



Informazioni generali sul Corso di Studi

| | |
|---|---|
| Università | Università Politecnica delle MARCHE |
| Nome del corso in italiano RD | Economia e management (<i>IdSua:1555561</i>) |
| Nome del corso in inglese RD | Economics and management |
| Classe | LM-77 - Scienze economico-aziendali RD |
| Lingua in cui si tiene il corso RD | italiano |
| Eventuale indirizzo internet del corso di laurea RD | http://www.econ.univpm.it/EM03 |
| Tasse | http://www.univpm.it/Entra/Engine/RAServePG.php/P/327010013479/M/659810013400 |
| Modalità di svolgimento | a. Corso di studio convenzionale |

Referenti e Strutture

| | |
|--|------------------------------|
| Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS | MANELLI Alberto |
| Organo Collegiale di gestione del corso di studio | Consiglio di Corso di Studio |
| Struttura didattica di riferimento | MANAGEMENT |

Docenti di Riferimento

| N. | COGNOME | NOME | SETTORE | QUALIFICA | PESO | TIPO SSD |
|----|--------------|-----------------|-----------|-----------|------|-----------------|
| 1. | BRANCIARI | Sergio | SECS-P/07 | PO | 1 | Caratterizzante |
| 2. | BRONZINI | Micol | SPS/09 | RU | 1 | Affine |
| 3. | CHELLI | Francesco Maria | SECS-S/03 | PO | 1 | Caratterizzante |
| 4. | DOMENICHELLI | Oscar | SECS-P/09 | PA | 1 | Caratterizzante |
| 5. | GIORGINI | Erika | IUS/01 | PA | 1 | Affine |

| | | | | | | |
|-----|-------------|---------------|-----------|----|---|-----------------|
| 6. | GIULIANELLI | Roberto | SECS-P/12 | PA | 1 | Caratterizzante |
| 7. | LUCARELLI | Caterina | SECS-P/11 | PO | 1 | Caratterizzante |
| 8. | MARASCA | Stefano | SECS-P/07 | PO | 1 | Caratterizzante |
| 9. | MARCONE | Maria Rosaria | SECS-P/08 | PO | 1 | Caratterizzante |
| 10. | PACELLI | Graziella | SECS-S/06 | PO | 1 | Caratterizzante |
| 11. | PAOLUCCI | Guido | SECS-P/07 | PO | 1 | Caratterizzante |
| 12. | PASCUCCI | Federica | SECS-P/08 | RU | 1 | Caratterizzante |
| 13. | POLI | Simone | SECS-P/07 | PA | 1 | Caratterizzante |
| 14. | TEMPERINI | Valerio | SECS-P/08 | RU | 1 | Caratterizzante |

Rappresentanti Studenti

CARDELLI FRANCESCA 071/2207026
 CHIUSOLO ANTONIO 071/2207026
 SARDELLA TOMMASO 071/2207228
 TROIANO FRANCESCA 071/2207228

Gruppo di gestione AQ

Sergio Branciarì
 Francesca Cardelli
 Antonio Di Stasi
 Maria Rosaria Marccone
 Federica Pascucci
 Amadio Sacripanti
 Francesca Troiano

Tutor

Valerio TEMPERINI
 Federica PASCUCCHI
 Roberto GIULIANELLI
 Micol BRONZINI

Il Corso di Studio in breve

06/06/2018

Economia e Management è una laurea magistrale di carattere economico-aziendale, per formare manager, imprenditori e liberi professionisti.



QUADRO A1.a
RD

Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Istituzione del corso)

06/06/2018

Nell'incontro con le forze sociali rappresentative a livello locale del mondo della produzione, dei servizi, delle professioni, tenutosi il giorno 23.1.2009, si è posta l'attenzione sulla strategia dell'Ateneo che privilegia il rapporto con le parti sociali e le istanze del territorio, soprattutto per quanto attiene alla spendibilità dei titoli di studio nel mondo del lavoro.

Inoltre, è stato evidenziato che esistono sistematici rapporti con le Rappresentanze sociali (Imprese, Sindacati dei lavoratori, Ordini professionali) che sono spesso governati da convenzioni quadro per rendere quanto più incisivo il rapporto di collaborazione.

I Presidi delle Facoltà hanno illustrato il nuovo ordinamento dei corsi in particolare la denominazione, gli obiettivi formativi di ciascun corso di studio, la relativa classe di appartenenza ed il quadro generale delle attività formative da inserire nei curricula. Da parte dei presenti (Rappresentante della Provincia di Ancona, Sindacati confederali, Rappresentanti di Associazioni di categoria, Collegi ed Ordini professionali, Confindustria, Consiglio studentesco, Associazioni degli studenti, docenti universitari, studenti) è intervenuta un'articolata discussione in relazione agli ordinamenti ed ai temi di maggiore attualità della riforma in atto, alla cui conclusione i medesimi hanno espresso un apprezzamento favorevole alle proposte presentate.

QUADRO A1.b

Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Consultazioni successive)

06/06/2018

Dopo l'incontro del 2009, i contatti e le consultazioni con il mondo della produzione, dei servizi e delle professioni si sono sviluppati:

- in forma continua,
- mediante incontri con cadenza poliennale.

Contatti e consultazioni in forma continua

Le principali modalità della forma continua sono state tre:

- tirocini,
- incontri annuali con il mondo delle imprese e delle professioni (Career Day, Economia al lavoro),
- seminari nell'ambito dei corsi,
- incontri annuali nell'ambito del 'progetto learning by doing'. Si tratta di un Concorso regionale, bandito da Confindustria Ancona, Ascoli Piceno, Fermo, Macerata e Pesaro Urbino, rivolto agli studenti dell'Università degli studi di Camerino, dell'Università degli studi di Macerata, dell'Università degli studi di Urbino e dell'Università Politecnica delle Marche, avente per oggetto lo studio e/o lo sviluppo di tematiche e progetti aziendali, inseriti nell'ambito della metodologia didattica integrativa e laboratoriale.

L'obiettivo del progetto è quello di favorire la sinergia azienda-docente-studente mediante un processo di apprendimento interattivo reciproco tra mondo del lavoro e università, di agevolare gli studenti nello sviluppo di competenze trasversali e professionali,

attraverso il confronto con il mondo del lavoro, e di agevolare future collaborazioni tra Università e aziende.

Le iniziative ricordate sono importanti occasioni per scambi di informazioni: da un lato, gli esponenti del mondo del lavoro manifestano le loro attese di formazione; dall'altro i docenti del corso di studio possono far conoscere e condividere le attività poste in essere per affinare e orientare la preparazione.

I soggetti coinvolti nella modalità continuativa sono molteplici: imprese di piccola, media e grande dimensione, espressione di molteplici settori, operanti su scala locale, nazionale e internazionale; liberi professionisti, con studi di dimensioni contenute, ma anche operanti in studi associati con dimensioni più ampie; società di revisione contabile inserite in un network globale; società di consulenza direzionale, vuoi con una forte presenza nel territorio, vuoi con un ambito di operatività più esteso; enti pubblici, territoriali e non.

Da questo modo di operare sono scaturite varie iniziative; eccone degli esempi. Convenzione con l'Ordine dei dottori commercialisti e degli esperti contabili, stipulata nel 2011, rinnovata e aggiornata nel 2015. Convenzione con vari Ordini provinciali dei consulenti del lavoro, dal 2015. Talenti per la crescita, svolto dal 2013 in collaborazione con la Camera di Commercio di Ancona, con l'adesione di molteplici imprese, società di consulenze ed enti vari. Stage per studenti particolarmente meritevoli, selezionati da Indesit Company.

Molte delle iniziative ricordate sono state illustrate e divulgate anche attraverso la Guida ai corsi di studio di Economia.

Mediante queste forme di contatti e consultazioni si sono ottenute informazioni utili e spunti senza soluzione di continuità, in costante aggiornamento.

I Docenti del corso di Laurea Magistrale sono coinvolti annualmente in molteplici attività di monitoraggio delle nuove esigenze formative che emergono su scala internazionale anche allo scopo di cogliere, tra le quali si ricordano le seguenti:

- l'International Day - Studying, living and working in Europe', organizzato annualmente nel mese di maggio dall'Ateneo nell'ambito dello Your Future Festival e strutturato sulla predisposizione di stand e sullo svolgimento di attività seminariali presso la Facoltà di Economia 'G. Fuà', dal quale sono emergono non soltanto utili informazioni sulle esigenze formative manifestatesi, in campo economico e manageriale, negli ultimi anni in ambito internazionale, ma anche interessanti prospettive di sviluppo dei rapporti internazionali (tirocini, project works, ecc.).

- la Summer School della European Business History Association (EBHA), appuntamento biennale giunto nel 2017 alla sua nona edizione, che ormai da sei anni viene organizzato nella nostra Facoltà. Tale iniziativa programma l'incontro di dottorandi e post-doc provenienti da vari Atenei del Continente ed alcuni tra i massimi esperti europei di storia d'impresa. In tali incontri, giovani studiosi e docenti si confrontano sulle rispettive ricerche scientifiche in corso e su alcuni temi operativi legati a contesti di impresa o business history.

Appositi incontri con cadenza poliennale

Con cadenza poliennale, di solito in vista di riesami ciclici, si sono tenuti incontri con le "parti sociali". Siccome si opera con il coordinamento della Facoltà, questi incontri hanno coinvolto tutti i corsi di studi. Al riguardo, si segnalano i seguenti incontri:

- 22 aprile 2015: con rappresentanti ordine commercialisti ed esperti contabili svolto con CdL triennale in Economia e Commercio,
- 23 settembre 2015: incontro con altre parti sociali, svolto insieme con rappresentanti di tutte le altre lauree (triennali e magistrali) che si tengono nella sede di Ancona.

Appositi incontri con cadenza annuale:

il progetto learning by doing, che si svolge da gennaio a maggio.

funzione in un contesto di lavoro:

- a) responsabile dell'amministrazione (competenze contabili, fiscali e di diritto commerciale)
- b) responsabile della finanza (competenze negli strumenti e nelle metodologie per la gestione degli aspetti finanziari, con competenze giuridiche e matematico-statistiche)
- c) responsabile del controllo di gestione (competenze negli strumenti, anche informatici, nelle procedure e negli aspetti organizzativi del controllo direzionale)
- d) responsabile dell'area commerciale (conoscenze del marketing, dei suoi strumenti, anche informatici, capacità di adattarli ai diversi contesti)

competenze associate alla funzione:

- a) assistente al responsabile dell'amministrazione
- b) assistente al responsabile della finanza
- c) assistente al responsabile del controllo di gestione
- d) assistente al responsabile dell'area commerciale

sbocchi occupazionali:

Imprese, di qualsiasi settore (es.: manifatturiero, servizi finanziari e non finanziari) e dimensione (es.: grande, media o piccola) come manager di funzione (per esempio, amministrazione, finanza, controllo, marketing).

b) manager generalista in imprese di qualsiasi settore e dimensione**funzione in un contesto di lavoro:**

- a) direttore generale (conoscenza delle varie funzioni aziendali, capacità di coordinarle e indirizzarle secondo una visione strategica)
- b) supporto per le politiche e le strategie aziendali (conoscenza degli strumenti e delle tecniche per l'economico governo delle imprese)

competenze associate alla funzione:

- a) assistente al direttore generale
- b) assistente al consulente senior
- c) assistente al responsabile delle risorse umane

sbocchi occupazionali:

Imprese, di qualsiasi settore (es.: manifatturiero, servizi finanziari e non finanziari) e dimensione (es.: grande, media o piccola) come manager con competenze plurifunzionali (per esempio, direttore generale).
Imprenditore, in grado di dar vita a nuove attività.

c) libero professionista (professioni regolamentate)/consulente direzionale**funzione in un contesto di lavoro:**

- a) supporto per la gestione degli enti e delle imprese in qualità di dottore commercialista (conoscenze in ambito giuridico, contabile e amministrativo previste dall'ordinamento professionale)
- b) revisore contabile (competenze contabili, giuridiche e informatiche per l'attività di controllo contabile)
- c) supporto per le politiche e le strategie aziendali (conoscenza degli strumenti e delle tecniche per l'economico governo delle imprese)

competenze associate alla funzione:

- a) tirocinante presso un dottore commercialista
- b) collaboratore di un revisore contabile
- c) assistente al consulente senior

sbocchi occupazionali:

Libera professione: dottore commercialista, revisore legale, consulente per la direzione aziendale.

d) funzionario o dirigente in pubbliche amministrazioni

funzione in un contesto di lavoro:

- a) capo ufficio in una pubblica amministrazione (conoscenza di aspetti giuridici, contabili e gestionali legati alle pubbliche amministrazioni)
- b) dirigente di una pubblica amministrazione (conoscenza di aspetti giuridici, contabili e gestionali legati alle pubbliche amministrazioni e capacità di indirizzare e motivare il lavoro dei collaboratori)

competenze associate alla funzione:

- a) assistente al capo ufficio in una pubblica amministrazione
- b) assistente al dirigente di una pubblica amministrazione

sbocchi occupazionali:

Pubbliche amministrazioni (es.: stato, enti locali e territoriali) con ruoli apicali.

QUADRO A2.b

RAD

Il corso prepara alla professione di (codifiche ISTAT)

1. Specialisti della gestione nella Pubblica Amministrazione - (2.5.1.1.1)
2. Specialisti del controllo nella Pubblica Amministrazione - (2.5.1.1.2)
3. Specialisti della gestione e del controllo nelle imprese private - (2.5.1.2.0)
4. Specialisti in risorse umane - (2.5.1.3.1)
5. Specialisti dell'organizzazione del lavoro - (2.5.1.3.2)
6. Specialisti in contabilità - (2.5.1.4.1)
7. Fiscalisti e tributaristi - (2.5.1.4.2)
8. Specialisti nell'acquisizione di beni e servizi - (2.5.1.5.1)
9. Specialisti nella commercializzazione di beni e servizi (escluso il settore ICT) - (2.5.1.5.2)
10. Analisti di mercato - (2.5.1.5.4)
11. Specialisti dell'economia aziendale - (2.5.3.1.2)

QUADRO A3.a

RAD

Conoscenze richieste per l'accesso

06/06/2018

Per l'ammissione alla laurea magistrale in economia e management occorre il possesso di una laurea, triennale o quadriennale o un diploma universitario triennale, conseguiti presso un ateneo italiano, ovvero di un altro titolo conseguito all'estero riconosciuto idoneo.

Per l'accesso, sono inoltre richieste allo studente competenze riguardanti le conoscenze linguistiche per almeno una lingua dell'unione europea, oltre l'italiano.

Il regolamento del corso di studio stabilisce i requisiti curriculari richiesti per l'ammissione, nonché le forme di verifica dell'adeguatezza della preparazione personale.

06/06/2018

Gli studenti che intendono iscriversi al Corso devono presentare apposita domanda di iscrizione contenente tra l'altro l'indicazione del curriculum prescelto.

L'ammissione al Corso di LM è subordinata al superamento di una verifica dell'adeguatezza dei requisiti curriculari e della personale preparazione, attraverso il giudizio di una Commissione, che viene nominata dal Consiglio di Facoltà su proposta del Consiglio di Corso di Studio.

La commissione di ammissione esamina le domande pervenute. Viene in particolare verificato il rispetto dei seguenti requisiti:

1. di base (o curriculari),
2. di personale preparazione.

Tali requisiti sono stati precedentemente divulgati attraverso il sito (vedi

<http://www.univpm.it/Entra/Engine/RAServePG.php/P/463010010400/M/458610010400/T/Ammissione-CLM-Economia>)

La verifica della personale preparazione è obbligatoria in ogni caso e possono accedervi solo gli studenti in possesso dei requisiti. Se la commissione verifica il possesso di entrambi i requisiti, il richiedente è ammesso. Se è presente il requisito n. 1. ma si accertano delle possibili carenze circa il n. 2, l'ammissione è subordinata a una ulteriore verifica della personale preparazione. Tale verifica avviene tramite un colloquio orale con la commissione: nel sito in precedenza ricordato sono indicati i modi per potersi preparare.

In casi eccezionali, in presenza di un curriculum particolarmente brillante, la Commissione può autorizzare i laureati non in possesso dei requisiti curriculari sopra indicati a sottoporsi alla verifica della personale preparazione previo parere positivo del Consiglio di Corso di Studio.

L'ammissione al Corso di Laurea Magistrale è in ogni caso subordinata al superamento di tale verifica.

Requisiti curriculari per l'accesso al corso

Per l'accesso al corso di LM in Economia e Management è richiesto il possesso congiunto dei seguenti requisiti curriculari:

1. avere conseguito la laurea in una delle seguenti classi o possedere altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo:

- ex D.M. 270/2004: L-18 (Scienze dell'economia e della gestione aziendale), L-33 (Scienze economiche);
- ex D.M. 509/99: classe 17 (Scienze dell'economia e della gestione aziendale), classe 28 (Scienze economiche);
- previgente ordinamento quadriennale: qualunque laurea che rispetti i vincoli previsti al punto 2.

2. avere acquisito nei seguenti raggruppamenti di settori scientifico-disciplinari e in una lingua straniera dell'Unione Europea i CFU minimi di seguito indicati:

Settori Scientifico Disciplinari e lingua straniera CFU

SECS-P/01, SECS-P/02, SECS-P/03, SECS-P/04, SECS-P/05, SECS-P/06, SECS-P/12 20 CFU

SECS-P/07, SECS-P/08, SECS-P/09, SECS-P/10, SECS-P/11 30 CFU

MAT/01, MAT/02, MAT/03, MAT/04, MAT/05, MAT/06, MAT/08, MAT/09, INF/01, SECS-S/01, SECS-S/03, SECS-S/04, SECS-S/06 20 CFU

IUS/01, IUS/04, IUS/07, IUS/09, IUS/10 20 CFU

Lingua straniera dell'Unione Europea 5 CFU

La mancanza del possesso dei requisiti 1. e 2. sopra indicati preclude l'accesso al Corso di laurea magistrale in Economia e Management.

Tuttavia, se la commissione per l'ammissione ritiene i requisiti 1. e 2. sostanzialmente (anche se non formalmente) presenti, può proporre l'ammissione al Consiglio di Corso di Studio che delibererà nel merito.

Materie oggetto della verifica della personale preparazione

Nella verifica della personale preparazione e nella formulazione del conseguente giudizio di idoneità, la Commissione valuterà, in particolare, le conoscenze negli insegnamenti di seguito indicati, distinti per curriculum.

Curriculum: Amministrazione, finanza e controllo

conoscenze in almeno uno degli insegnamenti di seguito indicati (*).

Per chi è in possesso della laurea triennale ex D.M. 509/99 (per esempio, economia e amministrazione delle imprese, economia e commercio, economia e finanza, economia, mercati e gestione d'impresa):

Marketing, Programmazione e controllo (o Metodologie e determinazioni quantitative d'azienda), Revisione aziendale.

Per chi è in possesso della laurea triennale ex D.M. 270/2004 (per esempio, Economia e commercio, Scienze economiche e aziendali, Economia aziendale):

Analisi finanziaria e piani aziendali (1° e 2° modulo), Marketing, Organizzazione e gestione delle risorse umane, Programmazione e controllo (1° e 2° modulo), Revisione aziendale.

(*) Se la commissione verifica il sostenimento di almeno uno degli insegnamenti indicati, la personale preparazione potrà dirsi accertata e si potrà deliberare l'ammissione. Se invece non si accerta il sostenimento di almeno uno degli insegnamenti indicati si rende necessaria una ulteriore verifica, da svolgersi mediante un apposito colloquio. Per maggiori indicazioni sui contenuti e sulle modalità di tale colloquio, ci si può rivolgere a uno dei docenti (per esempio, s.branciarri@univpm.it, m.r.marcone@univpm.it).

Curriculum: Marketing

conoscenze in almeno uno degli insegnamenti di seguito indicati (**).

Per chi è in possesso della laurea triennale ex D.M. 509/99 (per esempio, economia e amministrazione delle imprese, economia e commercio, economia e finanza, economia, mercati e gestione d'impresa):

Marketing, Programmazione e controllo (o Metodologie e determinazioni quantitative d'azienda), Revisione aziendale.

Per chi è in possesso della laurea triennale ex D.M. 270/2004 (per esempio, Economia e commercio, Scienze economiche e aziendali, Economia aziendale):

Analisi finanziaria e piani aziendali (1° e 2° modulo), Marketing, Organizzazione e gestione delle risorse umane, Programmazione e controllo (1° e 2° modulo), Revisione aziendale.

(**) Se la commissione verifica il sostenimento di almeno uno degli insegnamenti indicati, la personale preparazione potrà dirsi accertata e si potrà deliberare l'ammissione. Se invece non si accerta il sostenimento di almeno uno degli insegnamenti indicati si rende necessaria una ulteriore verifica, da svolgersi mediante un apposito colloquio. Per maggiori indicazioni sui contenuti e sulle modalità di tale colloquio, ci si può rivolgere a uno dei docenti (per esempio, s.branciarri@univpm.it, m.r.marcone@univpm.it).

Curriculum: Economia e diritto d'impresa

conoscenze in almeno due degli insegnamenti di seguito indicati (***)

Per chi è in possesso della laurea triennale ex D.M. 509/99 (per esempio, Economia e amministrazione delle imprese, Economia e commercio, Economia e finanza, Economia, mercati e gestione d'impresa):

Analisi di bilancio, Diritto tributario, Programmazione e controllo (o Metodologie e determinazioni quantitative d'azienda), Revisione aziendale.

Per chi è in possesso della laurea triennale ex D.M. 270/2004 (per esempio, Economia e commercio, Scienze economiche e aziendali, Economia aziendale):

Analisi finanziaria e piani aziendali (1° e 2° modulo), Diritto tributario, Revisione aziendale, Programmazione e controllo (1° e 2° modulo).

(***) Se la commissione verifica il sostenimento di almeno due degli insegnamenti indicati, la personale preparazione potrà dirsi accertata e si potrà deliberare l'ammissione. Se invece non si accerta il sostenimento di almeno due degli insegnamenti indicati si rende necessaria una ulteriore verifica, da svolgersi mediante un apposito colloquio. Per maggiori indicazioni sui contenuti e sulle modalità di tale colloquio, ci si può rivolgere a uno dei docenti (per esempio, s.branciarri@univpm.it, m.r.marcone@univpm.it).

Requisiti per i passaggi di percorso e curriculum

I passaggi di curriculum sono possibili come di seguito indicato:

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Passaggio ad altro curriculum- CdLM in Economia e Management

06/06/2018

Il corso forma manager, imprenditori e consulenti dotati di elevate competenze teoriche e operative, necessarie per la comprensione e la soluzione dei problemi relativi all'economico governo delle aziende.

La formazione prevede in primo luogo un corpo di conoscenze comuni, in prevalenza di carattere aziendale, ma anche di tipo economico, giuridico e matematico-statistico; prevede inoltre un nucleo di conoscenze mirate, allo scopo di definire dei percorsi formativi con delle focalizzazioni. In particolare, lo studente può costruirsi dei percorsi che:

privilegiano la formazione manageriale nelle aree della finanza, dell'amministrazione, del controllo e dei sistemi informativi;

privilegiano la formazione nell'area del marketing e dell'imprenditorialità, con particolare attenzione al posizionamento strategico, alle relazioni competitive, all'uso della strumentazione informatica;

privilegiano la formazione per l'accesso alla professione di dottore commercialista e di revisore legale dei conti in base alla vigente legislazione, prevedendo adeguati approfondimenti anche di carattere giuridico.

Conoscenza e capacità di comprensione**Capacità di applicare conoscenza e comprensione****Area economico-aziendale****Conoscenza e comprensione**

I discenti devono acquisire elevate conoscenze ed efficaci capacità di comprensione dei modelli teorici e degli schemi operativi delle discipline economico-aziendali.

Per perseguire quanto evidenziato, la maggior parte degli insegnamenti prevede una parte teorica e una applicativa. La didattica, oltre alle lezioni frontali, sviluppa la partecipazione attiva degli studenti, con seminari, gruppi di lavoro, esercitazioni e simulazioni anche mediante lo strumento informatico. Sono privilegiate verifiche in itinere, cui seguirà comunque la formale verifica finale attraverso l'esame, che dovrà accertare il grado di conoscenza e comprensione nonché la capacità di applicare ciò che si è appreso.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Le conoscenze e le capacità acquisite debbono essere applicate ai vari contesti aziendali, dimostrando di padroneggiarle sia teoricamente che operativamente. In particolare, i laureati debbono saper affrontare le questioni direzionali nell'ambito dei processi di valutazione e di scelta di decisioni manageriali e i collegati risvolti giuridici attraverso la opportuna strumentazione (anche informatica). La didattica sviluppata e le verifiche in itinere e finali sono concepite per accrescere la capacità di applicare le conoscenze acquisite, mediante l'attitudine al problem solving e la propensione alle valutazioni, che connotano un percorso formativo di tipo imprenditoriale e manageriale.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

BUSINESS MARKETING (1 MOD.) [url](#)

CONTROLLO STRATEGICO [url](#)

ECONOMIA DEI GRUPPI [url](#)

ECONOMIA DEI GRUPPI II [url](#)

ECONOMIA DEL MERCATO MOBILIARE [url](#)

ECONOMIA DEL MERCATO MOBILIARE [url](#)

ECONOMIA E TECNICA DEI PRESIDI ANTIRICICLAGGIO [url](#)

ECONOMIA INDUSTRIALE (CORSO PROGR. A) [url](#)

ECONOMIA TRIBUTARIA [url](#)

FINANZA AZIENDALE (CORSO PROGREDITO- 1 MOD.) [url](#)

FINANZA AZIENDALE (CORSO PROGREDITO- 2 MOD.) [url](#)

FONDAMENTI DI MARKETING DIGITALE [url](#)

FONDAMENTI DI MARKETING DIGITALE [url](#)

LABORATORIO DI DIGITAL STRATEGY E DATA INTELLIGENCE ANALYSIS (CORSO BASE) [url](#)

LABORATORIO DI DIGITAL STRATEGY E DATA INTELLIGENCE ANALYSIS (CORSO BASE) [url](#)

LABORATORIO DI DIGITAL STRATEGY E DATA INTELLIGENCE ANALYSIS (CORSO PROGR.) [url](#)

MANAGEMENT DELLE IMPRESE COMMERCIALI E TURISTICHE [url](#)

MARKETING DEI SERVIZI [url](#)

ORGANIZZAZIONE AZIENDALE [url](#)

PRODUZIONE E LOGISTICA [url](#)

RAGIONERIA INTERNAZIONALE (1 E 2 MOD.) [url](#)

SISTEMI INFORMATIVI (AZIENDA VIRTUALE) [url](#)

SOCIOLOGIA DEI SISTEMI ORGANIZZATIVI [url](#)

STORIA D'IMPRESA II [url](#)

STORIA DELL'INDUSTRIA E DEI CONSUMI (1 E 2 MOD.) [url](#)

STRATEGIE DI IMPRESA [url](#)

STRATEGIE PER I MERCATI INTERNAZIONALI [url](#)

TECNICA PROFESSIONALE (1 MOD.) [url](#)

VALUTAZIONE D'AZIENDA [url](#)

Area giuridica

Conoscenza e comprensione

I discenti devono padroneggiare le conoscenze e le capacità giuridiche che più si legano alle vicende aziendali.

La maggior parte degli insegnamenti si suddividono in una parte teorica e in una applicativa. La didattica, oltre alle lezioni frontali, sviluppa la partecipazione attiva degli studenti, con seminari di docenti e di esperti, gruppi di lavoro e simulazioni volte a sviluppare approfondite capacità di analisi e di interpretazione di testi legislativi. La verifica delle capacità di conoscenza e di comprensione avviene in itinere ed in maniera approfondita e definitiva nella formale verifica finale mediante l'esame, che dovrà accertare il grado di conoscenza e comprensione nonché la capacità di applicare ciò che si è appreso.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Le conoscenze e le capacità acquisite debbono essere padroneggiate, sia nell'esplicazione orale dei principi teorici sia dimostrando di saperle applicare operativamente. In particolare, i laureati debbono saper affrontare le tematiche inerenti la

conoscenza dei dispositivi legislativi, nonché devono evidenziare le capacità di interpretazione dei testi di legge per applicarne i risvolti giuridici a contesti specifici. L'attività didattica, che si basa sull'approfondimento e sulle verifiche in itinere, e la prova finale hanno l'obiettivo di accertare e di sviluppare la capacità di applicare le conoscenze acquisite, mediante l'attitudine all'analisi e alla valutazione di problematiche giuridiche in contesti specifici, utili in un percorso formativo giuridico nell'ambito dell'area imprenditoriale e manageriale.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

DIRITTO AMMINISTRATIVO [url](#)

DIRITTO COMMERCIALE (CORSO PROGR. II - 1 MOD.) [url](#)

DIRITTO COMMERCIALE (CORSO PROGR. II) [url](#)

DIRITTO DEL LAVORO NELL'IMPRESA [url](#)

DIRITTO DELLE CRISI D'IMPRESA [url](#)

DIRITTO INDUSTRIALE [url](#)

DIRITTO TRIBUTARIO (CORSO PROGR.) [url](#)

Area matematico-statistica

Conoscenza e comprensione

I discenti devono acquisire elevate conoscenze e capacità di comprensione di carattere economico-quantitativo, che sono strumentali per l'economico governo delle aziende, mediante lo studio e l'approfondimento dei più adeguati, nonché dei più innovativi, strumenti matematico-statistici.

Il perseguimento di quanto evidenziato, avviene per gli insegnamenti di tale area formativa mediante l'illustrazione di parti teoriche e di applicazione delle stesse nella risoluzione di situazioni concrete. Le lezioni frontali hanno il fine di far acquisire agli studenti metodologie di decisioni in condizioni di incertezza attraverso l'analisi di situazioni reali interessanti dal punto di vista concreto non sempre diverse tra loro.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Le conoscenze e le capacità acquisite debbono essere applicate nei vari contesti di valutazione matematico-statistica anche di processi economici, aziendali e finanziari, dimostrando di padroneggiarle sia teoricamente che in senso analitico-operativo. In particolare, i laureati debbono saper sviluppare modalità di analisi di tipo matematico-statistico anche su questioni direzionali e attraverso la opportuna strumentazione (anche informatica). La didattica e le verifiche in itinere e finali sono concepite per sviluppare le capacità di applicare le conoscenze acquisite, mediante l'attitudine all'analisi e alla valutazione, che connotano un percorso formativo di tipo imprenditoriale e manageriale.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

METODI QUANTITATIVI PER L'IMPRESA [url](#)

STATISTICA AZIENDALE [url](#)

QUADRO A4.c

RD

Autonomia di giudizio

Abilità comunicative

Capacità di apprendimento

Autonomia di giudizio

I laureati, dopo aver sviluppato conoscenza e comprensione, consapevoli di doversi confrontare con delicate questioni manageriali in contesti complessi a volte irripetibili, devono sviluppare senso critico, cercando sempre di cogliere utilità e limiti delle loro conoscenze e della strumentazione impiegata. Per raggiungere tale obiettivo, la didattica si sviluppa anche attraverso un confronto dialettico con i

| | |
|----------------------------------|---|
| | docenti e fra studenti. La capacità di giudizio autonomo deve infine manifestarsi pienamente con l'elaborazione della tesi finale, che è anche oggetto di verifica formale. |
| Abilità comunicative | I laureati devono saper comunicare in modo chiaro e con onestà sia con specialisti sia con non specialisti, tanto in forma scritta che verbale; devono conoscere e padroneggiare il lessico economico, manageriale, giuridico e finanziario; devono saper svolgere presentazioni nei confronti di esperti o di neofiti. Le abilità comunicative sono acquisite e verificate attraverso gli insegnamenti e in occasione della tesi finale. |
| Capacità di apprendimento | I laureati devono possedere la capacità muoversi anche autonomamente nell'apprendimento, al fine di sviluppare quelle ulteriori conoscenze e abilità che gli specifici contesti lavorativi e professionali richiederanno. Le capacità di apprendimento autonomo sono stimolate e verificate durante tutto l'iter formativo, e con particolare attenzione nella tesi finale. |

QUADRO A5.a


Caratteristiche della prova finale

La prova finale consiste nella redazione di un rapporto di studio (tesi) relativo al progetto sviluppato in impresa, studi professionali o enti pubblici. Tale rapporto dovrà contenere sia una parte di inquadramento generale della problematica affrontata, sia un esame critico delle tecniche e dei modelli più adatti a istruire le stesse, sia la discussione e la valutazione delle soluzioni specifiche individuate per il caso oggetto di studio. Nella redazione del rapporto lo studente dovrà, pertanto dimostrare di avere acquisito sia la padronanza degli strumenti concettuali e analitici relativi all'argomento prescelto, sia la capacità di applicare tali strumenti ad una specifica realtà aziendale.

La redazione del rapporto sarà seguita da un docente della Facoltà competente della materia e, eventualmente, da un referente per l'azienda, lo studio professionale o l'ente pubblico di riferimento. Il rapporto sarà presentato e discusso dal candidato in un'apposita sessione di laurea; la commissione di laurea sarà composta da docenti della Facoltà, dai responsabili dell'impresa, studio o ente in cui è stato effettuato il progetto di tesi e l'eventuale stage e da eventuali esperti esterni.

QUADRO A5.b

Modalità di svolgimento della prova finale

La prova finale, consistente nella redazione di un rapporto di studio (tesi) che può anche riguardare il progetto sviluppato in impresa studi professionali o enti pubblici, è volta a verificare se lo studente abbia acquisito sia la padronanza degli strumenti concettuali e analitici relativi all'argomento prescelto, sia la capacità di applicare tali strumenti ad una specifica realtà aziendale. L'elaborato di tesi è presentato e discusso dal candidato in un'apposita sessione di laurea; la commissione di laurea sarà composta da nove docenti della Facoltà e possono essere presenti i responsabili dell'impresa, studio o ente in cui è stato

06/06/2018

effettuato il progetto di tesi e l'eventuale stage ed eventuali esperti esterni. Per l'attribuzione del voto finale di laurea la Commissione procede per ciascun candidato come segue: in primo luogo, prende visione della media, ponderata per CFU, di tutti gli insegnamenti; in secondo luogo, questa media viene espressa sulla base del punteggio massimo di 110; in terzo luogo, a questa valutazione di base viene aggiunta la valutazione conseguita nel sostenimento dell'esame di laurea che varia da zero a cinque punti, ai quali vanno ulteriormente aggiunti per le tesi ritenute meritevoli, e preventivamente segnalate come tali dai relatori alla Ripartizione di Presidenza, uno o due punti; inoltre, alle tesi meritevoli, e preventivamente segnalate come tali dai relatori alla Ripartizione di Presidenza, per le quali il candidato consegue una valutazione di 110/110, la Commissione può conferire all'unanimità la lode.



QUADRO B1

Descrizione del percorso di formazione (Regolamento Didattico del Corso)

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Percorso di formazione del CdL Magistrale in Economia e Management

Link: <http://www.econ.univpm.it/offerta-formativa>

QUADRO B2.a

Calendario del Corso di Studio e orario delle attività formative

<http://www.econ.univpm.it/EM03>

QUADRO B2.b

Calendario degli esami di profitto

<http://www.econ.univpm.it/content/calendari-esami-di-profitto>

QUADRO B2.c

Calendario sessioni della Prova finale

<https://www.econ.univpm.it/content/laurearsi>

QUADRO B3

Docenti titolari di insegnamento

Sono garantiti i collegamenti informatici alle pagine del portale di ateneo dedicate a queste informazioni.

| N. | Settori | Anno di corso | Insegnamento | Cognome Nome | Ruolo | Crediti | Ore | Docente di riferimento per corso |
|----|---------|---------------|----------------------------|--------------|-------|---------|-----|----------------------------------|
| | | Anno di | DIRITTO COMMERCIALE (CORSO | MANTUCCI | | | | |

| | | | | | | | |
|-----|-----------|--------------------------|--|---|----|----|----|
| 1. | IUS/04 | corso 1 | PROGR. II) link | DANIELE CV | PO | 9 | 66 |
| 2. | IUS/01 | Anno di corso 1 | DIRITTO DELLE CRISI D'IMPRESA link | GIORGINI ERIKA CV | PA | 9 | 66 |
| 3. | SECS-P/07 | Anno di corso 1 | ECONOMIA DEI GRUPPI II link | BRANCIARI SERGIO CV | PO | 12 | 88 |
| 4. | SECS-P/11 | Anno di corso 1 | ECONOMIA DEL MERCATO MOBILIARE link | LUCARELLI CATERINA CV | PO | 6 | 88 |
| 5. | SECS-P/06 | Anno di corso 1 | ECONOMIA INDUSTRIALE (CORSO PROGR. A) link | CUCCULELLI MARCO CV | PO | 12 | 88 |
| 6. | SECS-P/03 | Anno di corso 1 | ECONOMIA TRIBUTARIA (1 MOD) (modulo di <i>ECONOMIA TRIBUTARIA</i>) link | FIORILLO FABIO CV | PA | 6 | 44 |
| 7. | SECS-P/03 | Anno di corso 1 | ECONOMIA TRIBUTARIA (2 MOD) (modulo di <i>ECONOMIA TRIBUTARIA</i>) link | FIORILLO FABIO CV | PA | 6 | 44 |
| 8. | SECS-P/10 | Anno di corso 1 | FONDAMENTI DI MARKETING DIGITALE link | PASCUCCI FEDERICA CV | RU | 9 | 66 |
| 9. | SECS-P/08 | Anno di corso 1 | LABORATORIO DI DIGITAL STRATEGY E DATA INTELLIGENCE ANALYSIS (CORSO BASE) link | MARINELLI LUCA | | 6 | 44 |
| 10. | SECS-P/08 | Anno di corso 1 | MARKETING DEI SERVIZI link | TEMPERINI VALERIO CV | RU | 6 | 44 |
| 11. | SECS-S/06 | Anno di corso 1 | METODI QUANTITATIVI PER L'IMPRESA link | PACELLI GRAZIELLA CV | PO | 6 | 44 |
| 12. | SECS-P/10 | Anno di corso 1 | ORGANIZZAZIONE AZIENDALE link | CORI ENRICO CV | PO | 9 | 66 |
| 13. | SECS-P/07 | Anno di corso | RAGIONERIA INTERNAZIONALE (1 E 2 MOD.) link | POLI SIMONE CV | PA | 12 | 44 |

| | | | | | | | |
|-----|-----------|-----------------|---|---|----|----|----|
| | | 1 | | | | | |
| 14. | SECS-P/07 | Anno di corso 1 | RAGIONERIA INTERNAZIONALE (1 E 2 MOD.) link | MARASCA STEFANO CV | PO | 12 | 44 |
| 15. | SPS/09 | Anno di corso 1 | SOCIOLOGIA DEI SISTEMI ORGANIZZATIVI link | BRONZINI MICOL CV | RU | 9 | 66 |
| 16. | SECS-S/03 | Anno di corso 1 | STATISTICA AZIENDALE link | CHELLI FRANCESCO MARIA CV | PO | 6 | 44 |
| 17. | SECS-P/12 | Anno di corso 1 | STORIA DELL'INDUSTRIA E DEI CONSUMI (1 E 2 MOD.) link | MORETTINI GABRIELE | | 12 | 22 |
| 18. | SECS-P/12 | Anno di corso 1 | STORIA DELL'INDUSTRIA E DEI CONSUMI (1 E 2 MOD.) link | GIULIANELLI ROBERTO CV | PA | 12 | 66 |
| 19. | SECS-P/08 | Anno di corso 1 | STRATEGIE DI IMPRESA link | MARCONE MARIA ROSARIA CV | PO | 9 | 66 |
| 20. | SECS-P/08 | Anno di corso 1 | STRATEGIE PER I MERCATI INTERNAZIONALI (1 MOD) (<i>modulo di STRATEGIE PER I MERCATI INTERNAZIONALI</i>) link | CARDINALI SILVIO CV | PA | 6 | 44 |
| 21. | SECS-P/08 | Anno di corso 1 | STRATEGIE PER I MERCATI INTERNAZIONALI (2 MOD) (<i>modulo di STRATEGIE PER I MERCATI INTERNAZIONALI</i>) link | MICOZZI GABRIELE | | 6 | 44 |
| 22. | SECS-P/07 | Anno di corso 1 | VALUTAZIONE D'AZIENDA link | PAOLUCCI GUIDO CV | PO | 6 | 44 |
| 23. | SECS-P/08 | Anno di corso 2 | BUSINESS MARKETING (1 MOD.) link | | | 6 | 44 |
| 24. | SECS-P/08 | Anno di corso 2 | BUSINESS MARKETING (1 MOD.) link | | | 6 | 44 |
| 25. | SECS-P/07 | Anno di corso 2 | CONTROLLO STRATEGICO link | | | 9 | 66 |

| | | | | | |
|-----|-----------|-----------------|---|---|----|
| 26. | SECS-P/07 | Anno di corso 2 | CONTROLLO STRATEGICO link | 9 | 66 |
| 27. | IUS/10 | Anno di corso 2 | DIRITTO AMMINISTRATIVO link | 9 | 66 |
| 28. | IUS/10 | Anno di corso 2 | DIRITTO AMMINISTRATIVO link | 9 | 66 |
| 29. | IUS/10 | Anno di corso 2 | DIRITTO AMMINISTRATIVO link | 9 | 66 |
| 30. | IUS/04 | Anno di corso 2 | DIRITTO COMMERCIALE (CORSO PROGR. II - 1 MOD.) link | 6 | 44 |
| 31. | IUS/04 | Anno di corso 2 | DIRITTO COMMERCIALE (CORSO PROGR. II - 1 MOD.) link | 6 | 44 |
| 32. | IUS/07 | Anno di corso 2 | DIRITTO DEL LAVORO NELL'IMPRESA link | 6 | 44 |
| 33. | IUS/07 | Anno di corso 2 | DIRITTO DEL LAVORO NELL'IMPRESA link | 6 | 44 |
| 34. | IUS/01 | Anno di corso 2 | DIRITTO INDUSTRIALE link | 9 | 66 |
| 35. | IUS/12 | Anno di corso 2 | DIRITTO TRIBUTARIO (CORSO PROGR.) link | 9 | 66 |
| 36. | SECS-P/07 | Anno di corso 2 | ECONOMIA DEI GRUPPI link | 9 | 66 |
| 37. | SECS-P/11 | Anno di corso 2 | ECONOMIA DEL MERCATO MOBILIARE link | 6 | 44 |

| | | | | | |
|-----|-----------|-----------------|---|---|----|
| 38. | SECS-P/07 | Anno di corso 2 | ECONOMIA E TECNICA DEI PRESIDI ANTIRICICLAGGIO link | 9 | 66 |
| 39. | SECS-P/09 | Anno di corso 2 | FINANZA AZIENDALE (CORSO PROGREDITO- 1 MOD.) link | 6 | 44 |
| 40. | SECS-P/09 | Anno di corso 2 | FINANZA AZIENDALE (CORSO PROGREDITO- 1 MOD.) link | 6 | 44 |
| 41. | SECS-P/09 | Anno di corso 2 | FINANZA AZIENDALE (CORSO PROGREDITO- 2 MOD.) link | 6 | 44 |
| 42. | SECS-P/09 | Anno di corso 2 | FINANZA AZIENDALE (CORSO PROGREDITO- 2 MOD.) link | 6 | 44 |
| 43. | SECS-P/10 | Anno di corso 2 | FONDAMENTI DI MARKETING DIGITALE link | 9 | 66 |
| 44. | NN | Anno di corso 2 | LABORATORIO (BUSINESS INTELLIGENCE) link | 3 | 22 |
| 45. | NN | Anno di corso 2 | LABORATORIO (BUSINESS INTELLIGENCE) link | 3 | 22 |
| 46. | NN | Anno di corso 2 | LABORATORIO (BUSINESS INTELLIGENCE) PROGREDITO link | 3 | 22 |
| 47. | NN | Anno di corso 2 | LABORATORIO (BUSINESS INTELLIGENCE) PROGREDITO link | 3 | 22 |
| 48. | NN | Anno di corso 2 | LABORATORIO (TESI) link | 3 | 22 |
| 49. | NN | Anno di corso 2 | LABORATORIO (TESI) link | 3 | 22 |

Anno

| | | | | | |
|-----|-----------|--------------------------|--|---|-----|
| 50. | NN | di corso 2 | LABORATORIO (TESI) link | 3 | 22 |
| 51. | SECS-P/08 | Anno di corso 2 | LABORATORIO DI DIGITAL STRATEGY E DATA INTELLIGENCE ANALYSIS (CORSO BASE) link | 6 | 44 |
| 52. | NN | Anno di corso 2 | LABORATORIO DI DIGITAL STRATEGY E DATA INTELLIGENCE ANALYSIS (CORSO PROGR.) link | 3 | 22 |
| 53. | NN | Anno di corso 2 | LABORATORIO DI DIGITAL STRATEGY E DATA INTELLIGENCE ANALYSIS (CORSO PROGR.) link | 3 | 22 |
| 54. | SECS-P/08 | Anno di corso 2 | MANAGEMENT DELLE IMPRESE COMMERCIALI E TURISTICHE link | 6 | 44 |
| 55. | SECS-P/08 | Anno di corso 2 | PRODUZIONE E LOGISTICA link | 6 | 44 |
| 56. | SECS-P/07 | Anno di corso 2 | SISTEMI INFORMATIVI (AZIENDA VIRTUALE) link | 9 | 66 |
| 57. | SECS-P/07 | Anno di corso 2 | SISTEMI INFORMATIVI (AZIENDA VIRTUALE) link | 9 | 66 |
| 58. | NN | Anno di corso 2 | STAGE link | 6 | 150 |
| 59. | NN | Anno di corso 2 | STAGE link | 9 | 225 |
| 60. | NN | Anno di corso 2 | STAGE link | 9 | 225 |
| 61. | NN | Anno di corso 2 | STAGE link | 6 | 150 |
| | | Anno di | | | |

| | | | | | |
|-----|-----------|--------------------------|---|---|-----|
| 62. | NN | corso 2 | STAGE link | 6 | 150 |
| 63. | NN | Anno di corso 2 | STAGE link | 9 | 225 |
| 64. | SECS-P/12 | Anno di corso 2 | STORIA D'IMPRESA II link | 9 | 66 |
| 65. | SECS-P/08 | Anno di corso 2 | TECNICA PROFESSIONALE (1 MOD.) link | 6 | 44 |

QUADRO B4

Aule

Link inserito: http://www.econ.univpm.it/planimetrie_ancona

Pdf inserito: [visualizza](#)

QUADRO B4

Laboratori e Aule Informatiche

Link inserito: http://www.econ.univpm.it/planimetrie_ancona

Pdf inserito: [visualizza](#)

QUADRO B4

Sale Studio

Link inserito: http://www.econ.univpm.it/planimetrie_ancona

Pdf inserito: [visualizza](#)

QUADRO B4

Biblioteche

Link inserito: <http://cad.univpm.it/>

Viene svolto ogni anno, nel periodo 1 agosto 30 settembre. Gli interessati possono rivolgersi a dei docenti referenti del Corso di Studio, e anche (per determinate informazioni) alle associazioni studentesche e alla Segreteria studenti. Per far meglio conoscere tempi e modi per l'orientamento in ingresso, si è anche costruita una pagina nel sito della Facoltà.

Si veda <http://www.econ.univpm.it/offerta-formativa>

In particolare va consultato l'allegato Informazioni sull'offerta formativa

Link inserito: <http://www.univpm.it/Entra/Engine/RAServePG.php/P/589510013479/T/Orientamento-ai-corsi>

06/06/2018

Viene svolto in via continuativa da un gruppo di docenti afferenti al Corso di Studio. Un ruolo fondamentale al riguardo è svolto dal coordinatore del corso di studi. Fra le azioni di miglioramento vi è la costruzione di una apposita pagina nel sito della Facoltà

Link inserito: <http://www.univpm.it/Entra/Engine/RAServePG.php/P/590610013479/T/Essere-studente-UnivPM>

06/06/2018

Presso la Facoltà vi è un apposito ufficio per i tirocini, che opera per tutti i corsi di studio. Svolge assistenza e opera in tutte le fasi legate agli stage: accoglie le richieste degli aspiranti tirocinanti, prende i contatti con le aziende, i professionisti e gli enti che possono ospitarli, provvede alla loro collocazione, svolge tutti gli adempimenti (convenzioni, comunicazioni, ecc.) legati al perfezionamento dei tirocini secondo le norme vigenti. La procedura e le informazioni al riguardo sono anche nel sito della Facoltà, in <http://www.univpm.it/Entra/Engine/RAServePG.php/P/250210010410/T/Servizi-agli-studenti>

In particolare va consultato Domanda di stage/tirocinio.

L'ufficio che si occupa dei tirocini per gli studenti svolge analoga attività anche a favore dei laureati (si veda Accompagnamento al lavoro).

Link inserito: <http://www.univpm.it/Entra/Engine/RAServePG.php/P/330410013479>

06/06/2018

In questo campo devono essere inserite tutte le convenzioni per la mobilità internazionale degli studenti attivate con Atenei stranieri, con l'eccezione delle convenzioni che regolamentano la struttura di corsi interateneo; queste ultime devono invece essere inserite nel campo apposito "Corsi interateneo".

Per ciascun Ateneo straniero convenzionato, occorre inserire la convenzione che regola, fra le altre cose, la mobilità degli studenti, e indicare se per gli studenti che seguono il relativo percorso di mobilità sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo. In caso non sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo con l'Ateneo straniero (per esempio, nel caso di

convenzioni per la mobilità Erasmus) come titolo occorre indicare "Solo italiano" per segnalare che gli studenti che seguono il percorso di mobilità conseguiranno solo il normale titolo rilasciato dall'ateneo di origine.

I corsi di studio che rilasciano un titolo doppio o multiplo con un Ateneo straniero risultano essere internazionali ai sensi del DM 1059/13.

La Facoltà offre opportunità di formazione all'estero specificamente rivolte agli studenti di tutti i corsi di studio. Oltre a fornire informazioni e a stimolare la mobilità internazionale, nel sito della Facoltà sono state riportate le informazioni e le procedure. Si veda il sito <http://www.univpm.it/Entra/Engine/RAServePG.php/P/250210010410/T/Servizi-agli-studenti> e in particolare vanno consultati i contenuti in "Internazionale". Link inserito: <http://www.univpm.it/Entra/Engine/RAServePG.php/P/330110013479>
Nessun Ateneo

QUADRO B5

Accompagnamento al lavoro

Tra i più importanti eventi svolti dalla Facoltà di Economia, degno di nota è l'incontro annuale "Economia al Lavoro", al quale ^{06/06/2018} partecipano numerose aziende e trova un favorevole accoglimento degli studenti e dei laureati (anch'essi invitati a partecipare). Da due anni viene organizzata l'iniziativa del "Career day" da parte del Job Placement, che è la struttura dell'Ateneo preposta all'accompagnamento al lavoro di studenti e laureati. Tale iniziativa ha riscontrato un considerevole consenso sia da parte del mondo lavorativo sia da parte degli studenti della Facoltà di Economia e più in generale di tutto l'Ateneo.
Link inserito: <http://www.univpm.it/Entra/Engine/RAServePG.php/P/330410013479>

QUADRO B5

Eventuali altre iniziative

Un ulteriore aiuto viene dall'ALFEA, l'Associazione dei Laureati della Facoltà di Economia di Ancona. Per il dettaglio delle sue ^{06/06/2018} iniziative, gli interessati, oltre a rivolgersi allo sportello ALFEA, presente all'interno della Facoltà, possono consultare il sito <http://www2.econ.univpm.it/alfea/>
Link inserito: <http://www.univpm.it/Entra/Engine/RAServePG.php/P/826310013487/T/Accoglienza>

QUADRO B6

Opinioni studenti

Le opinioni degli studenti vengono sistematicamente raccolte nella Facoltà dall'a.a. 1995-96, mediante apposite schede cartacee. ^{30/09/2019} Tali raccolte ed elaborazioni sono avvenute fino al secondo semestre dell'a.a. 2014-15. Dal 2014 si è anche attivata la procedura on-line, secondo le indicazioni ANVUR.

Le opinioni degli studenti, frequentanti e non frequentanti sono raccolte, su vari aspetti dell'esperienza di studio, principalmente mediante un questionario in itinere fatto a livello di ogni singola materia e tramite una seconda indagine effettuata al termine degli studi.

Per economia e management, i risultati sono nel complesso molto positivi: 'la media di gradimento' rilevata nell'anno accademico 2016-2017 è molto buona. Detti risultati sono stati analizzati in maniera analitica per ciascuna materia nei Consigli del Corso di

Studio di Economia e Management svoltisi nel 2018 (n. 19 del 28 marzo 2018 e n. 20 del 7 maggio 2018), nei quali i partecipanti, dopo ampia discussione, hanno espresso apprezzamento per la buona attività didattica che i docenti del Corso di Economia e Management hanno svolto e per la valutazione complessivamente molto buona ottenuta nell'anno accademico 2016-2017. Tale discussione è avvenuta nuovamente nel CdS n. 21 del 12 settembre 2018.

Con riferimento ai questionari aggiuntivi, emerge una sostanziale soddisfazione da parte degli studenti circa la qualità della didattica e della organizzazione del corso di studi. Per gli studenti frequentanti, un solo insegnamento (insegnamento n. 4) sembra presentare alcune criticità relative al materiale didattico e alle modalità di erogazione del corso. Leggermente più critica è la situazione secondo il parere degli studenti non frequentanti, che soprattutto sul carico di studio e sulla adeguatezza del materiale didattico sollevano alcune perplessità: si tratta tuttavia di giudizi che si possono considerare normali, considerata proprio la condizione di non frequentanti.

Link inserito: https://www.econ.univpm.it/EM_SUA_2019

QUADRO B7

Opinioni dei laureati

Da oltre quindici anni i laureandi vengono intervistati attraverso un dettagliato questionario, la cui compilazione è obbligatoria: per laurearsi gli studenti debbono infatti consegnare la ricevuta che attesta la compilazione del suddetto questionario

Più di recente si fa riferimento ai dati raccolti ed elaborati da Almalaurea che il PQA ha predisposto in formato grafico (pdf). I dati sono riferiti all'anno solare 2018 (dati aggiornati ad aprile 2019) ed evidenziano il confronto delle opinioni dei Laureati del corso di Studio in Economia e Management con i corsi della stessa classe, a livello nazionale, e con i corsi di questo Ateneo.

Per quanto concerne il confronto delle opinioni dei Laureati del Corso di Studio in Economia e Management con quelle rilevate, a livello nazionale, sui corsi della stessa classe, i dati registrati confermano quanto visto gli scorsi anni, con una netta prevalenza (oltre i 3/4 dei laureati ha preferito frequentare la quasi integrale offerta formativa così come per oltre l' 80% degli studenti ritiene adeguato il carico di studio, attestandosi rispetto a questa variabile, al di sopra della media nazionale).

Da evidenziare è certamente il dato, superiore al valore nazionale, circa la qualità della logistica offerta all'interno dell' infrastruttura di Facoltà.

Sempre in linea con il dato dell'anno precedente è il livello di soddisfazione circa modalità ed esiti degli esami.

Altrettanto soddisfatti sono i laureati rispetto alla scelta effettuata del Corso di Studio: ciò è tanto vero che un' alta percentuale di laureati rifarebbe la stessa scelta e addirittura la consiglierebbe ad altri.

Anche queste valutazioni sono state raccolte attraverso contatti informali con i docenti e i rappresentanti degli studenti del Corso di Studio: il 20/09/2019 si terrà la riunione del Consiglio nella quale verranno ratificati i suddetti giudizi.

13/09/2019

Link inserito: https://www.econ.univpm.it/EM_SUA_2019



QUADRO C1

Dati di ingresso, di percorso e di uscita

13/09/2019

Nell'ultimo quadriennio accademico il CdS ha raccolto una parte significativa degli studenti iscritti: di regola, rappresentano oltre il 50% del totale degli iscritti alle lauree magistrali della Facoltà di Economia Giorgio Fuà.

Più analiticamente, nell'ultimo quadriennio accademico, si rileva che il CdS ha raccolto una parte significativa degli studenti iscritti al primo anno. Gli iscritti al Corso di Laurea in Economia e Management rappresentano nel 2018/2019 oltre il 55% del totale degli iscritti al primo anno delle lauree magistrali della Facoltà di Economia Giorgio Fuà. Le principali caratteristiche degli iscritti al primo anno di Economia e Management dell'ultimo triennio sono le seguenti:

- prevalenza della regione Marche come Regione di provenienza;

prevalenza degli iscritti in possesso di una laurea triennale di classe economica o aziendale rilasciata dall'Università Politecnica delle Marche; la 'Percentuale iscritti al primo anno (LM) laureati in altro Ateneo' (iC04) continua a crescere seppur di poco;

- possesso dei requisiti curriculari (in assenza, non è possibile essere ammessi);

- prevalenza (oltre il 98%) da parte degli iscritti del possesso dei requisiti di personale preparazione richiesti per il percorso di studi prescelto (in assenza dei requisiti di personale preparazione si svolge una ulteriore verifica equivalente a un esame tradizionale, di regola superata dagli studenti).

Nel momento dell'iscrizione (prima immatricolazione o anni successivi) gli studenti non dichiarano se intendono impegnarsi full-time o part-time.

Oltre l'80% % degli studenti sono regolari (iscritti da un numero di anni inferiore o uguale alla durata normale del corso). Sono in aumento gli studenti che conseguono i CFU previsti per il primo anno: tale valore è di molto superiore a quello di Ateneo ed inferiore alla 'Media Area Geografica non telematici' e 'Media Atenei NON Telematici'. I docenti, come già per lo scorso anno fanno notare come rientri ormai da anni nella strategia di Ateneo l'accoglimento di domande di iscrizione ad Anno Accademico iniziato; si ritiene pertanto che questa apertura nei confronti di coloro che conseguono la laurea triennale in corso d'anno possa interferire sui dati elaborati e trasmessi al CdS. Tale fenomeno spiega il valore rilevato nel quadro iC16BIS ('Percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 2/3 dei CFU previsti al I anno') della 'Scheda di monitoraggio annuale - ANVUR', anch'esso superiore a quello di Ateneo, ma inferiore sia alla 'Media Area Geografica non telematici', sia alla 'Media Atenei NON Telematici'. Si può, sulla base di tale fenomeno, interpretare anche i valori espressi nel quadro iC02-Percentuale di laureati entro la durata normale del corso.

Non sono disponibili le rilevazioni sulla 'Media di Ateneo'. Tuttavia, appaiono molto buoni i dati relativi alla percentuale di immatricolati alla LM-Economia e Management che si laureano entro un anno oltre la durata normale del corso nello stesso corso di studio, rispetto sia alla 'Media Area Geografica non telematici' sia alla 'Media Atenei NON Telematici'. Mancano in questo caso i dati relativi alla 'Media di Ateneo'. Molto buoni sono anche i valori dell'indicatore iC14-'Percentuale di studenti che proseguono nel II anno nello stesso corso di studio'.

Non significativi appaiono i passaggi ad altro corso. Il tasso di abbandono negli ultimi quattro anni accademici è basso sia al primo che al secondo anno e, nel periodo considerato, si riduce significativamente: il tasso di abbandono al 1° anno. Prosegue l'aumento del numero dei laureati, con i comprensibili benefici che ne derivano.

Nell'ultimo triennio il CdS ha prodotto una parte significativa degli studenti laureati. Essi rappresentano oltre il 45% del totale dei laureati magistrali della Facoltà di Economia Giorgio Fuà.

La percentuale di immatricolati che si laureano, nel CdS, entro la durata normale (iC22) del corso aumenta,.

Il tempo che uno studente impiega in media a conseguire la laurea è sostanzialmente stabile.

Per quanto riguarda gli studenti che superano tale durata, la maggior parte conclude con un ritardo di un anno; i laureati con un ritardo di due o più anni presentano un'incidenza contenuta; sostanzialmente allineati per tutto il periodo di riferimento sono gli anni di ritardo dalla laurea sia per i maschi che per le femmine.

Buoni sono i dati sulla mobilità internazionale.

I dati saranno ulteriormente analizzati, discussi e ratificati nel Consiglio di Corso di Studio del prossimo 20 settembre 2019.

Link inserito: https://www.econ.univpm.it/EM_SUA_2019

QUADRO C2

Efficacia Esterna

Gli studenti e i laureati del CdS hanno la possibilità di partecipare all'evento Career Day Economia al Lavoro, nell'ambito della ^{13/09/2019} Facoltà di Economia G. Fuà, grazie al quale i laureandi e i laureati della Facoltà stessa possono incontrare numerose aziende, partecipare a colloqui personalizzati e consegnare direttamente i loro CV. L'evento si svolge presso la Facoltà G. Fuà, o presso la Facoltà di Ingegneria, e prevede molteplici iniziative, tra le quali si ricordano le seguenti: il collocamento di stand aziendali; l'organizzazione di seminari nelle aule della Facoltà nel corso dei quali il management delle imprese partecipanti presentano le strategie di sviluppo delle imprese stesse, nonché i sentieri tecnologici di crescita che le caratterizzeranno nei futuri contesti competitivi globali; la pubblicazione sul sito di Facoltà dei nominativi delle aziende partecipanti e del loro profilo; la distribuzione di materiale informativo ai partecipanti. L'evento è pubblicizzato con anticipo nel sito di Facoltà e 'via mailing'. L'Ateneo organizza da 6 anni, nel mese di maggio, il Festival dedicato alla 'comprensione del futuro', denominato 'Your Future Festival', che prevede workshop e relazioni che coinvolgono sia gli operatori economici internazionali (manager, docenti, Enti di Ricerca e di Sviluppo per il territorio) sia i docenti internazionali e nazionali. Sono inoltre predisposti stand che consentono una fattiva interazione degli studenti della Facoltà e dell'Ateneo con gli operatori economici internazionali. Nel Consiglio di Corso di Studio in Economia e Management del 12/09/2017 si è positivamente valutato l'impegno dei docenti del Corso di Economia e Management nel cogliere questa opportunità per monitorare l'evoluzione delle esigenze formative espresse nei contesti economici internazionali.

Nel mese di settembre la nostra Facoltà organizza (ormai per la terza volta consecutiva) la Summer School della European Business History Association (EBHA), appuntamento biennale giunto alla sua nona edizione. Si tratta di un appuntamento nel quale si incontrano dottorandi e post-doc provenienti da vari Atenei del Continente ed alcuni tra i massimi esperti europei di storia d'impresa (il Professor Roberto Giulianelli è uno dei referenti scientifici). In tali incontri, giovani studiosi e docenti si confrontano sulle rispettive ricerche scientifiche in corso e su alcuni temi operativi legati a contesti di impresa o business history.

Si svolge da anni l'International Tax Week, iniziativa a livello comunitario delle Università del Belgio, Olanda, Germania, Inghilterra, Francia, Svizzera e Italia con l'obiettivo di fornire agli studenti delle diverse nazionalità la possibilità di cimentarsi (utilizzando esclusivamente la lingua inglese) nella risoluzione di casi aziendali in un'ottica di fiscalità comparata. La prima realizzazione di questa esperienza comunitaria risale al 1992 e nel tempo è venuta consolidandosi e perfezionandosi. Il referente per il gruppo italiano è la titolare del corso di Diritto amministrativo: professoressa Monica De Angelis. La partecipazione è primariamente riservata agli studenti di International Tax law e agli studenti del corso di Diritto amministrativo.

La condizione occupazionale dei Laureati nell'anno solare 2017 (a 1 anno dalla Laurea) è analizzata e valutata sulla base dei dati raccolti ed elaborati da Almalaurea (dati aggiornati ad aprile 2019). Il tasso di occupazione ad un anno dalla Laurea è per il corso di Laurea in Economia e Management si colloca poco al di sotto del 70%: benché si tratti di un dato soddisfacente, esso risulta inferiore a quello riscontrato in Ateneo e, a livello nazionale, per l'intera classe.

Buono appare il valore che esprime la soddisfazione per il lavoro svolto. Di poco inferiore a quanto riscontrato in Ateneo e, per la classe, in ambito nazionale, risulta mediamente il 'guadagno mensile' degli occupati, ad un anno dalla laurea.

Nel 2019 (dati aggiornati al 02/09/2019) risultano portati a termine n. 13996 stage/tirocini (curricolari ed extra-curricolari). La rielaborazione da parte della Presidenza della Facoltà di Economia dei dati emersi dalle 'attestazioni' rilasciate dalle imprese e/o Enti ospitanti evidenzia giudizi più che positivi.

I dati saranno analizzati, discussi e ratificati nel prossimo Consiglio di Corso di Studio del 20/09/2019.

Link inserito: https://www.econ.univpm.it/EM_SUA_2019

QUADRO C3

Opinioni enti e imprese con accordi di stage / tirocinio curriculare o extra-curriculare

I rapporti con enti, imprese e professionisti sono diffusi. Fra gli obiettivi di miglioramento previsti vi è la raccolta sistematica di giudizi sui tirocini svolti. Le valutazioni espresse dai soggetti interessati sono ampiamente positive. ^{13/09/2019}

I dati saranno ratificati nel prossimo Consiglio di Corso di Studio del 20/09/2019.

Link inserito: https://www.econ.univpm.it/EM_SUA_2019



24/04/2019

L'Università Politecnica delle Marche si è dotata dal 2007 di un Sistema di Gestione per la Qualità certificato ai sensi della norma internazionale UNI EN ISO 9001, sistema che ha fornito le basi per l'implementazione delle procedure AVA di Ateneo.

Con Decreto Rettorale n. 544 del 19/04/2013, e successive modifiche, ai sensi del D. Lgs. 19/2012 e del documento ANVUR del Sistema di Autovalutazione, Valutazione e Accredimento del sistema universitario italiano, è stato costituito il Presidio della Qualità di Ateneo (PQA). Esso opera in conformità alle Linee Guida ANVUR per l'accreditamento periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari, ai relativi decreti ministeriali e al Regolamento di funzionamento del PQA emanato con DR 117 del 09.02.2018.

Il Presidio della Qualità, i cui componenti sono nominati con decreto del Rettore, è costituito da:

- a. il delegato del Rettore per la qualità, con funzioni di Coordinatore del Presidio della Qualità di Ateneo;
- b. cinque docenti in rappresentanza delle rispettive aree dell'Ateneo, ciascuno delegato dal proprio Preside/Direttore;
- c. il Direttore Generale o un suo delegato;
- d. un rappresentante della componente studentesca designato dal Presidente del Consiglio Studentesco tra i componenti del Consiglio stesso.

Il PQA si avvale di una struttura tecnica e amministrativa, all'uopo preposta, individuata nell'Ufficio Presidio Qualità e Processi, collocata all'interno della Divisione Qualità e Regolamentazione dei Processi Amministrativi, che a sua volta garantisce il coordinamento dei processi amministrativi all'interno dell'organizzazione complessiva dell'Università.

Il PQA garantisce il funzionamento delle attività di Assicurazione Qualità (AQ), promuovendo la cultura della Qualità all'interno dell'Ateneo. La presenza del PQA in Ateneo costituisce un requisito per l'accreditamento, in quanto struttura che sovrintende allo svolgimento delle procedure di AQ a livello di Ateneo, nei CdS e nei Dipartimenti, in base agli indirizzi formulati dagli Organi di Governo, assicurando la gestione dei flussi informativi interni ed esterni e sostenendo l'azione delle strutture.

Al Presidio della Qualità sono attribuite le seguenti competenze: (tratte dal regolamento PQA e dalla PA02 AQ)

supervisiona lo svolgimento adeguato e uniforme delle procedure di AQ di tutto l'Ateneo, sulla base degli indirizzi degli Organi di Governo;

organizza e verifica la compilazione delle Schede SUA-CdS, delle Schede di Monitoraggio annuale e dei Rapporti di Riesame ciclici per ogni CdS;

coordina e supporta le procedure di AQ a livello di Ateneo (CdS e Dipartimenti), anche tramite le seguenti azioni:

o definizione e aggiornamento degli strumenti per l'attuazione della politica per l'AQ dell'Ateneo, con particolare riferimento alla definizione e all'aggiornamento dell'organizzazione (processi e struttura organizzativa) per l'AQ della formazione dei Corsi di Studio (CdS);

o attività di formazione del personale coinvolto nell'AQ della formazione (in particolare degli organi di gestione dei CdS e dei Dipartimenti e della Commissione Paritetica per la didattica e il diritto allo studio).

assicura lo scambio di informazioni con il Nucleo di Valutazione e con l'ANVUR;

raccoglie i dati per il monitoraggio degli indicatori, sia qualitativi che quantitativi, curandone la diffusione degli esiti;

monitora la realizzazione dei provvedimenti intrapresi in seguito alle raccomandazioni e/o condizioni formulate dalle CEV in occasione delle visite esterne;

organizza e coordina le attività di monitoraggio e della raccolta dati preliminare alla valutazione condotta dal NdV sui risultati conseguiti e azioni intraprese;

coordina le procedure orientate a garantire il rispetto dei requisiti per la certificazione UNI EN ISO 9001;

almeno una volta all'anno, in apposita seduta allargata al Rettore e al Responsabile Qualità dell'Amministrazione Centrale, effettua il Riesame della Direzione di Ateneo per assicurarsi della continua idoneità, adeguatezza ed efficacia del sistema di AQ di Ateneo;

in preparazione della visita di Accredimento periodico della CEV, redige un prospetto di sintesi sul soddisfacimento dei requisiti di Sede R1-2-4.

Il Sistema AQ di Ateneo, relativamente ai suoi attori e responsabilità, è descritto dettagliatamente nel documento di sistema P.A.02 "Assicurazione qualità della formazione" rev. 01 del 24/01/2019.

Descrizione link: ASSICURAZIONE QUALITÀ

Link inserito: http://www.univpm.it/Entra/Assicurazione_qualita_1

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Assicurazione qualità della formazione

QUADRO D2

Organizzazione e responsabilità della AQ a livello del Corso di Studio

24/04/2019

Per garantire una diffusione capillare dell'Assicurazione Qualità, il Presidio ha individuato all'interno dell'Ateneo una struttura di AQ così composta:

- un docente Responsabile Qualità di Dipartimento o di Facoltà ove costituita, componente del PQA,
- un docente Responsabile Qualità per ciascun Dipartimento, diverso da quello di Facoltà,
- un docente Responsabile Qualità per ciascun Corso di Studio (docente indicato nel gruppo di Riesame CdS e nella scheda SUA-CdS).

Il docente Responsabile Qualità di Facoltà/Dipartimento, nominato dal Preside/Direttore, oltre a svolgere quanto sopra indicato in qualità di componente del PQA, ha la responsabilità di:

- promuovere, guidare, sorvegliare e verificare l'efficacia delle attività di AQ all'interno della Facoltà/Dipartimento;
- garantire il corretto flusso informativo tra il Presidio Qualità di Ateneo e i Responsabili Qualità di Dipartimento nelle Facoltà ed i Responsabili Qualità di Corso di Studio;
- pianificare e coordinare lo svolgimento degli Audit Interni di Facoltà/Dipartimento;
- relazionare al PQA, con cadenza annuale, sullo stato del Sistema di Gestione per la Qualità (stato delle Non Conformità, Azioni correttive/preventive, esito degli audit interni, ecc.).

All'interno delle Facoltà, il docente Responsabile Qualità di Dipartimento, nominato dal Direttore, ha la responsabilità di:

- promuovere, guidare, sorvegliare e verificare l'efficacia delle attività di AQ all'interno del Dipartimento;
- supportare il Responsabile Qualità di Facoltà nel corretto flusso informativo con i Responsabili Qualità di Corso di Studio.

Il docente Responsabile Qualità di Corso di Studio, nominato dal Presidente del CdS, ha la responsabilità di:

- promuovere, guidare, sorvegliare e verificare l'efficacia delle attività di AQ all'interno del Corso di Studio;
- collaborare alla compilazione della scheda SUA-CdS, in sintonia con i Responsabili Qualità di Dipartimento/Facoltà e il PQA;
- redigere, in collaborazione con il Responsabile del CdS, il commento alla scheda di monitoraggio annuale degli indicatori ANVUR e il Rapporto di Riesame Ciclico CdS;
- pianificare le azioni correttive individuate a seguito delle criticità analizzate nella scheda di monitoraggio annuale e nei Rapporti di Riesame Ciclici di CdS, mediante gli strumenti messi a disposizione dal sistema AQ.

Descrizione link: RESPONSABILI DELLA ASSICURAZIONE QUALITÀ

Link inserito: http://www.univpm.it/Entra/Responsabili_della_Assicurazione_Qualita#A1

QUADRO D3

Programmazione dei lavori e scadenze di attuazione delle iniziative

24/04/2019

- Entro il mese di aprile 2019: effettuazione audit interni
- Entro aprile 2019: relazione dei referenti Qualità di Facoltà/Dipartimento al PQA sullo stato del Sistema di Gestione per la Qualità e verifica dello stato di avanzamento dell'attuazione delle azioni correttive individuate nelle azioni di monitoraggio annuali di riesame CdS;
- Entro maggio 2019: riesame della direzione di Ateneo
- Entro settembre 2019: effettuazione di incontri di formazione/informazione da parte del PQA rivolti a tutti i soggetti coinvolti nel processo di accreditamento
- Entro ottobre 2019: analisi e commento schede di monitoraggio indicatori ANVUR ed eventuale rapporto di riesame ciclico CdS
- Entro dicembre 2019: Relazione annuale Commissione Paritetica

Descrizione link: Pianificazione della progettazione didattica

Link inserito:

http://www.univpm.it/Entra/Engine/RAServeFile.php/f/qualita/progettazione_didattica/Pianificazione_Progettazione_Didattica_CdS.pdf

QUADRO D4

Riesame annuale

QUADRO D5

Progettazione del CdS

QUADRO D6

Eventuali altri documenti ritenuti utili per motivare l'attivazione del Corso di Studio



Informazioni generali sul Corso di Studi

| | |
|---|---|
| Università | Università Politecnica delle MARCHE |
| Nome del corso in italiano RD | Economia e management |
| Nome del corso in inglese RD | Economics and management |
| Classe RD | LM-77 - Scienze economico-aziendali |
| Lingua in cui si tiene il corso RD | italiano |
| Eventuale indirizzo internet del corso di laurea RD | http://www.econ.univpm.it/EM03 |
| Tasse | http://www.univpm.it/Entra/Engine/RAServePG.php/P/327010013479/M/659810013400 |
| Modalità di svolgimento RD | a. Corso di studio convenzionale |

Corsi interateneo

RD

Questo campo dev'essere compilato solo per corsi di studi interateneo,

Un corso si dice "interateneo" quando gli Atenei partecipanti stipulano una convenzione finalizzata a disciplinare direttamente gli obiettivi e le attività formative di un unico corso di studio, che viene attivato congiuntamente dagli Atenei coinvolti, con uno degli Atenei che (anche a turno) segue la gestione amministrativa del corso. Gli Atenei coinvolti si accordano altresì sulla parte degli insegnamenti che viene attivata da ciascuno; e dev'essere previsto il rilascio a tutti gli studenti iscritti di un titolo di studio congiunto (anche attraverso la predisposizione di una doppia pergamena - doppio titolo).

Un corso interateneo può coinvolgere solo atenei italiani, oppure atenei italiani e atenei stranieri. In questo ultimo caso il corso di studi risulta essere internazionale ai sensi del DM 1059/13.

Corsi di studio erogati integralmente da un Ateneo italiano, anche in presenza di convenzioni con uno o più Atenei stranieri che, disciplinando essenzialmente programmi di mobilità internazionale degli studenti (generalmente in regime di scambio), prevedono il rilascio agli studenti interessati anche di un titolo di studio rilasciato da Atenei stranieri, non sono corsi interateneo. In questo

caso le relative convenzioni non devono essere inserite qui ma nel campo "Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti" del quadro B5 della scheda SUA-CdS.

Per i corsi interateneo, in questo campo devono essere indicati quali sono gli Atenei coinvolti, ed essere inserita la convenzione che regola, fra le altre cose, la suddivisione delle attività formative del corso fra di essi.

Qualsiasi intervento su questo campo si configura come modifica di ordinamento. In caso nella scheda SUA-CdS dell'A.A. 14-15 siano state inserite in questo campo delle convenzioni non relative a corsi interateneo, tali convenzioni devono essere spostate nel campo "Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti" del quadro B5. In caso non venga effettuata alcuna altra modifica all'ordinamento, è sufficiente indicare nel campo "Comunicazioni dell'Ateneo al CUN" l'informazione che questo spostamento è l'unica modifica di ordinamento effettuata quest'anno per assicurare l'approvazione automatica dell'ordinamento da parte del CUN.

Non sono presenti atenei in convenzione

Referenti e Strutture

Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS

MANELLI Alberto

Organo Collegiale di gestione del corso di studio

Consiglio di Corso di Studio

Struttura didattica di riferimento

MANAGEMENT

Docenti di Riferimento

[Template](#) schema piano di raggiungimento
[Upload](#) piano di raggiungimento

| N. | COGNOME | NOME | SETTORE | QUALIFICA | PESO | TIPO SSD | Incarico didattico |
|----|--------------|--------------------|-----------|-----------|------|-----------------|---|
| 1. | BRANCIARI | Sergio | SECS-P/07 | PO | 1 | Caratterizzante | 1. ECONOMIA DEI GRUPPI II |
| 2. | BRONZINI | Micol | SPS/09 | RU | 1 | Affine | 1. SOCIOLOGIA DEI SISTEMI ORGANIZZATIVI |
| 3. | CHELLI | Francesco Maria | SECS-S/03 | PO | 1 | Caratterizzante | 1. STATISTICA AZIENDALE |
| 4. | DOMENICHELLI | Oscar | SECS-P/09 | PA | 1 | Caratterizzante | 1. FINANZA AZIENDALE (CORSO PROGREDITO- 1 MOD.) |

| | | | | | | | |
|-----|-------------|---------------|-----------|----|---|-----------------|--|
| 5. | GIORGINI | Erika | IUS/01 | PA | 1 | Affine | 1. DIRITTO DELLE CRISI D'IMPRESA |
| 6. | GIULIANELLI | Roberto | SECS-P/12 | PA | 1 | Caratterizzante | 1. STORIA DELL'INDUSTRIA E DEI CONSUMI (1 E 2 MOD.) |
| 7. | LUCARELLI | Caterina | SECS-P/11 | PO | 1 | Caratterizzante | 1. ECONOMIA DEL MERCATO MOBILIARE |
| 8. | MARASCA | Stefano | SECS-P/07 | PO | 1 | Caratterizzante | 1. RAGIONERIA INTERNAZIONALE (1 E 2 MOD.) 2. CONTROLLO STRATEGICO |
| 9. | MARCONE | Maria Rosaria | SECS-P/08 | PO | 1 | Caratterizzante | 1. PRODUZIONE E LOGISTICA 2. STRATEGIE DI IMPRESA |
| 10. | PACELLI | Graziella | SECS-S/06 | PO | 1 | Caratterizzante | 1. METODI QUANTITATIVI PER L'IMPRESA |
| 11. | PAOLUCCI | Guido | SECS-P/07 | PO | 1 | Caratterizzante | 1. VALUTAZIONE D'AZIENDA |
| 12. | PASCUCCI | Federica | SECS-P/08 | RU | 1 | Caratterizzante | 1. INTERNET E MARKETING |
| 13. | POLI | Simone | SECS-P/07 | PA | 1 | Caratterizzante | 1. RAGIONERIA INTERNAZIONALE (1 E 2 MOD.) |
| 14. | TEMPERINI | Valerio | SECS-P/08 | RU | 1 | Caratterizzante | 1. MARKETING DEI SERVIZI |

requisito di docenza (numero e tipologia) verificato con successo!

requisito di docenza (incarico didattico) verificato con successo!

Rappresentanti Studenti

| COGNOME | NOME | EMAIL | TELEFONO |
|----------|-----------|-------|-------------|
| CARDELLI | FRANCESCA | | 071/2207026 |
| CHIUSOLO | ANTONIO | | 071/2207026 |
| SARDELLA | TOMMASO | | 071/2207228 |
| TROIANO | FRANCESCA | | 071/2207228 |

Gruppo di gestione AQ

| COGNOME | NOME |
|------------|---------------|
| Branciarì | Sergio |
| Cardelli | Francesca |
| Di Stasi | Antonio |
| Marcone | Maria Rosaria |
| Pascucci | Federica |
| Sacripanti | Amadio |
| Troiano | Francesca |

Tutor

| COGNOME | NOME | EMAIL | TIPO |
|-------------|----------|-------|------|
| TEMPERINI | Valerio | | |
| PASCUCCI | Federica | | |
| GIULIANELLI | Roberto | | |
| BRONZINI | Micol | | |

Programmazione degli accessi

| | |
|---|----|
| Programmazione nazionale (art.1 Legge 264/1999) | No |
| Programmazione locale (art.2 Legge 264/1999) | No |

Sedi del Corso

DM 6/2019 Allegato A - requisiti di docenza

Sede del corso: Piazzale Martelli 8 60121 - ANCONA

| | |
|--|------------|
| Data di inizio dell'attività didattica | 23/09/2019 |
| Studenti previsti | 220 |

Eventuali Curriculum

| | |
|--------------------------------------|-----|
| Amministrazione, finanza e controllo | 634 |
| Marketing | 635 |
| Economia e diritto d'impresa | 632 |



Altre Informazioni

R^{AD}

| | |
|--|--|
| Codice interno all'ateneo del corso | EM03 |
| Massimo numero di crediti riconoscibili | 12 DM 16/3/2007 Art 4 Nota 1063 del 29/04/2011 |
| Corsi della medesima classe | <ul style="list-style-type: none">• Management pubblico e dei sistemi socio-sanitari |

Date delibere di riferimento

R^{AD}

| | |
|--|--------------|
| Data del DM di approvazione dell'ordinamento didattico | 15/05/2013 |
| Data del DR di emanazione dell'ordinamento didattico | 03/06/2013 |
| Data di approvazione della struttura didattica | 18/04/2013 |
| Data di approvazione del senato accademico/consiglio di amministrazione | 18/04/2013 |
| Data della consultazione con le organizzazioni rappresentative a livello locale della produzione, servizi, professioni | 23/01/2009 - |
| Data del parere favorevole del Comitato regionale di Coordinamento | |

Sintesi della relazione tecnica del nucleo di valutazione

Il Nucleo di Valutazione rinvia alla relazione generale, relativa all'adeguatezza complessiva delle risorse, di docenza e strutturali, confermando la corretta progettazione del corso che contribuisce, anche tramite l'ampliamento dell'intervallo di crediti delle attività caratterizzanti, agli obiettivi di razionalizzazione e qualificazione dell'offerta formativa.

Conferma, inoltre, la sussistenza dei seguenti requisiti di trasparenza:

corretta individuazione obiettivi formativi qualificanti la classe

appropriata descrizione percorso formativo

adeguata individuazione obiettivi formativi specifici del corso

corretta definizione obiettivi di apprendimento congruenti con obiettivi generali in merito ai risultati di apprendimento attesi, espressi tramite descrittori europei del titolo di studio (descrittori di Dublino)

verifica conoscenze richieste per l'accesso

idonea individuazione prospettive coerente con le esigenze formative e con gli sbocchi occupazionali.

Il Nucleo, constatata la congruità dei requisiti evidenziati nella RAD, si riserva di verificare la sostenibilità in concreto dei singoli corsi di studio in relazione all'impegno dei docenti nelle attività didattiche del corso, tenuto conto delle regole dimensionali relative agli studenti, in sede di predisposizione della relazione annuale per l'attivazione dei corsi di studio da trasmettere all'ANVUR entro il 30 aprile ai sensi dell'art. 5 del D.M. n.47/2013

Il Nucleo si riserva inoltre di verificare ulteriormente per tutti i corsi l'adempimento richiesto dalla nota del MIUR prot. n. 169 del 31/01/2012 e confermato nel DM n. 47 del 30/01/2013 nell'Allegato A (Requisiti di accreditamento dei corsi di studio) nella relazione annuale per l'attivazione dei corsi di studio da trasmettere all'ANVUR entro il 30 aprile ai sensi dell'art. 5 dello stesso D.M.

Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento

*La relazione completa del NdV necessaria per la procedura di accreditamento dei corsi di studio deve essere inserita nell'apposito spazio all'interno della scheda SUA-CdS denominato "Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento" entro la scadenza del 8 marzo 2019 **SOLO per i corsi di nuova istituzione**. La relazione del Nucleo può essere redatta seguendo i criteri valutativi, di seguito riepilogati, dettagliati nelle linee guida ANVUR per l'accREDITAMENTO iniziale dei Corsi di Studio di nuova attivazione, consultabili sul sito dell'ANVUR*

[Linee guida ANVUR](#)

1. *Motivazioni per la progettazione/attivazione del CdS*
2. *Analisi della domanda di formazione*
3. *Analisi dei profili di competenza e dei risultati di apprendimento attesi*
4. *L'esperienza dello studente (Analisi delle modalità che verranno adottate per garantire che l'andamento delle attività formative e dei risultati del CdS sia coerente con gli obiettivi e sia gestito correttamente rispetto a criteri di qualità con un forte impegno alla collegialità da parte del corpo docente)*
5. *Risorse previste*
6. *Assicurazione della Qualità*

Il Nucleo di Valutazione rinvia alla relazione generale, relativa all'adeguatezza complessiva delle risorse, di docenza e strutturali, confermando la corretta progettazione del corso che contribuisce, anche tramite l'ampliamento dell'intervallo di crediti delle attività caratterizzanti, agli obiettivi di razionalizzazione e qualificazione dell'offerta formativa.

Conferma, inoltre, la sussistenza dei seguenti requisiti di trasparenza:

corretta individuazione obiettivi formativi qualificanti la classe

appropriata descrizione percorso formativo

adeguata individuazione obiettivi formativi specifici del corso

corretta definizione obiettivi di apprendimento congruenti con obiettivi generali in merito ai risultati di apprendimento attesi,

espressi tramite descrittori europei del titolo di studio (descrittori di Dublino)

verifica conoscenze richieste per l'accesso

idonea individuazione prospettive coerente con le esigenze formative e con gli sbocchi occupazionali.

Il Nucleo, constatata la congruità dei requisiti evidenziati nella RAD, si riserva di verificare la sostenibilità in concreto dei singoli corsi di studio in relazione all'impegno dei docenti nelle attività didattiche del corso, tenuto conto delle regole dimensionali relative agli studenti, in sede di predisposizione della relazione annuale per l'attivazione dei corsi di studio da trasmettere all'ANVUR entro il 30 aprile ai sensi dell'art. 5 del D.M. n.47/2013

Il Nucleo si riserva inoltre di verificare ulteriormente per tutti i corsi l'adempimento richiesto dalla nota del MIUR prot. n. 169 del 31/01/2012 e confermato nel DM n. 47 del 30/01/2013 nell'Allegato A (Requisiti di accreditamento dei corsi di studio) nella relazione annuale per l'attivazione dei corsi di studio da trasmettere all'ANVUR entro il 30 aprile ai sensi dell'art. 5 dello stesso

D.M.

Sintesi del parere del comitato regionale di coordinamento

R^aD

Offerta didattica erogata

| coorte | CUIN | insegnamento | settori insegnamento | docente | settore docente | ore di didattica assistita | |
|--------|------|--------------|---|-----------|--|----------------------------|----|
| 1 | 2018 | 011901506 | BUSINESS MARKETING (1 MOD.) <i>semestrale</i> | SECS-P/08 | Andrea PERNA <i>Professore Associato (L. 240/10)</i> | SECS-P/08 | 44 |
| 2 | 2018 | 011901508 | CONTROLLO STRATEGICO <i>semestrale</i> | SECS-P/07 | Docente di riferimento Stefano MARASCA <i>Professore Ordinario</i> | SECS-P/07 | 66 |
| 3 | 2018 | 011901538 | DIRITTO AMMINISTRATIVO <i>semestrale</i> | IUS/10 | Monica DE ANGELIS <i>Professore Associato (L. 240/10)</i> | IUS/10 | 66 |
| 4 | 2019 | 011902641 | DIRITTO COMMERCIALE (CORSO PROGR. II) <i>semestrale</i> | IUS/04 | Daniele MANTUCCI <i>Professore Ordinario</i> | IUS/01 | 66 |
| 5 | 2019 | 011902642 | DIRITTO DELLE CRISI D'IMPRESA <i>semestrale</i> | IUS/01 | Docente di riferimento Erika GIORGINI <i>Professore Associato (L. 240/10)</i> | IUS/01 | 66 |
| 6 | 2018 | 011901539 | DIRITTO TRIBUTARIO (CORSO PROGR.) <i>semestrale</i> | IUS/12 | Mauro MINESTRONI | | 66 |
| 7 | 2019 | 011902622 | ECONOMIA DEI GRUPPI II <i>semestrale</i> | SECS-P/07 | Docente di riferimento Sergio BRANCIARI <i>Professore Ordinario</i> | SECS-P/07 | 88 |
| 8 | 2019 | 011902578 | ECONOMIA DEL MERCATO MOBILIARE <i>semestrale</i> | SECS-P/11 | Docente di riferimento Caterina LUCARELLI <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i> | SECS-P/11 | 88 |
| | | | ECONOMIA E TECNICA DEI PRESIDI | | Giovanni | | |

| | | | | | | | |
|----|------|-----------|--|---|--|-----------|----|
| 9 | 2018 | 011901542 | ANTIRICICLAGGIO <i>semestrale</i> | SECS-P/07 | MAINOLFI | | 66 |
| 10 | 2019 | 011902624 | ECONOMIA INDUSTRIALE (CORSO PROGR. A) <i>semestrale</i> | SECS-P/06 | Marco CUCCULELLI <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i> | SECS-P/06 | 88 |
| 11 | 2019 | 011902644 | ECONOMIA TRIBUTARIA (1 MOD) (modulo di ECONOMIA TRIBUTARIA) <i>semestrale</i> | SECS-P/03 | Fabio FIORILLO <i>Professore Associato confermato</i> | SECS-P/03 | 44 |
| 12 | 2019 | 011902645 | ECONOMIA TRIBUTARIA (2 MOD) (modulo di ECONOMIA TRIBUTARIA) <i>semestrale</i> | SECS-P/03 | Fabio FIORILLO <i>Professore Associato confermato</i> | SECS-P/03 | 44 |
| 13 | 2018 | 011901511 | FINANZA AZIENDALE (CORSO PROGREDITO-1 MOD.) <i>semestrale</i> | SECS-P/09 | Docente di riferimento Oscar DOMENICHELLI <i>Professore Associato (L. 240/10)</i> | SECS-P/09 | 44 |
| 14 | 2018 | 011901512 | FINANZA AZIENDALE (CORSO PROGREDITO-2 MOD.) <i>semestrale</i> | SECS-P/09 | Alberto MANELLI <i>Professore Associato confermato</i> | SECS-P/09 | 44 |
| 15 | 2019 | 011902631 | FONDAMENTI DI MARKETING DIGITALE <i>semestrale</i> | SECS-P/10 | Docente di riferimento Federica PASCUCCI <i>Ricercatore confermato</i> | SECS-P/08 | 66 |
| 16 | 2018 | 011901525 | INTERNET E MARKETING <i>semestrale</i> | SECS-P/08 | Docente di riferimento Federica PASCUCCI <i>Ricercatore confermato</i> | SECS-P/08 | 44 |
| 17 | 2018 | 011901513 | LABORATORIO (BUSINESS INTELLIGENCE) <i>semestrale</i> | Non e' stato indicato il settore dell'attivita' formativa | Danilo SCARPONI | | 22 |
| 18 | 2018 | 011901514 | LABORATORIO (BUSINESS INTELLIGENCE) PROGREDITO <i>semestrale</i> | Non e' stato indicato il settore dell'attivita' formativa | Danilo SCARPONI | | 22 |

| | | | | | | |
|----|------|-----------|---|---|--|------------------------------|
| 19 | 2018 | 011901515 | LABORATORIO (TESI) <i>semestrale</i> | Non e' stato indicato il settore dell'attivita' formativa | Docente di riferimento Sergio BRANCIARI <i>Professore Ordinario</i> | SECS-P/07 22 |
| 20 | 2019 | 011902625 | LABORATORIO DI DIGITAL STRATEGY E DATA INTELLIGENCE ANALYSIS (CORSO BASE) <i>semestrale</i> | SECS-P/08 | Luca MARINELLI | 44 |
| 21 | 2018 | 011901530 | MANAGEMENT DELLE IMPRESE COMMERCIALI E TURISTICHE <i>semestrale</i> | SECS-P/08 | Massimiliano POLACCO | 44 |
| 22 | 2019 | 011902621 | MARKETING DEI SERVIZI <i>semestrale</i> | SECS-P/08 | Docente di riferimento Valerio TEMPERINI <i>Ricercatore confermato</i> | SECS-P/08 44 |
| 23 | 2019 | 011902626 | METODI QUANTITATIVI PER L'IMPRESA <i>semestrale</i> | SECS-S/06 | Docente di riferimento Graziella PACELLI <i>Professore Ordinario</i> | SECS-S/06 44 |
| 24 | 2019 | 011902627 | ORGANIZZAZIONE AZIENDALE <i>semestrale</i> | SECS-P/10 | Enrico CORI <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i> | SECS-P/10 66 |
| 25 | 2018 | 011901532 | PRODUZIONE E LOGISTICA <i>semestrale</i> | SECS-P/08 | Docente di riferimento Maria Rosaria MARCONE <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i> | SECS-P/08 44 |
| 26 | 2019 | 011902628 | RAGIONERIA INTERNAZIONALE (1 E 2 MOD.) <i>semestrale</i> | SECS-P/07 | Docente di riferimento Stefano MARASCA <i>Professore Ordinario</i> | SECS-P/07 44 |
| 27 | 2019 | 011902628 | RAGIONERIA INTERNAZIONALE (1 E 2 MOD.) | SECS-P/07 | Docente di riferimento Simone POLI | SECS-P/07 44 |

| | | | | | |
|---------|-----------|--|-----------|---|----|
| | | <i>semestrale</i> | | <i>Professore Associato (L. 240/10)</i> | |
| 28 2018 | 011901517 | SISTEMI INFORMATIVI (AZIENDA VIRTUALE) <i>semestrale</i> | SECS-P/07 | Massimo MAROTTA | 66 |
| 29 2019 | 011902609 | SOCIOLOGIA DEI SISTEMI ORGANIZZATIVI <i>semestrale</i> | SPS/09 | Docente di riferimento Micol BRONZINI <i>Ricercatore confermato</i> | 66 |
| 30 2019 | 011902629 | STATISTICA AZIENDALE <i>semestrale</i> | SECS-S/03 | Docente di riferimento Francesco Maria CHELLI <i>Professore Ordinario</i> | 44 |
| 31 2019 | 011902623 | STORIA DELL'INDUSTRIA E DEI CONSUMI (1 E 2 MOD.) <i>semestrale</i> | SECS-P/12 | Docente di riferimento Roberto GIULIANELLI <i>Professore Associato (L. 240/10)</i> | 66 |
| 32 2019 | 011902623 | STORIA DELL'INDUSTRIA E DEI CONSUMI (1 E 2 MOD.) <i>semestrale</i> | SECS-P/12 | Gabriele MORETTINI | 22 |
| 33 2019 | 011902630 | STRATEGIE DI IMPRESA <i>semestrale</i> | SECS-P/08 | Docente di riferimento Maria Rosaria MARCONE <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i> | 66 |
| 34 2019 | 011902639 | STRATEGIE PER I MERCATI INTERNAZIONALI (1 MOD) (modulo di STRATEGIE PER I MERCATI INTERNAZIONALI) <i>semestrale</i> | SECS-P/08 | Silvio CARDINALI <i>Professore Associato (L. 240/10)</i> | 44 |
| 35 2019 | 011902640 | STRATEGIE PER I MERCATI INTERNAZIONALI (2 MOD) (modulo di STRATEGIE PER I MERCATI INTERNAZIONALI) | SECS-P/08 | Gabriele MICOZZI | 44 |

| | | | | | | |
|---------|-----------|--|-----------|---|------------|------|
| | | INTERNAZIONALI) <i>semestrale</i> | | | | |
| 36 2018 | 011901551 | TECNICA PROFESSIONALE (1 MOD.) <i>semestrale</i> | SECS-P/08 | Antonio ACQUAROLI | | 44 |
| 37 2019 | 011902649 | VALUTAZIONE D'AZIENDA <i>semestrale</i> | SECS-P/07 | Docente di riferimento Guido PAOLUCCI <i>Professore Ordinario</i> | SECS-P/07 | 44 |
| | | | | | ore totali | 1936 |

Curriculum: Amministrazione, finanza e controllo

Attività caratterizzanti

| | | | |
|--------------------------|---|------------|--------------------|
| ambito: Aziendale | | CFU | CFU Rad |
| | intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'ambito (minimo da D.M. 24) | 48 | 24 - 66 |

Gruppo Settore

| | | | |
|------------|--|------------|------------|
| | SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese | | |
| | <i>LABORATORIO DI DIGITAL STRATEGY E DATA INTELLIGENCE ANALYSIS (CORSO BASE) (1 anno) - 6 CFU - semestrale</i> | | |
| | <i>STRATEGIE DI IMPRESA (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i> | | |
| | <i>BUSINESS MARKETING (1 MOD.) (2 anno) - 6 CFU - obbl</i> | | |
| C11 | SECS-P/07 Economia aziendale | 24 - 48 | 24 - 48 |
| | <i>ECONOMIA DEI GRUPPI II (1 anno) - 12 CFU - semestrale</i> | | |
| | <i>RAGIONERIA INTERNAZIONALE (1 E 2 MOD.) (1 anno) - 12 CFU - semestrale</i> | | |
| | <i>CONTROLLO STRATEGICO (2 anno) - 9 CFU - obbl</i> | | |
| | SECS-P/09 Finanza aziendale | | |
| | <i>FINANZA AZIENDALE (CORSO PROGREDITO- 1 MOD.) (2 anno) - 6 CFU - obbl</i> | | |
| C12 | <i>FINANZA AZIENDALE (CORSO PROGREDITO- 2 MOD.) (2 anno) - 6 CFU</i> | 0 - 18 | 0 - 18 |
| | SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari | | |
| | <i>ECONOMIA DEL MERCATO MOBILIARE (1 anno) - 6 CFU - semestrale</i> | | |

| | | | |
|--------------------------|---|------------|--------------------|
| ambito: Economico | | CFU | CFU Rad |
| | intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'ambito (minimo da D.M. 12) | 12 | 12 - 12 |

Gruppo Settore

| | | | |
|------------|--|------------|------------|
| | SECS-P/06 Economia applicata | | |
| C21 | <i>ECONOMIA INDUSTRIALE (CORSO PROGR. A) (1 anno) - 12 CFU - semestrale - obbl</i> | 12 - 12 | 12 - 12 |

| | | | |
|--------------------------------------|--|------------|--------------------|
| ambito: Statistico-matematico | | CFU | CFU Rad |
|--------------------------------------|--|------------|--------------------|

intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'ambito (minimo da D.M. 6) 6 6 - 6

Gruppo Settore

SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie

C31 *METODI QUANTITATIVI PER L'IMPRESA (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl* 6 - 6 6 - 6

ambito: Giuridico

CFU Rad

intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'ambito (minimo da D.M. 6) 6 6 - 18

Gruppo Settore

IUS/07 Diritto del lavoro

DIRITTO DEL LAVORO NELL'IMPRESA (2 anno) - 6 CFU

C41 IUS/04 Diritto commerciale 6 - 6 -
18 18
DIRITTO COMMERCIALE (CORSO PROGR. II - 1 MOD.) (2 anno) - 6 CFU

Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - (minimo da D.M. 48)

Totale attività Caratterizzanti 72 48 -
102

Attività formative affini o integrative

CFU Rad

intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'attività (minimo da D.M. 12) 15 15 - 15

A11 SECS-S/03 - Statistica economica 6 - 6 6 - 6
STATISTICA AZIENDALE (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl

SECS-P/10 - Organizzazione aziendale

ORGANIZZAZIONE AZIENDALE (1 anno) - 9 CFU - semestrale

A12 SPS/09 - Sociologia dei processi economici e del lavoro 9 - 9 9 - 9
SOCIOLOGIA DEI SISTEMI ORGANIZZATIVI (1 anno) - 9 CFU - semestrale

Totale attività Affini 15 15 - 15

Altre attività

CFU CFU Rad

A scelta dello studente 9 9 - 9

Per la prova finale 21 21 - 21

Ulteriori conoscenze linguistiche - -

Ulteriori attività formative Abilità informatiche e telematiche - -

(art. 10, comma 5, lettera d) Tirocini formativi e di orientamento - -

Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro 3 3 - 3

Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d 3

Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali - -

Totale Altre Attività 33 33 - 33

CFU totali per il conseguimento del titolo 120

CFU totali inseriti nel curriculum Amministrazione, finanza e controllo: 120 96 - 150

Curriculum: Marketing

Attività caratterizzanti

ambito: Aziendale

CFU CFU
Rad

intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'ambito (minimo da D.M. 24) 48 24 -
66

Gruppo Settore

SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese

MARKETING DEI SERVIZI (1 anno) - 6 CFU - semestrale

LABORATORIO DI DIGITAL STRATEGY E DATA INTELLIGENCE

ANALYSIS (CORSO BASE) (1 anno) - 6 CFU - semestrale

STRATEGIE DI IMPRESA (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl

*STRATEGIE PER I MERCATI INTERNAZIONALI (1 MOD) (1 anno) - 6
CFU - semestrale - obbl*

C11

*STRATEGIE PER I MERCATI INTERNAZIONALI (2 MOD) (1 anno) - 6 24 - 24 -
CFU - semestrale - obbl 48 48*

BUSINESS MARKETING (1 MOD.) (2 anno) - 6 CFU - obbl

*MANAGEMENT DELLE IMPRESE COMMERCIALI E TURISTICHE (2
anno) - 6 CFU*

PRODUZIONE E LOGISTICA (2 anno) - 6 CFU

SECS-P/07 Economia aziendale

CONTROLLO STRATEGICO (2 anno) - 9 CFU - obbl

ambito: Economico

CFU CFU
Rad

intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'ambito (minimo da D.M. 12) 12 12 -
12

Gruppo Settore

SECS-P/12 Storia economica

C21

*STORIA DELL'INDUSTRIA E DEI CONSUMI (1 E 2 MOD.) (1 anno) - 12 12 - 12 -
CFU - semestrale - obbl 12 12*

ambito: Statistico-matematico

CFU CFU
Rad

intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'ambito (minimo da D.M. 6) 6 6 - 6

Gruppo Settore

SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie

C31

*METODI QUANTITATIVI PER L'IMPRESA (1 anno) - 6 CFU - semestrale - 6 - 6 6 - 6
obbl*

CFU

| | | |
|---|---|--------------------|
| ambito: Giuridico | | CFU Rad |
| | intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'ambito (minimo da D.M. 6) | 6 - 18 |
| Gruppo Settore | | |
| | IUS/07 Diritto del lavoro | |
| | <i>DIRITTO DEL LAVORO NELL'IMPRESA (2 anno) - 6 CFU</i> | |
| C41 | IUS/04 Diritto commerciale | 6 - 6 - 18 18 |
| | <i>DIRITTO COMMERCIALE (CORSO PROGR. II - 1 MOD.) (2 anno) - 6 CFU</i> | |
| Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - (minimo da D.M. 48) | | |
| Totale attività Caratterizzanti | | 72 48 - 102 |
| Attività formative affini o integrative | | CFU CFU Rad |
| | intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'attività (minimo da D.M. 12) | 15 15 - 15 |
| A11 | SECS-S/03 - Statistica economica | |
| | <i>STATISTICA AZIENDALE (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i> | 6 - 6 6 - 6 |
| | SECS-P/10 - Organizzazione aziendale | |
| | <i>FONDAMENTI DI MARKETING DIGITALE (1 anno) - 9 CFU - semestrale</i> | |
| A12 | <i>ORGANIZZAZIONE AZIENDALE (1 anno) - 9 CFU - semestrale</i> | 9 - 9 9 - 9 |
| | SPS/09 - Sociologia dei processi economici e del lavoro | |
| | <i>SOCIOLOGIA DEI SISTEMI ORGANIZZATIVI (1 anno) - 9 CFU - semestrale</i> | |
| Totale attività Affini | | 15 15 - 15 |
| Altre attività | | CFU CFU Rad |
| | A scelta dello studente | 9 9 - 9 |
| | Per la prova finale | 21 21 - 21 |
| | Ulteriori conoscenze linguistiche | - - |
| | Ulteriori attività formative Abilità informatiche e telematiche | - - |
| | (art. 10, comma 5, lettera d) Tirocini formativi e di orientamento | - - |
| | Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro | 3 3 - 3 |
| | Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d | 3 |
| | Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali | - - |
| Totale Altre Attività | | 33 33 - 33 |
| CFU totali per il conseguimento del titolo | 120 | |
| CFU totali inseriti nel curriculum Marketing: | 120 | 96 - 150 |

Curriculum: Economia e diritto d'impresa

Attività caratterizzanti

| | | | |
|--------------------------|---|------------|--------------------|
| ambito: Aziendale | | CFU | CFU Rad |
| | intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'ambito (minimo da D.M. 24) | 36 | 24 - 66 |

Gruppo Settore

| | | | |
|------------|---|-----------|--------|
| | SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese | | |
| | <i>LABORATORIO DI DIGITAL STRATEGY E DATA INTELLIGENCE ANALYSIS (CORSO BASE) (2 anno) - 6 CFU</i> | | |
| | <i>TECNICA PROFESSIONALE (1 MOD.) (2 anno) - 6 CFU - obbl</i> | 24 - | 24 - |
| C11 | SECS-P/07 Economia aziendale | 48 | 48 |
| | <i>RAGIONERIA INTERNAZIONALE (1 E 2 MOD.) (1 anno) - 12 CFU - semestrale - obbl</i> | | |
| | <i>VALUTAZIONE D'AZIENDA (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i> | | |
| | SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari | | |
| | <i>ECONOMIA DEL MERCATO MOBILIARE (2 anno) - 6 CFU</i> | | |
| | SECS-P/09 Finanza aziendale | | |
| C12 | <i>FINANZA AZIENDALE (CORSO PROGREDITO- 1 MOD.) (2 anno) - 6 CFU - obbl</i> | 0 - 18 | 0 - 18 |
| | <i>FINANZA AZIENDALE (CORSO PROGREDITO- 2 MOD.) (2 anno) - 6 CFU</i> | | |

| | | | |
|--------------------------|---|------------|--------------------|
| ambito: Economico | | CFU | CFU Rad |
| | intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'ambito (minimo da D.M. 12) | 12 | 12 - 12 |

Gruppo Settore

| | | | |
|------------|---|------------|------------|
| | SECS-P/03 Scienza delle finanze | | |
| C21 | <i>ECONOMIA TRIBUTARIA (1 MOD) (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i> | 12 - 12 | 12 - 12 |
| | <i>ECONOMIA TRIBUTARIA (2 MOD) (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i> | | |

| | | | |
|--------------------------------------|--|------------|--------------------|
| ambito: Statistico-matematico | | CFU | CFU Rad |
| | intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'ambito (minimo da D.M. 6) | 6 | 6 - 6 |

Gruppo Settore

| | | | |
|------------|--|-------|-------|
| | SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie | | |
| C31 | <i>METODI QUANTITATIVI PER L'IMPRESA (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i> | 6 - 6 | 6 - 6 |

| | | | |
|--------------------------|--|------------|--------------------|
| ambito: Giuridico | | CFU | CFU Rad |
| | intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'ambito (minimo da D.M. 6) | 18 | 6 - 18 |

Gruppo Settore

IUS/12 Diritto tributario

| | | | |
|------------|---|-----|--------|
| C41 | <i>DIRITTO TRIBUTARIO (CORSO PROGR.) (2 anno) - 9 CFU - obbl</i> | 6 - | |
| | IUS/04 Diritto commerciale | 18 | 6 - 18 |
| | <i>DIRITTO COMMERCIALE (CORSO PROGR. II) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i> | | |

Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - (minimo da D.M. 48)

| | | |
|--|----|-------------|
| Totale attività Caratterizzanti | 72 | 48 - 102 |
|--|----|-------------|

| | | |
|---|------------|----------------|
| Attività formative affini o integrative | CFU | CFU Rad |
| intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'attività (minimo da D.M. 12) | 15 | 15 - 15 |

| | | | |
|------------|--|-------|-------|
| A11 | SECS-S/03 - Statistica economica | 6 - 6 | 6 - 6 |
| | <i>STATISTICA AZIENDALE (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i> | | |

| | | | |
|------------|---|-------|-------|
| A12 | IUS/01 - Diritto privato | 9 - 9 | 9 - 9 |
| | <i>DIRITTO DELLE CRISI D'IMPRESA (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i> | | |

| | | |
|-------------------------------|----|---------|
| Totale attività Affini | 15 | 15 - 15 |
|-------------------------------|----|---------|

| | | |
|-----------------------|------------|----------------|
| Altre attività | CFU | CFU Rad |
|-----------------------|------------|----------------|

| | | |
|-------------------------|----|---------|
| A scelta dello studente | 9 | 9 - 9 |
| Per la prova finale | 21 | 21 - 21 |

| | | |
|--|---|-------|
| Ulteriori conoscenze linguistiche | - | - |
| Ulteriori attività formative - Abilità informatiche e telematiche | - | - |
| (art. 10, comma 5, lettera d) Tirocini formativi e di orientamento | - | - |
| Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro | 3 | 3 - 3 |

| | | |
|---|---|---|
| Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d | 3 | |
| Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali | - | - |

| | | |
|------------------------------|----|---------|
| Totale Altre Attività | 33 | 33 - 33 |
|------------------------------|----|---------|

CFU totali per il conseguimento del titolo **120**

CFU totali inseriti nel curriculum *Economia e diritto d'impresa*: 120 96 - 150



Raggruppamento settori

per modificare il raggruppamento dei settori

Attività caratterizzanti

R&D

Se sono stati inseriti settori NON appartenenti alla classe accanto ai CFU min e max fra parentesi quadra sono indicati i CFU riservati ai soli settori appartenenti alla classe

| ambito: Aziendale | | CFU | |
|---|--|-----|-----|
| intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'ambito (minimo da D.M. 24) | | 24 | 66 |
| Gruppo | Settore | min | max |
| C11 | SECS-P/07 Economia aziendale | 24 | 48 |
| | SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese | | |
| C12 | SECS-P/09 Finanza aziendale | 0 | 18 |
| | SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari | | |
| ambito: Economico | | CFU | |
| intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'ambito (minimo da D.M. 12) | | 12 | 12 |
| Gruppo | Settore | min | max |
| C21 | SECS-P/01 Economia politica | 12 | 12 |
| | SECS-P/02 Politica economica | | |
| | SECS-P/03 Scienza delle finanze | | |
| | SECS-P/06 Economia applicata | | |
| | SECS-P/12 Storia economica | | |
| ambito: Statistico-matematico | | CFU | |
| intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'ambito (minimo da D.M. 6) | | 6 | 6 |

| Gruppo | Settore | min | max |
|------------|--|-----|-----|
| C31 | SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie | 6 | 6 |

| ambito: Giuridico | CFU |
|---|------|
| intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'ambito (minimo da D.M. 6) | 6 18 |

| Gruppo | Settore | min | max |
|------------|--|-----|-----|
| C41 | IUS/04 Diritto commerciale IUS/07 Diritto del lavoro IUS/12 Diritto tributario | 6 | 18 |

Minimo di crediti riservati dall'ateneo minimo da D.M. 48:

Totale Attività Caratterizzanti 48 - 102

Attività affini R²D

| ambito: Attività formative affini o integrative | CFU |
|--|-------|
| intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'attività (minimo da D.M. 12) | 15 15 |
| A11 SECS-S/03 - Statistica economica | 6 6 |
| A12 IUS/01 - Diritto privato SECS-P/10 - Organizzazione aziendale SPS/09 - Sociologia dei processi economici e del lavoro | 9 9 |

Totale Attività Affini 15 - 15

Altre attività

| ambito disciplinare | | CFU min | CFU max |
|---|---|----------------|---------|
| A scelta dello studente | | 9 | 9 |
| Per la prova finale | | 21 | 21 |
| Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d) | Ulteriori conoscenze linguistiche | - | - |
| | Abilità informatiche e telematiche | - | - |
| | Tirocini formativi e di orientamento | - | - |
| | Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro | 3 | 3 |
| Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d | | 3 | |
| Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali | | - | - |
| Totale Altre Attività | | 33 - 33 | |

Riepilogo CFU

| | |
|---|------------|
| CFU totali per il conseguimento del titolo | 120 |
| Range CFU totali del corso | 96 - 150 |

Comunicazioni dell'ateneo al CUN

Osservazioni CUN del 10/4/2013

E' stato approvato l'adeguamento dell'ordinamento alle osservazioni del CUN come segue:

- riduzione del numero massimo di CFU indicato per le attività formative caratterizzanti da 48-114 a 48-102 modificando l'intervallo di CFU assegnato all'ambito Economico da 12-18 a 12-12 e l'intervallo assegnato all'ambito Statistico-matematico da 6-12 a 6-6.

Va inoltre segnalato che non sempre il numero massimo dei CFU di tutte le attività caratterizzanti, sommato con il numero minimo

dei CFU delle altre attività, dà come risultato 120, vale a dire il numero di CFU totali per il conseguimento del titolo. Va infatti considerato che all'interno delle attività caratterizzanti esistono dei gruppi, e non sempre si deve considerare il massimo per ogni singolo gruppo. Ad esempio, quando il gruppo C11 assume in concreto il valore massimo, il gruppo C12 si attesta su valori inferiori al massimo. In altre parole, non sempre si manifestano dei massimi simultanei, ma talvolta solo dei massimi locali. Il rispetto puntuale dei CFU per il conseguimento del titolo viene evidenziato attraverso la redazione dell'OFFERTA FORMATIVA.

Motivi dell'istituzione di più corsi nella classe

R^{AD}

Inserimento del testo obbligatorio.

Note relative alle attività di base

R^{AD}

Note relative alle altre attività

R^{AD}

Motivazioni dell'inserimento nelle attività affini di settori previsti dalla classe o Note attività affini

R^{AD}

(Settori della classe inseriti nelle attività affini e non in ambiti di base o caratterizzanti : SECS-P/10 , SECS-S/03) Le discipline affini e integrative ammontano a 15 CFU, non lontane dal limite minimo di 12 CFU stabilito dal D.M. Tenuto conto dei contenuti che verranno impartiti:

-l'insegnamento del SSD SECS-P/10 Organizzazione aziendale avrà natura affine, in quanto i suoi contenuti saranno di carattere generale e multidisciplinare,

-l'insegnamento del SSD SECS-S/03 Statistica economica avrà natura integrativa, poiché intende sviluppare specifici approfondimenti ritenuti utili nella formazione di futuri manager, imprenditori e consulenti.

I SSD caratterizzanti inclusi fra le attività affini e integrative sono i seguenti:

- SECS-P/10 Organizzazione aziendale
- SECS-S/03 Statistica economica

Si riportano le motivazioni di queste scelte.

SECS-P/10 Organizzazione aziendale

Per scelta della Facoltà, condivisa dall'unico docente di ruolo del SSD, i contenuti che si svilupperanno nel corso da 9 CFU saranno di carattere generale e multidisciplinare. Ciò è coerente con il profilo della materia che annovera fra i suoi punti di riferimento non solo studiosi di stretta matrice aziendale ma anche di altri filoni, per esempio di tipo sociologico. Visti i contenuti in breve ricordati, l'insegnamento si qualifica come affine.

SECS-S/03 Statistica economica

Nella laurea in economia e management i contenuti caratterizzanti di tipo matematico-statistico verranno assicurati mediante un insegnamento del SSD SECS-S/06, denominato Metodi quantitativi per l'impresa. Si è voluto rafforzare la preparazione in ambito quantitativo con un insegnamento, Statistica per l'impresa i cui contenuti formativi hanno natura integrativa nella formazione di futuri manager, imprenditori e consulenti.

Stanti gli obiettivi formativi e i contenuti impartiti, vista la presenza e la disponibilità in Facoltà di docenti del settore SECS-S/03, vista l'assenza di docenti di settori affini, si ritiene sussistano le condizioni per includere il raggruppamento ricordato nell'ambito delle attività affini e integrative.

Note relative alle attività caratterizzanti



L'intervallo di CFU (6-18) assegnato all'ambito giuridico delle attività formative caratterizzanti trova la sua motivazione nella possibilità offerta allo studente di costruirsi un percorso che privilegia la professione di dottore commercialista, per la quale si richiede una formazione giuridica più intensa.