



## Bando per la selezione di *stage all'estero* A.A. 2009-2010

### Progetto CAMPUSWORLD e

### LLP/ERASMUS - Lifelong Learning Programme

Per l'A.A. 2009-2010 è indetta la selezione, riservata a studenti e laureati dell'Università Politecnica delle Marche per l'assegnazione di posti di stage all'estero nell'ambito del Progetto "CampusWorld" e del Programma Comunitario "LLP/ERASMUS SM Placement".

Rif. Legge 196 del 24/06/1997 art. 18 e dal D.M. 25/03/1998 n. 142, Programma Comunitario LLP – Life Long learning Programme, "Norme e principi per l'effettuazione di stage all'estero (Paesi UE e Paesi non appartenenti all'UE) per gli studenti e laureati dell'Univpm (delibera S.A. del 27/11/2007)".

**ART.1 - Destinatari: Studenti, Laureandi, Specializzandi, Dottorandi e Laureati dell'Università Politecnica delle Marche.**

Il **Progetto di Ateneo "CAMPUSWORLD"**, per tirocini formalizzati entro il 31/12/2010, è destinato a:

**Studenti** delle Facoltà di *Agraria, Economia, Ingegneria e Scienze* che intendano svolgere il tirocinio formativo in Paesi:

- non appartenenti all'UE
- appartenenti all'UE, per tirocini la cui disponibilità sia dopo il 30/09/2010

**Laureati che abbiano conseguito la Laurea a partire dal 1° Novembre 2008 in poi** presso le Facoltà di *Agraria, Economia, Ingegneria e Scienze* e che intendano svolgere il tirocinio in qualsiasi destinazione disponibile per laureati.

Il **Programma Comunitario LLP/ERASMUS – Azione Student Mobility Placement**, per tirocini da concludersi entro il 30/09/2010, è destinato a **Studenti, Specializzandi e Dottorandi** delle Facoltà di *Agraria, Economia, Ingegneria, Scienze e Medicina e Chirurgia* che intendano svolgere il tirocinio formativo in Paesi appartenenti all'UE.

**ART. 2 - Requisiti per l'accesso**

Per l'accesso alla selezione è richiesto il possesso di almeno uno dei seguenti requisiti:

- essere iscritti a corsi di Laurea triennale della Facoltà di *Agraria, Economia, Ingegneria o Scienze* ed aver acquisito almeno 120 crediti necessari per il conseguimento del titolo finale;
- essere iscritti almeno al secondo anno dei corsi di Laurea triennale della Facoltà di *Medicina e Chirurgia*, indipendentemente dal numero di crediti acquisiti (LLP/Erasmus SM Placement);
- essere iscritti a corsi di Laurea specialistica/magistrale;
- essere iscritti a corsi di Laurea specialistica a ciclo unico ed aver superato almeno i 3/4 degli esami necessari per il conseguimento del titolo finale, intendendosi che il numero degli esami risultante da tale percentuale è da considerarsi arrotondato per eccesso;
- essere iscritti a corsi di Laurea del vecchio ordinamento ed aver superato almeno i 3/4 degli esami necessari per il conseguimento del titolo finale, intendendosi che il numero degli esami risultante da tale percentuale è da considerarsi arrotondato per eccesso;
- aver conseguito una delle Lauree rilasciate dall'Università Politecnica delle Marche dal 1° Novembre 2008 in poi.

Per il Programma **LLP/ERASMUS SM Placement** è richiesto **inoltre** il possesso dei seguenti requisiti:



- essere cittadini di uno stato membro dell'Unione Europea o di uno dei Paesi partecipanti al programma LLP/Erasmus, oppure cittadini di altri Paesi purché siano "residenti permanenti" o siano registrati come apolidi o godano in Italia dello status di rifugiati. Per "residenti permanenti" sono da intendersi gli studenti stranieri aventi i requisiti utili all'ottenimento del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo di cui al Decreto Legislativo n. 3 dell'8 gennaio 2007/art. 9 (attuazione della direttiva 2003/109/CE relativa allo status di cittadini di Paesi terzi soggiornanti di lungo periodo) e successive modifiche, o in possesso da almeno cinque anni consecutivi di un permesso di soggiorno in corso di validità;
- non aver già usufruito di una borsa di tirocinio nell'ambito del Programma Leonardo da Vinci;
- non beneficiare **nello stesso periodo** di un altro contributo comunitario previsto da altri programmi.

### ART. 3 - Indicazione sedi tirocinio

Le sedi dei tirocini, il numero dei posti e i relativi periodi disponibili, sono indicati nell'elenco dei Soggetti ospitanti (Allegato 1) che costituisce parte integrante e sostanziale del presente bando.

Il candidato potrà indicare nella domanda sino ad un **massimo di due sedi**, elencandole in ordine di preferenza.

Nella scelta delle sedi e del relativo periodo di stage i **candidati laureati** dovranno tenere presente che il tirocinio dovrà essere effettuato entro i 18 mesi successivi al termine degli studi.

Il **Laureando** che individuasse una sede di destinazione per la quale sia richiesta la laurea e preveda di conseguire la stessa prima dalla data di inizio dello stage, può indicare tale destinazione. Della data prevista per il conseguimento della laurea dovrà **darne indicazione sia nella domanda di partecipazione che nel curriculum vitae allegato a tale domanda.**

### ART. 4 – Durata

La durata di ogni singolo tirocinio può variare da un minimo di 3 ad un massimo di 6 mesi, prorogabile sino a 12 mesi in totale, fermo restando che il contributo finanziario sarà erogato solo per la durata del periodo iniziale.

### ART. 5 - Contributo

E' previsto un contributo di € 600,00 mensili per il candidato, per i mesi di durata del tirocinio, fino ad un massimo di 6 mesi, con le eccezioni sotto indicate in caso di tirocinio effettuato tramite il programma LLP/ERASMUS:

PAESE SOGGETTO OSPITANTE	CONTRIBUTO MENSILE
Bulgaria	500,00
Lettonia	597,00
Lituania	590,00
Ungheria	594,00
Polonia	597,00
Romania	504,00
Turchia	582,00

Non sono previsti rimborsi spese viaggio.

Saranno finanziati tirocini fino alla copertura degli stanziamenti di bilancio previsti dall'Ateneo.

Ulteriori tirocini potranno essere effettuati garantendo la sola copertura assicurativa tramite la predisposizione del "Progetto formativo".

### ART. 6 - Presentazione della domanda

La domanda di ammissione alla selezione dovrà essere compilata esclusivamente "on-line" sul sito dell'Ateneo [www.univpm.it](http://www.univpm.it), nell'area riservata, con accesso tramite la propria matricola e password, sia per gli studenti che per i laureati.

Dopo l'inserimento on line la domanda dovrà essere stampata in carta libera e firmata.



Tale domanda **dovrà essere presentata, a pena di esclusione, entro e non oltre il giorno 21 DICEMBRE 2009**, assieme agli allegati (curriculum vitae in Italiano, curriculum vitae in Inglese), esclusivamente:

- mediante consegna presso la Ripartizione Relazioni Esterne - Piazza Roma, 22 - ( tel. +39/071 2202378) nel seguente orario : dal lunedì al venerdì dalle ore 11.00 alle ore 13.00;
- a mezzo servizio postale tramite raccomandata con ricevuta di ritorno, in busta chiusa, al seguente indirizzo: AL MAGNIFICO RETTORE UNIVERSITA' POLITECNICA DELLE MARCHE – Ripartizione Relazioni Esterne, Piazza Roma, 22 60121 ANCONA . In caso di ricevimento oltre la data di scadenza del bando, farà fede la data del timbro postale di spedizione, che dovrà essere entro il giorno di scadenza del bando.

Le domande presentate oltre il termine prescritto non saranno prese in considerazione.

**NOTA BENE:** alla domanda dovranno essere allegati i c.v. in Italiano e Inglese e la copia del documento di riconoscimento del candidato.

Nella domanda i candidati dovranno indicare:

- Matricola
- Cognome e Nome;
- data e luogo di nascita;
- sesso;
- cittadinanza;
- codice fiscale;
- residenza, ovvero il proprio domicilio o recapito solo se diverso dalla residenza;
- situazione riguardo agli studi universitari, **riferiti all'anno accademico 2009/2010** come sotto specificato:
  - se Studenti iscritti a corsi di Laurea triennale, il corso di studio frequentato, l'elenco degli esami sostenuti alla data di presentazione della domanda, la relativa votazione, i relativi crediti, il totale dei crediti acquisiti e la media matematica dei voti indicando due decimali;
  - se iscritti a corsi di Laurea specialistica/magistrale, il corso di studio frequentato, l'elenco degli esami sostenuti alla data di presentazione della domanda, la relativa votazione, i relativi crediti, il totale dei crediti acquisiti e la media matematica dei voti indicando due decimali, nonché la laurea conseguita, la data di conseguimento e la relativa votazione finale;
  - se iscritti a corsi di Laurea specialistica a ciclo unico, il corso di studio frequentato, l'elenco degli esami sostenuti alla data di presentazione della domanda, la relativa votazione, i relativi crediti, il totale dei crediti acquisiti, la media matematica dei voti indicando due decimali ed il numero degli esami ancora da sostenere per il conseguimento della laurea;
  - se iscritti a corsi di Laurea del vecchio ordinamento, il corso di studio frequentato, l'elenco degli esami sostenuti alla data di presentazione della domanda, la relativa votazione, la media matematica dei voti indicando due decimali e il numero degli esami ancora da sostenere per il conseguimento della laurea;
  - se Laureati, la laurea conseguita, la data di conseguimento e la relativa votazione finale;
  - se Specializzandi o Dottorandi, la specializzazione o il dottorato di ricerca e il relativo anno frequentato;
  - gli Studenti che prevedono di laurearsi entro l'anno 2010 dovranno indicare anche la data prevista per il conseguimento della laurea.

I candidati dovranno inoltre indicare:

- se hanno già effettuato uno stage finanziato tramite il Progetto CampusWorld, il periodo e il Soggetto ospitante;
- se hanno già usufruito di una borsa per studio e/o per tirocinio nell'ambito del Programma LLP/ERASMUS SM e/o SP ed il relativo numero di mesi;
- se hanno già usufruito di una borsa per tirocinio nell'ambito del Programma Move and Study ed il relativo numero di mesi;
- se hanno già usufruito di una borsa per tirocinio nell'ambito del Programma Leonardo da Vinci ed il relativo numero di mesi;
- le due sedi prescelte per l'effettuazione dello stage, elencate in ordine di preferenza. Il candidato dovrà inoltre indicare per ciascuna sede, il periodo scelto per l'effettuazione dello stage, tra quelli disponibili o, qualora



nell'elenco delle disponibilità sia indicato periodo da definire, **dovrà indicare obbligatoriamente** il mese dal quale potrà essere disponibile ad iniziare il tirocinio.

#### **ART 7- Documentazione da allegare alla domanda**

Alla domanda di partecipazione alla selezione il candidato dovrà inoltre allegare la seguente documentazione:

- curriculum vitae in Italiano e in Inglese, redatti esclusivamente secondo gli schemi allegati (All. 2 e 3). **Poichè i curricula verranno inviati ai Soggetti ospitanti, si raccomanda di specificare nella sezione "Istruzione e formazione" la posizione attuale riguardo agli studi.**
- Per la certificazione del livello di conoscenza della lingua straniera il candidato dovrà attenersi alla classificazione europea, reperibile al seguente link : <http://europass.cedefop.europa.eu/LanguageSelfAssessmentGrid/it>
- fotocopia documento di riconoscimento in corso di validità.

**Tutti i documenti allegati dovranno essere firmati dal candidato.**

**Entro lo stesso termine del 21 DICEMBRE 2009**, i candidati dovranno inviare tramite **e-mail all'indirizzo [campusworld@univpm.it](mailto:campusworld@univpm.it)**, gli stessi *curricula* che avranno allegato alla domanda di selezione, onde rendere più agevole la trasmissione di tali documenti ai soggetti ospitanti per la selezione finale da parte degli stessi.

#### **ART. 8 - Criteri per la selezione**

La Commissione giudicatrice stabilirà i criteri di assegnazione del punteggio ai candidati in relazione:

- al voto di laurea per i laureati ovvero alla votazione degli esami di profitto per gli studenti;
- all'esame del *curriculum vitae* .

#### **ART. 9 - Esito della selezione da parte dell'Università**

La Commissione giudicatrice, dopo aver assegnato il punteggio come sopra indicato, provvederà a stilare la graduatoria definitiva per ogni singolo Soggetto ospitante.

La graduatoria verrà pubblicata all'Albo del Rettorato e sul sito dell'Ateneo, nell'area riservata, non appena verrà conclusa tale selezione, comunque non oltre il mese di gennaio 2010.

#### **ART. 10 - Colloquio verifica lingua Inglese**

Il colloquio di verifica della lingua Inglese verrà effettuato per le destinazioni che saranno individuate dalla Commissione. L'elenco delle destinazioni con la data, l'ora e la sede dei colloqui saranno pubblicati on-line sul sito dell'Ateneo (Studenti – Mobilità Internazionale – Tirocini all'estero) entro il 15/01/2010. I colloqui saranno effettuati nella settimana dal 18 al 22 gennaio 2010. I candidati che avranno indicato tali destinazioni come prima scelta, sono tenuti a presentarsi nei giorni ed ora stabiliti per il colloquio. L'esito della verifica della lingua inglese sarà comunicato all'Ente ospitante.

#### **ART. 11 - Accettazione da parte del Soggetto ospitante**

Effettuata la selezione, l'Università invierà l'elenco dei candidati in ordine di graduatoria ed i relativi *curricula* ai rispettivi Soggetti ospitanti. L'accettazione dei candidati tirocinanti proposti dall'Università per lo stage è riservata al Soggetto ospitante. **Il giudizio del Soggetto ospitante è insindacabile.**

#### **ART. 12 - Accettazione del tirocinio**

Una volta accettata la candidatura, da parte del Soggetto ospitante, l'Università provvederà a darne immediata comunicazione al candidato che sarà invitato a sottoscrivere, entro 15 gg. da tale



comunicazione, il modulo di accettazione del tirocinio, il relativo Contratto di Finanziamento ed il Progetto Formativo. La mancata osservanza dei suddetti termini verrà considerata rinuncia al tirocinio e conseguente perdita del finanziamento.

#### **ART. 13 - Rinuncia al tirocinio.**

L'accettazione del tirocinio è un **preciso "impegno"** assunto dal candidato. Perciò i candidati potranno rinunciare al tirocinio solo ed esclusivamente per casi gravi e comprovati di forza maggiore, che dovranno essere comunicati per iscritto e debitamente giustificati, alla Ripartizione Relazioni Esterne, per consentire il subentro di altro candidato in tempo utile. Il candidato rinunciario perde il diritto al finanziamento e viene cancellato dalla graduatoria.

#### **ART. 14 - Individuazione di altra sede di tirocinio in caso di mancata accettazione da parte del Soggetto ospitante**

Qualora il Soggetto ospitante non accetti i candidati proposti dall'Università a seguito della selezione predetta, i candidati stessi, che abbiano già indicato all'atto della domanda un'altra sede di preferenza, sono tenuti ad accettare, pena la perdita del finanziamento, tale destinazione qualora ne sia accertata la disponibilità.

Qualora anche questa sede non dovesse risultare disponibile o i candidati proposti non venissero accettati dal Soggetto ospitante, gli stessi potranno accettare altra destinazione tra quelle vacanti, su proposta dell'Università, conservando il diritto alla firma del contratto di finanziamento.

#### **ART. 15 - Domanda per l'effettuazione del tirocinio da parte di candidati che abbiano già effettuato uno stage finanziato dall'Ateneo "CAMPUSWORLD" o abbiano partecipato ai Programmi di Mobilità Internazionale (ERASMUS/SM, LLP/ERASMUS SM Placement o MOVE AND STUDY).**

a) Il candidato che abbia già effettuato solo uno stage finanziato dall'Ateneo (Progetto CAMPUSWORLD) e che rientri nei termini temporali contemplati dalle vigenti disposizioni normative, può presentare nuova domanda.

Qualora il candidato predetto risultasse assegnatario dello stage richiesto tramite il progetto CAMPUSWORLD, egli non avrà diritto al finanziamento. L'Università garantirà in ogni caso la predisposizione ed attuazione del progetto formativo con la sola copertura assicurativa del tirocinante in conseguenza della sua presenza presso il Soggetto ospitante. Avrà diritto al finanziamento nel caso risultasse assegnatario dello stage richiesto tramite il Programma LLP/ERASMUS SM Placement.

b) Il candidato che abbia già partecipato ai Programmi di Mobilità Internazionale per motivi di studio (ERASMUS/SM o MOVE AND STUDY), può partecipare al Programma LLP/ERASMUS SM Placement per tirocini e al Progetto CAMPUSWORLD.

c) Il candidato che abbia già partecipato solamente ai Programmi di Mobilità Internazionale per tirocinio (LLP/ERASMUS SM Placement) e che rientri nei termini temporali contemplati dalle vigenti disposizioni normative, può presentare nuova domanda per partecipare al Progetto CAMPUSWORLD. Qualora il candidato predetto risultasse assegnatario dello stage richiesto, egli avrà diritto al finanziamento.

**In tutti i casi sarà data la preferenza a coloro che non abbiano mai partecipato ad uno dei Programmi suddetti.**

#### **ART. 16 - Riconoscimento del tirocinio.**

Il tirocinante potrà richiedere la convalida del tirocinio che dovrà essere sottoposta all'approvazione dei competenti organi accademici.

#### **Art. 17 - Pubblicità**

Il presente bando, unitamente agli schemi di *curricula* in Italiano e in Inglese sarà pubblicato, in versione integrale, all'Albo del Rettorato e nel sito Internet [www.univpm.it](http://www.univpm.it) alla sezione Studenti –Mobilità Internazionale - Tirocini all'estero.



L'elenco dei posti di stage disponibili presso le sedi estere ospitanti (All. 1) sarà consultabile nell'area riservata del sito Internet [www.univpm.it](http://www.univpm.it) accedendo con la propria matricola e password. Tale accesso è disponibile anche per i laureati, utilizzando sempre la propria matricola e password.

Copia del bando stesso, completa degli allegati, potrà essere reperita presso la Ripartizione Relazioni Esterne, piazza Roma n. 22, dal lunedì al venerdì nel seguente orario: dalle ore 11,00 alle ore 13,00.

Negli stessi giorni e orari potranno essere chieste informazioni telefonando al seguente numero: 071/2202378.

**ART. 18 - Trattamento dei dati personali**

I dati personali forniti dai candidati saranno utilizzati per le finalità di gestione della selezione e delle successive fasi dei progetti, nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione (D.Lgs. 30.6.2003 n. 196).

Ancona, 23 Novembre 2009

F.TO IL RETTORE  
Prof. Ing. Marco Pacetti

All. 1 : elenco Soggetti ospitanti  
All. 2 : curriculum vitae in Italiano  
All. 3 : curriculum vitae in Inglese