



## Informazioni generali sul Corso di Studi

<b>Università</b>	Università Politecnica delle MARCHE
<b>Nome del corso in italiano</b> RD	Economia aziendale( <i>IdSua:1571514</i> )
<b>Nome del corso in inglese</b> RD	Business administration
<b>Classe</b>	L-18 - Scienze dell'economia e della gestione aziendale RD
<b>Lingua in cui si tiene il corso</b> RD	italiano
<b>Eventuale indirizzo internet del corso di laurea</b> RD	<a href="http://www.econ.univpm.it/ET05">http://www.econ.univpm.it/ET05</a>
<b>Tasse</b>	<a href="http://www.univpm.it/Entra/Engine/RAServePG.php/P/327010013479/M/659810013400">http://www.univpm.it/Entra/Engine/RAServePG.php/P/327010013479/M/659810013400</a>
<b>Modalità di svolgimento</b>	a. Corso di studio convenzionale



## Referenti e Strutture

<b>Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS</b>	MONTANINI Lucia
<b>Organo Collegiale di gestione del corso di studio</b>	Consiglio di Corso di Studio
<b>Struttura didattica di riferimento</b>	MANAGEMENT

### Docenti di Riferimento

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD
1.	ANDREONI	Luca	SECS-P/12	RD	1	Base
2.	BRIANZONI	Serena	SECS-S/06	PA	1	Base/Caratterizzante
3.	CANOFARI	Paolo	SECS-P/02	RD	1	Base/Caratterizzante
4.	CARDINALI	Silvio	SECS-P/08	PA	1	Base/Caratterizzante
5.	GATTI	Marco	SECS-P/07	PA	1	Base/Caratterizzante
6.	MONTANINI	Lucia	SECS-P/07	PA	1	Base/Caratterizzante
7.	MONTEMARI	Marco	SECS-P/07	RD	1	Base/Caratterizzante

8.	SCOCCIA	Adina	SECS-S/06	RU	1	Base/Caratterizzante
9.	VILLANACCI	Gerardo	IUS/01	PO	1	Base

<b>Rappresentanti Studenti</b>	ROSSETTO Gianluca s1094765@studenti.univpm.it 071/2207026 SANTORI Giuliana s1084958@studenti.univpm.it 071/2207026
<b>Gruppo di gestione AQ</b>	Lucia Montanini Marco Montemari Rossella Panaioli Gianluca Rossetto Raffaella Santolini
<b>Tutor</b>	Federico Palmioli Elisa D'Adamo Alessandro Cinti Leonardo Caligiuri Elisa Barbizzi Raffaella SANTOLINI Simone POLI Marco GATTI Giulio PALOMBA



## Il Corso di Studio in breve

17/05/2021

Il Corso di Laurea in Economia Aziendale (sede di San Benedetto del Tronto) appartiene alla classe L-18 (Scienze dell'economia e della gestione aziendale). Il CdS in Economia Aziendale ha l'obiettivo di formare laureati che siano in grado di comprendere, analizzare e gestire le problematiche relative alle diverse tipologie di aziende operanti in contesti diversi, anche internazionale, nel percorso di trasformazione digitale per rispondere alle esigenze della learning economy.

Le finalità del CdS sono di assicurare allo studente una solida preparazione universitaria di base per il diretto inserimento nel mondo del lavoro oppure la prosecuzione degli studi sia nelle lauree magistrali della Facoltà di Economia 'G. Fuà che presso altri Atenei italiani o all'estero.

Il CdS forma figure professionali (quadri, manager) per la gestione di imprese (industriali, commerciali e di servizi), enti e organizzazioni private e pubbliche, operanti anche a livello internazionale, e operatori da avviare alla libera professione.

Il CdS si articola in due percorsi formativi (Curriculum). Il primo curriculum, Amministrazione e controllo delle aziende, intende rafforzare il carattere professionalizzante di quadri, manager aziendali o consulenti esterni, nelle aree dell'amministrazione e del controllo (con competenze di tipo contabile, gestionale, organizzativo, giuridico e finanziario) nell'ottica della digitalizzazione dei processi aziendali.

Il secondo curriculum, Marketing e digital Business, intende rafforzare il carattere professionalizzante di quadri, manager aziendali o consulenti esterni, nell'area del marketing e nell'utilizzo delle nuove tecnologie dell'informazione e della comunicazione attraverso i social media (digital business).

I due curriculum offrono solide conoscenze scientifiche generali comuni e di base relative alle discipline aziendali, economiche, giuridiche, quantitative, storico-sociologiche. Infatti, il CdS prevede, nei primi due anni, insegnamenti comuni obbligatori (120 cfu).

Più in particolare, nel primo anno insegnamenti di base di: matematica, economia politica, economia aziendale, diritto privato, storia, sociologia economica o sociologia della comunicazione e delle nuove tecnologie; nel secondo anno: discipline matematico-statistiche, giuridiche, aziendali ed economiche, e la lingua straniera.

Il terzo anno prevede un totale di 60 CFU di cui: 57cfu articolati tra insegnamenti obbligatori, insegnamenti scelti in una rosa di insegnamenti affini e scelte libere e attività di stage presso imprese, enti, organismi professionali, in vista di una collocazione dello studente nel mondo del lavoro ovvero lo mettano in condizione di accedere alle lauree magistrali offerte

dalla Facoltà di Economia 'G. Fuà; infine 3 cfu per la prova finale.

Il CdS in Economia Aziendale offre agli studenti la possibilità di partecipare a programmi di mobilità internazionale (Erasmus, Campusworld) per svolgere un periodo di studio e/o tirocinio all'estero, nell'ambito di accordi di collaborazione che l'Università Politecnica delle Marche ha sviluppato con Università straniere. Il CdS in Economia Aziendale è con accordo internazionale per il rilascio del doppio titolo.

Per iscrizione al CdS, oltre al possesso di titolo idoneo, è prevista (nel rispetto del Regolamento didattico dei corsi di studio) una verifica iniziale delle conoscenze mediante una prova preliminare su diverse aree tematiche: cultura generale, logica, matematica, storia moderna e contemporanea.

The Degree Course in Business Administration (San Benedetto del Tronto campus) belongs to class L-18 (Economics and business management sciences). The educational objective of the Degree Program in Business Administration is to train graduates to understand, analyze and manage the issues relating to the different types of companies operating in different contexts, including international ones, throughout the process of digital transformation in order to satisfy the needs of the learning economy.

The purpose of the degree course is to ensure that students have a solid basic university preparation which will allow them to enter into employment or continue their studies either on the master's degree courses of the G. Fuà Faculty of Economics or at other universities both in Italy and abroad.

The degree course trains professional figures (middle managers and managers) for the management of companies (industrial, commercial and services) and private and public bodies and organizations, even those operating at an international level, as well as graduates who will go on to work as self-employed professionals.

The degree course offers two curricula. The first curriculum, Company Administration and Control, intends to strengthen the professional character of middle managers, company managers and external consultants, in the areas of administration and control (with accounting, managerial, organizational, legal and financial skills) with a view to the digitalization of business processes.

The second curriculum, Marketing and Digital Business, intends to strengthen the professional character of middle managers, company managers and external consultants, in the area of marketing and in the use of new information and communication technologies through social media (digital business).

The two curricula offer solid common and basic general scientific knowledge relating to business, economic, legal, quantitative and historical-sociological disciplines. In fact, in the first two years the degree course includes compulsory common courses (120 credits).

More specifically, in the first year there are basic courses in mathematics, political economy, business economics, private law, history, economic sociology or sociology of communication and new technologies while in the second-year students study mathematical-statistical, legal, business and economic disciplines, and a foreign language.

The third year includes a total of 60 credits of which 57 credits are gained through some compulsory courses and others chosen from a range of related and optional courses as well as internships in companies, organizations and professional organizations, which aim to allow the student to enter into employment or put him or her in a position to access the master's degrees offered by the Faculty of Economics' G. Fuà, while the final three credits are awarded for the dissertation

The Degree Course in Business Administration offers students the opportunity to participate in international mobility programs (Erasmus, Campusworld) to carry out a period of study and / or internship abroad, within the framework of collaboration agreements that the Polytechnic University of Marche has developed with foreign universities. The Degree Course in Business Administration has an international agreement for awarding double degrees.

For enrollment in the degree course, in addition to the possession of a suitable qualification, an initial assessment of knowledge is required (in compliance with the faculty policy) through a preliminary test on various thematic areas: general knowledge, logic, mathematics, modern and contemporary history.

Link: <http://>



QUADRO A1.a

**Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Istituzione del corso)**

31/05/2018

Nell'incontro con le forze sociali rappresentative a livello locale del mondo della produzione, dei servizi, delle professioni, tenutosi il giorno 22/03/2011, si è posta l'attenzione sulla strategia dell'Ateneo che privilegia il rapporto con le parti sociali e le istanze del territorio, soprattutto per quanto attiene alla spendibilità dei titoli di studio nel mondo del lavoro.

Inoltre, è stato evidenziato che esistono sistematici rapporti con le Rappresentanze sociali (Imprese, Sindacati dei lavoratori, Ordini professionali) che sono spesso governati da convenzioni quadro per rendere quanto più incisivo il rapporto di collaborazione.

I Presidi di Facoltà hanno illustrato gli ordinamenti didattici modificati, in particolare gli obiettivi formativi di ciascun corso di studio ed il quadro generale delle attività formative da inserire in eventuali curricula.

Da parte dei presenti (Rappresentante della Provincia di Ancona, Sindacati confederali, Rappresentanti di Associazioni di categoria, Collegi ed Ordini professionali, Confindustria, docenti universitari e studenti) è intervenuta un'articolata discussione in relazione agli ordinamenti ed ai temi di maggiore attualità della riforma in atto, alla cui conclusione i medesimi hanno espresso un apprezzamento favorevole alle proposte presentate ed in particolare al criterio di razionalizzazione adottato dall'Ateneo.



QUADRO A1.b

**Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Consultazioni successive)**

16/04/2021

Dopo la consultazione delle parti sociali, organizzata di concerto con gli altri CdS della Facoltà (22 settembre 2015) in cui sono stati richiamati anche studi di settore svolti dal Consorzio Universitario (CUP) su Analisi dei principali effetti sociali ed economici del sistema universitario piceno: analisi dei fabbisogni delle imprese, ordini professionali, imprese e associazioni (consultabili in originale su [www.cup.ap.it](http://www.cup.ap.it)), il CdS prevede annualmente un incontro con le parti sociali presso la Facoltà di Economia- sede di San Benedetto del Tronto (documentato da verbale).

In tale occasione il Presidente del CdS richiama, innanzitutto, gli obiettivi formativi del CdS in Economia Aziendale, la struttura del corso e le attività formative. Presenta i dati sulla carriera e sulla soddisfazione complessiva di studenti/laureati sul CdS; le opinioni espresse nei questionari somministrati periodicamente a enti/imprese con accordi di stage.

Un incontro si è tenuto il 9 marzo 2016. Numerose sono state le categorie di interlocutori intervenuti (Consorzio Universitario Piceno, Ordini Dottori Commercialisti, Ordine Consulenti del lavoro, Confcommercio, CISL, Media, Associazioni terzo settore, Asur A.U.4, Associazioni Albergatori, studenti, enti locali, docenti della Facoltà di Economia).

Dagli interventi delle parti sociali è emerso un consenso ampio e diffuso per l'attività formativa svolta dal CdS Economia Aziendale nel territorio piceno. Viene apprezzato il lavoro svolto dal CdS nella formazione di capitale umano: figure professionali dotate di adeguate conoscenze di tipo aziendalistico e giuridico da impiegare in imprese di diverse dimensioni, presenti sia a livello locale che in ambito internazionale; o da avviare alla professione. Alcuni interlocutori sociali, nel ricordare la crisi economica a livello locale e nazionale, e il ruolo del settore turistico per lo sviluppo del territorio, hanno condiviso il progetto universitario finalizzato anche alla formazione di competenze specialistiche e di figure professionali in grado di operare nelle imprese del settore turistico e nell'attività di promozione della destinazione turistica e di sviluppo dell'economia

locale e regionale.

Il 18 maggio 2017 si svolta una nuova consultazione. Numerose sono state le categorie di interlocutori intervenuti. Dagli interventi delle parti sociali è emerso un consenso ampio per l'attività formativa svolta dal CdS nel territorio piceno. E' stato osservato che, dato il periodo di crisi economica, la presenza del CdS nel territorio ha consentito la frequenza a molti studenti che probabilmente non avrebbero avuto tale possibilità di diritto allo studio.

Sono emerse informazioni utili per migliorare l'offerta del CdS come formare competenze professionali adeguate alle nuove forme imprenditoriali 'impresa 4.0'.

Nella consultazione del 21 febbraio 2018, i presenti hanno mostrato un sostanziale consenso per l'attività formativa del CdS. Alcuni interlocutori, in particolare, nel condividere l'offerta formativa hanno sottolineato la necessità di fornire competenze specialistiche in aziende, operanti nei diversi settori (manifatturiero, commerciale, turistico e di servizi), nell'ambito del marketing, nell'utilizzo degli strumenti innovativi (digitali, web, ecc.) per rispondere alle esigenze della new economy e della comunicazione attraverso i social media; inoltre, competenze per la predisposizione di strategie innovative e di coordinamento con particolare riferimento al rapporto pubblico-privato.

Il 16 Maggio 2019 si svolta la consultazione annuale con le parti sociali alla quale sono stati invitati anche gli studenti laureati triennali in Economia Aziendale nel precedente anno accademico. I presenti hanno manifestato ampio consenso per l'attività formativa del CdS e le competenze specialistiche derivanti dalle modifiche che prevede, a partire dalla coorte 2018-2019, l'articolazione in due percorsi (curriculum): Amministrazione e controllo delle aziende; Marketing e Digital Business.

Dall'incontro sono emerse informazioni utili per sviluppare ulteriormente l'offerta formativa del CdS.

Nell'anno 2020 non sono state effettuate consultazioni con le parti sociali a causa delle difficoltà poste dal fronteggiamento dell'emergenza Covid-19.

Nel Consiglio Corso di Studio del 12 ottobre 2020 è stata deliberata l'istituzione di un Comitato d'indirizzo del CdS (previsto dalle direttive ministeriali-Anvur) al fine di creare una rete permanente e un legame più strutturato con gli attori del territorio per la progettazione e il monitoraggio dell'attività formativa, la cui composizione tenga conto dell'esigenza di rappresentatività dei principali stakeholder. Il Comitato d'indirizzo si riunirà orientativamente con cadenza semestrale.

Ulteriori consultazioni di carattere informale e momento di confronto con esponenti del mondo produttivo e professionale avvengono anche nelle varie

attività di orientamento e contatto con il mondo del lavoro organizzate per gli studenti, nelle attività di stage e di ricerca dei docenti del corso.

Link : [https://www.econ.univpm.it/EA\\_Consultazioni](https://www.econ.univpm.it/EA_Consultazioni)



QUADRO A2.a

Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati

#### a) Quadro di funzione in imprese di piccole-medie e grandi dimensioni industriali, commerciali e dei servizi

##### **funzione in un contesto di lavoro:**

- a) Responsabile dell'amministrazione, assistente al responsabile dell'amministrazione
- b) Responsabile del Controllo di gestione, assistente al responsabile del controllo di gestione
- c) Responsabile della funzione commerciale, assistente al responsabile dell'area commerciale
- d) Responsabile della funzione finanza, assistente al responsabile della finanza
- e) Responsabile organizzazione e gestione delle risorse umane, assistente al responsabile delle risorse umane

##### **competenze associate alla funzione:**

- a) competenze contabili, fiscali e di diritto commerciale
- b) competenze negli strumenti, anche informatici e digitali, nelle procedure e negli aspetti organizzativi del controllo direzionale
- c) conoscenze del marketing, dei suoi strumenti, anche informatici e digitali, capacità di adattarli ai diversi contesti
- d) competenze negli strumenti e nelle metodologie per la gestione degli aspetti finanziari
- e) competenze giuridiche, organizzative e gestionali relative alle risorse umane

**sbocchi occupazionali:**

Il CDS rilascia un titolo di studio direttamente spendibile sul mercato del lavoro. I laureati triennali del CdS, per le competenze acquisite nelle diverse aree disciplinari, possono operare come Quadri nelle imprese manifatturiere, commerciali e dei servizi (società di revisione, società di consulenza e di formazione aziendale, banche, assicurazioni, organismi preposti allo sviluppo del territorio, ecc.) di piccole-medie-grandi dimensioni (funzioni di amministrazione, marketing, controllo di gestione, finanza, organizzazione e gestione del personale, trasformazione digitale). Le competenze acquisite nel triennio consentono ai laureati di dar vita a start-up o di accompagnare aziende private e pubbliche, in Italia o all'estero, nel percorso di trasformazione digitale.

**b) Funzionario in Amministrazioni Pubbliche****funzione in un contesto di lavoro:**

Capo sezione o ufficio in pubblica amministrazione, assistente al capo ufficio in una pubblica amministrazione.

**competenze associate alla funzione:**

conoscenza di aspetti giuridici, contabili, gestionali e digitali legati alle pubbliche amministrazioni.

**sbocchi occupazionali:**

Il CDS rilascia un titolo di studio direttamente spendibile sul mercato del lavoro. I laureati triennali del CDS, per le competenze acquisite nelle diverse aree disciplinari, possono operare come Capo sezione o Capo ufficio in enti della pubblica amministrazione e/o in aziende pubbliche (funzioni di amministrazione, controllo di gestione, marketing, finanza, organizzazione e gestione del personale, trasformazione digitale). Le competenze acquisite nel triennio consentono ai laureati di accompagnare enti e aziende pubbliche nel percorso di trasformazione digitale.

**c) Libero professionista****funzione in un contesto di lavoro:**

- a) consulente aziendale, assistente al consulente senior
- b) tirocinante presso un dottore commercialista
- c) revisore contabile, collaboratore in società di revisione
- d) consulente del lavoro, collaboratore in società di consulenti del lavoro

**competenze associate alla funzione:**

- a) conoscenze in ambito giuridico, contabile e amministrativo orientate all'attività di consulenza e formazione aziendale
- b) conoscenze in ambito giuridico, contabile e amministrativo previste dall'ordinamento professionale
- c) competenze contabili, giuridiche e informatiche per l'attività di revisione e controllo contabile
- d) competenze contabili, giuridiche e informatiche per l'attività di consulente del lavoro

**sbocchi occupazionali:**

Il CDS rilascia un titolo di studio direttamente spendibile sul mercato del lavoro. Le competenze acquisite nel triennio consentono ai laureati di avviare, previo esame di abilitazione, alla libera professione come consulente del lavoro, esperto contabile, revisore contabile; inoltre, di dar vita a start-up o di accompagnare in qualità di consulente aziendale aziende private e pubbliche, in Italia o all'estero, nel percorso di trasformazione digitale.



QUADRO A2.b

Il corso prepara alla professione di (codifiche ISTAT)

1. Segretari amministrativi e tecnici degli affari generali - (3.3.1.1.1)
2. Contabili - (3.3.1.2.1)
3. Economisti e tesorieri - (3.3.1.2.2)
4. Tecnici dell'organizzazione e della gestione dei fattori produttivi - (3.3.1.5.0)
5. Tecnici della gestione finanziaria - (3.3.2.1.0)
6. Tecnici del lavoro bancario - (3.3.2.2.0)
7. Agenti assicurativi - (3.3.2.3.0)

8. Approvvigionatori e responsabili acquisti - (3.3.3.1.0)
9. Responsabili di magazzino e della distribuzione interna - (3.3.3.2.0)
10. Tecnici della vendita e della distribuzione - (3.3.3.4.0)
11. Tecnici del marketing - (3.3.3.5.0)
12. Tecnici della pubblicità - (3.3.3.6.1)
13. Tecnici delle pubbliche relazioni - (3.3.3.6.2)
14. Spedizionieri e tecnici dell'organizzazione commerciale - (3.3.4.1.0)
15. Agenti di pubblicità - (3.3.4.4.0)
16. Tecnici delle attività ricettive e professioni assimilate - (3.4.1.1.0)
17. Organizzatori di fiere, esposizioni ed eventi culturali - (3.4.1.2.1)
18. Organizzatori di convegni e ricevimenti - (3.4.1.2.2)
19. Agenti di viaggio - (3.4.1.4.0)



QUADRO A3.a

Conoscenze richieste per l'accesso

31/05/2018

L'ammissione al corso di studio richiede il possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo e richiede altresì il possesso o l'acquisizione di un'adeguata preparazione iniziale. Le conoscenze richieste per l'accesso e le modalità di verifica sono disciplinate dal Regolamento didattico del corso di studio. Ove la verifica non sia positiva, sono assegnati obblighi formativi aggiuntivi da assolvere entro il primo anno di corso.



QUADRO A3.b

Modalità di ammissione

13/04/2021

1. Requisiti per l'accesso. Per l'ammissione al corso di laurea è necessario essere in possesso del titolo di scuola secondaria superiore richiesto dalla normativa in vigore o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo. Tenuto conto degli spazi e delle risorse disponibili presso la sede di San Benedetto del Tronto l'eventuale numero eccedente di studenti rispetto alla soglia dei 230 verrà indirizzato nella sede di Ancona sulla base della data della presentazione della domanda di immatricolazione.

2. Verifica delle conoscenze iniziali per l'accesso. Ai sensi della normativa vigente (DM 270/04 art.6, comma 1) per l'iscrizione al CdS la Facoltà prevede, nel rispetto di quanto indicato nel Regolamento didattico dei corsi di studio (RDCS), una verifica delle conoscenze predisponendo una prova preliminare sulle seguenti aree tematiche: cultura generale, logica, matematica, storia moderna e contemporanea.

La verifica della preparazione iniziale dello studente è svolta mediante test on-line con domande a risposta multipla e ha il solo scopo di orientare lo studente nella scelta del corso di studio e di valutare il grado di preparazione individuale.

L'eventuale mancato superamento del test non pregiudica l'immatricolazione.

Il test si svolge presso la sede di Economia di San Benedetto del Tronto.

Sono esonerati dalla prova di verifica delle conoscenze:

- gli studenti già iscritti a corsi di studio ai sensi del DM 270/2004 (compresi i rinunciatari) che intendono iscriversi o effettuare il passaggio ai corsi della Facoltà (si ritiene valido il test già superato),

- gli studenti in ingresso con precedente carriera universitaria, ivi compresi gli studenti già iscritti a ad ordinamenti previgenti il DM 270/04 (inclusi i decaduti ed i rinunciatari), che dimostrino di aver già sostenuto e superato un esame di Matematica o di Economia politica I

- Non debbono partecipare alla prova di verifica delle conoscenze, inoltre, i candidati che hanno sostenuto con esito positivo il

test di verifica svolto nei giorni in cui sono fissate iniziative di Orientamento dall'Ateneo dell'UNIVPM.

3. Modalità di Verifica delle conoscenze e criteri di valutazione. Gli studenti che intendono partecipare al test di verifica delle conoscenze devono presentare apposita domanda registrandosi nei termini indicati nel sito della Facoltà <http://www.econ.univpm.it/verifica-conoscenze>.

I termini sono fissati dalla Presidenza sentito il Presidente del Corso di Studio e verranno pubblicati sul sito della Facoltà.

Alla chiusura della presentazione della domanda verrà pubblicata la lista degli iscritti con data e orario del turno assegnato.

Sarà inoltre comunicata la data di pubblicazione dei risultati.

Il test di verifica delle conoscenze consiste in una prova effettuata on-line con l'ausilio di un computer, articolata in 20 quesiti a risposta multipla:

5 quesiti su argomenti di Cultura generale;

5 quesiti su argomenti di Logica;

5 quesiti su argomenti di Matematica;

5 quesiti su argomenti di Storia moderna e contemporanea.

Tempo assegnato: 30 minuti

I criteri di valutazione del test sono i seguenti:

1. 1 punto per ogni risposta esatta;

2. 0 punti per ogni risposta non data o sbagliata.

L'idoneità sarà conseguita con 8 risposte esatte di cui almeno 1 risposta esatta per ciascuna area tematica.

4. Modalità di assegnazione e di soddisfazione degli obblighi formativi.

Allo studente che non partecipa alla verifica, ovvero la verifica non risulta positiva, saranno assegnati 'Obblighi formativi aggiuntivi' (OFA) per assolvere i quali lo studente dovrà ripetere il test con esito positivo nelle date successive.

La Facoltà prevedrà, successivamente, attività aggiuntive che riguarderanno le conoscenze relative alla matematica, alle tematiche attinenti la storia moderna e contemporanea e la cultura generale.

L'assolvimento dell'obbligo formativo (OFA) è necessario per sostenere gli esami di profitto delle materie attinenti al test. Si tratta di: Matematica generale, Economia politica I e Storia economica. Sono previste ulteriori prove di verifica presso la sede di San Benedetto del Tronto, di norma, nei mesi di dicembre e gennaio.

Gli studenti che sosterranno il test previsto a gennaio non potranno sostenere nel 1° appello della Sessione invernale gli esami relativi agli insegnamenti impartiti nel I semestre per i quali è necessario aver assolto l'OFA.

Come previsto dal Regolamento del Corso di Studio, gli studenti che non riescono a superare l'obbligo formativo entro il primo anno di corso debbono iscriversi nell'anno accademico successivo come ripetenti del primo anno, fin quando la verifica non risulti positiva ed in tale anno non potranno sostenere gli esami previsti al secondo anno di corso.

Link : <http://www.econ.univpm.it/verifica-conoscenze>

 <p>QUADRO A4.a</p>	<b>Obiettivi formativi specifici del Corso e descrizione del percorso formativo</b>
--	---

06/02/2019

Il CdS è diretto a formare figure professionali (quadri, manager) per la gestione di imprese (industriali, commerciali e di servizi), enti e organizzazioni private e pubbliche, operanti anche a livello internazionale, e operatori da avviare alla libera professione.

Le finalità del CdS sono di assicurare allo studente una solida preparazione universitaria di base che permetta il diretto inserimento nel mondo del lavoro oppure la prosecuzione degli studi sia nelle lauree magistrali della Facoltà di Economia 'G. Fuà' che presso altri Atenei italiani o all'estero.

L'obiettivo formativo del CdS in Economia Aziendale è quello di formare laureati che siano in grado di comprendere, analizzare e gestire le problematiche relative alle diverse tipologie di aziende operanti in contesti diversi, nel percorso di trasformazione digitale per rispondere alle esigenze della learning economy.



Il CdS mira ad assicurare allo studente l'acquisizione di conoscenze - scientifiche e professionali - e l'apprendimento di metodiche e strumenti innovativi per l'analisi e l'interpretazione critica: delle dinamiche dei sistemi economici internazionali; dei fenomeni aziendali; degli strumenti innovativi applicabili ai processi gestionali con attenzione a quelli dell'economia digitale; dei cambiamenti nei sistemi produttivi (di beni e servizi) locali che si confrontano con nuovi e mutevoli scenari economici globali.

Il CdS ha lo scopo di creare, attraverso due percorsi formativi (curriculum), figure professionali con conoscenze e competenze specialistiche (anche nel digitale) nelle aree dell'amministrazione e controllo delle aziende e nell'area del marketing e utilizzo delle nuove tecnologie dell'informazione e della comunicazione. I due percorsi formativi prevedono solide conoscenze scientifiche generali comuni e di base relative alle discipline aziendali, economiche, giuridiche, quantitative, storico-sociologiche.

Il primo Curriculum, Amministrazione e controllo delle aziende è volto a rafforzare il carattere professionalizzante per operare in azienda nelle aree dell'amministrazione e del controllo, con competenze anche nel digitale. Al laureato che intende avviarsi alla professione vengono fornite le competenze per agire come consulente aziendale esterno, specializzato nelle problematiche di tipo contabile, gestionale, organizzativo, giuridico e finanziario, nell'ottica della digitalizzazione dei processi aziendali.

Il secondo Curriculum, Marketing e Digital Business, è volto a rafforzare il carattere professionalizzante di quadri, manager aziendali o consulenti esterni nell'area del marketing e nell'utilizzo delle nuove tecnologie dell'informazione e della comunicazione attraverso i social media. Le figure professionali sono capaci di operare nel web e nei social media in modo trasversale ai settori industriali o di servizi.

Tali profili professionali specialistici sono nuovi e alquanto utili per il settore produttivo (fortemente frammentato e contraddistinto dalla prevalenza di aziende medio e soprattutto piccole) e per l'economia del territorio di riferimento. Essi consentono di affrontare le sfide del digitale, rispondere alle esigenze della learning economy e della comunicazione e cogliere le nuove opportunità di business.

Il CdS si articola nei primi due anni di insegnamenti comuni obbligatori (120 cfu).

Più in particolare, nel primo anno insegnamenti di base di: matematica, economia politica, economica aziendale, diritto privato, storia, sociologia economica o sociologia della comunicazione e delle nuove tecnologie; nel secondo anno: discipline matematico-statistiche, giuridiche, aziendali ed economiche e la lingua straniera. Il terzo anno prevede un totale di 60 cfu di cui 57cfu articolati tra insegnamenti obbligatori, insegnamenti scelti in una rosa di insegnamenti affini e scelte libere, in vista di una collocazione nel mondo del lavoro o mettano lo studente in condizione di accedere alle lauree magistrali della Facoltà di Economia 'G. Fuà' senza debiti formativi, infine 3cfu per la prova finale.

La formazione universitaria si basa su un'attività didattica in aula da parte di docenti, arricchita da testimonianze di imprenditori, manager e professionisti e con esperienze di stage in aziende del territorio, che costituiscono un'apertura con il mondo del lavoro durante il percorso di studio.

Il CdS in Economia Aziendale, offre anche contatti e scambi internazionali nell'ambito di accordi di collaborazione che l'UNIVPM-Facoltà di Economia 'G. Fuà' ha sviluppato con Università straniere. Con l'Università di Agraria di Tirana- Facoltà di Economia e agribusiness (UBT) è stipulato un accordo che prevede per gli studenti del CdS in Economia Aziendale e dell'UBT che partecipano al programma di scambio il riconoscimento della laurea triennale in doppio titolo (laurea triennale in Economia Aziendale e laurea triennale in Gestione del Turismo rurale della UBT).

Gli studenti possono inoltre, partecipare ad altri programmi di mobilità internazionale (Erasmus, Campusworld) per svolgere un periodo di studio e/o tirocinio all'estero, che arricchiscono il percorso formativo dello studente.

La sottoscrizione di un accordo siglato dalla Facoltà di Economia con l'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili, permette agli studenti che, nel triennio, hanno conseguito determinati CFU nelle discipline aziendali, l'esonero dalla 1° prova dell'esame di stato per l'accesso alla sezione B dell'albo dei dottori commercialisti.



QUADRO A4.b.1

**Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Sintesi**

I laureati devono conseguire conoscenze e capacità di comprensione di base nelle aree disciplinari economiche, aziendali, giuridiche, matematico-statistiche, storico-sociologiche e

<p><b>Conoscenza e capacità di comprensione</b></p>	<p>linguistiche.</p> <p>I laureati conseguono queste competenze: attraverso la partecipazione a lezioni, seminari e workshop, attraverso la lettura e la discussione di testo avanzati nelle discipline oggetto di studio, attraverso lo studio e l'analisi di casi aziendali, attraverso lo svolgimento di ricerche sulla letteratura nazionale e internazionale, in biblioteca o nella rete internet, attraverso la preparazione di presentazioni orali e relazioni scritte.</p> <p>La verifica dell'acquisizione delle competenze avviene attraverso: esami scritti e/o orali nelle diverse discipline inserite nel piano di studi, la discussione e valutazione dei lavori realizzati dagli studenti individualmente o in gruppo.</p> <p>Lo studente, durante il percorso di studi, acquisisce conoscenze e capacità di comprensione:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>della macro e della microeconomia, nonché conoscenze delle principali teorie in questi ambiti, delle dinamiche dell'attività economica e del funzionamento dell'economia moderna;</li> <li>delle discipline aziendali, della contabilità, inclusi i principi contabili nazionali, del bilancio di esercizio, della gestione d'impresa, di quella commerciale e della finanza aziendale;</li> <li>nell'ambito dell'algebra e dell'analisi delle funzioni, della matematica finanziaria, delle tecniche statistiche di misurazione, stima e previsione dei fenomeni economici;</li> <li>della complessa architettura delle fonti e, in particolare, dei principi di diritto privato e pubblico, dei meccanismi istituzionali, fiscali, societari, con particolare riferimento all'ambito civilistico e alla legislazione economica, d'impresa e del lavoro;</li> <li>del complesso delle dinamiche sociali di cui i fenomeni economici e imprenditoriali fanno parte.</li> </ul>	
---	---	--



<p><b>Capacità di applicare conoscenza e comprensione</b></p>	<p>Attraverso gli insegnamenti delle diverse aree disciplinari, gli studenti sono messi in condizione di utilizzare le conoscenze acquisite:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>negli ambiti della macro e microeconomia, attraverso lo sviluppo di competenze che permettono loro di accedere alle informazioni specialistiche contenute in analisi, previsione o delineazioni di scenari economici e di cogliere e valutare le implicazioni delle politiche economiche per l'attività economica e di impresa;</li> <li>negli ambiti contabili e aziendali, attraverso lo sviluppo di competenze che permettono loro di analizzare i tratti salienti della situazione patrimoniale, finanziaria, commerciale e delle prospettive economiche di un'azienda, nonché di curare la tenuta dei conti, assumendosi la responsabilità della contabilità generale e della redazione del bilancio;</li> <li>nei vari settori economici, aziendali e finanziari, attraverso lo sviluppo di competenze che permettono loro di applicare modelli matematici, di individuare e di utilizzare correttamente la documentazione statistica e di realizzare analisi statistiche;</li> <li>negli ambiti giuridici, legislativi e normativi, attraverso lo sviluppo di competenze che permettono loro di interpretare un testo normativo o atto negoziale e darne corretta applicazione nonché di documentarsi sugli adempimenti di base previsti dalle normative, di valutarne l'impatto e provvedere ad essi;</li> <li>in ambito storico e sociale, attraverso lo sviluppo di competenze che permettono loro di contestualizzare processi e fenomeni, di discriminare fonti di informazioni primarie e secondarie e di utilizzare il linguaggio e i concetti di base delle scienze storiche e sociali.</li> </ul> <p>La capacità di applicare conoscenze e comprensione nei diversi ambiti viene verificata, secondo quanto deciso dai singoli docenti, eventualmente mediante la somministrazione di 'test intermedi' in forma anonima, la partecipazione a lezioni ed esercitazioni, a seminari o workshop, lo svolgimento di lavori di gruppo, lo studio di casi aziendali, lo svolgimento di ricerche sulla letteratura (in biblioteca o nella rete internet), la consultazione di tutor o docenti durante l'orario di ricevimento, lo svolgimento di stage, le prove d'esame (scritte e/o orale).</p>	
---	--	--

<p>▶ QUADRO A4.b.2</p>	<p><b>Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Dettaglio</b></p>
------------------------	---

**Area Economica**

**Conoscenza e comprensione**

L'area economica comprende 21 crediti obbligatori nel biennio iniziale, altri 9 in una rosa a scelta nel terzo anno, più la possibilità di scegliere un massimo di ulteriori 18 crediti a scelta nel terzo anno. Attraverso gli insegnamenti compresi nell'area economica, lo studente acquisisce il linguaggio e le conoscenze di base della micro e della macroeconomia, nonché conoscenze delle principali teorie in questi ambiti, delle dinamiche dell'attività economica e del funzionamento dell'economia moderna. Un ruolo importante è riservato alla conoscenza delle politiche economiche, della loro formazione, dei loro obiettivi e delle loro conseguenze. Attraverso alcuni insegnamenti gli studenti possono formarsi competenze specifiche in settori quali l'economia dell'età digitale, del territorio, del turismo e del settore pubblico.

### **Capacità di applicare conoscenza e comprensione**

Attraverso tali insegnamenti gli studenti sono messi in condizione di utilizzare i concetti base della macro e della microeconomia, accedere alle informazioni specialistiche contenute in analisi, previsioni o delineazioni di scenari economici, cogliere e valutare le implicazioni delle politiche economiche per l'attività economica e d'impresa. In particolare, al terzo anno, la scelta dell'insegnamento di Economia dell'età digitale trasmette conoscenze da applicare alle nuove realtà legate all'economia digitale. La scelta dell'insegnamento di Economia del territorio e del turismo consente invece agli studenti di approfondire le principali tematiche dell'economia regionale e del mercato turistico, mentre la scelta dell'insegnamento di Scienza delle finanze consente di comprendere le ragioni dell'intervento pubblico nell'economia.

Gli studenti conseguono tali obiettivi attraverso:

- la partecipazione a lezioni, esercitazioni, seminari e workshop
- la lettura e la discussione di testi avanzati sulle discipline oggetto di studio
- lo studio e l'analisi di casi concreti
- la consultazione individuale di tutor e dei docenti negli orari di ricevimento
- lo svolgimento di ricerche sulla letteratura, in biblioteca e nella rete Internet
- la preparazione di presentazioni orali e tesine scritte.

La verifica dell'acquisizione di conoscenze e capacità di comprensione nei diversi ambiti disciplinari avviene attraverso:

- esami scritti e/o orali
- verifiche intermedie in forma anonima svolte durante il corso per monitorare l'acquisizione delle competenze.

### **Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

ECONOMIA DEL TERRITORIO E DEL TURISMO [url](#)

ECONOMIA DELL'ETA' DIGITALE [url](#)

ECONOMIA DELL'ETA' DIGITALE [url](#)

ECONOMIA INTERNAZIONALE [url](#)

ECONOMIA INTERNAZIONALE [url](#)

ECONOMIA POLITICA I [url](#)

ECONOMIA POLITICA I [url](#)

ECONOMIA POLITICA II [url](#)

ECONOMIA POLITICA II [url](#)

ELEMENTI DI ECONOMETRIA [url](#)

POLITICA ECONOMICA [url](#)

POLITICA ECONOMICA [url](#)

SCIENZA DELLE FINANZE [url](#)

SCIENZA DELLE FINANZE [url](#)

## **Area aziendale**

### **Conoscenza e comprensione**

L'area aziendale riguarda 21 crediti obbligatori nel biennio iniziale, 27 crediti tra insegnamenti obbligatori e a scelta nel terzo anno, e la possibilità per lo studente di scegliere ulteriori 18 crediti sempre nel terzo anno. Il particolare rilievo di quest'area è volto a conferire al Cds un valore professionalizzante ed all'occorrenza immediatamente spendibile sul mercato del lavoro, con insegnamenti a scelta del terzo anno che approfondiscono le tematiche legate sia alla contabilità che al marketing nell'era digitale.

Gli insegnamenti dell'area trasmettono allo studente conoscenze e capacità di comprensione del linguaggio e dei concetti di base delle discipline aziendali, della contabilità, inclusi i principi contabili nazionali, del bilancio di esercizio, della gestione d'impresa, di quella commerciale e della finanza aziendale.

Attraverso gli esami a scelta del terzo anno inoltre, lo studente può approfondire le sue conoscenze specifiche in una vasta serie di ambiti quali:

- contabilità analitica, il sistema di budget e l'analisi delle performance aziendali, con riferimento anche alle specificità del digital accounting
- principi e tecniche di revisione contabile
- analisi dei flussi finanziari, realizzazione del business plan e gestione finanziaria dell'impresa
- elaborazione di piani e strategie di marketing, anche con conoscenze specifiche legate al web marketing
- elaborazione di piani e strategie di marketing legate ai social media
- analisi e tecniche di elaborazione del contesto competitivo e delle strategie di business

## Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Attraverso gli insegnamenti dell'area lo studente acquista la capacità di utilizzare i concetti base e il linguaggio specifico delle discipline contabili e aziendali, analizzare i tratti salienti della situazione patrimoniale, finanziaria, commerciale e delle prospettive economiche di un'azienda, curare la tenuta dei conti, assumersi responsabilità della contabilità generale e redigere un bilancio, utilizzare operativamente i principi di base della gestione finanziaria e commerciale.

Attraverso gli esami a scelta del terzo anno inoltre egli può acquisire capacità applicative nei seguenti ambiti:

- controllare i documenti contabili ed attuare le verifiche legali per essi previste
- determinare le varie configurazioni di costo, monitorare costi e performance dell'impresa e di singole sue parti
- gestire razionalmente i processi direzionali, redigere un budget
- svolgere l'analisi di bilancio per indici e flussi, l'analisi dell'equilibrio finanziario, economico/patrimoniale
- impostare, analizzare la fattibilità commerciale, tecnica, organizzativa ed economico/finanziaria di un progetto e redigere il business plan
- impostare, analizzare e gestire gli aspetti commerciali e di marketing e di un'impresa economica
- impostare, analizzare e gestire gli aspetti commerciali e di web marketing di un'impresa che opera nell'era digitale e utilizza i social media
- valutare opportunità e rischi di progetti di investimento.

Gli studenti conseguono obiettivi attraverso:

- la partecipazione a lezioni, esercitazioni, seminari e workshop
- la lettura e la discussione di testi avanzati sulle discipline oggetto di studio
- lo studio e l'analisi di casi concreti - la consultazione individuale di tutor e dei docenti negli orari di ricevimento
- lo svolgimento di ricerche sulla letteratura, in biblioteca e nella rete Internet.

La verifica dell'acquisizione di conoscenze e capacità di comprensione nei diversi ambiti disciplinari avviene attraverso:

- esami scritti e/o orali
- verifiche in forma anonima svolte durante il corso per monitorare l'acquisizione delle competenze.

## Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

ANALISI FINANZIARIA E PIANI AZIENDALI [url](#)

ANALISI FINANZIARIA E PIANI AZIENDALI [url](#)

DIGITAL ACCOUNTING [url](#)

DIGITAL BUSINESS E WEB MARKETING [url](#)

ECONOMIA AZIENDALE [url](#)

ECONOMIA AZIENDALE [url](#)

ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE [url](#)

ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE [url](#)

FINANZA AZIENDALE [url](#)

FINANZA AZIENDALE [url](#)

MARKETING [url](#)

MARKETING (1 MOD.) [url](#)

ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE (1 MOD.) [url](#)

ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE (1 MOD.) [url](#)

PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO [url](#)

PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO [url](#)

RAGIONERIA GENERALE ED APPLICATA [url](#)

RAGIONERIA GENERALE ED APPLICATA [url](#)

REVISIONE AZIENDALE [url](#)

SOCIAL MEDIA MARKETING [url](#)

## Area matematico-statistica

### Conoscenza e comprensione

Questa area consiste di 24 crediti obbligatori nei primi due anni e della possibilità per lo studente di scegliere fino ad un massimo di ulteriori 15 crediti negli esami del terzo anno (ivi incluso l'insegnamento di Elementi di Econometria, a cavallo con l'area economica). Finalità dell'area è quella di fornire le conoscenze e la capacità di comprensione, necessarie per le

discipline economico-aziendali, in particolare nell'ambito dell'algebra e dell'analisi delle funzioni, della matematica finanziaria, delle tecniche statistiche di misurazione, stima e previsione dei fenomeni economici.

### **Capacità di applicare conoscenza e comprensione**

Attraverso le discipline dell'area lo studente è messo in condizione di utilizzare procedimenti di calcolo nei vari settori economici, aziendali e finanziari, applicare in essi modelli matematici semplici, individuare ed utilizzare correttamente la documentazione statistica in ordine ai vari ambiti di analisi, realizzare analisi statistiche di base. Al terzo anno, la scelta di Statistica per la digital economy permette allo studente di approfondire le specificità dell'approccio statistico nell'era digitale.

Gli esami a scelta del terzo anno affinano queste capacità conferendo capacità di analisi statistica più complesse, abilità specifiche nel settore delle analisi econometriche, ivi incluso l'uso di software specifici per il calcolo, con specifiche conoscenze alla nuova realtà digitale dell'economia e del funzionamento delle imprese.

Gli studenti conseguono obiettivi attraverso:

- la partecipazione a lezioni, esercitazioni
- la lettura e la discussione di testi avanzati sulle discipline oggetto di studio
- lo studio e l'analisi di casi concreti
- la consultazione individuale di tutor e degli stessi docenti negli orari di ricevimento
- lo svolgimento di ricerche sulla letteratura, in biblioteca e nella rete Internet.

La verifica dell'acquisizione di conoscenze e capacità di comprensione nei diversi ambiti disciplinari avviene attraverso:

- esami scritti e/o orali
- verifiche in forma anonima svolte durante il corso per monitorare l'acquisizione delle competenze.

### **Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

COMPLEMENTI DI MATEMATICA [url](#)

COMPLEMENTI DI MATEMATICA [url](#)

MATEMATICA GENERALE [url](#)

MATEMATICA GENERALE [url](#)

STATISTICA (1 CORSO) [url](#)

STATISTICA (1 CORSO) [url](#)

STATISTICA PER LA DIGITAL ECONOMY [url](#)

STATISTICA PER LA DIGITAL ECONOMY [url](#)

## **Area giuridica**

### **Conoscenza e comprensione**

L'area giuridica consta di 30 crediti nei primi due anni e un massimo di 15 crediti a scelta nel terzo anno. La loro relativa consistenza costituisce un punto di forza del Cds, conferendo ad esso uno specifico valore professionalizzante spendibile sul mercato del lavoro già dopo la laurea triennale.

Finalità degli insegnamenti dell'area è quella di trasmettere conoscenze e capacità di comprensione della complessa architettura delle fonti e in particolare dei principi del diritto privato e pubblico, dei meccanismi istituzionali, fiscali e societari, con particolare riferimento all'ambito civilistico e alla legislazione economica, d'impresa e del lavoro.

L'insegnamento a scelta del terzo anno in Diritto tributario fornisce una base di conoscenze fondamentale per gli studenti che vogliono dedicarsi alla professione di esperto contabile o, previo conseguimento della laurea magistrale, a quelle di dottore commercialista. L'insegnamento a scelta del terzo anno, Diritto dell'informazione e delle comunicazioni, trasmette conoscenze utili per operare nel mondo dell'economia digitale nel quale sono sempre più rilevanti la capacità di comunicare, l'uso delle informazioni e la difesa della privacy.

### **Capacità di applicare conoscenza e comprensione**

Attraverso gli insegnamenti dell'area lo studente acquisisce la capacità di interpretare un testo normativo o atto negoziale e dare corretta applicazione ai principi giuridici, legislativi e normativi nell'ambito delle varie attività aziendali ed economiche, documentarsi sugli adempimenti di base previsti dalla normativa all'interno di tali attività, valutarne l'impatto e provvedere ad essi. L'insegnamento di Introduzione al Diritto del lavoro consente di poter affrontare le problematiche di

gestione del personale nell'impresa e di applicare le conoscenze acquisite nella professione di consulente del lavoro, previo esame di abilitazione. L'insegnamento di Diritto dell'informazione e delle comunicazioni consente allo studente di apprendere i profili giuridici fondamentali del diritto pubblico e del complesso sistema dell'informazione. In questo modo, non solo si introducono le più rilevanti tematiche dell'ordinamento costituzionale, ma vengono trattati i diritti, i doveri e i limiti essenziali del fare informazione, nonché la disciplina che regola i diversi media.

Gli studenti conseguono obiettivi attraverso:

- la partecipazione a lezioni, esercitazioni, seminari
- la lettura e la discussione di testi avanzati sulle discipline oggetto di studio
- lo studio e l'analisi di casi concreti
- la consultazione individuale di tutor e degli stessi docenti negli orari di ricevimento
- lo svolgimento di ricerche sulla letteratura, in biblioteca e nella rete Internet.

La verifica dell'acquisizione di conoscenze e capacità di comprensione nei diversi ambiti disciplinari avviene attraverso: esami orali.

**Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

DIRITTO COMMERCIALE [url](#)

DIRITTO COMMERCIALE [url](#)

DIRITTO DELL'INFORMAZIONE E DELLE COMUNICAZIONI [url](#)

DIRITTO DELLE ISTITUZIONI PUBBLICHE [url](#)

DIRITTO DELLE ISTITUZIONI PUBBLICHE [url](#)

DIRITTO TRIBUTARIO [url](#)

INTRODUZIONE AL DIRITTO DEL LAVORO [url](#)

INTRODUZIONE AL DIRITTO DEL LAVORO [url](#)

ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO [url](#)

ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO [url](#)

## Area storico-sociologica

### Conoscenza e comprensione

Quest'area consta di 18 crediti obbligatori nel biennio iniziale, con una scelta da 9 crediti al I anno tra Sociologia economica e Sociologia della comunicazione e delle nuove tecnologie, più 9 crediti a scelta nel terzo anno. Gli insegnamenti dell'area nel biennio hanno una funzione formativa generale, volta a contestualizzare le conoscenze acquisite attraverso il Cds in una più ampia prospettiva storica e temporale, così come nel complesso delle dinamiche sociali di cui i fenomeni economici e imprenditoriali fanno parte. In questo senso, esse hanno anche una funzione introduttiva alle tematiche dell'economia e dell'impresa, che poi vengono approfondite in chiave specialistica durante il corso di studi. L'insegnamento di Sociologia delle relazioni istituzionali consente allo studente di approfondire i temi delle relazioni tra attori istituzionali in un mondo nel quale la gestione delle informazioni e la comunicazione diventano sempre più rilevanti.

### Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Attraverso queste discipline lo studente acquisisce capacità di contestualizzare processi e fenomeni in ambito storico e sociale, discriminare fonti di informazione primarie e secondarie, utilizzare il linguaggio e i concetti di base delle scienze storiche e sociali. L'insegnamento a scelta del terzo anno, Sociologia delle relazioni istituzionali trasmette conoscenze specifiche che riguardano l'articolazione delle istituzioni e la complessità delle loro relazioni.

Gli studenti conseguono obiettivi attraverso:

- la partecipazione a lezioni, esercitazioni
- la lettura e la discussione di testi avanzati sulle discipline oggetto di studio
- la consultazione individuale di tutor e dei docenti negli orari di ricevimento.

La verifica dell'acquisizione di conoscenze e capacità di comprensione nei diversi ambiti disciplinari avviene attraverso: esami orali.

**Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

SOCIOLOGIA DELLA COMUNICAZIONE E DELLE NUOVE TECNOLOGIE [url](#)

SOCIOLOGIA DELLA COMUNICAZIONE E DELLE NUOVE TECNOLOGIE [url](#)

SOCIOLOGIA DELLE RELAZIONI ISTITUZIONALI [url](#)

SOCIOLOGIA ECONOMICA [url](#)

SOCIOLOGIA ECONOMICA [url](#)

STORIA ECONOMICA [url](#)

STORIA ECONOMICA [url](#)

## Area linguistica

### Conoscenza e comprensione

Lo studente può scegliere, presso la sede di San Benedetto del Tronto, una sola lingua straniera: Inglese. L'area linguistica (Lingua straniera I, Lingua straniera II, Lingua straniera-livello avanzato sono relative alla lingua scelta)



riguarda 6 crediti obbligatori al secondo anno (che possono essere sostituiti dalla presentazione di un certificato di conoscenza della lingua straniera di livello B1), 3 crediti obbligatori al terzo anno e ulteriori 6 crediti a scelta al 3° anno. Per scegliere le altre lingue straniere (francese, spagnolo, tedesco) lo studente dovrà recarsi presso la sede di Ancona. L'insegnamento di Lingua straniera I implica l'acquisizione di conoscenze elementari (livello B1: comprensione, ascolto) della lingua inglese; un successivo approfondimento del linguaggio economico-aziendale viene proposto nell'insegnamento Lingua straniera II. L'esame del terzo anno permette allo studente di acquisire conoscenze più avanzate relative alla lingua inglese

### Capacità di applicare conoscenza e comprensione

L'area mette lo studente in condizione di utilizzare competenze elementari in lingua inglese, ivi inclusa la specifica terminologia economica. L'esame del terzo anno consente di raggiungere (e certifica) competenze più avanzate, di livello B1 PLUS.

Gli studenti conseguono gli obiettivi attraverso:

- la partecipazione a lezioni ed esercitazioni
- la consultazione individuale dei docenti negli orari di ricevimento.

La verifica dell'acquisizione di conoscenze e capacità di comprensione avviene attraverso: esami scritti e/o orali.

### Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

LINGUA FRANCESE I [url](#)

LINGUA FRANCESE I [url](#)

LINGUA FRANCESE II [url](#)

LINGUA FRANCESE II [url](#)

LINGUA FRANCESE(LIVELLO AVANZATO) [url](#)

LINGUA FRANCESE(LIVELLO AVANZATO) [url](#)

LINGUA INGLESE I [url](#)

LINGUA INGLESE I [url](#)

LINGUA INGLESE II [url](#)

LINGUA INGLESE II [url](#)

LINGUA INGLESE(LIVELLO AVANZATO) [url](#)

LINGUA INGLESE(LIVELLO AVANZATO) [url](#)

LINGUA SPAGNOLA I [url](#)

LINGUA SPAGNOLA I [url](#)

LINGUA SPAGNOLA II [url](#)

LINGUA SPAGNOLA II [url](#)

LINGUA SPAGNOLA(LIVELLO AVANZATO) [url](#)

LINGUA SPAGNOLA(LIVELLO AVANZATO) [url](#)

LINGUA TEDESCA I [url](#)

LINGUA TEDESCA I [url](#)

LINGUA TEDESCA II [url](#)

LINGUA TEDESCA II [url](#)

LINGUA TEDESCA(LIVELLO AVANZATO) [url](#)

LINGUA TEDESCA(LIVELLO AVANZATO) [url](#)



QUADRO A4.c

Autonomia di giudizio

Abilità comunicative

Capacità di apprendimento

**Autonomia di**

Lo studente matura una specifica capacità di raccogliere dati provenienti dai centri di ricerca e dal mondo del lavoro ed ogni altro segnale di modificazione in essere nel campo della propria formazione professionale, al fine di interpretare con l'ausilio delle categorie concettuali e dei metodi quantitativi acquisiti, nonché con il proprio sistema di valori, varie situazioni operative ed esprime giudizio autonomo ed ispirato a comportamenti eticamente corretti.

Al fine di acquisire tali competenze gli studenti svolgono tesine individuali e di gruppo, che

<b>giudizio</b>	prevedono la ricerca, la sistematizzazione e la valutazione di dati relativi ad un particolare oggetto di studio, fanno presentazioni in pubblico durante le quali sono chiamati a rispondere alle richieste di chiarimento riguardo il metodo di analisi adottato e l'argomentazione delle proposte. Nelle modalità di accertamento dell'apprendimento in aggiunta a quelle tradizionali saranno privilegiate la capacità di rielaborazione personale delle conoscenze e la progettualità.
<b>Abilità comunicative</b>	<p>La formazione nello studente della capacità di comunicare le proprie conoscenze professionali, anche di quelle avanzate cioè riguardanti temi d'avanguardia, con particolare attenzione ai processi di trasformazione digitale, risulta quanto mai indispensabile per orientare positivamente i soggetti economici e promuovere proficui processi di sviluppo riguardanti le imprese, gli Enti pubblici, gli organismi territoriali, al fine di apportare concreti benefici economici al sistema imprenditoriale.</p> <p>L'acquisizione di competenze e strumenti adeguati, nonché il possesso di conoscenze linguistiche avanzate, riferite all'apprendimento, in forma scritta e orale, di almeno una lingua dell'Unione Europea, oltre all'italiano, forma capacità specifiche a comunicare e a creare reti con operatori economici internazionali. A tal fine dovranno essere capaci di fare presentazioni in forma orale e scritta, di utilizzare programmi informatizzati a supporto della presentazione. Particolarmente utili al conseguimento di tale abilità saranno le attività seminariali e di stages, con l'invito a esperti e specialisti delle varie discipline nonché la partecipazione ad esercitazioni in aula e a laboratori informatici.</p> <p>L'acquisizione delle competenze viene verificata con le modalità tradizionali di cui dispone il docente.</p>
<b>Capacità di apprendimento</b>	<p>Lo studente è indirizzato a sviluppare capacità critiche di percezione delle esigenze di sviluppo del proprio apprendimento. Egli acquisisce la consapevolezza e le capacità adeguate alla frequente consultazione di materiale bibliografico nazionale ed internazionale, di banche-dati nazionali ed internazionali, di aggiornamenti dei principi ed istituti dell'ordinamento giuridico nazionale, europeo ed internazionale. Lo studente sviluppa inoltre capacità di learning-by-doing e soft skill di fondamentale importanza in un mondo imprenditoriale sempre più caratterizzato da processi di trasformazione digitale.</p> <p>I docenti stimoleranno la capacità di apprendimento degli studenti con l'assegnazione di indagini particolari nell'ambito della propria disciplina.</p> <p>L'acquisizione delle competenze viene verificata con diverse modalità e strumenti ('test intermedi di verifica in forma anonima', simulazione prova d'esame, prove esame di profitto - in forma scritta e/o orale, lavori di gruppo e presentazione in aula, studio e analisi di casi aziendali, ecc..), scelte dal singolo docente in quanto ritenute più appropriate in relazione alla propria disciplina. Il conseguimento dei risultati attesi, si verifica, inoltre, nel corso di preparazione/stesura della tesi finale triennale.</p>

La prova finale prevede la stesura di un rapporto finale, elaborato dallo studente in forma scritta e sotto la supervisione di un docente afferente al Corso di laurea.

13/04/2021

1. In base alla Delibera del Consiglio di Facoltà del 13 Dicembre 2007, la prova finale si svolge con le seguenti modalità:

- Il relatore provvede a trasmettere al Preside, nei termini che verranno stabiliti per ogni sessione di laurea, per ciascun laureando la propria copia del rapporto finale unitamente al giudizio qualitativo e alla proposta di valutazione con l'indicazione del punteggio compreso tra 0 e 2 punti.
- Il Preside invia alla commissione di laurea, composta da 7 membri come previsto dal Regolamento didattico dei corsi di studio, un verbale contenente tutti i giudizi e le proposte pervenuti dai relatori e le relative copie dei rapporti.
- La commissione di laurea si riunisce per valutare i rapporti finali in base ai giudizi e alle proposte dei relatori, determinando quindi il voto finale di laurea, tenuto conto anche dell'incremento previsto per il tempo impiegato al completamento degli studi.
- Al termine dei lavori, la Commissione di laurea procederà alla proclamazione e alla consegna dei diplomi di laurea.

2. Criteri di valutazione esame di Laurea. La Commissione di laurea è composta da 7 membri. Il voto finale del singolo laureando si basa sulla media ponderata calcolata su tutti gli insegnamenti. E' previsto un incentivo relativo al tempo impiegato: 5 punti per i laureati in corso; 2 punti per i laureati 1° anno F.C.; 0 punti per i laureati oltre il 1° anno F.C. Il Rapporto finale è presentato in forma scritta e può essere valutato da 0 a 2 punti. La Lode si ottiene quando la somma del voto medio+ l'incentivo +la valutazione del rapporto supera 110,5.



▶ QUADRO B1

Descrizione del percorso di formazione (Regolamento Didattico del Corso)

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Offerta Formativa CdS in Economia Aziendale

Link: <https://www.econ.univpm.it/ET05>

▶ QUADRO B2.a

Calendario del Corso di Studio e orario delle attività formative

<http://www.econ.univpm.it/ET05>

▶ QUADRO B2.b

Calendario degli esami di profitto

<http://www.econ.univpm.it/content/calendari-esami-di-profitto>

▶ QUADRO B2.c

Calendario sessioni della Prova finale

<https://www.econ.univpm.it/content/laurearsi>





▶ QUADRO B3

Docenti titolari di insegnamento

Sono garantiti i collegamenti informatici alle pagine del portale di ateneo dedicate a queste informazioni.

N.	Settori	Anno di corso	Insegnamento	Cognome Nome	Ruolo	Crediti	Ore	Docente di riferimento per corso
----	---------	---------------	--------------	--------------	-------	---------	-----	----------------------------------

Anno

1.	SECS-P/07	di corso 1	ECONOMIA AZIENDALE <a href="#">link</a>			12		
2.	SECS-P/07	Anno di corso 1	ECONOMIA AZIENDALE <a href="#">link</a>	MONTANINI LUCIA <a href="#">CV</a>	PA	12	88	
3.	SECS-P/01	Anno di corso 1	ECONOMIA POLITICA I <a href="#">link</a>			12		
4.	SECS-P/01	Anno di corso 1	ECONOMIA POLITICA I <a href="#">link</a>	PALOMBA GIULIO <a href="#">CV</a>	PA	12	88	
5.	IUS/01	Anno di corso 1	ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO <a href="#">link</a>			9		
6.	IUS/01	Anno di corso 1	ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO <a href="#">link</a>	VILLANACCI GERARDO <a href="#">CV</a>	PO	9	66	
7.	SECS-S/06	Anno di corso 1	MATEMATICA GENERALE <a href="#">link</a>	BRIANZONI SERENA <a href="#">CV</a>	PA	9	66	
8.	SECS-S/06	Anno di corso 1	MATEMATICA GENERALE <a href="#">link</a>			9		
9.	NN	Anno di corso 1	OFA <a href="#">link</a>			0		
10.	NN	Anno di corso 1	OFA <a href="#">link</a>			0		
11.	SPS/09	Anno di corso 1	SOCIOLOGIA DELLA COMUNICAZIONE E DELLE NUOVE TECNOLOGIE <a href="#">link</a>			9		
12.	SPS/09	Anno di corso 1	SOCIOLOGIA DELLA COMUNICAZIONE E DELLE NUOVE TECNOLOGIE <a href="#">link</a>	CARBONI CARLO <a href="#">CV</a>	PO	9	66	
13.	SPS/09	Anno di corso 1	SOCIOLOGIA ECONOMICA <a href="#">link</a>	ORAZI FRANCESCO <a href="#">CV</a>	PA	9	66	
14.	SPS/09	Anno di corso 1	SOCIOLOGIA ECONOMICA <a href="#">link</a>			9		
15.	SECS-P/12	Anno di corso 1	STORIA ECONOMICA <a href="#">link</a>			9		
16.	SECS-P/12	Anno di corso 1	STORIA ECONOMICA <a href="#">link</a>	ANDREONI LUCA <a href="#">CV</a>	RD	9	66	
17.	SECS-S/06	Anno di corso 2	COMPLEMENTI DI MATEMATICA <a href="#">link</a>			6	44	

18.	SECS-S/06	Anno di corso 2	COMPLEMENTI DI MATEMATICA <a href="#">link</a>	6	44
19.	IUS/04	Anno di corso 2	DIRITTO COMMERCIALE <a href="#">link</a>	9	66
20.	IUS/04	Anno di corso 2	DIRITTO COMMERCIALE <a href="#">link</a>	9	66
21.	IUS/10	Anno di corso 2	DIRITTO DELLE ISTITUZIONI PUBBLICHE <a href="#">link</a>	6	44
22.	IUS/10	Anno di corso 2	DIRITTO DELLE ISTITUZIONI PUBBLICHE <a href="#">link</a>	6	44
23.	SECS-P/01	Anno di corso 2	ECONOMIA POLITICA II <a href="#">link</a>	9	66
24.	SECS-P/01	Anno di corso 2	ECONOMIA POLITICA II <a href="#">link</a>	9	66
25.	IUS/07	Anno di corso 2	INTRODUZIONE AL DIRITTO DEL LAVORO <a href="#">link</a>	6	44
26.	IUS/07	Anno di corso 2	INTRODUZIONE AL DIRITTO DEL LAVORO <a href="#">link</a>	6	44
27.	NN	Anno di corso 2	LINGUA FRANCESE I <a href="#">link</a>	6	44
28.	NN	Anno di corso 2	LINGUA FRANCESE I <a href="#">link</a>	6	44
29.	NN	Anno di corso 2	LINGUA INGLESE I <a href="#">link</a>	6	44
30.	NN	Anno di corso 2	LINGUA INGLESE I <a href="#">link</a>	6	44
31.	NN	Anno di corso 2	LINGUA SPAGNOLA I <a href="#">link</a>	6	44
32.	NN	Anno di corso 2	LINGUA SPAGNOLA I <a href="#">link</a>	6	44
33.	NN	Anno di corso 2	LINGUA TEDESCA I <a href="#">link</a>	6	44
		Anno			

34.	NN	di corso 2	LINGUA TEDESCA I <a href="#">link</a>	6	44
35.	SECS-P/07	Anno di corso 2	RAGIONERIA GENERALE ED APPLICATA <a href="#">link</a>	9	66
36.	SECS-P/07	Anno di corso 2	RAGIONERIA GENERALE ED APPLICATA <a href="#">link</a>	9	66
37.	SECS-S/03	Anno di corso 2	STATISTICA (1 CORSO) <a href="#">link</a>	9	66
38.	SECS-S/03	Anno di corso 2	STATISTICA (1 CORSO) <a href="#">link</a>	9	66
39.	SECS-P/07	Anno di corso 3	ANALISI FINANZIARIA E PIANI AZIENDALI <a href="#">link</a>	9	66
40.	SECS-P/07	Anno di corso 3	ANALISI FINANZIARIA E PIANI AZIENDALI <a href="#">link</a>	9	66
41.	NN	Anno di corso 3	CONTAMINATION LAB <a href="#">link</a>	9	
42.	NN	Anno di corso 3	CONTAMINATION LAB <a href="#">link</a>	9	
43.	SECS-P/07	Anno di corso 3	DIGITAL ACCOUNTING <a href="#">link</a>	9	66
44.	SECS-P/08	Anno di corso 3	DIGITAL BUSINESS E WEB MARKETING <a href="#">link</a>	9	66
45.	IUS/09	Anno di corso 3	DIRITTO DELL'INFORMAZIONE E DELLE COMUNICAZIONI <a href="#">link</a>	6	44
46.	IUS/12	Anno di corso 3	DIRITTO TRIBUTARIO <a href="#">link</a>	9	66
47.	SECS-P/02	Anno di corso 3	ECONOMIA DEL TERRITORIO E DEL TURISMO <a href="#">link</a>	9	66
48.	SECS-P/02	Anno di corso 3	ECONOMIA DELL'ETA' DIGITALE <a href="#">link</a>	9	66
49.	SECS-P/02	Anno di corso 3	ECONOMIA DELL'ETA' DIGITALE <a href="#">link</a>	9	66
50.	SECS-P/08	Anno di corso 3	ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESSE <a href="#">link</a>	9	66

51.	SECS-P/08	Anno di corso 3	ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE <a href="#">link</a>	9	66
52.	SECS-P/02	Anno di corso 3	ECONOMIA INTERNAZIONALE <a href="#">link</a>	9	66
53.	SECS-P/02	Anno di corso 3	ECONOMIA INTERNAZIONALE <a href="#">link</a>	9	66
54.	SECS-P/05	Anno di corso 3	ELEMENTI DI ECONOMETRIA <a href="#">link</a>	9	66
55.	SECS-P/05	Anno di corso 3	ELEMENTI DI ECONOMETRIA <a href="#">link</a>	9	66
56.	SECS-P/09	Anno di corso 3	FINANZA AZIENDALE <a href="#">link</a>	9	66
57.	SECS-P/09	Anno di corso 3	FINANZA AZIENDALE <a href="#">link</a>	9	66
58.	NN	Anno di corso 3	LINGUA FRANCESE II <a href="#">link</a>	3	22
59.	NN	Anno di corso 3	LINGUA FRANCESE II <a href="#">link</a>	3	22
60.	NN	Anno di corso 3	LINGUA FRANCESE(LIVELLO AVANZATO) <a href="#">link</a>	6	44
61.	NN	Anno di corso 3	LINGUA FRANCESE(LIVELLO AVANZATO) <a href="#">link</a>	6	44
62.	NN	Anno di corso 3	LINGUA INGLESE II <a href="#">link</a>	3	22
63.	NN	Anno di corso 3	LINGUA INGLESE II <a href="#">link</a>	3	22
64.	NN	Anno di corso 3	LINGUA INGLESE(LIVELLO AVANZATO) <a href="#">link</a>	6	44
65.	NN	Anno di corso 3	LINGUA INGLESE(LIVELLO AVANZATO) <a href="#">link</a>	6	44
66.	NN	Anno di corso 3	LINGUA SPAGNOLA II <a href="#">link</a>	3	22

Anno



67.	NN	di corso 3	LINGUA SPAGNOLA II <a href="#">link</a>	3	22
68.	NN	Anno di corso 3	LINGUA SPAGNOLA(LIVELLO AVANZATO) <a href="#">link</a>	6	44
69.	NN	Anno di corso 3	LINGUA SPAGNOLA(LIVELLO AVANZATO) <a href="#">link</a>	6	44
70.	NN	Anno di corso 3	LINGUA TEDESCA II <a href="#">link</a>	3	22
71.	NN	Anno di corso 3	LINGUA TEDESCA II <a href="#">link</a>	3	22
72.	NN	Anno di corso 3	LINGUA TEDESCA(LIVELLO AVANZATO) <a href="#">link</a>	6	44
73.	NN	Anno di corso 3	LINGUA TEDESCA(LIVELLO AVANZATO) <a href="#">link</a>	6	44
74.	SECS-P/08	Anno di corso 3	MARKETING <a href="#">link</a>	9	66
75.	SECS-P/08	Anno di corso 3	MARKETING (1 MOD.) <a href="#">link</a>	6	44
76.	SECS-P/10	Anno di corso 3	ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE (1 MOD.) <a href="#">link</a>	6	44
77.	SECS-P/10	Anno di corso 3	ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE (1 MOD.) <a href="#">link</a>	6	44
78.	SECS-P/02	Anno di corso 3	POLITICA ECONOMICA <a href="#">link</a>	9	66
79.	SECS-P/02	Anno di corso 3	POLITICA ECONOMICA <a href="#">link</a>	9	66
80.	SECS-P/07	Anno di corso 3	PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO <a href="#">link</a>	9	66
81.	SECS-P/07	Anno di corso 3	PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO <a href="#">link</a>	9	66
82.	SECS-P/07	Anno di corso 3	REVISIONE AZIENDALE <a href="#">link</a>	9	66
83.	SECS-P/03	Anno di corso 3	SCIENZA DELLE FINANZE <a href="#">link</a>	9	66

84.	SECS-P/03	Anno di corso 3	SCIENZA DELLE FINANZE <a href="#">link</a>	9	66
85.	SECS-P/08	Anno di corso 3	SOCIAL MEDIA MARKETING <a href="#">link</a>	6	44
86.	SPS/09	Anno di corso 3	SOCIOLOGIA DELLE RELAZIONI ISTITUZIONALI <a href="#">link</a>	6	44
87.	NN	Anno di corso 3	STAGE <a href="#">link</a>	6	150
88.	NN	Anno di corso 3	STAGE <a href="#">link</a>	9	225
89.	NN	Anno di corso 3	STAGE <a href="#">link</a>	6	150
90.	NN	Anno di corso 3	STAGE <a href="#">link</a>	9	225
91.	NN	Anno di corso 3	STAGE INTERNAZIONALE <a href="#">link</a>	9	
92.	NN	Anno di corso 3	STAGE INTERNAZIONALE <a href="#">link</a>	9	
93.	SECS-S/03	Anno di corso 3	STATISTICA PER LA DIGITAL ECONOMY <a href="#">link</a>	6	44
94.	SECS-S/03	Anno di corso 3	STATISTICA PER LA DIGITAL ECONOMY <a href="#">link</a>	6	44

▶ QUADRO B4

Aule

Descrizione link: Aule della Facoltà

Link inserito: [http://www.econ.univpm.it/planimetrie\\_san\\_benedetto](http://www.econ.univpm.it/planimetrie_san_benedetto)

Pdf inserito: [visualizza](#)

▶ QUADRO B4

Laboratori e Aule Informatiche

Link inserito: [http://www.econ.univpm.it/planimetrie\\_san\\_benedetto](http://www.econ.univpm.it/planimetrie_san_benedetto)

Pdf inserito: [visualizza](#)



Link inserito: [http://www.econ.univpm.it/planimetrie\\_san\\_benedetto](http://www.econ.univpm.it/planimetrie_san_benedetto)

Pdf inserito: [visualizza](#)



Link inserito: <http://cad.univpm.it/>



Sono svolte attività di orientamento per gli studenti delle scuole superiori durante le giornate fissate dall'Università Politecnica delle Marche a livello centrale (mese di febbraio/marzo) e presso la Sede di San Benedetto del Tronto.

In seguito allemergenza Covid-19 sono sospese le attività di orientamento in presenza, ma è attivo un nuovo sito dedicato all'orientamento: <https://www.orienta.univpm.it>.

Per la.a.2020-2021, nell'ambito del progetto 'Guardando al futuro', sono state organizzate a distanza smart open day(s) per le scuole superiori (il 4 giugno 2020 e dal 30 giugno al 20 luglio). Per 'una scelta magistrale' smart open day per le lauree magistrali: 26-27-28 maggio 2020.

Per l'a.a. 2021-2022, si è svolto un 'Webinar open day' il 4 febbraio 2021 per la presentazione del CdS in Economia Aziendale (le registrazioni sono disponibili sulla pagina 'COSA SI STUDIA' dedicata al CdS). A livello di Ateneo, dal 19 al 22 aprile 2021 l'Università Politecnica delle Marche partecipa al Salone dello Studente dell'Adriatico per la presentazione dell'offerta formativa. Sulla piattaforma Campus Orienta Digital dedicata all'orientamento on line sono fornite le informazioni sui corsi di studio dell'Università Politecnica delle Marche.

E attivo il progetto 'Diventa studente UNIVPM per un giorno' dove ci sono lezioni on line aperte agli studenti delle scuole superiori che restano disponibili sul sito.

Inoltre, in collaborazione con il CUP (Consorzio universitario Piceno), nell'ambito del Progetto PUOI sono svolte con modalità a distanza lezioni seminariali e laboratori rivolti agli studenti delle scuole superiori. Le lezioni sono tenute dai docenti del CdS in Economia Aziendale. Gli istituti scolastici superiori partecipanti sono delle Marche e dell'Abruzzo.

Anche per l'anno scolastico 2020-21 diversi docenti del CdS hanno aderito al progetto Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento- Alternanza Scuola-Lavoro che l'UNIVPM ha stipulato con gli Istituti di Istruzione Superiore, proponendo progetti e laboratori a studenti delle III IV e V da svolgere a distanza.

Nel mese di settembre di ogni anno si svolge un programma di accoglienza di neo-iscritti, Settimana Zero, prima dell'inizio delle lezioni.

E' prevista attività di orientamento ai Corsi di Laurea Triennale (assistenza, chiarimenti) da parte del presidente della Commissione Paritetica per la Didattica della Facoltà negli orari pubblicati nel sito di Facoltà e del Presidente del CdS in Economia Aziendale.

Link inserito: <https://www.orienta.univpm.it/cosa-si-studia/economia/economia-aziendale/>



14/05/2021

L'orientamento in itinere è svolto durante l'anno dal Presidente e dai docenti del Corso di Studio tramite contatti e incontri con gli studenti. Durante l'anno è prevista attività di ricevimento studenti e assistenza laureandi da parte dei singoli docenti delle diverse discipline secondo il calendario e gli orari presenti sul sito web della Facoltà e costantemente aggiornati. A causa dell'emergenza Covid -19 il ricevimento è svolto a distanza, nel rispetto delle direttive di Ateneo.

Vengono organizzate iniziative di orientamento dedicate agli studenti del secondo anno, invitando anche rappresentanti degli ordini professionali (dottori commercialisti, consulenti del lavoro) al fine di presentare gli insegnamenti a scelta del terzo anno, le prospettive professionali al termine della laurea triennale, o le possibilità di prosecuzione per percorso formativo nelle lauree magistrali offerte dalla Facoltà.

Ogni anno sono organizzate dalla Facoltà di Economia due giornate di orientamento per gli studenti del terzo anno della triennale sui possibili percorsi di Laurea Magistrale offerti dalla Facoltà, i principali contenuti dei corsi, gli obiettivi formativi e le opportunità future in campo lavorativo e di ricerca. Per la.a. 2020-2021, in seguito all'emergenza Covid 19, è organizzata con modalità a distanza 'per una scelta magistrale' smart open day per le lauree magistrali: 26-27-28 maggio 2020:

<https://www.orienta.univpm.it>.

Iniziative di orientamento professionale rivolte agli studenti del III anno sono organizzate attraverso interventi seminariali tenuti da esponenti degli ordini

professionali e operatori del mondo del lavoro. Ulteriori iniziative di orientamento rivolte agli studenti del III anno sono organizzate dall'Ateneo a livello centrale.

Attività di assistenza sono svolte in casi specifici dal presidente della Commissione Paritetica per la Didattica della Facoltà, dal presidente del CdS e dai docenti di riferimento.

E' prevista attività di tutorato, attività didattico integrative, propedeutiche e di recupero (art.2 commi 3 e 4 D.M.1987/203) destinati agli studenti iscritti ai corsi di laurea della Facoltà di Economia G. Fuà.

Link inserito: [http://www.econ.univpm.it/sede\\_SBT](http://www.econ.univpm.it/sede_SBT)

16/04/2021

Al fine di favorire l'occupabilità dei laureati e l'avviamento degli studenti al mondo del lavoro, la Facoltà di Economia G. Fuà usufruisce di un network di collaborazione con enti, imprese, organizzazioni professionali con le quali sono stati stretti accordi e con le quali si intrattengono consolidate e documentate relazioni di collaborazione.

Con gli Organismi Professionali gli accordi presi riguardano:

- Ordine dei Dottori Commercialisti ed esperti contabili;
- Ordine dei consulenti del lavoro.

Le informazioni sugli Accordi con gli ordini Professionali sono riportate nella Guida ai corsi di Studio di Economia a.a.2021/2022 disponibile sul sito della Facoltà.

L'offerta formativa del CdS prevede la possibilità di svolgere attività di stage a scelta dello studente per 6 o 9 cfu presso enti o aziende convenzionate all'interno di programmi gestiti dall'apposito servizio attivo all'interno della Facoltà.

Per la.a.2019-2020 nel periodo 1° gennaio 25 maggio 2020 sono stati attivati 20 stage di cui 15 conclusi, 1 in svolgimento e 4 non attivati per l'emergenza Covid19.

Per la.a.2020-2021, sono stati attivati 56 stage di cui 5 conclusi, 49 in svolgimento e 2 in partenza entro il 3 maggio 2021.

E' prevista attività di assistenza per gli stage al 3° anno, da parte di un referente-docente del CdS. Il Servizio Stage della Facoltà, presente presso la sede di San Benedetto del Tronto con un Ufficio Stage, supporta, inoltre, per il CdS triennale e per gli altri Corsi di studio, tirocini extra-curricolari per gli studenti laureati.

Per approfondimenti e aggiornamenti sulle attività in oggetto è possibile consultare il sito <http://www.econ.univpm.it/> alla voce Studenti.

Link inserito: <https://www.univpm.it/Entra/Engine/RAServePG.php/P/250210010410/T/Servizi-agli-studenti>

*i* In questo campo devono essere inserite tutte le convenzioni per la mobilità internazionale degli studenti attivate con Atenei stranieri, con l'eccezione delle convenzioni che regolamentano la struttura di corsi interateneo; queste ultime devono invece essere inserite nel campo apposito "Corsi interateneo".

Per ciascun Ateneo straniero convenzionato, occorre inserire la convenzione che regola, fra le altre cose, la mobilità degli studenti, e indicare se per gli studenti che seguono il relativo percorso di mobilità sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo. In caso non sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo con l'Ateneo straniero (per esempio, nel caso di convenzioni per la mobilità Erasmus) come titolo occorre indicare "Solo italiano" per segnalare che gli studenti che seguono il percorso di mobilità conseguiranno solo il normale titolo rilasciato dall'ateneo di origine.

I corsi di studio che rilasciano un titolo doppio o multiplo con un Ateneo straniero risultano essere internazionali ai sensi del DM 1059/13.

L'Università Politecnica delle Marche ha stipulato accordi per la mobilità internazionale degli studenti (Erasmus e altri Programmi Internazionali). La Facoltà di Economia ha predisposto apposito Regolamento relativo alla mobilità internazionale degli studenti. Si rinvia al sito: <http://www.econ.univpm.it/content/progetto-erasmus>. E' prevista attività di assistenza agli studenti per lo svolgimento di periodi di formazione all'estero (Erasmus) anche attraverso incontri informativi programmati nel corso dell'anno da parte di docenti del CdS presso la Sede di San Benedetto del Tronto e, durante l'emergenza COVID-19, con modalità a distanza. La Facoltà di Economia 'G. Fuà' ha sviluppato accordi di collaborazione con Istituzioni Accademiche Internazionali. Con l'Università Agraria di Tirana - Facoltà di Economia e Agribusiness (indicata come UBT) Albania, ha stipulato un accordo per offrire agli studenti del CdS in Economia Aziendale della UNIVPM - Facoltà di Economia e agli studenti della UBT che parteciperanno al programma di scambio la possibilità di conseguire la laurea triennale in doppio titolo.

(<http://www.econ.univpm.it/sedeSBT>)

Link inserito: <http://www.econ.univpm.it/content/progetto-erasmus>

Nessun Ateneo

E' attivo il Job Placement, struttura dell'UNIVPM, preposto all'accompagnamento al lavoro di studenti e laureati. <sup>14/05/2021</sup> Attraverso una serie di servizi a disposizione di studenti, laureati e aziende intende favorire l'incontro di domanda/offerta di lavoro. Il Job Placement dell'UNIVPM in collaborazione con l'Associazione Laureati della Facoltà di Economia (Alfea) e l'Associazione laureati Facoltà di Ingegneria (Alfia) organizza il Career Day, momento di incontro con le realtà imprenditoriali interessate ad attivare percorsi di collaborazione e crescita professionale, con l'obiettivo di favorire il contatto tra aziende e i laureandi/neo laureati che intendono immettersi nel mondo del lavoro.

Con l'emergenza Covid- 19 il Job Service UNIVPM è il nuovo career day on line che si è tenuto dal 15 al 31 marzo 2021 sul portale <https://www.careerdayunivpm.it>. I laureandi e neolaureati potranno effettuare colloqui one-to-one con i referenti aziendali, assistere alle presentazioni aziendali e partecipare ai seminari di orientamento al lavoro, utilissimi per prepararsi all'evento e all'incontro con le aziende.

Le informazioni sull'evento sono inserite nel sito dell'UNIVPM alla pagina Job Placement.

Infine, sono organizzate conferenze, seminari nei singoli insegnamenti con la partecipazione di esponenti di imprese, enti, professioni che si confrontano con gli studenti su argomenti specifici e presentano loro le varie opportunità occupazionali offerte dalla laurea triennale. Causa emergenza Covid alcune iniziative seminariali sono organizzate a distanza mediante utilizzo di piattaforme previste dall'Ateneo.

Link inserito: [http://www.univpm.it/Entra/job\\_Placement](http://www.univpm.it/Entra/job_Placement)

## ▶ QUADRO B5 | Eventuali altre iniziative

Altre attività e iniziative seminariali, didattiche, convegnistiche rivolte agli studenti dei Corsi di Laurea Triennale e <sup>16/04/2021</sup> Magistrali della facoltà di Economia 'G. Fuà', delle sedi di Ancona e San Benedetto del Tronto sono disponibili sul sito <http://www.econ.univpm.it>

Link inserito: [https://www.econ.univpm.it/sede\\_SBT](https://www.econ.univpm.it/sede_SBT)

## ▶ QUADRO B6 | Opinioni studenti

I questionari di valutazione degli studenti (su attività didattica, strutture e servizi, prove desame, didattica in streaming-DAD) <sup>15/09/2021</sup> per la.a. 2019/2020 sono stati discussi nel CCDS del 27/05/2021. Nel complesso la valutazione dell'attività didattica svolta nell'anno accademico 2019/2020 viene giudicata molto positivamente dagli studenti frequentanti il Corso di Laurea Triennale in Economia Aziendale. Considerando, infatti, il valore medio dei giudizi positivi (somma di decisamente sì e più sì che no), calcolato sugli insegnamenti di cui risultano compilati i questionari da parte degli studenti frequentanti, esso si attesta a 91,7% in lieve aumento rispetto all'anno accademico 2018/2019. Calcolando il valore medio dei giudizi positivi soltanto per gli insegnamenti con una percentuale di compilazione dei questionari superiore a 50% e numero di iscritti superiore a 10, la media dei giudizi positivi è di 92,2%.

Considerando le risposte degli studenti non frequentanti fornite al questionario sulla valutazione dell'attività didattica si mette in evidenza che il grado di soddisfazione complessivo è anche in questo caso molto elevato. Il valore medio dei giudizi positivi, considerando tutti gli insegnamenti e le domande somministrate, è pari a 86%, in lieve aumento rispetto all'anno accademico precedente.

Sulla base dei questionari su Strutture e servizi (con domande sul carico di studio, l'organizzazione complessiva, l'orario delle lezioni, l'adeguatezza delle aule, degli spazi studio, della biblioteca, dei laboratori, delle attrezzature, delle piattaforme on-line, della rete wireless, del servizio di segreteria e, infine, sulla soddisfazione complessiva), la percentuale di risposte positive da parte degli studenti frequentanti che hanno usufruito dei servizi (il 89% rispetto ai questionari compilati) è pari a 85,7%, (la % è in linea con la media dei CdS di Economia e di poco superiore a quella di Ateneo) e le risposte negative sono pari a 14,3%. Le risposte positive sono sempre superiori al 80%, tranne: (i) rete wireless (72% di risposte positive, 28% di risposte negative, il 21% non ha usufruito del servizio); (ii) biblioteca (76% di risposte positive, 24% di risposte negative, il 30% non ha usufruito del servizio); (iii) laboratori (69% di risposte positive, 31% di risposte negative, il 51% non ha usufruito del servizio). Rispetto ai risultati della.a.2018/2019 si è riscontrato una lieve flessione della % di studenti che hanno usufruito di aule e spazi studio (dal 87% è passato al 81%), di biblioteche (dal 76% è passato al 70%).

Nel caso degli studenti non frequentanti (hanno usufruito dei servizi l'87% di studenti che hanno compilato il questionario), il

tasso medio di risposte positive è pari al 71,28%, le risposte negative sono pari al 28,72%. Sono confermate le criticità riscontrate dagli studenti frequentanti: (i) biblioteca (63% di risposte positive, 37% di risposte negative, il 32% non ha usufruito del servizio); (ii) rete wireless (60% di risposte positive, 40% di risposte negative, il 29% non ha usufruito del servizio). Con riferimento alla problematica biblioteca, il CCDS ricorda che gli studenti possono anche collegarsi on line con la biblioteca della sede di Ancona ed avere il prestito bibliotecario recapitato direttamente presso la sede di SBT. Viene sottolineata la necessità di sensibilizzare gli studenti, in preparazione della relazione finale, nel frequentare la biblioteca di Ancona per la consultazione di riviste, libri e altro materiale bibliografico. Per la rete wireless si è realizzato un intervento di potenziamento nelle aule didattiche.

Si prendono in esame i giudizi espressi sulle prove desame dagli studenti frequentanti il Corso di Laurea Triennale in Economia Aziendale. La valutazione degli esami di profitto svolti nell'anno accademico 2019/2020 viene giudicata molto positivamente dai frequentanti. Considerando, infatti, il valore medio dei giudizi positivi (somma di decisamente sì e più sì che no), calcolato sugli insegnamenti in cui gli studenti esprimono un giudizio, esso si attesta a 96,8%. Calcolando il valore medio dei giudizi positivi soltanto per gli insegnamenti con un numero di questionari compilati superiore a 10, la media dei giudizi positivi è 95,2%.

Scendendo nel dettaglio dei giudizi espressi dai frequentanti sulle singole domande relative alle prove desame, si osserva che il 94,8% di essi ritiene che il tempo a disposizione per la prova scritta sia stato sufficiente per espletare il compito desame. Questo dato è in flessione di 1,5 punti percentuali rispetto a quello dello scorso anno accademico. Il 93,8% dei frequentanti dichiara, inoltre, che la prova orale desame, qualora prevista, sia stata svolta in pubblico. Anche in questo caso si osserva una flessione dei giudizi positivi di -3,9 punti percentuali rispetto al 2018/2019. Il 96% dei rispondenti si ritiene soddisfatto circa i tempi, dichiarati in sede di esame, con cui sono stati forniti i risultati della prova scritta. Oltre il 97% degli studenti frequentanti ritiene che le modalità e i criteri di valutazione dell'apprendimento applicate in sede desame dal docente siano stati coerenti con quanto dichiarato nella guida agli insegnamenti e che le domande della prova desame sono state attinenti al programma ed ai prerequisiti espressi nella guida agli insegnamenti. I giudizi espressi dagli studenti frequentanti rimangono simili se dal calcolo del valore medio dei giudizi positivi vengono rimosse le valutazioni di quei corsi che hanno meno di dieci questionari compilati. Nel complesso si osserva una flessione dei giudizi positivi dei frequentanti rispetto allo scorso anno accademico in tutte le domande relative alle prove desame.

La valutazione degli esami di profitto viene giudicata molto positivamente anche dagli studenti non frequentanti, sebbene il valore medio dei giudizi positivi risulti lievemente inferiore a quello espresso dai frequentanti, essendo pari a 90,9%. Rimuovendo dal calcolo del valore medio dei giudizi positivi gli insegnamenti con un numero di questionari inferiore a 10, si osserva una lieve flessione di tale indicatore, che si attesta a 88,7%. Tuttavia, si rammenta che la maggior parte degli insegnamenti ha un numero di questionari compilati dai non frequentanti inferiore a dieci e quindi che i giudizi espressi sono nel complesso poco significativi ai fini interpretativi.

Si prendono in esame i questionari di valutazione della didattica in streaming-DAD somministrati agli studenti dal 20/12/2020 al 20/01/2021 su proposta della governance dell'Ateneo. Il questionario è definito sulla base delle domande integrative proposte da CRUI per il questionario ANVUR dedicato alla valutazione della didattica. Nel complesso la valutazione dell'attività didattica in streaming, resa obbligatoria dall'emergenza Covid, è giudicata molto positivamente dagli studenti. Il 93% degli studenti riconosce che le lezioni si sono svolte regolarmente secondo la programmazione e le forme previste dalla didattica a distanza. Il 94% riconosce che i docenti si sono dimostrati disponibili ad una interazione durante la fase di svolgimento dell'insegnamento. Gli strumenti maggiormente utilizzati dagli studenti per interagire e ottenere chiarimenti sono: per il 45% direttamente durante le lezioni in streaming; per il 25% mediante e-mail; per il 18% dietro appuntamento. L'84% degli studenti è complessivamente soddisfatto di come si è svolta la didattica a distanza.

Link inserito: [https://www.econ.univpm.it/EA-SBT\\_SUA\\_2021](https://www.econ.univpm.it/EA-SBT_SUA_2021)

Nel CCDS del 1 settembre 2021 sono presentati e discussi i risultati dell'indagine Alma Laurea 2021 sui laureati del 2020. <sup>15/09/2021</sup>  
Dall'elaborazione dei dati dell'indagine AlmaLaurea sul grado di soddisfazione dei laureati, aggiornati ad aprile 2021, emerge che il 92,8% degli intervistati ha espresso una valutazione molto positiva (considerando la somma delle risposte decisamente sì e di quelle più sì che no) sul corso di laurea svolto, ritenendosi complessivamente soddisfatto. Questo dato è tuttavia inferiore di -5,2 punti percentuali rispetto a quello dell'anno passato e rispetto a quelli della relativa classe del corso di studio

(94%) e dell'Ateneo di appartenenza (93,9%). È comunque molto positivo che l'89,3% degli intervistati desideri iscriversi nuovamente allo stesso corso di laurea, con un risultato superiore sia alla media della classe del corso di studio (78,2%) che a quella riferita all'Ateneo (76,9%).

Entrando più nel dettaglio, si osserva che gli intervistati mostrano elevati tassi di frequenza delle lezioni in quanto l'89,3% di essi dichiara di frequentare più del 75% degli insegnamenti previsti. Il 71,4% degli intervistati ritiene che l'organizzazione degli esami sia stata quasi o sempre soddisfacente. Sommando le risposte decisamente sì e quelle più sì che no, tutti gli intervistati si reputano pienamente soddisfatti per il rapporto con i docenti e per il carico didattico considerato adeguato rispetto ai crediti assegnati. Questi risultati sono più elevati sia rispetto a quelli dell'Ateneo di appartenenza che a quelli della relativa classe del corso di studio.

Alcune criticità rilevate negli anni passati si sono accentuate nel 2021. Il 14,3% degli intervistati ritiene che le aule siano raramente adeguate rispetto all'8% rilevato nell'anno precedente. Il 37,5% di essi giudica la fruizione dei servizi della biblioteca abbastanza o decisamente negativa con un incremento di 15,3 punti percentuali rispetto al 2020. Permangono ancora significative criticità sulla valutazione delle aule informatiche in quanto la metà degli intervistati ritiene che il numero di postazioni sia inadeguato. Con riferimento alla criticità delle aule informatiche il CCDS ricorda che sono stati recentemente realizzati interventi di sostituzione/ammodernamento del parco macchine e relativi software, ma la fruizione da parte degli studenti è stata limitata anche dalle disposizioni di sicurezza dell'emergenza Covid.

Link inserito: [https://www.econ.univpm.it/EA-SBT\\_SUA\\_2021](https://www.econ.univpm.it/EA-SBT_SUA_2021)





Il CdS Economia Aziendale (classe L-18), è attivo alla a.a. 2013/2014 e deriva dalla trasformazione di un CdS interclasse L18 e33 denominato Scienze Economiche e Aziendali (avviato nella a.a. 2012-2013). Dalla a.a. 2004-2005 ad oggi si è assistito a cambiamenti nei CdS (anche di denominazione) attivati presso la sede di San Benedetto del Tronto per dare attuazione alla Riforma Universitaria e alle scelte adottate a livello di Ateneo.

La Scheda SUA-CdS 2021-22 considera landamento degli ultimi anni (a.a. 2016/2017, 2017/2018, 2018-2019). I dati relativi alle carriere degli studenti, riportati in questo Quadro, sono elaborati da ANVUR e pubblicati sul sito MIUR, aggiornati al 26 giugno 2021. Gli indicatori ANVUR sono aggiornati:

-alla a.a. 2020/2021 relativamente alla numerosità e profilo degli iscritti/immatricolati;

-alla a.a. 2019/2020 relativamente alle carriere degli iscritti/immatricolati.

Alcuni dati presenti in questo Quadro sono integrati con elaborazioni della banca dati di Ateneo, fonte ufficiale AVA/ISO, pubblicati dal Servizio Informatico di Ateneo (SIA) dell'Università Politecnica delle Marche (aggiornati al 30 giugno 2021).

Gli indicatori di seguito sono stati presentati e discussi nel CCDS del 1 settembre 2021.

Nella a.a. 2020/2021, il numero di immatricolati puri o Immatricolati MIUR, (gli studenti che nella a.a. di riferimento si sono iscritti per la prima volta nella loro vita ad un corso di studi presso una delle università italiane-Documento di accompagnamento e approfondimento degli indicatori (ANVUR-CINECA) al CdS Economia Aziendale è pari a 110 (Fonte del dato: ANVUR) con un decremento del 27% rispetto all'anno precedente (151 nella a.a. 2019/2020). Il dato evidenzia inversione di tendenza del numero di immatricolati rispetto al trend in crescita dell'ultimo triennio.

La provenienza geografica degli iscritti al 1° anno del CdS è in prevalenza locale: nella a.a. 2020/21 gli studenti fuori regione sono pari al 22,8% (in prevalenza dall'Abruzzo) con un incremento del 24% rispetto alla a.a. 2019/20, anno in cui il dato era pari al 14,3%. Il dato si conferma, comunque, al di sotto della media dei CdS della medesima area geografica (27%).

Gli indicatori AVA/ISO della banca dati di Ateneo forniscono informazioni di dettaglio in merito al genere e alle provenienze scolastiche degli immatricolati al CdS. Gli indicatori AVA/ISO evidenziano per la a.a. 2020/2021 una prevalenza di immatricolati di genere maschile (72,5%) rispetto al dato femminile (27,5%), confermando il trend degli anni passati. Le provenienze scolastiche mostrano una prevalenza degli istituti tecnici (in particolare istituti commerciali): nella a.a. 2020/21 gli immatricolati che hanno frequentato istituti tecnici sono circa il 63% (di questi il 45% proviene dagli istituti commerciali il 45%), quelli provenienti dai licei sono pari al 36%. (nella a.a. 2019/20 erano pari al 24%).

Nella a.a. 2020/2021 il numero degli Avvi di carriera al 1° anno al CdS Economia Aziendale (dato comprensivo dei trasferimenti) è pari a 136 (175 nella a.a. 2019/2020) con un decremento del 22,3% rispetto all'anno precedente. Anche la % degli iscritti al 1° anno rispetto al numero totale degli iscritti è in diminuzione rispetto agli ultimi anni: il 29% nella a.a. 2020/2021; il 38,4% nella a.a. 2019/2020; il 34,5% nella a.a. 2018/2019; il 27,1% nella a.a. 2017/2018. Il CCDS ritiene opportuno monitorare l'indicatore sulle iscrizioni al CdS al fine di valutarne il trend.

Nel triennio 2017/2020 il numero complessivo di iscritti è in crescita (salvo una flessione nella a.a. 2017/2018): nella a.a. 2016/17 sono 405, con un aumento del 7,7% rispetto alla a.a. 2015/2016; nella a.a. 2017/2018 sono 395 con una lieve flessione del 2,5%; si rileva una ripresa nella a.a. 2018/2019 con un valore pari a 403 iscritti, segnando un incremento del 2%; nella a.a. 2019/2020 sono 455 con un incremento del 13%; nella a.a. 2020/2021 sono 467 con un incremento del 2,6%.

Gli indicatori ANVUR evidenziano negli ultimi due anni una flessione del numero dei laureati in valore assoluto: nel 2020 i laureati sono 63, nel 2019, 66; mentre nel 2018 sono stati 84. Dalla banca dati di ateneo AVA/ISO si evince che il voto medio è 96.

La percentuale di laureati (comprensivo dei trasferimenti) entro la normale durata del corso presenta nell'ultimo triennio un andamento altalenante; è passata dal 65,5% della a.a. 2018/2019 al 56,1% della a.a. 2019/2020, per poi risalire al 66,7% nella a.a. 2020/2021. Quest'ultimo dato risulta superiore ai valori medi dell'area geografica (57,3%), dell'ateneo (51,4%) ma in linea con la media nazionale (63,2%).

Nel corso del triennio 2016/2019, la percentuale di immatricolati (puri) che si laureano in corso non supera il 50% (45,7% nel 2016/2017; 48,8% nella a.a. 2017/2018; 37,2% nella a.a. 2018/2019; 40,2% nella a.a. 2019/2020). Il dato è in ripresa nella a.a. 2019/2020 e risulta in linea alle medie di ateneo (33,6% nel 2019/2020), nazionale (45,1% nel 2019/2020) e di area geografica (40% nel 2019/2020). Di contro, la percentuale di immatricolati (puri) che si laureano entro 1 anno oltre la durata normale del corso è pari al 44,77%, in calo rispetto al periodo precedente (58,3% nella a.a. 2018/2019), ed inferiore alle media

15/09/2021

di ateneo (50,4%), geografica (50,1%) e a quella nazionale (53,7%).

Negli ultimi anni il dato sugli immatricolati che abbandonano il CdS dopo il primo anno fuori corso (N+1): è passato dal 28,4% nella.a.2016/2017; 22,3% nella.a.2017/2018; 22,6% nella.a.2018/2019, al 35,1% della.a.2019/2020. Il dato della.a.2019/2020 è superiore alla media di ateneo (27,4%) e a quella nazionale (28,3%) ma in linea con la media di area geografica (35,2%).

Nel periodo 2016-2019 la percentuale di CFU conseguiti al I anno non raggiunge il 50%: 49,1% nella.a.2016/2017, 48,8% nella.a. 2017/2018, 45,1% nella.a. 2018/2019, 48,6% nella.a. 2019/2020). Nel periodo considerato la percentuale di CFU risulta inferiore alla media di area geografica (55,6%), a livello nazionale (60,5%) e di ateneo (51,5%).

Il dato sulla percentuale di studenti che proseguono nel II anno dello stesso CdS presenta un andamento altalenante negli ultimi anni. Infatti, nella.a. 2019/2020 il dato è pari a 70,2%, in ripresa rispetto alla.a. 2018/2019 (62,9%) che, invece, aveva registrato una flessione rispetto al 2017/2018 (73,9%); nella.a.2016/2017 il dato era pari a 66%. L'indicatore relativo alla.a.2019/2020 evidenzia un miglioramento nella continuità degli studi agli anni successivi al primo; il dato si avvicina alla media di ateneo (77,5%), di area geografica (75,3%) e a quella nazionale (79,9%).

Nella.a.2019/2020 un segnale di ripresa per l'indicatore sugli studenti che hanno acquisito almeno 20 CFU al I anno (59,6%) rispetto alla.a. 2018/2019 (50,8%); mentre nella.a. 2017/2018 il dato era pari a 63% e nella.a. 2016/2017 era il 56,4%. Il dato presenta valori inferiori sia alla media di ateneo (63,8%) alla media nazionale (70,8%) e di area geografica (65,4%). Nel triennio 2017/2019 la % di studenti che hanno acquisito almeno 40 CFU al I anno non supera il 30% (28,7% nella.a.2017/2018; 30,4% nella.a. 2018/2019; 29% nella.a. 2018/2019; 30,5% nella.a.2019/2020). Il dato si mantiene inferiore alle medie di ateneo (38,3%), nazionale (51,1%) e di area geografica (45,6%). Il CCDS concorda nell'intervenire per potenziare, monitorare l'attività di tutorato agli insegnamenti del I e II anno, migliorarne l'organizzazione in modo da facilitare l'effettivo utilizzo da parte degli studenti. Al fine di creare le condizioni favorevoli a migliorare l'apprendimento e i risultati didattici degli studenti, è utile anche continuare l'attività di supporto alla didattica, esercitazioni, verifiche delle conoscenze, orientamento in ingresso (Settimana Zero), orientamento in itinere (incontri per orientamento degli studenti terzo anno) e coordinamento verticale ed orizzontale.

Il rapporto studenti regolari per docente strutturato è passato da 14,5 della.a.2017/2018 a 12,8 della.a.2018/2019, a 17,4 nella.a.2019/2020, a 15,3 nella.a.2020/2021. Il valore è inferiore alla media nazionale (26,6%) e di area geografica (23,7%), e nei diversi anni risulta sottodimensionato rispetto al numero di studenti.

Il rapporto tra studenti iscritti e docenti complessivi si attesta nella.a. a.a.2020/2021 su 21,8 (pesato per ore di docenza), sostanzialmente stabile rispetto all'anno precedente; anch'esso si mantiene inferiore alla media nazionale (45,5) e di area geografica (40,7).

Nella.a.2020/2021 il dato relativo agli studenti iscritti al primo anno in rapporto ai docenti del 1° anno è in flessione rispetto al periodo precedente e risulta inferiore alle medie nazionali (44,5%) e di area geografica (42,3%).

Il CCDS evidenzia come il basso numero di studenti per docente rilevato non debba essere considerato necessariamente fattore di criticità per il CdS. Piuttosto, esso può favorire il rapporto docente-studenti con potenziali ricadute positive sui percorsi di apprendimento.

I docenti di ruolo del CdS coprono una quota, inferiore al 50% delle ore di lezione totali, pari al 46,7% nella.a. 2019/2020, per scendere al 38,5% nella.a. 2020/2021. Tale indicatore è al di sotto della media nazionale (61%) e geografica (59,7%) e alla media ateneo (61,1%) e il suo andamento può spiegarsi con il ricorso di docenti a contratto per la copertura degli insegnamenti del CdS.

Nella.a.2020/2021, la percentuale di docenti di ruolo che appartengono a settori disciplinari di base e caratterizzanti per CdS, di cui sono docenti di riferimento è pari a 88,9% (inferiore alle media nazionale 95,3% e geografica 96,3,% e a quella di ateneo 93%). Il dato è rimasto stabile rispetto agli anni precedenti.

Nella.a.2019/2020 migliora la propensione all'internazionalizzazione degli studenti del CdS; infatti, la % di CFU conseguiti all'estero dagli studenti regolari si attesta al 1,3%, dato che si avvicina alle medie di area geografica (1,5%) e di ateneo (1,5%) ma rimane inferiore alla media nazionale (2,5%). Anche il dato sui laureati che hanno conseguito almeno 12 CFU all'estero migliora nella.a. 2019/2020 con una percentuale del 7%, dato che rimane inferiore alla media nazionale (18,4%) e a quella di area geografica pari al 14,2%. Nell'affrontare la questione dell'internazionalizzazione, il CCDS, da un lato, richiama la scarsa propensione degli studenti ponendo l'attenzione anche su aspetti e problematiche socio-economiche del territorio di riferimento, principale bacino da cui provengono gli iscritti al CdS, aggravate dal 2020 dall'emergenza Covid; dall'altro, evidenzia come nonostante le criticità di contesto, nell'ultimo periodo si sia assistito ad un miglioramento della propensione all'internazionalizzazione. Il CCDS conferma, in ogni caso, la necessità di continuare con le attività di sensibilizzazione/informazione/supporto agli studenti sui progetti di internazionalizzazione.

Vengono analizzati i dati relativi all'indagine AlmaLaurea sulla condizione occupazionale dei laureati del 2020 (dati aggiornati <sup>15/09/2021</sup> ad aprile 2021) per essere poi presentati e discussi nel CCDS del 1 settembre 2021.

I dati dell'indagine AlmaLaurea mostrano che il 75% degli intervistati continua gli studi iscrivendosi ad un corso di laurea magistrale, un dato superiore a quello dell'Ateneo di appartenenza (69,1%) ma inferiore a quello della classe totale degli Atenei (77%). Rispetto all'anno precedente, si osserva una flessione di 8,3 punti percentuali nella percentuale di laureati che continuano un percorso di studi di laurea magistrale.

Il tasso di occupazione ad un anno dalla laurea è di 29,5%, in crescita di 10,8 punti percentuali rispetto al 2019. Tale valore risulta tuttavia inferiore di 2,3 punti percentuali a quello di Ateneo (31,8%) ma superiore di 8,2 punti percentuali al valore che caratterizza la classe totale degli Atenei (23,1%). Si osserva inoltre che la percentuale di occupati che utilizzano in misura elevata le competenze acquisite con la laurea è di 63,6%, in significativa crescita (+20,7 punti percentuali) rispetto al 2019. La retribuzione netta mensile di chi ha una occupazione è pari a 1.188 euro mensili, un valore che risulta in incremento di 354 euro rispetto a quello dichiarato nel 2019. La retribuzione netta mensile di chi è occupato è comunque inferiore alla retribuzione mensile netta mediamente percepita dai laureati di Ateneo (1.285 euro) ma superiore a quella percepita dai laureati della classe totale di Atenei (1.096 euro). La soddisfazione per il lavoro svolto è abbastanza buona (7,5 su scala 1-10), sebbene inferiore sia a quella della classe totale di Atenei (7,8) che a quella dell'Ateneo di appartenenza (7,9).

Link inserito: [https://www.econ.univpm.it/EA-SBT\\_SUA\\_2021](https://www.econ.univpm.it/EA-SBT_SUA_2021)

In base ai dati elaborati dalla Presidenza di Facoltà relativi agli stage/tirocini, aggiornati al 2/08/2021, risultano <sup>15/09/2021</sup> 53 stage/tirocini svolti presso enti o aziende.

I dati di seguito sono presentati e discussi dal CCDS del 1 settembre 2021.

L'83% degli studenti intervistati (n. 44) ha valutato come ottima (ma è stata comunque buona per il 17%) la complessiva attività formativa ricevuta, tant'è che la totalità degli interessati consiglierebbero tale esperienza ad un amico che sta per completare gli studi.

In particolare, il monitoraggio ha permesso di identificare alcuni punti di forza degli stage/tirocini. È infatti emerso che l'esperienza è stata utile: per l'79,2% dei tirocinanti intervistati (n. 42) al fine di capire come ci si muove in un contesto organizzato e su un posto di lavoro; per il 66% (n.35) al fine di capire quali sono i propri interessi professionali; per il 64% (n. 34) al fine di rafforzare le conoscenze acquisite durante il percorso di studi con una realtà lavorativa; per il 51% (n. 27) sviluppare importanti relazioni utili per il proprio futuro; infine, per il 58,5% (n. 31) completare il proprio bagaglio conoscitivo. Con riferimento all'esperienza formativa svolta, gli studenti intervistati hanno espresso giudizi ampiamente favorevoli (decisamente sì, più sì che no): la totalità ha ritenuto che il progetto formativo sia stato definito in maniera chiara e le attività svolte siano state coerenti con l'obiettivo del progetto; le competenze tecniche acquisite in precedenza hanno permesso di svolgere le attività del progetto (98%); la totalità degli studenti hanno espresso soddisfazione per l'interazione professionale con il responsabile aziendale, per il supporto ricevuto durante lo svolgimento del progetto formativo; la formazione ricevuta con lo stage ha soddisfatto le attese della totalità degli studenti.

Dal lato delle aziende (n.53 aziende), il grado di soddisfazione è stato ottimo per l'85% e buono per il 13,2%, sufficiente per il restante 1,8%. Più nel dettaglio, più dell'94% del campione ha reputato ottimo la regolarità della frequenza; per il 87,% è ottimo il giudizio sul grado di partecipazione dello studente in base a quanto previsto da progetto formativo e per l'91% l'impegno e la motivazione nel risolvere i problemi. Giudizi ampiamente favorevoli (buono/ottimo) sono forniti dal 96% delle aziende in merito alla preparazione nelle materie di base, e il 98% sul grado di realizzazione del progetto; dal 90,5% in merito a quelle specialistiche/professionalizzanti.

I risultati dei questionari sull'attività di stage sono apprezzati dai componenti del CCDS che concordano sull'importanza di ampliare i contatti sia con enti e organismi professionali che imprese attive nel territorio al fine di avvicinare la formazione

universitaria degli studenti al mondo del lavoro.

Link inserito: [https://www.econ.univpm.it/EA-SBT\\_SUA\\_2021](https://www.econ.univpm.it/EA-SBT_SUA_2021)



16/04/2021

L'Università Politecnica delle Marche si è dotata dal 2007 di un Sistema di Gestione per la Qualità certificato ai sensi della norma internazionale UNI EN ISO 9001, sistema che ha fornito le basi per l'implementazione delle procedure AVA di Ateneo. Con Decreto Rettorale n. 544 del 19/04/2013, e successive modifiche, ai sensi del D. Lgs. 19/2012 e del documento ANVUR del Sistema di Autovalutazione, Valutazione e Accreditamento del sistema universitario italiano, è stato costituito il Presidio della Qualità di Ateneo (PQA). Esso opera in conformità alle Linee Guida ANVUR per l'accreditamento periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari, ai relativi decreti ministeriali e al Regolamento di funzionamento del PQA emanato con DR 117 del 09.02.2018.

Il PQA, i cui componenti sono nominati con decreto del Rettore, è costituito da:

- a. il delegato/referente del Rettore per la qualità, con funzioni di Coordinatore del Presidio della Qualità di Ateneo;
- b. cinque docenti in rappresentanza delle rispettive aree dell'Ateneo, ciascuno delegato dal proprio Preside/Direttore;
- c. il Direttore Generale o un suo delegato;
- d. un rappresentante della componente studentesca designato dal Presidente del Consiglio Studentesco tra i componenti del Consiglio stesso.

Il PQA si avvale di una struttura tecnica e amministrativa, all'uopo preposta, individuata nell'Ufficio Presidio Qualità e Processi, collocata all'interno della Divisione Qualità, Processi e Protezione Dati, che a sua volta garantisce il coordinamento dei processi amministrativi all'interno dell'organizzazione complessiva dell'Università.

Il PQA garantisce il funzionamento delle attività di Assicurazione Qualità (AQ), promuovendo la cultura della Qualità all'interno dell'Ateneo. La presenza del PQA in Ateneo costituisce un requisito per l'accreditamento, in quanto struttura che sovrintende allo svolgimento delle procedure di AQ a livello di Ateneo, nei CdS e nei Dipartimenti, in base agli indirizzi formulati dagli Organi di Governo, assicurando la gestione dei flussi informativi interni ed esterni e sostenendo l'azione delle strutture.

Al PQA sono attribuite le seguenti competenze, come descritto nel sopracitato Regolamento e nella procedura P.A.02 'AQ della Formazione':

- supervisiona lo svolgimento adeguato e uniforme delle procedure di AQ di tutto l'Ateneo, sulla base degli indirizzi degli Organi di Governo;
- organizza e verifica la compilazione delle Schede SUA-CdS, delle Schede di Monitoraggio annuale e dei Rapporti di Riesame ciclici per ogni CdS;
- coordina e supporta le procedure di AQ a livello di Ateneo (CdS e Dipartimenti), anche tramite le seguenti azioni:
  - o definizione e aggiornamento degli strumenti per l'attuazione della politica per l'AQ dell'Ateneo, con particolare riferimento alla definizione e all'aggiornamento dell'organizzazione (processi e struttura organizzativa) per l'AQ della formazione dei Corsi di Studio (CdS);
  - o attività di formazione del personale coinvolto nell'AQ della formazione (in particolare degli organi di gestione dei CdS e dei Dipartimenti e della Commissione Paritetica per la didattica e il diritto allo studio);
- assicura lo scambio di informazioni con il Nucleo di Valutazione e con l'ANVUR;
- raccoglie i dati per il monitoraggio degli indicatori, sia qualitativi che quantitativi, curandone la diffusione degli esiti;
- assicura che l'Ateneo disponga di strumenti adeguati a verificare la permanenza di requisiti di sostenibilità almeno per tutta la durata di un ciclo di tutti i Corsi di Studio offerti, monitorare e gestire il quoziente studenti/docenti dei propri CdS, monitorare e ottimizzare la quantità complessiva di ore di docenza assistita erogata dai diversi Dipartimenti, in relazione con la quantità di ore di docenza teorica erogabile;
- monitora la realizzazione dei provvedimenti intrapresi in seguito alle raccomandazioni e/o condizioni formulate dalle CEV in occasione delle visite esterne;
- organizza e coordina le attività di monitoraggio e della raccolta dati preliminare alla valutazione condotta dal NdV sui risultati conseguiti e azioni intraprese;
- coordina le procedure orientate a garantire il rispetto dei requisiti per la certificazione UNI EN ISO 9001;
- pianifica e svolge gli audit interni per il monitoraggio della rispondenza del sistema di assicurazione della qualità ai requisiti applicabili;
- almeno una volta all'anno supporta la Direzione nell'effettuare il Riesame di Ateneo per assicurarsi della continua idoneità,

adeguatezza ed efficacia del sistema di AQ di Ateneo;

in preparazione della visita di Accreditamento periodico della CEV, redige un prospetto di sintesi sul soddisfacimento dei requisiti di Sede R1-2-4.A.

Il Sistema AQ di Ateneo, relativamente ai suoi attori e responsabilità, è descritto dettagliatamente nel documento di sistema P.A.02 'Assicurazione qualità della formazione' rev. 01 del 30/05/2019.

Descrizione link: ASSICURAZIONE QUALITÀ

Link inserito: [http://www.univpm.it/Entra/Assicurazione\\_qualita\\_1](http://www.univpm.it/Entra/Assicurazione_qualita_1)

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Assicurazione Qualità della Formazione

## ▶ QUADRO D2

### Organizzazione e responsabilità della AQ a livello del Corso di Studio

13/04/2021

Per garantire una diffusione capillare dell'Assicurazione Qualità, il PQA ha individuato all'interno dell'Ateneo una struttura di AQ così composta:

un docente Responsabile Qualità di Dipartimento (RQD) o di Facoltà ove costituita (RQF), componente del PQA;

un docente Responsabile Qualità per ciascun Dipartimento, diverso da quello di Facoltà;

un docente Responsabile Qualità (RQ) per ciascun Corso di Studio (docente indicato nel gruppo di Riesame CdS e nella scheda SUA-CdS).

Il docente RQD/RQF, nominato dal Direttore/Preside, oltre a svolgere quanto sopra indicato in qualità di componente del PQA, ha i seguenti compiti:

promuove, guida, sorveglia e verifica l'efficacia delle attività di AQ all'interno del Dipartimento/Facoltà ove costituita;

garantisce il corretto flusso informativo tra il PQA e i RQD delle Facoltà ove costituite e i RQ di CdS;

coordina lo svolgimento degli audit interni all'interno della propria area;

relaziona al PQA, in collaborazione con i Gruppi di riesame con cadenza annuale, sullo stato del Sistema di Gestione per la Qualità (stato delle non conformità, azioni correttive/preventive, esito degli audit interni, ecc.).

All'interno delle Facoltà, il docente RQD, nominato dal Direttore, svolge i seguenti compiti:

promuove, guida, sorveglia e verifica l'efficacia delle attività di AQ all'interno del Dipartimento;

supporta il RQF nel corretto flusso informativo con i RQ di Corso di Studio.

Il docente RQ di Corso di Studio, nominato dal Presidente del CdS, svolge i seguenti compiti:

promuove, guida, sorveglia e verifica l'efficacia delle attività di AQ all'interno del Corso di Studio, in sintonia col RQD/RQF e il PQA;

collabora alla compilazione della scheda SUA-CdS;

collabora, come membro del Gruppo di Riesame (GR), alla stesura della Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) e dei Rapporti di Riesame Ciclici CdS;

pianifica le azioni correttive scaturite dai processi di autovalutazione (SMA e Rapporto di Riesame ciclico di CdS) e dai processi di valutazione interna ed esterna (CPDS, NdV, PQA, CEV ANVUR, Ente di Certificazione, ecc.) mediante gli strumenti messi a disposizione dal Sistema AQ di Ateneo;

promuove qualsiasi altra iniziativa volta al miglioramento della didattica, avendo cura di darne adeguata evidenza nelle procedure di qualità;

monitora, in collaborazione con il RQD/RQF, il corretto svolgimento delle attività didattiche e dei servizi di supporto, inclusi quelli erogati in modalità centralizzata:

o il rispetto degli orari di lezione e di ricevimento dei docenti, anche avvalendosi della collaborazione dei tutor e del personale tecnico-amministrativo del Dipartimento cui il CdS afferisce;

o la pubblicazione dei calendari delle lezioni e degli esami;

o la pubblicazione delle schede dei corsi di insegnamento del CdS all'interno della piattaforma Syllabus;

informa tempestivamente il Presidente CdS/CUCS di qualunque problema riguardante il corretto svolgimento delle attività didattiche, anche in base alle segnalazioni degli studenti;

collabora col RQD/RQF alla stesura della Relazione sullo stato del Sistema AQ di Area.

In particolare, l'AQ a livello del Corso di Studio è garantita principalmente dalle figure che seguono, le cui funzioni sono

dettagliate nella P.A.02 'Assicurazione Qualità della Formazione':

Il Presidente del Corso di Studio

Il Consiglio del Corso di Studio

Il Responsabile Qualità del Corso di Studio

Il Gruppo di Riesame

Le modalità di erogazione del servizio formativo sono esplicitate nella scheda processo di Area 'Erogazione Servizio Formativo' P.FE.01 Rev. 08 del 22/12/2020, disponibile al seguente link:

[https://www.univpm.it/Entra/Ateneo/Assicurazione\\_qualita\\_1/Documenti\\_Sistema\\_Gestione\\_Qualita](https://www.univpm.it/Entra/Ateneo/Assicurazione_qualita_1/Documenti_Sistema_Gestione_Qualita)

Documenti SGQ Aree didattiche - Economia

I nominativi dei docenti che fanno parte del gruppo di gestione AQ sono indicati, all'interno della Scheda SUA-CdS, nella sezione Amministrazione/Informazioni/Gruppo di gestione AQ

Descrizione link: RESPONSABILI DELLA ASSICURAZIONE QUALITÀ

Link inserito: [http://www.univpm.it/Entra/Responsabili\\_della\\_Assicurazione\\_Qualita#A1](http://www.univpm.it/Entra/Responsabili_della_Assicurazione_Qualita#A1)

▶ QUADRO D3

Programmazione dei lavori e scadenze di attuazione delle iniziative

21/04/2021

Per l'intera annualità 2022 sulla base del calendario e del campionamento effettuato dal NdV e dal PQA: effettuazione audit interni

Entro aprile 2022: relazione dei RQF/RQD al PQA sullo stato del Sistema di Gestione per la Qualità e verifica dello stato di avanzamento dell'attuazione delle azioni correttive individuate nelle azioni di monitoraggio annuali di riesame CdS;

Entro maggio 2022: riesame della direzione di Ateneo

Per l'intera annualità 2022: effettuazione di incontri di formazione/informazione da parte del PQA rivolti a tutti i soggetti coinvolti nel processo di accreditamento

Entro ottobre 2022: analisi e commento schede di monitoraggio indicatori ANVUR ed eventuale rapporto di riesame ciclico CdS

Entro dicembre 2022: Relazione annuale Commissione Paritetica

Descrizione link: PIANIFICAZIONE DELLA PROGETTAZIONE DIDATTICA

Link inserito:

[https://www.univpm.it/Entra/Engine/RAServeFile.php/f/qualita/progettazione\\_didattica/P.A.01\\_Progettazione\\_didattica\\_CdS.pdf](https://www.univpm.it/Entra/Engine/RAServeFile.php/f/qualita/progettazione_didattica/P.A.01_Progettazione_didattica_CdS.pdf)

▶ QUADRO D4

Riesame annuale

▶ QUADRO D5

Progettazione del CdS

▶ QUADRO D6

Eventuali altri documenti ritenuti utili per motivare l'attivazione del Corso di Studio





## Informazioni generali sul Corso di Studi

<b>Università</b>	Università Politecnica delle MARCHE
<b>Nome del corso in italiano</b> RD	Economia aziendale
<b>Nome del corso in inglese</b> RD	Business administration
<b>Classe</b> RD	L-18 - Scienze dell'economia e della gestione aziendale
<b>Lingua in cui si tiene il corso</b> RD	italiano
<b>Eventuale indirizzo internet del corso di laurea</b> RD	<a href="http://www.econ.univpm.it/ET05">http://www.econ.univpm.it/ET05</a>
<b>Tasse</b>	<a href="http://www.univpm.it/Entra/Engine/RAServePG.php/P/327010013479/M/659810013400">http://www.univpm.it/Entra/Engine/RAServePG.php/P/327010013479/M/659810013400</a>
<b>Modalità di svolgimento</b> RD	a. Corso di studio convenzionale



## Corsi interateneo

RD



Questo campo dev'essere compilato solo per corsi di studi interateneo,

Un corso si dice "interateneo" quando gli Atenei partecipanti stipulano una convenzione finalizzata a disciplinare direttamente gli obiettivi e le attività formative di un unico corso di studi, che viene attivato congiuntamente dagli Atenei coinvolti, con uno degli Atenei che (anche a turno) segue la gestione amministrativa del corso. Gli Atenei coinvolti si accordano altresì sulla parte degli insegnamenti che viene attivata da ciascuno; deve essere previsto il rilascio a tutti gli studenti iscritti di un titolo di studio congiunto, doppio o multiplo.

Atenei in convenzione	Ateneo	data conv	durata conv	data provvisoria
	Universiteti BujqÃ«sor i TiranÃ«s - Tirana (Albania)	20/10/2014	5	

<b>Tipo di titolo rilasciato</b>	Doppio
<b>Attivazione corso interateneo</b>	il corso potrà essere attivato in Off.F sia "interateneo" sia "di Ateneo"

## ▶ Docenti di altre Università

Corso internazionale: DM 987/2016 - DM935/2017 

## ▶ Referenti e Strutture

<b>Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS</b>	MONTANINI Lucia
<b>Organo Collegiale di gestione del corso di studio</b>	Consiglio di Corso di Studio
<b>Struttura didattica di riferimento</b>	MANAGEMENT

## ▶ Docenti di Riferimento

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD	Incarico didattico
1.	ANDREONI	Luca	SECS-P/12	RD	1	Base	1. STORIA ECONOMICA
2.	BRIANZONI	Serena	SECS-S/06	PA	1	Base/Caratterizzante	1. MATEMATICA GENERALE
3.	CANOFARI	Paolo	SECS-P/02	RD	1	Base/Caratterizzante	1. ECONOMIA INTERNAZIONALE
4.	CARDINALI	Silvio	SECS-P/08	PA	1	Base/Caratterizzante	1. MARKETING
5.	GATTI	Marco	SECS-P/07	PA	1	Base/Caratterizzante	1. PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO
6.	MONTANINI	Lucia	SECS-P/07	PA	1	Base/Caratterizzante	1. ECONOMIA AZIENDALE
7.	MONTEMARI	Marco	SECS-P/07	RD	1	Base/Caratterizzante	1. DIGITAL ACCOUNTING
8.	SCOCCIA	Adina	SECS-S/06	RU	1	Base/Caratterizzante	1. COMPLEMENTI DI MATEMATICA
							1. ISTITUZIONI DI DIRITTO

✓ requisito di docenza (numero e tipologia) verificato con successo!

✓ requisito di docenza (incarico didattico) verificato con successo!



### Rappresentanti Studenti

COGNOME	NOME	EMAIL	TELEFONO
ROSSETTO	Gianluca	s1094765@studenti.univpm.it	071/2207026
SANTORI	Giuliana	s1084958@studenti.univpm.it	071/2207026



### Gruppo di gestione AQ

COGNOME	NOME
Montanini	Lucia
Montemari	Marco
Panaioli	Rossella
Rossetto	Gianluca
Santolini	Raffaella



### Tutor

COGNOME	NOME	EMAIL	TIPO
Palmioli	Federico	S1085724@studenti.univpm.it	
D'Adamo	Elisa	e.dadamo@pm.univpm.it	
Cinti	Alessandro	a.cinti@pm.univpm.it	
Caligiuri	Leonardo	S1088942@stidenti.univpm.it	
Barbizzi	Elisa	e.barbizzi@pm.univpm.it	

SANTOLINI	Raffaella
POLI	Simone
GATTI	Marco
PALOMBA	Giulio

## ► Programmazione degli accessi

Programmazione nazionale (art.1 Legge 264/1999)	No
Programmazione locale (art.2 Legge 264/1999)	No

## ► Sedi del Corso

**DM 6/2019** Allegato A - requisiti di docenza

<b>Sede del corso: Porto d'Ascoli - Via Mare 220 - SAN BENEDETTO DEL TRONTO</b>	
Data di inizio dell'attività didattica	27/09/2021
Studenti previsti	250

## ► Eventuali Curriculum

Amministrazione e controllo delle aziende	642
Marketing e Digital Business	643



## Altre Informazioni

RAD



Codice interno all'ateneo del corso	ET05
Massimo numero di crediti riconoscibili	12 DM 16/3/2007 Art 4 <a href="#">Nota 1063 del 29/04/2011</a>
Numero del gruppo di affinità	1



## Date delibere di riferimento

RAD



Data di approvazione della struttura didattica	24/01/2019
Data di approvazione del senato accademico/consiglio di amministrazione	05/03/2019
Data della consultazione con le organizzazioni rappresentative a livello locale della produzione, servizi, professioni	21/02/2018
Data del parere favorevole del Comitato regionale di Coordinamento	



## Sintesi della relazione tecnica del nucleo di valutazione

Il Nucleo di Valutazione rinvia alla relazione generale, relativa all'adeguatezza complessiva delle risorse, di docenza e strutturali, confermando la corretta progettazione del corso che contribuisce, anche tramite il passaggio da corso pluriclasse a corso interclasse ed il cambio di denominazione in Economia aziendale, agli obiettivi di razionalizzazione e qualificazione dell'offerta formativa.

Conferma, inoltre, la sussistenza dei seguenti requisiti di trasparenza:

corretta individuazione obiettivi formativi qualificanti la classe

appropriata descrizione percorso formativo

adeguata individuazione obiettivi formativi specifici del corso

corretta definizione obiettivi di apprendimento congruenti con obiettivi generali in merito ai risultati di apprendimento attesi, espressi tramite descrittori europei del titolo di studio (descrittori di Dublino)

verifica conoscenze richieste per l'accesso

ideonea individuazione prospettive coerente con le esigenze formative e con gli sbocchi occupazionali.

Il Nucleo, constatata la congruità dei requisiti evidenziati nella RAD, si riserva di verificare la sostenibilità in concreto dei singoli corsi di studio in relazione all'impegno dei docenti nelle attività didattiche del corso, tenuto conto delle regole dimensionali relative agli studenti, in sede di predisposizione della relazione annuale per l'attivazione dei corsi di studio da trasmettere all'ANVUR entro il 30 aprile ai sensi dell'art. 5 del D.M. n.47/2013

Il Nucleo si riserva inoltre di verificare ulteriormente per tutti i corsi l'adempimento richiesto dalla nota del MIUR prot. n. 169 del 31/01/2012 e confermato nel DM n. 47 del 30/01/2013 nell'Allegato A (Requisiti di accreditamento dei corsi di studio) nella relazione annuale per l'attivazione dei corsi di studio da trasmettere all'ANVUR entro il 30 aprile ai sensi dell'art. 5 dello stesso



## Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento



*La relazione completa del NdV necessaria per la procedura di accreditamento dei corsi di studio deve essere inserita nell'apposito spazio all'interno della scheda SUA-CdS denominato "Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento" entro la scadenza del 15 febbraio 2021 **SOLO per i corsi di nuova istituzione**. La relazione del Nucleo può essere redatta seguendo i criteri valutativi, di seguito riepilogati, dettagliati nelle linee guida ANVUR per l'accREDITamento iniziale dei Corsi di Studio di nuova attivazione, consultabili sul sito dell'ANVUR*

*Linee guida ANVUR*

- 1. Motivazioni per la progettazione/attivazione del CdS*
- 2. Analisi della domanda di formazione*
- 3. Analisi dei profili di competenza e dei risultati di apprendimento attesi*
- 4. L'esperienza dello studente (Analisi delle modalità che verranno adottate per garantire che l'andamento delle attività formative e dei risultati del CdS sia coerente con gli obiettivi e sia gestito correttamente rispetto a criteri di qualità con un forte impegno alla collegialità da parte del corpo docente)*
- 5. Risorse previste*
- 6. Assicurazione della Qualità*

Il Nucleo di Valutazione rinvia alla relazione generale, relativa all'adeguatezza complessiva delle risorse, di docenza e strutturali, confermando la corretta progettazione del corso che contribuisce, anche tramite il passaggio da corso pluriclasse a corso interclasse ed il cambio di denominazione in Economia aziendale, agli obiettivi di razionalizzazione e qualificazione dell'offerta formativa.

Conferma, inoltre, la sussistenza dei seguenti requisiti di trasparenza:

corretta individuazione obiettivi formativi qualificanti la classe

appropriata descrizione percorso formativo

adeguata individuazione obiettivi formativi specifici del corso

corretta definizione obiettivi di apprendimento congruenti con obiettivi generali in merito ai risultati di apprendimento attesi, espressi tramite descrittori europei del titolo di studio (descrittori di Dublino)

verifica conoscenze richieste per l'accesso

idonea individuazione prospettive coerente con le esigenze formative e con gli sbocchi occupazionali.

Il Nucleo, constatata la congruità dei requisiti evidenziati nella RAD, si riserva di verificare la sostenibilità in concreto dei singoli corsi di studio in relazione all'impegno dei docenti nelle attività didattiche del corso, tenuto conto delle regole dimensionali relative agli studenti, in sede di predisposizione della relazione annuale per l'attivazione dei corsi di studio da trasmettere all'ANVUR entro il 30 aprile ai sensi dell'art. 5 del D.M. n.47/2013

Il Nucleo si riserva inoltre di verificare ulteriormente per tutti i corsi l'adempimento richiesto dalla nota del MIUR prot. n. 169 del 31/01/2012 e confermato nel DM n. 47 del 30/01/2013 nell'Allegato A (Requisiti di accreditamento dei corsi di studio) nella relazione annuale per l'attivazione dei corsi di studio da trasmettere all'ANVUR entro il 30 aprile ai sensi dell'art. 5 dello stesso D.M.



## Sintesi del parere del comitato regionale di coordinamento

RAD



Offerta didattica erogata

	coorte	CUIN	insegnamento	settori insegnamento	docente	settore docente	ore di didattica assistita
1	2019	012100595	<b>ANALISI FINANZIARIA E PIANI AZIENDALI</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Francesco Giuseppe D'ASTORE		22
2	2019	012100595	<b>ANALISI FINANZIARIA E PIANI AZIENDALI</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Martina VALLESI <i>Attivita' di insegnamento (art. 23 L. 240/10)</i>	SECS-P/07	44
3	2020	012101910	<b>COMPLEMENTI DI MATEMATICA</b> <i>semestrale</i>	SECS-S/06	<b>Docente di riferimento</b> Adina SCOCCIA <i>Ricercatore confermato</i>	SECS-S/06	44
4	2019	012103237	<b>DIGITAL ACCOUNTING</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/07	<b>Docente di riferimento</b> Marco MONTEMARI <i>Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-b L. 240/10)</i>	SECS-P/07	66
5	2019	012100569	<b>DIGITAL BUSINESS E WEB MARKETING</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/08	Andrea SABATINI		66
6	2020	012101911	<b>DIRITTO COMMERCIALE</b> <i>semestrale</i>	IUS/04	Filippo FIORDIPONTI		66
7	2019	012100570	<b>DIRITTO DELL'INFORMAZIONE E DELLE COMUNICAZIONI</b> <i>semestrale</i>	IUS/09	Marta CERIONI <i>Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-b L. 240/10)</i>	IUS/09	44
8	2020	012101912	<b>DIRITTO DELLE ISTITUZIONI PUBBLICHE</b> <i>semestrale</i>	IUS/10	Marta CERIONI <i>Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-b L. 240/10)</i>	IUS/09	44
9	2019	012100598	<b>DIRITTO TRIBUTARIO</b> <i>semestrale</i>	IUS/12	Stefano ACQUAROLI		66
10	2021	012103238	<b>ECONOMIA AZIENDALE</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/07	<b>Docente di riferimento</b> Lucia MONTANINI <i>Professore Associato confermato</i>	SECS-P/07	88
11	2019	012100571	<b>ECONOMIA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE</b>	SECS-P/02	Barbara ERMINI <i>Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24</i>	SECS-P/06	66



			<i>semestrale</i>		<i>c.3-b L. 240/10)</i>		
12	2019	012100572	<b>ECONOMIA DELL'ETA' DIGITALE</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/02	Docente non specificato		66
13	2019	012100600	<b>ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/08	Mariano CESARI		66
14	2019	012100601	<b>ECONOMIA INTERNAZIONALE</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/02	<b>Docente di riferimento</b> Paolo CANOFARI <i>Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-b L. 240/10)</i>	SECS-P/02	66
15	2021	012103239	<b>ECONOMIA POLITICA I</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/01	Giulio PALOMBA <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/05	88
16	2020	012101913	<b>ECONOMIA POLITICA II</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/01	Marco GALLEGATI <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	SECS-P/02	66
17	2019	012100602	<b>ELEMENTI DI ECONOMETRIA</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/05	Giulio PALOMBA <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/05	66
18	2019	012100576	<b>FINANZA AZIENDALE</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/09	Alberto MANELLI <i>Professore Associato confermato</i>	SECS-P/09	66
19	2020	012101914	<b>INTRODUZIONE AL DIRITTO DEL LAVORO</b> <i>semestrale</i>	IUS/07	Laura TORSELLO <i>Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-b L. 240/10)</i>	IUS/07	44
20	2021	012103240	<b>ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO</b> <i>semestrale</i>	IUS/01	<b>Docente di riferimento</b> Gerardo VILLANACCI <i>Professore Ordinario</i>	IUS/01	66
21	2016	012102791	<b>LEGISLAZIONE PER IL TURISMO (1 MOD.)</b>	IUS/10	Docente non specificato		44
22	2020	012101915	<b>LINGUA FRANCESE I</b> <i>semestrale</i>	Non e' stato indicato il settore dell'attivita' formativa	Francesco ORAZI <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SPS/09	44
23	2019	012100604	<b>LINGUA FRANCESE II</b> <i>semestrale</i>	Non e' stato indicato il settore dell'attivita' formativa	Francesco ORAZI <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SPS/09	22
			<b>LINGUA</b>	Non e' stato			

24	2019	012100578	<b>FRANCESE(LIVELLO AVANZATO)</b> <i>semestrale</i>	indicato il settore dell'attivita' formativa	Docente non specificato		44
25	2019	012100605	<b>LINGUA FRANCESE(LIVELLO AVANZATO)</b> <i>semestrale</i>	Non e' stato indicato il settore dell'attivita' formativa	Docente non specificato		44
26	2020	012101916	<b>LINGUA INGLESE I</b> <i>semestrale</i>	Non e' stato indicato il settore dell'attivita' formativa	Suzanne HEWITT STASIO		44
27	2019	012100606	<b>LINGUA INGLESE II</b> <i>semestrale</i>	Non e' stato indicato il settore dell'attivita' formativa	Antonella PASCALI <i>Attivita' di insegnamento (art. 23 L. 240/10)</i>	L-LIN/01	22
28	2019	012100580	<b>LINGUA INGLESE(LIVELLO AVANZATO)</b> <i>semestrale</i>	Non e' stato indicato il settore dell'attivita' formativa	Docente non specificato		44
29	2019	012100607	<b>LINGUA INGLESE(LIVELLO AVANZATO)</b> <i>semestrale</i>	Non e' stato indicato il settore dell'attivita' formativa	Docente non specificato		44
30	2020	012101917	<b>LINGUA SPAGNOLA I</b> <i>semestrale</i>	Non e' stato indicato il settore dell'attivita' formativa	Monica DE ANGELIS <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	IUS/10	44
31	2019	012100608	<b>LINGUA SPAGNOLA II</b> <i>semestrale</i>	Non e' stato indicato il settore dell'attivita' formativa	Monica DE ANGELIS <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	IUS/10	22
32	2019	012100582	<b>LINGUA SPAGNOLA(LIVELLO AVANZATO)</b> <i>semestrale</i>	Non e' stato indicato il settore dell'attivita' formativa	Docente non specificato		44
33	2019	012100609	<b>LINGUA SPAGNOLA(LIVELLO AVANZATO)</b> <i>semestrale</i>	Non e' stato indicato il settore dell'attivita' formativa	Docente non specificato		44
34	2020	012101918	<b>LINGUA TEDESCA I</b> <i>semestrale</i>	Non e' stato indicato il settore dell'attivita' formativa	Francesco CHIAPPARINO <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	SECS-P/12	44
35	2019	012100610	<b>LINGUA TEDESCA II</b> <i>semestrale</i>	Non e' stato indicato il settore dell'attivita' formativa	Francesco CHIAPPARINO <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	SECS-P/12	22

36	2019	012100584	<b>LINGUA TEDESCA(LIVELLO AVANZATO)</b> <i>semestrale</i>	Non e' stato indicato il settore dell'attivita' formativa	Docente non specificato		44
37	2019	012100611	<b>LINGUA TEDESCA(LIVELLO AVANZATO)</b> <i>semestrale</i>	Non e' stato indicato il settore dell'attivita' formativa	Docente non specificato		44
38	2019	012100585	<b>MARKETING</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/08	<b>Docente di riferimento</b> Silvio CARDINALI <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/08	66
39	2021	012103241	<b>MATEMATICA GENERALE</b> <i>semestrale</i>	SECS-S/06	<b>Docente di riferimento</b> Serena BRIANZONI <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-S/06	66
40	2019	012100613	<b>ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE (1 MOD.)</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/10	Giulia RANZUGLIA		44
41	2019	012100614	<b>POLITICA ECONOMICA</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/02	Matteo PICCHIO <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/01	22
42	2019	012100614	<b>POLITICA ECONOMICA</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/02	Raffaella SANTOLINI <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/03	44
43	2019	012100615	<b>PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/07	<b>Docente di riferimento</b> Marco GATTI <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/07	66
44	2020	012101919	<b>RAGIONERIA GENERALE ED APPLICATA</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Simone POLI <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	SECS-P/07	66
45	2019	012100616	<b>REVISIONE AZIENDALE</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Giovanni Marco BORRONI		66
46	2016	012102798	<b>REVISIONE AZIENDALE (1° MOD.)</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Docente non specificato		44
47	2019	012100589	<b>SOCIAL MEDIA MARKETING</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/08	Chiara ANCILLAI		44

48	2021	012103243	<b>SOCIOLOGIA DELLA COMUNICAZIONE E DELLE NUOVE TECNOLOGIE</b> <i>semestrale</i>	SPS/09	Carlo CARBONI <i>Professore Ordinario</i>	SPS/09	66	
49	2019	012100590	<b>SOCIOLOGIA DELLE RELAZIONI ISTITUZIONALI</b> <i>semestrale</i>	SPS/09	Docente non specificato		44	
50	2021	012103244	<b>SOCIOLOGIA ECONOMICA</b> <i>semestrale</i>	SPS/09	Francesco ORAZI <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SPS/09	66	
51	2019	012100618	<b>STAGE</b> <i>semestrale</i>	Non e' stato indicato il settore dell'attivita' formativa	<b>Docente di riferimento</b> Silvio CARDINALI <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/08	225	
52	2020	012101920	<b>STATISTICA (1 CORSO)</b> <i>semestrale</i>	SECS-S/03	Claudia PIGINI <i>Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-b L. 240/10)</i>	SECS-P/05	22	
53	2020	012101920	<b>STATISTICA (1 CORSO)</b> <i>semestrale</i>	SECS-S/03	Giuseppe RICCIARDO LAMONICA <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-S/03	44	
54	2019	012100594	<b>STATISTICA PER LA DIGITAL ECONOMY</b> <i>semestrale</i>	SECS-S/03	Giuseppe RICCIARDO LAMONICA <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-S/03	44	
55	2021	012103245	<b>STORIA ECONOMICA</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/12	<b>Docente di riferimento</b> Luca ANDREONI <i>Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-a L. 240/10)</i>	SECS-P/12	66	
							ore totali	2975

**Curriculum: Amministrazione e controllo delle aziende**

Attività di base	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Economico	SECS-P/12 Storia economica ↳ <i>STORIA ECONOMICA (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>	21	21	8 - 21
	SECS-P/01 Economia politica ↳ <i>ECONOMIA POLITICA I (1 anno) - 12 CFU - semestrale - obbl</i>			
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale ↳ <i>ECONOMIA AZIENDALE (1 anno) - 12 CFU - semestrale - obbl</i>	12	12	8 - 12
Statistico-matematico	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie ↳ <i>MATEMATICA GENERALE (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>	9	9	6 - 9
Giuridico	IUS/01 Diritto privato ↳ <i>ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>	9	9	6 - 9
<b>Minimo di crediti riservati dall'ateneo: 28 (minimo da D.M. 28)</b>				
<b>Totale attività di Base</b>			51	28 - 51

Attività caratterizzanti	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad

Aziendale	SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese	36	36	32 - 36
	↳ <i>ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE (3 anno) - 9 CFU - obbl</i>			
	SECS-P/07 Economia aziendale			
	↳ <i>RAGIONERIA GENERALE ED APPLICATA (2 anno) - 9 CFU - obbl</i>			
	↳ <i>ANALISI FINANZIARIA E PIANI AZIENDALI (3 anno) - 9 CFU - obbl</i>			
	↳ <i>PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO (3 anno) - 9 CFU - obbl</i>			
Economico	SECS-P/01 Economia politica	9	9	8 - 9
	↳ <i>ECONOMIA POLITICA II (2 anno) - 9 CFU - obbl</i>			
Statistico-matematico	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie	15	15	10 - 15
	↳ <i>COMPLEMENTI DI MATEMATICA (2 anno) - 6 CFU - obbl</i>			
	SECS-S/03 Statistica economica			
	↳ <i>STATISTICA (1 CORSO) (2 anno) - 9 CFU - obbl</i>			
Giuridico	IUS/07 Diritto del lavoro	15	15	12 - 15
	↳ <i>INTRODUZIONE AL DIRITTO DEL LAVORO (2 anno) - 6 CFU - obbl</i>			
	IUS/04 Diritto commerciale			
	↳ <i>DIRITTO COMMERCIALE (2 anno) - 9 CFU - obbl</i>			
<b>Minimo di crediti riservati dall'ateneo: 62 (minimo da D.M. 62)</b>				
<b>Totale attività caratterizzanti</b>			75	62 - 75

Attività affini	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad

Attività formative affini o integrative	SPS/09 Sociologia dei processi economici e del lavoro	51	24	18 - 24 min 18
	↳ <i>SOCIOLOGIA DELLA COMUNICAZIONE E DELLE NUOVE TECNOLOGIE (1 anno) - 9 CFU - semestrale</i>			
	↳ <i>SOCIOLOGIA ECONOMICA (1 anno) - 9 CFU - semestrale</i>			
	SECS-P/02 Politica economica			
	↳ <i>ECONOMIA DELL'ETA' DIGITALE (3 anno) - 9 CFU</i>			
	↳ <i>ECONOMIA INTERNAZIONALE (3 anno) - 9 CFU</i>			
	↳ <i>POLITICA ECONOMICA (3 anno) - 9 CFU</i>			
IUS/10 Diritto amministrativo				
↳ <i>DIRITTO DELLE ISTITUZIONI PUBBLICHE (2 anno) - 6 CFU - obbl</i>				
<b>Totale attività Affini</b>			24	18 - 24

Altre attività		CFU	CFU Rad
A scelta dello studente		18	18 - 18
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	3	3 - 3
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	6	6 - 6
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c		9	
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	3	3 - 3
	Abilità informatiche e telematiche	-	-
	Tirocini formativi e di orientamento	-	0 - 9
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	-	-
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d		3	
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		-	-
<b>Totale Altre Attività</b>		30	30 - 39

**Curriculum: Marketing e Digital Business**

Attività di base	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Economico	SECS-P/12 Storia economica ↳ <i>STORIA ECONOMICA (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>	21	21	8 - 21
	SECS-P/01 Economia politica ↳ <i>ECONOMIA POLITICA I (1 anno) - 12 CFU - semestrale - obbl</i>			
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale ↳ <i>ECONOMIA AZIENDALE (1 anno) - 12 CFU - semestrale - obbl</i>	12	12	8 - 12
Statistico-matematico	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie ↳ <i>MATEMATICA GENERALE (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>	9	9	6 - 9
Giuridico	IUS/01 Diritto privato ↳ <i>ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>	9	9	6 - 9
<b>Minimo di crediti riservati dall'ateneo: 28 (minimo da D.M. 28)</b>				
<b>Totale attività di Base</b>			51	28 - 51

Attività caratterizzanti	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
	SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese <i>DIGITAL BUSINESS E WEB MARKETING (3 anno) - 9 CFU -</i>			



Aziendale	↳ <i>obbl</i>	45	36	32 - 36
	↳ <i>MARKETING (3 anno) - 9 CFU - obbl</i>			
	SECS-P/07 Economia aziendale			
	↳ <i>RAGIONERIA GENERALE ED APPLICATA (2 anno) - 9 CFU - obbl</i>			
	↳ <i>ANALISI FINANZIARIA E PIANI AZIENDALI (3 anno) - 9 CFU</i>			
	↳ <i>PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO (3 anno) - 9 CFU</i>			
Economico	SECS-P/01 Economia politica	9	9	8 - 9
	↳ <i>ECONOMIA POLITICA II (2 anno) - 9 CFU - obbl</i>			
Statistico-matematico	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie	15	15	10 - 15
	↳ <i>COMPLEMENTI DI MATEMATICA (2 anno) - 6 CFU - obbl</i>			
	SECS-S/03 Statistica economica			
	↳ <i>STATISTICA (1 CORSO) (2 anno) - 9 CFU - obbl</i>			
Giuridico	IUS/07 Diritto del lavoro	15	15	12 - 15
	↳ <i>INTRODUZIONE AL DIRITTO DEL LAVORO (2 anno) - 6 CFU - obbl</i>			
	IUS/04 Diritto commerciale			
	↳ <i>DIRITTO COMMERCIALE (2 anno) - 9 CFU - obbl</i>			
<b>Minimo di crediti riservati dall'ateneo: 62 (minimo da D.M. 62)</b>				
<b>Totale attività caratterizzanti</b>			75	62 - 75

Attività affini	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
	SPS/09 Sociologia dei processi economici e del lavoro			

Attività formative affini o integrative	↳	SOCIOLOGIA DELLA COMUNICAZIONE E DELLE NUOVE TECNOLOGIE (1 anno) - 9 CFU - semestrale	51	24	18 - 24 min 18
	↳	SOCIOLOGIA ECONOMICA (1 anno) - 9 CFU - semestrale			
	SECS-P/02 Politica economica				
	↳	ECONOMIA DELL'ETA' DIGITALE (3 anno) - 9 CFU			
	↳	ECONOMIA INTERNAZIONALE (3 anno) - 9 CFU			
	↳	POLITICA ECONOMICA (3 anno) - 9 CFU			
	IUS/10 Diritto amministrativo				
	↳	DIRITTO DELLE ISTITUZIONI PUBBLICHE (2 anno) - 6 CFU - obbl			
<b>Totale attività Affini</b>				<b>24</b>	<b>18 - 24</b>

Altre attività		CFU	CFU Rad
A scelta dello studente		18	18 - 18
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	3	3 - 3
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	6	6 - 6
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c		9	
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	3	3 - 3
	Abilità informatiche e telematiche	-	-
	Tirocini formativi e di orientamento	-	0 - 9
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	-	-
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d		3	
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		-	-
<b>Totale Altre Attività</b>		<b>30</b>	<b>30 - 39</b>

**CFU totali per il conseguimento del titolo**

**180**

**CFU totali inseriti nel curriculum *Marketing e Digital Business*:**

180

138 - 189





## Raggruppamento settori

per modificare il raggruppamento dei settori



## Attività di base R<sup>AD</sup>

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
Economico	SECS-P/01 Economia politica SECS-P/12 Storia economica	8	21	8
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale	8	12	8
Statistico-matematico	SECS-S/01 Statistica SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie	6	9	6
Giuridico	IUS/01 Diritto privato	6	9	6
<b>Minimo di crediti riservati dall'ateneo</b> minimo da D.M. 28:		28		
<b>Totale Attività di Base</b>		28 - 51		



## Attività caratterizzanti R<sup>AD</sup>

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese SECS-P/09 Finanza aziendale	32	36	32

Economico	SECS-P/01 Economia politica	8	9	8
Statistico-matematico	SECS-S/01 Statistica	10	15	10
	SECS-S/03 Statistica economica			
	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie			
Giuridico	IUS/04 Diritto commerciale	12	15	12
	IUS/07 Diritto del lavoro			
<b>Minimo di crediti riservati dall'ateneo</b> minimo da D.M. 62:		62		
<b>Totale Attività Caratterizzanti</b>			62 - 75	

## ▶ Attività affini R<sup>AD</sup>

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
Attività formative affini o integrative	IUS/10 - Diritto amministrativo	18	24	18
	SECS-P/01 - Economia politica			
	SECS-P/02 - Politica economica			
	SECS-P/03 - Scienza delle finanze			
	SECS-P/06 - Economia applicata			
	SPS/09 - Sociologia dei processi economici e del lavoro			
<b>Totale Attività Affini</b>		18 - 24		

## ▶ Altre attività R<sup>AD</sup>

ambito disciplinare	CFU min	CFU max
A scelta dello studente	18	18
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	3
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	6

Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c	9	
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	3 3
	Abilità informatiche e telematiche	- -
	Tirocini formativi e di orientamento	0 9
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	- -
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d	3	
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali	-	-

**Totale Altre Attività**

30 - 39



**Riepilogo CFU**  
R<sup>a</sup>D

**CFU totali per il conseguimento del titolo**

**180**

Range CFU totali del corso

138 - 189



**Comunicazioni dell'ateneo al CUN**  
R<sup>a</sup>D



**Motivi dell'istituzione di più corsi nella classe**  
R<sup>a</sup>D



**Note relative alle attività di base**  
R<sup>a</sup>D



**Note relative alle altre attività**

**Motivazioni dell'inserimento nelle attività affini di settori previsti dalla classe o Note attività affini**

**(Settori della classe inseriti nelle attività affini e non in ambiti di base o caratterizzanti : SECS-P/02 , SECS-P/03 , SECS-P/06 )**

**(Settori della classe inseriti nelle attività affini e anche/già inseriti in ambiti di base o caratterizzanti : SECS-P/01 )**

I SSD SECS-P/01, SECS-P/02, SECS-P/03 e SECS-P/06 indicati fra le attività affini:

- riguardano materie che si collocano al terzo anno,
- tali materie fanno parte di una rosa fra cui gli studenti potranno scegliere,
- le materie in questione presentano contenuti con carattere integrativo ai fini della formazione impartita in una laurea di classe L-18.

Per le ragioni ricordate, è opportuno collocare tali insegnamenti tra le materie affini.

**Note relative alle attività caratterizzanti**