



TITOLARIO DI CLASSIFICAZIONE

CRONOLOGIA DELLE VERSIONI			
N° VER.	DATA	MOTIVAZIONE	PAG.
1.0	20/11/2023	Emissione	-

Il titolare di classificazione in uso presso l'Università Politecnica delle Marche è conforme, con i dovuti adattamenti, al modello per le Università elaborato dall'apposito gruppo di lavoro interuniversitario all'interno del progetto formativo Unidoc del Coinfo (Consorzio interuniversitario per la formazione Universitaria), oggi confluito nel progetto di formazione-intervento "Procedamus" ed è stato approvato dalla Direzione Generale degli Archivi nel 2013. http://www.procedamus.it/images/materiali/Titolario_2013.pdf.

Il Titolario ha una struttura ad albero ed è articolato su due livelli, i titoli e le classi.

I titoli identificano le funzioni principali dell'Ateneo o le aree di competenza entro cui si muove l'azione amministrativa universitaria e sono attualmente dodici.

Ogni titolo si articola in sottolivelli chiamati classi, che descrivono le macroattività per ciascuna funzione dell'Ateneo. Attualmente ciascun titolo si compone di un numero variabile di classi.

TITOLARIO UNIVPM

TITOLO	CLASSE	DESCRIZIONE
I		AMMINISTRAZIONE
I	1	Normativa e relativa attuazione
I	2	Statuto
I	3	Regolamenti
I	4	Stemma, gonfalone e sigillo
I	5	Sistema informativo, sicurezza dell'informazione e sistema informatico
I	6	Protezione dei dati personali
I	7	Archivio, protocollo e conservazione
I	8	Trasparenza e relazioni con il pubblico
I	9	Strategie per il personale, organigramma e funzionigramma
I	10	Rapporti sindacali e contrattazione
I	11	Controllo di gestione e Sistema qualità
I	12	Statistica e auditing
I	13	Elezioni e designazioni
I	14	Associazioni e attività culturali, sportive e ricreative
I	15	Editoria e attività informativo-promozionale
I	16	Onorificenze, cerimoniale e attività di rappresentanza
I	17	Politiche e interventi per le pari opportunità
I	18	Interventi di carattere politico, economico, sociale e umanitario
I	19	Adempimenti in materia di prevenzione e repressione della corruzione
II		ORGANI DI GOVERNO, GESTIONE, CONTROLLO, CONSULENZA E GARANZIA
II	1	Rettore
II	2	Prorettore e delegati
II	3	Direttore generale
II	4	Senato accademico
II	5	Consiglio di Amministrazione
II	6	Nucleo di Valutazione
II	7	Collegio dei Revisori dei Conti
II	8	Consiglio Studentesco
II	9	Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità
II	10	Direttore di Dipartimento
II	11	Consiglio di Dipartimento
II	12	Giunta di dipartimento

Manuale di Gestione Documentale

II	13	Preside di Facoltà
II	14	Assemblea di Facoltà
II	15	Consiglio Facoltà
II	16	Commissioni Paritetiche di Dipartimento o Facoltà per la didattica e il diritto allo studio
II	17	Presidenti dei Consigli di corso
II	18	Consiglio dei corsi di Studio
II	19	Organi dei Centri di Servizio di Ateneo e dei Centri di Ricerca e Servizio
II	20	Collegio di disciplina
II	21	Commissione Eti
II	22	Comitato per lo sport universitario
II	23	Conferenza dei Rettori delle Università Italiane – CRUI
II	24	Comitato regionale di Coordinamento
II	25	Conferenza Territoriale e dei Sostenitori
II	26	CODAU

III DIDATTICA, RICERCA, PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO

III	1	Ordinamento didattico
III	2	Corsi di studio
III	3	Corsi ad ordinamento speciale
III	4	Corsi di specializzazione
III	5	Master
III	6	Corsi di dottorato
III	7	Corsi di perfezionamento e corsi di formazione permanente
III	8	Programmazione didattica, orario delle lezioni, gestione delle aule e degli spazi
III	9	Gestione di esami di profitto, di laurea e di prove di idoneità
III	10	Programmazione e sviluppo comprese aree, macroaree e settori scientifico-disciplinari
III	11	Strategie e valutazione della didattica e della ricerca
III	12	Premi e borse di studio finalizzati e vincolati
III	13	Progetti e finanziamenti
III	14	Accordi per la didattica e per la ricerca
III	15	Rapporti con enti e istituti di area socio sanitaria
III	16	Opere dell'ingegno, brevetti e imprenditoria della ricerca
III	17	Piani di sviluppo dell'università, programmazione triennale ed internazionalizzazione
III	18	Cooperazione con paesi in via di sviluppo
III	19	Attività per conto terzi
III	20	Collaborazioni esterne
III	21	Assegni di ricerca

IV ATTIVITÀ GIURIDICO-LEGALE

IV	1	Contenzioso
IV	2	Atti di liberalità
IV	3	Violazioni amministrative e reati
IV	4	Responsabilità civile, penale e amministrativa del personale
IV	5	Pareri e consulenze

V STUDENTI E LAUREATI

- V 1 Orientamento, informazione e tutorato
- V 2 Selezioni, immatricolazioni e ammissioni
- V 3 Trasferimenti e passaggi
- V 4 Cursus studiorum e provvedimenti disciplinari
- V 5 Diritto allo studio, assicurazioni, benefici economici, tasse e contributi
- V 6 Tirocinio, formazione e attività di ricerca
- V 7 Servizi di assistenza socio-sanitaria e a richiesta
- V 8 Conclusione e cessazione della carriera di studio
- V 9 Esami di stato e ordini professionali
- V 10 Associazionismo, goliardia e manifestazioni organizzate da studenti o ex studenti

VI STRUTTURE DIDATTICHE, DI RICERCA E DI SERVIZIO

- VI 1 Sedi Decentrate
- VI 2 Facoltà
- VI 3 Dipartimenti
- VI 4 Strutture ad ordinamento speciale
- VI 5 Scuole di specializzazione
- VI 6 Scuole di dottorato
- VI 7 Scuole interdipartimentali
- VI 8 Centri
- VI 9 Sistema bibliotecario
- VI 10 Musei, pinacoteche e collezioni
- VI 11 Consorzi ed enti a partecipazione universitaria
- VI 12 Fondazioni

VII PERSONALE

- VII 1 Concorsi e selezioni
- VII 2 Assunzioni e cessazioni
- VII 3 Comandi e distacchi
- VII 4 Mansioni e incarichi
- VII 5 Carriera e inquadramenti
- VII 6 Retribuzione e compensi
- VII 7 Adempimenti fiscali, contributivi e assicurativi
- VII 8 Pre-ruolo, trattamento di quiescenza, buonuscita
- VII 9 Dichiarazioni di infermità, infortunio ed equo indennizzo
- VII 10 Servizi a domanda individuale
- VII 11 Assenze ed orario di lavoro
- VII 12 Tutela della salute e sorveglianza sanitaria
- VII 13 Valutazione, giudizi di merito e provvedimenti disciplinari
- VII 14 Formazione e aggiornamento professionale
- VII 15 Deontologia professionale ed etica del lavoro
- VII 16 Personale non strutturato

VIII FINANZA, CONTABILITÀ E BILANCIO

VIII	1	Ricavi ed entrate
VIII	2	Costi e uscite
VIII	3	Bilancio
VIII	4	Tesoreria, cassa e istituti di credito
VIII	5	Imposte, tasse, ritenute previdenziali e assistenziali

IX EDILIZIA E TERRITORIO

IX	1	Progettazione e costruzione di opere edilizie con relativi impianti
IX	2	Manutenzione ordinaria, straordinaria, ristrutturazione, restauro e destinazione d'uso
IX	3	Sicurezza e messa a norma degli ambienti di lavoro
IX	4	Telefonia e infrastruttura informatica
IX	5	Programmazione territoriale

X ATTIVITA' NEGOZIALI E CONTRATTUALI, PATRIMONIO, ECONOMATO E PROVVEDITORATO

X	1	Acquisizione e gestione di beni immobili e relativi servizi
X	2	Locazione di beni immobili, di beni mobili e relativi servizi
X	3	Alienazione di beni immobili e di beni mobili
X	4	Acquisizione e fornitura di beni mobili, di materiali e attrezzature non tecniche e di servizi
X	5	Manutenzione di beni mobili
X	6	Materiali, attrezzature, impiantistica e adempimenti tecnico-normativi
X	7	Partecipazioni e investimenti finanziari
X	8	Inventario, rendiconto patrimoniale, beni in comodato
X	9	Patrimonio culturale – Tutela e valorizzazione
X	10	Gestione dei rifiuti

TITOLO XI. OGGETTI DIVERSI

XI	1	<i>Senza ulteriori suddivisioni in classi; affari che non rientrano nei precedenti titoli di classificazione, neppure per analogia</i>
----	---	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------