



D.R. 96

IL RETTORE

VISTO il vigente Statuto di Autonomia dell'Università Politecnica delle Marche;

VISTO il D.M. 22 ottobre 2004 n.270 "Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei, approvato con decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca scientifica e tecnologica il 3 novembre 1999, n.509";

VISTI i Decreti Interministeriali del 2 aprile 2001 e del 19 febbraio 2009;

VISTA la normativa vigente relativa ai Settori Scientifico Disciplinari;

VISTO il protocollo d'intesa per l'attivazione e il funzionamento dei Corsi di Studio professionalizzanti di area sanitaria tra l'Università Politecnica delle Marche e la Regione Marche stipulato il 22 maggio 2007;

VISTO in particolare l'articolo 5 del predetto protocollo che prevede che l'Università possa affidare le attività didattiche previste dagli ordinamenti didattici anche al personale dipendente, a tempo indeterminato, dal Servizio Sanitario Regionale, dalle Strutture sanitarie accreditate della rete formativa e, sulla base dell'articolo 8 del CCNL Università 16 ottobre 2008, al personale universitario convenzionato;

CONSIDERATO che il predetto personale:

- deve essere in possesso della laurea specialistica/magistrale attinente al corso per cui presenta domanda;
- deve appartenere alla professione propria del corso per cui presenta domanda;

VISTO il D.R. 629 del 30/5/2013 con il quale è stato emanato il Bando per l'affidamento al personale della professione di moduli didattici nell'ambito dei Corsi di studio professionalizzanti di area sanitaria, attivati dalla Facoltà di Medicina e Chirurgia per l'anno accademico 2013/2014;

CONSIDERATO CHE, una volta espletate le procedure di selezione, sono stati emanati i provvedimenti rettorali di nomina ai candidati in posizione utile nelle graduatorie di merito;

VISTA la rinuncia presentata dalla docente affidataria del modulo didattico in "Infermieristica in ambito territoriale" 2° anno 2° semestre nell'ambito del Corso di Laurea in Infermieristica sede di Ascoli Piceno;

CONSIDERATO che il Preside della Facoltà di Medicina e Chirurgia, in data 7 febbraio 2014, non essendoci altri candidati in graduatoria, ha autorizzato a procedere all'emanazione di un nuovo bando per l'affidamento di un modulo didattico nell'ambito del SSD Med/45 del 2° semestre rimasto vacante;

RITENUTO OPPORTUNO utilizzare le graduatorie che saranno stilate a seguito delle procedure selettive in caso di ulteriori necessità formative;

CONSIDERATO che le predette graduatorie potranno essere utilizzate da un corso di studi diverso da quelli inseriti nel presente bando solo nel caso in cui i criteri utilizzati per la corrente selezione siano condivisi dal Comitato Didattico del Corso;

CONSIDERATO che il protocollo Università-Regione prevede la limitazione ad una sola docenza per anno accademico e che pertanto non sarà possibile attribuire un ulteriore incarico a personale già incaricato di altro modulo didattico nell'ambito dei Corsi di Studio Professionalizzanti di area sanitaria per l'a.a. 2013/14;

CONSIDERATO CHE, sulla base di quanto previsto all'articolo 11 del Regolamento di Ateneo relativo al Dottorato di Ricerca in attuazione della Legge n.210 del 3.7.1998, non è possibile affidare moduli didattici a candidati iscritti a corsi di dottorato di ricerca;

RITENUTO OPPORTUNO non permettere di presentare domanda per l'anno accademico successivo al personale che, una volta nominato, ha rinunciato all'incarico se non per comprovati e documentati motivi valutati dal Comitato Didattico;

DECRETA

E' emanato il Bando per l'affidamento al personale della professione del modulo didattico in "**Infermieristica in ambito territoriale**" SSD MED/45 (2° anno 2° semestre) nell'ambito dei Corsi di Laurea in Infermieristica sede di Ascoli Piceno, attivato dalla Facoltà di Medicina e Chirurgia per l'a.a. 2013/2014 come da **Allegato n.1**, parte integrante del presente provvedimento.

Ancona, 14/02/2014

IL RETTORE
Prof. Sauro Longhi

Piazza Roma 22
60100 ANCONA
Telefono 071 2201
www.univpm.it



Allegato n.1

BANDO PER L’AFFIDAMENTO AL PERSONALE DELLA PROFESSIONE DI UN MODULO DIDATTICO NELL’AMBITO DEL SSD MED/45 (CORSI DI STUDIO PROFESSIONALIZZANTI DI AREA SANITARIA ATTIVATI DALLA FACOLTÀ DI MEDICINA E CHIRURGIA PER L’ANNO ACCADEMICO 2013/2014).

Articolo 1

È indetta la selezione per l’affidamento al personale della professione di Infermiere del seguente modulo didattico:

Anno accademico	SSD e profilo professionale	Corso di Laurea	Corso integrato	Modulo didattico	Anno	Semestre	CFU	Ore
2013/2014	MED/45 INFERMIERE	INFERMIERISTICA ASCOLI PICENO	METODOLOGIA ASSISTENZIALE APPLICATA ALLA MEDICINA SPEC. E TERRITORIALE	INFERMIERISTICA IN AMBITO TERRITORIALE	2°	2°	2	24

Articolo 2

In base alla normativa vigente può partecipare alla selezione di cui all’articolo 1 il personale a tempo indeterminato, appartenente alla professione del SSD MED/45 (Infermiere) e dipendente:

- dal Servizio Sanitario Regionale;
- universitario strutturato all’interno del Servizio Sanitario;
- dalle strutture sanitarie accreditate della rete formativa.

Il personale dell’area della Dirigenza delle professioni sanitarie potrà presentare domanda per il SSD MED/45 solo se ha maturato esperienza professionale infermieristica prima dell’attribuzione dell’incarico da Dirigente.

Articolo 3

Possono aspirare all’affidamento dei moduli didattici i candidati indicati al precedente articolo 2 **in possesso della laurea specialistica/magistrale attinente al Settore Scientifico Disciplinare SSD MED/45** per cui si presenta domanda.

Non potrà essere attribuito alcun modulo didattico:

- al candidato che, nominato per l’a.a. 2013/14, abbia rinunciato all’incarico conferito, se non per comprovati e documentati motivi che verranno valutati dal Comitato Didattico del Corso;
- a personale già nominato per altro incarico nell’ambito dei Corsi di Studio Professionalizzanti di area sanitaria per l’a.a. 2013/2014.

Articolo 4

Ai fini dell’affidamento del modulo didattico verrà valutata l’esperienza didattica, la rilevanza scientifica, la formazione acquisita, l’aggiornamento professionale, l’esperienza professionale e le risultanze del questionario di valutazione della didattica (aa.aa. 2010/2011-2011/2012-2012/2013) così come specificato nell’**allegato 1.1** al presente bando.

Per quanto riguarda la valutazione della didattica, sulla base della media delle risultanze delle schede di valutazione dei docenti dei predetti anni accademici rapportate a trentesimi, verrà attribuito un punteggio da -5 a +4 come di seguito riportato:

- se il docente riporta un punteggio inferiore o pari al 15,99: si tolgono 5 punti dal punteggio titoli;
- se il docente riporta un punteggio fra 16 e 17,99: si aggiunge 0 al punteggio titoli;
- se il docente riporta un punteggio fra 18 e 21,99: si aggiunge 1 al punteggio titoli;
- se il docente riporta un punteggio fra 22 e 24,99: si aggiunge 2 al punteggio titoli;
- se il docente riporta un punteggio fra 25 e 27,99: si aggiunge 3 al punteggio titoli;
- se il docente riporta un punteggio fra 28 e 30: si aggiunge 4 al punteggio titoli.



Articolo 5

La disponibilità a ricoprire il modulo didattico dovrà essere manifestata compilando il **modulo n.1** allegato al presente bando.

La predetta domanda dovrà essere corredata dalla documentazione come di seguito indicato:

- scheda di autovalutazione (compilata esclusivamente utilizzando l'**allegato n.1.1**) debitamente sottoscritta dal candidato e corredata della relativa documentazione come indicato nel modulo;
- nulla osta preventivo (rilasciato dal Direttore Generale dell'Azienda / di Area / di Istituto o Ente di appartenenza) all'affidamento dell'incarico di docenza e, se nominato, di componente delle Commissioni di Laurea e di Esame di Stato per i Corsi di Studio abilitanti all'esercizio della professione sanitaria (compilato utilizzando il **modulo n.2**); tale documento non dovrà essere allegato dai dipendenti della Azienda Ospedali Riuniti di Ancona poiché lo stesso verrà richiesto cumulativamente dalla Amministrazione universitaria;
- fotocopia di un valido documento di identità (qualora la domanda venisse spedita o consegnata da persona diversa dal candidato).

La documentazione richiesta dal presente articolo dovrà **ESCLUSIVAMENTE** essere compilata nei moduli allegati al presente bando (Allegato n.1.1 e Moduli n.1 e 2).

Le domande potranno:

- essere spedite, unitamente ad una copia di un valido documento di riconoscimento, **tramite raccomandata a.r.** alla Ripartizione Sanità - Polo Didattico Torrette Via Tronto, 10 – 60020 Torrette di Ancona;
- essere consegnate a mano e sottoscritte dall'interessato dinnanzi al funzionario addetto presso la Ripartizione Sanità - Polo Didattico Torrette - Facoltà di Medicina e Chirurgia, 5° piano nei seguenti orari:
 - **mattina** dal lunedì al venerdì dalle ore 11 alle ore 13;
 - **pomeriggio** il mercoledì dalle ore 15 alle ore 17.

In ogni caso le domande dovranno pervenire al predetto indirizzo entro e non oltre le **ore 13.00 del 12 marzo 2014** (non farà fede la data del timbro postale).

Articolo 6

Al termine delle procedure selettive verrà stilata una graduatoria di merito che sarà pubblicata sul sito internet di Ateneo.

Articolo 7

L'attività didattica potrà essere svolta sia in orario che fuori orario di servizio, a discrezione del personale incaricato, ai sensi delle disposizioni vigenti del C.C.N.L. Comparto Sanità e Università.

Per l'attività di docenza è corrisposto un compenso, a carico dell'Azienda / Istituto o Ente di appartenenza, sulla base delle disposizioni regionali e/o del C.C.N.L. Comparto Sanità e Università.

Articolo 8

Secondo le vigenti disposizioni universitarie, i docenti hanno l'obbligo di:

- ✓ concordare con il Corso di Laurea e consegnare nei tempi e modi che verranno indicati nella lettera di nomina, il programma di insegnamento in lingua italiana e inglese (modulo disponibile sul sito internet di Ateneo alla sezione "*Docenti/Personale del servizio sanitario regionale e universitario convenzionato*"), pena la revoca dell'incarico;
- ✓ svolgere personalmente il numero di ore previste dal Decreto Rettorale di nomina;
- ✓ stabilire un orario settimanale di ricevimento degli studenti per l'intero anno accademico, comunicarlo al Preside e renderlo pubblico prima dell'inizio delle lezioni;



- ✓ rispettare l'orario previsto per le lezioni e comunicare per tempo al Preside ed agli studenti del corso di insegnamento integrato ogni eventuale assenza;
- ✓ tenere un registro giornaliero delle lezioni (il cui file è disponibile sul sito internet di Ateneo alla sezione "*Docenti/Personale del servizio sanitario regionale e universitario convenzionato*") ove dovrà essere indicato, oltre l'argomento della lezione tenuta, anche l'orario di inizio e termine della stessa;
- ✓ consegnare alla Ripartizione Sanità (entro il mese di Gennaio per incarichi relativi al 1° semestre, entro il mese di Luglio per incarichi relativi al 2° semestre) detto registro firmato e siglato dal Presidente del Corso;
- ✓ rispettare il calendario degli esami e comunicare preventivamente al Coordinatore del Corso Integrato e alla Presidenza della Facoltà di Medicina ogni motivata variazione allo stesso;
- ✓ consegnare alla Ripartizione Corsi di Laurea, Laurea Specialistica/Magistrale ed Esami di Stato il verbale della Commissione d'Esame, entro 5 giorni dalla loro effettuazione

Qualora il docente rinunci all'incarico conferito per l'a.a. 2013/2014, in caso di mancanza di comprovati e documentati motivi (che verranno valutati dal Comitato Didattico del Corso) non potrà essere attribuito alcun modulo didattico per l'anno accademico 2014/2015.

Articolo 9

La graduatoria che verrà stilata a seguito delle procedure selettive potranno essere utilizzate in caso di ulteriori necessità formative nel rispetto del Settore Scientifico Disciplinare.

Nel caso di corso di studi diverso da quelli inseriti nel presente bando, le graduatorie potranno essere utilizzate solo nel caso in cui i criteri utilizzati per la corrente selezione siano condivisi dal Comitato del Corso.