UNIVERSITÀ
POLITECNICA
DELLE MARCHE

ESTRATTO DEL VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 28/04/2017

Delibera n. 393

Il giorno 28 del mese di Aprile dell'anno 2017, alle ore 15.30 presso la sala del Rettorato, Via Menicucci 6, si è riunito per la 24^ seduta, il Consiglio di Amministrazione dell'Università Politecnica delle Marche, convocato con nota rettorale prot. n. 13806 del 21.04.2017

...O M I S S I S...

Constatato che al momento dell'appello risultano presenti n. 8 Consiglieri con diritto di voto, assenti giustificati n. 3 Consiglieri, la seduta è valida.

Assume la Presidenza il Prof. Sauro Longhi - Rettore.

Svolge le funzioni di Segretario il dott. Giorgio Barchiesi - Direttore Generale.

E' presente il Dott. Luigi Di Murro, Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti.

...O M I S S I S...

OGGETTO 7 - DOCUMENTO DI PROGRAMMAZIONE INTEGRATA 2017/2019 – MODIFICA TESTO E APPROVAZIONE ALLEGATI.

Sono presenti alla votazione n. 8 Consiglieri con diritto di voto.

UNIVERSITÀ POLITECNICA
DELLE MARCHE

Consiglio di Amministrazione
Seduta n. 24 del 28/04/2017

OGGETTO 7 - DOCUMENTO DI PROGRAMMAZIONE INTEGRATA 2017/2019 – MODIFICA TESTO E APPROVAZIONE ALLEGATI.
[Del. n. 393]

OMISSIS

VISTA la legge 43/2005 la quale prevede che gli Atenei adottino programmi triennali al fine di perseguire obiettivi di efficacia e di qualità dei servizi e in particolare coerenti con le linee generali di indirizzo definite con decreto del MIUR;

VISTO il decreto legislativo 150/2009 che è intervenuto in materia di programmazione delle Università prevedendo la redazione di un Piano triennale della performance che individui gli indirizzi e gli obiettivi strategici e operativi e che definisca, con riferimento agli obiettivi finali, intermedi e alle risorse, gli indicatori per la misurazione e valutazione della performance con riferimento all'amministrazione;

VISTA la legge 240/2010 che richiede la predisposizione di un piano triennale e che, nell'ambito di una complessiva ridefinizione del sistema universitario che ha investito la governance, il sistema formativo e gli stessi criteri di valutazione, ha previsto la definizione di un modello di valutazione e accreditamento delle sedi universitarie e dei corsi di studio e di dottorato di ricerca, attribuendo compiti di definizione dei criteri e di valutazione all'Agenzia Nazionale di Valutazione del Sistema Universitario e della Ricerca (ANVUR);

VISTO il decreto legislativo n. 19/2012, perfezionato dai D.M. 47/2013 e D.M. 1059/2013, che ha dato concreta attuazione alle procedure di accreditamento e valutazione dei corsi e delle sedi;

VISTO il decreto ministeriale n. 45/2013 ha stabilito le nuove norme per l'attivazione e l'accreditamento dei dottorati;

VISTE le Linee Guida dell'ANVUR del luglio 2015 con le quali sono state fornite le indicazioni per la gestione integrata del Ciclo della Performance delle università statali italiane, finalizzate a ridurre ad un unico disegno unitario tutte le azione e misure richieste, collocandole all'interno di una logica integrata;

VISTA la legge 190/2012 recante "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'integrità nella pubblica amministrazione*";

VISTO il decreto legislativo n. 33/2013 adottato in attuazione della predetta legge 190/2012, recante il "*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*";

F.to il Segretario
(Dott. G. Barchiesi)

F.to il Presidente
(Prof. S. Longhi)

UNIVERSITÀ POLITECNICA
DELLE MARCHE

Consiglio di Amministrazione
Seduta n. 24 del 28/04/2017

VISTO il D.M. 635 dell'8.08.2016 "Linee generali di indirizzo della programmazione delle Università 2016-2018 e indicatori per la valutazione periodica dei risultati";

VISTO il D.M. n. 987 del 12/12/2016 "Autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari";

VISTE la linee guida AVA del 22/12/2016 "Autovalutazione, valutazione, periodica, accreditamento, in materia di accreditamento delle sedi e dei corsi di studio";

VISTE le delibere n. 175 del Senato Accademico del 31.01.2017 e n. 331 del Consiglio di Amministrazione del 31.01.2017 con le quali si approva il Piano Strategico dell'Università Politecnica delle Marche 2017/2019;

VISTE le delibere n. 196 del Senato Accademico del 21.03.2017 e n. 370 del Consiglio di Amministrazione del 28.03.2017 con le quali è stato approvato il Documento di Programmazione Integrata dell'Università Politecnica delle Marche 2017/2019;

RITENUTO opportuno apportare alcune modifiche al testo del Documento di Programmazione Integrata al fine di chiarire le modalità del processo di acquisizione degli obiettivi operativi e degli indicatori delle Strutture Didattico Scientifiche nonché la valutazione della coerenza di dette informazioni con gli obiettivi strategici dell'Ateneo **(Allegato "A")**;

ACQUISITE le Tavole degli obiettivi operativi delle Servizi dell'Amministrazione Centrale **(Allegato "B")**;

ACQUISITE le Tavole degli obiettivi operativi delle Strutture Didattico Scientifiche **(Allegato "C")**;

VISTO il modulo del Piano Operativo Obiettivi **(Allegato "D")**;

VISTE le schede di Valutazione Individuale **(Allegato "E")**;

ACQUISITA la Mappa obblighi di Pubblicazione **(Allegato "F")**;

VISTA la delibera n. 205 del Senato Accademico del 26.04.2017;

a voti unanimi

F.to il Segretario
(Dott. G. Barchiesi)

F.to il Presidente
(Prof. S. Longhi)

UNIVERSITÀ POLITECNICA
DELLE MARCHE

Consiglio di Amministrazione
Seduta n. 24 del 28/04/2017

DELIBERA

- di approvare le modifiche al testo del Documento di Programmazione Integrata 2017/2019 che risulta come da **Allegato "A" alla presente delibera di cui costituisce parte integrante**.
- di approvare i seguenti allegati al Documento di Programmazione Integrata 2017/2019:
  - **Allegato "B" – Tavola 1 Obiettivi Operativi Amministrazione Centrale;**
  - **Allegato "C" – Tavola 2 Obiettivi Operativi delle Strutture Didattico Scientifiche;**
  - **Allegato "D" – Piano Operativo Obiettivi (modulo);**
  - **Allegato "E" – Schede di Valutazione Individuale;**
  - **Allegato "F" – Mappa degli Obblighi di Pubblicazione;**

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

OMISSIS

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE
Il Capo Ripartizione Organi Collegiali
(Dott.ssa Serenella Cutali)

F.to il Segretario
(Dott. G. Barchiesi)

F.to il Presidente
(Prof. S. Longhi)

Il presente estratto che si compone di n. 5 fogli è copia conforme all'originale del verbale e viene rilasciato ad uso amministrativo.
(COMPRESSI ALLEGATI)

Ancona, 22 MAG. 2017

IL CAPO RIPARTIZIONE ORGANI COLLEGIALI
(Dott.ssa Serenella Cutali)

RETTORE	☐
RIP. - Segreteria del Rettore	☐
RIP. - Relazioni con il territorio	☐
RIP. - Relazioni internazionali	☐
DIRETTORE GENERALE	☐
DIRETTORE GENERALE VICARIO	☐
RIP. - Segreteria di Direzione e protocollo	☐
RIP. - Organi Collegiali	☐
RIP. - Salute e Sicurezza negli ambienti di lavoro	☐
⅄ SERV. STATISTICO, DI VALUTAZIONE, E DI QUALITÀ	☐
⅄ SERV. REGOLAMENT. DEI PROCESSI AMMINISTRATIVI	☐
⅄ SERV. LEGALE	☐
AREA AFFARI GENERALI, APPALTI E SANITÀ	☐
⅄ SERV. AFFARI GENERALI E CONTRATTI DI APPALTO	☐
RIP. - Affari Istituzionali	☒
RIP. – Contratti di appalto	☐
RIP. – Centralizzazione acquisti strutture didattico scientifiche	☐
⅄ SERV. RAPPORTI CON SSN E FORMAZIONE SPECIALIST.POST LAUREA - AREA MEDICA	☐
RIP. – Sanità	☐
RIP. – Scuole, Master, Corsi di perfezionamento e formaz. post laurea	☐
⅄ SERVIZIO DIDATTICA	☐
RIP. - Front office	☐
RIP. - Corsi di Studio della Facoltà di Ingegneria	☐
RIP. - Corsi di Studio delle Facoltà di Agraria e Scienze	☐
RIP. - Corsi di Studio della Facoltà di Economia	☐
RIP. - Corsi di Studio della Facoltà di Medicina e Chirurgia	☐
RIP. - Organizzazione Didattica e diritto allo studio	☐
RIP. - Procedure informalizzate studenti	☐
RIP. - Dottorato di Ricerca	☐

⅄ SERVIZIO RISORSE UMANE	☐
RIP. - Professori di ruolo, contratti e supplenze	☐
RIP. - Reclutamento docenti, ricercatori e assegni	☐
RIP. - Concorsi, formazione, relazioni sindacali	☐
RIP. - Personale tecnico amministrativo a tempo indeterminato	☐
⅄ SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO	☐
RIP. - Bilancio	☐
RIP. - Contabilità Entrate e Uscite	☐
RIP. - Attività comm. ed adempimenti fiscali e tributari	☐
RIP. - Compensi e contabilità edilizia	☐
RIP. - Stipendi e indennità	☐
RIP. - Contabilità economico patrimoniale ed analitica	☐
⅄ SERV. PROVVEDITORATO, ECONOMATO E PATRIM.	☐
RIP. - Provveditorato e servizi generali	☐
RIP. - Patrimonio mobiliare, servizi assicurativi e cassa	☐
⅄ SERVIZIO RICERCA E INNOVAZIONE	☐
RIP. - Ricerca	☐
⅄ SERVIZIO SVILUPPO E GESTIONE EDILIZIA	☐
RIP. - Attività impiantistico-tecnologica e vigilanza tecnica sul patrimonio impiantistico	☐
RIP. - Attività edile e vigilanza tecnica sul patrimonio immobiliare	☐
RIP. - Contratti di appalto di edilizia	☐
CENTRO SERVIZIO INFORMATICO (C.S.I)	☐
RIP. - Gestione Sistema Informativo	☐
RIP. - Gestione Sistemi e servizi di rete	☐
RIP. - Gestione banca dati	☐

Il numero 1 indica il nucleo operativo istruttorio