Schede tipo per la redazione dei Rapporti Annuali di Riesame - frontespizio

Denominazione del Corso di Studio: Corso di Laurea in Ingegneria Informatica e dell'Automazione
Classe: Classe L-8 - Ingegneria dell'informazione
Sede: Ancona, Facoltà di Ingegneria, Università Politecnica delle Marche
Primo anno accademico di attivazione: 2009/2010

Vengono indicati i soggetti coinvolti nel Riesame (componenti del Gruppo di Riesame e funzioni) e le modalità operative (organizzazione, ripartizione dei compiti, modalità di condivisione).

Gruppo di Riesame *(per i contenuti tra parentesi si utilizzino i nomi adottati dell'Ateneo)*
Componenti obbligatori
Prof. Claudia Diamantini (Referente CdS) - Responsabile del Riesame
Sig. Danilo Boromei (Studente - rappresentante fino al 31/10/2014 - convocato anche nella riunione di novembre essendo il riesame relativo al 2014)
Sig. Khalid Laafouni (Studente rappresentante dal 01/11/2014)

Altri componenti
Dott. Gianluca Ippoliti (Docente del CdS e Responsabile QA CdS)
Prof. Sauro Longhi (Docente del Cds ed ex Presidente CdS)
Sig.ra. Susanna Federici (Tecnico Amministrativo con funzione di caposezione didattica I presidenza Ingegneria)

Il Gruppo di Riesame si è riunito, per la discussione degli argomenti riportati nei quadri delle sezioni di questo Rapporto di Riesame, operando come segue:

- **5/11/2014**, analisi dei dati disponibili e definizione preliminare azioni di miglioramento
- **12/11/2014** analisi dei nuovi dati relativi ai questionari di gradimento degli studenti e revisione delle azioni di miglioramento

Presentato, discusso e approvato in Consiglio del Corso di Studio in data: **14.11.2014**

Sintesi dell'esito della discussione del Consiglio del Corso di Studio[1]
Dopo ampia discussione il Consiglio unanime ha deciso di approvare la scheda di Riesame presentata dal gruppo di riesame e ha espresso apprezzamento per il lavoro svolto.

Laafouni Khalid

Boromei Danilo

[1] Adattare secondo l'organizzazione dell'Ateneo

I - Rapporto di Riesame annuale sul Corso di Studio

1 - L'INGRESSO, IL PERCORSO, L'USCITA DAL CDS

1-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Obiettivi individuati nel Rapporto di Riesame precedente, stato di avanzamento ed esiti.

(indicazione: se possibile utilizzare meno di 1500 caratteri, spazi inclusi)

Obiettivo n. 1: monitoraggio studenti fuori corso ed abbandoni

Azioni intraprese:

Richiesta di dati utili al monitoraggio con lettera alla Presidenza del 29 Novembre 2013 prot. num. 2148 del 2/12/2013.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: L'azione è stata parzialmente completata: sono disponibili nuovi dati ma mancano alcune informazioni (numero di studenti nuovi immatricolati e trasferiti da ordinamenti previgenti, dettaglio sul superamento dei singoli esami) a causa della recente procedura di introduzione del nuovo sistema informativo esse3. Si ritiene di proseguire nell'azione chiedendo i dati mancanti.

Obiettivo n. 2: aumentare il numero di studenti delle scuole superiori con spiccate attitudini attinenti il corso di studi

Azioni intraprese:

Iniziative di collegamento con le Scuole Medie Superiori, in particolare:

- Progetto Ponte. Proposta di laboratorio avanzato di Informatica per studenti delle classi IV e V delle scuole superiori presentata il 12 novembre 2013, e svolto nei giorni 31 marzo-3 aprile 2014.
- Progetto "progetta il tuo futuro" giornate di informazione presso l'Università con le scuole superiori, svolte nei giorni 4-7 febbraio 2014
- 12 Febbraio: Incontro con classi 4 e 5 ITIS Marconi di Jesi

Stato di avanzamento dell'azione correttiva

Le azioni programmate sono state svolte come programmato. La risposta delle scuole è stata soddisfacente, l'impatto non è ad oggi misurabile, mancando dati consolidati sul numero di iscritti all'A.A. 2014/15. Si ritiene comunque utile proseguire le azioni di coordinamento con le scuole superiori.

aggiungere campi separati per ciascun obiettivo

1-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI

Analisi dei dati e commenti. Individuazione di eventuali problemi e aree da migliorare. Segnalare eventuali punti di forza del CdS se ritenuti di particolare valore e interesse.

(*indicazione: se possibile utilizzare meno di 3000 caratteri, spazi inclusi)*

Si commentano nel seguito i dati relativi agli anni 2011/14 pubblicati nelle scheda SUA e in parte ottenuti successivamente.

Attrattività del corso: nel triennio il numero di studenti in ingresso risulta poco variabile intorno alla media di 179 studenti (195/159/183), mantenendosi al primo posto come numero di iscritti tra i corsi dell'area informazione. La provenienza prevalente è dai licei scientifici e tecnici (superiore al 92%) con un trend crescente, mentre si nota una diminuzione della provenienza da istituti tecnici. Stabile intorno al 3% la presenza di studenti con diploma straniero. La provenienza geografica rimane stabile e prevalente dalla Regione Marche (circa 2/3). Non si hanno a disposizione risultati relativi al superamento dei test di ingresso.

Esiti didattici:. Gli abbandoni sembrano in diminuzione: per l'AA 2012/13 (tra parentesi il confronto con l'AA 2011/12) 13,8% (26,1%) al primo anno, 16% (10,4%) al secondo e 1,9% (4,3%) al terzo. La popolazione studentesca complessiva attuale è di 551 unità, in crescita nel triennio. Il numero degli iscritti fuori corso è 86 (17% degli iscritti) per l'AA 2012/13 e 140 (25% degli iscritti) per l'AA 2013/14, al di sotto della media dei corsi D.M. 270 della Facoltà di Ingegneria (21% e 27%). Il numero di CFU acquisiti risulta inferiore a quello previsto dall'ordinamento (48% dei CFU acquisibili per il 2011/12, in calo al 45% per il 2012/13). I dati forniti non permettono di disaggregare per anno di corso. La media per i corsi D.M. 270 della Facoltà di Ingegneria è 55,6% per il 2011/12 e 51,6% per il 2012/13, quella dell'area informazione 53% e 49%. La media dei voti

d'esame per l'AA 2012/13 è 25 (±1,5) sostanzialmente stabile rispetto all'anno precedente (25,3 ±1,2). Il dato disaggregato per insegnamento conferma una prevedibile diminuzione della media per le materie di base (23,5 nel 2012/13, 24 nel 2011/12).

Laureabilità: Il ritardo medio alla laurea risulta di 0,89 anni nel 2012 (22 laureati), in calo a 0,65 nel 2013 (40 laureati). Non si posseggono dati consolidati per l'anno 2014. Il voto medio di laurea risulta pari a 105 nel 2012, in calo a 101 per il 2013, con una riduzione significativa dei 110 e lode (dal 39% al 12,5%) e un aumento consistente dei voti compresi tra 91 e 100 (dal 17% al 42,5%). La diminuzione può essere motivata dalla progressione verso una situazione a regime dei laureati (quelli del 2012 erano i primi laureati usciti al termine della prima coorte del corso di laurea).

Punti di forza:
L'attrattività del corso è stabile, il calo di immatricolati dell'AA. 2011/2012, compatibile con il calo generalizzato di iscritti a livello nazionale, è stato sostanzialmente colmato e il corso risulta tra i più attrattivi della Facoltà di Ingegneria ed il primo tra quelli dell'area informazione. Si nota un consolidamento del numero di studenti proveniente dai Licei e una riduzione di quelli provenienti da istituti professionali.
Diminuiscono i tempi medi di ritardo alla laurea.

Aree da migliorare:
Basso numero di CFU acquisiti e numero di fuori corso. Sebbene il dato sui CFU non sia allarmante rispetto alla media dei corsi di laurea della Facoltà di Ingegneria, e in apparente contraddizione con i dati sui fuori corso (che risultano, viceversa, al di sotto della media) e i tempi medi di ritardo alla laurea, queste rappresentano le fondamentali aree di miglioramento.
Miglioramento dei dati disponibili. Sarebbe auspicabile avere i dati sui CFU acquisiti disaggregati per anno di corso, e i dati relativi al superamento dei test di ingresso per valutare la preparazione in ingresso degli studenti

1-c INTERVENTI CORRETTIVI

In conseguenza a quanto evidenziato, individuare i problemi su cui si ritiene prioritario intervenire, descrivere quindi l'obiettivo da raggiungere e i modi per ottenere un risultato verificabile. Schema:

Obiettivo n. 1: monitoraggio studenti fuori corso
Azioni da intraprendere: il monitoraggio della situazione degli studenti fuori corso deve proseguire per poter valutare la situazione a regime. Il Corso di Studi aderente al nuovo ordinamento D.M. 270 è stato infatti istituito da soli 4 anni accademici e l'influenza dei previgenti ordinamenti può essere ancora sensibile. Il Presidente del CUCS rinnoverà pertanto la richiesta di informazioni sul numero di studenti trasferiti da ordinamenti previgenti, e informazioni sui piani di studio e sul numero di studenti attivi/inattivi/lavoratori. Si procederà inoltre ad una indagine in collaborazione con i rappresentanti degli studenti per meglio individuare le principali cause del prolungato periodo di studi.
Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:
Verrà inoltrata richiesta agli organi competenti entro il mese di Dicembre 2014 da parte del Presidente del CUCS. Su iniziativa del Presidente del CUCS, entro Gennaio 2015 verrà convocata una riunione con i rappresentanti degli studenti per realizzare un'indagine conoscitiva da completare entro Febbraio 2015.

Obiettivo n. 2: aumentare il numero di studenti delle scuole superiori con spiccate attitudini attinenti il corso di studi
Azioni da intraprendere:
verranno proseguiti i progetti di collegamento con le scuole secondarie superiori
Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:
corsi avanzati per gli studenti degli ultimi anni delle superiori su tematiche tipiche del corso di studi, presentazione dei corsi di studio presso la sede universitaria, con visita alle strutture. Distribuzione di informazioni presso gli istituti superiori. Periodo: Gennaio-Luglio 2015. Risorse di Ateneo relative a progetti di orientamento, responsabilità: Presidenza Facoltà di Ingegneria (relativamente al progetto "progetta il tuo futuro"), Presidente del CUCS.

Obiettivo n. 3: Orientare meglio le attività di studio degli studenti
Azioni da intraprendere: potenziare le azioni svolte dai tutor a favore degli studenti. Introduzione di vincoli per il superamento degli esami (propedeuticità).
Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:
Il Presidente del CUCS entro Dicembre 2014 proporrà una riunione congiunta di tutti i Presidenti CUCS, tutor, coordinata dalla Facoltà, per analizzare l'esperienza del primo anno nella introduzione dei tutor e indirizzare le loro attività. Si proporrà inoltre di aprire la discussione su possibili forme di propedeuticità in coordinamento con altri CUCS della Facoltà, commissione Paritetica, associazioni studentesche, in modo da arrivare ad una decisione entro l'inizio dell'A.A. 2015/16. Scadenza per la riunione: successiva all'insediamento dei nuovi tutor.

aggiungere campi come questo separatamente per ciascun obiettivo

2 - L'ESPERIENZA DELLO STUDENTE

2-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Obiettivi individuati nel Rapporto di Riesame precedente, stato di avanzamento ed esiti.

(indicazione: se possibile utilizzare meno di 1500 caratteri, spazi inclusi)

Obiettivo n. 1: ottenere dati di dettaglio sui singoli insegnamenti

Azioni intraprese:

Richiesta di informazioni disaggregate per ogni insegnamento relativamente a numero di esami sostenuti, statistica dei voti, numero di studenti che hanno l'insegnamento nel proprio piano di studio con lettera alla Presidenza del 29 Novembre 2013 prot. num. 2148 del 2/12/2013.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: *i dati sono stati forniti solo in maniera parziale, anche a causa del passaggio al nuovo sistema informativo. Si ritiene utile riprogrammare l'obiettivo per l'anno successivo.*

Obiettivo n. 2: Miglioramento della percezione da parte dello studente circa l'accettabilità del carico di studio e la sufficienza delle conoscenze preliminari

Azioni intraprese:

Discussioni sul problema del carico di studio sono state svolte nell'ambito dei CUCS nel periodo febbraio-giugno 2014.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: *i docenti sono stati sensibilizzati sul problema ma , anche a causa della mancanza di dati specifici, non è stato possibile individuare azioni più mirate. Si ritiene utile non proseguire nell'azione a favore di azioni più specifiche e mirate.*

Obiettivo n. 3: supportare gli studenti nell'apprendimento di una metodologia di studio

Azioni intraprese:

E' stata richiesta l'istituzione della figura del tutor con lettera alla Presidenza del 29 Novembre 2013 prot. num. 2148 del 2/12/2013. I bandi sono stati aperti nel periodo Gennaio-Febbraio 2014 e un totale di 41 studenti di dottorato e magistrali sono attivi da Aprile 2014 per svolgere attività tutorali a favore degli studenti triennali dei corsi della Facoltà di Ingegneria.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: *L'azione è stata completata con successo per l'anno in corso, anche se l'impatto della figura del tutor non può essere valutata allo stato attuale. Si ritiene utile proseguire con l'istituzione della figura del tutor anche per l'anno successivo.*

aggiungere campi separati per ciascun obiettivo

2-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DI DATI, SEGNALAZIONI E OSSERVAZIONI[3]

Analisi e commenti sui dati, sulle segnalazioni e sulle osservazioni. Individuazione di eventuali problemi e aree da migliorare. È facoltativo segnalare punti di forza del CdS se ritenuti di particolare valore e interesse ai fini del miglioramento.

Le opinioni degli studenti sono state raccolte nel periodo Maggio-Ottobre 2014 tramite questionari on-line contenenti l'insieme di domande proposte dall'ANVUR. La numerosità dei questionari è in alcuni casi molto bassa e tale da non permettere una valutazione specifica. A livello macroscopico tuttavia risulta possibile evidenziare delle tendenze positive. Il punteggio medio ottenuto sull'insieme di risposte è pari a 3,23 (1=molto negativo; 2= negativo; 3=positivo; 4=molto positivo) in posizione media rispetto ai corsi dell'area dell'informazione. Il gradimento maggiore risulta per la gestione del corso e delle informazioni da parte dei docenti (rispetto degli orari: 3,56; reperibilità: 3,49; coerenza con le informazioni del sito web: 3,44; definizione modalità d'esame: 3,42) le voci con il gradimento più basso riguardano il carico di studio (2,98) e la sufficienza delle conoscenze preliminari (2,96). Rispetto all'anno passato sono migliorati i giudizi relativi all'interazione con il docente, mentre si confermano stabili quelli relativi alla gestione del corso da parte dei docenti, al carico di studio e alle conoscenze preliminari. Poche le segnalazioni raccolte, legate all'uso disomogeneo da parte dei docenti di strumenti di comunicazione digitale e alla disomogeneità dei siti

[3] Le segnalazioni possono pervenire da soggetti esterni al Gruppo di Riesame tramite opportuni canali a ciò predisposti; le osservazioni vengono raccolte con iniziative e modalità proprie del Gruppo di Riesame, del Responsabile del CdS durante il tutto l'anno accademico.

informativi.
Secondo l'indagine Alma Laurea 2014 (tra parentesi il confronto con l'indagine 2013) si dichiarano complessivamente soddisfatti o più che soddisfatti del corso di laurea il 90% dei laureati (94,4%), del rapporto con i docenti l'87,5% (90%), della qualità delle aule l'85% (80%), delle postazioni informatiche il 90% (90%), del carico di studio l'87,5% (80%). Da tenere in considerazione la particolarità del campione dell'indagine 2013 (18 laureati, i primi laureati usciti dalla prima coorte) e il confronto positivo con il gradimento medio a livello di Ateneo (sono complessivamente soddisfatto del corso di laurea: 87,6%, del rapporto con i docenti: 83,3%, delle aule: 79%, delle postazioni informatiche: 89,5%, del carico di studio: 85,2%).

2-c INTERVENTI CORRETTIVI

In conseguenza a quanto evidenziato, individuare i problemi su cui si ritiene prioritario intervenire, descrivere quindi l'obiettivo da raggiungere e i modi per ottenere un risultato verificabile. Schema:

Obiettivo n. 1: Miglioramento dei canali informativi
Azioni da intraprendere:
istituzione di un canale di comunicazione con gli studenti: si proporrà ai rappresentanti degli studenti e ai tutor di farsi parte attiva presso gli studenti per ricevere la segnalazioni di problematiche da riportare al CUCS e, dall'altra parte fornire informazioni utili ad una migliore fruizione del corso.
Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: Verrà indetta dal Presidente del CUCS una riunione con i rappresentanti degli studenti e i tutor interessati entro Gennaio 2015.

Obiettivo n. 2: Miglioramento della comunicazione docenti/studenti
Azioni da intraprendere:
1. Si sensibilizzeranno i docenti verso l'uso adeguato degli strumenti digitali a disposizione (email, sito di ateneo, sito di Facoltà).
2. standardizzazione dei siti informativi
Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: la problematica dell'uso di strumenti digitali verrà discussa nell'assemblea di Novembre 2014, e verrà anche inviata una comunicazione scritta in accordo con la Presidenza entro Gennaio 2015. Si parteciperà inoltre alle attività di standardizzazione e consolidamento dei diversi siti informativi in collaborazione con la Presidenza di Facoltà e l'Ateneo da realizzarsi entro Settembre 2015. Responsabilità: Presidente del CUCS, singoli docenti

Obiettivo n. 3: supportare gli studenti nell'apprendimento di una metodologia di studio
Azioni da intraprendere: il Presidente del CUCS entro Dicembre 2014 proporrà alla Facoltà di proseguire l'esperienza dei tutor, monitorando anche l'efficacia dell'azione svolta dagli stessi mediante i canali informativi istituiti all'obiettivo 1.

aggiungere campi separati per ciascun obiettivo

3 - L'ACCOMPAGNAMENTO AL MONDO DEL LAVORO

3-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Obiettivi individuati nel Rapporto di Riesame precedente, stato di avanzamento ed esiti.

(indicazione: se possibile utilizzare meno di 1500 caratteri, spazi inclusi)

Obiettivo n. 1: comprendere il motivo della bassa percentuale di tirocini aziendali

Azioni intraprese:

richieste informazioni circa il numero totale di convenzioni di tirocinio stipulate con le aziende con lettera alla Presidenza del 29 Novembre 2013 prot. num. 2148 del 2/12/2013

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: *L'azione è stata completata in parte per l'anno in corso. Le informazioni sono state ricevute anche se in forma incompleta. Si ritiene quindi necessario proseguire con la richiesta di ulteriori informazioni.*

Obiettivo n.2: migliorare le opportunità di occupazione anche a tempo indeterminato e con adeguata remunerazione

Azioni intraprese:

sono stati effettuati in collaborazione con la Presidenza della Facoltà un numero di incontri con rappresentanti del mondo produttivo (21/10/2013: assemblea di Facoltà congiunta con soci Confindustria, 13/12/13: assemblea di facoltà congiunta con Federazione degli Ordini degli Ingegneri delle Marche e l'Associazione dei costruttori edili)

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: L'azione è stata effettuata come programmato per l'anno in corso. L'interazione ha evidenziato alcuni punti di convergenza e un buon gradimento del corso di studi, ma anche esigenze imprenditoriali difficilmente conciliabili con gli obiettivi formativi universitari (riduzione degli argomenti teorici/di non immediato impatto produttivo a favore di tecnologie attualmente in uso nel mercato). Si ritiene comunque utile proseguire con l'azione per l'anno successivo

aggiungere campi separati per ciascun obiettivo

3-b ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI

Commenti ai dati, alle segnalazioni e alle osservazioni proprie del CdS. Individuazione di eventuali problemi e aree da migliorare. È facoltativo segnalare punti di forza del CdS se ritenuti di particolare valore e interesse.

(indicazione: se possibile utilizzare meno di 3000 caratteri, spazi inclusi)

Si confermano i canali principali che L'Ateneo e il CUCS attivano per favorire l'inserimento dei laureandi nel mondo del lavoro:

- contatto con il docente:i docenti propongono lo svolgimento della tesi di laurea in collaborazione con aziende esterne, con le quali hanno un contatto personale. Normalmente questo canale può dar luogo allo svolgimento di un tirocinio curriculare, garantendo all'azienda la possibilità di valutare il laureando in prospettiva occupazionale;
- servizio tirocini, attivo all'interno della Facoltà, per la stipula di convenzioni di tirocinio, rivolto a aziende ed enti che intendano attivare questo specifico tipo di collaborazione;
- servizio Job Placement, attivo all'interno dell'Ateneo, per favorire l'incontro tra domanda ed offerta. La pagina web del servizio pubblicizza offerte di posizioni lavorative o di stage disponibili in aziende e società per le quali laureandi e laureati possono presentare la loro candidatura. Un ulteriore canale di contatto è garantito dagli eventi di presentazione aziendale organizzati dal servizio, con un notevole gradimento da parte degli studenti.

I dati AlmaLaurea relativi alla condizione occupazionale dei Laureati a 1 anno dalla laurea (indagine XVI, 2014) descrivono un quadro occupazionale molto soddisfacente, con un tasso di disoccupazione (def. Istat) pari a zero per i laureati dell'ordinamento DM.270 (il campione è tuttavia abbastanza ridotto, solo 15 laureati) e del 16,3% per quelli dell'ordinamento DM.509 (77 laureati), con una media del collettivo pari al 13,6%. Il tasso di disoccupazione Istat era del 15,8% nell'indagine 2013. La maggior parte dei laureati risulta iscritto ad una laurea magistrale (DM.270: 100%, DM. 509: 63,6%, nell'indagine 2013 la percentuale era del 67%). Di questi, lavora il 33% dei laureati DM. 270 e il 27% dei laureati DM.509. Le motivazioni principali per l'iscrizione alla magistrale sono in prevalenza di aumentare la possibilità di trovare lavoro e di migliorare la propria

formazione culturale e in misura nulla o marginale per l'impossibilità di trovare lavoro. Il tempo necessario per trovare lavoro dopo la laurea risulta di 3,7 mesi (DM. 509) e 1 mese (DM. 270) dall'inizio della ricerca (era di 3 mesi nell'indagine 2013). Tali dati confermano l'ottima ricettività del mondo del lavoro dei laureati triennali in Ingegneria Informatica e dell'Automazione.

Il settore di occupazione ampiamente prevalente risulta quello informatico (46% del collettivo, con minime variazioni tra gli ordinamenti) seguito dall'industria (22%). Si evidenzia una riduzione del tasso di occupati a tempo indeterminato (13,5% per il collettivo contro il precedente 19%; 0% per il DM.270 che ha invece in prevalenza contratti di lavoro autonomo) e uno stipendio medio sostanzialmente stabile intorno ai 1.000.

Riguardo ai tirocini formativi si riportano le statistiche calcolate a partire dai questionari di gradimento compilati dai tutor. Si nota una netta dominanza dei tirocini effettuati all'interno della sede universitaria (25/3). Contatti diretti con gli studenti suggeriscono che la prevalenza dei tirocini effettuati all'interno della sede universitaria è legata alla volontà dello studente di proseguire con gli studi universitari. Le percentuali di gradimento sono le seguenti: capacità di integrazione con l'ambiente lavorativo (ottima: 86%, buona: 14%), preparazione nelle materie di base e professionalizzanti, autonomia nella risoluzione dei problemi, regolarità di frequenza (ottima: 89%, buona: 11%) impegno e la motivazione nel risolvere problemi (ottimo: 96%, buono: 4%). Tali statistiche sono confrontabili per tirocini interni ed aziendali.

3-c INTERVENTI CORRETTIVI

In conseguenza a quanto evidenziato, individuare i problemi su cui si ritiene prioritario intervenire, descrivere quindi l'obiettivo da raggiungere e i modi per ottenere un risultato verificabile. Schema:

Obiettivo n. 1: migliorare le informazioni relative ai tirocini aziendali

Azioni da intraprendere:

Richiesta di informazioni relative alla totalità dei tirocini stipulati e sensibilizzazione delle aziende alla partecipazione alle attività di valutazione.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

Il Presidente del CUCS invierà una lettera di richiesta di informazioni entro Dicembre 2014 e concorderà con l'ufficio tirocini le modalità per contattare le aziende ed attivare una opportuna somministrazione dei questionari di gradimento.

Obiettivo n. 2: migliorare le opportunità di occupazione

Azioni da intraprendere:

Si propone di continuare, in collaborazione con la Presidenza, il processo di confronto con il mondo produttivo per rendere ancora più fruibile ed allineata alle esigenze del mondo produttivo stesso la figura del laureato in Ingegneria Informatica e dell'Automazione.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

Il CUCS condividerà con la Presidenza la responsabilità dell'organizzazione di incontri generali con le associazioni da effettuarsi entro Giugno 2015.

aggiungere campi separati per ciascun obiettivo