

**Piano Integrato 2017-19 - Obiettivi operativi Amministrazione Centrale**

Codice	Azioni strategiche e Obiettivi operativi (K)	Indicatore	Struttura Responsabile	Altre Strutture coinvolte	Risultato 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019
<b>Area strategica I - Ricerca Scientifica</b>								
<b>Obiettivo Strategico I.1</b>	<b>I.1 Miglioramento della qualità della ricerca: potenziamento della produttività scientifica sia sotto il profilo quantitativo sia qualitativo</b>							
I.1.1	I.1.1 Prevedere un percorso di formazione specifico per i dottorandi, per gli assegnisti di ricerca e per i nuovi ricercatori sulle modalità di redazione di un paper scientifico, in linea con gli standard internazionali e con i criteri di valutazione utilizzati dalle riviste internazionali prestigiose							
<b>obiettivi operativi</b>								
I.1.1.K1	Erogazione corso di formazione ai dottorandi sul diritto d'autore, licenze, politiche editoriali riviste e utilizzo banche dati	N. Corsi di formazione e/o seminari	Servizio Ricerca - Ripartizione Dottorato di ricerca	Centro Ateneo Documentazione	Nuovo obiettivo	-	1	1
I.1.2	I.1.2 Sviluppare il cruscotto sulla produzione scientifica di Ateneo							
<b>obiettivi operativi</b>								
	Si rinvia agli obiettivi III.1.2 K1 e K2							
I.1.3	I.1.3 Valorizzare i migliori paper scientifici attraverso la comunicazione istituzionale							
<b>obiettivi operativi</b>								
I.1.3.K1	Sviluppo delle potenzialità del sistema IRIS tramite il collegamento con le banche dati bibliografiche (Web of Science e SCOPUS) per le tipologie di pubblicazioni indicizzate (per la maggior parte articoli in rivista, con una quota minore di contributi in atti di convegno e contributi in volume)	% record aggiornati di IRIS	Servizio Ricerca	Centro Ateneo Documentazione Centro Servizi Informatici	Nuovo obiettivo	30-40% record aggiornati	80-90% record aggiornati	100% record aggiornati
I.1.4	I.1.4 Potenziamento della ricerca attraverso finanziamenti dedicati							
<b>obiettivi operativi</b>								
I.1.4.K1	Connettività IPV6 su una rete di test prima e sull'intero backbone di Montedago	Connettività IPV6	Centro Servizi Informatici-Settore Reti		Nuovo obiettivo	Realizzazione rete locale IPV6 dedicata al progetto di monitoraggio sismico/strutturale	Implementazione della connettività IPV6 sul backbone di Montedago	Raggiungibilità dei servizi UNIVPM anche su stack IPV6
I.1.4.K2	Gestione contabile dei progetti vincitori dei bandi "Progetti strategici di Ateneo"	% progetti monitorati	Servizio Economico Finanziario		Nuovo obiettivo	100%	100%	100%
I.1.4.K3	Miglioramento delle procedure per la presentazione dei progetti strategici di Ateneo e dei progetti di ricerca di Ateneo	Aggiornamento bando PSA, FAQ e sistema di presentazione online	Servizio Ricerca	Centro Servizi Informatici	Nuovo obiettivo	100%	-	-
		Aggiornamento bando RSA, predisposizione FAQ e miglioramento sistema di presentazione online			Nuovo obiettivo	100%	-	-

Codice	Azioni strategiche e Obiettivi operativi (K)	Indicatore	Struttura Responsabile	Altre Strutture coinvolte	Risultato 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019
<b>Obiettivo Strategico I.2</b>	<b>I.2 Miglioramento della capacità di attrazione delle risorse per la ricerca</b>							
<b>I.2.1</b>	<b>I.2.1</b> Monitoraggio e personalizzazione per settore scientifico-disciplinare delle Call							
<b>obiettivi operativi</b>								
<b>I.2.1.K1</b>	Informazioni personalizzate verso ricercatori e gruppi di ricerca	N. delle comunicazioni da inviare via mail	Servizio Ricerca-Rip.ne Ricerca		30	50	60	70
		N. schede di sintesi delle call			0	5	10	15
<b>I.2.2</b>	<b>I.2.2</b> Mettere a disposizione dei ricercatori un gruppo di lavoro per la redazione della richiesta di finanziamento e la gestione dei bandi							
<b>obiettivi operativi</b>								
<b>I.2.2.K1</b>	Redazione di un vademecum procedurale di supporto alle fasi di preparazione del contratto.	Redazione del vademecum procedurale	Servizio Ricerca-Rip.ne Ricerca		Nuovo obiettivo	-	1	aggiornamento
<b>I.2.2.K2</b>	Redazione di un manuale per la stesura di proposte di finanziamento	Redazione del manuale	Servizio Ricerca-Rip.ne Ricerca	Servizio Innovazione e Trasferimento Tecnologico	Nuovo obiettivo	-	-	1
<b>I.2.3</b>	<b>I.2.3</b> Attrazione dei professori assunti non già in servizio presso l'Ateneo (D.M. 987/2016, indicatore gruppo C, ambito 4).							
<b>obiettivi operativi</b>								
<b>I.2.3.K1</b>	Attrazione dei professori assunti non già in servizio presso l'Ateneo (D.M. 987/2016, indicatore gruppo C, ambito 4)	Proporzione di Professori assunti nell'anno precedente non già in servizio presso l'Ateneo	Servizio Risorse Umane		2015 - 0,06452 2016 - 0,03636	+ 20%	+ 10%	-
<b>Obiettivo Strategico I.3</b>	<b>I.3 Potenziamento della ricerca in ambiti strategici per il settore socio-economico</b>							
<b>1.3.1</b>	<b>1.3.1</b> Favorire la creazione di reti tra ricercatori e stakeholder del territorio anche in un'ottica di interdisciplinarietà							
<b>obiettivi operativi</b>								
	Vedi obiettivi strutture didattico-scientifiche							
<b>1.3.2</b>	<b>1.3.2</b> Favorire la diffusione e la divulgazione dell'attività di ricerca per far emergere le risposte alle esigenze socio-economiche del territorio							
<b>obiettivi operativi</b>								
	Vedi obiettivi strutture didattico-scientifiche							

Codice	Azioni strategiche e Obiettivi operativi (K)	Indicatore	Struttura Responsabile	Altre Strutture coinvolte	Risultato 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019
<b>Area strategica II - Offerta formativa e diritto allo studio</b>								
<b>Obiettivo Strategico II.1</b>	<b>II.1 Garantire la sostenibilità dei corsi di studio in termini quantitativi, qualitativi e di domanda</b>							
II.1.1	II.1.1 Potenziamento dell'offerta formativa sulla base della sostenibilità di docenza e di strutture							
<b>obiettivi operativi</b>								
II.1.1.K1	Revisione delle procedure del sistema di Assicurazione Qualità (AQ) riguardanti l'Autovalutazione, Valutazione periodica, Accredimento (AVA), in base alle nuove Linee Guida AVA Anvur, pubblicate il 22 dicembre 2016	Tipologia documento revisionato	Servizio Statistico, di Valutazione e Qualità-Settore Supporto PQA		procedura obsoleta	Revisione procedura Riesame Annuale e Ciclico dei CdS	Revisione Tabelle Progettazione CdS	Revisione "Istruzione Operativa" AQ.
		Adeguamento indicatori e revisione procedura informatica della somministrazione questionari valutazione didattica studenti	Servizio Statistico, di Valutazione e Qualità-Settore Supporto Statistico	Centro Servizi Informatici	procedura obsoleta	30%	60%	100%
		Adeguamento del ruolo del Nucleo di Valutazione e del sistema di valutazione interna	Servizio Statistico, di Valutazione e Qualità-Settore Supporto NdV		procedura obsoleta	40%	100%	-
II.1.2	II.1.2 Programmazione dell'offerta didattica in rapporto alle esigenze del tessuto economico-sociale							
<b>obiettivi operativi</b>								
	Vedi obiettivi strutture didattico-scientifiche							
<b>Obiettivo Strategico II.2</b>	<b>II.2 Consolidare e potenziare le iniziative di orientamento in ingresso</b>							
II.2.1	II.2.1 Migliorare i servizi e la comunicazione agli studenti. Innovare le metodologie didattiche valorizzando l'interdisciplinarietà							
<b>obiettivi operativi</b>								
II.2.1.K1	Azioni di comunicazione nei confronti degli studenti sulle opportunità offerte attraverso partecipazione a saloni di orientamento, incontri nelle scuole, open day presso UNIVPM	N. eventi di orientamento	Ripartizione Relazioni con il Territorio		30	≥ 30	Mantenimento	Mantenimento
<b>Obiettivo Strategico II.3</b>	<b>II.3 Migliorare i servizi e la comunicazione agli studenti. Innovare le metodologie didattiche valorizzando l'interdisciplinarietà</b>							
II.3.1	II.3.1 Mantenere le politiche di attenzione verso le fasce deboli e i meritevoli ai fini dell'accesso agevolato ai CdS							
<b>obiettivi operativi</b>								
II.3.1.K1	Revisione processi collegati alla contribuzione studentesca	Processo / Procedura revisionata	Servizio Didattica - Ripartizione Diritto allo Studio, Ripartizione Procedure Informatizzate		Procedura obsoleta	50%	80%	100%

Codice	Azioni strategiche e Obiettivi operativi (K)	Indicatore	Struttura Responsabile	Altre Strutture coinvolte	Risultato 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019
II.3.2	II.3.2 Rafforzare ed estendere il tutorato							
<b>obiettivi operativi</b>								
II.3.2.K1	Revisione delle procedure relative al tutorato	Procedura informatizzata	Servizio Didattica	Centro Servizi Informatici	Nuovo obiettivo	1	-	-
		% Contratti di tutorato stipulati entro il mese di settembre				80%	100%	-
II.3.3	II.3.3 Interventi per la ristrutturazione, ampliamento e messa in sicurezza di aule e laboratori							
<b>obiettivi operativi</b>								
II.3.3.K1	Miglioramento connettività WiFi	Numero di dispositivi connessi alla rete wireless / banda utilizzata per la connettività wireless	Centro Servizi Informatici Settore Reti		4.500	Incremento del 10% rispetto al 2016	Incremento del 10% rispetto al 2017	Incremento del 10% rispetto al 2018
II.3.3.K2	"Svecchiamento" dotazioni informatiche (pc, switch, nas, ecc...) Omogeneizzazione della user experience Garanzia di affidabilità	Ore effettive disponibilità attrezzature per anno / Ore totali apertura laboratori per anno	Centro Servizi Informatici		75%	85%	90%	95%
		N. giorni ripristino laboratorio			5 gg	2,5 gg	2 gg	1 g
II.3.3.K3	Lavori di ristrutturazione, adeguamento e messa in sicurezza di aule e laboratori (DM. 635/2016)	incremento Mq per studente iscritto entro la durata normale dei Corsi di studio di aule, laboratori e sale di lettura	Servizio Sviluppo Gestione Edilizia		2,182 Mq per studente	realizzazione 1° step (da programmazione triennale)	2,268 Mq per studente	-
II.3.4	II.3.4 Migliorare l'interazione con gli studenti							
<b>obiettivi operativi</b>								
II.3.4.K1	Revisione processi collegati alle procedure relative alle collaborazioni studentesche	Processo/Procedura revisionata	Servizio Didattica	Centro Servizi Informatici	Nuovo obiettivo	90%	100%	-
II.3.4.K2	Dematerializzazione della domanda di ammissione all'esame di abilitazione	% di domande	Servizio Didattica - Rip.ni Corsi di Studio Agraria, Economia, Ingegneria, Medicina, Scienze; Rip.ne Procedure Informatizzate	Centro Servizi Informatici	Nuovo obiettivo	90%	100%	100%
II.3.4.K3	Revisione documentale degli output di ESSE3	Attivazione della procedura e numero certificazioni e documenti personalizzati	Servizio Didattica - Rip.ni Corsi di Studio Agraria, Economia, Ingegneria, Medicina, Scienze; Rip.ne procedure informatizzate	Centro Servizi Informatici	Nuovo obiettivo	procedura informatica 0% certificazioni	50% certificazioni	100% certificazioni
II.3.4.K4	Implementazione dei servizi PagoPA per gli studenti UnivPM	Studenti che possono usufruire dei nuovi strumenti di pagamento PagoPA	Servizio Economico Finanziario	Centro Servizi Informatici Servizio Didattica	Nuovo obiettivo	5%	75%	100%

Codice	Azioni strategiche e Obiettivi operativi (K)	Indicatore	Struttura Responsabile	Altre Strutture coinvolte	Risultato 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019
II.3.4.K5	Dematerializzazione domanda di immatricolazione ai corsi di dottorato	N. domande in Esse3 web	Servizio Ricerca - Ripartizione Dottorato di ricerca	Centro Servizi Informatici	Nuovo obiettivo	0	100%	100%
II.3.4.K6	Immatricolazione on-line ai Master ed alle Scuole di Specializzazione	Implementazione della domanda di immatricolazione on-line "leggera" in un Master di 1° livello a ciclo continuo	Servizio Formazione Specialistica Area Sanitaria	Servizio Didattica	Nuovo obiettivo	100%	-	-
		Implementazione della domanda di immatricolazione on-line "leggera" nelle Scuole di specializzazione				-	100%	-
		Implementazione della domanda di immatricolazione on-line dematerializzata nelle Scuole di specializzazione e nei Master				-	-	100%
II.3.4.K7	Predisposizione del Regolamento delle Scuole di Specializzazione	Definizione dei contenuti specifici del Regolamento delle Scuole di specializzazione	Servizio Formazione Specialistica Area Sanitaria		Nuovo obiettivo	100%	-	-
		Costituzione del gruppo di lavoro ed analisi del Regolamento con implementazione delle eventuali modifiche richieste. Sottomissione del Regolamento all'approvazione degli organi competenti				-	100%	-
II.3.4.K8	Produzione e pubblicazione del Syllabus utilizzando strumenti messi a disposizione dall'infrastruttura U-GOV	Servizi offerti agli studenti tramite sito web: corsi di laurea con programmi pubblicati	Centro Servizi Informatici	Presidenze di Facoltà / Nuclei Didattici Dip.to Scienze Economiche e Sociali - DISES	0	Pubblicazione syllabus dei Corsi di Scienze e Agraria	Pubblicazione syllabus dei Corsi di Economia e Ingegneria	Pubblicazione syllabus dei Corsi di Medicina
II.3.4.K9	Servizi offerti agli studenti attraverso il sito web: realizzazione di un sistema per il reperimento delle informazioni da parte degli studenti	% di realizzazione del sistema	Centro Servizi Informatici - Settore siti web		Nuovo obiettivo	30%	70%	100%
II.3.5	II.3.5 Promuovere metodologie didattiche innovative e sviluppare nuove opportunità digitali per l'apprendimento							
<b>obiettivi operativi</b>								
II.3.5.K1	Avviare l'utilizzo della piattaforma Moodle da parte dei docenti a contratto per la divulgazione del materiale didattico, del programma del corso e del proprio curriculum	% docenti a contratto che aderiscono alla proposta	Servizio Risorse Umane	CSI	Nuovo obiettivo	70%	80%	90%
II.3.6	II.3.6 Progettare l'offerta formativa in ottica interdisciplinare							
<b>obiettivi operativi</b>								
	Vedi obiettivi Strutture Didattico-Scientifiche							

Codice	Azioni strategiche e Obiettivi operativi (K)	Indicatore	Struttura Responsabile	Altre Strutture coinvolte	Risultato 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019
<b>Area strategica III - Trasferimento tecnologico e public engagement</b>								
<b>Obiettivo Strategico III.1</b>	<b>III.1 Favorire la diffusione di conoscenza e innovazione nel sistema socio-economico come leve per la crescita e il progresso</b>							
<b>III.1.1</b>	<b>III.1.1 Rafforzare i rapporti con le associazioni di categoria</b>							
<b>obiettivi operativi</b>								
III.1.1.K1	Iniziativa ed eventi congiunti con le Associazioni di categoria ed enti sul tema innovazione	N. accordi	Servizio Innovazione e Trasferimento Tecnologico	Dipartimenti	10	1	-	-
		N. eventi organizzati con Associazioni di categorie nell'ambito degli accordi stipulati			2	≥1 eventi	≥2 eventi	≥2 eventi
		N. iniziative con attori istituzionali nell'ambito degli accordi stipulati			1	≥1 iniziative	≥1 iniziative	≥1 iniziative
III.1.1.K2	Visite organizzate di imprese presso i laboratori dell'Ateneo	N. azioni di scouting interno finalizzate all'individuazione delle tematiche di ricerca	Servizio Innovazione e Trasferimento Tecnologico	Dipartimenti	30	≥25	≥25	≥5
		Azioni di scouting esterno finalizzate all'individuazione del fabbisogno tecnologico delle imprese			18	≥5	≥15	≥5
		N. visite presso laboratori dell'Ateneo			0	1	≥2	≥4
<b>III.1.2</b>	<b>III.1.2 Migliorare la banca dati della ricerca</b>							
<b>obiettivi operativi</b>								
III.1.2.K1	Sviluppo della nuova banca dati della ricerca	Sviluppo della nuova versione della BDR con adattamento a nuova piattaforma DRUPAL	Servizio Innovazione e Trasferimento Tecnologico	Centro Servizi Informatici	Nuovo obiettivo	Completamento prima fase di sviluppo	Completamento seconda fase di sviluppo	Manutenzione aggiornamento funzionalità
		Individuazione nuove fonti dati				2	-	-
		Integrazione nuove fonti dati				1	1	-
		Test della nuova versione della BDR				Test prima fase di sviluppo	Test seconda fase di sviluppo	-
III.1.2.K2	Popolamento della banca dati	Fasi di implementazione della BDR, informazione e formazione sull'utilizzo della BDR: manuale informativo, popolamento dei dati	Servizio Innovazione e Trasferimento Tecnologico	Servizio Ricerca Dipartimenti Rip.ne Affari Istituzionali	Nuovo obiettivo	30%	70%	-
		N. nuove attività di ricerca in banca dati				4000	+ 400	+ 400

Codice	Azioni strategiche e Obiettivi operativi (K)	Indicatore	Struttura Responsabile	Altre Strutture coinvolte	Risultato 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019
<b>Obiettivo Strategico III.2</b>	<b>III.2 Favorire la cultura dell'innovazione imprenditoriale come leva per il rinnovamento del tessuto industriale e la crescita occupazionale</b>							
<b>III 2.1</b>	<b>III 2.1</b> Più efficace azione di indirizzo delle nuove iniziative in ambiti coerenti con le eccellenze di ricerca dell'Ateneo e con i domini di specializzazione regionale							
<b>obiettivi operativi</b>								
III.2.1.K1	Valorizzazione di nuove iniziative imprenditoriali nate dalla ricerca con oggetto sociale coerente con le eccellenze di ricerca dell'Ateneo e con i domini di specializzazione regionale	N. azioni di scouting interno finalizzate all'individuazione di eccellenze coerenti con i domini di specializzazione	Servizio Innovazione e Trasferimento Tecnologico	Dipartimenti	30	≥10	≥10	≥5
		N. attivazione di nuove iniziative imprenditoriali (spin-off) nei domini di specializzazione regionale			1	+2	+1	+1
		N. eventi di presentazione delle iniziative imprenditoriali (spin-off)			2	≥2	≥2	≥2
III.2.1.K2	Revisione del regolamento Spin-Off	Analisi della normativa vigente in materia di regolamentazione spin-off	Servizio Innovazione e Trasferimento Tecnologico		Procedura obsoleta	100%	-	-
		Incontri con uffici omologhi degli Atenei della Regione Marche			Procedura obsoleta	-	100%	-
		Proposta di modifica del regolamento di Ateneo per gli spin-off			Procedura obsoleta	-	-	100%
<b>III 2.2</b>	<b>III 2.2</b> Relazioni più strette con gli spin-off durante la fase di incubazione, attraverso iniziative di animazione e formazione (anche coinvolgendo gli spin-off già costituiti)							
<b>obiettivi operativi</b>								
III.2.2.K1	Iniziative di animazione e formazione realizzate	Eventi organizzati in collaborazione con gli Incubatori del territorio	Servizio Innovazione e Trasferimento Tecnologico		7	≥1 evento	≥2 eventi	≥2 eventi
		Attività di formazione rivolta ai partecipanti del Contamination Lab ed agli Spin-Off incubati			3	≥3 attività di formazione	≥3 attività di formazione	≥3 attività di formazione
		Networking degli spin-off UNIVPM già costituiti con gli stakeholder del sistema dell'innovazione			0	Attività di preparazione 30%	Attività di preparazione 60%	Attività di lancio di 1 struttura networking 100%

Codice	Azioni strategiche e Obiettivi operativi (K)	Indicatore	Struttura Responsabile	Altre Strutture coinvolte	Risultato 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019
III 2.3	III 2.3 Miglioramento delle azioni di valorizzazione della ricerca							
<b>obiettivi operativi</b>								
III.2.3.K1	Accordi con soggetti per il miglioramento delle azioni di valorizzazione	Ristrutturazione sezione del portale dedicata alla Proprietà Intellettuale ed alla Brevettazione	Servizio Innovazione e Trasferimento Tecnologico		Nuovo obiettivo	50%	100%	-
		Canali di pubblicizzazione esterni del portafoglio Brevetti UNIVPM			0	-	-	+1 canale
		Contatti con soggetti terzi specializzati nella valorizzazione			0	3	3	4
		Accordi con soggetti terzi specializzati nella valorizzazione			0	Individuazione soggetti	Attività pre-accordi	1
III.2.3.K2	Opportunità create per la valorizzazione dei risultati della ricerca finalizzate all'incremento dei ricavi generati dalle azioni di trasferimento tecnologico	Partecipazione ad eventi specifici di pubblicizzazione del portafoglio di Proprietà Intelletuali	Servizio Innovazione e Trasferimento Tecnologico		2	2	3	2
		Contatti con soggetti terzi destinatari della valorizzazione			8	8	10	12
		Accordi / Pre-Accordi con soggetti terzi destinatari della valorizzazione (licenze, cessioni)			2	1	2	2
<b>Obiettivo Strategico III.3</b>	<b>III.3 Consolidare le azioni di divulgazione delle attività istituzionali</b>							
III.3.1	III.3.1 Razionalizzare le azioni di divulgazione delle attività istituzionali							
<b>obiettivi operativi</b>								
III.3.1.K1	Programmazione annuale delle attività di divulgazione. Rafforzamento del gruppo di lavoro dedicato alle attività di divulgazione istituzionale	N. eventi istituzionali di maggiore rappresentatività	Ripartizione Relazioni con il Territorio	Ripartizione Segreteria del Rettore	4	≥ 4	Mantenimento	Mantenimento
<b>Obiettivo Strategico III.4</b>	<b>III.4 Migliorare la qualità della didattica e l'efficacia dell'attività di placement attraverso un più stretto legame con le aziende</b>							
III.4.1	III.4.1 Incrementare gli accordi con le imprese e le associazioni per i servizi di tirocinio e placement							
<b>obiettivi operativi</b>								
III.4.1.K1	Consolidare le attività formative rivolte ai laureandi/laureati finalizzate all'inserimento nel mondo del lavoro (Seminari di Orientamento al Lavoro, Presentazioni aziendali/Recruiting Day, anche nell'ambito di eventi specifici come Career Day, Marketplace, ecc.)	N. eventi in un anno	Ripartizione Relazioni con il Territorio – Job Placement		10	≥10	≥10	≥10



Codice	Azioni strategiche e Obiettivi operativi (K)	Indicatore	Struttura Responsabile	Altre Strutture coinvolte	Risultato 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019
<b>Obiettivo Strategico III.5</b>	<b>III.5 Potenziare i rapporti con la Regione Marche per incrementare il processo di integrazione tra ricerca, didattica e assistenza con l'Azienda Ospedaliera Universitaria e con le altre Aziende e IRCCS della Regione</b>							
<b>III.5.1</b>	<b>III.5.1</b> Tendere ad una integrazione tra didattica, ricerca e assistenza sempre più concreta, partendo dalla stipula del nuovo protocollo d'intesa Regione Università e di conseguenza dell'Atto Aziendale dell'AOU							
<b>obiettivi operativi</b>								
<b>III.5.1.K1</b>	Applicazione del Regolamento "orario di lavoro e piani di emergenza urgenza" dell'Azienda Ospedaliera Universitaria "Ospedali Riuniti" al personale docente inserito in assistenza	Adeguamento procedura informatizzata di rilevazione delle presenze conforme al regolamento e test	Area Affari Generali e Sanità Ripartizione Sanità	Centro Servizi Informatici	Procedura obsoleta	100%	-	-
<b>III.5.2</b>	<b>III.5.2</b> Prevedere una partecipazione attiva dell'Ateneo alla programmazione sanitaria, sia a livello regionale nell'elaborazione dei piani sanitari sia a livello di Azienda al fine di garantire una programmazione concordata tra le attività istituzionali dei due Enti							
<b>obiettivi operativi</b>								
	Strutture Didattico-Scientifiche							
<b>III.5.3</b>	<b>III.5.3</b> Migliorare l'occupabilità dei nostri specializzandi e professionisti della salute nel territorio marchigiano, anche attraverso la programmazione degli accessi ai corsi di studio della Facoltà di Medicina							
<b>obiettivi operativi</b>								
	Strutture Didattico-Scientifiche							
<b>III.5.4</b>	<b>III.5.4</b> Garantire agli studenti un percorso formativo di qualità nelle strutture sanitarie regionali che prepari i professionisti a ricoprire il proprio ruolo e a rispondere ai bisogni di salute della popolazione							
<b>obiettivi operativi</b>								
<b>III.5.4.K1</b>	Definizione di un protocollo di intesa con la Regione Marche per regolamentare la materia della sorveglianza sanitaria e fisica nei confronti degli studenti e altri operatori che frequentano le strutture del servizio sanitario regionale	Proposta di un protocollo di intesa alla Regione Marche	Area Affari Generali e Sanità Ripartizione Sanità	Direzione Generale - Ripartizione Salute e Sicurezza negli Ambienti di Lavoro	Nuovo obiettivo	-	1	-
<b>III.5.4.K2</b>	Revisione del protocollo per il funzionamento dei corsi di studio professionalizzanti di Area Sanitaria del 22.5.2007 e s.m.i.	Analisi della situazione attuale	Area Affari Generali e Sanità Ripartizione Sanità	Presidenza Facoltà di Medicina e Chirurgia Corsi di Studio Professionalizzanti Area Sanitaria - Direttore ADP	Nuovo obiettivo	100%		
		Predisposizione bozza di protocollo					100%	
		Proposta alla Commissione Paritetica Regione-Università di un nuovo Protocollo d'intesa						100%

Codice	Azioni strategiche e Obiettivi operativi (K)	Indicatore	Struttura Responsabile	Altre Strutture coinvolte	Risultato 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019
<b>Area strategica IV - Internazionalizzazione</b>								
<b>Obiettivo Strategico IV.1</b>	<b>IV.1 Promuovere la competitività internazionale dell'Ateneo</b>							
<b>IV.1.1</b>	<b>IV.1.1</b> Incrementare la "reputation" internazionale dell'Ateneo							
<b>obiettivi operativi</b>								
IV.1.1.K1	Miglioramento della comunicazione istituzionale di Ateneo in lingua inglese	% di pagine web aggiornate sul totale delle pagine web in lingua inglese	Ripartizione Relazioni Internazionali	Centro Servizi Informatici	20 (pagine della sezione "Internazionale")	-	≥5%	≥10%
IV.1.1.K2	Partecipazione e/o organizzazione di convegni ed eventi internazionali	N. convegni ed eventi internazionali	Ripartizione Relazioni Internazionali	Delegato del Rettore all'Internazionalizzazione	3	3	3	3
<b>Obiettivo Strategico IV.2</b>	<b>IV.2 Rafforzare la dimensione internazionale della didattica</b>							
<b>IV.2.1</b>	<b>IV.2.1</b> Revisione dei regolamenti didattici al fine di razionalizzare e uniformare le modalità e i tempi di riconoscimento dei crediti formativi conseguiti all'estero (D.M. 987/2016, gruppo B, ambito 1)							
<b>obiettivi operativi</b>								
IV.2.1.K1	Azioni mirate all'incremento dei CFU conseguiti all'estero	% dei crediti conseguiti all'estero sul totale dei crediti conseguiti dagli studenti dell'UNIVPM per a.a.	Ripartizione Relazioni Internazionali	Servizio Didattica	1,4% a.a. 2015-16 (fonte ANS)	+ 5%	+ 8%	+ 10%
IV.2.1.K2	Revisione dei regolamenti	N. di Linee Guida prodotte di Ateneo per la mobilità internazionale	Ripartizione Relazioni Internazionali	Presidenze / Nuclei Didattici	Nuovo obiettivo	1	-	-
<b>IV.2.2</b>	<b>IV.2.2</b> Miglioramento dell'internazionalizzazione dell'offerta didattica							
<b>obiettivi operativi</b>								
IV.2.2.K1	Promozione di eventuali nuovi corsi "internazionali" dell'Ateneo al fine di incrementare il numero degli studenti stranieri iscritti all'UNIVPM e/o in mobilità	% degli studenti stranieri iscritti e/o in mobilità	Ripartizione Relazioni Internazionali	Servizio Didattica	AA. 2015/16 : 253 (Tot. 81 studenti stranieri in mobilità in ingresso + 172 stud imm. con cittad. Straniera)	-	≥5%	≥10%
<b>IV.2.3</b>	<b>IV.2.3</b> Rafforzare la cooperazione internazionale							
<b>obiettivi operativi</b>								
IV.2.3.K1	Aumento del numero di cicli di esercitazioni linguistiche a favore degli studenti dell'Ateneo, con relative prove di ingresso (placement) e verifiche finali.	N. cicli di esercitazioni linguistiche offerte presso le Facoltà ed i Dipartimenti (5 lingue)	Centro Servizio Apprendimento Linguistico	Centro Servizi Informatici	45	+4	+4	+4
IV.2.3.K2	Incrementare le collaborazioni con università straniere nell'ambito del programma Erasmus+	% di Inter-institutional agreement revisionati e/o attivati	Ripartizione Relazioni Internazionali		287 (2016)	≥5%	≥10%	≥15%
IV.2.3.K3	Incrementare le collaborazioni con università e/o centri di ricerca stranieri	% di accordi di collaborazione internazionale stipulati	Ripartizione Relazioni Internazionali		26 (accordi sottoscritti nel 2016)	≥5%	≥10%	≥15%
IV.2.3.K4	Incremento della mobilità in uscita per studio e/o stage	% studenti UNIVPM in mobilità internazionale per studio e/o stage	Ripartizione Relazioni Internazionali		365 (Campusworld 2016, Erasmus SMS 15/16, Erasmus SMP 15/16)	-	≥5%	≥10%

Codice	Azioni strategiche e Obiettivi operativi (K)	Indicatore	Struttura Responsabile	Altre Strutture coinvolte	Risultato 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019
<b>Area strategica V - Verso una nuova cultura organizzativa e amministrativa</b>								
<b>Obiettivo Strategico V.1</b>	<b>V.1 Promuovere l'innovazione come leva per la semplificazione della gestione amministrativa</b>							
<b>V.1.1</b>	<b>V.1.1. Implementazione del sistema di realizzazione del documento digitale e della conseguente conservazione dello stesso</b>							
<b>obiettivi operativi</b>								
V.1.1.K1	Creazione, consegna e conservazione estratti dei verbali in forma elettronica	Estratti verbali prodotti per tipologia di organo collegiale	Ripartizione Organi Collegiali	Centro Servizi Informatici	Nuovo obiettivo	Estratti Consiglio Studentesco 100%	-	-
						Estratti Consiglio Amministrazione 50%	Estratti Consiglio Amministrazione 100%	-
						-	Estratti Senato Accademico 50%	Estratti Senato Accademico 100%
						-	-	Estratti Co.Re.Co. 100%
V.1.1.K2	Redazione contratti per il conferimento di assegni di ricerca in modalità digitale. Dematerializzazione documentazione e pubblicazioni allegata alle domande di partecipazione alle procedure di selezione per il reclutamento di professori e ricercatori e per il conferimento di assegni di ricerca, mediante inserimento nel bando di apposite clausole che ne prescrivano la presentazione in formato elettronico	tipologie procedure concorsuali revisionate con conseguente aggiornamento di bandi, note di convocazione, contratti e modulistica	Servizio Risorse Umane		Nuovo obiettivo	1	2	3
		% assegnisti di ricerca che aderiscono alla proposta di sottoscrizione del contratto con firma digitale				20%	60%	80%
V.1.1.K3	Aggiornamento e sistemazione posizioni assicurative del personale e conseguente certificazione tramite applicativo passweb	N. Posizioni aggiornate	Servizio Risorse Umane		Nuovo obiettivo	+ 60	+ 80	+ 80
V.1.1.K4	Archiviazione e conservazione dei libri obbligatori (libro giornale, libro inventari, registro dei beni ammortizzabili) nel sistema "Conserva"	Libri e documenti contabili obbligatori	Servizio Economico Finanziario		Nuovo obiettivo	100%	-	-
V.1.1.K5	Gestione dei fondi alla luce dell'adozione della contabilità economico – patrimoniale ai sensi del D.Lgs. 18/2012 e del D.I. 19/2014, in attuazione della L. 240/2010	% Documenti e modelli relativi alla pianificazione delle risorse redatti e conservati in forma digitale	Servizio Economico Finanziario	Centro Servizi Informatici	Nuovo obiettivo	0	25%	75%
V.1.1.K6	Revisione del Regolamento missioni e implementazione modulo u-gov missioni	Revisione del processo di gestione delle missioni	Servizio Economico Finanziario		Nuovo obiettivo	25%	50%	100%
V.1.1.K7	Introduzione del sistema "Conserva" per l'archiviazione e conservazione dei documenti fiscali (fatture elettroniche attive e passive, registri IVA commerciali, registro IVA fatture in regime di split payment)	% Documenti fiscali inseriti su Conserva	Servizio Economico Finanziario		Nuovo obiettivo	50%	100%	-
V.1.1.K8	Trasmissione telematica liquidazioni mensili IVA, fatture e corrispettivi	% Trasmissioni telematiche effettuate mensilmente	Servizio Economico Finanziario		Nuovo obiettivo	50%	100%	-

Codice	Azioni strategiche e Obiettivi operativi (K)	Indicatore	Struttura Responsabile	Altre Strutture coinvolte	Risultato 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019
V.1.1.K9	Miglioramento digitalizzazione	Form on-line per la redazione delle valutazioni delle tesi di dottorato	Servizio Ricerca - Ripartizione Dottorato di ricerca	Centro Servizi Informatici	Nuovo obiettivo	-	1	-
		Tesi di dottorato conservate nel Repository IRIS (anziché A3)				100%	100%	100%
		N. graduatorie on-line				-	-	1
V.1.1.K10	Predisposizione di apposito workflow documentale per la redazione di atti e documenti redatti e firmati digitalmente. Revisione delle procedure di acquisizione della firma su documenti cartacei.	Mappatura del processo	Ripartizione Segreteria di Direzione e Protocollo	Centro Servizi Informatici	Nuovo obiettivo	50%	100%	-
		Definizione del workflow con Cineca				-	100%	-
		Diffusione del processo in Amministrazione Centrale e nelle Strutture Didattico Scientifiche				-	50%	100%
V.1.1.K11	Avvio procedura di elezioni studentesche on-line	Procedura di elezioni studentesche on - line	Ripartizione Affari Istituzionali	Centro Servizi Informatici	Nuovo obiettivo	Analisi Fattibilità	Avvio	-
V.1.1.K12	Presentazione online della domanda per l'affidamento di moduli didattici nell'ambito dei Corsi di laurea	Individuazione scheda di valutazione comune per tutto il personale della professione e predisposizione della pagina web per l'inserimento dati	Area Affari Generali e Sanità Ripartizione Sanità	Corsi di Studio Professionalizzanti di Area Sanitaria – Direttori ADP	Nuovo obiettivo	-	100%	-
		Presentazione delle domande online dall'a.a. 2019/2020 da parte del personale della professione				-	100%	-
		Presentazione delle domande online dall'a.a. 2019/2020 anche da parte dei dirigenti medici/sanitari				-	-	100%
V.1.1.K13	Supporto alle fasi di analisi progettazione e mappatura del processo di formazione dei diversi documenti amministrativi, dalla nascita digitale alla loro conservazione, soprattutto dal punto di vista tecnico e informatico.	Mappatura dei processi dei documenti amministrativi	Centro Servizi Informatici- Settore Gestione Sistema Informativo	Ripartizione Segreteria di Direzione e Protocollo	Nuovo obiettivo	-	100%	-
		Definizione del workflow				20% (progettazione)	100%	-
		Introduzione del sistema "Conserva" per l'archiviazione e conservazione dei documenti amministrativi				20% (progettazione)	50%	80%
		Eventi formativi per la redazione, utilizzo, trasmissione e conservazione del documento digitale				-	50%	100%
V.1.1.K14	Auto-archiviazione delle tesi di laurea da parte dei laureandi. Obiettivo triennale.	Analisi dei flussi di lavoro Implementazione del servizio	Centro Ateneo Documentazione	Centro Servizi Informatici Servizio Didattica	Nuovo obiettivo	Completamento analisi progettuale	Auto-archiviazione operante su 1 Polo	Auto-archiviazione operante su 2 Poli

Codice	Azioni strategiche e Obiettivi operativi (K)	Indicatore	Struttura Responsabile	Altre Strutture coinvolte	Risultato 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019
V.1.2	V.1.2. Diffusione dell'utilizzo del programma "Titulus" a tutte le strutture dell'Ateneo (Amministrazione centrale e strutture didattico-scientifiche) e implementazione di ulteriori sistemi informativi dedicati per la gestione del flusso documentale in ingresso e in uscita							
<b>obiettivi operativi</b>								
V.1.2.K1	Definizione delle regole per il corretto utilizzo di Titulus e revisione delle procedure per la gestione dei documenti cartacei	Formazione del personale per l'utilizzo di Titulus e assistenza all'avvio	Ripartizione Segreteria di Direzione e Protocollo	Centro Servizi Informatici	Nuovo obiettivo	100%	-	-
		Predisposizione e Pubblicazione del Manuale di Gestione del Protocollo Informatico				70% Predisposizione	100% (Pubblicazione)	-
		Assistenza alle strutture che la richiedono				100%	100%	100%
V.1.2.K2	Impiego programma "Titulus" per la protocollazione in uscita	Comunicazioni protocollate / comunicazioni inviate	Ripartizione Affari Istituzionali	Centro Servizi Informatici	Nuovo obiettivo	90%	100%	-
V.1.2.K3	Supporto nella fasi iniziale di analisi e progettazione della gerarchia organizzativa e procedurale, nella organizzazione dei corsi di formazione e nell'assistenza tecnica-informatica e procedurale a tutto il personale d'Ateneo coinvolto	Strutture che utilizzano il programma "Titulus"	Centro Servizi Informatici- Settore Gestione Sistema Informativo	Ripartizione Segreteria di Direzione e Protocollo	5%	100%	-	-
		Sistema unico di protocollazione e di gestione del flusso documentale in ingresso e uscita anche attraverso sistemi informativi dedicati			0	70%	100%	-
V.1.3	V.1.3. Completamento della digitalizzazione delle attività di iscrizione e verbalizzazione esami							
<b>obiettivi operativi</b>								
V.1.3.K1	Completare le procedure per la totale verbalizzazione degli esami di profitto in modalità digitale: Facoltà di Medicina, tirocinio CdS Ingegneria	% esami registrati in formato digitale	Centro Servizi Informatici	Presidenze di Facoltà di Ingegneria e Medicina Docenti	0% tirocini 100% CLMCU 100% CdS Facoltà Ingegneria	100% Verbalizzazione digitale dei tirocini dei CdS Ingegneria	100% esami di profitto Facoltà Medicina e Chirurgia CdS triennali sede di Ancona	100% esami di profitto CdS Infermieristica sedi di Mc, PU, AP, Fm
V.1.3.K2	Fornire ai docenti non strutturati (a contratto/assegnisti) il certificato di firma digitale	% Esami registrati in formato digitale	Centro Servizi Informatici	Presidenze di Facoltà / Nuclei Didattici Servizio Risorse Umane	Nuovo obiettivo	100% verbali dei docenti agraria, scienze, economia	100% verbali dei docenti di ingegneria	100% verbali dei docenti di Medicina

Codice	Azioni strategiche e Obiettivi operativi (K)	Indicatore	Struttura Responsabile	Altre Strutture coinvolte	Risultato 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019
<b>Obiettivo Strategico V.2</b>	<b>V.2 Crescita e valorizzazione delle risorse umane</b>							
<b>V.2.1</b>	<b>V.2.1.</b> Riorganizzazione dell'Amministrazione centrale attuando il principio di rotazione degli incarichi, di migliore utilizzo delle risorse, di razionalizzazione e di efficientamento delle procedure orientate alle strategie dell'Ateneo							
<b>obiettivi operativi</b>								
V.2.1.K1	Monitoraggio delle risorse destinate al trattamento accessorio del personale, disponibili per la retribuzione degli istituti retributivi individuati per l'incentivazione dei "progetti e/o processi ritenuti strategici" e delle posizioni organizzative conseguenti alla riorganizzazione	Determinazione del fondo per il trattamento accessorio e verifica della copertura degli istituti contrattuali previsti	Servizio Risorse Umane		Nuovo obiettivo	100%	-	-
		Formalizzazione dei provvedimenti				-	100%	
		Verifica sul fondo accessorio di eventuali progetti pluriennali e del mantenimento di posizioni organizzative e di funzioni di responsabilità conferite al personale all'esito della riorganizzazione				-	-	100%
V.2.1.K2	Revisione Regolamenti esecutivi	N. Regolamenti revisionati	Tutti i Servizi dell'Amministrazione Centrale	Servizio Regolamentazione dei Processi Amministrativi	7	+ 4	+ 4	+ 4
<b>V.2.2</b>	<b>V.2.2.</b> Favorire una formazione generale e costante finalizzata al miglioramento delle prestazioni e al riconoscimento della professionalità.							
<b>obiettivi operativi</b>								
V.2.2.K1	Organizzazione ed erogazione di azioni formative volte a sviluppare la professionalità del personale e a favorire l'adeguamento delle competenze possedute ai nuovi bisogni	% personale formato sul totale del PTA (escluso il personale in Convenzione dell'Area Socio-Sanitaria)	Servizio Risorse Umane		52,23%	≥ 55%	≥ 60%	≥ 60%
V.2.2.K2	Incontri di informazione verticale sulla contabilità economico-patrimoniale per centro di gestione	% centri di gestione coinvolti	Servizio Economico Finanziario		Nuovo obiettivo	100%	-	-
V.2.2.K3	Predisposizione di attività di formazione: revisione del programma di formazione per garantire a tutto il personale una crescita e un aggiornamento professionale coerente al ruolo ricoperto e in linea con l'organizzazione stabilita	N. attività di formazione	Servizio Legale		1	1	1	-
<b>V.2.3</b>	<b>V.2.3.</b> Potenziamento della formazione culturale e crescita professionale delle figure dei responsabili, quali team manager, finalizzata a un orientamento all'utenza							
<b>obiettivi operativi</b>								
V.2.3.K1	Organizzazione di percorsi di formazione per i responsabili delle strutture orientati all'obiettivo	N. corsi di formazione	Direzione Generale	Servizio Risorse Umane	Nuovo obiettivo	≥ 1	≥ 1	≥ 1
		N. persone formate				30%	40%	30%

Codice	Azioni strategiche e Obiettivi operativi (K)	Indicatore	Struttura Responsabile	Altre Strutture coinvolte	Risultato 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019
V.2.4	V.2.4. Sperimentazione di ipotesi di organizzazione orientata alla "strategia", realizzando per specifici obiettivi gruppi trasversali composti da soggetti di aree/uffici diversi coordinati da una figura apicale							
<b>obiettivi operativi</b>								
V.2.4.K1	Individuazione e analisi delle irregolarità e lacune dei dati pensionistici e previdenziali ospitati presso la banca dati Passweb dell'INPS; trasmissione di Denunce Mensili Analitiche correttive	% dati analizzati	Servizio Economico Finanziario	Servizio Risorse Umane	Nuovo obiettivo	25%	100%	-
<b>Obiettivo Strategico V.3</b>	<b>V.3 Migliorare la sostenibilità degli obiettivi attraverso un'attività di pianificazione e controllo</b>							
V.3.1	V.3.1. Implementazione di un sistema di controllo di gestione							
<b>obiettivi operativi</b>								
V.3.1.K1	Miglioramento del monitoraggio e della gestione dei crediti	% tipologie di crediti con procedure ridefinite	Servizio Economico Finanziario		Nuovo obiettivo	50%	100%	-
V.3.1.K2	Analisi dei ricavi e contributi per tipologia di natura	% tipologie di crediti analizzati	Servizio Economico Finanziario			0	0	100%
V.3.1.K3	Implementazione Contabilità Analitica	Ricavi e costi monitorati	Servizio Economico Finanziario			50%	100%	100%
V.3.2	V.3.2. Avvio di un processo di programmazione da parte delle strutture didattico scientifiche coerente con la programmazione strategica di Ateneo							
<b>obiettivi operativi</b>								
V.3.2.K1	Adozione dell'applicativo U –Budget	Documenti e modelli di programmazione redatti e conservati in forma digitale	Servizio Economico Finanziario	Centro Servizi Informatici	Non Implementato	Acquisto applicativo e sperimentazione per la predisposizione del budget 2018	Utilizzo applicativo per predisposizione budget 2019 e mappatura delle criticità emerse	Utilizzo dell'applicativo per la predisposizione del budget 2020 e gestione delle criticità
V.3.2.K2	Supporto alla Direzione Generale nel processo di pianificazione strategica e programmazione, per la definizione del Piano Strategico e del Piano Integrato	Adozione del Documento	Servizio Statistico, di Valutazione e di Qualità		processo non strutturato	Piano strategico 2017-2019 Piano Integrato 2017-2019	Piano Integrato 2018-2020	Piano Integrato 2019-2021
V.3.3	V.3.3. Realizzazione di strumenti a supporto della comunicazione e della gestione strategica con l'obiettivo di rendere noti agli stakeholder e alla comunità i risultati raggiunti in funzione delle risorse utilizzate							
<b>obiettivi operativi</b>								
V.3.3.K1	Redazione del bilancio sociale	Completezza e accuratezza delle informazioni trattate nel documento in relazione agli standard	Servizio Economico Finanziario		Nuovo obiettivo	50%	75%	100%

Codice	Azioni strategiche e Obiettivi operativi (K)	Indicatore	Struttura Responsabile	Altre Strutture coinvolte	Risultato 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019
<b>Obiettivo Strategico V.4</b>	<b>V.4 Comunicazione</b>							
<b>V.4.1.</b>	<b>V.4.1. Realizzazione di un Sistema Informativo Statistico</b>							
<b>obiettivi operativi</b>								
V.4.1.K1	Analisi e studio di fattibilità per la realizzazione di un Sistema Informativo Statistico	Procedimento di realizzazione del sistema	Servizio Statistico, di Valutazione e di Qualità	Servizio Didattica - Centro Servizi Informatici - Servizio ricerca	Nuovo obiettivo	Analisi di fattibilità	Produzione primi dati statistici e indicatori	Realizzazione sistema indicatori e analisi criticità
<b>V.4.2</b>	<b>V.4.2 Miglioramento dei processi interni di produzione e comunicazione delle informazioni</b>							
<b>obiettivi operativi</b>								
V.4.2.K1	Ricognizione catalogazione opere storiche e artistiche di proprietà dell'Ateneo	% opere catalogate	Servizio Economico Finanziario Servizio Provveditorato, Economato e Patrimonio		Nuovo obiettivo	20%	50%	100%
V.4.2.K2	Sviluppo di una banca dati online per le esigenze di rendicontazione dei centri di gestione (F24EP, ordinativi di pagamento cumulativi quietanzati, ecc.) con funzione di help online per il suo trattamento	% Informazioni inserite nella banca dati	Servizio Economico Finanziario		Nuovo obiettivo	0	50%	100%
V.4.2.K3	Rendere chiaro e leggibile il cedolino stipendi	% Informazioni di dettaglio riportate nel cedolino	Servizio Economico Finanziario	Centro Servizi Informatici	Nuovo obiettivo	20%	100%	-
V.4.2.K4	Implementazione della progettazione delle pagine web dedicate a Scuole di Specializzazione, Master e Corsi di Perfezionamento della Facoltà di Medicina e Chirurgia, come strumento di comunicazione interna ed esterna	Progettazione dell'impianto generale e predisposizione di una prima bozza dei contenuti delle pagine web progettate	Servizio Formazione Specialistica Area Sanitaria	Centro Servizi Informatici	Nuovo obiettivo	100%	-	-
		Verifica della congruenza della distribuzione delle informazioni da pubblicare e dei collegamenti tra più pagine. Pubblicazione delle nuove pagine web			Nuovo obiettivo	-	100%	-
V.4.2.K5	Sviluppo di un Database della formazione sulla salute e sicurezza dei lavoratori (SSL) che sono oltre al personale strutturato anche gli studenti/lavoratori equiparati ai sensi degli art. 2 del D.Lgs. 81/08, art.2 D.M. 363/98.	Progettazione Database	Ripartizione Salute e Sicurezza	Centro Servizi Informatici Servizio Risorse Umane Area Affari Generali e Rapporti con il Servizio Sanitario Nazionale	Nuovo obiettivo	1	-	-
		Realizzazione del database				-	1	-
		% "Popolazione" del Database				-	-	90% del personale formato
V.4.2.K6	Acquisizione e configurazione del software Sebina You al fine migliorare l'interfaccia con gli utenti fruitori da remoto delle risorse bibliografiche. Implementazione del Sebina You come portale Web del Centro Ateneo Documentazione. Progetto annuale	Implementazione di Sebina YOU e sua configurazione, entrata in produzione	Centro Ateneo Documentazione	Centro Servizi Informatici	Nuovo obiettivo	100%	-	-
V.4.2.K7	Realizzazione di un cruscotto informativo a supporto dei processi decisionali della Governance	Sviluppo cruscotto informativo	Servizio Statistico, di Valutazione e di Qualità		Nuovo obiettivo	Mappatura e analisi degli indicatori di Ateneo	Fase di sperimentazione	Messa in produzione



Codice	Azioni strategiche e Obiettivi operativi (K)	Indicatore	Struttura Responsabile	Altre Strutture coinvolte	Risultato 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019
<b>Obiettivo Strategico V.5</b>	<b>V.5 Implementare le misure in tema di anticorruzione e trasparenza</b>							
<b>V.5.1</b>	<b>V.5.1 Mappatura dei processi</b>							
<b>obiettivi operativi</b>								
V.5.1.K1	Analisi del processo relativo al reclutamento del personale tecnico amministrativo	Fasi dell'analisi del processo concluse	Servizio Risorse Umane		Nuovo obiettivo	rappresentazione del processo e individuazione delle strutture coinvolte	individuazione di fattori di rischio corruttivo	eventuale riprogettazione del processo
V.5.1.K2	Mappatura dei processi che coinvolgono il Servizio Economico Finanziario	N. processi mappati	Servizio Economico Finanziario		Nuovo obiettivo	3	7	10
V.5.1.K3	Mappatura dei processi di approvvigionamento beni/servizi	N. processi mappati	Servizio Provveditorato, Economato e Patrimonio		Nuovo obiettivo	1	1	1
V.5.1.K4	Mappatura del processo relativo all'attribuzione degli incarichi di insegnamento nelle Scuole di Specializzazione	Mappatura del processo	Servizio Formazione Specialistica Area Sanitaria	Ripartizione Sanità e Presidenza della Facoltà di Medicina e Chirurgia	Nuovo obiettivo	1	-	-
V.5.1.K5	Mappatura di n.3 processi (1 all'anno): - Conferimento incarichi ex art.7 d.lgs. 165/2001 - Stipula accordi quadro - Adesione a enti	N. processi mappati	Ripartizione Affari Istituzionali		Nuovo obiettivo	1	1	1
V.5.1.K6	Mappatura di numero tre processi (uno l'anno)	N. processi mappati	Ripartizione Salute e Sicurezza negli Ambienti di Lavoro		Nuovo obiettivo	1	1	1
V.5.1.K7	Mappatura del processo "Riorganizzazione e razionalizzazione di un laboratorio informatico"	N. processi mappati	Centro Servizi Informatici		Nuovo obiettivo	1	-	-
V.5.1.K8	Procedere alla mappatura dei processi interni del C.A.D.. Progetto triennale	N. processi mappati	Centro Ateneo Documentazione		Nuovo obiettivo	3	3	3
V.5.1.K9	Mappatura processi relativi al Servizio Statistico, di Valutazione e di Qualità	N. processi mappati	Servizio Statistico, di Valutazione e di Qualità		Nuovo obiettivo	3	3	3
<b>V.5.2</b>	<b>V.5.2 Revisione dei processi introducendo misure che eliminano o riducono il fattore di rischio corruttivo</b>							
<b>obiettivi operativi</b>								
V.5.2.K1	Monitoraggio adempimenti trasparenza e prevenzione della corruzione da parte degli enti partecipati: predisposizione di linee guida per l'adesione o costituzione di enti partecipati	Stato di attuazione misure di prevenzione della corruzione e di trasparenza da parte degli enti partecipati	Ripartizione Affari Istituzionali	Servizio Ricerca Servizio Innovazione e Trasferimento Tecnologico	Nuovo obiettivo	Realizzazione format monitoraggio	Diffusione format presso enti partecipati	Report risultati monitoraggio
V.5.2.K2	Revisione della procedura per l'affidamento dei moduli didattici nell'ambito delle Scuole di Specializzazione di area sanitaria	Proposta di una nuova procedura per l'affidamento di moduli didattici al personale SSR alla Facoltà	Area Affari Generali e Sanità - Ripartizione Sanità	Centro Servizi Informatici	Nuovo obiettivo	100%	-	-
		Applicazione procedura ai bandi			Nuovo obiettivo	-	100%	-
		Presentazione domande online			Nuovo obiettivo	-	-	100%
<b>V.5.3</b>	<b>V.5.3. Specifica formazione in materia di legalità, etica e integrità</b>							
V.5.3.K1	Organizzazione giornate della trasparenza	Giornate della trasparenza	Direttore Generale - Ripartizione Affari Istituzionali	Servizio Risorse Umane	1	1	≥ 1	≥ 1

**Legenda:**

**Nuovo obiettivo** - azione non implementata negli anni precedenti

**Procedura obsoleta** - aggiornamento o revisione di procedura esistente

**0** - indicatore con valore numerico non esistente o non monitorato in precedenza

**Piano Integrato 2017-19 - Obiettivi Operativi delle Strutture Didattico-Scientifiche**

Codice	Azioni strategiche e Obiettivi Operativi (D)	Indicatore	Struttura Responsabile	Altre Strutture coinvolte	Risultato 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019
<b>Area strategica I - Ricerca Scientifica</b>								
<b>Obiettivo Strategico I.1</b>	<b>I.1 Miglioramento della qualità della ricerca: potenziamento della produttività scientifica sia sotto il profilo quantitativo sia qualitativo</b>							
<b>I.1.1</b>	<b>I.1.1 Prevedere un percorso di formazione specifico per i dottorandi, per gli assegnisti di ricerca e per i nuovi ricercatori sulle modalità di redazione di un paper scientifico, in linea con gli standard internazionali e con i criteri di valutazione utilizzati dalle riviste internazionali prestigiose</b>							
	<b>Obiettivi Operativi</b>							
I.1.1.D1	Migliorare le capacità di redazione di articoli scientifici attraverso la partecipazione a un corso finalizzato Migliorare la produttività scientifica dei dottorandi	Corso di formazione per dottorandi dal titolo "How to write a manuscript" N. paper con autore/co-autore un dottorando o un dottore di ricerca da max 2 anni	Dip.to di Scienze Agrarie, Alimentari ed Ambientali - D3A	-	N.1 corso N.40 paper	N. 1 Corso di formazione "How to write a manuscript" Aumento di n. 2 paper	N. 1 Corso di formazione "How to write a manuscript" Aumento di n. 2 paper	N. 1 Corso di formazione "How to write a manuscript" Aumento di n. 2 paper
I.1.1.D2	Realizzare seminari di Dipartimento e/o lezioni nell'ambito del corso di dottorato in Management & Law (per dottorandi, assegnisti e nuovi ricercatori) su tematiche inerenti il processo di pubblicazione quali: "How to get published in international journals", "How to write a research paper", "Research and Bibliometrics", ecc. N.B. nel Dipartimento sono presenti dottorandi, assegnisti e ricercatori afferenti ad aree disciplinari in cui la pubblicazione internazionale non è richiesta ai fini concorsuali e/o non è tecnicamente possibile in quanto strettamente legate a un contesto nazionale (es. diritto privato, diritto amministrativo, ecc.)	1. numero di eventi formativi e seminari per dottorandi, assegnisti e nuovi ricercatori 2. numero di pubblicazioni scientifiche internazionali realizzate da dottorandi, assegnisti e nuovi ricercatori come autore o coautore	Dip.to di Management	-	Nuovo Obiettivo	1. almeno 1 evento all'anno; 2. almeno 5 pubblicazioni internazionali all'anno realizzate da dottorandi, assegnisti e nuovi ricercatori.	1. almeno 1 evento all'anno; 2. almeno 5 pubblicazioni internazionali all'anno realizzate da dottorandi, assegnisti e nuovi ricercatori.	1. almeno 1 evento all'anno; 2. almeno 5 pubblicazioni internazionali all'anno realizzate da dottorandi, assegnisti e nuovi ricercatori.
I.1.1.D3	Seminari per dottorandi del terzo anno e giovani ricercatori (neo-dottori, assegnisti e tecnici) sulle modalità per la redazione di un job market paper, preferibilmente a firma unica (estratto dalla tesi di dottorato o incluso nella stessa), suscettibile di essere pubblicato su una rivista internazionale di prestigio	1. numero di seminari per dottorandi, neodottori di ricerca e giovani ricercatori. 2. pubblicazioni scientifiche internazionali realizzate da dottori di ricerca e dai nuovi ricercatori del Dipartimento	Dip.to di Scienze Economiche e Sociali - DISES	-	Nuovo Obiettivo	Almeno 2 iniziative all'anno; non meno di 6 pubblicazioni internazionali realizzate da giovani ricercatori	Almeno 2 iniziative all'anno; non meno di 6 pubblicazioni internazionali realizzate da giovani ricercatori	Almeno 2 iniziative all'anno; non meno di 6 pubblicazioni internazionali realizzate da giovani ricercatori
I.1.1.D4	Promuovere la partecipazione dei dottorandi, assegnisti e giovani ricercatori del Dipartimento alle attività di formazione volte al miglioramento della scrittura di articoli scientifici e proposte dalla Facoltà e dall'Ateneo.	Numero di dottorandi, assegnisti e ricercatori afferenti al Dipartimento che partecipano alle attività;	Dip.to di Ingegneria Civile, Edile e Architettura - DICEA	-	Nuovo Obiettivo	-	-	almeno il 50% dei dottorandi del Dipartimento ed almeno il 10% degli assegnisti e ricercatori.
I.1.1.D5	Far frequentare, ai propri dottorandi, assegnisti di ricerca e nuovi ricercatori, i corsi organizzati dalla Facoltà di Ingegneria volti alla formazione di un potenziale umano adeguato a garantire standard quantitativi e qualitativi elevati rispetto alla collocazione editoriale internazionale dei lavori scientifici prodotti.	Numero dottorandi, assegnisti di ricerca e nuovi ricercatori afferenti al DII che partecipano agli eventi formativi, ai seminari ed ai corsi organizzati dalla Facoltà di Ingegneria.	Dip.to di Ingegneria dell'Informazione - DII	-	Nuovo Obiettivo	Partecipazione nel triennio del 50% dei dottorandi e 10% di assegnisti e ricercatori	Partecipazione nel triennio del 50% dei dottorandi e 10% di assegnisti e ricercatori	Partecipazione nel triennio del 50% dei dottorandi e 10% di assegnisti e ricercatori
I.1.1.D6	Supportare la Scuola di Dottorato nella predisposizione e messa a regime di corsi specifici sulle modalità di redazione di un paper scientifico. La frequentazione del corso sarà obbligatoria per tutti i nuovi Dottorandi. Il corso sarà offerto anche agli Assegnisti ed ai Ricercatori.	1. N. Dottorandi, Assegnisti e Ricercatori afferenti al Dipartimento che frequentano i corsi predisposti. 2. N. ore di lezione erogate.	Dip.to di Ingegneria Industriale e Scienze Matematiche - DIISM	-	Nuovo Obiettivo	2. Il corso avrà un monte ore di almeno 10 ore all'anno	2. Il corso avrà un monte ore di almeno 10 ore all'anno	1. Frequenza di almeno il 50% dei Dottorandi aventi diritto ed almeno il 10% degli Assegnisti e Ricercatori. 2. Il corso avrà un monte ore di almeno 10 ore all'anno
I.1.1.D7	Promuovere la partecipazione di dottorandi, assegnisti di ricerca e nuovi ricercatori afferenti al dipartimento ai corsi di formazione sulle modalità di redazione di un lavoro scientifico organizzati dalla scuola di dottorato.	Numero di dottorandi, assegnisti di ricerca e nuovi ricercatori afferenti al dipartimento che frequenteranno il corso.	Dip.to di Scienze e Ingegneria della Materia, dell'Ambiente ed Urbanistica - SIMAU	-	Nuovo Obiettivo	Partecipazione nel triennio del 50% dei dottorandi e 10% assegnisti e nuovi ricercatori.	Partecipazione nel triennio del 50% dei dottorandi e 10% assegnisti e nuovi ricercatori.	Partecipazione nel triennio del 50% dei dottorandi e 10% assegnisti e nuovi ricercatori.
I.1.1.D8	Allestimento di almeno 1 Corso di formazione (eventualmente in più edizioni: una per ogni Anno Accademico) dal titolo "How to write a manuscript": Relatori prof Levent Ozcarar e Franco Franchignoni .	% di Dottorandi/Assegnisti afferenti al DIMSC che hanno partecipato al corso di formazione completando le verifiche finali con profitto.	Dip.to di Medicina Sperimentale e Clinica - DIMSC	Scuola di Dottorato in Medicina e Chirurgia	Nuovo Obiettivo	50%	50%	50%
I.1.1.D9	Fornire le competenze pratiche relative alle modalità di redazione di paper scientifici attraverso cicli di seminari o workshop tenuti da editor di riviste internazionali e da ricercatori	1. Seminario relativo alla individuazione della Qualità delle riviste 2. Seminario di Editor in Chief di rivista scientifica nazionale o estera 3. Seminario da parte di Ricercatori relativamente ad esperienze pubblicistiche in Italia ed all'Estero 4. Verifica implementazione pubblicazioni scientifiche internazionali	Dip.to di Scienze Biomediche e Sanità Pubblica	-	Nuovo Obiettivo	1. Seminario relativo alla individuazione della Qualità delle riviste 2. Seminario di Editor in Chief di rivista scientifica nazionale o estera 3. - 4. -	1. - 2. - 3. Seminario da parte di Ricercatori relativamente ad esperienze pubblicistiche in Italia ed all'Estero 4. -	1. - 2. - 3. - 4. Verifica implementazione pubblicazioni scientifiche internazionali
I.1.1.D10	Identificazione dei gruppi di ricerca con rate di pubblicazione su riviste internazionali prestigiose, definite secondo gli standard accettati dalla comunità scientifica. Assegnazione di dottorato ed assegni di ricerca dedicati in modo da favorire l'apprendimento di qualità e la corretta ed efficiente pianificazione scientifica.	1. Identificazione dei gruppi di ricerca che pubblicano prodotti su riviste di elevato impatto 2. Creazione di un coordinamento tra questi gruppi di ricerca per programmi di apprendimento dell'efficienza nella programmazione scientifica 3. Creazione di borse di dottorato e assegni di ricerca dedicati	Dip.to di Scienze Cliniche e Molecolari - DISCLIMO	-	Nuovo Obiettivo	Target non definito	Target non definito	Target non definito
I.1.1.D11	Verranno realizzate attività mirate alla creazione e allo sviluppo di competenze trasversali, seminari interdipartimentali aperti a dottorandi assegnisti e nuovi ricercatori.	1. Seminari, corsi di aggiornamento intra e interdipartimentali. 2. Pubblicazioni scientifiche internazionali realizzate da dottorandi assegnisti e nuovi ricercatori	Dip.to di Scienze Cliniche Specialistiche ed Odontostomatologiche - DISCO	-	Nuovo Obiettivo	1. almeno 3 2. almeno 1 per ogni categoria	1. almeno 3 2. almeno 1 per ogni categoria	1. almeno 2 2. almeno 1 per ogni categoria
I.1.1.D12	Arricchimento del percorso formativo dei dottorandi e degli assegnisti di ricerca del DISVA con attività mirate alla creazione e allo sviluppo di competenze trasversali quali: 1. corso/seminari specifici per la scrittura di lavori scientifici ed attività di revisione di lavori scientifici con un Editor di una rivista internazionale Q1; 2. corso di tecniche di divulgazione scientifica e comunicazione della scienza con esperti del campo (realizzatori di eventi e di trasmissioni scientifiche televisive)	1. Numero eventi formativi e seminari per dottorandi e assegnisti 2. Numero pubblicazioni scientifiche internazionali realizzate da dottorandi e assegnisti del DISVA	Dip.to di Scienze della Vita e dell'Ambiente - DISVA	-	Nuovo obiettivo	1. n.1 2. n. 0.5/ass, 0.5/dott	1. n. 2 ; 2. n. 1/ass, .5/dott	1.: 2 ; punto 2.: 1/ass, 1/dott

**Piano Integrato 2017-19 - Obiettivi Operativi delle Strutture Didattico-Scientifiche**

Codice	Azioni strategiche e Obiettivi Operativi (D)	Indicatore	Struttura Responsabile	Altre Strutture coinvolte	Risultato 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019
<b>Area strategica I - Ricerca Scientifica</b>								
I.1.1.D13	La Facoltà estenderà ad assegnisti di ricerca e nuovi ricercatori la partecipazione, già organizzata per i dottorandi, a corsi volti alla formazione di un potenziale umano adeguato a garantire standard quantitativi e qualitativi elevati rispetto alla collocazione editoriale internazionale dei lavori scientifici.	Incremento dei frequentanti i suddetti corsi	Presidenza Ingegneria	-	Nuovo Obiettivo	Complessivamente 2 tra assegnisti o nuovi ricercatori partecipanti ai corsi	Complessivamente 2 tra assegnisti o nuovi ricercatori partecipanti ai corsi	Complessivamente 2 tra assegnisti o nuovi ricercatori partecipanti ai corsi
<b>I.1.3</b>	<b>I.1.3 Valorizzare i migliori paper scientifici attraverso la comunicazione istituzionale</b>							
<b>Obiettivi Operativi</b>								
I.1.3.D1	Aggiornare la pagina web del Dipartimento, introducendo una News o una Sezione in merito ai progetti di ricerca, pubblicazioni impattate, ecc. Organizzare giornate/evento per la presentazione dei migliori paper pubblicati Pubblicizzare i lavori on line: selezione dei migliori lavori scientifici	N. eventi per la presentazione dei Lavori Spazio web dedicato con Contatore visite e Download	Dip.to di Scienze Agrarie, Alimentari ed Ambientali - D3A	-	Nuovo Obiettivo	N. 3 eventi l'anno per la presentazione dei Lavori	N. 4 eventi l'anno per la presentazione dei Lavori	N. 4 eventi l'anno per la presentazione dei Lavori N. 1 spazio web dedicato con Contatore visite e Download
I.1.3.D2	Creare una sezione del sito web del Dip. in cui pubblicare e dare visibilità alle pubblicazioni di maggior rilevanza delle varie aree disciplinari. Realizzazione di seminari sull'utilizzo dei social media (es. Facebook, LinkedIn, ecc) e dei portali specifici (Academia, SSRN, ResearchGate, ecc.) per la diffusione dei risultati della ricerca.	1. area di divulgazione su sito web di Dipartimento 2. numero seminari su diffusione e valorizzazione della ricerca	Dip.to di Management	-	Nuovo Obiettivo	1. entro il 31/12/2017 2. almeno un seminario all'anno.	2. almeno un seminario all'anno.	2. almeno un seminario all'anno.
I.1.3.D3	1. Accrescere la visibilità delle pubblicazioni realizzate invitando i ricercatori del Dipartimento ad alimentare portali o database specifici (Repec, Research Gate, ...). 2. Prevedere una sezione nel sito di dipartimento che ospita i migliori lavori scientifici dei ricercatori del dipartimento. 3. Selezione dei migliori lavori scientifici dei ricercatori del Dipartimento da inserire nell'apposita sezione del sito di Ateneo dedicata alla divulgazione delle pubblicazioni di eccellenza.	1. Mantenimento della posizione del Dipartimento nel ranking Repec 2. Realizzazione di una sezione nel sito di dipartimento ospitante i migliori papers prodotti	Dip.to di Scienze Economiche e Sociali - DISES	-	24° posizione nel ranking di tutte le 318 istituzioni affiliate a Repec	1. Mantenimento della posizione 24esima nel ranking Repec 2. Realizzazione della sezione delle pubblicazioni nel sito del dipartimento	Avanzamento di almeno una posizione nel ranking Repec	Avanzamento di almeno una posizione nel ranking Repec
I.1.3.D4	Realizzazione di una bacheca esterna al Dipartimento su cui pubblicizzare, con scadenza trimestrale e tramite la title page, i migliori lavori scientifici dei ricercatori afferenti al Dipartimento; Pubblicizzare, tramite la title page, i migliori lavori scientifici sulla home page del sito del Dipartimento.	Numero di articoli pubblicizzati;	Dip.to di Ingegneria Civile, Edile e Architettura - DICEA	-	Nuovo Obiettivo	Almeno il 10% della produzione scientifica del Dipartimento nel triennio.	Almeno il 10% della produzione scientifica del Dipartimento nel triennio.	Almeno il 10% della produzione scientifica del Dipartimento nel triennio.
I.1.3.D5	Realizzazione di un'apposita sezione nel sito di Dipartimento al fine di divulgare i migliori lavori scientifici pubblicati dai ricercatori afferenti al Dipartimento.	% lavori scientifici valorizzati nel triennio sul sito di Dipartimento	Dip.to di Ingegneria dell'Informazione - DII	-	Nuovo Obiettivo	-	-	10% dei migliori lavori scientifici prodotti dai ricercatori afferenti al Dipartimento
I.1.3.D6	Il Dipartimento valorizzerà i migliori lavori scientifici dei suoi ricercatori dando risalto ad essi in due modi: 1) Sarà predisposta una bacheca all'ingresso del Dipartimento sulla quale saranno affisse le title page dei migliori lavori. 2) Le title page dei migliori lavori saranno pubblicizzate sulla home page del sito del Dipartimento.	N. articoli scientifici pubblicizzati sulla bacheca e sulla home page del sito del Dipartimento.	Dip.to di Ingegneria Industriale e Scienze Matematiche - DIISM	-	Nuovo Obiettivo	-	-	Pubblicizzare almeno il 10% dei migliori lavori pubblicati su prestigiose riviste internazionali nel triennio.
I.1.3.D7	I migliori lavori scientifici dei ricercatori afferenti al dipartimento verranno pubblicati sul sito del dipartimento in un'area dedicata.	Numero di lavori scientifici pubblicati sul sito del dipartimento.	Dip.to di Scienze e Ingegneria della Materia, dell'Ambiente ed Urbanistica - SIMAU	-	Nuovo Obiettivo	nel triennio: 10% dei migliori lavori scientifici.	nel triennio: 10% dei migliori lavori scientifici.	nel triennio: 10% dei migliori lavori scientifici.
I.1.3.D8	1. Promuovere l'istituzione del D-Day annuale per la Scuola di Dottorato della Facoltà di Medicina, durante il quale vengono presentati i prodotti di ricerca dei Dottorandi e premiati i più meritevoli (mediante applicazione di indicatori bibliometrici/valutazione peer-review). 2. Aggiornare la pagina web del Dipartimento, popolandola di NEWS in merito ai progetti di ricerca in corso e alle pubblicazioni relative	1. n. di Dottorandi afferenti al Dipartimento premiati 2. ndi paper pubblicati nelle News	Dip.to di Medicina Sperimentale e Clinica - DIMSC	Scuola di Dottorato in Medicina e Chirurgia	Nuovo Obiettivo	2.- 5 paper scientifici	2.- 5 paper scientifici	1. - 1 Dottorando premiato nel triennio 2- 5 paper scientifici
I.1.3.D9	Favorire la diffusione e la divulgazione dell'attività di ricerca	N. pubblicazioni valorizzate di particolare rilievo scientifico attraverso il sito dell'Ateneo e social network (tipo Facebook, Twitter)	Dip.to di Scienze Biomediche e Sanità Pubblica	-	Nuovo Obiettivo	2 pubblicazioni/anno	2 pubblicazioni/anno	2 pubblicazioni/anno
I.1.3.D10	Comunicazione esterna della pubblicazione di articoli scientifici pubblicati su riviste di grande impatto, attraverso press release, conferenze stampa e social network	Creazione di press release e conferenze stampa per la valorizzazione comunicativa delle pubblicazioni di alto impatto Creazione di canali social	Dip.to di Scienze Cliniche e Molecolari - DISCLIMO	-	Nuovo Obiettivo	Target non definito	Target non definito	Target non definito
I.1.3.D11	Incentivazione dei ricercatori all'esportazione telematica dei propri risultati per implementare la conoscenza delle acquisizioni scientifiche ottenute.	Pagina interattiva dedicata sul sito del Dipartimento.	Dip.to di Scienze Cliniche Specialistiche ed Odontostomatologiche - DISCO	-	0	realizzazione	aggiorn.	aggiorn.
I.1.3.D12	- Segnalazione all'ufficio stampa di ateneo dei lavori scientifici di alto impatto pubblicati dai Docenti del DISVA. - Creazione di una bacheca sul sito DISVA con l'elenco aggiornato degli ultimi lavori pubblicati dai Docenti del DISVA, con eventuale indicazione del link, del graphical abstract o dell'abstract testuale.	1 Numero lavori segnalati all'Ateneo 2 Numero lavori riportati sul sito del DISVA	Dip.to di Scienze della Vita e dell'Ambiente - DISVA	-	Nuovo obiettivo	1. n. 2 2. n. 3	1. n.2 2. n.5	1. n.2 ; 2. n.5
I.1.3.D13	La Facoltà creerà sul proprio sito un link alla pagina dei Dipartimenti, dedicata alla divulgazione dei migliori lavori scientifici	Incremento dei migliori lavori scientifici	Presidenza Economia	-	Nuovo Obiettivo	3	3	3
I.1.3.D14	La Facoltà creerà sul proprio sito un link alla pagina dei Dipartimenti, dedicata alla divulgazione dei migliori lavori scientifici	Incremento percentuale dei migliori lavori scientifici	Presidenza Ingegneria	-	Nuovo Obiettivo	N. 2 lavori scientifici per ciascun Dipartimento	N. 2 lavori scientifici per ciascun Dipartimento	N. 24 lavori scientifici complessivi nel triennio

**Piano Integrato 2017-19 - Obiettivi Operativi delle Strutture Didattico-Scientifiche**

Codice	Azioni strategiche e Obiettivi Operativi (D)	Indicatore	Struttura Responsabile	Altre Strutture coinvolte	Risultato 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019
<b>Area strategica I - Ricerca Scientifica</b>								
<b>I.1.4</b>	<b>I.1.4 Potenziamento della ricerca attraverso finanziamenti dedicati</b>							
	<b>Obiettivi Operativi</b>							
I.1.4.D1	Destinare un maggior numero di progetti di base alla richiesta di fondi RSA	% dei progetti di base finanziati sul totale	Dip.to di Scienze Agrarie, Alimentari ed Ambientali - D3A	-	Nuovo Obiettivo	50%	75%	90%
I.1.4.D2	Incentivare la partecipazione dei ricercatori del Dipartimento ai progetti strategici di Ateneo.	Numero partecipazioni alle call di Ateneo	Dip.to di Scienze Economiche e Sociali - DISES	-	12 partecipazioni alla call 2016 dei progetti di Ateneo	14 partecipazioni alla call di Ateneo prevista per il 2017	-	-
I.1.4.D3	Mantenimento e miglioramento delle procedure meritocratiche utilizzate all'interno del Dipartimento per la ridistribuzione dei fondi di Ricerca Scientifica di Ateneo (RSA)	Indicatore di qualità della ricerca di Dipartimento definito nella procedura	Dip.to di Ingegneria Civile, Edile e Architettura - DICEA	-	6,7	-	-	mantenimento o miglioramento del valore medio dell'indicatore in uso, tendendo verso gli indicatori accettati a livello nazionale (es. ANVUR) nel triennio.
I.1.4.D4	Promuovere il miglioramento della ricerca scientifica del Dip. anche attraverso: la collaborazione tra ricercatori appartenenti a settori scientifico-disciplinari diversi; la presentazione di progetti congiunti su tematiche interdisciplinari, l'internazionalizzazione; il coinvolgimento attivo di: ricercatori stranieri, tecnici di laboratorio e giovani ricercatori non strutturati, attraverso la loro partecipazione attiva ai progetti, ed, in generale, il coinvolgimento di tutto il personale docente nella ricerca scientifica del Dip.	Numero di progetti approvati nel triennio	Dip.to di Ingegneria dell'Informazione - DII	-	Nuovo Obiettivo	7 progetti approvati nel triennio	7 progetti approvati nel triennio	7 progetti approvati nel triennio
I.1.4.D5	Potenziare la ricerca premiando attraverso il contributo "Ricerca Scientifica di Ateneo" (RSA), i ricercatori che producono i migliori lavori scientifici nel triennio.	Assegnare il contributo RSA ad ogni ricercatore del Dip. in base ad un indicatore che sarà direttamente proporzionale al numero di articoli prodotti nel triennio ed alla collocazione dei lavori nella banche dati SCOPUS e WoS.	Dip.to di Ingegneria Industriale e Scienze Matematiche - DIISM	-	Area 09 = 7,66 Area 01 = 3,59	-	-	Miglioramento del valore medio dell'indicatore a livello di Dipartimento
I.1.4.D6	I fondi di ateneo per la ricerca scientifica verranno suddivisi tra i ricercatori del dipartimento seguendo un criterio meritocratico, a tale scopo verrà definito un opportuno "indice" che tenga conto della quantità e della qualità delle pubblicazioni scientifiche prodotte.	Indice meritocratico mediato sui ricercatori del dipartimento.	Dip.to di Scienze e Ingegneria della Materia, dell'Ambiente ed Urbanistica - SIMAU	-	4	Target nel triennio: mantenere o aumentare il valore dell'indice meritocratico medio di dipartimento.	Target nel triennio: mantenere o aumentare il valore dell'indice meritocratico medio di dipartimento.	Target nel triennio: mantenere o aumentare il valore dell'indice meritocratico medio di dipartimento.
I.1.4.D7	Partecipazione a progetti di ricerca finanziati ministeriali	N. di proposte per il prossimo Bando PRIN	Dip.to di Medicina Sperimentale e Clinica - DIMSC	-	Nuovo Obiettivo	-	-	N. 2 proposte nel triennio per il prossimo Bando PRIN
I.1.4.D8	Creazione di un gruppo di lavoro specializzato per l'individuazione dei bandi, dei potenziali partner di ricerca e per la stesura il supporto alla redazione di proposte.	N. di progetti da sottoporre a call internazionali	Dip.to di Scienze Biomediche e Sanità Pubblica	-	Nuovo Obiettivo	1 progetto/anno	1 progetto/anno	1 progetto/anno
I.1.4.D9	Creazione di finanziamenti volti a: Creazione di infrastrutture di ricerca necessarie per lo sviluppo di programmi di ricerca che rispettino gli standard qualitativi per una ricerca di livello medio alto quali: 1- animal facility per la gestione/genesi ceppi murini bioingegnerizzati; 2- biobanca -Creazione di piattaforme informatiche per data registry/databases per la raccolta di casistiche cliniche, necessarie per la ricerca traslazionale in ambito medico	Creazione animal facility Creazione biobanca Creazione piattaforma informatica per clinical data registry	Dip.to di Scienze Cliniche e Molecolari - DISCLIMO	-	Nuovo Obiettivo	-	-	Creazione animal facility Creazione biobanca Creazione piattaforma informatica per clinical data registry
I.1.4.D10	Impiego del 20% del fondo RSA per progetti di ricerca di base.	Assegnazione mediante selezione interna dei fondi dedicati.	Dip.to di Scienze Cliniche Specialistiche ed Odontostomatologiche - DISCO	-	0	almeno 2 progetti finanziati	almeno 2 progetti finanziati	almeno 2 progetti finanziati
I.1.4.D11	Definizione di un piano di finanziamento intra-dipartimentale, dietro presentazione e valutazione di progetti. In particolare si prevede di: 1. utilizzare una quota dei fondi RSA per il potenziamento della ricerca di base attraverso la valutazione di proposte progettuali dedicate con obiettivi discussi in Consiglio di Dipartimento; 2. utilizzare fondi dipartimentali eventualmente disponibili per finanziamenti dedicati al potenziamento della ricerca Dipartimentale attraverso la valutazione comparativa di specifiche proposte di utilizzo (acquisto, sostituzione, implementazione di attrezzature scientifiche di interesse comune)	1 quota fondi RSA dedicata ai progetti di potenziamento della ricerca di base; 2 bandi su altri fondi Dipartimentali dedicati al potenziamento della ricerca di base 3 numero di proposte progettuali esaminate, sia nel primo che nel secondo caso	Dip.to di Scienze della Vita e dell'Ambiente - DISVA	-	punto 1.: 12% quota RSA; punto 2.: 1 bando; punto 3.: 10 in totale	1. mantenimento; 2. mantenimento 3. mantenimento	1. mantenimento; 2. mantenimento 3. mantenimento	1. mantenimento; 2. mantenimento 3. mantenimento
<b>Obiettivo Strategico I.3</b>	<b>I.3 Potenziamento della ricerca in ambiti strategici per il settore socio-economico</b>							
<b>I.3.1</b>	<b>I.3.1 Favorire la creazione di reti tra ricercatori e stakeholder del territorio anche in un'ottica di interdisciplinarietà</b>							
	<b>Obiettivi Operativi</b>							
I.3.1.D1	Il Dipartimento intende sviluppare e mantenere protocolli di intesa con aziende e Istituzioni volte alla condivisione di iniziative di ricerca nonché alla diffusione dei risultati della ricerca.	1. Numero di protocolli di intesa o contratti di ricerca attivi 2. Importo delle entrate per ricerca (convenzioni di ricerca, donazioni, contributi, ecc.).	Dip.to di Management	-	Nuovo Obiettivo	2. almeno Euro 90.000 nel triennio.	2. almeno Euro 90.000 nel triennio	1. almeno 3 protocolli o contratti di ricerca attivi 2. almeno Euro 90.000 nel triennio.
I.3.1.D2	Promuovere la predisposizione e realizzazione di gruppi e progetti di ricerca tra i ricercatori del Dipartimento e di altri Dipartimenti, sia dell'Ateneo sia di altri Atenei (con particolare riferimento a quelli marchigiani), nonché con soggetti imprenditoriali e istituzionali in ambito regionale e nazionale.	1. numero di convenzioni di ricerca stipulate con stakeholder del territorio. 2. numero di accordi di ricerca compresa la partecipazione a centri di ricerca interdipartimentali e interuniversitari. 3. ottenimento di finanziamenti all'interno dei grandi progetti strategici di Ateneo da parte dei ricercatori del Dipartimento.	Dip.to di Scienze Economiche e Sociali - DISES	-	Nuovo Obiettivo	1 e 2 - Almeno 3 convenzioni e accordi di ricerca attivi 3. almeno 3 ricercatori	Almeno 3 convenzioni e accordi di ricerca attivi	Almeno 3 convenzioni e accordi di ricerca attivi
I.3.1.D3	Seminari tenuti dai dottorandi, assegnisti di ricerca, nuovi ricercatori indirizzati a stakeholder del territorio e creazione reti per un interesse interdisciplinare e transdisciplinare; interazioni di ricerca con aziende del territorio, già oggetto di partecipazione a call di finanziamento in ambito regionale.	1. Organizzazione di seminari (2017-2019) 2. Creazione/consolidamento di reti ed interazioni di ricerca con aziende del territorio ed organismi internazionali	Dip.to di Scienze Biomediche e Sanità Pubblica	-	Nuovo Obiettivo	1. organizzazione di 1 seminario 2. implementazione rete	1. organizzazione di 2 seminari 2. implementazione rete	1. organizzazione di 2 seminari 2. implementazione rete

**Piano Integrato 2017-19 - Obiettivi Operativi delle Strutture Didattico-Scientifiche**

Codice	Azioni strategiche e Obiettivi Operativi (D)	Indicatore	Struttura Responsabile	Altre Strutture coinvolte	Risultato 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019
<b>Area strategica I - Ricerca Scientifica</b>								
I.3.1.D4	Per la creazione di reti con aziende il Dipartimento supporta e stimola i ricercatori utilizzando le competenze interne in ambito scientifico.	Partecipazione a progetti di ricerca misti tra Università e stakeholder.	Dip.to di Scienze Cliniche Specialistiche ed Odontostomatologiche - DISCO	-	0	almeno 1 progetto	almeno 1 progetto	almeno 1 progetto
I.3.1.D5	Stimolare le collaborazioni scientifiche con gli stakeholder del territorio, anche attraverso i consorzi a cui il DISVA partecipa.	Numero convenzioni o collaborazioni attivate dal DISVA	Dip.to di Scienze della Vita e dell'Ambiente - DISVA	-	Nuovo Obiettivo	40	mantenimento	mantenimento
<b>I.3.2</b>	<b>I.3.2 Favorire la diffusione e la divulgazione dell'attività di ricerca per far emergere le risposte alle esigenze socio-economiche del territorio</b>							
<b>Obiettivi Operativi</b>								
I.3.2.D1	Partecipazione dei Ricercatori alle iniziative dell'Ateneo orientate alla divulgazione dell'attività di ricerca (Your Future Festival – Sharper) Partecipazione a incontri con le parti sociali (aziende e associazioni)	N. di ricercatori coinvolti nelle iniziative di divulgazione N. degli incontri con aziende/associazioni	Dip.to di Scienze Agrarie, Alimentari ed Ambientali - D3A	-	4 ricercatori 1 incontro	5 ricercatori 1 incontro	6 ricercatori 1 incontro	7 ricercatori 1 incontro
I.3.2.D2	Promozione di momenti di divulgazione con l'obiettivo di incrementare il ruolo ricoperto dal Dipartimento su tematiche socio-economiche.	Numero di convegni, workshop e altri eventi divulgativi organizzati	Dip.to di Management	-	Nuovo Obiettivo	almeno 1 convegno all'anno	almeno 1 convegno all'anno	almeno 1 convegno all'anno
I.3.2.D3	Promuovere momenti di divulgazione con l'obiettivo di incrementare l'accreditamento dell'Ateneo su tematiche emergenti per il sistema socio-economico. Promuovere la diffusione dei risultati di ricerca dei ricercatori e docenti del Dipartimento sia presso i ricercatori di altre istituzioni, sia presso i soggetti imprenditoriali e istituzionali del territorio regionale, sia presso la cittadinanza.	1. Numero di congressi di rilevanza nazionale e internazionale organizzati; 2. Numero di conferenze seminari di divulgazione coinvolgenti ricercatori e docenti del Dipartimento, operatori del settore, aperti alla cittadinanza su temi relativi al sistema socio-economico del territorio.	Dip.to di Scienze Economiche e Sociali - DISES	-	Nuovo Obiettivo	1. Almeno un congresso di rilevanza nazionale all'anno. 2. Almeno 3 iniziative di divulgazione all'anno	1. Almeno un congresso di rilevanza nazionale all'anno. 2. Almeno 3 iniziative di divulgazione all'anno	1. Almeno un congresso di rilevanza nazionale all'anno. 2. Almeno 3 iniziative di divulgazione all'anno
I.3.2.D4	Promuovere la divulgazione e lo sviluppo dei risultati della ricerca del Dipartimento verso gli attori chiave del sistema socioeconomico, attraverso la realizzazione di eventi e/o comunicazioni mirate	Numero di eventi e/o comunicazioni realizzate	Dip.to di Ingegneria Civile, Edile e Architettura - DICEA	-	11	mantenimento e/o miglioramento del numero in essere nel periodo precedente.	mantenimento e/o miglioramento del numero in essere nel periodo precedente.	mantenimento e/o miglioramento del numero in essere nel periodo precedente.
I.3.2.D5	Rafforzare ulteriormente l'organizzazione di incontri, seminari, tavole rotonde, con la partecipazione dei ricercatori del Dipartimento ma anche di esperti, stakeholder o semplici fruitori dei servizi, allo scopo di divulgare le conoscenze e consentire lo scambio di informazioni.	Numero di seminari/incontri/tavole rotonde su tematiche corrispondenti alle esigenze socio-economiche del territorio.	Dip.to di Ingegneria dell'Informazione - DII	-	Nuovo Obiettivo	organizzazione di almeno 3 seminari/incontri/tavole rotonde nel triennio.	organizzazione di almeno 3 seminari/incontri/tavole rotonde nel triennio.	organizzazione di almeno 3 seminari/incontri/tavole rotonde nel triennio.
I.3.2.D6	Favorire la diffusione e la divulgazione dell'attività di ricerca attraverso l'organizzazione di Seminari, Tavole Rotonde, Summer School e Convegni nazionali ed internazionali.	N. Seminari, Tavole Rotonde, Summer School e Convegni organizzati nel triennio	Dip.to di Ingegneria Industriale e Scienze Matematiche - DIISM	-	Nuovo Obiettivo	Almeno tre eventi organizzati nel triennio.	Almeno tre eventi organizzati nel triennio.	Almeno tre eventi organizzati nel triennio.
I.3.2.D7	Organizzazione delle scuole e dei seminari sulla ricerca di dipartimento aperti all'intera comunità.	Numero di seminari e scuole svolti.	Dip.to di Scienze e Ingegneria della Materia, dell'Ambiente ed Urbanistica - SIMAU	-	Nuovo Obiettivo	3 eventi nel triennio.	3 eventi nel triennio.	3 eventi nel triennio.
I.3.2.D8	1.Partecipazione attiva dei Ricercatori del Dipartimento alle iniziative dell'Ateneo orientate alla divulgazione dell'attività di ricerca (Your Future Festival – Sharper) 2.Partecipazione al concorso annuale Ecapital - Business Plan Competition promossa da Regione Marche, Camera di Commercio di Ancona, UnivPM	1. N. di Ricercatori del Dipartimento con partecipazione attiva alle iniziative dell'Ateneo orientate alla divulgazione dell'attività di ricerca (Your Future Festival – Sharper) 2. N. di progetti presentati dal personale del Dip. al concorso annuale Ecapital - Business Plan Competition promossa da Regione Marche, Camera di Commercio di Ancona, UnivPM	Dip.to di Medicina Sperimentale e Clinica - DIMSC	-	Nuovo Obiettivo	1. - 3 Ricercatori	1. - 3 Ricercatori	1. - 3 Ricercatori 2. - 1 progetto presentato nel triennio
I.3.2.D9	Organizzazione di eventi su reti locali o testate giornalistiche locali; creare inoltre un bollettino di informazione tipo "Lettera dal Dipartimento".	N. bollettini per mettere in evidenza le novità scientifiche emerse dai Convegni o dai lavori scientifici	Dip.to di Scienze Biomediche e Sanità Pubblica	-	Nuovo Obiettivo	redazione di 1 bollettino a cadenza annuale	redazione di 2 bollettini a cadenza semestrale	redazione di 2 bollettini a cadenza semestrale
I.3.2.D10	Realizzare con cadenza biennale un evento scientifico divulgativo per la condivisione delle linee di ricerca di dipartimento.	N. eventi realizzati	Dip.to di Scienze Cliniche Specialistiche ed Odontostomatologiche - DISCO	-	0	1	0	1
I.3.2.D11	- Stimolare la partecipazione dei docenti del DISVA agli eventi di comunicazione e divulgazione delle loro attività di ricerca (es. Tipicità, Notte dei Ricercatori, Festival della Scienza, etc.) - Stimolare l'organizzazione presso il DISVA di eventi di comunicazione e divulgazione delle attività di ricerca del Dipartimento	1 Numero eventi a cui docenti del DISVA partecipano 2 Numero eventi organizzati dal DISVA	Dip.to di Scienze della Vita e dell'Ambiente - DISVA	-	1. N. 3 2. -	1. N. 3 2. N. 1	1. N. 3 2. N. 1	1. N. 3 2. N. 1
I.3.2.D12	Promozione di eventi di divulgazione delle attività di ricerca, mettendo a disposizione locali, strumentazione e personale dandone informazione attraverso il proprio sito	N. eventi per diffusione attività di ricerca nel territorio	Presidenza Economia	-	Nuovo Obiettivo	3	3	3
I.3.2.D13	Promozione eventi di divulgazione delle attività di ricerca, mettendo a disposizione locali, strumentazione e personale	Diffusione attività di ricerca nel territorio	Presidenza Ingegneria	-	Nuovo Obiettivo	N. 2 eventi organizzati	N. 2 eventi organizzati	N. 2 eventi organizzati

**Legenda:**

**Nuovo obiettivo** - azione non implementata negli anni precedenti

**Procedura obsoleta** - aggiornamento o revisione di procedura esistente

**0** - indicatore con valore numerico non esistente o non monitorato in precedenza



**Piano Integrato 2017-19 - Obiettivi Operativi delle Strutture Didattico-Scientifiche**

Codice	Azioni strategiche e Obiettivi Operativi (D)	Indicatore	Struttura Responsabile	Altre Strutture coinvolte	Risultato 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019
<b>Area strategica II - Offerta formativa e diritto allo studio</b>								
<b>Obiettivo Strategico II.1</b>	<b>II.1 Garantire la sostenibilità dei corsi di studio in termini quantitativi, qualitativi e di domanda</b>							
<b>II.1.2</b>	<b>II.1.2 Programmazione dell'offerta didattica in rapporto alle esigenze del tessuto economico-sociale</b>							
<b>Obiettivi Operativi</b>								
II.1.2.D1	Acquisizione delle esigenze formative attraverso incontri con le parti sociali: Aziende (del territorio e non) e Associazioni di categoria (del territorio e non)	N. di incontri con le parti sociali N. di aziende e associazioni partecipanti	Dip.to di Scienze Agrarie, Alimentari ed Ambientali - D3A	-	1 10	2 11	2 12	2 13
II.1.2.D2	Organizzare delle consultazioni periodiche con le parti sociali onde definire obiettivi formativi condivisi con i portatori di interesse.	N. di incontri con le parti sociali	Dip.to di Management	-	Nuovo Obiettivo	1 incontro per ogni CdS	1 incontro per ogni CdS	1 incontro per ogni CdS
II.1.2.D3	Confronto con le associazioni professionali a cui la laurea triennale permette l'accesso (Esperti contabili e Consulenti del lavoro) in ordine alla progettazione dell'offerta formativa e all'orientamento degli studenti. Organizzazione di consultazioni periodiche con le parti sociali come previsto anche dalla normativa (art. 11, DM 270/04), al fine di definire obiettivi formativi che abbiano una forte ricaduta occupazionale, fortemente sostenuti dai portatori di interesse, al fine di individuare figure professionali "definite". Monitoraggio della struttura produttiva locale per definire in prospettiva la domanda di formazione specialistica legata ai Corsi di Studio del DISES.	1. Numero di consultazioni con le parti sociali interessate ai nostri corsi di laurea. 2. Monitoraggio della modifiche della struttura produttiva locale.	Dip.to di Scienze Economiche e Sociali - DISES	-	Nuovo Obiettivo	1. Almeno un incontro ogni anno 2. -	1. Almeno un incontro ogni anno 2. -	1. Almeno un incontro ogni anno 2. Entro il 2019: disponibilità di dati (da monitoraggio oppure da studi di settore) per eventuale riprogettazione formativa.
II.1.2.D4	Contributo allestimento di Master per la formazione post-laurea di Medici e laureati delle professioni sanitarie	N. Master allestiti	Dip.to di Medicina Sperimentale e Clinica - DIMSC	-	Nuovo Obiettivo	-	-	1 master nel triennio
II.1.2.D5	1. Realizzazione di percorsi post laurea 2. Organizzazione, attraverso i corsi di laurea afferenti, di consultazioni con le associazioni di categoria delle figure professionali corrispondenti ai vari corsi di laurea.	1. n. percorsi post laurea realizzati 2. n. tavoli tecnici permanenti con le varie associazioni	Dip.to di Scienze Cliniche Specialistiche ed Odontostomatologiche - DISCO	-	1 Master	1. n. 1 Master 2. 1 riunione con ognuna delle Associazioni	n. 1 riunione con ognuna delle Associazioni	n. 1 riunione con ognuna delle Associazioni
II.1.2.D6	Organizzazione consultazioni periodiche con le parti sociali come previsto anche dalla normativa (art. 11, DM 270/04) Organizzazione tavoli permanenti di consultazione con le parti sociali	1. N. incontri periodici effettuati 2. N. tavoli permanenti di consultazione attivati	Dip.to di Scienze della Vita e dell'Ambiente - DISVA	-	1.: 1 2.: 0	1.: 1 2.: 1	1.: 1 2.: 2	1.: 2; 2.: 3
II.1.2.D7	-Privilegiare il rapporto con le parti sociali e le istanze del territorio, per quanto attiene alla spendibilità dei titoli di studio nel mondo del lavoro. -individuare gli ambiti del mercato del lavoro e le competenze da fornire ai laureati; gli obiettivi formativi, le figure professionali da formare e gli sbocchi professionali previsti, con attenzione alla strutturazione in curricula e sul rapporto tra la laurea triennale e la laurea magistrale, da organizzare in modo coordinato e consequenziale, con competenze, in entrambe le tipologie di Corso, già spendibili nel mondo dal lavoro -rendere le denominazioni degli insegnamenti più attinenti possibile ai contenuti, coordinare gli obiettivi formativi degli insegnamenti.	N. incontri con aziende e/o enti contattati	Presidenza Economia	-	Nuovo Obiettivo	n. incontri: 1	n. incontri: 1	n. incontri: 1
II.1.2.D8	Privilegiare il rapporto con le parti sociali e le istanze del territorio, per quanto attiene alla spendibilità dei titoli di studio nel mondo del lavoro. Individuare gli ambiti del mercato del lavoro e le competenze da fornire ai laureati; gli obiettivi formativi, le figure professionali da formare e gli sbocchi professionali previsti, con attenzione alla strutturazione in curricula e sul rapporto tra la laurea triennale e la laurea magistrale, da organizzare in modo coordinato e consequenziale, con competenze, in entrambe le tipologie di Corso, già spendibili nel mondo dal lavoro Rendere le denominazioni degli insegnamenti più attinenti possibile ai contenuti, coordinare gli obiettivi formativi degli insegnamenti.	Numero incontri con aziende/enti	Presidenza Ingegneria	-	Nuovo Obiettivo	N. 1 incontro periodico sulla programmazione dell'offerta formativa con aziende territoriali, nazionali e internazionali	N. 1 incontro periodico sulla programmazione dell'offerta formativa con aziende territoriali, nazionali e internazionali	N. 1 incontro periodico sulla programmazione dell'offerta formativa con aziende territoriali, nazionali e internazionali
II.1.2.D9	Rinnovare/Riqualificare i rapporti con le parti rappresentative delle professioni proprie dei Corsi di Studio della Facoltà di Medicina e Chirurgia e del mondo del lavoro coinvolgendole efficacemente nei processi di programmazione e di assicurazione qualità dell'offerta formativa. Valutare le proposte di nuovi corsi di studio con riguardo alla domanda proveniente dal territorio, dai contesti socio-economici culturali del paese e dell'ambiente internazionale.	1. Potenziamento incontri con parti sociali per tutti i CdS 2. Istituzione tavolo tecnico stabile coordinato dalla Presidenza per valutazione esigenze professionali e formative, analisi del potenziale formativo e definizione offerta formativa annuale (rappresentanti CdS e Dip – studenti – Seg. Presidenza)	Presidenza Medicina	Pres. Dip Cds	1	1. - n. incontri + 1/anno per ogni corso rispetto 2016 2. - Nomina commissione N. riunioni = 3/anno	1. - n. incontri + 1/anno per ogni corso rispetto 2016 2. - Nomina commissione N. riunioni = 3/anno	1.- n. incontri + 1/anno per ogni corso rispetto 2016 2. - Nomina commissione N. riunioni = 3/anno
<b>Obiettivo Strategico II.2</b>	<b>II.2 Consolidare e potenziare le iniziative di orientamento in ingresso</b>							
<b>II.2.1</b>	<b>II.2.1 Migliorare attività orientamento in ingresso e l'attrattività dei Corsi di Studio (D.M. 987/2016, gruppo A, ambito 2)</b>							
<b>Obiettivi Operativi</b>								
II.2.1.D1	Partecipazione dei Docenti alle iniziative di Orientamento in ingresso: Progetta il Tuo Futuro, o qualunque altra pianificata dall'Ateneo e pertinente ai CdS del D3A (Task force del D3a per l'Orientamento) Partecipazione a Fiere e Giornate di orientamento Visite presso le scuole superiori Apertura dell'Università per stage e visite. Pubblicizzazione dei corsi di studio tramite web	N. di studenti che partecipano alle iniziative di orientamento N. degli iscritti	Dip.to di Scienze Agrarie, Alimentari ed Ambientali - D3A	-	50 263	60 270	70 275	80 280

**Piano Integrato 2017-19 - Obiettivi Operativi delle Strutture Didattico-Scientifiche**

Codice	Azioni strategiche e Obiettivi Operativi (D)	Indicatore	Struttura Responsabile	Altre Strutture coinvolte	Risultato 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019
<b>Area strategica II - Offerta formativa e diritto allo studio</b>								
II.2.1.D2	Con riferimento ai corsi di studio afferenti al Dipartimento, si intende partecipare ad iniziative di orientamento rivolte agli studenti delle classi 5° superiore o del 3° anno di laurea triennale. Inoltre, si intende migliorare la attrattività dei corsi di studio per gli studenti provenienti da fuori regione.	1. Numero di docenti e ricercatori coinvolti in attività di orientamento 2. Numero di iniziative di orientamento realizzate 3. % di studenti provenienti da fuori regione 4. Numero di stage e tirocini presso aziende	Dip.to di Management	-	Nuovo Obiettivo	1. un docente per ogni area disciplinare (economico-aziendale, giuridica, matematica) 2. cinque iniziative di orientamento per anno 3. almeno il 10% degli studenti provenienti da fuori regione (target triennale) 4. almeno il 5% degli studenti iscritti ai corsi di laurea (target triennale)	1. un docente per ogni area disciplinare (economico-aziendale, giuridica, matematica) 2. cinque iniziative di orientamento per anno 3. almeno il 10% degli studenti provenienti da fuori regione (target triennale) 4. almeno il 5% degli studenti iscritti ai corsi di laurea (target triennale)	1. un docente per ogni area disciplinare (economico-aziendale, giuridica, matematica) 2. cinque iniziative di orientamento per anno 3. almeno il 10% degli studenti provenienti da fuori regione (target triennale) 4. almeno il 5% degli studenti iscritti ai corsi di laurea (target triennale)
II.2.1.D3	Prosecuzione e miglioramento dell'esperienza della "Settimana Zero" di presentazione della Facoltà ai neo e ai potenziali iscritti al primo anno. Previsione di leaflets/manifesti di Dipartimento che illustri nel dettaglio obiettivi e potenzialità dei Corsi di Studio Magistrali allo scopo di sviluppare azioni finalizzate ad accrescere l'attrattività extra regionale e internazionale, valorizzando corsi fortemente specialistici e connessi ai settori di ricerca di eccellenza.	1. N. partecipanti all'iniziativa della settimana zero 2. Azioni di comunicazione, nei confronti degli studenti, sulle varie opportunità offerte dal DISES anche tramite la creazione di leaflet di Dipartimento che illustrino nel dettaglio obiettivi e potenzialità dei Corsi di Studio Magistrali 3. N. studenti provenienti da fuori regione Marche.	Dip.to di Scienze Economiche e Sociali - DISES	-	200 partecipanti nel 2016	1. Almeno 200 partecipanti alla "Settimana zero". 2. Almeno 2 iniziative di orientamento con distribuzione di nuovi leaflet appositamente creati per illustrare le lauree magistrali. 3. Almeno il 10% di studenti provenienti da fuori regione	1. Almeno 210 partecipanti alla "Settimana zero". 2. Almeno 2 iniziative di orientamento con distribuzione di nuovi leaflet appositamente creati per illustrare le lauree magistrali. 3. Almeno il 10% di studenti provenienti da fuori regione	1. Almeno 220 partecipanti alla "Settimana zero". 2. Almeno 3 iniziative di orientamento con distribuzione di nuovi leaflet appositamente creati per illustrare le lauree magistrali. 3. Almeno il 10% di studenti provenienti da fuori regione
II.2.1.D4	Promozione e supporto dell'iniziativa dell'alternanza scuola-lavoro.	N. studenti ospitati in alternanza scuola-lavoro dal Dipartimento	Dip.to di Ingegneria Civile, Edile e Architettura - DICEA	-	26	Mantenimento o miglioramento del numero di studenti ospitati nel periodo precedente	Mantenimento o miglioramento del numero di studenti ospitati nel periodo precedente	Mantenimento o miglioramento del numero di studenti ospitati nel periodo precedente
II.2.1.D5	Mantenimento dei progetti, nell'ambito dell'Alternanza Scuola-Lavoro, che, in prospettiva, sembrano offrire le migliori opportunità di orientamento. Contribuire alle attività di orientamento organizzate dalla Facoltà, eventualmente anche attraverso propri delegati.	N. studenti accolti nell'ambito dei progetti di alternanza Scuola-Lavoro o similari	Dip.to di Ingegneria dell'Informazione - DII	-	Nuovo Obiettivo	Accoglimento di almeno 15 studenti nel triennio con il coinvolgimento di almeno 3 laboratori diversi	Accoglimento di almeno 15 studenti nel triennio con il coinvolgimento di almeno 3 laboratori diversi	Accoglimento di almeno 15 studenti nel triennio con il coinvolgimento di almeno 3 laboratori diversi
II.2.1.D6	Supportare l'azione dei CUCS e della Facoltà. In particolare, il Dipartimento si renderà disponibile e proporrà eventi tipo "Alternanza Scuola-Lavoro" per gli studenti delle scuole superiori.	N. partecipanti agli eventi "Alternanza Scuola-Lavoro"	Dip.to di Ingegneria Industriale e Scienze Matematiche - DIISM	-	Nuovo Obiettivo	Almeno 10 studenti nel triennio	Almeno 10 studenti nel triennio	Almeno 10 studenti nel triennio
II.2.1.D7	Il dipartimento favorirà l'adesione al progetto alternanza Scuola-Lavoro rivolto alle scuole superiori di secondo grado.	N. studenti delle superiori ospitati in dipartimento	Dip.to di Scienze e Ingegneria della Materia, dell'Ambiente ed Urbanistica - SIMAU	-	Nuovo Obiettivo	15 studenti ospitati nel triennio	15 studenti ospitati nel triennio	15 studenti ospitati nel triennio
II.2.1.D8	Partecipazione dei Docenti del Dipartimento alle iniziative di Orientamento in ingresso: Progetta il Tuo Futuro, o qualunque altra pianificata dall'Ateneo e pertinente ai CdS della Facoltà di Medicina	1. N. di Docenti del Dipartimento che partecipano attivamente alle iniziative di orientamento in ingresso 2. N. di Laboratori del Dipartimento visitati dagli studenti nell'ambito delle iniziative di orientamento	Dip.to di Medicina Sperimentale e Clinica - DIMSC	-	Nuovo Obiettivo	1. 2 Docenti 2. 1 Laboratorio	1. 2 Docenti 2. 1 Laboratorio	1. 2 Docenti 2. 1 Laboratorio
II.2.1.D9	Contribuire ad attività già istituzionalizzate in collaborazione con altre strutture	1. N. di Docenti del Dipartimento che partecipano attivamente alle iniziative di orientamento in ingresso 2. N. di Laboratori del dipartimento visitati dagli studenti nell'ambito delle iniziative di orientamento	Dip.to di Scienze Biomediche e Sanità Pubblica	-	Nuovo Obiettivo	1. Almeno 2 Docenti /anno 2. Almeno 1 Laboratorio /anno	1. Almeno 2 Docenti /anno 2. Almeno 1 Laboratorio /anno	1. Almeno 2 Docenti /anno 2. Almeno 1 Laboratorio /anno
II.2.1.D10	Il Dipartimento contribuisce al raggiungimento dell'obiettivo di Ateneo partecipando attraverso i suoi docenti all'organizzazione e alla realizzazione delle giornate di orientamento per gli studenti delle Scuole medie superiori, inoltre sono molteplici gli studenti che vengono a frequentare le strutture dipartimentali nell'ambito del progetto "alternanza scuola - lavoro"	Lezioni di orientamento e accoglienza presso i laboratori del dipartimento degli studenti delle scuole medie superiori	Dip.to di Scienze Cliniche Specialistiche ed Odontostomatologiche - DISCO	-	3 progetti "alternanza scuola lavoro"	1 lezione di orientamento e 1 laboratorio aperto	1 lezione di orientamento e 1 laboratorio aperto	1 lezione di orientamento e 1 laboratorio aperto
II.2.1.D11	- Stimolare il coinvolgimento dei docenti delle diverse aree disciplinari nelle attività di orientamento in ingresso alle Lauree Triennali - Attivare azioni di comunicazione, nei confronti degli studenti, sulle varie opportunità formative offerte dal DISVA - Stimolare il coinvolgimento di differenti gruppi di docenti del DISVA nelle azioni di orientamento per le Lauree Magistrali - Stimolare la partecipazione degli studenti ai tirocini presso aziende - stimolare la partecipazione attiva al Piano Lauree Scientifiche (PLS)	1. Numero azioni di comunicazione verso gli studenti sulle varie opportunità offerte 2. Creazione di un gruppo di docenti, trasversale alle diverse aree disciplinari, opportunamente formato per partecipare alle attività di orientamento in ingresso per le Lauree Triennali 3. Creazione di gruppi di docenti formati per partecipare alle attività di orientamento in ingresso alle Lauree Magistrali 4. Numero tirocini/stage presso aziende 5. Numero persone partecipanti al Piano Lauree Scientifiche (PLS)	Dip.to di Scienze della Vita e dell'Ambiente - DISVA	-	punto 1.:0; punto 2.: 0; punto 3.: 0; punto 4.: 200; punto 5.: 5	punto 1.: 2; punto 2.: 1; punto 3.: 1; punto 4.: mantenimento punto 5.: 5	punto 1.: 4; punto 2.: 1; punto 3.: 2; punto 4.: mantenimento; punto 5.: 5	punto 1.: 4; punto 2.: 1; punto 3.: 2; punto 4.: mantenimento; punto 5.: 5
II.2.1.D12	-Formazione specifica Task Force in Comunicazione e Marketing -Sviluppo materiale multimediale -Aggiornamento comunicazione -Erogazione insegnamenti in lingua inglese	Presentazione della Facoltà, test verifica conoscenze, questionario valutazione efficacia orientamento Numero studenti partecipanti	Presidenza Economia	-	n. studenti partecipanti scuole 419	(target 419) + 1% = 423	(target 423) + 1% = 427	(target 427) + 1% = 431

**Piano Integrato 2017-19 - Obiettivi Operativi delle Strutture Didattico-Scientifiche**

Codice	Azioni strategiche e Obiettivi Operativi (D)	Indicatore	Struttura Responsabile	Altre Strutture coinvolte	Risultato 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019
<b>Area strategica II - Offerta formativa e diritto allo studio</b>								
II.2.1.D13	-Formazione specifica Task Force in Comunicazione e Marketing -Sviluppo Materiale Multimediale -Aggiornamento comunicazione -organizzazione dei corsi in un'ottica di miglior fruibilità -Organizzazione insegnamenti di inglese base e inglese avanzato -Erogazione insegnamenti in lingua inglese	Presentazione della facoltà, test verifica conoscenze, questionario valutazione efficacia orientamento Numero Scuole partecipanti, numero Studenti partecipanti	Presidenza Ingegneria	-	Nuovo Obiettivo	250 studenti del 4° e 5° anno scuole medie superiori delle marche e Regioni limitrofe	275 studenti del 4° e 5° anno scuole medie superiori delle marche e Regioni limitrofe	300 studenti del 4° e 5° anno scuole medie superiori delle marche e Regioni limitrofe
II.2.1.D14	1)Potenziamento attività di coordinamento/comunicazione tra Presidenza e rappresentanti nominati dai Dipartimenti e dai Corsi di Studio della Facoltà nell'ambito della task force costituita per le attività di orientamento (in collaborazione con Ripartizione Relazioni con Territorio) 2)Programmazione attività di promozione svolta presso strutture scolastiche o nell'ambito di iniziative organizzate a livello regionale (es. salone dello studente di Pesaro) 3)Incremento attività didattico/formativa nell'ambito del progetto alternanza scuola-lavoro. (in collaborazione con Dipartimenti)	Acquisizione programmazione eventi, incontri annuali per definizione documentazione realizzata dalla Facoltà Definizione programma annuale attività di promozione c/o strutture scolastiche Produzione relazione finale su richieste avanzate durante gli incontri Definizione programma annuale attività progettuali Acquisizioni disponibilità e programmi singoli progetti Strutture coinvolte Pres, Dip Cds Amm.	Presidenza Medicina	Presidenti – Direttori ADP corsi di studio – Ripartizione Relazioni con Territorio - Direttori Dipartimento	Nuovo Obiettivo	1 incontro/anno n. incontri e n. scuole coinvolte = > 1 progetti per Dipartimento	1 incontro/anno n. incontri e n. scuole coinvolte = > 1 progetti per Dipartimento	1 incontro/anno n. incontri e n. scuole coinvolte = > 1 progetti per Dipartimento
<b>Obiettivo Strategico II.3</b>	<b>II.3 Migliorare i servizi e la comunicazione agli studenti. Innovare le metodologie didattiche valorizzando l'interdisciplinarietà</b>							
<b>II.3.4</b>	<b>II.3.4 Migliorare l'interazione con gli studenti</b>							
	<b>Obiettivi Operativi</b>							
II.3.4.D1	Realizzare almeno un incontro istituzionale ogni anno di confronto tra i presidenti di corso di studio e i rappresentanti degli studenti onde mantenere attivo il collegamento docenti-discenti e ascoltare le loro aspettative ed esigenze.	Numero di incontri con i rappresentanti degli studenti	Dip.to di Management	-	Nuovo Obiettivo	almeno 1 incontro all'anno per ogni corso di studio	almeno 1 incontro all'anno per ogni corso di studio	almeno 1 incontro all'anno per ogni corso di studio
II.3.4.D2	Miglioramento dei servizi di tutorato. Potenziamento servizi di orientamento degli studenti in relazione alla scelta del piano di studi e alle possibilità occupazionali che esso offre, anche con incontri con esponenti del mondo del lavoro.	1. Numero di incontri dei coordinatori con i rappresentanti degli studenti 2. Numero di contatti e presentazioni degli esponenti delle associazioni professionali e del mondo del lavoro a cui il Cds triennale permette l'accesso	Dip.to di Scienze Economiche e Sociali - DISES	-	Nuovo Obiettivo	1. Almeno 2 incontri all'anno tra il coordinatore del corso e i rappresentanti degli studenti 2. Almeno 2 iniziative all'anno con esponenti del mondo del lavoro	1. Almeno 2 incontri all'anno tra il coordinatore del corso e i rappresentanti degli studenti 2. Almeno 3 iniziative all'anno con esponenti del mondo del lavoro	1. Almeno 2 incontri all'anno tra il coordinatore del corso e i rappresentanti degli studenti 2. Almeno 3 iniziative all'anno con esponenti del mondo del lavoro
II.3.4.D3	Incremento dell'uso della piattaforma MOODLE da parte dei Docenti del Dipartimento ai fini della condivisione di materiale didattico con gli studenti e di allestimento di attività formative	% Docenti che hanno implementato l'uso della piattaforma Moodle per la condivisione di materiale didattico con gli studenti e l'allestimento di attività formative	Dip.to di Medicina Sperimentale e Clinica - DIMSC	-	5%	30%	50%	70%
II.3.4.D4	Potenziare il sito del Dipartimento per interagire con gli studenti	Implementare sito del Dipartimento attraverso istituzione di forum o blog N. contatti	Dip.to di Scienze Biomediche e Sanità Pubblica	-	Nuovo Obiettivo	istituzione di forum o blog sul sito del Dipartimwnto	almeno 50 contatti/anno	almeno 100 contatti/anno
II.3.4.D5	Conservare l'ampio orario di apertura della Facoltà di Medicina per creare nuovi spunti di interazione /aggregazione almeno in alcune giornate e proporre che lo svolgimento di alcuni cicli di seminari di interesse medico siano fatti (o ripetuti) all'interno della facoltà piuttosto che in altre sedi dell'Ateneo in tali orari	N. seminari (Valutazione della presenza di studenti/docenti a tali iniziative Valutazione gradimento studenti di tali iniziative)	Dip.to di Scienze Cliniche e Molecolari - DISCLIMO	Facoltà di Medicina	Nuovo Obiettivo	1 Seminario	1 Seminario	2 Seminari
II.3.4.D6	Stimolare le azioni che permettono il trasferimento delle informazioni agli studenti, anche con incontri periodici o mediante una sezione dedicata del sito web o tramite l'utilizzo dei Social	1 Numero di comunicazioni presenti nel sito web di Dipartimento 2 Istituzione di una pagina Facebook del DiSVA 3 Numero di incontri con studenti iscritti ai CdS del Disva	Dip.to di Scienze della Vita e dell'Ambiente - DISVA	-	punto 1.: 400; punto 2.: 0 punto3.: 0 per CdS	punto 1.: 450; punto 2.: 1; punto3.: 1	punto 1.: 500; punto 2.: 1; punto3.: 1 per area	punto 1.: 500; punto 2.: 1; punto3.: 1 per CdS
II.3.4.D7	-Servizio di Tutoraggio alle matricole -Pubblicizzazione del servizio di Tutoraggio -Sviluppo attività interattive -Ascolto degli studenti nelle sedi istituzionali (Consiglio Facoltà, CUCS, Commissione Paritetica) -Miglior fruibilità e completezza del sito, sotto il profilo sia dei contenuti sia della forma	Numero Studenti utenti del servizio, % incremento di fruizione del sito di Facoltà	Presidenza Economia	-	n. studenti triennali e magistrali 1500	(target 1500) + 2% = 1530	(target 1530) + 2% = 1560	(target 1560) + 2% = 1591
II.3.4.D8	-Servizio di Tutoraggio alle matricole tramite Dottorandi -Pubblicizzazione del Servizio di Tutoraggio -Sviluppo attività interattive -Ascolto degli studenti nelle sedi istituzionali (Consiglio Facoltà, CUCS, Commissione Paritetica) -Miglior fruibilità e completezza del sito, sotto il profilo sia dei contenuti sia della forma -Ampliamento delle domande sul questionario di valutazione della didattica da parte degli studenti	Numero Studenti Contattati, Numero Studenti Utenti del Servizio % di incremento di fruizione sito di Facoltà	Presidenza Ingegneria	-	Nuovo Obiettivo	N. 400 Studenti del 1° delle lauree triennali contattati	N. 450 Studenti del 1° delle lauree triennali contattati	N. 500 Studenti del 1° delle lauree triennali contattati



## Piano Integrato 2017-19 - Obiettivi Operativi delle Strutture Didattico-Scientifiche

Codice	Azioni strategiche e Obiettivi Operativi (D)	Indicatore	Struttura Responsabile	Altre Strutture coinvolte	Risultato 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019
<b>Area strategica II - Offerta formativa e diritto allo studio</b>								
II.3.4.D9	Somministrazione questionario on line e/o on-site agli studenti di tutti i corsi di studio attraverso il quale monitorare il grado di percezione della attività di comunicazione interna ed esterna della Facoltà	1. Realizzazione di un questionario da erogare in modalità telematica e/o modalità cartacea finalizzato ad esprimere un giudizio sulla comunicazione della Facoltà. 2. Analisi dei dati e condivisione con Presidenti CdS 3. Attivazione sistemi comunicazione condivisi 4. Revisione sistemi in presenza di criticità/Mantenimento	Presidenza Medicina	Pres. Dip Cds Amm	Nuovo Obiettivo	Definizione e approvazione questionario	Erogazione, Elaborazione e Analisi questionario	Revisione/Conferma sistemi comunicazione, Erogazione, Elaborazione e analisi questionario
<b>II.3.5</b>	<b>II.3.5 Promuovere metodologie didattiche innovative e sviluppare nuove opportunità digitali per l'apprendimento</b>							
	<b>Obiettivi Operativi</b>							
II.3.5.D1	Programmare corsi integrati con docenti provenienti da università straniere e con modalità di svolgimento mista e a distanza Programmare ore di laboratorio ed esercitazioni in aula informatica Mantenimento dell'uso della piattaforma MOODLE da parte dei Docenti del Dipartimento ai fini della condivisione di materiale didattico con gli studenti e di allestimento di attività formative Promuovere l'attivazione di corsi fortemente specialistici e connessi ai settori di ricerca di eccellenza del D3A nell'ambito della piattaforma EDUOPEN Potenziare l'impiego dell'Azienda Agraria e dell'Orto Botanico come laboratorio didattico	N. di docenti che implementano l'uso della piattaforma Moodle per la condivisione di materiale didattico con gli studenti e l'allestimento di attività formative N. di giornate di utilizzo dell'Azienda Agraria e Orto Botanico	Dip.to di Scienze Agrarie, Alimentari ed Ambientali - D3A	-	62 4	67 5	72 6	77 7
II.3.5.D2	Sollecitare l'utilizzo della piattaforma e-learning. In particolare, si intende stimolare l'utilizzo della stessa almeno quale repository, ossia strumento per l'archiviazione e la condivisione di materiale didattico (slides, dispense, esercizi, ecc.) con gli studenti.	Numero di insegnamenti curati da docenti e ricercatori afferenti al Dipartimento attivi sulla piattaforma e-learning	Dip.to di Management	-	Nuovo Obiettivo	almeno il 30%	almeno il 50%	almeno il 50%
II.3.5.D3	Migliorare la qualità didattica del Dip. attraverso lo sviluppo di metodologie didattiche innovative e la formazione dei docenti sulle modalità didattiche innovative. Favorire anche in un'ottica di multidisciplinarietà, le modalità di erogazione on line degli insegnamenti. Utilizzare i MOOC (Massive Open Online Courses, corsi aperti online su larga scala, pensati per una formazione a distanza) come strumento per l'insegnamento a distanza, inserendo anche contenuti quali la registrazione video di lezioni e spiegazioni su determinati argomenti. Incrementare il numero dei corsi, tenuti dai docenti del Dipartimento e nell'ambito dei CLT e CLM incardinati presso il Dipartimento, erogati secondo metodologie e strumentazioni innovative.	1. Numero di bandi e contratti per docenza che prevedono l'utilizzo obbligatorio della piattaforma Moodle per la condivisione del materiale didattico (Obiettivo Servizio RU) 2. Numero di sperimentazioni della metodologia MOOC parallelamente a un corso erogato in maniera tradizionale 3. Numero di corsi di insegnamento (dei docenti) del Dip. disponibili nella piattaforma Moodle di Facoltà/Ateneo	Dip.to di Scienze Economiche e Sociali - DISES	-	Nuovo Obiettivo	1. Almeno il 70% dei contratti per docenza con utilizzo obbligatorio della piattaforma Moodle; 2. Almeno 2 corsi con metodologia MOOC; 3. Almeno il 30% dei corsi disponibili sulla piattaforma Moodle	1. Almeno il 80% dei contratti per docenza con utilizzo obbligatorio della piattaforma Moodle; 2. Almeno 2 corsi con metodologia MOOC; 3. Almeno il 40 % dei corsi disponibili sulla piattaforma Moodle	1. Almeno il 90% dei contratti per docenza con utilizzo obbligatorio della piattaforma Moodle; 2. Almeno 2 corsi con metodologia MOOC; 3. Almeno il 50% dei corsi disponibili sulla piattaforma Moodle
II.3.5.D4	Incremento dell'uso della piattaforma MOODLE da parte dei Docenti del Dipartimento ai fini della condivisione di materiale didattico con gli studenti e di allestimento di attività formative	% Docenti che hanno implementato l'uso della piattaforma Moodle per la condivisione di materiale didattico con gli studenti e l'allestimento di attività formative	Dip.to di Medicina Sperimentale e Clinica - DIMSC	-	5%	30%	50%	70%
II.3.5.D5	Collaborazione con attività coordinata dalla Presidenza per l'incremento dell'uso della piattaforma MOODLE da parte dei Docenti del Dip. ai fini della condivisione di materiale didattico con gli studenti e di allestimento di attività formative	Docenti che hanno implementato l'uso della piattaforma Moodle per la condivisione di materiale didattico con gli studenti e l'allestimento di attività formative	Dip.to di Scienze Biomediche e Sanità Pubblica	-	Nuovo Obiettivo	70%	80%	90%
II.3.5.D6	Valutazione dei prodotti sul mercato per acquisizione di software dedicati per attività di studio morfofunzionale o ad indirizzo clinico	N. prodotti	Dip.to di Scienze Cliniche e Molecolari - DISCLIMO	-	Nuovo Obiettivo	-	1 prodotto	1 prodotto
II.3.5.D7	Uso della piattaforma MOODLE da parte dei Docenti del Dip. ai fini della condivisione di materiale didattico con gli studenti e di allestimento di attività formative	Numero dei docenti coinvolti (Dall'anno accademico 2015/2016 è stata attivata un'attività didattica sulla piattaforma moodle di Biochimica)	Dip.to di Scienze Cliniche Specialistiche ed Odontostomatologiche - DISCO	-	1	3	3	2
II.3.5.D8	- Favorire l'utilizzo del Moodle per consultazione materiale didattico e per sviluppare metodi di valutazione e auto-valutazione. - Sperimentare la funzionalità ed efficacia didattica della nuova piattaforma Jove.	1. % docenti con materiale depositato in Moodle 2. Numero Corsi di Insegnamento che hanno sperimentato Jove	Dip.to di Scienze della Vita e dell'Ambiente - DISVA	-	Punto 1: 0; punto 2: 0	punto 1.: 70% punto 2.: 2	punto 1.: 80% punto 2.: 4	punto 1.: 90% punto 2.: 6
II.3.5.D9	-Promuovere l'impiego della Piattaforma Moodle tramite formazione mirata dei docenti -Incrementare l'elettrificazione diffusa nelle aule	1. incremento numero docenti che utilizzano Moodle 2. incremento aule elettrificate	Presidenza Economia	-	n. docenti 76	(target 76) + 5% = 80	(target 80) + 5% = 84	(target 84) + 5% = 88
II.3.5.D10	-Promuovere l'impiego della Piattaforma Moodle tramite formazione mirata dei docenti -Incrementare l'elettrificazione diffusa nelle aule	Incremento del numero di insegnamenti presenti nella piattaforma Moodle	Presidenza Ingegneria	-	N. 180 insegnamenti	Incremento del 5% degli insegnamenti presenti nella Piattaforma Moodle	Incremento del 5% degli insegnamenti presenti nella Piattaforma Moodle	Incremento del 5% degli insegnamenti presenti nella Piattaforma Moodle
II.3.5.D11	Incrementare l'utilizzo degli strumenti e delle metodologie didattiche a distanza finalizzate in particolar modo alle attività linguistiche, informatiche e allo studio guidato/assistito delle ADE (blended) Sollecitare i docenti all'utilizzo della piattaforma moodle anche attraverso corsi di formazione	Programmazione attività formative offerte sulla piattaforma e definizione procedura per richiesta attivazione	Presidenza Medicina	Presidenti Cds Amm.	Nuovo Obiettivo	- n. 1 attività per ogni CdS - n. 1 attività per ogni anno di corso per ogni CdS - n. 1 attività a semestre per ogni anno di corso per ogni CdS	- n. 1 attività per ogni CdS - n. 1 attività per ogni anno di corso per ogni CdS - n. 1 attività a semestre per ogni anno di corso per ogni CdS	- n. 1 attività per ogni CdS - n. 1 attività per ogni anno di corso per ogni CdS - n. 1 attività a semestre per ogni anno di corso per ogni CdS
<b>II.3.6</b>	<b>II.3.6 Progettare l'offerta formativa in ottica interdisciplinare</b>							

**Piano Integrato 2017-19 - Obiettivi Operativi delle Strutture Didattico-Scientifiche**

Codice	Azioni strategiche e Obiettivi Operativi (D)	Indicatore	Struttura Responsabile	Altre Strutture coinvolte	Risultato 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019
<b>Area strategica II - Offerta formativa e diritto allo studio</b>								
<b>Obiettivi Operativi</b>								
II.3.6.D1	Valutare periodicamente nei CUCS programmi dei diversi insegnamenti al fine di evitare sovrapposizioni e argomenti non debitamente trattati. Favorire le attività comuni tra i diversi docenti (es. visite didattiche interdisciplinari) Favorire l'organizzazione di seminari e lezioni multidisciplinari	N. di eventi comuni tra i diversi docenti (visite didattiche, seminari, lezioni)	Dip.to di Scienze Agrarie, Alimentari ed Ambientali - D3A	-	6	7	8	9
II.3.6.D2	Promuovere corsi che abbiano più ambiti caratterizzanti (es. aziendale, economia, diritto, matematica, ecc.) al fine di sviluppare negli studenti un approccio interdisciplinare che enfatizzi i legami concettuali tra le varie discipline.	Numero di ambiti caratterizzanti per ogni corso di laurea	Dip.to di Management	-	Nuovo Obiettivo	almeno 3 ambiti per ogni corso di laurea		
II.3.6.D3	Miglioramento del coordinamento tra insegnamenti di SSD differenti. Mantenere ed incrementare l'interdisciplinarietà dei Corsi di Studio del DiSES nella progettazione dell'offerta formativa futura	1. Numero di ambiti caratterizzanti per ogni corso di laurea	Dip.to di Scienze Economiche e Sociali - DiSES	-	Nuovo Obiettivo	Almeno 3 ambiti per ciascun corso di laurea	Almeno 3 ambiti per ciascun corso di laurea	Almeno 3 ambiti per ciascun corso di laurea
II.3.6.D4	Collaborazione dei Docenti del Dip. alle iniziative di progettazione dell'offerta formativa in ottica interdisciplinare proposte dall'Ateneo/ Consigli di CdS della Fac. di Medicina	N. progetti di offerta formativa erogata in modalità interdisciplinare	Dip.to di Medicina Sperimentale e Clinica - DIMSC	-	Nuovo Obiettivo	-	-	1 progetto di offerta formativa erogata in modalità interdisciplinare nel triennio
II.3.6.D5	Collaborazione dei Docenti del Dip. alle iniziative di progettazione dell'offerta formativa in ottica interdisciplinare proposte dall'Ateneo/ Consigli di CdS della Fac. di Medicina	Collaborazione ad almeno 1 progetto di offerta formativa erogata in modalità interdisciplinare	Dip.to di Scienze Biomediche e Sanità Pubblica	-	Nuovo Obiettivo	proposta di almeno 1 progetto interdisciplinare	collaborazione ad almeno 1 progetto interdisciplinare	Collaborazione ad almeno 1 progetto di offerta formativa erogata in modalità interdisciplinare
II.3.6.D6	Seminari interdisciplinari di scienze base all'interno delle Scuole di Specialità Valutazione in sede di esami di specialità	N. seminari interdisciplinari	Dip.to di Scienze Cliniche e Molecolari - DISCLIMO	-	Nuovo Obiettivo	1 Seminario	2 Seminari	2 Seminari
II.3.6.D7	Sviluppare rapporti intra ed extradipartimentali al fine di favorire offerte formative interdisciplinari.	Numero di incontri interdisciplinari promossi dal Dipartimento	Dip.to di Scienze Cliniche Specialistiche ed Odontostomatologiche - DISCO	-	3	1	1	1
II.3.6.D8	Stimolare l'interdisciplinarietà nell'offerta formativa del DiSVA, aprendo anche a contributi provenienti da altri Dipartimenti o dall'esterno	1. Numero aree scientifiche coinvolte per CdS nell'offerta formativa del DiSVA 2. Numero SSD coinvolti per CdS nell'offerta formativa del DiSVA	Dip.to di Scienze della Vita e dell'Ambiente - DISVA	-	punto 1: 4 (SB), 9 (SAPC), 2 (BM), 5 (BMA), 7 (RAPC) punto 2: 16 (SB), 19 (SAPC), 10 (BM), 12 (BMA), 11 (RAPC)	punto 1.: +1 per SAPC e SB punto 2.: +1 per SAPC e SB	punto 1.: mantenimento punto 2.: mantenimento	punto 1.: mantenimento punto 2.: mantenimento
II.3.6.D9	Promuovere seminari, laboratori ed esercitazioni interdisciplinari	N. studenti delle lauree triennali e magistrali coinvolti in seminari interdisciplinari	Presidenza Economia	-	n. studenti 700	(Target n. studenti coinvolti nell'anno 700 + 2%) = 714	(Target n. studenti coinvolti nell'anno 714 + 2%) = 728	(Target n. studenti coinvolti nell'anno 728 + 2%) = 742
II.3.6.D10	Promuovere seminari, laboratori interdisciplinari ed esercitazioni che sviluppino temi estesi su più Corsi	numero seminari interdisciplinari	Presidenza Ingegneria	-	Nuovo Obiettivo	N. 2 seminari	N. 2 seminari	N. 2 seminari
II.3.6.D11	L'interdisciplinarietà, intesa come processo di integrazione delle competenze necessarie ai futuri laureati per affrontare le diverse attività sanitarie, è un obiettivo che la Fac. di Medicina e Chirurgia intende promuovere nell'ambito dei diversi corsi attivati, con particolare attenzione alle attività professionalizzanti e di tirocinio, attraverso: a) la condivisione di attività di simulazione progettate ed erogate con finalità e metodi, comuni e trasversali; b) l'integrazione di contributi che, seppure diversificati nei contenuti, diventano complementari nel percorso formativo offerto.	1. Costituzione di un gruppo di lavoro preposto alla progettazione di attività di simulazione integrata tra le diverse professionalità in formazione. 2. Definizione e approvazione progetto formativo 3. Attivazione progetto	Presidenza Medicina	Pres. Cds Amm.	Nuovo Obiettivo	Nomina componenti ≥ 1 attività AFP/tirocinio ogni area (Medica, Chirurgica) ≥ 1 attività AFP/tirocinio ogni area + 1 attività DT ultimo anno di corso CdLMCU Medicina e Ch. ≥ 1 attività AFP/tirocinio ogni area + 1 attività DT ultimo anno di corso CdLMCU Medicina e Ch. + 1 per ogni altro CdS	= > 1 attività AFP/tirocinio ogni area (Medica, Chirurgica) = > 1 attività AFP/tirocinio ogni area + 1 attività DT ultimo anno di corso CdLMCU Medicina e Ch. = > 1 attività AFP/tirocinio ogni area + 1 attività DT ultimo anno di corso CdLMCU Medicina e Ch. + 1 per ogni altro CdS	= > 1 attività AFP/tirocinio ogni area (Medica, Chirurgica) = > 1 attività AFP/tirocinio ogni area + 1 attività DT ultimo anno di corso CdLMCU Medicina e Ch. = > 1 attività AFP/tirocinio ogni area + 1 attività DT ultimo anno di corso CdLMCU Medicina e Ch. + 1 per ogni altro CdS

**Legenda:**

**Nuovo obiettivo** - azione non implementata negli anni precedenti

**Procedura obsoleta** - aggiornamento o revisione di procedura esistente

**0** - indicatore con valore numerico non esistente o non monitorato in precedenza

**Piano Integrato 2017-19 - Obiettivi Operativi delle Strutture Didattico-Scientifiche**

Codice	Azioni strategiche e Obiettivi Operativi (D)	Indicatore	Struttura Responsabile	Altre Strutture coinvolte	Risultato 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019
<b>Area strategica III - Trasferimento tecnologico e public engagement</b>								
<b>Obiettivo Strategico III.1</b>	<b>III.1 Favorire la diffusione di conoscenza e innovazione nel sistema socio-economico come leve per la crescita e il progresso</b>							
<b>III.1.1</b>	<b>III.1.1 Rafforzare i rapporti con le associazioni di categoria</b>							
	<b>Obiettivi Operativi</b>							
III.1.1.D1	Organizzare incontri formativi Organizzare Seminari e Corsi integrativi in collaborazione con le aziende	N. iniziative che coinvolgono le associazioni di categoria N. associazioni/aziende coinvolte	Dip.to di Scienze Agrarie, Alimentari ed Ambientali - D3A	-	1 10	2 11	2 12	2 13
III.1.1.D2	Mantenere i rapporti attualmente in essere con le associazioni di categoria di riferimento (es. ordine dottori commercialisti, Confindustria, Confartigianato, CNA, API, ecc.) attraverso la realizzazione di iniziative congiunte aventi finalità di ricerca, didattiche, divulgative o di trasferimento tecnologico	1. Numero di iniziative congiunte (protocolli, convenzioni, seminari, convegni, ecc.) 2. Numero di associazione di categoria con cui si hanno rapporti (protocolli, convenzioni, seminari, convegni, ecc.)	Dip.to di Management	-	Nuovo Obiettivo	1. almeno uno all'anno 2. almeno tre	1. almeno uno all'anno 2. almeno tre	1. almeno uno all'anno 2. almeno tre
III.1.1.D3	L'obiettivo di stringere la collaborazione con il mondo dell'impresa e delle professioni sarà perseguito aprendo tavoli di discussione con gli operatori del territorio, formulando progetti di ricerca condivisi e predisponendo corsi di formazione e approfondimento.	1. Numero dei forum (tavoli di confronto, seminari, conferenze) rivolti a associazioni di categoria e a operatori del territorio. 2. Numero dei progetti di ricerca realizzati in collaborazione con tali soggetti 3. Numero dei corsi di formazione e approfondimento offerti a beneficio degli operatori del territorio	Dip.to di Scienze Economiche e Sociali - DiSES	-	Nuovo Obiettivo	1. Almeno una iniziativa ogni anno; 2. Almeno un progetto attivo nell'anno; 3. Almeno un'iniziativa formativa all'anno	1. Almeno una iniziativa ogni anno; 2. Almeno un progetto attivo nell'anno; 3. Almeno un'iniziativa formativa all'anno	1. Almeno una iniziativa ogni anno; 2. Almeno un progetto attivo nell'anno; 3. Almeno un'iniziativa formativa all'anno
III.1.1.D4	Il Dipartimento intende rafforzare i rapporti con le associazioni di categoria incentivando ed organizzando delle visite presso i propri laboratori	N. visite nel triennio	Dip.to di Ingegneria Industriale e Scienze Matematiche - DIISM	-	Nuovo Obiettivo	almeno 5 visite nel triennio	almeno 5 visite nel triennio	almeno 5 visite nel triennio
III.1.1.D5	Collaborazione alle iniziative di confronto con le associazioni di categoria progettate all'interno dei Consigli di CdS	N. eventi di confronto con le associazioni di categoria all'interno dei Consigli di CdS	Dip.to di Medicina Sperimentale e Clinica - DIMSC	-	Nuovo Obiettivo	1	1	1
III.1.1.D6	Realizzare eventi formativi in collaborazione e aperti ad associazioni di categoria.	Numero di eventi realizzati	Dip.to di Scienze Cliniche Specialistiche ed Odontostomatologiche - DISCO	-	4	almeno 1 evento formativo	almeno 1 evento formativo	almeno 1 evento formativo
III.1.1.D7	Favorire i rapporti e le collaborazioni con le associazioni di categoria mediante incontri ed eventi organizzati in maniera congiunta	1. Numero Incontri con le associazioni di categoria o enti sul tema dell'innovazione 2. Numero visite organizzate di imprese presso i laboratori del Dipartimento 3. Numero convenzione conto terzi attivate	Dip.to di Scienze della Vita e dell'Ambiente - DISVA	-	punto 1.: 0 punto 2.: 0 punto 3.: 8	punto 1.: 1 punto 2.: 1 punto 3.: mantenimento	punto 1.: 1 punto 2.: 2 punto 3.: mantenimento	punto 1.: 2 punto 2.: 2 punto 3.: mantenimento
III.1.1.D8	Ampliare la collaborazione già presente con gli ordini professionali, stimolando l'erogazione di corsi di perfezionamento e la formazione continua per laureati, offrendo come sede i locali della Facoltà	N. corsi di perfezionamento e corsi di formazione continua	Presidenza Economia	N.D.	Nuovo Obiettivo	3	3	3
III.1.1.D9	Coinvolgere gli ordini professionali, stimolando l'emanazione di corsi di perfezionamento e la formazione continua per laureati, offrendo come sede i locali della Facoltà	N. corsi di perfezionamento e corsi di formazione continua	Presidenza Ingegneria	-	Nuovo Obiettivo	N. 1 corso	N. 1 corso	N. 1 corso
<b>III.1.2</b>	<b>III.1.2 Migliorare la banca dati della ricerca</b>							
	<b>Obiettivi Operativi</b>							
III.1.2.D1	Formulare proposte per migliorare la gestione della Banca Dati e per agevolare l'estrapolazione dei dati	N. di aggiornamenti della Banca Dati	Dip.to di Scienze Agrarie, Alimentari ed Ambientali - D3A	-	Nuovo Obiettivo	2/anno	2/anno	2/anno
III.1.2.D2	Il Dipartimento intende sollecitare i docenti, attraverso interventi del direttore, a mantenere aggiornata la propria pagina su IRIS Repository onde contribuire allo sviluppo delle banche dati di Ateneo. Il Dipartimento intende sollecitare i docenti, attraverso interventi del direttore, a segnalare la formazione di gruppi di ricerca o di sviluppo di tematiche di ricerca onde mantenere dinamica la pagina di Dipartimento dedicata alla ricerca e contribuire allo sviluppo delle banche dati di Ateneo.	N. di interventi effettuati dal direttore di dipartimento.	Dip.to di Management	-	Nuovo Obiettivo	Almeno 1 all'anno	Almeno 1 all'anno	Almeno 1 all'anno
III.1.2.D3	Partecipazione attiva al popolamento della banca dati di Ateneo	Popolamento della banca dati della ricerca con i prodotti del Dipartimento	Dip.to di Scienze Economiche e Sociali - DiSES	-	-	(vedi target obiettivo AmmCen III.1.2.k2) Non è previsto un target preciso per questo obiettivo/indicatore	Non è previsto un target preciso per questo obiettivo/indicatore	Non è previsto un target preciso per questo obiettivo/indicatore
III.1.2.D4	Promuovere la realizzazione di pagine web illustrative dei progetti (inter)dipartimentali di ricerca	N. pagine web per Dipartimento, dedicate alla descrizione della ricerca in corso.	Dip.to di Medicina Sperimentale e Clinica - DIMSC	-	Nuovo Obiettivo	Realizzazione di almeno N. 1 pagina web/Dipartimento	Realizzazione di almeno N. 1 pagina web/Dipartimento	Realizzazione di almeno N. 1 pagina web/Dipartimento
III.1.2.D5	Implementazione e monitoraggio dell'aggiornamento della banca dati	N. degli aggiornamenti	Dip.to di Scienze Cliniche Specialistiche ed Odontostomatologiche - DISCO	-	2	4	4	4
III.1.2.D6	Mappatura delle attività di ricerca del Dipartimento	Mappa delle attività di ricerca del Dipartimento.	Dip.to di Scienze della Vita e dell'Ambiente - DISVA	-	Nuovo Obiettivo	1	1	1

**Piano Integrato 2017-19 - Obiettivi Operativi delle Strutture Didattico-Scientifiche**

Codice	Azioni strategiche e Obiettivi Operativi (D)	Indicatore	Struttura Responsabile	Altre Strutture coinvolte	Risultato 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019
<b>Obiettivo Strategico III.2</b>	<b>III.2 Favorire la cultura dell'innovazione imprenditoriale come leva per il rinnovamento del tessuto industriale e la crescita occupazionale</b>							
<b>III 2.1</b>	<b>III 2.1 Più efficace azione di indirizzo delle nuove iniziative in ambiti coerenti con le eccellenze di ricerca dell'Ateneo e con i domini di specializzazione regionale</b>							
	<b>Obiettivi Operativi</b>							
III.2.1.D1	Organizzare Eventi/Incontri per la conoscenza di spin off, start up di successo e concorsi di idee	N. eventi	Dip.to di Scienze Agrarie, Alimentari ed Ambientali - D3A	-	Nuovo Obiettivo	1	1	1
III.2.1.D2	Il Dipartimento intende realizzare iniziative volte a sensibilizzare docenti, ricercatori, assegnisti e dottorandi sulle possibilità previste dall'Ateneo per la valorizzazione della ricerca e l'utilizzo della stessa in ambito imprenditoriale (conto terzi, spin-off, ecc.)	N. iniziative di sensibilizzazione	Dip.to di Management	-	Nuovo Obiettivo	almeno uno all'anno	almeno uno all'anno	almeno uno all'anno
III.2.1.D3	Favorire la nascita di nuove iniziative imprenditoriali che sappiano cogliere le specializzazioni regionali valorizzando le competenze presenti nel Dip.to	N. spin-off attivati, promossi o partecipati da ricercatori del Dipartimento	Dip.to di Scienze Economiche e Sociali - DiSES	-	Nuovo Obiettivo	Promozione di almeno uno spin-off	-	Almeno uno spin-off attivato
III.2.1.D4	Favorire la creazione di spin-off e supportare gli spin-off attualmente in essere presso il Dipartimento. Monitoraggio dei domini tecnologici di sviluppo in relazione con le eccellenze di ricerca dell'Ateneo e con i domini di specializzazione regionale	N. spin-off in essere	Dip.to di Ingegneria Civile, Edile e Architettura - DICEA	-	2	non minore del periodo precedente.	non minore del periodo precedente.	non minore del periodo precedente.
III.2.1.D5	Il Dip.to è già sede di numerosi spin-off collegati alle eccellenze dei propri ricercatori ma anche agli ambiti applicativi di interesse regionale. Per contribuire a questo obiettivo strategico, il Dip. potenzierà il monitoraggio delle attività dei suoi spin-off già costituiti, con l'obiettivo di proporre, dove necessario, indirizzi operativi coerenti con le eccellenze di ricerca dell'Ateneo e/o con i domini di specializzazione regionale.	% spin-off già costituiti e monitorati dal Dipartimento	Dip.to di Ingegneria dell'Informazione - DII	-	0	60%	60%	60%
III.2.1.D6	Il Dip.to supporterà gli spin off presenti e la creazione di nuovi spin-off universitari	N. spin-off esistenti	Dip.to di Ingegneria Industriale e Scienze Matematiche - DIISM	-	5	Mantenere / aumentare il numero degli spin off.	Mantenere / aumentare il numero degli spin off.	Mantenere / aumentare il numero degli spin off.
III.2.1.D7	Il Dipartimento intende favorire la formazione di nuovi Spin-Off e monitorare quelli già esistenti, proponendo indirizzi operativi coerenti con i domini di specializzazione regionale.	N. spin-off monitorati	Dip.to di Scienze e Ingegneria della Materia, dell'Ambiente ed Urbanistica - SIMAU	-	1	50% di Spin-Off monitorati nel triennio	50% di Spin-Off monitorati nel triennio	50% di Spin-Off monitorati nel triennio
III.2.1.D8	Partecipazione dei Docenti del Dipartimento ai Progetti strategici finanziati dall'Ateneo in linea con gli obiettivi di ricerca di Horizon 2020	% di Docenti del Dip. che hanno ottenuto finanziamenti nell'ambito dei progetti strategici di Ateneo	Dip.to di Medicina Sperimentale e Clinica - DIMSC	-	Nuovo Obiettivo	30%	30%	30%
III.2.1.D9	Promozione di Spinoff mediante supporto operativo e materiale alle iniziative dei ricercatori.	N. spin-off realizzati	Dip.to di Scienze Cliniche Specialistiche ed Odontostomatologiche - DISCO	-	0	1 rinnovo (BIOMEDFOOD)	1 nuova costituzione	0
III.2.1.D10	Favorire la nascita di iniziative imprenditoriali nel campo biotecnologico, marino o delle tecnologie ambientali, coerenti con le corrispondenti specializzazioni regionali, anche attraverso il co-finanziamento di borse, dottorati, assegni o altre forme di contratti.	1. N. di borse, dottorati, assegni o altre forme di contratti attivati nell'ambito di attività di ricerca coerenti con la specializzazione regionale 2. N. di accordi, collaborazioni e convenzioni con istituzioni/imprese private o regionali attivate nell'ambito di attività di ricerca o sviluppo coerenti con la specializzazione regionale	Dip.to di Scienze della Vita e dell'Ambiente - DISVA	-	punto 1.: 20 punto 2.: 13	punto 1.: mantenimento punto 2.: mantenimento	punto 1.: mantenimento punto 2.: mantenimento	punto 1.: mantenimento punto 2.: mantenimento
<b>III 2.3</b>	<b>III 2.3 Miglioramento delle azioni di valorizzazione della ricerca</b>							
	<b>Obiettivi Operativi</b>							
III.2.3.D1	Promuovere la creazione/popolamento della pagina web del Dipartimento in lingua inglese, con indicazione dei progetti di ricerca in corso, del profilo dei singoli ricercatori e dei lavori più recenti pubblicati.	Versione inglese del sito	Dip.to di Scienze Agrarie, Alimentari ed Ambientali - D3A	-	Nuovo Obiettivo	-	-	1
III.2.3.D2	Il Dip. intende sensibilizzare docenti e ricercatori sull'importanza della valorizzazione della ricerca svolta. Considerate le specificità delle aree disciplinari del Dip. che non possono, per legge, generare brevetti e che hanno difficoltà a sviluppare modelli innovativi su cui basare degli spin-off universitari (si pensi alla ricerca in diritto), la valorizzazione della ricerca può avvenire unicamente attraverso la stipula di convenzioni conto terzi volte ad applicare i risultati della ricerca svolta all'interno del Dip.to	1. Importo totale delle convenzioni conto terzi 2. Numero delle convenzioni conto terzi 3. Numero di soggetti committenti di convenzioni conto terzi	Dip.to di Management	-	Nuovo Obiettivo	1. almeno Euro 180.000,00 all'anno 2. almeno n. 10 all'anno 3. almeno n. 10 all'anno	1. almeno Euro 180.000,00 all'anno 2. almeno n. 10 all'anno 3. almeno n. 10 all'anno	1. almeno Euro 180.000,00 all'anno 2. almeno n. 10 all'anno 3. almeno n. 10 all'anno
III.2.3.D3	La creazione di una consapevolezza diffusa della terza missione a livello di Ateneo richiede una crescita nella capacità di valorizzazione delle conoscenze e delle tecnologie attraverso azioni sistematiche di commercializzazione e/o divulgazione dei risultati della ricerca. Incrementare il coinvolgimento di soggetti istituzionali e imprenditoriali esterni al Dipartimento nell'applicazione e/o, in generale, divulgazione dei risultati di ricerca ottenuti dai ricercatori del Dipartimento anche nei confronti della cittadinanza.	1. Numero e entità (finanziamento) delle convenzioni conto terzi e di ricerca 2. Numero delle iniziative volte alla disseminazione dei risultati della ricerca con coinvolgimento di soggetti istituzionali e imprenditoriali o partecipazione della cittadinanza.	Dip.to di Scienze Economiche e Sociali - DiSES	-	Nuovo Obiettivo	1. Almeno 5 convenzioni conto terzi e /o di ricerca per un ammontare complessivo di 100000 (centomila) euro; 2. Almeno un'iniziativa all'anno per disseminare i risultati della ricerca tra la cittadinanza	1. Almeno 5 convenzioni conto terzi e /o di ricerca per un ammontare complessivo di 100000 euro; 2. Almeno un'iniziativa all'anno per disseminare i risultati della ricerca tra la cittadinanza	1. Almeno 5 convenzioni conto terzi e /o di ricerca per un ammontare complessivo di 100000 euro; 2. Almeno un'iniziativa all'anno per disseminare i risultati della ricerca tra la cittadinanza

## Piano Integrato 2017-19 - Obiettivi Operativi delle Strutture Didattico-Scientifiche

Codice	Azioni strategiche e Obiettivi Operativi (D)	Indicatore	Struttura Responsabile	Altre Strutture coinvolte	Risultato 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019
III.2.3.D4	Realizzazione di convenzioni di ricerca per sviluppare i risultati degli studi svolti presso il Dipartimento, in sinergia con le aziende ed ai fini di un miglior impatto socio-economico delle ricerche stesse.	N. convenzioni realizzate	Dip.to di Ingegneria Civile, Edile e Architettura - DICEA	-	44	mantenimento e/o miglioramento del numero in essere nel periodo precedente.	mantenimento e/o miglioramento del numero in essere nel periodo precedente.	mantenimento e/o miglioramento del numero in essere nel periodo precedente.
III.2.3.D5	Incremento dei ricavi generati dalle azioni di trasferimento tecnologico e la conseguente valorizzazione dei risultati della ricerca tramite l'inserimento in banche dati nazionali e comunitarie di offerte di competenze (es. il Business Bulletin System della rete Enterprise Europe Network) e la partecipazione a progetti che favoriscono il contatto tra centri di ricerca ed imprese per sviluppare collaborazioni in ricerca ed innovazione. Migliorare il trasferimento di know-how, tecnologie e competenze incoraggiando le azioni che portano alla stipula di convenzioni di ricerca con enti pubblici e privati.	1. numero di adesioni alle piattaforme per il trasferimento tecnologico (e.g. Borsa della Ricerca) 2. numero di convenzioni di ricerca stipulate	Dip.to di Ingegneria dell'Informazione - DII	-	0 10	1. una adesione alle piattaforme per il trasferimento tecnologico nel triennio 2. mantenere o aumentare nel triennio, l'attuale livello di convenzioni di ricerca.	1. una adesione alle piattaforme per il trasferimento tecnologico nel triennio 2. mantenere o aumentare nel triennio, l'attuale livello di convenzioni di ricerca.	1. una adesione alle piattaforme per il trasferimento tecnologico nel triennio 2. mantenere o aumentare nel triennio, l'attuale livello di convenzioni di ricerca.
III.2.3.D6	Supportare le azioni di valorizzazione della ricerca favorendo lo sviluppo di nuovi Brevetti e Convenzioni con aziende private	N. brevetti e convenzioni nel triennio	Dip.to di Ingegneria Industriale e Scienze Matematiche - DIISM	-	Brevetti = 1 ; Convenzioni di Ricerca = 25 ; Convenzioni Commerciali = 27	Mantenere /aumentare il numero di Brevetti e Convenzioni rispetto al triennio passato.	Mantenere /aumentare il numero di Brevetti e Convenzioni rispetto al triennio passato.	Mantenere /aumentare il numero di Brevetti e Convenzioni rispetto al triennio passato.
III.2.3.D7	Valorizzare la ricerca promuovendo le azioni volte a favorire le Convenzioni	N. convenzioni stipulate	Dip.to di Scienze e Ingegneria della Materia, dell'Ambiente ed Urbanistica - SIMAU	-	10	Mantenere o aumentare nel triennio il numero di convenzioni di ricerca rispetto al livello attuale	Mantenere o aumentare nel triennio il numero di convenzioni di ricerca rispetto al livello attuale	Mantenere o aumentare nel triennio il numero di convenzioni di ricerca rispetto al livello attuale
III.2.3.D8	Promuovere la creazione/popolarimento della pagina web del Dip. in lingua inglese, con indicazione dei progetti di ricerca in corso, del profilo dei singoli ricercatori e dei lavori più recenti pubblicati.	N. pagine web completate per singola Sezione del Dipartimento	Dip.to di Medicina Sperimentale e Clinica - DIMSC	-	Nuovo Obiettivo	1	1	1
III.2.3.D9	Aumento della capacità di commercializzazione dei risultati della ricerca attraverso la creazione di brevetti nazionali ed internazionali.	N. brevetti depositati da un ricercatore afferente al DISCO	Dip.to di Scienze Cliniche Specialistiche ed Odontostomatologiche - DISCO	-	1 in partecipaz. con altro Dip.	1	1	1
III.2.3.D10	Favorire la partecipazione dei docenti DISVA alle attività di terza missione, con la creazione di un gruppo operativo. Favorire le azioni che possono portare alla valorizzazione dei risultati della ricerca, anche mediante accordi, collaborazioni e convenzioni con istituzioni pubbliche e private ed enti regionali.	1. Numero di accordi, collaborazioni e convenzioni con istituzioni pubbliche e private ed enti regionali 2. Ricavi generati dalle attività di III missione	Dip.to di Scienze della Vita e dell'Ambiente - DISVA	-	1: n. 8 2.: € 200.000	punto 1.: mantenimento; punto 2.: mantenimento	punto 1.: mantenimento; punto 2.: mantenimento	punto 1.: mantenimento; punto 2.: mantenimento
<b>Obiettivo Strategico III.4</b>	<b>III.4 Migliorare la qualità della didattica e l'efficacia dell'attività di placement attraverso un più stretto legame con le aziende</b>							
<b>III.4.1</b>	<b>III.4.1 Incrementare gli accordi con le imprese e le associazioni per i servizi di tirocinio e placement</b>							
	<b>Obiettivi Operativi</b>							
III.4.1.D1	Razionalizzazione del database delle aziende disponibili per le attività di tirocinio in Italia e all'estero Migliorare l'offerta delle condizioni di tirocinio	N. e qualità delle convenzioni di tirocinio Grado di soddisfazione degli studenti, da misurare attraverso il questionario sulla valutazione delle aziende ospitanti	Dip.to di Scienze Agrarie, Alimentari ed Ambientali - D3A	-	280	280 60%	280 70%	280 80%
III.4.1.D2	Il miglioramento dell'efficacia dell'attività di placement viene perseguito attraverso la definizione di accordi più efficaci e più numerosi per l'effettuazione di stage e tirocini, sia curriculari che extra-curriculari, con Associazioni di categoria, Organizzazioni e singole imprese la cui attività è strettamente collegata agli obiettivi dei corsi di laurea che afferiscono al Dip.	Numero degli accordi effettuati con Associazioni, Organizzazioni e imprese.	Dip.to di Scienze Economiche e Sociali - DiSES	-	Nuovo Obiettivo	Non è previsto un target preciso per questo indicatore	Non è previsto un target preciso per questo indicatore	Non è previsto un target preciso per questo indicatore
III.4.1.D3	Implementare, nel triennio, azioni formative rivolte ai laureandi/laureati, in collaborazione con imprese/associazioni nazionali ed internazionali, finalizzate all'inserimento nel mondo del lavoro	Numero di azioni formative individuate	Dip.to di Ingegneria dell'Informazione - DII	-	Nuovo Obiettivo	Almeno un'azione nel triennio	Almeno un'azione nel triennio	Almeno un'azione nel triennio
III.4.1.D4	Realizzazione, in collaborazione con la Facoltà, di incontri tra rappresentanti delle associazioni di categoria e del mondo del lavoro con i laureandi dei vari corsi di laurea al fine di favorire l'inserimento nel mondo del lavoro	Lezioni e seminari per i laureandi	Dip.to di Scienze Cliniche Specialistiche ed Odontostomatologiche - DISCO	-	Nuovo Obiettivo	almeno 1 ciclo	almeno 1 ciclo	almeno 1 ciclo
III.4.1.D5	Aumentare il numero di contatti con le realtà imprenditoriali e di ricerca (regionali, nazionali ed esteri) al fine di ampliare l'offerta del servizio di tirocinio. Sviluppare i contatti con le realtà imprenditoriali e di ricerca (regionali, nazionali ed esteri) al fine di potenziare azioni dirette al placement nel mondo del lavoro.	1. Numero di convenzioni per tirocinio stipulate con imprese/aziende/enti 2. Numero di attività formative congiunte con associazioni e imprese rivolte ai laureandi/laureati del DiSVA finalizzate all'inserimento nel mondo del lavoro	Dip.to di Scienze della Vita e dell'Ambiente - DISVA	-	punto 1.: 40; punto 2.: 0	punto 1.: 45; punto 2.: 1	punto 1.: 50; punto 2.: 1	punto 1.: mantenimento punto 2.: 2
III.4.1.D6	Ridefinire strategicamente i Tirocini a livello centrale e decentrato Implementare il sito di Facoltà per rendere più visibile e accessibile la possibilità di svolgere tirocini e tesi di laurea	Incremento numero imprese e associazioni che stipulano convenzioni di tirocinio e tesi in azienda	Presidenza Economia	-	n. aziende 250	n. imprese e associazioni regionali, nazionali ed internazionali (target 250 + 2%) = 255	n. imprese e associazioni regionali, nazionali ed internazionali (target 255 + 2%) = 260	n. imprese e associazioni regionali, nazionali ed internazionali (target 260 + 2%) = 265
III.4.1.D7	L'obiettivo di stringere la collaborazione con il mondo dell'impresa e delle professioni sarà perseguito aprendo tavoli di discussione con gli operatori del territorio, formulando progetti di ricerca condivisi e predisponendo corsi di formazione e approfondimento.	1. Numero dei forum (tavoli di confronto, seminari, conferenze) rivolti a associazioni di categoria e a operatori del territorio. 2. Numero dei progetti di ricerca realizzati in collaborazione con tali soggetti 3. Numero dei corsi di formazione e approfondimento offerti a beneficio degli operatori del territorio	Dip.to di Scienze Economiche e Sociali - DiSES	-	Nuovo Obiettivo	1. Almeno una iniziativa ogni anno; 2. Almeno un progetto attivo nell'anno; 3. Almeno un'iniziativa formativa all'anno	1. Almeno una iniziativa ogni anno; 2. Almeno un progetto attivo nell'anno; 3. Almeno un'iniziativa formativa all'anno	1. Almeno una iniziativa ogni anno; 2. Almeno un progetto attivo nell'anno; 3. Almeno un'iniziativa formativa all'anno



## Piano Integrato 2017-19 - Obiettivi Operativi delle Strutture Didattico-Scientifiche

Codice	Azioni strategiche e Obiettivi Operativi (D)	Indicatore	Struttura Responsabile	Altre Strutture coinvolte	Risultato 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019
III.4.1.D8	Campagna di sensibilizzazione presso le Istituzioni territoriali pubbliche per l'attivazione di tirocini post-laurea in campo laboratoristico, riabilitativo e della prevenzione. Accordo con Regione Marche e INRCA per applicazione normativa regionale sui tirocini post-laurea anche presso le strutture del Servizio Sanitario Nazionale (copertura economica)	Definizione elenco enti pubblici/privati correlati alla professioni Individuazione/definizione strumenti di sensibilizzazione Stipula convenzioni di tirocinio Stipula accordo con Regione Marche e INRCA Strutture coinvolte Pres. Cds Amm.	Presidenza Medicina	Presidenti Direttore ADP CdS Rip. Relazioni con il Territorio	Nuovo Obiettivo	n. convenzioni stipulate = > 1 per ogni professione - n. tirocini attivati = > 1 per ogni professione	n. convenzioni stipulate = > 1 per ogni professione - n. tirocini attivati = > 1 per ogni professione	n. convenzioni stipulate = > 1 per ogni professione - n. tirocini attivati = > 1 per ogni professione
III.4.1.D9	Ridefinire strategicamente i Tirocini a livello centrale e decentrato Implementare il sito di Facoltà per rendere più visibile e accessibile la possibilità di svolgere tirocini e tesi di laurea	Incremento numero di convenzioni stipulate con imprese e associazioni per svolgimento di tirocinio e tesi in azienda.	Presidenza Ingegneria	-	N.50 convenzioni	Incremento del 2%	Incremento del 2%	Incremento del 2%
<b>Obiettivo Strategico III.5</b>	<b>Obiettivo III.5 Potenziare i rapporti con la Regione Marche per incrementare il processo di integrazione tra ricerca, didattica e assistenza con l'Azienda Ospedaliera Universitaria e con le altre Aziende e IRCCS della Regione</b>							
<b>III.5.1</b>	<b>III.5.1 Tendere ad una integrazione tra didattica, ricerca e assistenza sempre più concreta, partendo dalla stipula del nuovo protocollo d'intesa Regione Università e di conseguenza dell'Atto Aziendale dell'AOU</b>							
	<b>Obiettivi Operativi</b>							
III.5.1.D1	Stipula nuovo protocollo d'intesa Università/Regione e Atto Aziendale AOU (in sinergia con Rettore - Dipartimenti – Area Affari Generali e Rapporti con il Servizio Sanitario Nazionale – Ripartizione Sanità) Approvazione modifiche al protocollo d'intesa per il funzionamento dei corsi di studio della facoltà di Medicina e Chirurgia in applicazione delle nuove disposizioni legislative e regolamentari emanate. Definizione protocollo d'intesa per il funzionamento delle Scuole di Specializzazione Definizione nuovi protocolli attuativi ASUR AOU PS e INRCA	Definizione/Approvazione nuovo Protocollo intesa Avvio trattative per Definizione Atto Aziendale AOU Approvazione nuovo Atto Aziendale Avvio trattative per modifiche protocollo intesa CdS Approvazione modifiche protocollo intesa CdS Avvio trattativa protocolli attuativi ASUR, AOU PS e INRCA Avvio trattative protocollo intesa Scuole Spec.ne	Presidenza Medicina	Pres. Dip Amm.	Nuovo Obiettivo	Approv.protocollo intesa Univ/Reg e Avvio procedure per nuovo atto aziendale AOU	Approvazione Atto Aziendale AOU, Avvio trattative modifiche protocollo intesa CdS e approvazione modifiche, avvio trattative per protocolli attuativi ASUR AOU PS e INRCA	Avvio trattative protocollo intesa Scuole Spec.ne
<b>III.5.2</b>	<b>III.5.2 Prevedere una partecipazione attiva dell'Ateneo alla programmazione sanitaria, sia a livello regionale nell'elaborazione dei piani sanitari sia a livello di Azienda al fine di garantire una programmazione concordata tra le attività istituzionali dei due Enti</b>							
	<b>Obiettivi Operativi</b>							
III.5.2.D1	Partecipazione attiva dell'Ateneo alla programmazione sanitaria attraverso la Commissione Paritetica preposta alla definizione delle modalità per la collaborazione tra Servizio Sanitario Regionale e Facoltà di Medicina in ambito formativo ed alla definizione di atti di indirizzo per lo sviluppo della programmazione quali ad esempio: l'elaborazione del Piano Sanitario Regionale; la definizione di indirizzi di politica sanitaria e di ricerca e la realizzazione di programmi di intervento.	Avvio attività relative alla PrograSan proseguo lavori	Presidenza Medicina	Pres. Dip Amm.	Pres. Dip Cds/Scuole	n. 2 riunioni e n. 1 atto di indirizzo	n. 2 riunioni e n. 1 atto di indirizzo	n. 2 riunioni e n. 1 atto di indirizzo
<b>III.5.3</b>	<b>III.5.3 Migliorare l'occupabilità dei nostri specializzandi e professionisti della salute nel territorio marchigiano, anche attraverso la programmazione degli accessi ai corsi di studio della Facoltà di Medicina</b>							
	<b>Obiettivi Operativi</b>							
III.5.3.D1	Relazione annuale sulle esigenze strutturali (ampliamento reti) e formative (proposte n. studenti ammissibili anno successivo) delle Scuole di Specializzazione e Corsi di Studio Incontri permanenti con la Regione Marche – Servizio Salute – per la definizione condivisa del fabbisogno formativo delle professioni sanitarie, mediche e specialistiche Definizione ampliamenti reti formative Scuole e CdS. (L'obiettivo si integra con quelli previsto nell'ambito dell'Azione n. III.5.1) Finanziamento da parte della Regione Marche di borse di studio aggiuntive per scuole di specializzazione.	1. Elaborazione relazione annuale CdS e Scuole 2. Definizione annuale fabbisogno formativo scuole e n. borse aggiuntive 3. Convenzionamenti per ampliamento reti formative	Presidenza Medicina	Pres. Dip Cds/Scuole	Nuovo Obiettivo	1. relazione annuale CdS e Scuole 2 e 3 - n. 3 borse finanziate e n. 3 convenzioni	1. relazione annuale CdS e Scuole 2 e 3 - n. 3 borse finanziate e n. 3 convenzioni	1. relazione annuale CdS e Scuole 2 e 3 - n. 3 borse finanziate e n. 3 convenzioni
<b>III.5.4</b>	<b>III.5.4 Garantire agli studenti un percorso formativo di qualità nelle strutture sanitarie regionali che prepari i professionisti a ricoprire il proprio ruolo e a rispondere ai bisogni di salute della popolazione</b>							
	<b>Obiettivi Operativi</b>							
III.5.4.D1	Riorganizzazione attività formativa professionalizzante Corsi di Studio a ciclo unico e individuazione nuove strutture sanitarie pubbliche o private per integrazione rete formativa Definizione attrezzature didattiche necessarie alla attività professionalizzante e di tirocinio (in collaborazione con Coordinatori AFP e Direttori ADP CdS) e approvazione piano investimenti (in sinergia con Rettore e Direttore Generale UNIVPM) Progettazione attività formative per figure di supporto alle attività professionalizzanti e di tirocinio.	1. Definizione/approvazione skill AFP CdLMCU Odontoiatria e Protesi Dentaria 2. Definizione nuove necessità (piano investimenti e ampliamenti reti formative CdS Medicina e Odonto) 3. Approvazione nuovi investimenti (attrezzature didattiche per AFP Medicina e Odonto e tirocinio altri CdL) 4. Definizione/stipula convenzione ampliamento rete formativa	Presidenza Medicina	Pres. Dip Cds/Scuole	Nuovo Obiettivo	Definizione e approvazione piano investimenti CdS Medicina e CdL triennali	Definizione/approvazione Skill AFP CdLMCU Odontoiatria e Protesi Dentaria e Definizione/approvazione piano investimenti	Definizione ampliamenti reti formative CdS Medicina e Odonto; Stipula convenzioni

### Legenda:

**Nuovo obiettivo** - azione non implementata negli anni precedenti

**Procedura obsoleta** - aggiornamento o revisione di procedura esistente

**0** - indicatore con valore numerico non esistente o non monitorato in precedenza

Piano Integrato 2017-19 - Obiettivi Operativi delle Strutture Didattico-Scientifiche

Codice	Azioni strategiche e Obiettivi Operativi (D)	Indicatore	Struttura Responsabile	Altre Strutture coinvolte	Risultato 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019
<b>Area strategica IV - Internazionalizzazione</b>								
<b>Obiettivo Strategico IV.1</b>	<b>IV.1 Promuovere la competitività internazionale dell'Ateneo</b>							
<b>IV.1.1</b>	<b>IV.1.1 Incrementare la "reputation" internazionale dell'Ateneo</b>							
<b>Obiettivi Operativi</b>								
IV.1.1.D1	Proseguire con l'erogazione di corsi in inglese (FABIAM) Favorire le condizioni per facilitare l'ottenimento del titolo di dottorato UE Ospitare Visiting professor e Docenti stranieri come relatori Partecipazione dei docenti a Convegni internazionali	N. degli iscritti stranieri N. dottori di ricerca con titolo UE N. dei visiting professors	Dip.to di Scienze Agrarie, Alimentari ed Ambientali - D3A	-	42 iscritti stranieri complessivi 1 titolo UE 2 visiting professors	44 iscritti stranieri complessivi 1 titolo UE 2 visiting professor	46 iscritti stranieri complessivi 2 titoli UE 2 visiting professor	48 iscritti stranieri complessivi 2 titoli UE 2 visiting professor
IV.1.1.D2	Sviluppare la visibilità del Dip. in ambito internazionale attraverso la realizzazione di convegni internazionali e la partecipazione agli stessi nonché attraverso la presenza di una pagina nel sito web di Dipartimento in lingua inglese. <b>N.B.</b> l'area giuridica afferente al Dip., per la specificità della disciplina, ha per sua natura una vocazione all'internazionalizzazione limitata.	1. Numero di convegni internazionali organizzati 2. Numero di convegni internazionali a cui partecipa personale afferente al Dipartimento 3. Presenza di una pagina nel sito web di Dipartimento in lingua inglese	Dip.to di Management	-	Nuovo Obiettivo	1. almeno 1 all'anno 2. almeno 5 all'anno 3. entro il 31/12/2017	1. almeno 1 all'anno 2. almeno 5 all'anno	1. almeno 1 all'anno 2. almeno 5 all'anno
IV.1.1.D3	Perseguire, nell'ambito della ricerca, un forte posizionamento anche a livello internazionale attraverso una proficua contaminazione fra i ricercatori dei diversi atenei. Promuovere la visibilità internazionale del Dip. nonché il movimento in entrata e in uscita di docenti, ricercatori e dottorandi con destinazione/provenienza da/per altri istituti di ricerca (universitari e non) di altri paesi e con rilevanza internazionale	1. Numeri riferiti a partecipazione e/o organizzazione di convegni internazionali 2. N. di docenti, ricercatori e dottorandi visiting presso il Dipartimento 3. N. di docenti, ricercatori e dottorandi del Dip. visiting presso altri istituti di ricerca (universitari e non) di altri paesi e di rilevanza internazionale	Dip.to di Scienze Economiche e Sociali - DiSES	-	Nuovo Obiettivo	1. -Almeno 10 partecipazioni a convegni internazionali e almeno 1 convegno organizzato dal Dises ogni anno 2. almeno 3 visiting dall'estero ogni anno; 3. Almeno 2 docenti del Dises all'anno visiting presso istituzioni estere	1. -Almeno 10 partecipazioni a convegni internazionali e almeno 1 convegno organizzato dal Dises ogni anno 2. almeno 3 visiting dall'estero ogni anno; 3. Almeno 2 docenti del Dises all'anno visiting presso istituzioni estere	1. -Almeno 10 partecipazioni a convegni internazionali e almeno 1 convegno organizzato dal Dises ogni anno 2. almeno 3 visiting dall'estero ogni anno; 3. Almeno 2 docenti del Dises all'anno visiting presso istituzioni estere
IV.1.1.D4	Promuovere azioni finalizzate all'incremento dei Visiting Professors and Scientists presso il Dipartimento. Promuovere la partecipazione ai convegni ed ai congressi dei docenti e ricercatori del Dipartimento. Sviluppare una linea di divulgazione istituzionale in lingua inglese.	1. N. di Visiting Professors and Scientists in ingresso e uscita nel periodo 2. N. di partecipazioni a convegni e congressi 3. N. di insegnamenti in lingua inglese 4. N. di pagine web del sito di Dipartimento tradotte in lingua inglese	Dip.to di Ingegneria Civile, Edile e Architettura - DICEA	-	N.Visiting = 2; N. Convegni e congressi = 100 (stimato); N. Insegnamenti in inglese = 0 N. Pagine web in inglese = 0	1-3: mantenimento e/o incremento dei valori del periodo precedente; 4. > del 25% delle pagine del sito di Dipartimento	1-3: mantenimento e/o incremento dei valori del periodo precedente; 4. > del 50% delle pagine del sito di Dipartimento	1-3: mantenimento e/o incremento dei valori del periodo precedente; 4. > del 75% delle pagine del sito di Dipartimento
IV.1.1.D5	Incrementare la "reputation" internazionale incentivando i progetti e le azioni che prevedano la mobilità in ingresso e uscita di ricercatori italiani e stranieri, nonché la partecipazione a convegni e l'organizzazione di conferenze internazionali. Le azioni di dettaglio riguarderanno l'introduzione di criteri di premialità nell'ambito dei progetti di tipo RSA-B relativamente al coinvolgimento di visiting researcher. Per aumentare la visibilità internazionale, il Dip. intende avviare lo sviluppo in lingua inglese delle pagine web di propria competenza.	1. n di visiting researcher in entrata/uscita 2. n. di insegnamenti in lingua inglese tenuti da docenti stranieri 3. n. di convegni/workshop/special session internazionali organizzati 4. % di pagine web di propria competenza tradotte in lingua inglese	Dip.to di Ingegneria dell'Informazione - DII	-	-	1. tre visiting researcher nel triennio 2. un insegnamento in lingua inglese nel triennio 3. due convegni /workshop /special session internazionali organizzati nel triennio 4. completamento, nel triennio, del sito del Dip. in lingua inglese	1. tre visiting researcher nel triennio 2. un insegnamento in lingua inglese nel triennio 3. due convegni /workshop /special session internazionali organizzati nel triennio 4. completamento, nel triennio, del sito del Dip. in lingua inglese	1. tre visiting researcher nel triennio 2. un insegnamento in lingua inglese nel triennio 3. due convegni /workshop /special session internazionali organizzati nel triennio 4. completamento, nel triennio, del sito del Dip. in lingua inglese
IV.1.1.D6	Aumentare la "reputation" internazionale dell'Ateneo in tre strategie: 1) favorendo la presenza di "Visiting Professor" in ingresso ed in uscita. 2) incentivando i propri ricercatori alla partecipazione a convegni e workshop internazionali di prestigio. 3) Sviluppo di pagine web in lingua inglese sul sito del Dipartimento.	1. N. di "Visiting Professor" 2. N. di partecipazioni a convegni e workshop internazionali 3. N. di pagine web in inglese	Dip.to di Ingegneria Industriale e Scienze Matematiche - DIISM	-	Nuovo Obiettivo	1. Almeno 1 "Visiting Professor" nel triennio 2. Almeno 7 partecipazioni a convegni e workshop internazionali nel triennio 3. Almeno il 25% delle pagine web presenti sul sito del Dip. saranno disponibili anche in lingua inglese	1. Almeno 1 "Visiting Professor" nel triennio 2. Almeno 7 partecipazioni a convegni e workshop internazionali nel triennio 3. Almeno il 50% delle pagine web presenti sul sito del Dip. saranno disponibili anche in lingua inglese	1. Almeno 1 "Visiting Professor" nel triennio 2. Almeno 7 partecipazioni a convegni e workshop internazionali nel triennio 3. Almeno il 75% delle pagine web presenti sul sito del Dip. saranno disponibili anche in lingua inglese
IV.1.1.D7	Stimolare la partecipazione dei propri ricercatori a convegni, congressi e workshop internazionali. Inoltre intende procedere alla traduzione in lingua inglese delle pagine web del sito di Dip.	1. N. di eventi internazionali ai quali i ricercatori del dipartimento hanno partecipato 2. % di pagine web tradotte in lingua inglese	Dip.to di Scienze e Ingegneria della Materia, dell'Ambiente ed Urbanistica - SIMAU	-	Nuovo Obiettivo	1. 30 congressi internazionali nel triennio 2. traduzione in lingua inglese del 100% delle pagine web relative all'attività di ricerca del Dip. nel triennio	1. 30 congressi internazionali nel triennio 2. traduzione in lingua inglese del 100% delle pagine web relative all'attività di ricerca del Dip. nel triennio	1. 30 congressi internazionali nel triennio 2. traduzione in lingua inglese del 100% delle pagine web relative all'attività di ricerca del Dip. nel triennio
IV.1.1.D8	Incrementare la visibilità internazionale della ricerca Dipartimentale anche mediante il popolamento delle pagine in lingua inglese del sito web.	N. pagine web completate in lingua inglese descrittive della ricerca Dipartimentale	Dip.to di Medicina Sperimentale e Clinica - DIMSC	-	Nuovo Obiettivo	1	1	1

**Piano Integrato 2017-19 - Obiettivi Operativi delle Strutture Didattico-Scientifiche**

Codice	Azioni strategiche e Obiettivi Operativi (D)	Indicatore	Struttura Responsabile	Altre Strutture coinvolte	Risultato 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019
IV.1.1.D9	Partecipazione a Convegni Internazionali e seminari Aumento Visiting Professor in entrata	1. Partecipazione in qualità di relatori a Convegni Internazionali 2. Organizzazione seminari tenuti da Visiting Professor	Dip.to di Scienze Biomediche e Sanità Pubblica	-	Nuovo Obiettivo	1. partecipazione ad almeno 3 convegni come relatore 2. organizzazione di almeno 1 seminario con Visiting Professor	1. partecipazione ad almeno 3 convegni come relatore 2. organizzazione di almeno 2 seminari con Visiting Professor	1. partecipazione ad almeno 3 convegni come relatore 2. organizzazione di almeno 2 seminari con Visiting Professor
IV.1.1.D10	Favorire l'accesso a programmi di dottorato e assegni di ricerca a fellows provenienti da altri paesi nell'ambito del networking internazionale, creazione di grant di ateneo dedicati. Applicazione da parte di UNIVPM alle borse cofinanziate del programma EU Marie Curie per la mobilità intra-europea Favorire la disseminazione della ricerca svolta attraverso la comunicazione della ricerca nell'ambito di eventi internazionali, dopo peer review e con invited lectures	1. Creazione borse di dottorato ed assegni di ricerca per fellows stranieri, con appositi bandi 2. Creazione di grant di ricerca specifici Creazione programmi di mobilità internazionale Marie Curie-UNIVPM	Dip.to di Scienze Cliniche e Molecolari - DISCLIMO	-	Nuovo Obiettivo	-	1	1
IV.1.1.D11	Partecipazione a convegni internazionali. Il Dipartimento partecipa alla selezione di progetti per l'ospitalità di "Visiting Professor" in entrata. Il Dipartimento dedica dei fondi all'accoglienza di "ricercatori" internazionali ospitati per seminari e scambi culturali	1. N. di partecipazioni ai convegni internazionali 2. N. di Visiting Professor in entrata 3. N. di ricercatori internazionali ospitati	Dip.to di Scienze Cliniche Specialistiche ed Odontostomatologiche - DISCO	-	1. - 26 partecipazioni a congressi internazionali 2. - 3 visiting professor 3. - 8 ricercatori internazionali ospitati	1. venti partecipazioni a congressi 2. tre visiting professor 3. cinque ricercatori internazionali	1. venti partecipazioni a congressi 2. tre visiting professor 3. cinque ricercatori internazionali	1. venti partecipazioni a congressi 2. tre visiting professor 3. cinque ricercatori internazionali
IV.1.1.D12	- Favorire l'integrazione con ricercatori di atenei stranieri, attraverso tirocini formativi dei nostri studenti (anche di dottorato) all'estero e un aumentato numero di visiting professor in entrata. - Presentazione delle attività di ricerca del DiSVA a Congressi Internazionali - Partecipazione dei docenti DiSVA nei comitati scientifici di Congressi Internazionali - Partecipazione dei docenti DiSVA a collaborazioni e network di ricerca Internazionali	1. N. partecipazioni a congressi internazionali e/o a comitati scientifici di congressi internazionali 2. N. visiting professor in entrata 3. N. tirocini formativi svolti all'estero 4. N. collaborazioni e network di ricerca internazionali	Dip.to di Scienze della Vita e dell'Ambiente - DISVA	-	1. N. 30 2. N. 3 3. N. 4 4. N. 14	1. N. 50 2. mantenimento 3. N. 5 4. N. 15	1. N. 50 2. mantenimento 3. N. 6 4. N. 15	1. N. 50 2. mantenimento 3. N. 6 4. N. 20
IV.1.1.D13	-Orientamento specifico per i Corsi a carattere internazionale -Monitorare la qualità della didattica tramite valutazione del gradimento degli studenti	Incremento indici di gradimento	Dip.to di Scienze della Vita e dell'Ambiente - DISVA	-	86.8%	88%	88%	90%
IV.1.1.D14	-Orientamento specifico per i Corsi a carattere internazionale -Monitorare la qualità della didattica con riferimento a questi corsi di laurea tramite valutazione del gradimento degli studenti	Incremento immatricolazioni	Presidenza Ingegneria	-	N. 40 immatricolazioni	Incremento del 5% numero immatricolazioni	Incremento del 5% numero immatricolazioni	Incremento del 15% numero immatricolazioni nel triennio
IV.1.1.D15	Realizzazione di una mappa consultabile sul sito web della Facoltà di tutte le attività di ricerca, collaborazione, Erasmus, di Medicina e Chirurgia all'estero. Promuovere collaborazioni con le istituzioni delle aree geografiche in cui insistono le maggiori collaborazioni scientifiche per creare opportunità didattiche all'estero (erasmus, internati, tirocini, preparazioni tesi ecc.)	1. Ricognizione n. e tipologie attività esistenti 2. Predisposizione elenco Istituzioni interessate 3. Definizione/stipula convenzioni 4. Aggiornamento mappatura	Presidenza Medicina	Dipartimenti Rip.ne Relazioni Internazionali Centro Servizi Informatici	Nuovo Obiettivo	1. Mappatura attività 2. Elenco istituzioni	3. N. 1-2 convenzioni 4. Aggiornamento mappatura	3. N. 1-2 convenzioni 4. Aggiornamento mappatura
<b>Obiettivo Strategico IV.2</b>	<b>IV.2 Rafforzare la dimensione internazionale della didattica</b>							
<b>IV.2.1</b>	<b>IV.2.1 Revisione dei regolamenti didattici al fine di razionalizzare e uniformare le modalità e i tempi di riconoscimento dei crediti formativi conseguiti all'estero (D.M. 987/2016, gruppo B, ambito 1)</b>							
<b>Obiettivi Operativi</b>								
IV.2.1.D1	Rivisitazione dei regolamenti di corsi di studio per evitare possibili scollamenti relativamente ai periodi di mobilità internazionale effettuati dagli studenti (Erasmus e altri programmi) e il riconoscimento degli stessi.	N. regolamenti revisionati	Dip.to di Management	-	Nuovo Obiettivo	-	tutti i corsi entro il 31/12/2018	-
IV.2.1.D2	Rivisitazione dei Regolamenti didattici dei Corsi di Laurea per evitare possibili scollamenti relativamente ai periodi di mobilità internazionale effettuati dagli studenti (Erasmus e altri programmi) e il riconoscimento degli stessi.	N. regolamenti revisionati	Dip.to di Scienze Economiche e Sociali - DISES	-	Nuovo Obiettivo	Regolamento di un corso di laurea revisionato nell'anno	Regolamento di un corso di laurea revisionato nell'anno	Obiettivo completato
IV.2.1.D3	Revisione dei Regolamenti didattici dei Corsi di Studio per il riconoscimento dei periodi di mobilità internazionale effettuati dagli studenti.	Regolamenti revisionati	Dip.to di Scienze della Vita e dell'Ambiente - DISVA	-	nuovo obiettivo	-	1	-
IV.2.1.D4	Revisione dei regolamenti didattici per il riconoscimento dei crediti formativi conseguiti all'estero.	Aumento crediti, tempo medio di riconoscimento dei CFU esteri	Presidenza Economia	-	n. crediti 3954	crediti riconosciuti (target 3954 + 1%) = 3993	crediti riconosciuti (target 3993 + 1%) = 4033	crediti riconosciuti (target 4033 + 1%) = 4073



**Piano Integrato 2017-19 - Obiettivi Operativi delle Strutture Didattico-Scientifiche**

Codice	Azioni strategiche e Obiettivi Operativi (D)	Indicatore	Struttura Responsabile	Altre Strutture coinvolte	Risultato 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019
IV.2.1.D5	Revisione dei regolamenti didattici per il riconoscimento dei crediti formativi conseguiti all'esterno	N. CFU esteri riconosciuti	Presidenza Ingegneria	-	1.500 CFU	incremento 10%	incremento 10%	incremento 10%
IV.2.1.D6	Adozione Regolamento che favorisca acquisizione CFU all'estero per tirocinio-internato e preparazione tesi all'estero	1. Definizione e Adozione Regolamento 2. Attuazione Regolamento 3. Mantenimento disciplina	Presidenza Medicina	Presidenti Cds Servizio Didattica Centro Servizi Informatici	Nuovo Obiettivo	1. Approvazione Reg.	2. Applicazione Reg.	3. n. 10 mobilità studenti
<b>IV.2.2</b>	<b>IV.2.2 Miglioramento dell'internazionalizzazione dell'offerta didattica</b>							
<b>Obiettivi Operativi</b>								
IV.2.2.D1	Mantenere attivi gli insegnamenti in lingua inglese svolti nell'ambito dei corsi offerti presso la Facoltà di Economia.	N. insegnamenti in lingua inglese relativi a settori disciplinari afferenti al Dipartimento	Dip.to di Management	-	Nuovo Obiettivo	almeno 8 insegnamenti annuali in lingua inglese	almeno 8 insegnamenti annuali in lingua inglese	almeno 8 insegnamenti annuali in lingua inglese
IV.2.2.D2	Incrementare gli insegnamenti tenuti in lingua inglese previsti nell'offerta formativa del Dipartimento. N.B. Il DiSES ha un corso di Laurea Magistrale (IEC) in lingua inglese consolidato con il 28% di studenti internazionali provenienti da 20 paesi diversi e 11 docenti internazionali su un corpo docente di 38 unità. Inoltre i corsi IEC raccolgono attualmente buona parte degli studenti Erasmus incoming alla Facoltà di Economia.	N. insegnamenti erogati in lingua inglese	Dip.to di Scienze Economiche e Sociali - DiSES	-	Attualmente 6 insegnamenti sono impartiti in lingua inglese	Almeno 6 corsi in lingua inglese impartiti al di fuori della laurea magistrale già con offerta formativa completamente in inglese (IEC)	Almeno 7 corsi in lingua inglese impartiti al di fuori della laurea magistrale già con offerta formativa completamente in inglese (IEC)	Almeno 8 corsi in lingua inglese impartiti al di fuori della laurea magistrale già con offerta formativa completamente in inglese (IEC)
IV.2.2.D3	Organizzazione di un Master Internazionale in Pneumologia	Master Internazionale	Dip.to di Scienze Biomediche e Sanità Pubblica	-	Nuovo Obiettivo	Attività programmata per il 2017-2018 e 2018-2019	Attività programmata per il 2017-2018 e 2018-2019	Attività programmata per il 2017-2018 e 2018-2019
IV.2.2.D4	- Verifica della possibilità di ampliare l'offerta di corsi di studio "internazionali" - Verifica della possibilità di introdurre ulteriori corsi di insegnamento in lingua inglese nei corsi di studio già presenti	1. N. dei Corsi di studio "internazionali" presenti nell'offerta formativa del DiSVA 2. N. dei Corsi di insegnamento in lingua inglese inseriti nei corsi di studio del DiSVA già presenti	Dip.to di Scienze della Vita e dell'Ambiente - DISVA	-	punto 1: 0 punto 2: 1	punto 1: 1 punto 2: 7	punto 1: 1 punto 2: 9	punto 1: 1 punto 2: 9
IV.2.2.D5	Incrementare accordi con istituzioni universitarie internazionali per il rilascio del doppio titolo.	N. Corsi di Studio con doppio titolo	Presidenza Economia	-	n. accordi 3	n. accordi 3 + 1= 4	n. 4 accordi	n. 4 accordi
IV.2.2.D6	-Avvio processo di accreditamento dei Corsi di Studio, al fine del riconoscimento dello standard internazionale EURACE -Orientamento nell'ambito della macro-regione Adriatico-Ionica	N. corsi riconosciuti EURACE	Presidenza Ingegneria	-	Nuovo Obiettivo	-	N.2 corsi	N.2 corsi
IV.2.2.D7	- Presenza, sul sito web della Facoltà, delle pagine di presentazione della Facoltà e dell'Offerta Formativa in lingua inglese - Redazione di una brochure anche in lingua inglese - Incremento della promozione in lingua rivolta a studenti internazionali mediante utilizzo di social network - Attivazione di uno sportello informativo in lingua inglese con personale tecnico/amministrativo preposto a tale attività previa formazione - Individuazione all'interno del CdLMCU in Medicina e Chirurgia di professori/ricercatori dedicati alla attività tutoriale in lingua inglese nei confronti degli studenti stranieri nell'ambito delle attività professionalizzanti e negli internati clinici. - Definizione nell'ambito delle ADE di ogni area (biologica, chirurgica, medica, specialistica/professionalizzante) di forum multidisciplinari "mutuati" in lingua inglese. - Potenziare i percorsi di formazione post lauream (corsi di perfezionamento e master) in modalità e-learning.	1. Pagine in lingua inglese sul sito web 2. Definizione testi in lingua inglese per bochure e social network 3. Realizzazione sportello informativo presidenza/segreteria per studenti stranieri previa formazione del personale 4. Programmazione attività tutoriale e ADE in lingua inglese 5. Incremento corsi post-laurea in modalità e-learning Strutture coinvolte Pres. Dip Cds Amm.	Presidenza Medicina	Centro Servizi Informatici - Referente ERASMUS - Delegati Internazionalizzazione della Facoltà - Servizio Didattica - CSAL		1. 10 pagine 4. ≥ di 3 n. attività ADE	2. incremento 20% studenti in ingresso 5. incremento n. un corso per livello	3. ≥ due unità di personale formato 5. incremento n. un corso per livello

**Piano Integrato 2017-19 - Obiettivi Operativi delle Strutture Didattico-Scientifiche**

Codice	Azioni strategiche e Obiettivi Operativi (D)	Indicatore	Struttura Responsabile	Altre Strutture coinvolte	Risultato 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019
<b>IV.2.3</b>	<b>IV.2.3 Rafforzare la cooperazione internazionale</b>							
	<b>Obiettivi Operativi</b>							
IV.2.3.D1	Favorire la cooperazione internazionale attraverso la promozione di accordi bilaterali di cooperazione con università straniere e utili per la mobilità di studenti e docenti.	N. protocolli di intesa sottoscritti nel triennio	Dip.to di Management	-	Nuovo Obiettivo	almeno 1 protocollo nel triennio 2017-2019	almeno 1 protocollo nel triennio 2017-2019	almeno 1 protocollo nel triennio 2017-2019
IV.2.3.D2	Sviluppare gli accordi bilaterali e la partecipazione a organizzazioni internazionali aumentando le possibilità per gli studenti dell'ateneo di avere opportunità di scambio internazionale. Migliorare l'attrattività nei tre livelli di formazione anche tramite borse di dottorato dedicate ai paesi in via di sviluppo e azioni di mobilità riguardanti la macroregione adriatico-ionica. Incrementare gli accordi bilaterali con istituzioni universitarie di altri paesi finalizzati allo scambio di docenti e studenti e al riconoscimento reciproco dei titoli.	1. N. accordi stipulati 2. N. CFU erogati da docenti provenienti da istituzioni straniere nell'ambito dei CdS (CLT, CLM, Dottorato) incardinati nel Dip.to. 3. N. doppi titoli riconosciuti nell'ambito dei Corsi incardinati nel Dip.to	Dip.to di Scienze Economiche e Sociali - DISES	-	Nuovo Obiettivo	1. Almeno un nuovo accordo nell'anno 2. Almeno 30 CFU offerti da docenti stranieri nell'ambito dei corsi di laurea del Dises 3. Almeno un doppio titolo nuovo nell'anno	1. Almeno un nuovo accordo nell'anno 2. Almeno 30 CFU offerti da docenti stranieri nell'ambito dei corsi di laurea del Dises 3. Almeno un doppio titolo nuovo nell'anno	1. Almeno un nuovo accordo nell'anno 2. Almeno 30 CFU offerti da docenti stranieri nell'ambito dei corsi di laurea del Dises 3. Almeno un doppio titolo nuovo nell'anno
IV.2.3.D3	Collaborazione con Gruppi di Ricerca esteri	N. collaborazioni	Dip.to di Scienze Biomediche e Sanità Pubblica	-	Nuovo Obiettivo	Frequenza di 1 borsista/assegnista/ricercatore presso i Gruppi esteri	Frequenza di 2 borsista/assegnista/ricercator e presso i Gruppi esteri	Frequenza di 2 borsista/assegnista/ricercator e presso i Gruppi esteri
IV.2.3.D4	Accordi quadro con Università/Facoltà straniere per interscambio docenti e studenti	N. accordi stipulati	Presidenza Economia	-	3	target n. accordi 3 + 1	target n. accordi 4	target n. accordi 4
IV.2.3.D5	Accordi quadro con Università/Facoltà straniere per interscambio docenti e studenti	N. accordi stipulati	Presidenza Ingegneria	-	Nuovo Obiettivo	N. 2 accordi	N. 2 accordi	N. 2 accordi
IV.2.3.D6	Individuazione all'interno di ogni classe di studio di un professore/ricercatore dedicato alle attività di Internazionalizzazione. Definizione obiettivi condivisi con il referente Erasmus finalizzati all'agevolazione della partecipazione degli studenti ai programmi di mobilità internazionale	1. N. docenti dedicati all'internazionalizzazione dei CdS 2. Definizione attività e CFU riconoscibili all'estero 3. Attivazione percorsi con sedi estere	Presidenza Medicina	CdS Amministrazione	Nuovo Obiettivo	1. ≥ 7 docenti CFU acquisiti all'estero	-	-

**Legenda:**

**Nuovo obiettivo** - azione non implementata negli anni precedenti

**Procedura obsoleta** - aggiornamento o revisione di procedura esistente

**0** - indicatore con valore numerico non esistente o non monitorato in precedenza

**Piano Integrato 2017-19 - Obiettivi Operativi delle Strutture Didattico-Scientifiche**

Codice	Azioni strategiche e Obiettivi Operativi (D)	Indicatore	Struttura Responsabile	Altre Strutture coinvolte	Risultato 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019
<b>Area strategica V - Verso una nuova cultura organizzativa e amministrativa</b>								
<b>Obiettivo Strategico V.1</b>	<b>V.1 Promuovere l'innovazione come leva per la semplificazione della gestione amministrativa</b>							
<b>V.1.1</b>	<b>V.1.1. Implementazione del sistema di realizzazione del documento digitale e della conseguente conservazione dello stesso</b>							
<b>Obiettivi Operativi</b>								
V.1.1.D1	Realizzare un percorso formativo rivolto al personale tecnico-amministrativo per la piena comprensione del processo di digitalizzazione documentale (formazione, protocollazione, conservazione del documento elettronico, firma digitale, ecc..). Nota: il Dip.to di Management ha già implementato in parte tale sistema tramite intranet riservata al personale tecnico-amministrativo. Tale realizzazione non è però strutturata all'interno di un software che permetta la digitalizzazione di tutto il processo documentale. Il programma Titulus è attualmente utilizzato solo per il protocollo e la relativa conservazione dei documenti protocollati	1. N. ore di formazione erogate	Dip.to di Management	-	Nuovo Obiettivo	15 ore	10 ore	5 ore
V.1.1.D2	Proseguire la digitalizzazione dei documenti prodotti in dipartimento e promuovere la cultura dell'innovazione nell'amministrazione del dipartimento	1. N. / Percentuale dei principali atti e documenti pubblicati on line su spazio predisposto del sito di Dip.to, e se necessario su area riservata. 2.N. ore di formazione del personale amministrativo e tecnico	Dip.to di Scienze Economiche e Sociali - DISES	-	Nuovo Obiettivo	1. Manca il target 2. Almeno 4 ore di formazione specifica procapite nell'anno	1. Manca il target 2. Almeno 4 ore di formazione specifica procapite nell'anno	1. Manca il target 2. Almeno 4 ore di formazione specifica procapite nell'anno
V.1.1.D3	Formazione del personale all'uso del sistema di realizzazione del documento digitale e della conseguente conservazione dello stesso. Implementazione del sistema di realizzazione del documento digitale e della conseguente conservazione dello stesso con ricorso estensivo a tale sistema nel triennio relativamente a tutti i Documenti amministrativi, Verbali e delibere	% di adozione del sistema di realizzazione del documento digitale e della conseguente conservazione dello stesso, relativamente ai Documenti amministrativi, Verbali e Delibere	Dip.to di Medicina Sperimentale e Clinica - DIMSC	-	Nuovo Obiettivo	30% dei documenti prodotti	40% dei documenti prodotti	50% dei documenti prodotti
V.1.1.D4	Dematerializzazione dei documenti e dei processi nei settori della Didattica, della Ricerca e dell'Amministrazione del Dip.to.	1. N. documenti redatti in forma unicamente digitale 2. N. processi realizzati in modalità unicamente digitale	Dip.to di Scienze della Vita e dell'Ambiente - DISVA	-	Nuovo Obiettivo	target di ateneo	target di ateneo	target di ateneo
V.1.1.D5	Dematerializzazione dei bandi per contratti di insegnamento con particolare riferimento alla sezione curriculare dei candidati.	1. Definizione commissione, criteri di valutazione, format domanda e schema curriculum 2. Progettazione procedura informatizzata 3. Attivazione procedura 4. Revisione in presenza di criticità/Mantenimento	Presidenza Medicina	Presidenti CdS Servizio Risorse Umane	Nuovo Obiettivo	1. Definizione modulistica 2. Progettazione procedura informatizzata	3. Attivazione procedura	4. Revisione in presenza di criticità/Mantenimento
<b>V.1.2</b>	<b>V.1.2. Diffusione dell'utilizzo del programma "Titulus" a tutte le strutture dell'Ateneo (Amministrazione centrale e strutture didattico-scientifiche) e implementazione di ulteriori sistemi informativi dedicati per la gestione del flusso documentale in ingresso e in uscita.</b>							
<b>Obiettivi Operativi</b>								
V.1.2.D1	Utilizzare in tutte le sue potenzialità il programma Titulus, di concerto con le direttive dell'Amm.ne Centrale. L'attività di formazione sarà fondamentale per il raggiungimento dell'obiettivo, tenuto conto comunque che alcune funzioni sono già state implementate.	1. N. ore di formazione erogate	Dip.to di Management	Amm. Centrale	Nuovo Obiettivo	20 ore	10 ore	5 ore
V.1.2.D2	Formazione del personale all'uso del programma "Titulus". Adozione del programma "Titulus" per la gestione del flusso documentale in ingresso e in uscita.	% di utilizzo di sistemi informativi dedicati per la gestione del flusso documentale in ingresso e in uscita	Dip.to di Medicina Sperimentale e Clinica - DIMSC	-	Nuovo Obiettivo	10% dei documenti prodotti	20% dei documenti prodotti	50% dei documenti prodotti
V.1.2.D3	Stimolare l'utilizzo del programma Titulus	Uso del programma Titulus	Dip.to di Scienze della Vita e dell'Ambiente - DISVA	-	Nuovo Obiettivo	target di ateneo	target di ateneo	target di ateneo
V.1.2.D4	Formazione del personale anche attraverso corsi esterni per l'acquisizione di conoscenze relative al programma Titulus e alla gestione della privacy, dei certificati di firma digitale e della posta elettronica certificata.	1. Formazione del personale dedicato al protocollo 2. Attivazione programma 3. mantenimento/potenziamento	Presidenza Medicina	Direzione Generale Servizio Risorse Umane	Nuovo Obiettivo	1. Formazione del personale dedicato al protocollo (≥ n. 2 unità di personale formato)	2. Attivazione programma	3.mantenimento/potenziamento

**Piano Integrato 2017-19 - Obiettivi Operativi delle Strutture Didattico-Scientifiche**

Codice	Azioni strategiche e Obiettivi Operativi (D)	Indicatore	Struttura Responsabile	Altre Strutture coinvolte	Risultato 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019
<b>Area strategica V - Verso una nuova cultura organizzativa e amministrativa</b>								
<b>V.1.3</b>	<b>V.1.3. Completamento della digitalizzazione delle attività di iscrizione e verbalizzazione esami.</b>							
<b>Obiettivi Operativi</b>								
V.1.3.D1	Collaborazione dei Docenti del Dipartimento alle iniziative di digitalizzazione delle attività di iscrizione e verbalizzazione esami.	% di utilizzo di sistemi digitali per le attività di iscrizione e verbalizzazione esami	Dip.to di Medicina Sperimentale e Clinica - DIMSC	-	Nuovo Obiettivo	25%	50%	100%
V.1.3.D2	Aumentare la percentuale di utilizzo delle liste digitali di iscrizione. Supportare i docenti nella attività di verbalizzazione.	% corsi con iscrizione e verbalizzazione digitale	Presidenza Economia	-	percentuale corsi 90%	95%	95%	98%
V.1.3.D3	Estensione della verbalizzazione esami docenti universitari e Direttori ADP tutti i corsi triennali(in collaborazione con CSI) Riconoscimento triennialità contratti personale SSN.	1. Formazione per coordinatori Corsi Integrati (docenti universitari e Direttori ADP) 2. Emissione bandi personale SSN di durata triennale	Presidenza Medicina	Centro Servizi Informatici - Area Affari Generali e Rapporti con il Servizio Sanitario Nazionale – Ripartizione Sanità	Nuovo Obiettivo	-	1. N. docenti accreditati alla firma digitale per la verbalizzazione 2. Decreti di nomina	-
<b>Obiettivo Strategico V.2</b>	<b>V.2 Crescita e valorizzazione delle risorse umane</b>							
<b>V.2.2</b>	<b>V.2.2. Favorire una formazione generale e costante finalizzata al miglioramento delle prestazioni e al riconoscimento della professionalità. Un adeguato programma di formazione del personale è essenziale affinché lo stesso acquisisca consapevolezza del proprio ruolo e delle proprie funzioni in relazione non solo alla posizione ricoperta ma agli obiettivi della struttura.</b>							
<b>Obiettivi Operativi</b>								
V.2.2.D1	Promuovere la partecipazione del personale TA ad eventi di formazione a livello locale e nazionale, inerenti le loro competenze in materia di didattica, ricerca, terza missione.	Partecipazione ad eventi di formazione di tutto il personale	Dip.to di Scienze Agrarie, Alimentari ed Ambientali - D3A	-	Nuovo Obiettivo	almeno 1	almeno 1	almeno 1
V.2.2.D2	Preso atto che per la formazione del personale amministrativo c'è un monitoraggio costante da parte dell'Amm.ne Centrale, che provvede all'organizzazione di corsi su tematiche specifiche ed inoltre autorizza preventivamente la partecipazione del personale amministrativo ad iniziative esterne all'Ateneo sempre su tematiche ben individuate, si segnala per il personale tecnico-scientifico l'esigenza di formazione generale per il miglioramento delle prestazioni (es.: corsi di lingua inglese avanzati, gestione di reti informatiche e sistemi operativi open-source, ecc..) per l'acquisizione di eventuali relative certificazioni finalizzate al riconoscimento delle professionalità acquisite.	1. N. ore di formazione erogate	Dip.to di Management	Amm. Centrale	Nuovo Obiettivo	10 ore	10 ore	10 ore
V.2.2.D3	Potenziamento del supporto amministrativo all'obiettivo strategico trasversale dell'internazionalizzazione, favorendo l'estensione della formazione linguistica a tutto il personale amministrativo della struttura, a partire dal personale di supporto ai progetti di ricerca internazionali e ai corsi di studio erogati in lingua inglese. A potenziamento dell'obiettivo previsto all'interno del Piano strategico sulla digitalizzazione, rendere possibile l'estensione della formazione di base e/o avanzata a tutto il personale tecnico-amministrativo della struttura nell'arco del triennio.	1. N. ore erogate per l'apprendimento delle competenze linguistiche e delle competenze necessarie alla progressiva digitalizzazione al personale tecnico-amministrativo del Dip.to.	Dip.to di Scienze Economiche e Sociali - DISES	-	Nuovo Obiettivo	Almeno 40 ore di formazione specifica procapite nell'anno	Almeno 40 ore di formazione specifica procapite nell'anno	Almeno 40 ore di formazione specifica procapite nell'anno
V.2.2.D4	Supporto al recepimento da parte del personale tecnico e amministrativo del Dip.to dell'offerta formativa, volta al potenziamento dei livelli qualitativi e quantitativi nelle funzioni istituzionali.	% corsi attesi rispetto all'offerta formativa disponibile	Dip.to di Ingegneria Civile, Edile e Architettura - DICEA	-	100%	mantenimento o miglioramento del valore rispetto al periodo precedente	mantenimento o miglioramento del valore rispetto al periodo precedente	mantenimento o miglioramento del valore rispetto al periodo precedente
V.2.2.D5	Favorire la crescita e la valorizzazione delle proprie risorse umane, supportando la loro formazione attraverso la partecipazione a corsi dedicati.	N. ore di formazione dedicate al personale	Dip.to di Ingegneria dell'Informazione - DII	-	Nuovo Obiettivo	Almeno 30 ore di formazione dedicate alla formazione del personale nel triennio	Almeno 30 ore di formazione dedicate alla formazione del personale nel triennio	Almeno 30 ore di formazione dedicate alla formazione del personale nel triennio
V.2.2.D6	Favorire la crescita e la valorizzazione delle proprie risorse umane, supportando la loro formazione attraverso la partecipazione a corsi dedicati.	N. ore di formazione dedicate al personale	Dip.to di Ingegneria Industriale e Scienze Matematiche - DIISM	-	Nuovo Obiettivo	Almeno 30 ore di formazione dedicate alla formazione del personale nel triennio	Almeno 30 ore di formazione dedicate alla formazione del personale nel triennio	Almeno 30 ore di formazione dedicate alla formazione del personale nel triennio
V.2.2.D7	Favorire la crescita e la valorizzazione delle proprie risorse umane, supportando la loro formazione attraverso la partecipazione a corsi dedicati.	N. ore di formazione dedicate al personale	Dip.to di Scienze e Ingegneria della Materia, dell'Ambiente ed Urbanistica - SIMAU	-	Nuovo Obiettivo	Almeno 30 ore di formazione dedicate alla formazione del personale nel triennio	Almeno 30 ore di formazione dedicate alla formazione del personale nel triennio	Almeno 30 ore di formazione dedicate alla formazione del personale nel triennio
V.2.2.D8	Partecipazione del personale, sia tecnico che amministrativo, ad iniziative di formazione ed aggiornamento coerenti per argomento, con le esigenze individuate all'interno del Dipartimento. La partecipazione potrà riguardare sia iniziative organizzate dall'Ateneo che proposte dall'esterno.	N. unità di personale formato	Dip.to di Medicina Sperimentale e Clinica - DIMSC	Dip.to di Medicina Sperimentale e Clinica - DIMSC/ Ateneo / Strutture Ateneo	Amm.vi 3 Tecnici 3	Amm.vo 2 Tecnico 1	Amm.vo 2 Tecnico 1	Amm.vo 2 Tecnico 1

**Piano Integrato 2017-19 - Obiettivi Operativi delle Strutture Didattico-Scientifiche**

Codice	Azioni strategiche e Obiettivi Operativi (D)	Indicatore	Struttura Responsabile	Altre Strutture coinvolte	Risultato 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019
<b>Area strategica V - Verso una nuova cultura organizzativa e amministrativa</b>								
V.2.2.D9	Ricerca e partecipazione corsi di formazione ed aggiornamento per il personale amministrativo ai quali indirizzare gli addetti appartenenti alla segreteria amministrativa di dipartimento conformemente alle proprie mansioni lavorative.	Partecipazione a corsi di formazione e aggiornamento per il personale amministrativo	Dip.to di Scienze Cliniche e Molecolari - DISCLIMO	-	Nuovo Obiettivo	25% del Pers. Amm.vo - n. 3 addetti avviati a formaz. - 10 ore di formazione -	25%	50%
V.2.2.D10	Approfondire, per il personale dell'area amministrativa, le competenze inerenti le procedure d'acquisto secondo il nuovo Codice degli Appalti. Per il personale dell'area tecnica sono state individuate le seguenti aree di intervento formativo da inserire, sulla base del dettagliato programma di formazione predisposto dal Dip. in sede di definizione del presente obiettivo, nel piano della formazione di Ateneo: Aree di interventi formativi sull'Informatica Area di intervento: Informatica Medica Area di intervento: INGLESE Area di intervento: HPLC Area di interventi: Colture cellulari Area Tematica: Strumentazioni di laboratorio.	1. N. corsi organizzati per area	Dip.to di Scienze Cliniche Specialistiche ed Odontostomatologiche - DISCO	-	4 corsi area ammin. 1 corso area tecnica	1 corso per area	1 corso per area	1 corso per area
V.2.2.D11	Stimolare la partecipazione del personale TA a programmi di formazione	N. PTA coinvolto in programmi di formazione	Dip.to di Scienze della Vita e dell'Ambiente - DISVA	-	4	4	5	5
V.2.2.D12	Incrementare le occasioni di formazione del personale docente e tecnico-amministrativo rivolta ai processi di assicurazione della qualità della didattica, al fine di migliorare l'efficacia e l'efficienza del sistema didattico.	N. interventi di formazione	Presidenza Economia	-	n. interventi 1	n. 1	n. 1	n. 1
V.2.2.D13	Formazione del personale docente e tecnico-amministrativo rivolta ai processi di assicurazione della qualità della didattica, al fine di migliorare la consapevolezza (autovalutazione), l'efficacia e l'efficienza del sistema didattico.	N. interventi di formazione	Presidenza Ingegneria	-	Nuovo Obiettivo	1	1	1
V.2.2.D14	Individuazione corsi di formazione esterni attinenti alla attività svolta che, integrando la formazione offerta dall'UNIVPM, nell'ottica di efficacia ed efficienza, valorizzano le competenze individuali e rafforzano le relazioni intra-gruppo favorendo la condivisione della conoscenza e lo sviluppo di nuove soluzioni organizzative.	1. Definizione piano formativo struttura 2. Attivazione piano 3. Mantenimento piano formativo	Presidenza Medicina	-	Nuovo Obiettivo	1. Definizione piano formativo struttura	2. Attivazione piano (≥ 1 corso per dipendente)	3. Mantenimento piano formativo
<b>V.2.3</b>	<b>V.2.3. Potenziamento della formazione culturale e crescita professionale delle figure dei responsabili, quali team manager, finalizzata a un orientamento all'utenza.</b>							
<b>Obiettivi Operativi</b>								
V.2.3.D1	Incontri periodici di formazione tra il personale per il continuo e costante aggiornamento delle attività amministrative del DISVA finalizzate all'orientamento all'utenza (studenti, docenti, enti, imprese). Verificare la costituzione di team trasversali, per ottimizzare i servizi all'utenza.	1. N. PTA coinvolto 2. N. team trasversale individuato	Dip.to di Scienze della Vita e dell'Ambiente - DISVA	-	Nuovo Obiettivo	1. N. 4 2. N. 2	1. N. 6 2. N. 2	1. N. 10 2. N. 4
V.2.3.D2	- Creare una griglia di orientamento all'utenza identificando la potenziale utenza (tipologia/numero/formazione/provenienza) i servizi offerti/richiesti, le modalità di interazione e comunicazione interna ed esterna (canali di comunicazione utilizzati) il materiale necessario ai servizi gestiti dalla struttura. - Azioni formative finalizzate a potenziare l'orientamento del personale all'utenza e al risultato, aumentare il coinvolgimento e la motivazione ad operare con maggiori standard di efficienza, all'accrescimento delle competenze per gestire le risorse umane e delle abilità per pianificare e controllare progetti rivolti all'esterno o all'interno dell'Amm.ne.	1. Creazione di una griglia orientata all'utenza del servizio 2. Formazione personale	Presidenza Medicina	Direzione Generale Servizio Risorse Umane	Nuovo Obiettivo	-	1. Creazione Griglia	2. Partecipazione eventi formativi: numero 5 partecipanti
<b>V.2.4</b>	<b>V.2.4. Sperimentazione di ipotesi di organizzazione orientata alla "strategia", realizzando per specifici obiettivi gruppi trasversali composti da soggetti di aree/uffici diversi coordinati da una figura apicale</b>							
<b>Obiettivi Operativi</b>								
<b>Obiettivo Strategico V.3</b>	<b>V.3 Migliorare la sostenibilità degli obiettivi attraverso un'attività di pianificazione e controllo</b>							
<b>V.3.1</b>	<b>V.3.1. Implementazione di un sistema di controllo di gestione</b>							
<b>Obiettivi Operativi</b>								
<b>V.3.2</b>	<b>V.3.2. Avvio di un processo di programmazione da parte delle strutture didattico scientifiche coerente con la programmazione strategica di Ateneo</b>							
<b>Obiettivi Operativi</b>								
V.3.2.D1	Al fine di rendere coerente e integrato il processo di pianificazione strategica, si ritiene necessario collegare e far interagire la pianificazione dell'Ateneo con quella di dipartimento. L'obiettivo è quindi la predisposizione di un documento di programmazione del dipartimento.	1. Piano Strategico di Dipartimento. 2. Sistema di indicatori di controllo periodico del raggiungimento degli obiettivi.	Dip.to di Management	-	Nuovo Obiettivo	1. Entro il 31 gennaio di ogni anno 2. Il sistema di indicatori definito entro 31/12/2017	1. Entro il 31 gennaio di ogni anno	1. Entro il 31 gennaio di ogni anno

**Piano Integrato 2017-19 - Obiettivi Operativi delle Strutture Didattico-Scientifiche**

Codice	Azioni strategiche e Obiettivi Operativi (D)	Indicatore	Struttura Responsabile	Altre Strutture coinvolte	Risultato 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019
<b>Area strategica V - Verso una nuova cultura organizzativa e amministrativa</b>								
V.3.2.D2	Avvio di un processo di programmazione strategica di Dipartimento che definisce obiettivi e azioni per l'intero triennio. Diffusione e accrescimento della consapevolezza e dell'attitudine alla programmazione da parte di tutto il Dipartimento in sinergia con la programmazione d'Ateneo.	Individuazione obiettivi e azioni della programmazione strategica del Dip.to in una logica di attività programmatoria annuale e triennale.	Dip.to di Scienze Economiche e Sociali - DiSES	-	Nuovo Obiettivo	Disponibilità del piano strategico di dipartimento entro il mese di gennaio di ciascun anno	Disponibilità del piano strategico di dipartimento entro il mese di gennaio di ciascun anno	Disponibilità del piano strategico di dipartimento entro il mese di gennaio di ciascun anno
V.3.2.D3	Formulazione del Riesame delle attività di ricerca all'interno della Scheda SUA-RD, rilevazione delle criticità e avvio di azioni di miglioramento.	N. azioni di miglioramento avviate e rendicontate	Dip.to di Medicina Sperimentale e Clinica - DIMSC	-	Nuovo Obiettivo	-	-	2 azioni avviate e rendicontate nel triennio
V.3.2.D4	Integrare il processo di pianificazione strategica del Dipartimento con la pianificazione dell'Ateneo.	N. Documenti di Programmazione del DiSVA	Dip.to di Scienze della Vita e dell'Ambiente - DISVA	-	1	1	1	1
V.3.2.D5	Monitorare l'attuazione locale del piano strategico d'Ateneo anche mediante la creazione di un gruppo di lavoro docenti/personale tecnico amministrativo.	Gruppo docenti/personale tecnico amministrativo	Presidenza Economia	-	Nuovo Obiettivo	designazione gruppo n. 1 incontro	n. 2 incontri	n. 2 incontri
V.3.2.D6	Creazione di un gruppo di lavoro docenti/amministrativi con il compito di monitorare l'attuazione locale del piano strategico d'Ateneo.	Gruppo docenti/personale tecnico amministrativo	Presidenza Ingegneria	-	Nuovo Obiettivo	Attuazione del 25% degli obiettivi del piano strategico.	Attuazione del 35% degli obiettivi del piano strategico.	Attuazione del 40% degli obiettivi del piano strategico.
V.3.2.D7	- Sperimentare nuove modalità gestionali che, nel perseguire lo snellimento delle procedure, consentano l'implementazione del processo di dematerializzazione e il conseguimento di significativi risparmi e recuperi di efficienza. - Migliorare la qualità dei servizi erogati partendo dall'analisi delle attività svolte e dei rischi connessi, al fine di rispondere in modo efficace al principio di trasparenza dettato dalla normativa vigente. - Stimolare la partecipazione attiva di tutto il personale della Struttura, al fine di assicurare le relazioni con gli utenti e tutti gli altri portatori di interesse (stakeholder)	1. Attivazione/Sperimentazione procedura informatizzata in rete per la gestione degli orari dell'attività didattica (assenze, sostituzioni, recuperi ecc.) 2. Analisi e revisione procedura affidamenti contratti esterni 3. Briefing/Defriefing per pianificazione e verifica attività della struttura	Presidenza Medicina	Centro Servizi Informatici	Nuovo Obiettivo	1. Avvio sperimentazione procedura 3. Briefing/Defriefing (≥ 6 riunioni anno)	2. Analisi e revisione procedura (mappatura processo) 3. Briefing/Defriefing (≥ 6 riunioni anno)	3. Briefing/Defriefing (≥ 6 riunioni anno)
<b>Obiettivo Strategico V.5</b>	<b>V.5 Implementare le misure in tema di anticorruzione e trasparenza</b>							
<b>V.5.1</b>	<b>V.5.1. Mappatura dei processi</b>							
<b>Obiettivi Operativi</b>								
V.5.1.D1	Mappatura dei processi	N. processi mappati	Dip.to di Scienze Agrarie, Alimentari ed Ambientali - D3A	Ufficio dell'Amm.ne centrale	Nuovo Obiettivo	1	1	1
V.5.1.D2	L'obiettivo è avere disponibile un'articolata mappatura dei processi amministrativi di dipartimento evidenziando le risorse coinvolte ed i sistemi informativi utilizzati. Nostra idea è partire, come base informativa, dal processo di verbalizzazione dei Consigli di dipartimento per costruire un catalogo dei più importanti processi attivi (es.: convenzioni c\terzi, attivazione assegni di ricerca, adempimenti per la didattica, ecc.). Per ogni processo poi individuare il maggiore o minore rischio corruttivo. Monitorare tali processi sarà utile anche per evitare ridondanze di procedure da parte di strutture diverse e studiare quindi un percorso "efficiente" del singolo processo all'interno dell'Ateneo.	N. processi mappati	Dip.to di Management	-	Nuovo Obiettivo	2	2	2
V.5.1.D3	Si intende effettuare la mappatura completa di alcuni processi, da decidere nel corso del 2017	N. processi mappati	Dip.to di Scienze Economiche e Sociali - DiSES	-	Nuovo Obiettivo	Almeno la mappatura di un processo	Almeno la mappatura di un processo	Almeno la mappatura di un processo
V.5.1.D4	Promuovere la mappatura dei processi interni al Dipartimento.	N. processi mappati	Dip.to di Ingegneria Civile, Edile e Architettura - DICEA	-	0	1	2	3
V.5.1.D5	Il Dipartimento supporterà l'amministrazione centrale nella mappatura dei processi fornendo informazioni sui processi che lo vedono parte attiva	N. processi mappati	Dip.to di Ingegneria dell'Informazione - DII	-	Nuovo Obiettivo	1	1	1
V.5.1.D6	Il Dipartimento supporterà l'Amministrazione Centrale nella mappatura dei processi fornendo informazioni sui processi che lo vedono parte attiva.	N. processi mappati	Dip.to di Ingegneria Industriale e Scienze Matematiche - DIISM	-	Nuovo Obiettivo	1	2	almeno 3 processi
V.5.1.D7	Il Dipartimento supporterà l'amministrazione centrale nella mappatura dei processi fornendo informazioni sui processi che lo vedono parte attiva.	N. processi mappati	Dip.to di Scienze e Ingegneria della Materia, dell'Ambiente ed Urbanistica - SIMAU	-	Nuovo Obiettivo	almeno 3 processi nel triennio.	almeno 3 processi nel triennio.	almeno 3 processi nel triennio.
V.5.1.D8	Mappatura di processi che coinvolgono l'attività dipartimentale.(es: processo di affidamento di contratto di incarico ad esterni ai sensi dell'art. 7 c. 6 della Legge 165/2001.)	N. processi mappati	Dip.to di Medicina Sperimentale e Clinica - DIMSC	-	Nuovo Obiettivo	1	1	1
V.5.1.D9	Mappatura di alcuni processi amministrativi che vedono coinvolta la struttura dipartimentale	N. processi mappati	Dip.to di Scienze Biomediche e Sanità Pubblica	-	Nuovo Obiettivo	1	1	1



**Piano Integrato 2017-19 - Obiettivi Operativi delle Strutture Didattico-Scientifiche**

Codice	Azioni strategiche e Obiettivi Operativi (D)	Indicatore	Struttura Responsabile	Altre Strutture coinvolte	Risultato 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019
<b>Area strategica V - Verso una nuova cultura organizzativa e amministrativa</b>								
V.5.1.D10	Mappatura di processi amministrativi con particolare riguardo alle procedure di affidamento di incarichi all'esterno (prestazioni d'opera), assegni di ricerca, borse di studio e ricerca, personale tecnico. L'identificazione dei processi verrà effettuata successivamente.	N. processi mappati	Dip.to di Scienze Cliniche e Molecolari - DISCLIMO	-	Nuovo Obiettivo	1	1	1
V.5.1.D11	Verrà analizzato un processo potenzialmente esposto al rischio di corruzione, quale ad esempio il conferimento di incarichi individuali a soggetti estranei, con contratti di lavoro autonomo di natura occasionale o coordinata e continuativa	N. processi mappati ad elevato rischio di corruzione	Dip.to di Scienze Cliniche Specialistiche ed Odontostomatologiche - DISCO	-	Nuovo Obiettivo	1	1	1
V.5.1.D12	Mappatura dei processi dipartimentali per la realizzazione dei servizi all'utenza, al fine di individuare aspetti di inefficienza e scarsa trasparenza, soprattutto in riferimento alla particolare specificità delle attività svolte da un dipartimento universitario e delle caratteristiche di urgenza e necessità che caratterizzano alcune fasi della ricerca scientifica	N. processi mappati	Dip.to di Scienze della Vita e dell'Ambiente - DISVA	-	Nuovo Obiettivo	1	3	5
V.5.1.D13	Individuazione processi da mappare in ambito Facoltà.	N. processi mappati	Presidenza Economia	-	Nuovo Obiettivo	1	1	1
V.5.1.D14	Individuazione processi da mappare in ambito Facoltà	N. processi mappati (si propone sperimentalmente l'Orientamento in Ingresso)	Presidenza Ingegneria	-	Nuovo Obiettivo	1	1	1
V.5.1.D15	Verrà analizzato un processo che, potenzialmente, potrebbe essere esposto al rischio di corruzione. L'obiettivo scelto è quello relativo alla analisi del processo relativo al supporto ai corsi di studio per l'attività di monitoraggio prevista dalla normativa ministeriale al fine dell'accreditamento e/o mantenimento/miglioramento dei livelli di qualità dei corsi di studio.	1. Definizione processo "Supporto al monitoraggio dei corsi di studio" 2. Attivazione processo 3. Revisione criticità/Mantenimento processo	Presidenza Medicina	-	Nuovo Obiettivo	1. Mappatura processo	2. Attivazione processo	3. Revisione criticità/Mantenimento processo
<b>V.5.2</b>	<b>V.5.2. Revisione dei processi introducendo misure che eliminano o riducono il fattore di rischio corruttivo</b>							
	<b>Obiettivi Operativi</b>							
V.5.2.D1	Azioni specifiche saranno valutate ed attivate solo una volta acquisiti i primi risultati della mappatura dei processi.	N. processi revisionati	Dip.to di Management	-	Nuovo Obiettivo	2	2	2
V.5.2.D2	Revisione di alcuni processi mappati ai fini del loro miglioramento in vista della riduzione del fattore di rischio corruttivo.	N. revisioni di processo	Dip.to di Scienze Economiche e Sociali - DISES	-	Nuovo Obiettivo	Revisione di un processo	Revisione di un processo	Revisione di un processo
V.5.2.D3	Revisione dei processi dipartimentali e segnalazione di quelli in cui le specifiche misure di prevenzione della corruzione devono essere attuate tenendo conto della specificità e peculiarità delle attività svolte da un dipartimento universitario e delle caratteristiche di urgenza e necessità che caratterizzano alcune fasi della ricerca scientifica	N. processi mappati	Dip.to di Scienze della Vita e dell'Ambiente - DISVA	-	Nuovo Obiettivo	1	3	5
V.5.2.D4	- Attivazione procedura informatizzata per richieste di acquisizione (formazione, materiale didattico, cancelleria ecc.) CdL - Programmazione/pianificazione annuale delle acquisizioni necessarie al funzionamento: materiale e servizi	1. Attivazione procedura informatizzata per richieste acquisto/formazione 2. Analisi delle esigenze, pianificazione delle attività di acquisto, definizione modalità di acquisizione, programmazione acquisti 3. Revisione criticità/Mantenimento procedura	Presidenza Medicina	-	Nuovo Obiettivo	1. Avvio procedura	2. Programmazione acquisi annuale	3. Revisione criticità/Mantenimento procedura

**Legenda:**

**Nuovo obiettivo** - azione non implementata negli anni precedenti

**Procedura obsoleta** - aggiornamento o revisione di procedura esistente

**0** - indicatore con valore numerico non esistente o non monitorato in precedenza