



Disciplinare di gara

OGGETTO: procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D. Lgs. n. 50/2016 per l'affidamento del servizio di progettazione definitiva relativo alla realizzazione di nuove aule presso il Polo Murri della Facoltà di Medicina e Chirurgia – località Torrette – Ancona.

Numero di gara: 7730950 – CIG: 8262647800

1. PREMESSE

Con decreto del Direttore generale n. 146 del 1 aprile 2020 questa Amministrazione ha disposto di affidare il servizio di progettazione definitiva relativo alla realizzazione di nuove aule presso il Polo Murri della Facoltà di Medicina e Chirurgia – località Torrette – Ancona, mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. b) del D. Lgs n. 50/2016 (acquisizione di servizi sotto soglia), con invio di RDO sulla piattaforma M.E.P.A.

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:

Università Politecnica delle Marche, con sede in Ancona, piazza Roma n.22

tel. (+39) 071 2201 - indirizzo PEC: protocollo@pec.univpm.it - indirizzo internet <http://www.univpm.it>

Ufficio di riferimento per la procedura aperta:
AREA EDILIZIA, INFRASTRUTTURE E LOGISTICA

Responsabile del procedimento: ing. Salvatore Barile
Referente procedimento di gara: dott. Stefano Ottaviani

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, COMUNICAZIONI E CHIARIMENTI

Il presente disciplinare di gara, completo di allegati, è parte integrante e sostanziale della R.D.O. e contiene le norme integrative relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dall'Università Politecnica delle Marche, ai documenti da presentare a corredo dell'offerta ed alla procedura di aggiudicazione nonché alle altre ulteriori informazioni relative all'appalto in questione, comprese le condizioni del contratto che verrà concluso con l'aggiudicatario.

2.1. Documenti di gara

La documentazione di gara comprende:

- A. Disciplinare di gara;
 - A.1 DGUE
 - A.2 Dichiarazione integrativa al DGUE
 - A.3 Protocollo di Legalità
- B. Documentazione tecnica:
 - B.1 Progetto di Fattibilità Tecnico Economica;
 - B.2 Capitolato Speciale d'Appalto;

2.2. Comunicazioni e Chiarimenti

Tutte le comunicazioni tra la stazione appaltante e l'operatore economico che si rendessero necessarie nel corso della presente procedura quali, a titolo esemplificativo, eventuali richieste di chiarimenti o di documenti dovranno di regola essere effettuate utilizzando la apposita posta del Mercato elettronico.

I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimenti sono indicati nel riepilogo della RDO a sistema. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate prima della scadenza dei predetti termini a tutti i



partecipanti per via telematica attraverso la funzione dedicata nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

Diversamente, verranno effettuate mediante PEC, e comunque mediante le modalità descritte dall'art. 76 del D. Lgs. 50/2016, le comunicazioni contemplate nel suddetto articolo, come ad es. la comunicazione di aggiudicazione o di esclusione dall'appalto.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

Sul sito internet di Ateneo www.univpm.it - "Amministrazione Trasparente" - "Bandi di Gara e Contratti" - "Atti delle Amministrazioni Aggiudicatrici e degli Enti Aggiudicatori distintamente per ogni Procedura" - "Gare di Appalto" - "Affidamento del servizio di progettazione definitiva relativo alla realizzazione di nuove aule presso il Polo Murri della Facoltà di Medicina e Chirurgia - località Torrette - Ancona, l'Università Politecnica delle Marche effettuerà, anche con valore di notificazione, le pubblicazioni degli atti della procedura in questione, sulla base dei principi di cui all'art.29, comma 1, del D. Lgs. 50 /2016.

Si invitano pertanto tutti i soggetti interessati, ad un costante monitoraggio del sito di Ateneo e della piattaforma MEPA

3. OGGETTO ED IMPORTO

L'appalto ha per oggetto il servizio di progettazione definitiva relativo alla realizzazione di nuove aule presso il Polo Murri della Facoltà di Medicina e Chirurgia - località Torrette - Ancona, mediante negoziazione MEPA (R.d.O.) - Bando MEPA "Prestazione di Servizi alle Pubbliche Amministrazioni" - Categoria "Servizi Professionali di progettazione e verifica della progettazione di opere di ingegneria civile"

Sono compresi nell'appalto tutte le prestazioni, le forniture e le provviste necessarie per dare il servizio completamente compiuto secondo le condizioni stabilite dal Capitolato Speciale d'Appalto (Allegato "B.2"), e con le caratteristiche tecniche, qualitative e quantitative previste dal medesimo.

L'importo a base di gara è pari a € 91.000,00, netto di oneri previdenziali e assistenziali e IVA.

L'importo a base di gara è stato calcolato ai sensi del decreto Ministro della giustizia 17 giugno 2016 "Approvazione delle Tabelle dei corrispettivi commisurati a livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8 del Codice" (in seguito: d.m. 17.6.2016).

La prestazione principale è quella relativa a Edilizia E.10.

4. DURATA DELL'APPALTO

Il progetto definitivo deve essere redatto e consegnato all'Amministrazione completo in tutti i suoi elaborati entro 30 giorni, naturali, successivi e continui, con decorrenza dalla sottoscrizione del documento di stipula prodotto della piattaforma telematica del MEPA e, comunque, non oltre il 5 giugno 2020.

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:
Università Politecnica delle Marche, con sede in Ancona, piazza Roma n.22
tel. (+39) 071 2201 - indirizzo PEC: protocollo@pec.univpm.it - indirizzo internet <http://www.univpm.it>

Ufficio di riferimento per la procedura aperta:
AREA EDILIZIA, INFRASTRUTTURE E LOGISTICA

Responsabile del procedimento: ing. Salvatore Barile
Referente procedimento di gara: dott. Stefano Ottaviani



5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 46 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. In particolare sono ammessi a partecipare:

- a. liberi professionisti singoli od associati nelle forme riconosciute dal vigente quadro normativo;
- b. società di professionisti;
- c. società di ingegneria;
- d. prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i codici CPV da 74200000-1 a 74276400-8 e da 74310000-5 a 74323100-0 e 74874000-6 - e successivi aggiornamenti - stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- e. consorzi stabili di società di professionisti, di società di ingegneria, anche in forma mista (in seguito anche consorzi stabili di società) e i GEIE;
- f. consorzi stabili professionali ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017;
- g. aggregazioni tra gli operatori economici di cui ai punti a), b) c) e d) aderenti al contratto di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017) ai quali si applicano le disposizioni di cui all'articolo 48 in quanto compatibili.
- h. raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) a g) del presente elenco;

È ammessa la partecipazione dei soggetti di cui alla precedente lett. h) anche se non ancora costituiti.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Gli operatori economici retisti non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi stabili di cui alle precedenti lett. e) e f) sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi stabili, i consorziati designati dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio stabile, quest'ultimo indicherà in gara il consorziato esecutore.

Le aggregazioni di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista) rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- I. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, in legge 9 aprile 2009, n. 33, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- II. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*ter*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, in legge 9 aprile 2009, n. 33, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:

Università Politecnica delle Marche, con sede in Ancona, piazza Roma n.22

tel. (+39) 071 2201 - indirizzo PEC: protocollo@pec.univpm.it - indirizzo internet <http://www.univpm.it>

Ufficio di riferimento per la procedura aperta:
AREA EDILIZIA, INFRASTRUTTURE E LOGISTICA

Responsabile del procedimento: ing. Salvatore Barile
Referente procedimento di gara: dott. Stefano Ottaviani



comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;

- III. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*ter*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, in legge 9 aprile 2009, n. 33, l'aggregazione partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. determinazione ANAC citata).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio stabile ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dagli operatori economici retisti partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Ai sensi dell'art. 24, comma 7 del Codice, l'aggiudicatario dei servizi di progettazione oggetto della presente gara, non potrà partecipare agli appalti di lavori pubblici, nonché agli eventuali subappalti o cottimi, derivanti dall'attività di progettazione svolta. Ai medesimi appalti, subappalti e cottimi non può partecipare un soggetto controllato, controllante o collegato all'aggiudicatario. Le situazioni di controllo e di collegamento si determinano con riferimento a quanto previsto dall'art. 2359 del codice civile. Tali divieti sono estesi ai dipendenti dell'affidatario dell'incarico di progettazione, ai suoi collaboratori nello svolgimento dell'incarico e ai loro dipendenti, nonché agli affidatari di attività di supporto alla progettazione e ai loro dipendenti. Tali divieti non si applicano laddove i soggetti ivi indicati dimostrino che l'esperienza acquisita nell'espletamento degli incarichi di progettazione non è tale da determinare un vantaggio che possa falsare la concorrenza con gli altri operatori.

6. REQUISITI GENERALI

Gli operatori economici interessati alla procedura di selezione in questione devono essere in possesso, **pena l'esclusione**, dei requisiti di partecipazione di ordine generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016; sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-*ter*, del d.lgs. del 2001 n. 165 *(da dichiarare nella Parte III del DGUE)*

7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

7.1. Requisiti di idoneità

Gli operatori economici interessati alla procedura di selezione in questione devono, **pena l'esclusione**:

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:
Università Politecnica delle Marche, con sede in Ancona, piazza Roma n.22
tel. (+39) 071 2201 - indirizzo PEC: protocollo@pec.univpm.it - indirizzo internet <http://www.univpm.it>

Ufficio di riferimento per la procedura aperta:
AREA EDILIZIA, INFRASTRUTTURE E LOGISTICA

Responsabile del procedimento: ing. Salvatore Barile
Referente procedimento di gara: dott. Stefano Ottaviani



- a) Essere in possesso dei requisiti di cui al d.m. 2 dicembre 2016 n. 263 (da dichiarare nella Parte IV del DGUE- C 13).

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

- b) (per tutte le tipologie di società e per i consorzi) essere iscritti nel competente registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per le attività oggetto della procedura in questione; (da dichiarare nella Parte IV del DGUE – A 1).

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta registro commerciale corrispondente o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

7.2. Requisiti di capacità economico/finanziaria e tecnico/organizzativa

Gli operatori economici interessati alla procedura di selezione in questione devono, **pena l'esclusione:**

- a) aver conseguito un fatturato globale per servizi di ingegneria e di architettura, così come definiti all'art.3, lett. vvvv) del Codice, espletati negli ultimi tre esercizi antecedenti la pubblicazione del bando, per un importo complessivo nel triennio, non inferiore ad € 300.000, IVA esclusa (per esercizio si intende il periodo di tempo dall'1 gennaio al 31 dicembre di ogni anno); (da dichiarare nella Parte IV del DGUE – B 6);

Ai sensi dell'art. 46 comma 2 del D. Lgs 50/2016, ai fini della partecipazione alla procedura di gara, le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti dal bando di gara anche con riferimento ai requisiti dei soci della società, qualora costituite nella forma di società di persone o di società cooperativa e dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti della società con rapporto a tempo indeterminato, qualora costituite nella forma di società di capitali in applicazione del principio comunitario che vieta la discriminazione degli operatori economici sulla base della loro forma giuridica, la disposizione è applicabile anche ai soci professionisti operativi delle società di capitali e non può essere applicata ai soci non professionisti delle società di persone, ammessi dal D.M. n.34 del 2013.

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo si sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Il requisito relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008 è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza.

Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi, aggregazioni di imprese di rete, GEIE

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti nel seguente modo:

- per i requisiti di cui al punto 7.1 (a, b):
 - da ciascuna delle imprese raggruppate / raggruppande o consorziate / consorziande o GEIE;
 - da ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e, dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.
- il requisito di cui al punto 7.2 a) deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel complesso; detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria.
- il requisito di cui al punto 7.2 b) non è frazionabile, pertanto, dovrà essere posseduto interamente da uno dei soggetti del raggruppati/consorziati/aggregati;

In caso di **Consorzi Stabili** i requisiti di cui sopra devono essere posseduti nel seguente modo:

- per il requisito di cui al punto 7.1 a), i requisiti del D.M. 263/2013 devono essere posseduti:
 - per i consorzi di società di professionisti e di società di ingegneria, dalle consorziate secondo quanto indicato all'art.5 del citato decreto;

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:

Università Politecnica delle Marche, con sede in Ancona, piazza Roma n.22
tel. (+39) 071 2201 - indirizzo PEC: protocollo@pec.univpm.it - indirizzo internet <http://www.univpm.it>

Ufficio di riferimento per la procedura aperta:
AREA EDILIZIA, INFRASTRUTTURE E LOGISTICA

Responsabile del procedimento: ing. Salvatore Barile
Referente procedimento di gara: dott. Stefano Ottaviani



- per i consorzi di professionisti, dai consorziati secondo quanto indicato all'art. 1 del citato decreto.
- i requisiti di cui al punto 7.1 b), relativi all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura;
- Per i requisiti di cui ai punti 7.2 a) e b) (capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale), ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti dal consorzio che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono imputati cumulativamente in capo al consorzio.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'articolo 81, commi 1 e 2, del D. Lgs. 50/2016, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (nel prosieguo, Autorità) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCpass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.b, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara. La documentazione non espressamente ricompresa nell'ambito del comma 1 dell'art. 5 "Documentazione a comprova dei requisiti generali" di cui alla sopracitata deliberazione verrà acquisita dalla Stazione Appaltante secondo le modalità previste dall'art.40, co.1, del DPR 445 del 2000. I concorrenti dovranno produrre la documentazione richiesta (art.6 comma 4 della delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012) entro il termine perentorio di 15 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta.

8. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

E' ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art.89, comma 7, del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale

Il concorrente deve produrre i documenti e le dichiarazioni dell'ausiliaria indicati al successivo art. 12.1, punto 10).

Per quanto riguarda i requisiti di titoli di studio e professionali richiesti, il concorrente, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, può avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i servizi per cui tali capacità sono richieste.

L'ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti, nonché mediante la dichiarazione integrativa al DGUE.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art.89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art.80, comma 12, del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art.89, comma 3, del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dell'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avalimento.

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:

Università Politecnica delle Marche, con sede in Ancona, piazza Roma n.22

tel. (+39) 071 2201 - indirizzo PEC: protocollo@pec.univpm.it - indirizzo internet <http://www.univpm.it>

Ufficio di riferimento per la procedura aperta:

AREA EDILIZIA, INFRASTRUTTURE E LOGISTICA

Responsabile del procedimento: ing. Salvatore Barile

Referente procedimento di gara: dott. Stefano Ottaviani



Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

9. SUBAPPALTO

Non è ammesso il subappalto, fatta eccezione per le attività indicate all'art. 31, comma 8 del Codice. Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del progettista.

Il concorrente indica in sede di gara, nell'apposita sezione del modello DGUE (*parte II sezione "D"*), le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo, in conformità a quanto previsto dall'art. 105, comma 4, lett. b), del D. Lgs. 50/2016; in mancanza di tali indicazioni il subappalto **è vietato**.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti, nonché mediante la dichiarazione integrativa al DGUE.

10. GARANZIA PROVVISORIA

La garanzia provvisoria non è dovuta, ai sensi dell'art.93, comma 10, del Codice.

Deve, tuttavia, essere rilasciato l'impegno al rilascio della cauzione definitiva ai sensi dell'art. 103 del Codice.

11. SOPRALLUOGO

Non si rende necessario il sopralluogo.

12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Le Imprese invitate dovranno presentare la propria migliore offerta per l'espletamento del servizio in oggetto direttamente attraverso il sistema del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), entro i termini indicati nella RDO a sistema.

Non è ammesso il recapito di alcun atto o documento in modalità diverse dall'invio alla piattaforma telematica del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) e, in particolare, non è ammesso il recapito di alcun atto o documento agli uffici della Stazione appaltante.

L'offerta dovrà essere composta dalla seguente documentazione.

12.1 "BUSTA AMMINISTRATIVA"

1) **DGUE** (allegato "A.1") dovrà essere reso in formato PDF/A, compilato e sottoscritto digitalmente secondo le modalità nello stesso indicate:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante.

Il DGUE è presentato, oltre che dal concorrente singolo, da ciascuno dei seguenti soggetti:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:

Università Politecnica delle Marche, con sede in Ancona, piazza Roma n.22

tel. (+39) 071 2201 - indirizzo PEC: protocollo@pec.univpm.it - indirizzo internet <http://www.univpm.it>

Ufficio di riferimento per la procedura aperta:

AREA EDILIZIA, INFRASTRUTTURE E LOGISTICA

Responsabile del procedimento: ing. Salvatore Barile

Referente procedimento di gara: dott. Stefano Ottaviani



- nel caso di aggregazione di rete, dall'organo comune, ove presente e da tutti retisti partecipanti;
- nel caso di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre

L'operatore economico può altresì allegare (in formato PDF/A, sottoscritta digitalmente con le modalità sopra riportate) la documentazione che ritiene necessaria a chiarire la propria posizione, che per la particolarità della fattispecie, non sia individuata nel DGUE quali, ad esempio: copia di provvedimenti giurisdizionali, modifiche ai rappresentanti non ancora annotate dalla C.C.I.A.A., atti di contenzioso contrattuale non ancora definiti, documentazione o dichiarazioni a comprova dell'attività di self-cleaning, ecc.).

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

2) **Dichiarazione integrativa al DGUE** (allegato "A.2") dovrà essere reso in formato PDF/A, compilato e sottoscritto digitalmente secondo le modalità nello stesso indicate:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante.

Le dichiarazioni integrative sono presentate, oltre che dal concorrente singolo, dai seguenti soggetti nei termini indicati:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazione di rete, dall'organo comune, ove presente e da tutti retisti partecipanti;
- nel caso di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre

3) **Protocollo di legalità** (allegato "A.3") dovrà essere reso in formato PDF/A, compilato e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'offerente, per incondizionata accettazione.

4) **Impegno del fideiussore a rilasciare**, in caso di aggiudicazione, la garanzia fideiussoria definitiva per l'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. 50/2016;

5) **In caso di partecipazione di soggetti associati**

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;
- dichiarazione dei seguenti dati: nome, cognome, codice fiscale, estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale), posizione nel raggruppamento del giovane professionista di cui all'art. 4 del d.m. 263/2016.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:

Università Politecnica delle Marche, con sede in Ancona, piazza Roma n.22

tel. (+39) 071 2201 - indirizzo PEC: protocollo@pec.univpm.it - indirizzo internet <http://www.univpm.it>

Ufficio di riferimento per la procedura aperta:
AREA EDILIZIA, INFRASTRUTTURE E LOGISTICA

Responsabile del procedimento: ing. Salvatore Barile
Referente procedimento di gara: dott. Stefano Ottaviani



- dichiarazione attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza al componente qualificato come mandatario che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;
 - d. (solo per i raggruppamenti temporanei) nome, cognome, codice fiscale, estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale) del giovane professionista di cui all'art. 4, comma 1, del d.m. 263/2016 e relativa posizione, ai sensi del comma 2.

Per le aggregazioni di rete

- I. rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto):
 - copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
 - dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali operatori economici la rete concorre;
 - dichiarazione che indichi le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati.
- II. rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto):
 - copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
 - dichiarazione che indichi le parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati.
- III. rete dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione (in tali casi partecipa nelle forme del raggruppamento costituito o costituendo):
 - a) in caso di raggruppamento temporaneo costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati;
 - b) in caso di raggruppamento temporaneo costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:

Università Politecnica delle Marche, con sede in Ancona, piazza Roma n.22
tel. (+39) 071 2201 - indirizzo PEC: protocollo@pec.univpm.it - indirizzo internet <http://www.univpm.it>

Ufficio di riferimento per la procedura aperta:
AREA EDILIZIA, INFRASTRUTTURE E LOGISTICA

Responsabile del procedimento: ing. Salvatore Barile
Referente procedimento di gara: dott. Stefano Ottaviani



- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Nei casi di cui ai punti a) e b), qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

- 6) **PASSOE rilasciato dal sistema AVCPASS**, sottoscritto dal legale rappresentante o da altro soggetto comunque abilitato ad impegnare l'operatore economico;

Avvertenze:

- **In caso di soggetti associati**
 - Il PASSOE generato, deve essere stampato e firmato congiuntamente da tutte le mandanti/associe/consorziate ed eventuali ausiliarie prima di inviarlo alla Stazione Appaltante.
 - Il PASSOE è inviato alla Stazione Appaltante dalla mandataria/capofila e contiene i dati di tutto il raggruppamento.
- **In caso di avvalimento**
 - Anche l'impresa Ausiliaria deve generare il PASSOE.
- **In caso di subappalto**
 - Anche il subappaltatore deve generare il PASSOE.

- 7) In caso di **avvalimento**, ai sensi dell'art.89 del D. Lgs. 50/2016, la seguente documentazione:

- a) **una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria** con cui la medesima:
- attesta il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti delle risorse oggetto di avvalimento;
 - si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.
- b) **originale o copia autentica del contratto** in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;

È consentito l'utilizzo, mediante avvalimento, di più attestati di qualificazione per ciascuna categoria per il raggiungimento della classifica richiesta dal bando di gara.

*Non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.*

**TUTTI I DOCUMENTI RICHIESTI SONO OBBLIGATORI E LA LORO MANCANZA PUO' ESSERE SANATA ATTRAVERSO IL SOCCORSO ISTRUTTORIO.
NELLA PIATTAFORMA MEPA TALI DOCUMENTI SARANNO INDICATI COME "FACOLTATIVI" ESCLUSIVAMENTE PER PERMETTERE ALLA PIATTAFORMA ELETTRONICA DI ACQUISIRE TUTTE LE OFFERTE ECONOMICHE CHE SARANNO INViate.**

12.2 "BUSTA TECNICA"

Contenente l'OFFERTA TECNICA resa in formato PDF/A, compilata e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'offerente, redatta, sotto forma di relazione tecnico descrittiva.

La relazione è unica per ogni concorrente, intendendo come tale il soggetto che, sia in forma singola che in raggruppamento temporaneo, presenti offerta per il conferimento dell'incarico in oggetto; ciò in quanto

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:
Università Politecnica delle Marche, con sede in Ancona, piazza Roma n.22
tel. (+39) 071 2201 - indirizzo PEC: protocollo@pec.univpm.it - indirizzo internet <http://www.univpm.it>

Ufficio di riferimento per la procedura aperta:
AREA EDILIZIA, INFRASTRUTTURE E LOGISTICA

Responsabile del procedimento: ing. Salvatore Barile
Referente procedimento di gara: dott. Stefano Ottaviani



è rilevante l'illustrazione delle modalità con cui saranno svolte le prestazioni da affidare, riferite complessivamente all'offerente, il quale selezionerà, nel caso del raggruppamento temporaneo, le risorse da destinare all'espletamento dell'incarico nell'ambito, ad esempio, delle rispettive strutture tecnico organizzative dei soggetti raggruppati.

La relazione non può superare il limite massimo di **N.20** facciate in formato **A4**, scritte in carattere tipografico "Calibri 12" interlinea singola, e massimo n°2 fogli formato A3 per eventuali grafici o schemi.

L'eventuale superamento del limite di ampiezza sopra dettagliato, comporterà la mancata valutazione, ai fini del giudizio della commissione e della relativa attribuzione di punteggio, delle parti eccedenti il limite stabilito.

La relazione dovrà essere suddivisa nelle seguenti 3 sezioni

Criterio 1 - "professionalità e adeguatezza"

Il Concorrente dovrà descrivere la struttura organizzativa e le professionalità che la compongono e che intende utilizzare all'interno del gruppo di progettazione.

Il Concorrente fornirà un dettagliato organigramma da porzionare sulla base del requisito temporale di consegna del progetto definitivo stabilito in giorni 30 e, comunque, non oltre il 5 giugno 2020.

Criterio 2 - "caratteristiche metodologiche"

Il concorrente dovrà illustrare la metodologia che intende utilizzare per la efficace esecuzione dell'incarico professionale in oggetto.

Nell'illustrare la metodologia, il Concorrente dovrà far riferimento alle tecniche di project management quale strumento di pianificazione e monitoraggio sia per la fase di progettazione, sia per quella di esecuzione.

Il concorrente, relativamente all'impiego del BIM dovrà illustrare la metodologia che intende applicare ed il prodotto che restituirà alla Committente in uno al progetto definitivo (file IFC, viste sezioni, spaccati, particolari costruttivi, ecc.).

Criterio 3 - "soluzioni progettuali"

Il concorrente dovrà illustrare il processo costruttivo che intende seguire al fine di ridurre i tempi di realizzazione dell'opera, senza penalizzare l'aspetto qualitativo, estetico e funzionale della stessa.

12.3 "BUSTA ECONOMICA"

- 1) **Offerta Economica**, inserita per via telematica attraverso l'apposita funzione dedicata nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), contenente l'indicazione **della percentuale di ribasso offerta**

Avvertenze:

- *In caso di ATI (o consorzio ordinario) non ancora costituiti, i predetti documenti dovranno essere sottoscritti congiuntamente da tutte le imprese raggruppate.*
- *In caso di ATI (o consorzio ordinario) già costituiti, i predetti documenti dovranno essere sottoscritti dal legale rappresentante dell'impresa mandataria.*
- *Per tutte le altre tipologie di Consorzi, i predetti documenti dovranno essere sottoscritti dal Consorzio.*
- *In caso di G.E.I.E. non ancora costituiti o già costituiti i predetti documenti dovranno essere sottoscritti da tutte le imprese partecipanti alla gara.*

Non saranno ammesse offerte incomplete o parziali o riportanti frasi aggiunte, riserve o condizioni.

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:

Università Politecnica delle Marche, con sede in Ancona, piazza Roma n.22

tel. (+39) 071 2201 - indirizzo PEC: protocollo@pec.univpm.it - indirizzo internet <http://www.univpm.it>

Ufficio di riferimento per la procedura aperta:

AREA EDILIZIA, INFRASTRUTTURE E LOGISTICA

Responsabile del procedimento: ing. Salvatore Barile

Referente procedimento di gara: dott. Stefano Ottaviani



Non saranno ammesse offerte economiche in aumento o pari alla base di gara.

L'offerta vincola l'offerente per 180 (centoottanta) giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte

Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della stazione appaltante e non verrà restituita.

13. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi dell'art 83, comma 9, del D. Lgs. 50/2016, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili: la mancata ricezione dei plichi contenenti la documentazione di gara nel termine e con le modalità indicate all'art. 12 del presente disciplinare di gara, quelli espressamente indicati come casi di esclusione nel DGUE, nella scheda di offerta tecnica, nell'offerta economica e nel presente disciplinare di gara, nonché le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

14 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La gara sarà tenuta mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art.36, comma 2, lettera b), del D. Lgs. 50/2016 (acquisizione di servizi sotto soglia con invio di RDO sulla piattaforma M.E.P.A.), con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. b) e 157, comma 2, del medesimo D.Lgs.n.50/2016, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo,

La Commissione giudicatrice, nominata ai sensi degli artt. 216, comma 12, e 77 del D. Lgs. n. 50/2016, valuterà le offerte, attribuendo il **punteggio massimo complessivo di 100 punti**, sulla base dei seguenti elementi:

- Offerta Tecnica: punteggio massimo 70 punti
- Offerta Economica: punteggio massimo 30 punti.

L'appalto verrà aggiudicato all'offerente che avrà raggiunto il punteggio complessivo più alto, determinato sommando i punteggi conseguiti in ordine ai due elementi di valutazione (Offerta Tecnica - Offerta Economica).

14.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Criterio 1 - "professionalità e adeguatezza":	punteggio massimo 30 punti così suddivisi:
<i>sub criteri di valutazione</i>	

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:
Università Politecnica delle Marche, con sede in Ancona, piazza Roma n.22
tel. (+39) 071 2201 - indirizzo PEC: protocollo@pec.univpm.it - indirizzo internet <http://www.univpm.it>

Ufficio di riferimento per la procedura aperta:
AREA EDILIZIA, INFRASTRUTTURE E LOGISTICA

Responsabile del procedimento: ing. Salvatore Barile
Referente procedimento di gara: dott. Stefano Ottaviani



1.1. Composizione ed esperienza del Gruppo di Progetto nel redigere progetti, o effettuare in generale servizi di ingegneria e architettura;	max 30 punti
--	--------------

Criterio 2 – “caratteristiche metodologiche”:	punteggio massimo 30 punti così suddivisi:
<i>sub criteri di valutazione</i>	
2.1. strumenti di project management introdotti per la gestione della contabilità e della programmazione dell’attività della commessa, qualità e correttezza della WBS per le attività di progettazione, modalità di redazione coordinata degli elaborati di progetto, della contabilità di cantiere e le relative modalità di rendicontazione per lotti funzionali che consenta la corretta gestione di tutte le esigenze contabili descritte nel DIP;	max 15 punti
2.2. utilizzo del BIM desumibile dalla relazione metodologica, accompagnata da uno o più elaborati grafici che rappresentino gli elementi elencati	max 15 punti

Criterio 3 – “soluzioni progettuali”:	punteggio massimo 10 punti così suddivisi:
<i>sub criteri di valutazione</i>	
3.1. soluzioni progettuali tese alla riduzione dei tempi di realizzazione del progetto.	max 10 punti

Il punteggio di ogni Offerta Tecnica verrà assegnato mediante il **metodo aggregativo compensatore** (di cui alle Linee Guida ANAC n. 2 recanti “Offerta economicamente più vantaggiosa” aggiornate al D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 con Delibera del Consiglio n. 424 del 2 maggio 2018), sulla base dei criteri di valutazione e relativi pesi indicati nel presente disciplinare di gara, partendo dall’attribuzione discrezionale di un coefficiente (da moltiplicare poi per il punteggio massimo attribuibile in relazione al subcriterio), variabile tra zero e uno da parte di ciascun componente della commissione di gara. Verrà poi calcolata la media dei coefficienti attribuiti, verrà attribuito il valore 1 al coefficiente più elevato e verranno di conseguenza riparametrati tutti gli altri coefficienti.

La Commissione giudicatrice individuerà il coefficiente tra 0 e 1 da attribuire, sulla base della seguente tabella:

Coefficiente	Giudizio	Motivazione
--------------	----------	-------------

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:
Università Politecnica delle Marche, con sede in Ancona, piazza Roma n.22
tel. (+39) 071 2201 - indirizzo PEC: protocollo@pec.univpm.it - indirizzo internet <http://www.univpm.it>

Ufficio di riferimento per la procedura aperta:
AREA EDILIZIA, INFRASTRUTTURE E LOGISTICA

Responsabile del procedimento: ing. Salvatore Barile
Referente procedimento di gara: dott. Stefano Ottaviani



1.0	Ottimo	Il concorrente ha trattato in maniera completamente esauriente tutti gli elementi della voce descrivendo in maniera dettagliata le procedure e le metodologie adottate.
0.8	distinto	Il concorrente ha trattato in maniera esauriente tutti gli elementi della voce descrivendo in maniera adeguata le procedure e le metodologie adottate.
0.6	buono	Il concorrente ha trattato in maniera adeguata la maggior parte degli elementi della voce descrivendo le procedure e le metodologie adottate.
0.4	discreto	Il concorrente ha trattato discretamente gli elementi della voce descrivendo in maniera adeguata le procedure e le metodologie adottate.
0.2	sufficiente	Il concorrente ha trattato in maniera sufficiente gli elementi della voce e le metodologie adottate.
0.0	Non migliorativo	La trattazione del Concorrente non è ritenuta esauriente e rispondente alle richieste attese.

Non verrà ammesso alla fase successiva il concorrente che abbia ottenuto un punteggio qualitativo inferiore a 50.

14.2 Metodo di attribuzione del punteggio dell'offerta economica

Il punteggio massimo (20 punti) verrà attribuito all'impresa che avrà offerto il maggior ribasso sul prezzo complessivo del servizio.

Alle altre offerte il punteggio sarà determinato in misura proporzionale applicando la seguente formula concava alla migliore offerta (interdipendente) con $\alpha=1$:

$$P = PE_{\max} \times (R_a/R_{\max})^\alpha$$

Dove:

P = punteggio da assegnare all'offerta da valutare

PE_{\max} = punteggio massimo attribuibile (punti 20)

R_{\max} = Valore della percentuale di ribasso dell'offerta più conveniente

R_a = Valore della percentuale di ribasso dell'offerta da valutare

L'offerta percentuale di ribasso deve limitarsi ai centesimi e non estendersi ai millesimi; in tal caso, si terrà conto unicamente dei centesimi. I prezzi risultanti, decurtati della sopracitata percentuale di ribasso, verranno arrotondati, per difetto, al centesimo.

Non saranno ammesse offerte economiche in aumento.

15 SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

Le operazioni di gara si svolgeranno per mezzo della piattaforma telematica del MEPA.

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:

Università Politecnica delle Marche, con sede in Ancona, piazza Roma n.22

tel. (+39) 071 2201 - indirizzo PEC: protocollo@pec.univpm.it - indirizzo internet <http://www.univpm.it>

Ufficio di riferimento per la procedura aperta:

AREA EDILIZIA, INFRASTRUTTURE E LOGISTICA

Responsabile del procedimento: ing. Salvatore Barile

Referente procedimento di gara: dott. Stefano Ottaviani



La Commissione giudicatrice, il giorno **20 aprile 2020, alle ore 10,00**, in seduta pubblica sulla piattaforma MEPA, procederà, nei confronti delle imprese invitate, a seguito della risposta alla RDO:

- all'apertura ed alla verifica della regolarità della "BUSTA AMMINISTRATIVA" presentata da ciascun concorrente;
- a verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che, in base alle dichiarazioni di cui al DGUE, siano fra loro in situazione di controllo e, in caso positivo, ad escluderli entrambi dalla gara.

In una o più successiva sedute non pubbliche, la Commissione procederà all'esame della "BUSTA TECNICA", presentata da ciascun concorrente non escluso dalla gara ed all'attribuzione dei relativi punteggi, secondo i criteri indicati al precedente art. 14 del presente Disciplinare di Gara. Delle sedute sarà redatto relativo verbale.

Successivamente, la Commissione giudicatrice comunicherà a tutti i concorrenti, tramite procedura MEPA, i punteggi attribuiti alle offerte tecniche, nonché **il giorno e l'ora della seduta pubblica**, sempre sulla piattaforma MEPA, in cui saranno aperte le offerte economiche, sarà attribuito il relativo punteggio e si procederà all'attribuzione del punteggio complessivo (punteggio offerta tecnica + punteggio offerta economica).

L'appalto verrà aggiudicato all'offerente che avrà raggiunto il punteggio complessivo più alto, determinato sommando i punteggi conseguiti in ordine ai due elementi di valutazione (Offerta Tecnica ed Offerta Economica).

Qualora due o più concorrenti conseguano uguale punteggio complessivo, il servizio verrà aggiudicato all'impresa che avrà conseguito il punteggio qualitativo più alto. Qualora anche il punteggio qualitativo sia pari, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

L'Amministrazione procederà all'individuazione delle offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 97 comma 3 del D. Lgs. 50/2016 e di conseguenza alla valutazione della congruità delle offerte, richiedendo precisazioni alle imprese interessate. Qualora gli elementi giustificativi non risultassero esaustivi, si procederà all'esclusione di quelle offerte che permangano anomale.

L'Amministrazione, in ogni caso, si riserva di valutare la congruità di quelle offerte che, in base ad elementi specifici, appaiano anormalmente basse (art. 97, comma 6, ult. periodo, del D. Lgs. 50/2016). In tal caso, l'Amministrazione procederà richiedendo precisazioni alle imprese interessate. Qualora gli elementi giustificativi non risultassero esaustivi, si procederà all'esclusione di quelle offerte che permangano anomale.

L'Università si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta valida.

Si precisa che in ogni caso la scrivente Amministrazione si riserva di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui non dovesse ritenere congrua l'offerta o la stessa non rispondente alle esigenze del servizio richiesto o ancora per nuove o mutate esigenze senza dover motivare la decisione e nulla dovere ai fornitori a nessun titolo.

L'offerta presentata, mentre è impegnativa per l'impresa partecipante alla gara, non lo è per l'Università che si riserva il diritto, a suo insindacabile giudizio, di annullare la procedura e di ripeterla o meno a seconda che lo creda opportuno.

Al termine delle operazioni di gara, gli operatori economici ammessi avranno evidenza, su piattaforma MEPA, della migliore offerta presentata (in base alle risultanze del Sistema).

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:

Università Politecnica delle Marche, con sede in Ancona, piazza Roma n.22
tel. (+39) 071 2201 - indirizzo PEC: protocollo@pec.univpm.it - indirizzo internet <http://www.univpm.it>

Ufficio di riferimento per la procedura aperta:
AREA EDILIZIA, INFRASTRUTTURE E LOGISTICA

Responsabile del procedimento: ing. Salvatore Barile
Referente procedimento di gara: dott. Stefano Ottaviani



16 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'articolo 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo delle verifiche richieste dalla vigente normativa.

All'esito positivo delle verifiche sul possesso dei requisiti di partecipazione, si addiverrà alla stipula del contratto con l'aggiudicatario che si intenderà validamente perfezionato nel momento in cui il documento generato dal MEPA, verrà sottoscritto digitalmente dall'Università e trasmesso tramite piattaforma. Del contratto costituiranno parte integrante il Capitolato Speciale d'appalto completo di allegati (allegato "B.2").

Le spese contrattuali saranno a carico dell'aggiudicatario.

Nello specifico, le spese e le modalità di corresponsione dell'imposta di bollo verranno quantificate e comunicate solo dopo l'aggiudicazione dell'appalto.

Prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario è tenuto a costituire apposita garanzia definitiva, a norma dell'art. 103 del D. Lgs. 50/2016, nonché coperture assicurative, nella misura e con le caratteristiche di cui all'art.13 del Capitolato Speciale d'Appalto.

Come stabilito dall'art. 32, comma 10, lett. b) del D. Lgs. 50/2016 non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto.

In caso di esito negativo delle verifiche, ovvero di mancata comprova dei requisiti, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione ed alla segnalazione all'ANAC. La stazione appaltante procederà nei confronti del secondo graduato. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a quest'ultimo, la stazione appaltante procederà scorrendo la graduatoria.

17 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai richiedenti verranno trattati unicamente per le sole finalità relative allo svolgimento della procedura in questione, ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. b), Reg. UE 679/2016. I dati personali verranno trattati conformemente a quanto indicato nell'informativa per i partecipanti alle gare di appalto e alle altre procedure di selezione del contraente, ex art. 13, Reg. UE 679/2016, pubblicata sul sito web dell'Università Politecnica delle Marche alla voce "Privacy".