



UNIVERSITÀ  
POLITECNICA  
DELLE MARCHE

***Norme per l'ammissione al  
CORSO DI PERFEZIONAMENTO IN  
PRIVACY E POTERE DI CONTROLLO NELLE IMPRESE E NEI RAPPORTI DI  
LAVORO***

**A.A. 2017/18**

**II EDIZIONE**

## **Art. 1**

### **Indicazioni di carattere generale**

L'Università Politecnica delle Marche, ai sensi del D.M. n° 270 del 22/10/2004, attiva, per l'a.a. 2017/2018, presso la Facoltà di Economia "G. Fuà", la II edizione del Corso di perfezionamento in Privacy e potere di controllo nelle imprese e nei rapporti di lavoro, per un numero minimo di iscritti pari a 30.

### **ART. 2 – Obiettivi formativi**

Il Corso ha lo scopo di formare professionisti e specialisti sul tema della tutela della privacy, anche alla luce delle recenti Linee Guida europee sui responsabili della protezione dei dati (RPD) delle informazioni aziendali e sulla regolamentazione dei rapporti di lavoro con riferimento al potere di controllo.

In particolare la prospettiva è quella dell'impresa tecnologica, in cui l'informazione sui processi e sulle macchine è strategica, e dei lavoratori che utilizzano allo svolgimento delle mansioni strumenti "intelligenti" ed informatici.

L'attenzione è posta sugli aspetti giuridici della protezione dei dati personali, delle misure di controllo dei lavoratori, della valutazione e prevenzione dei rischi e dei rimedi, sia giudiziali che extragiudiziali, in caso di lesione dei diritti dei lavoratori.

Il Corso mira a fornire conoscenze e competenze specifiche, anche interdisciplinari, in materia sia di tutela del diritto alla privacy, di Data Protection Officer, anche mediante l'esame dei provvedimenti del Garante in tema di controllo dei lavoratori, sia di sicurezza nell'utilizzo di strumenti tecnologici nello svolgimento del rapporto di lavoro, anche alla luce della normativa in vigore sulla salute e sicurezza (d.lgs n. 81 del 2008, in particolare in tema di telelavoro ed utilizzo di videoterminali) e delle più recenti prospettive de iure condendo (cfr. la figura del lavoratore agile o smart worker).

### **ART. 3 - Modalità di svolgimento del corso.**

Il Corso avrà la durata di 3 mesi per un totale di 108 ore di didattica frontale e 2 ore per la verifica finale, con inizio nel mese di maggio 2018.

Si articola in 9 moduli di 12 ore ciascuno, di seguito indicati:

#### **MODULO 1**

##### ***L'IMPRESA TECNOLOGICA***

- 1) Modelli di organizzazione dell'azienda contemporanea;
- 2) Le strategie di comunicazione ed i codici etici;
- 3) Robot e Intelligenza Artificiale;
- 4) Le imprese che operano su piattaforme digitali;
- 5) Il controllo delle persone attraverso strumenti multimediali.
- 6) La tutela del software tra copyright e brevetto.

#### **MODULO 2 (Parte Prima)**

##### ***LA DISCIPLINA SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI***

- 1) Principi costituzionali e disciplina del codice civile
- 2) Il codice della privacy.

#### **MODULO 3**

##### ***LA DISCIPLINA SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (Parte Seconda)***

- 1) Il nuovo Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali;

- 2) Linee Guida europee Linee-guida sui responsabili della protezione dei dati (RPD)
- 3) Il Garante della Privacy

#### MODULO 4

##### *IL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI*

- 1) I requisiti del responsabile
- 2) I soggetti obbligati a designare il responsabile della protezione dei dati
- 3) I compiti del responsabile

#### MODULO 5

##### *LA TUTELA GIUDIZIARIA*

- 1) Sanzioni amministrative
- 2) Sanzioni penali

#### MODULO 6

##### *I LIMITI AL POTERE DI CONTROLLO NEL RAPPORTO DI LAVORO*

- 1) Fondamenti costituzionali e legislativi;
- 2) Il potere di controllo: funzionamento e limiti;
- 3) Controlli diretti, occulti e difensivi;
- 4) I provvedimenti del Garante della *Privacy* in materia di controlli sul lavoratore;
- 5) Il risarcimento del danno da violazione del diritto alla *privacy* del lavoratore;
- 6) Gli orientamenti giurisprudenziali in materia di tutela della *privacy* del lavoratore;

#### MODULO 7

##### *IL CONTROLLO A DISTANZA: FUNZIONAMENTO E DISCIPLINA*

- 1) L'articolo 4 dello Statuto dei Lavoratori: vecchie e nuove problematiche;
- 2) Strumenti e metodologie di controllo a distanza (videoterminali, strumenti tecnologici, software);
- 3) La tutela della *privacy* del lavoratore telematico in generale;
- 4) Telelavoro e controllo a distanza;
- 5) La nuova figura del lavoratore agile o *smart worker*;
- 6) Rimedi contro i controlli a distanza illegittimi;

#### MODULO 8

##### *SALUTE E SICUREZZA SUL LUOGO DI LAVORO*

- 1) Profili costituzionali e disciplina normativa del diritto alla salute del lavoratore;
- 2) I lavoratori a distanza che utilizzano strumenti informatici ex art. 3, comma 10, d.lgs. n. 81 del 2008;
- 3) Rischi per la salute e patologie derivanti dall'utilizzo degli strumenti informatici;
- 4) Gli strumenti di prevenzione e tutela della salute individuati dal Titolo VII del d.lgs. n. 81 del 2008

#### MODULO 9

##### *SALUTE E SICUREZZA DEL LAVORATORE TELEMATICO*

- 1) Telelavoratore e sicurezza;
- 2) L'obbligo di sicurezza nei confronti del lavoratore agile o *smart worker*;
- 3) Il c.d. "diritto alla disconnessione": profili nazionali e comparati;

- 4) Gli orientamenti della giurisprudenza in materia di salute e sicurezza del lavoratore telematico.

#### **ART. 4 – Requisiti di ammissione**

Al corso sono ammessi coloro che sono in possesso di almeno uno dei seguenti requisiti culturali o professionali:

- a) Diploma di scuola secondaria di II grado.
- b) Laurea triennale o magistrale.
- c) Iscrizione in un Albo professionale.

#### **Titolo estero riconosciuto idoneo**

Per tutti i candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero vige l'obbligo di far riconoscere dal Comitato Ordinatore, ai soli fini della partecipazione al Corso, il proprio titolo di studio equiparabile per durata e contenuto ai titoli richiesti. Ai fini del riconoscimento da parte del Comitato Ordinatore, i medesimi dovranno produrre copia del proprio titolo di studio munita di traduzione, legalizzazione e 'dichiarazione di valore', rilasciata dalle Rappresentanze diplomatiche Italiane competenti per territorio nel paese al cui ordinamento appartiene l'istituzione che ha rilasciato il titolo.

Ai candidati stranieri è richiesta un'idonea conoscenza della lingua italiana.

#### **Art. 5**

#### **Modalità per l'iscrizione**

Non è presente un numero massimo di iscritti. Non è prevista alcuna selezione.

Il Comitato Ordinatore del Corso potrà decidere, prima dell'inizio del Corso, il numero minimo di iscritti che consentano l'attivazione del Corso, sulla base di valutazioni che garantiscano comunque la copertura delle spese necessarie.

A partire dalla data di emanazione del presente decreto sono aperte le iscrizioni al Corso, seguendo le indicazioni sotto riportate.

Le domanda, redatta in carta semplice su modulo predisposto ed in distribuzione presso la Divisione Didattica – Ufficio Didattica e diritto allo studio – Via Oberdan, 8 – 60100 Ancona (tel. 071- 2202306) e reperibile sul sito Internet [www.univpm.it](http://www.univpm.it) seguendo il percorso "Didattica" "Corsi di perfezionamento" dovrà essere presentata, a pena di esclusione, al sopra indicato Ufficio Didattica e diritto allo studio (orari reperibili sul sito [www.univpm.it](http://www.univpm.it)) **entro e non oltre il 15 maggio 2018**

Qualora la domanda sia fatta pervenire allo sportello a mezzo persona incaricata, la stessa al pari di quelle fatte pervenire a mezzo di servizio postale o tramite corriere dovrà essere corredata da copia del documento di riconoscimento del richiedente.

In caso di spedizione a mezzo di servizio postale, l'Università non si assume la responsabilità di eventuali disservizi postali né si assume responsabilità per la mancata ricezione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

E' consentito anche l'inoltro, a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo

protocollo@pec.univpm.it, delle istanze di ammissione al corso, nel rispetto dei precitati termini.

L'invio potrà avvenire unicamente da altra PEC, non saranno considerate valide le domande inviate da un indirizzo di posta elettronica non certificata.

Le domande incomplete o non conformi a quanto prescritto dal presente articolo o pervenute oltre il precitato termine del 30 aprile non saranno prese in considerazione.

L'amministrazione provvederà successivamente ad escludere, in caso di autocertificazione e previa verifica d'ufficio coloro che non siano risultati in possesso dei titoli di ammissione richiesti dal presente bando.

La domanda dovrà essere corredata dall'attestazione degli avvenuti versamenti del contributo di iscrizione e dell'imposta di bollo assolta in modo virtuale di euro 16,00 che devono essere effettuato tramite bonifico bancario indirizzato all'Università Politecnica delle Marche presso Unicredit Banca S.p.A – codice IBAN: IT 95 P 02008 02626 00000600882, con l'indicazione obbligatoria della causale comprendente il nominativo dell'iscritto e la denominazione esatta del corso.

Il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali nelle quali può incorrere in caso di dichiarazioni mendaci:

- 1) data, luogo di nascita e residenza;
- 2) di essere in possesso di uno dei requisiti di cui al precitato articolo 4 del presente bando.

Nella domanda dovranno essere indicati il domicilio che il candidato elegge ai fini del concorso e l'indirizzo mail al quale dovranno essere inviate le comunicazioni previste dal presente bando. Ogni eventuale variazione degli stessi dovrà essere tempestivamente comunicata all'Ufficio Didattica e diritto allo studio.

I candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero devono far pervenire il titolo di studio accompagnato dalla traduzione ufficiale in lingua italiana, dalla legalizzazione e dichiarazione di valore in loco rilasciata dalla Rappresentanza diplomatica italiana competente per territorio nel paese al cui ordinamento appartiene l'istituzione che ha rilasciato il titolo.

I candidati non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia possono utilizzare la dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà limitatamente agli stati, alle qualità personali ed ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani.

#### **ART. 6 – Tassa di iscrizione**

La tassa di iscrizione al corso di perfezionamento è fissata in: Euro 790,00 pagabile in unica rata all'atto dell'iscrizione al Corso.

E' altresì obbligatorio il pagamento dell'imposta di bollo assolta in modo virtuale di euro 16,00.

Per i partecipanti con disabilità debitamente certificata e per i residenti nei comuni ricadenti nel cratere del terremoto è prevista una riduzione della quota di partecipazione del 50%.

La quota di iscrizione potrà essere rimborsata solo ed esclusivamente nel caso in cui il corso non venga attivato.

### **ART. 7 – Obblighi di frequenza**

Gli iscritti al Corso hanno l'obbligo di frequenza alle lezioni teoriche ed alle esercitazioni pratiche per un minimo dei 2/3 delle ore complessive del Corso.

### **ART. 8 – Prova finale e rilascio attestato**

A conclusione del corso di perfezionamento, agli iscritti che a giudizio del Comitato Ordinatore abbiano svolto le attività, adempiuto gli obblighi previsti all'art. 6 e superato la verifica finale è rilasciato dal Coordinatore del corso un attestato di frequenza, con l'indicazione dei CFU acquisiti.

Il superamento della verifica finale di apprendimento, effettuata da una commissione costituita da almeno 3 docenti del corso, permette l'acquisizione di 7 CFU.

### **ART. 9 – Calendario corso**

Il corso avrà inizio presumibilmente nella seconda metà del mese di maggio 2018, terminerà nel mese di luglio 2018 e si svolgerà nelle giornate di venerdì ( 8 ore) e sabato mattina.

### **ART. 10 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del Decreto legislativo 30/06/2003, n. 196, e del Decreto legislativo 28 maggio 2012 n 69 i dati forniti saranno trattati, in forma cartacea o informatica, secondo le disposizioni ivi previste.

### **ART. 11 – Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto previsto dalla Legge 7.8.1990, n, 241, in particolare dall'Art. 5, comma 3, l'unità organizzativa competente è il Servizio Didattica – Ufficio Didattica e Diritto allo Studio, mentre il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Bruna Maria Anderlini.

### **ART. 12 – Pubblicità**

Il presente bando viene pubblicato nel sito web dell'Ateneo [www.univpm.it](http://www.univpm.it).

### **ART. 13 – Norme finali**

Per tutto quanto non previsto dal presente bando di concorso, si rinvia al Regolamento di Ateneo "Corsi di perfezionamento" ed alla normativa vigente.

Per informazioni di carattere didattico:

Dipartimento di Management  
Facoltà di Economia "G. Fuà"  
Piazzale Martelli 11 Ancona  
Tel 071 220 7136, 071220 7226, 071220 7197  
Email: [a.distasi@univpm.it](mailto:a.distasi@univpm.it), [d.violet@univpm.it](mailto:d.violet@univpm.it)

Per informazioni di carattere amministrativo e logistiche

Divisione Didattica

Ufficio Didattica e diritto allo studio  
Via Oberdan 8 60122 Ancona  
tel 0712202306  
Email [master.economia-ingegneria@univpm.it](mailto:master.economia-ingegneria@univpm.it)

IL RETTORE  
Prof. Sauro LONGHI