



UNIVERSITÀ
POLITECNICA
DELLE MARCHE

AREA SANITÀ
Coord. Dott.ssa Laura Pierdicca
SERVIZIO SANITÀ
Resp. Dott.ssa Laura Pierdicca
UFFICIO RAPPORTI SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE
Resp. Dott.ssa Elisabetta Pellegrini

Decreto del Rettore

Classif. III/15

n. allegati: 1

Oggetto: Bando per l'affidamento ai dirigenti medici di un modulo didattico del SSD BIO/10 nell'ambito Corso di Perfezionamento "Operatore in Oncologia" attivato dalla Facoltà di Medicina e Chirurgia per l'anno accademico 2023/2024

IL RETTORE

- VISTO** il vigente Statuto di Autonomia dell'Università Politecnica delle Marche;
- VISTO** il D.M. 22 ottobre 2004 n.270 "Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei, approvato con decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca scientifica e tecnologica il 3 novembre 1999, n.509";
- VISTO** il Protocollo di Intesa per l'attivazione ed il funzionamento dei Corsi di Studio professionalizzanti di area sanitaria stipulato tra l'Università e la Regione Marche in data 22 maggio 2007, così come integrato e modificato con atto di intesa del 12 e 18 febbraio 2016;
- VISTO** in particolare, l'articolo 5 del predetto protocollo che prevede che l'Università possa affidare le attività didattiche previste dagli ordinamenti didattici anche al personale dipendente, a tempo indeterminato, dal Servizio Sanitario Regionale, dalle Strutture sanitarie accreditate della rete formativa e, sulla base dell'articolo 54 co. 8 del CCNL Università 16 ottobre 2008, al personale universitario convenzionato;
- VISTA** la Delibera n.362 del 10 ottobre 2023 con la quale è stata approvata l'attivazione presso la Facoltà di Medicina e Chirurgia, per l'a.a. 2023/2024, del Corso di Perfezionamento in "Operatore in Oncologia", secondo lo schema di proposta comprensivo del piano didattico, la scheda sintetica comprensiva dell'elenco dei docenti ed il piano finanziario preventivo;
- VISTA** la comunicazione del 18 gennaio 2024 della Prof.ssa Rossana Berardi, Coordinatrice del Corso di Perfezionamento, nella quale viene richiesta l'attivazione di una procedura selettiva per l'affidamento al personale del SSR di un modulo didattico del Settore Scientifico Disciplinare BIO/10, nonché vengono definiti i requisiti di cui dovranno essere in possesso i candidati ed i criteri di valutazione applicati nell'ambito della suddetta selezione;



CONSIDERATO che il protocollo Università-Regione prevede la limitazione ad una sola docenza per anno accademico nell'ambito dello stesso ciclo di studi;

CONSIDERATO sulla base di quanto previsto dai Regolamenti di Ateneo relativi al Dottorato di Ricerca in attuazione della Legge n.210 del 3.7.1998, non è possibile affidare moduli didattici a candidati iscritti a corsi di dottorato di ricerca;

DECRETA

Di emanare il Bando per l'affidamento al personale dirigente medico del Servizio Sanitario Regionale di un modulo didattico del S.S.D. BIO/10 nell'ambito Corso di Perfezionamento "Operatore in Oncologia" attivato dalla Facoltà di Medicina e Chirurgia per l'anno accademico 2023/2024 come da Allegato n.1, parte integrante del presente provvedimento.

Ancona, data come da segnatura

IL RETTORE

Prof. Gian Luca Gregori

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 s.m.i.

Allegati:

- **ALLEGATO N.1:** Bando per l'affidamento ai dirigenti medici del SSR di un modulo didattico del SSD BIO/10 nell'ambito Corso di Perfezionamento "Operatore in Oncologia" attivato dalla Facoltà di Medicina e Chirurgia per l'anno accademico 2023/2024
 - Allegato n. 1.1: Moduli a Bando e Requisiti specifici
 - Allegato n. 1.2: Criteri di valutazione
-



ALLEGATO N.1

BANDO PER L’AFFIDAMENTO AI DIRIGENTI MEDICI DEL SERVIZIO SANITARIO REGIONALE DI UN MODULO DIDATTICO DEL SSD BIO/10 NELL’AMBITO CORSO DI PERFEZIONAMENTO “OPERATORE IN ONCOLOGIA” ATTIVATO DALLA FACOLTÀ DI MEDICINA E CHIRURGIA PER L’ANNO ACCADEMICO 2023/2024

Articolo 1

INDIZIONE DI PROCEDURA SELETTIVA

È indetta la selezione per l’affidamento ai dirigenti medici di un modulo didattico del SSD BIO/10 nell’ambito Corso di Perfezionamento “Operatore in Oncologia” attivato dalla Facoltà di Medicina e Chirurgia per l’anno accademico 2023/2024.

Il predetto modulo, di cui all’**allegato n.1.1**, afferisce al Settore Scientifico Disciplinare (SSD) BIO/10; il candidato può presentare domanda sulla base dei requisiti di cui all’articolo 2 del presente bando.

Articolo 2

REQUISITI PER AMMISSIONE

Possono partecipare alla selezione di cui all’articolo 1, i dirigenti medici in possesso dei seguenti requisiti:

- dipendenti a tempo indeterminato del Servizio Sanitario Regionale;
- in servizio presso l’Azienda Ospedaliero Universitaria delle Marche,
- in possesso dei **requisiti specifici** così come previsti nell’allegato 1.1;

Articolo 3

CRITERI DI VALUTAZIONE E TITOLI VALUTABILI

Per l’affidamento del modulo didattico verrà valutata l’esperienza didattica, l’attività scientifica, la formazione e l’aggiornamento, l’esperienza professionale, secondo i criteri di cui all’**allegato 1.2** al presente bando.

Articolo 4

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE AL BANDO

Il bando in versione integrale sarà pubblicato all’Albo Ufficiale on-line dell’Università Politecnica delle Marche all’indirizzo www.univpm.it nella sezione “Ateneo-Bandi di concorso e gare – Concorsi e selezioni – Concorsi vari – Docenza personale sanitario”.

La domanda di partecipazione alla presente selezione dovrà pervenire inderogabilmente **entro le ore 13 del giorno 21 febbraio 2024.**

La domanda ed i relativi allegati dovranno essere presentati **esclusivamente** tramite l’applicativo informatico disponibile al link indicato nella pagina di pubblicazione del bando, sopra riportata.



L'unica modalità per la presentazione della domanda è quella telematica.

I candidati possono accedere alla domanda on line con la seguente modalità:

- credenziali SPID
- credenziali UNIVPM (solo se già possedute).

Tutte le informazioni per la corretta compilazione ed il corretto inoltro della domanda sono disponibili nella "Guida alla compilazione della domanda on-line" pubblicata unitamente al Bando nel sito istituzionale di Ateneo.

Non saranno ritenute ammissibili e pertanto saranno escluse le domande presentate con modalità diverse da quella telematica sopra descritta.

La disponibilità all'affidamento dell'incarico dovrà essere manifestata compilando tutte le sezioni ed i campi obbligatori.

Alla predetta domanda dovrà essere **allegato**:

1) **un curriculum scientifico professionale**, in formato PDF/A, (dimensione massima per allegato: 5MB) tendente a dimostrare l'esperienza didattica, l'attività scientifica, la formazione acquisita e l'aggiornamento nonché l'esperienza professionale sulla base di quanto definito nei criteri di valutazione (allegato n. 1.2);

2) **autodichiarazione di veridicità** delle informazioni rese ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000, generata automaticamente dalla procedura on-line;

3) **fotocopia fronte-retro di un valido documento di identità**.

La validità e la data di ricezione della domanda è attestata dal sistema informatico mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata all'indirizzo e-mail fornito dal candidato in fase di registrazione.

Scaduto il termine di presentazione, il sistema non consentirà più l'invio. Sarà possibile richiedere assistenza alla compilazione on-line inviando una richiesta di supporto direttamente dall'interno della piattaforma.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata, oppure tardiva, comunicazione del cambiamento dell'indirizzo (domicilio o e-mail) indicato nella domanda, né per eventuali disguidi telematici, comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Nella domanda gli aspiranti dovranno indicare, sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, quanto segue:

- 1) cognome e nome;
- 2) luogo e data di nascita;
- 3) codice fiscale;
- 4) la propria residenza e domicilio;
- 5) un contatto telefonico;
- 6) indirizzo e-mail.

La domanda deve contenere in modo esplicito tutte le dichiarazioni di cui sopra.

L'omissione anche di una sola di esse, se non sanabile, comporta l'invalidità della domanda stessa con l'esclusione dell'aspirante dalla selezione.



Al termine della procedura selettiva verrà stilata una singola graduatoria che verrà pubblicata sul sito internet di Ateneo.

Articolo 5

AUTORIZZAZIONE ALLO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ DIDATTICA

L'attività di docenza dovrà essere autorizzata dalla Azienda di appartenenza del candidato.

Alla richiesta di rilascio della predetta autorizzazione aziendale provvederà l'Amministrazione Universitaria.

Le modalità di svolgimento degli insegnamenti, oggetto del presente Bando, dovranno essere concordate con il Coordinatore del Corso di Perfezionamento.

L'attività didattica potrà essere svolta sia in orario che fuori orario di servizio, a discrezione del personale incaricato, ai sensi delle disposizioni del C.C.N.L. Sanità vigenti.

Per l'attività di docenza l'Azienda di appartenenza corrisponderà un compenso sulla base delle disposizioni regionali e del C.C.N.L. Sanità.

Articolo 6

DOVERI DEI DOCENTI

Secondo le vigenti disposizioni universitarie, i docenti hanno l'obbligo di:

- ✓ attenersi al programma del modulo didattico concordato con il Coordinatore del Corso di Perfezionamento, pena la revoca dell'incarico;
- ✓ svolgere personalmente il numero di ore previste dal Decreto Rettorale di nomina;
- ✓ rispettare l'orario previsto per le lezioni e comunicare per tempo al Preside ed agli studenti del corso di insegnamento integrato ogni eventuale assenza;
- ✓ tenere un registro giornaliero delle lezioni (il cui file è disponibile sul sito internet di Ateneo alla sezione "*Docenti/Modulistica/Personale del servizio sanitario regionale e universitario convenzionato*") ove dovrà essere indicato, oltre l'argomento della lezione tenuta, anche l'orario di inizio e termine della stessa;
- ✓ consegnare all'Ufficio Rapporti SSN (entro 30 giorni dal termine delle lezioni) detto registro firmato e siglato dal Coordinatore del Corso;
- ✓ rispettare il calendario degli esami e comunicare al Nucleo Didattico della Facoltà di Medicina ed al Coordinatore del Corso ogni motivata variazione allo stesso;
- ✓ compilare il verbale degli esami di profitto secondo le modalità previste dall'Ufficio Corsi di Studio Facoltà di Medicina e Chirurgia;
- ✓ ai fini della obbligatoria pubblicazione sul sito istituzionale, inviare all'Ufficio Rapporti SSN un curriculum vitae, sulla base delle indicazioni che verranno fornite nella lettera di conferimento dell'incarico.



Articolo 7

VALIDITÀ E TERMINI DI UTILIZZO DELLA GRADUATORIA

La graduatoria che verrà stilata a seguito della procedura selettiva rimarrà valida per il solo anno accademico 2023/2024 e potrà essere utilizzata in caso di ulteriori necessità formative nel rispetto del Settore Scientifico Disciplinare.

Articolo 8

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 (GDPR) del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, presso l'Università Politecnica delle Marche i dati personali forniti dai candidati saranno trattati per le finalità di gestione della procedura concorsuale. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura stessa. L'informativa completa rivolta ai candidati alle procedure selettive è pubblicata all'indirizzo: https://www.univpm.it/Entra/Privacy/Informativa_procedure_reclutamento_personale_e_selezione_e_conferimento_assegni_ricerca_incarichi_collaborazione_e_o_insegnamento

Articolo 9

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dalla Legge 7.8.1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è il Responsabile del Servizio Sanità dell'Università Politecnica delle Marche.