ESAME DI LAUREA - SESSIONE STRAORDINARIA
A.A. 2022/2023
MARZO 2024

- LM IN SCIENZE INFERMIERISTICHE ED OSTETRICHE **21 MARZO 2024**

- LM IN SCIENZE DELLE PROFESSIONI SANITARIE TECNICHE ASSISTENZIALI **22 MARZO 2024**

- **LM IN SCIENZE DELLE PROFESSIONI SANITARIE TECNICHE DIAGNOSTICHE** **25 MARZO 2024**

- **LM IN SCIENZE RIABILITATIVE DELLE PROFESSIONI SANITARIE** **26 MARZO 2024**

PRESENTAZIONE DOMANDA DI LAUREA: DAL 1 AL 20 DICEMBRE 2023 in modalità on-line, accedendo alla propria area riservata ESSE3 WEB seguendo dal menù il percorso Segreteria - Laurea – Conseguimento Si ricorda che **il titolo della tesi deve essere obbligatoriamente indicato sia in lingua italiana che in lingua inglese**.
Alla domanda dovrà essere allegato una copia del proprio libretto di iscrizione, solo pagine scritte relative agli esami di profitto (pdf o Jpeg max 2 Mb) e il modulo di autocertificazione del correlatore (se presente) unitamente alla copia di un documento di identità personale del docente (pdf o Jpeg max 2 Mb). Il suddetto modulo deve essere fatto firmare anche al Relatore della tesi per presa visione.

VERIFICA DATI ANAGRAFICI
Le laureande I laureandi sono tenuti a verificare nell'area riservata Esse3web i propri dati anagrafici (nome, cognome, luogo e data di nascita) che verranno utilizzati per la predisposizione del diploma di laurea e comunicare tempestivamente eventuali difformità alla segreteria studenti.

DOCUMENTI DA PRESENTARE INDEROGABILMENTE NEI GIORNI 26 FEBBRAIO 28 FEBBRARIO E 29 FEBBRAIO in orario di sportello secondo il calendario comunicato dalla Segreteria Studenti

- **LIBRETTO DI TIROCINIO**;
- **BADGE DI FREQUENZA;**
- **TESSERINO DI RICONOSCIMENTO CON FOTOGRAFIA**;
- **PARK** relativo al permesso di sosta dell'auto

CONFERMA ESPLICITA DOMANDA WEB

A partire dal **26 FEBBRAIO 2024** ed entro il **29 FEBBRAIO 2024** si dovrà procedere con la conferma esplicita della domanda di laurea cliccando sulla relativa voce presente in Domanda Conseguimento Titolo.

AUTOARCHIVIAZIONE TESI

A partire dal **29 FEBBRAIO 2024** ed entro il **9 MARZO 2024**:

1) accedendo alla propria area riservata Esse3web, seguendo il percorso **Domanda di laurea- Conseguimento titolo- Completamento tesi**, la laureanda il laureando dovrà caricare **2 file**:

- il **file in formato PDF/A** della propria tesi (vedere modalità di salvataggio in PDF/A nella pagina del sito riservata alle domande di laurea);

- il **file del frontespizio** debitamente firmato dal relatore, dall'eventuale correlatore e dal laureando/a **NB: il frontespizio deve essere compilato al computer mentre le firme dovranno essere fatte a mano. Il frontespizio deve riportare il titolo DEFINITIVO in italiano, pertanto è necessario definire con il Relatore il titolo prima di compilare il frontespizio. Il titolo che il Relatore approverà con la domanda di laurea deve essere uguale a quello del frontespizio.**

2) Accedendo alla propria area riservata Esse3web, seguendo il percorso Carriera-Allegati carriera-Allegato generico, la laureanda il laureando dovrà inoltre caricare:

- **dichiarazione di integrità**, autenticità e conformità della tesi debitamente firmata;
- **Modulo assunzione di responsabilità** debitamente firmato.

Entrambi i moduli sono scaricabili dalla sezione modulistica della pagina internet della Segreteria.
In caso di errore nell'allegare i file, **cancellare il file errato** e procedere al caricamento del file giusto. Tale procedura sarà possibile solo fino all'approvazione della domanda da parte del Relatore.
Non è richiesta la consegna del documento cartaceo (tesi + frontespizio) presso gli Uffici di Segreteria e del CD-ROM presso la Biblioteca.

APPROVAZIONE TESI DA PARTE DEL RELATORE

A partire dal **8 MARZO 2024** ed entro l'**11 MARZO 2024** il relatore potrà visualizzare nella sua area riservata ESSE3 la richiesta inoltrata dal laureando/a e dovrà attestare di aver approvato la tesi, di averla giudicata idonea alla presentazione per l'esame di laurea in termini scientifici e di aver accertato che abbia caricato il file nella procedura online. L'approvazione della tesi da parte del relatore rende definitiva la domanda e tutti i dati in essa contenuti.