

**ESAME DI STATO DI ABILITAZIONE  
ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI INGEGNERE SEZIONE "B"  
I SESSIONE 2019**

1. Prima di ogni prova il **candidato dovrà dimostrare la propria identità personale** presentando un valido documento di riconoscimento con fotografia.
2. Ogni candidato dovrà presentarsi in aula **munito dell'occorrente per scrittura, calcolo e disegno, ad eccezione del materiale cartaceo** che sarà fornito dalla Commissione.
3. I candidati potranno **accedere all'aula sede di esame dopo aver depositato ogni mezzo di comunicazione con l'esterno (telefoni cellulari, tablet, ebook, smartwatch, ecc)**.
4. Ai candidati sarà consegnata **una busta grande con etichetta nominativa**.
5. Durante lo svolgimento della prova, **i candidati non dovranno comunicare tra loro né con estranei con alcun mezzo**.
6. E' **consentito**, per la 1<sup>a</sup> e la 2<sup>a</sup> prova scritta, per la prova pratica, l'uso di penne o inchiostro esclusivamente di colore **nero o blu, vocabolari, manuali tecnici, norme, calcolatrici tascabili e testi (NON sono ammessi testi fotocopiati). Sono ammessi appunti solo rilegati**. I candidati **NON potranno scambiarsi alcun tipo di materiale**.
7. **Non è consentito l'uso di correttori di alcun genere**.
8. **Il candidato che non si presenta** a una delle prove o che si ritira durante la prova **perde il diritto all'esame nella sessione** di cui trattasi.
9. Il candidato sarà ammesso alla prova pratica solo avendo raggiunto la sufficienza in entrambe le prime due prove e potrà accedere alla prova finale solo avendo ottenuto la sufficienza nella prova pratica.
10. Ai candidati **non sarà inviata alcuna comunicazione circa l'esito delle prove, ma dovranno prendere visione degli elenchi degli ammessi alla prova successiva**, che saranno pubblicati in Facoltà e sul sito internet dell'Università [https://www.univpm.it/Entra/Servizi\\_agli\\_studenti/Segreterie\\_Studenti/Ingegneria/Esame\\_di\\_stato\\_4](https://www.univpm.it/Entra/Servizi_agli_studenti/Segreterie_Studenti/Ingegneria/Esame_di_stato_4).
11. Il candidato potrà uscire dall'aula, di norma, solo **dopo le prime due ore**: per allontanarsi momentaneamente dall'aula, solo per uscite brevi e necessarie, il candidato dovrà chiedere il permesso ad un addetto alla vigilanza, al quale dovrà consegnare **l'elaborato e il documento di riconoscimento**.
12. **Al termine delle prove scritte e di quella pratica, il candidato dovrà:**
  - **scrivere il numero del tema scelto sulla busta grande;**
  - **inserire nella busta grande:**
    - ◆ **le tracce dei temi;**
    - ◆ **tutto il materiale cartaceo riportante il proprio cognome e nome in stampatello, opportunamente numerato e differenziato tra bella ed EVENTUALE brutta copia. QUEST'ULTIMA, SE PRESENTE, NON VERRA' PRESA IN CONSIDERAZIONE PER LA CORREZIONE.**
  - **consegnare la busta grande ai Commissari.**
13. **Il candidato non può consegnare più di un tema IN BELLA COPIA.**
14. Il tempo concesso per lo svolgimento **della 1<sup>a</sup> e della 2<sup>a</sup> prova scritta sarà di quattro ore consecutive**.
15. Il tempo concesso per lo svolgimento della **prova pratica sarà di otto ore consecutive**.

**Sarà immediatamente escluso dall'esame chi contravvenga alle disposizioni di cui sopra e a quelle ulteriori che potranno essere stabilite dalla Commissione per assicurare la regolarità dell'esame.**

IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE  
(f.to Prof. Enrico Quagliarini)