

# Rapporto Annuale di Riesame

## Laurea Triennale in ECONOMIA AZIENDALE

**Denominazione del Corso di Studio** :Laurea Triennale in ECONOMIA AZIENDALE

**Classe:** (Interclasse L-18 SCIENZE DELL'ECONOMIA E DELLA GESTIONE AZIENDALE e L33 SCIENZE ECONOMICHE)

**Sede** : SAN BENEDETTO DEL TRONTO Palazzo Vannicola, via mare 220 - Facoltà di Economia "G. Fua"- Dipartimento di Management

**Primo anno accademico di attivazione:** CdS in "Economia Aziendale" a.a.2013-2014.

*Vengono indicati i soggetti coinvolti nel Riesame (componenti del Gruppo di Riesame e funzioni) e le modalità operative (organizzazione, ripartizione dei compiti, modalità di condivisione).*

**Gruppo di Riesame (**

**Gruppo di Riesame (fino al 31-10-2014):**

Prof. ssa Lucia Montanini (Presidente CdS, come da votazioni del 21-10-2013) – Responsabile del Riesame

Dr. Marco Angelone (Docente del CdS e Responsabile QA CdS)

Dott. Alberto Russo (Docente del Cds)

Sig.ra Rossella Panaioli (Tecnico Amministrativo con funzione di segretario )

Sig.Dante Davide Ciavarella (Studente)

In seguito a trasferimento del dott. Marco Angelone presso altro Ateneo si è proceduto alla nomina del nuovo Gruppo di Riesame.

**Gruppo di Riesame (dal 19 novembre 2014) a seguito delibera Dipartimento di Management (del 19 novembre 2014):**

Prof. ssa Lucia Montanini (Presidente CdS, come da votazioni del 21-10-2013) – Responsabile del Riesame

Dr. Alberto Russo (Docente del CdS e Responsabile QA CdS)

Dott. Augusto Ciuffetti (Docente del Cds)

Sig.ra Rossella Panaioli (Tecnico Amministrativo con funzione di segretario )

Sig. Dante Davide Ciavarella (Studente)

Sono stati consultati inoltre:

prof.ssa Maria Gabriella Ceravolo -responsabile per la certificazione di qualità dell'Ateneo

Prof. Francesco Maria Chelli, preside Facoltà Economia *Giorgio Fua*

Prof. Luca Guerrini, RAQ Facoltà di Economia *Giorgio Fua*

Il Gruppo di Riesame si è riunito, per la discussione degli argomenti riportati nei quadri delle sezioni di questo Rapporto di Riesame, operando come segue:

- **16 aprile 2014**, verifica dello stato di avanzamento delle azioni correttive previste nel Riesame Annuale presentato a gennaio 2014. Dal verbale della riunione risultano le informazioni da riportare nel Verbale del Rapporto di Riesame Annuale da consegnare al Presidio di Qualità di Ateneo entro il 30 novembre 2014.
- **17 luglio 2014**, verifica dello stato di avanzamento/ realizzazione delle azioni correttive previste nel Riesame Annuale presentato a gennaio 2014. Dal verbale della riunione risultano le informazioni da riportare nel Verbale del Rapporto di Riesame Annuale da consegnare al Presidio di Qualità di Ateneo entro il 30 novembre 2014.
- **14 ottobre 2014**, verifica della realizzazione delle azioni correttive previste nel Riesame Annuale presentato a gennaio 2014. Il gruppo di Riesame discute delle problematiche emerse e individua alcuni ambiti di miglioramento da riferire all'incontro dei Presidenti Corsi di Studio della Facoltà di Economia "G. Fua" del 22 ottobre convocata dal Preside di Facoltà. Dal verbale della riunione del Gruppo di Riesame risultano le informazioni da riportare nel

Verbale del Rapporto di Riesame Annuale da consegnare al Presidio di Qualità di Ateneo entro il 30 novembre 2014.

- **22 ottobre 2014**, il Presidente Corso di Studio, prof.ssa Lucia Montanini, partecipa alla riunione con gli altri Presidenti dei Corsi di Studio della Facoltà convocata dal Preside, prof. Francesco Maria Chelli per discutere dell'andamento dei diversi Corsi di Studio sulla base dei dati, riflettere sulle criticità emerse e le possibili azioni di miglioramento da inserire nei Riesami dei Corsi di Studio.
- **19 novembre 2014**, partecipazione all'incontro fissato dal Presidio di Qualità di Ateneo presso il Rettorato.
- Il Rapporto di Riesame è presentato, discusso e approvato in Consiglio del Corso di Studio in data: **4 dicembre 2014**
- **27 gennaio 2015**, riunione del Gruppo del Riesame per recepire nel Rapporto di Riesame quanto emerge dal verbale incontro Presidenti CdS-PQA del 14 gennaio 2015 presso la Facoltà di Economia "G.Fuà", ricevuto via mail del 26-01-2015, inviata alle ore 16,57 (poi da ratificare nel CCS).

Il presente rapporto ha utilizzato informazioni statistiche elaborate da più fonti. A partire dal corrente anno accademico, i dati derivano dalla fonte ufficiale AVA/ISO e sono resi disponibili dal Servizio Informatico di Ateneo (SIA) dell'Università Politecnica delle Marche in data 11 luglio 2014. Altri dati derivano: dal Servizio Didattica dell'Ateneo (es. dati provvisori sugli immatricolati), da indagini sulla valutazione della didattica e dalle banca dati di AlmaLaurea.

#### **Sintesi dell'esito della discussione del Consiglio del Corso di Studio<sup>1</sup>**

*Dopo ampia discussione il CCDS, nella seduta del 4 dicembre 2014, ha approvato il Rapporto di Riesame.*

*Il CCS, nella prossima riunione, ratificherà le integrazioni derivanti dalla riunione del Gruppo di Riesame del 27 gennaio 2015, a seguito del verbale PQA 14 gennaio 2015, ricevuto via mail il 26-01-2015, alle ore 16,57.*

---

<sup>1</sup> Adattare secondo l'organizzazione dell'Ateneo

# I – Rapporto di Riesame annuale sul Corso di Studio

## 1 – L'INGRESSO, IL PERCORSO, L'USCITA DAL CDS

### 1-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

*Obiettivi individuati nel Rapporto di Riesame precedente, stato di avanzamento ed esiti.*

#### **Obiettivo n. 1:** *Implementazione Consiglio Corso di Studio*

Implementare i Consigli di Corsi di Studio, in precedenza inesistenti, secondo quanto previsto dal nuovo statuto dell'Ateneo. L'azione indicata nel Rapporto di Riesame precedente è stata riproposta per l'a.a.2013-2014.

**Azioni intraprese:** Comunicazione agli organi competenti, presidenza di Facoltà e direzione di Dipartimento, al fine di procedere con la sua attuazione.

**Stato di avanzamento dell'azione correttiva:** L'azione correttiva risulta attuata. Si rileva che:- sono stati approvati i regolamenti del Corso di Studio (seduta del Consiglio del Dipartimento di Management del 14 maggio 2014); - il 24 giugno 2014 si è svolta la prima riunione del Consiglio Corsi di Studio in Scienze Economiche e Aziendali, Economia Aziendale e Economia e Commercio (SBT). In tale seduta è stata nominata la Commissione del Corso di Studi. Sono state individuate le risorse di personale tecnico e amministrativo di supporto.

#### **Obiettivo n.1bis:** *Anticipare al 10 luglio la pubblicazione del manifesto degli studi nel sito per migliorare l'informazione esterna sui CdS*

Il manifesto degli studi del successivo anno accademico viene pubblicato, per prassi, nel sito della Facoltà, distinto per corsi di studio, alla fine del mese di luglio. Allo scopo di migliorare l'informazione resa agli utenti, tale pubblicazione va anticipata: dovrà essere fruibile entro il 10 luglio di ogni anno.

**Azioni intraprese:** Coinvolta la struttura competente che ha condiviso l'obiettivo e le conseguenti azioni. E' stato informato il RAQ di Facoltà per l'aggiornamento delle relative schede.

**Stato avanzamento dell'azione correttiva:** L'Azione correttiva è attuata. Tutti i manifesti degli studi sono disponibili nel sito della Facoltà entro la data indicata.

#### **Obiettivo 2:** *Rendere disponibile on-line la guida della Facoltà*

Per migliorare l'informazione nei confronti degli utenti, riportare nel sito della Facoltà, entro il 10 luglio, la Guida alla Facoltà di Economia "Giorgio Fuà" del successivo anno accademico. Tale guida è attualmente disponibile solo in forma cartacea.

#### **Azioni intraprese**

Coinvolta la struttura competente (Presidenza) che ha condiviso l'obiettivo e le conseguenti azioni. Informato il RAQ di Facoltà per l'aggiornamento delle relative schede.

**Stato di avanzamento dell'azione correttiva:** L'Azione correttiva risulta attuata a settembre 2014.

A inizio Luglio l'organo responsabile (Presidenza) ha comunicato che la Guida della Facoltà per a.a. 2014-2015 deve essere predisposta secondo il format stabilito dall'Ateneo e analogo per tutte le facoltà dell'UNIVPM e a quella data non era ancora pervenuto lo schema definitivo da utilizzare.

### 1-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI

Dall'a.a.2013-2014 è attivo il CdS *Economia Aziendale* (classe L-18), trasformazione di un CdS interclasse L18 e33 denominato *Scienze Economiche e Aziendali* (avviato nell'a.a. 2012-2013), risponde alle esigenze professionali e lavorative del territorio. Dall'a.a. 2004-2005 ad oggi si è assistito a cambiamenti nei CdS (anche di denominazione) attivati presso la sede di San Benedetto del Tronto per dare attuazione alla Riforma Universitaria e alle scelte adottate a livello di Ateneo.

Il Riesame presenta informazioni sul triennio 2011-2012; 2012-2013; 2013-2014, comprendendo, talora anche quelle su CdS attualmente disattivati o in via di disattivazione. (Appendice A1\_Denominazioni CdS).

A partire dall'a.a.2013-2014, i *dati di ingresso/percorso* derivano esclusivamente dalla fonte ufficiale AVA/ISO e sono resi disponibili dal Servizio Informatico di Ateneo (SIA) dell'Università Politecnica delle Marche dal 11 luglio 2014. I dati SIA riportati nel presente Riesame riguardano pertanto l'a.a.2013-2014 e per il confronto temporale quelli dell'a.a.2012-2013. (Appendice A1\_ingresso-percorso-uscita).

Nell'a.a.2013.-2014, le immatricolazioni al CdS *Economia Aziendale* sono state 104, con una flessione del 11% rispetto al dato dell'anno precedente (n.117) fornito dal SIA. La provenienza geografica degli immatricolati resta in prevalenza regionale circa l'84%; con una contrazione di quella sambenedettese di circa il 21%; stabilità dal resto della provincia (56%); in crescita, anche se il dato è contenuto, delle matricole provenienti dalle altre province della regione, (pari. al 4% nel 2012-2013; 7% nel 2013-2014) a cui si aggiungono le poche unità straniere. In flessione la provenienza dall'Abruzzo passando dal 20% del 2012-2013 al 14% del 2013-2014. Nel 2013-2014 gli immatricolati sono il 54% maschi (58% nel 2012-2013) e il 46% femmine (42% nel 2012-2013). Le provenienze scolastiche mostrano una tendenza al cambiamento rispetto al passato: i nuovi studenti che hanno frequentato istituti tecnici sono circa il 51% (contro il 72% del 2012-2013), di cui il 44% da istituti commerciali (contro il 61% dell'a.a. precedente); in aumento gli immatricolati provenienti dai licei, pari al 33% dell'a.a.2013-2014 contro il 24% del 2012-2013.

I neo iscritti (comprensivi dei trasferimenti) al CdS *Economia Aziendale* nell'a.a. 2013-2014 sono il 30% dei 416 iscritti ai CdS presso la sede di San Benedetto del Tronto (nell'a.a.2012-2013 gli iscritti erano 425 con una riduzione complessiva di circa il 2%).

L'andamento degli immatricolati al CdS in *Economia Aziendale* evidenzia una ripresa nel corrente a.a.2014-2015. Infatti, dai dati statistici forniti dal Servizio Didattica di Facoltà risulta che al 28 novembre 2014 il numero (*dato provvisorio*) degli immatricolati è pari a 112, in aumento rispetto allo all'anno precedente (+7,6%).

Gli studenti fuori corso hanno fatto registrare un aumento del 14,63% passando da 82 a 94 e riguardano interamente il CdS *Economia e Commercio* (disattivato).

Nell'a.a.2012-2013, gli abbandoni, per cui sono disponibili i dati dal SIA, riguardano soprattutto il primo anno e rappresentano circa il 5% circa degli iscritti al CdS *Scienze Economiche e Aziendali* (attualmente in via di disattivazione); sono inferiori al 3% tra gli iscritti al secondo del CdS *Economia e Commercio* per ridursi poi a meno del 2% tra gli iscritti al terzo anno. Con riferimento al medesimo anno accademico (per il quale sono disponibili i dati) gli studenti hanno acquisto in media circa 40 crediti l'anno sostanzialmente immutata rispetto all'a.a.2011-2012.

Nell'a.a.2012-2013 si registra una riduzione del numero dei laureati in valore assoluto passando da 112 nell'a.a.2011-2012 a 88 nell'a.a.2012-2013. E' aumentato il numero di laureati fuori corso sul totale laureati, passando dal 47% dell'a.a.2011-2012 al 52% dell'a.a.2012-2013. Il voto medio di ammissione (92) e quello di laurea (97) sono stabili negli ultimi anni. I dati indicano una diminuzione del numero di lodi (da 12 nel 2011-2012 a 3 nel 2012-2013). Il tempo medio di laurea, è di circa 3,6 anni resta sostanzialmente stabile nell'ultimo triennio.

Nel complesso la valutazione può ritenersi positiva. Le possibili aree di miglioramento riguardano questioni operative che emergono dalle informazioni raccolte mediante le schede di valutazione, statistiche, riunioni con rappresentanti degli studenti, contatti con studenti, docenti e personale tecnico-amministrativo.

Gli interventi correttivi sotto indicati descrivono le aree di possibile miglioramento.

### 1-c INTERVENTI CORRETTIVI

**Obiettivo n. 1:** *Attivazione presso la sede di San Benedetto del Tronto di un Corso di preparazione alla Certificazione Linguistica*

Attualmente, gli studenti della Facoltà di Economia interessati al conseguimento della certificazione linguistica di livello B1 e B2 devono partecipare ad un corso di preparazione tenuto solo presso la Facoltà di Economia- sede di Ancona. Si vuole attivare un Corso di preparazione anche presso la sede di San Benedetto del Tronto.

**Azioni da intraprendere**

Coinvolgere la struttura competente (Consiglio di Dipartimento) affinché condivida l'obiettivo e le conseguenti azioni da svolgere. Informare il RAQ di Facoltà per l'aggiornamento dei documenti della qualità.

**Modalità, risorse e scadenze**

Il Presidente del Corso di Studio assume la responsabilità dell'azione e di verificare che venga svolta secondo le procedure previste e nel rispetto della scadenza. Il RAQ di Facoltà annoterà nelle Azioni di Miglioramento (M04PG03) l'attuazione dell'azione in esame, comunicandolo al Responsabile del Corso di Studio.

Tempi di attuazione: entro ottobre 2015.

## 2 – L'ESPERIENZA DELLO STUDENTE

### 2-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

**Obiettivo n. 1:** *Implementazione consiglio di corso di studio e attività di coordinamento al suo interno*

Nel precedente Rapporto di Riesame (febbraio 2013), erano previste azioni finalizzate all'implementazione dei Consigli di Corso di Studio, in precedenza non esistenti, secondo quanto previsto dal nuovo Statuto dell'Ateneo ed all'attività di coordinamento al loro interno. Tenuto conto che il termine per l'attuazione era dicembre 2013, e che a tale data l'azione correttiva non era completata si è deciso di riproporla per l'a.a.2013-2014.

**Azioni intraprese:**

Comunicazione agli organi competenti, presidenza di Facoltà e direzione di Dipartimento, al fine di procedere con la sua attuazione

**Stato di avanzamento dell'azione correttiva:** L'azione correttiva risulta attuata.

Risulta che: -in data 14 maggio 2014, il Consiglio del Dipartimento di Management ha provveduto ad approvare i Regolamenti per dare piena funzionalità ai Consigli di Corso di Studio; -in data 24 giugno 2014, si è svolta la prima riunione del CdS in Scienze economiche e aziendali, Economia aziendale ed Economia e commercio (SBT); in tale sede è stata inoltre nominata la Commissione del Corso di Studi; - in data 17 luglio 2014, si è svolta la riunione del CCS che – in relazione al punto dell'OdG concernente “*Adempimenti legati al corretto svolgimento dell'attività didattica*” – ha affidato ad alcuni dei propri componenti, scelti tenendo conto dell'affinità con il settore disciplinare di appartenenza (nella specie: prof.ssa Lucia Montanini e dott. Marco Gatti - area Aziendale; prof. Alberto Russo - area economica-matematica/statistica; dott. Marco Angelone - area giuridica; dott. Augusto Ciuffetti - area storia/sociologia), di procedere al coordinamento dell'attività didattica, verificando: 1) il contenuto del programma dei diversi insegnamenti evidenziando eventuali sovrapposizioni di argomenti/materie; 2) l'esistenza da parte dei docenti di esigenze conoscitive di discipline di altri insegnamenti; -inoltre sono state individuate le risorse le risorse di personale tecnico e amministrativo di supporto.

**Obiettivo n. 2:** *Migliorare la diffusione di informazioni dei questionari sulla didattica*

Nel precedente Rapporto di Riesame, rispetto alla cadenza annuale, si richiedeva che i questionari di valutazione della didattica venissero rielaborati per CdS e al termine di ogni semestre di lezione (quindi 2 volte l'anno, con una frequenza maggiore rispetto a quanto previsto dall'Anvur) e che le elaborazioni fossero fatte pervenire al Presidente del Corso di Studio. Si richiede inoltre che tali elaborazioni (per Corso di Studio) fossero inserite nel sito della Facoltà.

**Azioni intraprese:**

È stato coinvolto l'organo competente/responsabile (Presidenza) ed informato il RAQ di Facoltà per l'aggiornamento delle relative schede.

**Stato di avanzamento dell'azione correttiva:** L'azione correttiva è stata attuata, in ritardo rispetto ai tempi indicati nel precedente Riesame.

Agli inizi di Agosto 2014 sono, infatti, pervenute sia le schede relative al primo semestre (lezioni da settembre a dicembre 2013) che quelle relative al secondo (lezioni da febbraio a maggio 2014). In futuro, occorre tuttavia assicurare la trasmissione, entro due mesi dalla chiusura di ciascun semestre, dei: risultati delle schede di valutazione dei singoli insegnamenti al Presidente del CdS; dei risultati delle schede di valutazione del proprio insegnamento al singolo docente; dei risultati di sintesi al Presidente del CdS; nonché delle informazioni sulla didattica contenute nelle schede che gli studenti debbono compilare *on-line* prima dell'iscrizione alla lista di esami.

**Obiettivo n. 3:** *Acquisizione problematiche dell'esperienza didattica degli studenti nei primi due anni*

Organizzare incontri tra gli organismi del CdS, da un lato, ed i rappresentanti degli studenti e i loro *tutors*, dall'altro, al fine di individuare eventuali problematiche relative all'attività didattica e all'organizzazione del primo biennio del CdS.

**Azioni intraprese:**

Il Presidente del CdS, Prof.ssa Lucia Montanini, ha provveduto a convocare – a mezzo email (inviata in data 29 maggio 2014) – una riunione per il 9 giugno alle ore 14:00, con i titolari di assegni di tutorato (studenti Lauree Magistrali e Dottorandi) ed il rappresentante degli studenti al fine di acquisire informazioni su problematiche dell'esperienza degli studenti nel biennio del CdS. I destinatari della convocazione sono stati:

- Marco Gennari – *tutor* di Ragioneria generale applicata;
- Alessandra Emili / Ilenia Mauro – *tutor* di Statistica;
- Marianna Astore – *tutor* di Storia economica;
- Matteo Maria Marini – *tutor* di Economia politica II;
- Dante Davide Ciavarella – rappresentante degli studenti.

**Stato di avanzamento dell'azione correttiva:** L'azione correttiva risulta attuata.

La riunione si è tenuta regolarmente alla data e nell'ora stabilite presso il Dipartimento di Management della Facoltà di Economia “G. Fud” – Ancona. Tali incontri periodici con i *tutors* ed il rappresentante degli studenti saranno ripetuti anche in futuro.

## 2-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DI DATI, SEGNALAZIONI E OSSERVAZIONI<sup>2</sup>

Ogni semestre, al termine delle lezioni vengono sottoposti agli studenti i questionari di valutazione delle attività didattiche al fine di acquisire informazioni sul livello di gradimento e soddisfazione. Dai questionari relativi all'a.a. 2013-2014 emergono livelli di gradimento degli studenti ampiamente positivi che risultano in linea con i risultati raggiunti nel triennio 2011-2012; 2012-2013; 2013-2014 (Appendice A2\_Opinione studenti).

In particolare, con riferimento all'a.a. 2013-2014: circa il 75% degli studenti è soddisfatto dell'organizzazione complessiva degli insegnamenti e ritiene accettabile il carico di studi rispetto ai crediti assegnati per ogni insegnamento; oltre l'83% dichiara di essere interessato alle discipline impartite nel CdS; gli orari di svolgimento della didattica sono rispettati (per circa l'86%) e i docenti sono reperibili per chiarimenti e spiegazioni (per circa l'86% degli studenti); la maggioranza dei giudizi esprime una valutazione positiva per l'adeguatezza delle aule didattiche (per il 71%). Rispetto al *trend* del triennio, è migliorata la percezione circa l'adeguatezza dei locali per le esperienze pratiche (aula informatica), salita al 67%.

Dall'incontro del 9 giugno 2014 con i tutor didattici e, sentito il rappresentante degli studenti, non sono emerse problematiche e/o criticità da parte degli studenti del Corso di Studi.

*Profilo di laureati di AlmaLaurea: i giudizi sull'esperienza universitaria*

Soddisfazione complessiva è emersa anche dall'indagine AlmaLaurea relativa ai laureati 2013 condotta su un campione di 76 intervistati (dati aggiornati a maggio 2014), pari al 100% dei laureati (Appendice A2\_Opinione laureati).

Dalle tabelle riportate nell'Appendice appena citata risulta che l'89% dei laureati si è dichiarato complessivamente soddisfatto, tanto che l'82% di essi ripeterebbe nuovamente l'iscrizione.

*Altre segnalazioni sulle attività didattiche emerse in riunioni del CdS o del Dipartimento o pervenute da docenti o da interlocutori esterni*

Non sono pervenute segnalazioni di rilievo, meritevoli di attenzione del Consiglio Corso di Studi o del Consiglio di Dipartimento.

*Dati e segnalazioni o osservazioni riguardanti le condizioni di svolgimento delle attività di studio*

I **calendari**, gli **orari** delle lezioni e di ricevimento dei singoli docenti, i recapiti (telefonici ed *email*) degli stessi sono presenti sul sito *web* della Facoltà e costantemente aggiornati. Oltre alle aule didattiche, ai laboratori (informatico e linguistico), e alle sale lettura è presente una **biblioteca** con circa 1600 volumi. Con il catalogo *on-line* gli studenti possono richiedere in prestito anche i libri in dotazione alla Biblioteca di Facoltà (Sede di Ancona) (si veda Scheda *SUA-CdS Quadro B4*).

<sup>2</sup> Le segnalazioni possono pervenire da soggetti esterni al Gruppo di Riesame tramite opportuni canali a ciò predisposti; le osservazioni vengono raccolte con iniziative e modalità proprie del Gruppo di Riesame, del Responsabile del CdS durante il tutto l'anno accademico.

Il CdS prevede: attività di orientamento per gli studenti delle scuole superiori durante le giornate fissate dall'Ateneo a livello centrale (mese di febbraio) e presso la Sede di San Benedetto del Tronto (mese di luglio); lezioni dei docenti del Corso di Studi rivolte a studenti delle scuole superiori nell'ambito del *Progetto Lezioni da grandi* organizzato con il CUP – Consorzio Universitario Piceno (aprile/maggio), presso la sede San Benedetto del Tronto; programma di accoglienza di neo-iscritti **Settimana Zero** nel mese di settembre di ogni anno che precede l'inizio delle lezioni; assistenza per *stage* da parte di un referente, docente del CdS. Facendo seguito a delibera della Commissione Paritetica e del Consiglio di facoltà del 8 maggio 2014, il 3 ottobre 2014 è stata organizzata presso la sede di San Benedetto del Tronto una giornata di orientamento per gli studenti del terzo anno della triennale sui possibili percorsi di Laurea Magistrale offerti dalla Facoltà, i principali contenuti dei corsi, gli obiettivi formativi e le opportunità future in campo lavorativo e di ricerca. Dall'a.a.2013-2014 è prevista attività di assistenza agli studenti per lo svolgimento di periodi di formazione all'estero (*Erasmus*) anche attraverso incontri informativi da parte di docenti del CDS, svolti periodicamente (2 volte all'anno) presso la Sede di San Benedetto.

L'accompagnamento al lavoro avviene secondo le modalità illustrate *sub* A3.

Nel complesso la valutazione può ritenersi positiva. Le possibili aree di miglioramento riguardano questioni operative che emergono dalle informazioni raccolte mediante le schede di valutazione, statistiche, riunioni con rappresentanti degli studenti, contatti con studenti, docenti e personale tecnico-amministrativo.

Gli interventi correttivi sotto indicati descrivono le aree di possibile miglioramento

## 2-c INTERVENTI CORRETTIVI

### **Obiettivo 1**

*Assicurare un livello preliminare di conoscenze specifiche per specifici insegnamenti*

I docenti rilevano che spesso gli studenti possiedono scarse conoscenze di base per affrontare il programma del proprio corso d'insegnamento. Anche dalle schede di valutazione degli studenti emerge il medesimo bisogno. Pertanto, in via sperimentale, con alcuni corsi si vuole verificare, mediante un "test di verifica delle conoscenze all'ingresso", l'effettiva conoscenza da parte degli studenti di concetti e nozioni ritenuti fondamentali per un apprendimento efficace del programma.

#### **Azioni da intraprendere**

Coinvolgere la struttura competente (Consiglio Corso di Studio) affinché condivida l'obiettivo e le conseguenti azioni. Informare il RAQ di Facoltà per l'aggiornamento dei documenti della qualità.

#### **Modalità, risorse e scadenze**

Il Consiglio Corso di Studio individuerà gli insegnamenti per procedere con la sperimentazione e assumerà la responsabilità dell'azione e di verificarne l'attuazione e il rispetto della scadenza. Il RAQ di Facoltà annoterà nelle Azioni di Miglioramento (M04PG03) l'attuazione dell'azione in esame, comunicandolo al responsabile del corso di studio.

Tempi di attuazione: entro ottobre 2015 dopo l'avvio dei corsi del 1° semestre a.a.2015-2016.

### **Obiettivo 2**

*Comprendere l'attendibilità delle schede di valutazione della didattica compilate on-line, mantenendo la procedura basata sul cartaceo.*

Seguendo le indicazioni dell'Anvur, le schede di valutazione della didattica vengono compilate on-line, nel momento in cui lo studente si prenota per l'esame. Potrebbe essere passato anche diverso tempo rispetto allo svolgimento effettivo del corso. Molti studenti si sono, inoltre, lamentati, dicendo che la compilazione in quel momento è indesiderata, e spesso è svolta senza ponderare le risposte fornite cercando di minimizzare i tempi.

Per la valutazione della didattica, dall'a.a. 1995-96 la Facoltà di Economia "G. Fuà" adotta una procedura basata sulla distribuzione in aula delle schede cartacee, ritenuta assai affidabile, che non si vuole abbandonare. E' noto che in passato, in altre facoltà dell'ateneo, le sperimentazioni on-line non avevano offerto buoni risultati.

In considerazione di tutto ciò si ritiene utile confrontare i risultati che emergono con le due procedure,



per capire se vi sono diversità statisticamente rilevanti.

#### **Azioni da intraprendere**

Coinvolgere la struttura competente (Presidenza) affinché condivida l'obiettivo e le conseguenti azioni. Informare il RAQ di Facoltà per l'aggiornamento dei documenti della qualità.

#### **Modalità, risorse e scadenze**

Alla struttura della Presidenza, in quanto organo di coordinamento che raccoglie, gestisce ed elabora le schede di valutazione per tutt'e sei i corsi di studio della Facoltà e dispone del relativo personale, è richiesta l'attuazione dell'azione nel rispetto dei tempi. Il RAQ di Facoltà annoterà nelle Azioni di Miglioramento (M04PG03) l'attuazione dell'azione in esame, comunicandolo al Presidente del corso di studio che assume la responsabilità dell'effettuazione.

Tempi di attuazione: svolgere le elaborazioni necessarie e rendere noti i risultati del confronto entro giugno 2015.

#### **Obiettivo 3**

*Incrementare l'attività di supporto didattico per favorire l'apprendimento da parte degli studenti*

Dai suggerimenti indicati dagli studenti nelle schede di valutazione risulta la richiesta di aumentare l'attività di supporto didattico. In aggiunta alle attività di tutorato già espletate, si ritiene opportuno prevedere il tutorato per alcuni insegnamenti del primo anno del CdS: Economia Aziendale, Diritto Privato e Matematica.

#### **Azioni da intraprendere**

Si richiede alla struttura competente (Consiglio di Dipartimento) di ripartire le ore complessive di tutorato assegnate dalla Presidenza ai Corsi di Studio afferenti al Dipartimento di Management, comprendendo nell'assegnazione anche gli insegnamenti di *Economia Aziendale, Matematica e Diritto Privato* (al 1° semestre del primo anno) del Corso di Studio in "Economia Aziendale" presso la sede di San Benedetto del Tronto. Informare il RAQ di Facoltà per l'aggiornamento dei documenti della qualità.

#### **Modalità, risorse e scadenze**

Il Presidente del Corso di Studio assume la responsabilità che l'azione venga svolta secondo le procedure previste e nel rispetto della scadenza. Il RAQ di Facoltà annoterà nelle Azioni di Miglioramento (M04PG03) l'attuazione dell'azione in esame, comunicandolo al responsabile del corso di studio.

Tempi di attuazione: entro ottobre 2015.

### 3 – L'ACCOMPAGNAMENTO AL MONDO DEL LAVORO

#### 3-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

*Obiettivi individuati nel Rapporto di Riesame precedente, stato di avanzamento ed esiti.*

**Obiettivo:** *Implementare gli stage post laurea secondo le nuove (e più complesse) disposizioni*

Per quanto concerne gli stage post laurea si richiede che essi vengano implementati secondo la nuova procedura prevista dall'art.1 commi 34-36 della Legge 92/2012.

La regione marche con DGR n.1134 ha emanato un nuovo Regolamento degli stage post-laurea in vigore a partire dal 27-08-2013, alla luce della suddetta legge.

#### **Azioni intraprese**

Coinvolta la struttura competente affinché che ha svolto le azioni necessarie. Informato il RAQ di facoltà per l'aggiornamento delle relative schede.

**Stato avanzamento dell'azione correttiva:** L'azione correttiva risulta attuata.

- la nuova procedura è stata implementata;

- al 30 giugno 2014 sono stati complessivamente attivati trenta stage extracurricolari (di cui tre per CdS triennali) secondo le nuove procedure previste dalla Regione Marche, in attuazione della Legge 92/2012, e le procedure di altre Regioni con cui la Facoltà "G. Fuà" ha avviato collaborazioni.

#### 3-b ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI

Al fine di favorire l'occupabilità dei laureati e l'avviamento degli studenti al mondo del lavoro, la Facoltà di Economia "G. Fuà" usufruisce di un network di collaborazione con enti ed imprese. Nell'a.a. 2010/2011 per il CdS presso la sede di San Benedetto del Tronto, sono stati attivati 55 stage e 23 convenzioni. Nell'a.a. 2011-2012, gli stage sono 98 e le nuove convenzioni 50. Per l'a.a. 2012-2013, sono stati avviati 73 stage su un totale di 266 per i CdS triennali della Facoltà "G. Fuà" (Ancona e San Benedetto del Tronto). Per l'a.a. 2013-2014, per la sede di San Benedetto del Tronto sono stati attivati 54 stage, di cui 50 con aziende e studi professionali e 4 con enti pubblici e associazioni. I questionari somministrati alle aziende e ai tirocinanti esprimono nel complesso giudizi molto positivi. Le aziende esprimono ampia soddisfazione sul grado di preparazione degli studenti ospitati e sui progetti realizzati. In particolare, il giudizio di enti ed imprese che presentano accordi di stage/tirocinio legati al Corso di Laurea in Economia Aziendale presso la sede di San Benedetto è nella maggior parte dei casi "ottimo" (in base all'elaborazione dei dati disponibili al 30/07/2014, su 20 stage, la valutazione complessiva è ottima in 16 casi e buona nei rimanenti 4). Gli studenti sono ampiamente soddisfatti dell'attività formativa ricevuta, la ritengono importante per completare e rafforzare le conoscenze acquisite in un contesto lavorativo reale e, infine, consiglierebbero ad altri l'esperienza svolta (Appendice A3\_opinioni stage).

L'università Politecnica delle Marche ha dato vita al progetto "**Campus World**" rivolto al finanziamento di stage di studenti che intendano svolgere un tirocinio formativo in Paesi esteri. Gli studenti partecipanti al **Progetto Erasmus** possono trascorrere periodi di studio all'estero presso un'Università straniera. Fra le attività di *placement*, la Facoltà di Economia "G. Fuà" organizza presso la sede di Ancona il "**Career Day – Economia al lavoro**", con l'obiettivo di favorire incontri tra le aziende ed i laureandi/neo-laureati. Laureandi e laureati hanno la possibilità di entrare in contatto diretto con numerose aziende cui consegnare i propri *curricula* e con le quali svolgere colloqui finalizzati a stage e reclutamento. Nelle edizioni 2010-2011-2012 le aziende partecipanti sono state 21. Nel 2013 hanno aderito all'evento 18 tra aziende ed enti/associazioni.

I dati relativi all'ingresso nel mondo del lavoro dei laureati triennali provengono dalla IV indagine AlmaLaurea (2013) sulla condizione occupazionale dei laureati ([link:http://www.almalarea.it/universita/occupazione/](http://www.almalarea.it/universita/occupazione/)) e sono riportati in Appendice. I dati AlmaLaurea disponibili – aggiornati a marzo 2014 – si riferiscono ai laureati dell'anno 2012 ad 1 anno dalla laurea e sono indicati anche nella scheda SUA 2014. In base alle 87 interviste disponibili (su un totale di 102 laureati), ad 1 anno dalla laurea più dell'80% dei laureati è iscritto ad un corso di laurea specialistica/magistrale, rispetto al 64% se consideriamo l'intero ateneo. Il 17% dei neolaureati presso la sede di San Benedetto del Tronto risulta occupato (rispetto al 26% del dato di ateneo). La percentuale degli occupati che utilizza in misura elevata le competenze acquisite durante il corso di studio di I livello è pari al 30%, una frazione minore rispetto a quasi il 50% se consideriamo l'intero ateneo. Il salario

medio mensile netto dei neolaureati è pari a € 666, mentre in media i neolaureati dell'Università Politecnica delle Marche guadagnano € 813 (Appendice A3\_condizione laureati).

I laureati che invece non lavorano, non lo cercano, ma sono impegnati in un corso universitario o in un tirocinio/praticantato sono il 51%. Discreta, infine, è la percentuale di occupati (pari al 30%) che, nel lavoro, utilizza in misura elevata le competenze acquisite con la laurea di I livello, riconoscendo l'efficacia della laurea conseguita sul piano lavorativo. In media, il guadagno mensile (netto) dei neolaureati è di € 666,00 e, su una scala da 1 a 10, la soddisfazione per il lavoro svolto dagli intervistati è pari a 6,8. (Appendice A3\_condizione laureati).

Nel complesso la valutazione può ritenersi positiva. Le possibili aree di miglioramento riguardano questioni operative che emergono dalle informazioni raccolte mediante le schede di valutazione, statistiche, riunioni con rappresentanti degli studenti, contatti con studenti, docenti e personale tecnico-amministrativo.

Gli interventi correttivi sotto indicati descrivono le aree di possibile miglioramento

### 3-c INTERVENTI CORRETTIVI

#### **Obiettivo 1**

*Monitoraggio, in via sperimentale, dei seminari/interventi svolti da figure professionali (aziende, enti, ecc.)*

Molti docenti invitano figure del mondo del lavoro a svolgere seminari/interventi in aula. Al fine di monitorare le occasioni di contatto e avvicinamento al mondo del lavoro offerte agli studenti del Corso di Studio in Economia Aziendale presso la sede di San Benedetto del Tronto, si ritiene utile avviare procedure di rilevazione sistematiche di tali iniziative. In via sperimentale, partendo solo con alcuni corsi, si vuole rilevare ciò che accade.

#### **Azioni da intraprendere**

Coinvolgere il Consiglio Corso di Studio affinché condivida l'obiettivo e le conseguenti azioni. Informare il RAQ di Facoltà per l'aggiornamento dei documenti della qualità.

#### **Modalità, risorse e scadenze**

Il Consiglio di Corso di Studio individuerà i corsi su cui avviare il monitoraggio e assumerà la responsabilità dell'azione verificandone l'attuazione nei tempi previsti.

Il RAQ di Facoltà annoterà nelle Azioni di Miglioramento (M04PG03) l'attuazione dell'azione in esame, comunicandolo al responsabile del corso di studio.

Tempi di attuazione: entro febbraio 2015 individuare i corsi da monitorare; entro ottobre 2015 divulgare i risultati di tale rilevazione.