CURRICULUM VITAE DI GIOVANNA FACCENDA
aggiornato al 23/08/2018

INFORMAZIONI PERSONALI

La sottoscritta Giovanna Faccenda consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità:

Cognome / Nome	FACCENDA GIOVANNA
Qualifica	DIRETTORE STRUTTURA COMPLESSA ORGANIZZAZIONE SERVIZI SANITARI DI BASE-DISTRETTO DI MACERATA
Amministrazione	ASUR AV3 MACERATA
Struttura di appartenenza	DISTRETTO DI MACERATA
Incarico attuale e servizio di afferenza	Direttore Macrostruttura Territorio Distretto di Macerata
Num. Tel. Ufficio	
Fax dell'Ufficio	
E-mail istituzionale	

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI, ESPERIENZE LAVORATIVE, ALTRE CONOSCENZE

Titolo di studio	• Laurea in Medicina e Chirurgia il 18/07/1991 presso l'Università degli Studi di Ancona.
Altri titoli di studio e professionali	• Diploma di Specializzazione " IGIENE E MEDICINA PREVENTIVA IND. EPIDEMIOLOGIA E SANITA' PUBBLICA" con votazione 50/50 e lode in data 6 /11/1997 presso l'Università degli Studi di Ancona. • Master Universitario di III° livello in "Strategie e gestione delle Organizzazioni a Rete in Sanità" presso l'Università Politecnica delle Marche Facoltà di Economia Giorgio Fuà ottobre 2007 con votazione 100/100 (Decreto ARS n°100 del 17/10/2014) . • Master Universitario di III° livello in Diritto Sanitario conseguito presso Università di Camerino e Macerata –Consorzio Alta Formazione di Osimo in data 31/01/11 con votazione 100/100 e

	lode (Decreto ARS n°101 del 17/10/2014) . • Diploma di Specializzazione in Management Sanitario conseguito con Master presso il Dipartimento Amministrazione Sanitaria di Lucca (DAMS) 2001/2002.
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	Direttore Distretto di Macerata e Direttore Macroarea Territorio presso l'AV3 ex Zona Territoriale 9 Macerata dal 01/0672017 a tutt'oggi. Organizzazione dei Servizi Sanitari di Base Area di responsabilità incarico Direttore Macroarea Territorio U.O.C. Distretto di Macerata Articolazione territoriale dell'Azienda, dotata di autonomia tecnico gestionale ed economico finanziaria nell'ambito delle risorse assegnate, soggetta a rendicontazione analitica con contabilità separata all'interno del bilancio aziendale. Il Distretto è responsabile delle risorse finanziarie per tutte le attività che si svolgono nel territorio di competenza; determina, all'occorrenza, le priorità fra le diverse azioni delle Aree dipartimentali, coerentemente agli indirizzi espressi dal Comitato di Distretto, nel rispetto della programmazione aziendale. Il budget del Distretto è costituito dalla somma dei budget assegnati alle Aree dipartimentali distrettuali ed alle Articolazioni aziendali operanti sul territorio del Distretto. Contribuisce alla missione aziendale, assicurando alla popolazione residente la disponibilità e l'accesso ai servizi ed alle prestazioni di tipo sanitario e di tipo sociale ad elevata integrazione sanitaria, sia attraverso l'esercizio della funzione di committenza garantita dalla Direzione del Distretto, sia attraverso la funzione di produzione delle prestazioni e dei servizi di primo livello o di base, garantita, secondo le caratteristiche definite dal Programma delle Attività Territoriali, dalle articolazioni territoriali del Dipartimento di Salute Mentale e del Dipartimento dipendenze patologiche. Il Distretto assicura altresì agli Enti Locali il supporto tecnico nel processo di individuazione dei bisogni, di selezione delle priorità di intervento e nella realizzazione delle attività di promozione della salute. Il Distretto costituisce lo snodo organizzativo essenziale che recepisce le esigenze dei cittadini e, nel contempo, assicura l'integrazione tra il ruolo di indirizzo programmatico delle Autonomie locali ed il ruolo gestionale riservato all'Azienda USL La precisa e puntuale definizione del Distretto, delle sue funzioni e risorse, delineate dal D.Lg. 19.06.1999 n. 229 collocano il Distretto nel ruolo di struttura fondamentale dell'Azienda. Al Distretto sono attribuite risorse definite in rapporto agli obiettivi di salute della popolazione di riferimento. Nel Distretto trovano sintesi ed integrazione operativa le esigenze sanitarie e sociosanitarie della popolazione, l'individuazione dei bisogni da soddisfare e degli obiettivi da perseguire ed il loro diretto collegamento con le risorse necessarie. I bisogni e gli obiettivi trovano la loro traduzione programmatica nel Piano Programmatico, nel bilancio

pluriennale e nel bilancio economico preventivo dell'Azienda. Per raggiungere gli obiettivi programmati il Distretto è titolare delle relative risorse che, in termini di bilancio, risultano dalla somma dei budget attribuiti a tutte le articolazioni aziendali che operano sul territorio del Distretto. Ciò determina la competenza del Distretto a procedere, sentito il Direttore del Dipartimento interessato, alle modifiche dei budget delle singole articolazioni che dovessero rendersi necessarie per conseguire al meglio gli obiettivi complessivamente considerati.

La programmazione dei Distretti trova il punto di equilibrio e di sintesi nella Direzione Generale dell'Azienda.

Il Distretto realizza i suoi obiettivi attraverso l'espletamento delle funzioni di:

• committenza, propria della Direzione del Distretto, espressa attraverso l'analisi e la definizione partecipata dei bisogni di salute, l'allocazione delle risorse e dei servizi, la negoziazione della quantità e qualità delle prestazioni;

• produzione di prestazioni e servizi sanitari di primo livello, secondo le caratteristiche definite dal Programma delle Attività Territoriali, e dalle articolazioni territoriali del Dipartimento di Salute Mentale, del Programma Dipendenze Patologiche e del Dipartimento di Sanità Pubblica.

• Nella sua funzione di committenza, il Distretto assicura agli Enti Locali il supporto tecnico necessario per l'azione di individuazione e selezione dei bisogni e per l'attivazione di interventi di promozione della salute.

Il Distretto:

• governa la domanda di servizi attraverso la valutazione dei problemi di salute della popolazione di riferimento;

• assicura l'assistenza primaria attraverso le strutture e i servizi presenti sul territorio destinati all'assistenza sanitaria di primo livello e all'assistenza sociosanitaria a rilievo sanitario;

• definisce i servizi necessari per la popolazione di riferimento;

• assicura l'equità di accesso, la tempestività, l'appropriatezza e la continuità delle cure;
• organizza l'accesso dei cittadini a tutte le prestazioni e servizi garantiti dal Sistema Sanitario Regionale;
• attua gli interventi di promozione della salute e di prevenzione delle malattie e delle disabilità secondo programmi intersettoriali, promossi congiuntamente con gli enti locali;
• programma le attività territoriali sulla base delle priorità indicate dalle istituzioni locali e degli obiettivi assegnati dalla direzione generale;

	• valuta l'efficacia dei servizi attraverso la verifica delle attività svolte e dei risultati raggiunti; • promuove la comunicazione nei confronti dei cittadini all'interno di un sistema aziendale integrato di comunicazione. La gestione del budget rappresenta il tessuto operativo di interazione fra la funzione di committenza propria dei Distretti e la funzione di produzione attribuita ai Dipartimenti ed ai Presidi Ospedalieri. Agli obiettivi di produzione assegnati ai Dipartimenti ed ai Presidi Ospedalieri corrisponde l'assegnazione delle corrispondenti risorse disposta in sede di definizione del bilancio economico preventivo. Le scelte organizzative ed operative di utilizzo delle risorse competono ai Dipartimenti ed ai Presidi. La gestione concreta delle risorse umane e materiali non assegnate direttamente ai Dipartimenti e Presidi Ospedalieri, è operata dalle strutture distrettuali, che pongono in essere le decisioni degli organismi preposti alla produzione Il Direttore del Distretto: • Dirige il Distretto al fine di garantire il contributo al raggiungimento della missione aziendale; • Dirige la funzione di committenza ed elabora, per la parte di competenze ed in coerenza con gli orientamenti espressi dalla Direzione, il programma delle attività territoriali; • Propone soluzioni d'integrazioni delle funzioni al fine di favorire l'accesso unificato alle prestazioni. Congiuntamente ai Direttori dei Presidi Ospedalieri e dei Dipartimenti Sanitari Territoriali, é garante dell'integrazione dei Servizi e delle prestazioni rese dal Distretto con quelle erogate dai Complessi Ospedalieri e dai Dipartimenti Sanitari Territoriali; Tra le funzioni specifiche del Direttore del Distretto Sanitario é assegnata l'attivazione e la gestione dei Programmi Distrettuali per il migliore coinvolgimento dei MMG e dei PLS nella funzione assistenziale organizzando risposte semplici o complesse ai bisogni di salute, realizzando contestualmente l'appropriatezza delle cure e garantendo la continuità dell'assistenza e la collaborazione con i MMG per la gestione dell' Ospedale di Distretto se operativo. Docente/Relatore/Responsabile scientifico a vari convegni e corsi di formazione Presidente, Componente di commissioni esaminatrici per concorsi pubblici e selezioni interne Referente per la Formazione Collaborazione con i Coordinatori ATS n° XV e XVI per la stesura dei Piani Sociali di Ambito inerente l'integrazione socio-sanitaria.

	Direttore di Struttura Complessa Macrostruttura Ospedaliera (Direzione Medica Ospedaliera) dal 1/04/09 al 31/05/2017 presso l'Area Vasta 3 ex Zona Territoriale 10 di Camerino. Responsabile Risk Management ex ZT10 Camerino. Dirigente Medico di Direzione Medica Ospedaliera presso la Zona Territoriale N° 7 Ancona dal 01/07/2007 al 31/03/09. Nell'ambito della Zona Territoriale 7 di Ancona è stata responsabile zonale del Risk Management promuovendo e realizzando progetti aziendali, quali ad esempio la predisposizione della scheda unica di terapia (indicazione del Ministero della salute) e regolamenti interni per la riduzione dei rischi sia in ambito ospedaliero che territoriale. Come Direttore Medico di presidio gestiva autonomamente con delega i seguenti argomenti in ambito POU: - sicurezza e radioprotezione; - flussi informativi; - verifica prestazioni; - vigilanza sui dispositivi medici; - vigilanza trasporti sanitari; - medicina legale e polizia mortuaria; - conservazione e rilascio della documentazione sanitaria; - istruttoria per i procedimenti disciplinari per la DMO; - privacy e consenso informato; - istruttoria malattie professionali, infortuni e cause di servizio; denuncia obbligatoria alle autorità competenti; regolamentazione dell'applicazione delle norme prevista per la compilazione tenuta delle liste di attesa dei ricoveri programmati e vigilanza sulla loro applicazione; direzione e gestione delle risorse infermieristiche e ausiliarie assegnate alla centrale di sterilizzazione e dei rapporti di quest'ultima con la sala operatoria ed altri servizi ospedalieri; - igiene ospedaliera; - collaborato nell'ambito delle politiche di formazione zonale all'organizzazione di un programma complessivo di formazione del personale ospedaliero; cura la raccolta e l'aggiornamento delle certificazione delle UU. OO. Ospedaliere; - monitoraggio delle liste ambulatoriali; - appropriatezza; - verifica della qualità in rapporto alla personalizzazione-umanizzazione dell'assistenza, informazione, prestazioni alberghiere; - -vigilanza sul rispetto del regolamento sull'assistenza integrativa privata; - -tenuta ed aggiornamento dei regolamenti interni, raccomandazioni e linee guida. Dirigente Medico di Presidio, Zona Territoriale N° 3 Fano negli Ospedali di Fossombrone e Pergola dal 15/04/99 al 30/06/2007. Nello svolgimento delle proprie funzioni ha diretto ed organizzato le attività ospedaliere come indicato dal piano aziendale nei seguenti presidi: Fossombrone, Pergola; per un totale di 132 posti letto. Ha sostituito in caso di assenza per ferie o malattia il dirigente di struttura complessa del presidio ospedaliero di Fano fino al 30/06/2007. Dal primo gennaio 2006 Dirigente

medico di direzione medica ospedaliera (Presidio Unificato) per un totale di 384 posti letto, continuando ad avere le responsabilità dei presidi di Fossombrone e Pergola. La scrivente è stata responsabile per i presidi di Fossombrone e Pergola della programmazione ospedaliera e dei rapporti con i distretti sanitari e della gestione del budget assegnato e del personale dei Presidi fino al primo gennaio 2006. Membro del collegio di Direzione fino al 31/12/2005. Ha promosso e partecipato alle regolamentazioni interne in particolare alla Day Surgery, rifiuti sanitari, documentazione sanitaria, privacy, sicurezza e radioprotezione, polizia mortuaria, lotta alle infezioni ospedaliere eccetera. Ha partecipato e coordinato alla predisposizione dei diversi protocolli, tra cui: disinfezione e sterilizzazione degli strumenti endoscopici, microrganismi sentinella, gestione meningite ospedaliera, gestione tubercolosi, esposizione ad agenti biologici, gestione legionellosi ospedaliera. Ha partecipato alla stesura dei profili di assistenza su: frattura di femore ed ictus. Ha partecipato alla realizzazione dei capitolati di gara (anche in area vasta) e alle commissioni di gara per i servizi di ristorazione, lavanolo, pulizie eccetera. Nell'ambito della formazione ha collaborato con l'ufficio formazione zonale per la realizzazione di corsi di aggiornamento. Come dipendente ha acquisito i crediti formativi (vedi allegato) nell'ambito della competenze della direzione sanitaria. Ha partecipato agli audit clinici.
Dirigente Medico a tempo determinato presso l'Azienda USL n. 8 Civitanova Marche dal 09/02/99 al 14/04/99 presso il servizio SISP.

AREA VASTAN°3 DIREZIONE MEDICA OSPEDALIERA

DIRETTORE MEDICO DI PRESIDIO STRUTTURA COMPLESSA

Area di responsabilità incarico Direttore Direzione Medica Ospedaliera

dirige con autonomia tecnico-funzionale ed economico-finanziaria la struttura ospedaliera di cui è preposto e ne è responsabile ai fini organizzativi e gestionale;

opera in posizione di linea al direttore sanitario di azienda per le rispettive tipologie di Dipartimento, con ruolo di autonoma responsabilità nell'espletamento delle funzioni di direzione a lui delegate dallo stesso;

assicura il contributo e l'integrazione funzionale delle UU.OO. del dipartimento alle linee di programma dell'azienda;

contribuisce all'individuazione delle linee di sviluppo e delle azioni comprese nelle responsabilità dei settori della direzione sanitaria rappresentando le specificità dei dipartimenti;

assicura l'applicazione delle linee di sviluppo delle azioni individuate nei dipartimenti di riferimento;

	assicura, attraverso il raccordo con il nucleo di controllo di gestione del presidio, il supporto per il comitato di dipartimento e per il direttore di dipartimento; concorre alla definizione dei criteri e delle priorità di allocazione delle risorse per le UU.OO. verificando la congruità tra risorse assegnate e obiettivi prefissati; propone l'integrazione della pianta organica delle UU.OO. d'intesa con i responsabili; definisce l'assegnazione del personale infermieristico, di concerto con i dirigenti dei servizi infermieristici. 2. Funzioni gestionali e organizzative partecipazione alla definizione delle linee strategiche e degli obiettivi aziendali, delle politiche di sviluppo e dei programmi da realizzare; predisposizione degli atti necessari al processo di budget in collaborazione con la direzione di Area Vasta; utilizzo degli strumenti di controllo di gestione e più in generale dell'analisi economica; negoziazione del budget con i responsabili delle UU.OO.; gestione dati statistici: sovrintende ed indirizza la raccolta, l'elaborazione e la trasmissione dei dati di attività (ricoveri, day hospital, DRG, attività ambulatoriale, etc.), coordinando i centri preposti alle singole funzioni; gestione dei flussi informativi (Ministero della Sanità, Sistema Informativo Aziendale, Controllo Interno, CUP, etc.); controllo della correttezza dei dati, del rispetto dei tempi di trasmissione e della loro completezza; stesura della relazione sanitaria annuale del servizio; definizione dei criteri e dei provvedimenti necessari alla allocazione delle risorse per le unità operative ivi compreso il personale; verifica dei risultati dei processi di lavoro e sull'appropriatezza nell'utilizzo delle risorse, con particolare riferimento agli episodi di ricovero ed all'utilizzo delle tecnologie complesse; realizzazione di integrazione, mediazione e collegamento tra le UU.OO. attraverso la stesura di protocolli e l'istituzione e partecipazione con

	gruppi di lavoro su tematiche specifiche; favorire e supportare l'utilizzo di linee guida predisposte da società scientifiche o da gruppi di esperti per una buona pratica clinica; Direzione nell'ottica dei Dipartimenti: l'ambito di azione direzionale della direzione sanitaria ospedaliera si riferisce all'intero ospedale, compresi i dipartimenti; il direttore medico fa parte del comitato direttivo del dipartimento (e pertanto di tutti i dipartimenti) al fine di mantenere l'operatività nell'ambito delle direttive assegnate unitariamente all'intera struttura ospedaliera ; garantire, a livello di dipartimento, le funzioni di direzione sanitaria; assicurare, attraverso il raccordo con i responsabili di settore della direzione sanitaria, che le linee di sviluppo e le azioni da essi individuate siano realizzate a livello di dipartimento nei tempi e nei modi stabiliti dal responsabile della gestione complessiva e dal direttore medico di ospedale; costituire il supporto direzione di AV per il comitato di dipartimento in ordine: alla programmazione delle attività di dipartimento (analisi della domanda e dell'offerta di servizi, processo di budgeting), alla valutazione dell'attività sanitaria svolta nel dipartimento, al controllo dell'efficacia dei risultati e dell'efficienza nell'allocazione delle risorse; valutazione dei bisogni, dell'offerta, del prodotto (anche in termini di efficacia); vigilanza in materia di tariffe e prestazioni; direzione dei dirigenti medici di I° livello con funzioni igienico-organizzative, tramite l'assegnazione di responsabilità di unità funzionali e/o obiettivi ed il controllo dei risultati, e degli uffici della direzione sanitaria del presidio ospedaliero; predispone piano d'intervento per la formazione dell'équipe della direzione sanitaria; gestione della libera professione intramurale in regime di ricovero ed ambulatoriale; predisposizione di valutazioni tecnico.sanitarie sugli interventi di ristrutturazione e/o innovazioni edilizie, collaborazione alla progettazione; proposte e pareri per l'acquisto attrezzatura e dei dispositivi medici; definizione delle priorità; cooperazione alla definizione di programmi per la valutazione di efficienza ed efficacia delle attività di emergenza sanitaria;

	attività di assistenza socio-sanitario e sociale; cooperazione all'organizzazione dell'assistenza ospedaliera alternativa al ricovero (day hospital, assistenza domiciliare) in collegamento con i servizi territoriali; cooperazione all'organizzazione dell'accettazione sanitaria, del pronto soccorso e delle sale operatorie; definizione delle modalità con cui viene garantita la continuità dell'assistenza al paziente in caso di urgenza od eventi imprevisti (clinici, organizzativi tecnologici), dispone di tutti i provvedimenti necessari a garantire, ivi compresa la predisposizione dei turni di guardia e pronta disponibilità del personale sanitario, tecnico, amministrativo, professionale addetti ai servizi sanitari, disciplina; procede all'espletamento dei procedimenti disciplinari a carico del personale cui è preposto ai sensi della normativa vigente e comunque fatte salve le competenze dei responsabili delle UU.OO.; adozione di provvedimenti di emergenza (chiusura attività, chiusura sala operatoria, pronto soccorso etc,); gestione de conflitti, dei rischi, dei reclami, delle vertenze medico-legali; collaborazione alla definizione del piano di formazione ed aggiornamento permanente aziendale per il personale; costituzione e gestione di biblioteche e centri di documentazione, propone l'acquisto di riviste e testi per la biblioteca; partecipazione, quale docente, alla formazione; revisione della propria attività. 3. Funzioni proprie a supporto delle unità operative e dipartimenti ospedalieri gestione documentazione sanitaria e consegna cartelle cliniche, vigilanza sulla tenuta degli archivi clinici; predisposizione, con i vari responsabili delle UU.OO. di tutta la modulistica sanitaria necessaria allo svolgimento dell'attività assistenziale; vigilanza sulla validità dei farmaci conservati in reparto, disciplina degli stupefacenti, e controllo della spessa farmaceutica; funzioni di dietetica; funzione di vigilanza sull'ammissione e sulla attività di personale

	volontario, specializzandi, frequentatori ed in formazione nelle unità operative; definizione delle tipologie degli ambulatori, orari di attività e del volume di prestazione; proposte di convenzioni con particolari servizi esterni quando non è possibile attivarli nel presidio; autorizzazione per l'esecuzione di consulenze e esami presso strutture convenzionate; tenuta e aggiornamento dei regolamenti interni e raccomandazioni, linee guida. 4. Gestione e supervisione dei servizi generali di supporto alle attività sanitarie in collaborazione con altri uffici del Presidio/Azienda, quali: igiene ambientale; ristorazione dei degenti; gestione dei rifiuti ospedalieri; gestione della biancheria pulita / sporca; gestione dei trasporti in ambulanza dei degenti; sterilizzazione del materiale ad uso sanitario. 5. Sviluppo aree progettuali programma di prevenzione e controllo delle infezioni ospedaliere; programma di accreditamento delle strutture sanitarie; programma di miglioramento della qualità dei servizi rivolti al cittadino. 6. Promozione e sviluppo della qualità dell'assistenza introduzione e utilizzo nell'organizzazione ospedaliera di strumenti e metodologia necessari alla verifica e revisione della qualità (VRQ) ed al miglioramento continuo della qualità (MCQ) dei servizi e delle prestazioni sanitarie; partecipazione alle commissioni per la lotta delle infezioni ospedaliere, buon uso del sangue, farmaco terapia; partecipazione alle attività di revisione tra pari e di vigilanza sul rispetto dei protocolli diagnostici e terapeutici previsti dalla normativa vigente (esempio gestione di differente tipologia di interventi chirurgici, protocolli comportamentali di sala operatoria, protocolli gestione di materiale sporco, etc.); emanazioni di direttive sulla corretta gestione delle liste di attesa e vigilanza sulla tenuta dei registri; formulazione e rispetto della carta dei servizi sanitari; promozione di iniziative rivolte a migliorare l'accessibilità dell'utente alla struttura; l'attivazione di indagini, anche attraverso questionari, volte a verificare il livello di gradimento, da parte dell'utenza; diffonde al personale coinvolto i risultati del programma di verifica e revisione di qualità attuato in aree specifiche; accreditamento delle strutture sanitarie. 7. Funzioni medico-legali polizia mortuaria; denunce delle cause di morte; denuncia degli infanti deformi o immaturi; denuncia malattie professionali; denuncia infortuni sul lavoro; dichiarazione di nascita;

	dichiarazione di interruzione volontaria di gravidanza; donazioni e trapianto di organi: cura la compilazione e l'aggiornamento dell'elenco dei sanitari in possesso dei requisiti per far parte del collegio medico e trasmette copia agli organi competenti; convoca il collegio medico; dopo ogni controllo aggiorna il verbale e stabilisce, sentiti i colleghi, l'ora dei controlli successivi; verifica se l'episodio del ricovero abbia configurato la necessità di emettere il referto medico; richiede l'autorizzazione al Magistrato in caso di paziente a disposizione dell'autorità giudiziaria; verifica se esiste un documento dissenso espresso dal defunto; può far parte del collegio medico, ed ha l'obbligo di compilare il certificato di morte e redige il foglio ISTAT sulla causa di morte, in qualità di medico necroscopo; compila, se necessario, il referto consegnandolo all'autorità di polizia giudiziaria; raccoglie i verbali e li invia alle autorità competenti per territorio; conserva negli archivi un duplicato dei verbali di accertamento di morte e di prelievo, con la relativa documentazione clinica; gestione della documentazione sanitaria; certificazioni mediche e rapporti con l'autorità giudiziaria; promuove il rispetto dei principi etici e deontologici da parte delle figure professionale addette alle attività sanitarie e in particolare del consenso informato ai trattamenti sanitari; coopera alla predisposizione della relativa modulistica; diffusione della normativa nazionale e regionale, vigilanza sul rispetto delle norme relativa alla sperimentazione clinica, partecipazione all'attività della commissione, predisposizione della relazione tecnica e della delibera aziendale. Cura i rapporti con le Aziende/ditte farmaceutiche; vigilanza sul rispetto della riservatezza dei dati sanitari ed esprime parere obbligatorio sulla raccolta, elaborazione e trasmissione dei darti sanitari con particolare riguardo ai mezzi informatici ed informatici. Funzione Igienistiche il programma di prevenzione e controllo delle infezioni ospedaliere: presiede il Comitato di Controllo delle Infezioni Ospedaliere (CIO); definisce con il Comitato strategie e protocolli di lotta; vigilanza smaltimento rifiuti (urbani, ospedalieri, tossico/nocivi): stesura capitolato di appalto per lo smaltimento dei rifiuti con indicazioni di carattere igienico sanitario; individuazione locali di deposito temporaneo; certificazione dell'avvenuto trattamento dei rifiuti ospedalieri prima del loro allontanamento; vigilanza sul rispetto del tempo di deposito temporaneo dei rifiuti; diffusione della normativa e dei protocolli relativa alla gestione dei rifiuti; trasmissione dei dati annuali al catasto (modello MUD); verifica il rispetto delle modalità del rispetto dei rifiuti ; vigilanza sui relativi appalti; controllo epidemiologico della collettività ospedaliera;

<table>
<tr><td></td><td>collabora con il Servizio di Prevenzione e Protezione e i medici competenti alla individuazione delle strategie competitive relative agli ambienti di lavoro;
collabora relativamente alla gestione dell’emergenza (antincendio, massiccio afflusso, etc.);
controllo della salute del personale, ambulatorio di medicina preventiva, vaccinazioni;
collabora alla identificazione dei possibili rischi ed alla individuazione dei soggetti esposti con il Servizio di Prevenzione e Protezione (sicurezza nei posti del lavoro - inquinamento e microclima;
vigilanza su cucina e mensa;
collabora alla progettazione e gestione del programma HACCP (Hazard Analysis Critical Control Point) nei servizi di ristorazione ospedaliera.
vigila sui relativi appalti;
pulizia, disinfezione, disinfestazione, sterilizzazione;
definizione, diffusione, verifica e revisione di linee guida e protocolli scritti di pulizia ambientale, disinfezione, sterilizzazione, disinfestazione;
denuncia malattia infettiva;
sorveglianza sull’acqua potabile;
effettua indagini epidemiologiche su problematiche specifiche;
vigila sull’applicazione delle norme vigenti relativamente alla prevenzione degli infortuni ed alla sicurezza degli ambienti di lavoro;
effettua di persona sopralluoghi.
Con Decreto 101/ARS e 101 del 17/10/14 è iscritta nell'apposito elenco regionale dei soggetti in possesso della formazione manageriale di cui agli artt. 15 e 16 quinquies del D. Lgs 502/92; con riferimento ai criteri ed ai requisiti stabiliti dalla DGRM 1556 del 18 novembre 2013 la formazione manageriale conseguita con Master in Strategia e Gestione delle Organizzazioni a Rete in Sanità ” conseguito presso l'Università Politecnica delle Marche in data 20/10/2007, viene ascritta al terzo livello e con Master in Diritto Sanitario conseguito presso l’Università di Camerino-Macerata-Consorsio Alta Formazione di Osimo in data 31/01/2011 viene ascritta al terzo livello.
Iscritta nell’elenco nazionale idonei all’incarico di Direttore Generale Enti del SSN.</td></tr>
<tr><td>Capacità linguistiche
(stima della conoscenza linguistica sulla base del Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue)</td><td>
<table>
<tr><th></th><th colspan="2">Comprensione</th><th colspan="2">Parlato</th><th>Produzione scritta</th></tr>
<tr><td>Lingua conosciuta</td><td>Ascolto</td><td>Lettura</td><td>Interazione</td><td>Produzione orale</td><td></td></tr>
<tr><td>FRANCESE</td><td>B2</td><td>B2</td><td>B2</td><td>B2</td><td>B2</td></tr>
<tr><td>INGLESE</td><td>A2</td><td>A2</td><td>A2</td><td>A2</td><td>A2</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table>
Legenda livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato
</td></tr>
<tr><td>Capacità nell’uso delle tecnologie</td><td>HA ACQUISITO NOTEVOLI CAPACITÀ NELL’UTILIZZO DEL COMPUTER CON DIVERSI SOFTWARE DI UTILIZZO QUOTIDIANO (WORD, EXCELL, ACCESS, POWER POINT ECC)</td></tr>
<tr><td>Partecipazione a convegni, seminari, workshop ecc.</td><td>• Partecipazione al “Corso di Management in sanità” nell’ambito della Scuola di Specializzazione in Igiene e Medicina Preventiva. Ancona A.A. 1996/97.</td></tr>
</table>

- Partecipazione ed attestazione di HDM nel "Corso HDM (Hospital Disaster Manager)" Fano 12/04/1999.

- Partecipazione alla Giornata di Studio "Applicazione e tutela della privacy in sanità". Fano 12/4/1999.

- Partecipazione al "Corso di formazione per i servizi Provveditorato Economato" promosso dalla FARE. Pesaro 17/09/1999 Fano 24-25 giugno 1999.

- Partecipazione al Seminario di Formazione "Sicurezza ed Igiene del Lavoro nel settore sanitario". Fano 3 febbraio 2000.

- Partecipazione al Corso di formazione "La contabilità e il bilancio nelle aziende sanitarie alla luce dell'euro": Fano 18-19 ottobre 2001.

- Partecipazione al Corso di formazione "Legge 675/96 Privacy: strumenti per la stesura del regolamento aziendale". Fano 20-21 gennaio 2000, 4/24/25 febbraio 2001.

- Partecipazione "Corso BLS esecutore". Fano 6/12/2000 e 17/01/2001. Grosseto 9-11 aprile 2001.

- Partecipazione Convegno "Ecomanagement ed infezioni ospedaliere" organizzato dalla ASL 9 Grosseto-riva del Sole 9-10-11 aprile 2001.

- Partecipazione al Seminario Scientifico "le Infezioni Ospedaliere: ruolo degli operatori".

Fano 1 dicembre 2001.

- Partecipazione al 31° Congresso nazionale ANMDO "La direzione dell'Ospedale: Competenza e Professionalità". Treviso 22-24 novembre 2002.

- Partecipazione al Corso "Project Management overview". Università Politecnica delle Marche 1-2 luglio 2003.

- Partecipazione al corso di formazione "Risk Management". Fano dal 18/10/2003 al 8/11/2003.

- Partecipazione al Corso di aggiornamento "La gestione del rischio clinico nella pratica sanitaria". Ancona 16/12/2003.

- Partecipante al corso "I profili di assistenza in area critica: strumenti di innovazione a sostegno della continuità assistenziale (ICTUS)". Fano dall'11/03/2004 al 31/07/2004.

- Partecipazione al Corso "Gli indicatori di budget per il territorio e per l'ospedale: SDA BOCCONI. Milano 15-16 dicembre 2004.

- Partecipazione al corso "la ricerca delle informazioni per la pratica clinica nelle professioni sanitarie: la ricerca bibliografica sulle banche dati elettroniche". Fano dal 18/05/2004 al 22/05/2004.

- Partecipazione al Congresso Interregionale ANMDO "Il governo clinico tra appropriatezza ed efficacia dei processi". Torgiano 20/03/2004.

- Partecipazione al Seminario "Sicurezza del paziente ed evidence based risk management". Ancona 4/03/2004.

- Partecipazione al "Corso di aggiornamento "Qualità ed economicità dei servizi. Rimini 6-7 maggio 2004.

- Partecipante al corso: "La ricerca delle informazioni per la pratica clinica nelle professioni sanitarie: la ricerca bibliografica sulle banche date elettroniche." Fano dal 18/05/2004 al 22/05/2004.

- Partecipante al corso: ”La documentazione sanitaria: strumento di miglioramento e di integrazione della gestione clinica”. Fano dal 12/11/2004 al 17/12/2004.

- Partecipazione al progetto formativo aziendale “Attualità in tema di infezioni del sito chirurgico. Fano dal 10/12/2004 al 11/12 2004.

- Partecipazione alla Giornata di Studio su “Le nuove professioni sanitarie: necessità organizzative del sistema e ridistribuzione delle responsabilità”. Ancona 27/03/2004.

- Partecipazione al “Workshop Comitati Infezioni Ospedaliere (CIO). Macerata dal 03/11/2004 al 30/11/2004.

- Partecipazione al corso “Attualità in tema di infezioni del sito operatorio”. Fano dal 19/11/2004 al 20/11/2004, 10/12/2004 al 11/12/2004.

- Partecipazione al Corso di Formazione “La tutela della privacy in ambito sanitario”, svoltosi a Fano il 27/09/2004.

- Partecipazione al Congresso Nazionale ANMDO “La direzione dell’Ospedale competenza e professionalità”. Treviso 22-24 settembre 2005.

- Partecipazione al Congresso Nazionale ANMDO “La Direzione dell’Ospedale competenza e professionalità”. Treviso 22-24 settembre 2005.

- Partecipazione al 4° Corso Nazionale di Specializzazione sulla “Governance dei servizi in gestione esterna”. Riccione 3-4 maggio 2005.

- Partecipazione al Corso “Audit: gestione del rischio clinico.” Fano 17/12/05.

- Partecipazione al Corso “Ruoli gestionali: gestione delle risorse e dei gruppi di lavoro. Fano dal 16/6/2005 al 19/10/2005.

- Partecipazione al corso “Attualità in tema di infezioni del sito operatorio”. Fano dall’11/03/2005 al 12/03/2005, dal 04/03/2005 al 05/03/2005.

- Partecipante al corso: “AUDIT: gestione del rischio clinico”. Fano il 17/12/2005.

- Partecipazione al corso “La tutela della Privacy in ambito sanitario”. Fano dal 07/03/2006 al 28/03/2006.

- Partecipante al congresso Simpios. Milano dal 18/05/2006 al 20/05/2006.

- Partecipante al corso: “AUDIT gestione del rischio clinico”. Fano il 27/05/2006.

- Partecipante al corso: “Disciplina e gestione dei rifiuti sanitari”. Fano dal 16/06/2006 al 30/12/2006 (21 ore).

- Partecipante al corso: “AUDIT gestione del rischio clinico”. Fano il 13/11/2006.

- Partecipazione al I° Corso Nazionale “La sterilizzazione: stato dell’arte e prove di efficacia. Sorrento 28-29 aprile 2006.

- Partecipante al corso: “AUDIT gestione del rischio clinico”. Fano il 13/11/2006.

- Partecipazione al corso “Profilo di assistenza: il paziente in età superiore a 65 anni con frattura di femore”. Fano dal 30/05/2006 al 25/01/2007.

- Partecipazione al “Protocollo per la detersione, disinfezione e sterilizzazione degli strumenti endoscopici: revisione”. Fano dal 02/06/2006 al 22/12/2006.

- Partecipazione al corso “Scheda unica di terapia: focus group”. Ancona dal 26/08/2007 al 05/10/2007.

- Partecipante al corso: “AUDIT gestione del rischio clinico”. Fano il 23/04/2007.

- Partecipazione al corso "Scheda di terapia unica". Osimo 12/11/2007, 14/11/2007, 19/11/2007, 22/11/2007, 26/11/2007, 03/12/2007, 07/12/2007, 17/12/2007.
- Partecipante al corso: "Profilo di assistenza: il paziente di età superiore a 65 anni con frattura di femore". Fano dal 30/05/2006 al 25/01/2007 (45 ore).
- Partecipante al corso: "La tubercolosi nelle strutture sanitarie e socio sanitarie". Roma Istituto Nazionale Malattie Infettive 11/05/2007.
- Partecipante al corso: "Controllo delle infezioni ospedaliere". Ancona dal 17/09/2007 al 17/12/2007 (15 ore).
- Partecipazione al II Forum Risk Management in Sanità ad Arezzo 28-29-30 novembre 2007.
- Partecipante al corso: "Parlare in pubblico". Ancona dal 17/03/2008 al 14/04/2008.
- Partecipante al corso: "Il rompicapo legionella. Punti di vista". Azienda Ospedaliera Universitaria Ospedali Riuniti di Ancona il 26/09/2008.
- Partecipazione al 34° Nazionale ANMDO "La Direzione Sanitaria per la creazione del valore" a Catania 17-20 settembre 2008.
- Partecipazione al III Forum Risk Management in Sanità ad Arezzo 26-27-28 novembre 2008.
- Partecipazione al seminario di studio "La responsabilità civile, penale e amministrativa del professionista sanitario", Ancona il 5/06/08.
- Partecipazione al corso "Campagna cure pulite". Loreto 10/03/2008, 31/11/2008.
- Partecipante al corso: "Circolo di gestione delle criticità dei programmi di emergenza". Ancona dal 18/11/2008 al 10/12/2008 (15 ore).
- Partecipazione al IV Forum Risk Management in Sanità ad Arezzo24-27 novembre 2009.
- Partecipante alla "Consensus Conference: la procedura aziendale per il consenso informato". Senigallia il 20/01/2009.
- Partecipante al corso: "Formazione in tema di trattamento dei dati personali-privacy". Ancona dal 20/03/2009 al 24/06/2009 (40 ore).
- Partecipante al corso: "Revisione piano PEIMAF". Camerino dal 09/06/2009 al 10/12/2009 (20 ore).
- Partecipante al corso: "Sicurezza del paziente e gestione del rischio clinico". Fano il 16/12/2009.
- Partecipante al corso: "La morte improvvisa" progetto di prevenzione sul territorio" tenutosi a Tolentino in data 26/02/10. Il 26/02/2010.
- Partecipante al corso: "Sicurezza del paziente e gestione del rischio clinico". Senigallia il 30/03/2010.
- Partecipante al corso: "Sicurezza del paziente e gestione del rischio clinico - la sicurezza dei dispositivi medici". Ancona il 26/04/2010.
- Partecipante al corso: "Donazione raccolta e bancaggio del sangue di cordone ombelicale". Osimo dal 21/09/2010 al 12/10/2010 (16 ore).
- Partecipante al corso: "Tecniche decisionali e soluzione dei problemi nelle organizzazioni complesse". Camerino dal 12/10/2010 al 29/11/2010 (27 ore).

- Partecipante al corso: “Metodi e strumenti per la sicurezza del paziente/gestione del rischio clinico”. Macerata dal 10/11/2010 all’11/11/2010 (15 ore).

- Partecipante al corso: “Sicurezza del paziente e gestione del rischio clinico: la valutazione proattiva dei processi critici (FMEA)”. Ancona il 30/11/2010.

1. Partecipazione al 1° Incontro Nazionale degli Healthcare Risk Manager svoltosi ad Ancona presso gli Ospedali Riuniti in data 31/05/10.

- Partecipazione al Whorkshop “La sicurezza delle strutture ospedaliere: l’incendio e il sisma” tenutosi a Iesi il 13 maggio 2010.

- Partecipazione al corso ”Sicurezza in sala operatoria: raccomandazioni e check-list”. Camerino 18/10/2010, 25/10/2010

- Partecipazione al Convegno “Medicina trasfusionale e responsabilità” organizzato dalla Facoltà di Giurisprudenza Università di Camerino il 2 ottobre 2010.

- Partecipazione al corso “Documentazione clinica e rischio clinico: la scheda di terapia unica”. San Severino Marche 23/09/2010, 30/09/2010, 05/10/2010.

- Partecipazione al corso “Le professioni sanitarie e la responsabilità professionale e penale”. San Severino Marche il 23/04/2010, 30/04/2010 .

- Partecipazione al corso “Sicurezza del paziente e gestione del rischio clinico”. Ancona 30/03/2010.

- Partecipazione al corso “Sicurezza dei pazienti e gestione del rischio clinico- La sicurezza dei dispositivi medici- La prevenzione del suicidio in ospedale- La prevenzione degli atti di violenza a carico degli operatori sanitari”. Ancona 26/04/2010.

- Partecipazione al corso “Vecchi e nuovi attori della nuova normativa regionale di polizia mortuaria (legge regionale 1/02/2005 e regolamento regionale 09/02/2009 n°3”. San Severino Marche 10/04/2010

- Partecipante al corso: “La gestione degli eventi sentinella”. Ancona il 21/02/2011.

- Partecipante al corso: “Processo donazione – trapianto donor manager”. Macerata il 30/05/2011.

- Partecipante al corso: “Sicurezza del paziente e gestione del rischio clinico – la sicurezza in ambito di terapia farmacologia 2”. Ancona il 06/06/2011.

- Partecipante al corso: “Qualità e sicurezza delle cure: raccomandazione n. 5 – prevenzione della reazione trasfusionale da incompatibilità ABO”. Ancona il 30/06/2011.

- Partecipante al corso: “Qualità e sicurezza delle cure: raccomandazione n. 11 – prevenzione della morte o grave danno conseguenti ad un malfunzionamento del sistema di trasporto”. Ancona il 30/06/2011.

- Partecipazione al percorso formativo “Donazione, raccolta e bancaggio del sangue di cordone ombelicale” con verifica tramite prova pratica (20/10/10) organizzato dalla Regione Marche in collaborazione con la Banca del Sangue Placentare della Regione Abruzzo svoltosi ad Osimo presso la ZT7 nelle date: 22-28/09/11, 6-13/10/11.

- Partecipazione al corso “Scheda di terapia unica: il monitoraggio e la valutazione del dolore”. San Severino Marche 14/12/2011 07/12/2011 e 23/11/2011.

- Partecipazione al corso “La prevenzione degli atti di violenza a danno degli operatori sanitari”. San Severino Marche il 13/12/2011 06/12/2011 e 29/11/2011 e 22/11/2011.

	• Partecipazione al corso "La prevenzione del suicidio in ospedale". San Severino Marche il 15/11/2011 e 08/11/2011, 18/10/2011. • Partecipazione al corso "Diffusione del PEIMAF (Piano di Emergenza Interno Massiccio Afflusso di Feriti)". Camerino 18/11/2011, 11/11/2011, 21/10/2011, 14/10/2011. • Partecipazione evento formativo "Sicurezza del paziente e gestione del rischio clinico. La comunicazione difficile: come gestire la comunicazione con i pazienti in caso di evento avverso" svolto presso l'Aula Raffaello, Palazzo Raffaello Regione Marche in data 19/04/11. • Partecipante al corso: "Trattamento dei dati e tutela della privacy nell'azienda sanitaria". Ancona dal 03/10/2011 al 07/10/2011 (20 ore). • Partecipazione al corso "Qualità e sicurezza delle cure: raccomandazione n°11. Prevenzione della morte o grave danno conseguenti al malfunzionamento del sistema di trasporto". Ancona il 30/06/2011. • Partecipazione al Corso "La gestione degli eventi sentinella" svoltosi presso l'Aula Raffaello, Palazzo Raffaello Regione Marche in data 21/02/11. • Partecipante al corso: "Strumenti per la gestione del rischio clinico". Ancona dal 12/04/2012 al 24/05/2012 (21 ore). • Partecipante al corso: "Dai profili di cura all'ospedale organizzato per intensità di cure". Macerata il 16/11/2012. • Partecipazione al Corso aziendale "l'integrazione delle EX ZT n° 8, 9 e 10 nell'Area Vasta n°3. Camerino 15-16 ottobre 2012. • Partecipazione al Seminario "Scenari Marche Sanità: il futuro della sanità in Italia e nel mondo" organizzato dalla Regione Marche, Ancona 30/05/2012. • Partecipante al corso: "Le raccomandazioni per la prevenzione degli eventi sentinella: monitoraggio ed esperienze nazionali e regionali. Presentazione dei risultati della ricerca: monitoraggio dell'implementazione a livello aziendale delle raccomandazioni per la prevenzione degli eventi sentinella". Ancona il 26/11/2012. • Partecipazione al corso "le raccomandazioni per la prevenzione degli eventi sentinella: monitoraggio ed esperienze nazionali e regionali presentazione dei risultati della ricerca: monitoraggio dell'implementazioni a livello aziendale delle raccomandazioni per la prevenzione degli eventi sentinella". Ancona il 26/11/2012. • Partecipazione al corso "Dai profili di cura all'ospedale organizzato per intensità di cure". Macerata il 16/11/2012. • Partecipazione al corso " Prevenzione del suicidio in ospedale". San Severino Marche dal 05/06/2012 al 27/06/2012. • Partecipazione al corso " Prevenzione del suicidio in ospedale: stesura finale del protocollo". San Severino Marche dal 19/102012 al 23/11/2012. • Partecipazione al corso "Sicurezza dei pazienti e degli operatori: gestione del rischio clinico". Camerino dal 10/05/2012 al 13/12/2012. • Partecipazione al corso "Infermiere referente per la prevenzione delle infezioni correlate alla pratica assistenziale. Macerata dal 09/05/2012 al 24/10/2012. • Partecipazione al corso "atti di violenza nei confronti degli operatori sanitari: stesura protocollo". San Severino Marche dal 03/05/2012 al 31/05/2012. • Partecipazione al corso "le giornate monotematiche del giovedì: approfondimenti

diagnostici e terapeutici su specifiche tematiche cliniche". Camerino dal 26/04/2012 al 15/11/2012.

- Partecipazione al corso "Le giornate monotematiche del giovedì: approfondimenti diagnostici e terapeutici su specifiche tematiche cliniche". Camerino dal 12/04/2012 al 08/11/2012.
- Partecipazione al corso "Strumenti per la gestione del rischio clinico". Ancona dal 12/04/2012 al 24/05/2012.
- Partecipazione al corso "Prevenzione degli atti di violenza a danno degli operatori sanitari: stesura finale del protocollo". San Severino Marche dal 19/102012 al 23/11/2012
- Partecipazione al corso " Ospedale senza dolore" . CAMERINO 11/06/2013 E 14/06/2013.
- Partecipazione la corso "Appropriatezza clinica ed organizzativa nella erogazione delle prestazioni sanitarie". Camerino dal 15/05/2013 al 05/12/2013.
- Partecipazione al corso "prevenzione delle lesioni da decubito". Camerino dal 14/05/2013 al 14/06//2013.
- Partecipazione al corso "Le giornate monotematiche del venerdì: area multidisciplinare 2013". Camerino dal 28/03/2013 al 28/11/2013 e dal 14/03/2013 al 14/11/2013.
- Partecipazione al corso" La prevenzione e la gestione della caduta del paziente nelle strutture sanitarie". Camerino dal 20/09/2013 al 18/10/2013.
- Partecipazione al corso Seminario Formativo "Scuola di Health Technology Assessment Operativo" n.4 giornate dalle ore 10.00 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 17.00 per un totale di n.24 ore di attività - organizzato dall'Agenzia per l'Innovazione nell'Amministrazione e nei Servizi Pubblici Locali S.c.r.l. a Pesaro, superando positivamente la prova finale, 10.05.2013, 17.05.2013, 21.05.2013 e 31.05.2013
- Partecipazione al corso " il controllo dei microrganismi multiresistenti in ambito assistenziale presentazione protocollo regionale". Camerino 15/10/2014, 22/10/2014.
- Partecipante al corso: "F.S.: Fare squadra coaching e donazione perché e come". Macerata il 23/05/2014.
- Partecipante al corso: "Percorsi critici in pronto soccorso". Civitanova Marche dal 04/11/2014 al 05/11/2014.
- Partecipazione al corso "Capacity Building: nuove competenze per saper progettare in Europa al servizio del sistema sanitario regionale". Organizzato dall'ARS Marche settembre-ottobre 2014.
- Partecipazione al corso" Governo clinico: monitoraggio delle performance, formazione ed innovazione". Camerino dal 11/09/14 al 14/12/2014.
- Partecipazione al Convegno " La medicina di genere e la promozione della salute" organizzato da UNICAM Camerino 06/10/2014.
- Partecipazione corso Fadinmed "Comunicazione e performance professionale: metodi e strumenti - I modulo elementi teorici della comunicazione" (12 crediti) 13/08/2015.
- Partecipazione corso Fadinmed "Salute e ambiente: aria, acqua e alimentazione" (15 crediti) 12/08/2015.
- Partecipazione corso Fadinmed "Salute e ambiente: pesticidi, cancerogenesi, radiazioni ionizzanti, campi elettromagnetici e antibioticoresistenza" (15 crediti) 13/08/2015.

	• Partecipazione corso Fadinmed "Allergie e intolleranze alimentari [caso superato il 19-02-2016" (10 crediti) • Partecipazione corso Fadinmed "Il dolore: riconoscimento, valutazione e gestione [caso superato il 19-02-2016" (20 crediti) • Partecipazione al corso Fadinmed Elementi di medicina del lavoro nella gestione dell'attività professionale del medico [caso superato il 19-02-2016] (10 crediti) • Partecipazione al corso " Salute e sicurezza in ospedale: dalla valutazione dei rischi alla prevenzione degli infortuni e malattie professionali negli operatori sanitari. Invecchiamento e differenze di genere dipendenza patologica professionale. Agenti chimici e cancerogeni" organizzata dall'AV3 a Montecassiano il 05/11/2015 • Partecipazione al corso "Dalla valutazione dei rischi alla prevenzione degli infortuni e malattie professionali negli operatori sanitari.: formazione giuridico formativa" organizzata dall'AV3 a Montecassiano il 28/10/2015. • Partecipazione al corso "Dalla valutazione dei rischi alla prevenzione degli infortuni e malattie professionali negli operatori sanitari.: ruoli e compiti e responsabilità penali" organizzata dall'AV3 a Montecassiano il 03/11/2015. • Introduzione dei RAO nella radiologia dell'AV3 organizzato dall'AV3 a Macerata in data 17/10/2015. • Partecipazione al corso "Aggiornamenti in materia di appalti: nuovo codice degli appalti" organizzato dall'Asur ad ancona il 05/04/2016. • Partecipazione al corso in qualità di responsabile del Progetto "la gestione dello stress lavoro-correlato. Strumenti per le attività di assistenza e vigilanza" tenutosi a Matelica dal 04/05/2016 al 22/06/2016 per un totale di 23 ore. • Partecipazione al corso Fadinmed dal titolo " Le vaccinazioni: efficacia, sicurezza e comunicazione" caso superato l'11/01/2017. • Partecipazione al corso Fadinmed dal titolo " L'infezione da virus Zika" caso superato il 31/01/2017. • Partecipazione al corso Fadinmed dal titolo " Comunicazione e performance professionale: metodi e strumenti- Il modulo- La comunicazione medico-paziente e tra operatori sanitari" caso superato l'01/02/2017. • Partecipazione al corso "Esplicitazione delle modalità di valutazione del rischio stress lavoro correlato" organizzato dall'ASUR a Civitanova marche il 30/09/2016 con superamento della prova di valutazione.
Attività di docenza	• Professore a Contratto per l'A.A. 2020-21 presso l'Università Politecnica delle Marche, Facoltà di Medicina sede di Macerata, nel corso di Laurea in Infermieristica con la materia Organizzazione e Programmazione Sanitaria (24 ore). • Professore a Contratto per l'A.A. 2019-20 presso l'Università Politecnica delle Marche, Facoltà di Medicina sede di Macerata, nel corso di Laurea in Infermieristica con la materia Organizzazione e Programmazione Sanitaria (24 ore). • Professore a Contratto per l'A.A. 2018-19 presso l'Università Politecnica delle Marche, Facoltà di Medicina sede di Macerata, nel corso di Laurea in Infermieristica con la materia Organizzazione e Programmazione Sanitaria (24 ore). • Professore a Contratto per l'A.A. 2017-18 presso l'Università Politecnica delle Marche, Facoltà di Medicina sede di Macerata, nel corso di Laurea in Infermieristica

con la materia Organizzazione e Programmazione Sanitaria (24 ore).

- Professore a Contratto per l'A.A. 2016-17 presso l'Università Politecnica delle Marche, Facoltà di Medicina sede di Macerata, nel corso di Laurea in Infermieristica con la materia Organizzazione e Programmazione Sanitaria (24 ore).

- Professore a Contratto per l'A.A. 2015-16 presso l'Università Politecnica delle Marche, Facoltà di Medicina sede di Macerata, nel corso di Laurea in Infermieristica con la materia Organizzazione e Programmazione Sanitaria (24 ore).

- Professore a Contratto per l'A.A. 2014-15 presso l'Università Politecnica delle Marche, Facoltà di Medicina sede di Macerata, nel corso di Laurea in Infermieristica con la materia Organizzazione e Programmazione Sanitaria(24 ore) .

- Professore a Contratto per l'A.A. 2013-14 presso l'Università Politecnica delle Marche, Facoltà di Medicina sede di Macerata, nel corso di Laurea in Infermieristica con la materia Igiene generale e applicata (24 ore).

- Professore a Contratto per l'A.A. 2012-13 presso l'Università Politecnica delle Marche, Facoltà di Medicina sede di Macerata, nel corso di Laurea in Infermieristica con la materia Igiene generale e applicata (24 ore).

- Professore a Contratto per l'A.A. 2011-2012 presso l'Università Politecnica delle Marche, Facoltà di Medicina sede di Fermo, nel corso di Laurea in Infermieristica con la materia Igiene generale e applicata . (24 ore)

- Professore a Contratto per l'A.A. 2010-2011, presso l'Università Politecnica delle Marche, Facoltà di Medicina sede di Fermo, nel corso di Laurea in Infermieristica con la materia Igiene generale e applicata(24 ore) .

- Professore a Contratto per l'A.A. 2010-11 presso l'Università Politecnica delle Marche, Facoltà di Medicina, Scuola di Specializzazione in Igiene e Medicina Preventiva anno 1° con la materia "Organizzazione Servizi di igiene e Sanità Pubblica" per un totale di 20 ore .

- Professore a Contratto per l'A.A. 2010-11 presso l'Università Politecnica delle Marche, Facoltà di Medicina, Scuola di Specializzazione in Igiene e Medicina Preventiva anno 2° con la materia "igiene degli alimenti" per un totale di 10 ore.

- Professore a Contratto per l'A.A. 2009-10 presso l'Università Politecnica delle Marche, Facoltà di Medicina sede di Fermo, nel corso di Laurea in Infermieristica con la materia Igiene generale e applicata(24 ore) .

- Professore a Contratto per l'A.A. 2008-2009 presso l'Università Politecnica delle Marche, Facoltà di Economia E Commercio, nel corso di Laurea triennale in Servizi sociali con l'insegnamento in Organizzazione e programmazione Sanitaria(24 ore)

- Professore presso la scuola di Specializzazione in Igiene e medicina Preventiva dell'Università Politecnica delle Marche per l'anno accademico 2007/08 Attività Seminariale di "Igiene Generale e applicata con indirizzo organizzazione e programmazione ospedaliera (10 ore)

- Professore a Contratto per l'AA 2005/2006 Scuola di Specializzazione in Igiene e Medicina Preventiva Università Politecnica delle Marche con l'insegnamento "Igiene generale e applicata: programmazione e organizzazione dei servizi ospedalieri (20 ore).

- Partecipazione in qualità di docente al corso "Terapia del dolore: dalla diagnosi alla valutazione, al conferimento del malato alla rete", organizzato dall'ASUR a Macerata l'11/11/2017.
- Partecipazione all'evento "Aderenza e appropriatezza nelle terapie croniche: target

comune tra i deversi attori del sistema sanitario" tenutosi a Jesi il giorno 29/09/2017.

- Partecipazione in qualità di docente al corso di aggiornamento "le giornate tematiche del venerdì: area multidisciplinare" tenutosi a Camerino (MC) dall'ASUR AV3 dal 07/04/2017 al 17/11/2017.

- Partecipazione in qualità di docente al corso di aggiornamento "le giornate tematiche del venerdì: area multidisciplinare" tenutosi a Camerino (MC) dall'ASUR AV3 dal 14/04/2017 al 24/11/2017.

- Relatore Tesi di Laurea al Corso di Laurea Triennale in Servizi Sociali dal titolo" Umanizzare le sofferenze e la malattia: l'amministratore di sostegno" candidato Jessica Giovagnoli A.A. 2008/9.

- Docente al "Corso applicazione protocollo per il cateterismo vescicale". Ottobre 2001 (Epidemiologia e prevenzione delle infezioni urinarie 10 ore).

- Relatore al Convegno "Sicurezza nelle aziende sanitarie: esperienze a confronto". Macerata 19/10/2001.

- Relatore al Workshop dei Comitati delle Infezioni Ospedaliere". Macerata 20/06/2002.

- Docente al Corso Riqualifica OSA in OSS (34 ore) Fano con la materia Igiene Generale, anno 2002.

- Relatore al Convegno "Sicurezza nelle aziende sanitarie: esperienze a confronto". Macerata 07/11/2003.

- Relatore Convegno "Sicurezza nelle Aziende Sanitarie: esperienze a confronto.. con la relazione "Revisione degli infortuni sul lavoro in un presidio Ospedaliero" Macerata 2003.

- Docente al Corso OSS Base Fano con la materia Igiene Generale 2003 (34 ore).

- Docente al progetto formativo aziendale "Attualità in tema di infezioni del sito chirurgico". Fano dal 10/12/2004 al 11/12 2004.

- Docente Corso "Attualità in tema di infezioni del sito operatorio". Novembre 2004, marzo 2005. (La prevenzione delle infezioni ospedaliere) (10 ore).

- Relatore Congresso Interregionale ANMDO " Il governo clinico tra appropriatezza ed efficacia dei processi". Torgiano Perugina 20 Marzo 2004

- Docente Corso riqualifica OSA ADEST in OSS Fano Igiene Generale 2005 (20 ore).

- Docente Corso riqualifica OSA ADEST in OSS "principi di Igiene" Fano 2005 (18 ore).

- Relatore al II° Congresso Interregionale ANMDO Umbria "Direzione sanitaria e governo clinico: governo del rischio e valutazione degli esiti di salute". Città di Castello 15-16 aprile 2005.

- Relatore al Congresso Interregionale ANMDO "Gli strumenti del Governo Clinico nella Direzione Sanitaria" Teatro degli illuminati, Citta di Castello 09 – 10 giugno 2006.

- Relatore Convegno "Ospedale sicuro dalla progettazione alla gestione della sicurezza, igiene e tecnica ospedaliera "Legionella: gestione di un'emergenza ospedaliera". Fano 16 novembre 2006.

- Docente Corso: "Protocollo per la detersione, disinfezione e sterilizzazione degli

strumenti endoscopici: revisione". Fano dal 02/06/2006 al 22/12/2006 (20 ore).

- Docente Corso "Operatore Socio Sanitario Fano Igiene Generale 2006/2007 (20 ore).
- Docente Progetto"Attività di prevenzione ed educazione alla salute" presso L'Istituto tecnico Commerciale Statale G. Benincasa (AIDS e malattie veneree) anno 1997.
- Docente "Corso di educazione alla salute" presso il Liceo Ginnasio di Stato C. Rinaldini (educazione sessuale) anno 1997.
- Docente presso l'Istituto tecnico Femminile Statale F. Angelini nel tirocinio svolto dagli studenti presso l'Istituto di Igiene e Medicina Preventiva, Facoltà di Medicina anno 1997.
- Docente al corso di formazione la tutela della privacy in ambito sanitario. Fano dal 7/03/06 al 28/03/06.
- Docente al Corso "La scheda di terapia unica" tenutosi presso la ZT7 nei giorni 12/11/07,14/11/07, 19/11/07, 22/11/07, 26/11/07, 3/12/07, 7/12/07, 17/12/07, 15/02/08, 14/02/08,
- Docente e Coordinatore al Corso "Scheda di Terapia Unica- Focus Group", tenutosi presso la ZT7 in data 28/08/07.
- Relatore al Convegno "Aspetti di igiene e Prevenzione delle Infezioni in RSA, infezioni correlate alle pratiche assistenziali" con relazione dal titolo "Protezione e prevenzione per l'operatore: igiene delle mani". Osimo 7 giugno 2008.
- Docente corso: Campagna "cure pulite". Loreto il 10/03/2008, 31/03/2008.
- Coordinatore e Docente progetto (in ambito di Risk Management) Zona Territoriale n°7 Ancona "Predisposizione della Scheda di Terapia Unica" anni 2007-2008.
- Docente al Corso "La risposta alla pandemia influenzale" svoltosi presso la ZT10 di Camerino in data 11/11/09 e 18/11/09.
- Docente e Responsabile Scientifico nel Corso di Formazione per l'ASUR Zona territoriale 10 dal Titolo "Documentazione clinica e rischio clinico: La Scheda di Terapia Unica" tenuto presso l'aula Papa Sisto V di San Severino Marche nelle date 23 – 30 Settembre e 5 Ottobre 2010
- Moderatore nel Corso di Formazione per l'ASUR Zona Territoriale 10 dal Titolo "Lavorare per processi" tenuto presso l'aula Papa Sisto V di San Severino Marche nelle date 15 Settembre e 1 Ottobre 2010.
- Docente nel Corso di Formazione per l'ASUR Zona territoriale 10 dal Titolo " Responsabilità Professionale e legale per le professioni sanitarie" tenuto presso l'aula Papa Sisto V di San Severino Marche nelle date 23 e 30 Aprile 2010.
- Docente e Responsabile scientifico al corso "Sicurezza in sala operatoria: raccomandazioni e check-list" svoltosi a Camerino 18 e 25 ottobre 2010.
- Docente al Corso "Vecchi e nuovi attori nella normativa regionale di polizia mortuaria (legge regionale 1 febbraio 2005 n° 3 e regolamento regionale 9 febbraio 2009 n°3)" svoltosi a Camerino 10 aprile 2010.
- Docente nel Corso di Formazione per l'ASUR Zona territoriale 10 dla Titolo " Le professioni sanitarie e la responsabilità professionale e penale" tenuto presso l'aula Papa Sisto V di San Severino Marche ne lle date 23 e 30 Aprile 2010.
- Docente e responsabile Scientifico nel Corso di Formazione per l'ASUR AREA

Vasta n.3 dal Titolo "Scheda di Terapia Unica: il monitoraggio e la valutazione del dolore " tenuto presso aula Sisto V di San Severino Marche nelle date 23 novembre 7 – 14 Dicembre 2010 n. 3 Edizioni.

- Relatore al Progetto Formativo Zonale "Le professioni Sanitarie e La Responsabilità Professionale e Penale" con la Relazione "Rischio clinico e contenzioso medico legale e assicurativo" svoltosi nei giorni 23 e 30 aprile 2010.

- Docente nel corso di formazione per l'Asur Zona Territoriale 10 dal titolo "Linee guida-protocolli-procedure: ad ognuno il suo" tenutosi presso il Polo di alta Formazione dell'Università di Camerino in data 12 e 19 maggio 2011.

- Docente e Responsabile Scientifico nel Corso di Formazione per l'ASUR AREA Vasta n.3 dal Titolo "Prevenzione del suicidio in ospedale " tenuto presso aula Sisto V di San Severino Marche nelle date 18 – 25 Ottobre e 8 -15 novembre 2011 per 4 Edizioni.

- Docente e Responsabile Scientifico del Corso Peimaf svoltosi presso l'Aula Sisto V a San Severino Marche in data 14-21 ottobre e 11-18 novembre. 2011

- Docente e Responsabile Scientifico nel Corso di Formazione per l'ASUR AREA Vasta n.3 dal Titolo "Prevenzione atti di Violenza contro gli operatori sanitari, 22-29 novembre, 6-13 dicembre 2011, presso l'Aula Sisto V a San Severino Marche.

- Docente al corso: "Le giornate monotematiche del giovedì: approfondimenti diagnostici e terapeutici su specifiche tematiche cliniche". Camerino dal 12/04/2012 al 08/11/2012 dal 26/04/2012 al 15/11/2012.

- Docente e Responsabile Scientifico nel Corso di Formazione per l'ASUR AREA Vasta n.3 dal Titolo "Prevenzione atti di Violenza contro gli operatori sanitari: stesura protocollo, dal 03/05/2012 al 31/05/2012, presso l'Aula Sisto V a San Severino Marche.

- Docente al corso:" Infermiere referente per la prevenzione delle infezione correlate alla pratica assistenziale". Macerata dal 09/05/2012 al 24/10/2012.

- Docente al corso: "Sicurezza dei pazienti e degli operatori: gestione del rischio clinico". Camerino dal 10/05/2012 al 13/12/2012.

- Docente e Responsabile Scientifico nel Corso di Formazione per l'ASUR AREA Vasta n.3 dal Titolo "Prevenzione del suicidio in ospedale " tenuto presso aula Sisto V di San Severino Marche dal 05/06/2012 al 27/06/2012.

- Docente al corso: "Prevenzione del suicidio in ospedale e degli atti di violenza a danno degli operatori sanitari: stesura finale protocollo". San Severino Marche dal 19/10/2012 al 23/11/2012.

- Docente al corso: "Le giornate monotematiche del giovedì: area multidisciplinare 2013". Camerino dal 14/03/2013 al 14/11/2013.

- Docente al corso: "Le giornate monotematiche del giovedì: area multidisciplinare 2013". Camerino dal 28/03/2013 al 28/11/2013.

- Docente al corso: "La prevenzione delle lesioni da decubito". Camerino dal 14/05/2013 al 14/06/2013.

- Docente al corso: "Appropriatezza clinica ed organizzativa nell'erogazione delle prestazioni sanitarie". Camerino dal 16/05/2013 al 05/12/2013.

- Docente al corso: "Ospedale senza dolore". Camerino il 04/06/2013 e l'11/06/2013.

- Docente al corso: "La prevenzione e la gestione della caduta del paziente nelle strutture sanitarie". Camerino dal 20/09/2013 al 18/10/2013.

	• Docente al corso: "Governo clinico: monitoraggio delle performance, formazione e innovazione". Camerino dal 11/09/2014 al 04/12/2014. • Docente al corso: "Il controllo dei microrganismi multiresistenti in ambito assistenziale: presentazione protocollo regionale". Camerino il 15/10/2014 e il 22/10/2014. • Relatore al Forum Risk Managenent in Sanità anno 2015 con la relazione dal titolo " Prevenzione Atti di violenza su operatore sanitario: luci ed ombre". • Relatore all'evento "La riconciliazione farmacologica: dall'appropriatezza prescrittiva alla sicurezza del paziente" organizzato dall'Agenzia Sanitaria il 21/04/2016 ad Ancona con la relazione" Esperienza Asur: il punto di vista della Direzione, del medico e del Farmacista". • Partecipazione al corso in qualità di Responsabile del Progetto "la gestione dello stress lavoro-correlato. Strumenti per le attività di assistenza e vigilanza" tenutosi a Matelica dal 04/05/2016 al 22/06/2016 per un totale di 23 ore.
Pubblicazioni	LIBRI / MONOGRAFIE • M.M. D'Errico, L. Renzulli, R. Appignanesi, G. Faccenda, L. Incicchitti, E. Martin, E. Prospero, M. Raffo, I. Annino Il decreto legislativo 626. Manuale per l'applicazione di misure igienico sanitarie e comportamentali in ospedale . 1997 Nuove Ricerche Editore , Ancona Ottobre 1997. • M.M. D'Errico, G. Anolini, G. Faccenda, L Fontana, E. Prospero, I. Annino " Manuale pratico per la disinfezione. Istituto di Igiene dell'Università di Ancona 1998. Casa Editrice Nuovo Studio Tecna, Roma. • M.M. D'Errico, G. Anolini, G. Faccenda, L Fontana, E. Prospero, E. Martini, F. Bevere, I. Annino. La gestione pratica della disinfezione nelle strutture sanitarie. Nuovo Studio Tecna 1999. PUBBLICAZIONI • Faccenda G, Canonici C. Disinfettanti e rischio chimico. Atti Convegno "Sicurezza nelle Aziende Sanitarie: esperienze a confronto. Macerata 19 ottobre 2001. • E. Martini, R Bruschi, G. Faccenda, R. " La preparazione degli strumenti chirurgici da avviare alla sterilizzazione" Tecnica Ospedaliera Maggio 1996 • E. Martini, R. Bruschi, G. Faccenda, R. Appignanesi " Confezionamento del materiale da avviare alla sterilizzazione" Tecnica Ospedaliera Maggio 1997 • M.M. D' Errico, E. Prospero, E . Martini Collaborative Group (R. Appignanesi, D. Carini, S. Cerioni, R. Di Gaetano, G. Faccenda, L. Fontana, L. Incicchitti, M. Raffo, E. Ravaglia, M. Sebastiani) " Whocare un nuovo programma informatico per la soprveglainza delle infezioni ospedaliere. Atti 3° giornata di Studio " Sicurezza in sala operatoria" Gubbio 26 Maggio 1995 • E. Prospero, G. Faccenda, S. Marconi, M Raffo " Indagine sulla presenza della listeria spp in campioni di origine alimentare nella regione Marche". Igiene Moderna 1997. • E. Prospero, M Raffo, R. Appignanesi, G. Faccenda, O. Ronveaux, I. Annino e M.M. D'Errico. Evaluation of a transit first-aid station providing emergency care to former Yugoslavian war victims evacuated in Ancona, Italy. Eur. Jour. of Epid. 16: 253-56 2000.

- L. Fontana G. Faccenda " Linee guida per la disinfezione: proposte per un manuale operativo. Atti Convegno Disinfezione in Ospedale" Ancona 28 Novembre 1997

- M.M. D' Errico, R. Appignanesi, G, Faccenda, L, Incicchitti, E. Prospero, L. Annino " L'andamento di alcune malattie infettive nella Marche" L'Igiene Moderna 1998: 110, 535-58

- A Pilone; P. Mannocchi S. Del prete; R. Mattioli; S. Rossini; N. Battelli; A. Tenace; G. Faccenda.; T. Battelli " Il Ruolo dell'oncologo nella strategia terapeutica del carcinoma mammario " Tratto da " Il cancro della mammella alle soglie del duemila – Monduzzi editore

- A Pilone; S. Del prete; R. Mattioli; S. Rossini; N. Battelli; A. Tenace; G. Faccenda.; T. Battelli " La chemioterapia adiuvante: il parere dell'oncologo" Atti del XII Incontri di Chirurgia a Foggia e al Seminario Nazionale Monotematico della SIPDDT" tenutosi a Foggia il 26, 27 e 28 Marzo 1992.

ABSTRACT/POSTER

- M.M. D' Errico, L.Renzulli, R. Appignanesi, G. Faccenda, L. Incichitti, M. Raffo, E. Martini, E. Prospero, I. Annino. La sicurezza e la salute nei luoghi di lavoro. Un manuale operativo per l'applicazione di misure igienico sanitarie e comportamentali in ospedale. Convegno Nazionale di Igiene Ospedaliera, Rimini 6- 7 dicembre 1996

- M.M. D' Errico, E. Prospero, R. Appignanesi, G. Faccenda, F. Pisani, L. Renzulli " Health response to a large influx of Albanian Refugees in Italy: the esperiences of the Marche region. European Conference on travel medicine " Mobility and Health: from hominid migration" . Venezia 23-7 marzo 1998

- E. Prospero, M Raffo, R. Appignanesi, G. Faccenda, I. Annino. " Indagine descrittiva sull'assistenza sanitaria offerta in un campo profughi. 37° Congresso Nazionale " L'igiene e la sanità pubblica alle soglie del 2000" . Napoli 25-8 Settembre 1996

- M.M. D' Errico, L.Renzulli, R. Appignanesi, G. Faccenda, L. Incichitti, M. Raffo, E. Martini, E. Prospero, I. Annino. Il Decreto Legislativo 626: un Manuale per l'applicazione di misure igienico sanitarie e comportamentali in ospedale. Atti Giornata di Studio : L'Igiene Ospedaliera alle soglie del terzo millennio. Bologna, 16-19 aprile 1997.

- M.M. D'Errico, E. Prospero, R. Appignanesi, G. Faccenda, F. Pisani, L. Renzulli. "Health response to a large influx of Albanian refugees in Italy the experiences of the Marche Region. Atti "European Conference on travel medicine: mobility and health: from hominid migration to mass tourism". Venezia, 25-27 marzo 1998.

- M. Raffo, S. Marconi , R. Appignanesi, G. Faccenda. " indagine sulla presenza di Listeria Mnocytogenes in campioni di origine alimentare nella regione Marche. Conferenza Nazionale" I Rsichi microbiologici nel 2000 nel settore alimentare: La garanzia della qualità operativa nel laboratior di analisi microbiologica degli alimenti. Bologna 1996

- E. Prospero, L. Incicchitti, G. Faccenda, MM D'Errico. Surgical antibiotic-profilaxis guideline: experience in surgical wards of Ancona Hospitals Italy. Atti del Convegno. First international meeting on the therapy of infections. Firenze, 27-30 novembre 1996.

- Faccenda G, Giorgi D, Tantucci L, Esposto E. Un particolare caso clinico: quando l'anatomopatologo notifica un caso di TBC polmonare e peritoneale. Seminario nazionale Simpios "La tubercolosi nelle strutture sanitarie e socio sanitarie". 11 maggio 2007

- Esposto E, Casaccia A, Faccenda G, Di Bernardo C. Metodologia per l'analisi della

	produzione del Presidio Ospedaliero di Alta Specializzazione (POAS) G Salesi in funzione della mission: primo step della pianificazione strategica. Atti del congresso nazionale ANMDO Direzione sanitaria ed innovazione creare valore. Rimini 20-22 settembre 2007 • Marcello M. D'Errico, Pamela Barbadoro, Enrica Martini, Emilia Prospero & Marche INF-OSS WCG* *Working Collaborative Group: Silvana Anderlucci, Bianca Bagnarelli, Elisabetta Barchiesi, Cinzia Borgognoni, Maria Grazia Magli, Fabiana Marcucci, Irene Marinozzi, Fabio Mazzufero, Rosaria Polo, Nerisella Romandini, Angela Sabatino, Keti Sabbatini, Annalisa Scarponi, Maria Luisa Sforza, Renato Tocco, Francesca Vichi, Sonia Bacelli, Laura Caponi, Irene De Bellis, Elisabetta Esposto, Selene Maria Fulvi, Maria Sole Giamprini, Anna Marigliano, Federica Scaccia, Monica Ciacci, Patrizia Lobati, Paolo Pagnoni, Claudia Pierpaoli, Katia Severi, Giovanni Tassinari, Arabella Aguzzi, Remo Appignanesi, Isabella Baglioni, Anna Maria Bellanova, Valeria Benigni, Patrizia Bocchini, Lucia Calabria, Andrea Cani, Corrado Canonici, Maria Teresa Capasso, Giovanna Faccenda, Fabio Filippetti, Bianca Gentilozzi, Gian Lorenzo Giarrusso, Patrizia La Rosa, Anna Leoni, Lucia Mancinelli, Federica Manganaro, Andrea Marconi , Silvia Mercatelli, Nadia Mosca, Ivana Sbaffi, Marinella Sgolastra, Stefania Straccia, Sabrina Burattini, Emanuela Ceresani, Serenella David, Letizia Ferrara, Federico Moccheggiani, Giovanna Profili, Maria Michela Trombettoni Cappelletti. Progetto nazionale INF-OSS. L'esperienza della Regione Marche. Atti del primo convegno regionale di epidemiologia: L'epidemiologia nelle marche: un lavoro a rete. 14 marzo 2008 – Ancona. • Giovanna Faccenda, Elisabetta Esposto, Carmine Di Bernardo. Indagine di Prevalenza delle Infezioni Correlate all'Assistenza (ICA) nel Presidio Ospedaliero Unificato della Zona Territoriale n.7 Ancona. Atti del primo convegno regionale di epidemiologia: L'epidemiologia nelle marche: un lavoro a rete. 14 marzo 2008 – Ancona. • Faccenda G, Esposto E, Chiorrini S, Perdetti C, Di Bernardo C. Valutazione di impatto economico-organizzativo e sicurezza dei pazienti-operatori: necessità di un protocollo zonale di gestione della scabbia. Atti del terzo convegno nazionale SIMPIOS. 7-9 aprile 2008 - Grado. • De Bellis P., Faccenda G. Legionella: gestione di un'emergenza ospedaliera. Convegno "Ospedale sicuro: dalla progettazione alla gestione" Fano 16 novembre 2006. • Faccenda G. Canonici C.: Prevenzione atti di violenza su operatore sanitario: luci ed ombre. Forum Risk Management in Sanità Arezzo 24-27 novembre 2015. • Natali Sonia, Palmieri Martina, Pediconi Michela, Faccenda Giovanna: Percorso per la realizzazione di una procedura aziendale sulla ricognizione riconciliazione della terapia farmacologica. XXXVII Congresso nazionale SIFO 2016, Milano 1-4 dicembre 2016.

07/05/2021