Scheda di sintesi sulla rilevazione degli OIV o strutture equivalenti

Data di svolgimento della rilevazione:

***inizio 15/06/2020*;**

fine 30/06/2020.

Estensione della rilevazione (nel caso di amministrazioni con uffici periferici)

Non applicabile.

Procedure e modalità seguite per la rilevazione

La rilevazione in oggetto è riferibile a tutti gli uffici dell'Università Politecnica delle Marche, compresi i 12 Dipartimenti universitari e le 3 Facoltà, così come individuati dal Responsabile della trasparenza nell'attivazione dell'iter procedurale sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione per l'anno 2020 che ha condotto, nella sua fase finale, alla predisposizione della griglia di rilevazione (allegato 2.1 delibera ANAC n. 213/2020 - griglia di rilevazione al 31/03/2020, termine poi prorogato al 30/06/2020).

Nell'eseguire la rilevazione in oggetto si è quindi proceduto con:

- ✓ verifica dell'attività svolta dal Responsabile della trasparenza per riscontrare l'adempimento degli obblighi di pubblicazione;
- ✓ esame della documentazione e delle banche dati relative ai dati oggetto di attestazione;
- ✓ verifica diretta sul sito istituzionale (www.univpm.it), anche attraverso l'utilizzo di supporti informatici.

Nello specifico per la predetta verifica si è fatto riferimento sia alla nota del Direttore Generale prot. n. 42810 del 08/07/2020, di accompagno alla griglia di rilevazione, predisposta dallo stesso in qualità di Responsabile della trasparenza, sia all'analisi di quanto dichiarato nelle singole sezioni della predetta griglia.

Inoltre la rilevazione si è basata anche sulla successiva nota del Nucleo di Valutazione, trasmessa all'Amministrazione in data 21/07/2020, relativa agli esiti di una prima analisi degli obblighi di pubblicazione, e alla conseguente nota del Direttore Generale prot. n. 46024 del 24/07/2020 di trasmissione al Nucleo delle relative osservazioni e controdeduzioni, disponibili presso l'ufficio di supporto al Nucleo di Valutazione.

In particolare, dall'analisi della documentazione e dall'ulteriore verifica sul sito istituzionale è emerso che:

- ✓ i dati relativi alla voce "Consulenti e collaboratori" sono pubblicati nella Sezione Amministrazione trasparente in modo completo e aggiornato, in formato aperto e pertanto è stato assegnato il punteggio massimo, con le seguenti precisazioni:

Via Oberdan 12
60121 Ancona / Italia
Tel. +39 071 220 2204/2427
nucleo@univpm.it
www.univpm.it

- per la sottovoce "Tabelle relative agli elenchi dei consulenti con indicazione di oggetto, durata e compenso dell'incarico (comunicate alla Funzione pubblica)", si precisa che tale obbligo di pubblicazione è assolto mediante pubblicazione del link alla pagina www.consulentipubblici.it del sito dell'Anagrafe delle Prestazioni - "PerlaPA". La trasmissione dei dati all'Anagrafe avviene in modo massivo attraverso un'estrazione degli stessi dal programma "Ugov - CSA" gestito dal Cineca.

✓ I dati relativi alla voce "Bandi di concorso" sono pubblicati nella Sezione Amministrazione trasparente in modo completo e aggiornato, in formato aperto e pertanto in ogni campo è stato assegnato il punteggio massimo.

✓ I dati relativi alla voce "Attività e procedimenti" sono pubblicati nella Sezione Amministrazione trasparente in modo completo e aggiornato, in formato aperto e pertanto in ogni campo è stato assegnato il punteggio massimo, con le seguenti precisazioni e/o eccezioni:

- Alla voce "Tipologie e procedimenti", sotto voce "7) procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione" si rimanda al successivo paragrafo "Aspetti critici riscontrati nel corso della rilevazione".

✓ I dati relativi alla voce "Sovvenzioni, contributi, sussidi e vantaggi economici" sono pubblicati nella Sezione Amministrazione trasparente in modo completo e aggiornato, in formato aperto e pertanto è stato assegnato il punteggio massimo, con le seguenti precisazioni:

- alla voce "Atti di concessione", sotto voci "link al progetto selezionato" e "link al curriculum vitae del soggetto incaricato" è stato assegnato il campo "n/a" in quanto, come indicato nelle note, tali dati e documenti non sono previsti per la tipologia di sussidi erogati.

✓ I dati relativi alla voce "Servizi erogati" sono pubblicati nella Sezione Amministrazione trasparente in modo completo e aggiornato, in formato aperto e pertanto in ogni campo è stato assegnato il punteggio massimo, con le seguenti precisazioni e/o eccezioni:

- per la sotto voce "Carta dei servizi e standard di qualità" si rimanda al successivo paragrafo "Aspetti critici riscontrati nel corso della rilevazione";
- alla sotto voce "Class Action" è stato attribuito il punteggio massimo in tutti i campi. Si segnala che, ad oggi, non sono state promosse iniziative di Class Action nei confronti dell'Ateneo;
- per la sotto voce "Costi contabilizzati" si rimanda al successivo paragrafo "Aspetti critici riscontrati nel corso della rilevazione";
- alla sotto voce "Liste di Attesa" è stato assegnato in tutti i campi il valore "n/a" in quanto i relativi dati non riguardano gli Atenei.

✓ I dati relativi alla voce "Informazioni Ambientali" non riguardano gli Atenei pertanto agli stessi è stato assegnato in tutti i campi il valore "n/a" come indicato nella colonna Note.

Infine, l'Ateneo ha comunicato di non aver applicato << *filtri e/o altre soluzioni tecniche atte ad impedire ai motori di ricerca web di indicizzare ed effettuare ricerche all'interno della sezione "Amministrazione trasparente"* >>.

Aspetti critici riscontrati nel corso della rilevazione

Il Nucleo di Valutazione evidenzia le seguenti criticità emerse in sede di verifica:

- ✓ limitatamente alla voce "Attività e procedimenti":
  - alla sottovoce "7) procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione" sono stati assegnati i seguenti punteggi:
    - campo "Pubblicazione": punteggio 0;
    - campi "Completezza del Contenuto", "Completezza rispetto agli uffici", "Aggiornamento"; e "Apertura Formato": punteggio non valutabile (n/v) in quanto il dato non risulta pubblicato.

    Nello specifico, da una verifica dei link presenti nella colonna "Modulistica, Informazioni, Servizi on line, pagamenti" di cui alla tabella pubblicata nella pagina "Tipologie di procedimento", non si riscontrano rinvii a procedimenti nei quali risulti precisato che gli stessi possono essere sostituiti "da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione".
- ✓ limitatamente alla voce "Servizi erogati":
  - alla sotto voce "Costi contabilizzati" sono stati assegnati i seguenti punteggi:
    - campi "Pubblicazione", "Completezza del Contenuto", "Completezza rispetto agli uffici": punteggio 2;
    - campo "Aggiornamento": punteggio 0;
    - campo "Apertura Formato": punteggio 3.

    Nello specifico, da una verifica effettuata, la relativa pagina web risulta strutturata con ultimo aggiornamento al 17/12/2018. Decisamente obsoleti invece i report presenti, aggiornati al 2011 e al 2012.
  - alla sotto voce "Carta dei servizi e standard di qualità" sono pubblicati l'"Elenco dei servizi amministrativi" e l'"Elenco delle attività" svolte dall'Ateneo. Poiché le informazioni relative a tale voce non sono complete ed aggiornate, sono stati assegnati i seguenti punteggi:
    - campo "Pubblicazione", punteggio 1;
    - campi "Completezza del Contenuto", "Completezza rispetto agli uffici" "Aggiornamento": punteggio 0;
    - campo "Apertura Formato": punteggio 3.

    Nella predetta nota del Direttore Generale prot. n. 42810 del 08/07/2020 è comunque precisato che << *l'Ateneo sta avviando le necessarie attività per la predisposizione della Carta dei Servizi e la conseguente rilevazione dei Costi*

contabilizzati degli stessi, così come già evidenziato con la nota prot.24585 del 12/04/2019.

A tal fine si segnala che la predisposizione della Carta dei Servizi di Ateneo è uno specifico obiettivo inserito nel Documento di Programmazione Integrata 2020-2022 (Area Strategica IV - VALORIZZAZIONE DELLE PERSONE E DELLA CONFIGURAZIONE ORGANIZZATIVA / Obiettivo Strategico IV.OS3 - Incrementare la qualità dei servizi offerti agli utenti interni ed esterni / Codice Obiettivo direzionale IV.OS3.OD9-AC "Sviluppare una Carta dei Servizi") >>.

A tale riguardo, il Nucleo di Valutazione, apprezzando la volontà espressa nella predetta nota, **raccomanda** di definire il prima possibile la Carta dei Servizi e gli standard di qualità, nonché i costi contabilizzati e il relativo andamento nel tempo, adeguandosi di conseguenza a quanto stabilito dall'art. 32 del D.lgs. n. 33/2013.