Relazione anno 2022

Analisi annuale del Direttore Generale

Relazione sull'attività svolta e sui risultati di gestione raggiunti nel quadro dei programmi, dei progetti e degli obiettivi definiti dagli organi di governo e sulla base delle risorse disponibili, così come previsto dalla normativa in vigore.

Alessandro Iacopini
Direttore Generale UnivPM

Premessa 2
Risorse umane e organizzazione 3
Risorse umane 3
Organizzazione, gestione e sviluppo del personale 5
Andamento gestionale dell'Ateneo 10
Un ateneo volto al miglioramento continuo e alla soddisfazione dei suoi stakeholder 10
Un Ateneo intraprendente solo con un equilibrio economico e finanziario 11
Un Ateneo in crescita che mette al centro la Ricerca e la Didattica 11
Didattica 11
Valorizzazione della Ricerca 14
Area Sanitaria: un impegno crescente 17
Altri fatti salienti della gestione complessiva di Ateneo 18
Il percorso di riorganizzazione dell'amministrazione generale dell'Ateneo 22
Performance Organizzativa e obiettivi individuali del Direttore Generale 23
Grado di realizzazione della performance organizzativa 23
Grado di realizzazione degli obiettivi individuali del DG 24

Premessa

La Legge 30 dicembre 2010, n. 240, attribuisce al Direttore Generale, sulla base degli indirizzi forniti dal Consiglio di Amministrazione, la complessiva gestione e organizzazione dei servizi, delle risorse strumentali e del personale tecnico-amministrativo dell'Ateneo (cfr. art. 2, comma 1, lettera o).

Il vigente Statuto dell'Università Politecnica delle Marche statuisce che il Direttore Generale è responsabile, sulla base degli indirizzi forniti dal Rettore e dal Consiglio di Amministrazione, della complessiva gestione e organizzazione dei servizi, delle risorse strumentali e del personale tecnico e amministrativo d'Ateneo, con i compiti e i poteri previsti dallo stesso Statuto in conformità all'art. 16 del D.Lgs. 165/2001 (cfr. art. 17, comma 1).

Il medesimo Statuto prevede, come è noto, che il Direttore Generale presenti annualmente al Consiglio di Amministrazione, ai fini della valutazione, una relazione sull'attività svolta e sui risultati di gestione raggiunti nel quadro dei programmi, progetti e obiettivi definiti dagli Organi di governo e sulla base delle risorse.

Nella Relazione, sarà posta dapprima l'attenzione sulle Risorse Umane, fulcro del nostro operare, fornendo informazioni sul loro andamento e sulle molteplici iniziative di gestione e sviluppo delle stesse che sono state poste in essere nel 2022. Verranno quindi illustrati e commentati i dati finalizzati all'analisi dell'andamento gestionale dell'organizzazione dell'Ateneo nel corso del 2022 mettendo in rilievo le principali azioni e i risultati conseguiti a livello organizzativo, nella didattica, nella ricerca e terza missione, con riguardo anche all'ambito sanitario. L'attenzione verrà posta su tutti i fatti salienti della gestione del 2022 e sul processo preparatorio all'avvio della nuova organizzazione. Infine, saranno rendicontati gli obiettivi organizzativi ed individuali utili per la valutazione del Direttore nell'ambito di quanto previsto dal Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance di Ateneo.

Risorse umane e organizzazione

Risorse umane

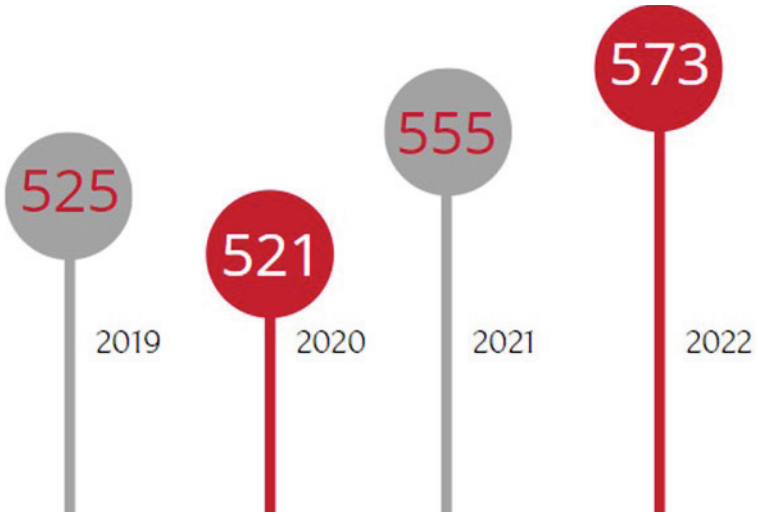
Al 31 dicembre 2022, il personale tecnico-amministrativo in organico si attesta su 573 unità, dato in crescita rispetto allo stesso periodo dell'anno precedente (555 dipendenti), di cui 504 a tempo indeterminato e 69 a tempo determinato.

Numero di personale tecnico e amministrativo per genere
al 31 dicembre 2022

206 Maschi | 367 Femmine | 573 Totale

	Tempo indeterminato	Tempo determinato	Totale
Amministrazione Centrale	211	34	245
Dipartimenti	201	28	229
Presidenze di Facoltà	46	6	52
Centri di Servizio di Ateneo	46	1	47
Totale	**504**	**69**	**573**

Per l'anno 2022 è stato definito un piano di reclutamento di 36 unità, mentre il personale effettivamente assunto, anche grazie a programmazioni precedenti, è stato pari a 43 unità, di cui 9 già in servizio presso l'Ateneo e passate a categoria superiore.



La programmazione del fabbisogno del personale tecnico-amministrativo, approvata dal Consiglio di Amministrazione, è stata proposta non solo sulla base delle cessazioni del personale (38 unità nel 2022) e della disponibilità complessiva di punti organico, ma anche in relazione alle esigenze

funzionali del nuovo assetto organizzativo dell'Ateneo e alle attività sottese al raggiungimento degli obiettivi di rilevanza strategica.

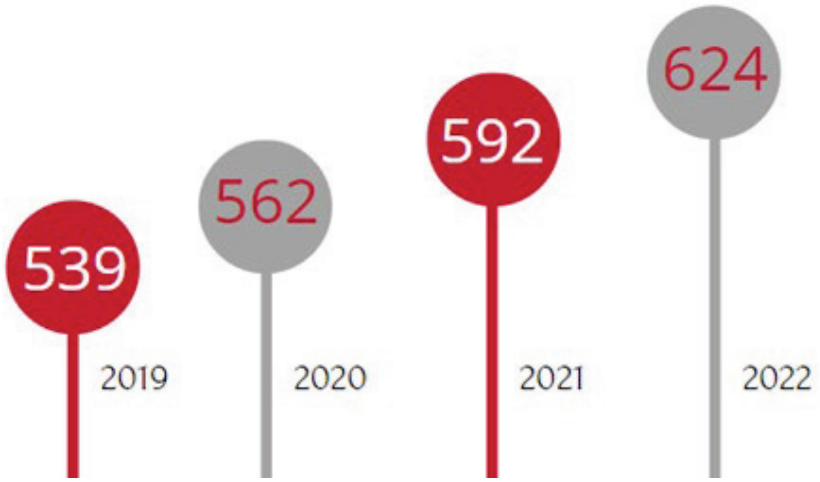
A tal fine si è ritenuto prioritario potenziare il contingente di personale di categoria D dell'area amministrativo-gestionale e dell'area tecnica con profili professionali specializzati.

Solo nel 2022 è stato programmato l'inserimento di 23 unità di categoria D, di cui 8 già assunte in servizio e 15 di prossima assunzione.

Seppur in crescita, il dato complessivo del personale tecnico-amministrativo in organico nasconde un diverso andamento tra la componente a tempo indeterminato e quella a tempo determinato: a fronte di una crescita della seconda, si osserva una lieve contrazione della prima.

Tale andamento differenziato è legato, da un lato, alla disponibilità di punti organico solo nella parte finale del 2022 (turnover ordinario e piano straordinario) e, dall'altro, ai vincoli giuridico amministrativi del processo assunzionale dell'Ateneo (da 509 unità del 2021 a 504 del 2022).

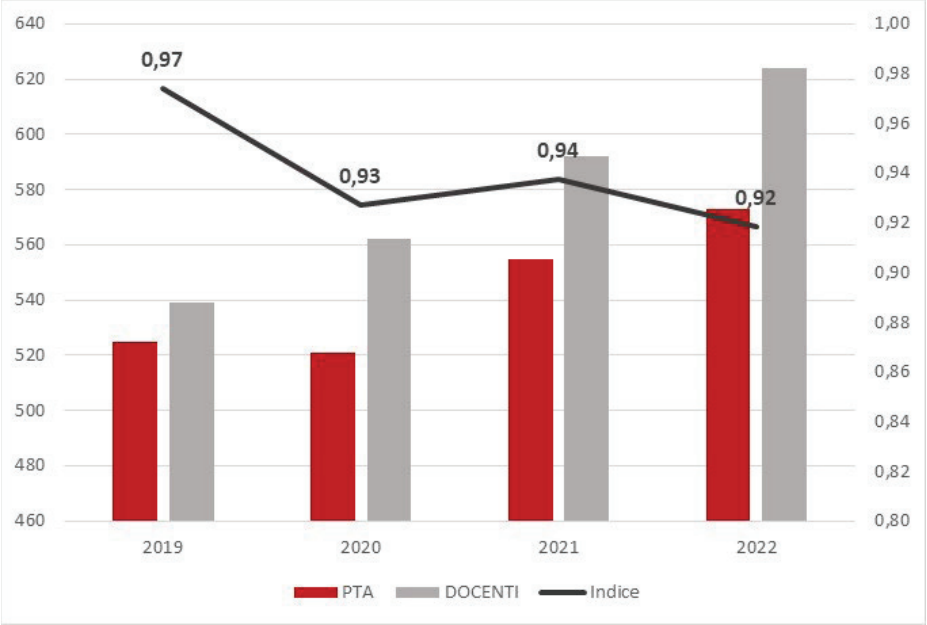
Le politiche assunzionali del personale tecnico-amministrativo necessitano tuttavia non solo di un riequilibrio fra le due componenti ma di un continuo rafforzamento anche a fronte della costante crescita del Personale Docente che al 31 dicembre 2022 raggiunge le 624 unità.



Si evidenzia che la proporzione fra le due componenti e il mantenimento del loro rapporto ad un valore prossimo ad 1 rappresentano fattori di massima attenzione per la gestione organizzativa dell'Ente, non tanto per ragioni di natura "politica" interna ma quanto per motivi di efficacia organizzativa, ossia per garantire che l'organizzazione sia in grado di supportare adeguatamente l'attività didattica, di ricerca e di terza missione che l'Ateneo intende porre in essere. Il volume di docenti rappresenta una proxy del volume delle attività che l'università può potenzialmente realizzare nell'ambito delle sue missioni, visto che ogni docente detiene quella conoscenza che l'organizzazione deve saper cogliere e valorizzare. Da ciò consegue che un incremento della componente docente presuppone una crescita delle potenzialità dell'Ateneo in termini di didattica, ricerca e terza missione e, contestualmente, richiede una struttura organizzativa rafforzata per esprimere e favorire tale potenziale.

Rapporto PTA/Docenti

al 31 dicembre - confronto triennale



Il grafico, che esprime l'andamento del rapporto PTA/docenti, evidenzia la necessità di investire sul personale tecnico-amministrativo per garantire i servizi e il supporto organizzativo necessario.

Alla luce di tale situazione, gli Organi di Ateneo hanno sostenuto le politiche assunzionali per il personale tecnico-amministrativo deliberando, nel corso del 2022, una equa distribuzione dei punti organico straordinari tra componente Docente e PTA che consente di avere per il 2023 una dotazione straordinaria di 12 Punti Organico. Complessivamente nel 2022 sono stati assegnati per le esigenze organizzative del personale tecnico-amministrativo 5,38 punti organico ordinari (DM 1106 del 24.9.2022) e 12 punti organico dal Piano straordinario (DM 445/2022).

Organizzazione, gestione e sviluppo del personale

Nel corso del 2022 si è instaurato un continuo dialogo fra le diverse componenti dell'amministrazione centrale e delle strutture didattico scientifiche al fine di promuovere processi integrati per rispondere con maggiore efficacia alle esigenze dell'utenza interna ed esterna. Un dialogo concretizzato attraverso periodici incontri e la costituzione di specifici tavoli di lavoro su tematiche operative e finalizzato alla revisione dei processi.

È stato inoltre concluso il processo di revisione dell'organizzazione amministrativa dell'Ateneo proponendo un modello maggiormente integrato con l'obiettivo di coniugare la specializzazione dell'Amministrazione con la capacità di risposta e la flessibilità delle Strutture Dipartimentali. Non più due mondi con problemi di dialogo, con un approccio amministrativo basato esclusivamente su controllo e procedimento amministrativo ma un'unica organizzazione integrata che sviluppa processi per offrire servizi di qualità. Per la prima volta è sperimentato nell'Ateneo un modello a matrice con l'obiettivo di integrare le strutture organizzative mettendo al centro gli stakeholders.

Nel corso dell'anno è proseguita la spinta alla digitalizzazione: tutte le delibere e i decreti degli Organi di Ateneo sono firmati digitalmente e i relativi processi amministrativi si sviluppano completamente su workflow autorizzatori digitali. I processi sono completamente digitalizzati anche nel rapporto con la componente studentesca e sempre più nella gestione delle risorse umane dove l'Ateneo ha circa 600 moduli attivi su *Elixforms*, con oltre 25.438 domande inoltrate a partire da gennaio 2020 per la gestione delle diverse fasi. Le procedure attualmente gestite da *Elixforms* sono le seguenti:

- autorizzazioni per i corsi di formazione per tutto il personale, amministrativi e tecnici;
- presentazione di proposte formative da parte del personale di categoria ep (corsi residenziali);
- richiesta di attivazione / rinnovo abbonamento atma o trenitalia (da gennaio 2023);
- prenotazione prodotti azienda agraria (benefit)
- bandi di concorso per le procedure relative al PTA;
- bando PEO
- richiesta 150 ore diritto allo studio
- autorizzazione smart working
- avvisi di mobilità interna
- bandi assegni di ricerca
- bandi attribuzione attività didattica
- bandi per ricercatori (di prossima attivazione)
- bandi relativi alle selezioni *erasmus*+ (didattica)
- pre-evaluation procedure for international (didattica)
- riepilogo caricamento in iris prodotti VQR ad accesso aperto (CAD)
- avviso pubblico di selezione per il conferimento di due incarichi individuali con contratto di lavoro autonomo presso il CSAL
- richiesta di compatibilità svolgimento di attività esterne - immatricolazione dottorato
- dichiarazione borsa - immatricolazione dottorato
- modulo attestazione periodo all'estero dottorandi
- iscrizione al corso di opzione superiore a seguito degli scorrimenti di graduatoria (medicina)
- riconoscimento crediti ed esami - anno accademico 2022/23 (medicina)
- richiesta iscrizione anni successivi al primo per i corsi di studio della facoltà di medicina e chirurgia - a.a. 2022/2023
- rilevazione mensile presenze medici delle scuole di specializzazione (sanità)
- avvisi di selezione per attività di docenza in ambito sanitario (sanità)

Sono stati inoltre introdotti il registro elettronico per la didattica, aspetto sul quale il MEF aveva puntualmente richiamato l'Ateneo, la piattaforma per la gestione del Welfare aziendale e sono state sperimentate le piattaforme per la gestione dei *timesheet* integrati e per le missioni. Queste ultime saranno introdotte ufficialmente nel 2023.

Un ulteriore importante elemento per la crescita della cultura organizzativa è la promozione di una cultura del dato: l'obiettivo è creare unità organizzative capaci di analizzare i contesti nei quali

operano per promuovere servizi efficaci per l'utenza. In tale ottica, l'Ateneo ha aderito a *Good Practice*, rilevazione sull'efficacia percepita dei servizi erogati dall'amministrazione di Ateneo e sui relativi costi, coordinata dal Politecnico di Milano, alla quale aderiscono 43 atenei italiani. Si è lavorato, inoltre, per integrare gli strumenti sviluppati nel processo di qualità di Ateneo affinché le unità organizzative sviluppino la propria attività con metodologie specifiche. In questa direzione si inserisce anche l'attività di supporto alla redazione di strumenti di rendicontazione come "I nostri valori", "Il Bilancio integrato", "Il *Gender Equality Plan*", "La relazione annuale del CUG", "il Report quali-quantitativo della Consigliera di Fiducia", "SIS-VALDIDAT", il database dell'orientamento, il cruscotto direzionale, l'aggiornamento settimanale sull'andamento delle iscrizioni, ecc. Si ricorda, altresì, l'affiancamento e il supporto per lo sviluppo del nuovo Piano Strategico di Ateneo 2023-2025. È importante sottolineare che il personale tecnico-amministrativo, oltre a dare il supporto amministrativo necessario, ha partecipato attivamente anche al percorso di formulazione e condivisione della strategia e degli obiettivi strategici che ha visto il coinvolgimento di: Referenti del Rettore e CUG; Responsabili Aree e Servizi; Responsabili delle Strutture didattico-scientifiche; RSU e Sindacati. Nel 2022 è stato anche fornito supporto all'avvio del monitoraggio dei Piani Strategici di Dipartimento, per la prima volta redatti nel 2021.

Nel 2022 è stata inoltre avviata l'istituzione di una task force sulla progettazione europea attraverso la stipula di una convenzione con la Regione Marche per l'utilizzo di spazi all'interno del proprio ufficio a Bruxelles e la contestuale assunzione di una figura di categoria D da assegnare alla nuova sede, ulteriori 5 figure di categoria D, una per ciascuna Area culturale, dedicate al tema della progettazione europea coadiuvate da altrettante figure di categoria C. È stato potenziato anche l'IRO, a supporto delle politiche di attrazione di studenti e studentesse internazionali, attraverso l'assunzione di 3 figure di categoria C.

Ulteriore azione intrapresa nel 2022 e da evidenziare è il consolidamento dell'utilizzo del lavoro agile. Chiusa la fase emergenziale, con la sottoscrizione degli accordi individuali è stata data concreta attuazione alle disposizioni regolamentari e normative in materia. Sono 447 i dipendenti e le dipendenti che hanno sottoscritto il contratto nel corso dell'anno.

Nella gestione del personale un ulteriore elemento di miglioramento è legato all'attivazione del piano welfare.

Per la disciplina del nuovo piano welfare, definito in accordo con la parte sindacale per il biennio 2022-2023, è stato emanato un regolamento specifico, approvato dal Consiglio di Amministrazione. Ai fini dell'erogazione delle nuove iniziative a favore del personale tecnico-amministrativo, l'Ateneo si è avvalso di un provider esterno (EDENRED). Ogni dipendente ha potuto utilizzare il credito welfare disponibile tramite una piattaforma informatica e fruire dei servizi di proprio interesse attraverso il rimborso della spesa sostenuta o l'acquisto diretto di beni e servizi attraverso voucher. Contestualmente, mediante apposito applicativo informatico gestito dall' Ateneo stesso, è stato reso possibile utilizzare il credito anche per l'acquisizione dei prodotti dell'Azienda Agraria.

Nell'anno 2022, attraverso la piattaforma EDENRED sono stati spesi 208.900,25 euro e 40.990 euro per i prodotti dell'Azienda Agraria, pari ad oltre il 96% (94% nel 2021 e 89% nel 2020) dei fondi a disposizione (260 mila euro).

Il piano welfare è stato integrato con un piano sussidi straordinario finanziato con l'utilizzo delle risorse non impiegate nel corso degli esercizi 2018, 2019, 2020 e 2021 degli stanziamenti iscritti in bilancio per l'erogazione di benefit e sussidi.

Le economie così individuate sono state destinate a iniziative a sostegno del personale in situazione di particolare disagio socio-economico; per il 2022 sono stati, pertanto, stanziati ulteriori 40 mila euro.

Complessivamente, per il piano Welfare e Sussidi di Ateneo, sono stati previsti in bilancio, per il 2022, 300 mila euro, rispetto ai 260 mila euro degli anni precedenti.

In considerazione del crescente costo della vita legato soprattutto all'incremento dei costi energetici, il Fondo di Trattamento Accessorio 2022 del PTA è stato incrementato di ulteriori risorse per la produttività (+100 mila euro di risorse variabili da fondi UE per un totale di risorse aggiuntive stanziate per il Fondo di Trattamento Accessorio del Personale pari a 330 mila euro).

Adempimenti particolarmente impegnativi sono stati quelli conseguenti alla conclusione dell'attività ispettiva del Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Dopo le ulteriori controdeduzioni dell'Amministrazione ai rilievi mossi a seguito della verifica amministrativo contabile effettuata presso l'Ateneo negli ultimi mesi del 2020, gli organi ispettivi hanno confermato alcune criticità emerse nel corso degli accertamenti e, tra queste, quelle relative alla costituzione dei fondi per il trattamento accessorio del personale.

Oggetto della contestazione sono state, in particolare, le modalità di calcolo del limite da non superare per l'anno 2009, costituito dal fondo 2004 ridotto del 10%, che ha comportato l'errata costituzione dei fondi anche per gli anni successivi.

Conseguentemente si è dovuto procedere alla ricostruzione dei fondi per il trattamento accessorio del personale dal 2016 al 2021 e al calcolo dell'importo da recuperare sul fondo stesso dei prossimi anni.

Nella consapevolezza della valenza della formazione per il rafforzamento delle competenze individuali e per il potenziamento della capacità amministrativa, con l'obiettivo di migliorare la qualità dei servizi, sono state incrementate dall'Ateneo le risorse destinate alla formazione.

A tutto il personale è stata offerta la medesima opportunità, dando a ciascuno la possibilità di fruire di almeno 20 ore di formazione, sia attraverso la partecipazione a iniziative organizzate dall'Ateneo, sia mediante la partecipazione ad eventi realizzati da formatori e formatrici esterni su argomenti di preminente interesse per il raggiungimento dei fini istituzionali dell'Università.

All'attuazione del piano formativo hanno contribuito le strutture didattico scientifiche e i Centri di Ateneo con la realizzazione di azioni formative rivolte al personale proprio o anche di altre strutture in presenza di esigenze comuni da soddisfare.

In tal modo è stata garantita la differenziazione dei percorsi formativi in relazione alle diverse tipologie di utenza.

Le ore di formazione erogate nel 2022 sono state complessivamente 17.893.

Hanno contribuito all’accrescimento delle competenze del personale anche i corsi organizzati dall’INPS nell’ambito del progetto Valore PA, ai quali l’amministrazione ha aderito con la partecipazione di 23 dipendenti. Si è trattato di corsi della durata di 40/60 ore nei quali sono stati trattati temi inerenti:

- agli aspetti gestionali, amministrativi e disciplinari nel rapporto di lavoro del lavoratore alle dipendenze delle P.A.,
- ai documenti e al domicilio digitale e alla transizione digitale,
- agli strumenti giuridici previsti dall'ordinamento per rendere i servizi pubblici più efficienti in termini di qualità e costi,
- alla progettazione di nuovi modelli di servizio per cittadini digitali,
- alla valorizzazione del capitale umano, al lavoro in gruppo e alla comunicazione.

Particolare attenzione è stata prestata alla formazione di ingresso del personale neo-assunto, per il quale sono stati organizzati specifici eventi formativi volti ad acquisire conoscenze funzionali allo svolgimento dell’attività lavorativa.

Andamento gestionale dell'Ateneo

Un ateneo volto al miglioramento continuo e alla soddisfazione dei suoi stakeholder

Il nostro Ateneo pone forte attenzione al miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza delle attività svolte e alla soddisfazione degli Stakeholders. Proprio per attuare azioni sempre più efficaci in questa direzione abbiamo aderito al progetto *Good Practice*.

Il progetto Good Practice, promosso dal Politecnico di Milano, nasce nel 1999 con l'obiettivo di misurare e comparare la performance dei servizi amministrativi e di supporto delle università rispetto a due dimensioni di prestazione:

- *Customer Satisfaction* (CS) – efficacia percepita
- Costi ed efficienza

Grazie all'adesione a questo progetto da parte della Politecnica delle Marche dall'anno 2022, l'Ateneo ha ricevuto un report che analizza il suo posizionamento rispetto all'efficacia percepita. Di seguito è riportata una breve descrizione delle tre aree di indagine del progetto.

La rilevazione di CS (*Customer Statisfaction*) si rivolge alle tre principali categorie di stakeholder dell'ateneo:

- il personale docente, i dottorandi e le dottorande, gli assegnisti e le assegniste (questionario DDA),
- il personale tecnico-amministrativo (questionario PTA),
- gli studenti e le studentesse (questionario STUD). Il questionario è a sua volta distinto tra studenti e studentesse del I anno (STUD I) e degli anni successivi (STUD II) in quanto, oltre ai servizi comuni alle due categorie, sono state introdotte domande ad hoc per ciascuna rilevazione. In particolare, gli studenti e le studentesse del primo anno sono chiamati ad esprimere il proprio giudizio in merito al servizio di orientamento in entrata, mentre gli studenti degli anni successivi esprimono il proprio livello di soddisfazione per il servizio di job placement e di internazionalizzazione.

Il personale docente, i dottorandi e le dottorande, gli assegnisti e le assegniste (questionario DDA) evidenziano, nella rilevazione, una percezione del servizio inferiore alla valutazione media degli altri Atenei sui sistemi informatici e bibliotecari dell'università e sui servizi alla ricerca. Proprio in tale ottica nel 2022 sono stati investite importanti risorse per migliorare la qualità dei servizi informatici sia a livello di infrastrutture sia a livello di strumenti a supporto della didattica. Si ricorda il piano di elettrificazione delle aule, il rafforzamento delle infrastrutture di rete e il piano di acquisizione di nuove lavagne interattive *SmartBoard* a livello di Ateneo. Contestualmente, anche nei servizi alla ricerca è stata potenziata l'area di supporto alla progettazione internazionale creando nuove realtà organizzative che insistono nelle cinque aree culturali per essendo coordinate a livello di Ateneo.

Il personale tecnico-amministrativo (questionario PTA) evidenzia un gradimento più alto rispetto alla media degli altri atenei su tutti i servizi ad eccezione dei sistemi informatici. Anche in questo ambito sono stati realizzati importanti investimenti di ammodernamento degli strumenti informatici a disposizione del personale sia a livello hardware (pc portatili estesi con *Docking Station* a tutto il personale per essere pienamente operativi nel nuovo regime di lavoro agile), sia a livello software

attraverso l'implementazione della digitalizzazione dei processi e l'introduzione di nuove piattaforme (ad esempio u-web missioni, welfare, ecc.).

Gli studenti e le studentesse iscritti al primo anno pur gradendo i servizi di Ateneo, rilevano un minor livello di soddisfazione rispetto alla media italiana, dei servizi comunicativi; gli studenti e le studentesse iscritti agli anni successivi mostrano una minore soddisfazione per i servizi legati all'internazionalizzazione e i servizi disponibili nei campus universitari. Anche in questo ambito, l'organizzazione ha già registrato stimoli di crescita da un lato rafforzando l'IRO, dall'altro ponendo una maggiore attenzione sulla gestione dei campus universitari nella nuova organizzazione, con uffici a presidio dei poli.

Un Ateneo intraprendente solo con un equilibrio economico e finanziario

Nel 2022 si sono gettate importanti basi per concretizzare la priorità della governance di ristabilire un equilibrio finanziario a fronte dei diversi progetti ereditati, delle priorità individuate dagli attuali Organi di Ateneo (Sicurezza dei plessi e ottenimento dei Certificati Prevenzione Incendi per tutte le strutture) e delle necessità emergenti (interventi strutturali conseguenti a finanziamenti acquisiti, terremoto, ampliamento e ammodernamento delle aule didattiche, ecc.) che hanno portato ad una programmazione di opere edili complessive di circa 70 milioni di euro per il sessennio del mandato dell'attuale Rettore. Un valore di investimento superiore alla capacità finanziaria dell'Ateneo che avrebbe richiesto una forte politica di indebitamento finora mai intrapresa. A fronte di tale programmazione, intensi sforzi sono stati profusi per l'acquisizione di finanziamenti esterni a sostegno dei piani edilizi di Ateneo. Al 31 dicembre 2022 sono stati acquisiti finanziamenti per circa 13,7 milioni di euro, nei primi mesi del 2023 sono stati acquisiti ulteriori 12,3 milioni di euro relativi al Palazzo storico del Rettorato e l'Ateneo è in attesa dell'esito della richiesta dei finanziamenti presentati al MUR per complessivi ulteriori 12 milioni di euro. A ben vedere, si tratta di un volume di risorse importanti tale da garantire un riequilibrio finanziario.

Anche dal punto di vista economico, il 2022 ha rappresentato per l'Ateneo un esercizio complesso, caratterizzato dall'aumento (raddoppio) dei costi energetici e un generale aumento dei costi dei servizi legati all'incremento generalizzato dei prezzi generato dalla guerra in Ucraina. L'Ateneo ha chiuso tuttavia l'esercizio in sostanziale pareggio dimostrando solidità economica. Si evidenzia tuttavia l'importanza di rivedere i criteri di attribuzione delle risorse in considerazione dei crescenti costi del Personale e dei costi generali di Ateneo.

Un Ateneo in crescita che mette al centro la Ricerca e la Didattica

Didattica

Nel corso del 2002 l'offerta formativa dell'Ateneo ha registrato un ulteriore sviluppo prevedendo per l'a.a. 2022/2023:

- n. 3 nuovi corsi di primo livello

N.	CLASSE	CORSO	SEDE
1.	L-8	Ingegneria dell'informazione per videogame e realtà virtuale	Ancona
2.	L-9	Ingegneria per la sostenibilità industriale	Pesaro

3.	L-33&L-18	Digital Economics and Business	Ancona

- n. 2 nuovi corsi di secondo livello

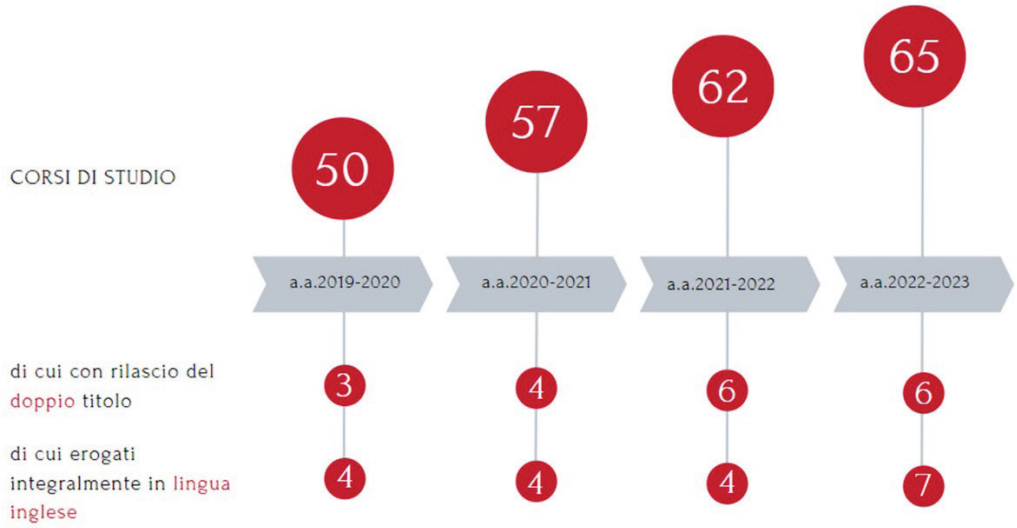
N.	CLASSE	CORSO	SEDE
1.	LM-30	Green Industrial Engineering	Pesaro
2.	LM-61	Scienze della nutrizione e dell'alimentazione	Ancona

- n. 1 nuovo corso a ciclo unico

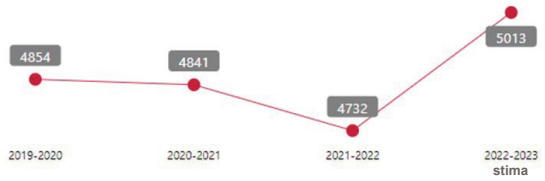
N.	CLASSE	CORSO	SEDE
1.	LM-41	Medicine and Surgery	Ancona

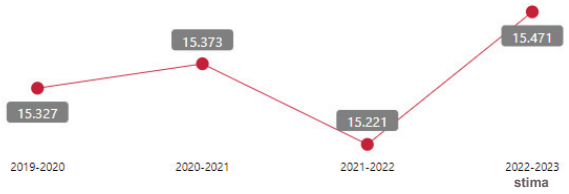
Tra le nuove proposte di istituzione, particolare rilievo ha assunto l'iter per l'approvazione del corso di laurea magistrale a ciclo unico in Medicine and Surgery, essendo questo stato oggetto di visita in loco obbligatoria da parte del Panel di Esperti della Valutazione ANVUR, come previsto per i nuovi corsi in Medicina e Chirurgia dalla procedura di valutazione approvata dalla stessa ANVUR.

Complessivamente l'offerta formativa nel triennio ha subito un'importate evoluzione passando dai 50 corsi di studio dell'a.a. 2019-2020 ai 65 dell'a.a. 2022-2023.



In termini di iscrizioni, l'Ateneo registra nell'a.a. 2022/2023 una forte ripresa con un tasso di crescita di quelle al primo anno rispetto a quelle dell'a.a. 2021/2022 superiore al 6%. Complessivamente, le iscrizioni per l'a.a. 2022/2023 dovrebbero avvicinarsi a quota 15.500.





La crescita dell'Ateneo in termini qualitativi e quantitativi si evidenzia anche grazie agli investimenti sui Corsi di rilievo internazionale[1]. Nel corso dell'a.a. 2022/2023 si registra l'incremento di n. 3 nuovi corsi integralmente erogati in lingua inglese, ciascuno con una propria peculiarità:

- L-33&L-18 – *Digital Economics and Business*, il primo e unico corso triennale dell'Ateneo integralmente erogato in lingua inglese; valorizza l'interdisciplinarità, essendo un corso interclasse;
- LM-30 – *Green Industrial Engineering*, istituito contestualmente al corso L-9 – Ingegneria per la sostenibilità industriale, entrambi con sede a Pesaro, con l'intento di offrire un percorso quinquennale sul tema dell'ecosostenibilità;
- LM-41 – *Medicine and Surgery*, corso innovativo in quanto abbina le conoscenze medico-chirurgiche a quelle ingegneristiche; è previsto, infatti, al termine del corso di studio il contestuale rilascio anche della laurea in Ingegneria Biomedica a coloro che scelgono di sostenere 30 CFU aggiuntivi rispetto a quelli necessari per il conseguimento della laurea magistrale in Medicina e Chirurgia.

Area culturale	**a.a. 2020-21**		**a.a. 2021-22**		**a.a. 2022-23**	
	L	LM	L	LM	L	LM
Agraria	1	1	1	1	1	1
Economia	1	1	1	1	2	1
Ingegneria		4		4		5
Medicina			4		4	1
Scienze		1		1		1
Totale	***2***	***7***	***6***	***7***	***7***	***9***

Fonte: Banca dati SUA-CdS

Tale strategia ha consentito all'Ateneo di registrare nelle immatricolazioni pure dell'a.a. 2022/2023 un 4% di immatricolati e immatricolate non cittadini e cittadine italiani, dato in netto aumento rispetto allo storico 1%.

Tale dato nasconde, da un punto di vista gestionale, un complesso processo: sono state ricevute, infatti, oltre 5.300 candidature per l'a.a. 2022/2023, alle quali sono seguite oltre 1.000 domande sulla piattaforma ministeriale Universitaly, con il conseguente forte incremento degli studenti e delle studentesse internazionali iscritti, pari circa al 60%; sono infatti, 406 gli iscritti e le iscritte al

[1] Per corsi di rilievo internazionale devono intendersi non solo i corsi internazionali propriamente definiti dalla tabella A del DD 2711/2021 (corsi erogati integralmente in lingua straniera; corsi ad ordinamento congiunto con Atenei stranieri; corsi con mobilità strutturata; corsi selezionati per un co-finanziamento comunitario in "Erasmus plus"), ma anche quei corsi che, pur non essendo classificabili come internazionali ai sensi della suddetta tabella, possono comunque vantare una connotazione internazionale, in quanto offerti in doppia lingua o coinvolti in accordi di doppio titolo con università straniere.

primo anno a Corsi di Laurea, Laurea Magistrale e Laurea Magistrale a Ciclo Unico con cittadinanza straniera, di cui 284 con titolo estero (nell'a.a. 2021/22 gli iscritti al primo anno a Corsi di Laurea, Laurea Magistrale e Laurea Magistrale a Ciclo Unico con cittadinanza straniera sono stati 254, di cui 140 con titolo estero).

Il Centro di Supporto per l'Apprendimento delle Lingue (CSAL) ha contribuito ai processi di immatricolazione di nuovi studenti e studentesse internazionali somministrando test di lingua inglese e italiana a distanza a 253 studenti e studentesse, come prerequisito per l'ammissione. Il Centro si è inoltre dotato di un software CAT per ottimizzare le attività di traduzione e la qualità dei lavori prodotti, provvedendo alla formazione del personale coinvolto.

Nel 2022 sono state istituite, per la prima volta, le Borse di Studio per le matricole dei Corsi di Laurea Triennali, Magistrali e per studentesse dei Corsi STEM: sono stati attivati 3 bandi per l'assegnazione di 120 borse di studio di € 2.000,00 ciascuna, per un totale di € 240.000,00, destinate a studentesse immatricolate ad un Corso di laurea triennale in ambito S.T.E.M., a studenti e studentesse immatricolati ad un Corso di laurea triennale o un Corso di laurea magistrale (ad accesso libero).

Valorizzazione della Ricerca

Il 2022 registra la chiusura del quinquennio del primo bando dei Dipartimenti di Eccellenza e l'Ateneo ha presentato la relazione finale contenente il rendiconto sull'utilizzo delle risorse economiche derivanti dal medesimo finanziamento e i risultati ottenuti rispetto ai contenuti individuati nel progetto, per ciascuno dei cinque dipartimenti di eccellenza. A seguito di valutazione da parte della Commissione ministeriale, nel mese di maggio, sono stati pubblicati gli esiti della verifica che aveva l'obiettivo di riscontrare la corrispondenza tra l'utilizzazione delle risorse economiche e gli obiettivi del progetto e di verificare il rispetto delle modalità di utilizzazione dei fondi. La Commissione ha espresso un giudizio positivo per tutti e cinque i dipartimenti, dando loro la possibilità di presentare la domanda diretta all'ottenimento, per il quinquennio successivo del finanziamento.

Nel nuovo bando Dipartimenti di Eccellenza 2023-2027 sono stati ammessi a presentare i progetti i seguenti dipartimenti:

- Ingegneria Civile, Edile e Architettura
- Scienze della Vita e dell'Ambiente
- Management
- Medicina Sperimentale e Clinica
- Scienze Agrarie Alimentari e Ambientali
- Ingegneria Industriale e Scienze Matematiche
- Scienze Economiche e Sociali

Di questi, sono stati ammessi a Finanziamento i seguenti dipartimenti:

Dipartimento	Finanziamento MUR
Ingegneria Civile, Edile e Architettura	€ 6.469.055
Management	€ 5.253.070
Totale	**€ 11.722.125**

Qui di seguito il riepilogo delle proposte presentate e finanziate nel corso del 2022 per il quale è stato già effettuata l'accettazione del contributo da parte del CDA:

Programmazioni comunitarie	Progetti finanziati nel 2022	Proposte presentate	% di successo	Contributo complessivo
HORIZON EUROPE	20	133	15%	**€ 7.716.763**

Se si considerano i 4 progetti di cui si è avuta comunicazione dell'avvenuto finanziamento alla fine dell'anno 2022, la percentuale di successo sale al 18%, per un finanziamento complessivo di circa 9 milioni di euro.

Progetti di ricerca finanziati da programmi europei e internazionali

Horizon Europe

Numero e importo dei progetti finanziati dal Programma Horizon Europe anno 2022

20 Progetti

€ 7.716.763 Importo

Altri programmi europei e internazionali

Numero e importo dei progetti di ricerca finanziati da altri programmi europei e internazionali anno 2022

7 Progetti

€ 1.084.120 Importo

Nel corso del 2022 l'Ateneo ha ottenuto il finanziamento dei seguenti progetti presentanti nell'ambito dei diversi bandi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR):

Bando	Titolo del Progetto	Ruolo	Referente di Ateneo	Contributo
PNRR M4C2 Investimento 1.4 CENTRI NAZIONALI - DD. 3138 - 16.12.2021	Centro Nazionale Agritech	affiliato	Prof. Davide Neri	2.153.116,00 €
PNRR M4C2 Investimento 1.4 CENTRI NAZIONALI - DD. 3138 - 16.12.2021	National Biodiversity Future Center	affiliato	Prof. Francesco Regoli	4.141.228,63 €
PNRR M4C2 Investimento 1.4 CENTRI NAZIONALI - DD. 3138 - 16.12.2021	Sustainable Mobility Center (Centro Nazionale per la Mobilità Sostenibile – CNMS)	affiliato	Prof. Francesco Canestrari	3.185.707,95 €
PNRR M4C2 Investimento 3.1 INFRASTRUTTURE DI RICERCA - DD. 3264 del 28.12.2021	EMBRC UP Unlocking the Potential for Health and Food from the seas	partner	Prof. Antonio dell'Anno	531.950,50 €
PNRR M4C2 Investimento 1.5 ECOSISTEMI INNOVAZIONE - DD. 3277 DEL 30.12.2021	VITALITY Innovazione, digitalizzazione e sostenibilità per l'economia diffusa nell'Italia centrale	Spoke	Prof. Gian Marco Revel	8.784.547,11 €
PNRR M4C2 Investimento 1.3	Heal Italia - Health Extended Alliance for Innovative Therapies, Advanced Lab research, and	partner	Prof. Gian Luca Moroncini	6.225.000,00 € (*)

PARTENARIATI ESTESI - DD. 341 DEL 15.03.2022	Integrated Approaches of Precision Medicine			
Totale				**25.021.550,19 €**

Nel corso del 2022 sono stati attratti ulteriori finanziamenti dal MUR per un importo complessivo di circa 6 milioni di euro:

Altri finanziamenti MUR

Numero e importo di altri finanziamenti MUR (es. PNR, PNRA, PRIN, PRIMA, ecc.)
anno 2022

16 Progetti — € 6.239.200 Importo

A sostegno della ricerca anche i seguenti progetti:

Progetti di ricerca finanziati da altri Ministeri, Istituti e Agenzie Nazionali

Numero e importo dei progetti di ricerca finanziati da altri Ministeri, Istituti e Agenzie Nazionali
anno 2022

12 Progetti — € 2.595.856 Importo

Altri programmi europei e internazionali

Numero e importo dei progetti di ricerca finanziati da altri programmi europei e internazionali
anno 2022

7 Progetti — € 1.084.120 Importo

Progetti di ricerca finanziati da programmi regionali

Numero e importo dei progetti di ricerca finanziati da programmi regionali
anno 2022

14 Progetti — € 1.411.743 Importo

Progetti di ricerca con finanziamenti competitivi e non competitivi da soggetti privati ed altri enti pubblici

Numero e importo dei progetti di ricerca finanziati da fondazioni e associazioni
anno 2022

11 Progetti — € 2.356.151 Importo

Numero e importo degli altri progetti di ricerca avviati con soggetti privati ed enti pubblici
anno 2022

106 Progetti — € 1.941.189 Importo

L'Ateneo ha inoltre sostenuto la ricerca con ulteriori fondi interni per oltre 2 milioni di euro.

Intensa anche l'attività svolta nella terza missione di Ateneo: 94 sono i depositi e 10 gli spinoff incubati al 31 dicembre 2022.

Numero di depositi (italiani e estensioni) presenti in portafoglio per settore di applicazione/tecnologia
al 31 dicembre 2022

	Totale
Salute	37
Ambiente	18
Edilizia	14
Domotica	2
Automazione	5
ICT	2
Elettronica	16
Totale	**94**

Elenco degli spin off attivi ed incubati per settore di attività
al 31 dicembre 2022

Spin off incubati	Settore di attività
Biosolving S.r.l.	Life sciences
U-Sense.IT S.r.l.	ICT
SPHERECUBE S.r.l.	ICT
AIDAPT Srl	ICT
Ancybernetics Srl	Elettronica
AddiSurgery Srl	Biomedicale
ANCHARIA Srl	ICT
IntegrityKEY Srl	Servizi per l'innovazione
Live Information System - LIS Srl	Costruzioni
HUMTELEMED	Biomedicale

Rilevante anche nel 2022 il numero di collaborazioni avviate con imprese ed enti pubblici per attività commerciali.

Numero e importo delle collaborazioni avviate con imprese ed enti pubblici per attività commerciale
(Ricerche e consulenze, analisi, prove e tarature, ecc)
anno 2022

230 Progetti

€ 4.454.639 Importo

Area Sanitaria: un impegno crescente

Nell'anno 2021 è proseguito il complesso lavoro relativo alla definizione degli accordi applicativi del protocollo d'intesa Regione Marche - Università Politecnica delle Marche sottoscritto nel 2018 ai sensi di quanto disposto dal d.lgs. 517/99.

In particolare:

- sono proseguiti i lavori per:
  - la definizione del protocollo relativo alla radioprotezione nei confronti dei "lavoratori" ex d.m. 363/1998 dell'Ateneo, con l'intento di razionalizzare le procedure per tutelare gli studenti e specializzandi dal rischio di radiazioni ionizzanti durante il loro percorso formativo, in analogia a quanto condiviso nell'anno precedente per la sorveglianza sanitaria con le strutture sanitarie del territorio regionale.
  - la stesura della bozza di accordo quadro per l'attivazione ed il funzionamento dei corsi di studio attivati dalla Facoltà di Medicina e Chirurgia. La definizione dell'accordo è essenziale al fine di regolamentare l'apporto alla didattica da parte delle strutture sanitarie in termini di risorse umane, strumentali e strutturali. La regolamentazione riguarderà non solo i corsi di studio delle professioni sanitarie ma anche quelli a ciclo unico (che sono diventati abilitanti e prevedono un percorso formativo professionalizzante nella rete del SSR).
- è stato sottoscritto l'accordo quadro con l'ex ASUR Marche che disciplina le modalità di collaborazione tra la struttura sanitaria e l'Ateneo per lo svolgimento delle attività integrate di didattica, ricerca ed assistenza.

Tutela della salute

Personale universitario che svolge attività presso le strutture del SSR
al 31 dicembre 2022

	Totale	di cui attività assistenziale
Personale docente e di ricerca strutturato	124	122
Personale tecnico e amministrativo	46	22
Assegnisti di ricerca	22	8
Totale	**192**	**152**

Numero di dottorandi di ricerca che svolgono attività presso le strutture del SSR
al 31 dicembre 2022

2.895 Totale

Numero di tirocini degli studenti di Medicina e Chirurgia, Odontoiatria e corsi di studio professionalizzanti di area sanitaria presso strutture del SSR e altre strutture
A.A. 2022/2023 – dati provvisori al 20/02/2023

1.387 Totale

Numero di tirocini degli specializzandi iscritti alle Scuole di Specializzazione di area medica in formazione presso strutture del SSR
al 31 dicembre 2022

Nell'anno 2022, al fine di supportare le esigenze del Sistema Sanitario Regionale, prospettate dalla Regione Marche in termini di incremento dell'offerta formativa in ambito professionalizzante, è stato stipulato un addendum al Protocollo d'intesa quadro del 2018 per disciplinare il contributo regionale "una tantum" di € 1.200.000 (€ 400.000 per tre anni) per l'attivazione di nuovi corsi di studio. Questo contributo evidenzia la crescente capacità dell'Ateneo di sostenere l'offerta formativa in ambito sanitario con risorse esterne (Regione Marche) che sono passate dai 2,1 milioni di euro del 2020, ai 2,6 milioni del 2022 fino ai 3,2 milioni del 2023.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
CONTRIBUTO REGIONE MARCHE PER IL FUNZIONAMENTO DEI CORSI DI STUDIO DELLA FACOLTÀ DI MEDICINA E CHIRURGIA	2.100.000 €	2.340.000 €	2.580.000 €	3.220.000 €	3.220.000 €	3.220.000 €	2.820.000 €

È importante evidenziare l'incremento dei contratti di formazione specialistica che al 31 dicembre 2022 si attestano a 1.387 (1.187 al 31 dicembre 2021) per n. 38 Scuole di Specializzazione attivate per l'a.a. 2021/2022 (+3 rispetto all'a.a. 2020/2021).

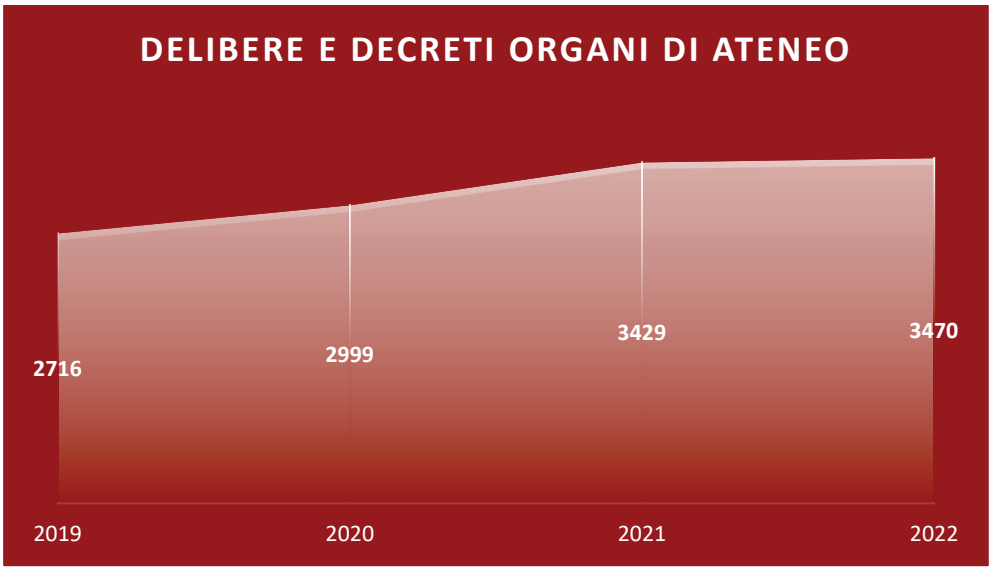
Nell'ambito dell'attività ordinaria sono state

- sono stati assunti, ai sensi della Legge 145/2018 o altri contratti c.d. "emergenziali", 73 specializzandi e specializzande;
- sono state stipulate 62 convenzioni extra rete nazionale e 26 accordi per extra rete estero. Preme far notare come la formazione fuori rete formativa sia praticamente raddoppiata rispetto all'anno precedente (33 convenzione per l'anno 2021). Sono state inoltre stipulate 2 convenzioni per l'inserimento di strutture sanitarie nella rete formativa al fine di disciplinare i rapporti in merito all'attività formativa degli specializzandi e delle specializzande.

Altri fatti salienti della gestione complessiva di Ateneo

Un indicatore sintetico del volume dell'attività amministrativo-gestionale realizzata nell'anno è sicuramente l'andamento dell'attività dei principali organi di Ateneo.

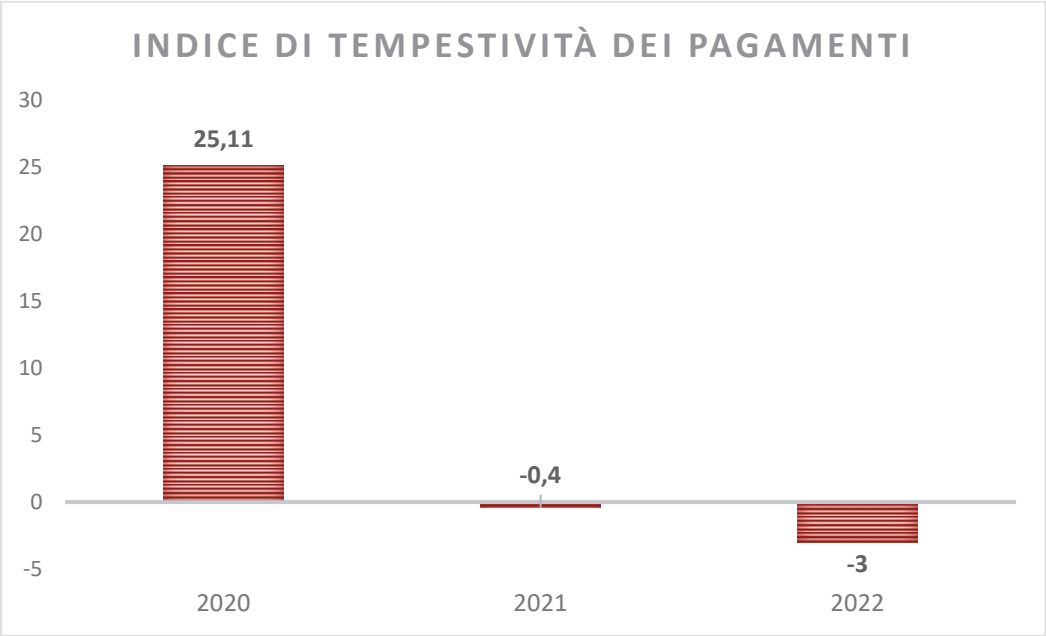
Nel 2022 le delibere e i decreti degli organi di Ateneo hanno quasi raggiunto quota 3.500 atti emanati, con un aumento rispetto al 2019 del 28%.



Sono proseguite anche nel 2022 le azioni per mantenere gli indicatori da cui dipendono le facoltà assunzionali dell'Ateno su livelli non penalizzanti per l'Ateneo: relativamente ai valori registrati dal MUR nel 2022 (dati bilancio 2021), il rapporto fra entrate complessive nette (FFO + contribuzione studentesca) e uscite (spese per il personale) è stato del 70,78%, di poco superiore all'anno precedente (70,62% - dati di bilancio 2020), mentre il livello di indebitamento e l'indicatore di sostenibilità economico-finanziaria, ISEF, sono rimasti invariati e rispettivamente pari a 0 e a 1,16%.

Si ricordano, a conferma dell'efficienza della nostra amministrazione, i risultati raggiunti nell'indice di tempestività di pagamento dell'Ateneo: un indicatore utilizzato come elemento di valutazione di efficienza della pubblica amministrazione e di attenzione verso il sistema produttivo, specialmente in un momento di difficoltà congiunturale.

Nel 2022 l'Ateneo ha registrato un valore annuale pari a -3,00 gg medi, confermando la rinnovata capacità dell'Ateneo di onorare le scadenze contrattuali previste pagando in media 3 giorni prima della scadenza definita per legge (30 gg fattura). Un dato gestionale importante che evidenzia l'attenzione gestionale e gli sforzi profusi da tutte le strutture organizzative per riorganizzare efficacemente il processo degli acquisti, in particolare nella fase di liquidazione delle fatture.



Il 2022 si è caratterizzato, inoltre, per l'avvio di nuovi contratti su servizi strategici per l'Ateneo come quello del Portierato e dei Servizi Assicurativi:

- in data 1° gennaio 2022 è stato infatti avviato il nuovo Servizio di Portierato oggetto del Contratto d'Appalto rep. n. 1224/2021 in seguito alla conclusione della Gara europea a procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. n. 50/2016, Numero 8110336 - CIG 8704827A7A – (Decreto Aggiudicazione del 9 settembre 2021 n. 355) per un importo complessivo posto a base di gara, riferito alla durata contrattuale di 5 (cinque) anni, di euro 9.209.809,84 oltre IVA più ulteriori € 3.678.283,93 per l'eventuale opzione di rinnovo di due anni (importi al netto dell'IVA) per un importo complessivo pari ad € 12.888.093,78;
- è stata conclusa la Gara europea a procedura aperta n. 8661120/22 per l'affidamento dei servizi Assicurativi dell'Università Politecnica delle Marche, con un quadro economico complessivo di 1.733.490,00 euro, declinata nei seguenti sei Lotti:
    - Lotto 1: Polizza Responsabilità Civile verso Terzi e verso Prestatori di lavoro CIG 9340177DE1
    - Lotto 2: Polizza All Risks Property CIG 934023099F
    - Lotto 3: Polizza Libro matricola RCA e CVT CIG 9340254D6C
    - Lotto 4: Polizza Danni accidentali ai veicoli in missione CIG 934027813E
    - Lotto 5: Polizza Infortuni cumulativa CIG 93406189CF
    - Lotto 6: Polizza Responsabilità Civile Patrimoniale CIG 934063797D

Tra le tante iniziative che sono state realizzate nel 2022 se ne ricordano alcune di particolare rilievo.

Prosegue l'impegno dell'Ateneo verso la sostenibilità e l'uguaglianza di genere. In particolare, è stato redatto il Bilancio Integrato 2021, uno strumento evoluto di reporting che permette di esplicitare i modi in cui l'Ateneo crea valore economico, sociale ed ambientale, ossia valore sostenibile, per la comunità di oggi e per quella futura, gli obiettivi e i risultati raggiunti. Nel corso dell'anno sono state portate avanti le azioni previste per il 2022 dal *Gender Equality Plan*. In

particolare, si segnala l'adozione delle Linee guida per l'utilizzo del linguaggio di genere nelle comunicazioni istituzionali dell'Università Politecnica delle Marche approvate dal Senato Accademico nella seduta del 25/10/2022 in ottemperanza all'azione 1.4 prevista dal GEP 2022-2025.

Nell'anno 2022 l'Unità di Coordinamento centralizzazione acquisti ha gestito 180 procedure di affidamento di forniture, servizi e concessioni, discendenti da manifestazioni delle esigenze espresse dalle Divisioni/Servizi/Uffici dell'amministrazione centrale, dai Centri di servizio di Ateneo, e dalle Strutture didattico scientifiche; l'Unità di Coordinamento Contratti di Appalto ha invece gestito 9 procedure di gara sopra soglia comunitaria.

Nel corso del 2022 sono state implementate nuove procedure per migliorare i servizi agli studenti e alle studentesse: è stato eliminato il fascicolo "studenti" cartaceo a favore del fascicolo elettronico con i documenti dematerializzati e conservati elettronicamente all'interno di TITULUS, dematerializzate le procedure di trasferimento in ingresso e rinuncia agli studi e verbalizzazione dell'esame di laurea; è stato affiancato allo sportello fisico anche uno sportello virtuale giornaliero al fine di assicurare agli studenti e alle studentesse servizi sia in presenza sia a distanza (in aggiunta alla mail e al telefono) ed è consentito dal 2022 l'accesso all'area riservata ESSE3web anche tramite SPID.

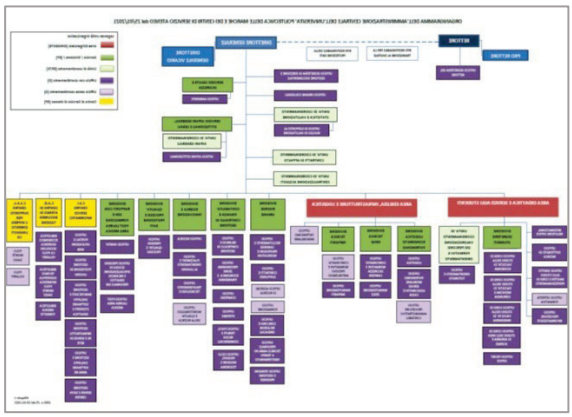
Nel corso del 2022 si evidenzia anche l'intensa attività svolta dallo CSAL attestata dai seguenti numeri:

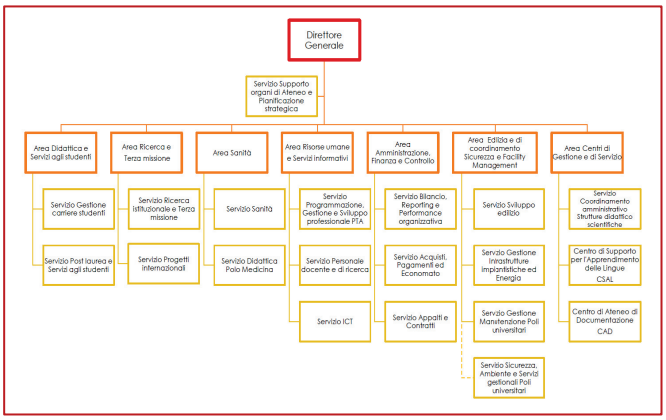
- 5 cicli di esercitazioni realizzati;
- 1.653 ore frontali di esercitazioni svolte;
- 3. 169 test di lingua somministrati;
- 931 esami di Certificazione linguistica.

Il percorso di riorganizzazione dell'amministrazione generale dell'Ateneo

Il 2022 si è caratterizzato per gli incontri preparatori all'avvio della nuova organizzazione. Un lavoro intenso di dialogo che ha coinvolto responsabili dell'Amministrazione centrale e delle strutture didattico scientifiche, Direttori, Direttrici e Presidi, RSU e Organizzazioni sindacali fino ad arrivare alla condivisione con tutto il personale. Un dialogo che ha superato le 150 ore di incontri presenziati e gestiti dal Direttore Generale.

Il modello organizzativo che sarà avviato nel 2023 è ampiamente descritto nel provvedimento che lo ha adottato (DDG n. 688 del 20/12/2022) visionabile sul sito di Ateneo e include, per la prima volta, anche le strutture amministrative a supporto dei Dipartimenti e delle Presidenze.





La revisione del modello organizzativo e la sua integrazione con le Strutture Didattico Scientifiche ha comportato una revisione importante di tutti i software gestionali (u-gov, u-budget, titulus, depot, Mif, CSA, ecc.) e, grazie all'attenta pianificazione dei servizi funzionali coinvolti, ciò non ha impattato sull'operatività degli uffici.

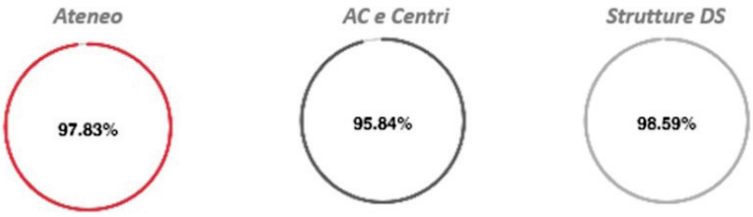
Performance Organizzativa e obiettivi individuali del Direttore Generale

La valutazione del Direttore Generale tiene conto del grado di realizzazione della performance organizzativa nel suo complesso e degli obiettivi individuali definiti dal Consiglio di Amministrazione su proposta del Rettore. Di seguito si dà contezza di entrambi.

Grado di realizzazione della performance organizzativa

A livello di performance organizzativa nel suo complesso sono riportate le seguenti figure che sintetizzano il grado di raggiungimento degli obiettivi a livello di Ateneo, Amministrazione Centrale e Centri di Servizio e Strutture didattico-scientifiche.

Performance organizzativa a livello di Ateneo, Amministrazione Centrale e Centri di Servizio e Strutture didattico-scientifiche



Performance organizzativa per area Strategica

Grado di realizzazione degli obiettivi individuali del DG

Oltre al livello della performance organizzativa nel suo complesso, la valutazione del Direttore Generale è determinata dal grado di raggiungimento degli obiettivi individuali definiti dal Consiglio di Amministrazione su proposta del Rettore. Nelle tabelle seguenti sono indicati tutti gli obiettivi assegnati ed il loro grado di raggiungimento.

Codice obiettivo Direzionale	Descrizione obiettivo Direzionale	Struttura	Piano d'azione	Indicatore	Valore iniziale di riferimento (situazione precedente all'anno di avvio del piano triennale)	Target 2022	Risultato al 31.12.2022	% di realizzo indicatore	% di realizzo Piano d'azione	% di realizzo Obiettivo individuale specifico
AREA STRATEGICA I - RICERCA										
Obiettivo Strategico I.OS1 - Mantenere elevata la qualità della ricerca e promuovere l'interdisciplinarità per affrontare le grandi sfide in contesti internazionali										
Obiettivo Strategico I.OS2 - Potenziare la competitività e la capacità di attrazione delle risorse										
I.OS2.OD1.2020-AC	Rafforzare la fase di supporto tecnico amministrativo alla progettazione e rendicontazione dei progetti	Divisione Ricerca e Innovazione	Coordinamento trasversale con task force Bruxelles per miglioramento attrazione fondi	% incontri realizzati (Numero incontri realizzati su numero incontri programmati)	nd	100% (2 su 2)	**100%**	100%	100%	100%
I.OS2.OD3.2020-AC	Promozione di azioni formative (anche tematiche) per il personale strutturato e assegnisti sulle modalità di presentazione di una proposta progettuale vincente, di stesura dell'idea innovativa, di finalizzazione, in linea con le richieste delle call for proposal e con i criteri di valutazione utilizzati	Divisione Ricerca e Innovazione	Organizzazione e gestione di numero 2 eventi formativi rivolti a docenti/ricercatori, in collaborazione con APRE, sul nuovo programma quadro H.Europe.	% eventi realizzati (eventi realizzati su eventi programmati)	-	100% (2 su 2)	**100%**	100%	100%	100%
AREA STRATEGICA II - DIDATTICA										
Obiettivo Strategico II.OS1 - Promuovere la qualità nella didattica e investire in aree strategiche interdisciplinari in relazione alle esigenze della persona e della società										
II.OS1.OD2.2021-AC	Piano di riqualificazione delle aule e dei laboratori didattici di Ateneo	CSI	Analisi e miglioramento copertura Wi Fi. Valutazione e implementazione strumenti per il digital signage.	% avanzamento attivazione punti di accesso apparati wi fi	-	100%	**100%**	100%	100%	100%
Obiettivo Strategico II.OS3 - Specializzare l'offerta formativa a livello magistrale per favorire la continuità nella stessa sede e aumentare l'attrattività nazionale e internazionale										
II.OS3.OD2.2021-AC	Creazione di una strategia di comunicazione e accoglienza per studenti stranieri	Area Didattica e Servizi agli Studenti IRO	Revisione sito web in lingua inglese e altre lingue target: si prevede di riprogettare le pagine del sito web di interesse per gli utenti internazionali (studenti, ricercatori, docenti, istituzioni, ecc.) al fine di migliorare l'attrattività dell'Ateneo per favorire il reclutamento degli studenti stranieri e le collaborazioni scientifiche con docenti/ricercatori e istituzioni stranieri. Creazione di uno sportello anche virtuale dedicato all'accoglienza di studenti e docenti/ricercatori stranieri: si prevede di istituire presso l'International Relations Office uno sportello unico, anche virtuale, denominato "Welcome desk" e finalizzato a supportare gli utenti stranieri in tutte le fasi della loro permanenza presso l'Ateneo (permesso di soggiorno, sanità, alloggio, cambio valuta/apertura conto corrente, informazioni sul territorio, informazioni sui servizi dell'Ateneo, ecc.). Oltre all'impiego di personale dedicato, il buon funzionamento dello sportello presupporre la predisposizione di materiale informativo sull'Ateneo e la collaborazione con gli enti locali, quest'ultima da realizzare, eventualmente, attraverso apposite convenzioni (Comune di Ancona per i servizi offerti dalla città, ASUR per i servizi sanitari, Questura per il visto ed il permesso di soggiorno, agenzie immobiliari per i servizi abitativi ecc.).	% avanzamento realizzazione sportello anche virtuale dedicato all'accoglienza di studenti e docenti/ricercatori stranieri	nd	100%	**100%**	100%	100%	100%
			Creazione di una piattaforma telematica per la raccolta delle domande di pre-accettazione degli studenti internazionali a tutti i corsi attivati dall'Ateneo	% realizzazione piattaforma	0%	100%	**100%**	100%	100%	
AREA STRATEGICA III - TERZA MISSIONE										
Obiettivo Strategico III.OS1 - Valorizzare l'innovazione attraverso una più intensa sinergia tra sistema socio-economico e università										
III.OS1.OD4.2020-AC	Promuovere azioni di valorizzazione della conoscenza (database ricerca, laboratori aperti, corner brevetti, protocollo di presentazione ecc.)	Divisione Ricerca e Innovazione	Gestione e sviluppo del Programma di Ateneo "Faster" (FAcilitare lo Sviluppo Tecnologico degli Esiti della Ricerca) destinato a finanziare progetti Proof of Concept (PoC) finalizzati all'innalzamento del livello tecnologico dei brevetti dell'Ateneo.	numero progetti Poc supportati	0	9	**9**	100%	100%	100%
AREA STRATEGICA IV - VALORIZZAZIONE DELLE PERSONE E DELLA CONFIGURAZIONE ORGANIZZATIVA										
Obiettivo Strategico IV.OS1 - Valorizzazione delle Risorse Umane										
IV.OS1.OD2.2020-AC	Ulteriore sviluppo di piani di formazione per il personale tecnico amministrativo	Divisione Risorse Umane	a) Acquisizione dai responsabili delle strutture del fabbisogno formativo del personale assegnato b) Supporto all'individuazione di azioni formative differenziate e funzionali al rafforzamento delle competenze del personale	Incremento numero corsi offerti a catalogo dall'amministrazione	9	≥ 25	**30**	120%	120%	>100%
IV.OS1.OD3.2021-AC	Implementazione progetti formativi per i nuovi assunti, pensando ad una formazione trasversale sulle varie attività e suivari uffici amministrativi, da intendersi anche come avviamento, affiancamento e valutazione in itinere	Divisione Risorse Umane	- implementazione sezione dedicata ai nuovi assunti su piattaforma moodle - inserimento contenuti formativi *e informativi* con la collaborazione delle strutture interessate *in collaborazione con altre strutture (Servi Sicurezza Uff.3D e Gestione documentale)*	numero argomenti trattati	9	≥ 9	**11**	122%	122%	>100%
Obiettivo Strategico IV.OS2 - Migliorare il benessere organizzativo										
IV.OS2.OD3.2020-AC	Promuovere la salute negli ambienti di lavoro	Servizio Salute e Sicurezza	Il gruppo di lavoro WHP, costituito nel 2020, propone e organizza "buone pratiche" sulle Aree Tematiche indicate dal progetto WHP, rivolte alla promozione della salute nei luoghi di lavoro universitari. Il gruppo di lavoro WHP sarà coordinato dal Servizio Salute e Sicurezza.	% avanzamento della realizzazione "buone pratiche"	nd	≥ 90%	**100%**	111%	111%	>100%
IV.OS2.OD4.2021-AC	Promuovere l'utilizzo di forme moderne di smart-working	Divisione Risorse Umane	avvio gestione ordinaria dello smart working, transizione dalla fase emergenziale	% di avanzamento delle attività: - perfezionamento accordi individuali (50%) - monitoraggio e conseguente applicazione di eventuali modifiche normative e disposizioni contrattuali (50%)	n.d.	100%	**100%**	100%	100%	>100%
IV.OS2.OD5.2022-AC	Attivazione nuovo sistema welfare d'Ateneo	Divisione Risorse Umane	Supporto all'attivazione e alla gestione del nuovo sistema di welfare	% di realizzazione adempimenti necessari all'avvio e alla gestione della piattaforma	nd	100%	**100%**	100%	100%	100%
Obiettivo Strategico IV.OS3 - Incrementare la qualità dei servizi offerti agli utenti interni ed esterni										
IV.OS3.OD1.2020-AC	Implementazione di sistemi di monitoraggio (cruscotti direzionali)	Divisione Qualità, processi e Protezione Dati	Migliorare la qualità, la consistenza e la tempestività dei dati dei 3 cruscotti (Direzionale, PTA e Governance) mediante il collegamento diretto del dataset di PowerBI ai Database interni di Ateneo (Pentaho, Ugov, CSA).	% di cruscotti automatizzati	0%	100% (3 su 3)	**100% (3/3)**	100%	100%	100%
IV.OS3.OD2.2020-AC	Semplificare i processi utili a gestire la struttura con efficienza ed efficacia	Divisione Risorse Umane	digitalizzazione delle richieste di autorizzazione alla partecipazione ai corsi di formazione, ai fini di una gestione organizzata delle richieste e del monitoraggio dell'andamento della formazione esterna	% di realizzazione del processo	nd	80%	**80%**	100%	100%	100%
IV.OS3.OD3.2020-AC	Perseguire e implementare il processo di digitalizzazione delle procedure in termini di efficacia ed efficienza, secondo i principi dell'Amministrazione Digitale	Area Didattica e Servizi agli Studenti Divisione Segreterie Studenti	Attivazione del fascicolo informatico dello studente	% di realizzazione della procedura	0%	100%	**100%**	100%	100%	100%
IV.OS3.OD5.2020-AC	Dematerializzazione dei documenti attraverso la produzione digitale del documento/atto	Area Didattica e Servizi agli Studenti	Digitalizzazione della modulistica relativa agli atti di carriera dei dottorandi: - Analisi della modulistica e delle richieste attualmente in uso - Individuazione di una piattaforma per la digitalizzazione della modulistica e relativa traduzione in inglese	% documenti dematerializzati	nd	100%	**100%**	100%	100%	100%
IV.OS3.OD7.2022-AC	Migliorare il sistema di reporting interno ed esterno	Divisione Contabilità, Finanza e Controllo di gestione	Rilevazione di costi ed efficienza dei servizi amministrativi nell'ambito del progetto Good Practice a cui aderisce per la prima volta l'Ateneo	% servizi amministrativi monitorati	0%	80%	**100%**	125%	125%	>100%

AREA STRATEGICA TRASVERSALE										
Obiettivo Strategico AT.051 - Ateneo nel mondo, il mondo nell'Ateneo										
AT.051.OD6.2022-AC	Migliorare la comunicazione verso gli stakeholder internazionali	Area Didattica e Servizi agli Studenti IRO	Realizzazione del sito "International" UNIVPM	% di realizzazione	0%	80%	**80%**	100%	100%	90%
		Area Didattica e Servizi agli Studenti Divisione Comunicazione	Realizzazione delle pagine del sito della Segreteria Studenti in lingua inglese per consentire l'accesso alle informazioni anche da parte degli studenti internazionali	% di realizzazione	0%	50%	**40%**	80%	80%	
Obiettivo Strategico AT.053 - Ateneo performante e trasparente										
AT.053.OD1.2020-AC	Miglioramento delle infrastrutture informatiche	CSI	Potenziamento della rete wi-fi. Cybersecurity assessment. Implementazione firewall. Rinnovo siti di facoltà e dipartimento Sostituzione Pc Amministrazione di Ateneo	% avanzamento Implementazione firewall	0%	Implementazione regole di ateneo (90%) Controllo e correzione (100%)	**100%**	100%	100%	100%
				% avanzamento Attivazione punti di accesso Wi Fi su aree interne	0%	100%	**100%**	100%		
				n.ro siti di facoltà e dipartimento rinnovati	0	10	**10**	100%		
				% avanzamento Sostituzione Pc Amministrazione di Ateneo	25%	100%	**100%**	100%		
AT.053.OD2.2020-AC	Miglioramento dei processi di funzionamento	Area Edilizia, Infrastrutture e Logistica Ufficio Patrimonio Immobiliare Divisione Tecnica Edile Divisione Tecnica Impianti	Realizzazione Piano Opere	Progetti approvati dal CdA e trasmessi agli Uffici competenti per la pubblicazione del bando/interventi del PTO per l'anno in corso	nd	75%	**85%**	113%	107%	>100%
				opere realizzate previste nell'elenco annuale (anno in corso -1)/ tot opere previste nell'elenco annuale (anno in corso -1)	nd	>=70%	**70%**	100%		
		Divisione Qualità, processi e Protezione Dati	Supporto per la progettazione e predisposizione del nuovo documento di programmazione integrata (PIAO)	Numero di giorni di ritardo rispetto alla scadenza per la presentazione del documento	-	0 gg	**0**	100%	100%	
AT.053.OD6.2022-AC	Miglioramento procedura di valutazione delle prestazioni e dei risultati del personale tecnico amministrativo	Divisione Risorse Umane	digitalizzazione scheda di valutazione , in collaborazione con il CSI	% stato di avanzamento della procedura	nd	40%	**100%**	250%	250%	>100%
ICE OBIETTIVI INDIVIDUALI SPECIFICI										**99,47%**