



D.R. 712  
del 05.07.2018

### IL RETTORE

- VISTO lo Statuto di autonomia dell'Università Politecnica delle Marche rivisto in ottemperanza della Legge 240/2010, emanato con DR n. 618 del 18 maggio 2012 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana del 1° giugno 2012;
- VISTO il Regolamento didattico di Ateneo modificato con proprio Decreto n. 863 del 23.09.2013;
- VISTA la Legge 2 agosto 1999, n. 264 recante "Norme in materia di accessi ai corsi universitari" e, in particolare, gli articoli 1, comma 1, lettera a), e 4, commi 1 e 1-bis;
- VISTA la legge 5 febbraio 1992, n. 104, recante "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate" e successive modificazioni e integrazioni;
- VISTA la legge 8 ottobre 2010, n. 170, recante "Norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico" e, in particolare, l'articolo 5, comma 4;
- VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca 12 luglio 2011, n. 5669, recante "Linee guida disturbi specifici dell'apprendimento";
- VISTO il Decreto del M.I.U.R. 22 ottobre 2004, n. 270, contenente "Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei, approvato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica del 3 novembre 1999, n. 509";
- VISTO il Decreto del M.I.U.R. del 16 marzo 2007, con il quale sono approvate le classi dei Corsi di Laurea Magistrale, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale il 9 luglio 2007, n. 157;
- VISTO il Decreto Legislativo 25 luglio 1998, n. 286, recante "Testo Unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero" e, in particolare l'art.39 comma 5 come sostituito dall'art. 26 della Legge 30 luglio 2002 n. 189 recante "Modifica alla normativa di immigrazione e asilo";
- VISTE le "Procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti richiedenti visto ai corsi di formazione superiore in Italia per l'a.a. 2018/19 presso le istituzioni della formazione superiore" pubblicate dal M.I.U.R. con circolare del 18 febbraio 2018;
- VISTO il Decreto del M.I.U.R. n. 987 del 12.12.2016, recante "Decreto autovalutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio e valutazione periodica" e s.m.i.;
- VISTI i Regolamenti didattici dei corsi di studio approvati con delibera del Senato Accademico del 14.07.2016;
- VISTO il Regolamento Studenti, approvato con proprio D.R. n. 300 del 20.03.2017 e modificato con D.R. n. 1129 del 02.11.2017 e con D.R. n. 264 del 12.06.2018;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e s.m.i.;
- VISTO il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e il regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati;
- VISTO il proprio Decreto n. 240 del 12.03.2018 con il quale è stato approvato il numero di posti disponibili al primo anno per i corsi di studio ad accesso programmato della Facoltà di Ingegneria;
- VISTO il Decreto del M.I.U.R. n. 337 del 26.04.2018 recante le modalità ed i contenuti della prova di ammissione ai Corsi ad accesso programmato a livello nazionale a.a. 2018/19;



VISTO il proprio Decreto n. 606 del 11.06.2018 con il quale è emanato il Regolamento relativo alla contribuzione studentesca per l'a.a. 2018/19, deliberato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 30 maggio 2018;

VISTO il proprio Decreto n. 672 del 28.06.2018 con il quale è approvata l'Informativa resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) per il trattamento dei dati personali degli interessati effettuato nell'ambito delle selezioni per l'ammissione ai corsi di studio ad accesso programmato/definito;

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca n. 520 del 28.06.2018 con il quale è stato definito per l'a.a. 2018/19 il numero dei posti disponibili a livello nazionale per le immatricolazioni ai corsi di laurea ad accesso programmato riservati al contingente degli studenti non comunitari residenti all'estero;

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca n. 521 del 28.06.2018 con il quale è stato definito per l'a.a. 2018/19 il numero dei posti disponibili a livello nazionale per le immatricolazioni al corso di laurea magistrale a ciclo unico in Ingegneria Edile-Architettura;

CONSIDERATO che il M.I.U.R. con il suddetto Decreto ministeriale ha confermato, per questo Ateneo, i posti già definiti con proprio decreto in sede di programmazione dell'offerta formativa per il corso di laurea magistrale in INGEGNERIA Edile-Architettura;

#### DECRETA

1. Per l'a.a. 2018/19, è emanato il bando di concorso, allegato n. 1 al presente Decreto (di cui costituisce parte integrante e sostanziale), per l'ammissione al primo anno del **Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Edile-Architettura** (classe LM-4).
2. I requisiti, le modalità di ammissione al concorso, il calendario, le condizioni e i termini da osservare nonché gli adempimenti necessari per far valere, ove acquisito, il diritto all'ammissione, sono stabiliti nel bando.

F.to IL RETTORE  
Prof. Sauro Longhi

All. n. 1  
D.R. 712 del 05.07.2018

**UNIVERSITÀ POLITECNICA DELLE MARCHE**  
**FACOLTÀ DI INGEGNERIA**

**CORSO DI LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO**  
**IN**  
**INGEGNERIA EDILE-ARCHITETTURA**

Classe LM-4 Architettura e Ingegneria Edile-Architettura



**Anno Accademico 2018/2019**

## INDICE

Articolo 1 - Indizione	Pag. 3
Articolo 2 - Posti disponibili	Pag. 3
Articolo 3 - Requisiti di ammissione	Pag. 4
Articolo 4 - Domanda di ammissione	Pag. 4
Articolo 5 - Candidati con disabilità e candidati con diagnosi di DSA	Pag. 6
Articolo 6 - Data e sede del concorso, convocazione	Pag. 7
Articolo 7 - Prova d'esame	Pag. 7
Articolo 8 - Soglia di punteggio minimo e criteri di valutazione della prova	Pag. 10
Articolo 9 - Pubblicazione dei risultati del test e assegnazione posti	Pag. 11
Articolo 10 - Immatricolazioni	Pag. 12
Articolo 11 - Tasse e contributi	Pag. 13
Articolo 12 - Benefici in materia di diritto allo studio	Pag. 13
Articolo 13 - Commissioni	Pag. 13
Articolo 14 - Responsabile del procedimento	Pag. 13
Articolo 15 - Orari apertura al pubblico e sedi uffici Servizio di consulenza e assistenza agli studenti	Pag. 13
Articolo 16 - Trattamento dei dati personali	Pag. 14
Articolo 17 - Norma di rinvio	Pag. 14

## Articolo 1 - INDIZIONE

Presso l'Università Politecnica delle Marche - Facoltà di Ingegneria è indetto il concorso per l'ammissione al primo anno del Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in **Ingegneria Edile-Architettura (Classe LM-4)**, per l'a.a. 2018/19 (con modalità stabilite dal Decreto Ministeriale del 26 aprile 2018, n. 337).

Il corso ha la durata di cinque anni e, ai sensi della Legge 2 agosto 1999 n. 264, è ad accesso programmato a livello nazionale.

Il corso ha sede presso la Facoltà di Ingegneria - Polo Didattico Monte Dago, Via Breccie Bianche, snc Ancona.

## Articolo 2 - POSTI DISPONIBILI

I posti sono definiti, in via definitiva, con i Decreti Ministeriali n. 520 e n. 521 del 28.06.2018.

Corso di studio	Laurea magistrale a ciclo unico in Ingegneria Edile-Architettura (Classe LM-4)
<b>Posti disponibili al 1° anno studenti comunitari e non comunitari residenti in Italia</b> che rientrano nell'art. 26 della legge n. 189 del 30.07.2002	70
<b>Posti disponibili al 1° anno studenti non comunitari non residenti in Italia</b> che non rientrano nell'art. 26 della legge n. 189 del 30.07.2002	10

Ai fini specifici delle presenti disposizioni **sono equiparati ai cittadini comunitari** (art. 26 legge n.189 del 30.07.02 e disposizioni vigenti) :

- i cittadini di Norvegia, Islanda, Liechtenstein, Svizzera, Repubblica di San Marino, Santa Sede;
- i cittadini non comunitari già presenti in Italia con valido permesso di soggiorno a qualunque titolo (inclusi i titolari di protezione internazionale). I titolari di permesso di soggiorno per motivo di studio valido, già iscritti presso questa o altra Università e soggiornanti da almeno un anno, dovranno, in caso di immatricolazione, presentare domanda di trasferimento o passaggio, in quanto la formale rinuncia agli studi comporta la revoca del permesso di soggiorno rilasciato per motivi di studio (circolare MIUR n. 602 del 18.5.2011).

Sono esonerati dal contingentamento e dalla prova di lingua italiana gli studenti che rientrano nelle condizioni stabilite dall'art. 1.3 parte III della circolare ministeriale "Procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti stranieri/internazionali ai corsi di formazione superiore in Italia l'a.a. 2018-19" del 18 febbraio 2018 e consultabile sul sito <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>.

**I cittadini non comunitari residenti all'estero**, che non rientrano nelle condizioni di cui all'art. 26 della legge n.189 del 30.07.2002, possono concorrere unicamente per l'ammissione al Corso di laurea magistrale a ciclo unico in Ingegneria Edile-Architettura limitatamente ai posti riservati a tale categoria.

Per tali candidati le norme per l'ammissione (termini e modalità della domanda di pre-iscrizione, modalità di ottenimento del visto etc...) sono definite dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca nella specifica circolare, sopra citata, consultabile sul sito <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>. I cittadini non comunitari residenti all'estero sono ammessi alla prova, e all'eventuale immatricolazione, con riserva, fino all'esibizione di copia del permesso di soggiorno e a seguito di verifica della validità della documentazione relativa al titolo di studio.

Inoltre, i cittadini non comunitari residenti all'estero potranno essere ammessi alla prova di ammissione al Corso di laurea magistrale a ciclo unico in Ingegneria Edile-Architettura qualora abbiano superato **la prova di conoscenza della lingua italiana** che si svolgerà il giorno **31 agosto 2018** presso la Facoltà di Economia, Piazzale Martelli, 8 - 60121 Ancona, salvo i casi di esonero previsti dalla circolare ministeriale.

Successivamente alla pubblicazione della graduatoria di merito, i candidati cittadini non comunitari residenti all'estero, qualora non si siano classificati in graduatoria in posizione utile rispetto al numero dei posti loro riservati, possono, **entro il 26 ottobre 2018**, a seguito della pubblicizzazione dei posti ancora disponibili, presentare **domanda di "riassegnazione"** come previsto dalla circolare ministeriale sopra citata.

Ai sensi dell'art. 2 c. 2 del D.M. 520 del 28.06.2018, relativamente al corso di laurea magistrale a ciclo unico in Ingegneria Edile-Architettura, i posti eventualmente non utilizzati nell'ambito della graduatoria riservata al contingente dei candidati non comunitari residenti all'estero saranno resi disponibili nell'ambito dei posti destinati agli studenti comunitari e non comunitari residenti in Italia di cui all'art. 26 della legge 189 del 2002, in tempo utile per lo scorrimento della graduatoria e fatte salve, ove possibile, le eventuali compensazioni tra Atenei all'interno dello stesso contingente riservato agli studenti non comunitari residenti all'estero.

### **Articolo 3 - REQUISITI DI AMMISSIONE**

Sono ammessi alla prova e all'eventuale immatricolazione i candidati in possesso di diploma conseguito presso gli istituti italiani di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale, ovvero di altro titolo di studio valido così come stabilito dall'art. 3 del [Regolamento Studenti](#) di questo Ateneo.

In caso di possesso di titolo di studio conseguito all'estero, il titolo deve essere stato conseguito dopo 12 anni di scolarità e deve consentire l'ammissione all'Università nel paese dove è stato conseguito, oltre all'eventuale superamento degli speciali esami di "idoneità accademica" laddove previsti. In caso di sistema scolastico locale di durata inferiore ai 12 anni, sono ammissibili altri titoli esteri validi come specificato dalla Circolare del MIUR del 19 febbraio 2018 e relativi allegati 1 e 2, pubblicati sul sito <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>, e come specificato dall'art. 9 del [Regolamento Studenti](#).

I possessori di titolo di studio estero sono ammessi alla prova con riserva, che sarà sciolta, in fase di immatricolazione, a seguito di verifica della validità della documentazione prodotta.

I dati dichiarati, indispensabili ai fini concorsuali, comportano, qualora incompleti e/o non veritieri, l'esclusione dalle prove o la decadenza dal diritto all'immatricolazione.

### **Articolo 4 - DOMANDA DI AMMISSIONE**

La procedura per la presentazione della domanda di ammissione si articola in **due fasi obbligatorie**:

- **FASE 1: "Prima iscrizione" alla prova attraverso il portale University;**
- **FASE 2: "Seconda iscrizione" al portale di questo Ateneo e pagamento contributo di concorso mediante MAV on-line o Pago PA.**

#### **FASE 1: "Prima iscrizione" alla prova attraverso il portale University**

Il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR) ha predisposto una procedura per la raccolta delle domande di ammissione al concorso di cui al presente bando che consente ai candidati, collegandosi via internet al sito ufficiale di University [www.university.it](http://www.university.it), di visualizzare e compilare un "Form" corrispondente alla domanda di partecipazione al concorso.

Pertanto, gli interessati devono presentare domanda di partecipazione al concorso, **esclusivamente in modalità on-line attraverso il portale University** ([www.university.it](http://www.university.it)), **a partire dal 02 luglio 2018 ed improrogabilmente entro le ore 15.00 (GMT + 2) del giorno 24 luglio 2018**. I candidati devono obbligatoriamente prendere visione del bando di ammissione, disponibile sul sito dell'Università Politecnica delle Marche [www.univpm.it](http://www.univpm.it).

Al momento dell'iscrizione on-line alla prova, il candidato, dopo la registrazione sul portale University, presa visione dell'informativa sulle finalità e le modalità del trattamento dei dati personali, attraverso l'apposita procedura informatica fornisce le seguenti informazioni (tutti i dati contrassegnati da asterisco sono obbligatori):

Cognome \*  
Nome \*  
Paese di nascita \*  
Provincia di nascita \*  
Città di nascita \*  
Data Nascita \*

Sesso \*  
Cittadinanza \*  
Codice Fiscale \*  
email \*  
Tipo Documento \* Numero Documento \* Rilasciato da \* Valido dal <...> al <...> \*  
Residenza: Paese \* Provincia \* Località \* C.A.P. \* Indirizzo \*  
Telefono/ Cellulare (a)

L'informazione di cui alla nota (a) deve essere inserita in caso di assenza di indirizzo e-mail esclusivamente al fine di fornire comunicazioni inerenti le procedure di selezione.

Tali informazioni sono utilizzate esclusivamente per tutte le attività connesse alla selezione per l'accesso al corso di laurea magistrale per cui il candidato ha presentato la domanda e alla successiva immatricolazione. Tutte le informazioni restano conservate per cinque anni dal momento dell'iscrizione on-line del candidato.

Al termine di tale periodo, tali dati sono resi anonimi.

Tutte le comunicazioni relative alla prova verranno inviate all'indirizzo e-mail indicato all'atto di iscrizione alla prova. È cura del candidato verificare e comunicare tempestivamente eventuali variazioni dell'indirizzo e-mail.

All'atto dell'iscrizione alla prova il candidato deve contestualmente indicare, in ordine di preferenza, le sedi per cui intende concorrere. **Tali preferenze sono irrevocabili e non integrabili dopo le ore 15.00 (GMT + 2) del 24 luglio 2018.** Farà fede in ogni caso l'ultima "conferma" espressa dal candidato entro tale termine.

Per **prima preferenza utile** si intende, nell'ordine delle preferenze indicate, l'opzione migliore relativa alla sede e al corso in cui il candidato, in base al punteggio ottenuto e al numero dei posti disponibili, risulta immatricolabile.

Il candidato è in ogni caso **obbligato** a sostenere il test nella sede indicata come "**prima scelta**". Non sono ammesse deroghe sulla sede di svolgimento della prova.

Al termine dell'iscrizione al test attraverso il portale University, il candidato deve stampare **la ricevuta dell'iscrizione on-line.**

In caso di problemi relativi alla sola procedura University, contattare il CINECA via email all'indirizzo [accessoprogrammato@cineca.it](mailto:accessoprogrammato@cineca.it).

**Tale fase è propedeutica e necessaria per il passaggio alla fase successiva.**

## **FASE 2: "Seconda iscrizione" al portale di questo Ateneo e pagamento contributo di concorso mediante MAV on-line o Pago PA**

Il candidato, dopo aver completato la procedura di iscrizione sul portale *University*, deve obbligatoriamente provvedere all'iscrizione sul portale Esse3 di questo Ateneo e al pagamento del contributo di concorso esclusivamente mediante bollettino MAV on-line o mediante Pago PA, pena l'esclusione dalla prova d'esame.

- **L'iscrizione** prevede prioritariamente **la registrazione** del candidato sul portale Esse3 dell'Ateneo **www.univpm.it** con la definizione delle proprie credenziali di accesso (username e password) **e di seguito l'inserimento di tutti i dati** richiesti, presa visione dell'informativa sulle finalità e le modalità del trattamento dei dati personali. Inseriti tutti i dati richiesti, la procedura si completa con il salvataggio degli stessi e con **la stampa della ricevuta di iscrizione**. L'iscrizione avviene correttamente solo se la procedura, inseriti tutti i dati richiesti, **permette al candidato la stampa della ricevuta di iscrizione.** Tale ricevuta va conservata.

**I candidati che hanno già avuto in passato una matricola in questo Ateneo**, devono usare quella matricola come username e la relativa password associata.

**La procedura di iscrizione** sul portale di questo Ateneo dovrà essere eseguita **improrogabilmente entro le ore 13.00 (GMT + 2) del 27 luglio 2018** pena l'esclusione dalla prova d'esame.

- Terminata correttamente l'iscrizione **il candidato dovrà provvedere al pagamento** del contributo di concorso di importo pari a **€ 50,00 mediante bollettino MAV on-line (generato dalla procedura di iscrizione) o mediante Pago PA. Il bollettino MAV on-line o Pago PA sono le uniche modalità di pagamento ammesse per la presente procedura concorsuale.**

**Il pagamento** del contributo di concorso a questo Ateneo dovrà essere effettuato **entro e non oltre il 27 luglio 2018** pena l'esclusione dalla prova d'esame.

**L'Amministrazione universitaria non procederà al rimborso del contributo di € 50,00 in alcun caso.**

In caso di problemi relativi alla sola procedura di iscrizione sul portale Esse3 di questo Ateneo è possibile inviare una richiesta al servizio Help Desk al sito <http://helpdesk.studenti.univpm.it/>. **Saranno evase solo le richieste inviate entro il 27 luglio 2018.**

**L'iscrizione sul portale University, l'iscrizione sul sito di questo Ateneo e il pagamento del contributo di concorso sono obbligatori e devono essere effettuati entro tutte le scadenze sopradette pena l'esclusione del candidato dalla partecipazione alla prova d'esame.**

**Il pagamento non accompagnato dalla ricevuta di iscrizione on-line non dà diritto alla partecipazione alla prova.**

**LA RICEVUTA DI VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO DI CONCORSO NON DOVRA' ESSERE OBBLIGATORIAMENTE PRESENTATA IL GIORNO DELLA PROVA D'ESAME, SALVO DIVERSA INDICAZIONE COMUNICATA AL CANDIDATO.**

#### ***Articolo 5 - CANDIDATI CON DISABILITÀ E CANDIDATI CON DIAGNOSI DI DSA***

La prova di cui al presente bando è organizzata dall'Ateneo tenendo conto delle singole esigenze dei candidati con disabilità e dei candidati con diagnosi di DSA, a norma delle Leggi n. 104/1992 e n.170/2010 e successive modificazioni e integrazioni. Tali candidati possono fare richiesta, in relazione alle proprie difficoltà e dietro presentazione di apposita certificazione medica, di ausili necessari e/o di eventuali tempi aggiuntivi rispetto a quanto concesso per la generalità dei candidati, nonché ulteriori misure atte a rimuovere ogni possibile ostacolo allo svolgimento della prova.

Nell'ipotesi in cui il candidato voglia avvalersi di quanto previsto dalle norme sopra riportate, dovrà compilare, all'atto dell'iscrizione al concorso sul portale Esse3 di questo Ateneo, la scheda inserita nel "Form" relativa a tale condizione e **dovrà far pervenire obbligatoriamente entro il 27 luglio 2018** all' "Ufficio Corsi di studio della Facoltà di Ingegneria" via posta certificata (pec) all'indirizzo [protocollo@pec.univpm.it](mailto:protocollo@pec.univpm.it) o via fax al numero 071/2204949, la seguente documentazione:

• **Per i candidati con disabilità**, a norma dell'art. 16 della Legge 104/1992: **documentazione medica rilasciata dalle competenti autorità sanitarie che attesta la situazione di disabilità**. Tali candidati hanno diritto ad un tempo aggiuntivo non eccedente il 50% in più rispetto a quello previsto per lo svolgimento della prova.

• **Per i candidati con diagnosi di DSA** di cui alla Legge n.170/2010: **idonea certificazione rilasciata da non più di 3 anni da strutture del SSN o da strutture e specialisti accreditati dallo stesso**. A tali candidati è concesso un tempo aggiuntivo pari al 30% in più rispetto a quello definito per la prova di ammissione.

**I candidati con disabilità o con DSA residenti in paesi esteri**, che intendano usufruire delle misure sopra citate, devono presentare la certificazione attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione giurata in lingua italiana o in lingua inglese, sempre **entro il 27 luglio 2018** nelle modalità sopra indicate.



La Commissione d'esame, nominata come da art. 15 del presente bando, valuterà la documentazione pervenuta, nel rispetto della normativa italiana, secondo le modalità e nei termini sopra indicati ed assegnerà gli ausili richiesti notificando ai candidati la concessione dei predetti prima della prova d'esame.

#### **Articolo 6 - DATA E SEDE DEL CONCORSO, CONVOCAZIONE**

La prova di ammissione avrà luogo il giorno **06 settembre 2018** e si svolgerà presso la Facoltà di Ingegneria - Polo Monte Dago - Via Brezze Bianche, snc Ancona.

**Il giorno 30.08.2018 saranno notificate, mediante pubblicazione sul sito internet d'Ateneo [www.univpm.it](http://www.univpm.it), le aule ove si svolgerà la prova d'esame e i candidati assegnati a ciascuna aula.**

**Tutti i candidati sono convocati per l'espletamento della prova d'esame il giorno 06.09.2018 alle ore 8.30 presso la suddetta sede per procedere alla loro identificazione anagrafica.**

**L'avviso ha valore di comunicazione ufficiale ai candidati e non saranno inviate comunicazioni scritte.**

**La mancata presentazione del candidato alla prova di ammissione sarà considerata come rinuncia, quale ne sia la causa.**

#### **Articolo 7 - PROVA D'ESAME**

Per l'anno accademico 2018/2019, l'ammissione dei candidati ai corsi di laurea magistrale di cui all'articolo 1, comma 1, lettera a) della legge 2 agosto 1999, n. 264, avviene a seguito di superamento di apposita prova d'esame disciplinata dal D.M. 26.04.2018 n. 337.

La prova di ammissione al Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Ingegneria Edile-Architettura, per i candidati comunitari, i candidati non comunitari di cui all'articolo 26 della Legge n. 189 del 2002 e i candidati non comunitari residenti all'estero, è unica ed è di contenuto identico in tutte le sedi di prova. Essa è predisposta dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR) avvalendosi di una Commissione di esperti con comprovata competenza in materia, individuati nel rispetto dei principi di imparzialità, trasparenza e riservatezza, tenuti al più rigoroso rispetto del segreto professionale e d'ufficio.

Il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR) si avvale del CINECA Consorzio Interuniversitario per le procedure previste così come specificato nell'allegato 1 del D.M. n. 337 del 26.04.2018.

La prova di ammissione consiste nella soluzione di **sessanta (60) quesiti** che presentano cinque opzioni di risposta, tra cui il candidato deve individuarne una soltanto, scartando le conclusioni errate, arbitrarie o meno probabili, su argomenti di: cultura generale e ragionamento logico; storia; disegno e rappresentazione; fisica e matematica.

Sulla base dei programmi di cui all'allegato "B", che costituisce parte integrante del D.M. 26.04.2018 n. 337, sono predisposti:

- **due (2) quesiti di cultura generale;**
- **venti (20) quesiti di ragionamento logico;**
- **sedici (16) quesiti di storia;**
- **dieci (10) quesiti di disegno e rappresentazione;**
- **dodici (12) quesiti di fisica e matematica.**

La prova di ammissione ha inizio alle **ore 11.00** e per il suo svolgimento è assegnato un tempo di **cento (100) minuti**.

I candidati, in caso di utilizzo di più aule, vengono distribuiti per età anagrafica, eccezione fatta per i gemelli.

I candidati, per essere ammessi alla prova, devono presentarsi muniti del **documento di identità**.

All'ora stabilita - ore 8,30 - la Commissione procederà all'appello dei candidati e, previo accertamento della loro identità personale, li farà collocare nell'aula o nelle aule predisposte per la prova.

**Al momento dell'appello** saranno consegnate a ciascun candidato un'etichetta adesiva, nel prosieguo denominata etichetta Ateneo, contenente i dati anagrafici del candidato e una penna nera.

**In ciascuna aula in cui si svolge la prova d'esame**, la scatola o le scatole sigillate, contenenti i plichi, saranno aperte alla presenza dei candidati dell'aula; il Presidente della commissione o il Responsabile d'aula

sorteggia quattro studenti fra i candidati presenti in aula e verifica con loro l'integrità della scatola o delle scatole.

**Ogni scatola** contiene:

a) cinquanta plichi;

b) una busta contenente cinquantacinque coppie di etichette adesive pretagliate, recanti un codice a barre con il relativo codice alfanumerico, destinate all'abbinamento dell'elaborato con la scheda anagrafica del candidato.

Dopo la suddetta verifica, il Presidente della commissione o il Responsabile d'aula provvede all'apertura delle scatole necessarie ed alla distribuzione dei plichi in relazione al numero dei partecipanti; consegna a ciascun candidato il "foglio di istruzione alla compilazione del modulo risposte". I "fogli di istruzione alla compilazione del modulo risposte" sono messi a disposizione dei candidati prima dell'inizio della prova.

Ogni **plico** contiene:

a) una scheda anagrafica priva di qualsivoglia codice di identificazione;

b) i quesiti, relativi alla prova di ammissione, recanti il codice identificativo del plico;

c) un modulo risposte dotato dello stesso codice identificativo del plico;

d) un foglio sul quale sono apposti il codice identificativo del plico nonché l'indicazione dell'Ateneo e del corso di laurea cui si riferisce la prova.

La sostituzione che si dovesse rendere necessaria nel corso della prova anche di uno solo dei documenti indicati ai punti b) e c) comporta la sostituzione integrale del plico, in quanto tali documenti sono contraddistinti dal medesimo codice identificativo del plico.

Eventuali correzioni o segni apportati dal candidato sulla scheda anagrafica non comportano la sostituzione della stessa. Alla sostituzione della scheda anagrafica si provvede solo laddove i segni o le correzioni apportati dal candidato comportino un'obiettivo difficoltà di identificazione del candidato: in quel caso la commissione sostituisce la scheda anagrafica prendendola da uno dei plichi di riserva e dell'operazione dà atto nel verbale d'aula. La sostituzione della scheda anagrafica non comporta mai in ogni caso la sostituzione dell'intero plico.

**Durante la prova** non è permesso ai candidati di comunicare tra loro ovvero di mettersi in relazione con altri.

I candidati non possono consultare di appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie.

E' fatto divieto di introdurre nelle aule telefoni cellulari, palmari, smartphone, smartwatch, tablet, auricolari o altra strumentazione similare, nonché di introdurre e/o utilizzare penne, matite, materiale di cancelleria (o qualsiasi altro strumento idoneo alla scrittura) nella personale disponibilità del candidato e/o introdurre e/o utilizzare manuali, testi scolastici, nonché riproduzioni anche parziali di essi, appunti manoscritti, fogli in bianco e materiali di consultazione.

Le borse, gli zaini e tutti gli effetti personali di ciascun candidato saranno collocati al di fuori delle aule sede della prova.

Il candidato è tenuto a verificare, una volta aperto, il contenuto del plico, che deve essere completo di ogni pagina e leggibile.

Solo dopo tale verifica il candidato deve compilare prioritariamente la scheda anagrafica ed apporvi l'etichetta Ateneo consegnatagli al momento dell'appello. Tale scheda anagrafica deve essere sottoscritta obbligatoriamente dal candidato unitamente alla dichiarazione di corrispondenza dei dati al momento della consegna dell'elaborato.

Il candidato deve, per la compilazione del modulo risposte, utilizzare esclusivamente la penna nera messa a disposizione dall'Università.

Il candidato contrassegna la risposta prescelta apponendo il segno X nella corrispondente casella (tracciando le diagonali nel quadratino della risposta). È offerta la possibilità di correggere una e una sola volta la risposta eventualmente già data a un quesito, avendo cura di annerire completamente la casella precedentemente contrassegnata con il segno X scegliendone un'altra: deve risultare in ogni caso un

contrassegno con il segno X in una sola delle cinque caselle perché possa essere attribuito il relativo punteggio.

Il modulo risposte prevede, in corrispondenza del numero progressivo di ciascun quesito, una piccola figura circolare che lo studente, per dare certezza della volontà di non rispondere, deve barrare. Tale indicazione, una volta apposta, non è più modificabile. Se il candidato non appone alcun segno nelle caselle di risposta anche se **non barra** la figura circolare, la risposta è considerata comunque non data.

**A conclusione della prova**, il candidato viene invitato a raggiungere **una postazione dedicata e dotata di apposita penna**, posta a congrua distanza dalla commissione, ove deve scegliere una coppia di etichette adesive ivi presenti. Ciascuna etichetta deve essere applicata sul modulo risposte e sulla scheda anagrafica a cura esclusiva del candidato che deve accertarsi della corrispondenza dei codici alfanumerici presenti sulle etichette della coppia scelta. Il candidato deve, quindi, sottoscrivere, in calce alla scheda anagrafica, la dichiarazione di veridicità dei dati anagrafici e di corrispondenza dei codici delle etichette applicate alla scheda anagrafica e al modulo risposte. **A conclusione di queste operazioni, il candidato deve inserire la scheda anagrafica nel contenitore chiuso presente nella postazione dedicata e recarsi nella postazione della commissione ove inserisce il modulo risposte nel contenitore chiuso ivi predisposto.**

Al momento della consegna da parte dei candidati dei moduli risposta, **il Presidente della Commissione o il Responsabile d'aula**, in presenza di ciascun candidato, deve trattenere, perché sia conservato dall'Università, sia ai fini della formulazione della graduatoria finale di merito sia per ogni eventuale futura richiesta di accesso agli atti, il seguente materiale:

1. i fogli in cui risultano stampati i quesiti relativi alla prova;
2. la scheda anagrafica;
3. il foglio di controllo del plico.

Il materiale, di cui ai punti 1. e 3., dovrà essere inserito dal candidato nella busta del plico.

#### **Sono causa di annullamento della prova:**

- 1) lo svolgimento della prova in un'aula d'esame diversa da quella nei cui elenchi d'aula il candidato è iscritto, a meno che la variazione sia stata autorizzata dalla commissione d'esame e di tanto sia dato atto a verbale;
- 2) l'introduzione nonché l'utilizzo in aula, da parte del candidato, di telefoni cellulari, palmari, smartphone, smartwatch, tablet, auricolari o altra strumentazione similare, manuali, testi scolastici e/o riproduzioni anche parziali di essi, appunti manoscritti e materiale di consultazione;
- 3) l'apposizione sul modulo risposte (sia sul fronte che sul retro) della firma ovvero di contrassegni del candidato o di un componente della Commissione;
- 4) l'interazione tra i candidati e/o i tentativi di copiatura e/o i tentativi di scambio di qualsiasi materiale, compreso lo scambio di anagrafiche e/o moduli risposta, in possesso dei candidati.

L'annullamento della prova è disposto dalla Commissione. Nei casi di cui ai numeri 1), 2) 3) e 4) il CINECA non determina il punteggio della prova annullata.

#### **Al termine della prova, il Presidente della Commissione o il Responsabile d'aula, provvede a:**

- a) inserire tutti i moduli risposte in uno o più contenitori che devono essere chiusi alla presenza degli stessi candidati chiamati a verificare l'integrità delle scatole ovvero, in caso di sopravvenuta impossibilità di costoro, in presenza di altri quattro candidati estratti a sorte;
- b) chiudere la fessura del/i contenitore/i sigillato/i recante/i le schede anagrafiche alla presenza degli stessi candidati chiamati a verificare l'integrità delle scatole o comunque di altri quattro candidati estratti a sorte;
- c) apporre una firma sui lembi di chiusura del ovvero dei contenitori;
- d) invitare i quattro studenti ad apporre la firma sugli stessi lembi;

e) confezionare altri contenitori in cui devono essere racchiusi i plichi restituiti e che sono stati oggetto di sostituzione, i plichi dai quali siano state prelevate le schede anagrafiche nonché i plichi non utilizzati, la dichiarazione di integrità dei contenitori, sottoscritta dai quattro studenti sorteggiati e la copia del o dei verbali d'aula, munita degli elenchi d'aula dei candidati;

f) raccogliere le buste dei plichi consegnate dai candidati, contenenti il resto del materiale (i fogli in cui risultano stampati i quesiti relativi alla prova e il foglio di controllo del plico).

#### **Articolo 8 - SOGLIA DI PUNTEGGIO MINIMO E CRITERI DI VALUTAZIONE DELLA PROVA**

1. Nell'ambito dei posti disponibili per le immatricolazioni, sono ammessi al corso di laurea magistrale in Ingegneria Edile-Architettura i candidati comunitari e non comunitari di cui all'articolo 26, della legge n. 189/2002 nonché, nell'ambito della relativa riserva di posti per il corso di laurea magistrale a ciclo unico in Ingegneria Edile-Architettura, i candidati non comunitari residenti all'estero, secondo l'ordine decrescente del punteggio ottenuto nella prova.
2. Sono idonei all'ammissione al corso di laurea magistrale in Ingegneria Edile-Architettura i candidati comunitari e non comunitari di cui all'articolo 26 della legge n. 189/2002 se hanno ottenuto nella prova **un punteggio minimo pari a venti (20) punti**. I candidati non idonei non sono inseriti in graduatoria.
3. Per la valutazione della prova sono attribuiti **al massimo novanta (90) punti**, tenendo conto dei seguenti criteri:
  - 1,5 punti per ogni risposta esatta
  - meno 0,4 (- 0,4) punti per ogni risposta errata
  - 0 punti per ogni risposta omessa
4. È redatta, sulla base del punteggio ottenuto da ciascun candidato calcolato secondo i criteri di cui al comma 3, la graduatoria unica nazionale relativa ai candidati comunitari e non comunitari, di cui all'articolo 26 della legge n. 189/2002, secondo le procedure di cui all'allegato 2 del D.M. 26.04.2018 n. 337.
5. **La graduatoria per i candidati non comunitari residenti all'estero è definita dall'Università.**
6. **In caso di parità di punteggio** si applicano i seguenti criteri:
  - prevale in ordine decrescente il punteggio ottenuto dal candidato nella soluzione, rispettivamente, dei quesiti relativi agli argomenti di ragionamento logico, cultura generale, storia, disegno e rappresentazione, fisica e matematica.

In caso di ulteriore parità, prevale il candidato anagraficamente più giovane.
7. La condizione di idoneo all'ammissione al corso di laurea magistrale si riferisce alla sola procedura selettiva in atto: da essa non scaturisce alcun diritto in relazione all'accesso al corso di laurea magistrale in anni successivi a quello in cui si è sostenuta la prova.
8. **La chiusura degli scorrimenti della graduatoria viene disposta con successivo provvedimento ministeriale da emanarsi nel secondo semestre accademico al fine di consentire agli studenti di raggiungere la frequenza obbligatoria minima per poter sostenere i singoli esami.** Con la chiusura degli scorrimenti tutti i candidati in posizione utile che hanno confermato l'interesse alla immatricolazione ai sensi della lett. d) punto 10 allegato 2 del D.M. 26.04.2018 n. 337, diventano assegnati ed hanno l'obbligo di immatricolarsi entro il termine stabilito nel provvedimento medesimo. Coloro, che decorso il termine di immatricolazione, non risultino immatricolati al corso di laurea cui sono stati assegnati, decadono e non conservano alcun diritto negli anni successivi.

## **Articolo 9 - PUBBLICAZIONE DEI RISULTATI DEL TEST E ASSEGNAZIONE POSTI**

1. Il MIUR, tramite il CINECA, il **20 settembre 2018**, pubblica esclusivamente il punteggio ottenuto dai candidati secondo il codice etichetta sul sito [www.university.it](http://www.university.it), nell'area riservata ai candidati e nel rispetto delle norme per la protezione dei dati personali.

Tali dati restano disponibili nell'area riservata ai candidati fino alla conclusione delle procedure.

2. Il giorno **28 settembre 2018** sulla propria pagina riservata del portale University i candidati possono prendere visione del proprio elaborato, del proprio punteggio e della propria scheda anagrafica.

3. Il giorno **2 ottobre 2018** viene pubblicata, nell'area riservata agli studenti del portale University, la graduatoria nazionale di merito nominativa.

### **4. Il candidato che a ogni scorrimento di graduatoria:**

a) rientra nei posti disponibili relativi alla prima preferenza utile risulta **ASSEGNATO** ed è **tenuto a immatricolarsi presso la sede e il corso cui è assegnato** entro i termini stabiliti al punto 6. In caso di mancato rispetto dei termini, il candidato decade dal diritto all'immatricolazione e non assume rilevanza alcuna la motivazione giustificativa del ritardo;

b) non rientra nei posti disponibili relativi alla prima preferenza utile risulta **PRENOTATO** su una scelta successiva. In tal caso il candidato può immatricolarsi nella sede e nel corso nei termini stabiliti al punto 6 ovvero attendere che, a conclusione delle immatricolazioni di coloro che lo precedono in graduatoria, nello scorrimento successivo si rendano eventualmente disponibili dei posti sulle preferenze migliori indicate. Qualora il candidato si immatricoli nella sede in cui è prenotato, si annullano automaticamente tutte le altre preferenze espresse.

5. Il giorno **2 ottobre 2018**, in relazione alla graduatoria di merito e al numero dei posti disponibili presso le Università, sull'area riservata agli studenti **sono pubblicati i nominativi di coloro che risultano ASSEGNATI o PRENOTATI** al corso e alla sede indicata come prima preferenza utile e viene fornito a ciascun Ateneo l'elenco di tali candidati.

**6. Il funzionamento e lo scorrimento delle graduatorie** di ciascun corso di laurea ai fini dell'immatricolazione avviene secondo le seguenti fasi e regole:

a) Il giorno **2 ottobre 2018** sono pubblicate sul sito riservato le graduatorie nominative di ciascun corso di laurea con l'indicazione per ogni candidato del punteggio ottenuto, della posizione in graduatoria e della sede universitaria in cui lo stesso è collocato come "assegnato" ovvero, tenendo conto della posizione in graduatoria di tutti i candidati che lo precedono e delle relative preferenze di sede, come "prenotato" ovvero come "in attesa";

b) **I candidati ASSEGNATI devono provvedere all'immatricolazione** presso gli Atenei secondo le procedure amministrative proprie di ciascuna sede universitaria. I candidati PRENOTATI possono provvedere all'immatricolazione presso gli Atenei secondo le procedure amministrative proprie di ciascuna sede universitaria. Al fine di consentire l'adeguata gestione della graduatoria nazionale, è in ogni caso stabilito, sia per i candidati ASSEGNATI sia per i candidati PRENOTATI che esercitino tale possibilità con riferimento allo specifico scorrimento, **un termine massimo di 4 (quattro) giorni per l'immatricolazione**, incluso il giorno di scorrimento della graduatoria ed esclusi il sabato e i festivi. La mancata immatricolazione dei candidati ASSEGNATI comporta la rinuncia alla stessa se non esercitata nel predetto termine di 4 giorni. I candidati PRENOTATI che non esercitano tale possibilità non decadono dalla stessa.

c) Entro cinque giorni dal termine di cui alla lettera a), e, comunque, entro le ore 12:00 del quinto giorno successivo a ciascuno scorrimento, incluso il giorno di pubblicazione dello scorrimento ed esclusi il sabato e i festivi, ogni Università, mediante il proprio sito riservato, comunica al CINECA i nominativi degli studenti immatricolati.

d) **Entro cinque giorni** dal termine di cui alla lettera a), e comunque entro le ore 12:00 del quinto giorno successivo **a ciascuno scorrimento**, incluso il giorno di pubblicazione dello scorrimento ed esclusi il sabato e i festivi, **tutti i candidati, fatta eccezione per gli immatricolati e i rinunciatari, devono manifestare la conferma di interesse a rimanere nella graduatoria** nell'area riservata del sito University. In assenza di conferma di interesse il candidato decade dalle graduatorie nazionali in cui è inserito e non conserva alcun diritto all'immatricolazione. Non assume alcuna rilevanza la motivazione giustificativa della mancata conferma di interesse.

e) Il giorno **10 ottobre 2018**, il CINECA, ricevute le comunicazioni di cui alla lettera c), procede, in relazione alla posizione di merito e alle preferenze espresse, alla pubblicazione del nuovo scorrimento della graduatoria con le procedure indicate nelle lettere b), c) e d).

f) I successivi scorrimenti delle graduatorie replicano le procedure e le tempistiche indicate nelle lettere b), c) e d).

7. Agli Atenei è consentito di procedere all'iscrizione dei candidati collocati in posizione utile in graduatoria ad anni successivi al primo esclusivamente a seguito del riconoscimento dei relativi crediti, nonché previo accertamento della documentata disponibilità di posti presso l'Ateneo per l'anno di corso in cui richiedono l'iscrizione, rispetto ai posti attribuiti all'interno della rispettiva coorte di studenti nelle precedenti programmazioni. Tali procedure, al pari delle rinunce successive all'immatricolazione, comportano lo scorrimento della graduatoria ad esclusivo beneficio degli studenti che non risultano immatricolati, ma che sono in posizione utile, solo se comunicate fino a quando sono ancora presenti posti disponibili sul corso del singolo Ateneo. Eventuali ulteriori richieste di passaggio o le rinunce successive alla copertura di tutti i posti del corso non determinano nuovi scorrimenti di graduatoria.

8. Le iscrizioni ad anni successivi al primo, a seguito delle procedure di riconoscimento crediti da parte dell'Ateneo di destinazione, possono avvenire esclusivamente nel limite dei posti residui disponibili a seguito di rinunce, trasferimenti, abbandoni nell'anno di corso di riferimento, in relazione ai posti a suo tempo definiti nei decreti annuali di programmazione. Ai fini di cui ai punti 7 e 8 non è richiesto il superamento della prova di ammissione esclusivamente a coloro che sono già iscritti ai medesimi corsi di laurea magistrale a ciclo unico in altra sede universitaria italiana ovvero comunitaria ovvero extracomunitaria.

9. Gli Atenei devono prevedere, nei loro bandi, che l'iscrizione ad anni successivi al primo di uno studente proveniente da un Ateneo comunitario ovvero extracomunitario è sempre subordinata all'accertamento, da parte dell'Università italiana di destinazione, del percorso formativo compiuto dallo studente che richiede il trasferimento, con segnato riguardo alle peculiarità del corso di laurea, agli esami sostenuti, agli studi teorici compiuti e alle esperienze pratiche acquisite nell'Ateneo di provenienza nonché all'ineludibile limite del numero di posti disponibili assegnato all'Università stessa per ciascun anno di corso in sede di programmazione annuale. A tal fine, per il corso di cui al presente bando l'Ateneo specifica analiticamente sia i criteri per il riconoscimento dei crediti acquisiti nell'Ateneo estero e per la valutazione delle equipollenze sia il numero di posti disponibili per il trasferimento a ciascun anno successivo al primo.

#### **Articolo 10 - IMMATRICOLAZIONI**

L'immatricolazione al corso di laurea magistrale di cui al presente bando è disposta in relazione alla collocazione dei candidati nella graduatoria di merito, conseguente al punteggio da essi ottenuto, nonché tenendo conto dei posti attribuiti ai vari Atenei in sede di programmazione e delle preferenze espresse dai candidati in fase di iscrizione al concorso.

**I candidati** che in base alla graduatoria nazionale sono **assegnati a questo Ateneo** ed i candidati **prenotati** eventualmente interessati, per ottenere l'immatricolazione, dovranno, **entro le scadenze precisate all'art. 9, presentare la domanda di immatricolazione ONLINE attraverso il portale Esse3web di questo Ateneo.**

**Le modalità specifiche delle procedure di IMMATRICOLAZIONE, di PASSAGGIO CORSO E TRASFERIMENTO** da altro Ateneo e di pagamento della I rata delle tasse saranno definite con successivo Decreto Rettorale e verranno pubblicate sul sito di Ateneo [www.univpm.it](http://www.univpm.it) nella pagina dedicata, contestualmente all'apertura della fase di immatricolazione.

**La mancata presentazione della domanda di immatricolazione nei termini fissati dal MIUR e secondo le modalità** indicate nel presente articolo comporta **la rinuncia** alla stessa.

#### **Articolo 11 - TASSE E CONTRIBUTI**

L'importo dei contributi universitari per i corsi di laurea è graduato secondo criteri di equità e di solidarietà in relazione alle condizioni economiche degli iscritti, utilizzando metodologie adeguate a garantire un'effettiva progressività anche allo scopo di tutelare gli studenti di più disagiata condizione economica. Per la determinazione del contributo e per le modalità di calcolo dello stesso si rinvia al Regolamento sulla contribuzione studentesca pubblicato sul sito di Ateneo nella sezione dedicata alle Tasse. Per accedere alla determinazione del contributo lo studente dovrà presentare apposita autocertificazione relativamente alla situazione economica e familiare (ISEE) da rendere all'Amministrazione universitaria secondo le modalità e nei termini fissati dall'apposito Regolamento.

L'importo della I rata di tasse prevista per l'A.A. 2018/19 è definito univocamente per tutti gli studenti in euro 156,00 corrispondente alla somma della tassa regionale e dell'imposta di bollo, ad accezione dei titolari di borsa di studio di cui all'art. 12 del presente Bando che sono tenuti al pagamento della sola imposta di bollo di importo pari a euro 16,00.

#### **Articolo 12 - BENEFICI IN MATERIA DI DIRITTO ALLO STUDIO**

L'Ente Regionale per il Diritto allo Studio predispone specifico Bando per l'erogazione delle borse di studio con l'indicazione delle modalità e dei requisiti richiesti per partecipare ai benefici medesimi.

Il bando sarà disponibile e scaricabili integralmente su internet – sito ERDIS.: [www.erdis.it](http://www.erdis.it) .

#### **Articolo 13 - COMMISSIONI**

La Commissione è nominata dal Rettore, presieduta dal Preside della Facoltà di Ingegneria o suo delegato e costituita da altri due componenti designati dal Consiglio della Facoltà di Ingegneria.

La Commissione di vigilanza è nominata dal Direttore Generale ed è costituita da personale tecnico amministrativo in numero tale da garantire un'idonea vigilanza dei candidati.

#### **Articolo 14 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Si rinvia al Regolamento sul procedimento amministrativo emanato con decreto rettorale n. 522 del 04 agosto 2014.

#### **Articolo 15 ORARI APERTURA AL PUBBLICO E SEDI UFFICI SERVIZIO DI CONSULENZA E ASSISTENZA AGLI STUDENTI**

L'ufficio preposto per la gestione delle attività di cui al presente bando è l'Ufficio Corsi di studio della Facoltà di Ingegneria, situata presso la Facoltà di Ingegneria, Via Breccie Bianche, snc 60131 ANCONA.

Orari apertura al pubblico

Gennaio - Agosto	Lunedì, giovedì, ore 11,00- 13,00 mercoledì ore 15,00 – 16,30 <b>(chiusura uffici: dal 13 agosto 2018 al 18 agosto 2018)</b>
Settembre - Dicembre	Lunedì, martedì, giovedì, venerdì ore 10,00- 13,00 mercoledì ore 15,00 – 16,30

E' altresì garantita, dalle ore 9,00 alle ore 13,00, dal lunedì al venerdì, l'assistenza telefonica al seguente numero: 071/2204970.

#### ***Articolo 16 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI***

Con riferimento alle disposizioni di cui al Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", concernente la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali e con riferimento al Regolamento UE 2016/679 (GDPR) del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, presso l'Università Politecnica delle Marche i dati personali forniti dai candidati saranno trattati per le finalità di gestione della prova selettiva. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla prova selettiva.

Si rinvia alla Informativa resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) per il trattamento dei dati personali degli interessati effettuato nell'ambito delle selezioni per l'ammissione ai corsi di studio ad accesso programmato/definito, approvata con Decreto Rettorale n. 672 del 28.06.2018.

#### ***Articolo 17 - NORMA DI RINVIO***

Per quanto non specificato nel presente bando si fa riferimento alla normativa vigente e al D.M. del 26 aprile 2018, n. 337.