

**UNIVERSITÀ POLITECNICA DELLE MARCHE**

**FACOLTA' DI ECONOMIA "Giorgio Fuà"**

***Immatricolazione  
ai Corsi di Laurea Magistrale***

**IN**

**SCIENZE ECONOMICHE E FINANZIARIE Classe LM-16**

**INTERNATIONAL ECONOMICS AND COMMERCE Classe LM-56  
(corso erogato integralmente in lingua inglese)**

**ECONOMIA E MANAGEMENT Classe LM-77**

**MANAGEMENT PUBBLICO DEI SISTEMI SOCIO-SANITARI Classe LM-77**



**Anno Accademico 2018/19**

## **ART. 1 - NORME PER L'AMMISSIONE**

Ai sensi della normativa vigente (DM 270/04 art. 6 - comma 2) il candidato all'iscrizione alla laurea magistrale è soggetto **a verifica dei requisiti curriculari e dell'adeguatezza della personale preparazione**. La Facoltà di Economia ha deliberato, nel Regolamento corsi di studio, i requisiti curriculari per l'accesso (consultabili nel sito alla pagina <http://www.univpm.it/Entra/Engine/RAServePG.php/P/463010013400/M/458610013400/T/Ammissione-CLM-Economia.>)

La verifica verrà effettuata da specifiche Commissioni per ogni Corso di Laurea Magistrale (designate dal Consiglio di Facoltà).

Possono presentare domanda i **laureati**:

- cittadini italiani, comunitari ed extracomunitari che rientrano nelle condizioni di cui all'art. 26 della Legge n. 189 del 30.7.2002;
- cittadini extracomunitari che non rientrano nelle condizioni di cui all'art. 26 della legge 30.7.2002 n. 189 in quanto residenti all'estero, purché abbiano conseguito l'idoneità alla prova di lingua italiana che si terrà il giorno 31/08/2018 presso la Facoltà di Economia per i Corsi per i quali è prevista.

Possono altresì presentare domanda:

- i **laureandi** che dichiarino di conseguire il titolo triennale entro l'appello di laurea di dicembre o febbraio (termine ultimo: 28 febbraio 2019). L'ammissione sarà in ogni caso subordinata alla condizione che il candidato consegua il diploma di laurea.

Debbono seguire la procedura di seguito indicata anche gli studenti già iscritti ai corsi di laurea specialistica/magistrale presso questa o altra sede che intendono effettuare il passaggio/trasferimento ai Corsi di Laurea Magistrale attivati nel corrente anno accademico.

## **Valutazione preventiva dei requisiti di ammissione per il CLM in INTERNATIONAL ECONOMICS AND COMMERCE**

Gli studenti che sono in possesso di un **titolo di studio conseguito all'estero, possono chiedere la valutazione preventiva** dei requisiti di ammissione al corso seguendo la procedura deliberata dalla Facoltà e consultabile nel sito internet <http://www.econ.univpm.it/IEC>.

Per gli studenti extra comunitari residenti all'estero l'accettazione preventiva dell'Università non sostituisce l'effettiva pre iscrizione al corso, che ha luogo comunque solo ed esclusivamente secondo le previste procedure, per il tramite delle Rappresentanze diplomatico-consolari.

## **ART. 2 -DOMANDA DI VALUTAZIONE PREVENTIVA**

La domanda di VALUTAZIONE PREVENTIVA deve essere presentata da:

- studenti già laureati e da studenti laureandi nell'appello di laurea di dicembre/febbraio.

**L'interessato può presentare più domande di valutazione (una per ogni Corso di LM ed indirizzo) per il quale chiede di essere valutato.**

### **REGISTRAZIONE AL PORTALE**

La domanda di valutazione va presentata esclusivamente in modalità on-line mediante la procedura attiva nell'area ESSE3 WEB (Segreteria – Domanda di valutazione preventiva) alla quale ciascuno studente già accreditato presso questo Ateneo accede mediante le proprie credenziali. Per gli studenti esterni a questa Università che intendono presentare domanda è richiesta, in via prioritaria, la registrazione al portale dell'Università Politecnica delle Marche (<http://esse3web.univpm.it/Home.do>) generando proprie credenziali di accesso (username e password).

Collegandosi al sito internet dell'Università Politecnica delle Marche, oppure accedendo dalla propria area riservata (studenti già iscritti presso l'Ateneo) l'interessato compila il "form" denominato "*Domanda di valutazione preventiva*", sotto forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, che sarà condizionata alla valutazione della Commissione preposta e/o al conseguimento della laurea.

Alla domanda di valutazione debbono essere allegati i seguenti documenti:

1. **dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445** della laurea conseguita (studenti già laureati) ovvero di iscrizione (studenti laureandi) con l'indicazione: del voto finale, del piano di studio, dei voti riportati nei singoli esami, dei crediti, dei SSD e dell'anno di immatricolazione (solo candidati esterni);
2. qualsiasi altro titolo universitario che il candidato ritenga utile presentare al fine del riconoscimento dei crediti formativi universitari;
3. copia del documento di identità in corso di validità;
4. per gli studenti stranieri si veda l'art. 6 del presente bando.

**NB:** La Segreteria Studenti provvede d'ufficio all'acquisizione dei documenti richiesti al punto 1. per i candidati iscritti/laureati presso questo Ateneo.

Si raccomanda di controllare attentamente, prima della conferma della domanda, la documentazione allegata che verrà trasmessa alla Commissione preposta e in base alla quale la Commissione verificherà i requisiti curriculari per l'ammissione.

Completato l'inserimento dei dati richiesti, il candidato provvederà a **confermare** la domanda.

Si invita il candidato a **stampare e conservare** la ricevuta quale prova dell'avvenuta presentazione della domanda entro i termini previsti.

L'Ufficio Corsi di Studio della Facoltà di Economia (Segreteria studenti), scaduto il termine di presentazione delle domande di valutazione inoltrerà tali domande alle Commissioni dei Corsi di Laurea Magistrali.

**Saranno esaminate dalle Commissioni preposte le domande pervenute entro il 3 settembre 2018 (per la 1ª verifica) e del 21 novembre 2018 (per la 2ª verifica).**

### **ART. 3 - ACCERTAMENTO REQUISITI CURRICULARI E VERIFICA DELLA PERSONALE PREPARAZIONE**

#### **Termini 1ª verifica:**

Presentazione domanda di valutazione	Entro <b>il 3 settembre 2018</b>
Pubblicazione esito valutazione domande	11 settembre 2018
Colloqui per verifica personale preparazione	dal 12 al 19 settembre 2018
Pubblicazione elenco degli idonei	21 settembre 2018

È prevista una seconda verifica entro il mese di dicembre riservata ai candidati che non abbiano partecipato alla prima.

#### **Termini 2ª verifica:**

Presentazione domanda di valutazione	dal <b>4 settembre</b> al <b>21 novembre 2018 (*)</b>
Pubblicazione esito valutazione domande	30 novembre 2018
Colloqui per verifica personale preparazione	dal 3 al 11 dicembre 2018
Pubblicazione elenco degli idonei	13 dicembre 2018

(\*) vedi successivo art. 8 – Tasse e contributi (relativamente alle modalità e tempistiche per la presentazione dell'ISEE)

I candidati che presentano domanda di valutazione preventiva dopo la data del 5 Novembre **sono considerati ritardatari** e pertanto sono assoggettati, in fase di immatricolazione, al pagamento del contributo di ritardata iscrizione pari ad € 50,00.

#### **ART. 4 - RISULTATI DELLA VERIFICA**

Il giorno 21 settembre 2018 (1ª verifica) ed il giorno 13 dicembre 2018 (2ª verifica) sarà pubblicato sul sito internet della Facoltà l'elenco degli ammessi in ciascun Corso di Laurea Magistrale.

**Tale pubblicazione vale come notifica a tutti gli interessati.**

#### **ART. 5 – PRESENTAZIONE DOMANDA DI IMMATRICOLAZIONE**

Dopo la verifica da parte della Commissione, e la comunicazione dell'esito della valutazione (che avverrà attraverso la pubblicazione dell'elenco degli ammessi nel sito [www.econ.univpm.it](http://www.econ.univpm.it)), l'interessato, che ha ottenuto l'ammissione al Corso di Laurea Magistrale, deve presentare la propria **domanda di immatricolazione** entro i termini di seguito indicati:

- Studenti già laureati: entro il 5 novembre 2018 per la prima verifica ed entro il 21 dicembre 2018 per la seconda verifica;
- Studenti laureandi nell'appello di laurea di dicembre: dopo il conseguimento della laurea e comunque entro il 21 dicembre 2018;
- Studenti laureandi nell'appello di febbraio: per gli studenti che si laureano presso l'Univpm entro il 6 marzo 2019, per gli studenti provenienti da altri Atenei comunque entro e non oltre il settimo giorno lavorativo dal conseguimento del titolo.

La **domanda di immatricolazione** va presentata esclusivamente in modalità on-line mediante la procedura attiva nell'area ESSE3 WEB (Segreteria – Immatricolazione).

Completato l'inserimento dei dati richiesti il candidato deve **stampare** la domanda, **firmarla e consegnarla** all'Ufficio Corsi di Studio della Facoltà di Economia "G. Fuà" – Piazzale Martelli, 8 – 60121 Ancona entro i termini previsti.

Insieme alla domanda dovranno essere presentati i seguenti documenti:

1. Copia dell'attestazione del versamento della I rata delle tasse pari a Euro 156,00 (di cui € 140,00 di tassa regionale per il diritto allo studio e € 16,00 di imposta di bollo). Tutti i pagamenti possono essere effettuati tramite **MAV** scaricabile dalla procedura web utilizzata per la presentazione della domanda o tramite il sistema **PagoPA**;
2. due fotografie recenti ed uguali formato 4x4,5 firmate sul retro;
3. copia del documento di identità in corso di validità;
4. copia codice fiscale;
5. autocertificazione del titolo conseguito (solo laureati esterni);
6. certificati indicati all'art. 6 (per candidati stranieri/candidati con titolo di studio conseguito all'estero).
7. dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà attestante l'avvenuto riconoscimento dello stato di invalidità con specificazione di: soggetto certificante, data del rilascio, grado di invalidità e tipologia.

E' prevista l'**iscrizione in modalità part-time**, per la quale il candidato può optare, qualora abbia necessità di articolare il proprio corso di studi su un numero di anni superiore alla durata normale, con acquisizione di circa 30 CFU annui. Per ogni anno di corso allo studente part-time è applicata una riduzione del 50% del contributo onnicomprensivo **CO** (determinato secondo le modalità previste dall'art. 3 del Regolamento relativo alla contribuzione studentesca).

## **ART. 6 - CANDIDATI CON TITOLO DI STUDIO CONSEGUITO ALL' ESTERO**

I candidati non comunitari che rientrano nelle condizioni di cui all'art. 26 della Legge n. 189 del 30.7.2002, ed i candidati italiani/comunitari residenti in Italia con titolo di studio conseguito all'estero devono presentare la domanda di valutazione preventiva tramite procedura on-line come sopra indicato (art. 2).

Alla domanda di valutazione debbono essere allegati i seguenti documenti:

- copia del permesso di soggiorno con l'indicazione della motivazione o ricevuta della richiesta del rilascio (per gli studenti extracomunitari che rientrano nell'art. 26 Legge 189/2002). In tale ultimo caso, una volta ottenuto, il permesso di soggiorno va consegnato tempestivamente alla Segreteria Studenti di appartenenza;
- **titolo accademico** (diploma universitario o laurea triennale) munito di **traduzione, legalizzazione e dichiarazione di valore rilasciati dall'Ambasciata/Consolato Italiano competente per territorio**;
- certificato di laurea con gli esami sostenuti tradotto e legalizzato ovvero Diploma Supplement;

**I cittadini non comunitari** che non rientrano nelle condizioni di cui all'art. 26 della legge 30.7.2002 n. 189 in quanto **residenti all'estero**, possono procedere alla presentazione della domanda di valutazione preventiva tramite procedura on-line con le stesse modalità sopra indicate (art. 2) e devono conseguire l'idoneità alla prova di lingua italiana che si svolgerà il **31/08/2018 ore 9,00** presso la Facoltà di Economia (l'idoneità non è richiesta per coloro che si immatricolano al corso International Economics and Commerce). Tali studenti potranno regolarizzare l'immatricolazione, dopo aver ottenuto l'esito positivo alla verifica da parte della Commissione preposta, se rientrano nei posti previsti per il Corso di studio prescelto.

I candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero dovranno prima di presentare domanda di ammissione, rivolgersi all'Ufficio Corsi di studio della Facoltà di Economia Piazzale Martelli, 8 Ancona per il controllo della documentazione sopra indicata.

## **ART. 7 - CANDIDATI IN SITUAZIONE DI HANDICAP**

Nell'ipotesi in cui il candidato voglia avvalersi di quanto previsto dalla L.104 del 5.2.1992 (Legge Quadro per l'assistenza, integrazione sociale e diritti delle persone in situazione di handicap) e successive modificazioni, è invitato a compilare i campi relativi presenti all'interno della domanda di immatricolazione, inoltre dovrà scaricare dal sito internet e compilare la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, per consentire la rimozione di ogni possibile ostacolo nello svolgimento dei successivi adempimenti amministrativi. La documentazione relativa a tale condizione, meglio specificata all'art. 5 punto 7, dovrà pervenire all'Ufficio Corsi di studio - Facoltà di Economia "G.Fuà" - Piazzale Martelli, 8 - 60121 Ancona contestualmente alla domanda.

## **ART. 8 - TASSE E CONTRIBUTI**

L'importo dei contributi universitari per i corsi di laurea e laurea magistrale è graduato secondo principi generali di equità e di solidarietà in relazione alle condizioni economiche dell'iscritto, utilizzando metodologie adeguate a garantire un'effettiva progressività, anche allo scopo di tutelare gli studenti di più disagiate condizioni economiche.

Per la determinazione del contributo onnicomprensivo e al fine di essere inserito nella fascia spettante in relazione al reddito ed al patrimonio immobiliare e finanziario, lo studente deve accedere sul sito dell'Università alla propria area riservata Esse3 WEB dal giorno di apertura delle immatricolazioni e/o iscrizioni fino al **13 novembre 2018 (se studente UNIVPM e non ancora immatricolato alla magistrale potrà accedere con la matricola della Laurea triennale)** e seguire la procedura guidata con la quale rilascia il consenso per autorizzare l'Università ad acquisire direttamente l'indicatore ISEE dalla banca dati dell'INPS (previamente lo studente deve essersi recato al CAF e aver richiesto l'ISEE valido per il diritto allo studio).

Qualora lo studente non rilasci il nulla osta all'Università per l'acquisizione dell'ISEE dalla banca dati INPS, il contributo onnicomprensivo dovuto corrisponde al contributo massimo adeguato al coefficiente di corso. Per tutte le altre informazioni relative alle tasse e contributi si rimanda all'apposito Regolamento consultabile nel sito internet:

[http://www.univpm.it/Entra/Engine/RAServeFile.php/f/tasse/2018/Regolamento\\_per\\_la\\_contribuzione\\_studentesca\\_2018-2019.pdf](http://www.univpm.it/Entra/Engine/RAServeFile.php/f/tasse/2018/Regolamento_per_la_contribuzione_studentesca_2018-2019.pdf)

#### **ART. 9 - ESONERO CONTRIBUTO ONNICOMPENSIVO E BORSE DI STUDIO E.R.D.I.S.**

L'E.R.D.I.S. e l'Università Politecnica delle Marche predispongono Bandi separati per l'erogazione delle borse di studio e per la concessione dell'esonero dal contributo onnicomprensivo con l'indicazione delle modalità e dei requisiti richiesti per partecipare ai benefici medesimi. La presentazione delle domande relative è da effettuarsi all'E.R.D.I.S. e all'Università Politecnica delle Marche, nei termini indicati dai rispettivi bandi di concorso.

Tali bandi, alle cui istruzioni si rinvia, saranno disponibili e scaricabili integralmente su INTERNET – sito ERSU: <http://erdis.it/> e sito Università: [www.univpm.it](http://www.univpm.it).

Gli studenti disabili, con invalidità pari o superiore al 66% o con riconoscimento di handicap ai sensi dell'art. 3, comma 1, della legge 104/1992, e gli studenti superbravi ovvero che abbiano riportato una votazione pari a 110/110 e lode nel diploma di laurea di primo livello conseguito in qualsiasi Ateneo del territorio nazionale, sono esonerati dal pagamento del contributo onnicomprensivo e pertanto sono tenuti solo al pagamento dell'imposta di bollo e della tassa regionale **Euro 156,00** da effettuarsi con **MAV** scaricabile dalla procedura web utilizzata per la presentazione della domanda o tramite il sistema **PagoPA**.

Relativamente a tutti gli altri casi di esonero si rimanda all'apposito Regolamento relativo alla contribuzione studentesca, consultabile nel sito internet:

[http://www.univpm.it/Entra/Engine/RAServeFile.php/f/tasse/2018/Regolamento\\_per\\_la\\_contribuzione\\_studentesca\\_2018-2019.pdf](http://www.univpm.it/Entra/Engine/RAServeFile.php/f/tasse/2018/Regolamento_per_la_contribuzione_studentesca_2018-2019.pdf)

#### **ART. 10 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Con riferimento alle disposizioni di cui al Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", concernente la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali e con riferimento al Regolamento UE 2016/679 (GDPR) del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, presso l'Università Politecnica delle Marche i dati personali forniti dai candidati saranno trattati per le finalità di gestione della prova selettiva. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla prova selettiva.

Si rinvia alla Informativa resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) per il trattamento dei dati personali degli interessati pubblicato nel sito di Ateneo alla pagina "Informativa sulla privacy" <http://www.univpm.it/Entra/Privacy>

#### **ART. 11 - INIZIO LEZIONI A.A. 2018/2019**

Le lezioni per tutti i corsi di studio avranno inizio il **24 settembre 2018**. L'orario dettagliato dei corsi sarà consultabile nel sito internet della Facoltà.

## **SERVIZIO DI ASSISTENZA AGLI STUDENTI - INFO POINT**

L'Ufficio Corsi di studio Facoltà di Economia mette a disposizione degli utenti un servizio di assistenza per eventuali difficoltà nella presentazione delle domande che risponde al seguente numero: **071/2207286**. Il servizio funzionerà dal lunedì al venerdì con orario 9,30 - 13,00- mercoledì dalle ore 15,00 alle ore 16,30, esclusi i giorni di chiusura dell'Ateneo.

I candidati potranno inoltre utilizzare i Computer messi a disposizione presso l'atrio dell' Ufficio medesimo negli orari di apertura della Segreteria Studenti.

### **SEDE ED ORARI DELLA SEGRETERIA STUDENTI:**

Ufficio Corsi di Studio Facoltà di Economia "G.Fuà"

Piazzale Martelli, 8 - 60121 ANCONA

Tel : 071 2207215 - E mail : [segreteria.economia@univpm.it](mailto:segreteria.economia@univpm.it)

### *ORARIO DI APERTURA AL PUBBLICO delle Segreterie Studenti*

Gennaio – Agosto	Lunedì e Giovedì	11.00 - 13.00
	Mercoledì	15.00 - 16.30
Settembre - Dicembre	Lunedì, Martedì, Giovedì, Venerdì	10.00 - 13.00
	Mercoledì	15.00 -16.30

\*ai sensi dell'O.D. n. 31 del 22/01/2014 **fino al 31 agosto 2018** il **martedì** e il **venerdì** gli sportelli sono **CHIUSI** al pubblico.

Si ricorda infine che l'Ateneo osserva i seguenti **periodi di CHIUSURA**:

- **dal 13 agosto 2018 al 18 agosto 2018;**
- **dal 2 novembre 2018 al 3 novembre 2018**
- **dal 24 dicembre 2018 al 5 gennaio 2019.**

Per ulteriori informazioni relative all'immatricolazione, alla presentazione del piano di studio ed a tutte le altre pratiche amministrative si suggerisce di **consultare il sito internet** ([www.univpm.it/Studenti\Segreteria Studenti Economia](http://www.univpm.it/Studenti/Segreteria%20Studenti%20Economia)).

IL RETTORE  
Prof. Sauro LONGHI