La procedura adottata dall'Università Politecnica delle Marche per la consegna digitale della tesi di laurea prevede che il documento sia prodotto in formato PDF/A.

E' possibile generare facilmente un documento PDF/A a partire da documenti prodotti in

Word, secondo la procedura di seguito illustrata:

## Istruzioni per la creazione di un file PDF/A :

1. Aprire il file della Tesi

2. dall'applicazione di creazione (ad es. da Word) scegliere File>Stampa, quindi scegliere "Adobe **PDF**" **come** stampante;

🚽 Salva		
🕺 Salva con nome	Stampa	
🗰 Comprimi e condividi (WinZip Express)	Copie: 1	
🚰 Apri	Stampante	0
늘 Chiudi	Adobe PDF	-
Informazioni		Proprietà stampante
Recente	Impostazioni	
Νυονο	Stampa tutte le pagine Consente di stampare l'intero di	ocumento
Stampa	Pagine:	0
Salva e invia	Stampa su un lato Stampa solo su un lato della pag	gina

3. fare clic su "Proprietà stampante";

4. scegliere l'opzione PDF/A dal menù delle impostazioni predefinite;

Proprietà - Adobe PDF Documento	23
Layout Carta/Qualità 💹 Impostazioni Adobe PDF	
Impostazioni conversione Adobe PDF	
Utilizzare queste impostazioni per la creazione di documenti Adobe PDF che verranno sottoposti a verifica o che devono essere conformi allo standard PDF/A-1b, uno standari ISO per la conservazione - archiviazione - a lungo termine di documenti elettronici. Per ulteriori informazioni sulla creazione di un PDF conforme a tale standard, fare riferimento alla Guida dell'utente di Acrobat. È possibile aprire i documenti PDF creati con Acrobat,	rd E
Impostazioni predefinite: PDF/A-1b:2005 (RGB)	ca
Protezione Adobe PDF: Nessuna Modifi	ica
Cartella di output di Adobe PDF Richiedi nome file Adobe PDF Sfogli	ia
Dim. pagina Adobe PDF: A4	ngi
Visualizza risultati Adobe PDF	
Aggiungi informazioni sul documento	
Utilizza esclusivamente font di sistema, non utilizzare font del documento	
Elimina i file registro per i processi completati	
Richiedi di sostituire il file PDF esistente	
ОК	Annulla

## 5. scegliere ok

6. stampare il documento (in realtà viene generato un file PDF/A da salvare nella destinazione scelta).