



**AVVISO
DI INDAGINE DEL MERCATO**

INDAGINE DI MERCATO FINALIZZATA ALL'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 36, co. 2, lett. b) del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., della fornitura e posa in opera di teloni in pvc per la copertura delle facciate esterne palazzo ex Provincia – Ancona. Importo base di gara pari ad € 69.938,50 oltre Iva ed oneri per la sicurezza da rischi interferenziali non soggetti a ribasso pari ad €0.

NUMERO GARA: 7711142 CIG: 8239733AC4

**Art. 1
(Premessa)**

Il presente avviso ha lo scopo di verificare l'interesse degli operatori economici alla partecipazione alla procedura di cui sopra, nel rispetto dei principi di imparzialità, parità di trattamento e trasparenza, oltre che nel rispetto dei principi generali di cui all'art. 30 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..

Si precisa che la pubblicazione del presente avviso non è impegnativa per l'Università Politecnica delle Marche, non costituisce proposta contrattuale né offerta al pubblico o promessa al pubblico e non vincola in alcun modo l'Amministrazione, che sarà libera di non procedere o modificare, in tutto o in parte, la procedura in essere ed eventualmente avviare altre procedure, senza che i soggetti che hanno inviato manifestazione d'interesse in base al presente avviso, possano vantare alcuna pretesa.

**Art. 2
(Oggetto dell'avviso)**

Questa Amministrazione ha disposto di avviare apposita indagine esplorativa, finalizzata ad individuare gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura di cui all'art. 36, co. 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., per l'affidamento diretto della fornitura e posa in opera di teloni in pvc per la copertura delle facciate esterne palazzo ex Provincia – Ancona, tramite Trattativa Diretta MEPA. Per maggiori dettagli si rimanda al Capitolato allegato.

**Art. 3
(Durata del contratto)**

Il tempo utile stimato per dare ultimazione alla fornitura con relativa posa in opera, è determinato in 40 giorni naturali, consecutivi e continui decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto

**Art. 4
(Importo dell'affidamento)**

La base di gara del presente affidamento è pari ad € **69.938,50** (Sessantanovemilanovecentotrentotto/50) oltre IVA ed oneri per la sicurezza derivanti da rischi interferenziali non soggetti a ribasso pari a 0.

**Art. 5
(Soggetti ammessi)**

Possono partecipare alla gara gli operatori economici, in forma singola o associata, di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., i raggruppamenti temporanei ed i consorzi ordinari di operatori economici, ai quali si applicano le disposizioni di cui all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..

Sono ammessi alla gara, altresì, gli operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, nonché gli operatori economici di Paesi terzi firmatari degli accordi di cui all'art. 49 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., alle condizioni che saranno specificate nel disciplinare di gara.



Art. 6

(Requisiti necessari per la partecipazione)

Gli operatori economici interessati alla procedura di selezione in questione dovranno dimostrare:

1. il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
2. il possesso del requisito di idoneità professionale di iscrizione nel registro della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura per le attività attinenti alla presente procedura;
3. L'abilitazione al bando MEPA "Prodotti" - Categoria "Tessuti, Indumenti (DPI e non), Equipaggiamenti ed attrezzature di sicurezza/difesa" entro la data di attivazione della trattativa diretta;

Art. 7

(Modalità di presentazione e contenuto della richiesta di partecipazione)

Gli operatori economici interessati devono inviare:

- **istanza di manifestazione di interesse (All. 2), compilando e sottoscrivendo digitalmente** il modulo di istanza all'uopo predisposto scaricabile sul sito internet dell'Università Politecnica delle Marche: www.univpm.it - "Amministrazione Trasparente" - "Bandi di Gara e Contratti" - "Atti delle Amministrazioni Aggiudicatrici e degli Enti Aggiudicatori distintamente per ogni Procedura" - "Gare di Appalto" - "Affidamento diretto fornitura e posa in opera di teloni in pvc per la copertura delle facciate esterne palazzo ex Provincia – Ancona"
- **scheda di offerta economica (All. 3), compilata e sottoscritta digitalmente**
- **PassOE sottoscritto digitalmente**, di cui all'art. 2 della Delibera ANAC 157/2016, rilasciato dal sistema dopo che l'operatore economico ha effettuato la registrazione al servizio AVCPass (www.avcp.it – servizi ad accesso riservato) ed indicato a sistema il CIG della procedura cui intende partecipare. Nel caso di partecipazione alla gara in più lotti, il concorrente avrà cura di acquisire il Passoe in modo tale da essere riferito a ciascun lotto per cui si concorre.

La mancata dichiarazione del PassOE in gara non costituisce motivo di esclusione né di sanzione e, non sarà neppure oggetto di integrazione. Ai fini dell'effettuazione delle verifiche, l'operatore economico che non allegasse il PassOE e risultasse affidatario, dovrà consegnarlo all'Amministrazione in una fase successiva, e comunque prima della stipula del contratto, a pena di revoca dell'aggiudicazione.

In caso di ATI, o Consorzi il PASSOE generato, deve essere stampato e firmato congiuntamente da tutte le mandanti/associate/consorziate ed eventuali ausiliarie prima di inviarlo alla Stazione Appaltante.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, le certificazioni devono riguardare tutte le imprese del raggruppamento.

Nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del Codice, dovrà essere prodotto anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliaria.

Nel caso di subappalto dovrà essere prodotto anche il PASSOE dell'impresa subappaltatrice.

Detta richiesta di partecipazione, corredata da tutta la documentazione sopra indicata, dovrà essere inviata esclusivamente **tramite PEC all'indirizzo protocollo@pec.univpm.it** e riportare nell'oggetto la seguente dicitura: "**Manifestazione di interesse per affidamento diretto della fornitura e posa in opera di teloni in pvc per la copertura delle facciate esterne palazzo ex Provincia – Ancona tramite Trattativa Diretta MEPA ai sensi dell'art. 36, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.**"



Art. 8

(Termine di presentazione della richiesta di partecipazione)

Le manifestazioni di interesse, inviate all'indirizzo PEC di cui all'art. 7, devono pervenire, pena la non ammissione, **entro e non oltre le ore 12 del giorno 31/03/2020** a tal fine farà fede tassativamente, l'orario riportato nella ricevuta telematica di trasmissione.

Art. 9

(Esclusioni)

Saranno escluse le manifestazioni di interesse:

1. Non firmate digitalmente;
2. Dal contenuto indeterminabile;
3. Relative ad operatori economici che non risultino abilitati al bando MEPA di cui all'art. 6, alla data di invio della Trattativa Diretta Mepa;
4. Prive della scheda di offerta economica.

Le esclusioni saranno comunicate agli interessati a mezzo PEC, successivamente alla scadenza di cui all'art. 8.

Art. 10

(Modalità di individuazione)

L'appalto sarà affidato all'operatore economico che, presentata entro il termine di scadenza di cui al precedente art. 8 l'istanza di manifestazione di interesse corredata dall'offerta economica e in possesso dei requisiti indicati all'art. 6, avrà presentato la migliore offerta.

L'individuazione dell'operatore economico affidatario avverrà sulla base della migliore offerta rispetto agli importi base indicati dall'Amministrazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di individuare l'affidatario anche in presenza di una sola manifestazione di interesse regolarmente presentata.

Art. 11

(Tutela della privacy)

I dati forniti dai richiedenti verranno trattati ai sensi del Regolamento UE 2016/679, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura in oggetto.

L'invio della manifestazione di interesse presuppone l'esplicita autorizzazione al trattamento dei dati e la piena accettazione delle disposizioni del presente avviso.

Responsabili del trattamento e protezioni dati sono:

IDENTITA' E DATI DI CONTATTO DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Università Politecnica delle Marche in persona del Magnifico Rettore (Legale rappresentante)

Prof. Gian Luca Gregori

P.zza Roma, 22 – 60121 ANCONA

Tel. 071.2201

pec.: protocollo@pec.univpm.it

IDENTITA' E DATI DI CONTATTO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Dott.ssa Rosalba Sacchettoni

Via Oberdan, 8 - 60121 ANCONA

Tel. 071.2203002

pec.: rpd@pec.univpm.it

Art. 12 (Altre informazioni)

Il Responsabile Unico del procedimento è la Dott.ssa Michela Danti tel. 071/220 2284 - PEC **protocollo@pec.univpm.it**. Le richieste di chiarimenti dovranno essere inoltrate, **entro il termine perentorio del 20/03/2020 alle ore 12.00** unicamente al Responsabile del procedimento,



esclusivamente a mezzo PEC al predetto indirizzo. Richieste presentate in modo difforme non verranno riscontrate.

Sul sito internet di Ateneo www.univpm.it - *“Amministrazione Trasparente” - “Bandi di Gara e Contratti” - “Atti delle Amministrazioni Aggiudicatrici e degli Enti Aggiudicatori distintamente per ogni Procedura” - “Gare di Appalto” - “Affidamento diretto fornitura e posa in opera di teloni in pvc per la copertura delle facciate esterne palazzo ex Provincia – Ancona”*, l'Università Politecnica delle Marche pubblicherà le risposte ai chiarimenti che, rimarranno a disposizione dei concorrenti sino alla data della seduta pubblica di apertura delle offerte.

Si invitano pertanto tutti i soggetti interessati, ad un costante monitoraggio del sito di Ateneo, in quanto, le predette forme di pubblicità, avverranno esclusivamente con tale modalità.

Ancona,

F.TO IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO
Dott.ssa Michela Danti

Allegati:

- 1- Capitolato
- 2- Istanza Manifestazione Interesse
- 3- Scheda di Offerta economica
- 4- Schema disciplinare di gara

Publicato sul sito internet dell'Università Politecnica delle Marche sotto la voce www.univpm.it - *“Amministrazione Trasparente” - “Bandi di Gara e Contratti” - “Atti delle Amministrazioni Aggiudicatrici e degli Enti Aggiudicatori distintamente per ogni Procedura” - “Gare di Appalto” - “Affidamento diretto fornitura e posa in opera di teloni in pvc per la copertura delle facciate esterne palazzo ex Provincia – Ancona” - CIG 8239733AC4* - e del MIT in data

CAPITOLATO D'APPALTO

FORNITURA E POSA IN OPERA DI TELONI IN PVC PER LA COPERTURA DELLE
FACCIAE ESTERNE PALAZZO EX PROVINCIA - ANCONA
AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 36 C. 2 LETT. B) D.LGS. 50/2016 E S.M.I.

NUMERO GARA: 7711142 CIG: 8239733AC4

Sommario

ART. 1 – OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO.....	2
ART. 2 – DURATA DEL CONTRATTO	2
ART. 3 – VALORE DELL’APPALTO.....	2
ART. 4 – MODALITA’ DI ESECUZIONE	2
ART. 5 – CONDIZIONI GENERALI DELLA FORNITURA.....	2
ART. 6 – PAGAMENTO	2
ART. 7 – DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO - SUBAPPALTO - CESSIONE DI CREDITI	3
ART. 8 – NORME IN MATERIA DI SICUREZZA	3
ART. 9 – ASSICURAZIONI ED OBBLIGHI DERIVANTI DAI RAPPORTI DI LAVORO.....	3
ART. 10 – DIRETTORE DEL’ESECUZIONE DEL CONTRATTO	3
ART. 11 – ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI	3
ART. 12 – RESPONSABILE PER LA FORNITURA PER L’IMPRESA	4
ART. 13 – OBBLIGHI DI TRACCIABILITA’ DEI FLUSSI FINANZIARI.....	4
ART. 14 – VARIAZIONE O MODIFICA DELLA RAGIONE O DENOMINAZIONE SOCIALE.....	4
ART. 15 – GARANZIA DEFINITIVA	4
ART. 16 – STIPULAZIONE DEL CONTRATTO ED ESECUZIONE ANTICIPATA	5
ART. 17 – INADEMPIMENTI E PENALITÀ	5
ART. 18 – RECESSO E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO.....	6
ART. 19 – APPLICAZIONE DEL PROTOCOLLO DI LEGALITA’	7
ART. 20 – FORO COMPETENTE.....	7
ART. 21 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI.....	7
ART. 22 – RISERVATEZZA	7
ART. 23 – RINVIO NORMATIVO.....	8

ART. 1 – OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO

1. L'affidamento ha per oggetto l'esecuzione della fornitura con posa in opera di teloni in pvc per la copertura delle facciate esterne palazzo ex Provincia – Ancona, con le modalità meglio descritte nei documenti allegati denominati “*Computo metrico estimativo*” e “*Relazione Tecnico-Illustrativa*” (**All.1 e 2**).

ART. 2 – DURATA DEL CONTRATTO

1. Il tempo utile stimato per dare ultimazione alla fornitura con relativa posa in opera, è determinato in 40 giorni naturali, consecutivi e continui decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto.

ART. 3 – VALORE DELL’APPALTO

1. Il valore stimato del presente affidamento, comprensivo di tutti gli oneri concernenti la fornitura con posa in opera, ai sensi dell'art. 35 co. 4 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, calcolato sulla base della durata complessiva del contratto, è quantificato in massimo €69.938,50 + IVA e oneri per la sicurezza da rischi interferenziali pari a zero/00.

ART. 4 – MODALITA’ DI ESECUZIONE

1. Le modalità di esecuzione del presente affidamento sono dettagliate ed opportunamente descritte nei documenti allegati “*Computo Metrico estimativo*”, “*Relazione Tecnico-Illustrativa*” e “*Planimetrie*” (**All. 1,2 e 3**).

ART. 5 – CONDIZIONI GENERALI DELLA FORNITURA

1. Sono a carico dell'operatore economico affidatario, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri, i rischi e le spese relative alla Fornitura, comprensivi di eventuali spese di trasporto, viaggio, trasferta per il personale addetto all'esecuzione contrattuale, nonché ogni attività che si renda necessaria o comunque opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste.

2. L'operatore economico affidatario deve garantire l'esecuzione di tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle normative vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente Capitolato e relativi allegati, e, nell'offerta economica.

3. L'operatore economico affidatario è obbligato a rispettare tutte le indicazioni relative all'esecuzione della Fornitura, disposte dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto.

4. L'operatore economico affidatario si obbliga, infine, a dare immediata comunicazione all'Amministrazione di ogni circostanza influente sull'esecuzione della fornitura in oggetto.

ART. 6 – PAGAMENTO

1. L'importo pari ad €69.938,50 oltre IVA, o quello minore offerto, relativo alla fornitura con posa in opera in questione, sarà corrisposto a verifica delle prestazioni avvenuta a cura del DEC.

2. Le fatture dovranno essere emesse in formato elettronico e dovranno riportare i seguenti dati:

- Codice Univoco – **UFHSA5**
- Riferimento Amministrazione – **280500**
- il numero di CIG (Codice Identificativo Gara) indicato

3. In sede di liquidazione della fattura potranno essere recuperate le somme per l'applicazione di eventuali penali.

ART. 7 – DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO - SUBAPPALTO - CESSIONE DI CREDITI

1. Il subappalto delle prestazioni oggetto del presente Capitolato Speciale di Appalto è consentito nei limiti previsti dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., previa autorizzazione da parte dell'Amministrazione e una volta verificati in capo all'impresa subappaltatrice il possesso dei requisiti richiesti per l'esecuzione delle prestazioni oggetto di subappalto.

2. È vietata la cessione, anche parziale, del presente contratto.

3. Per le cessioni dei crediti si applica l'art. 106, co.13 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

ART. 8 – NORME IN MATERIA DI SICUREZZA

1. L'Impresa si obbliga a provvedere, a cura e carico proprio e sotto la propria responsabilità, a tutte le spese occorrenti per garantire, ai sensi del D.Lgs. 81/08, la completa sicurezza durante l'esecuzione del servizio e per evitare incidenti e/o danni di qualsiasi natura, a persone o cose, assumendo a proprio carico tutte le opere provvisorie ed esonerando l'Università da ogni e qualsiasi responsabilità.

ART. 9 – ASSICURAZIONI ED OBBLIGHI DERIVANTI DAI RAPPORTI DI LAVORO

1. L'operatore economico affidatario è responsabile per qualsiasi danno arrecato, durante l'esecuzione della fornitura e per cause a questo inerenti, agli immobili, alle persone ed alle cose. Ogni responsabilità penale, civile e patrimoniale per danni che, in relazione all'espletamento della fornitura o a cause ad essa connesse, derivassero all'Amministrazione o a terzi, cose o a persone, sono senza riserve ed eccezioni a carico dell'operatore economico affidatario, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa nei confronti dell'Amministrazione.

2. L'operatore economico affidatario è inoltre responsabile dell'operato dei propri dipendenti e degli eventuali danni che da detto personale o dall'uso dei mezzi possano derivare all'Amministrazione o a terzi.

ART. 10 – DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

1. Il direttore dell'esecuzione del contratto per l'Università, individuato ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 101 e 111 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 ed all'art.16, comma 1, del D.M. 7 marzo 2018, n. 49, nonché delle Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», provvede al coordinamento, alla direzione e al controllo tecnico-contabile dell'esecuzione dell'appalto.

2. Il medesimo, inoltre, assicura la regolare esecuzione dello stesso da parte dell'Impresa, verificando che le attività e le prestazioni contrattuali siano eseguite in conformità ai documenti contrattuali ed alle condizioni offerte in sede di aggiudicazione.

3. Il direttore dell'esecuzione per il contratto in questione è il Geom. Federica Angeli.

ART. 11 – ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI

1. L'operatore economico affidatario è tenuto a seguire le istruzioni e le direttive fornite dall'Amministrazione per l'avvio dell'esecuzione del contratto; qualora l'operatore economico affidatario non adempia, l'Amministrazione ha facoltà di procedere alla risoluzione del contratto.

2. Qualora circostanze particolari impediscano temporaneamente la regolare esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, il DEC ne ordina la sospensione, indicando le ragioni e l'imputabilità delle medesime.

3. È ammessa la sospensione anche parziale della prestazione, ordinata dal DEC nei casi di forza maggiore o di altre circostanze speciali che impediscano la esecuzione o la realizzazione a regola d'arte della prestazione.

ART. 12 – RESPONSABILE PER LA FORNITURA PER L'IMPRESA

1. Il Fornitore dovrà nominare il Responsabile di riferimento che nell'ambito della fornitura di cui al presente Capitolato, costituirà l'interfaccia unica verso il Committente e i cui recapiti telefonici dovranno essere comunicati alla stazione appaltante, nonché a fornire un indirizzo di posta elettronica per eventuali segnalazioni o richieste particolari, a cui l'affidatario si impegna a dare riscontro entro il giorno successivo.

2. Tutte le comunicazioni, le diffide e qualsiasi altra notifica si intenderanno validamente effettuate anche se inoltrate esclusivamente a detto coordinatore.

ART. 13 – OBBLIGHI DI TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

1. L'operatore economico affidatario si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii.

2. L'operatore economico affidatario si impegna a dare immediata comunicazione all'Amministrazione ed alla Prefettura- ufficio territoriale del Governo della Provincia di Ancona della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

3. La violazione degli obblighi previsti dall'art. 3 della L. n. 136/2010 determina la risoluzione di diritto del contratto.

ART. 14 – VARIAZIONE O MODIFICA DELLA RAGIONE O DENOMINAZIONE SOCIALE

1. Le modifiche e le variazioni della ragione o denominazione sociale devono essere tempestivamente comunicate al RUP. La comunicazione deve essere corredata da copia dell'atto notarile con il quale la variazione è stata operata. In mancanza di tale documentazione, eventuali fatture pervenute con la nuova intestazione, nell'attesa, non saranno liquidate.

ART. 15 – GARANZIA DEFINITIVA

1. Ai fini della stipula del contratto l'affidatario deve produrre GARANZIA DEFINITIVA ai sensi dell'art. 103 D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. nella misura ivi indicata. La garanzia, se prestata in forma di polizza fideiussoria dovrà contenere la clausola di rinuncia espressa al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, 2° co. c.c. nonché la operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. Si applicano le riduzioni previste dall'art. 93, co. 7. La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria presentata in sede di offerta da parte della stazione appaltante, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria. La garanzia cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione.

2. L'Università Politecnica delle Marche provvederà ad autorizzare lo svincolo di detta garanzia al termine del contratto e in sede di chiusura del rapporto e comunque dopo aver accertato che l'appaltatore abbia adempiuto a tutti gli obblighi contrattuali diretti e/o indiretti riguardanti l'appalto e che, pertanto, non sussistano pendenze o inadempienze; e comunque non oltre i sei mesi successivi alla data di scadenza del contratto. La garanzia prestata dovrà quindi avere efficacia temporale anche per detto periodo oltre la scadenza del contratto. Si applicano, per quanto non previsto nel presente comma, le disposizioni del citato art. 103.

ART. 16 – STIPULAZIONE DEL CONTRATTO ED ESECUZIONE ANTICIPATA

1. Le condizioni offerte dall'affidatario sono per lui vincolanti a tutti gli effetti contrattuali. La presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del capitolato da parte dell'affidatario equivalgono a dichiarazione di:

- perfetta conoscenza ed incondizionata accettazione della legge, dei regolamenti e di tutte le norme che regolano espressamente la materia, oltre che del contenuto del presente capitolato;
- accettazione delle attività oggetto del presente affidamento.

2. Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica nelle forme e nei modi previsti dalla piattaforma telematica di MEPA, subordinatamente:

- all'esito positivo delle verifiche ex art. 80 del D.lgs. 50/2016.
- attestazione del versamento dell'imposta di bollo quantificata in € 16,00, eventualmente anche mediante autocertificazione ai sensi dell'art. 76 del medesimo DPR 445/2000 dove si dichiara che l'imposta di bollo relativa all'atto in oggetto è stata assolta in modo virtuale ai sensi dell'art. 15, DPR n. 642/1972 con indicazione dell'Autorizzazione dall'Ufficio Territoriale competente, in tal caso la stazione appaltante richiederà in seguito l'avvenuto assolvimento.

In conformità all'art. 32, co. 13, del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., in casi di particolare urgenza, debitamente comprovata, l'Amministrazione potrà disporre, prima della stipula del contratto, l'anticipata esecuzione dello stesso.

ART. 17 – INADEMPIMENTI E PENALITÀ

1. L'operatore economico affidatario è responsabile dell'esatto adempimento delle obbligazioni contrattuali.

2. In particolare, in caso di mancato rispetto dei termini previsti per l'esecuzione delle prestazioni nonché per adempimento non conforme alle pattuizioni contrattuali, l'Amministrazione si riserva la facoltà di applicare una penalità pari all'uno per mille del valore del prodotto non consegnato per ogni giorno di ritardo e fino ad un massimo del 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale.

3. La contestazione dell'inadempimento al Fornitore avverrà in forma scritta e riporterà i riferimenti contrattuali con la descrizione dell'inadempimento e la misura della penalità che si intende applicare. Il fornitore dovrà comunicare, in ogni caso, per iscritto, le proprie deduzioni, supportate – se del caso - da una chiara ed esauriente documentazione, all'Amministrazione nel termine massimo di 5 (cinque) giorni lavorativi dalla ricezione della contestazione stessa. Qualora le controdeduzioni non pervengano all'Amministrazione Contraente nel termine indicato, ovvero, pur essendo pervenute tempestivamente, non siano ritenute idonee dall'Amministrazione a giustificare l'inadempienza contestata, l'Amministrazione stessa dovrà comunicare per iscritto al Fornitore la ritenuta infondatezza delle suddette

deduzioni e la conseguente applicazione delle penali stabilite nella Convenzione, a decorrere dall'inizio dell'inadempimento. Qualora, invece, le controdeduzioni del Fornitore siano ritenute idonee, l'Amministrazione provvederà a comunicare per iscritto al Fornitore medesimo la non applicazione delle penali.

4. Alla terza contestazione, cui non siano seguite giustificazioni ritenute valide, il Committente avrà facoltà di risolvere il contratto con danni a carico dell'affidatario. A tale scopo il Committente procederà all'incameramento della cauzione, fatto salvo il diritto ad ottenere il risarcimento del maggior danno.

5. Non si farà luogo al pagamento di fatture finché l'operatore economico affidatario non avrà provveduto al versamento dell'importo relativo alle maggiori spese sostenute ed alle penali notificate dall'Amministrazione conseguenti alle eventuali inadempienze contrattuali.

6. È fatta salva, in ogni caso, la facoltà dell'Amministrazione di esperire ogni altra azione per il risarcimento dei danni subiti.

ART. 18 – RECESSO E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

1. L'Università si riserva la facoltà di recedere dal contratto ai sensi dell'art 109 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., con preavviso di almeno 2 (due) mesi decorrenti dalla data di ricezione, da parte dell'Appaltatore, della relativa comunicazione. L'Università si riserva inoltre di recedere dal contratto qualora accerti la disponibilità di nuove convenzioni Consip che rechino condizioni più vantaggiose rispetto a quelle praticate dall'Appaltatore, nel caso in cui quest'ultimo non sia disposto a una revisione del prezzo in conformità a dette iniziative. Il recesso opererà, previo invio di apposita comunicazione, con un preavviso non inferiore a 15 giorni. Nelle suddette ipotesi l'Università resta obbligata al pagamento di quanto effettuato alla data in cui il recesso ha efficacia; con tale pagamento l'Appaltatore si ritiene soddisfatto di ogni suo avere e dichiara sin d'ora che non avrà altro a pretendere per qualsiasi titolo e in particolare per l'anticipato scioglimento del rapporto contrattuale.

2. Il contratto si intende risolto di diritto in caso di cessazione dell'attività da parte dell'affidatario.

3. Fermo quanto previsto da altre disposizioni di legge, qualora nei confronti dell'affidatario sia intervenuta l'emanazione di un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui all'articolo 3, della legge 27 dicembre 1956, n. 1423, ovvero sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per frodi nei riguardi della stazione appaltante, di subappaltatori, di fornitori, di lavoratori o di altri soggetti comunque interessati all'appalto, nonché per violazione degli obblighi attinenti alla sicurezza sul lavoro, il responsabile del procedimento procede alla risoluzione del contratto.

4. In relazione al disposto dell'art. 1456 c.c. il contratto si risolve nei casi di inadempimento delle seguenti obbligazioni:

a) mancato inizio dell'affidamento alla data stabilita;

b) violazione delle norme che disciplinano il subappalto;

c) interruzione non motivata dell'appalto;

d) in caso di deficienze o abusi ripetuti che rendano impossibile la regolare prosecuzione dell'appalto. In tale ultimo caso l'affidatario verrà preventivamente diffidato ai sensi dell'art. 1454 c.c..

5. Per qualsivoglia altro inadempimento non espressamente contemplato nei precedenti paragrafi si farà luogo alla risoluzione del contratto ai sensi di legge.

6. Qualora si riscontri l'insorgere di uno dei casi di risoluzione sopra specificati, l'Amministrazione appaltante notificherà all'affidatario l'addebito, con invito a produrre le proprie deduzioni entro il termine di 30 (trenta) giorni dalla data di notifica. Dopo tale data, in mancanza di controdeduzioni ritenute valide, il contratto sarà risolto di diritto.

7. Nel caso di risoluzione, l'affidatario ha diritto soltanto al pagamento di quanto regolarmente eseguito, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto.

8. Trovano applicazione gli articoli da 1453 a 1462 del Codice Civile nonché gli artt. 108 e 109 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..

ART. 19 – APPLICAZIONE DEL PROTOCOLLO DI LEGALITA'

1. L'operatore economico affidatario deve rispettare il Protocollo di legalità adottato dal Consiglio di Amministrazione dell'Università Politecnica delle Marche con deliberazione n. 162 del 30 maggio 2012, sottoscritto per accettazione in fase di partecipazione alla procedura di gara.

2. L'operatore economico affidatario si obbliga ad informare puntualmente tutto il personale di cui si avvale dei contenuti del Protocollo di legalità e a vigilare affinché gli impegni in esso contenuti siano osservati da tutti i collaboratori e da tutti i dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati.

3. L'operatore economico affidatario si obbliga ad inserire identiche clausole di integrità e di anticorruzione nei contratti di subappalto eventualmente stipulati, pena la mancata autorizzazione dei subappalti stessi da parte dell'Amministrazione. Lo stesso si obbliga inoltre ad acquisire con le stesse modalità previste per il subappalto preventiva autorizzazione da parte dell'Amministrazione anche relativamente ai sub-affidamenti.

4. Il contratto che sarà stipulato sarà risolto immediatamente e automaticamente, qualora dovessero emergere in corso di esecuzione del contratto violazioni definitivamente accertata al suddetto Protocollo di legalità.

ART. 20 – FORO COMPETENTE

1. In caso di controversie di qualsiasi natura, la competenza, in via esclusiva, spetterà al Foro di Ancona.

ART. 21 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

1. L'Università Politecnica delle Marche ai fini della gara effettua il trattamento dei dati forniti dagli operatori economici, secondo le disposizioni dettate dal D.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e successive modifiche nonché dalla normativa europea in materia di protezione dei dati personali, ed esclusivamente per le finalità connesse alla procedura e per l'eventuale successiva stipulazione e gestione del contratto.

2. I dati personali verranno trattati conformemente a quanto indicato nell'informativa per i partecipanti alle gare di appalto e alle altre procedure di selezione del contratto, ex art. 13, Reg. UE 679/2016, pubblicata sul sito web dell'Università Politecnica delle Marche alla voce "Privacy".

ART. 22 – RISERVATEZZA

1. Il Fornitore si impegna a conservare il più rigoroso riserbo in ordine a tutta la documentazione fornita dall'Università Politecnica delle Marche.

2. Il Fornitore si impegna altresì a non divulgare a terzi e a non utilizzare per fini estranei all'adempimento dell'accordo stesso procedure, notizie, dati, atti, informazioni o quant'altro relativo all'Università Politecnica delle Marche e al suo know-how.

3. Eventuali violazioni commesse dal Fornitore sulle disposizioni di cui al presente paragrafo saranno sanzionate ai sensi della normativa vigente in materia.

ART. 23 – RINVIO NORMATIVO

1. Per quanto non espressamente previsto nel presente capitolato, l'appalto sarà regolato dalle norme contenute nel Codice Civile e dalle norme legislative e regolamentari vigenti in materia, con particolare riferimento al D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

ALLEGATI:

1. *Computo metrico estimativo*
2. *Relazione Tecnico-illustrativa*
3. *Planimetrie*

**Committente**

UNIVERSITA' POLITECNICA DELLE MARCHE
AREA EDILIZIA INFRASTRUTTURE E LOGISTICA

Lavori di

FORNITURA IN OPERA DI TELONI IN PVC PER LA COPERTURA DELLE
FACCIE ESTERNE PALAZZO EX PROVINCIA - PIAZZA ROMA- ANCONA

Esecutore

DA DEFINIRE

COMPUTO METRICO ESTIMATIVO

Responsabile del Procedimento	<i>Dr.ssa Danti Michela</i>
Tecnico addetto	<i>Geom.Paolucci Stefano</i>
Computo	<i>Rettorato</i>
Importo totale fornitura	<i>69.938,50 €</i>



ANCONA, 29/01/2020

N.	Codice	Indicazione dei lavori e delle somministrazioni	Q.tà	Sommaro	
				Prezzo	Totale
Lavori a misura					
1	26.03.09.01	Compenso per uso di imbracatura anticaduta costituita da bretelle, cosciali, cintura di posizionamento, con attacco dorsale o sternale, completa di moschettone di aggancio. Costo d'uso mensile	3,00		
		SOMMANO cad	3,00	1,68	5,04
2	26.03.09.02	Compenso per uso di imbracatura anticaduta costituita da bretelle, cosciali, cintura di posizionamento, con attacco dorsale o sternale, completa di moschettone di aggancio. Costo d'uso mensile	3,00		
		SOMMANO cad	3,00	1,68	5,04
	28.02.002	Autogru, compreso operatore, consumi, carburanti, lubrificanti, normale manutenzione ed assicurazioni R.C.; escluse riparazioni e relative ore di fermo a carico del noleggiatore			
3	28.02.002	001 Autogru per movimentazione logistica, con braccio fisso con portata 10 t	40,00		
		SOMMANO h	40,00	70,49	2.819,60
	28.02.004	Piattaforma aerea a cella; compreso consumi, carburanti, lubrificanti, normale manutenzione ed assicurazioni R.C.; escluse riparazioni e relative ore di fermo a carico del noleggiatore			
4	28.02.004	004 Portata 300 kg su braccio telescopico fino ad altezza 26 m; compreso operatore	32,00		
		SOMMANO h	32,00	76,98	2.463,36
5	NP01	Copertura con maxi teli serigrafati delle facciate esterne del perimetro del fabbricato ex Provincia secondo le seguenti fasi di lavorazione: F.p.o. di telo in rete mesh microforata in PVC con classe di ignifugazione 1, peso non inferiore a 270 gr/mq, con stampa digitale quadricromia tecnologia HP come da immagine fornita dal committente, comprese le saldature e anelli ogni 50 cm. è quant'altro necessario per dare il lavoro finito a regola d'arte.			
		parete lato nord	1.128,94		
		parete lato est	644,90		
		parete lato sud	1.127,49		
		parete lato ovest	645,93		
		passerella di collegamento ex rettorato	246,68		
		SOMMANO mq	3.793,94	9,00	34.145,46
6	NP02	Relazione di calcolo della verifica della resistenza degli elementi strutturali alle massime sollecitazioni e degli ancoraggi alla struttura, redatta da un tecnico abilitato.	1,00		
		SOMMANO cad.	1,00	1.000,00	1.000,00
7	NP03	F.p.o. di cavetto di acciaio zincato di adeguata sezione per cavi guida di collegamento teli in PVC forniti alla voce NP01 alle strutture metalliche previste alla voce 11.01.006.002, complti di sistemi di fissaggio adeguati.	1.500,00		
		SOMMANO m	1.500,00	1,00	1.500,00
8	NP04	F.p.o. di struttura di sostegno della telonatura alla voce NP01, in profilati di alluminio naturale del tipo resistente agli agenti atmosferici, di adeguata sezione come da calcolo alla voce NP02, da collegare al fabbricato esistente con opportune cravatte, composta da: -montanti verticali ed orizzontali, controventature se ritenute necessarie;-giunzioni dei tubolari;-giunzioni angolari;-viteria inox, piastre ecc.. è quant'altro necessario per dare il lavoro finito a regola d'arte.	1,00		
		SOMMANO a corpo	1,00	20.000,00	20.000,00
		Totale LAVORI A MISURA			61.938,50



RELAZIONE TECNICO - ILLUSTRATIVA

Al fine di armonizzare l'edificio denominato "ex Palazzo della Provincia", oggetto di lavorazioni a partire dal prossimo anno, al contesto storico circostante, l'Università Politecnica delle Marche ha deciso di ricoprire l'attuale scheletro con teloni di facciata che diano decoro rispetto all'attuale stato dei luoghi.

A tal scopo i tecnici dell'Area Edilizia Infrastrutture e Logistica hanno redatto un progetto per la copertura delle facciate esterne di tutto il perimetro del fabbricato tramite la fornitura, ed il relativo posizionamento, di teli in rete microforata in PVC serigrafati come da immagine allegate alla presente relazione.

Il montaggio dei teloni, già predisposti di anelli distanziati di 50 cm., saranno ancorati alla struttura di sostegno costituita da profilati in alluminio tramite un cavetto di acciaio ed adeguati sistemi di fissaggio come meglio specificato nelle voci di computo metrico.

La struttura di sostegno dovrà essere verificata da un tecnico abilitato e redatta la relazione di calcolo della resistenza degli elementi strutturali e degli ancoraggi alla struttura esistente.

Oltre a dette attività, come previsto da computo allegato, sono da considerare incluse nell'offerta:

- il servizio di progettazione grafica del telo;
- il Coordinatore per la Sicurezza in fase di progettazione/esecuzione.

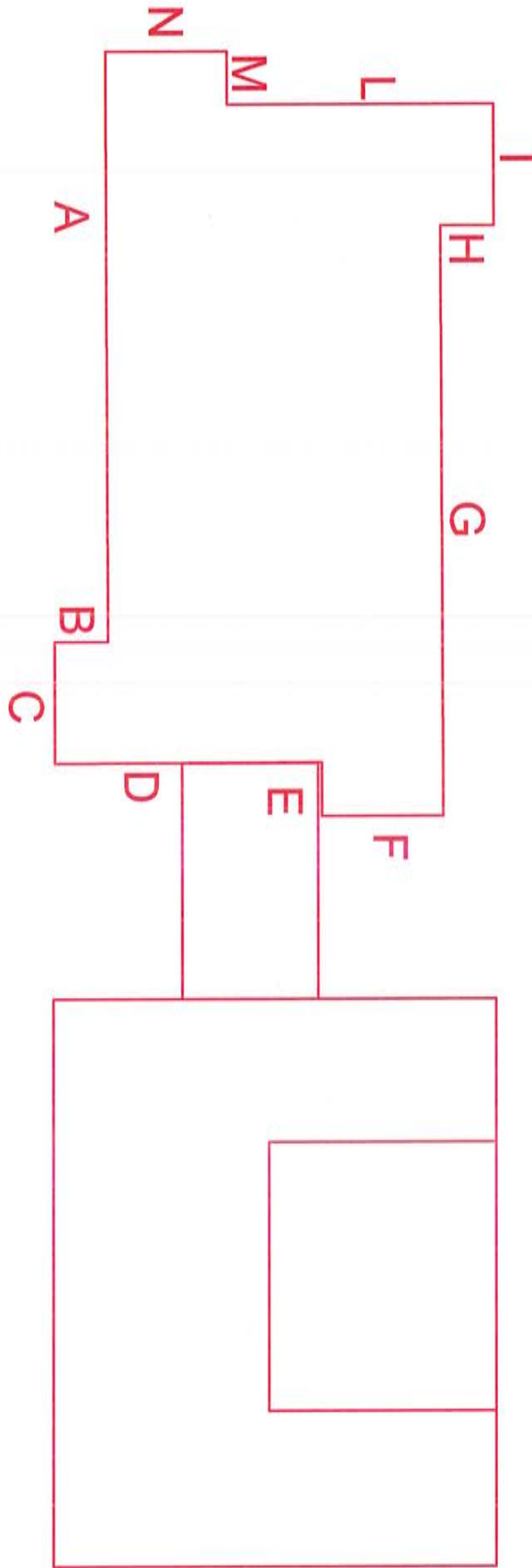
L'importo presunto del progetto è pari ad € 69.938,50.

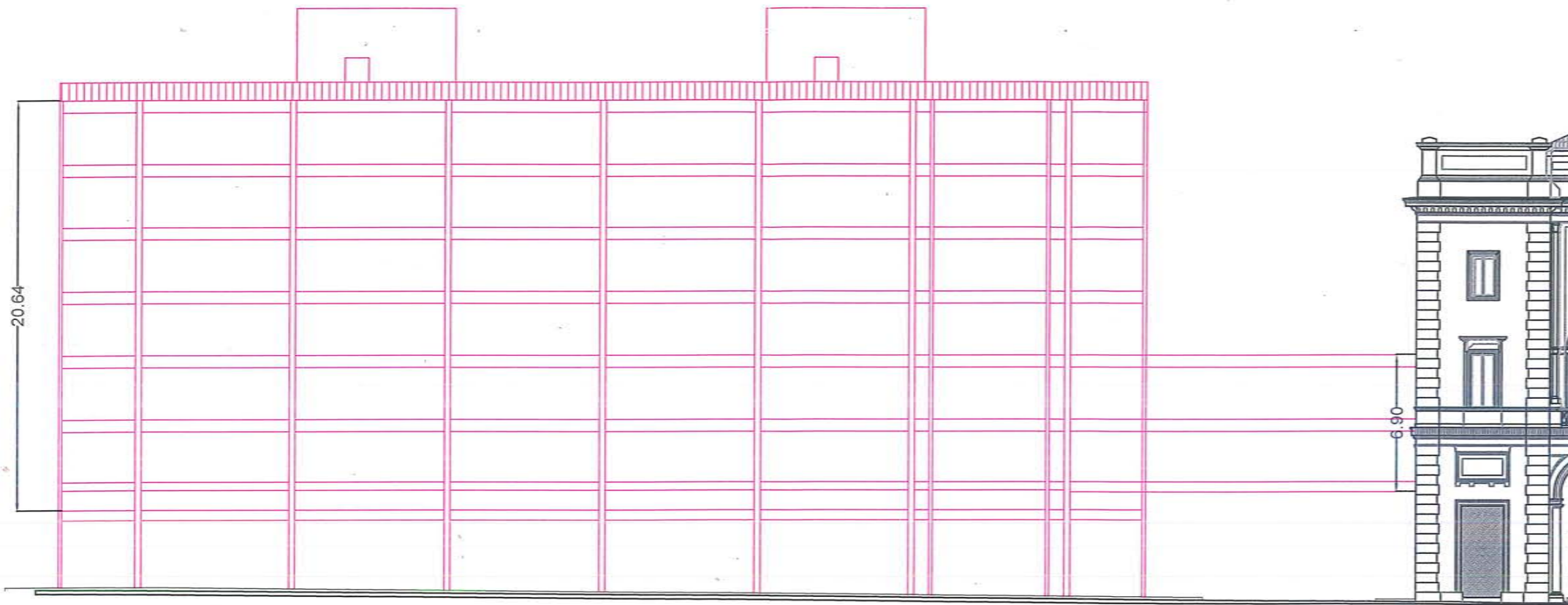
Il tempo utile valutato per dare ultimata la fornitura in opera è fissato in giorni 40 (quaranta) naturali, consecutivi e continui, decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto.



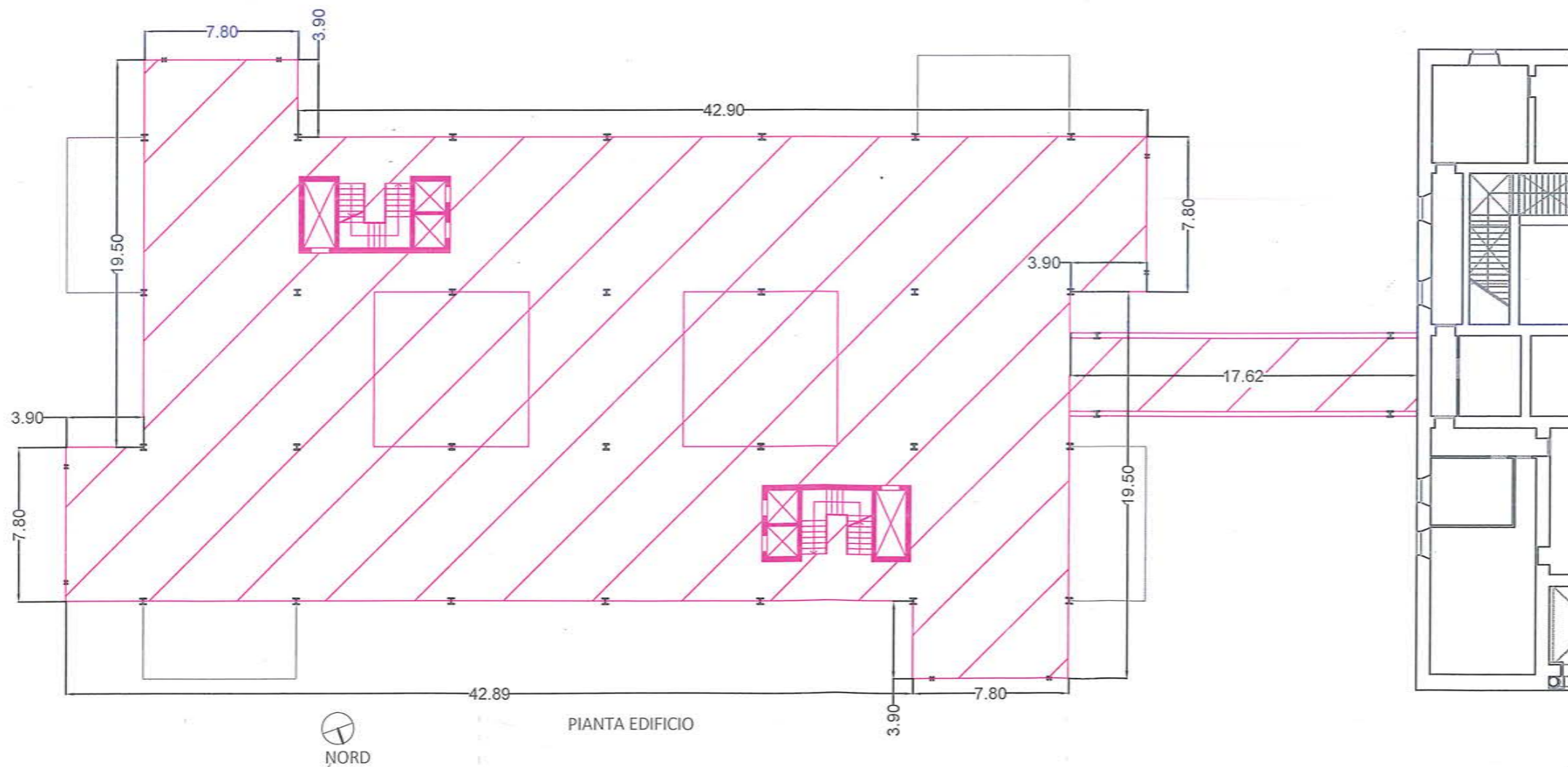
IL DIRIGENTE DELL'AREA EDILIZIA
INFRASTRUTTURE E LOGISTICA

Ing. Salvatore Barile





PROSPETTO NORD



PIANTA EDIFICIO





ISTANZA DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Nella forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà e di certificazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000

INDAGINE DI MERCATO FINALIZZATA ALL'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 36, co. 2, lett. b) del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., della fornitura e posa in opera di teloni in pvc per la copertura delle facciate esterne palazzo ex Provincia – Ancona. Importo base di gara pari ad € 69.938,50 oltre Iva ed oneri per la sicurezza da rischi interferenziali non soggetti a ribasso pari ad € 0.

NUMERO GARA: 7711142 CIG: 8239733AC4

Spett.le

Università Politecnica delle Marche

Piazza Roma, 22

60100 Ancona

protocollo@pec.univpm.it

Il sottoscritto _____ nato a _____ il
____/____/____ C.F. _____, residente a
_____ prov. ____ cap _____ via
_____ in qualità di
_____ (eventualmente) giusta procura generale/speciale n.
_____ del ____/____/____ autorizzato a rappresentare legalmente l'impresa
_____ con
sede legale in _____ prov. ____ cap
____/____/____ via _____ Partita I.V.A. n. _____
Codice fiscale n. _____ telefono _____ fax
_____ **PEC (dato obbligatorio)** _____

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del suddetto D.P.R. 445/2000;

DICHIARA

- di essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- di essere in possesso del requisito di idoneità professionale di iscrizione nel registro della Camera di



commercio, industria, artigianato e agricoltura per le attività attinenti alla presente procedura;

- di essere abilitati o di impegnarsi ad abilitarsi al bando MEPA “Beni” - Categoria “Tessuti, Indumenti (DPI e non), Equipaggiamenti ed attrezzature di sicurezza/difesa” entro la data di invio della Trattativa Diretta;
- di aver preso visione dell’informativa per partecipare alle gare di appalto o ad altre procedure di selezione del contraente, pubblicato sul sito web dell’Università Politecnica delle Marche alla voce “Privacy”;
- di accettare le condizioni e le modalità di esecuzione del Servizio in questione secondo quanto previsto dal Capitolato d’Appalto;

MANIFESTA

- Il proprio interesse all’affidamento del servizio in questione

INVIA

- La “scheda di offerta economica” opportunamente completata
- PASSOE

Firmato DIGITALMENTE dal legale rappresentante/procuratore (SIG.....) – D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. – CAD

- | |
|--|
| <ol style="list-style-type: none">1. In caso di sottoscrizione da parte di procuratore va allegata la relativa procura.2. In caso di A.T.I. o Consorzio ordinario (costituiti o da costituirsi) la presente dichiarazione dovrà essere presentata da ciascuna delle imprese raggruppate o raggruppande.3. In caso di Consorzio che partecipi tramite alcune delle proprie consorziate, la presente dichiarazione dovrà essere presentata dal Consorzio e da ciascuna delle imprese indicate dal Consorzio, quali imprese in possesso dei requisiti e, in caso di aggiudicazione, esecutrici dell'appalto.4. In caso di G.E.I.E. (costituite o da costituirsi) la presente dichiarazione dovrà essere presentata da ciascuna delle imprese partecipanti alla gara. |
|--|

Firmato DIGITALMENTE dal legale rappresentante/procuratore (SIG.....) – D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. –

ALLEGATO - OFFERTA ECONOMICA
NUMERO GARA 7711142
CIG 8239733AC4

Il sottoscritto nato a.....(.....) il, domiciliato per la carica ove appresso, in qualità di della impresa C.F./P.IVA, con sede in..... (___), Via, pienamente consapevole della responsabilità penale cui va incontro, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci o di formazione, esibizione o uso di atti falsi ovvero di atti contenenti dati non più rispondenti a verità,

OFFRE		
<i>FORNITURA E POSA IN OPERA DI TELONI IN PVC PER LA COPERTURA DELLE FACCIATE ESTERNE PALAZZO EX PROVINCIA - ANCONA</i>	Importo Base di gara	Importo Offerto
Importo soggetto a ribasso	69.938,50 €	
Importo NON soggetto a ribasso	0,00 €	
TOTALE offerto	69.938,50 €	0,00 €



DISCIPLINARE DI AFFIDAMENTO

INDAGINE DI MERCATO FINALIZZATA ALL'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER AFFIDAMENTO DIRETTO DELLA "Fornitura e posa in opera di teloni in pvc per la copertura delle facciate esterne palazzo ex Provincia – Ancona. Importo base di gara pari ad € 69.938,50 oltre Iva ed oneri per la sicurezza da rischi interferenziali non soggetti a ribasso pari ad € 0." - Procedura ex art. 36 co. 2 lett. b) D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

NUMERO GARA 7711142 CIG 8239733AC4

PREMESSE

Questa amministrazione ha disposto di affidare la fornitura in oggetto mediante affidamento diretto ex art. 36 co. 2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., previo espletamento di una indagine esplorativa di mercato tesa ad individuare gli operatori interessati al detto affidamento.

Il presente disciplinare di gara contiene le norme integrative al Capitolato d'appalto relative alle modalità di partecipazione alla procedura di AFFIDAMENTO DIRETTO indetta dall'Università Politecnica delle Marche – Area Edilizia, Infrastrutture e Logistica, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto di cui all'oggetto.

Possono partecipare alla gara gli operatori economici, in forma singola o associata, di cui all'art. 45 del Codice. Ai raggruppamenti temporanei e ai consorzi ordinari di operatori economici, si applicano le disposizioni di cui all'art. 48 del Codice. Sono ammessi alla gara gli operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, nonché gli operatori economici di Paesi terzi firmatari degli accordi di cui all'art. 49 del Codice, alle condizioni di cui al presente disciplinare di gara.

Responsabile del Procedimento: **Dott.ssa Michela Danti** tel. 071/220 2284 – PEC: protocollo@pec.univpm.it.

La documentazione di gara comprende: 1) Capitolato d'Appalto; 2) Disciplinare di gara e relativi allegati (Protocollo di Legalità, DGUE, Dichiarazione integrativa, Dichiarazione ex art. 80, Dichiarazione informativa ai sensi dell'art. 13 Reg. UE 2016/679 (GDPR)).

L'operatore economico è invitato a presentare il proprio preventivo tenuto conto dei patti e delle condizioni di cui al capitolato ed al presente disciplinare.

L'operatore economico dovrà essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art.80 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. nonché dei requisiti di qualificazione ex art. 83 D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., con particolare riguardo a:



- Iscrizione nel registro della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, per le attività attinenti alla presente procedura;
- Abilitazione o impegno ad abilitarsi alla data di presentazione dell'istanza di manifestazione di interesse, pena l'irricevibilità della stessa al bando MEPA "Prodotti" - Categoria "Tessuti, Indumenti (DPI e non), Equipaggiamenti ed attrezzature di sicurezza/difesa" entro la data di avvio della Trattativa diretta;

Art. 1 – Valore stimato dell'appalto ed importo a base di gara

Il valore stimato dell'appalto ai sensi dell'art. 35 co. 4 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., è pari ad **€69.938,50** oltre iva ed oneri per la sicurezza da rischi interferenziali non soggetti a ribasso pari ad € 0, come risultante dalla scheda di offerta economica presentata dall'operatore economico in sede di manifestazione di interesse. L'operatore economico ha, comunque, la facoltà di ribassare ulteriormente il suddetto valore presunto indicando il valore definitivo dell'appalto nella scheda di offerta economica (All. F) allegata al presente disciplinare.

Art. 2 – Modalità di presentazione

La documentazione dovrà pervenire entro il termine indicato come "scadenza presentazione offerta" nella Trattativa Diretta MEPA, esclusivamente per mezzo della piattaforma telematica del MEPA.



DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:

- **DGUE (AII. A)** compilata e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'offerente. Nel caso di RTI e Consorzi, per la compilazione si rimanda alle Linee Guida del MIT del 18/07/2016; la dichiarazione in merito al possesso dei requisiti di cui all'art. 80, co. 1 e 2, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. può essere presentata dal legale rappresentante dell'operatore economico in nome e per conto delle seguenti altre figure indicate dalla Legge:
 - ✓ in caso di ditta individuale: titolare e direttore tecnico;
 - ✓ in caso di società in nome collettivo: tutti i soci e direttore tecnico;
 - ✓ in caso di società in accomandita semplice: tutti i soci accomandatari e direttore tecnico;
 - ✓ in caso di altre società o consorzi: tutti i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di altro tipo di società o consorzio.
 - ✓ In alternativa a questa dichiarazione l'operatore economico può presentare una singola autocertificazione da parte di ciascuno dei soggetti sopra indicati (utilizzare l'**Allegato 1-A** alla presente lettera).

- **PROTOCOLLO DI LEGALITÀ (AII. B)** sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'offerente, per incondizionata accettazione.
*La mancata accettazione delle condizioni contenute nel suddetto documento costituisce **causa di esclusione** dalla procedura ai sensi dell'art. 1 c. 17 della L. 190/2012;*

- **DICHIARAZIONE INTEGRATIVA (AII. C)** sottoscritta digitalmente da un amministratore munito di poteri di rappresentanza o da un procuratore speciale (nel qual caso deve essere allegata la procura speciale o copia autentica della medesima) attestante:
 - ❖ a completamento del possesso dei requisiti generali, in aggiunta a quanto già dichiarato nel DGUE, in applicazione delle modifiche apportate al Codice dal D.L. 135/2018, di non essere colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia l'integrità o l'affidabilità dell'operatore economico, ai sensi dell'art. 80, co. 5, lett. c), del D.Lgs. 50/2016;
 - ❖ a completamento del possesso dei requisiti generali, in aggiunta a quanto già dichiarato nel DGUE, in applicazione delle modifiche apportate al Codice dal D.L. 135/2018, di non aver tentato di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate a fini di proprio vantaggio e di non aver fornito, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione, e di non aver omesso le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione ai sensi dell'art. 80, co. 5, lett. c-bis), del D.Lgs. 50/2016;
 - ❖ a completamento del possesso dei requisiti generali, in aggiunta a quanto già dichiarato nel DGUE, in applicazione delle modifiche apportate al Codice dal D.L. 135/2018, di non aver dimostrato significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento ovvero la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili, ai sensi dell'art. 80, co. 5, lett. c-ter), del D.Lgs. 50/2016;



- ❖ a completamento del possesso dei requisiti generali, in aggiunta a quanto già dichiarato nel DGUE, in applicazione delle modifiche apportate al Codice dal D.Lgs. 56/2017, di non aver presentato nella procedura di gara in corso documentazione o
 - ❖ dichiarazioni non veritiere, ai sensi dell'art. 80, co. 5, lett. f-bis), del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
 - ❖ a completamento del possesso dei requisiti generali, in aggiunta a quanto già dichiarato nel DGUE, in applicazione delle modifiche apportate al Codice dal D.Lgs. 56/2017, di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti, ai sensi dell'art. 80, co. 5, lett. f-ter), del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
 - ❖ la conferma del possesso dei requisiti di partecipazione dichiarati in fase di manifestazione di interesse;
 - ❖ *(in caso di associazione temporanea di imprese di cui alla lett. d del Codice)* le parti di prestazioni assunte da ogni partecipante all'associazione temporanea;
 - ❖ *(in caso di consorzio di cui alle lett. b e c dell'art. 45 del Codice)* le imprese consorziate che eseguiranno il servizio;
 - ❖ l'accettazione, senza condizione o riserva alcuna, di tutte le norme e disposizioni contenute nel capitolato speciale di appalto e ogni altro elaborato allegato alla presente procedura;
 - ❖ di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali;
 - ❖ di aver preso visione dell'informativa per partecipare alle gare di appalto o ad altre procedure di selezione del contraente, pubblicato sul sito web dell'Università Politecnica delle Marche alla voce "Privacy";
 - ❖ l'indirizzo di posta elettronica certificata presso il quale verranno effettuate le comunicazioni relative alla presente procedura.
- **CAPITOLATO D'APPALTO (AII. D)** sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'offerente per incondizionata accettazione;
- **Dichiarazione informativa ai sensi dell'art. 13 Reg. UE 2016679 (GDPR)**, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante (AII. E)
- **GARANZIA PROVVISORIA:**
La garanzia provvisoria è determinata in € 1.398,77 pari al 2% del valore base dell'affidamento, costituita ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., ovvero:
- a) Sotto forma di cauzione mediante:
- Versamento in contanti (fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'art. 49 co. 1 del D.Lgs. 231/2007) presso la Divisione Provveditorato Economato e Patrimonio di Via Oberdan, 12 - Ancona, previo accordo con l'Economo, Tel. 071 220 2237 nei seguenti giorni
 - Lunedì dalle ore 11.00 alle ore 13.00
 - Martedì dalle ore 11.00 alle ore 13.00
 - Mercoledì dalle ore 11.00 alle ore 13.00 - dalle ore 15.00 alle ore 16.30



- Giovedì dalle ore 11.00 alle ore 13.00
 - Venerdì dalle ore 11.00 alle ore 13.00;
 - Bonifico Bancario IBAN IT95P0200802626000000600882 Unicredit SPA;
 - Assegno Circolare intestato all'Università Politecnica delle Marche da depositare presso la suddetta Divisione Provveditorato Economato e Patrimonio;
 - Titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate a titolo di pegno a favore dell'Università Politecnica delle Marche;
- b) Sotto forma di fideiussione bancaria o polizza assicurativa* (sottoscritta digitalmente dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante) secondo quanto stabilito al co. 3 del medesimo articolo.

**La garanzia dovrà essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;*

La garanzia prestata mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa dovrà:

1. Contenere la clausola di rinuncia espressa al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del Codice Civile;
2. Contenere la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, 2° co. c.c.;
3. Contenere l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
4. Avere efficacia per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
5. L'offerta, inoltre, deve essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia per ulteriori 180 giorni, su richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
6. Essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante.

L'importo della garanzia provvisoria e la durata del suo eventuale rinnovo sono ridotti nelle percentuali indicate nell'art. 93, c.7 D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.; per usufruire di dette riduzioni l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

La garanzia provvisoria prestata dall'aggiudicatario, sarà svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre sarà restituita, ad avvenuta aggiudicazione, alle ditte non aggiudicatarie.



- **IMPEGNO DI UN FIDEIUSSORE**, sottoscritto digitalmente dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante (anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria), a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui agli artt. 103 e 104 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. qualora l'offerente risultasse affidatario. Detta allegazione non si richiede agli operatori economici indicati nell'art. 93, co. 8;
- **OFFERTA ECONOMICA (Al. F)**, l'operatore economico dovrà allegare il modello di offerta economica, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'Impresa.

Eventuale ulteriore documentazione:

Nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito:

- Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, nella forma prescritta, prima della data di presentazione dell'offerta;

Nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti:

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, qualora gli stessi non siano rinvenibili mediante accesso alla banca dati della Camera di Commercio, con indicazione del soggetto designato quale capofila;

In caso di Avvalimento (a pena di esclusione dalla procedura):

- Dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa ausiliaria attestante: - l'obbligo incondizionato e irrevocabile, verso il concorrente e verso l'amministrazione, di messa a disposizione per tutta la durata del contratto di appalto delle risorse necessarie di cui è carente il concorrente; - la non partecipazione alla gara in proprio o associata o consorziata;
- Documento di gara Unico Europeo relativo all'impresa ausiliaria;
- Originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del contratto.

TUTTI I DOCUMENTI RICHIESTI SONO OBBLIGATORI.

I DOCUMENTI RICHIESTI DEVONO ESSERE CARICATI NELLA PIATTAFORMA MEPA IN FORMATO PDF/A (allegato 2 al DPCM 3 dicembre 2013 "Regole tecniche in materia di sistema di conservazione ai sensi degli articoli 20, commi 3 e 5-bis, 23-ter, comma 4, 43, commi 1 e 3, 44, 44-bis e 71, comma 1, del Codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005").



Art. 3 – Soccorso istruttorio

Ai sensi dell'art. 83 co. 9 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. *“Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa”*.

Art. 4 – Subappalto

Il subappalto è ammesso alle condizioni e nei limiti di cui all'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Si precisa che la quota percentuale subappaltabile deve essere contenuta entro il limite massimo del 40% dell'importo contrattuale complessivo.

La stazione appaltante procederà al pagamento diretto del subappaltatore solo nelle ipotesi indicate dall'art.105, co.13, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. Nei restanti casi, i pagamenti saranno effettuati all'appaltatore che dovrà trasmettere alla Stazione appaltante, entro venti giorni dagli stessi, copia delle fatture quietanzate, emesse dai subappaltatori.

Art. 5 – Avvalimento

Il concorrente – singolo o consorziato o raggruppato, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e/o tecnico professionale ex art. 83 co. 1 lett. b) e c), avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto (anche partecipante allo stesso raggruppamento o al consorzio) dichiarandolo espressamente nel DGUE. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido delle obbligazioni assunte con la stipula del contratto. A tale fine, si ricorda che l'appalto è in ogni caso eseguito dall'impresa ausiliata e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati. Si precisa, inoltre, che in caso di ricorso all'avvalimento: - non è ammesso che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, pena l'esclusione di tutti i concorrenti che si siano avvalsi della medesima impresa;

- non è ammessa la partecipazione contemporanea al medesimo lotto dell'impresa ausiliaria e di quella che si avvale dei requisiti di quest'ultima, pena l'esclusione di entrambe le imprese;

- è ammesso che il concorrente possa avvalersi di più imprese ausiliarie per il medesimo requisito. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Art. 6 - Stipula

Il Contratto verrà stipulato mediante il “documento di stipula” prodotto dalla piattaforma MEPA, subordinatamente:

1. All'esito positivo delle verifiche ex art. 80 del D.Lgs. 50/2016;



2. Acquisizione della garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 nella misura del 10% (ovvero secondo le disposizioni contenute nell'art.103 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii) da calcolarsi sull'importo contrattuale sotto forma di cauzione o fidejussione con le modalità di cui all'art. 93, co. 2 e 3 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, ovvero:
- a) Sotto forma di cauzione mediante:
- Versamento in contanti (fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'art. 49 co. 1 del D.Lgs. 231/2007) presso la Divisione Provveditorato Economato e Patrimonio di Via Oberdan, 12 - Ancona, previo accordo con l'Economo, Tel. 071 220 2237 nei seguenti giorni
 - Lunedì dalle ore 11.00 alle ore 13.00
 - Martedì dalle ore 11.00 alle ore 13.00
 - Mercoledì dalle ore 11.00 alle ore 13.00 - dalle ore 15.00 alle ore 16.30
 - Giovedì dalle ore 11.00 alle ore 13.00
 - Venerdì dalle ore 11.00 alle ore 13.00;
 - Bonifico Bancario IBAN IT95P0200802626000000600882 Unicredit SPA;
 - Assegno Circolare intestato all'Università Politecnica delle Marche da depositare presso la suddetta Divisione Provveditorato Economato e Patrimonio;
 - Titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate a titolo di pegno a favore dell'Università Politecnica delle Marche;
- b) Sotto forma di fideiussione bancaria o polizza assicurativa (sottoscritta digitalmente dal garante) secondo quanto stabilito al co. 3 dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.
3. All'attestazione del versamento dell'imposta di bollo quantificata in € 16,00 eventualmente anche mediante autocertificazione ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000 dove si dichiara che l'imposta di bollo relativa all'atto in oggetto è stata assolta in modo virtuale ai sensi dell'art. 15, DPR n. 642/1972 con indicazione dell'Autorizzazione dall'Ufficio Territoriale competente, in tal caso la stazione appaltante richiederà in seguito l'avvenuto assolvimento.

Art. 7 – Privacy

I dati personali forniti dagli operatori economici verranno trattati unicamente per le sole finalità relative allo svolgimento della procedura in questione, ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. b), Reg. UE 679/2016. I dati personali verranno trattati conformemente a quanto indicato nell'informativa per i partecipanti alle gare di appalto e alle altre procedure di selezione del contratto, ex art. 13, Reg. UE 679/2016, pubblicata sul sito web dell'Università Politecnica delle Marche alla voce "Privacy".



Responsabili del trattamento e protezioni dati sono:

IDENTITA' E DATI DI CONTATTO DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Università Politecnica delle Marche in persona del Magnifico Rettore (Legale rappresentante) Prof. Gian Luca Gregori

P.zza Roma, 22 – 60121 ANCONA

Tel. 071.2201

pec.: protocollo@pec.univpm.it

IDENTITA' E DATI DI CONTATTO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Dott.ssa Rosalba Sacchettoni

Via Oberdan, 8 - 60121 ANCONA

Tel. 071.2203002

pec.: rpd@pec.univpm.it

Art. 8 – Disposizioni Finali

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente documento e nel capitolato speciale d'appalto, si rinvia alla documentazione relativa alla disciplina del Mercato Elettronico, ivi compresi il Bando di Abilitazione e i relativi Allegati, tutti gli atti e i documenti che disciplinano l'Abilitazione, la registrazione, l'accesso e la partecipazione dei soggetti al Mercato Elettronico ed alla normativa vigente in materia di appalti.

Il Responsabile Unico del Procedimento

Dott.ssa Michela Danti

Allegati:

Allegato A – DGUE

Allegato 1A – Dichiarazione ex art. 80

Allegato B – Protocollo di legalità

Allegato C – Dichiarazione integrativa

Allegato D – Capitolato d'appalto

Allegato E – Dichiarazione informativa ai sensi dell'art. 13 Reg. UE 2016679 (GDPR)

Allegato F – Offerta Economica