

Schede tipo per la redazione dei Rapporti Ciclici di Riesame – frontespizio

Denominazione del Corso di Studio: Laurea Magistrale in Scienze Agrarie e del Territorio (LM – SAT)
Classe: LM – 69
Sede: Università Politecnica delle Marche – Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimentari e Ambientali (D3A)
Primo anno accademico di attivazione: 2009–10

Vengono indicati i soggetti coinvolti nel Riesame (componenti del Gruppo di Riesame e funzioni) e le modalità operative (organizzazione, ripartizione dei compiti, modalità di condivisione).

Prof. Nunzio Isidoro (Referente CdS) – Responsabile del Riesame
 Dott. Marco Toderi. (Docente del CdS)
 Sig. Rolando Falcetelli (Tecnico Amministrativo D3A)
 Di Giansante Paolo (rappresentante degli studenti)
 Sono stati consultati inoltre: Silva Bertani, Maria Alessandra Marmo, Franco Mattei.

Sono stati consultati inoltre: Silva Bertani, Maria Alessandra Marmo, Franco Mattei, Roberta Rosi.
 Il Gruppo di Riesame si è riunito, per la discussione degli argomenti riportati nei quadri delle sezioni di questo Rapporto di Riesame, operando come segue:

- 19 ottobre 2015: valutazione complessiva delle attività da svolgere, individuazione del personale da contattare per informazioni utili e del materiale necessario, pianificazione delle attività del gruppo di lavoro valutazione complessiva delle attività da svolgere, individuazione delle persone da contattare, pianificazione delle attività del gruppo di lavoro.
- 27 ottobre 2015: discussione delle informazioni disponibili per la compilazione delle schede del riesame; definizione delle azioni da intraprendere e pianificazione dei successivi incontri.
- 29 ottobre 2015: predisposizione e approvazione delle analisi descrittive della situazione e predisposizione della relazione da portare in discussione al Consiglio del CdS (CUCS).
- 11 novembre 2015: presentazione al CUCS delle informazioni elaborate dal gruppo di riesame per la scheda del Riesame e discussione sulle tematiche connesse, approvazione dei contenuti da riportare nel documento di riesame ciclico.

20 gennaio 2016: approvazione nel CUCS del Rapporto di Riesame Annuale 2015 e del Rapporto di Riesame Ciclico a seguito dei commenti del PQA di Ateneo e della Commissione Paritetica di Dipartimento.

Sintesi dell'esito della discussione del Consiglio del Corso di Studio¹

Il CUCS ha analizzato i dati della SUA e del Riesame annuale per gli a.a. 2013–14 e 2014–15, dopo ampia discussione ha formulato le proposte di miglioramento contenute nel presente rapporto di riesame ciclico.

¹ Adattare secondo l'organizzazione dell'Ateneo

1 – LA DOMANDA DI FORMAZIONE

1-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Obiettivi individuati nel Rapporto di Riesame ciclico precedente, stato di avanzamento ed esiti.

(Non si applica)

aggiungere campi separati per ciascun obiettivo

1-b ANALISI DELLA SITUAZIONE

Obiettivi formativi specifici del corso:

Il Corso di laurea magistrale in "Scienze Agrarie e del Territorio" forma professionisti specializzati nella gestione sostenibile delle Tecnologie Agrarie, della Gestione dei Sistemi Ambientali e della Produzione e Protezione delle Colture Vegetali. Con queste tematiche ci si inserisce in un contesto di forze trainanti quali i cambiamenti delle istituzioni agricole, la liberalizzazione, la consapevolezza ambientale e le tecnologie innovative che si evolvono continuamente. Il corso si compone del primo anno con insegnamenti comuni e da diversi ambiti formativi che si completano nel secondo anno. Negli insegnamenti in comune si svilupperanno tematiche relative all'agronomia, ai sistemi colturali, alla metodologia sperimentale agronomica, all'economia e alla gestione dell'azienda agraria. Sulla base delle nozioni acquisite dagli insegnamenti comuni il frequentante potrà approfondire e qualificarsi su diversi ambiti formativi specifici.

Sviluppare competenze tecniche e scientifiche relative agli impatti delle tecniche di coltivazione sulla conservazione dei suoli agricoli, microbiologia del suolo e chimica ambientale. Ciò considerando anche gli impatti e/o possibili benefici derivanti dalla diffusione di sistemi intensivi di allevamenti zootecnici. Tali conoscenze saranno poi associate ad approfondimenti professionali che riguardano la progettazione e gestione di parchi, giardini, prati, pascoli e tappeti erbosi ed anche delle agroenergie. Altro approfondimento professionalizzante importante riguarda l'estimo rurale, considerato fondamentale per l'accesso alla libera professione.

Sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati

I laureati magistrale in Scienze Agrarie e del Territorio potranno svolgere i seguenti ruoli professionali e relative funzioni nei seguenti ambiti occupazionali:

- Esperto dei processi produttivi legati al rispetto delle misure ambientali e della sostenibilità dei sistemi agricoli.
- Esperto della progettazione e realizzazione di parchi e giardini ed anche di sistemi di produzione e recupero energetico.
- Esperto nella gestione delle aree protette, della tutela e gestione della biodiversità e del paesaggio.
- Esperto con specifiche competenze sulle produzioni vegetali agrarie e sulla loro difesa in campo e post-raccolta.

Il corso prepara alle professioni di Specialisti nelle scienze della vita Agronomi ed assimilati, Ricercatori e tecnici laureati nelle scienze agrarie e della produzione animale, Tecnici agronomi e forestali, Zootecnici

Consultazione delle parti sociali:

Annualmente, il CdS è stato oggetto di discussione e confronto con le parti sociali e i portatori di interesse locale. In particolare annualmente sono stati ascoltati rappresentanti delle Organizzazioni Professionali, delle associazioni dei Produttori, della Regione Marche e dei suoi Servizi Tecnici (ASSAM, Servizio Fitosanitario). Gli incontri sono stati organizzati a livello di Ateneo. Il Presidente di CdS ha illustrato gli ordinamenti didattici, in particolare gli obiettivi formativi ed il quadro generale delle attività formative.

Inoltre sono stati mantenuti stretti rapporti di collaborazione tra il Dipartimento e le parti sociali (es: Ordine Professionale, Assessorato Regionale Agricoltura e Ambiente, Aziende Agrarie, Rappresentanti sindacali, ecc.) legati alle attività istituzionali (corsi di preparazione all'Esame di Stato, visite didattiche, valutazione PSR, Tavoli Istituzionali, ecc.) che hanno consentito di mantenere uno stretto dialogo attorno al tema della formazione erogata dal Dipartimento.

Per migliorare la consultazione delle parti sociali è stato organizzato presso il Dipartimento un ulteriore confronto il 24 settembre 2015. L'offerta formativa come descritta dal presidente del CdS è risultata congrua sia per le organizzazioni professionali che per gli operatori del mondo del lavoro. È emersa nella discussione

con le aziende produttive la necessità di migliorare le conoscenze pratico-applicative dei neolaureati per favorirne l'ingresso nel mondo del lavoro. Questa metodologia è stata messa a sistema per gli anni successivi.

Situazione occupazionale dei Laureati:

Questa analisi consente al consiglio del CdS di valutare il gradimento da parte del mondo del lavoro dei laureati formati nel CdS. È stata analizzata la banca dati ALMALAUREA per l'anno 2014 sulla condizione dei laureati ad un anno dall'esame di Laurea e confrontato con i dati relativi alle altre LM italiane consultato il 4 Novembre 2015 ([http://www2.almalaurea.it/cgi-
php/universita/statistiche/framescheda.php?anno=2014&corstipo=LS&ateneo=70001&facolta=1084&gruppo=7&pa=70001&classe=11077&postcorso=0420107307000001&annolau=1&disaggregazione=&LANG=it&CONFIG=occupazione](http://www2.almalaurea.it/cgi-
php/universita/statistiche/framescheda.php?anno=2014&corstipo=LS&ateneo=70001&facolta=1084&gruppo=7&pa=70001&classe=11077&postcorso=0420107307000001&annolau=1&disaggregazione=&LANG=it&CONFIG=occupazione)) e ([http://www2.almalaurea.it/cgi-
php/universita/statistiche/framescheda.php?anno=2014&corstipo=LS&ateneo=tutti&facolta=tutti&gruppo=7&pa=tutti&classe=11077&postcorso=tutti&annolau=1&disaggregazione=&LANG=it&CONFIG=occupazione](http://www2.almalaurea.it/cgi-
php/universita/statistiche/framescheda.php?anno=2014&corstipo=LS&ateneo=tutti&facolta=tutti&gruppo=7&pa=tutti&classe=11077&postcorso=tutti&annolau=1&disaggregazione=&LANG=it&CONFIG=occupazione)). Il Tasso di occupazione (def. Istat - Forze di lavoro) della LM SAT è pari al 75% contro un 70% di dato nazionale. Il 28,6% ha un contratto a tempo indeterminato contro una media del 14,1%. Il 100% degli occupati lavora nel settore privato (dato nazionale 77,8) e nel 71,4% dei casi nel settore Agricoltura (57,6 il dato nazionale). Il guadagno medio mensile è di 983 euro (1057 il dato nazionale).

Analisi della numerosità degli studenti in ingresso:

Questa analisi consente di valutare il gradimento da parte dei clienti (studenti) dell'offerta formativa proposta. Gli iscritti alla LM SAT sono per il 51% provenienti da altre regioni, in aumento rispetto ai due anni precedenti (rispettivamente 36 e 44%). Nell'a.a. 2014-15 il numero degli iscritti al primo del corso di LM-SAT è pari a 10 unità e 33 nell'a.a. 2013-2014. Rispetto agli anni precedenti è stato osservato un forte calo nel numero degli iscritti è messo in relazione al calo del numero dei laureati osservato nei laureati della Laurea Triennale STA del Dipartimento negli anni precedenti, da cui storicamente provengono ampia parte degli iscritti alla magistrale. Nel 2014 i laureati triennali sono stati in aumento e pari a 29 unità per cui si attende un incremento degli iscritti a questa L.M. nel successivo a.a. Si ritiene comunque utile valutare all'interno del CdS e con le parti sociali possibili di azioni di miglioramento dell'offerta didattica (es: introduzione di un nuovo curriculum o di nuovi insegnamenti su specifici temi).

1-c INTERVENTI CORRETTIVI

Obiettivo n. 1:

Migliorare le conoscenze pratico-applicative dei laureati SAT come emerso dalla consultazione delle parti sociali

Azioni da intraprendere:

Aumentare i rapporti tra aziende del settore e studenti.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

La richiesta delle parti sociali è stata discussa nell'ambito dei CdS organizzati nel corso dell'anno. È emersa la possibilità di implementare un obbligo di tirocinio formativo presso aziende/ enti convenzionate con il Dipartimento da attivare a partire dall'a.a. 2015-16. Il Presidente del CdS ha quindi attivato la procedura di modifica del Manifesto degli Studi per l'a.a. 2015-16 che è stato attivato.

Responsabilità: Presidente CdS

Scadenza: ottobre 2016

Obiettivo n. 2

Migliorare l'offerta formativa del CdS

Azioni da intraprendere:

Analizzare l'offerta formativa attuale per individuare potenziali azioni migliorative

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

Il Presidente del CdS ha portato in consiglio il tema dell'ampliamento dell'offerta didattica. All'interno del consiglio del CdS è emersa la possibilità di attivare un curriculum di Agricoltura Sociale. La proposta è stata discussa successivamente con alcuni docenti del Dipartimento di Scienze Economiche e Sociali. Da tale discussione è emersa una possibile collaborazione per l'attivazione di un curriculum denominato "Agricoltura Sociale". Successivamente la proposta è stata discussa con le parti sociali in una riunione il 20 Gennaio 2015. Verificato il gradimento delle parti sociali, il curriculum è stato attivato per l'a.a. 2015-2016. Si attendono nel

primo anno di attivazione risultati ancora limitati nel numero di iscritti per la necessità di tempi più lunghi per rendere visibile all'esterno il nuovo curriculum

Responsabilità: Presidente CdS

Scadenza: ottobre 2016

2 – I RISULTATI DI APPRENDIMENTO ATTESI E ACCERTATI

2-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Obiettivi individuati nel Rapporto di Riesame ciclico precedente, stato di avanzamento ed esiti.

(non si applica)

aggiungere campi separati per ciascun obiettivo

2-b ANALISI DELLA SITUAZIONE

Analisi del percorso di Studio degli iscritti.

Analisi del numero di studenti iscritti. Il corso di studi LM-SAT presenta nell'anno 2014 59 iscritti; di questi, 43 studenti (72%) risultano in corso e 16 studenti (27%) fuori corso, in aumento di una unità rispetto agli anni precedenti. Tale aumento viene considerato molto limitato. Riguardo all'anno precedente (2013) gli iscritti sono stati 80 di cui 15 fuori corso

Analisi dei passaggi, trasferimenti, abbandoni in uscita. Nell'a.a. 2014-15 il numero di abbandoni è stato pari a 2,13% sul totale degli iscritti, relativo a studenti iscritti al secondo anno, ed inferiore a quanto osservato negli anni precedenti pari al 5,7% nel 2013-14 e relativo a studenti iscritti al primo anno. Tali valori non destano quindi particolari preoccupazioni

Analisi dell'andamento delle carriere degli studenti. Per l'anno accademico 2013/2014 il valore medio di CFU acquisiti dagli studenti immatricolati nel 2013-14 è stato pari 25,4 inferiore rispetto alle 35,3 CFU ottenute dagli studenti iscritti al primo anno nel 2012-13.

Laureabilità. Nel 2014 si sono laureati 23 studenti con voto medio di 106,3 Il ritardo medio di Laurea è stato di 0,2 anni per gli studenti di sesso maschile contro 0,4 di sesso femminile. Nel 2013 i laureati sono stati 25 con un ritardo medio di Laurea di 0,5 anni per gli studenti di sesso maschile contro 0,2 di sesso femminile. Le differenze contenute tra sessi e l'inversione osservata nel 2013 non consentono di individuare particolari problematiche legate all'appartenenza di genere. Il ritardo medio nei tempi di Laurea viene considerato contenuto.

Valutazione dell'attività didattiche. Il CdS ad inizio di ogni a.a. analizza ed approva il programma di ogni insegnamento erogato. Le schede descrittive di ogni corso sono compilate in ogni campo da ogni docente responsabile del corso sulla base di linee guida stabilite dal consiglio del CdS. I programmi vengono pubblicati prima dell'inizio dell'a.a. Le schede dei programmi, raggiungibili dal sito di dipartimento alla voce *Didattica*, sezione *Guida dello studente*, link *Didattica erogata*, sono organizzate nelle sezioni: *Titolo, Sede e Contatti, Prerequisiti, Modalità di svolgimento del corso, Obiettivi, Programma, Modalità di svolgimento dell'esame, Testi consigliati, Orario ricevimento, Orario delle lezioni, Corsi di Laurea*. Nell'analisi delle schede dei programmi non emergono chiaramente ed in maniera esplicita: negli obiettivi le Conoscenze e la Capacità di applicare le conoscenze, nelle modalità i Metodi di valutazione dell'apprendimento, i Criteri di valutazione e di misura dell'apprendimento e di attribuzione del voto finale, su questo si intende ipotizzare azioni correttive. La valutazione della qualità della didattica del Dipartimento è basata su una metodologia concordata con il Nucleo di Valutazione dell'Ateneo. All'atto dell'iscrizione online alla prova di valutazione dell'apprendimento di ogni insegnamento, allo studente viene proposta una maschera contenente una scheda di valutazione della qualità di ogni singolo insegnamento al quale si sta iscrivendo. Il questionario comprende 17 domande che vertono su: materiale didattico e carico di studio, svolgimento dell'attività didattica da parte del docente, valutazione complessiva dell'insegnamento e strutture didattiche utilizzate.

Le valutazioni dei singoli corsi sono state molto soddisfacenti. Gli studenti che dichiarano mediamente di ritenersi soddisfatti complessivamente della LM sono circa l'83% del totale. Le domande che riguardano la qualità delle attività integrative, la reperibilità del docente e l'adempimento del programma dei corsi ha un gradimento da parte degli utenti superiore al 90%. Chiarezza delle modalità di esame, capacità del docente di stimolare interesse, interesse sugli argomenti del corso, adeguatezza delle aule e servizi e-learning superano l'86% dei questionari positivi. Le risposte inerenti l'adeguatezza delle conoscenze preliminari, la coerenza tra carico di studio e CFU, il carico didattico complessivo e infine il materiale didattico fornito dai docenti è valutato positivamente da più dell'80% degli iscritti alla LM.

Per ciò che concerne la gestione dei dati delle schede di valutazione dei singoli insegnamenti, il Direttore di Dipartimento invia a ogni docente le tabelle di sintesi relative agli insegnamenti di cui è titolare e una lettera nella quale si segnalano eventuali criticità specifiche dell'insegnamento (ad es. eccessivo carico didattico, mancata corrispondenza tra programma indicato e realmente svolto, chiarezza sulla modalità di esame) e per le quali si invita ad individuare e segnalare specifiche misure correttive.

2-c INTERVENTI CORRETTIVI

Obiettivo n. 1: Miglioramento delle Schede dei Programmi**Azioni da intraprendere***1) Integrazione delle schede informative degli insegnamenti*

Ottimizzazione delle schede informative dei singoli insegnamenti con maggiore aderenza alle linee guida ANVUR. In particolare negli obiettivi del corso verranno chiaramente indicate le conoscenze e la capacità di applicare le conoscenze e nelle modalità di svolgimento dell'esame verranno indicati i metodi di valutazione dell'apprendimento, i criteri di valutazione dell'apprendimento, i criteri di misura dell'apprendimento e criteri di attribuzione del voto finale. Inoltre verranno esplicitati i crediti forativi per ogni attività di studio svolta nell'ambito del programma dell'insegnamento

*2) Dare maggiore accessibilità e trasparenza dei dati relativi alle schede di valutazione degli insegnamenti***Modalità, risorse, scadenze, responsabilità**

1) Il presidente del CdS convocherà un C.d.S con all'O.d.G. la riorganizzazione delle schede degli insegnamenti secondo i requisiti ANVUR. Il C.d.S discuterà le modalità e le tempistiche per la compilazione dei programmi aggiornati. Si prevede l'aggiornamento delle schede dei programmi per l'a.a. 2016-2017

Responsabile: Presidente del CUCS e Direttore del Dipartimento

Scadenza: maggio 2016

2) Oltre a rendere pubblici i dati della valutazione della didattica in maniera sintetica come riportato nella sezione 2a - obiettivo 1, nell'ambito del consiglio del corso di studi tali dati verranno presentati in maniera disaggregata, per singoli quesiti e per insegnamento.

Responsabili: Presidente del CUCS e Direttore del D3A

Scadenza: Settembre 2016

aggiungere campi separati per ciascun obiettivo

3 – IL SISTEMA DI GESTIONE DEL CdS

3-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Obiettivi individuati nel Rapporto di Riesame ciclico precedente, stato di avanzamento ed esiti.

(non si applica)

aggiungere campi separati per ciascun obiettivo

3-b ANALISI DELLA SITUAZIONE

Dall'anno 2007 il CdS è in possesso della certificazione UNI-EN ISO 9001:2008 (aggiornamento Giugno 2010). Il campo di applicazione della certificazione ISO riguarda la progettazione ed erogazione di corsi di studio e rilascio dei relativi titoli aventi valore legale, delle facoltà e dipartimenti dell'Università Politecnica delle Marche.

I processi di gestione del CdS sono pertanto mappati e descritti nel Manuale della Qualità e nei suoi allegati che sono stati redatti allo scopo di definire e regolamentare tutte le attività necessarie per implementare un efficace Sistema di Gestione per la Qualità. Questi documenti sono pubblicati sul sito del CdS con accesso riservato.

Nello specifico le attività inerenti alla progettazione e allo sviluppo della didattica sono descritte nei documenti IO01 revisione 15/03/13 e SP01 Rev 02 del 13/05/13. Le attività di erogazione del servizio formativo sono descritte nel Cap 03 rev.01 del 2010, mentre in base al Regolamento Didattico dei corsi di studi del Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimentari e Ambientali vengono individuate le responsabilità ed il flusso operativo riguardante la definizione dei crediti formativi, dei curricula, della programmazione delle propedeuticità, verifica dell'apprendimento, prova finale per il conseguimento del titolo di studio e valutazione delle attività svolte.

Sono stati altresì individuati *ruoli e responsabilità* nell'ambito di ogni funzione operativa e sono stati predisposti dei mansionari che riportano le competenze di ogni singola funzione, con particolare riferimento alle attività del Sistema Qualità. Tutti i processi legati alla gestione del CdS sono tenuti sotto controllo attraverso processi di valutazione (audit interni ed esterni, attività di riesame etc.) atti ad assicurare la conformità del Sistema Qualità e ad identificare le aree soggette a miglioramento. Dagli esiti delle verifiche si evince che la gestione dei processi di qualità del CdS è efficace e che ruoli e responsabilità sono effettivamente definiti e rispettati.

Il CdS è gestito dal Consiglio del CdS composto dai docenti che hanno insegnamenti attivi nell'a.a. e da una rappresentanza eletta dagli studenti, il Consiglio elegge un Presidente. A cadenza mensile il consiglio viene convocato per la gestione ordinaria delle attività didattiche svolte (es: visite didattiche, riconoscimento carriere, tirocinio formativo, analisi dei programmi degli insegnamenti erogati, ecc.). Il consiglio del CDS si riunisce inoltre per analizzare l'andamento del CdS nell'a.a. precedente per individuare criticità ed azioni da intraprendere per la loro correzione e redigere il *Riesame annuale*. Ciò ha consentito di modificare nel corso del biennio l'utilizzo delle schede di valutazione docenti mettendo a sistema una metodologia di analisi delle stesse che consenta di: a) rendere pubblici i risultati dei singoli insegnamenti con la pubblicazione sul sito del Dipartimento dei risultati della valutazione, b) individuare tempestivamente gli insegnamenti che presentano schede di valutazione al di sotto degli standard del CdS per individuare possibili azioni correttive con i docenti interessati. In funzione delle richieste dei rappresentanti degli studenti emersi nei CUCS sono emerse possibilità di ulteriore miglioramento della didattica con redistribuzione del carico didattico nei due anni di corso e una ricognizione sistematica dei programmi dei singoli insegnamenti.

Le strutture didattiche (aule, laboratori, piattaforma e-learning) a disposizione del CdS e analizzate nel dettaglio nei rapporti di riesame sono giudicate sufficienti dal corpo docente; sono altresì valutate adeguate nel 86% dei casi nei questionari di valutazione somministrati agli studenti.

Sul sito di Dipartimento (www.d3a.univpm.it) sono riportate tutte le informazioni relative all'organizzazione degli insegnamenti del CdS: informazioni sui docenti, calendario didattico, programmi degli insegnamenti, visite didattiche, manifesto degli studi. Le informazioni sono consultabili in un'area pubblica del sito. Nel corso del biennio non sempre è stato possibile aggiornare in tempo reale le informazioni presenti sul sito istituzionale, in particolare per quanto

riguarda le attività collaterali (es.: eventi formativi, convegni, ecc.)

Tramite credenziali consegnate agli studenti in fase di iscrizione gli stessi possono utilizzare un'area riservata per iscriversi agli esami di profitto ed ad altre attività didattiche complementari (es: visite didattiche, attività di laboratorio). Possono inoltre accedere alla consultazione di Cataloghi e Banche dati (es.: riviste scientifiche nazionali ed internazionali) a cui l'Ateneo è abbonato anche mediante i loro stessi computer portatili, tablet e smartphone. È disponibile in tutto il polo didattico la copertura Wi-Fi gratuita per gli iscritti.

Il CdS, mette a disposizione degli studenti, tutor individuati tra dottorandi ed assegnisti di ricerca in servizio presso il Dipartimento per fornire aiuto per la compilazione di piani di studio e reperimento di materiale didattico aggiuntivo.

3-c INTERVENTI CORRETTIVI

Obiettivo n. 1:

Maggiore tempestività nell'aggiornamento delle notizie del sito nell'a.a.

Azioni da intraprendere:

Individuare un responsabile per l'aggiornamento del sito

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

Il consiglio del CdS, in accordo con il direttore del Dipartimento, individua un responsabile del monitoraggio dell'aggiornamento. Scadenza giugno 2016

Obiettivo n. 2:

Incremento pubblicizzazione del CdS presso i portatori di interesse

Azioni da intraprendere:

Individuare un responsabile della predisposizione e divulgazione di materiale illustrativo ed informativo del CdS

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

Il consiglio del CdS, in accordo con il direttore del Dipartimento, individua un responsabile della pubblicizzazione del CdS presso i potenziali clienti. Scadenza giugno 2016

aggiungere campi separati per ciascun obiettivo