A.a Obiettivi per Area Strategica

PIANO OBIETTIVI OPERATIVI AMMINISTRAZIONE CENTRALE E CENTRI DI SERVIZIO ANNO 2021 - DPI 2021-2023

Obiettivo strategico e Obiettivo di II livello di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Valore iniziale di riferimento	Valore target anno 2021	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Peso	Annualita' Obiettivo
	Area Strategica I - RICERCA								
Obiettivo Strategico I.OS1	**I.OS1 Mantenere elevata la qualità della ricerca e promuovere l'interdisciplinarità per affrontare le grandi sfide in contesti internazionali**								
I.OS1.OD3.2021-AC	**I.OS1.OD3.2021-AC Promozione di azioni per favorire la creazione di laboratori intra e interdipartimentali (anche diffusi) su emergenti sfide tecnologiche, sanitarie, economiche, sociali e ambientali in un contesto globale**								
Codice	**Numero**	**Obiettivo operativo**							
I.OS1.OD3.2021-AC.K1	**21390**	Mappatura dei laboratori interdisciplinari	% avanzamento mappatura dei laboratori intra e interdipartimentali		100%	I.38.II.01 - Ufficio patrimonio immobiliare			ANNUALE
I.OS1.OD3.2021-AC.K2	**21396**	Rilievo componenti edilizi su locali mappati	% avanzamento mappatura dei laboratori intra e interdipartimentali		100%	I.40.II.01 - Divisione Tecnica Edile			ANNUALE
I.OS1.OD3.2021-AC.K3	**21406**	Rilievo impianti su locali mappati	% avanzamento mappatura dei laboratori intra e interdipartimentali		100%	I.37.II.03 - Divisione Tecnica Impianti			ANNUALE
I.OS1.OD3.2021-AC.K4	**21407**	supporto per l'esecuzione e/o l'adeguamento di impianti e l'allaccio di nuove attrezzature	Numero di laboratori adeguati/ totale laboratori da adeguare		100%	I.37.II.03 - Divisione Tecnica Impianti			ANNUALE
I.OS2.OD1.2020-AC	**I.OS2.OD1.2020-AC Rafforzare la fase di supporto tecnico-amministrativo alla progettazione e rendicontazione dei progetti**								
Codice	**Numero**	**Obiettivo operativo**							
I.OS2.OD1.2020-AC.K1	**21191**	Supportare i docenti nella fase di progettazione (scouting di proposal call e finalizzazione delle proposte progettuali).	% di avanzamento delle attività di supporto		100%	I.11.II.01 - Ufficio Ricerca			ANNUALE

A.a Obiettivi per Area Strategica

PIANO OBIETTIVI OPERATIVI AMMINISTRAZIONE CENTRALE E CENTRI DI SERVIZIO ANNO 2021 - DPI 2021-2023

Obiettivo strategico e Obiettivo di II livello di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Valore iniziale di riferimento	Valore target anno 2021	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Peso	Annualita' Obiettivo
I.OS2.OD2.2021-AC	**I.OS2.OD2.2021-AC Creazione di laboratori congiunti tra strutture accademiche ed Enti esterni pubblici/privati su temi di ricerca innovativi pubblico-privato**								
Codice	**Numero**	**Obiettivo operativo**							
I.OS2.OD2.2021-AC.K1	**21371**	Aggiornamento del "Regolamento di Ateneo per la sicurezza"	Stato di avanzamento della revisione del Regolamento di Ateneo per la sicurezza	0%	>=30%	I.14.II.02 - Serv. Salute e Sicurezza			PLURIENNALE
I.OS2.OD3.2020-AC	**I.OS2.OD3.2020-AC Promozione di azioni formative (anche tematiche) per il personale strutturato e assegnisti sulle modalità di presentazione di una proposta progettuale vincente, di stesura dell'idea innovativa, di finalizzazione, in linea con le richieste delle call for proposal e con i criteri di valutazione utilizzati**								
Codice	**Numero**	**Obiettivo operativo**							
I.OS2.OD3.2020-AC.K1	**21192**	Organizzare eventi formativi sul nuovo Programma quadro Horizon Europe.	% eventi realizzati		100%	I.11.II.01 - Ufficio Ricerca			ANNUALE
Obiettivo Strategico I.OS3	**I.OS3 Promuovere la formazione e la valorizzazione dei migliori talenti**								
I.OS3.OD1.2021-AC	**I.OS3.OD1.2021-AC Avviare piano di investimento su progetti editoriali innovativi in forte sviluppo (riviste multimediali, video che documentano esperimenti di laboratorio, tecnologie 3D di realtà aumentata, ecc.)**								
Codice	**Numero**	**Obiettivo operativo**							
I.OS3.OD1.2021-AC.K1	**21175**	Avvio di momenti di information literacy destinati ai fruitori delle fonti digitali per la ricerca, disponibili in abbonamento presso il CAD e ai relativi servizi connessi	Numero di incontri (in presenza o da remoto) di formazione sui servizi digitali		2	I.19.II.04 - CAD			PLURIENNALE
			Numero di prodotti informativi messi a disposizione stabilmente sulla pagina del CAD		3				
I.OS3.OD2.2020-AC	**I.OS3.OD2.2020-AC Supportare e valorizzare le azioni dei Dipartimenti di eccellenza**								
Codice	**Numero**	**Obiettivo operativo**							

A.a Obiettivi per Area Strategica

PIANO OBIETTIVI OPERATIVI AMMINISTRAZIONE CENTRALE E CENTRI DI SERVIZIO ANNO 2021 - DPI 2021-2023

Obiettivo strategico e Obiettivo di II livello di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Valore iniziale di riferimento	Valore target anno 2021	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Peso	Annualita' Obiettivo
I.OS3.OD2.2020-AC.K1	**21193**	Valorizzare le azioni dei Dipartimenti di eccellenza attraverso una più ampia visibilità.	% di dipartimenti supportati		100%	I.11.II.01 - Ufficio Ricerca			PLURIENNALE
Obiettivo Strategico I.OS4	**I.OS4 Potenziare la strumentazione a supporto della Ricerca**								
I.OS4.OD2.2021-AC	**I.OS4.OD2.2021-AC Avvio di un piano di rottamazione della strumentazione scientifica obsoleta e non più utilizzata anche grazie a finanziamenti dedicati per l'acquisizione di strumentazione scientifica nuova e tecnologicamente avanzata per garantire elevati livelli di ricerca**								
Codice	**Numero**	**Obiettivo operativo**							
I.OS4.OD2.2021-AC.K1	**21251**	Mappatura della strumentazione obsoleta e non più utilizzata presso ciascuna struttura	% strumentazione obsoleta da rottamare	0%	30%	I.09.II.01 - Ufficio Logistica			ANNUALE
I.OS4.OD2.2021-AC.K2	**21372**	Mappatura della strumentazione obsoleta e non più utilizzata	Complessi Mappati/Complessi totali		>=40%	I.14.II.02 - Serv. Salute e Sicurezza			PLURIENNALE
	Area Strategica II - DIDATTICA								
Obiettivo Strategico II.OS1	**II.OS1 Promuovere la qualità nella didattica e investire in aree strategiche interdisciplinari in relazione alle esigenze della persona e della società**								
II.OS1.OD1.2020-AC	**II.OS1.OD1.2020-AC Avvio di nuovi strumenti per la comunicazione come video professionali di presentazione di corsi di studio e sportelli di assistenza online**								
Codice	**Numero**	**Obiettivo operativo**							

A.a Obiettivi per Area Strategica

PIANO OBIETTIVI OPERATIVI AMMINISTRAZIONE CENTRALE E CENTRI DI SERVIZIO ANNO 2021 - DPI 2021-2023

Obiettivo strategico e Obiettivo di II livello di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Valore iniziale di riferimento	Valore target anno 2021	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Peso	Annualita' Obiettivo
II.OS1.OD1.2020-AC.K1	**21290**	Supporto alle azioni di sviluppo del piano di comunicazione dell'offerta formativa mediante la produzione di "pillole informative" - in collaborazione con l'Ufficio Segreteria del Rettore, Ufficio diritto allo studio - sui servizi agli studenti da diffondere su sito e social network, con brevi presentazioni video	tot video informativi	0	>=50	I.01.II.02 - Ufficio Orientamento e Tutorato	Uff Segreteria del Rettore obt 21387	50%	PLURIENNALE
II.OS1.OD1.2020-AC.K2	**21387**	Supporto alle azioni di sviluppo del piano di comunicazione dell'offerta formativa mediante la produzione di "pillole informative" - in collaborazione con la Divisione didattica, Ufficio diritto allo studio - sui servizi agli studenti da diffondere su sito e social network, con brevi presentazioni video.	n. video informativi		>=50	I.01.II.01 - Ufficio Segr. del Rettore	Area Didattica obt nr 21290	50%	PLURIENNALE
II.OS1.OD1.2020-AC.K3	**21400**	Supporto nella messa a punto dello sportello di assistenza via Teams.	Svolgimento attività		SI	I.17.II.01 - Ufficio gestione postazioni di lavoro			ANNUALE
II.OS1.OD2.2021-AC	**II.OS1.OD2.2021-AC Piano di riqualificazione delle aule e dei laboratori didattici di Ateneo**								
Codice	**Numero**	**Obiettivo operativo**							
II.OS1.OD2.2021-AC.K1	**21154**	Si intende riqualificare le mediateche del Polo Villarey e del polo Montedago attraverso l'ampliamento delle possibilità di accedere ai siti internet relativi allo studio delle lingue. Studio e implementazione di tecniche per il miglioramento della comunicazione delle attività del CSAL, rivolte agli studenti online e in sede, compreso l'utilizzo di uno schermo per il digital signage presso la mediateca CSAL del polo Montedago	% avanzamento riqualificazione mediateca Villarey	0%	100%	I.18.II.01 - CSAL			PLURIENNALE

A.a Obiettivi per Area Strategica
PIANO OBIETTIVI OPERATIVI AMMINISTRAZIONE CENTRALE E CENTRI DI SERVIZIO ANNO 2021 - DPI 2021-2023

Obiettivo strategico e Obiettivo di II livello di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Valore iniziale di riferimento	Valore target anno 2021	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Peso	Annualita' Obiettivo
II.OS1.OD2.2021-AC.K2	**21252**	Attività di mappatura delle aule e dei laboratori didattici e verifica delle priorità di intervento	% di aule e dei laboratori didattici mappati	0%	50%	I.09.II.01 - Ufficio Logistica			ANNUALE
II.OS1.OD2.2021-AC.K3	**21391**	Mappatura aule e laboratori didattici di Ateneo	% di aule e dei laboratori didattici mappati		100%	I.38.II.01 - Ufficio patrimonio immobiliare			ANNUALE
II.OS1.OD2.2021-AC.K4	**21392**	Laboratori da adeguare previsti nel piano di riqualificazione	% procedure amministrative completate		100%	I.41.II.01 - Area Edilizia, Infrastrutture e Logistica			ANNUALE
II.OS1.OD2.2021-AC.K5	**21397**	Rilievo componenti edilizi su locali mappati da adeguare	% di aule e dei laboratori didattici mappati		100%	I.40.II.01 - Divisione Tecnica Edile			ANNUALE
II.OS1.OD2.2021-AC.K6	**21401**	Nuovo laboratorio informatico per il Blocco aule sud previo completamento lavori edili	Percentuale di avanzamento del progetto		100%	I.17.II.01 - Ufficio gestione postazioni di lavoro			ANNUALE
II.OS1.OD2.2021-AC.K7	**21402**	Miglioramento copertura Wi-Fi degli spazi dei laboratori informatici	% avanzamento del progetto		100%	I.16.II.04 - Ufficio gestione infrastrutture e servizi di rete			ANNUALE
II.OS1.OD2.2021-AC.K8	**21408**	Rilievo impianti su locali mappati da adeguare	Numero di aule e dei laboratori didattici mappati/ totale delle aule e dei laboratori didattici		100%	I.37.II.03 - Divisione Tecnica Impianti			ANNUALE

A.a Obiettivi per Area Strategica

PIANO OBIETTIVI OPERATIVI AMMINISTRAZIONE CENTRALE E CENTRI DI SERVIZIO ANNO 2021 - DPI 2021-2023

Obiettivo strategico e Obiettivo di II livello di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Valore iniziale di riferimento	Valore target anno 2021	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Peso	Annualita' Obiettivo
II.OS1.OD2.2021-AC.K9	**21409**	Adeguamento impianti su locali mappati da adeguare	% di aule e dei laboratori adeguati		2%	I.37.II.03 - Divisione Tecnica Impianti			ANNUALE
II.OS1.OD4.2021-AC	**II.OS1.OD4.2021-AC Creazioni di spazi di coworking nelle biblioteche**								
Codice	**Numero**	**Obiettivo operativo**							
II.OS1.OD4.2021-AC.K1	**21173**	Studio di fattibilità per attivazione di spazi di studio partecipato (coworking) presso le Biblioteche di Montedago e Villarey	% di completamento del progetto di fattibilità		100%	I.19.II.04 - CAD			ANNUALE
II.OS1.OD4.2021-AC.K2	**21393**	Pubblicazione del bando per il PTO 07/2021	% procedure amministrative completate		100%	I.41.II.01 - Area Edilizia, Infrastrutture e Logistica			ANNUALE
II.OS1.OD4.2021-AC.K3	**21410**	Pubblicazione del bando per il PTO 07/2021	Numero bandi pubblicati		1	I.37.II.03 - Divisione Tecnica Impianti			ANNUALE
II.OS1.OD7.2020-AC	**II.OS1.OD7.2020-AC Migliorare l'Assicurazione Qualità a partire dall'attivazione dei nuovi CDS**								
Codice	**Numero**	**Obiettivo operativo**							

A.a Obiettivi per Area Strategica

PIANO OBIETTIVI OPERATIVI AMMINISTRAZIONE CENTRALE E CENTRI DI SERVIZIO ANNO 2021 - DPI 2021-2023

Obiettivo strategico e Obiettivo di II livello di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Valore iniziale di riferimento	Valore target anno 2021	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Peso	Annualita' Obiettivo
II.OS1.OD7.2020-AC.K1	**21222**	Supportare la programmazione e la realizzazione di momenti di pre-analisi delle proposte di attivazione di nuovi corsi di studio.	Percentuale avanzamento verifica risultati e standardizzazione (Aggiornamento del documento "PROGRAMMAZIONE MODALITÀ DI PRE-VALUTAZIONE CDS DI NUOVA ISTITUZIONE" e relativa tempistica dell'iter procedurale utilizzato per la prevalutazione dei corsi di nuova attivazione e organizzazione della riunione del NdV).	LG approvate nel 2020	>=90%	I.05.II.01 - UdC Statistica e di valutazione			ANNUALE
II.OS1.OD7.2020-AC.K2	**21289**	Reingegnerizzazione dei processi inseriti nel Sistema Gestione Qualità di Ateneo propri dell'Amministrazione Centrale	% nuovi processi supportati sul totale dei nuovi processi mappati	0%	100%	I.04.II.02 - Ufficio Presidio Qualità e Processi			ANNUALE
			% di processi da revisionare supportati sul tot dei processi revisionati	0%	100%				
Obiettivo Strategico II.OS2	**II.OS2 Migliorare la transizione scuola-università e lo sviluppo del percorso formativo**								
II.OS2.OD7.2020-AC	**II.OS2.OD7.2020-AC Strategia di comunicazione dell'orientamento, orientamento on demand**								
Codice	**Numero**	**Obiettivo operativo**							

A.a Obiettivi per Area Strategica
PIANO OBIETTIVI OPERATIVI AMMINISTRAZIONE CENTRALE E CENTRI DI SERVIZIO ANNO 2021 - DPI 2021-2023

Obiettivo strategico e Obiettivo di II livello di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Valore iniziale di riferimento	Valore target anno 2021	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Peso	Annualita' Obiettivo
II.OS2.OD7.2020-AC.K1	**21291**	Supporto per la costituzione di un team di orientamento per le diverse aree culturali dell'Ateneo e supporto alla gestione e alla comunicazione delle iniziative di orientamento e formazione proposte dal team	% di rispetto delle scadenze temporali per la gestione, comunicazione e realizzazione delle iniziative proposte		>=90%	I.01.II.02 - Ufficio Orientamento e Tutorato			PLURIENNALE
Obiettivo Strategico II.OS3	**II.OS3 Specializzare l'offerta formativa a livello magistrale per favorire la continuità nella stessa sede e aumentare l'attrattività nazionale e internazionale**								
II.OS3.OD2.2021-AC	**II.OS3.OD2.2021-AC Creazione di una strategia di comunicazione e accoglienza per studenti stranieri**								
Codice	**Numero**	**Obiettivo operativo**							
II.OS3.OD2.2021-AC.K1	**21292**	Migliorare l'accoglienza per gli studenti stranieri	creazione dei servizi		SI	I.39.II.01 - Area Didattica e Servizi agli Studenti			PLURIENNALE
II.OS3.OD2.2021-AC.K2	**21403**	Supporto nella riscrittura delle pagine del portale di Ateneo in collaborazione con la Divisione Didattica	% di avanzamento del progetto		100%	I.16.II.05 - Ufficio portali e applicazioni web			ANNUALE
	Area Strategica III - TERZA MISSIONE								
Obiettivo Strategico III.OS1	**III.OS1 Valorizzare l'innovazione attraverso una più intensa sinergia tra sistema socio economico e università**								
III.OS1.OD1.2020-AC	**III.OS1.OD1.2020-AC Valorizzare le iniziative di trasferimento tecnologico regionali e nazionali (cluster, piattaforme collaborative, ecc.)**								
Codice	**Numero**	**Obiettivo operativo**							
III.OS1.OD1.2020-AC.K1	**21248**	Supportare la gestione delle 4 piattaforme collaborative regionali costituite e competence center.	% attività realizzate		100%	I.11.II.03 - Ufficio Trasferimento tecnologico			PLURIENNALE
III.OS1.OD2.2020-AC	**III.OS1.OD2.2020-AC Intensificare il coinvolgimento diretto delle imprese più dinamiche sulla scia dell'esperienza positiva del C-Lab (ad esempio il "Club delle imprese")**								

A.a Obiettivi per Area Strategica
PIANO OBIETTIVI OPERATIVI AMMINISTRAZIONE CENTRALE E CENTRI DI SERVIZIO ANNO 2021 - DPI 2021-2023

Obiettivo strategico e Obiettivo di II livello di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Valore iniziale di riferimento	Valore target anno 2021	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Peso	Annualita' Obiettivo
Codice	**Numero**	**Obiettivo operativo**							
III.OS1.OD2.2020-AC.K1	**21249**	Implementare le funzionalità e aggiornare il CRM di Ateneo (banca dati imprese/enti/associazioni di categoria)	% di imprese aggiornate		100%	I.11.II.03 - Ufficio Trasferimento tecnologico			ANNUALE
III.OS1.OD2.2020-AC.K2	**21250**	Sviluppo del progetto di Ateneo "Impresa in aula"	% di avanzamento del progetto		100%	I.11.II.05 - Div Ricerca e Innovazione			ANNUALE
III.OS1.OD3.2020-AC	**III.OS1.OD3.2020-AC Revisione del processo di sostegno alla nascita di spin-off universitari**								
Codice	**Numero**	**Obiettivo operativo**							
III.OS1.OD3.2020-AC.K1	**21265**	Definizione del Progetto per lo sviluppo degli Spin-off costituiti ed in particolare quelli partecipati dall'Ateneo, e dei relativi servizi erogabili dall'ateneo.	% di avanziamento del progetto		>=60%	I.11.II.03 - Ufficio Trasferimento tecnologico			PLURIENNALE
III.OS1.OD4.2020-AC	**III.OS1.OD4.2020-AC Promuovere azioni di valorizzazione della conoscenza (database ricerca, laboratori aperti, corner brevetti, protocollo di presentazione ecc.)**								
Codice	**Numero**	**Obiettivo operativo**							
III.OS1.OD4.2020-AC.K1	**21266**	Gestione e sviluppo del Programma di Ateneo "Faster" (FAcilitare lo Sviluppo Tecnologico degli Esiti della Ricerca) destinato a finanziare progetti Proof of Concept (PoC) finalizzati all'innalzamento del livello tecnologico dei brevetti dell'Ateneo.	n° progetti Poc supportati		9	I.11.II.03 - Ufficio Trasferimento tecnologico			PLURIENNALE
III.OS1.OD4.2020-AC.K2	**21267**	Mappatura delle competenze di ricerca di ogni Dipartimento dell'Ateneo e sviluppo di strumenti di comunicazione	% dipartimenti mappati		>=60%	I.11.II.03 - Ufficio Trasferimento tecnologico			PLURIENNALE

A.a Obiettivi per Area Strategica
PIANO OBIETTIVI OPERATIVI AMMINISTRAZIONE CENTRALE E CENTRI DI SERVIZIO ANNO 2021 - DPI 2021-2023

Obiettivo strategico e Obiettivo di II livello di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Valore iniziale di riferimento	Valore target anno 2021	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Peso	Annualita' Obiettivo
III.OS1.OD4.2020-AC.K3	**21405**	Analisi di mercato ed implementazione di software per la ricerca	% avanzamento del progetto		30%	I.16.II.02 - Ufficio gestione banche dati e sviluppo software studenti e didattica			ANNUALE
Obiettivo Strategico III.OS2	**III.OS2 Promuovere la divulgazione scientifica e culturale trasversalmente alla pluralità di stakeholder e dei contesti sociali**								
III.OS2.OD2.2021-AC	**III.OS2.OD2.2021-AC Razionalizzare le azioni di divulgazione scientifica rendendole maggiormente orientate agli stakeholder UnivPM**								
Codice	**Numero**	**Obiettivo operativo**							
III.OS2.OD2.2021-AC.K1	**21388**	razionalizzazione delle modalità operative di supporto all'organizzazione di iniziative di divulgazione scientifica e culturale di rilievo istituzionale finalizzate alla diffusione della conoscenza attraverso una relazione diretta tra univpm, i suoi stakeholder e il territorio	% di realizzazione degli eventi di ateneo di rilievo istituzionale sul numero degli eventi programmati		>=90%	I.01.II.01 - Ufficio Segr. del Rettore			PLURIENNALE
III.OS2.OD4.2020-AC	**III.OS2.OD4.2020-AC Sviluppare e potenziare il placement dei laureati**								
Codice	**Numero**	**Obiettivo operativo**							
III.OS2.OD4.2020-AC.K1	**21268**	Realizzare presentazioni aziendali coinvolgendo imprese di successo	n° eventi realizzati nell'anno con imprese di successo		>=1	I.11.II.04 - Ufficio Placement e orientamento al lavoro			ANNUALE
III.OS2.OD4.2020-AC.K2	**21269**	Organizzazione e gestione del Progetto di Ateneo "Job service".	% di avanzamento del progetto		100%	I.11.II.04 - Ufficio Placement e orientamento al lavoro			PLURIENNALE
Obiettivo Strategico III.OS3	**III.OS3 Potenziare le interazioni e l'integrazione con il Sistema Sanitario Regionale per ottenere sinergie nell'ambito della didattica e ricerca clinica**								
III.OS3.OD2.2020-AC	**III.OS3.OD2.2020-AC Migliorare la qualità delle scuole di specializzazione di area sanitaria**								
Codice	**Numero**	**Obiettivo operativo**							

A.a Obiettivi per Area Strategica

PIANO OBIETTIVI OPERATIVI AMMINISTRAZIONE CENTRALE E CENTRI DI SERVIZIO ANNO 2021 - DPI 2021-2023

Obiettivo strategico e Obiettivo di II livello di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Valore iniziale di riferimento	Valore target anno 2021	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Peso	Annualita' Obiettivo
III.OS3.OD2.2020-AC.K1	**21198**	Attivazione del libretto diario informatizzato per tutte le Scuole di Specializzazione di Area Sanitaria attive per la coorte 2019/2020	Numero scuole di specializzazione con libretto attivo	0	33	I.13.II.03 - Ufficio post laurea area medica			ANNUALE
III.OS3.OD2.2020-AC.K2	**21221**	Dotare le Scuole di Specializzazione di area sanitaria di un sistema di gestione qualità ai sensi di quanto tiposto dal D.I. 402/2017	numero Scuole con procedure e documenti concluse	0	33	I.13.II.02 - Ufficio Presidio Scuole di specializzazione e incarichi didattici personale SSR			ANNUALE
III.OS3.OD3.2021-AC	**III.OS3.OD3.2021-AC Attuare le disposizioni previste dal protocollo d'intesa tra la Regione Marche e UNIVPM nel settembre 2018 tramite la definizione di accordi in merito alla salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, alla formazione post-laurea ed ai corsi di studio della Facoltà di Medicina, alla formazione permanente dei medici e del personale del comparto Sanità**								
Codice	**Numero**	**Obiettivo operativo**							
III.OS3.OD3.2021-AC.K1	**21242**	Definizione di un nuovo protocollo di intesa per il funzionamento delle Scuole di Specializzazione alla luce delle nuove disposizioni normative	% di completamento degli incontri		100%	I.13.II.01 - Ufficio Sanità			PLURIENNALE
III.OS3.OD3.2021-AC.K2	**21243**	Definizione del nuovo protocollo d'intesa Regione-Università per il funzionamento dei corsi di studio attivati dalla Facoltà di Medicina e Chirurgia	% di avanzamento definizione di una bozza di accordo		100%	I.13.II.01 - Ufficio Sanità			ANNUALE
III.OS3.OD3.2021-AC.K3	**21244**	Definizione di un accordo in merito alla salute e sicurezza nei luoghi di lavoro (D. Lgs 81/2008)	Sottoscrizione accordo		SI	I.13.II.01 - Ufficio Sanità			ANNUALE
III.OS3.OD3.2021-AC.K4	**21373**	Progetto formativo sperimentale in e-learning	Numero (N) studenti area sanitaria formati/ Numero totale(M) studenti area sanitaria	0%	>=30%	I.14.II.02 - Serv. Salute e Sicurezza			PLURIENNALE

A.a Obiettivi per Area Strategica
PIANO OBIETTIVI OPERATIVI AMMINISTRAZIONE CENTRALE E CENTRI DI SERVIZIO ANNO 2021 - DPI 2021-2023

Obiettivo strategico e Obiettivo di II livello di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Valore iniziale di riferimento	Valore target anno 2021	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Peso	Annualita' Obiettivo
III.OS3.OD4.2021-AC	**III.OS3.OD4.2021-AC Rafforzamento rapporti tra l'Ateneo e il Servizio Sanitario Regionale**								
Codice	**Numero**	**Obiettivo operativo**							
III.OS3.OD4.2021-AC.K1	**21245**	sottoscrizione di un accordo Università - Regione ai sensi dell'articolo 1 co. 548-bis Legge 145/2018	Sottoscrizione accordo		SI	I.13.II.01 - Ufficio Sanità			ANNUALE
	Area Strategica IV - VALORIZZAZIONE DELLE PERSONE E DELLA CONFIGURAZIONE ORGANIZZATIVA								
Obiettivo Strategico IV.OS1	**IV.OS1 Valorizzazione delle Risorse Umane**								
IV.OS1.OD2.2020-AC	**IV.OS1.OD2.2020-AC Ulteriore sviluppo di piani di formazione per il personale tecnico-amministrativo**								
Codice	**Numero**	**Obiettivo operativo**							
IV.OS1.OD2.2020-AC.K1	**21089**	Redazione piano formativo 2022 -2024.	% avanzamento redazione piano formativo.		100%	I.12.II.07 - Ufficio formazione			ANNUALE
IV.OS1.OD2.2020-AC.K2	**21271**	Organizzazione di moduli formativi sulla Gestione Documentale e sul Codice dell'Amministrazione Digitale all'interno del Piano Formativo per il PTA 2021-2023	Predisposizione di Slides e test relativi al corso di formazione		SI	I.02.II.01 - Ufficio Segr. di Direzione e Gestione Documentale			ANNUALE
IV.OS1.OD2.2020-AC.K3	**21303**	Predisposizione modulo formativo in materia di appalti pubblici	n.ro corsi formativi predisposti	0	>=1	I.08.II.01 - UdC Contratti di Appalto			ANNUALE
IV.OS1.OD3.2021-AC	**IV.OS1.OD3.2021-AC Implementazione progetti formativi per i nuovi assunti, pensando ad una formazione trasversale sulle varie attività e sui vari uffici amministrativi, da intendersi anche come avviamento, affiancamento e valutazione in itinere**								
Codice	**Numero**	**Obiettivo operativo**							
IV.OS1.OD3.2021-AC.K1	**21087**	Predisposizione di contenuti informativi per il personale tecnico amministrativo di nuova assunzione	Tot Tematiche trattate	0	>2	I.12.II.04 - Ufficio pensioni e Gestione Presenze			PLURIENNALE

A.a Obiettivi per Area Strategica

PIANO OBIETTIVI OPERATIVI AMMINISTRAZIONE CENTRALE E CENTRI DI SERVIZIO ANNO 2021 - DPI 2021-2023

Obiettivo strategico e Obiettivo di II livello di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Valore iniziale di riferimento	Valore target anno 2021	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Peso	Annualita' Obiettivo
IV.OS1.OD3.2021-AC.K1	**21087**								
IV.OS1.OD3.2021-AC.K2	**21107**	Creazione di una sezione Moodle con materiale informativo e formativo a disposizione del personale tecnico-amministrativo neo-assunto.	n. argomenti inseriti nella sezione Moodle "Benvenuti in UNIVPM"	0	2	I.12.II.07 - Ufficio formazione			PLURIENNALE
IV.OS1.OD3.2021-AC.K3	**21234**	Definizione delle modalità di realizzazione della formazione e divulgazione del progetto formativo	numero di progetti formativi presentati		>=1	I.09.II.04 - UdC Centralizzazione Acquisti			PLURIENNALE
IV.OS1.OD3.2021-AC.K4	**21270**	Organizzazione di eventi formativi per il personale neo assunto finalizzati alla conoscenza dell'Ateneo e alla conoscenza del sistema di gestione documentale	% di attività formative organizzate su un totale di 4 nel biennio		50%	I.02.II.01 - Ufficio Segr. di Direzione e Gestione Documentale			ANNUALE
Obiettivo Strategico IV.OS2	**IV.OS2 Migliorare il benessere organizzativo**								
IV.OS2.OD1.2021-AC	**IV.OS2.OD1.2021-AC Favorire, nell'ottica di un miglioramento costante del benessere lavorativo, una sempre maggiore conoscenza della percezione del benessere organizzativo presso il personale dell'ateneo**								
Codice	**Numero**	**Obiettivo operativo**							
IV.OS2.OD1.2021-AC.K1	**21374**	Programma di interventi e azioni per migliorare le condizioni di lavoro	Stesura del programma di interventi e azioni per migliorare le condizioni di lavoro		SI	I.14.II.02 - Serv. Salute e Sicurezza			ANNUALE
IV.OS2.OD2.2020-AC	**IV.OS2.OD2.2020-AC Effettuare una mappatura delle ricerche di Ateneo sul tema dell'attività sportiva, la corretta alimentazione, gli aspetti psicologici/motivazionali con le eventuali potenziali correlazioni sul benessere organizzativo del personale**								
Codice	**Numero**	**Obiettivo operativo**							

A.a Obiettivi per Area Strategica

PIANO OBIETTIVI OPERATIVI AMMINISTRAZIONE CENTRALE E CENTRI DI SERVIZIO ANNO 2021 - DPI 2021-2023

Obiettivo strategico e Obiettivo di II livello di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Valore iniziale di riferimento	Valore target anno 2021	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Peso	Annualita' Obiettivo
IV.OS2.OD2.2020-AC.K1	**21228**	Individuare nuove forme di coinvolgimento del personale.	Percentuale avanzamento individuazione e predisposizione altre forme di coinvolgimento di stakeholders (focus group e/o interviste) (Aggiornamento corrispondente sezione del DPI).		>=90%	I.05.II.01 - UdC Statistica e di valutazione			PLURIENNALE
IV.OS2.OD2.2020-AC.K2	**21375**	Mappatura delle ricerche in Ateneo inerenti le quattro Aree di interesse Rete WHP (Workplace Health Promotion) della Regione Marche	Numero (N) di Aree di interesse rete WHP le cui ricerche in Ateneo sono mappate/ numero totale aree interesse rete WHP	0%	>=50%	I.14.II.02 - Serv. Salute e Sicurezza			PLURIENNALE
IV.OS2.OD3.2020-AC	**IV.OS2.OD3.2020-AC Promuovere la salute negli ambienti di lavoro**								
Codice	**Numero**	**Obiettivo operativo**							
IV.OS2.OD3.2020-AC.K1	**21376**	Rinnovo della certificazione di - Azienda che promuove la Salute	Ottenimento Certificazione "Azienda che promuove la salute"		SI	I.14.II.02 - Serv. Salute e Sicurezza			ANNUALE
IV.OS2.OD4.2021-AC	**IV.OS2.OD4.2021-AC Promuovere l'utilizzo di forme moderne di smart-working**								
Codice	**Numero**	**Obiettivo operativo**							
IV.OS2.OD4.2021-AC.K1	**21088**	Attività connesse all'introduzione del regolamento e alla gestione del lavoro agile - smart working	% di avanzamento del regolamento e delle procedure	0%	100%	I.12.II.04 - Ufficio pensioni e Gestione Presenze			PLURIENNALE
Obiettivo Strategico IV.OS3	**IV.OS3 Incrementare la qualità dei servizi offerti agli utenti interni ed esterni**								

A.a Obiettivi per Area Strategica

PIANO OBIETTIVI OPERATIVI AMMINISTRAZIONE CENTRALE E CENTRI DI SERVIZIO ANNO 2021 - DPI 2021-2023

Obiettivo strategico e Obiettivo di II livello di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Valore iniziale di riferimento	Valore target anno 2021	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Peso	Annualita' Obiettivo
IV.OS3.OD1.2020-AC	**IV.OS3.OD1.2020-AC Implementazione di sistemi di monitoraggio (cruscotti direzionali)**								
Codice	**Numero**	**Obiettivo operativo**							
IV.OS3.OD1.2020-AC.K1	**21229**	Pubblicazione e pubblicizzazione report SISVALDIDAT e indicatori AVA.	% di pubblicazione dati statistici.		>=90%	I.05.II.01 - UdC Statistica e di valutazione			PLURIENNALE
IV.OS3.OD1.2020-AC.K2	**21237**	Migliorare la strutturazione della base dati e la rappresentazione sintetica dei fenomeni del "Cruscotto Governance"	% realizzazione prototipo cruscotto governance	40%	100%	I.04.II.01 - Div Qualità, processi e protezione dati			ANNUALE
IV.OS3.OD1.2020-AC.K3	**21238**	Implementare le elaborazioni e le rappresentazioni dei fenomeni del "Cruscotto PTA"	% realizzazione prototipo cruscotto PTA	40%	100%	I.04.II.01 - Div Qualità, processi e protezione dati			ANNUALE
IV.OS3.OD2.2020-AC	**IV.OS3.OD2.2020-AC Semplificare i processi utili a gestire la struttura con efficienza ed efficacia**								
Codice	**Numero**	**Obiettivo operativo**							
IV.OS3.OD2.2020-AC.K1	**21118**	Stesura Regolamento di funzionamento Consiglio di Amministrazione.	Numero regolamenti elaborati.		1	I.02.II.02 - Uff. Organi Collegiali	Serv Affari Generali obt nr 21381	50%	ANNUALE
IV.OS3.OD2.2020-AC.K2	**21119**	Mappatura posizioni organizzative del personale tecnico amministrativo per l'anno in corso e gli anni pregressi	percentuale del personale tecnico amministrativo mappato		>=30%	I.12.II.06 - Ufficio PTA a tempo indeterminato			PLURIENNALE
IV.OS3.OD2.2020-AC.K3	**21352**	Revisione Regolamento Master e Corsi di perfezionamento	% di completamento bozza di regolamento master e corsi di perfezionamento	0%	100%	I.13.II.03 - Ufficio post laurea area medica	Ufficio Diritto allo studio, Master e Corsi di Perfezionamento obt nr 21293		ANNUALE

A.a Obiettivi per Area Strategica

PIANO OBIETTIVI OPERATIVI AMMINISTRAZIONE CENTRALE E CENTRI DI SERVIZIO ANNO 2021 - DPI 2021-2023

Obiettivo strategico e Obiettivo di II livello di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Valore iniziale di riferimento	Valore target anno 2021	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Peso	Annualita' Obiettivo
IV.OS3.OD2.2020-AC.K4	**21108**	Sviluppo del libretto formativo informatizzato con nuove funzionalità.	Numero nuovi campi presenti nel libretto formativo	0	3	I.12.II.07 - Ufficio formazione			PLURIENNALE
IV.OS3.OD2.2020-AC.K5	**21256**	analisi dei processi e ridefinizione degli stessi nell'ottica della semplificazione e della maggiore efficienza ed efficacia	% avanzamento predisposizione di indicazioni omogenee finalizzate ad ottimizzare i processi relativi alle coperture assicurative delle polizze stipulate dall'Ateneo	0%	50%	I.09.II.02 - Ufficio Patrimonio Mobiliare, Servizi Assicurativi e Cassa			ANNUALE
IV.OS3.OD2.2020-AC.K7	**21279**	Revisione del Regolamento prestazioni d'opera	% di completamento analisi normativa e disciplina adottata dagli altri atenei		100%	I.15.II.01 - UdC Affari Generali			ANNUALE
IV.OS3.OD2.2020-AC.K8	**21280**	Predisposizione Regolamento per le pubblicazioni	% di completamento analisi disposizioni normative e testi regolamenti di altri atenei		100%	I.15.II.01 - UdC Affari Generali			ANNUALE
IV.OS3.OD2.2020-AC.K9	**21283**	Regolamento per la concessione degli spazi agli studenti	% di completamento del testo del regolamento		100%	I.15.II.02 - Ufficio Affari istituzionali			ANNUALE
IV.OS3.OD2.2020-AC.K10	**21293**	Revisione Regolamento master e corsi di perfezionamento	Predisposizione bozza di regolamento		SI	I.06.II.07 - Ufficio Diritto allo studio, Master e Corsi di Perfezionamento	Ufficio post laurea area medica obt nr 21352		PLURIENNALE
IV.OS3.OD2.2020-AC.K11	**21304**	Miglioramento della tempistica in materia di appalti pubblici	Numero di affidamenti aggiudicati/numero di affidamenti richiesti		>=70%	I.08.II.01 - UdC Contratti di Appalto			ANNUALE

A.a Obiettivi per Area Strategica

PIANO OBIETTIVI OPERATIVI AMMINISTRAZIONE CENTRALE E CENTRI DI SERVIZIO ANNO 2021 - DPI 2021-2023

Obiettivo strategico e Obiettivo di II livello di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Valore iniziale di riferimento	Valore target anno 2021	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Peso	Annualita' Obiettivo
IV.OS3.OD2.2020-AC.K12	**21358**	Revisione del regolamento missioni e digitalizzazione della procedura amministrativa	% di avanzamento predisposizione testo Regolamento per le Missioni	0%	100%	I.03.II.06 - Ufficio Ciclo Passivo, Missioni e Tesoreria			ANNUALE
IV.OS3.OD2.2020-AC.K13	**21377**	Aggiornamento e ottimizzazione del processo "Organizzazione della sicurezza"	Stato di avanzamento della revisione del Processo "Organizzazione della sicurezza"	0%	>=30%	I.14.II.02 - Serv. Salute e Sicurezza			PLURIENNALE
IV.OS3.OD2.2020-AC.K14	**21381**	Predisposizione regolamento di funzionamento del consiglio di amministrazione in collaborazione con l'Ufficio Organi collegiali	Predisposizione testo del regolamento		SI	I.15.II.02 - Ufficio Affari istituzionali	Uff Organi Collegiali obt nr 21118	50%	ANNUALE
IV.OS3.OD3.2020-AC	**IV.OS3.OD3.2020-AC Perseguire e implementare il processo di digitalizzazione delle procedure in termini di efficacia ed efficienza, secondo i principi dell'Amministrazione Digitale**								
Codice	**Numero**	**Obiettivo operativo**							
IV.OS3.OD3.2020-AC.K1	**21090**	Integrazione piattaforma per la presentazione delle domande di partecipazione a procedure concorsuali con nuovi servizi all'utenza	n. funzionalità attivate	0	>=1	I.12.II.05 - Ufficio Concorsi e relazioni Sindacali			PLURIENNALE
IV.OS3.OD3.2020-AC.K2	**21101**	procedura di presentazione on line domande incarichi di insegnamento	% percentuale avanzamento procedura	0	>=80%	I.12.II.01 - Ufficio Contratti e Supplenze			ANNUALE

A.a Obiettivi per Area Strategica

PIANO OBIETTIVI OPERATIVI AMMINISTRAZIONE CENTRALE E CENTRI DI SERVIZIO ANNO 2021 - DPI 2021-2023

Obiettivo strategico e Obiettivo di II livello di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Valore iniziale di riferimento	Valore target anno 2021	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Peso	Annualita' Obiettivo
IV.OS3.OD3.2020-AC.K3	**21102**	Avvio presentazione on line domande di partecipazione alle procedure di progressione economica orizzontale del personale tecnico amministrativo	% avanzamento procedura		>=80%	I.12.II.06 - Ufficio PTA a tempo indeterminato			PLURIENNALE
IV.OS3.OD3.2020-AC.K4	**21199**	Implementazione procedura online per la presentazione della domanda di conseguimento titolo per corsi post laurea di area medica	Percentuale di corsi post laurea di area medica per i quali è stata implementata la procedura	0	100%	I.13.II.03 - Ufficio post laurea area medica			ANNUALE
IV.OS3.OD3.2020-AC.K6	**21257**	Mappatura dei processi e reingegnerizzazione degli stessi mediante censimento dei processi e individuazione di quelli che possono essere dematerializzati/digitalizzati tenendo conto di quelli sui quali è prioritario intervenire.	% di avanzamento supporto nella creazione di una piattaforma per la prenotazione degli autoveicoli ad uso dell'Amministrazione Centrale;	0%	50%	I.09.II.02 - Ufficio Patrimonio Mobiliare, Servizi Assicurativi e Cassa			ANNUALE
			% di avanzamento analisi per l'approntamento di un sistema digitalizzato per gli approvvigionamenti di competenza dell'Ufficio Logistica;	0%	50%				
IV.OS3.OD3.2020-AC.K5	**21201**	Avvio della presentazione delle candidature alle selezioni per il conferimento di assegni di ricerca tramite piattaforma on-line ai fini della dematerializzazione delle relative procedure.	Percentuale di avanzamento della procedura.		>=80%	I.12.II.02 - Ufficio Assegni di Ricerca	Ufficio Reclutamento e carriere professori e ricercatori obt nr 21202	50%	PLURIENNALE

A.a Obiettivi per Area Strategica

PIANO OBIETTIVI OPERATIVI AMMINISTRAZIONE CENTRALE E CENTRI DI SERVIZIO ANNO 2021 - DPI 2021-2023

Obiettivo strategico e Obiettivo di II livello di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Valore iniziale di riferimento	Valore target anno 2021	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Peso	Annualita' Obiettivo
IV.OS3.OD3.2020-AC.K6	**21202**	avvio della presentazione delle candidature alle selezioni per il conferimento di assegni di ricerca tramite piattaforma online ai fini della dematerializzazione delle relative procedure.	percentuale di avanzamento della procedura		>=80%	I.12.II.03 - Ufficio Reclutamento e carriere professori e ricercatori	Ufficio Assegni di Ricerca obt nr 21201	50%	PLURIENNALE
IV.OS3.OD3.2020-AC.K7	**21220**	Proseguire il percorso già avviato nell'anno 2019 relativo alla dematerializzazione delle domande presentate dal personale del servizio sanitario regionale per l'attribuzione di incarichi nell'ambito dei corsi di studio attivati dalla Facoltà di Medicina e Chirurgia.	Emanazione del bando per l'attribuzione al personale SSN di incarichi nell'ambito dei corsi di studio professionalizzanti di area sanitaria con l'esclusiva possibilità di presentare domanda online.		SI	I.13.II.02 - Ufficio Presidio Scuole di specializzazione e incarichi didattici personale SSR			ANNUALE
IV.OS3.OD3.2020-AC.K8	**21235**	Utilizzo della piattaforma quale unico ed esclusivo canale di avvio delle procedure di affidamento di beni e servizi da parte di tutte le strutture di Ateneo	Percentuale procedure avviate tramite piattaforma	75%	100%	I.09.II.04 - UdC Centralizzazione Acquisti			ANNUALE
IV.OS3.OD3.2020-AC.K9	**21239**	Implementazione sperimentale di nuove funzionalità nell'applicativo SIPEG in adeguamento al nuovo SMVP 2021	% avanzamento del progetto	0%	100%	I.04.II.01 - Div Qualità, processi e protezione dati			PLURIENNALE
IV.OS3.OD3.2020-AC.K10	**21247**	Implementazione del nuovo sistema di gestione delle presenze di Ateneo (rilevazione e statistiche) al personale docente che svolge attività assistenziale	% di utilizzo delle funzionalità del gestionale		50%	I.13.II.01 - Ufficio Sanità			PLURIENNALE

A.a Obiettivi per Area Strategica

PIANO OBIETTIVI OPERATIVI AMMINISTRAZIONE CENTRALE E CENTRI DI SERVIZIO ANNO 2021 - DPI 2021-2023

Obiettivo strategico e Obiettivo di II livello di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Valore iniziale di riferimento	Valore target anno 2021	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Peso	Annualita' Obiettivo
IV.OS3.OD3.2020-AC.K11	**21263**	Supporto alla revisione/aggiornamento dei Registri dei Trattamenti Dati delle Strutture AC e DS	% Strutture supportate		100%	I.04.II.01 - Div Qualità, processi e protezione dati			PLURIENNALE
IV.OS3.OD3.2020-AC.K12	**21264**	Diffusione del workflow di digitalizzazione dell'iter approvativo dei provvedimenti digitali nelle strutture dell'Ateneo	Percentuale di unità organizzative dell'Amministrazione Centrale che utilizzano il workflow dei provvedimenti digitali in Titulus		>=70%	I.02.II.01 - Ufficio Segr. di Direzione e Gestione Documentale			PLURIENNALE
IV.OS3.OD3.2020-AC.K13	**21272**	Supporto al progetto per l'attivazione del Fascicolo informatico dello Studente	Percentuale di realizzazione del progetto		50%	I.02.II.01 - Ufficio Segr. di Direzione e Gestione Documentale	Area Didattica - Ufficio Procedure Informatizzate obt nr 21295		ANNUALE
IV.OS3.OD3.2020-AC.K14	**21273**	Supporto al progetto di digitalizzazione del processo relativo alle sedute degli organi collegiali	% di avanzamento del progetto		>60%	I.02.II.01 - Ufficio Segr. di Direzione e Gestione Documentale	Uff Organi Collegiali obt nr 21121 CSI obt nr 21317		PLURIENNALE
IV.OS3.OD3.2020-AC.K15	**21281**	Realizzazione della procedura di elezione dei componenti interni del Collegio di disciplina mediante votazioni elettroniche in collaborazione con Daniele Ripanti	Realizzazione votazioni in modalità elettronica entro la prima metà di marzo		SI	I.15.II.02 - Ufficio Affari istituzionali			ANNUALE

A.a Obiettivi per Area Strategica
PIANO OBIETTIVI OPERATIVI AMMINISTRAZIONE CENTRALE E CENTRI DI SERVIZIO ANNO 2021 - DPI 2021-2023

Obiettivo strategico e Obiettivo di II livello di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Valore iniziale di riferimento	Valore target anno 2021	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Peso	Annualita' Obiettivo
IV.OS3.OD3.2020-AC.K16	**21282**	Realizzazione della procedura di elezione dei rappresentanti degli studenti nei consigli di Facoltà mediante votazioni elettroniche in collaborazione con Daniele Ripanti	Realizzazione votazioni elettroniche da remoto		SI	I.15.II.02 - Ufficio Affari istituzionali			ANNUALE
IV.OS3.OD3.2020-AC.K17	**21288**	Implementazione del prototipo per la gestione delle comunicazioni con i componenti del PQA	% di realizzazione del prodotto	0%	100%	I.04.II.02 - Ufficio Presidio Qualità e Processi			ANNUALE
IV.OS3.OD3.2020-AC.K18	**21294**	Predisposizione piattaforme per la gestione di tirocini curriculari standard	% avanzamento realizzazione piattaforma	0%	>=30%	I.06.II.08 - Ufficio Procedure Informatizzate			PLURIENNALE
IV.OS3.OD3.2020-AC.K19	**21295**	Realizzazione del fascicolo informatico dello studente	% di realizzazione della procedura	0%	>=50%	I.06.II.08 - Ufficio Procedure Informatizzate	Uff Segreteria di Direzione obt nr 21272		PLURIENNALE
IV.OS3.OD3.2020-AC.K20	**21121**	Elaborazione progetto digitalizzazione sedute Organi Collegiali.	Totale progetti elaborati	0	1	I.02.II.02 - Uff. Organi Collegiali	CSI obt nr 21317 Ufficio Segreteria di Direzione obt nr 21273		ANNUALE
IV.OS3.OD3.2020-AC.K21	**21378**	Digitalizzazione dei processi in materia di salute e sicurezza	Rapporto tra il numero di moduli di Blumatica SHEQ implementati (N) e il numero totale di moduli disponibili (M pari a 8)	0.25	>=0.5	I.14.II.02 - Serv. Salute e Sicurezza			PLURIENNALE

A.a Obiettivi per Area Strategica

PIANO OBIETTIVI OPERATIVI AMMINISTRAZIONE CENTRALE E CENTRI DI SERVIZIO ANNO 2021 - DPI 2021-2023

Obiettivo strategico e Obiettivo di II livello di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Valore iniziale di riferimento	Valore target anno 2021	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Peso	Annualita' Obiettivo
IV.OS3.OD4.2020-AC	**IV.OS3.OD4.2020-AC Favorire processi di conoscenza e contaminazione fra amministrazione centrale e strutture didattico-scientifiche e favorire, nell'ottica del miglioramento costante del sistema di Assicurazione Qualità e di una visione di una valutazione interna/esterna dell'Ateneo, i processi di valutazione delle strutture dipartimentali e dell'Ateneo.**								
Codice	**Numero**	**Obiettivo operativo**							
IV.OS3.OD4.2020-AC.K1	**21258**	analizzare i processi di relazione tra amministrazione centrale e strutture didattico-scientifiche e individuare i processi che possano essere implementati/migliorati in modo tale da favorire la conoscenza e la contaminazione tra le strutture stesse; favorire i processi di valutazione interna/esterna nell'ottica del continuo miglioramento dei Sistemi di Qualità	Individuazione e nomina di un gruppo di lavoro trasversale con i dipartimenti e le facoltà per la stesura del Regolamento per la Gestione del Fondo Economale - formalizzazione della nomina;		SI	I.09.II.02 - Ufficio Patrimonio Mobiliare, Servizi Assicurativi e Cassa			ANNUALE
			% di avanzamento stesura del Regolamento per la Gestione del Fondo Economale	0%	50%				
IV.OS3.OD5.2020-AC	**IV.OS3.OD5.2020-AC Dematerializzazione dei documenti attraverso la produzione digitale del documento/atto**								
Codice	**Numero**	**Obiettivo operativo**							
IV.OS3.OD5.2020-AC.K1	**21259**	Dematerializzazione dei documenti di competenza della Divisione (trasversale agli uffici)	% utilizzo delle procedure di fascicolazione nella piattaforma Titulus	50%	100%	I.09.II.05 - Divisione Logistica, Economato e Patrimonio			ANNUALE
			% documenti firmati in digitale	50%	80%				
			% di avanzamento supporto all'avvio del progetto di ricognizione e gestione degli archivi cartacei		50%				

A.a Obiettivi per Area Strategica

PIANO OBIETTIVI OPERATIVI AMMINISTRAZIONE CENTRALE E CENTRI DI SERVIZIO ANNO 2021 - DPI 2021-2023

Obiettivo strategico e Obiettivo di II livello di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Valore iniziale di riferimento	Valore target anno 2021	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Peso	Annualita' Obiettivo
IV.OS3.OD5.2020-AC.K2	**21262**	dematerializzazione documenti e avvio del progetto di ricognizione degli archivi cartacei	% documenti fascicolati in Titulus	50%	100%	I.09.II.02 - Ufficio Patrimonio Mobiliare, Servizi Assicurativi e Cassa			ANNUALE
			% documenti firmati in digitale	80%	100%				
			% di avanzamento del progetto di ricognizione e gestione archivi cartacei		80%				
IV.OS3.OD5.2020-AC.K3	**21296**	Digitalizzazione della modulistica degli atti di carriera dei dottorandi	% documenti dematerializzati		>=90%	I.06.II.06 - Ufficio Dottorato di Ricerca			PLURIENNALE
IV.OS3.OD5.2020-AC.K4	**21317**	Supporto alla implementazione di titulus organi	% Avanzamento del progetto	0%	70%	I.16.II.03 - Ufficio gestione e sviluppo software amministrazione	Uff Segreteria di Direzione obt nr 21273 Uff Organi Collegiali obt nr 21121		PLURIENNALE
IV.OS3.OD8.2021-AC	**IV.OS3.OD8.2021-AC Monitorare il gradimento degli utenti dei servizi erogati**								
Codice	**Numero**	**Obiettivo operativo**							
IV.OS3.OD8.2021-AC.K1	**21174**	Avvio rilevazione di user satisfaction sui servizi di biblioteca	% di completamento della rilevazione	0%	100%	I.19.II.04 - CAD			PLURIENNALE
IV.OS3.OD8.2021-AC.K2	**21297**	Implementazione della rilevazione online valutazione corsi di dottorato	% realizzazione procedura	0%	>=50%	I.06.II.06 - Ufficio Dottorato di Ricerca			PLURIENNALE

A.a Obiettivi per Area Strategica
PIANO OBIETTIVI OPERATIVI AMMINISTRAZIONE CENTRALE E CENTRI DI SERVIZIO ANNO 2021 - DPI 2021-2023

Obiettivo strategico e Obiettivo di II livello di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Valore iniziale di riferimento	Valore target anno 2021	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Peso	Annualita' Obiettivo
IV.OS3.OD9.2021-AC	**IV.OS3.OD9.2021-AC Sviluppare una Carta dei Servizi**								
Codice	**Numero**	**Obiettivo operativo**							
IV.OS3.OD9.2021-AC.K1	**21298**	Realizzazione del format per la carta dei servizi degli studenti	% avanzamento realizzazione format	0%	>=30%	I.06.II.07 - Ufficio Diritto allo studio, Master e Corsi di Perfezionamento			PLURIENNALE
	Area Strategica AT - AREA TRASVERSALE								
Obiettivo Strategico AT.OS1	**AT.OS1 Ateneo nel mondo, il mondo nell'Ateneo**								
AT.OS1.OD2.2020-AC	**AT.OS1.OD2.2020-AC Nuove forme di collaborazioni con altri paesi per scambi internazionali**								
Codice	**Numero**	**Obiettivo operativo**							
AT.OS1.OD2.2020-AC.K1	**21299**	Implementazione in Esse3 dei periodi di mobilità all'estero dei dottorandi	% dei periodi di mobilità inseriti in Esse3		>=50%	I.06.II.06 - Ufficio Dottorato di Ricerca			PLURIENNALE
AT.OS1.OD2.2020-AC.K2	**21300**	Implementazione di un progetto per la mobilità strutturata di studenti e docenti nell'area adriatico-ionica	% di avanzamento del progetto	0%	>=50%	I.07.II.01 - Internationals Relations Office			PLURIENNALE
AT.OS1.OD3.2020-AC	**AT.OS1.OD3.2020-AC Migliorare la fruibilità e accessibilità delle strutture e dei servizi (anche primari e generali) dell'Ateneo**								
Codice	**Numero**	**Obiettivo operativo**							
AT.OS1.OD3.2020-AC.K1	**21170**	Individuazione e implementazione di un sistema di consultazione dei metadati dell'archivio storico delle tesi (Teseo), integrato con il nuovo catalogo (Unitesi)	"% tesi inserite	68143	14000	I.19.II.04 - CAD			PLURIENNALE

A.a Obiettivi per Area Strategica

PIANO OBIETTIVI OPERATIVI AMMINISTRAZIONE CENTRALE E CENTRI DI SERVIZIO ANNO 2021 - DPI 2021-2023

Obiettivo strategico e Obiettivo di II livello di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Valore iniziale di riferimento	Valore target anno 2021	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Peso	Annualita' Obiettivo
AT.OS1.OD3.2020-AC.K2	**21171**	Condivisione nell'indice del Servizio Bibliotecario Nazionale dei record bibliografici attualmente non presenti perché visibili esclusiavmente nel polo locale	volumi inseriti in indice SBN	49929	10%	I.19.II.04 - CAD			PLURIENNALE
AT.OS1.OD3.2020-AC.K3	**21253**	migliorare le infrastrutture primarie in particolare i servizi e generali (servizi igienici, spazi comuni)	% di servizi igienici e aree comuni mappati	0%	50%	I.09.II.01 - Ufficio Logistica			ANNUALE
AT.OS1.OD3.2020-AC.K4	**21301**	Implementazione App per accesso per uffici della Divisione aperti al pubblico	% di completamento dell'App	0%	100%	I.06.II.10 - Divisione Segreterie Studenti			ANNUALE
AT.OS1.OD3.2020-AC.K5	**21394**	Pubblicazione del bando per il PTO 08/2021	% procedure amministrative completate		100%	I.41.II.01 - Area Edilizia, Infrastrutture e Logistica			ANNUALE
AT.OS1.OD3.2020-AC.K6	**21398**	Pubblicazione del bando per il PTO 08/2021	Numero bandi pubblicati		1	I.40.II.01 - Divisione Tecnica Edile			ANNUALE
AT.OS1.OD4.2020-AC	**AT.OS1.OD4.2020-AC Razionalizzazione dei processi di erogazione dei servizi**								
Codice	**Numero**	**Obiettivo operativo**							

A.a Obiettivi per Area Strategica

PIANO OBIETTIVI OPERATIVI AMMINISTRAZIONE CENTRALE E CENTRI DI SERVIZIO ANNO 2021 - DPI 2021-2023

Obiettivo strategico e Obiettivo di II livello di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Valore iniziale di riferimento	Valore target anno 2021	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Peso	Annualita' Obiettivo
AT.OS1.OD4.2020-AC.K1	**21152**	Si intende ampliare l'offerta di materiale formativo online per lo studio delle lingue - ulteriori attività formative in e-learning (MOODLE) come strumento per la formazione linguistica degli studenti. In particolare per la lingua inglese si prevede lo sviluppo di un corso di livello B2, rivolto principalmente agli studenti delle LM che contenga riferimenti anche alle micro-lingue settoriali afferenti i CdS dell'Ateneo. (utilizzo di risorse esterne - co.co.co - per la realizzazione degli items; coordinamento attività e controllo qualità interna CSAL)"	numero items proodtti	100	50	I.18.II.01 - CSAL			PLURIENNALE
AT.OS1.OD4.2020-AC.K2	**21153**	Si intende mantenere l'ampia offerta di attività previste per la formazione linguistica a favore degli studenti dell'Ateneo, con relative prove di ingresso (placement) e verifiche finali, in base alle richieste provenienti dalle Facoltà e dai Dipartimenti	Numero cicli di esercitazioni linguistiche offerte presso le Facoltà ed i Dipartimenti	41	40	I.18.II.01 - CSAL			PLURIENNALE
			Numero esami effettuati - prove di ingresso (placement) e verifiche finali	3407	>=3200				
AT.OS1.OD4.2020-AC.K3	**21156**	MIGRAZIONE ESERCIZI PER IL TESTING DALLA PIATTAFORMA PERCEPTION ALLA PIATTAFORMA MOODLE. IMPOSTAZIONE BANCA DATI ESERCIZI PER TESTING SU MOODLE.	Numero esercizi migrati e inseriti nella banca dati	110	140	I.18.II.01 - CSAL			ANNUALE

A.a Obiettivi per Area Strategica

PIANO OBIETTIVI OPERATIVI AMMINISTRAZIONE CENTRALE E CENTRI DI SERVIZIO ANNO 2021 - DPI 2021-2023

Obiettivo strategico e Obiettivo di II livello di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Valore iniziale di riferimento	Valore target anno 2021	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Peso	Annualita' Obiettivo
AT.OS1.OD4.2020-AC.K5	**21335**	Traduzione in inglese dell'area riservata	Percentuale di voci tradotte		>=40%	I.16.II.02 - Ufficio gestione banche dati e sviluppo software studenti e didattica			ANNUALE
AT.OS1.OD4.2020-AC.K6	**21336**	Voci personalizzate in area riservata per studenti erasmus	% Avanzamento del progetto		100%	I.16.II.02 - Ufficio gestione banche dati e sviluppo software studenti e didattica			ANNUALE
Obiettivo Strategico AT.OS2	**AT.OS2 Ateneo innovativo**								
AT.OS2.OD1.2020-AC	**AT.OS2.OD1.2020-AC Fornire nuovi servizi informatici**								
Codice	**Numero**	**Obiettivo operativo**							
AT.OS2.OD1.2020-AC.K1	**21086**	Supporto attivazione nuova procedura rilevazione presenze	% utilizzo delle funzionalità del nuovo gestionale di rilevazione delle presenze	80%	>90%	I.12.II.04 - Ufficio pensioni e Gestione Presenze			PLURIENNALE
AT.OS2.OD1.2020-AC.K2	**21318**	Nuovo software per la gestione delle presenze e dei giustificativi del personale	% Avanzamento del progetto	80%	100%	I.16.II.03 - Ufficio gestione e sviluppo software amministrazione			ANNUALE
AT.OS2.OD1.2020-AC.K8	**21342**	Nuovo sistema di apertura porte e sbarre contactless	Numero di apriporta sostituiti		>=70	I.16.II.01 - Ufficio Gestione server e data center			ANNUALE
Obiettivo Strategico AT.OS3	**AT.OS3 Ateneo performante e trasparente**								
AT.OS3.OD1.2020-AC	**AT.OS3.OD1.2020-AC Miglioramento delle infrastrutture informatiche**								
Codice	**Numero**	**Obiettivo operativo**							

A.a Obiettivi per Area Strategica
PIANO OBIETTIVI OPERATIVI AMMINISTRAZIONE CENTRALE E CENTRI DI SERVIZIO ANNO 2021 - DPI 2021-2023

Obiettivo strategico e Obiettivo di II livello di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Valore iniziale di riferimento	Valore target anno 2021	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Peso	Annualita' Obiettivo
AT.OS3.OD1.2020-AC.K1	**21321**	Aggiornamento sistemi obsoleti, in particolare aggiornamento dei Pc client con il sistema operativo Windows 7	% di Pc aggiornati		90%	I.17.II.01 - Ufficio gestione postazioni di lavoro			ANNUALE
AT.OS3.OD1.2020-AC.K2	**21322**	Sostituzione e rinnovo Personal Computer Amministrazione di Ateneo	% pc sostituiti	25% - (note:Si parte da un valore del 25% con l'obiettivo di arrivare ad un valore del 50% (+25% corrispondente a 60 nuovi Pc su un totale di 240))	50%	I.17.II.01 - Ufficio gestione postazioni di lavoro			ANNUALE
AT.OS3.OD1.2020-AC.K5	**21326**	Potenziamento della rete Wi-Fi	Numero di access point installati		>=15	I.16.II.04 - Ufficio gestione infrastrutture e servizi di rete			ANNUALE
AT.OS3.OD1.2020-AC.K6	**21327**	Sicurezza Informatica	% Avanzamento del progetto		100%	I.16.II.04 - Ufficio gestione infrastrutture e servizi di rete			ANNUALE
AT.OS3.OD1.2020-AC.K8	**21329**	Implementazione nuovo firewall di frontiera per la rete di ateneo	% Avanzamento del progetto		100%	I.16.II.04 - Ufficio gestione infrastrutture e servizi di rete			ANNUALE
AT.OS3.OD1.2020-AC.K9	**21332**	Efficienza nella pubblicazione delle pagine web	Tempo medio di pubblicazione pagina		<3	I.16.II.05 - Ufficio portali e applicazioni web			ANNUALE

A.a Obiettivi per Area Strategica

PIANO OBIETTIVI OPERATIVI AMMINISTRAZIONE CENTRALE E CENTRI DI SERVIZIO ANNO 2021 - DPI 2021-2023

Obiettivo strategico e Obiettivo di II livello di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Valore iniziale di riferimento	Valore target anno 2021	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Peso	Annualita' Obiettivo
AT.OS3.OD1.2020-AC.K10	**21333**	Rinnovo siti di facoltà e dipartimento	Numero siti rinnovati		>=5	I.16.II.05 - Ufficio portali e applicazioni web			ANNUALE
AT.OS3.OD1.2020-AC.K11	**21343**	Aggiornamento infrastruttura active directory	Percentuale di server aggiornati	50%	100%	I.16.II.01 - Ufficio Gestione server e data center			ANNUALE
AT.OS3.OD2.2020-AC	**AT.OS3.OD2.2020-AC Miglioramento dei processi di funzionamento**								
Codice	**Numero**	**Obiettivo operativo**							
AT.OS3.OD2.2020-AC.K1	**21122**	Diminuire il tempo di erogazione degli estratti digitale degli organi.	Tempo medio erogazione estratti digitali		6	I.02.II.02 - Uff. Organi Collegiali			ANNUALE
AT.OS3.OD2.2020-AC.K2	**21123**	Organizzazione riunioni post SA e CdA	Totale riunioni post Sa e CdA.	0	>8	I.02.II.02 - Uff. Organi Collegiali			ANNUALE
AT.OS3.OD2.2020-AC.K3	**21137**	Supporto alle commissioni giudicatrici preposte alle selezioni per il conferimento di assegni di ricerca nella fase di verbalizzazione delle sedute di valutazione dei titoli e del colloquio.	% di avanzamento predisposizione dei nuovi fac-simile di verbale.	0%	100%	I.12.II.02 - Ufficio Assegni di Ricerca	Ufficio Reclutamento e carriere professori e ricercatori obt nr 21197	50%	ANNUALE
AT.OS3.OD2.2020-AC.K4	**21197**	supporto alle commissioni giudicatrici preposte alle selezioni per il conferimento di assegni di ricerca nella fase di verbalizzazione delle sedute di valutazione dei titoli e del colloquio.	% di avanzamento predisposizione dei nuovi fac-simile di verbale.	0%	100%	I.12.II.03 - Ufficio Reclutamento e carriere professori e ricercatori	Ufficio Assegni di Ricerca obt nr 21137	50%	ANNUALE

A.a Obiettivi per Area Strategica

PIANO OBIETTIVI OPERATIVI AMMINISTRAZIONE CENTRALE E CENTRI DI SERVIZIO ANNO 2021 - DPI 2021-2023

Obiettivo strategico e Obiettivo di II livello di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Valore iniziale di riferimento	Valore target anno 2021	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Peso	Annualita' Obiettivo
AT.OS3.OD2.2020-AC.K5	**21230**	Informatizzazione delle procedure di supporto al Nucleo di valutazione e gestione on line delle riunioni.	% di svolgimento delle riunioni in modalità telematica	70% - (note:70,0% (ovvero 12/17 ottenuto come n. riunioni NdV in modalità telematica/n. totale riunioni NdV svolte nel 2020))	>=70%	I.05.II.01 - UdC Statistica e di valutazione			PLURIENNALE
			% di predisposizione di un regolamento di funzionamento del NdV e di un questionario di gradimento da parte del Nucleo di valutazione sulla		100%				
			tot spesa per missioni componenti NdV anno 2021 (confrontato con anno 2019)	1.759,87 - (note:(Costo missioni anno 2019))	<=1.759,87				
AT.OS3.OD2.2020-AC.K6	**21231**	Supportare il processo di valutazione della qualità della ricerca Bando Anvur VQR 2015-2019	% di completamento del processo di supporto		100%	I.11.II.05 - Div Ricerca e Innovazione			PLURIENNALE
AT.OS3.OD2.2020-AC.K7	**21232**	Supportare i Dipartimenti di eccellenza e coordinare le attività di monitoraggio dell'anno 2020.	% dei Dipartimenti supportati		100%	I.11.II.05 - Div Ricerca e Innovazione			PLURIENNALE
AT.OS3.OD2.2020-AC.K8	**21233**	Supportare i Docenti dell'Ateneo nel Bando PRIN (prin 2020-prin 2017-prin 2015)	% di completamento del processo di supporto		100%	I.11.II.05 - Div Ricerca e Innovazione			ANNUALE

A.a Obiettivi per Area Strategica

PIANO OBIETTIVI OPERATIVI AMMINISTRAZIONE CENTRALE E CENTRI DI SERVIZIO ANNO 2021 - DPI 2021-2023

Obiettivo strategico e Obiettivo di II livello di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Valore iniziale di riferimento	Valore target anno 2021	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Peso	Annualita' Obiettivo
AT.OS3.OD2.2020-AC.K9	**21236**	Monitoraggio dei tempi di evasione delle procedure avviate mediante piattaforma ticket	Tempi di evasione delle richieste pervenute		<=60	I.09.II.04 - UdC Centralizzazione Acquisti			ANNUALE
AT.OS3.OD2.2020-AC.K10	**21240**	Diminuire i tempi di predisposizione dei report del monitoraggio semestrale e della rendicontazione finale degli obiettivi operativi del DPI	tempo di elaborazione report monitoraggio semestrale	6 gg	<=45	I.04.II.01 - Div Qualità, processi e protezione dati			ANNUALE
			tempo di elaborazione report rendicontazione finale	20 gg	<=30				
AT.OS3.OD2.2020-AC.K11	**21241**	Diminuire i tempi di aggiornamento del Cruscotto Direzionale	Tempo medio di aggiornamento cruscotto direzionale (dall'acquisizione dati)	2.25	<=15	I.04.II.01 - Div Qualità, processi e protezione dati			ANNUALE
AT.OS3.OD2.2020-AC.K12	**21254**	Miglioramento/Mantenimento dei processi utili a gestire la struttura con efficienza ed efficacia	Procedimenti e contratti gestiti dalla struttura / totale dei procedimenti e contratti assegnati	0%	100%	I.09.II.01 - Ufficio Logistica			ANNUALE
			% di avanzamento dell'analisi per miglioramento dei processi per gli approvvigionamenti di competenza dell'Ufficio Logistica	0%	40%				
			% di avanzamento dell'analisi per 'ottimizzazione dei processi relativi alle coperture assicurative delle polizze stipulate dall'Ateneo	0%	100%				

A.a Obiettivi per Area Strategica

PIANO OBIETTIVI OPERATIVI AMMINISTRAZIONE CENTRALE E CENTRI DI SERVIZIO ANNO 2021 - DPI 2021-2023

Obiettivo strategico e Obiettivo di II livello di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Valore iniziale di riferimento	Valore target anno 2021	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Peso	Annualita' Obiettivo
AT.OS3.OD2.2020-AC.K13	**21274**	Monitoraggio annuale delle corrette assegnazioni alle Unità Organizzative Responsabili (UOR) dell'Amministrazione centrale dei procedimenti amministrativi dei documenti in arrivo (cartacei e digitali) registrati nel sistema di gestione documentale	Percentuale di errate assegnazioni alle Unità Organizzative Responsabili (UOR) dei procedimenti amministrativi dei documenti in arrivo registrati nel sistema di gestione documentale Titulus (Amm.Cle)		<=2%	I.02.II.01 - Ufficio Segr. di Direzione e Gestione Documentale			ANNUALE
AT.OS3.OD2.2020-AC.K14	**21275**	Aggiornamento e sviluppo Linee Guida finalizzate al miglioramento dei processi strutture AC/strutture DS. Presentazione agli Organi delle Linee guida partecipazione dipartimenti alle gare di appalto	Numero Linee guida presentate agli Organi		1	I.15.II.01 - UdC Affari Generali			ANNUALE
AT.OS3.OD2.2020-AC.K15	**21276**	Aggiornamento e sviluppo Linee Guida finalizzate al miglioramento dei processi strutture AC/strutture DS. Divulgazione Linee guida per la stipula di accordi quadro aggiornate	Numero linee guida divulgate	0	>=1	I.15.II.01 - UdC Affari Generali			ANNUALE
AT.OS3.OD2.2020-AC.K16	**21277**	Realizzazione format di contratti/convenzioni di interesse generale da mettere a disposizione delle Strutture DS	Numero format messi a disposizione		>=1	I.15.II.01 - UdC Affari Generali			ANNUALE
AT.OS3.OD2.2020-AC.K17	**21284**	Realizzazione format di statuti/regolamenti di funzionamento Strutture didattico-scientifiche (Facoltà, Dipartimenti, Centri di ricerca e servizio) da mettere a disposizione	Numero format predisposti e messi a disposizione		>=1	I.15.II.02 - Ufficio Affari istituzionali			ANNUALE

A.a Obiettivi per Area Strategica

PIANO OBIETTIVI OPERATIVI AMMINISTRAZIONE CENTRALE E CENTRI DI SERVIZIO ANNO 2021 - DPI 2021-2023

Obiettivo strategico e Obiettivo di II livello di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Valore iniziale di riferimento	Valore target anno 2021	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Peso	Annualita' Obiettivo
AT.OS3.OD2.2020-AC.K18	**21302**	Mantenere e migliorare le performance nelle azioni di orientamento	n. degli studenti degli istituti di istruzione secondaria di primo e secondo grado che hanno partecipato ad eventi di orientamento anche virtuali		>=7000	I.01.II.02 - Ufficio Orientamento e Tutorato			PLURIENNALE
AT.OS3.OD2.2020-AC.K19	**21356**	Rispettare le scadenze "esterne" ed "interne" relative a contabilità e reporting	% scadenze contabili e di reporting rispettate		>=80%	I.03.II.02 - Ufficio bilancio e Controllo di gestione			ANNUALE
AT.OS3.OD2.2020-AC.K20	**21359**	Allineamento della banca dati MEF "Piattaforma dei Crediti Commerciali" ai dati reali di ateneo ricavabili da Ugov (anni 2018 - 2019)	% documenti commerciali alineati	2700/6000 (45%)	75%	I.03.II.06 - Ufficio Ciclo Passivo, Missioni e Tesoreria			ANNUALE
AT.OS3.OD2.2020-AC.K21	**21361**	Rispettare le scadenze dei pagamenti dei compensi mensili (Assegni Ricerca, Borse Dottorato, Borse Ricerca Scientifica, Studenti part-time, Specializzandi, Collaborazioni Coordinate e continuative)	% scadenze rispettate		100%	I.03.II.05 - Ufficio Compensi			ANNUALE
AT.OS3.OD2.2020-AC.K22	**21363**	Rispettare le scadenze relative ai versamenti mensili IVA e ritenute e alla presentazione delle dichiarazioni fiscali mensili e annuali	% scadenze fiscali rispettate		100%	I.03.II.04 - Ufficio Fisco, Tributi e Ricavi Commerciali			ANNUALE

A.a Obiettivi per Area Strategica

PIANO OBIETTIVI OPERATIVI AMMINISTRAZIONE CENTRALE E CENTRI DI SERVIZIO ANNO 2021 - DPI 2021-2023

Obiettivo strategico e Obiettivo di II livello di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Valore iniziale di riferimento	Valore target anno 2021	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Peso	Annualita' Obiettivo
AT.OS3.OD2.2020-AC.K23	**21364**	Inserimento della previsione di bilancio nell'applicativo Ubudget da parte delle strutture dell'Amministrazione Centrale	% strutture che inseriscono in Ubudget	1	>=50%	I.03.II.01 - Ufficio Programmazione Economica e finanziaria			PLURIENNALE
AT.OS3.OD2.2020-AC.K24	**21368**	Rispettare le scadenze relative al pagamento degli stipendi, al versamento delle ritenute previdenziali e fiscali, alle associazioni sindacali ed alle società finanziarie per contratti relativi alla cessione del quinto nonché la comunicazione agli altri uffici dell'Amministrazione dei dati relativi ai pagamenti	% scadenze rispettate		100%	I.03.II.03 - Ufficio Stipendi			ANNUALE
AT.OS3.OD2.2020-AC.K25	**21369**	Rispettare le scadenze fiscali relative alla Certificazione Unica e modello 730	% scadenze fiscali rispettate		100%	I.03.II.03 - Ufficio Stipendi			ANNUALE
AT.OS3.OD2.2020-AC.K26	**21379**	Mantenere/migliorare la performance nel processo SORVEGLIANZA SANITARIA	Rapporto tra il numero annuale di lavoratori sottoposti a Sorveglianza Sanitaria (N) ed il numero annuale di convocazioni a visita (M)		<80%	I.14.II.02 - Serv. Salute e Sicurezza			PLURIENNALE
AT.OS3.OD2.2020-AC.K27	**21380**	Mantenere/migliorare la performance nel processo GESTIONE RIFIUTI SPECIALI	Rapporto tra il numero (N) dei FIR emessi nell'anno solare ed il Numero (M) delle procedure di smaltimento richieste		>=85%	I.14.II.01 - Ufficio Ambiente			PLURIENNALE

A.a Obiettivi per Area Strategica

PIANO OBIETTIVI OPERATIVI AMMINISTRAZIONE CENTRALE E CENTRI DI SERVIZIO ANNO 2021 - DPI 2021-2023

Obiettivo strategico e Obiettivo di II livello di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Valore iniziale di riferimento	Valore target anno 2021	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Peso	Annualita' Obiettivo
AT.OS3.OD2.2020-AC.K28	**21395**	Pubblicazione Procedure Elenco annuale 2021	Procedure elenco annuale 2021/procedure totali elenco annuale 2021		70%	I.41.II.01 - Area Edilizia, Infrastrutture e Logistica			ANNUALE
AT.OS3.OD2.2020-AC.K29	**21399**	Pubblicazione Procedure Elenco annuale 2021	Procedure elenco annuale 2021/procedure totali elenco annuale 2021		70%	I.40.II.01 - Divisione Tecnica Edile			ANNUALE
AT.OS3.OD2.2020-AC.K30	**21411**	Pubblicazione Procedure Elenco annuale 2021	Procedure elenco annuale 2021/procedure totali elenco annuale 2021		70%	I.37.II.03 - Divisione Tecnica Impianti			ANNUALE
AT.OS3.OD3.2021-AC	**AT.OS3.OD3.2021-AC Implementazione di un sistema di monitoraggio, di verifica e di soluzione delle problematiche**								
Codice	**Numero**	**Obiettivo operativo**							
AT.OS3.OD3.2021-AC.K1	**21404**	Realizzazione sistema di ticketing tramite revisione e aggiornamento del sistema attuale	% Avanzamento del progetto		100%	I.16.II.02 - Ufficio gestione banche dati e sviluppo software studenti e didattica			ANNUALE
AT.OS3.OD4.2021-AC	**AT.OS3.OD4.2021-AC Miglioramento dei sistemi interni di comunicazione in termini di efficacia, completezza e tempestività**								
Codice	**Numero**	**Obiettivo operativo**							
AT.OS3.OD4.2021-AC.K1	**21353**	Redigere note contabili operative alle Unità Organizzative per la diffusione delle principali novità contabili e l'omogeneizzazione delle procedure operative	Numero note contabili redatte	2	2	I.03.II.02 - Ufficio bilancio e Controllo di gestione			ANNUALE

A.a Obiettivi per Area Strategica

PIANO OBIETTIVI OPERATIVI AMMINISTRAZIONE CENTRALE E CENTRI DI SERVIZIO ANNO 2021 - DPI 2021-2023

Obiettivo strategico e Obiettivo di II livello di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Valore iniziale di riferimento	Valore target anno 2021	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Peso	Annualita' Obiettivo
AT.OS3.OD4.2021-AC.K2	**21354**	Aggiornare le tabelle di configurazione nel gestionale Ugov ai fini del nuovo sistema di calcolo dei limiti di spesa	% aggiornamento tabelle di configurazione Ugov		100%	I.03.II.02 - Ufficio bilancio e Controllo di gestione	Ufficio programmazione economico finanziaria obt nr 21365		ANNUALE
AT.OS3.OD4.2021-AC.K3	**21355**	Inserire nello scadenziario interattivo dell'area riservata le scadenze contabili	% scadenze contabili inserite		95%	I.03.II.07 - Div Contabilità			ANNUALE
AT.OS3.OD4.2021-AC.K4	**21357**	Consolidamento Processi di Contabilità Analitica in essere	Tasso di implementazione del sistema	100%	100%	I.03.II.02 - Ufficio bilancio e Controllo di gestione			ANNUALE
AT.OS3.OD4.2021-AC.K5	**21360**	Inserire nello scadenzario interattivo dell'area riservata tutte le scadenze mensili di competenza dell'Ufficio: 1) Versamento contributi INPS Gest.sep 2)Trasmissione della dichiarazione EMENS. 3)Pagamenti mensili per tutte le tipologie dei compensi aventi, come da Regolamenti di Ateneo, scadenza mensile con diverse valute: Assegni Ricerca, Borse Dottorato, Borse Ricerca Scientifica, Studenti part-time, Specializzandi, Collaborazioni Coordinate e continuative	% scadenze inserite		>=90%	I.03.II.05 - Ufficio Compensi			ANNUALE
AT.OS3.OD4.2021-AC.K6	**21362**	Inserire nello scadenziario interattivo dell'area riservata le scadenze fiscali per il versamento dell'IVA e delle ritenute mensili	% scadenze fiscali inserite	ND	95%	I.03.II.04 - Ufficio Fisco, Tributi e Ricavi Commerciali			ANNUALE

A.a Obiettivi per Area Strategica

PIANO OBIETTIVI OPERATIVI AMMINISTRAZIONE CENTRALE E CENTRI DI SERVIZIO ANNO 2021 - DPI 2021-2023

Obiettivo strategico e Obiettivo di II livello di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Valore iniziale di riferimento	Valore target anno 2021	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Peso	Annualita' Obiettivo
AT.OS3.OD4.2021-AC.K7	**21365**	Aggiornare le tabelle di configurazione nel gestionale Ugov ai fini del nuovo sistema di calcolo dei limiti di spesa	% aggiornamento tabelle di configurazione Ugov		100%	I.03.II.01 - Ufficio Programmazione Economica e finanziaria	Ufficio bilancio e Controllo di Gestione obt nr 21354		ANNUALE
AT.OS3.OD4.2021-AC.K8	**21366**	Analisi del problematiche e dei risvolti contabili connessi all'estensione a tutti i pagamenti verso l'Università del sistema PagoPA	grado di funzionamento dell'automatismo	0%	100%	I.03.II.01 - Ufficio Programmazione Economica e finanziaria			ANNUALE
AT.OS3.OD4.2021-AC.K9	**21367**	Inserire nello scadenziario interattivo dell'area riservata le scadenze necessarie per l'erogazione degli stipendi nei tempi e nei modi stabiliti	% di scadenze inserite		100%	I.03.II.03 - Ufficio Stipendi			ANNUALE
AT.OS3.OD4.2021-AC.K10	**21370**	supporto da parte delle procedure in uso CSA - UGOV per la gestione delle rendicontazioni richieste dalle strutture didattico scientifiche	% richieste evase	0%	100%	I.03.II.03 - Ufficio Stipendi			ANNUALE
AT.OS3.OD5.2020-AC	**AT.OS3.OD5.2020-AC Sviluppo e miglioramento dei livelli di trasparenza e implementazione di misure in materia di anticorruzione**								
Codice	**Numero**	**Obiettivo operativo**							
AT.OS3.OD5.2020-AC.K1	**21278**	Servizio di selezione e segnalazione degli interventi legislativi di interesse	Numero sintesi inviate		12	I.15.II.01 - UdC Affari Generali			ANNUALE

A.a Obiettivi per Area Strategica
PIANO OBIETTIVI OPERATIVI AMMINISTRAZIONE CENTRALE E CENTRI DI SERVIZIO ANNO 2021 - DPI 2021-2023

Obiettivo strategico e Obiettivo di II livello di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Valore iniziale di riferimento	Valore target anno 2021	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Peso	Annualita' Obiettivo
AT.OS3.OD5.2020-AC.K2	**21285**	Monitoraggio attuazione misure di prevenzione della corruzione. Verifica dichiarazioni di insussistenza delle cause di inconferibilità e incompatibilità ex d.lgs. 39/2013 da parte dei soggetti tenuti.	Percentuale dichiarazioni verificate/dichiarazioni rese		50%	I.15.II.02 - Ufficio Affari istituzionali			ANNUALE
AT.OS3.OD5.2020-AC.K3	**21286**	Nell'ambito del raggiungimento dell'obiettivo direzionale con particolare riferimento alle attività di promozione della cultura della legalità e dell'integrità, il contributo del Servizio Affari Generali, Istituzionali e Legali è rappresentato dal supporto fornito al Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza nella realizzazione della Giornata della Trasparenza	Numero giornate della trasparenza organizzate		1	I.15.II.02 - Ufficio Affari istituzionali			ANNUALE
AT.OS3.OD5.2020-AC.K4	**21287**	Supporto al Responsabile per la prevenzione della corruzione e della Trasparenza nel verificare che l'attività di analisi del rischio effettuata dalle strutture in relazione ai processi di competenza mappati sia conforme alle indicazioni fornite dal Piano Nazionale Anticorruzione 2019 – Allegato tecnico sulla valutazione del rischio. Tale obiettivo verrà realizzato in collaborazione con la Divisione Qualità, Processi e Protezione Dati	% processi verificati		50%	I.15.II.02 - Ufficio Affari istituzionali			ANNUALE
Obiettivo Strategico AT.OS4	**AT.OS4 Ateneo sostenibile**								
AT.OS4.OD1.2021-AC	**AT.OS4.OD1.2021-AC Qualificare la sostenibilità ambientale dei servizi e degli insediamenti universitari**								
Codice	**Numero**	**Obiettivo operativo**							

A.a Obiettivi per Area Strategica

PIANO OBIETTIVI OPERATIVI AMMINISTRAZIONE CENTRALE E CENTRI DI SERVIZIO ANNO 2021 - DPI 2021-2023

Obiettivo strategico e Obiettivo di II livello di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Valore iniziale di riferimento	Valore target anno 2021	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Peso	Annualita' Obiettivo
AT.OS4.OD1.2021-AC.K1	**21255**	riqualificare le infrastrutture ed i servizi primari (es. servizi igienici) in modo tale che ci sia un risparmio in termini di spreco acqua, coibentazione, uso di energie rinnovabili, impiego di prodotti greeen, minore spreco di carta etc	Introduzione nelle procedure di affidamento di beni e servizi, nei contratti di concessione dei servizi bar, pulizie, ecc., di criteri qualitativi di sostenibilità ambientale relativi al rispetto dei CAM (Criteri Ambientali Minimi) dei prodotti utilizzati e di obbligatorietà delle misure per la riduzione dell' impatto ambientale		SI	I.09.II.01 - Ufficio Logistica			ANNUALE

A.b Obiettivi per Struttura

PIANO OBIETTIVI OPERATIVI AMMINISTRAZIONE CENTRALE E CENTRI DI SERVIZIO ANNO 2021 - DPI 2021-2023

Struttura Responsabile	Obiettivo strategico e Obiettivo di II livello di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Valore iniziale di riferimento	Valore target anno 2021	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Peso	Annualita' Obiettivo
Divisione Contabilità, Finanza e Controllo di Gestione	**IV.OS3.OD2.2020-AC**	**IV.OS3.OD2.2020-AC Semplificare i processi utili a gestire la struttura con efficienza ed efficacia**								
	IV.OS3.OD2.2020-AC.K12	**21358**	Revisione del regolamento missioni e digitalizzazione della procedura amministrativa	% di avanzamento predisposizione testo Regolamento per le Missioni	0%	100%	I.03.II.06 - Ufficio Ciclo Passivo, Missioni e Tesoreria			ANNUALE
	AT.OS3.OD2.2020-AC	**AT.OS3.OD2.2020-AC Miglioramento dei processi di funzionamento**								
	AT.OS3.OD2.2020-AC.K19	**21356**	Rispettare le scadenze "esterne" ed "interne" relative a contabilità e reporting	% scadenze contabili e di reporting rispettate		>=80%	I.03.II.02 - Ufficio bilancio e Controllo di gestione			ANNUALE
	AT.OS3.OD2.2020-AC.K20	**21359**	Allineamento della banca dati MEF "Piattaforma dei Crediti Commerciali" ai dati reali di ateneo ricavabili da Ugov (anni 2018 - 2019)	% documenti commerciali alineati	2700/6000 (45%)	75%	I.03.II.06 - Ufficio Ciclo Passivo, Missioni e Tesoreria			ANNUALE
	AT.OS3.OD2.2020-AC.K21	**21361**	Rispettare le scadenze dei pagamenti dei compensi mensili (Assegni Ricerca, Borse Dottorato, Borse Ricerca Scientifica, Studenti part-time, Specializzandi, Collaborazioni Coordinate e continuative)	% scadenze rispettate		100%	I.03.II.05 - Ufficio Compensi			ANNUALE
	AT.OS3.OD2.2020-AC.K22	**21363**	Rispettare le scadenze relative ai versamenti mensili IVA e ritenute e alla presentazione delle dichiarazioni fiscali mensili e annuali	% scadenze fiscali rispettate		100%	I.03.II.04 - Ufficio Fisco, Tributi e Ricavi Commerciali			ANNUALE

A.b Obiettivi per Struttura

PIANO OBIETTIVI OPERATIVI AMMINISTRAZIONE CENTRALE E CENTRI DI SERVIZIO ANNO 2021 - DPI 2021-2023

Struttura Responsabile	Obiettivo strategico e Obiettivo di II livello di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Valore iniziale di riferimento	Valore target anno 2021	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Peso	Annualita' Obiettivo
	AT.OS3.OD2.2020-AC.K23	**21364**	Inserimento della previsione di bilancio nell'applicativo Ubudget da parte delle strutture dell'Amministrazione Centrale	% strutture che inseriscono in Ubudget	1	>=50%	I.03.II.01 - Ufficio Programmazione Economica e finanziaria			PLURIENNALE
	AT.OS3.OD2.2020-AC.K24	**21368**	Rispettare le scadenze relative al pagamento degli stipendi, al versamento delle ritenute previdenziali e fiscali, alle associazioni sindacali ed alle società finanziarie per contratti relativi alla cessione del quinto nonché la comunicazione agli altri uffici dell'Amministrazione dei dati relativi ai pagamenti	% scadenze rispettate		100%	I.03.II.03 - Ufficio Stipendi			ANNUALE
	AT.OS3.OD2.2020-AC.K25	**21369**	Rispettare le scadenze fiscali relative alla Certificazione Unica e modello 730	% scadenze fiscali rispettate		100%	I.03.II.03 - Ufficio Stipendi			ANNUALE
	AT.OS3.OD4.2021-AC	**AT.OS3.OD4.2021-AC Miglioramento dei sistemi interni di comunicazione in termini di efficacia, completezza e tempestività**								
	AT.OS3.OD4.2021-AC.K1	**21353**	Redigere note contabili operative alle Unità Organizzative per la diffusione delle principali novità contabili e l'omogeneizzazione delle procedure operative	Numero note contabili redatte	2	2	I.03.II.02 - Ufficio bilancio e Controllo di gestione			ANNUALE
	AT.OS3.OD4.2021-AC.K2	**21354**	Aggiornare le tabelle di configurazione nel gestionale Ugov ai fini del nuovo sistema di calcolo dei limiti di spesa	% aggiornamento tabelle di configurazione Ugov		100%	I.03.II.02 - Ufficio bilancio e Controllo di gestione	Ufficio programmazione economico finanziaria obt nr 21365		ANNUALE
	AT.OS3.OD4.2021-AC.K3	**21355**	Inserire nello scadenziario interattivo dell'area riservata le scadenze contabili	% scadenze contabili inserite		95%	I.03.II.07 - Div Contabilità			ANNUALE

A.b Obiettivi per Struttura

PIANO OBIETTIVI OPERATIVI AMMINISTRAZIONE CENTRALE E CENTRI DI SERVIZIO ANNO 2021 - DPI 2021-2023

Struttura Responsabile	Obiettivo strategico e Obiettivo di II livello di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Valore iniziale di riferimento	Valore target anno 2021	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Peso	Annualita' Obiettivo
	AT.OS3.OD4.2021-AC.K4	**21357**	Consolidamento Processi di Contabilità Analitica in essere	Tasso di implementazione del sistema	100%	100%	I.03.II.02 - Ufficio bilancio e Controllo di gestione			ANNUALE
	AT.OS3.OD4.2021-AC.K5	**21360**	Inserire nello scadenzario interattivo dell'area riservata tutte le scadenze mensili di competenza dell'Ufficio: 1) Versamento contributi INPS Gest.sep 2)Trasmissione della dichiarazione EMENS. 3)Pagamenti mensili per tutte le tipologie dei compensi aventi, come da Regolamenti di Ateneo, scadenza mensile con diverse valute: Assegni Ricerca, Borse Dottorato, Borse Ricerca Scientifica, Studenti part-time, Specializzandi, Collaborazioni Coordinate e continuative	% scadenze inserite		>=90%	I.03.II.05 - Ufficio Compensi			ANNUALE
	AT.OS3.OD4.2021-AC.K6	**21362**	Inserire nello scadenziario interattivo dell'area riservata le scadenze fiscali per il versamento dell'IVA e delle ritenute mensili	% scadenze fiscali inserite	ND	95%	I.03.II.04 - Ufficio Fisco, Tributi e Ricavi Commerciali			ANNUALE
	AT.OS3.OD4.2021-AC.K7	**21365**	Aggiornare le tabelle di configurazione nel gestionale Ugov ai fini del nuovo sistema di calcolo dei limiti di spesa	% aggiornamento tabelle di configurazione Ugov		100%	I.03.II.01 - Ufficio Programmazione Economica e finanziaria	Ufficio bilancio e Controllo di Gestione obt nr 21354		ANNUALE
	AT.OS3.OD4.2021-AC.K8	**21366**	Analisi del problematiche e dei risvolti contabili connessi all'estensione a tutti i pagamenti verso l'Università del sistema PagoPA	grado di funzionamento dell'automatismo	0%	100%	I.03.II.01 - Ufficio Programmazione Economica e finanziaria			ANNUALE

A.b Obiettivi per Struttura

PIANO OBIETTIVI OPERATIVI AMMINISTRAZIONE CENTRALE E CENTRI DI SERVIZIO ANNO 2021 - DPI 2021-2023

Struttura Responsabile	Obiettivo strategico e Obiettivo di II livello di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Valore iniziale di riferimento	Valore target anno 2021	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Peso	Annualita' Obiettivo
	AT.OS3.OD4.2021-AC.K9	**21367**	Inserire nello scadenziario interattivo dell'area riservata le scadenze necessarie per l'erogazione degli stipendi nei tempi e nei modi stabiliti	% di scadenze inserite		100%	I.03.II.03 - Ufficio Stipendi			ANNUALE
	AT.OS3.OD4.2021-AC.K10	**21370**	supporto da parte delle procedure in uso CSA - UGOV per la gestione delle rendicontazioni richieste dalle strutture didattico scientifiche	% richieste evase	0%	100%	I.03.II.03 - Ufficio Stipendi			ANNUALE
	II.OS1.OD7.2020-AC	**II.OS1.OD7.2020-AC Migliorare l'Assicurazione Qualità a partire dall'attivazione dei nuovi CDS**								
	II.OS1.OD7.2020-AC.K2	**21289**	Reingegnerizzazione dei processi inseriti nel Sistema Gestione Qualità di Ateneo propri dell'Amministrazione Centrale	% nuovi processi supportati sul totale dei nuovi processi mappati	0%	100%	I.04.II.02 - Ufficio Presidio Qualità e Processi			ANNUALE
				% di processi da revisionare supportati sul tot dei processi revisionati	0%	100%				
	IV.OS3.OD1.2020-AC	**IV.OS3.OD1.2020-AC Implementazione di sistemi di monitoraggio (cruscotti direzionali)**								
	IV.OS3.OD1.2020-AC.K2	**21237**	Migliorare la strutturazione della base dati e la rappresentazione sintetica dei fenomeni del "Cruscotto Governance"	% realizzazione prototipo cruscotto governance	40%	100%	I.04.II.01 - Div Qualità, processi e protezione dati			ANNUALE
	IV.OS3.OD1.2020-AC.K3	**21238**	Implementare le elaborazioni e le rappresentazioni dei fenomeni del "Cruscotto PTA"	% realizzazione prototipo cruscotto PTA	40%	100%	I.04.II.01 - Div Qualità, processi e protezione dati			ANNUALE
	IV.OS3.OD3.2020-AC	**IV.OS3.OD3.2020-AC Perseguire e implementare il processo di digitalizzazione delle procedure in termini di efficacia ed efficienza, secondo i principi dell'Amministrazione Digitale**								
	IV.OS3.OD3.2020-AC.K9	**21239**	Implementazione sperimentale di nuove funzionalità nell'applicativo SIPEG in adeguamento al nuovo SMVP 2021	% avanzamento del progetto	0%	100%	I.04.II.01 - Div Qualità, processi e protezione dati			PLURIENNALE

A.b Obiettivi per Struttura

PIANO OBIETTIVI OPERATIVI AMMINISTRAZIONE CENTRALE E CENTRI DI SERVIZIO ANNO 2021 - DPI 2021-2023

Struttura Responsabile	Obiettivo strategico e Obiettivo di II livello di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Valore iniziale di riferimento	Valore target anno 2021	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Peso	Annualita' Obiettivo
Divisione Qualità, Processi e Protezione Dati										
	IV.OS3.OD3.2020-AC	**IV.OS3.OD3.2020-AC Perseguire e implementare il processo di digitalizzazione delle procedure in termini di efficacia ed efficienza, secondo i principi dell'Amministrazione Digitale**								
	IV.OS3.OD3.2020-AC.K11	**21263**	Supporto alla revisione/aggiornamento dei Registri dei Trattamenti Dati delle Strutture AC e DS	% Strutture supportate		100%	I.04.II.01 - Div Qualità, processi e protezione dati			PLURIENNALE
	IV.OS3.OD3.2020-AC	**IV.OS3.OD3.2020-AC Perseguire e implementare il processo di digitalizzazione delle procedure in termini di efficacia ed efficienza, secondo i principi dell'Amministrazione Digitale**								
	IV.OS3.OD3.2020-AC.K17	**21288**	Implementazione del prototipo per la gestione delle comunicazioni con i componenti del PQA	% di realizzazione del prodotto	0%	100%	I.04.II.02 - Ufficio Presidio Qualità e Processi			ANNUALE
	AT.OS3.OD2.2020-AC	**AT.OS3.OD2.2020-AC Miglioramento dei processi di funzionamento**								
	AT.OS3.OD2.2020-AC.K10	**21240**	Diminuire i tempi di predisposizione dei report del monitoraggio semestrale e della rendicontazione finale degli obiettivi operativi del DPI	tempo di elaborazione report monitoraggio semestrale	6 gg	<=45	I.04.II.01 - Div Qualità, processi e protezione dati			ANNUALE
				tempo di elaborazione report rendicontazione finale	20 gg	<=30				
	AT.OS3.OD2.2020-AC.K11	**21241**	Diminuire i tempi di aggiornamento del Cruscotto Direzionale	Tempo medio di aggiornamento cruscotto direzionale (dall'acquisizione dati)	2.25	<=15	I.04.II.01 - Div Qualità, processi e protezione dati			ANNUALE
Unità di Coordinamento	**II.OS1.OD7.2020-AC**	**II.OS1.OD7.2020-AC Migliorare l'Assicurazione Qualità a partire dall'attivazione dei nuovi CDS**								

A.b Obiettivi per Struttura

PIANO OBIETTIVI OPERATIVI AMMINISTRAZIONE CENTRALE E CENTRI DI SERVIZIO ANNO 2021 - DPI 2021-2023

Struttura Responsabile	Obiettivo strategico e Obiettivo di II livello di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Valore iniziale di riferimento	Valore target anno 2021	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Peso	Annualita' Obiettivo
Statistica e di Valutazione	**II.OS1.OD7.2020-AC.K1**	**21222**	Supportare la programmazione e la realizzazione di momenti di pre-analisi delle proposte di attivazione di nuovi corsi di studio.	Percentuale avanzamento verifica risultati e standardizzazione (Aggiornamento del documento "PROGRAMMAZIONE MODALITÀ DI PRE-VALUTAZIONE CDS DI NUOVA ISTITUZIONE" e relativa tempistica dell'iter procedurale utilizzato per la prevalutazione dei corsi di nuova attivazione e organizzazione della riunione del NdV).	LG approvate nel 2020	>=90%	I.05.II.01 - UdC Statistica e di valutazione			ANNUALE
IV.OS2.OD2.2020-AC	**IV.OS2.OD2.2020-AC Effettuare una mappatura delle ricerche di Ateneo sul tema dell'attività sportiva, la corretta alimentazione, gli aspetti psicologici/motivazionali con le eventuali potenziali correlazioni sul benessere organizzativo del personale**									
IV.OS2.OD2.2020-AC.K1	**21228**		Individuare nuove forme di coinvolgimento del personale.	Percentuale avanzamento individuazione e predisposizione altre forme di coinvolgimento di stakeholders (focus group e/o interviste) (Aggiornamento corrispondente sezione del DPI).		>=90%	I.05.II.01 - UdC Statistica e di valutazione			PLURIENNALE
IV.OS3.OD1.2020-AC	**IV.OS3.OD1.2020-AC Implementazione di sistemi di monitoraggio (cruscotti direzionali)**									
IV.OS3.OD1.2020-AC.K1	**21229**		Pubblicazione e pubblicizzazione report SISVALDIDAT e indicatori AVA.	% di pubblicazione dati statistici.		>=90%	I.05.II.01 - UdC Statistica e di valutazione			PLURIENNALE

A.b Obiettivi per Struttura

PIANO OBIETTIVI OPERATIVI AMMINISTRAZIONE CENTRALE E CENTRI DI SERVIZIO ANNO 2021 - DPI 2021-2023

Struttura Responsabile	Obiettivo strategico e Obiettivo di II livello di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Valore iniziale di riferimento	Valore target anno 2021	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Peso	Annualita' Obiettivo
	AT.OS3.OD2.2020-AC	**AT.OS3.OD2.2020-AC Miglioramento dei processi di funzionamento**								
	AT.OS3.OD2.2020-AC.K5	**21230**	Informatizzazione delle procedure di supporto al Nucleo di valutazione e gestione on line delle riunioni.	% di svolgimento delle riunioni in modalità telematica	70% - (note:70,0% (ovvero 12/17 ottenuto come n. riunioni NdV in modalità telematica/n. totale riunioni NdV svolte nel 2020))	>=70%	I.05.II.01 - UdC Statistica e di valutazione			PLURIENNALE
				% di predisposizione di un regolamento di funzionamento del NdV e di un questionario di gradimento da parte del Nucleo di valutazione sulla gestione on line dei documenti e delle riunioni.		100%				
				tot spesa per missioni componenti NdV anno 2021 (confrontato con anno 2019)	1.759,87 - (note:(Costo missioni anno 2019))	<=1.759,87				
Area Didattica e Servizi agli Studenti	**II.OS1.OD1.2020-AC**	**II.OS1.OD1.2020-AC Avvio di nuovi strumenti per la comunicazione come video professionali di presentazione di corsi di studio e sportelli di assistenza online**								
Divisione Segreterie Studenti **Unità di Coordinamento Valorizzazione dei percorsi formativi e orientamento**	**II.OS1.OD1.2020-AC.K1**	**21290**	Supporto alle azioni di sviluppo del piano di comunicazione dell'offerta formativa mediante la produzione di "pillole informative" - in collaborazione con l'Ufficio Segreteria del Rettore, Ufficio diritto allo studio - sui servizi agli studenti da diffondere su sito e social network, con brevi presentazioni video	tot video informativi	0	>=50	I.01.II.02 - Ufficio Orientamento e Tutorato	Uff Segreteria del Rettore obt 21387	50%	PLURIENNALE

A.b Obiettivi per Struttura

PIANO OBIETTIVI OPERATIVI AMMINISTRAZIONE CENTRALE E CENTRI DI SERVIZIO ANNO 2021 - DPI 2021-2023

Struttura Responsabile	Obiettivo strategico e Obiettivo di II livello di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Valore iniziale di riferimento	Valore target anno 2021	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Peso	Annualita' Obiettivo
	II.OS2.OD7.2020-AC	**II.OS2.OD7.2020-AC Strategia di comunicazione dell'orientamento, orientamento on demand**								
	II.OS2.OD7.2020-AC.K1	**21291**	Supporto per la costituzione di un team di orientamento per le diverse aree culturali dell'Ateneo e supporto alla gestione e alla comunicazione delle iniziative di orientamento e formazione proposte dal team	% di rispetto delle scadenze temporali per la gestione, comunicazione e realizzazione delle iniziative proposte		>=90%	I.01.II.02 - Ufficio Orientamento e Tutorato			PLURIENNALE
	II.OS3.OD2.2021-AC	**II.OS3.OD2.2021-AC Creazione di una strategia di comunicazione e accoglienza per studenti stranieri**								
	II.OS3.OD2.2021-AC.K1	**21292**	Migliorare l'accoglienza per gli studenti stranieri	creazione dei servizi		SI	I.39.II.01 - Area Didattica e Servizi agli Studenti			PLURIENNALE
	IV.OS3.OD2.2020-AC	**IV.OS3.OD2.2020-AC Semplificare i processi utili a gestire la struttura con efficienza ed efficacia**								
	IV.OS3.OD2.2020-AC.K10	**21293**	Revisione Regolamento master e corsi di perfezionamento	Predisposizione bozza di regolamento		SI	I.06.II.07 - Ufficio Diritto allo studio, Master e Corsi di Perfezionamento	Ufficio post laurea area medica obt nr 21352		PLURIENNALE
	IV.OS3.OD3.2020-AC	**IV.OS3.OD3.2020-AC Perseguire e implementare il processo di digitalizzazione delle procedure in termini di efficacia ed efficienza, secondo i principi dell'Amministrazione Digitale**								
	IV.OS3.OD3.2020-AC.K18	**21294**	Predisposizione piattaforme per la gestione di tirocini curriculari standard	% avanzamento realizzazione piattaforma	0%	>=30%	I.06.II.08 - Ufficio Procedure Informatizzate			PLURIENNALE
	IV.OS3.OD3.2020-AC.K19	**21295**	Realizzazione del fascicolo informatico dello studente	% di realizzazione della procedura	0%	>=50%	I.06.II.08 - Ufficio Procedure Informatizzate	Uff Segreteria di Direzione obt nr 21272		PLURIENNALE

A.b Obiettivi per Struttura

PIANO OBIETTIVI OPERATIVI AMMINISTRAZIONE CENTRALE E CENTRI DI SERVIZIO ANNO 2021 - DPI 2021-2023

Struttura Responsabile	Obiettivo strategico e Obiettivo di II livello di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Valore iniziale di riferimento	Valore target anno 2021	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Peso	Annualita' Obiettivo
	IV.OS3.OD5.2020-AC.K19	21295								
	IV.OS3.OD5.2020-AC	**IV.OS3.OD5.2020-AC Dematerializzazione dei documenti attraverso la produzione digitale del documento/atto**								
	IV.OS3.OD5.2020-AC.K3	**21296**	Digitalizzazione della modulistica degli atti di carriera dei dottorandi	% documenti dematerializzati		>=90%	I.06.II.06 - Ufficio Dottorato di Ricerca			PLURIENNALE
	IV.OS3.OD8.2021-AC	**IV.OS3.OD8.2021-AC Monitorare il gradimento degli utenti dei servizi erogati**								
	IV.OS3.OD8.2021-AC.K2	**21297**	Implementazione della rilevazione online valutazione corsi di dottorato	% realizzazione procedura	0%	>=50%	I.06.II.06 - Ufficio Dottorato di Ricerca			PLURIENNALE
	IV.OS3.OD9.2021-AC	**IV.OS3.OD9.2021-AC Sviluppare una Carta dei Servizi**								
	IV.OS3.OD9.2021-AC.K1	**21298**	Realizzazione del format per la carta dei servizi degli studenti	% avanzamento realizzazione format	0%	>=30%	I.06.II.07 - Ufficio Diritto allo studio, Master e Corsi di Perfezionamento			PLURIENNALE
	AT.OS1.OD2.2020-AC	**AT.OS1.OD2.2020-AC Nuove forme di collaborazioni con altri paesi per scambi internazionali**								
	AT.OS1.OD2.2020-AC.K1	**21299**	Implementazione in Esse3 dei periodi di mobilità all'estero dei dottorandi	% dei periodi di mobilità inseriti in Esse3		>=50%	I.06.II.06 - Ufficio Dottorato di Ricerca			PLURIENNALE
	AT.OS1.OD2.2020-AC	**AT.OS1.OD2.2020-AC Nuove forme di collaborazioni con altri paesi per scambi internazionali**								
	AT.OS1.OD2.2020-AC.K2	**21300**	Implementazione di un progetto per la mobilità strutturata di studenti e docenti nell'area adriatico-ionica	% di avanzamento del progetto	0%	>=50%	I.07.II.01 - Internationals Relations Office			PLURIENNALE
	AT.OS1.OD3.2020-AC	**AT.OS1.OD3.2020-AC Migliorare la fruibilità e accessibilità delle strutture e dei servizi (anche primari e generali) dell'Ateneo**								

A.b Obiettivi per Struttura

PIANO OBIETTIVI OPERATIVI AMMINISTRAZIONE CENTRALE E CENTRI DI SERVIZIO ANNO 2021 - DPI 2021-2023

Struttura Responsabile	Obiettivo strategico e Obiettivo di II livello di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Valore iniziale di riferimento	Valore target anno 2021	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Peso	Annualita' Obiettivo
	AT.OS1.OD3.2020-AC.K4	**21301**	Implementazione App per accesso per uffici della Divisione aperti al pubblico	% di completamento dell'App	0%	100%	I.06.II.10 - Divisione Segreterie Studenti			ANNUALE
	AT.OS3.OD2.2020-AC	**AT.OS3.OD2.2020-AC Miglioramento dei processi di funzionamento**								
	AT.OS3.OD2.2020-AC.K18	**21302**	Mantenere e migliorare le performance nelle azioni di orientamento	n. degli studenti degli istituti di istruzione secondaria di primo e secondo grado che hanno partecipato ad eventi di orientamento anche virtuali		>=7000	I.01.II.02 - Ufficio Orientamento e Tutorato			PLURIENNALE
	I.OS1.OD3.2021-AC	**I.OS1.OD3.2021-AC Promozione di azioni per favorire la creazione di laboratori intra e interdipartimentali (anche diffusi) su emergenti sfide tecnologiche, sanitarie, economiche, sociali e ambientali in un contesto globale**								
	I.OS1.OD3.2021-AC.K1	**21390**	Mappatura dei laboratori interdisciplinari	% avanzamento mappatura dei laboratori intra e interdipartimentali		100%	I.38.II.01 - Ufficio patrimonio immobiliare			ANNUALE
	I.OS1.OD3.2021-AC.K2	**21396**	Rilievo componenti edilizi su locali mappati	% avanzamento mappatura dei laboratori intra e interdipartimentali		100%	I.40.II.01 - Divisione Tecnica Edile			ANNUALE
	I.OS1.OD3.2021-AC.K3	**21406**	Rilievo impianti su locali mappati	% avanzamento mappatura dei laboratori intra e interdipartimentali		100%	I.37.II.03 - Divisione Tecnica Impianti			ANNUALE
	I.OS1.OD3.2021-AC.K4	**21407**	supporto per l'esecuzione e/o l'adeguamento di impianti e l'allaccio di nuove attrezzature	Numero di laboratori adeguati/ totale laboratori da adeguare		100%	I.37.II.03 - Divisione Tecnica Impianti			ANNUALE
	II.OS1.OD2.2021-AC	**II.OS1.OD2.2021-AC Piano di riqualificazione delle aule e dei laboratori didattici di Ateneo**								
	II.OS1.OD2.2021-AC.K3	**21391**	Mappatura aule e laboratori didattici di Ateneo	% di aule e dei laboratori didattici mappati		100%	I.38.II.01 - Ufficio patrimonio immobiliare			ANNUALE

A.b Obiettivi per Struttura

PIANO OBIETTIVI OPERATIVI AMMINISTRAZIONE CENTRALE E CENTRI DI SERVIZIO ANNO 2021 - DPI 2021-2023

Struttura Responsabile	Obiettivo strategico e Obiettivo di II livello di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Valore iniziale di riferimento	Valore target anno 2021	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Peso	Annualita' Obiettivo
Area Edilizia, Infrastrutture e Logistica **Ufficio patrimonio Immobiliare** **Divisione Tecnica Edile** **Divisione Tecnica Impianti**	**II.OS1.OD2.2021-AC.K4**	**21392**	Laboratori da adeguare previsti nel piano di riqualificazione	% procedure amministrative completate		100%	I.41.II.01 - Area Edilizia, Infrastrutture e Logistica			ANNUALE
	II.OS1.OD2.2021-AC.K5	**21397**	Rilievo componenti edilizi su locali mappati da adeguare	% di aule e dei laboratori didattici mappati		100%	I.40.II.01 - Divisione Tecnica Edile			ANNUALE
	II.OS1.OD2.2021-AC.K8	**21408**	Rilievo impianti su locali mappati da adeguare	Numero di aule e dei laboratori didattici mappati/ totale delle aule e dei laboratori didattici		100%	I.37.II.03 - Divisione Tecnica Impianti			ANNUALE
	II.OS1.OD2.2021-AC.K9	**21409**	Adeguamento impianti su locali mappati da adeguare	% di aule e dei laboratori adeguati		2%	I.37.II.03 - Divisione Tecnica Impianti			ANNUALE
	II.OS1.OD4.2021-AC	**II.OS1.OD4.2021-AC Creazioni di spazi di coworking nelle biblioteche**								
	II.OS1.OD4.2021-AC.K2	**21393**	Pubblicazione del bando per il PTO 07/2021	% procedure amministrative completate		100%	I.41.II.01 - Area Edilizia, Infrastrutture e Logistica			ANNUALE
	II.OS1.OD4.2021-AC.K3	**21410**	Pubblicazione del bando per il PTO 07/2021	Numero bandi pubblicati		1	I.37.II.03 - Divisione Tecnica Impianti			ANNUALE
	AT.OS1.OD3.2020-AC	**AT.OS1.OD3.2020-AC Migliorare la fruibilità e accessibilità delle strutture e dei servizi (anche primari e generali) dell'Ateneo**								
	AT.OS1.OD3.2020-AC.K5	**21394**	Pubblicazione del bando per il PTO 08/2021	% procedure amministrative completate		100%	I.41.II.01 - Area Edilizia, Infrastrutture e Logistica			ANNUALE
	AT.OS1.OD3.2020-AC.K6	**21398**	Pubblicazione del bando per il PTO 08/2021	Numero bandi pubblicati		1	I.40.II.01 - Divisione Tecnica Edile			ANNUALE

A.b Obiettivi per Struttura

PIANO OBIETTIVI OPERATIVI AMMINISTRAZIONE CENTRALE E CENTRI DI SERVIZIO ANNO 2021 - DPI 2021-2023

Struttura Responsabile	Obiettivo strategico e Obiettivo di II livello di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Valore iniziale di riferimento	Valore target anno 2021	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Peso	Annualita' Obiettivo
	AT.OS3.OD2.2020-AC	**AT.OS3.OD2.2020-AC Miglioramento dei processi di funzionamento**								
	AT.OS3.OD2.2020-AC.K28	**21395**	Pubblicazione Procedure Elenco annuale 2021	Procedure elenco annuale 2021/procedure totali elenco annuale 2021		70%	I.41.II.01 - Area Edilizia, Infrastrutture e Logistica			ANNUALE
	AT.OS3.OD2.2020-AC.K29	**21399**	Pubblicazione Procedure Elenco annuale 2021	Procedure elenco annuale 2021/procedure totali elenco annuale 2021		70%	I.40.II.01 - Divisione Tecnica Edile			ANNUALE
	AT.OS3.OD2.2020-AC.K30	**21411**	Pubblicazione Procedure Elenco annuale 2021	Procedure elenco annuale 2021/procedure totali elenco annuale 2021		70%	I.37.II.03 - Divisione Tecnica Impianti			ANNUALE
	I.OS4.OD2.2021-AC	**I.OS4.OD2.2021-AC Avvio di un piano di rottamazione della strumentazione scientifica obsoleta e non più utilizzata anche grazie a finanziamenti dedicati per l'acquisizione di strumentazione scientifica nuova e tecnologicamente avanzata per garantire elevati livelli di ricerca**								
	I.OS4.OD2.2021-AC.K1	**21251**	Mappatura della strumentazione obsoleta e non più utilizzata presso ciascuna struttura	% strumentazione obsoleta da rottamare	0%	30%	I.09.II.01 - Ufficio Logistica			ANNUALE
	II.OS1.OD2.2021-AC	**II.OS1.OD2.2021-AC Piano di riqualificazione delle aule e dei laboratori didattici di Ateneo**								
	II.OS1.OD2.2021-AC.K2	**21252**	Attività di mappatura delle aule e dei laboratori didattici e verifica delle priorità di intervento	% di aule e dei laboratori didattici mappati	0%	50%	I.09.II.01 - Ufficio Logistica			ANNUALE
	IV.OS3.OD2.2020-AC	**IV.OS3.OD2.2020-AC Semplificare i processi utili a gestire la struttura con efficienza ed efficacia**								
	IV.OS3.OD2.2020-AC.K5	**21256**	analisi dei processi e ridefinizione degli stessi nell'ottica della semplificazione e della maggiore efficienza ed efficacia	% avanzamento predisposizione di indicazioni omogenee finalizzate ad ottimizzare i processi relativi alle coperture assicurative delle polizze stipulate dall'Ateneo	0%	50%	I.09.II.02 - Ufficio Patrimonio Mobiliare, Servizi Assicurativi e Cassa			ANNUALE

A.b Obiettivi per Struttura

PIANO OBIETTIVI OPERATIVI AMMINISTRAZIONE CENTRALE E CENTRI DI SERVIZIO ANNO 2021 - DPI 2021-2023

Struttura Responsabile	Obiettivo strategico e Obiettivo di II livello di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Valore iniziale di riferimento	Valore target anno 2021	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Peso	Annualita' Obiettivo
	IV.OS3.OD3.2020-AC	**IV.OS3.OD3.2020-AC Perseguire e implementare il processo di digitalizzazione delle procedure in termini di efficacia ed efficienza, secondo i principi dell'Amministrazione Digitale**								
	IV.OS3.OD2.2020-AC.K6	**21257**	Mappatura dei processi e reingegnerizzazione degli stessi mediante censimento dei processi e individuazione di quelli che possono essere dematerializzati/digitalizzati tenendo conto di quelli sui quali è prioritario intervenire.	% di avanzamento supporto nella creazione di una piattaforma per la prenotazione degli autoveicoli ad uso dell'Amministrazione Centrale;	0%	50%	I.09.II.02 - Ufficio Patrimonio Mobiliare, Servizi Assicurativi e Cassa			ANNUALE
				% di avanzamento analisi per l'approntamento di un sistema digitalizzato per gli approvvigionamenti di competenza dell'Ufficio Logistica;	0%	50%				
	IV.OS3.OD4.2020-AC	**IV.OS3.OD4.2020-AC Favorire processi di conoscenza e contaminazione fra amministrazione centrale e strutture didattico-scientifiche e favorire, nell'ottica del miglioramento costante del sistema di Assicurazione Qualità e di una visione di una valutazione interna/esterna dell'Ateneo, i processi di valutazione delle strutture dipartimentali e dell'Ateneo.**								
	IV.OS3.OD4.2020-AC.K1	**21258**	analizzare i processi di relazione tra amministrazione centrale e strutture didattico-scientifiche e individuare i processi che possano essere implementati/migliorati in modo tale da favorire la conoscenza e la contaminazione tra le strutture stesse; favorire i processi di valutazione interna/esterna nell'ottica del continuo miglioramento dei Sistemi di Qualità	Individuazione e nomina di un gruppo di lavoro trasversale con i dipartimenti e le facoltà per la stesura del Regolamento per la Gestione del Fondo Economale - formalizzazione della nomina;		SI	I.09.II.02 - Ufficio Patrimonio Mobiliare, Servizi Assicurativi e Cassa			ANNUALE
				% di avanzamento stesura del Regolamento per la Gestione del Fondo Economale	0%	50%				
	IV.OS3.OD5.2020-AC	**IV.OS3.OD5.2020-AC Dematerializzazione dei documenti attraverso la produzione digitale del documento/atto**								

A.b Obiettivi per Struttura

PIANO OBIETTIVI OPERATIVI AMMINISTRAZIONE CENTRALE E CENTRI DI SERVIZIO ANNO 2021 - DPI 2021-2023

Struttura Responsabile	Obiettivo strategico e Obiettivo di II livello di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Valore iniziale di riferimento	Valore target anno 2021	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Peso	Annualita' Obiettivo
Area Edilizia, Infrastrutture e logistica Divisione Logistica, Economato, Patrimonio	**IV.OS3.OD5.2020-AC.K1**	**21259**	Dematerializzazione dei documenti di competenza della Divisione (trasversale agli uffici)	% utilizzo delle procedure di fascicolazione nella piattaforma Titulus	50%	100%	I.09.II.05 - Divisione Logistica, Economato e Patrimonio			ANNUALE
				% documenti firmati in digitale	50%	80%				
				% di avanzamento supporto all'avvio del progetto di ricognizione e gestione degli archivi cartacei		50%				
	IV.OS3.OD5.2020-AC.K2	**21262**	dematerializzazione documenti e avvio del progetto di ricognizione degli archivi cartacei	% documenti fascicolati in Titulus	50%	100%	I.09.II.02 - Ufficio Patrimonio Mobiliare, Servizi Assicurativi e Cassa			ANNUALE
				% documenti firmati in digitale	80%	100%				
				% di avanzamento del progetto di ricognizione e gestione archivi cartacei		80%				
	AT.OS1.OD3.2020-AC	**AT.OS1.OD3.2020-AC Migliorare la fruibilità e accessibilità delle strutture e dei servizi (anche primari e generali) dell'Ateneo**								
	AT.OS1.OD3.2020-AC.K3	**21253**	migliorare le infrastrutture primarie in particolare i servizi e generali (servizi igienici, spazi comuni)	% di servizi igienici e aree comuni mappati	0%	50%	I.09.II.01 - Ufficio Logistica			ANNUALE
	AT.OS3.OD2.2020-AC	**AT.OS3.OD2.2020-AC Miglioramento dei processi di funzionamento**								
			Miglioramento/Mantenimento dei processi utili a gestire la struttura con efficienza ed efficacia	Procedimenti e contratti gestiti dalla struttura / totale dei procedimenti e contratti assegnati	0%	100%	I.09.II.01 - Ufficio Logistica			ANNUALE

A.b Obiettivi per Struttura

PIANO OBIETTIVI OPERATIVI AMMINISTRAZIONE CENTRALE E CENTRI DI SERVIZIO ANNO 2021 - DPI 2021-2023

Struttura Responsabile	Obiettivo strategico e Obiettivo di II livello di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Valore iniziale di riferimento	Valore target anno 2021	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Peso	Annualita' Obiettivo
	AT.OS3.OD2.2020-AC.K12	**21254**		% di avanzamento dell'analisi per miglioramento dei processi per gli approvvigionamenti di competenza dell'Ufficio Logistica	0%	40%				
				% di avanzamento dell'analisi per 'ottimizzazione dei processi relativi alle coperture assicurative delle polizze stipulate dall'Ateneo	0%	100%				
	AT.OS4.OD1.2021-AC	**AT.OS4.OD1.2021-AC Qualificare la sostenibilità ambientale dei servizi e degli insediamenti universitari**								
	AT.OS4.OD1.2021-AC.K1	**21255**	riqualificare le infrastrutture ed i servizi primari (es. servizi igienici) in modo tale che ci sia un risparmio in termini di spreco acqua, coibentazione, uso di energie rinnovabili, impiego di prodotti greeen, minore spreco di carta etc	Introduzione nelle procedure di affidamento di beni e servizi, nei contratti di concessione dei servizi bar, pulizie, ecc., di criteri qualitativi di sostenibilità ambientale relativi al rispetto dei CAM (Criteri Ambientali Minimi) dei prodotti utilizzati e di obbligatorietà delle misure per la riduzione dell' impatto ambientale		SI	I.09.II.01 - Ufficio Logistica			ANNUALE
Divisione Ricerca e Innovazione	**I.OS2.OD1.2020-AC**	**I.OS2.OD1.2020-AC Rafforzare la fase di supporto tecnico-amministrativo alla progettazione e rendicontazione dei progetti**								
	I.OS2.OD1.2020-AC.K1	**21191**	Supportare i docenti nella fase di progettazione (scouting di proposal call e finalizzazione delle proposte progettuali).	% di avanzamento delle attività di supporto		100%	I.11.II.01 - Ufficio Ricerca			ANNUALE

A.b Obiettivi per Struttura

PIANO OBIETTIVI OPERATIVI AMMINISTRAZIONE CENTRALE E CENTRI DI SERVIZIO ANNO 2021 - DPI 2021-2023

Struttura Responsabile	Obiettivo strategico e Obiettivo di II livello di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Valore iniziale di riferimento	Valore target anno 2021	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Peso	Annualita' Obiettivo
	I.OS2.OD3.2020-AC	**I.OS2.OD3.2020-AC Promozione di azioni formative (anche tematiche) per il personale strutturato e assegnisti sulle modalità di presentazione di una proposta progettuale vincente, di stesura dell'idea innovativa, di finalizzazione, in linea con le richieste delle call for proposal e con i criteri di valutazione utilizzati**								
	I.OS2.OD3.2020-AC.K1	**21192**	Organizzare eventi formativi sul nuovo Programma quadro Horizon Europe.	% eventi realizzati		100%	I.11.II.01 - Ufficio Ricerca			ANNUALE
	I.OS3.OD2.2020-AC	**I.OS3.OD2.2020-AC Supportare e valorizzare le azioni dei Dipartimenti di eccellenza**								
	I.OS3.OD2.2020-AC.K1	**21193**	Valorizzare le azioni dei Dipartimenti di eccellenza attraverso una più ampia visibilità.	% di dipartimenti supportati		100%	I.11.II.01 - Ufficio Ricerca			PLURIENNALE
	III.OS1.OD1.2020-AC	**III.OS1.OD1.2020-AC Valorizzare le iniziative di trasferimento tecnologico regionali e nazionali (cluster, piattaforme collaborative, ecc.)**								
	III.OS1.OD1.2020-AC.K1	**21248**	Supportare la gestione delle 4 piattaforme collaborative regionali costituite e competence center.	% attività realizzate		100%	I.11.II.03 - Ufficio Trasferimento tecnologico			PLURIENNALE
	III.OS1.OD2.2020-AC	**III.OS1.OD2.2020-AC Intensificare il coinvolgimento diretto delle imprese più dinamiche sulla scia dell'esperienza positiva del C-Lab (ad esempio il "Club delle imprese")**								
	III.OS1.OD2.2020-AC.K1	**21249**	Implementare le funzionalità e aggiornare il CRM di Ateneo (banca dati imprese/enti/associazioni di categoria)	% di imprese aggiornate		100%	I.11.II.03 - Ufficio Trasferimento tecnologico			ANNUALE
	III.OS1.OD2.2020-AC.K2	**21250**	Sviluppo del progetto di Ateneo "Impresa in aula"	% di avanzamento del progetto		100%	I.11.II.05 - Div Ricerca e Innovazione			ANNUALE
	III.OS1.OD3.2020-AC	**III.OS1.OD3.2020-AC Revisione del processo di sostegno alla nascita di spin-off universitari**								

A.b Obiettivi per Struttura

PIANO OBIETTIVI OPERATIVI AMMINISTRAZIONE CENTRALE E CENTRI DI SERVIZIO ANNO 2021 - DPI 2021-2023

Struttura Responsabile	Obiettivo strategico e Obiettivo di II livello di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Valore iniziale di riferimento	Valore target anno 2021	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Peso	Annualita' Obiettivo
	III.OS1.OD3.2020-AC.K1	**21265**	Definizione del Progetto per lo sviluppo degli Spin-off costituiti ed in particolare quelli partecipati dall'Ateneo, e dei relativi servizi erogabili dall'ateneo.	% di avanziamento del progetto		>=60%	I.11.II.03 - Ufficio Trasferimento tecnologico			PLURIENNALE
	III.OS1.OD4.2020-AC	**III.OS1.OD4.2020-AC Promuovere azioni di valorizzazione della conoscenza (database ricerca, laboratori aperti, corner brevetti, protocollo di presentazione ecc.)**								
	III.OS1.OD4.2020-AC.K1	**21266**	Gestione e sviluppo del Programma di Ateneo "Faster" (FAcilitare lo Sviluppo Tecnologico degli Esiti della Ricerca) destinato a finanziare progetti Proof of Concept (PoC) finalizzati all'innalzamento del livello tecnologico dei brevetti dell'Ateneo.	n° progetti Poc supportati		9	I.11.II.03 - Ufficio Trasferimento tecnologico			PLURIENNALE
	III.OS1.OD4.2020-AC.K2	**21267**	Mappatura delle competenze di ricerca di ogni Dipartimento dell'Ateneo e sviluppo di strumenti di comunicazione	% dipartimenti mappati		>=60%	I.11.II.03 - Ufficio Trasferimento tecnologico			PLURIENNALE
	III.OS2.OD4.2020-AC	**III.OS2.OD4.2020-AC Sviluppare e potenziare il placement dei laureati**								
	III.OS2.OD4.2020-AC.K1	**21268**	Realizzare presentazioni aziendali coinvolgendo imprese di successo	n° eventi realizzati nell'anno con imprese di successo		>=1	I.11.II.04 - Ufficio Placement e orientamento al lavoro			ANNUALE
	III.OS2.OD4.2020-AC.K2	**21269**	Organizzazione e gestione del Progetto di Ateneo "Job service".	% di avanzamento del progetto		100%	I.11.II.04 - Ufficio Placement e orientamento al lavoro			PLURIENNALE
	AT.OS3.OD2.2020-AC	**AT.OS3.OD2.2020-AC Miglioramento dei processi di funzionamento**								
	AT.OS3.OD2.2020-AC.K6	**21231**	Supportare il processo di valutazione della qualità della ricerca Bando Anvur VQR 2015-2019	% di completamento del processo di supporto		100%	I.11.II.05 - Div Ricerca e Innovazione			PLURIENNALE
	AT.OS3.OD2.2020-AC.K7	**21232**	Supportare i Dipartimenti di eccellenza e coordinare le attività di monitoraggio dell'anno 2020.	% dei Dipartimenti supportati		100%	I.11.II.05 - Div Ricerca e Innovazione			PLURIENNALE

A.b Obiettivi per Struttura

PIANO OBIETTIVI OPERATIVI AMMINISTRAZIONE CENTRALE E CENTRI DI SERVIZIO ANNO 2021 - DPI 2021-2023

Struttura Responsabile	Obiettivo strategico e Obiettivo di II livello di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Valore iniziale di riferimento	Valore target anno 2021	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Peso	Annualita' Obiettivo
	AT.OS3.OD2.2020-AC.K8	**21233**	Supportare i Docenti dell'Ateneo nel Bando PRIN (prin 2020-prin 2017-prin 2015)	% di completamento del processo di supporto		100%	I.11.II.05 - Div Ricerca e Innovazione			ANNUALE
Divisione Risorse Umane	**IV.OS1.OD2.2020-AC**	**IV.OS1.OD2.2020-AC Ulteriore sviluppo di piani di formazione per il personale tecnico-amministrativo**								
	IV.OS1.OD2.2020-AC.K1	**21089**	Redazione piano formativo 2022 -2024.	% avanzamento redazione piano formativo.		100%	I.12.II.07 - Ufficio formazione			ANNUALE
	IV.OS1.OD3.2021-AC	**IV.OS1.OD3.2021-AC Implementazione progetti formativi per i nuovi assunti, pensando ad una formazione trasversale sulle varie attività e sui vari uffici amministrativi, da intendersi anche come avviamento, affiancamento e valutazione in itinere**								
	IV.OS1.OD3.2021-AC.K1	**21087**	Predisposizione di contenuti informativi per il personale tecnico amministrativo di nuova assunzione	Tot Tematiche trattate	0	>2	I.12.II.04 - Ufficio pensioni e Gestione Presenze			PLURIENNALE
	IV.OS1.OD3.2021-AC	**IV.OS1.OD3.2021-AC Implementazione progetti formativi per i nuovi assunti, pensando ad una formazione trasversale sulle varie attività e sui vari uffici amministrativi, da intendersi anche come avviamento, affiancamento e valutazione in itinere**								
	IV.OS1.OD3.2021-AC.K2	**21107**	Creazione di una sezione Moodle con materiale informativo e formativo a disposizione del personale tecnico-amministrativo neo-assunto.	n. argomenti inseriti nella sezione Moodle "Benvenuti in UNIVPM"	0	2	I.12.II.07 - Ufficio formazione			PLURIENNALE
	IV.OS2.OD4.2021-AC	**IV.OS2.OD4.2021-AC Promuovere l'utilizzo di forme moderne di smart-working**								
	IV.OS2.OD4.2021-AC.K1	**21088**	Attività connesse all'introduzione del regolamento e alla gestione del lavoro agile - smart working	% di avanzamento del regolamento e delle procedure	0%	100%	I.12.II.04 - Ufficio pensioni e Gestione Presenze			PLURIENNALE
	IV.OS3.OD2.2020-AC	**IV.OS3.OD2.2020-AC Semplificare i processi utili a gestire la struttura con efficienza ed efficacia**								
	IV.OS3.OD2.2020-AC.K2	**21119**	Mappatura posizioni organizzative del personale tecnico amministrativo per l'anno in corso e gli anni pregressi	percentuale del personale tecnico amministrativo mappato		>=30%	I.12.II.06 - Ufficio PTA a tempo indeterminato			PLURIENNALE

A.b Obiettivi per Struttura

PIANO OBIETTIVI OPERATIVI AMMINISTRAZIONE CENTRALE E CENTRI DI SERVIZIO ANNO 2021 - DPI 2021-2023

Struttura Responsabile	Obiettivo strategico e Obiettivo di II livello di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Valore iniziale di riferimento	Valore target anno 2021	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Peso	Annualita' Obiettivo
	IV.OS3.OD2.2020-AC.K4	**21108**	Sviluppo del libretto formativo informatizzato con nuove funzionalità.	Numero nuovi campi presenti nel libretto formativo	0	3	I.12.II.07 - Ufficio formazione			PLURIENNALE
	IV.OS3.OD3.2020-AC	**IV.OS3.OD3.2020-AC Perseguire e implementare il processo di digitalizzazione delle procedure in termini di efficacia ed efficienza, secondo i principi dell'Amministrazione Digitale**								
	IV.OS3.OD3.2020-AC.K1	**21090**	Integrazione piattaforma per la presentazione delle domande di partecipazione a procedure concorsuali con nuovi servizi all'utenza	n. funzionalità attivate	0	>=1	I.12.II.05 - Ufficio Concorsi e relazioni Sindacali			PLURIENNALE
	IV.OS3.OD3.2020-AC.K2	**21101**	procedura di presentazione on line domande incarichi di insegnamento	% percentuale avanzamento procedura	0	>=80%	I.12.II.01 - Ufficio Contratti e Supplenze			ANNUALE
	IV.OS3.OD3.2020-AC.K3	**21102**	Avvio presentazione on line domande di partecipazione alle procedure di progressione economica orizzontale del personale tecnico amministrativo	% avanzamento procedura		>=80%	I.12.II.06 - Ufficio PTA a tempo indeterminato			PLURIENNALE
	IV.OS3.OD3.2020-AC.K5	**21201**	Avvio della presentazione delle candidature alle selezioni per il conferimento di assegni di ricerca tramite piattaforma on-line ai fini della dematerializzazione delle relative procedure.	Percentuale di avanzamento della procedura.		>=80%	I.12.II.02 - Ufficio Assegni di Ricerca	Ufficio Reclutamento e carriere professori e ricercatori obt nr 21202	50%	PLURIENNALE
	IV.OS3.OD3.2020-AC.K6	**21202**	avvio della presentazione delle candidature alle selezioni per il conferimento di assegni di ricerca tramite piattaforma online ai fini della dematerializzazione delle relative procedure.	percentuale di avanzamento della procedura		>=80%	I.12.II.03 - Ufficio Reclutamento e carriere professori e ricercatori	Ufficio Assegni di Ricerca obt nr 21201	50%	PLURIENNALE
	AT.OS2.OD1.2020-AC	**AT.OS2.OD1.2020-AC Fornire nuovi servizi informatici**								

A.b Obiettivi per Struttura

PIANO OBIETTIVI OPERATIVI AMMINISTRAZIONE CENTRALE E CENTRI DI SERVIZIO ANNO 2021 - DPI 2021-2023

Struttura Responsabile	Obiettivo strategico e Obiettivo di II livello di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Valore iniziale di riferimento	Valore target anno 2021	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Peso	Annualita' Obiettivo
	AT.OS2.OD1.2020-AC.K1	**21086**	Supporto attivazione nuova procedura rilevazione presenze	% utilizzo delle funzionalità del nuovo gestionale di rilevazione delle presenze	80%	>90%	I.12.II.04 - Ufficio pensioni e Gestione Presenze			PLURIENNALE
	AT.OS3.OD2.2020-AC	**AT.OS3.OD2.2020-AC Miglioramento dei processi di funzionamento**								
	AT.OS3.OD2.2020-AC.K3	**21137**	Supporto alle commissioni giudicatrici preposte alle selezioni per il conferimento di assegni di ricerca nella fase di verbalizzazione delle sedute di valutazione dei titoli e del colloquio.	% di avanzamento predisposizione dei nuovi fac-simile di verbale.	0%	100%	I.12.II.02 - Ufficio Assegni di Ricerca	Ufficio Reclutamento e carriere professori e ricercatori obt nr 21197	50%	ANNUALE
	AT.OS3.OD2.2020-AC.K4	**21197**	supporto alle commissioni giudicatrici preposte alle selezioni per il conferimento di assegni di ricerca nella fase di verbalizzazione delle sedute di valutazione dei titoli e del colloquio.	% di avanzamento predisposizione dei nuovi fac-simile di verbale.	0%	100%	I.12.II.03 - Ufficio Reclutamento e carriere professori e ricercatori	Ufficio Assegni di Ricerca obt nr 21137	50%	ANNUALE
	III.OS3.OD2.2020-AC	**III.OS3.OD2.2020-AC Migliorare la qualità delle scuole di specializzazione di area sanitaria**								
	III.OS3.OD2.2020-AC.K1	**21198**	Attivazione del libretto diario informatizzato per tutte le Scuole di Specializzazione di Area Sanitaria attive per la coorte 2019/2020	Numero scuole di specializzazione con libretto attivo	0	33	I.13.II.03 - Ufficio post laurea area medica			ANNUALE
	III.OS3.OD2.2020-AC.K2	**21221**	Dotare le Scuole di Specializzazione di area sanitaria di un sistema di gestione qualità ai sensi di quanto tiposto dal D.I. 402/2017	numero Scuole con procedure e documenti concluse	0	33	I.13.II.02 - Ufficio Presidio Scuole di specializzazione e incarichi didattici personale SSR			ANNUALE
	III.OS3.OD3.2021-AC	**III.OS3.OD3.2021-AC Attuare le disposizioni previste dal protocollo d'intesa tra la Regione Marche e UNIVPM nel settembre 2018 tramite la definizione di accordi in merito alla salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, alla formazione post-laurea ed ai corsi di studio della Facoltà di Medicina, alla formazione permanente dei medici e del personale del comparto Sanità**								

A.b Obiettivi per Struttura

PIANO OBIETTIVI OPERATIVI AMMINISTRAZIONE CENTRALE E CENTRI DI SERVIZIO ANNO 2021 - DPI 2021-2023

Struttura Responsabile	Obiettivo strategico e Obiettivo di II livello di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Valore iniziale di riferimento	Valore target anno 2021	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Peso	Annualita' Obiettivo
Divisione rapporti con SSN e formazione post laurea area medica	**III.OS3.OD3.2021-AC.K1**	**21242**	Definizione di un nuovo protocollo di intesa per il funzionamento delle Scuole di Specializzazione alla luce delle nuove disposizioni normative	% di completamento degli incontri		100%	I.13.II.01 - Ufficio Sanità			PLURIENNALE
	III.OS3.OD3.2021-AC	**III.OS3.OD3.2021-AC Attuare le disposizioni previste dal protocollo d'intesa tra la Regione Marche e UNIVPM nel settembre 2018 tramite la definizione di accordi in merito alla salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, alla formazione post-laurea ed ai corsi di studio della Facoltà di Medicina, alla formazione permanente dei medici e del personale del comparto Sanità**								
	III.OS3.OD3.2021-AC.K2	**21243**	Definizione del nuovo protocollo d'intesa Regione-Università per il funzionamento dei corsi di studio attivati dalla Facoltà di Medicina e Chirurgia	% di avanzamento definizione di una bozza di accordo		100%	I.13.II.01 - Ufficio Sanità			ANNUALE
	III.OS3.OD3.2021-AC	**III.OS3.OD3.2021-AC Attuare le disposizioni previste dal protocollo d'intesa tra la Regione Marche e UNIVPM nel settembre 2018 tramite la definizione di accordi in merito alla salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, alla formazione post-laurea ed ai corsi di studio della Facoltà di Medicina, alla formazione permanente dei medici e del personale del comparto Sanità**								
	III.OS3.OD3.2021-AC.K3	**21244**	Definizione di un accordo in merito alla salute e sicurezza nei luoghi di lavoro (D. Lgs 81/2008)	Sottoscrizione accordo		SI	I.13.II.01 - Ufficio Sanità			ANNUALE
	III.OS3.OD4.2021-AC	**III.OS3.OD4.2021-AC Rafforzamento rapporti tra l'Ateneo e il Servizio Sanitario Regionale**								
	III.OS3.OD4.2021-AC.K1	**21245**	sottoscrizione di un accordo Università - Regione ai sensi dell'articolo 1 co. 548-bis Legge 145/2018	Sottoscrizione accordo		SI	I.13.II.01 - Ufficio Sanità			ANNUALE
	IV.OS3.OD2.2020-AC	**IV.OS3.OD2.2020-AC Semplificare i processi utili a gestire la struttura con efficienza ed efficacia**								
	IV.OS3.OD2.2020-AC.K3	**21352**	Revisione Regolamento Master e Corsi di perfezionamento	% di completamento bozza di regolamento master e corsi di perfezionamento	0%	100%	I.13.II.03 - Ufficio post laurea area medica	Ufficio Diritto allo studio, Master e Corsi di Perfezionamento obt nr 21293		ANNUALE
	IV.OS3.OD3.2020-AC	**IV.OS3.OD3.2020-AC Perseguire e implementare il processo di digitalizzazione delle procedure in termini di efficacia ed efficienza, secondo i principi dell'Amministrazione Digitale**								

A.b Obiettivi per Struttura

PIANO OBIETTIVI OPERATIVI AMMINISTRAZIONE CENTRALE E CENTRI DI SERVIZIO ANNO 2021 - DPI 2021-2023

Struttura Responsabile	Obiettivo strategico e Obiettivo di II livello di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Valore iniziale di riferimento	Valore target anno 2021	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Peso	Annualita' Obiettivo
	IV.OS3.OD3.2020-AC.K4	**21199**	Implementazione procedura online per la presentazione della domanda di conseguimento titolo per corsi post laurea di area medica	Percentuale di corsi post laurea di area medica per i quali è stata implementata la procedura	0	100%	I.13.II.03 - Ufficio post laurea area medica			ANNUALE
	IV.OS3.OD3.2020-AC.K7	**21220**	Proseguire il percorso già avviato nell'anno 2019 relativo alla dematerializzazione delle domande presentate dal personale del servizio sanitario regionale per l'attribuzione di incarichi nell'ambito dei corsi di studio attivati dalla Facoltà di Medicina e Chirurgia.	Emanazione del bando per l'attribuzione al personale SSN di incarichi nell'ambito dei corsi di studio professionalizzanti di area sanitaria con l'esclusiva possibilità di presentare domanda online.		SI	I.13.II.02 - Ufficio Presidio Scuole di specializzazione e incarichi didattici personale SSR			ANNUALE
	IV.OS3.OD3.2020-AC.K10	**21247**	Implementazione del nuovo sistema di gestione delle presenze di Ateneo (rilevazione e statistiche) al personale docente che svolge attività assistenziale	% di utilizzo delle funzionalità del gestionale		50%	I.13.II.01 - Ufficio Sanità			PLURIENNALE
Servizio Salute e Sicurezza	**I.OS2.OD2.2021-AC**	**I.OS2.OD2.2021-AC Creazione di laboratori congiunti tra strutture accademiche ed Enti esterni pubblici/privati su temi di ricerca innovativi pubblico-privato**								
	I.OS2.OD2.2021-AC.K1	**21371**	Aggiornamento del "Regolamento di Ateneo per la sicurezza"	Stato di avanzamento della revisione del Regolamento di Ateneo per la sicurezza	0%	>=30%	I.14.II.02 - Serv. Salute e Sicurezza			PLURIENNALE
	I.OS4.OD2.2021-AC	**I.OS4.OD2.2021-AC Avvio di un piano di rottamazione della strumentazione scientifica obsoleta e non più utilizzata anche grazie a finanziamenti dedicati per l'acquisizione di strumentazione scientifica nuova e tecnologicamente avanzata per garantire elevati livelli di ricerca**								
	I.OS4.OD2.2021-AC.K2	**21372**	Mappatura della strumentazione obsoleta e non più utilizzata	Complessi Mappati/Complessi totali		>=40%	I.14.II.02 - Serv. Salute e Sicurezza			PLURIENNALE
	III.OS3.OD3.2021-AC	**III.OS3.OD3.2021-AC Attuare le disposizioni previste dal protocollo d'intesa tra la Regione Marche e UNIVPM nel settembre 2018 tramite la definizione di accordi in merito alla salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, alla formazione post-laurea ed ai corsi di studio della Facoltà di Medicina, alla formazione permanente dei medici e del personale del comparto Sanità**								

A.b Obiettivi per Struttura

PIANO OBIETTIVI OPERATIVI AMMINISTRAZIONE CENTRALE E CENTRI DI SERVIZIO ANNO 2021 - DPI 2021-2023

Struttura Responsabile	Obiettivo strategico e Obiettivo di II livello di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Valore iniziale di riferimento	Valore target anno 2021	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Peso	Annualita' Obiettivo
	III.OS3.OD3.2021-AC.K4	**21373**	Progetto formativo sperimentale in e-learning	Numero (N) studenti area sanitaria formati/ Numero totale(M) studenti area sanitaria	0%	>=30%	I.14.II.02 - Serv. Salute e Sicurezza			PLURIENNALE
	IV.OS2.OD1.2021-AC	**IV.OS2.OD1.2021-AC Favorire, nell'ottica di un miglioramento costante del benessere lavorativo, una sempre maggiore conoscenza della percezione del benessere organizzativo presso il personale dell'ateneo**								
	IV.OS2.OD1.2021-AC.K1	**21374**	Programma di interventi e azioni per migliorare le condizioni di lavoro	Stesura del programma di interventi e azioni per migliorare le condizioni di lavoro		SI	I.14.II.02 - Serv. Salute e Sicurezza			ANNUALE
	IV.OS2.OD2.2020-AC	**IV.OS2.OD2.2020-AC Effettuare una mappatura delle ricerche di Ateneo sul tema dell'attività sportiva, la corretta alimentazione, gli aspetti psicologici/motivazionali con le eventuali potenziali correlazioni sul benessere organizzativo del personale**								
	IV.OS2.OD2.2020-AC.K2	**21375**	Mappatura delle ricerche in Ateneo inerenti le quattro Aree di interesse Rete WHP (Workplace Health Promotion) della Regione Marche	Numero (N) di Aree di interesse rete WHP le cui ricerche in Ateneo sono mappate/ numero totale aree interesse rete WHP	0%	>=50%	I.14.II.02 - Serv. Salute e Sicurezza			PLURIENNALE
	IV.OS2.OD3.2020-AC	**IV.OS2.OD3.2020-AC Promuovere la salute negli ambienti di lavoro**								
	IV.OS2.OD3.2020-AC.K1	**21376**	Rinnovo della certificazione di - Azienda che promuove la Salute	Ottenimento Certificazione "Azienda che promuove la salute"		SI	I.14.II.02 - Serv. Salute e Sicurezza			ANNUALE
	IV.OS3.OD2.2020-AC	**IV.OS3.OD2.2020-AC Semplificare i processi utili a gestire la struttura con efficienza ed efficacia**								
	IV.OS3.OD2.2020-AC.K13	**21377**	Aggiornamento e ottimizzazione del processo "Organizzazione della sicurezza"	Stato di avanzamento della revisione del Processo "Organizzazione della sicurezza"	0%	>=30%	I.14.II.02 - Serv. Salute e Sicurezza			PLURIENNALE
	IV.OS3.OD3.2020-AC	**IV.OS3.OD3.2020-AC Perseguire e implementare il processo di digitalizzazione delle procedure in termini di efficacia ed efficienza, secondo i principi dell'Amministrazione Digitale**								

A.b Obiettivi per Struttura

PIANO OBIETTIVI OPERATIVI AMMINISTRAZIONE CENTRALE E CENTRI DI SERVIZIO ANNO 2021 - DPI 2021-2023

Struttura Responsabile	Obiettivo strategico e Obiettivo di II livello di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Valore iniziale di riferimento	Valore target anno 2021	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Peso	Annualita' Obiettivo
	IV.OS3.OD3.2020-AC.K21	**21378**	Digitalizzazione dei processi in materia di salute e sicurezza	Rapporto tra il numero di moduli di Blumatica SHEQ implementati (N) e il numero totale di moduli disponibili (M pari a 8)	0.25	>=0.5	I.14.II.02 - Serv. Salute e Sicurezza			PLURIENNALE
	AT.OS3.OD2.2020-AC	**AT.OS3.OD2.2020-AC Miglioramento dei processi di funzionamento**								
	AT.OS3.OD2.2020-AC.K26	**21379**	Mantenere/migliorare la performance nel processo SORVEGLIANZA SANITARIA	Rapporto tra il numero annuale di lavoratori sottoposti a Sorveglianza Sanitaria (N) ed il numero annuale di convocazioni a visita (M)		<80%	I.14.II.02 - Serv. Salute e Sicurezza			PLURIENNALE
	AT.OS3.OD2.2020-AC.K27	**21380**	Mantenere/migliorare la performance nel processo GESTIONE RIFIUTI SPECIALI	Rapporto tra il numero (N) dei FIR emessi nell'anno solare ed il Numero (M) delle procedure di smaltimento richieste		>=85%	I.14.II.01 - Ufficio Ambiente			PLURIENNALE
Servizio Affari Generali, istituzionali e legali	**IV.OS3.OD2.2020-AC**	**IV.OS3.OD2.2020-AC Semplificare i processi utili a gestire la struttura con efficienza ed efficacia**								
	IV.OS3.OD2.2020-AC.K7	**21279**	Revisione del Regolamento prestazioni d'opera	% di completamento analisi normativa e disciplina adottata dagli altri atenei		100%	I.15.II.01 - UdC Affari Generali			ANNUALE
	IV.OS3.OD2.2020-AC.K8	**21280**	Predisposizione Regolamento per le pubblicazioni	% di completamento analisi disposizioni normative e testi regolamenti di altri atenei		100%	I.15.II.01 - UdC Affari Generali			ANNUALE

A.b Obiettivi per Struttura

PIANO OBIETTIVI OPERATIVI AMMINISTRAZIONE CENTRALE E CENTRI DI SERVIZIO ANNO 2021 - DPI 2021-2023

Struttura Responsabile	Obiettivo strategico e Obiettivo di II livello di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Valore iniziale di riferimento	Valore target anno 2021	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Peso	Annualita' Obiettivo
	IV.OS3.OD2.2020-AC.K9	**21283**	Regolamento per la concessione degli spazi agli studenti	% di completamento del testo del regolamento		100%	I.15.II.02 - Ufficio Affari istituzionali			ANNUALE
	IV.OS3.OD2.2020-AC.K14	**21381**	Predisposizione regolamento di funzionamento del consiglio di amministrazione in collaborazione con l'Ufficio Organi collegiali	Predisposizione testo del regolamento		SI	I.15.II.02 - Ufficio Affari istituzionali	Uff Organi Collegiali obt nr 21118	50%	ANNUALE
	IV.OS3.OD3.2020-AC	**IV.OS3.OD3.2020-AC Perseguire e implementare il processo di digitalizzazione delle procedure in termini di efficacia ed efficienza, secondo i principi dell'Amministrazione Digitale**								
	IV.OS3.OD3.2020-AC.K15	**21281**	Realizzazione della procedura di elezione dei componenti interni del Collegio di disciplina mediante votazioni elettroniche in collaborazione con Daniele Ripanti	Realizzazione votazioni in modalità elettronica entro la prima metà di marzo		SI	I.15.II.02 - Ufficio Affari istituzionali			ANNUALE
	IV.OS3.OD3.2020-AC.K16	**21282**	Realizzazione della procedura di elezione dei rappresentanti degli studenti nei consigli di Facoltà mediante votazioni elettroniche in collaborazione con Daniele Ripanti	Realizzazione votazioni elettroniche da remoto		SI	I.15.II.02 - Ufficio Affari istituzionali			ANNUALE
	AT.OS3.OD2.2020-AC	**AT.OS3.OD2.2020-AC Miglioramento dei processi di funzionamento**								
	AT.OS3.OD2.2020-AC.K14	**21275**	Aggiornamento e sviluppo Linee Guida finalizzate al miglioramento dei processi strutture AC/strutture DS. Presentazione agli Organi delle Linee guida partecipazione dipartimenti alle gare di appalto	Numero Linee guida presentate agli Organi		1	I.15.II.01 - UdC Affari Generali			ANNUALE

A.b Obiettivi per Struttura

PIANO OBIETTIVI OPERATIVI AMMINISTRAZIONE CENTRALE E CENTRI DI SERVIZIO ANNO 2021 - DPI 2021-2023

Struttura Responsabile	Obiettivo strategico e Obiettivo di II livello di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Valore iniziale di riferimento	Valore target anno 2021	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Peso	Annualita' Obiettivo
	AT.OS3.OD2.2020-AC.K15	**21276**	Aggiornamento e sviluppo Linee Guida finalizzate al miglioramento dei processi strutture AC/strutture DS. Divulgazione Linee guida per la stipula di accordi quadro aggiornate	Numero linee guida divulgate	0	>=1	I.15.II.01 - UdC Affari Generali			ANNUALE
	AT.OS3.OD2.2020-AC.K16	**21277**	Realizzazione format di contratti/convenzioni di interesse generale da mettere a disposizione delle Strutture DS	Numero format messi a disposizione		>=1	I.15.II.01 - UdC Affari Generali			ANNUALE
	AT.OS3.OD2.2020-AC.K17	**21284**	Realizzazione format di statuti/regolamenti di funzionamento Strutture didattico-scientifiche (Facoltà, Dipartimenti, Centri di ricerca e servizio) da mettere a disposizione	Numero format predisposti e messi a disposizione		>=1	I.15.II.02 - Ufficio Affari istituzionali			ANNUALE
	AT.OS3.OD5.2020-AC	**AT.OS3.OD5.2020-AC Sviluppo e miglioramento dei livelli di trasparenza e implementazione di misure in materia di anticorruzione**								
	AT.OS3.OD5.2020-AC.K1	**21278**	Servizio di selezione e segnalazione degli interventi legislativi di interesse	Numero sintesi inviate		12	I.15.II.01 - UdC Affari Generali			ANNUALE
	AT.OS3.OD5.2020-AC.K2	**21285**	Monitoraggio attuazione misure di prevenzione della corruzione. Verifica dichiarazioni di insussistenza delle cause di inconferibilità e incompatibilità ex d.lgs. 39/2013 da parte dei soggetti tenuti.	Percentuale dichiarazioni verificate/dichiarazioni rese		50%	I.15.II.02 - Ufficio Affari istituzionali			ANNUALE

A.b Obiettivi per Struttura

PIANO OBIETTIVI OPERATIVI AMMINISTRAZIONE CENTRALE E CENTRI DI SERVIZIO ANNO 2021 - DPI 2021-2023

Struttura Responsabile	Obiettivo strategico e Obiettivo di II livello di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Valore iniziale di riferimento	Valore target anno 2021	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Peso	Annualita' Obiettivo
	AT.OS3.OD5.2020-AC.K3	**21286**	Nell'ambito del raggiungimento dell'obiettivo direzionale con particolare riferimento alle attività di promozione della cultura della legalità e dell'integrità, il contributo del Servizio Affari Generali, Istituzionali e Legali è rappresentato dal supporto fornito al Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza nella realizzazione della Giornata della Trasparenza	Numero giornate della trasparenza organizzate		1	I.15.II.02 - Ufficio Affari istituzionali			ANNUALE
	AT.OS3.OD5.2020-AC.K4	**21287**	Supporto al Responsabile per la prevenzione della corruzione e della Trasparenza nel verificare che l'attività di analisi del rischio effettuata dalle strutture in relazione ai processi di competenza mappati sia conforme alle indicazioni fornite dal Piano Nazionale Anticorruzione 2019 – Allegato tecnico sulla valutazione del rischio. Tale obiettivo verrà realizzato in collaborazione con la Divisione Qualità, Processi e Protezione Dati	% processi verificati		50%	I.15.II.02 - Ufficio Affari istituzionali			ANNUALE
Unità di Coordinamento Contratti di Appalto	**IV.OS1.OD2.2020-AC**	**IV.OS1.OD2.2020-AC Ulteriore sviluppo di piani di formazione per il personale tecnico-amministrativo**								
	IV.OS1.OD2.2020-AC.K3	**21303**	Predisposizione modulo formativo in materia di appalti pubblici	n.ro corsi formativi predisposti	0	>=1	I.08.II.01 - UdC Contratti di Appalto			ANNUALE
	IV.OS3.OD2.2020-AC	**IV.OS3.OD2.2020-AC Semplificare i processi utili a gestire la struttura con efficienza ed efficacia**								
	IV.OS3.OD2.2020-AC.K11	**21304**	Miglioramento della tempistica in materia di appalti pubblici	Numero di affidamenti aggiudicati/numero di affidamenti richiesti		>=70%	I.08.II.01 - UdC Contratti di Appalto			ANNUALE
	IV.OS1.OD3.2021-AC	**IV.OS1.OD3.2021-AC Implementazione progetti formativi per i nuovi assunti, pensando ad una formazione trasversale sulle varie attività e sui vari uffici amministrativi, da intendersi anche come avviamento, affiancamento e valutazione in itinere**								

A.b Obiettivi per Struttura

PIANO OBIETTIVI OPERATIVI AMMINISTRAZIONE CENTRALE E CENTRI DI SERVIZIO ANNO 2021 - DPI 2021-2023

Struttura Responsabile	Obiettivo strategico e Obiettivo di II livello di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Valore iniziale di riferimento	Valore target anno 2021	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Peso	Annualita' Obiettivo
Unità di Coordinamento Centralizzazione Acquisti	**IV.OS1.OD3.2021-AC.K3**	**21234**	Definizione delle modalità di realizzazione della formazione e divulgazione del progetto formativo	numero di progetti formativi presentati		>=1	I.09.II.04 - UdC Centralizzazione Acquisti			PLURIENNALE
	IV.OS3.OD3.2020-AC	**IV.OS3.OD3.2020-AC Perseguire e implementare il processo di digitalizzazione delle procedure in termini di efficacia ed efficienza, secondo i principi dell'Amministrazione Digitale**								
	IV.OS3.OD3.2020-AC.K8	**21235**	Utilizzo della piattaforma quale unico ed esclusivo canale di avvio delle procedure di affidamento di beni e servizi da parte di tutte le strutture di Ateneo	Percentuale procedure avviate tramite piattaforma	75%	100%	I.09.II.04 - UdC Centralizzazione Acquisti			ANNUALE
	AT.OS3.OD2.2020-AC	**AT.OS3.OD2.2020-AC Miglioramento dei processi di funzionamento**								
	AT.OS3.OD2.2020-AC.K9	**21236**	Monitoraggio dei tempi di evasione delle procedure avviate mediante piattaforma ticket	Tempi di evasione delle richieste pervenute		<=60	I.09.II.04 - UdC Centralizzazione Acquisti			ANNUALE
Ufficio Segreteria di Direzione e Gestione Documentale	**IV.OS1.OD2.2020-AC**	**IV.OS1.OD2.2020-AC Ulteriore sviluppo di piani di formazione per il personale tecnico-amministrativo**								
	IV.OS1.OD2.2020-AC.K2	**21271**	Organizzazione di moduli formativi sulla Gestione Documentale e sul Codice dell'Amministrazione Digitale all'interno del Piano Formativo per il PTA 2021-2023	Predisposizione di Slides e test relativi al corso di formazione		SI	I.02.II.01 - Ufficio Segr. di Direzione e Gestione Documentale			ANNUALE
	IV.OS1.OD3.2021-AC	**IV.OS1.OD3.2021-AC Implementazione progetti formativi per i nuovi assunti, pensando ad una formazione trasversale sulle varie attività e sui vari uffici amministrativi, da intendersi anche come avviamento, affiancamento e valutazione in itinere**								
	IV.OS1.OD3.2021-AC.K4	**21270**	Organizzazione di eventi formativi per il personale neo assunto finalizzati alla conoscenza dell'Ateneo e alla conoscenza del sistema di gestione documentale	% di attività formative organizzate su un totale di 4 nel biennio		50%	I.02.II.01 - Ufficio Segr. di Direzione e Gestione Documentale			ANNUALE
	IV.OS3.OD3.2020-AC	**IV.OS3.OD3.2020-AC Perseguire e implementare il processo di digitalizzazione delle procedure in termini di efficacia ed efficienza, secondo i principi dell'Amministrazione Digitale**								

A.b Obiettivi per Struttura

PIANO OBIETTIVI OPERATIVI AMMINISTRAZIONE CENTRALE E CENTRI DI SERVIZIO ANNO 2021 - DPI 2021-2023

Struttura Responsabile	Obiettivo strategico e Obiettivo di II livello di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Valore iniziale di riferimento	Valore target anno 2021	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Peso	Annualita' Obiettivo
	IV.OS3.OD3.2020-AC.K12	**21264**	Diffusione del workflow di digitalizzazione dell'iter approvativo dei provvedimenti digitali nelle strutture dell'Ateneo	Percentuale di unità organizzative dell'Amministrazione Centrale che utilizzano il workflow dei provvedimenti digitali in Titulus		>=70%	I.02.II.01 - Ufficio Segr. di Direzione e Gestione Documentale			PLURIENNALE
	IV.OS3.OD3.2020-AC.K13	**21272**	Supporto al progetto per l'attivazione del Fascicolo informatico dello Studente	Percentuale di realizzazione del progetto		50%	I.02.II.01 - Ufficio Segr. di Direzione e Gestione Documentale	Area Didattica - Ufficio Procedure Informatizzate obt nr 21295		ANNUALE
	IV.OS3.OD3.2020-AC.K14	**21273**	Supporto al progetto di digitalizzazione del processo relativo alle sedute degli organi collegiali	% di avanzamento del progetto		>60%	I.02.II.01 - Ufficio Segr. di Direzione e Gestione Documentale	Uff Organi Collegiali obt nr 21121 CSI obt nr 21317		PLURIENNALE
	AT.OS3.OD2.2020-AC	**AT.OS3.OD2.2020-AC Miglioramento dei processi di funzionamento**								
	AT.OS3.OD2.2020-AC.K13	**21274**	Monitoraggio annuale delle corrette assegnazioni alle Unità Organizzative Responsabili (UOR) dell'Amministrazione centrale dei procedimenti amministrativi dei documenti in arrivo (cartacei e digitali) registrati nel sistema di gestione documentale	Percentuale di errate assegnazioni alle Unità Organizzative Responsabili (UOR) dei procedimenti amministrativi dei documenti in arrivo registrati nel sistema di gestione documentale Titulus (Amm.Cle)		<=2%	I.02.II.01 - Ufficio Segr. di Direzione e Gestione Documentale			ANNUALE
	IV.OS3.OD2.2020-AC	**IV.OS3.OD2.2020-AC Semplificare i processi utili a gestire la struttura con efficienza ed efficacia**								
	IV.OS3.OD2.2020-AC.K1	**21118**	Stesura Regolamento di funzionamento Consiglio di Amministrazione.	Numero regolamenti elaborati.		1	I.02.II.02 - Uff. Organi Collegiali	Serv Affari Generali obt nr 21381	50%	ANNUALE
	IV.OS3.OD3.2020-AC	**IV.OS3.OD3.2020-AC Perseguire e implementare il processo di digitalizzazione delle procedure in termini di efficacia ed efficienza, secondo i principi dell'Amministrazione Digitale**								

A.b Obiettivi per Struttura

PIANO OBIETTIVI OPERATIVI AMMINISTRAZIONE CENTRALE E CENTRI DI SERVIZIO ANNO 2021 - DPI 2021-2023

Struttura Responsabile	Obiettivo strategico e Obiettivo di II livello di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Valore iniziale di riferimento	Valore target anno 2021	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Peso	Annualita' Obiettivo
Ufficio Organi Collegiali	**IV.OS3.OD3.2020-AC.K20**	**21121**	Elaborazione progetto digitalizzazione sedute Organi Collegiali.	Totale progetti elaborati	0	1	I.02.II.02 - Uff. Organi Collegiali	CSI obt nr 21317 Ufficio Segreteria di Direzione obt nr 21273		ANNUALE
	AT.OS3.OD2.2020-AC	**AT.OS3.OD2.2020-AC Miglioramento dei processi di funzionamento**								
	AT.OS3.OD2.2020-AC.K1	**21122**	Diminuire il tempo di erogazione degli estratti digitale degli organi.	Tempo medio erogazione estratti digitali		6	I.02.II.02 - Uff. Organi Collegiali			ANNUALE
	AT.OS3.OD2.2020-AC.K2	**21123**	Organizzazione riunioni post SA e CdA	Totale riunioni post Sa e CdA.	0	>8	I.02.II.02 - Uff. Organi Collegiali			ANNUALE
Ufficio Segreteria del Rettore	**II.OS1.OD1.2020-AC**	**II.OS1.OD1.2020-AC Avvio di nuovi strumenti per la comunicazione come video professionali di presentazione di corsi di studio e sportelli di assistenza online**								
	II.OS1.OD1.2020-AC.K2	**21387**	Supporto alle azioni di sviluppo del piano di comunicazione dell'offerta formativa mediante la produzione di "pillole informative" - in collaborazione con la Divisione didattica, Ufficio diritto allo studio - sui servizi agli studenti da diffondere su sito e social network, con brevi presentazioni video.	n. video informativi		>=50	I.01.II.01 - Ufficio Segr. del Rettore	Area Didattica obt nr 21290	50%	PLURIENNALE
	III.OS2.OD2.2021-AC	**III.OS2.OD2.2021-AC Razionalizzare le azioni di divulgazione scientifica rendendole maggiormente orientate agli stakeholder UnivPM**								
	III.OS2.OD2.2021-AC.K1	**21388**	razionalizzazione delle modalità operative di supporto all'organizzazione di iniziative di divulgazione scientifica e culturale di rilievo istituzionale finalizzate alla diffusione della conoscenza attraverso una relazione diretta tra univpm, i suoi stakeholder e il territorio	% di realizzazione degli eventi di ateneo di rilievo istituzionale sul numero degli eventi programmati		>=90%	I.01.II.01 - Ufficio Segr. del Rettore			PLURIENNALE

A.b Obiettivi per Struttura

PIANO OBIETTIVI OPERATIVI AMMINISTRAZIONE CENTRALE E CENTRI DI SERVIZIO ANNO 2021 - DPI 2021-2023

Struttura Responsabile	Obiettivo strategico e Obiettivo di II livello di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Valore iniziale di riferimento	Valore target anno 2021	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Peso	Annualita' Obiettivo
CAD	**I.OS3.OD1.2021-AC**	**I.OS3.OD1.2021-AC Avviare piano di investimento su progetti editoriali innovativi in forte sviluppo (riviste multimediali, video che documentano esperimenti di laboratorio, tecnologie 3D di realtà aumentata, ecc.)**								
	I.OS3.OD1.2021-AC.K1	**21175**	Avvio di momenti di information literacy destinati ai fruitori delle fonti digitali per la ricerca, disponibili in abbonamento presso il CAD e ai relativi servizi connessi	Numero di incontri (in presenza o da remoto) di formazione sui servizi digitali		2	I.19.II.04 - CAD			PLURIENNALE
				Numero di prodotti informativi messi a disposizione stabilmente sulla pagina del CAD		3				
	II.OS1.OD4.2021-AC	**II.OS1.OD4.2021-AC Creazioni di spazi di coworking nelle biblioteche**								
	II.OS1.OD4.2021-AC.K1	**21173**	Studio di fattibilità per attivazione di spazi di studio partecipato (coworking) presso le Biblioteche di Montedago e Villarey	% di completamento del progetto di fattibilità		100%	I.19.II.04 - CAD			ANNUALE
	IV.OS3.OD8.2021-AC	**IV.OS3.OD8.2021-AC Monitorare il gradimento degli utenti dei servizi erogati**								
	IV.OS3.OD8.2021-AC.K1	**21174**	Avvio rilevazione di user satisfaction sui servizi di biblioteca	% di completamento della rilevazione	0%	100%	I.19.II.04 - CAD			PLURIENNALE
	AT.OS1.OD3.2020-AC	**AT.OS1.OD3.2020-AC Migliorare la fruibilità e accessibilità delle strutture e dei servizi (anche primari e generali) dell'Ateneo**								
	AT.OS1.OD3.2020-AC.K1	**21170**	Individuazione e implementazione di un sistema di consultazione dei metadati dell'archivio storico delle tesi (Teseo), integrato con il nuovo catalogo (Unitesi)	"% tesi inserite	68143	14000	I.19.II.04 - CAD			PLURIENNALE

A.b Obiettivi per Struttura

PIANO OBIETTIVI OPERATIVI AMMINISTRAZIONE CENTRALE E CENTRI DI SERVIZIO ANNO 2021 - DPI 2021-2023

Struttura Responsabile	Obiettivo strategico e Obiettivo di II livello di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Valore iniziale di riferimento	Valore target anno 2021	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Peso	Annualita' Obiettivo
	AT.OS1.OD3.2020-AC.K2	**21171**	Condivisione nell'indice del Servizio Bibliotecario Nazionale dei record bibliografici attualmente non presenti perché visibili esclusiavmente nel polo locale	volumi inseriti in indice SBN	49929	10%	I.19.II.04 - CAD			PLURIENNALE
CSAL	**II.OS1.OD2.2021-AC**	**II.OS1.OD2.2021-AC Piano di riqualificazione delle aule e dei laboratori didattici di Ateneo**								
	II.OS1.OD2.2021-AC.K1	**21154**	Si intende riqualificare le mediateche del Polo Villarey e del polo Montedago attraverso l'ampliamento delle possibilità di accedere ai siti internet relativi allo studio delle lingue. Studio e implementazione di tecniche per il miglioramento della comunicazione delle attività del CSAL, rivolte agli studenti online e in sede, compreso l'utilizzo di uno schermo per il digital signage presso la mediateca CSAL del polo Montedago	% avanzamento riqualificazione mediateca Villarey	0%	100%	I.18.II.01 - CSAL			PLURIENNALE
	AT.OS1.OD4.2020-AC	**AT.OS1.OD4.2020-AC Razionalizzazione dei processi di erogazione dei servizi**								
	AT.OS1.OD4.2020-AC.K1	**21152**	Si intende ampliare l'offerta di materiale formativo online per lo studio delle lingue - ulteriori attività formative in e-learning (MOODLE) come strumento per la formazione linguistica degli studenti. In particolare per la lingua inglese si prevede lo sviluppo di un corso di livello B2, rivolto principalmente agli studenti delle LM che contenga riferimenti anche alle micro-lingue settoriali afferenti i CdS dell'Ateneo. (utilizzo di risorse esterne - co.co.co - per la realizzazione degli items; coordinamento attività e controllo qualità interna CSAL)"	numero items proodtti	100	50	I.18.II.01 - CSAL			PLURIENNALE

A.b Obiettivi per Struttura

PIANO OBIETTIVI OPERATIVI AMMINISTRAZIONE CENTRALE E CENTRI DI SERVIZIO ANNO 2021 - DPI 2021-2023

Struttura Responsabile	Obiettivo strategico e Obiettivo di II livello di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Valore iniziale di riferimento	Valore target anno 2021	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Peso	Annualita' Obiettivo
	AT.OS1.OD4.2020-AC.K2	**21153**	Si intende mantenere l'ampia offerta di attività previste per la formazione linguistica a favore degli studenti dell'Ateneo, con relative prove di ingresso (placement) e verifiche finali, in base alle richieste provenienti dalle Facoltà e dai Dipartimenti	Numero cicli di esercitazioni linguistiche offerte presso le Facoltà ed i Dipartimenti	41	40	I.18.II.01 - CSAL			PLURIENNALE
				Numero esami effettuati - prove di ingresso (placement) e verifiche finali	3407	>=3200				
	AT.OS1.OD4.2020-AC.K3	**21156**	MIGRAZIONE ESERCIZI PER IL TESTING DALLA PIATTAFORMA PERCEPTION ALLA PIATTAFORMA MOODLE. IMPOSTAZIONE BANCA DATI ESERCIZI PER TESTING SU MOODLE.	Numero esercizi migrati e inseriti nella banca dati	110	140	I.18.II.01 - CSAL			ANNUALE
	II.OS1.OD1.2020-AC	**II.OS1.OD1.2020-AC Avvio di nuovi strumenti per la comunicazione come video professionali di presentazione di corsi di studio e sportelli di assistenza online**								
	II.OS1.OD1.2020-AC.K3	**21400**	Supporto nella messa a punto dello sportello di assistenza via Teams.	Svolgimento attività		SI	I.17.II.01 - Ufficio gestione postazioni di lavoro			ANNUALE
	II.OS1.OD2.2021-AC	**II.OS1.OD2.2021-AC Piano di riqualificazione delle aule e dei laboratori didattici di Ateneo**								
	II.OS1.OD2.2021-AC.K6	**21401**	Nuovo laboratorio informatico per il Blocco aule sud previo completamento lavori edili	Percentuale di avanzamento del progetto		100%	I.17.II.01 - Ufficio gestione postazioni di lavoro			ANNUALE
	II.OS1.OD2.2021-AC.K7	**21402**	Miglioramento copertura Wi-Fi degli spazi dei laboratori informatici	% avanzamento del progetto		100%	I.16.II.04 - Ufficio gestione infrastrutture e servizi di rete			ANNUALE
	II.OS3.OD2.2021-AC	**II.OS3.OD2.2021-AC Creazione di una strategia di comunicazione e accoglienza per studenti stranieri**								

A.b Obiettivi per Struttura

PIANO OBIETTIVI OPERATIVI AMMINISTRAZIONE CENTRALE E CENTRI DI SERVIZIO ANNO 2021 - DPI 2021-2023

Struttura Responsabile	Obiettivo strategico e Obiettivo di II livello di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Valore iniziale di riferimento	Valore target anno 2021	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Peso	Annualita' Obiettivo
	II.OS3.OD2.2021-AC.K2	**21403**	Supporto nella riscrittura delle pagine del portale di Ateneo in collaborazione con la Divisione Didattica	% di avanzamento del progetto		100%	I.16.II.05 - Ufficio portali e applicazioni web			ANNUALE
	III.OS1.OD4.2020-AC	**III.OS1.OD4.2020-AC Promuovere azioni di valorizzazione della conoscenza (database ricerca, laboratori aperti, corner brevetti, protocollo di presentazione ecc.)**								
	III.OS1.OD4.2020-AC.K3	**21405**	Analisi di mercato ed implementazione di software per la ricerca	% avanzamento del progetto		30%	I.16.II.02 - Ufficio gestione banche dati e sviluppo software studenti e didattica			ANNUALE
	IV.OS3.OD5.2020-AC	**IV.OS3.OD5.2020-AC Dematerializzazione dei documenti attraverso la produzione digitale del documento/atto**								
	IV.OS3.OD5.2020-AC.K4	**21317**	Supporto alla implementazione di titulus organi	% Avanzamento del progetto	0%	70%	I.16.II.03 - Ufficio gestione e sviluppo software amministrazione	Uff Segreteria di Direzione obt nr 21273 Uff Organi Collegiali obt nr 21121		PLURIENNALE
	AT.OS1.OD4.2020-AC	**AT.OS1.OD4.2020-AC Razionalizzazione dei processi di erogazione dei servizi**								
	AT.OS1.OD4.2020-AC.K5	**21335**	Traduzione in inglese dell'area riservata	Percentuale di voci tradotte		>=40%	I.16.II.02 - Ufficio gestione banche dati e sviluppo software studenti e didattica			ANNUALE
	AT.OS1.OD4.2020-AC.K6	**21336**	Voci personalizzate in area riservata per studenti erasmus	% Avanzamento del progetto		100%	I.16.II.02 - Ufficio gestione banche dati e sviluppo software studenti e didattica			ANNUALE

A.b Obiettivi per Struttura

PIANO OBIETTIVI OPERATIVI AMMINISTRAZIONE CENTRALE E CENTRI DI SERVIZIO ANNO 2021 - DPI 2021-2023

Struttura Responsabile	Obiettivo strategico e Obiettivo di II livello di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Valore iniziale di riferimento	Valore target anno 2021	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Peso	Annualita' Obiettivo
CSI	**AT.OS2.OD1.2020-AC**	**AT.OS2.OD1.2020-AC Fornire nuovi servizi informatici**								
	AT.OS2.OD1.2020-AC.K2	**21318**	Nuovo software per la gestione delle presenze e dei giustificativi del personale	% Avanzamento del progetto	80%	100%	I.16.II.03 - Ufficio gestione e sviluppo software amministrazione			ANNUALE
	AT.OS2.OD1.2020-AC.K8	**21342**	Nuovo sistema di apertura porte e sbarre contactless	Numero di apriporta sostituiti		>=70	I.16.II.01 - Ufficio Gestione server e data center			ANNUALE
	AT.OS3.OD1.2020-AC	**AT.OS3.OD1.2020-AC Miglioramento delle infrastrutture informatiche**								
	AT.OS3.OD1.2020-AC.K1	**21321**	Aggiornamento sistemi obsoleti, in particolare aggiornamento dei Pc client con il sistema operativo Windows 7	% di Pc aggiornati		90%	I.17.II.01 - Ufficio gestione postazioni di lavoro			ANNUALE
	AT.OS3.OD1.2020-AC.K2	**21322**	Sostituzione e rinnovo Personal Computer Amministrazione di Ateneo	% pc sostituiti	25% - (note:Si parte da un valore del 25% con l'obiettivo di arrivare ad un valore del 50% (+25% corrispondente a 60 nuovi Pc su un totale di 240))	50%	I.17.II.01 - Ufficio gestione postazioni di lavoro			ANNUALE
	AT.OS3.OD1.2020-AC.K5	**21326**	Potenziamento della rete Wi-Fi	Numero di access point installati		>=15	I.16.II.04 - Ufficio gestione infrastrutture e servizi di rete			ANNUALE
	AT.OS3.OD1.2020-AC.K6	**21327**	Sicurezza Informatica	% Avanzamento del progetto		100%	I.16.II.04 - Ufficio gestione infrastrutture e servizi di rete			ANNUALE

A.b Obiettivi per Struttura

PIANO OBIETTIVI OPERATIVI AMMINISTRAZIONE CENTRALE E CENTRI DI SERVIZIO ANNO 2021 - DPI 2021-2023

Struttura Responsabile	Obiettivo strategico e Obiettivo di II livello di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Valore iniziale di riferimento	Valore target anno 2021	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Peso	Annualita' Obiettivo
	AT.OS3.OD1.2020-AC.K6	**21327**								
	AT.OS3.OD1.2020-AC.K8	**21329**	Implementazione nuovo firewall di frontiera per la rete di ateneo	% Avanzamento del progetto		100%	I.16.II.04 - Ufficio gestione infrastrutture e servizi di rete			ANNUALE
	AT.OS3.OD1.2020-AC.K9	**21332**	Efficienza nella pubblicazione delle pagine web	Tempo medio di pubblicazione pagina		<3	I.16.II.05 - Ufficio portali e applicazioni web			ANNUALE
	AT.OS3.OD1.2020-AC.K10	**21333**	Rinnovo siti di facoltà e dipartimento	Numero siti rinnovati		>=5	I.16.II.05 - Ufficio portali e applicazioni web			ANNUALE
	AT.OS3.OD1.2020-AC.K11	**21343**	Aggiornamento infrastruttura active directory	Percentuale di server aggiornati	50%	100%	I.16.II.01 - Ufficio Gestione server e data center			ANNUALE
	AT.OS3.OD3.2021-AC	**AT.OS3.OD3.2021-AC Implementazione di un sistema di monitoraggio, di verifica e di soluzione delle problematiche**								
	AT.OS3.OD3.2021-AC.K1	**21404**	Realizzazione sistema di ticketing tramite revisione e aggiornamento del sistema attuale	% Avanzamento del progetto		100%	I.16.II.02 - Ufficio gestione banche dati e sviluppo software studenti e didattica			ANNUALE