



CAPITOLATO D'APPALTO

OGGETTO: indagine di mercato finalizzata ad affidamento diretto della Manutenzione di armadi scorrevoli su binari, a movimento manuale (con volantino), in dotazione al CAD – Centro di Ateneo di Documentazione.

Art. 1 – Oggetto del contratto

Il contratto ha per oggetto la manutenzione di armadi scorrevoli su binari, a movimento manuale (con volantino), in dotazione al CAD – Centro di Ateneo di Documentazione.

Art. 2 – Durata dell'affidamento

L'affidamento è previsto per gli anni 2021 e 2022. Scadenza del contratto al 31.12.2022.

È facoltà dell'amministrazione aggiudicante procedere al rinnovo del contratto per ulteriori due anni fino al 31.12.2024.

Art. 3 – Importo stimato dell'affidamento

Euro 3.000,00 (tremila/00) oltre IVA per anno [euro 6.000,00 (seimila/00) oltre IVA per il biennio; euro 12.000,00 (dodicimila/00) oltre IVA in caso di rinnovo per ulteriori due anni]

Art. 4 – Ubicazione, caratteristiche ed elenco dei materiali da mantenere

Gli interventi di manutenzione dovranno essere effettuati presso le sottoelencate strutture del Centro di Ateneo di Documentazione dell'Università Politecnica delle Marche e sui materiali di seguito indicati:

- **Biblioteca Tecnico - Scientifica - Biomedica** / polo Montedago / Via Brezze Bianche, 12 – QT. 150 – 60131 ANCONA
 - N. 1 impianto di armadi mobili compattati formato da n. 10 carrelli mobili manuali;
 - N. 1 impianto di armadi mobili compattati formato da n. 12 carrelli mobili manuali;
- **Biblioteca Economico – Giuridica - Sociologica** / polo Villarey / Piazzale Martelli, 8 – 60121 ANCONA
 - N. 1 impianto di armadi mobili compattati formato da n. 7 scaffalature mobili manuali delle dimensioni ognuna di cm. 724x60x229h;
 - N. 1 impianto di armadi mobili compattati formato da n. 7 scaffalature mobili manuali delle dimensioni ognuna di cm. 748x60x239h;
 - N. 1 impianto di armadi mobili compattati formato da n. 6 scaffalature mobili manuali delle dimensioni ognuna di cm. 366x60x229h;

DIRETTORE

Dott. Sandro APIS

Via Brezze Bianche, 12

60131 Ancona

tel. 071 220 4905

✉ e-mail: s.apis@univpm.it

PEC: direttore.cad@pec.univpm.it

POLO MONTE DAGO

**BIBLIOTECA TECNICO –
SCIENTIFICA – BIOMEDICA**

Via Brezze Bianche, 12

60131 Ancona

tel. 071 220 4701 ✉ e-mail:

cad.montedago@sm.univpm.it

POLO VILLAREY

**BIBLIOTECA ECONOMICO –
GIURIDICA – SOCIOLOGICA**

Piazzale Martelli, 8

60121 Ancona

tel. 071 220 7037 ✉ e-mail:

cad.economia@sm.univpm.it

POLO TORRETTE

**BIBLIOTECA MEDICA
TORRETTE**

Via Tronto, 10

60126 Ancona

tel. 071 220 6002 ✉ e-mail:

cad.medicina@sm.univpm.it



- N. 1 impianto di armadi mobili compattati formato da n. 6 scaffalature mobili manuali delle dimensioni ognuna di cm. 439x60x239h;
- N. 1 impianto di armadi mobili compattati formato da n. 6 scaffalature mobili manuali delle dimensioni ognuna di cm. 292x60x229h;
- N. 1 impianto di armadi mobili compattati formato da n. 6 scaffalature mobili manuali delle dimensioni ognuna di cm. 355x60x239h;
- N. 1 impianto di armadi mobili compattati formato da n. 6 scaffalature mobili manuali delle dimensioni ognuna di cm. 355x60x229h;
- N. 1 impianto di armadi mobili compattati formato da n. 6 scaffalature mobili manuali delle dimensioni ognuna di cm. 458x60x239h;
- N. 1 impianto di armadi mobili compattati formato da n. 2 scaffalature mobili manuali delle dimensioni ognuna di cm. 209x60x229h e n. 1 scaffale fisso da cm. 209x60x229h;
- N. 1 impianto di armadi mobili compattati formato da n. 5 scaffalature mobili manuali delle dimensioni ognuna di cm. 209x60x229h e n. 1 scaffale fisso da cm. 209x60x229h;
- N. 1 impianto di armadi mobili compattati formato da n. 14 scaffalature mobili manuali delle dimensioni ognuna di cm. 209x60x229h;
- **Biblioteca Medica Torrette** / polo Torrette / Via Tronto, 10 – loc. Torrette – 60126 ANCONA
 - N. 2 impianti di armadi mobili compattati formato da n. 6 scaffalature mobili manuali delle dimensioni ognuna di cm. 504,5x60x229h e n. 1 scaffale fisso monofronte di cm. 504,5x30x195h.

Art. 5 – Prestazioni previste dalla manutenzione

- **manutenzione periodica** per il controllo e la manutenzione ordinaria dei materiali. Sono previsti a carico dell'affidatario due interventi fissi per ciascun anno di durata dell'affidamento. Ogni intervento ordinario, dovrà riguardare tutti gli armadi scorrevoli su binari da mantenere. Gli interventi ordinari dovranno essere di norma effettuati a distanza di un semestre, prevedendone uno nel primo ed uno nel secondo semestre dell'anno. Farà eccezione il primo intervento dell'anno 2021, da effettuarsi immediatamente dopo l'affidamento del servizio di manutenzione.

La manutenzione ordinaria degli armadi scorrevoli su binari comprende:

- Prove del corretto funzionamento dei volantini
- Controllo del regolare scorrimento e fermata delle basi mobili
- Controllo tensione catene
- Controllo livellamento binari con eventuale correzione con spessori metallici
- Controllo livellamento pedana



- Controllo aderenza scivoli di raccordo
- Pulizia binari
- Pulizia generale
- Lubrificazione
- Riparazione / sostituzione degli elementi meccanici deteriorati o che risultino scarsamente affidabili
- Controllo finale

- **interventi occasionali:**

l'affidatario dovrà garantire interventi da parte di personale specializzato, in numero illimitato ed entro 48 ore dalla chiamata, per la riparazione di inconvenienti di qualsiasi genere. Tali interventi sono da intendersi gratuiti, ovvero inclusi nel canone di manutenzione.

Art. 6 – Ispezione preventiva delle attrezzature

È consentito agli offerenti, fino al termine di scadenza per la presentazione delle offerte, inviare proprio personale tecnico o di fiducia ad ispezionare le attrezzature oggetto della manutenzione. L'ispezione potrà avvenire solo in presenza di personale del Centro di Ateneo di Documentazione e dovrà essere preventivamente concordata con il Responsabile del Procedimento.

La mancata ispezione preventiva sulle attrezzature entro il termine di scadenza dell'offerta sarà da intendersi come tacita rinuncia alla ispezione stessa da parte dell'offerente.

Art. 7 – Formulazione e contenuto dell'offerta

L'offerta dovrà essere formulata indicando il prezzo offerto in euro per anno di affidamento, esclusa IVA. Tale prezzo, moltiplicato per due costituirà l'offerta per il primo biennio dell'affidamento e, moltiplicato per quattro, l'offerta comprensiva dell'eventuale rinnovo. Il prezzo offerto dovrà intendersi comprensivo di ogni onere a carico dell'affidatario sia per gli interventi di manutenzione ordinaria che occasionali, incluso il costo dei materiali di consumo e dei pezzi di ricambio eventualmente necessari. Nel corso della fornitura nessun onere aggiuntivo potrà essere richiesto al Centro di Ateneo di Documentazione a qualunque altro titolo.

Art. 8 – Documento Unico di Valutazione Dei Rischi

Fatte salve le responsabilità connesse con l'attività propria dell'Impresa, le parti si danno reciprocamente atto che, in considerazione delle caratteristiche e delle modalità della fornitura, non sussistono rischi di interferenza, così come individuati dal D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e ss.mm.ii. e gli oneri per la sicurezza risultano essere pari ad euro zero.



Art. 9 – Responsabilità ed obblighi derivanti dai rapporti di lavoro

L'aggiudicatario riconosce a suo carico tutti gli oneri inerenti alla assicurazione del proprio personale occupato nella fornitura in opera oggetto del presente atto, esonerando, quindi, l'Università da qualsiasi responsabilità per danni, infortuni e quant'altro dovesse derivare alla medesima ed ai suoi dipendenti nell'esecuzione della fornitura di cui trattasi. L'aggiudicatario si impegna, inoltre, ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, assumendo a suo carico tutti gli oneri relativi.

Art. 10 - Presentazione dell'offerta.

I termini per la presentazione della manifestazione di interesse e della relativa offerta economica sono riportati nell'avviso di indagine di mercato specificamente pubblicato sul sito internet di UNIVPM. Nel medesimo avviso è specificata ogni iscrizione/abilitazione/certificazione obbligatoriamente richiesta.

Art. 11 – Aggiudicazione, affidamento della fornitura e conclusione del contratto.

I criteri di aggiudicazione e di affidamento della fornitura sono riportati nell'avviso di indagine di mercato specificamente pubblicato sul sito internet di UNIVPM. La conclusione del contratto avverrà esclusivamente tramite procedura MEPA (Ordine diretto di Acquisto o Trattativa Diretta)

Art. 12 – Divieto di cessione del contratto

È vietata la cessione, anche parziale, della fornitura oggetto della presente gara.

Art. 13 - Fatturazione e pagamenti

La fatturazione elettronica per i servizi erogati potrà essere effettuata dall'affidatario pro-quota, a conclusione di ogni intervento fisso semestrale, oppure annualmente, a conclusione dei due interventi fissi annuali previsti ed entro il termine dell'anno solare di riferimento. I pagamenti saranno effettuati ai sensi della vigente normativa in materia, previa attestazione di regolare fornitura.

Art. 14 - Clausola risolutiva espressa

Qualora, nel corso del contratto, vengano accertate gravi inadempienze o gravi negligenze nell'esecuzione degli obblighi contrattuali, l'Università procederà a contestare le stesse per iscritto, diffidando l'aggiudicatario a conformarsi alle prescrizioni entro il termine perentorio assegnatole. Trascorso il termine stabilito, qualora l'inadempienza dovesse permanere, è facoltà dell'Università considerare risolto di diritto il contratto. Nel caso,



inoltre, di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti autodichiarati, il contratto si intenderà risolto di diritto. Al fornitore verrà corrisposto soltanto il pagamento delle prestazioni rese. La stazione appaltante procederà altresì all'applicazione della penale del 10% del valore del contratto.

Art. 15 – Foro competente

Il Foro di Ancona è competente per tutte le controversie giudiziarie che dovessero insorgere in dipendenza del presente contratto.

Art. 16 – Rinvio normativo

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente capitolato, l'appalto sarà regolato dalle norme contenute nel codice civile e dalle norme legislative e regolamentari vigenti in materia, con particolare riferimento al D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii.