



## Informazioni generali sul Corso di Studi

<b>Università</b>	Università Politecnica delle MARCHE
<b>Nome del corso in italiano</b> RD	Economia aziendale( <i>IdSua:1554962</i> )
<b>Nome del corso in inglese</b> RD	Business administration
<b>Classe</b>	L-18 - Scienze dell'economia e della gestione aziendale RD
<b>Lingua in cui si tiene il corso</b> RD	italiano
<b>Eventuale indirizzo internet del corso di laurea</b> RD	<a href="http://www.econ.univpm.it/ET05">http://www.econ.univpm.it/ET05</a>
<b>Tasse</b>	<a href="http://www.univpm.it/Entra/Engine/RAServePG.php/P/327010013479/M/659810013400">http://www.univpm.it/Entra/Engine/RAServePG.php/P/327010013479/M/659810013400</a>
<b>Modalità di svolgimento</b>	a. Corso di studio convenzionale

## Referenti e Strutture

<b>Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS</b>	MONTANINI Lucia
<b>Organo Collegiale di gestione del corso di studio</b>	Consiglio di Corso di Studio
<b>Struttura didattica di riferimento</b>	MANAGEMENT

### Docenti di Riferimento

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD
1.	CIUFFETTI	Augusto	SECS-P/12	RU	1	Base
2.	MONTANINI	Lucia	SECS-P/07	PA	1	Base/Caratterizzante
3.	RICCIARDO LAMONICA	Giuseppe	SECS-S/03	PA	1	Base/Caratterizzante
4.	RUSSO	Alberto	SECS-P/01	PA	1	Base/Caratterizzante
5.	SCOCCIA	Adina	SECS-S/06	RU	1	Base/Caratterizzante

6.	VILLANACCI	Gerardo	IUS/01	PO	1	Base
7.	GATTI	Marco	SECS-P/07	RU	1	Base/Caratterizzante
8.	CARBONI	Carlo	SPS/09	PO	1	Affine
9.	CARDINALI	Silvio	SECS-P/08	PA	1	Base/Caratterizzante

#### Rappresentanti Studenti

Di Giuseppe Federica 071/2207026  
Santori Giuliana 071/2207026

#### Gruppo di gestione AQ

Augusto Ciuffetti  
Federica Di Giuseppe  
Lucia Montanini  
Rossella Panaioli  
Alberto Russo

#### Tutor

Marco Tedeschi  
Annalisa Massacci  
Alfio Salvatori D'Urso  
Samantha Coccia  
Simonetta Carosi  
Michael Carosi  
Simone POLI  
Alberto RUSSO  
Marco GATTI  
Giulio PALOMBA

### Il Corso di Studio in breve

31/05/2018

Il Corso di Laurea in Economia Aziendale (sede di San Benedetto del Tronto) appartiene alla classe L-18 (Scienze dell'economia e della gestione aziendale).

Il CdS è diretto a formare figure professionali (quadri, manager) per la gestione di imprese (industriali, commerciali e di servizi), enti e organizzazioni private e pubbliche, operanti anche a livello internazionale, e operatori da avviare alla libera professione.

Le finalità del CdS sono di assicurare allo studente una solida preparazione universitaria di base che permetta il diretto inserimento nel mondo del lavoro oppure la prosecuzione degli studi sia nelle lauree magistrali della Facoltà di Economia "G. Fuà" che presso altri Atenei italiani o all'estero.

L'obiettivo formativo del CdS in Economia Aziendale è quello di formare laureati che siano in grado di comprendere, analizzare e gestire le problematiche relative alle diverse tipologie di aziende operanti in contesti diversi, nel percorso di trasformazione digitale per rispondere alle esigenze della learning economy.

Il CdS ha lo scopo di creare, attraverso due percorsi formativi, figure professionali con conoscenze e competenze specialistiche (anche nel digitale) nelle aree dell'amministrazione e controllo delle aziende e nell'area del marketing e utilizzo delle nuove tecnologie dell'informazione e della comunicazione. I due percorsi formativi prevedono solide conoscenze scientifiche generali comuni e di base relative alle discipline aziendali, economiche, giuridiche, quantitative, storico-sociologiche.

Il primo percorso è volto a rafforzare il carattere professionalizzante per operare in azienda nelle aree dell'amministrazione e del controllo, con competenze anche nel digitale. Al laureato che intende avviarsi alla professione vengono fornite le competenze per agire come consulente aziendale esterno, specializzato nelle problematiche di tipo contabile, gestionale, organizzativo, giuridico e finanziario, nell'ottica della digitalizzazione dei processi aziendali.

Il secondo percorso è volto a rafforzare il carattere professionalizzante di quadri, manager aziendali o consulenti esterni nell'area

del marketing e nell'utilizzo delle nuove tecnologie dell'informazione e della comunicazione attraverso i social media (digital business).

Il corso si articola nei primi due anni di insegnamenti comuni obbligatori (120 cfu).

Più in particolare, nel primo anno insegnamenti di base di: matematica, economia politica, economia aziendale, diritto privato, storia, sociologia economica o sociologia della comunicazione e delle nuove tecnologie; nel secondo anno: discipline matematico-statistiche, giuridiche, aziendali ed economiche, e la lingua straniera.

Il terzo anno prevede un totale di 60 CFU di cui: 57cfu articolati tra insegnamenti obbligatori, insegnamenti scelti in una rosa di insegnamenti affini e scelte libere, in vista di una collocazione dello studente nel mondo del lavoro ovvero lo mettano in condizione di accedere alle lauree magistrali offerte dalla Facoltà di Economia "G. Fuà" senza debiti formativi; infine 3 cfu per la prova finale.



QUADRO A1.a  
R&D

**Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Istituzione del corso)**

31/05/2018

Nell'incontro con le forze sociali rappresentative a livello locale del mondo della produzione, dei servizi, delle professioni, tenutosi il giorno 22/03/2011, si è posta l'attenzione sulla strategia dell'Ateneo che privilegia il rapporto con le parti sociali e le istanze del territorio, soprattutto per quanto attiene alla spendibilità dei titoli di studio nel mondo del lavoro.

Inoltre, è stato evidenziato che esistono sistematici rapporti con le Rappresentanze sociali (Imprese, Sindacati dei lavoratori, Ordini professionali) che sono spesso governati da convenzioni quadro per rendere quanto più incisivo il rapporto di collaborazione.

I Presidi di Facoltà hanno illustrato gli ordinamenti didattici modificati, in particolare gli obiettivi formativi di ciascun corso di studio ed il quadro generale delle attività formative da inserire in eventuali curricula.

Da parte dei presenti (Rappresentante della Provincia di Ancona, Sindacati confederali, Rappresentanti di Associazioni di categoria, Collegi ed Ordini professionali, Confindustria, docenti universitari e studenti) è intervenuta un'articolata discussione in relazione agli ordinamenti ed ai temi di maggiore attualità della riforma in atto, alla cui conclusione i medesimi hanno espresso un apprezzamento favorevole alle proposte presentate ed in particolare al criterio di razionalizzazione adottato dall'Ateneo.

QUADRO A1.b

**Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Consultazioni successive)**

07/06/2019

Dopo la consultazione delle parti sociali, organizzata di concerto con gli altri CdS della Facoltà (22 settembre 2015) in cui sono stati richiamati anche studi di settore svolti dal Consorzio Universitario (CUP) su Analisi dei principali effetti sociali ed economici del sistema universitario piceno: analisi dei fabbisogni delle imprese, ordini professionali, imprese e associazioni (consultabili in originale su [www.cup.ap.it](http://www.cup.ap.it)), il CdS prevede annualmente un incontro con le parti sociali presso la Facoltà di Economia- sede di San Benedetto del Tronto (documentato da verbale).

In tale occasione il Presidente del CdS richiama, innanzitutto, gli obiettivi formativi del CdS in Economia Aziendale, la struttura del corso e le attività formative. Presenta i dati sulla carriera e sulla soddisfazione complessiva di studenti/laureati sul CdS; le opinioni espresse nei questionari somministrati periodicamente a enti/imprese con accordi di stage.

Un incontro si è tenuto il 9 marzo 2016. Numerose sono state le categorie di interlocutori intervenuti (Consorzio Universitario Piceno, Ordini Dottori Commercialisti, Ordine Consulenti del lavoro, Confcommercio, CISL, Media, Associazioni terzo settore, Asur A.U.4, Associazioni Albergatori, studenti, enti locali, docenti della Facoltà di Economia).

Dagli interventi delle parti sociali è emerso un consenso ampio e diffuso per l'attività formativa svolta dal CdS Economia Aziendale nel territorio piceno. Viene apprezzato il lavoro svolto dal CdS nella formazione di capitale umano: figure professionali dotate di adeguate conoscenze di tipo aziendalistico e giuridico da impiegare in imprese di diverse dimensioni, presenti sia a livello locale che in ambito internazionale; o da avviare alla professione. Alcuni interlocutori sociali, nel ricordare la crisi economica a livello locale e nazionale, e il ruolo del settore turistico per lo sviluppo del territorio, hanno condiviso il progetto

universitario finalizzato anche alla formazione di competenze specialistiche e di figure professionali in grado di operare nelle imprese del settore turistico e nell'attività di promozione della destinazione turistica e di sviluppo dell'economia locale e regionale. Il 18 maggio 2017 si è svolta una nuova consultazione con tutte le parti sociali. Numerose sono state le categorie di interlocutori intervenuti. Dagli interventi delle parti sociali è emerso un consenso ampio per l'attività formativa svolta dal CdS in Economia Aziendale nel territorio piceno. E' stato osservato che, dato il periodo di crisi economica, la presenza del CdS nel territorio ha consentito la frequenza a molti studenti che probabilmente non avrebbero avuto tale possibilità di diritto allo studio. Sono emerse informazioni utili per migliorare l'offerta del CdS, come prevedere l'erogazione del servizio mensa per gli studenti, formare competenze professionali adeguate per operare nelle nuove forme imprenditoriali "impresa 4.0".

Il 21 febbraio 2018 si è svolta la consultazione annuale con le parti sociali. I presenti hanno mostrato un sostanziale consenso per l'attività formativa del CdS. Alcuni interlocutori, in particolare, nel condividere l'offerta formativa hanno sottolineato la necessità di fornire competenze specialistiche in aziende, operanti nei diversi settori (manifatturiero, commerciale, turistico e di servizi), nell'ambito del marketing, nell'utilizzo degli strumenti innovativi (digitali, web, ecc.) per rispondere alle esigenze della new economy e della comunicazione attraverso i social media; inoltre competenze per la predisposizione di strategie innovative e di coordinamento con particolare riferimento al rapporto pubblico-privato.

Il 16 Maggio 2019 si è svolta la consultazione annuale con le parti sociali alla quale sono stati invitati anche gli studenti laureati triennali in Economia Aziendale nel precedente anno accademico. I presenti hanno manifestato ampio consenso per l'attività formativa del CdS e le competenze specialistiche derivanti dalle modifiche che prevede, a partire dalla coorte 2018-2019, l'articolazione in due percorsi (curriculum): Amministrazione e controllo delle aziende; Marketing e Digital Business. Dall'incontro sono emerse informazioni utili per sviluppare ulteriormente l'offerta formativa del CdS.

Ulteriori consultazioni di carattere informale con esponenti del mondo produttivo e professionale avvengono anche nelle varie attività di orientamento e contatto con il mondo del lavoro organizzate per studenti, nelle attività di stage e di ricerca dei docenti del corso.

QUADRO A2.a



Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati

#### a) Quadro di funzione in imprese di piccole-medie e grandi dimensioni industriali, commerciali e dei servizi

##### **funzione in un contesto di lavoro:**

- a) Responsabile dell'amministrazione, assistente al responsabile dell'amministrazione
- b) Responsabile del Controllo di gestione, assistente al responsabile del controllo di gestione
- c) Responsabile della funzione commerciale, assistente al responsabile dell'area commerciale
- d) Responsabile della funzione finanza, assistente al responsabile della finanza
- e) Responsabile organizzazione e gestione delle risorse umane, assistente al responsabile delle risorse umane

##### **competenze associate alla funzione:**

- a) competenze contabili, fiscali e di diritto commerciale
- b) competenze negli strumenti, anche informatici e digitali, nelle procedure e negli aspetti organizzativi del controllo direzionale
- c) conoscenze del marketing, dei suoi strumenti, anche informatici e digitali, capacità di adattarli ai diversi contesti
- d) competenze negli strumenti e nelle metodologie per la gestione degli aspetti finanziari
- e) competenze giuridiche, organizzative e gestionali relative alle risorse umane

##### **sbocchi occupazionali:**

Il CDS rilascia un titolo di studio direttamente spendibile sul mercato del lavoro. I laureati triennali del CdS, per le competenze acquisite nelle diverse aree disciplinari, possono operare come Quadri nelle imprese manifatturiere, commerciali e dei servizi (società di revisione, società di consulenza e di formazione aziendale, banche, assicurazioni, organismi preposti allo sviluppo del territorio, ecc.) di piccole-medie-grandi dimensioni (funzioni di amministrazione, marketing, controllo di gestione, finanza,

organizzazione e gestione del personale, trasformazione digitale). Le competenze acquisite nel triennio consentono ai laureati di dar vita a start-up o di accompagnare aziende private e pubbliche, in Italia o all'estero, nel percorso di trasformazione digitale.

## b) Funzionario in Amministrazioni Pubbliche

### funzione in un contesto di lavoro:

Capo sezione o ufficio in pubblica amministrazione, assistente al capo ufficio in una pubblica amministrazione.

### competenze associate alla funzione:

conoscenza di aspetti giuridici, contabili, gestionali e digitali legati alle pubbliche amministrazioni.

### sbocchi occupazionali:

Il CDS rilascia un titolo di studio direttamente spendibile sul mercato del lavoro. I laureati triennali del CDS, per le competenze acquisite nelle diverse aree disciplinari, possono operare come Capo sezione o Capo ufficio in enti della pubblica amministrazione e/o in aziende pubbliche (funzioni di amministrazione, controllo di gestione, marketing, finanza, organizzazione e gestione del personale, trasformazione digitale). Le competenze acquisite nel triennio consentono ai laureati di accompagnare enti e aziende pubbliche nel percorso di trasformazione digitale.

## c) Libero professionista

### funzione in un contesto di lavoro:

- a) consulente aziendale, assistente al consulente senior
- b) tirocinante presso un dottore commercialista
- c) revisore contabile, collaboratore in società di revisione
- d) consulente del lavoro, collaboratore in società di consulenti del lavoro

### competenze associate alla funzione:

- a) conoscenze in ambito giuridico, contabile e amministrativo orientate all'attività di consulenza e formazione aziendale
- b) conoscenze in ambito giuridico, contabile e amministrativo previste dall'ordinamento professionale
- c) competenze contabili, giuridiche e informatiche per l'attività di revisione e controllo contabile
- d) competenze contabili, giuridiche e informatiche per l'attività di consulente del lavoro

### sbocchi occupazionali:

Il CDS rilascia un titolo di studio direttamente spendibile sul mercato del lavoro. Le competenze acquisite nel triennio consentono ai laureati di avviare, previo esame di abilitazione, alla libera professione come consulente del lavoro, esperto contabile, revisore contabile; inoltre, di dar vita a start-up o di accompagnare in qualità di consulente aziendale aziende private e pubbliche, in Italia o all'estero, nel percorso di trasformazione digitale.

1. Segretari amministrativi e tecnici degli affari generali - (3.3.1.1.1)
2. Contabili - (3.3.1.2.1)
3. Economi e tesoriери - (3.3.1.2.2)
4. Tecnici dell'organizzazione e della gestione dei fattori produttivi - (3.3.1.5.0)
5. Tecnici della gestione finanziaria - (3.3.2.1.0)
6. Tecnici del lavoro bancario - (3.3.2.2.0)
7. Agenti assicurativi - (3.3.2.3.0)
8. Approvvigionatori e responsabili acquisti - (3.3.3.1.0)
9. Responsabili di magazzino e della distribuzione interna - (3.3.3.2.0)

10. Tecnici della vendita e della distribuzione - (3.3.3.4.0)
11. Tecnici del marketing - (3.3.3.5.0)
12. Tecnici della pubblicità - (3.3.3.6.1)
13. Tecnici delle pubbliche relazioni - (3.3.3.6.2)
14. Spedizionieri e tecnici dell'organizzazione commerciale - (3.3.4.1.0)
15. Agenti di pubblicità - (3.3.4.4.0)
16. Tecnici delle attività ricettive e professioni assimilate - (3.4.1.1.0)
17. Organizzatori di fiere, esposizioni ed eventi culturali - (3.4.1.2.1)
18. Organizzatori di convegni e ricevimenti - (3.4.1.2.2)
19. Agenti di viaggio - (3.4.1.4.0)

QUADRO A3.a



Conoscenze richieste per l'accesso

31/05/2018

L'ammissione al corso di studio richiede il possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo e richiede altresì il possesso o l'acquisizione di un'adeguata preparazione iniziale. Le conoscenze richieste per l'accesso e le modalità di verifica sono disciplinate dal Regolamento didattico del corso di studio. Ove la verifica non sia positiva, sono assegnati obblighi formativi aggiuntivi da assolvere entro il primo anno di corso.

QUADRO A3.b

Modalità di ammissione

31/05/2018

1. Requisiti per l'accesso. Per l'ammissione al corso di laurea è necessario essere in possesso del titolo di scuola secondaria superiore richiesto dalla normativa in vigore o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo. Tenuto conto degli spazi e delle risorse disponibili presso la sede di San Benedetto del Tronto l'eventuale numero eccedente di studenti rispetto alla soglia dei 230 verrà indirizzato nella sede di Ancona sulla base della data della presentazione della domanda di immatricolazione.

2. Verifica delle conoscenze iniziali per l'accesso. Ai sensi della normativa vigente (DM 270/04 art.6, comma 1) per l'iscrizione al CdS la Facoltà prevede, nel rispetto di quanto indicato nel Regolamento didattico dei corsi di studio (RDCS), una verifica delle conoscenze predisponendo una prova preliminare sulle seguenti aree tematiche: cultura generale, logica, matematica, storia moderna e contemporanea.

La verifica della preparazione iniziale dello studente è svolta mediante test on-line con domande a risposta multipla e ha il solo scopo di orientare lo studente nella scelta del corso di studio e di valutare il grado di preparazione individuale.

L'eventuale mancato superamento del test non pregiudica l'immatricolazione.

Il test si svolge presso la sede di Economia di San Benedetto del Tronto.

Sono esonerati dalla prova di verifica delle conoscenze:

- gli studenti già iscritti a corsi di studio ai sensi del DM 270/2004 (compresi i rinunciatari) che intendono iscriversi o effettuare il passaggio ai corsi della Facoltà (si ritiene valido il test già superato),
- gli studenti in ingresso con precedente carriera universitaria, ivi compresi gli studenti già iscritti a ad ordinamenti previgenti il DM 270/04 (inclusi i decaduti ed i rinunciatari), che dimostrino di aver già sostenuto e superato un esame di Matematica o di

## Economia politica I

- Non debbono partecipare alla prova di verifica delle conoscenze, inoltre, i candidati che hanno sostenuto con esito positivo il test di verifica svolto nei giorni in cui sono fissate iniziative di Orientamento dall'Ateneo dell'UNIVPM.

3. Modalità di Verifica delle conoscenze e criteri di valutazione. Gli studenti che intendono partecipare al test di verifica delle conoscenze devono presentare apposita domanda registrandosi nei termini indicati nel sito della Facoltà

<http://www.econ.univpm.it/verifica-conoscenze>.

I termini sono fissati dalla Presidenza sentito il Presidente del Corso di Studio e verranno pubblicati sul sito della Facoltà.

Alla chiusura della presentazione della domanda verrà pubblicata la lista degli iscritti con data e orario del turno assegnato. Sarà inoltre comunicata la data di pubblicazione dei risultati.

Il test di verifica delle conoscenze consiste in una prova effettuata on-line con l'ausilio di un computer, articolata in 20 quesiti a risposta multipla:

5 quesiti su argomenti di Cultura generale;

5 quesiti su argomenti di Logica;

5 quesiti su argomenti di Matematica;

5 quesiti su argomenti di Storia moderna e contemporanea.

Tempo assegnato: 30 minuti

I criteri di valutazione del test sono i seguenti:

1. 1 punto per ogni risposta esatta;

2. 0 punti per ogni risposta non data o sbagliata.

L'idoneità sarà conseguita con 8 risposte esatte di cui almeno 1 risposta esatta per ciascuna area tematica.

4. Modalità di assegnazione e di soddisfazione degli obblighi formativi. Allo studente che non partecipa alla verifica, ovvero la verifica non risulta positiva, saranno assegnati "Obblighi formativi aggiuntivi" (OFA) per assolvere i quali lo studente dovrà ripetere il test con esito positivo nelle date successive.

La Facoltà prevedrà, successivamente, attività aggiuntive che riguarderanno le conoscenze relative alla matematica, alle tematiche attinenti la storia moderna e contemporanea e la cultura generale.

L'assolvimento dell'obbligo formativo (OFA) è necessario per sostenere gli esami di profitto delle materie attinenti al test. Si tratta di: Matematica generale, Economia politica I e Storia economica. Sono previste ulteriori prove di verifica presso la sede di San Benedetto del Tronto, di norma, nei mesi di dicembre e gennaio.

Gli studenti che sosterranno il test previsto a gennaio non potranno sostenere nel 1° appello della Sessione invernale gli esami relativi agli insegnamenti impartiti nel I semestre per i quali è necessario aver assolto l'OFA.

Come previsto dal Regolamento del Corso di Studio, gli studenti che non riescono a superare l'obbligo formativo entro il primo anno di corso debbono iscriversi nell'anno accademico successivo come ripetenti del primo anno, fin quando la verifica non risulti positiva ed in tale anno non potranno sostenere gli esami previsti al secondo anno di corso.

Link : <http://www.econ.univpm.it/verifica-conoscenze>

QUADRO A4.a

RD

Obiettivi formativi specifici del Corso e descrizione del percorso formativo

06/02/2019

Il CdS è diretto a formare figure professionali (quadri, manager) per la gestione di imprese (industriali, commerciali e di servizi), enti e organizzazioni private e pubbliche, operanti anche a livello internazionale, e operatori da avviare alla libera professione. Le finalità del CdS sono di assicurare allo studente una solida preparazione universitaria di base che permetta il diretto inserimento nel mondo del lavoro oppure la prosecuzione degli studi sia nelle lauree magistrali della Facoltà di Economia "G.



Fuà" che presso altri Atenei italiani o all'estero.

L'obiettivo formativo del CdS in Economia Aziendale è quello di formare laureati che siano in grado di comprendere, analizzare e gestire le problematiche relative alle diverse tipologie di aziende operanti in contesti diversi, nel percorso di trasformazione digitale per rispondere alle esigenze della learning economy.

Il CdS mira ad assicurare allo studente l'acquisizione di conoscenze - scientifiche e professionali - e l'apprendimento di metodiche e strumenti innovativi per l'analisi e l'interpretazione critica: delle dinamiche dei sistemi economici internazionali; dei fenomeni aziendali; degli strumenti innovativi applicabili ai processi gestionali con attenzione a quelli dell'economia digitale; dei cambiamenti nei sistemi produttivi (di beni e servizi) locali che si confrontano con nuovi e mutevoli scenari economici globali.

Il CdS ha lo scopo di creare, attraverso due percorsi formativi (curriculum), figure professionali con conoscenze e competenze specialistiche (anche nel digitale) nelle aree dell'amministrazione e controllo delle aziende e nell'area del marketing e utilizzo delle nuove tecnologie dell'informazione e della comunicazione. I due percorsi formativi prevedono solide conoscenze scientifiche generali comuni e di base relative alle discipline aziendali, economiche, giuridiche, quantitative, storico-sociologiche.

Il primo Curriculum, Amministrazione e controllo delle aziende è volto a rafforzare il carattere professionalizzante per operare in azienda nelle aree dell'amministrazione e del controllo, con competenze anche nel digitale. Al laureato che intende avviarsi alla professione vengono fornite le competenze per agire come consulente aziendale esterno, specializzato nelle problematiche di tipo contabile, gestionale, organizzativo, giuridico e finanziario, nell'ottica della digitalizzazione dei processi aziendali.

Il secondo Curriculum, Marketing e Digital Business, è volto a rafforzare il carattere professionalizzante di quadri, manager aziendali o consulenti esterni nell'area del marketing e nell'utilizzo delle nuove tecnologie dell'informazione e della comunicazione attraverso i social media. Le figure professionali sono capaci di operare nel web e nei social media in modo trasversale ai settori industriali o di servizi.

Tali profili professionali specialistici sono nuovi e alquanto utili per il settore produttivo (fortemente frammentato e contraddistinto dalla prevalenza di aziende medio e soprattutto piccole) e per l'economia del territorio di riferimento. Essi consentono di affrontare le sfide del digitale, rispondere alle esigenze della learning economy e della comunicazione e cogliere le nuove opportunità di business.

Il CdS si articola nei primi due anni di insegnamenti comuni obbligatori (120 cfu).

Più in particolare, nel primo anno insegnamenti di base di: matematica, economia politica, economica aziendale, diritto privato, storia, sociologia economica o sociologia della comunicazione e delle nuove tecnologie; nel secondo anno: discipline matematico-statistiche, giuridiche, aziendali ed economiche e la lingua straniera. Il terzo anno prevede un totale di 60 cfu di cui 57cfu articolati tra insegnamenti obbligatori, insegnamenti scelti in una rosa di insegnamenti affini e scelte libere, in vista di una collocazione nel mondo del lavoro o mettano lo studente in condizione di accedere alle lauree magistrali della Facoltà di Economia "G. Fuà" senza debiti formativi, infine 3cfu per la prova finale.

La formazione universitaria si basa su un'attività didattica in aula da parte di docenti, arricchita da testimonianze di imprenditori, manager e professionisti e con esperienze di stage in aziende del territorio, che costituiscono un'apertura con il mondo del lavoro durante il percorso di studio.

Il CdS in Economia Aziendale, offre anche contatti e scambi internazionali nell'ambito di accordi di collaborazione che l'UNIVPM-Facoltà di Economia "G. Fuà" ha sviluppato con Università straniere. Con l'Università di Agraria di Tirana- Facoltà di Economia e agribusiness (UBT) è stipulato un accordo che prevede per gli studenti del CdS in Economia Aziendale e dell'UBT che partecipano al programma di scambio il riconoscimento della laurea triennale in doppio titolo (laurea triennale in Economia Aziendale e laurea triennale in Gestione del Turismo rurale della UBT).

Gli studenti possono inoltre, partecipare ad altri programmi di mobilità internazionale (Erasmus, Campusworld) per svolgere un periodo di studio e/o tirocinio all'estero, che arricchiscono il percorso formativo dello studente.

La sottoscrizione di un accordo siglato dalla Facoltà di Economia con l'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili, permette agli studenti che, nel triennio, hanno conseguito determinati CFU nelle discipline aziendali, l'esonero dalla 1° prova dell'esame di stato per l'accesso alla sezione B dell'albo dei dottori commercialisti.

**Conoscenza e  
capacità di  
comprensione**

I laureati devono conseguire conoscenze e capacità di comprensione di base nelle aree disciplinari economiche, aziendali, giuridiche, matematico-statistiche, storico-sociologiche e linguistiche.

I laureati conseguono queste competenze: attraverso la partecipazione a lezioni, seminari e workshop, attraverso la lettura e la discussione di testo avanzati nelle discipline oggetto di studio, attraverso lo studio e l'analisi di casi aziendali, attraverso lo svolgimento di ricerche sulla letteratura nazionale e internazionale, in biblioteca o nella rete internet, attraverso la preparazione di presentazioni orali e relazioni scritte.

La verifica dell'acquisizione delle competenze avviene attraverso: esami scritti e/o orali nelle diverse discipline inserite nel piano di studi, la discussione e valutazione dei lavori realizzati dagli studenti individualmente o in gruppo.

Lo studente, durante il percorso di studi, acquisisce conoscenze e capacità di comprensione:

della macro e della microeconomia, nonché conoscenze delle principali teorie in questi ambiti, delle dinamiche dell'attività economica e del funzionamento dell'economia moderna;

delle discipline aziendali, della contabilità, inclusi i principi contabili nazionali, del bilancio di esercizio, della gestione d'impresa, di quella commerciale e della finanza aziendale;

nell'ambito dell'algebra e dell'analisi delle funzioni, della matematica finanziaria, delle tecniche statistiche di misurazione, stima e previsione dei fenomeni economici;

della complessa architettura delle fonti e, in particolare, dei principi di diritto privato e pubblico, dei meccanismi istituzionali, fiscali, societari, con particolare riferimento all'ambito civilistico e alla legislazione economica, d'impresa e del lavoro;

del complesso delle dinamiche sociali di cui i fenomeni economici e imprenditoriali fanno parte.

**Capacità di  
applicare  
conoscenza e  
comprensione**

Attraverso gli insegnamenti delle diverse aree disciplinari, gli studenti sono messi in condizione di utilizzare le conoscenze acquisite:

negli ambiti della macro e microeconomia, attraverso lo sviluppo di competenze che permettono loro di accedere alle informazioni specialistiche contenute in analisi, previsione o delineazioni di scenari economici e di cogliere e valutare le implicazioni delle politiche economiche per l'attività economica e di impresa;

negli ambiti contabili e aziendali, attraverso lo sviluppo di competenze che permettono loro di analizzare i tratti salienti della situazione patrimoniale, finanziaria, commerciale e delle prospettive economiche di un'azienda, nonché di curare la tenuta dei conti, assumendosi la responsabilità della contabilità generale e della redazione del bilancio;

nei vari settori economici, aziendali e finanziari, attraverso lo sviluppo di competenze che permettono loro di applicare modelli matematici, di individuare e di utilizzare correttamente la documentazione statistica e di realizzare analisi statistiche;

negli ambiti giuridici, legislativi e normativi, attraverso lo sviluppo di competenze che permettono loro di interpretare un testo normativo o atto negoziale e darne corretta applicazione nonché di documentarsi sugli adempimenti di base previsti dalle normative, di valutarne l'impatto e provvedere ad essi;

in ambito storico e sociale, attraverso lo sviluppo di competenze che permettono loro di contestualizzare processi e fenomeni, di discriminare fonti di informazioni primarie e secondarie e di utilizzare il linguaggio e i concetti di base delle scienze storiche e sociali.

La capacità di applicare conoscenze e comprensione nei diversi ambiti viene verificata, secondo quanto deciso dai singoli docenti, eventualmente mediante la somministrazione di "test intermedi" in forma anonima, la partecipazione a lezioni ed esercitazioni, a seminari o workshop, lo svolgimento di lavori di gruppo, lo studio di casi aziendali, lo svolgimento di ricerche sulla letteratura (in biblioteca o nella rete internet), la consultazione di tutor o docenti durante l'orario di ricevimento, lo svolgimento di stage, le prove d'esame (scritte e/o orale).

## Area Economica

### Conoscenza e comprensione

L'area economica comprende 21 crediti obbligatori nel biennio iniziale, altri 9 in una rosa a scelta nel terzo anno, più la possibilità di scegliere un massimo di ulteriori 18 crediti sempre nel terzo anno.

Attraverso gli insegnamenti compresi nell'area economica, lo studente acquisisce il linguaggio e le conoscenze di base della macro e della microeconomia, nonché conoscenze delle principali teorie in questi ambiti, delle dinamiche dell'attività economica e del funzionamento dell'economia moderna. Un ruolo importante è riservato alla conoscenza delle politiche economiche, della loro formazione, dei loro obiettivi e delle loro conseguenze. Attraverso alcuni insegnamenti gli studenti possono formarsi competenze specifiche in settori quali l'economia dell'età digitale.

### Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Attraverso tali insegnamenti gli studenti sono messi in condizione di utilizzare i concetti base della macro e della microeconomia, accedere alle informazioni specialistiche contenute in analisi, previsioni o delineazioni di scenari economici, cogliere e valutare le implicazioni delle politiche economiche per l'attività economica e d'impresa. In particolare, al terzo anno, la scelta dell'insegnamento di Economia dell'età digitale trasmette conoscenze da applicare alle nuove realtà legate all'economia digitale.

La scelta, al terzo anno, dell'insegnamento di Economia del territorio e dell'ambiente consente invece di affrontare il tema dello sviluppo sostenibile a livello regionale e locale che, oltre a fornire una strumentazione di base per lo studio dell'ambiente e delle risorse naturali dal punto di vista dell'economia politica, applica tali conoscenze allo sviluppo dei territori protetti con particolare attenzione alle relative politiche economiche.

Gli studenti conseguono tali obiettivi attraverso:

- la partecipazione a lezioni, esercitazioni, seminari e workshop
- la lettura e la discussione di testi avanzati sulle discipline oggetto di studio
- lo studio e l'analisi di casi concreti
- la consultazione individuale di tutor e dei docenti negli orari di ricevimento
- lo svolgimento di ricerche sulla letteratura, in biblioteca e nella rete Internet
- la preparazione di presentazioni orali e tesine scritte.

La verifica dell'acquisizione di conoscenze e capacità di comprensione nei diversi ambiti disciplinari avviene attraverso:

- esami scritti e/o orali
- verifiche intermedie in forma anonima svolte durante il corso per monitorare l'acquisizione delle competenze.

### Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

ECONOMIA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE [url](#)

ECONOMIA DELL'ETA' DIGITALE [url](#)

ECONOMIA INTERNAZIONALE [url](#)

ECONOMIA POLITICA I [url](#)

ECONOMIA POLITICA II [url](#)

ELEMENTI DI ECONOMETRIA [url](#)

POLITICA ECONOMICA [url](#)

## Area aziendale

### Conoscenza e comprensione

L'area aziendale riguarda 21 crediti obbligatori nel biennio iniziale, 27 crediti tra insegnamenti obbligatori e a scelta nel terzo anno, e la possibilità per lo studente di scegliere ulteriori 18 crediti sempre nel terzo anno. Il particolare rilievo di quest'area è

volto a conferire al Cds un valore professionalizzante ed all'occorrenza immediatamente spendibile sul mercato del lavoro, con insegnamenti a scelta del terzo anno che approfondiscono le tematiche legate sia alla contabilità che al marketing nell'era digitale.

Gli insegnamenti dell'area trasmettono allo studente conoscenze e capacità di comprensione del linguaggio e dei concetti di base delle discipline aziendali, della contabilità, inclusi i principi contabili nazionali, del bilancio di esercizio, della gestione d'impresa, di quella commerciale e della finanza aziendale.

Attraverso gli esami a scelta del terzo anno inoltre, lo studente può approfondire le sue conoscenze specifiche in una vasta serie di ambiti quali:

- contabilità analitica, il sistema di budget e l'analisi delle performance aziendali, con riferimento anche alle specificità del digital accounting
- principi e tecniche di revisione contabile
- analisi dei flussi finanziari, realizzazione del business plan e gestione finanziaria dell'impresa
- elaborazione di piani e strategie di marketing, anche con conoscenze specifiche legate al web marketing

- elaborazione di piani e strategie di marketing legate ai social media
- analisi e tecniche di elaborazione del contesto competitivo e delle strategie di business

### Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Attraverso gli insegnamenti dell'area lo studente acquista la capacità di utilizzare i concetti base e il linguaggio specifico delle discipline contabili e aziendali, analizzare i tratti salienti della situazione patrimoniale, finanziaria, commerciale e delle prospettive economiche di un'azienda, curare la tenuta dei conti, assumersi responsabilità della contabilità generale e redigere un bilancio, utilizzare operativamente i principi di base della gestione finanziaria e commerciale.

Attraverso gli esami a scelta del terzo anno inoltre egli può acquisire capacità applicative nei seguenti ambiti:

- controllare i documenti contabili ed attuare le verifiche legali per essi previste
- determinare le varie configurazioni di costo, monitorare costi e performance dell'impresa e di singole sue parti
- gestire razionalmente i processi direzionali, redigere un budget
- svolgere l'analisi di bilancio per indici e flussi, l'analisi dell'equilibrio finanziario, economico/patrimoniale
- impostare, analizzare la fattibilità commerciale, tecnica, organizzativa ed economico/finanziaria di un progetto e redigere il business plan
- impostare, analizzare e gestire gli aspetti commerciali e di marketing e di un'impresa economica
- impostare, analizzare e gestire gli aspetti commerciali e di web marketing di un'impresa che opera nell'era digitale e utilizza i social media
- valutare opportunità e rischi di progetti di investimento.

Gli studenti conseguono obiettivi attraverso:

- la partecipazione a lezioni, esercitazioni, seminari e workshop
- la lettura e la discussione di testi avanzati sulle discipline oggetto di studio
- lo studio e l'analisi di casi concreti - la consultazione individuale di tutor e dei docenti negli orari di ricevimento
- lo svolgimento di ricerche sulla letteratura, in biblioteca e nella rete Internet.

La verifica dell'acquisizione di conoscenze e capacità di comprensione nei diversi ambiti disciplinari avviene attraverso:

- esami scritti e/o orali
- verifiche in forma anonima svolte durante il corso per monitorare l'acquisizione delle competenze.

### Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

ANALISI FINANZIARIA E PIANI AZIENDALI [url](#)

DIGITAL ACCOUNTING [url](#)

DIGITAL BUSINESS E WEB MARKETING [url](#)

ECONOMIA AZIENDALE [url](#)

ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE [url](#)

FINANZA AZIENDALE [url](#)

MARKETING [url](#)

MARKETING (1 MOD.) [url](#)

ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE (1 MOD.) [url](#)

PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO [url](#)

RAGIONERIA GENERALE ED APPLICATA [url](#)

REVISIONE AZIENDALE [url](#)

SOCIAL MEDIA MARKETING [url](#)

### Area matematico-statistica

#### Conoscenza e comprensione

Questa area consiste di 24 crediti obbligatori nei primi due anni e della possibilità per lo studente di scegliere fino ad un massimo di ulteriori 15 crediti negli esami del terzo anno (ivi incluso l'insegnamento di Elementi di Econometria, a cavallo con l'area economica). Finalità dell'area è quella di fornire le conoscenze e la capacità di comprensione, necessarie per le discipline economico-aziendali, in particolare nell'ambito dell'algebra e dell'analisi delle funzioni, della matematica finanziaria, delle tecniche statistiche di misurazione, stima e previsione dei fenomeni economici.

#### Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Attraverso le discipline dell'area lo studente è messo in condizione di utilizzare procedimenti di calcolo nei vari settori economici, aziendali e finanziari, applicare in essi modelli matematici semplici, individuare ed utilizzare correttamente la documentazione statistica in ordine ai vari ambiti di analisi, realizzare analisi statistiche di base. Al terzo anno, la scelta di Statistica per la digital economy permette allo studente di approfondire le specificità dell'approccio statistico nell'era digitale. Gli esami a scelta del terzo anno affinano queste capacità conferendo capacità di analisi statistica più complesse, abilità specifiche nel settore delle analisi econometriche, ivi incluso l'uso di software specifici per il calcolo, con specifiche conoscenze alla nuova realtà digitale dell'economia e del funzionamento delle imprese.

Gli studenti conseguono obiettivi attraverso:

- la partecipazione a lezioni, esercitazioni
- la lettura e la discussione di testi avanzati sulle discipline oggetto di studio
- lo studio e l'analisi di casi concreti
- la consultazione individuale di tutor e degli stessi docenti negli orari di ricevimento
- lo svolgimento di ricerche sulla letteratura, in biblioteca e nella rete Internet.

La verifica dell'acquisizione di conoscenze e capacità di comprensione nei diversi ambiti disciplinari avviene attraverso:

- esami scritti e/o orali
- verifiche in forma anonima svolte durante il corso per monitorare l'acquisizione delle competenze.

**Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

COMPLEMENTI DI MATEMATICA [url](#)

ELEMENTI DI ECONOMETRIA [url](#)

MATEMATICA GENERALE [url](#)

STATISTICA (1 CORSO) [url](#)

STATISTICA PER LA DIGITAL ECONOMY [url](#)

## Area giuridica

### Conoscenza e comprensione

L'area giuridica consta di 30 crediti nei primi due anni e un massimo di 15 crediti a scelta nel terzo anno. La loro relativa consistenza costituisce un punto di forza del Cds, conferendo ad esso uno specifico valore professionalizzante spendibile sul mercato del lavoro già dopo la laurea triennale.

Finalità degli insegnamenti dell'area è quella di trasmettere conoscenze e capacità di comprensione della complessa architettura delle fonti e in particolare dei principi del diritto privato e pubblico, dei meccanismi istituzionali, fiscali e societari, con particolare riferimento all'ambito civilistico e alla legislazione economica, d'impresa e del lavoro. L'insegnamento a scelta del terzo anno in Diritto tributario fornisce una base di conoscenze fondamentale per gli studenti che vogliano dedicarsi alla professione di esperto contabile o, previo conseguimento della laurea magistrale, a quelle di dottore commercialista.

L'insegnamento a scelta del terzo anno, Diritto dell'informazione e delle comunicazioni, trasmette conoscenze utili per operare nel mondo dell'economia digitale nel quale sono sempre più rilevanti la capacità di comunicare, l'uso delle informazioni e la difesa della privacy.

### Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Attraverso gli insegnamenti dell'area lo studente acquisisce la capacità di interpretare un testo normativo o atto negoziale e dare corretta applicazione ai principi giuridici, legislativi e normativi nell'ambito delle varie attività aziendali ed economiche, documentarsi sugli adempimenti di base previsti dalla normativa all'interno di tali attività, valutarne l'impatto e provvedere ad essi. L'insegnamento di Introduzione al Diritto del lavoro consente di poter affrontare le problematiche di gestione del personale nell'impresa e di applicare le conoscenze acquisite nella professione di consulente del lavoro, previo esame di abilitazione. L'insegnamento di Diritto dell'informazione e delle comunicazioni consente allo studente di apprendere i profili giuridici fondamentali del diritto pubblico e del complesso sistema dell'informazione. In questo modo, non solo si introducono le più rilevanti tematiche dell'ordinamento costituzionale, ma vengono trattati i diritti, i doveri e i limiti essenziali del fare informazione, nonché la disciplina che regola i diversi media.

Gli studenti conseguono obiettivi attraverso:

- la partecipazione a lezioni, esercitazioni, seminari
- la lettura e la discussione di testi avanzati sulle discipline oggetto di studio
- lo studio e l'analisi di casi concreti
- la consultazione individuale di tutor e degli stessi docenti negli orari di ricevimento
- lo svolgimento di ricerche sulla letteratura, in biblioteca e nella rete Internet.

La verifica dell'acquisizione di conoscenze e capacità di comprensione nei diversi ambiti disciplinari avviene attraverso: esami orali.

**Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

DIRITTO COMMERCIALE [url](#)

DIRITTO DELL'INFORMAZIONE E DELLE COMUNICAZIONI [url](#)

DIRITTO DELLE ISTITUZIONI PUBBLICHE [url](#)

DIRITTO TRIBUTARIO [url](#)

INTRODUZIONE AL DIRITTO DEL LAVORO [url](#)

ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO [url](#)

## Area storico-sociologica

### Conoscenza e comprensione

Quest'area consta di 18 crediti obbligatori nel biennio iniziale, con una scelta da 9 crediti al I anno tra Sociologia economica e Sociologia della comunicazione e delle nuove tecnologie, più 9 crediti a scelta nel terzo anno. Gli insegnamenti dell'area nel biennio hanno una funzione formativa generale, volta a contestualizzare le conoscenze acquisite attraverso il Cds in una più ampia prospettiva storica e temporale, così come nel complesso delle dinamiche sociali di cui i fenomeni economici e imprenditoriali fanno parte. In questo senso, esse hanno anche una funzione introduttiva alle tematiche dell'economia e dell'impresa, che poi vengono approfondite in chiave specialistica durante il corso di studi. L'insegnamento di Sociologia delle relazioni istituzionali consente allo studente di approfondire i temi delle relazioni tra attori istituzionali in un mondo nel quale la gestione delle informazioni e la comunicazione diventano sempre più rilevanti. .

### Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Attraverso queste discipline lo studente acquisisce capacità di contestualizzare processi e fenomeni in ambito storico e sociale, discriminare fonti di informazione primarie e secondarie, utilizzare il linguaggio e i concetti di base delle scienze storiche e sociali. L'insegnamento a scelta del terzo anno, Sociologia delle relazioni istituzionali trasmette conoscenze specifiche che riguardano l'articolazione delle istituzioni e la complessità delle loro relazioni.

Gli studenti conseguono obiettivi attraverso:

- la partecipazione a lezioni, esercitazioni
- la lettura e la discussione di testi avanzati sulle discipline oggetto di studio
- la consultazione individuale di tutor e dei docenti negli orari di ricevimento.

La verifica dell'acquisizione di conoscenze e capacità di comprensione nei diversi ambiti disciplinari avviene attraverso: esami orali.

**Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

SOCIOLOGIA DELLA COMUNICAZIONE E DELLE NUOVE TECNOLOGIE [url](#)

SOCIOLOGIA DELLE RELAZIONI ISTITUZIONALI [url](#)

SOCIOLOGIA ECONOMICA [url](#)

STORIA ECONOMICA [url](#)

## Area linguistica

## Conoscenza e comprensione

Lo studente può scegliere, presso la sede di San Benedetto del Tronto, una sola lingua straniera: Inglese. L'area linguistica (Lingua straniera I, Lingua straniera II, Lingua straniera-livello avanzato sono relative alla lingua scelta) riguarda 6 crediti obbligatori al secondo anno (che possono essere sostituiti dalla presentazione di un certificato di conoscenza della lingua straniera di livello B1), 3 crediti obbligatori al terzo anno e ulteriori 6 crediti a scelta al 3° anno. Per scegliere le altre lingue straniere (francese, spagnolo, tedesco) lo studente dovrà recarsi presso la sede di Ancona.

L'insegnamento di Lingua straniera I implica l'acquisizione di conoscenze elementari (livello B1: comprensione, ascolto) della lingua inglese; un successivo approfondimento del linguaggio economico-aziendale viene proposto nell'insegnamento Lingua straniera II. L'esame del terzo anno permette allo studente di acquisire conoscenze più avanzate relative alla lingua inglese.

## Capacità di applicare conoscenza e comprensione

L'area mette lo studente in condizione di utilizzare competenze elementari in lingua inglese, ivi inclusa la specifica terminologia economica. L'esame del terzo anno consente di raggiungere (e certifica) competenze più avanzate, di livello B1 PLUS.

Gli studenti conseguono gli obiettivi attraverso:

- la partecipazione a lezioni ed esercitazioni
- la consultazione individuale dei docenti negli orari di ricevimento.

La verifica dell'acquisizione di conoscenze e capacità di comprensione avviene attraverso: esami scritti e/o orali.

## Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

LINGUA FRANCESE I [url](#)

LINGUA FRANCESE II [url](#)

LINGUA FRANCESE(LIVELLO AVANZATO) [url](#)

LINGUA INGLESE I [url](#)

LINGUA INGLESE II [url](#)

LINGUA INGLESE(LIVELLO AVANZATO) [url](#)

LINGUA SPAGNOLA I [url](#)

LINGUA SPAGNOLA II [url](#)

LINGUA SPAGNOLA(LIVELLO AVANZATO) [url](#)

LINGUA TEDESCA I [url](#)

LINGUA TEDESCA II [url](#)

LINGUA TEDESCA(LIVELLO AVANZATO) [url](#)

QUADRO A4.c

R&D

Autonomia di giudizio

Abilità comunicative

Capacità di apprendimento

**Autonomia di giudizio**

Lo studente matura una specifica capacità di raccogliere dati provenienti dai centri di ricerca e dal mondo del lavoro ed ogni altro segnale di modificazione in essere nel campo della propria formazione professionale, al fine di interpretare con l'ausilio delle categorie concettuali e dei metodi quantitativi acquisiti, nonché con il proprio sistema di valori, varie situazioni operative ed esprime giudizio autonomo ed ispirato a comportamenti eticamente corretti.

Al fine di acquisire tali competenze gli studenti svolgono tesine individuali e di gruppo, che prevedono la ricerca, la sistematizzazione e la valutazione di dati relativi ad un particolare oggetto di studio, fanno presentazioni in pubblico durante le quali sono chiamati a rispondere alle richieste di chiarimento riguardo il metodo di analisi adottato e l'argomentazione delle proposte.

Nelle modalità di accertamento dell'apprendimento in aggiunta a quelle tradizionali saranno



	privilegiate la capacità di rielaborazione personale delle conoscenze e la progettualità.
<b>Abilità comunicative</b>	<p>La formazione nello studente della capacità di comunicare le proprie conoscenze professionali, anche di quelle avanzate cioè riguardanti temi d'avanguardia, con particolare attenzione ai processi di trasformazione digitale, risulta quanto mai indispensabile per orientare positivamente i soggetti economici e promuovere proficui processi di sviluppo riguardanti le imprese, gli Enti pubblici, gli organismi territoriali, al fine di apportare concreti benefici economici al sistema imprenditoriale. L'acquisizione di competenze e strumenti adeguati, nonché il possesso di conoscenze linguistiche avanzate, riferite all'apprendimento, in forma scritta e orale, di almeno una lingua dell'Unione Europea, oltre all'italiano, forma capacità specifiche a comunicare e a creare reti con operatori economici internazionali. A tal fine dovranno essere capaci di fare presentazioni in forma orale e scritta, di utilizzare programmi informatizzati a supporto della presentazione. Particolarmente utili al conseguimento di tale abilità saranno le attività seminariali e di stages, con l'invito a esperti e specialisti delle varie discipline nonché la partecipazione ad esercitazioni in aula e a laboratori informatici. L'acquisizione delle competenze viene verificata con le modalità tradizionali di cui dispone il docente.</p>
<b>Capacità di apprendimento</b>	<p>Lo studente è indirizzato a sviluppare capacità critiche di percezione delle esigenze di sviluppo del proprio apprendimento. Egli acquisisce la consapevolezza e le capacità adeguate alla frequente consultazione di materiale bibliografico nazionale ed internazionale, di banche-dati nazionali ed internazionali, di aggiornamenti dei principi ed istituti dell'ordinamento giuridico nazionale, europeo ed internazionale. Lo studente sviluppa inoltre capacità di learning-by-doing e soft skill di fondamentale importanza in un mondo imprenditoriale sempre più caratterizzato da processi di trasformazione digitale. I docenti stimoleranno la capacità di apprendimento degli studenti con l'assegnazione di indagini particolari nell'ambito della propria disciplina. L'acquisizione delle competenze viene verificata con diverse modalità e strumenti ("test intermedi di verifica in forma anonima", simulazione prova d'esame, prove esame di profitto - in forma scritta e/o orale, lavori di gruppo e presentazione in aula, studio e analisi di casi aziendali, ecc..), scelte dal singolo docente in quanto ritenute più appropriate in relazione alla propria disciplina. Il conseguimento dei risultati attesi, si verifica, inoltre, nel corso di preparazione/stesura della tesi finale triennale.</p>

31/05/2018

1. In base alla Delibera del Consiglio di Facoltà del 13 Dicembre 2007, la prova finale si svolge con le seguenti modalità:

- Il relatore provvede a trasmettere al Preside, nei termini che verranno stabiliti per ogni sessione di laurea, per ciascun laureando la propria copia del rapporto finale unitamente al giudizio qualitativo e alla proposta di valutazione con l'indicazione del punteggio compreso tra 0 e 2 punti.
- Il Preside invia alla commissione di laurea, composta da 7 membri come previsto dal Regolamento didattico dei corsi di studio, un verbale contenente tutti i giudizi e le proposte pervenuti dai relatori e le relative copie dei rapporti.
- La commissione di laurea si riunisce per valutare i rapporti finali in base ai giudizi e alle proposte dei relatori, determinando quindi il voto finale di laurea, tenuto conto anche dell'incremento previsto per il tempo impiegato al completamento degli studi.
- Al termine dei lavori, la Commissione di laurea procederà alla proclamazione e alla consegna dei diplomi di laurea.

2. Criteri di valutazione esame di Laurea. La Commissione di laurea è composta da 7 membri. Il voto finale del singolo laureando si basa sulla media ponderata calcolata su tutti gli insegnamenti. E' previsto un incentivo relativo al tempo impiegato: 5 punti per i laureati in corso; 2 punti per i laureati 1° anno F.C.; 0 punti per i laureati oltre il 1° anno F.C. Il Rapporto finale è presentato in forma scritta e può essere valutato da 0 a 2 punti. La Lode si ottiene quando la somma del voto medio+ l'incentivo + la valutazione del rapporto supera 110,5.

**QUADRO B1****Descrizione del percorso di formazione (Regolamento Didattico del Corso)**

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Percorso di formazione del CdL Triennale in Economia Aziendale

Link: <http://www.econ.univpm.it/offerta-formativa>

**QUADRO B2.a****Calendario del Corso di Studio e orario delle attività formative**

<http://www.econ.univpm.it/ET05>

**QUADRO B2.b****Calendario degli esami di profitto**

<http://www.econ.univpm.it/content/calendari-esami-di-profitto>

**QUADRO B2.c****Calendario sessioni della Prova finale**

<https://www.econ.univpm.it/content/laurearsi>

**QUADRO B3****Docenti titolari di insegnamento**

Sono garantiti i collegamenti informatici alle pagine del portale di ateneo dedicate a queste informazioni.

N.	Settori	Anno di corso	Insegnamento	Cognome Nome	Ruolo	Crediti	Ore	Docente di riferimento per corso
1.	SECS-P/07	Anno di corso 1	ECONOMIA AZIENDALE <a href="#">link</a>	MONTEMARI MARCO <a href="#">CV</a>	RD	12	44	

2.	SECS-P/07	Anno di corso 1	ECONOMIA AZIENDALE <a href="#">link</a>	MONTANINI LUCIA <a href="#">CV</a>	PA	12	44
3.	SECS-P/01	Anno di corso 1	ECONOMIA POLITICA I <a href="#">link</a>	PALOMBA GIULIO <a href="#">CV</a>	PA	12	88
4.	IUS/01	Anno di corso 1	ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO <a href="#">link</a>	VILLANACCI GERARDO <a href="#">CV</a>	PO	9	66
5.	SECS-S/06	Anno di corso 1	MATEMATICA GENERALE <a href="#">link</a>	PETRONI FILIPPO <a href="#">CV</a>	PA	9	66
6.	SPS/09	Anno di corso 1	SOCIOLOGIA DELLA COMUNICAZIONE E DELLE NUOVE TECNOLOGIE <a href="#">link</a>	CARBONI CARLO <a href="#">CV</a>	PO	9	66
7.	SPS/09	Anno di corso 1	SOCIOLOGIA ECONOMICA <a href="#">link</a>	ORAZI FRANCESCO <a href="#">CV</a>	PA	9	66
8.	SECS-P/12	Anno di corso 1	STORIA ECONOMICA <a href="#">link</a>	CIUFFETTI AUGUSTO <a href="#">CV</a>	RU	9	66
9.	SECS-S/06	Anno di corso 2	COMPLEMENTI DI MATEMATICA <a href="#">link</a>			6	44
10.	SECS-S/06	Anno di corso 2	COMPLEMENTI DI MATEMATICA <a href="#">link</a>			6	44
11.	IUS/04	Anno di corso 2	DIRITTO COMMERCIALE <a href="#">link</a>			9	66
12.	IUS/04	Anno di corso 2	DIRITTO COMMERCIALE <a href="#">link</a>			9	66
13.	IUS/10	Anno di corso 2	DIRITTO DELLE ISTITUZIONI PUBBLICHE <a href="#">link</a>			6	44
14.	IUS/10	Anno di corso 2	DIRITTO DELLE ISTITUZIONI PUBBLICHE <a href="#">link</a>			6	44
15.	SECS-P/01	Anno di corso 2	ECONOMIA POLITICA II <a href="#">link</a>			9	66
16.	SECS-P/01	Anno di corso 2	ECONOMIA POLITICA II <a href="#">link</a>			9	66
17.	IUS/07	Anno di corso 2	INTRODUZIONE AL DIRITTO DEL LAVORO <a href="#">link</a>			6	44
18.	IUS/07	Anno di corso 2	INTRODUZIONE AL DIRITTO DEL LAVORO <a href="#">link</a>			6	44
19.	NN	Anno di corso 2	LINGUA FRANCESE I <a href="#">link</a>			6	44
20.	NN	Anno di corso 2	LINGUA FRANCESE I <a href="#">link</a>			6	44
21.	NN	Anno di corso 2	LINGUA INGLESE I <a href="#">link</a>			6	44

22.	NN	Anno di corso 2	LINGUA INGLESE I <a href="#">link</a>	6	44
23.	NN	Anno di corso 2	LINGUA SPAGNOLA I <a href="#">link</a>	6	44
24.	NN	Anno di corso 2	LINGUA SPAGNOLA I <a href="#">link</a>	6	44
25.	NN	Anno di corso 2	LINGUA TEDESCA I <a href="#">link</a>	6	44
26.	NN	Anno di corso 2	LINGUA TEDESCA I <a href="#">link</a>	6	44
27.	SECS-P/07	Anno di corso 2	RAGIONERIA GENERALE ED APPLICATA <a href="#">link</a>	9	66
28.	SECS-P/07	Anno di corso 2	RAGIONERIA GENERALE ED APPLICATA <a href="#">link</a>	9	66
29.	SECS-S/03	Anno di corso 2	STATISTICA (1 CORSO) <a href="#">link</a>	9	66
30.	SECS-S/03	Anno di corso 2	STATISTICA (1 CORSO) <a href="#">link</a>	9	66
31.	SECS-P/07	Anno di corso 3	ANALISI FINANZIARIA E PIANI AZIENDALI <a href="#">link</a>	9	66
32.	SECS-P/07	Anno di corso 3	ANALISI FINANZIARIA E PIANI AZIENDALI <a href="#">link</a>	9	66
33.	SECS-P/07	Anno di corso 3	DIGITAL ACCOUNTING <a href="#">link</a>	6	44
34.	SECS-P/08	Anno di corso 3	DIGITAL BUSINESS E WEB MARKETING <a href="#">link</a>	9	66
35.	IUS/09	Anno di corso 3	DIRITTO DELL'INFORMAZIONE E DELLE COMUNICAZIONI <a href="#">link</a>	6	44
36.	IUS/12	Anno di corso 3	DIRITTO TRIBUTARIO <a href="#">link</a>	9	66
37.	SECS-P/02	Anno di corso 3	ECONOMIA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE <a href="#">link</a>	9	66
38.	SECS-P/02	Anno di corso 3	ECONOMIA DELL'ETA' DIGITALE <a href="#">link</a>	9	66
39.	SECS-P/02	Anno di corso 3	ECONOMIA DELL'ETA' DIGITALE <a href="#">link</a>	9	66
40.	SECS-P/08	Anno di corso 3	ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE <a href="#">link</a>	9	66
41.	SECS-P/08	Anno di corso 3	ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE <a href="#">link</a>	9	66
42.	SECS-P/02	Anno di corso 3	ECONOMIA INTERNAZIONALE <a href="#">link</a>	9	66

43.	SECS-P/02	Anno di corso 3	ECONOMIA INTERNAZIONALE <a href="#">link</a>	9	66
44.	SECS-P/05	Anno di corso 3	ELEMENTI DI ECONOMETRIA <a href="#">link</a>	9	66
45.	SECS-P/05	Anno di corso 3	ELEMENTI DI ECONOMETRIA <a href="#">link</a>	9	66
46.	SECS-P/09	Anno di corso 3	FINANZA AZIENDALE <a href="#">link</a>	9	66
47.	SECS-P/09	Anno di corso 3	FINANZA AZIENDALE <a href="#">link</a>	9	66
48.	NN	Anno di corso 3	LINGUA FRANCESE II <a href="#">link</a>	3	22
49.	NN	Anno di corso 3	LINGUA FRANCESE II <a href="#">link</a>	3	22
50.	NN	Anno di corso 3	LINGUA FRANCESE(LIVELLO AVANZATO) <a href="#">link</a>	6	44
51.	NN	Anno di corso 3	LINGUA FRANCESE(LIVELLO AVANZATO) <a href="#">link</a>	6	44
52.	NN	Anno di corso 3	LINGUA INGLESE II <a href="#">link</a>	3	22
53.	NN	Anno di corso 3	LINGUA INGLESE II <a href="#">link</a>	3	22
54.	NN	Anno di corso 3	LINGUA INGLESE(LIVELLO AVANZATO) <a href="#">link</a>	6	44
55.	NN	Anno di corso 3	LINGUA INGLESE(LIVELLO AVANZATO) <a href="#">link</a>	6	44
56.	NN	Anno di corso 3	LINGUA SPAGNOLA II <a href="#">link</a>	3	22
57.	NN	Anno di corso 3	LINGUA SPAGNOLA II <a href="#">link</a>	3	22
58.	NN	Anno di corso 3	LINGUA SPAGNOLA(LIVELLO AVANZATO) <a href="#">link</a>	6	44
59.	NN	Anno di corso 3	LINGUA SPAGNOLA(LIVELLO AVANZATO) <a href="#">link</a>	6	44
60.	NN	Anno di corso 3	LINGUA TEDESCA II <a href="#">link</a>	3	22
61.	NN	Anno di corso 3	LINGUA TEDESCA II <a href="#">link</a>	3	22
62.	NN	Anno di corso 3	LINGUA TEDESCA(LIVELLO AVANZATO) <a href="#">link</a>	6	44
63.	NN	Anno di corso 3	LINGUA TEDESCA(LIVELLO AVANZATO) <a href="#">link</a>	6	44

64.	SECS-P/08	Anno di corso 3	MARKETING <a href="#">link</a>	9	66
65.	SECS-P/08	Anno di corso 3	MARKETING (1 MOD.) <a href="#">link</a>	6	44
66.	SECS-P/10	Anno di corso 3	ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE (1 MOD.) <a href="#">link</a>	6	44
67.	SECS-P/10	Anno di corso 3	ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE (1 MOD.) <a href="#">link</a>	6	44
68.	SECS-P/02	Anno di corso 3	POLITICA ECONOMICA <a href="#">link</a>	9	66
69.	SECS-P/02	Anno di corso 3	POLITICA ECONOMICA <a href="#">link</a>	9	66
70.	SECS-P/07	Anno di corso 3	PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO <a href="#">link</a>	9	66
71.	SECS-P/07	Anno di corso 3	PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO <a href="#">link</a>	9	66
72.	SECS-P/07	Anno di corso 3	REVISIONE AZIENDALE <a href="#">link</a>	9	66
73.	SECS-P/08	Anno di corso 3	SOCIAL MEDIA MARKETING <a href="#">link</a>	6	44
74.	SPS/09	Anno di corso 3	SOCIOLOGIA DELLE RELAZIONI ISTITUZIONALI <a href="#">link</a>	6	44
75.	NN	Anno di corso 3	STAGE <a href="#">link</a>	6	150
76.	NN	Anno di corso 3	STAGE <a href="#">link</a>	9	225
77.	NN	Anno di corso 3	STAGE <a href="#">link</a>	9	225
78.	NN	Anno di corso 3	STAGE <a href="#">link</a>	6	150
79.	SECS-S/03	Anno di corso 3	STATISTICA PER LA DIGITAL ECONOMY <a href="#">link</a>	6	44
80.	SECS-S/03	Anno di corso 3	STATISTICA PER LA DIGITAL ECONOMY <a href="#">link</a>	6	44

QUADRO B4

Aule

Descrizione link: Aule della Facoltà

Link inserito: [http://www.econ.univpm.it/planimetrie\\_san\\_benedetto](http://www.econ.univpm.it/planimetrie_san_benedetto)

Pdf inserito: [visualizza](#)

QUADRO B4

Laboratori e Aule Informatiche

Link inserito: [http://www.econ.univpm.it/planimetrie\\_san\\_benedetto](http://www.econ.univpm.it/planimetrie_san_benedetto)

Pdf inserito: [visualizza](#)

QUADRO B4

Sale Studio

Link inserito: [http://www.econ.univpm.it/planimetrie\\_san\\_benedetto](http://www.econ.univpm.it/planimetrie_san_benedetto)

Pdf inserito: [visualizza](#)

QUADRO B4

Biblioteche

Link inserito: <http://cad.univpm.it/>

QUADRO B5

Orientamento in ingresso

Sono svolte attività di orientamento per gli studenti delle scuole superiori durante le giornate fissate dall'Università Politecnica <sup>29/05/2019</sup> delle Marche a livello centrale (mese di febbraio/marzo) e presso la Sede di San Benedetto del Tronto (nel mese di luglio). Ogni anno sono organizzate, in collaborazione con il CUP (Consorzio universitario Piceno), nell'ambito del Progetto PUOI: lezioni seminariali e laboratori rivolti agli studenti delle scuole superiori. Le lezioni sono tenute dai docenti del CdS presso la facoltà di Economia "G. Fuà" sede di San Benedetto del Tronto; oppure, su richiesta, presso gli Istituti scolastici.

Sono svolte attività di orientamento presso istituti scolastici superiori delle Marche e dell'Abruzzo.

Per l'anno scolastico 2018-19 diversi docenti del CdS hanno aderito al progetto Alternanza Scuola-Lavoro che l'UNIVPM ha stipulato con gli Istituti di Istruzione Superiore, proponendo progetti e laboratori a studenti delle III IV e V da svolgere presso la struttura universitaria di Economia "G. Fuà" di San Benedetto del Tronto.

Nel mese di settembre di ogni anno si svolge un programma di accoglienza di neo-iscritti, Settimana Zero, prima dell'inizio delle lezioni.

E' prevista attività di orientamento ai Corsi di Laurea Triennale (assistenza, chiarimenti) da parte del presidente della Commissione Paritetica per la Didattica della Facoltà negli orari pubblicati nel sito di Facoltà.

Link inserito: [http://www.econ.univpm.it/sede\\_SBT](http://www.econ.univpm.it/sede_SBT)



29/05/2019

L'orientamento in itinere è svolto durante l'anno dal presidente e dai docenti del Corso di Studio tramite contatti e incontri con gli studenti. Durante l'anno è prevista attività di ricevimento studenti e assistenza laureandi da parte dei singoli docenti delle diverse discipline secondo il calendario e gli orari presenti sul sito web della Facoltà e costantemente aggiornati.

Vengono organizzate iniziative di orientamento dedicate agli studenti del secondo anno, invitando anche rappresentanti degli ordini professionali (dottori commercialisti, consulenti del lavoro) al fine di presentare gli insegnamenti a scelta del terzo anno, le prospettive professionali al termine della laurea triennale, o le possibilità di prosecuzione per percorso formativo nelle lauree magistrali offerte dalla Facoltà.

Ogni anno nei periodi settembre/ottobre e Aprile/Maggio sono organizzate dalla Facoltà di Economia due giornate di orientamento per gli studenti del terzo anno della triennale sui possibili percorsi di Laurea Magistrale offerti dalla Facoltà, i principali contenuti dei corsi, gli obiettivi formativi e le opportunità future in campo lavorativo e di ricerca. Iniziative di orientamento professionale rivolte agli studenti del III anno sono organizzate attraverso interventi seminariali tenuti da esponenti degli ordini professionali e operatori del mondo del lavoro. Ulteriori iniziative di orientamento rivolte agli studenti del III anno sono organizzate dall'Ateneo a livello centrale.

Attività di assistenza sono svolte in casi specifici dal presidente della Commissione Paritetica per la Didattica della Facoltà, dal presidente del CdS e dai docenti di riferimento.

E' prevista attività di tutorato, attività didattico integrative, propedeutiche e di recupero (art.2 commi 3 e 4 D.M.1987/203) destinati agli studenti iscritti ai corsi di laurea della Facoltà di Economia G. Fuà.

Link inserito: [http://www.econ.univpm.it/sede\\_SBT](http://www.econ.univpm.it/sede_SBT)

29/05/2019

Al fine di favorire l'occupabilità dei laureati e l'avviamento degli studenti al mondo del lavoro, la Facoltà di Economia G. Fuà usufruisce di un network di collaborazione con enti, imprese, organizzazioni professionali con le quali sono stati stretti accordi e con le quali si intrattengono consolidate e documentate relazioni di collaborazione. Con gli Organismi Professionali gli accordi presi riguardano:

- Ordine dei Dottori Commercialisti ed esperti contabili; -Ordine dei consulenti del lavoro.

Le informazioni sugli Accordi con gli ordini Professionali sono riportate nella Guida ai corsi di Studio di Economia a.a.2019/2020 disponibile sul sito della Facoltà.

L'offerta formativa del CdS prevede la possibilità di svolgere attività di stage a scelta dello studente per 6 o 9 cfu presso enti o aziende convenzionate all'interno di programmi gestiti dall'apposito servizio attivo all'interno della Facoltà.

Per l'a.a.2017-18, sono stati attivati 86 programmi individuali di stage/tirocinio, tutti conclusi.

Per l'a.a.2018-2019 da Novembre 2018 a Maggio 2019 sono stati attivati 48 stage/tirocini, 32 terminati

E'prevista attività di assistenza per gli stage al 3° anno, da parte di un referente-docente del CdS. Il Servizio Stage della Facoltà, presente presso la sede di San Benedetto del Tronto con un Ufficio Stage, supporta, inoltre, per il CdS triennale e per gli altri Corsi di studio, tirocini extra-curricolari per gli studenti laureati.

Per approfondimenti e aggiornamenti sulle attività in oggetto è possibile consultare il sito <http://www.econ.univpm.it/alla voce Studenti>.

Link inserito: <http://www.econ.univpm.it/alla voce Studenti>

*In questo campo devono essere inserite tutte le convenzioni per la mobilità internazionale degli studenti attivate con Atenei stranieri, con l'eccezione delle convenzioni che regolamentano la struttura di corsi interateneo; queste ultime devono invece essere inserite nel campo apposito "Corsi interateneo".*

*Per ciascun Ateneo straniero convenzionato, occorre inserire la convenzione che regola, fra le altre cose, la mobilità degli studenti, e indicare se per gli studenti che seguono il relativo percorso di mobilità sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo. In caso non sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo con l'Ateneo straniero (per esempio, nel caso di convenzioni per la mobilità Erasmus) come titolo occorre indicare "Solo italiano" per segnalare che gli studenti che seguono il percorso di mobilità conseguiranno solo il normale titolo rilasciato dall'ateneo di origine.*

*I corsi di studio che rilasciano un titolo doppio o multiplo con un Ateneo straniero risultano essere internazionali ai sensi del DM 1059/13.*

L'Università Politecnica delle Marche ha stipulato accordi per la mobilità internazionale degli studenti (Erasmus e altri Programmi Internazionali). La Facoltà di Economia ha predisposto apposito Regolamento relativo alla mobilità internazionale degli studenti. Si rinvia al sito: <http://www.econ.univpm.it/content/progetto-erasmus>.

E' prevista attività di assistenza agli studenti per lo svolgimento di periodi di formazione all'estero (Erasmus) anche attraverso incontri informativi programmati nel corso dell'anno da parte di docenti del CdS presso la Sede di San Benedetto del Tronto. La Facoltà di Economia "G. Fuà" ha sviluppato accordi di collaborazione con Istituzioni Accademiche Internazionali. Con l'Università Agraria di Tirana - Facoltà di Economia e Agribusiness (indicata come UBT) Albania, ha stipulato un accordo per offrire agli studenti del CdS in Economia Aziendale della UNIVPM - Facoltà di Economia e agli studenti della UBT che parteciperanno al programma di scambio la possibilità di conseguire la laurea triennale in doppio titolo. ([http://www.econ.univpm.it/sede\\_SBT](http://www.econ.univpm.it/sede_SBT))

Link inserito: <http://www.econ.univpm.it/content/progetto-erasmus>

Nessun Ateneo

QUADRO B5

Accompagnamento al lavoro

E' attivo il Job Placement, struttura dell'UNIVPM, preposto all'accompagnamento al lavoro di studenti e laureati. <sup>11/06/2019</sup> Attraverso una serie di servizi a disposizione di studenti, laureati e aziende intende favorire l'incontro di domanda/offerta di lavoro. Il Job Placement dell'UNIVPM in collaborazione con l'Associazione Laureati della Facoltà di Economia (Alfea) e l'Associazione laureati Facoltà di Ingegneria (Alfia) organizza il Career Day, momento di incontro con le realtà imprenditoriali interessate ad attivare percorsi di collaborazione e crescita professionale, con l'obiettivo di favorire il contatto tra aziende e i laureandi/neo laureati che intendono immergersi nel mondo del lavoro. Il Career Day "Incontra il tuo futuro" 2019 si tiene il 15 Maggio 2019 presso la Facoltà di Ingegneria-Polo Monte d'Ago ed è rivolto a tutti gli iscritti ai CdS Triennali e Magistrali tenuti presso la sede di Ancona e San Benedetto del Tronto. Laureandi e laureati hanno la possibilità di entrare in contatto diretto con numerose aziende di primaria importanza cui consegnare personalmente i propri curriculum e con le quali svolgere colloqui finalizzati a stage e reclutamento. Nel corso degli anni le aziende partecipanti sono aumentate, passando da 21 nelle edizioni 2010-2011-2012 a 116 2019. Le informazioni sull'evento sono inserite nel sito dell'UNIVPM alla pagina Job Placement. Infine, sono organizzate conferenze, seminari nei singoli insegnamenti con la partecipazione di esponenti di imprese, enti,

professioni che si confrontano con gli studenti su argomenti specifici e presentano loro le varie opportunità occupazionali offerte dalla laurea triennale.

Link inserito: [http://www.univpm.it/Entra/job\\_Placement](http://www.univpm.it/Entra/job_Placement)

## QUADRO B5

### Eventuali altre iniziative

L'UNIVPM allo scopo di dare ai propri studenti non solo la visione del presente ma anche strumenti e conoscenze per affrontare il futuro e contribuire alla crescita economica, culturale e sociale organizza ogni anno lo Your Future Festival. Con tale evento l'UNIVPM vuole aprirsi alle città nelle quali opera e favorire le connessioni tra Facoltà, studenti, ricercatori, territorio e sistemi sociali ed economici. L'evento si articola in workshop, discussioni, relazioni e momenti di intrattenimento. 10/05/2019  
Anticipare il futuro ed immaginarlo è il tema della sesta edizione di Your Future Festival 2019 intitolato "Il futuro da immaginare" in programma dal 13 al 18 maggio 2019.

Altre attività e iniziative seminariali, didattiche, convegnistiche ricolte agli studenti dei Corsi di Laurea Triennali e Magistrali della facoltà di Economia "G. Fuà", delle ede di Ancona e San Benedetto del tronto sono disponibili sul sito <http://www.econ.univpm.it>

## QUADRO B6

### Opinioni studenti

Dall'analisi del Questionario di Valutazione della Didattica (A.A. 2017-8) compilato dagli studenti frequentanti emerge un quadro di generale soddisfazione: la media complessiva dei giudizi positivi espressi dagli studenti è di circa il 90%. Quasi tutti gli insegnamenti presentano percentuali di gradimento superiori all'80%. Non emergono criticità (ovvero, valori inferiori al 50%) nei vari insegnamenti (ad eccezione di un caso caratterizzato però da un numero esiguo di studenti) e nelle undici domande poste agli studenti. Considerando la media delle risposte positive associate alle varie domande, infatti, i valori sono sempre superiori all'80% e spesso vicine al 90%. Nel caso degli studenti non frequentanti le percentuali di gradimento si riducono leggermente e qualche criticità (valori inferiori al 50%) emerge, sebbene si tratti di valori uguali o vicini al 50% e solo in un numero molto ristretto di casi (anche qui escludendo i casi con un numero esiguo di studenti). 13/09/2019

Sulla base dei questionari aggiuntivi somministrati agli studenti (con domande sul carico di studio, l'organizzazione complessiva, l'orario delle lezioni, l'adeguatezza delle aule, degli spazi studio, della biblioteca, dei laboratori, delle attrezzature, delle piattaforme on-line, della rete wireless, del servizio di segreteria e, infine, sulla soddisfazione complessiva), la percentuale di risposte positive da parte degli studenti frequentanti è pari al 72%, le risposte negative sono pari al 19% (il 9% non ha usufruito del servizio). Le risposte positive sono sempre superiori al 70%, tranne in tre casi: (i) rete wireless (45% di risposte negative, il 24% non ha usufruito del servizio); (ii) biblioteca (30% di risposte negative, il 18% non ha usufruito del servizio); (iii) laboratori (26% di risposte negative, il 43% non ha usufruito del servizio). Nel caso degli studenti non frequentanti, il tasso medio di risposte positive si abbassa ed è pari al 61%. Ai problemi già segnalati sopra, si aggiungono percentuali di risposte negative superiori al 30% nel caso del carico di studio degli insegnamenti, organizzazione complessiva (orario, esami, etc.) e adeguatezza degli spazi/aule.

I risultati dei questionari sono presentati e discussi dinanzi al Consiglio di Corso di Studio del 10 settembre 2019. Viene ricordato

che gli studenti possono anche collegarsi on line con la biblioteca della sede di Ancona ed avere il prestito bibliotecario recapitato direttamente presso la sede di SBT. Alcuni docenti sottolineano la necessità di sensibilizzare gli studenti, in preparazione della relazione finale, nel frequentare la biblioteca di Ancona per la consultazione di riviste, libri e altro materiale bibliografico. Per quanto riguarda il laboratorio di informatica è in corso di attuazione un progetto di ammodernamento del parco macchine e relativi software, in parte già implementato.

Link inserito: [https://www.econ.univpm.it/EA-SBT\\_SUA\\_2019](https://www.econ.univpm.it/EA-SBT_SUA_2019)

## QUADRO B7

### Opinioni dei laureati

Dall'elaborazione dei dati dell'indagine Almalaurea sul grado di soddisfazione dei laureati, aggiornati ad Aprile 2019, emergono valutazioni positive, a partire dal fatto che il 97% degli intervistati (considerando le "risposte positive", ovvero sommando le risposte del tipo "decisamente sì" e quelle del tipo "più sì che no") si ritiene complessivamente soddisfatto del corso di laurea. Questo dato positivo è superiore sia rispetto a quello della relativa Classe del CdS che a quello dell'Ateneo di appartenenza. Più nel dettaglio, gli intervistati evidenziano elevati tassi di frequenza delle lezioni (73% degli insegnamenti previsti), l'adeguatezza del carico didattico rispetto ai crediti assegnati (96%), soddisfazione per l'organizzazione degli esami (circa 90%) ed elevata soddisfazione per il rapporto con i docenti (più del 95%). Alcune criticità emergono invece relativamente alla valutazione delle aule (raramente adeguate secondo il 22% degli intervistati), delle aule informatiche (per il 74% dei fruitori non adeguate), delle biblioteche (con circa un terzo di risposte negative).

Nonostante alcune criticità legate in particolar modo ad alcune caratteristiche della sede, come l'adeguatezza delle aule, le attrezzature informatiche e, in parte, i servizi legati alla biblioteca (problematiche che tendono ad emergere anche dai dati relativi alla Classe e all'Ateneo di appartenenza), l'82% degli intervistati si iscriverebbe nuovamente allo stesso corso di laurea, con un risultato superiore sia alla media della Classe del CdS che a quella riferita all'interno Ateneo.

Link inserito: [https://www.econ.univpm.it/EA-SBT\\_SUA\\_2019](https://www.econ.univpm.it/EA-SBT_SUA_2019)



13/09/2019

Dall'a.a.2013-2014 è attivo il CdS Economia Aziendale (classe L-18), trasformazione di un CdS interclasse L18 e33 denominato Scienze Economiche e Aziendali (avviato nell'a.a. 2012-2013. Dall'a.a. 2004-2005 ad oggi si è assistito a cambiamenti nei CdS (anche di denominazione) attivati presso la sede di San Benedetto del Tronto per dare attuazione alla Riforma Universitaria e alle scelte adottate a livello di Ateneo.

La Scheda SUA-CdS 2018 comprende anche alcune informazioni su CdS attualmente disattivati e considera l'andamento degli ultimi anni (a.a. 2015/2016, 2016/2017, 2017/2018).

I dati relativi alle carriere degli studenti sono elaborati da ANVUR e pubblicati sul sito MIUR. Gli indicatori ANVUR sono aggiornati:

-all'a.a. 2018/2019 relativamente alla numerosità e profilo degli iscritti/immatricolati;

-all'a.a. 2017/2018 relativamente alle carriere degli iscritti/immatricolati.

Alcuni dati presenti in questa Sezione sono integrati con elaborazioni della banca dati di Ateneo fonte ufficiale AVA/ISO, pubblicati dal Servizio Informatico di Ateneo (SIA) dell'Università Politecnica delle Marche (aggiornati al 7 Gennaio 2019).

Gli indicatori di seguito sono stati presentati e discussi nel CCDS del 11 Settembre 2019.

Nell'a.a.2018/2019, il numero di immatricolati "puri" o Immatricolati MIUR, ("gli studenti che nell'a.a. di riferimento si sono iscritti per la prima volta nella loro vita ad un corso di studi presso una delle università italiane"-Documento di accompagnamento e approfondimento degli indicatori (ANVUR-CINECA) al CdS Economia Aziendale è pari a 124 (dato ANVUR) con un incremento del 34,7% rispetto all'anno precedente (a.a.2017/2018 il dato è pari a 92). Il dato evidenzia un'inversione di tendenza rispetto agli ultimi anni, in netta ripresa rispetto all'a.a.2015/2016 (+47,6%) che, invece, aveva registrato una sensibile flessione rispetto all'anno precedente (2014-2015: -11%).

Nel triennio 2015-2018 la provenienza geografica degli iscritti al 1° del CdS è in prevalenza locale; tuttavia nell'a.a.2018/2019 si è verificato un incremento di studenti fuori regione (in prevalenza Abruzzo): nell'a.a.2016/2017 è il 16,4%, nell'a.a.2017/2018 è il 15%; nell'a.a.2018/2019 è il 21,6% e risulta allineato alla media dei CdS della medesima area geografica (26,1%).

Gli indicatori AVA/ISO forniti dall'Ateneo evidenziano, inoltre, che nell'a.a.2018/2019 gli immatricolati di genere femminile sono il 43% (in ripresa rispetto al 37% dell'anno precedente), mentre i maschi il 57%. Le provenienze scolastiche mostrano una prevalenza degli istituti tecnici (in particolare "istituti commerciali"): nell'a.a. 2018/19 gli immatricolati che hanno frequentato istituti tecnici sono circa il 66% quelli provenienti dai licei sono pari al 34%.

Nell'a.a.2018/2019 il numero degli Avii di carriera al 1° anno (dati ANVUR) al CdS Economia Aziendale è pari a 139 con un incremento del 29,9% rispetto all'anno precedente. Anche la % degli iscritti al 1° anno rispetto al numero totale degli iscritti è in aumento rispetto agli ultimi anni: il 34,1% nell'a.a.2018/2019, il 27,2% nella.a.2017/2018, il 27,2% nell'a.a.2016/2017.

Nel triennio 2015/2018 il numero complessivo di iscritti presenta una ripresa nell'a.a.2016/2017 (dopo una lieve flessione negli anni precedenti): nell'a.a.2016/17 sono 403, con un aumento del 7% rispetto all'a.a.2015/2016; nell'a.a.2017/2018 sono 393 con una flessione del 2,5%, nell'a.a.2018/2019 407 con un incremento del 3,5% rispetto all'anno precedente.

In crescita la percentuale di studenti iscritti (comprensivi di trasferimenti) al CdS che si laurea entro la normale durata del corso (a.a.2015/2016: 54,7%; a.a.2016/2017: 63,9%; a.a.2017-2018: 66,7%; a.a. 2018/2019: 65,5%) e il dato è superiore ai valori medi dell'area geografica e a livello nazionale.

Nel corso del triennio 2015/2018, la percentuale di immatricolati (puri) che si laureano in corso non supera il 50% (35,8% nel 2015/2016; 47,5% nel 2016-2017; 45,2% nell'a.a.2017/2018), tuttavia il valore è superiore alla media nazionale (a.a.2017/2018: 40,6%) e di area geografica (a.a.2017/2018: 33,6%); mentre la percentuale di immatricolati che si laureano 1 anno fuori corso è pari al 45,2% nell'a.a.2018/2019, il valore è superiore alle media geografica (35%) e a quella nazionale (41,3%). Il dato risulta ridotto rispetto agli anni precedenti in cui era pari al 61,7% nell'a.a.2017/2018; pari al 46,3% nell'a.a.2016/2017.

Negli ultimi anni è migliorato il dato sugli immatricolati che abbandonano il CdS dopo il primo anno fuori corso (N+1): è passato dal 38,9% dell'a.a.2015/2016 al 28,4% nell'a.a.2016/2017; 22,3% nell'aa.a.2017/2018; 22,6% nell'a.a.2018/2019. Il dato è

inferiore alle medie nazionali e di area geografica.

Nel periodo 2015-2017 il numero medio di CFU conseguiti dagli immatricolati puri al I anno ha subito una flessione, passando dal 61,6% (2015) al 49,1% (2016) e al 48,8% (2017). Il valore è inferiore a quelli di area geografica e a livello nazionale, anch'essi in flessione nell'ultimo anno.

Nell'a.a.2017/2018 la percentuale di studenti che proseguono nel II anno nello stesso CdS è pari al 73,9% evidenziando una ripresa rispetto alla flessione del 2016 (85% nel 2015; 66% nel 2016), con valori inferiori sia alla media di area geografica che a quella nazionale. Il dato evidenzia un miglioramento nella continuità degli studi agli anni successivi al primo. In ripresa anche l'indicatore sugli studenti che hanno acquisito almeno 20 CFU al I anno (63% nel 2017/2018; 56,4% nel 2016/2017; 72,6% nel 2015/2016). Il dato è in linea con la media nazionale e di area geografica. Risulta migliorata, rispetto alla flessione rilevata nell'a.a.2016/2017 (28,7%), anche la percentuale (30,4%) di studenti che hanno acquisito almeno 40 CFU al I anno (il dato è inferiore alla media nazionale e di area geografica).

Il rapporto studenti regolari per docente strutturato è passato da 14 dell'a.a.2017/2018 a 12,8 dell'a.a.2018/2019; il valore è inferiore alla media nazionale e di area geografica, che risulta così sottodimensionato rispetto al numero di studenti. Mentre quello tra studenti iscritti e docenti complessivi si attesta su 24 (pesato per ore di docenza), anch'esso inferiore alla media nazionale e Nell'a.a.2018/2019, la % di docenti di ruolo che appartengono a settori disciplinari di base e caratterizzanti per CdS, di cui sono docenti di riferimento è pari a 88,9% (inferiore alle media nazionale 95,2% e nazionale 95,2 %). Il dato è rimasto costante rispetto all'anno precedente.

Gli studenti del CdS mostrano una scarsa propensione all'internazionalizzazione, infatti, la % di CFU conseguiti all'estero dagli studenti regolari non arriva all'1%, inferiore alla media nazionale e alla media dell'area geografica. La scarsa propensione all'internazionalizzazione è confermata anche dalla bassa % (circa il 7%) di laureati che hanno conseguito almeno 12 CFU all'estero, inferiore alla media nazionale che risulta pari al 17%. Il Presidente ricorda che nel corso del 2019 sono state presentate 12 domande da parte di studenti del CdS in Economia Aziendale.

Il CCDS nell'affrontare la problematica della scarsa propensione all'internazionalizzazione richiama l'attenzione anche su aspetti e problematiche socio-economiche del territorio di riferimento, principale bacino da cui provengono gli iscritti al CdS. In ogni caso, il CCDS conferma la necessità continuare con le attività di sensibilizzazione/informazione/supporto agli studenti sui progetti di internazionalizzazione.

I dati forniti AVA/ISO dall'Ateneo evidenziano un aumento del numero dei laureati in valore assoluto nel 2018 (87) rispetto al 2017 (70) che aveva rilevato una flessione rispetto agli anni precedenti. Il voto medio di laurea si attesta su valori medi di 96 nel 2018, con una flessione rispetto ai tre anni precedenti (99). Il tempo medio di laurea, è di circa 4 anni e resta sostanzialmente stabile nell'ultimo triennio.

Link inserito: [https://www.econ.univpm.it/EA-SBT\\_SUA\\_2019](https://www.econ.univpm.it/EA-SBT_SUA_2019)

## QUADRO C2

### Efficacia Esterna

I dati relativi all'indagine AlmaLaurea sulla condizione occupazionale dei laureati del 2018 (dati aggiornati ad aprile 2019) sono stati analizzati e, quindi, presentati e discussi nel CCDS del 10 settembre 2019. Una larga maggioranza degli intervistati, più dell'80%, continua gli studi iscrivendosi ad un corso di laurea magistrale, un dato superiore sia al corrispondente dato di Ateneo che a quello della classe di laurea. La retribuzione netta mensile di chi ha una occupazione è pari a 1176 euro (in aumento rispetto allo scorso anno), un valore quasi in linea con l'Ateneo e superiore rispetto alla media dei corsi di laurea della stessa classe. Il tasso di occupazione ad un anno dalla laurea è di circa il 20%, inferiore di circa dieci punti percentuali rispetto al dato di Ateneo e di circa cinque punti rispetto al valore che caratterizza la classe di laurea. La percentuale degli occupati che utilizzano in misura elevata le competenze acquisite con la laurea, pari al 20%, è più bassa dei laureati provenienti da corsi della stessa classe (33%) e del corrispondente livello di Ateneo (superiore al 60%). La soddisfazione per il lavoro svolto è comunque elevata (8.2/10) ed è superiore sia a quella che emerge dalla media dei corsi nella stessa classe di laurea che a quella relativa all'Ateneo di appartenenza.

27/09/2019

QUADRO C3

Opinioni enti e imprese con accordi di stage / tirocinio curriculare o extra-curriculare

In base ai dati elaborati dalla Presidenza di Facoltà relativi agli stage/tirocini, aggiornati al 2/09/2019, risultano 72 stage/tirocini svolti presso enti o aziende. 13/09/2019

I dati di seguito sono presentati e discussi dal CCDS del 11 settembre 2019.

L'82% degli studenti intervistati (n. 51) ha valutato come ottima (ma è stata comunque buona per il 18%) la complessiva attività formativa ricevuta, tant'è che la totalità degli interessati consiglierebbero tale esperienza ad un amico che sta per completare gli studi.

In particolare, il monitoraggio ha permesso di identificare alcuni punti di forza degli stage/tirocini. È infatti emerso che l'esperienza è stata utile: per l'71% dei tirocinanti intervistati (n. 51) al fine di capire come ci si muove in un contesto organizzato e su un posto di lavoro; per il 42% (n.30) al fine di capire quali sono i propri interessi professionali; per il 75% (n. 54) al fine di rafforzare le conoscenze acquisite durante il percorso di studi con una realtà lavorativa; per il 46%% (n. 33) sviluppare importanti relazioni utili per il proprio futuro; infine, per il 51,3% (n. 37) completare il proprio bagaglio conoscitivo.

Con riferimento all'esperienza formativa svolta, gli studenti intervistati hanno espresso giudizi ampiamente favorevoli ("decisamente sì", "più sì che no"): il 98,6% ha ritenuto che il progetto formativo sia stato definito in maniera chiara e le attività svolte siano state coerenti con l'obiettivo del progetto; le competenze tecniche acquisite in precedenza hanno permesso di svolgere le attività del progetto (93%); la totalità degli studenti hanno espresso soddisfazione per l'interazione professionale con il responsabile aziendale, per supporto ricevuto durante lo svolgimento del progetto formativo (98,6%); la formazione ricevuta con lo stage ha soddisfatto le attese del 98,6% degli studenti.

Dal lato delle aziende (n.72 aziende), il grado di soddisfazione è stato ottimo per l'89% e buono per il restante 11%. Più nel dettaglio, più dell'93% del campione ha reputato ottimo la regolarità della frequenza; per il 90%% è ottimo il giudizio sul grado di partecipazione dello studente in base a quanto previsto da progetto formativo come l'impegno e per l'90% la motivazione nel risolvere i problemi. Giudizi ampiamente favorevoli (buono/ottimo) sono forniti dal 97% delle aziende in merito alla preparazione nelle materie di base, e sul grado di realizzazione del progetto; dal 90% in merito a quelle specialistiche/professionalizzanti.

I risultati sono apprezzati dai componenti del CCDS che concordano sull'importanza di ampliare i contatti sia con enti e organismi professionali che imprese attive anche nel territorio al fine di avvicinare la formazione universitaria degli studenti al mondo del lavoro.





24/04/2019

L'Università Politecnica delle Marche si è dotata dal 2007 di un Sistema di Gestione per la Qualità certificato ai sensi della norma internazionale UNI EN ISO 9001, sistema che ha fornito le basi per l'implementazione delle procedure AVA di Ateneo.

Con Decreto Rettorale n. 544 del 19/04/2013, e successive modifiche, ai sensi del D. Lgs. 19/2012 e del documento ANVUR del Sistema di Autovalutazione, Valutazione e Accredimento del sistema universitario italiano, è stato costituito il Presidio della Qualità di Ateneo (PQA). Esso opera in conformità alle Linee Guida ANVUR per l'accreditamento periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari, ai relativi decreti ministeriali e al Regolamento di funzionamento del PQA emanato con DR 117 del 09.02.2018.

Il Presidio della Qualità, i cui componenti sono nominati con decreto del Rettore, è costituito da:

- a. il delegato del Rettore per la qualità, con funzioni di Coordinatore del Presidio della Qualità di Ateneo;
- b. cinque docenti in rappresentanza delle rispettive aree dell'Ateneo, ciascuno delegato dal proprio Preside/Direttore;
- c. il Direttore Generale o un suo delegato;
- d. un rappresentante della componente studentesca designato dal Presidente del Consiglio Studentesco tra i componenti del Consiglio stesso.

Il PQA si avvale di una struttura tecnica e amministrativa, all'uopo preposta, individuata nell'Ufficio Presidio Qualità e Processi, collocata all'interno della Divisione Qualità e Regolamentazione dei Processi Amministrativi, che a sua volta garantisce il coordinamento dei processi amministrativi all'interno dell'organizzazione complessiva dell'Università.

Il PQA garantisce il funzionamento delle attività di Assicurazione Qualità (AQ), promuovendo la cultura della Qualità all'interno dell'Ateneo. La presenza del PQA in Ateneo costituisce un requisito per l'accreditamento, in quanto struttura che sovrintende allo svolgimento delle procedure di AQ a livello di Ateneo, nei CdS e nei Dipartimenti, in base agli indirizzi formulati dagli Organi di Governo, assicurando la gestione dei flussi informativi interni ed esterni e sostenendo l'azione delle strutture.

Al Presidio della Qualità sono attribuite le seguenti competenze: (tratte dal regolamento PQA e dalla PA02 AQ)

supervisiona lo svolgimento adeguato e uniforme delle procedure di AQ di tutto l'Ateneo, sulla base degli indirizzi degli Organi di Governo;

organizza e verifica la compilazione delle Schede SUA-CdS, delle Schede di Monitoraggio annuale e dei Rapporti di Riesame ciclici per ogni CdS;

coordina e supporta le procedure di AQ a livello di Ateneo (CdS e Dipartimenti), anche tramite le seguenti azioni:

o definizione e aggiornamento degli strumenti per l'attuazione della politica per l'AQ dell'Ateneo, con particolare riferimento alla definizione e all'aggiornamento dell'organizzazione (processi e struttura organizzativa) per l'AQ della formazione dei Corsi di Studio (CdS);

o attività di formazione del personale coinvolto nell'AQ della formazione (in particolare degli organi di gestione dei CdS e dei Dipartimenti e della Commissione Paritetica per la didattica e il diritto allo studio).

assicura lo scambio di informazioni con il Nucleo di Valutazione e con l'ANVUR;

raccoglie i dati per il monitoraggio degli indicatori, sia qualitativi che quantitativi, curandone la diffusione degli esiti;

monitora la realizzazione dei provvedimenti intrapresi in seguito alle raccomandazioni e/o condizioni formulate dalle CEV in occasione delle visite esterne;

organizza e coordina le attività di monitoraggio e della raccolta dati preliminare alla valutazione condotta dal NdV sui risultati conseguiti e azioni intraprese;

coordina le procedure orientate a garantire il rispetto dei requisiti per la certificazione UNI EN ISO 9001;

almeno una volta all'anno, in apposita seduta allargata al Rettore e al Responsabile Qualità dell'Amministrazione Centrale, effettua il Riesame della Direzione di Ateneo per assicurarsi della continua idoneità, adeguatezza ed efficacia del sistema di AQ di Ateneo;

in preparazione della visita di Accredimento periodico della CEV, redige un prospetto di sintesi sul soddisfacimento dei requisiti di Sede R1-2-4.



Il Sistema AQ di Ateneo, relativamente ai suoi attori e responsabilità, è descritto dettagliatamente nel documento di sistema P.A.02 "Assicurazione qualità della formazione" rev. 01 del 24/01/2019.

Descrizione link: ASSICURAZIONE QUALITÀ

Link inserito: [http://www.univpm.it/Entra/Assicurazione\\_qualita\\_1](http://www.univpm.it/Entra/Assicurazione_qualita_1)

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Assicurazione qualità della formazione

## QUADRO D2

### Organizzazione e responsabilità della AQ a livello del Corso di Studio

24/04/2019

Per garantire una diffusione capillare dell'Assicurazione Qualità, il Presidio ha individuato all'interno dell'Ateneo una struttura di AQ così composta:

- un docente Responsabile Qualità di Dipartimento o di Facoltà ove costituita, componente del PQA,
- un docente Responsabile Qualità per ciascun Dipartimento, diverso da quello di Facoltà,
- un docente Responsabile Qualità per ciascun Corso di Studio (docente indicato nel gruppo di Riesame CdS e nella scheda SUA-CdS).

Il docente Responsabile Qualità di Facoltà/Dipartimento, nominato dal Preside/Direttore, oltre a svolgere quanto sopra indicato in qualità di componente del PQA, ha la responsabilità di:

- promuovere, guidare, sorvegliare e verificare l'efficacia delle attività di AQ all'interno della Facoltà/Dipartimento;
- garantire il corretto flusso informativo tra il Presidio Qualità di Ateneo e i Responsabili Qualità di Dipartimento nelle Facoltà ed i Responsabili Qualità di Corso di Studio;
- pianificare e coordinare lo svolgimento degli Audit Interni di Facoltà/Dipartimento;
- relazionare al PQA, con cadenza annuale, sullo stato del Sistema di Gestione per la Qualità (stato delle Non Conformità, Azioni correttive/preventive, esito degli audit interni, ecc.).

All'interno delle Facoltà, il docente Responsabile Qualità di Dipartimento, nominato dal Direttore, ha la responsabilità di:

- promuovere, guidare, sorvegliare e verificare l'efficacia delle attività di AQ all'interno del Dipartimento;
- supportare il Responsabile Qualità di Facoltà nel corretto flusso informativo con i Responsabili Qualità di Corso di Studio.

Il docente Responsabile Qualità di Corso di Studio, nominato dal Presidente del CdS, ha la responsabilità di:

- promuovere, guidare, sorvegliare e verificare l'efficacia delle attività di AQ all'interno del Corso di Studio;
- collaborare alla compilazione della scheda SUA-CdS, in sintonia con i Responsabili Qualità di Dipartimento/Facoltà e il PQA;
- redigere, in collaborazione con il Responsabile del CdS, il commento alla scheda di monitoraggio annuale degli indicatori ANVUR e il Rapporto di Riesame Ciclico CdS;
- pianificare le azioni correttive individuate a seguito delle criticità analizzate nella scheda di monitoraggio annuale e nei Rapporti di Riesame Ciclici di CdS, mediante gli strumenti messi a disposizione dal sistema AQ.

Descrizione link: RESPONSABILI DELLA ASSICURAZIONE QUALITÀ

Link inserito: [http://www.univpm.it/Entra/Responsabili\\_della\\_Assicurazione\\_Qualita#A1](http://www.univpm.it/Entra/Responsabili_della_Assicurazione_Qualita#A1)

## QUADRO D3

### Programmazione dei lavori e scadenze di attuazione delle iniziative

24/04/2019

- Entro il mese di aprile 2019: effettuazione audit interni
- Entro aprile 2019: relazione dei referenti Qualità di Facoltà/Dipartimento al PQA sullo stato del Sistema di Gestione per la Qualità e verifica dello stato di avanzamento dell'attuazione delle azioni correttive individuate nelle azioni di monitoraggio annuali di riesame CdS;
- Entro maggio 2019: riesame della direzione di Ateneo
- Entro settembre 2019: effettuazione di incontri di formazione/informazione da parte del PQA rivolti a tutti i soggetti coinvolti nel processo di accreditamento
- Entro ottobre 2019: analisi e commento schede di monitoraggio indicatori ANVUR ed eventuale rapporto di riesame ciclico CdS
- Entro dicembre 2019: Relazione annuale Commissione Paritetica

Descrizione link: Pianificazione della progettazione didattica

Link inserito:

[http://www.univpm.it/Entra/Engine/RAServeFile.php/f/qualita/progettazione\\_didattica/Pianificazione\\_Progettazione\\_Didattica\\_CdS.pdf](http://www.univpm.it/Entra/Engine/RAServeFile.php/f/qualita/progettazione_didattica/Pianificazione_Progettazione_Didattica_CdS.pdf)

QUADRO D4

Riesame annuale

QUADRO D5

Progettazione del CdS

QUADRO D6

Eventuali altri documenti ritenuti utili per motivare l'attivazione del Corso di Studio



## Informazioni generali sul Corso di Studi

<b>Università</b>	Università Politecnica delle MARCHE
<b>Nome del corso in italiano</b> RD	Economia aziendale
<b>Nome del corso in inglese</b> RD	Business administration
<b>Classe</b> RD	L-18 - Scienze dell'economia e della gestione aziendale
<b>Lingua in cui si tiene il corso</b> RD	italiano
<b>Eventuale indirizzo internet del corso di laurea</b> RD	<a href="http://www.econ.univpm.it/ET05">http://www.econ.univpm.it/ET05</a>
<b>Tasse</b>	<a href="http://www.univpm.it/Entra/Engine/RAServePG.php/P/327010013479/M/659810013400">http://www.univpm.it/Entra/Engine/RAServePG.php/P/327010013479/M/659810013400</a>
<b>Modalità di svolgimento</b> RD	a. Corso di studio convenzionale

## Corsi interateneo



Questo campo dev'essere compilato solo per corsi di studi interateneo,

Un corso si dice "interateneo" quando gli Atenei partecipanti stipulano una convenzione finalizzata a disciplinare direttamente gli obiettivi e le attività formative di un unico corso di studio, che viene attivato congiuntamente dagli Atenei coinvolti, con uno degli Atenei che (anche a turno) segue la gestione amministrativa del corso. Gli Atenei coinvolti si accordano altresì sulla parte degli insegnamenti che viene attivata da ciascuno; e dev'essere previsto il rilascio a tutti gli studenti iscritti di un titolo di studio congiunto (anche attraverso la predisposizione di una doppia pergamena - doppio titolo).

Un corso interateneo può coinvolgere solo atenei italiani, oppure atenei italiani e atenei stranieri. In questo ultimo caso il corso di studi risulta essere internazionale ai sensi del DM 1059/13.

Corsi di studio erogati integralmente da un Ateneo italiano, anche in presenza di convenzioni con uno o più Atenei stranieri che, disciplinando essenzialmente programmi di mobilità internazionale degli studenti (generalmente in regime di scambio), prevedono il rilascio agli studenti interessati anche di un titolo di studio rilasciato da Atenei stranieri, non sono corsi interateneo. In questo

caso le relative convenzioni non devono essere inserite qui ma nel campo "Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti" del quadro B5 della scheda SUA-CdS.

Per i corsi interateneo, in questo campo devono essere indicati quali sono gli Atenei coinvolti, ed essere inserita la convenzione che regola, fra le altre cose, la suddivisione delle attività formative del corso fra di essi.

Qualsiasi intervento su questo campo si configura come modifica di ordinamento. In caso nella scheda SUA-CdS dell'A.A. 14-15 siano state inserite in questo campo delle convenzioni non relative a corsi interateneo, tali convenzioni devono essere spostate nel campo "Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti" del quadro B5. In caso non venga effettuata alcuna altra modifica all'ordinamento, è sufficiente indicare nel campo "Comunicazioni dell'Ateneo al CUN" l'informazione che questo spostamento è l'unica modifica di ordinamento effettuata quest'anno per assicurare l'approvazione automatica dell'ordinamento da parte del CUN.

Atenei in convenzione	Ateneo	data conv	durata conv	data provvisoria
	Universiteti Bujqësor i Tiranës - Tirana (Albania)	20/10/2014	5	
Tipo di titolo rilasciato	Doppio			
Attivazione corso interateneo	il corso potrà essere attivato in Off.F sia "interateneo" sia "di Ateneo"			

## Docenti di altre Università

Corso internazionale: DM 987/2016 - DM935/2017

## Referenti e Strutture

Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS	MONTANINI Lucia
Organo Collegiale di gestione del corso di studio	Consiglio di Corso di Studio
Struttura didattica di riferimento	MANAGEMENT

## Docenti di Riferimento

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD	Incarico didattico
1.	CIUFFETTI	Augusto	SECS-P/12	RU	1	Base	1. STORIA ECONOMICA
2.	MONTANINI	Lucia	SECS-P/07	PA	1	Base/Caratterizzante	1. ECONOMIA AZIENDALE
3.	RICCIARDO LAMONICA	Giuseppe	SECS-S/03	PA	1	Base/Caratterizzante	1. STATISTICA ECONOMICA (1 MOD.) 2. STATISTICA (1 CORSO)
4.	RUSSO	Alberto	SECS-P/01	PA	1	Base/Caratterizzante	1. ECONOMIA POLITICA II
5.	SCOCCIA	Adina	SECS-S/06	RU	1	Base/Caratterizzante	1. COMPLEMENTI DI MATEMATICA
6.	VILLANACCI	Gerardo	IUS/01	PO	1	Base	1. ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO
7.	GATTI	Marco	SECS-P/07	RU	1	Base/Caratterizzante	1. PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO
8.	CARBONI	Carlo	SPS/09	PO	1	Affine	1. SOCIOLOGIA DELLA COMUNICAZIONE E DELLE NUOVE TECNOLOGIE
9.	CARDINALI	Silvio	SECS-P/08	PA	1	Base/Caratterizzante	1. MARKETING

requisito di docenza (numero e tipologia) verificato con successo!

requisito di docenza (incarico didattico) verificato con successo!

## Rappresentanti Studenti

COGNOME	NOME	EMAIL	TELEFONO
Di Giuseppe	Federica		071/2207026
Santori	Giuliana		071/2207026

## Gruppo di gestione AQ

COGNOME	NOME
Ciuffetti	Augusto
Di Giuseppe	Federica
Montanini	Lucia
Panaoli	Rossella
Russo	Alberto

## Tutor

COGNOME	NOME	EMAIL	TIPO
Tedeschi	Marco	S1088018@studenti.univpm.it	
Massacci	Annalisa	S1080639@studenti.univpm.it	
D'Urso	Alfio Salvatori	S1082305@studenti.univpm.it	
Coccia	Samantha	S1087877@studenti.univpm.it	
Carosi	Simonetta	S1080687@studenti.univpm.it	
Carosi	Michael	m.carosi@pm.univpm.it	
POLI	Simone		
RUSSO	Alberto		
GATTI	Marco		
PALOMBA	Giulio		

## Programmazione degli accessi

Programmazione nazionale (art.1 Legge 264/1999)	No
Programmazione locale (art.2 Legge 264/1999)	No

## Sedi del Corso

**Sede del corso: Porto d'Ascoli - Via Mare 220 - SAN BENEDETTO DEL TRONTO**

Data di inizio dell'attività didattica	23/09/2019
----------------------------------------	------------

Studenti previsti	120
-------------------	-----

### Eventuali Curriculum

Amministrazione e controllo delle aziende	642
-------------------------------------------	-----

Marketing e Digital Business	643
------------------------------	-----



## Altre Informazioni

RAD

<b>Codice interno all'ateneo del corso</b>	ET05
<b>Massimo numero di crediti riconoscibili</b>	12 DM 16/3/2007 Art 4 <a href="#">Nota 1063 del 29/04/2011</a>
<b>Numero del gruppo di affinità</b>	1

## Date delibere di riferimento

RAD

Data di approvazione della struttura didattica	24/01/2019
Data di approvazione del senato accademico/consiglio di amministrazione	05/03/2019
Data della consultazione con le organizzazioni rappresentative a livello locale della produzione, servizi, professioni	21/02/2018 -
Data del parere favorevole del Comitato regionale di Coordinamento	

## Sintesi della relazione tecnica del nucleo di valutazione

Il Nucleo di Valutazione rinvia alla relazione generale, relativa all'adeguatezza complessiva delle risorse, di docenza e strutturali, confermando la corretta progettazione del corso che contribuisce, anche tramite il passaggio da corso pluriclasse a corso interclasse ed il cambio di denominazione in Economia aziendale, agli obiettivi di razionalizzazione e qualificazione dell'offerta formativa.

Conferma, inoltre, la sussistenza dei seguenti requisiti di trasparenza:

corretta individuazione obiettivi formativi qualificanti la classe

appropriata descrizione percorso formativo

adeguata individuazione obiettivi formativi specifici del corso

corretta definizione obiettivi di apprendimento congruenti con obiettivi generali in merito ai risultati di apprendimento attesi, espressi tramite descrittori europei del titolo di studio (descrittori di Dublino)

verifica conoscenze richieste per l'accesso

idonea individuazione prospettive coerente con le esigenze formative e con gli sbocchi occupazionali.

Il Nucleo, constatata la congruità dei requisiti evidenziati nella RAD, si riserva di verificare la sostenibilità in concreto dei singoli corsi di studio in relazione all'impegno dei docenti nelle attività didattiche del corso, tenuto conto delle regole dimensionali relative agli studenti, in sede di predisposizione della relazione annuale per l'attivazione dei corsi di studio da trasmettere all'ANVUR entro



il 30 aprile ai sensi dell'art. 5 del D.M. n.47/2013

Il Nucleo si riserva inoltre di verificare ulteriormente per tutti i corsi l'adempimento richiesto dalla nota del MIUR prot. n. 169 del 31/01/2012 e confermato nel DM n. 47 del 30/01/2013 nell'Allegato A (Requisiti di accreditamento dei corsi di studio) nella relazione annuale per l'attivazione dei corsi di studio da trasmettere all'ANVUR entro il 30 aprile ai sensi dell'art. 5 dello stesso D.M.

## Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento

*La relazione completa del NdV necessaria per la procedura di accreditamento dei corsi di studio deve essere inserita nell'apposito spazio all'interno della scheda SUA-CdS denominato "Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento" entro la scadenza del 8 marzo 2019 **SOLO per i corsi di nuova istituzione**. La relazione del Nucleo può essere redatta seguendo i criteri valutativi, di seguito riepilogati, dettagliati nelle linee guida ANVUR per l'accREDITAMENTO iniziale dei Corsi di Studio di nuova attivazione, consultabili sul sito dell'ANVUR*

[Linee guida ANVUR](#)

1. Motivazioni per la progettazione/attivazione del CdS
2. Analisi della domanda di formazione
3. Analisi dei profili di competenza e dei risultati di apprendimento attesi
4. L'esperienza dello studente (Analisi delle modalità che verranno adottate per garantire che l'andamento delle attività formative e dei risultati del CdS sia coerente con gli obiettivi e sia gestito correttamente rispetto a criteri di qualità con un forte impegno alla collegialità da parte del corpo docente)
5. Risorse previste
6. Assicurazione della Qualità

Il Nucleo di Valutazione rinvia alla relazione generale, relativa all'adeguatezza complessiva delle risorse, di docenza e strutturali, confermando la corretta progettazione del corso che contribuisce, anche tramite il passaggio da corso pluriclasse a corso interclasse ed il cambio di denominazione in Economia aziendale, agli obiettivi di razionalizzazione e qualificazione dell'offerta formativa.

Conferma, inoltre, la sussistenza dei seguenti requisiti di trasparenza:

corretta individuazione obiettivi formativi qualificanti la classe

appropriata descrizione percorso formativo

adeguata individuazione obiettivi formativi specifici del corso

corretta definizione obiettivi di apprendimento congruenti con obiettivi generali in merito ai risultati di apprendimento attesi,

espressi tramite descrittori europei del titolo di studio (descrittori di Dublino)

verifica conoscenze richieste per l'accesso

idonea individuazione prospettive coerente con le esigenze formative e con gli sbocchi occupazionali.

Il Nucleo, constatata la congruità dei requisiti evidenziati nella RAD, si riserva di verificare la sostenibilità in concreto dei singoli corsi di studio in relazione all'impegno dei docenti nelle attività didattiche del corso, tenuto conto delle regole dimensionali relative agli studenti, in sede di predisposizione della relazione annuale per l'attivazione dei corsi di studio da trasmettere all'ANVUR entro il 30 aprile ai sensi dell'art. 5 del D.M. n.47/2013

Il Nucleo si riserva inoltre di verificare ulteriormente per tutti i corsi l'adempimento richiesto dalla nota del MIUR prot. n. 169 del 31/01/2012 e confermato nel DM n. 47 del 30/01/2013 nell'Allegato A (Requisiti di accreditamento dei corsi di studio) nella relazione annuale per l'attivazione dei corsi di studio da trasmettere all'ANVUR entro il 30 aprile ai sensi dell'art. 5 dello stesso D.M.

Sintesi del parere del comitato regionale di coordinamento

R<sup>2</sup>D

Offerta didattica erogata

	<b>coorte</b>	<b>CUIN</b>	<b>insegnamento</b>	<b>settori insegnamento</b>	<b>docente</b>	<b>settore docente</b>	<b>ore di didattica assistita</b>
1	2017	011900351	<b>ANALISI FINANZIARIA E PIANI AZIENDALI</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Francesco Giuseppe D'ASTORE		22
2	2017	011900351	<b>ANALISI FINANZIARIA E PIANI AZIENDALI</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Martina VALLESI		44
3	2018	011901580	<b>COMPLEMENTI DI MATEMATICA</b> <i>semestrale</i>	SECS-S/06	<b>Docente di riferimento</b> Adina SCOCCIA <i>Ricercatore confermato</i>	SECS-S/06	44
4	2018	011901581	<b>DIRITTO COMMERCIALE</b> <i>semestrale</i>	IUS/04	Filippo FIORDIPONTI <i>Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-b L. 240/10)</i>	IUS/01	66
5	2018	011901582	<b>DIRITTO DELLE ISTITUZIONI PUBBLICHE</b> <i>semestrale</i>	IUS/10	Marta CERIONI <i>Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-b L. 240/10)</i>	IUS/09	44
6	2017	011900352	<b>DIRITTO TRIBUTARIO</b> <i>semestrale</i>	IUS/12	Stefano ACQUAROLI		66
7	2019	011902715	<b>ECONOMIA AZIENDALE</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/07	<b>Docente di riferimento</b> Lucia MONTANINI <i>Professore Associato confermato</i>	SECS-P/07	44
8	2019	011902715	<b>ECONOMIA AZIENDALE</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Marco MONTEMARI <i>Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-a L. 240/10)</i>	SECS-P/07	44
9	2017	011900353	<b>ECONOMIA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/02	Barbara ERMINI		66
					Marco		

10	2017	011900354	<b>ECONOMIA DEL TURISMO</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/02	GALLEGATI <i>Professore Associato confermato</i>	SECS-P/02	66
11	2017	011900355	<b>ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/08	Mariano CESARI		66
12	2017	011900356	<b>ECONOMIA INTERNAZIONALE</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/02	Paola ANTONELLI		44
13	2017	011900356	<b>ECONOMIA INTERNAZIONALE</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/02	Riccardo CAPPELLI		22
14	2019	011902717	<b>ECONOMIA POLITICA I</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/01	Giulio PALOMBA <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/05	88
15	2018	011901583	<b>ECONOMIA POLITICA II</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/01	<b>Docente di riferimento</b> Alberto RUSSO <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/01	66
16	2017	011900357	<b>ELEMENTI DI ECONOMETRIA</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/05	Giulio PALOMBA <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/05	66
17	2018	011901584	<b>INTRODUZIONE AL DIRITTO DEL LAVORO</b> <i>semestrale</i>	IUS/07	Laura TORSELLO <i>Ricercatore a t.d. - t.defin. (art. 24 c.3-a L. 240/10)</i>	IUS/07	44
18	2019	011902719	<b>ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO</b> <i>semestrale</i>	IUS/01	<b>Docente di riferimento</b> Gerardo VILLANACCI <i>Professore Ordinario</i>	IUS/01	66
19	2017	011900358	<b>LEGISLAZIONE PER IL TURISMO (1 MOD.)</b> <i>semestrale</i>	IUS/10	Marta CERIONI <i>Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-b L. 240/10)</i>	IUS/09	44
20	2014	011902696	<b>LINGUA FRANCESE(LIVELLO</b>	Non e' stato indicato il	Docente non		44

		<b>AVANZATO)</b> <i>semestrale</i>	settore dell'attivit' formativa	specificato	
21 2017	011900360	<b>LINGUA FRANCESE(LIVELLO AVANZATO)</b> <i>semestrale</i>	Non e' stato indicato il settore dell'attivit' formativa	Docente non specificato	44
22 2018	011901586	<b>LINGUA INGLESE I</b> <i>semestrale</i>	Non e' stato indicato il settore dell'attivit' formativa	Diana Agnese PALLOTTA	44
23 2017	011900361	<b>LINGUA INGLESE II</b> <i>semestrale</i>	Non e' stato indicato il settore dell'attivit' formativa	Antonella PASCALI	22
24 2014	011902697	<b>LINGUA INGLESE(LIVELLO AVANZATO)</b> <i>semestrale</i>	Non e' stato indicato il settore dell'attivit' formativa	Docente non specificato	44
25 2017	011900362	<b>LINGUA INGLESE(LIVELLO AVANZATO)</b> <i>semestrale</i>	Non e' stato indicato il settore dell'attivit' formativa	Docente non specificato	44
26 2014	011902698	<b>LINGUA SPAGNOLA(LIVELLO AVANZATO)</b> <i>semestrale</i>	Non e' stato indicato il settore dell'attivit' formativa	Docente non specificato	44
27 2017	011900364	<b>LINGUA SPAGNOLA(LIVELLO AVANZATO)</b> <i>semestrale</i>	Non e' stato indicato il settore dell'attivit' formativa	Docente non specificato	44
28 2014	011902699	<b>LINGUA TEDESCA(LIVELLO AVANZATO)</b> <i>semestrale</i>	Non e' stato indicato il settore dell'attivit' formativa	Docente non specificato	44
29 2017	011900366	<b>LINGUA TEDESCA(LIVELLO AVANZATO)</b> <i>semestrale</i>	Non e' stato indicato il settore dell'attivit' formativa	Docente non specificato	44
				<b>Docente di riferimento Silvio</b>	

30	2017	011900367	<b>MARKETING</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/08	CARDINALI <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/08	66
31	2017	011900368	<b>MARKETING PER IL TERRITORIO E IL TURISMO</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/08	Valerio TEMPERINI <i>Ricercatore confermato</i>	SECS-P/08	66
32	2019	011902721	<b>MATEMATICA GENERALE</b> <i>semestrale</i>	SECS-S/06	Filippo PETRONI <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-S/06	66
33	2017	011900369	<b>ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE (1 MOD.)</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/10	Giulia RANZUGLIA		44
34	2017	011900370	<b>POLITICA ECONOMICA</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/02	Matteo PICCHIO <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/01	22
35	2017	011900370	<b>POLITICA ECONOMICA</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/02	Raffaella SANTOLINI <i>Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-b L. 240/10)</i>	SECS-P/03	44
36	2017	011900371	<b>PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/07	<b>Docente di riferimento</b> Marco GATTI <i>Ricercatore confermato</i>	SECS-P/07	66
37	2018	011901589	<b>RAGIONERIA GENERALE ED APPLICATA</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Simone POLI <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/07	66
38	2017	011900372	<b>REVISIONE AZIENDALE</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Catia ZOCCARATO		66
39	2017	011900373	<b>SOCIOLOGIA DEL TURISMO E DEL TEMPO LIBERO</b> <i>semestrale</i>	SPS/09	Benedetta POLINI		22
40	2017	011900373	<b>SOCIOLOGIA DEL TURISMO E DEL TEMPO LIBERO</b> <i>semestrale</i>	SPS/09	Federico SOFRITTI		44
			<b>SOCIOLOGIA DELLA</b>		<b>Docente di</b>		

41	2019	011902724	<b>COMUNICAZIONE E DELLE NUOVE TECNOLOGIE</b> <i>semestrale</i>	SPS/09	<b>riferimento</b> Carlo CARBONI <i>Professore Ordinario</i>	SPS/09	66	
42	2019	011902726	<b>SOCIOLOGIA ECONOMICA</b> <i>semestrale</i>	SPS/09	Francesco ORAZI <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SPS/09	66	
43	2018	011901590	<b>STATISTICA (1 CORSO)</b> <i>semestrale</i>	SECS-S/03	<b>Docente di riferimento</b> Giuseppe RICCIARDO LAMONICA <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-S/03	44	
44	2018	011901590	<b>STATISTICA (1 CORSO)</b> <i>semestrale</i>	SECS-S/03	Claudia PIGINI <i>Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-b L. 240/10)</i>	SECS-P/05	22	
45	2017	011900376	<b>STATISTICA ECONOMICA (1 MOD.)</b> <i>semestrale</i>	SECS-S/03	<b>Docente di riferimento</b> Giuseppe RICCIARDO LAMONICA <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-S/03	44	
46	2019	011902728	<b>STORIA ECONOMICA</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/12	<b>Docente di riferimento</b> Augusto CIUFFETTI <i>Ricercatore confermato</i>	SECS-P/12	66	
							ore totali	2310

## Curriculum: Amministrazione e controllo delle aziende

Attività di base	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Economico	SECS-P/12 Storia economica <i>STORIA ECONOMICA (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>	21	21	8 - 21
	SECS-P/01 Economia politica <i>ECONOMIA POLITICA I (1 anno) - 12 CFU - semestrale - obbl</i>			
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale <i>ECONOMIA AZIENDALE (1 anno) - 12 CFU - semestrale - obbl</i>	12	12	8 - 12
Statistico-matematico	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie <i>MATEMATICA GENERALE (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>	9	9	6 - 9
Giuridico	IUS/01 Diritto privato <i>ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>	9	9	6 - 9

**Minimo di crediti riservati dall'ateneo: 28 (minimo da D.M. 28)**

<b>Totale attività di Base</b>			51	28 - 51
Attività caratterizzanti	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Aziendale	SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese <i>ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE (3 anno) - 9 CFU - obbl</i>			
	SECS-P/07 Economia aziendale <i>RAGIONERIA GENERALE ED APPLICATA (2 anno) - 9 CFU - obbl</i>	36	36	32 - 36
	<i>ANALISI FINANZIARIA E PIANI AZIENDALI (3 anno) - 9 CFU - obbl</i> <i>PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO (3 anno) - 9 CFU - obbl</i>			



Economico	SECS-P/01 Economia politica <i>ECONOMIA POLITICA II (2 anno) - 9 CFU - obbl</i>	9	9	8 - 9
Statistico-matematico	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie <i>COMPLEMENTI DI MATEMATICA (2 anno) - 6 CFU - obbl</i>	15	15	10 - 15
	SECS-S/03 Statistica economica <i>STATISTICA (1 CORSO) (2 anno) - 9 CFU - obbl</i>			
Giuridico	IUS/07 Diritto del lavoro <i>INTRODUZIONE AL DIRITTO DEL LAVORO (2 anno) - 6 CFU - obbl</i>	15	15	12 - 15
	IUS/04 Diritto commerciale <i>DIRITTO COMMERCIALE (2 anno) - 9 CFU - obbl</i>			
<b>Minimo di crediti riservati dall'ateneo: 62 (minimo da D.M. 62)</b>				
<b>Totale attività caratterizzanti</b>			75	62 - 75

<b>Attività affini</b>	<b>settore</b>	<b>CFU Ins</b>	<b>CFU Off</b>	<b>CFU Rad</b>
	IUS/10 Diritto amministrativo <i>DIRITTO DELLE ISTITUZIONI PUBBLICHE (2 anno) - 6 CFU - obbl</i>			
Attività formative affini o integrative	SECS-P/02 Politica economica <i>ECONOMIA DELL'ETA' DIGITALE (3 anno) - 9 CFU</i> <i>ECONOMIA INTERNAZIONALE (3 anno) - 9 CFU</i> <i>POLITICA ECONOMICA (3 anno) - 9 CFU</i>	51	24	18 - 24 min 18
	SPS/09 Sociologia dei processi economici e del lavoro <i>SOCIOLOGIA DELLA COMUNICAZIONE E DELLE NUOVE TECNOLOGIE (1 anno) - 9 CFU - semestrale</i> <i>SOCIOLOGIA ECONOMICA (1 anno) - 9 CFU - semestrale</i>			
<b>Totale attività Affini</b>			24	18 - 24
<b>Altre attività</b>			<b>CFU</b>	<b>CFU Rad</b>
A scelta dello studente			18	18 - 18
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	3	3	3 - 3
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	6	6	6 - 6
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c 9				
Ulteriori conoscenze linguistiche			3	3 - 3
Abilità informatiche e telematiche			-	-
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Tirocini formativi e di orientamento	-	-	0 - 9
Altre conoscenze utili per l'inserimento nel				

	mondo del lavoro	-	-
	Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d 3		
	Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali	-	-
<b>Totale Altre Attività</b>		30	30 - 39
<b>CFU totali per il conseguimento del titolo</b>		<b>180</b>	
<b>CFU totali inseriti nel curriculum <i>Amministrazione e controllo delle aziende</i>:</b>		180	138 - 189

---

## Curriculum: Marketing e Digital Business

---

Attività di base	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Economico	SECS-P/12 Storia economica <i>STORIA ECONOMICA (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>	21	21	8 - 21
	SECS-P/01 Economia politica <i>ECONOMIA POLITICA I (1 anno) - 12 CFU - semestrale - obbl</i>			
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale <i>ECONOMIA AZIENDALE (1 anno) - 12 CFU - semestrale - obbl</i>	12	12	8 - 12
Statistico-matematico	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie <i>MATEMATICA GENERALE (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>	9	9	6 - 9
	IUS/01 Diritto privato <i>ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>	9	9	6 - 9

**Minimo di crediti riservati dall'ateneo: 28 (minimo da D.M. 28)**

<b>Totale attività di Base</b>			51	28 - 51
Attività caratterizzanti	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Aziendale	SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese <i>DIGITAL BUSINESS E WEB MARKETING (3 anno) - 9 CFU - obbl</i> <i>MARKETING (3 anno) - 9 CFU - obbl</i>			
	SECS-P/07 Economia aziendale <i>RAGIONERIA GENERALE ED APPLICATA (2 anno) -</i>	45	36	32 - 36

	<p>9 CFU - obbl  ANALISI FINANZIARIA E PIANI AZIENDALI (3 anno)  - 9 CFU  PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO (3 anno) - 9  CFU</p>			
Economico	SECS-P/01 Economia politica <i>ECONOMIA POLITICA II (2 anno) - 9 CFU - obbl</i>	9	9	8 - 9
Statistico-matematico	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie <i>COMPLEMENTI DI MATEMATICA (2 anno) - 6 CFU - obbl</i>	15	15	10 - 15
Giuridico	SECS-S/03 Statistica economica <i>STATISTICA (1 CORSO) (2 anno) - 9 CFU - obbl</i>  IUS/07 Diritto del lavoro <i>INTRODUZIONE AL DIRITTO DEL LAVORO (2 anno) - 6 CFU - obbl</i>	15	15	12 - 15
	IUS/04 Diritto commerciale <i>DIRITTO COMMERCIALE (2 anno) - 9 CFU - obbl</i>			
<b>Minimo di crediti riservati dall'ateneo: 62 (minimo da D.M. 62)</b>				
<b>Totale attività caratterizzanti</b>			75	62 - 75
<b>Attività affini</b>	<b>settore</b>	<b>CFU CFU CFU</b> <b>Ins Off Rad</b>		
	IUS/10 Diritto amministrativo <i>DIRITTO DELLE ISTITUZIONI PUBBLICHE (2 anno) - 6 CFU - obbl</i>			
Attività formative affini o integrative	SECS-P/02 Politica economica <i>ECONOMIA DELL'ETA' DIGITALE (3 anno) - 9 CFU ECONOMIA INTERNAZIONALE (3 anno) - 9 CFU POLITICA ECONOMICA (3 anno) - 9 CFU</i>	51	24	18 - 24 min 18
	SPS/09 Sociologia dei processi economici e del lavoro <i>SOCIOLOGIA DELLA COMUNICAZIONE E DELLE NUOVE TECNOLOGIE (1 anno) - 9 CFU - semestrale SOCIOLOGIA ECONOMICA (1 anno) - 9 CFU - semestrale</i>			
<b>Totale attività Affini</b>			24	18 - 24
<b>Altre attività</b>			<b>CFU</b>	<b>CFU Rad</b>
A scelta dello studente			18	18 - 18
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)				Per la prova finale 3 3 - 3 Per la conoscenza di almeno una lingua straniera 6 6 - 6

	Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c	9	
	Ulteriori conoscenze linguistiche	3	3 - 3
Ulteriori attività formative	Abilità informatiche e telematiche	-	-
(art. 10, comma 5, lettera d)	Tirocini formativi e di orientamento	-	0 - 9
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	-	-
	Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d	3	
	Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali	-	-
<b>Totale Altre Attività</b>		30	30 - 39
<b>CFU totali per il conseguimento del titolo</b>		<b>180</b>	
<b>CFU totali inseriti nel curriculum <i>Marketing e Digital Business</i>:</b>		<b>180</b>	<b>138 - 189</b>



## Raggruppamento settori

per modificare il raggruppamento dei settori

## Attività di base R&D

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
Economico	SECS-P/01 Economia politica SECS-P/12 Storia economica	8	21	8
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale	8	12	8
Statistico-matematico	SECS-S/01 Statistica SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie	6	9	6
Giuridico	IUS/01 Diritto privato	6	9	6
<b>Minimo di crediti riservati dall'ateneo</b> minimo da D.M. 28:		28		
<b>Totale Attività di Base</b>		28 - 51		

## Attività caratterizzanti R&D

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	

Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale			
	SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese			
	SECS-P/09 Finanza aziendale	32	36	32
	SECS-P/10 Organizzazione aziendale			
	SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari			
Economico	SECS-P/01 Economia politica	8	9	8
Statistico-matematico	SECS-S/01 Statistica			
	SECS-S/03 Statistica economica	10	15	10
	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie			
Giuridico	IUS/04 Diritto commerciale	12	15	12
	IUS/07 Diritto del lavoro			
<b>Minimo di crediti riservati dall'ateneo</b> minimo da D.M. 62:		62		
<b>Totale Attività Caratterizzanti</b>			62 - 75	

### Attività affini



ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
Attività formative affini o integrative	IUS/10 - Diritto amministrativo			
	SECS-P/01 - Economia politica			
	SECS-P/02 - Politica economica			
	SECS-P/03 - Scienza delle finanze	18	24	18
	SECS-P/06 - Economia applicata			
	SPS/09 - Sociologia dei processi economici e del lavoro			
<b>Totale Attività Affini</b>		18 - 24		

### Altre attività



CFU CFU

ambito disciplinare		min	max
A scelta dello studente		18	18
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	3	3
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	6	6
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c		9	
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	3	3
	Abilità informatiche e telematiche	-	-
	Tirocini formativi e di orientamento	0	9
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	-	-
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d		3	
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		-	-
<b>Totale Altre Attività</b>		<b>30 - 39</b>	

Riepilogo CFU  
R<sup>2</sup>D

**CFU totali per il conseguimento del titolo**

**180**

Range CFU totali del corso

138 - 189

Comunicazioni dell'ateneo al CUN  
R<sup>2</sup>D

Motivi dell'istituzione di più corsi nella classe  
R<sup>2</sup>D

**Note relative alle attività di base**

R<sup>AD</sup>

**Note relative alle altre attività**

R<sup>AD</sup>

**Motivazioni dell'inserimento nelle attività affini di settori previsti dalla classe  
o Note attività affini**

R<sup>AD</sup>

**(Settori della classe inseriti nelle attività affini e non in ambiti di base o caratterizzanti : SECS-P/02 , SECS-P/03 , SECS-P/06 )**

**(Settori della classe inseriti nelle attività affini e anche/già inseriti in ambiti di base o caratterizzanti : SECS-P/01 )**

I SSD SECS-P/01, SECS-P/02, SECS-P/03 e SECS-P/06 indicati fra le attività affini:

- riguardano materie che si collocano al terzo anno,
- tali materie fanno parte di una rosa fra cui gli studenti potranno scegliere,
- le materie in questione presentano contenuti con carattere integrativo ai fini della formazione impartita in una laurea di classe L-18.

Per le ragioni ricordate, è opportuno collocare tali insegnamenti tra le materie affini.

**Note relative alle attività caratterizzanti**

R<sup>AD</sup>