UNIVERSITÀ
POLITECNICA
DELLE MARCHE

ESTRATTO DEL VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 22/09/2017

Delibera n. 493

Il giorno 22 del mese di Settembre dell'anno 2017, alle ore 15,30 presso la sala del Rettorato – Via Menicucci 6 (5^ piano), si è riunito in seduta ordinaria per la 29^ seduta, il Consiglio di Amministrazione dell'Università Politecnica delle Marche, convocato con nota rettorale prot. n. 31190 del 15/09/2017

...O M I S S I S...

Constatato che al momento dell'appello risultano presenti n. 9 Consiglieri con diritto di voto, assenti giustificati n. 2 Consiglieri la seduta è valida.

Assume la Presidenza il Prof. Sauro Longhi - Rettore.

Svolge le funzioni di Segretario il dott. Giorgio Barchiesi - Direttore Generale.

E' presente il Dott. Luigi Di Murro Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti.

...O M I S S I S...

OGGETTO N. 6 - NUOVO TARIFFARIO – REGOLAMENTO UTILIZZO AULE E SPAZI.

Sono presenti alla votazione n. 9 Consiglieri con diritto di voto.

UNIVERSITÀ POLITECNICA
DELLE MARCHE

Consiglio di Amministrazione
Seduta n. 29 del 22/09/2017

OGGETTO N. 6 - NUOVO TARIFFARIO – REGOLAMENTO UTILIZZO AULE E SPAZI. **[Del. n.493]**

O M I S S I S

VISTE le delibere del Consiglio di Amministrazione n. 896 del 13/11/2009 e n. 504 del 01/06/2012 aventi per oggetto "Regolamento per la concessione degli spazi universitari e relative tariffe";

RITENUTO opportuno adeguare le tariffe con un aumento massimo del 20%, essendo passati otto anni dall'adozione in via sperimentale del precedente tariffario;

VISTO lo schema normativo **(Allegato "A")** e il tariffario **(Allegato "B")** predisposti dagli uffici e relativi alla disciplina di quanto enunciato nei punti precedenti;

a voti unanimi

D E L I B E R A

di adottare le norme e le tariffe indicate negli **allegati "A" e "B" parti integranti e sostanziali della presente delibera**, che disciplinano la cessione temporanea degli spazi dell'Università.
La presente delibera è immediatamente esecutiva.

O M I S S I S

La presente copia, composta di n ..4.. fogli
e di n. ..2.. allegati, è conforme all'originale
esistente presso questa Ripartizione
Ancona, lì 13 OTT 2017 **.....**
Il Capo Ripartizione Organi Collegiali
(Dott.ssa Serenella Cutali)

F.to il Segretario
(Dott. G. Barchiesi)

F.to il Presidente
(Prof. S. Longhi)

UNIVERSITÀ
POLITECNICA
DELLE MARCHE

RETTORATO
Piazza Roma 22
60121 Ancona / Italia

www.univpm.it

Il presente allegato
consta di n. 1 pagine

Allegato A

Allegato A
Delibera n. 493

NORME PER LA CESSIONE TEMPORANEA DI SPAZI UNIVERSITARI

CON LE RELATIVE CONDIZIONI ECONOMICHE

La presente normativa costituisce l'unica disciplina dell'Ateneo per la concessione di spazi universitari.
Tale disciplina è vincolante per tutte le strutture universitarie, sia per quanto riguarda le modalità sia per quanto attiene alle condizioni economiche.
Se la richiesta di utilizzo proviene da un'istituzione od un ente gli spazi possono essere concessi a titolo gratuito.
Se l'iniziativa coinvolge l'Ateneo (patrocinio, organizzazione, convegno nazionale o internazionale) gli spazi possono essere concessi a titolo gratuito, purchè il soggetto esterno non ne tragga vantaggio economico.
Non vengono concessi spazi per concorsi o attività di esterni che interferiscano con le attività Istituzionali.
Qualora un'istituzione chieda l'uso di spazi per concorsi o mega concorsi, la concessione deve essere effettuata applicando il tariffario.

Utilizzo temporaneo

Viene considerato utilizzo temporaneo degli spazi universitari quello che è ricompreso tra alcune ore ad un massimo di una settimana, quali ad esempio attività congressuali, culturali, concorsi e/o selezioni.

L'utilizzo degli spazi è autorizzato dal Rettore.

Modalità

1. I soggetti terzi devono presentare richiesta scritta, indirizzata al Magnifico Rettore, nella quale devono essere chiaramente esplicitate le motivazioni che comportano l'utilizzo degli spazi necessari.
2. L'Università darà comunicazione dell'esito positivo o negativo della richiesta ai soggetti interessati nella quale, in caso di esito positivo, saranno indicate le seguenti informazioni:
   a) data di utilizzo e orari;
   b) norme di utilizzo;
   c) condizioni economiche;
   d) referenti presso le strutture di utilizzo.
3. Copia della lettera di comunicazione della disponibilità degli spazi dovrà essere ritornata dal richiedente all'Università controfirmata, in segno di accettazione di tutte le disposizioni in essa contenute.
4. Dovrà essere applicato il tariffario approvato dal Consiglio di Amministrazione (All.to B).
5. Le somme dovute per la concessione degli spazi potranno essere versate dall'utilizzatore:
   a) In contanti presso la cassa del Servizio Provveditorato, Economato e Patrimonio;
   b) Con assegno circolare non trasferibile intestato all'Università Politecnica delle Marche;
   c) Nel conto di tesoreria dell'Università presso l'Istituto Cassiere.
6. L'Università ha l'obbligo dell'emissione della fattura relativa alla concessione degli spazi.

SEGRETERIA DEL RETTORE
071/2203212 – 3214 – 3206
segreteria.rettore@univpm.it

UNIVERSITÀ POLITECNICA DELLE MARCHE

RETTORATO
Piazza Roma 22
60121 Ancona / Italia

www.univpm.it

il presente allegato consta di n. 1 pagine

Allegato B

Allegato B
Delibera n. 493

TARIFFARIO PER LA CONCESSIONE TEMPORANEA DI SPAZI UNIVERSITARI

AULE DI N. POSTI/SPAZI DI METRATURA COMPARABILE	**Mezza giornata o fascia serale: 8.00/14.00 14.00/19.30 (giorni feriali escluso il sabato)**	**Giornata intera 8.00/19.30 (giorni feriali escluso il sabato)**
Fino a 50 posti/fino a mq 50	€ 140,00	€ 260,00
Fino a 100 posti/fino a mq 100	€ 180,00	€ 300,00
Fino a 150 posti/fino a mq 150	€ 210,00	€ 360,00
Fino a 200 posti/fino a mq 200	€ 300,00	€ 540,00
Fino a 300 posti/fino a mq 300	€ 360,00	€ 600,00
Fino a 400 posti/fino a mq 400	€ 430,00	€ 720,00
Fino a 600 posti/fino a mq 600	€ 480,00	€ 900,00
Spazio esterno di mq fino a 300	€ 360,00	€ 480,00
Spazio esterno di mq fino a 600	€ 480,00	€ 720,00
Spazio esterno di mq fino a 1000	€ 720,00	€ 1.200,00

Detti importi si intendono al netto dell'IVA e dovranno essere **maggiorati** del 15% per l'utilizzo eccezionale degli spazi nei giorni di sabato e festivi.
Le tariffe possono essere **scontate** fino ad un massimo del 20% sull'importo complessivo laddove gli spazi concessi in contemporanea siano multipli ed attigui, tali quindi da consentire un parziale abbattimento dei costi.
In merito agli **spazi di rappresentanza** (Aula Magna di Ateneo) sono vigenti le seguenti tariffe:

- € 1.000,00 + IVA per l'intera giornata;
- € 600,00 per mezza giornata o serale.

L'utilizzo degli spazi per convegni, congressi e altre manifestazioni promosse da docenti o Dipartimenti dell'Ateneo prevede il pagamento secondo il seguente schema:

A) se l'organizzazione è gestita direttamente dal Dipartimento:
- solo fusione di spese vive;

B) se l'organizzazione è affidata ad Associazioni Scientifiche o Comitati, senza scopo di lucro:
- sconto del 60% sulle tariffe;

C) se l'organizzazione è gestita da un'agenzia esterna:
- tariffe sempre al 100%.

Sono a carico degli utilizzatori le spese di guardiania/vigilanza/facchinaggio qualora necessarie e le spese per le eventuali ore di lavoro straordinario del personale universitario.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

SEGRETERIA DEL RETTORE
071/2203212 – 3214 – 3206
segreteria.rettore@univpm.it