



UNIVERSITÀ  
POLITECNICA  
DELLE MARCHE

DIREZIONE GENERALE  
SERVIZIO AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E LEGALI  
Resp. Dott.ssa Paola Brunori  
UNITA' DI COORDINAMENTO AFFARI GENERALI  
Resp. Dott.ssa Carla Datena

Decreto del Direttore Generale

Classif. III/20

nn. allegati: 2 (All. A – verbali e relativi allegati; All. B – schema di contratto)

**Oggetto: Approvazione atti della commissione giudicatrice per il conferimento di un incarico individuale con contratto di lavoro autonomo nell'ambito del progetto "Implementazione di strumenti di pianificazione e controllo di gestione di progetti di ricerca e supporto alle strutture" presso la Divisione Ricerca e Innovazione.**

#### IL DIRETTORE GENERALE

**VISTO** l'art. 7, commi 6 e 6bis, del D.Lgs.vo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.;

**VISTO** l'art. 89 primo comma del Regolamento per l'Amministrazione, la Contabilità e la Finanza, emanato con D.R. n. 339 del 16/1/2009;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 807 del 27.1.2021 che ha autorizzato il conferimento di un incarico individuale con contratto di lavoro autonomo attraverso procedura di valutazione comparativa per titoli e colloquio avente le seguenti caratteristiche:

Oggetto delle prestazioni:

- individuazione dei tools per migliorare l'efficacia nella gestione dei progetti di ricerca;
- applicazione degli strumenti ai processi relativi ai progetti di ricerca nell'ambito di Ateneo;
- supporto alle strutture nella gestione dei progetti di ricerca.

Profilo professionale e caratteristiche curriculari richieste:

- titolo di studio: laurea specialistica o magistrale nelle classi L-77 "Scienze economico-aziendali", L-56 "Scienze dell'economia", L-16 "Finanza" o altro titolo equipollente;
- conoscenza e padronanza del pacchetto MS-office;
- conoscenza e padronanza della lingua inglese, parlata e scritta;



- conoscenza dei principali programmi di finanziamento per progetti di ricerca su base regionale, nazionale ed europea;
- pregressa esperienza professionale nell'ambito specifico del progetto.

In considerazione dei suddetti requisiti si reputa necessario valutare i seguenti titoli: voto di laurea, eventuali precedenti esperienze attinenti al progetto, titoli culturali o altri titoli attinenti che saranno verificati in sede di selezione.

Responsabile del progetto: Dott.ssa Francesca Campolucci

Durata: 12 mesi

Corrispettivo: € 25.500,00 (lordo percipiente) mentre il costo complessivo presunto è di € 33.600,00 che graverà sui fondi del progetto

“280500\_CCLL\_REGIONEMARCHE\_PROF\_SANITARIE\_2021” di cui alla voce COAN CA.4.C.01.01.31 “Cococo tecnico gestionali” di cui si attesta la disponibilità. Tale compenso è quantificato in relazione alla prestazione d’opera da compiere ed è congruo con l’impegno richiesto al prestatore.

Il compenso sarà erogato con pagamento mensile ed avverrà previa presentazione di una dichiarazione vistata dal Responsabile che attesta la regolarità della prestazione eseguita.

**VISTO**

l’avviso pubblico di selezione per titoli e colloquio per il conferimento di un incarico individuale con contratto di lavoro autonomo, per lo svolgimento dell’attività di cui sopra, emanato con proprio decreto n. 41 del 4.02.2021;

**VISTO**

che l’avviso, reso pubblico sul sito [www.univpm.it](http://www.univpm.it), è scaduto il giorno 19.02.2021, e che in relazione ad esso sono pervenute nn. 2 domande di partecipazione;

**VISTO**

il proprio decreto n. 67 del 23.02.2021 con cui è stata nominata la commissione di valutazione del conferimento dell’incarico suddetto;

**VISTI**

i verbali e i relativi allegati (All. A, facente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento), con i quali la commissione ha individuato attraverso la valutazione comparativa per titoli e colloquio di cui sopra quale vincitore la Dott.ssa Serena Mercuri;



**DECRETA**

1. di approvare gli atti della commissione che ha individuato la Dott.ssa Serena Mercuri quale soggetto cui conferire l'incarico in premessa;
2. di conferire alla Dott.ssa Serena Mercuri l'incarico con contratto di lavoro autonomo per lo svolgimento di attività di "Implementazione di strumenti di pianificazione e controllo di gestione di progetti di ricerca e supporto alle strutture";
3. di stipulare, acquisita l'apposita dichiarazione fiscale da parte del prestatore, il contratto di cui sopra secondo il testo allegato (All. B, facente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento).

Ancona, data della firma digitale

**IL DIRETTORE GENERALE**  
Dott. Alessandro Iacopini

*Documento firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.*