



D.R. n. 742

## IL RETTORE

**VISTO** il Bando per l'affidamento al personale dirigente medico, sanitario e tecnico di moduli didattici nell'ambito dei Corsi di Studio professionalizzanti di area sanitaria, attivati dalla Facoltà di Medicina e Chirurgia per il triennio accademico 2018/19 - 2019/20 - 2020/21, emanato con proprio decreto n. 596 dell'8 giugno 2018;

**VISTE** le domande pervenute;

**CONSIDERATO CHE** il Consiglio di Facoltà di Medicina e Chirurgia nella seduta del 25 luglio 2018 ha ratificato la Determina n. 65 adottata dal Preside in data 23 luglio 2018 con la quale sono state approvate le graduatorie relative al Bando sopra citato;

**VISTE** le opzioni presentate dai candidati;

**VISTO** il D.R. n. 805 del 27 luglio 2018 con il quale, tra gli altri sono stati affidati moduli didattici al personale dirigente medico, sanitario e tecnico del SSR nell'ambito dei Corsi di Studio professionalizzanti di area sanitaria, attivati dalla Facoltà di Medicina e Chirurgia per il triennio accademico 2018/19 - 2020/21;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Facoltà di Medicina e Chirurgia del 9 aprile 2019 con la quale è stata approvata l'offerta formativa per l'a.a. 2019/2020;

**CONSIDERATO** quanto disposto con la determina del Preside della Facoltà di Medicina e Chirurgia n.87 del 18 giugno 2019 in merito alla mancata attivazione di anni di corso di Studio;

**VISTO** quanto disposto dall'articolo 9 del predetto Bando in merito alla disciplina, tra l'altro, delle revoche degli incarichi didattici per disattivazione di un Corso di Studio o di un anno di Corso di Studi;

**VISTO** che dalla predetta determina del Preside risultano vacanti, per l'a.a. 2019/2020, due moduli didattici del S.S.D. Med/42 a causa della mancata disponibilità da parte di docenti universitari;

**CONSIDERATO CHE**, a seguito della disattivazione di un anno di corso di studio, sono stati sospesi, tra gli altri, gli incarichi didattici del S.S.D. MED/42 conferiti a due Dirigenti Medici, dipendenti del SSR, determinando quindi per l'a.a. 2019/2020, il ricollocamento degli stessi nella graduatoria relativa al Settore Scientifico Disciplinare MED/42;

**CONSIDERATO CHE** nel procedere con la richiesta di disponibilità ai predetti Dirigenti del SSR, ricollocati in graduatoria del SSD Med/42, solo uno ha accettato l'incarico;

**CONSIDERATO CHE** non ci sono altri candidati in posizione utile nella graduatoria del predetto S.S.D. Med/42;

**RITENUTO NECESSARIO** procedere con l'emanazione di un nuovo Bando per l'affidamento di un insegnamento del S.S.D. Med/42 rimasto al momento vacante per l'anno accademico 2019/20;

**CONSIDERATO** quanto disposto dal Preside con la sopracitata determina in merito alla riconferma della Commissione preposta alla valutazione delle domande dei candidati e dei criteri di valutazione deliberati dal Consiglio di Facoltà nella seduta del 17 aprile 2018;

**RITENUTO OPPORTUNO** utilizzare le graduatorie, che saranno stilate a seguito delle procedure selettive per il biennio accademico 2019/20 - 2020/2021, in caso di ulteriori necessità formative;

**CONSIDERATO** che il protocollo Università-Regione prevede la limitazione ad una sola docenza per anno accademico e che l'attribuzione di un doppio incarico di docenza sarà possibile solo in caso di vacanza dell'insegnamento e a tutela del regolare svolgimento dell'attività didattica;

**CONSIDERATO** che, sulla base di quanto previsto dai Regolamenti di Ateneo relativi al Dottorato di Ricerca, non è possibile affidare i sopracitati moduli didattici a candidati iscritti a corsi di dottorato di ricerca dell'Università Politecnica delle Marche;

## DECRETA

per il biennio accademico 2019/20 -2020/2021 è emanato il Bando per l'affidamento al personale dirigente medico, sanitario e tecnico di un modulo didattico del S.S.D. MED/42 nell'ambito del Corso di Laurea in Tecniche di Laboratorio Biomedico, attivato dalla Facoltà di Medicina e Chirurgia, come da Allegato n.1, parte integrante del presente provvedimento.

Ancona, 3 luglio 2019

F.to IL RETTORE  
Prof. Sauro Longhi



Allegato n.1

**BANDO PER L’AFFIDAMENTO A DIRIGENTI MEDICI, SANITARI E TECNICI DI UN MODULO DIDATTICO DEL SSD MED/42 NELL’AMBITO DEL CORSO DI LAUREA IN TECNICHE DI LABORATORIO BIOMEDICO ATTIVATO DALLA FACOLTÀ DI MEDICINA E CHIRURGIA PER IL BIENNIO ACCADEMICO 2019/20 – 2020/21**

Articolo 1

È indetta la selezione per l’affidamento a dirigenti medici, sanitari e tecnici del modulo didattico “**Igiene generale ed applicata**” – C.I. “Medicina legale, igiene e norme di sicurezza e radioprotezione”, 3° anno, 2° semestre, **S.S.D. MED/42**, 2 CFU pari a 20 ore – nell’ambito del **Corso di Laurea in Tecniche di Laboratorio Biomedico** attivato dalla Facoltà di Medicina e Chirurgia, per il **biennio accademico 2019/20 – 2020/21**.

Articolo 2

Sulla base della normativa vigente possono partecipare alla selezione di cui all’articolo 1 i dirigenti medici, sanitari e tecnici dipendenti, a tempo indeterminato, del Servizio Sanitario Regionale e delle strutture sanitarie accreditate della rete formativa.

Saranno esclusi dalla selezione i candidati di cui sopra che si trovano in posizione di aspettativa senza assegni presso strutture sanitarie al di fuori della Regione Marche.

Fermi restando i predetti requisiti, il candidato che intende ricoprire il modulo didattico di cui all’articolo 1 dovrà inoltre essere in possesso di una delle tipologie di diploma rilasciato dalle Scuole di Specializzazione dell’area dei Servizi Clinici, in cui il SSD MED/42 è inserito, sulla base di quanto previsto dal D.I. n. 68 del 4 febbraio 2015 (allegato n. 1.1).

Sulla base dei criteri di valutazione di cui all’allegato 1.2, maggior punteggio è attribuito al candidato:

- in possesso del Diploma di Specializzazione specifico del SSD MED/42;
- che presta servizio nella struttura attinente al SSD MED/42. Qualora la struttura non coincidesse con il SSD MED/42, sarà compito della Commissione preposta valutare l’afferenza della struttura di appartenenza con il predetto settore, sulla base della dichiarazione presentata dal candidato delle attività svolte nella struttura.

Non potrà essere attribuito alcun modulo didattico per il biennio accademico 2019/20 – 2020/2021 al candidato che, nominato per l’a.a. 2017/2018, abbia rinunciato all’incarico conferito se non per comprovati e documentati motivi che verranno valutati dalla Commissione di Valutazione.

Articolo 3

Per l’affidamento del modulo didattico verranno valutate l’esperienza didattica, l’attività scientifica, la formazione e l’aggiornamento, l’esperienza professionale e le risultanze del questionario di valutazione della didattica relative al candidato e riferita all’a.a. 2017/18, come indicato nel successivo art. 4.

I candidati che hanno partecipato alla selezione per l’affidamento di incarichi di docenza nell’ambito dei corsi di studio professionalizzanti di area sanitaria attivati dalla Facoltà di Medicina e Chirurgia per l’a.a. 2017/18 dovranno produrre esclusivamente i titoli acquisiti successivamente alla data del 14 giugno 2017 (data di scadenza della suddetta selezione). Sulla base dei nuovi titoli acquisiti a partire dalla predetta data, la Commissione attribuirà al candidato un punteggio che andrà a sommarsi a quello relativo alla valutazione dei titoli ottenuta nell’a.a. 2017/18, decurtata del punteggio premiale eventualmente acquisito a seguito della valutazione della didattica riferita ai precedenti anni accademici (2014/2015 e 2015/2016).

I candidati che non hanno partecipato alla selezione per l’affidamento di incarichi di docenza nell’ambito dei corsi di studio professionalizzanti di area sanitaria attivati dalla Facoltà di Medicina e Chirurgia per l’a.a. 2017/18, dovranno presentare la domanda corredata della documentazione contenente tutti i titoli valutabili, come indicato nella scheda di autovalutazione (allegato 1.2).

Articolo 4



# UNIVERSITÀ POLITECNICA DELLE MARCHE

Ai candidati che abbiano svolto un incarico di docenza nell'anno accademico 2017/2018, sulla base della percentuale di valutazioni positive risultanti dal questionario di valutazione della didattica compilato dai discenti nel predetto anno accademico, verrà attribuito un punteggio da 0 a +5, come di seguito riportato:

- se il docente ha ottenuto una percentuale delle valutazioni positive inferiore o pari a 69,99: si aggiunge 0 al punteggio titoli;
- se il docente ha ottenuto una percentuali delle valutazioni positive superiore a 70,00: si aggiunge + 5 al punteggio titoli.

Qualora al candidato non sia stato attribuito alcun incarico di docenza nel predetto anno accademico, il valore attribuito sarà pari a zero.

## Articolo 5

La disponibilità a ricoprire il modulo didattico dovrà essere manifestata compilando esclusivamente il **modulo n.1** allegato al presente bando.

La domanda dovrà essere corredata dalla documentazione come di seguito indicato:

- **scheda di autovalutazione**, compilata esclusivamente utilizzando l'allegato n.1.2 e sulla base di quanto disposto dall'art. 3, debitamente sottoscritta da ciascun candidato. Si specifica che:
  - i candidati che abbiano partecipato al Bando per l'anno accademico 2017/2018, dovranno inserire nella scheda di Autovalutazione esclusivamente i titoli aggiuntivi maturati a decorrere dal 14/06/2017;
  - i candidati che non abbiano partecipato al Bando 2017/2018, dovranno inserire nella scheda di autovalutazione tutti i titoli valutabili, come indicato nella scheda stessa;
- **nulla osta** preventivo (rilasciato dal Direttore Generale dell'Azienda/di Area Vasta, dell'Istituto o dell'Ente di appartenenza) all'affidamento dell'incarico di docenza, (comprendente la partecipazione alla Commissione degli Esami di profitto, alle sedute degli Organi di Corso di Studi, agli incontri stabiliti per il ricevimento degli studenti) e, qualora nominato, alle Commissioni di Laurea e di Esame di Stato per i Corsi di Studio abilitanti all'esercizio della professione sanitaria (compilato utilizzando il **modulo n.2**). Tale documento non dovrà essere allegato dai dipendenti della Azienda ospedaliero-universitaria Ospedali Riuniti di Ancona e dai dipendenti dell'Università Politecnica delle Marche in servizio presso la Facoltà di Medicina e Chirurgia poiché lo stesso verrà richiesto cumulativamente dalla Amministrazione universitaria;
- **fotocopia di un valido documento di identità**.

Ai fini della presentazione della domanda dovranno essere utilizzati **ESCLUSIVAMENTE** i modelli allegati al presente bando (Allegato n.1.2. e Modulo n.1 e 2).

Le domande potranno:

- essere spedite, unitamente ad una copia di un valido documento di riconoscimento, **tramite raccomandata A.R.** all'Ufficio Sanità - Polo Didattico Torrette Via Tronto, 10 - 60126 Torrette di Ancona;
- essere spedite, mediante posta elettronica certificata all'indirizzo [protocollo@pec.univpm.it](mailto:protocollo@pec.univpm.it) unicamente da altra PEC (dimensione massima degli allegati 10 MB);
- essere consegnate a mano e sottoscritte dall'interessato dinnanzi al funzionario addetto presso l'Ufficio Sanità - Polo Didattico Torrette - Facoltà di Medicina e Chirurgia, 5° piano nei seguenti orari:
  - **mattina** dal lunedì al venerdì dalle ore 11 alle ore 13;
  - **pomeriggio** il mercoledì dalle ore 15 alle ore 17.

In ogni caso le domande dovranno **pervenire** al predetto indirizzo entro e non oltre le **ore 13.00 del 23 luglio 2019** (non farà fede la data del timbro postale).

Sulla base di quanto previsto dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 in tema di controlli, l'Amministrazione ha facoltà di accertare d'ufficio la veridicità di quanto dichiarato dal vincitore. Valgono, in caso di dichiarazioni mendaci, le conseguenze previste dalla predetta normativa.



#### Articolo 6

Al termine delle procedure selettive verrà stilata la graduatoria che verrà pubblicata sul sito internet di Ateneo.

Ai sensi del Protocollo Università – Regione del 22/5/2007 e successive modificazioni e integrazioni, ad ogni candidato, per ogni anno accademico, potrà essere conferito un solo modulo didattico. La limitazione ad una sola docenza è prevista nell'ambito di uno stesso ciclo di studi (triennale, magistrale/specialistico e corso di perfezionamento della professione).

A parità di punteggio in graduatoria, la precedenza è data al candidato di minore età.

#### Articolo 7

L'attività di docenza, nel rispetto di quanto scelto dal dipendente ed autorizzato dall'Ente di appartenenza, può essere svolta sia in orario che fuori orario di servizio e dà diritto ad una remunerazione limitatamente alla didattica frontale messa a bando. Il nulla osta per tale attività, deve considerarsi concesso nello stesso regime temporale anche per il ricevimento degli studenti, per le commissioni degli esami di profitto e per la partecipazione alle sedute degli Organi dei Corsi di Studio.

Qualora nominati come componenti delle Commissioni di laurea ed esami di stato, è compito del dipendente comunicare preventivamente all'Ente di appartenenza i giorni e gli orari di impegno per tale attività.

Il dipendente che si renderà disponibile ad espletare ulteriori attività didattiche (corsi monografici, forum, seminari...) sarà tenuto, una volta conosciuto l'impegno orario richiesto per tali attività, ad informare la propria Azienda di dipendenza, al fine di acquisire la prevista autorizzazione aziendale.

Per l'attività di docenza è corrisposto un compenso, a carico dell'Azienda/Area/Istituto o Ente di appartenenza, sulla base delle disposizioni regionali e del C.C.N.L. Sanità e Università.

#### Articolo 8

Secondo le vigenti disposizioni universitarie, i docenti nominati hanno l'obbligo di:

- ✓ ai fini della obbligatoria pubblicazione sul sito istituzionale, inviare all'Ufficio Sanità, sulla base delle indicazioni che verranno fornite nella lettera di conferimento dell'incarico, un curriculum vitae in formato europeo ed in pdf;
- ✓ attenersi al programma del modulo didattico di cui si è titolari e di cui si è presa visione sul sito della Facoltà di Medicina e Chirurgia (home page → didattica → guida degli insegnamenti);
- ✓ svolgere personalmente il numero di ore previste dal Decreto Rettorale di nomina;
- ✓ stabilire un orario settimanale di ricevimento degli studenti per l'intero anno accademico, comunicarlo al Preside e renderlo pubblico prima dell'inizio delle lezioni;
- ✓ rispettare l'orario previsto per le lezioni e comunicare per tempo al Preside ed agli studenti del corso di insegnamento integrato ogni eventuale assenza;
- ✓ tenere un registro giornaliero delle lezioni (il cui file è disponibile sul sito internet di Ateneo alla sezione "*Docenti/Modulistica/Personale del servizio sanitario regionale e universitario convenzionato*") ove dovrà essere indicato, oltre l'argomento della lezione tenuta, anche l'orario di inizio e termine della stessa;
- ✓ consegnare all'Ufficio Sanità (entro il mese di Gennaio per incarichi relativi al 1° semestre, entro il mese di Luglio per incarichi relativi al 2° semestre) detto registro firmato e siglato dal Presidente del Corso;
- ✓ rispettare il calendario degli esami e comunicare preventivamente al Coordinatore del Corso Integrato e alla Presidenza della Facoltà di Medicina ogni motivata variazione allo stesso;
- ✓ compilare il verbale degli esami di profitto secondo le modalità previste dall'Ufficio Corsi di Studio della Facoltà di Medicina e Chirurgia.

L'attività di docenza sarà oggetto di valutazione da parte degli studenti.

#### Articolo 9

L'incarico di docenza verrà conferito per il biennio accademico 2019/2020 – 2020/2021.



# UNIVERSITÀ POLITECNICA DELLE MARCHE

In caso di rinuncia o impossibilità allo svolgimento dell'incarico di docenza il titolare verrà sostituito nel rispetto della graduatoria vigente.

In caso di rinuncia all'incarico da parte del docente, di collocamento a riposo nel corso dell'anno accademico o al venir meno dei requisiti per l'accesso richiesti dal Bando, verrà disposta la sostituzione definitiva tramite scorrimento della graduatoria.

In caso di impossibilità allo svolgimento dell'incarico didattico da parte del docente per maternità, malattia o infortunio verrà disposta la sostituzione temporanea, per l'anno accademico di riferimento. Il docente riprenderà l'incarico l'anno accademico successivo, e comunque entro il biennio di riferimento, previa presentazione di una dichiarazione attestante l'avvenuto rientro in servizio.

In caso di inadempienza agli obblighi didattici secondo quanto previsto al precedente art. 8 e per ogni altra situazione (diversa da quelle sopra citate), la Commissione si riserva di valutare se disporre una revoca temporanea o definitiva dell'incarico.

L'incarico sarà revocato nel corso biennio, qualora la Facoltà di Medicina e Chirurgia deliberi in merito a:

- la disponibilità di un Docente universitario alla copertura dello stesso incarico;
- la modifica dell'ordinamento didattico del Corso di Studio;
- la disattivazione del Corso di studio o di un anno del Corso.

In questo caso il candidato sarà ricollocato utilmente in graduatoria.

## **Articolo 10**

La graduatoria che verrà stilata a seguito della procedura selettiva rimarrà valida esclusivamente per il biennio accademico 2019/2020-2020/2021 e potrà essere utilizzata in caso di ulteriori necessità formative per il Settore Scientifico Disciplinare MED/42.

Il candidato che, nel rispetto della propria posizione in graduatoria, sia chiamato nel corso del biennio per una sostituzione temporanea, non perde la propria posizione nella predetta graduatoria.