

## Rapporto di Riesame annuale sul Corso di Studio – 2015

**Denominazione del Corso di Studio:** Corso di Laurea (CdL) in Scienze e Tecnologie Agrarie

**Classe:** L-25 Scienze e Tecnologie Agrarie e Forestali

**Sede:** Università Politecnica delle Marche – Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimentari ed Ambientali (D3A)

### **Gruppo di Riesame:**

Prof. Rodolfo Santilocchi (Presidente CdL STA) – Responsabile del Riesame

Prof. Gianfranco Romanazzi (Docente del CdL e Responsabile QA CdL)

Sig. Rolando Falcetelli (Tecnico Amministrativo D3A)

Sig.ra Iocoli Lucia (rappresentante Studenti)

Sono stati consultati inoltre: Silva Bertani, Maria Alessandra Marmo, Franco Mattei, Roberta Rosi.

Il Gruppo di Riesame si è riunito, per la discussione degli argomenti riportati nei quadri delle sezioni di questo Rapporto di Riesame, operando come segue:

- 19 ottobre 2015: valutazione complessiva delle attività da svolgere, individuazione del personale da contattare per informazioni utili e del materiale necessario, pianificazione delle attività del gruppo di lavoro valutazione complessiva delle attività da svolgere, individuazione delle persone da contattare, pianificazione delle attività del gruppo di lavoro.
- 27 ottobre 2015: discussione delle informazioni disponibili per la compilazione delle schede del riesame, sezioni A1b, A2b e A3b; definizione delle azioni da intraprendere e pianificazione dei successivi incontri.
- 29 ottobre 2015: predisposizione e approvazione delle analisi descrittive della situazione delle sezioni A1, A2, A3 comprensive delle azioni correttive proposte, e predisposizione della relazione da portare in discussione al Consiglio del CdS (CUCS).
- 11 novembre 2015: presentazione al CUCS delle informazioni elaborate dal gruppo di riesame per le schede del Riesame annuale e ciclico; discussione sulle tematiche connesse e approvazione dei contenuti da riportare nel documento di riesame annuale 2015 e riesame ciclico.
- 20 gennaio 2016: approvazione nel CUCS del Rapporto di Riesame Annuale 2015 e del Rapporto di Riesame Ciclico a seguito dei commenti del PQA di Ateneo e della Commissione Paritetica di Dipartimento.

### **Sintesi dell'esito della discussione con il Consiglio del Corso di Studio**

Il Presidente apre la discussione sul secondo Rapporto di Riesame 2015 – ANVUR. Si apre un'ampia discussione in merito, nella quale vengono presi in considerazione i dati presentati nelle schede SUA, le azioni correttive proposte nel precedente Rapporto di Riesame, e quelle attuate; sono state inoltre individuate le ulteriori azioni correttive ad integrazione delle precedenti. Al termine della discussione e sulla base dei dati forniti, il Consiglio, visto il D.M. del 30 gennaio 2013, n. 47 "Decreto autovalutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio e valutazione periodica"; vista la nota prot. n. 4713 del 15.02.13 del Direttore Generale relativa al Rapporto di Riesame 2013 – ANVUR unanime, delibera di approvare il terzo Rapporto di Riesame Annuale 2015 del Corso di Laurea in Scienze e Tecnologie Agrarie.

## 1 – L'INGRESSO, IL PERCORSO, L'USCITA DAL CDS

### 1-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

#### **Obiettivo n. 1: Verifica delle motivazioni degli abbandoni**

##### **Azioni intraprese:**

A seguito della mancata risposta al sollecito del direttore del D3A all'Amministrazione Centrale del 4 dicembre 2015 in merito al questionario predisposto per la rilevazione delle motivazioni degli abbandoni, il presidente del CUCS ha chiesto al PQA del D3A di inviare al PQA di Ateneo copia del questionario per definire la procedura di somministrazione agli studenti.

##### **Stato di avanzamento:**

Il questionario predisposto per la rilevazione delle motivazioni degli abbandoni (prevalentemente dopo il primo anno) è stato sottoposto il 28 ottobre 2015 dal PQA del D3A al PQA di Ateneo al fine di definire una procedura per la somministrazione agli studenti. Nella riunione del 20 gennaio 2016, il PQA di Ateneo ha autorizzato il Presidente del CdS a somministrare il questionario agli studenti che non hanno rinnovato l'iscrizione.

##### **Responsabili:**

Presidente del CdS e Direttore D3A

### 1-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI, SEGNALAZIONI E OSSERVAZIONI

#### **Attrattività**

*Analisi della numerosità degli studenti in ingresso.* Il numero di studenti iscritti al I anno (2014-2015) è di 122 unità (nuove carriere), in aumento sia rispetto al 2013-2014 (94 immatricolazioni) che al 2012-2013 (64 immatricolazioni). Questa rilevante variazione (+ 30% nell'ultimo anno accademico e +47% nel precedente) si può ascrivere all'apertura nel 2012-13 del curriculum "Viticoltura ed Enologia", che ha attratto verso Ancona studenti che si sarebbero iscritti altrove per ottenere un titolo di studio a più elevata specializzazione.

*Analisi delle caratteristiche degli immatricolati.* Si rileva come la maggioranza dei nuovi iscritti (86,9%) provenga dalle Marche, con la quota restante dalle regioni limitrofe, ed è prevalentemente di sesso maschile (79,5%). La principale scuola di provenienza è costituita dai Licei (48,4%), seguita dagli altri Istituti.

*Risultati del test di ammissione.* I risultati dei test di ammissione per l'anno 2014/15 (per Matematica, Biologia, Chimica e Fisica) sono stati messi a disposizione dal Nucleo Didattico del D3A e non sono distinguibili per corso di studio. I risultati relativi al superamento del test evidenziano una partecipazione massima di 190 studenti (Matematica) e minima di 33 studenti (Fisica) con percentuali di superamento nelle varie materie fino a circa l'81%.

#### **Esiti didattici**

*Analisi del numero di studenti iscritti.* Il CdS nell'anno 2014-15 presenta 292 iscritti; di questi, 267 (91,4%) risultano in corso e 25 fuori corso. Per quanto riguarda gli anni precedenti, nel 2013-14 gli iscritti erano 218, mentre nel 2012-13 il numero di iscritti era pari a 149.

*Analisi dei passaggi, trasferimenti e abbandoni in uscita.* I dati a disposizione (1 settembre 2015) relativi al periodo dal 2011-2012 al 2013-14 sull'andamento dei passaggi, trasferimenti e abbandoni in uscita evidenziano un tasso di abbandono prevalente fra primo e secondo anno, con valori in forte calo, rispettivamente dal 45,8% nel 2011-12, al 33,6% nel 2012-13 fino a raggiungere il 12,0% nel 2013-14.

*Analisi dell'andamento delle carriere degli studenti.* I valori medi di CFU/studente acquisiti dagli immatricolati durante il primo anno di studi nel 2013-14 è stato di 22,3, rispetto ai 21,7 del 2012-13, mentre nel 2011-12 tale valore ammontava a 22,2.

*Analisi delle votazioni di laurea conseguite.* Nelle sessioni di laurea tenute nel 2014, il voto medio di laurea è stato pari a 103,5. Nell'A.A. 2012-13 il voto medio di laurea è stato 104,9, mentre nel 2011-12 è stato 106,8.

#### **Laureabilità**

Le valutazioni si riferiscono all'anno solare 2014, quando si sono laureati 29 studenti. Il ritardo medio nel 2014 è stato di 0,4 anni per le femmine e 0,6 per i maschi, a fronte di valori pari a 0,7 e 0,3 anni registrati per i femmine e maschi, rispettivamente, nel 2013.

### 1-c INTERVENTI CORRETTIVI

### **Obiettivo n. 1: Comprensione dei motivi degli abbandoni**

#### **Azioni da intraprendere:**

1) Azione riproposta: completamento del percorso relativo alla possibilità di utilizzo di un questionario ad hoc da somministrare agli studenti che non rinnovano l'iscrizione. Avuta l'autorizzazione del PQA alla somministrazione del questionario, l'azione sarà implementata e messa a sistema.

*Responsabili:* Presidente del CdS e Direttore D3A

*Scadenza:* Marzo 2016

2) Azioni informative per gli studenti del primo anno di corso, mediante l'attuazione di attività seminariali a cura del Presidente del CdS e con il coinvolgimento delle rappresentanze studentesche, per fornire supporto ed informazioni ai nuovi immatricolati, con l'obiettivo di motivare maggiormente l'utilità didattica degli insegnamenti del primo anno (prevalentemente di base), nel più ampio contesto del percorso di studi triennale.

*Responsabile:* Presidente del CdS

*Scadenza:* novembre 2015 per i corsi del primo semestre; marzo 2016 per i corsi del secondo semestre

## **2 - L'ESPERIENZA DELLO STUDENTE**

### **2-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI**

#### **Obiettivo n.1: Verificare la possibilità di rendere pubblici i risultati della scheda di valutazione dei corsi**

##### **Azioni intraprese**

Dopo opportuna presentazione, discussione e approvazione avvenuta nel CUCS del 15 dicembre 2014, le schede grafiche, standardizzate per tutti i CdS, che riproducono in forma sintetica le risposte degli studenti a tutti i questi posti dal questionario, sono state presentate e approvate nel CdD del 17 dicembre 2014. Le schede sono state pubblicate nel sito di Dipartimento (Sezione Didattica - Valutazione della didattica, <http://www.d3a.univpm.it/node/536>).

##### **Stato di avanzamento dell'azione correttiva**

Azione conclusa e messa a sistema

### **2-b - ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI, SEGNALAZIONI E OSSERVAZIONI**

#### *Opinione degli studenti sulle attività didattiche.*

I dati definitivi dell'anno accademico 2014-2015 non sono stati ancora resi disponibili in quanto il rilevamento è tuttora in corso. Dall'analisi dei dati relativi all'anno accademico 2013-2014, con riferimento agli studenti frequentanti, emerge un quadro complessivamente molto favorevole. Ricordando che le classi di soddisfazione sono 4 (Decisamente NO, Più NO che SI, Più SI che NO e Decisamente SI), circa l'83% degli studenti ha espresso complessivamente un parere positivo (Più SI che NO e Decisamente SI), con il 33% che si dichiara decisamente soddisfatto. Il 17% ha espresso un giudizio complessivamente negativo (Decisamente NO, Più NO che SI) dei quali solo un 5% si è dichiarato decisamente insoddisfatto. In nessuno dei quesiti di valutazione i giudizi negativi superano quelli positivi, ma alcuni aspetti emergono come relativamente più critici. In particolare, si conferma una condizione di maggiore disagio per quanto riguarda l'adeguatezza delle conoscenze preliminari necessarie per affrontare gli insegnamenti, con programmi dell'insegnamento non sempre dettagliati.

Per ciò che concerne la gestione dei dati delle schede di valutazione dei singoli insegnamenti, il Presidente del CdS ed il Direttore del D3A inviano ad ogni docente le tabelle di sintesi degli insegnamenti di cui è titolare ed una lettera nella quale si segnalano eventuali criticità specifiche (ad es. eccessivo carico didattico, mancato rispetto degli orari, mancata corrispondenza tra programma indicato e realmente svolto, chiarezza sulla modalità di esame). Emerge la necessità di verificare sia l'evoluzione temporale delle valutazioni, sia eventuali criticità per i singoli insegnamenti, quantomeno sugli aspetti dove maggiore è il peso relativo delle valutazioni non favorevoli. Nel caso in cui queste criticità siano ritenute rilevanti, il docente sarà invitato dal Presidente del CdS ed dal Direttore ad un apposito incontro, nel quale si analizzeranno le criticità e si individueranno specifiche misure correttive.

*Condizioni di svolgimento delle attività di studio.* L'intera offerta formativa è disponibile online sul sito del

D3A. Inoltre, sono attivati diversi servizi e informazioni on-line: iscrizione agli esami di profitto, alle visite didattiche e ad altre attività specifiche; verifica del proprio stato di carriera e compilazione dei questionari per la valutazione della didattica; informazioni relative all'attività del tirocinio. I servizi hanno ormai completato la fase di rodaggio e risultano efficaci ed adeguati.

*Infrastrutture e loro fruibilità.* Le strutture didattiche del Dipartimento constano di 14 aule, di cui 2 di grande capienza di circa 300 posti ciascuna e una biblioteca di Ateneo con catalogo online. Sono inoltre presenti 5 laboratori polifunzionali. Inoltre, è disponibile una sala lettura da 40 posti studio oltre ad altre postazioni di studio nelle aree comuni del Dipartimento. A partire dal mese di marzo 2015, a seguito della determinazione di una condizione di rischio stabilità e relativa chiusura temporanea di una parte degli edifici del D3A, si è reso necessario il trasferimento di una parte dell'attività didattica in altri spazi del polo universitario di Monte Dago, prontamente messi a disposizione dal Rettorato in sinergia con la Direzione del Dipartimento. Nel sito di Dipartimento sono indicate tutte le nuove aule in cui si è svolta la didattica del CdS in STA, sia del secondo semestre del 2014-2015, sia del primo semestre dell'anno accademico in corso (2015-2016). Le strutture sono tutte accessibili anche per disabili e tutti i locali sono provvisti di connessione wi-fi disponibile per gli studenti. Le strutture dell'orto botanico, e dell'azienda agraria sono utilizzate per attività didattiche e sperimentali. E' attiva una piattaforma Moodle (*Learning Managing System di Ateneo*, [www.lms.univpm.it](http://www.lms.univpm.it)) per la didattica a distanza, cui hanno aderito numerosi docenti del CdS attivando anche in modalità e-learning i loro insegnamenti. Gli insegnamenti attivati in tale modalità risultano particolarmente apprezzati dagli studenti ed in lieve aumento.

*Servizi di contesto.* Per ciò che concerne l'orientamento in ingresso e orientamento tutorato in itinere, gli studenti dispongono di tutor (studenti magistrali e dottorandi) retribuiti con fondi di Ateneo e selezionati mediante bando. I tutor sono presenti tutti i giorni nei luoghi prestabiliti maggiormente frequentati dagli studenti. E' disponibile un referente per lo svolgimento di periodi di formazione all'estero e per la mobilità internazionale. Per il tirocinio, lo studente è seguito da un tutore accademico nella fase di avvio e scelta della sede di svolgimento.

## 2-c INTERVENTI CORRETTIVI

### **Obiettivo n. 1: Migliorare la qualità della didattica**

#### **Azioni da intraprendere:**

#### 1) *Uniformare i programmi dei singoli insegnamenti e suddividere le attività svolte per credito*

Seguendo le linee guida ANVUR, le schede informative dei singoli insegnamenti verranno uniformate. In particolare, negli obiettivi del corso verranno chiaramente indicate le conoscenze e la capacità di applicare le conoscenze e nelle modalità di svolgimento dell'esame verranno indicati i metodi di valutazione dell'apprendimento, i criteri di valutazione dell'apprendimento, i criteri di misura dell'apprendimento e criteri di attribuzione del voto finale. Le attività didattiche verranno dettagliate per credito.

Responsabile: Presidente del CdS

Scadenza: Maggio 2016

#### 2) *Dare maggiore accessibilità e trasparenza dei dati relativi alle schede di valutazione*

Si renderanno pubblici i dati della valutazione della didattica in maniera sintetica, mentre nei CUCS tali dati verranno presentati in maniera disaggregata, per singoli quesiti e per insegnamento.

Responsabili: Presidente del CUCS e Direttore del D3A

Scadenza: Settembre 2016

## 3 - L'ACCOMPAGNAMENTO AL MONDO DEL LAVORO

### 3-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

#### **Obiettivo n. 1: Necessità di migliorare i rapporti con il mondo del lavoro**

Portare a sistema all'interno del Dipartimento l'impegno ed i contatti occasionali dei singoli docenti con rappresentanti del mondo professionale e del lavoro.

#### **Azioni intraprese**

Nel corso dell'anno accademico sono stati organizzati diversi eventi per favorire l'incontro tra studenti e mondo del lavoro. In particolare, ed a titolo di esempio, il 20 maggio 2015 è stata organizzata una giornata

di approfondimento relativa alla problematica della gestione di *Xylella fastidiosa* su olivo con i rappresentanti sindacali dei produttori e trasformatori. E' stato inoltre organizzato il corso di preparazione all'esame di abilitazione alla professione di dottore agronomo e dottore forestale, con la partecipazione attiva di diversi professionisti di settore. L'elenco completo degli incontri è consultabile sul sito del D3A.

Nel corso dell'anno, ci si è resi conto della difficoltà di ottenere ad inizio dell'anno accademico e con largo anticipo la disponibilità di rappresentanti del mondo del lavoro per predisporre un calendario di incontri da pubblicare sul sito del D3A. Si è dunque deciso di predisporre il calendario degli incontri nel corso dell'anno accademico e di dare ampia diffusione mediante canali istituzionali (sito WEB, comunicati stampa) agli studenti.

**Stato di avanzamento dell'azione correttiva.** L'azione può ritenersi conclusa e messa a sistema.

### 3-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI, SEGNALAZIONI E OSSERVAZIONI

*Statistiche di ingresso dei laureati nel mercato del lavoro.* I dati riportati si riferiscono alla Banca dati ALMALAUREA [anno di indagine: 2014; anni dalla laurea: 1; tipo di corso: STA (L-25); Ateneo: Ancona Politecnica delle Marche, Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimentari ed Ambientali; gruppo disciplinare: agraria e veterinaria], aggiornati al 16 Aprile 2015 e relativi al confronto con i dati nazionali delle classi di laurea 20, L-25 ed L-26 nell'anno solare 2014.

L'11,1% dei laureati in STA ha partecipato ad almeno una attività di formazione, in prevalenza stage in azienda. Il 33,3% dei laureati risulta occupato a fronte di una media Nazionale del 39,5%. Per quanto riguarda il tipo di contratto di lavoro, i laureati in STA occupati hanno una attività lavorativa stabile nel 33,3% dei casi, a fronte di una media Nazionale del 30,1%. I laureati in STA occupati hanno un contratto part time nel 66,7% dei casi, dato superiore alla media Nazionale, pari al 43,1%. Il settore di attività prevalente per i laureati in STA è quello privato, con il 66,7% dei casi ed il 33,3% nel settore pubblico. L'attività lavorativa svolta rientra nell'ambito dell'agricoltura (33,3%) e prevalentemente in quello dei servizi (commercio, istruzione e ricerca). Il reddito netto medio mensile dei laureati in STA occupati è di 1209 euro, superiore al valore medio Nazionale di 857 euro. I laureati in STA esprimono un livello medio di soddisfazione per il lavoro svolto pari a 6 su una scala da 1 a 10, valore analogo al dato riscontrato per i laureati in Agraria a livello Nazionale.

*Contatti documentati con enti o imprese.* Annualmente vengono svolti seminari ed incontri con diversi rappresentanti delle imprese e degli ordini professionali. Gli studenti dei CdL triennali sono obbligati a effettuare un tirocinio aziendale con valutazione finale presso enti convenzionati. Vengono inoltre svolti corsi propedeutici per il sostenimento dell'esame di Stato.

### 3-c AZIONI CORRETTIVE PROPOSTE

**Obiettivo n. 1:** Incrementare la partecipazione attiva dei rappresentanti del mondo del lavoro alla discussione dei Rapporti di Riesame Annuale e Ciclico.

**Azioni da intraprendere**

Inserire un componente dell'Ordine Regionale dei Dottori Agronomi e Dottori Forestali nei gruppi di Riesame annuale e ciclico

**Modalità, risorse, scadenze, responsabilità**

Coinvolgere attivamente il rappresentante del mondo del lavoro nelle riunioni relative al processo di predisposizione del Rapporti di Riesame annuale e ciclico per analizzare i dati, individuare eventuali criticità e calibrare possibili azioni correttive.

**Responsabilità:** Presidente CdS

**Scadenza:** marzo 2016