



**AVVISO  
DI INDAGINE DEL MERCATO**

**INDAGINE DI MERCATO FINALIZZATA ALL'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE**

**Affidamento diretto di cui al D.L. n. 76/2020 (Decreto Semplificazioni) così come modificato dal D.L. n. 77/2021 convertito in Legge il 29 luglio 2021, n. 108, per il servizio di progettazione grafica per la realizzazione della campagna di comunicazione istituzionale dell'offerta formativa, di orientamento, di supporto alla promozione social media e realizzazione gadgettistica personalizzata, per la durata di 24 mesi.**

**Importo base di gara 100.000,00 euro + IVA  
NUMERO GARA 8965744 CIG 9674676333**

**Art. 1**

**Premessa**

Questa Amministrazione ha disposto di avviare apposita indagine esplorativa, finalizzata ad individuare gli operatori economici interessati a partecipare all'affidamento ad idoneo soggetto del servizio di progettazione, grafica per la realizzazione della campagna di comunicazione istituzionale dell'offerta formativa, di orientamento, di supporto alla promozione social media e realizzazione gadgettistica personalizzata in favore dell'Università Politecnica delle Marche per il periodo di 24 mesi, tramite Trattativa Diretta MEPA.

Il presente avviso ha lo scopo di verificare l'interesse degli operatori economici alla partecipazione alla procedura di affidamento di cui sopra, nel rispetto dei principi di imparzialità, parità di trattamento e trasparenza, oltre che nel rispetto dei principi generali di cui all'art. 30 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. Si precisa che la pubblicazione del presente avviso non è impegnativa per l'Università Politecnica delle Marche, non costituisce proposta contrattuale né offerta al pubblico o promessa al pubblico e non vincola in alcun modo l'Amministrazione, che sarà libera di non procedere o modificare, in tutto o in parte, la procedura in essere ed eventualmente avviare altre procedure, senza che i soggetti che hanno inviato manifestazione d'interesse in base al presente avviso, possano vantare alcuna pretesa.

**Art. 2**

**Oggetto dell'avviso**

L'affidamento ha per oggetto il servizio di progettazione, grafica per la realizzazione della campagna di comunicazione istituzionale dell'offerta formativa, di orientamento, di supporto alla promozione social media e realizzazione gadgettistica personalizzata in favore dell'Università Politecnica delle Marche.

Le specifiche del suddetto servizio sono meglio descritte nel Capitolato d'Appalto (All. 1).

**Art. 3**

**Durata del contratto**

Il contratto oggetto della presente procedura avrà durata pari a 24 mesi decorrenti dalla stipula del contratto, è facoltà dell'Università autorizzare l'esecuzione anticipata del contratto in via d'urgenza.

**Art. 4**

**Importo dell'affidamento**



Il valore stimato del presente affidamento è stato calcolato tenendo conto dei costi del biennio precedente e, dunque, fissato indicativamente in complessivi € 100.000,00 di cui:

PERIODO	IMPORTO
PARTE CERTA 24 mesi	€ 90.000,00
PARTE OPZIONALE n. 200 ore massime per lo studio e progettazione dell'immagine grafica, di materiali di comunicazione per attività promozionali non prevedibili al momento dell'affidamento e quindi da considerarsi opzionale. Il prezzo orario massimo fissato è di € 50,00.	€ 10.000,00
TOTALE	€ 100.000,00

Il tutto meglio dettagliato nel Capitolato d'Appalto.

Fatte salve le responsabilità connesse con l'attività propria della Stazione Appaltante (S.A.), in considerazione delle caratteristiche e della modalità del servizio, non sussistono rischi di interferenza, così come individuati dal D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81. Gli oneri relativi risultano, pertanto, pari a zero.

Restano immutati gli obblighi a carico dell'affidatario in merito alla sicurezza sul lavoro.

#### **Art. 5**

##### **Soggetti ammessi**

Possono partecipare alla gara gli operatori economici, in forma singola o associata, di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., i raggruppamenti temporanei ed i consorzi ordinari di operatori economici, ai quali si applicano le disposizioni di cui all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..

Sono ammessi alla gara, altresì, gli operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, nonché gli operatori economici di Paesi terzi firmatari degli accordi di cui all'art. 49 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., alle condizioni che saranno specificate nel disciplinare di gara.

#### **Art. 6**

##### **Requisiti necessari per la partecipazione**

Gli operatori economici interessati alla procedura di selezione in questione dovranno dimostrare:

1. il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
2. il possesso del requisito di idoneità professionale di iscrizione nel registro della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura per le attività attinenti alla presente procedura;
3. non aver affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165;
4. di essere abilitati o impegnarsi ad abilitarsi al bando MEPA "Servizi" alla data dell'invio della Trattativa diretta.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, dovrà presentare dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito di cui al punto 2. del presente articolo, la Stazione Appaltante acquisirà d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.



## ART. 7

### Modalità di individuazione

L'affidamento verrà aggiudicato all'operatore economico in possesso dei requisiti indicati all'art. 6, che avrà presentato, entro il termine di scadenza di cui al successivo art. 10, l'istanza di manifestazione di interesse corredata da elaborato tecnico ed offerta economica ritenuti migliori.

L'individuazione dell'operatore economico affidatario avverrà sulla base dei seguenti elementi di valutazione e negoziazione indicati in ordine decrescente di importanza:

- creatività,
- target engagement
- omnichannel flexibility
- economicità.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di individuare l'affidatario anche in presenza di una sola manifestazione di interesse regolarmente presentata.

## Art. 8

### Elaborato tecnico

L'elaborato tecnico avrà ad oggetto i servizi indicati all'art. 2 del Capitolato d'Appalto.

Ai fini della realizzazione dell'elaborato tecnico si allega "brief" con le relative indicazioni (all. 2)

Non verranno valutati ulteriori documenti presentati, brochure, depliant, appendici o integrazioni. Non è ammesso il rinvio, nella relazione, a ulteriori documenti allegati.

Non sono ammesse offerte condizionate o con riserva.

L'elaborato tecnico deve essere sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore. I servizi forniti in sede di offerta dall'impresa costituiscono formale impegno e si intendono recepiti come obblighi contrattuali dell'affidatario.

## Art. 9

### Modalità di presentazione e contenuto della richiesta di partecipazione

Gli operatori economici interessati devono inviare:

- istanza di manifestazione di interesse (**All. A**), **compilando e sottoscrivendo digitalmente** il modulo di istanza all'uopo predisposto scaricabile sul sito internet dell'Università Politecnica delle Marche: [www.univpm.it](http://www.univpm.it) - *"Amministrazione Trasparente"* - *"Bandi di Gara e Contratti"* - *"Atti delle Amministrazioni Aggiudicatrici e degli Enti Aggiudicatori distintamente per ogni Procedura"* - *"Gare di Appalto"* - *"Affidamento diretto per il servizio di progettazione grafica per la realizzazione della campagna di comunicazione istituzionale dell'offerta formativa, di orientamento, di supporto alla promozione social media e realizzazione gadgettistica personalizzata, per la durata di 24 mesi."*
- **Scheda di offerta economica compilando e sottoscrivendo digitalmente l'allegato modello (All. B)**
- **il capitolato speciale d'appalto, sottoscritto digitalmente per accettazione delle condizioni e caratteristiche del servizio (All. 1)**
- **elaborato tecnico redatto secondo le modalità di cui all'art.8 del presente avviso**

Detta richiesta di partecipazione dovrà essere inviata esclusivamente **tramite PEC all'indirizzo [protocollo@pec.univpm.it](mailto:protocollo@pec.univpm.it)** e riportare nell'oggetto la seguente dicitura: **"Manifestazione di interesse"**



**per Affidamento diretto per il servizio di progettazione grafica per la realizzazione della campagna di comunicazione istituzionale dell'offerta formativa, di orientamento, di supporto alla promozione social media e realizzazione gadgettistica personalizzata, per la durata di 24 mesi".**

#### **Art. 10**

##### **Termine di presentazione della richiesta di partecipazione**

Le manifestazioni di interesse inviate all'indirizzo PEC di cui all'art. 9, devono pervenire, pena la non ammissione, **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 16 Marzo 2023** a tal fine farà fede tassativamente, l'orario riportato nella ricevuta telematica di trasmissione.

#### **Art. 11**

##### **Esclusioni**

Saranno escluse le manifestazioni di interesse:

- Non firmate digitalmente;
- Dal contenuto indeterminabile;
- Relative ad operatori economici che non risultino abilitati al bando MEPA di cui all'art. 6, alla data dell'invio della Trattativa diretta;
- Prive della scheda di offerta economica firmata digitalmente;
- Prive del Capitolato d'appalto, firmato digitalmente;
- Prive dell'elaborato tecnico redatto secondo le indicazioni di cui all'art. 8.

Le esclusioni saranno comunicate agli interessati a mezzo PEC successivamente alla scadenza di cui all'art.10.

#### **Art. 12**

##### **Tutela della privacy**

I dati forniti dai richiedenti verranno trattati ai sensi del Regolamento UE 2016/679, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura in oggetto.

L'invio della manifestazione di interesse presuppone l'esplicita autorizzazione al trattamento dei dati e la piena accettazione delle disposizioni del presente avviso.

Responsabili del trattamento e protezioni dati sono:

##### **IDENTITA' E DATI DI CONTATTO DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO**

Università Politecnica delle Marche in persona del Magnifico Rettore (Legale rappresentante) prof. Gian Luca Gregori

Indirizzo: P.zza Roma, 22 – 60121 - ANCONA

Tel. 071.2201

pec.: [protocollo@pec.univpm.it](mailto:protocollo@pec.univpm.it)

##### **IDENTITA' E DATI DI CONTATTO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI**

Via Oberdan, 8 - 60121 ANCONA

Dott.ssa Marianna Catalini



pec.: rpd@pec.univpm.it

### Altre informazioni

Il Responsabile Unico del procedimento è la Dott.ssa Michela Danti tel. 071 2202284 - PEC **protocollo@pec.univpm.it**.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere inoltrate, **entro il termine perentorio del 9 Marzo 2023** unicamente al Responsabile del procedimento, esclusivamente a mezzo PEC al predetto indirizzo. Richieste presentate in modo difforme non verranno riscontrate.

Sul sito internet di Ateneo [www.univpm.it](http://www.univpm.it) - *"Amministrazione Trasparente" - "Bandi di Gara e Contratti" - "Atti delle Amministrazioni Aggiudicatrici e degli Enti Aggiudicatori distintamente per ogni Procedura" - "Gare di Appalto" - "Affidamento diretto per il servizio di progettazione grafica per la realizzazione della campagna di comunicazione istituzionale dell'offerta formativa, di orientamento, di supporto alla promozione social media e realizzazione gadgettistica personalizzata, per la durata di 24 mesi"*, l'Università Politecnica delle Marche pubblicherà le risposte ai chiarimenti.

**Si invitano pertanto tutti i soggetti interessati, ad un costante monitoraggio del sito di Ateneo, in quanto, le predette forme di pubblicità, avverranno esclusivamente con tale modalità.**

Ancona,

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO  
Dott.ssa Michela Danti

Allegati:

- All. A - Istanza Manifestazione Interesse
- All. B - Offerta economica
- All. 1 Capitolato
- All. 2 "Brief"
- Schema Disciplinare

Pubblicato sul sito internet dell'Università Politecnica delle Marche sotto la voce [www.univpm.it](http://www.univpm.it) - *"Amministrazione Trasparente" - "Bandi di Gara e Contratti" - "Atti delle Amministrazioni Aggiudicatrici e degli Enti Aggiudicatori distintamente per ogni Procedura" - "Gare di Appalto" - "Affidamento diretto per il servizio di progettazione grafica per la realizzazione della campagna di comunicazione istituzionale dell'offerta formativa, di orientamento, di supporto alla promozione social media e realizzazione gadgettistica personalizzata, per la durata di 24 mesi."* e sul sito del MIT:





***Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del suddetto D.P.R. 445/2000;***

**DICHIARA**

- di essere in possesso del requisito di idoneità professionale di iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria e Artigianato e Agricoltura per l'attività oggetto dell'affidamento;
- di essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- di non aver affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165;
- di essere abilitato o di impegnarsi ad abilitarsi alla data dell'invio della Trattativa Diretta, all'interno del Portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione bando MEPA "Servizi";
- di aver preso visione dell'informativa per partecipare alle gare di appalto o ad altre procedure di selezione del contraente, pubblicato sul sito web dell'Università Politecnica delle Marche alla voce "Privacy",
- di accettare le condizioni e le modalità di esecuzione della fornitura in questione secondo quanto previsto dal Capitolato d'Appalto;

**MANIFESTA**

il proprio interesse all'affidamento per il servizio di progettazione grafica per la realizzazione della campagna di comunicazione istituzionale dell'offerta formativa, di orientamento, di supporto alla promozione social media e realizzazione gadgettistica personalizzata, per la durata di 24 mesi, importo base di gara 100.000,00 euro + IVA, di cui € 90.000,00 per la parte certa ed € 10.000,00 per la parte incerta  
NUMERO GARA 8965744 CIG 9674676333

**INVIA**

- La "scheda di offerta economica" opportunamente completata;
- Elaborato tecnico di cui all'art. 8 dell'avviso di indagine;
- Il capitolato d'appalto.

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

---

Firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.



- 1. In caso di sottoscrizione da parte di procuratore va allegata la relativa procura.*
- 2. In caso di A.T.I. o Consorzio ordinario (costituiti o da costituirsi) la presente dichiarazione dovrà essere presentata da ciascuna delle imprese raggruppate o raggruppande.*
- 3. In caso di Consorzio che partecipi tramite alcune delle proprie consorziate, la presente dichiarazione dovrà essere presentata dal Consorzio e da ciascuna delle imprese indicate dal Consorzio, quali imprese in possesso dei requisiti e, in caso di aggiudicazione, esecutrici dell'appalto.*
- 4. In caso di G.E.I.E. (costituite o da costituirsi) la presente dichiarazione dovrà essere presentata da ciascuna delle imprese partecipanti alla gara.*







Affidamento diretto di cui al D.L. n. 76/2020 (Decreto Semplificazioni) così come modificato dal D.L. n. 77/2021 convertito in Legge il 29 luglio 2021, n. 108, per il servizio di progettazione grafica per la realizzazione della campagna di comunicazione istituzionale dell'offerta formativa, di orientamento, di supporto alla promozione social media e realizzazione gadgettistica personalizzata, per la durata di 24 mesi.  
Valore stimato dell'affidamento ex art. 35 del D.Lgs. 50/2016 pari ad € 100.000,00 oltre IVA  
NUMERO GARA 8965744 CIG 9674676333

## CAPITOLATO D'APPALTO

### Sommario

Art. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO .....	3
Art. 2 - DESCRIZIONE E CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO .....	3
Art. 3 – DURATA DEL CONTRATTO .....	5
Art. 4 – VALORE DELL'APPALTO .....	5
Art. 5 –MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO E TERMINI DI ADEMPIMENTO .....	5
Art. 6 - TERMINI DI PAGAMENTO.....	6
Art. 7 - CONDIZIONI GENERALI DEL SERVIZIO .....	7
Art. 8 - NORME IN MATERIA DI SICUREZZA .....	7
Art. 9 - ASSICURAZIONI ED OBBLIGHI DERIVANTI DAI RAPPORTI DI LAVORO .....	7
Art. 10 - ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI .....	8
Art. 11 – INADEMPIMENTI E PENALITA' .....	8
Art. 12 – GARANZIA DEFINITIVA .....	9
Art. 13 - DIRETTORE DELL'ESECUZIONE PER L'UNIVERSITÀ .....	9
Art. 14 - RESPONSABILE PER IL SERVIZIO PER L'IMPRESA.....	9
Art. 15 - DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO - SUBAPPALTO - CESSIONE DI CREDITI.....	10
Art. 16 - SPESE CONTRATTUALI .....	10
Art. 17 – STIPULA DEL CONTRATTO ED ESECUZIONE ANTICIPATA .....	10
Art. 18 - RECESSO E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO .....	11
Art. 19 - VARIAZIONE O MODIFICA DELLA RAGIONE O DENOMINAZIONE SOCIALE .....	12
Art. 20 - TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI E CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA .....	12



Art. 21 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI .....	13
Art. 22 - APPLICAZIONE DEL PROTOCOLLO DI LEGALITA' .....	13
Art. 23 - RINVIO NORMATIVO .....	14
Art.24 - FORO COMPETENTE.....	14

## **Art. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO**

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di progettazione grafica per la realizzazione della campagna di comunicazione istituzionale dell'offerta formativa, di orientamento, di supporto alla promozione social media e realizzazione gadgettistica personalizzata, per la durata di 24 mesi ai patti e condizioni di cui al presente capitolato, al disciplinare di gara e alla Trattativa Diretta MEPA.

L'appalto sarà aggiudicato mediante Trattativa Diretta nel MEPA, ai sensi dell'art. 95 c. 4 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

## **Art. 2 - DESCRIZIONE E CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO**

### **a) Campagna di comunicazione Istituzionale:**

Il servizio prevede la realizzazione di un progetto per la campagna di comunicazione istituzionale che dovrà offrire un ventaglio di mood e di linguaggi al fine di far percepire all'utenza (diplomandi, diplomati, laureati triennali, genitori...) la qualità ed il livello dell'Ateneo e si articolerà nel seguente modo:

#### **1- progettazione campagna di comunicazione**

- a- Acquisizione e analisi dei contenuti, degli obiettivi e delle linee guida dell'identità di Ateneo, individuazione del mood, dei linguaggi e del concept di comunicazione della campagna di Ateneo; studio e progettazione dell'immagine grafica, della struttura visivo-testuale, della simbologia grafica e dei codici cromatici, progettazione delle gabbie editoriali e degli stili tipografici;
- b- Coordinamento e realizzazione dello shooting fotografico funzionale alla realizzazione del materiale necessario alla progettazione della campagna, compreso l'eventuale sviluppo e realizzazione di materiale di allestimento e strumenti a supporto delle attività di shooting (gli scatti verranno realizzati nell'arco di massimo due giornate lavorative)
- c- progettazione del visual e dei messaggi della campagna;
- d- impaginazione dei contenuti grafici, fotografici e testuali forniti;
- e- Realizzazione degli esecutivi di stampa e fornitura template in formato digitale declinati per l'esposizione su diversi mezzi di comunicazione;

#### **2- realizzazione video promozionale sulle attività dell'Ateneo**

Progettazione, storyboard, scrittura sceneggiatura, ripresa e montaggio video.

Questa tipologia di video potrà prevedere l'utilizzo di animazione di elementi grafici/fotografici e l'utilizzo di immagini girate ad hoc per la campagna pubblicitaria.

Comprende una giornata di riprese presso location da definire con inserimento di colonna sonora.

Sono richieste due versioni del video: da 30/60 secondi e da 3/4 minuti.

Il video dovrà essere realizzato in lingua italiana ed in lingua inglese.

### **3- supporto alle attività di impostazione nella gestione dei social network e condivisione di un piano editoriale**

Analisi e redazione del piano editoriale per predisporre gli obiettivi, il target e le azioni da mettere in campo nei diversi social dell'Ateneo.

L'attività comprende la definizione degli strumenti e le modalità di pubblicazione dei contenuti, la progettazione dei format e la realizzazione del materiale fotografico necessario alla pubblicazione dei contenuti, la calendarizzazione delle attività di comunicazione e l'individuazione delle attività per la divulgazione dei contenuti relativi alla campagna di Ateneo tramite i social media.

Sono inoltre inclusi nel progetto, l'adattamento e la declinazione delle immagini prodotte per la campagna di comunicazione e la fornitura delle immagini necessarie alla pubblicazione degli aggiornamenti che verranno condivisi nel piano editoriale e l'acquisizione dei relativi spazi per la sponsorizzazione nei diversi canali.

#### **b) Attività di orientamento:**

##### **1- supporto alle attività di orientamento:**

Coerentemente con la campagna grafica di comunicazione di cui al punto 1), si dovrà realizzare:

- a- studio grafico per la realizzazione in lingua italiana ed in lingua inglese delle Guide ai corsi di studio triennali e magistrali formato di stampa pieghevole dimensione aperto 50x70 cm, coordinato con la campagna di Ateneo e il testuale fornito;
- b- progettazione grafica di materiale divulgativo (manifesti per eventi, locandine, manifesto degli studi, poster ed allestimenti) per almeno 2 manifestazioni di orientamento previste ogni anno, compresi gli adattamenti grafici per web, social e stampa
- c- progettazione grafica per gli allestimenti in occasione della partecipazione dell'Ateneo a fiere di orientamento;
- d- studio e realizzazione di video- spot o infografica per i corsi di studio UnivPM.
- e- Studio grafico e realizzazione gadgettistica personalizzata per eventi di orientamento. Nel corso del periodo di vigenza contrattuale, potranno essere realizzati indicativamente shopper, zainetti, matite, penne o altro materiale da definire per un numero non inferiore a 5000 pezzi per ogni tipologia.

##### **2- realizzazione calendari per UnivPM:**

- Sviluppo e realizzazione grafica di calendari da tavolo composti da 12 fogli f.to 15,5x17 cm. + copertina;
- Sviluppo e realizzazione grafica di planning da tavolo fr. 35x50.

##### **3- Parte Opzionale:**

- n. 200 ore massime per lo studio e progettazione dell'immagine grafica, di materiali di comunicazione per attività promozionali non prevedibili al momento dell'affidamento e quindi da considerarsi opzionale. Il prezzo orario massimo fissato è di € 50,00.



### Art. 3 – DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto oggetto della presente procedura avrà durata pari a 24 (ventiquattro) mesi decorrenti dalla stipula del contratto.

E' facoltà dell'Università autorizzare l'esecuzione anticipata del contratto in via d'urgenza

### Art. 4 – VALORE DELL'APPALTO

Il valore stimato del presente affidamento è stato calcolato tenendo conto dei costi del biennio precedente e, dunque, fissato indicativamente in complessivi € 100.000,00 di cui:

Periodo	Importo
PARTE CERTA per 24 mesi	€ 90.000,00
PARTE OPZIONALE n. 200 ore massime stimate per lo studio e progettazione dell'immagine grafica, di materiali di comunicazione per attività promozionali non prevedibili al momento dell'affidamento e quindi da considerarsi opzionale. Il prezzo orario fissato è di € 50,00.	€ 10.000,00
TOTALE	€ 100.000,00

Il tutto meglio dettagliato nel presente Capitolato d'Appalto.

Si specifica che con il presente affidamento si procederà a contrattualizzare, mediante trattativa diretta attraverso il portale MePA, esclusivamente la parte certa. Pertanto l'offerta economica presentata attraverso l'allegato B dovrà indicare esclusivamente il valore economico offerto per la sola parte certa (90.000,00 €). La parte opzionale, in caso di attivazione, verrà contrattualizzata con apposita e successiva trattativa diretta attraverso il portale MePa.

### Art. 5 –MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO E TERMINI DI ADEMPIMENTO

Il termine per l'esecuzione dei servizi in oggetto è così stabilito:

- 1 - I servizi previsti all'art. 2 lettera a) Campagna di comunicazione istituzionale che riguardano l'A.A. 2023/2024 dovranno essere realizzati entro il termine ultimo fissato al 31.07.2023;
- 2 - I servizi previsti all'art. 2 lettera a) Campagna di comunicazione istituzionale che riguardano l'A.A. 2024/2025 dovranno essere realizzati entro il termine ultimo fissato al 31.07.2024;

**3** - I servizi previsti all'art.2 lettera b) Attività di orientamento che si riferisce all'A.A. 2023/2024 dovrà essere realizzata come di seguito specificata:

- o Punto 1 lettere b), c), d), e) dovranno essere realizzate entro 20 giorni dalla data di richiesta da parte della stazione appaltante;
- o Punto 1 lettera a) dovrà essere realizzato entro il 30.06.2023
- o Punto 2 dovrà essere realizzato entro il termine ultimo fissato al 30.09.2023 –

La fatturazione di quanto sopra dovrà essere effettuata al 30.09.2023 per l'importo pari al 20% dell'intera parte certa dell'affidamento;

**4** -La restante quota relativa all'art.2 punto b) Attività di orientamento che si riferisce all'A.A. 2024/2025 dovrà essere realizzata come di seguito specificata :

- o Punto 1 lettere b), c), d), e) dovranno essere realizzate entro 20 giorni dalla data di richiesta da parte della stazione appaltante;
- o Punto 1 lettera a) dovrà essere realizzato entro il 30.06.2024
- o Punto 2 dovrà essere realizzato entro il termine ultimo fissato al 30.09.2024 –

La stazione appaltante si riserva di attivare la parte opzionale previa acquisizione e successiva valutazione dei tempi di realizzazione per verificare la congruità degli stessi.

#### **Art. 6 - TERMINI DI PAGAMENTO**

Il corrispettivo dei servizi di cui al presente capitolato sarà erogato con le seguenti scadenze e seguenti importi, successivamente al verbale di regolare esecuzione redatto a cura del DEC:

- I servizi di cui all'art 5 paragrafo 1 saranno fatturati al 31.07.2023 per una quota equivalente al 30% dell'intera parte certa dell'affidamento;
- I servizi di cui all'art 5 paragrafo 2 saranno fatturati al 31.07.2024 per una quota equivalente al 30% dell'intera parte certa dell'affidamento;
- I servizi di cui all'art 5 paragrafo 3 saranno fatturati al 30.09.2023 per l'importo pari al 20% dell'intera parte certa dell'affidamento;
- I servizi di cui all'art 5 paragrafo 4 saranno fatturati al 30.09.2024 per l'importo pari al 20% dell'intera parte certa dell'affidamento;

Le fatture dovranno essere emesse in formato elettronico e, oltre alla dicitura "scissione dei pagamenti", dovranno riportare i seguenti dati:

- Codice Univoco – UFHSA5;
- Riferimento Amministrazione – 280500;
- Il numero di CIG (Codice Identificativo Gara) indicato.

Il soggetto affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della legge 13 agosto 2010 n.136 come modificato dall'art.7 del decreto-legge 12 novembre 2010 n.187, convertito, con modificazioni, in legge 17 dicembre 2010 n. 217.



In sede di liquidazione della fattura potranno essere recuperate le somme per l'applicazione di eventuali penali.

#### **Art. 7 - CONDIZIONI GENERALI DEL SERVIZIO**

Sono a carico dell'operatore economico affidatario, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri, i rischi e le spese relative al servizio, comprensivi di eventuali spese di trasporto, viaggio, trasferta per il personale addetto all'esecuzione contrattuale, nonché ogni attività che si renda necessaria o comunque opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste.

L'operatore economico aggiudicatario deve garantire l'esecuzione di tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle normative vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente Capitolato e nell'offerta economica.

L'operatore economico affidatario è obbligato a rispettare tutte le indicazioni relative all'esecuzione del Servizio, disposte dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto.

L'operatore economico affidatario si obbliga, infine, a dare immediata comunicazione all'Amministrazione di ogni circostanza influente sull'esecuzione del servizio in oggetto.

#### **Art. 8 - NORME IN MATERIA DI SICUREZZA**

L'operatore economico si obbliga a provvedere, a cura e carico proprio e sotto la propria responsabilità, a tutte le spese occorrenti per garantire, ai sensi del D.Lgs. 81/08, la completa sicurezza durante l'esecuzione del servizio e per evitare incidenti e/o danni di qualsiasi natura, a persone o cose, assumendo a proprio carico tutte le opere provvisorie ed esonerando l'Università da ogni e qualsiasi responsabilità.

#### **Art. 9 - ASSICURAZIONI ED OBBLIGHI DERIVANTI DAI RAPPORTI DI LAVORO**

L'operatore economico aggiudicatario è responsabile per qualsiasi danno arrecato, durante l'esecuzione del servizio e per cause a questo inerenti, agli immobili, alle persone ed alle cose.

Ogni responsabilità penale, civile e patrimoniale per danni che, in relazione all'espletamento del servizio o a cause ad essa connesse, derivassero all'Amministrazione o a terzi, cose o a persone, sono senza riserve ed eccezioni a carico dell'operatore economico aggiudicatario, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa nei confronti dell'Amministrazione.

L'operatore economico aggiudicatario è inoltre responsabile dell'operato dei propri dipendenti e degli eventuali danni che da detto personale o dall'uso dei mezzi possano derivare all'Amministrazione o a terzi.



## **Art. 10 - ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI**

Dopo che il contratto è divenuto efficace, il responsabile del procedimento autorizza il DEC a dare avvio all'esecuzione delle prestazioni.

L'operatore economico affidatario è tenuto a seguire le istruzioni e le direttive fornite dall'Amministrazione per l'avvio dell'esecuzione del contratto; qualora l'operatore economico affidatario non adempia, l'Amministrazione ha facoltà di procedere alla risoluzione del contratto. Qualora circostanze particolari impediscano temporaneamente la regolare esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, il DEC ne ordina la sospensione, indicando le ragioni e l'imputabilità delle medesime.

È ammessa la sospensione anche parziale della prestazione, ordinata dal DEC nei casi di forza maggiore o di altre circostanze speciali che impediscano la esecuzione o la realizzazione a regola d'arte della prestazione.

## **Art. 11 – INADEMPIMENTI E PENALITÀ**

L'Università Politecnica delle Marche disporrà verifiche e controlli sull'esatto adempimento di quanto richiesto.

L'operatore economico affidatario è responsabile dell'esatto adempimento delle obbligazioni contrattuali.

Per il ritardo nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali da parte dell'appaltatore è prevista, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., l'applicazione di penali commisurate ai giorni di ritardo e proporzionali rispetto all'importo del contratto o alle prestazioni del contratto.

Le penali da applicare sono stabilite dal Responsabile del Procedimento, in misura giornaliera compresa tra lo 0,3 per mille e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale, per ogni giorno di ritardo nell'erogazione delle prestazioni pattuite e, comunque complessivamente non superiore al dieci per cento di detto ammontare, in relazione all'entità delle conseguenze legate all'eventuale ritardo e discrezionalmente quantificate dall'Amministrazione.

Il Committente provvederà ad inviare contestazione scritta, tramite posta elettronica certificata all'indirizzo comunicato dall'affidatario, in merito alle circostanze che costituiscono inadempienza contrattuale, indicando la misura della penalità che intende applicare. L'affidatario, ricevuta la contestazione, dovrà tempestivamente fornire le giustificazioni richieste al Committente, il quale valuterà in merito all'applicazione della sanzione, dandone corrispondente comunicazione all'affidatario. L'affidatario può richiedere la revisione della misura della sanzione entro 15 giorni dalla ricezione della comunicazione di irrogazione della stessa.

Alla terza contestazione, cui non siano seguite giustificazioni ritenute valide, il Committente avrà facoltà di risolvere il contratto con danni a carico dell'affidatario. A tale scopo il Committente procederà all'incameramento della cauzione, fatto salvo il diritto ad ottenere il risarcimento del maggior danno.



Non si farà luogo al pagamento di fatture finché l'operatore economico affidatario non avrà provveduto al versamento dell'importo relativo alle maggiori spese sostenute ed alle penali notificate dall'Amministrazione conseguenti alle eventuali inadempienze contrattuali.

E' fatta salva, in ogni caso, la facoltà dell'Amministrazione di esperire ogni altra azione per il risarcimento dei danni subiti.

#### **Art. 12 – GARANZIA DEFINITIVA**

Ai fini della stipula del contratto l'affidatario deve produrre GARANZIA DEFINITIVA ai sensi dell'art. 103 D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. nella misura del 10% dell'importo complessivo dell'affidamento.

La garanzia, se prestata in forma di polizza fidejussoria dovrà contenere la clausola di rinuncia espressa al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, 2° co. c.c. nonché la operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. Anche alla garanzia definitiva si applicano le riduzioni previste dal citato art. 93, co. 7. La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la decadenza dell'affidamento.

La garanzia cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione. L'Università Politecnica delle Marche provvederà ad autorizzare lo svincolo di detta garanzia al termine del contratto e in sede di chiusura del rapporto e comunque dopo aver accertato che l'appaltatore abbia adempiuto a tutti gli obblighi contrattuali diretti e/o indiretti riguardanti l'appalto e che, pertanto, non sussistano pendenze o inadempienze, e comunque non oltre i sei mesi successivi alla data di scadenza del contratto.

La garanzia prestata dovrà quindi avere efficacia temporale anche per detto periodo oltre la scadenza del contratto. Si applicano, per quanto non previsto nel presente comma, le disposizioni del citato art. 103.

#### **Art. 13 - DIRETTORE DELL'ESECUZIONE PER L'UNIVERSITÀ**

Il direttore dell'esecuzione del contratto per l'Università, individuato ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 101 e 111 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 ed all'art.16, comma 1, del D.M. 7 marzo 2018, n. 49, nonché delle Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», provvede al coordinamento, alla direzione e al controllo tecnico-contabile dell'esecuzione dell'appalto.

Il medesimo, inoltre, assicura la regolare esecuzione dello stesso da parte dell'affidatario, verificando che le attività e le prestazioni contrattuali siano eseguite in conformità ai documenti contrattuali ed alle condizioni offerte in sede di aggiudicazione.

Il direttore dell'esecuzione per il contratto in questione è la dott.ssa Lauretti Simonetta, responsabile dell' Ufficio Orientamento e Tutorato, Email [s.lauretti@univpm.it](mailto:s.lauretti@univpm.it).

#### **Art. 14 - RESPONSABILE PER IL SERVIZIO PER L'IMPRESA**

L'impresa è tenuta a individuare un responsabile del Servizio, i cui recapiti telefonici dovranno essere comunicati alla stazione appaltante, nonché a fornire un indirizzo di posta elettronica per eventuali segnalazioni o richieste particolari, a cui l'affidatario si impegna a dare riscontro entro il giorno successivo.

Tutte le comunicazioni, le diffide e qualsiasi altra notifica si intenderanno validamente effettuate anche se inoltrate esclusivamente a detto coordinatore.

#### **Art. 15 - DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO - SUBAPPALTO - CESSIONE DI CREDITI**

Ai sensi dell'art. 105 co. 1 del d.lgs. 50/2016 è vietata la cessione del contratto sotto qualsiasi forma: ogni atto contrario è nullo di diritto.

Il subappalto delle prestazioni oggetto del presente Capitolato Speciale di Appalto è consentito nei limiti previsti dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. come modificato dall'art. 49 del D.L. n. 77/2021, previa autorizzazione da parte dell'Amministrazione e una volta verificati in capo all'impresa subappaltatrice il possesso dei requisiti richiesti per l'esecuzione delle prestazioni oggetto di subappalto.

Per le cessioni dei crediti si applica l'art. 106, co.13 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.i vigenti CCNL.

#### **Art. 16 - SPESE CONTRATTUALI**

Sono a carico dell'operatore economico affidatario tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipula e alla registrazione del contratto e le altre eventuali imposte e tasse, se dovute.

#### **Art. 17 – STIPULA DEL CONTRATTO ED ESECUZIONE ANTICIPATA**

Le condizioni offerte dall'affidatario sono per lui vincolanti a tutti gli effetti contrattuali.

La presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del capitolato da parte dell'affidatario equivalgono a dichiarazione di:

- perfetta conoscenza ed incondizionata accettazione della legge, dei regolamenti e di tutte le norme che regolano espressamente la materia, oltre che del contenuto del presente capitolato;
- accettazione delle attività oggetto del presente affidamento.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica nelle forme e nei modi previsti dalla piattaforma telematica di MEPA, subordinatamente:

- ✓ all'esito positivo delle verifiche ex art. 80 del D.lgs. 50/2016;
- ✓ all'acquisizione della garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.lgs. 50/2016;
- ✓ attestazione del versamento dell'imposta di bollo quantificata in € 16,00, eventualmente anche mediante autocertificazione ai sensi dell'art. 76 del medesimo DPR 445/2000 dove si dichiara che l'imposta di bollo relativa all'atto in oggetto è stata assolta in modo virtuale ai sensi dell'art. 15, DPR n. 642/1972 con indicazione dell'Autorizzazione dall'Ufficio

Territoriale competente, in tal caso la stazione appaltante richiederà in seguito l'avvenuto assolvimento.

In conformità all'art. 32, co. 8, del D. Lgs. 50/2016 così come modificato dall'art. 8, comma 1, lett. a) del D.L. 16 luglio 2020 n. 76, convertito con Legge 11 settembre 2020, n. 120), come modificato dall'art. 51, comma 1, lett. f) del D.L. 31 maggio 2021 n. 77, è sempre autorizzata l'esecuzione anticipata del contratto in via d'urgenza, nelle more della verifica dei requisiti di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016, nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura.

#### **Art. 18 - RECESSO E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

L'Università si riserva la facoltà di recedere dal contratto ai sensi dell'art 109 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., con preavviso di almeno 2 (due) mesi decorrenti dalla data di ricezione, da parte dell'Appaltatore, della relativa comunicazione. L'Università si riserva inoltre di recedere dal contratto qualora accerti la disponibilità di nuove convenzioni Consip che rechino condizioni più vantaggiose rispetto a quelle praticate dall'Appaltatore, nel caso in cui quest'ultimo non sia disposto a una revisione del prezzo in conformità a dette iniziative.

Il recesso opererà, previo invio di apposita comunicazione, con un preavviso non inferiore a 15 giorni. Nelle suddette ipotesi l'Università resta obbligata al pagamento di quanto effettuato alla data in cui il recesso ha efficacia; con tale pagamento l'Appaltatore si ritiene soddisfatto di ogni suo avere e dichiara sin d'ora che non avrà altro a pretendere per qualsiasi titolo e in particolare per l'anticipato scioglimento del rapporto contrattuale.

Il contratto si intende risolto di diritto in caso di cessazione dell'attività da parte dell'affidatario. Fermo quanto previsto da altre disposizioni di legge, qualora nei confronti dell'affidatario sia intervenuta l'emanazione di un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui all'articolo 3, della legge 27 dicembre 1956, n. 1423, ovvero sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per frodi nei riguardi della stazione, appaltante, di subappaltatori, di fornitori, di lavoratori o di altri soggetti comunque interessati all'appalto, nonché per violazione degli obblighi attinenti alla sicurezza sul lavoro, il responsabile del procedimento procede alla risoluzione del contratto.

In relazione al disposto dell'art. 1456 c.c. il contratto si risolve nei casi di inadempimento delle seguenti obbligazioni:

- a) mancato inizio dell'affidamento alla data stabilita;
- b) violazione delle norme che disciplinano il subappalto;
- c) interruzione non motivata dell'appalto;
- d) in caso di deficienze o abusi ripetuti che rendano impossibile la regolare prosecuzione dell'appalto. In tale ultimo caso l'affidatario verrà preventivamente diffidato ai sensi dell'art. 1454 c.c.

Per qualsivoglia altro inadempimento non espressamente contemplato nei precedenti paragrafi si farà luogo alla risoluzione del contratto ai sensi di legge.

Qualora si riscontri l'insorgere di uno dei casi di risoluzione sopra specificati, l'Amministrazione appaltante notificherà all'affidatario l'addebito, con invito a produrre le proprie deduzioni entro il termine di tre giorni dalla data di notifica. Dopo tale data, in mancanza di controdeduzioni ritenute valide, il contratto sarà risolto di diritto.

Nel caso di risoluzione, l'affidatario ha diritto soltanto al pagamento di quanto regolarmente eseguito, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto.

Trovano applicazione gli articoli da 1453 a 1462 del Codice Civile nonché gli artt. 108 e 109 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii

#### **Art. 19 - VARIAZIONE O MODIFICA DELLA RAGIONE O DENOMINAZIONE SOCIALE**

Le modifiche e le variazioni della ragione o denominazione sociale devono essere tempestivamente comunicate al RUP. La comunicazione deve essere corredata da copia dell'atto notarile con il quale la variazione è stata operata.

In mancanza di tale documentazione, eventuali fatture pervenute con la nuova intestazione, nell'attesa, non saranno liquidate.

#### **Art. 20 - TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI E CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA**

Ai fini di cui alla legge 136/2010 e s.m.i. riguardante la tracciabilità dei flussi finanziari, l'affidatario è tenuto:

- a) ad utilizzare uno o più conti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, per i movimenti finanziari relativi alla gestione del presente affidamento;
- b) a comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi di tali conti nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, entro sette giorni dalla loro accensione;
- c) ad utilizzare, per ogni movimento finanziario inerente il contratto, lo strumento del bonifico bancario o postale, indicando in ogni operazione registrata il codice CIG assegnato dalla stazione appaltante, salva la facoltà di utilizzare strumenti diversi nei casi espressamente esclusi dall'art. 3, comma 3, della Legge n. 136/2010;
- d) a prevedere nei contratti che saranno sottoscritti con imprese a qualsiasi titolo interessate a servizi o forniture connessi con il presente affidamento, la clausola con la quale ciascuna di esse assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge, a pena di nullità assoluta dei contratti stessi;
- e) se ha notizia dell'inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria da parte dei soggetti di cui alla precedente lettera c), a risolvere immediatamente il rapporto contrattuale con la controparte, informando contestualmente sia la stazione appaltante che la prefettura-ufficio territoriale del governo territorialmente competente.



Nel caso in cui si verifichi in contraddittorio con l'affidatario l'inadempimento degli obblighi di cui all'art. 3 della citata Legge n. 136/2010, la stazione appaltante può procedere alla risoluzione del contratto sottoscritto dandone comunicazione all'affidatario tramite posta elettronica certificata.

#### **Art. 21 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali forniti dall'operatore economico affidatario verranno trattati unicamente per le sole finalità relative allo svolgimento del contratto di cui al presente capitolato, ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. b), Reg. UE 679/2016.

I dati personali verranno trattati conformemente a quanto indicato nell'informativa per i partecipanti alle gare di appalto e alle altre procedure di selezione del contratto, ex art. 13, Reg. UE 679/2016, pubblicata sul sito web dell'Università Politecnica delle Marche alla voce "Privacy". I responsabili del trattamento e protezioni dati sono:

##### IDENTITA' E DATI DI CONTATTO DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Università Politecnica delle Marche in persona del Magnifico Rettore (Legale rappresentante) Prof. Gian Luca Gregori

Indirizzo: P.zza Roma, 22 – 60121 - ANCONA

Tel. 071.2201

pec.: [protocollo@pec.univpm.it](mailto:protocollo@pec.univpm.it)

##### IDENTITA' E DATI DI CONTATTO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Via Oberdan, 12 - 60121 ANCONA

Dott.ssa Marianna Catalini

pec.: [rpd@pec.univpm.it](mailto:rpd@pec.univpm.it)

#### **Art. 22 - APPLICAZIONE DEL PROTOCOLLO DI LEGALITA'**

L'operatore economico affidatario deve rispettare il Protocollo di legalità adottato dal Consiglio di Amministrazione dell'Università Politecnica delle Marche con deliberazione n. 162 del 30 maggio 2012, sottoscritto per accettazione in fase di partecipazione alla procedura di gara.

L'operatore economico affidatario si obbliga ad informare puntualmente tutto il personale di cui si avvale dei contenuti del Protocollo di legalità e a vigilare affinché gli impegni in esso contenuti siano osservati da tutti i collaboratori e da tutti i dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati.

L'operatore economico affidatario si obbliga ad inserire identiche clausole di integrità e di anticorruzione nei contratti di subappalto eventualmente stipulati, pena la mancata autorizzazione dei subappalti stessi da parte dell'Amministrazione. Lo stesso si obbliga inoltre ad acquisire con le stesse modalità previste per il subappalto preventiva autorizzazione da parte dell'Amministrazione anche relativamente ai sub affidamenti.



Il contratto che sarà stipulato sarà risolto immediatamente e automaticamente, qualora dovessero emergere in corso di esecuzione del contratto violazioni definitivamente accertata al suddetto Protocollo di legalità.

#### **Art. 23 - RINVIO NORMATIVO**

Per quanto non espressamente previsto nel presente capitolato, l'appalto sarà regolato dalle norme contenute nel Codice Civile e dalle norme legislative e regolamentari vigenti in materia, con particolare riferimento al D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

#### **Art.24 - FORO COMPETENTE**

In caso di controversie di qualsiasi natura, la competenza, in via esclusiva, spetterà al Foro di Ancona.



## Brief comunicazione istituzionale 2023-2024

**Target:** studenti del 4° e 5° anno delle scuole superiori e genitori (famiglie)

**Mezzi:** offline e online (dinamica, social e web)

**Periodo:** Maggio-Novembre

**Offerta:** lauree triennali, a ciclo unico e magistrali con l'obiettivo incentivare immatricolazioni nelle 5 aree (Agraria, Economia, Ingegneria, Medicina e Scienze),

**Campagna precedente:** "Jump into the future. Agraria, Economia, Ingegneria, Medicina e Scienze per un mondo migliore".

**Obiettivi nuova campagna 2023-2024:** È ancora troppo sostenuto il dato di coloro che non studiano, non si formano, non lavorano: nelle Marche sono il 18-19%, i neet, acronimo di not (engaged) in education, employment or training, contro una media nazionale del 25,1%. Dobbiamo agire insieme, noi e loro, per recuperare terreno. A leggere il report di Eurostat, l'Italia, con il 28% di giovani laureati, tra i 25 e i 34 anni, è al penultimo posto in Europa: supera solo la Romania, che è molto al di sotto della media, del 41%, ed è lontana dai Paesi più virtuosi: Lussemburgo e Irlanda con il 63 e il 62%.

Ecco quanto ha messo in campo l'Università Politecnica delle Marche per invertire questa dinamica: dal 2020 a oggi sono stati attivati 15 nuovi corsi di laurea. Per l'Anno Accademico 2022-2023 sono attivi 65 corsi, sette dei quali in inglese. Aumentano le studentesse e gli studenti per le professioni sanitarie: sono 810 rispetto ai 750 dell'anno precedente ed erano 598 nel 2020. Stesso vale per Medicina e Chirurgia: dai 215 allievi di due anni fa oggi siamo arrivati a 275, a cui si abbiamo aggiunto presto i 60 di Medicine and Surgery. I corsi Univpm cercano di dare risposte e soluzioni alle esigenze del territorio e dell'internazionalizzazione con insegnamenti in lingua straniera e tanta multidisciplinarietà, ovvero la sintesi tra più dipartimenti.

Altro motivo per iscriversi? Secondo Alma Laurea, a cinque anni dal conseguimento del titolo universitario, il 96,6% dei nostri ragazzi ha una piena occupazione, in linea col percorso di studio, con 1.600 euro di retribuzione mensile netta.

**Suggerimenti:** possibilità di ripetere o riadattare il pay off della campagna di comunicazione precedente.





## SCHEMA DISCIPLINARE AFFIDAMENTO

Affidamento diretto di cui al D.L. n. 76/2020 (Decreto Semplificazioni) così come modificato dal D.L. n. 77/2021 convertito in Legge il 29 luglio 2021, n. 108, per il servizio di progettazione grafica per la realizzazione della campagna di comunicazione istituzionale dell'offerta formativa, di orientamento, di supporto alla promozione social media e realizzazione gadgettistica personalizzata, per la durata di 24 mesi.

Valore stimato dell'affidamento ex art. 35 del D.Lgs. 50/2016 pari ad € 100.000,00 oltre IVA  
NUMERO GARA 8965744 CIG 9674676333

### PREMESSE

Questa amministrazione ha disposto di affidare il servizio di progettazione, grafica per la realizzazione della campagna di comunicazione istituzionale dell'offerta formativa, di orientamento, di supporto alla promozione social media e realizzazione gadgettistica personalizzata in favore dell'Università Politecnica delle Marche mediante affidamento diretto di cui al DL 76/2020 (decreto semplificazioni) così come modificato dal DL 77/2021 previo espletamento di una indagine esplorativa di mercato tesa ad individuare gli operatori interessati al detto affidamento.

Il presente disciplinare di gara contiene le norme integrative al Capitolato d'appalto relative alle modalità di partecipazione alla procedura di affidamento diretto indetta dall'Università Politecnica delle Marche, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e, alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto di cui all'oggetto. Possono partecipare alla gara gli operatori economici, in forma singola o associata, di cui all'art. 45 del Codice. Ai raggruppamenti temporanei e ai consorzi ordinari di operatori economici, si applicano le disposizioni di cui all'art. 48 del Codice. Sono ammessi alla gara gli operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, nonché gli operatori economici di Paesi terzi firmatari degli accordi di cui all'art. 49 del Codice, alle condizioni di cui al presente disciplinare di gara.

Responsabile del Procedimento: **Dott.ssa Michela Danti** tel. 071 220 2284 – PEC: [protocollo@pec.univpm.it](mailto:protocollo@pec.univpm.it).

Referente dell'istruttoria: **Dott.ssa Donatella Brunelli** tel. 071 220 2374

La documentazione di affidamento comprende:

- Disciplinare di affidamento e relativi allegati (DGUE Allegato 1);
- Ulteriori dichiarazioni (Allegato 2);
- Dichiarazioni art. 80 (Allegato 3);
- Dichiarazioni art. 80 personali (Allegato 3bis)
- Protocollo di Legalità (Allegato 4);
- Dichiarazione integrativa (Allegato 5);
- Dichiarazione informativa ai sensi dell'art. 13 Reg. UE 2016679 (GDPR) (Allegato 6);
- Schema di offerta economica (Allegato 7);
- Capitolato d'Appalto (Allegato 8).

L'operatore economico è invitato a presentare il proprio preventivo tenuto conto dei patti e delle



condizioni di cui al capitolato ed al presente disciplinare.

Gli operatori economici interessati alla procedura di selezione in questione dovranno dimostrare:

- ✓ il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- ✓ il possesso del requisito di idoneità professionale di iscrizione nel registro della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura per le attività attinenti alla presente procedura;
- ✓ non aver affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165;
- ✓ di essere abilitati o impegnarsi ad abilitarsi al bando MEPA "Servizi" alla data dell'invio della Trattativa diretta.

#### **Art. 1 – Valore stimato dell'affidamento ed importo base dell'affidamento**

Il valore stimato dell'affidamento ai sensi dell'art. 35 co. 4 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. è pari ad € **100.000,00 oltre iva**, di cui € 90.000,00 per la parte certa ed € 10.000,00 per la parte incerta così come dettagliato nel Capitolato d'appalto.

#### **Art. 2 – Modalità di presentazione**

La documentazione dovrà pervenire entro il termine indicato come "scadenza presentazione offerta" nella Trattativa Diretta MEPA, esclusivamente per mezzo della piattaforma telematica del MEPA.

##### **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:**

**DGUE (Allegato 1)** compilato e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'offerente. Nel caso di RTI e Consorzi, per la compilazione si rimanda alle Linee Guida del MIT del 18/07/2016;

**La dichiarazione in merito al possesso dei requisiti di cui all'art. 80, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. (Allegato 2 e Allegato 3)** può essere presentata dal legale rappresentante dell'operatore economico in nome e per conto delle seguenti altre figure indicate dalla Legge:

- ❖ in caso di ditta individuale: titolare e direttore tecnico;
- ❖ in caso di società in nome collettivo: tutti i soci e direttore tecnico;
- ❖ in caso di società in accomandita semplice: tutti i soci accomandatari e direttore tecnico;
- ❖ in caso di altre società o consorzi: tutti i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

In alternativa alla dichiarazione rilasciata compilando l'**Allegato 3** l'operatore economico può presentare una singola autocertificazione da parte di ciascuno dei soggetti sopra indicati (utilizzare l'**Allegato 3bis**).



**PROTOCOLLO DI LEGALITÀ (Allegato 4)** sottoscritto dal legale rappresentante dell'offerente, per incondizionata accettazione.

*La mancata accettazione delle condizioni contenute nel suddetto documento costituisce **causa di esclusione** dalla procedura ai sensi dell'art. 1 c. 17 della L. 190/2012;*

**DICHIARAZIONE INTEGRATIVA (Allegato 5** al presente disciplinare) sottoscritta digitalmente da un amministratore munito di poteri di rappresentanza o da un procuratore speciale (nel qual caso deve essere allegata la procura speciale o copia autentica della medesima) attestante:

- ❖ possesso dei requisiti di cui all'art. 80, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii;
- ❖ la conferma del possesso dei requisiti di partecipazione dichiarati in fase di manifestazione di interesse;
- ❖ *(in caso di associazione temporanea di imprese di cui alla lett. d del Codice)* le parti di prestazioni assunte da ogni partecipante all'associazione temporanea;
- ❖ *(in caso di consorzio di cui alle lett. b e c dell'art. 45 del Codice)* le imprese consorziate che eseguiranno il servizio;
- ❖ l'accettazione, senza condizione o riserva alcuna, di tutte le norme e disposizioni contenute nel capitolato speciale di appalto e ogni altro elaborato allegato alla presente procedura;
- ❖ la presa visione dei luoghi nei quali si svolgeranno le prestazioni oggetto di affidamento
- ❖ la presa di conoscenza e la consapevolezza nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali;
- ❖ l'impegno in caso di aggiudicazione a sottoscrivere il protocollo di legalità adottato dall'amministrazione aggiudicatrice;
- ❖ la presa visione dell'informativa per partecipare alle gare di appalto o ad altre procedure di selezione del contraente, pubblicato sul sito web dell'Università Politecnica delle Marche alla voce "Privacy";
- ❖ di non trovarsi nella condizione prevista dall'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo



operatore economico;

- ❖ l'indirizzo di posta elettronica certificata presso il quale verranno effettuate le comunicazioni relative alla presente procedura.

**CAPITOLATO D'APPALTO** sottoscritto dal legale rappresentante dell'offerente per incondizionata accettazione (**Allegato 8**);

**DICHIARAZIONE informativa ai sensi dell'art. 13 Reg. UE 2016679 (GDPR)**, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante (**Allegato 6**)

**PassOE**, di cui all'art. 2 della Delibera ANAC 157/2016, rilasciato dal sistema dopo che l'operatore economico ha effettuato la registrazione al sistema accedendo all'apposito link sul Portale dell'Autorità secondo le istruzioni contenute (<https://www.anticorruzione.it/-/servizio-di-registrazione-e-profilazione-utenti>) ed indicato a sistema il CIG della procedura in questione, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante;

**Eventuale ulteriore documentazione:**

- ❖ Nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito:

► Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, nella forma prescritta, prima della data di presentazione dell'offerta;

- ❖ Nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti:

► atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, qualora gli stessi non siano rinvenibili mediante accesso alla banca dati della Camera di Commercio, con indicazione del soggetto designato quale capofila;

- ❖ In caso di Avvalimento: a pena di esclusione dalla procedura:

a) Dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa ausiliaria attestante: - l'obbligo incondizionato e irrevocabile, verso il concorrente e verso l'amministrazione, di messa a disposizione per tutta la durata del contratto di appalto delle risorse necessarie di cui è carente il concorrente; - la non partecipazione alla gara in proprio o associata o consorziata;

b) Documento di gara Unico Europeo relativo all'impresa ausiliaria;

c) Originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del contratto.

TUTTI I DOCUMENTI RICHIESTI SONO **OBBLIGATORI**.

I DOCUMENTI RICHIESTI DEVONO ESSERE CARICATI NELLA PIATTAFORMA MEPA IN FORMATO **PDF/A** (allegato 2 al DPCM 3 dicembre 2013 "Regole tecniche in materia di sistema di conservazione ai sensi degli articoli 20, commi 3 e 5-bis, 23-ter, comma 4, 43,



commi 1 e 3, 44, 44-bis e 71, comma 1, del Codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005").

Si comunica che la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico- finanziario comprovabili mediante i documenti indicati avviene attraverso l'utilizzo della Banca Dati Anac e, nello specifico, mediante il Fascicolo virtuale;

**ELABORATO TECNICO:**

L'operatore economico dovrà allegare un elaborato tecnico relativo ai servizi richiesti e descritti nel capitolato d'appalto. Detto elaborato dovrà essere redatto con le modalità indicate nell'art. 8 dell'avviso di indagine di mercato.

**OFFERTA ECONOMICA:**

L'operatore economico dovrà allegare il modello di offerta economica, corredata da elaborato tecnico, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'Impresa (**All. 7**).

**Art. 3 - Soccorso istruttorio**

Ai sensi dell'art. 83 co. 9 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. *“Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa”*.

**Art. 4 – Subappalto**

Il subappalto delle prestazioni oggetto del presente Capitolato Speciale di Appalto è consentito nei limiti previsti dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. come modificato dall'art. 49 DL 77/2021, previa autorizzazione da parte dell'Amministrazione e una volta verificati in capo all'impresa subappaltatrice il possesso dei requisiti richiesti per l'esecuzione delle prestazioni oggetto di subappalto

**Art. 5 – Avvalimento**

Il concorrente - singolo o consorziato o raggruppato - può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e/o tecnico professionale ex art. 83 co. 1 lett. b) e c), avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto (anche partecipante allo stesso raggruppamento o al consorzio) dichiarandolo espressamente nel DGUE. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido delle obbligazioni assunte con la stipula del contratto. A tale fine, si ricorda che



l'appalto è in ogni caso eseguito dall'impresa ausiliata e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati. Si precisa inoltre, che, in caso di ricorso all'avvalimento: - non è ammesso che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, pena l'esclusione di tutti i concorrenti che si siano avvalsi della medesima impresa; - non è ammessa la partecipazione contemporanea al medesimo lotto dell'impresa ausiliaria e di quella che si avvale dei requisiti di quest'ultima, pena l'esclusione di entrambe le imprese; - è ammesso che il concorrente possa avvalersi di più imprese ausiliarie per il medesimo requisito. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

#### **Art.6 - Altre informazioni**

È facoltà della Stazione Appaltante non procedere all'aggiudicazione della gara, qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

#### **Art.7 – Stipula ed esecuzione anticipata**

Il Contratto verrà stipulato mediante il *“documento di stipula”* prodotto dalla piattaforma MEPA, subordinatamente:

- ✓ All'esito positivo delle verifiche ex art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- ✓ All'acquisizione della garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. nella misura del 10% (ovvero secondo le disposizioni contenute nell'art.103 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii) da calcolarsi sull'importo contrattuale sotto forma di cauzione o fidejussione con le modalità di cui all'art. 93, co. 2 e 3 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, ovvero:

sotto forma di cauzione mediante:

- Pagamento PagoPA Portale dei Pagamenti dell'Università Politecnica della Marche;
- Titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate a titolo di pegno a favore dell'Università Politecnica delle Marche;
- Sotto forma di fideiussione bancaria o polizza assicurativa, sottoscritta digitalmente dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante (in caso di procuratori, corredata della procura a favore di chi sottoscrive del potere di impegnare il soggetto fideiussore, apposta in calce alla fideiussione bancaria o alla polizza fideiussoria) e dal Legale rappresentante dell'aggiudicatario secondo quanto stabilito al co. 3 dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii

La garanzia prestata mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa dovrà:

- ❖ Contenere la clausola di rinuncia espressa al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del Codice Civile;
- ❖ Contenere la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, 2° co. c.c.;
- ❖ Contenere l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- ❖ Avere efficacia per tutta la durata dell'affidamento;

Si precisa altresì che la cauzione potrà essere presentata nell'importo ridotto nelle ipotesi di cui all'art. 93, co. 7, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e per usufruire di dette riduzioni l'operatore



economico segnala il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

La garanzia definitiva prestata sarà svincolata successivamente alla verifica della regolare esecuzione delle prestazioni contrattuali.

- ✓ All'attestazione del versamento dell'imposta di bollo quantificata in € 16,00 eventualmente anche mediante autocertificazione ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000 dove si dichiara che l'imposta di bollo relativa all'atto in oggetto è stata assolta in modo virtuale ai sensi dell'art. 15, DPR n. 642/1972 con indicazione dell'Autorizzazione dall'Ufficio Territoriale competente, in tal caso la stazione appaltante richiederà in seguito l'avvenuto assolvimento.

In conformità all'art. 32, co. 8, del D. Lgs. 50/2016 così come modificato dall'art. 8, comma 1, lett. a) del D.L. 16 luglio 2020 n. 76, convertito con Legge 11 settembre 2020, n. 120), come modificato dall'art. 51, comma 1, lett. f) del D.L. 31 maggio 2021 n. 77, è sempre autorizzata l'esecuzione anticipata del contratto in via d'urgenza, nelle more della verifica dei requisiti di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016, nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura.

#### **Art.8 – Privacy**

I dati personali forniti dagli operatori economici verranno trattati unicamente per le sole finalità relative allo svolgimento della procedura in questione, ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. b), Reg. UE 679/2016. I dati personali verranno trattati conformemente a quanto indicato nell'informativa per i partecipanti alle gare di appalto e alle altre procedure di selezione del contratto, ex art. 13, Reg. UE 679/2016, pubblicata sul sito web dell'Università Politecnica delle Marche alla voce "Privacy".

Responsabili del trattamento e protezioni dati sono:

#### IDENTITA' E DATI DI CONTATTO DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO:

Università Politecnica delle Marche in persona del Magnifico Rettore (Legale rappresentante) prof. Gian Luca Gregori

Indirizzo: P.zza Roma, 22 – 60121 - ANCONA

Tel. 071.2201

pec.: [protocollo@pec.univpm.it](mailto:protocollo@pec.univpm.it)

#### IDENTITA' E DATI DI CONTATTO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI:

Via Oberdan, 8 - 60121 ANCONA

Dott.ssa Marianna Catalini

pec.: [rpd@pec.univpm.it](mailto:rpd@pec.univpm.it)

#### **Art. 9 – Disposizioni Finali**

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente documento e nel capitolato speciale d'appalto, si rinvia alla documentazione relativa alla disciplina del Mercato Elettronico, ivi compresi il Bando di Abilitazione e i relativi Allegati, tutti gli atti e i documenti che disciplinano l'Abilitazione, la registrazione, l'accesso e la partecipazione dei soggetti al Mercato Elettronico ed alla normativa vigente in materia di appalti.



Il Responsabile Unico del Procedimento  
Dott.ssa Michela Danti

**Allegati:**

- Allegato 1 - DGUE File editabile;
- Allegato 2 - Ulteriori dichiarazioni;
- Allegato 3 - Dichiarazioni art. 80;
- Allegato 3bis - Dichiarazioni art. 80 personali;
- Allegato 4 - Protocollo di legalità;
- Allegato 5 - Dichiarazione integrativa;
- Allegato 6 - Dichiarazione informativa privacy;
- Allegato 7 - Scheda Offerta Economica
- Allegato 8 – Capitolato d'appalto



**Affidamento diretto di cui al D.L. n. 76/2020 (Decreto Semplificazioni) così come modificato dal D.L. n. 77/2021 convertito in Legge il 29 luglio 2021, n. 108, per il servizio di progettazione grafica per la realizzazione della campagna di comunicazione istituzionale dell'offerta formativa, di orientamento, di supporto alla promozione social media e realizzazione gadgettistica personalizzata, per la durata di 24 mesi.**

**Valore stimato dell'affidamento ex art. 35 del D.Lgs. 50/2016 pari ad € 100.000,00 oltre IVA  
NUMERO GARA 8965744 CIG 9674676333**

**MODELLO DI FORMULARIO PER IL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)**

**Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore**

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea* le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE elettronico <sup>(1)</sup>. Riferimento della pubblicazione del pertinente avviso o bando <sup>(2)</sup> nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*:

GU UE S numero [], data [], pag. [],

Numero dell'avviso nella GU S: [ ][ ][ ][ ]/S [ ][ ][ ]-[ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ]

Se non è pubblicato un avviso di indizione di gara nella GU UE, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore deve compilare le informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto:

Se non sussiste obbligo di pubblicazione di un avviso nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*, fornire altre informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione a livello nazionale): [...]

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

<b>Identità del committente <sup>(3)</sup></b>	<b>Risposta:</b>
Nome: Codice fiscale	[[Università Politecnica delle Marche, Piazza Roma n. 22, 60100 – Ancona - PEC: protocollo@pec.univpm.it  [00382520427]
<b>Di quale appalto si tratta?</b>	<b>Risposta:</b> servizio di progettazione grafica per la realizzazione della campagna di comunicazione istituzionale dell'offerta formativa, di orientamento, di supporto alla promozione social media e realizzazione gadgettistica personalizzata
Titolo o breve descrizione dell'appalto <sup>(4)</sup> :	L'APPALTO HA AD OGGETTO servizio di progettazione grafica per la realizzazione della campagna di comunicazione istituzionale dell'offerta formativa, di orientamento, di supporto alla promozione social media e realizzazione gadgettistica personalizzata

<sup>(1)</sup> I servizi della Commissione metteranno gratuitamente il servizio DGUE in formato elettronico a disposizione delle amministrazioni aggiudicatrici, degli enti aggiudicatori, degli operatori economici, dei fornitori di servizi elettronici e di altre parti interessate.

<sup>(2)</sup> Per le amministrazioni aggiudicatrici: un avviso di preinformazione utilizzato come mezzo per indire la gara oppure un bando di gara. Per gli enti aggiudicatori: un avviso periodico indicativo utilizzato come mezzo per indire la gara, un bando di gara o un avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione.

<sup>(3)</sup> Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto I.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.

<sup>(4)</sup> Cfr. punti II.1.1. e II.1.3. dell'avviso o bando pertinente.

Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente) <sup>(5)</sup> :	[ ]
CIG	9674676333
CUP (ove previsto)	
Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)	

**Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico**

---

<sup>(5)</sup> Cfr. punto II.1.1. dell'avviso o bando pertinente.

## Parte II: Informazioni sull'operatore economico

### A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[ ]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[ ] [ ]
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto <sup>(6)</sup> : Telefono: PEC o e-mail: (indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media <sup>(7)</sup> ?	[ ] Sì [ ] No
<b>Solo se l'appalto è riservato <sup>(8)</sup>:</b> l'operatore economico è un laboratorio protetto, un' "impresa sociale" <sup>(9)</sup> o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)?  <b>In caso affermativo,</b>  qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati?  Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[ ] Sì [ ] No  [.....]  [.....]
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice ?  <b>In caso affermativo:</b>  <b>Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI.</b>  a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione  b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare:  c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale <sup>(10)</sup> :	[ ] Sì [ ] No [ ] Non applicabile  a) [.....]  b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):  [.....][.....][.....][.....]  c) [.....]

<sup>(6)</sup> Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

<sup>(7)</sup> Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

**Microimprese:** imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.

**Piccole imprese:** imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.

**Medie imprese:** imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

<sup>(8)</sup> Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

<sup>(9)</sup> Un' "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

<p>d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p> <p><b>In caso di risposta negativa alla lettera d):</b></p> <p><b>Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, o D secondo il caso</b></p> <p><b>SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara:</b></p> <p>e) L'operatore economico potrà fornire un <b>certificato</b> per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 84 del Codice (settori ordinari)?</p> <p>ovvero,</p> <p>è in possesso di attestazione rilasciata nell'ambito dei Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, previsti per i settori speciali</p> <p><b>In caso affermativo:</b></p> <p>a) Indicare gli estremi dell'attestazione (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione)</p> <p>b) Se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, indicare:</p> <p>c) Indicare, se pertinente, le categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione:</p> <p>d) L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p><b>Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi di cui all'articolo 90 del Codice o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 84 o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, non compilano le Sezioni B e C della Parte IV.</b></p>	
<p><b>Forma della partecipazione:</b></p>	<p><b>Risposta:</b></p>
<p>L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri <sup>(11)</sup>?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p><b>In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.</b></p>	
<p><b>In caso affermativo:</b></p> <p>a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) e all'art. 46, comma 1, lett. a), b), c), d) ed e) del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici,ecc.):</p> <p>b) Indicare gli altri operatori economici che compartecipano alla procedura di appalto:</p> <p>c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante:</p> <p>d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), o di una società di professionisti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.</p>	<p>a): [.....]</p> <p>b): [.....]</p> <p>c): [.....]</p> <p>d): [.....]</p>

<sup>(10)</sup> I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.

<sup>(11)</sup> Specificamente **nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro**

<b>Lotti</b>	<b>Risposta:</b>
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	[ ]

**B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO**

*Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.*

<b>Eventuali rappresentanti:</b>	<b>Risposta:</b>
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]; [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

**C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)**

<b>Affidamento:</b>	<b>Risposta:</b>
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	[ ]Sì [ ]No
<b>In caso affermativo:</b> Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:	[.....]
Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[.....]
<b>In caso affermativo</b> , indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI. Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.	

**D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)**

**(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).**

<b>Subappaltatore:</b>	<b>Risposta:</b>
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?	[ ]Sì [ ]No
<b>In caso affermativo:</b> Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:	[.....] [.....]
Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:	[.....]

**Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.**

**PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE** (Articolo 80 del Codice)

**A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI**

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):	
1.	Partecipazione a un'organizzazione criminale <sup>(12)</sup>
2.	Corruzione <sup>(13)</sup>
3.	Frode <sup>(14)</sup> ;
4.	Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche <sup>(15)</sup> ;
5.	Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo <sup>(16)</sup> ;
6.	Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani <sup>(17)</sup>
CODICE	
7.	Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera g) articolo 80, comma 1, del Codice);

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice):	Risposta:
I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati <b>condannati con sentenza definitiva</b> o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?	[ ] Si [ ] No  Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):  [.....][.....][.....][.....] <sup>(18)</sup>
<b>In caso affermativo</b> , indicare <sup>(19)</sup> :  a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna,  b) dati identificativi delle persone condannate [ ];  c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:	a) Data:[ ], durata [ ], lettera comma 1, articolo 80 [ ], motivi:[ ]  b) [.....]  c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 [ ],

<sup>(12)</sup> Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

<sup>(13)</sup> Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

<sup>(14)</sup> Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

<sup>(15)</sup> Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

<sup>(16)</sup> Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

<sup>(17)</sup> Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

<sup>(18)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(19)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione <sup>20</sup> ( <b>autodisciplina o "Self-Cleaning"</b> , cfr. <b>articolo 80, comma 7</b> )?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
<b>In caso affermativo</b> , indicare:	
1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice:	
- hanno risarcito interamente il danno?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- si sono impegnati formalmente a risarcire il danno?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
4) per le ipotesi 1) e 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]
5) se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:	[.....]

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

<b>Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali</b> (Articolo 80, comma 4, del Codice):	<b>Risposta:</b>	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti <b>gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali</b> , sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
<b>In caso negativo</b> , indicare:	<b>Imposte/tasse</b>	<b>Contributi previdenziali</b>
a) Paese o Stato membro interessato	a) [.....]	a) [.....]
b) Di quale importo si tratta	b) [.....]	b) [.....]
c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:		
1) Mediante una <b>decisione</b> giudiziaria o amministrativa:	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- Tale decisione è definitiva e vincolante?	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione.	- [.....]	- [.....]
- Nel caso di una sentenza di condanna, <b>se stabilita direttamente nella sentenza di condanna</b> , la durata del periodo d'esclusione:	- [.....]	- [.....]
2) In <b>altro modo</b> ? Specificare:	c2) [.....]	c2) [.....]
d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi	d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

<sup>(20)</sup> In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

<p>obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?</p>	<p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>	<p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>
<p>Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)<sup>(21)</sup>: [.....][.....][.....]</p>	

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI <sup>(22)</sup>

**Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.**

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	Risposta:
<p>L'operatore economico ha violato, <b>per quanto di sua conoscenza, obblighi</b> applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, <b>di diritto ambientale, sociale e del lavoro</b>, <sup>(23)</sup> di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice ?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ha risarcito interamente il danno?</li> <li>- si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</li> </ul> <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p>[ ] Si [ ] No</p> <p>[ ] Si [ ] No</p> <p>[ ] Si [ ] No</p> <p>[ ] Si [ ] No</p> <p>[ ] Si [ ] No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice:</p> <p>a) fallimento</p> <p><b>In caso affermativo:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. a) del Codice) ?</li> </ul>	<p>[ ] Si [ ] No</p> <p>[ ] Si [ ] No</p> <p>In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]</p>

<sup>(21)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(22)</sup> Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

<sup>(23)</sup> Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.



<p>- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p> <p>b) liquidazione coatta</p> <p>c) concordato preventivo</p> <p>d) è ammesso a concordato con continuità aziendale</p> <p><b>In caso di risposta affermativa alla lettera d):</b>  - è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell' articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice?</p> <p>- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No  In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No  In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p>
<p>L'operatore economico si è reso colpevole di <b>gravi illeciti professionali</b><sup>(24)</sup> di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p><b>In caso affermativo</b>, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico:  - ha risarcito interamente il danno?  - si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</p> <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):  [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi<sup>(25)</sup> legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti <b>partecipato alla preparazione</b> della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico può confermare di:</p> <p>a) <b>non essersi reso</b> gravemente colpevole di <b>false dichiarazioni</b> nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione,</p> <p>b) <b>non avere occultato</b> tali informazioni?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

<sup>(24)</sup> Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

<sup>(25)</sup> Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

<b>Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale</b> (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. f), g), h), i), l), m) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001	<b>Risposta:</b>
<p>Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....] <sup>(26)</sup></p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni ?</p> <p>1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera f);</p> <p>2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera g);</p> <p>3. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera h)?</p> <p>In caso affermativo :</p> <p>- indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione:</p> <p>- la violazione è stata rimossa ?</p> <p>4. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera i);</p> <p>5. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203?</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p>Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni:</p> <p>(numero dipendenti e/o altro ) [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p>

(26) Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>In caso affermativo:</p> <p>- ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria?</p> <p>- ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l) ?</p> <p>6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>7. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione  $\alpha$  o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

$\alpha$ : INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione  $\alpha$  della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Idoneità	Risposta
<p><b>1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento <sup>(27)</sup></b></p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p><b>2) Per gli appalti di servizi:</b></p> <p>È richiesta una particolare <b>autorizzazione o appartenenza</b> a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [ ... ] <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

<sup>(27)</sup> Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
<p>1a) Il <b>fatturato annuo</b> ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>1b) Il <b>fatturato annuo medio</b> dell'operatore economico <b>per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente</b> <sup>(28)</sup>:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta                      esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta                      esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio):                      [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):                      [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) Il <b>fatturato annuo</b> ("specifico") dell'operatore economico <b>nel settore di attività oggetto dell'appalto</b> e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>2b) Il <b>fatturato annuo medio</b> dell'operatore economico <b>nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente</b> <sup>(29)</sup>:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta                      esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta                      esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio):                      [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):                      [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Per quanto riguarda gli <b>indici finanziari</b> <sup>(30)</sup> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. b), del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y <sup>(31)</sup>, e valore)                      [.....], [.....] <sup>(32)</sup></p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):                      [.....][.....][.....]</p>
<p>5) L'importo assicurato dalla <b>copertura contro i rischi professionali</b> è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera c) del Codice):</p> <p>Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):                      [.....][.....][.....]</p>
<p>6) Per quanto riguarda gli <b>eventuali altri requisiti economici o finanziari</b> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p>	<p>[.....]</p>

<sup>(28)</sup> Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

<sup>(29)</sup> Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

<sup>(30)</sup> Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

<sup>(31)</sup> Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

<sup>(32)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

Se la documentazione pertinente <b>eventualmente</b> specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
---	---

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)

**Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.**

Capacità tecniche e professionali	Risposta:								
<p>1a) Unicamente per gli <b>appalti pubblici di lavori</b>, durante il periodo di riferimento<sup>(33)</sup> l'operatore economico <b>ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato</b>:</p> <p>Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...] Lavori: [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>								
<p>1b) Unicamente per gli <b>appalti pubblici di forniture e di servizi</b>:</p> <p>Durante il periodo di riferimento l'operatore economico <b>ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato</b>: Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati<sup>(34)</sup>:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [.....]</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>importi</th> <th>date</th> <th>destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	importi	date	destinatari				
Descrizione	importi	date	destinatari						
<p>2) Può disporre dei seguenti <b>tecnici o organismi tecnici</b> <sup>(35)</sup>, citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità:</p> <p>Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Utilizza le seguenti <b>attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità</b> e dispone degli <b>strumenti di studio e ricerca</b> indicati di seguito:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Potrà applicare i seguenti <b>sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento</b> durante l'esecuzione dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) <b>Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare</b>:</p> <p>L'operatore economico <b>consentirà</b> l'esecuzione di <b>verifiche</b><sup>(36)</sup> delle sue capacità di <b>produzione o strutture tecniche</b> e, se necessario, degli <b>strumenti di studio e di ricerca</b> di cui egli dispone, nonché delle <b>misure adottate per garantire la qualità</b>?</p>	<p>[ ] Si [ ] No</p>								
<p>6) Indicare i <b>titoli di studio e professionali</b> di cui sono in possesso:</p>									

(33) Le amministrazioni aggiudicatrici possono **richiedere** fino a cinque anni e **ammettere** un'esperienza che risale a **più** di cinque anni prima.

(34) In altri termini, occorre indicare **tutti** i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

(35) Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

(36) La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

<p>a) lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, <b>e/o</b> (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara)</p> <p>b) i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p>
<p>7) L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti <b>misure di gestione ambientale</b>:</p>	<p>[.....]</p>
<p>8) L'<b>organico medio annuo</b> dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:</p>	<p>Anno, organico medio annuo: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Anno, numero di dirigenti [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]</p>
<p>9) Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell'<b>attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico</b> seguenti:</p>	<p>[.....]</p>
<p>10) L'operatore economico <b>intende eventualmente subappaltare</b><sup>(37)</sup> la seguente <b>quota (espressa in percentuale)</b> dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>
<p>11) Per gli <b>appalti pubblici di forniture</b>:</p> <p>L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti;</p> <p>se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità.</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[ ] Si [ ] No</p> <p>[ ] Si [ ] No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>12) Per gli <b>appalti pubblici di forniture</b>:</p> <p>L'operatore economico può fornire i richiesti <b>certificati</b> rilasciati da <b>istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità</b>, di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?</p> <p><b>In caso negativo</b>, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[ ] Si [ ] No</p> <p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>13) Per quanto riguarda gli <b>eventuali altri requisiti tecnici e professionali</b> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p>	<p>[.....]</p>

<sup>(37)</sup> Si noti che se l'operatore economico **ha** deciso di subappaltare una quota dell'appalto **e** fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.

Se la documentazione pertinente <b>eventualmente</b> specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
---	---

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE)

**L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.**

<b>Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale</b>	<b>Risposta:</b>
<p>L'operatore economico potrà presentare <b>certificati</b> rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate <b>norme di garanzia della qualità</b>, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?</p> <p><b>In caso negativo</b>, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico potrà presentare <b>certificati</b> rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati <b>sistemi o norme di gestione ambientale</b>?</p> <p><b>In caso negativo</b>, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai <b>sistemi o norme di gestione ambientale</b> si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>



**Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati** (ARTICOLO 91 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
<p>Di <b>soddisfare</b> i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato :</p> <p>Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per <b>ciascun documento</b> se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:</p> <p>Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente <sup>(38)</sup>, indicare per <b>ciascun documento</b>:</p>	<p>[.....]</p> <p>[ ] Si [ ] No <sup>(39)</sup></p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]<sup>(40)</sup></p>

**Parte VI: Dichiarazioni finali**

*Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.*

*Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:*

*a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro <sup>(41)</sup>, oppure*

*b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 <sup>(42)</sup>, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.*

*Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].*

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: [.....]

<sup>(38)</sup> Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

<sup>(39)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(40)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(41)</sup> A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

<sup>(42)</sup> In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.



**Allegato 2**

Affidamento diretto di cui al D.L. n. 76/2020 (Decreto Semplificazioni) così come modificato dal D.L. n. 77/2021 convertito in Legge il 29 luglio 2021, n. 108, per il servizio di progettazione grafica per la realizzazione della campagna di comunicazione istituzionale dell'offerta formativa, di orientamento, di supporto alla promozione social media e realizzazione gadgettistica personalizzata, per la durata di 24 mesi.

Valore stimato dell'affidamento ex art. 35 del D.Lgs. 50/2016 pari ad € 100.000,00 oltre IVA  
NUMERO GARA 8965744 CIG 9674676333

**ALTRE DICHIARAZIONI**

**Note per la compilazione:**

Le presenti dichiarazioni, integrative rispetto al DGUE, devono essere rese per tutte le imprese che a qualunque titolo partecipano alla procedura in oggetto (concorrente, eventuali: partecipante al R.T.I. o consorzio ordinario, consorziati indicati per l'esecuzione, ausiliari ecc...).

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ codice fiscale n. \_\_\_\_\_  
nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_  
in qualità di \_\_\_\_\_  
dell'impresa \_\_\_\_\_  
con sede in \_\_\_\_\_  
in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Cap. \_\_\_\_\_  
Tel. n. \_\_\_\_\_ Fax n. \_\_\_\_\_  
partita IVA n. \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_  
indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) \_\_\_\_\_

ai fini della partecipazione alla gara ed ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000 e s.m.i.

**DICHIARA**

- che i soggetti di cui all'art 80 comma 3 del D.lgs. 50/2016 (così come esplicitati nel Comunicato del Presidente dell'ANAC dell' 8 novembre 2017, in relazione ai vari tipi di società ed ai vari tipi di sistemi di amministrazione e controllo delle società) vale a dire: titolare o direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; da un socio o dal direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dai soci accomandatari o dal direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi gli institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, dal direttore tecnico o dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza



in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro, se si tratta di altro tipo di società o consorzio, **in carica al momento della partecipazione alla gara (Tabella 1) e cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara (Tabella 2)**, sono i seguenti:

**Tabella 1 – SOGGETTI IN CARICA**

Nome Cognome	Luogo e data di nascita	CODICE FISCALE	Carica rivestita all'interno della società/impresa

**Tabella 2 – SOGGETTI CESSATI DALLA CARICA NELL'ANNO ANTECEDENTE LA DATA DI PUBBLICAZIONE DEL BANDO DI GARA**

Nome Cognome	Luogo e data di nascita	CODICE FISCALE	Carica rivestita all'interno della società/impresa al momento della cessazione	Data di cessazione

***(compilare la seguente tabella solo nel caso di cessione di azienda e/o di ramo di azienda e/o incorporazione e/o fusione societaria, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara)***

- che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara **sono** stati fatti e/o sono avvenuti cessioni di azienda e/o di ramo di azienda e/o incorporazione e/o fusione societaria nei confronti della seguente società *(indicare ragione sociale e sede legale)*



Ragione sociale della società acquisita o di cui si sia acquisita un ramo d'azienda o che si è incorporata o fusasi	Sede legale	Nominativo degli amministratori e direttori tecnici (*)

**- che l'impresa che si rappresenta:**

- è dotata dell'organo di vigilanza di cui al d.lgs. 231/2001;  
**oppure**  
 non è dotata dell'organo di vigilanza di cui al d.lgs. 231/2001

- (\*) che tutti i soggetti sopra indicati, per quanto a propria conoscenza non incorrono nelle condizioni di esclusione di cui all'art 80 comma 1 e comma 2 del D. Lgs 50/2016.

Data \_\_\_\_\_

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

\_\_\_\_\_  
Firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.



Allegato 3

Affidamento diretto di cui al D.L. n. 76/2020 (Decreto Semplificazioni) così come modificato dal D.L. n. 77/2021 convertito in Legge il 29 luglio 2021, n. 108, per il servizio di progettazione grafica per la realizzazione della campagna di comunicazione istituzionale dell'offerta formativa, di orientamento, di supporto alla promozione social media e realizzazione gadgettistica personalizzata, per la durata di 24 mesi.

Valore stimato dell'affidamento ex art. 35 del D.Lgs. 50/2016 pari ad € 100.000,00 oltre IVA

NUMERO GARA 8965744 CIG 9674676333

DICHIARAZIONI RELATIVE ALLE CIRCOSTANZE DA SOTTOPORRE ALLA STAZIONE APPALTANTE AI FINI DELLE VALUTAZIONI SULLA SUSSISTENZA DELLE CAUSE DI ESCLUSIONE DI CUI ALL'ART. 80, COMMA 4 e 5 DEL CODICE ED ALLA EVENTUALE PRESENZA DI SENTENZE DI CONDANNA

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ codice fiscale n. \_\_\_\_\_  
nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_  
in qualità di \_\_\_\_\_  
dell'impresa \_\_\_\_\_  
con sede in \_\_\_\_\_  
in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Cap. \_\_\_\_\_  
Tel. n. \_\_\_\_\_ Fax n. \_\_\_\_\_  
partita IVA n. \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_  
indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) \_\_\_\_\_

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, ai fini della partecipazione alla presente procedura di affidamento, consapevole della responsabilità penale nel caso di affermazioni mendaci,

DICHIARA

- dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 lett. b-bis) ;
- dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui **all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;**
- dichiara - al fine di fornire alla stazione appaltante tutti gli elementi e le informazioni per le valutazioni di esclusiva competenza della stessa relative alla presenza o meno delle cause di esclusione di cui **all'art. 80 comma 5, lettere c), c-bis) e c-ter), c-quater) del Codice,** tutti i fatti e tutte le situazioni che potrebbero integrare **ipotesi di gravi illeciti professionali** come, a titolo esemplificativo e non esaustivo:
- condanne non definitive per i reati indicati al paragrafo 2.2 delle Linee Guida ANAC n. 6 aggiornate con Delibera del Consiglio n. 1008 del 11.10.2017;
  - precedenti risoluzioni contrattuali contestate o meno in giudizio evidenziando le risoluzioni confermate con provvedimento esecutivo all'esito di un giudizio;



- condanne al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili quali l'applicazione di penali o l'escussione delle garanzie ai sensi degli artt. 103 e 104 del Codice o della previgente disciplina;
- contenziosi sul rispetto dei diritti dei lavoratori ecc.,

**senza omettere nessuna informazione in quanto ogni tipo di valutazione è di stretta competenza della stazione appaltante:**

dichiara (*solo se presenti*) e eventuali violazioni gravi agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali ancorchè non definitivamente accertate, al fine di consentire alla stazione appaltante le opportune valutazioni ai sensi rispettivamente del secondo e quarto periodo del quarto comma dell'art.80 del Codice come modificato dall'art.8, comma 5 lett. b) del D.L. n. 76/2020 convertito con Legge n. 120/2020, senza omettere nessuna informazione in quanto ogni tipo di valutazione è di stretta competenza della stazione appaltante:

**Relativamente alla presenza o meno di condanne o sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del c.p.p. a carico dei soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice (compresi i cessati dalle suddette cariche nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara) si dichiara che:**

**[Nota: si precisa che nel caso in cui il legale rappresentante (o suo procuratore) dell'operatore economico partecipante non voglia dichiarare l'assenza o la presenza di eventuali sentenze di condanne passate in giudicato o decreti penali di condanna divenuti irrevocabili ovvero sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale nei confronti di tutti o parte delle persone fisiche che rivestono i ruoli di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, **ciascuno dei suddetti soggetti persone fisiche deve produrre per sé la suddetta dichiarazione** utilizzando preferibilmente il **Mod. 3-bis.**].**

che nei confronti dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice relativi all'impresa che si rappresenta **non è stata** pronunciata alcuna sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale **né per i reati di cui all'art. 80, comma 1 del d.lgs. 50/2016 né per altri reati;**

*oppure*

che nei confronti di alcuni dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice relativi all'impresa che si rappresenta sono state pronunciate le seguenti sentenze di condanna passata in giudicato, o emessi i seguenti decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, ovvero le seguenti sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale, per i seguenti reati:



<i>Dati identificativi della persona condannata</i>	<i>Data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta</i>	<i>Durata della condanna</i>	<i>Riferimento al tipo di reato commesso (specificare art. del codice penale o altra legge violato)</i>	<i>Durata pena accessoria se stabilita direttamente nella sentenza</i>	<i>Attenuante riconosciuta oppure no (come definita dalle singole fattispecie di reato) SI O NO</i>	<i>Durata della eventuale pena detentiva</i>

**(NB in caso di dichiarazione di condanne relative ai reati di cui all'art. 80, comma 1, occorre allegare documentazione utile a provare i risarcimenti o gli impegni al risarcimento nonché i concreti provvedimenti adottati ai sensi dell'art. 80, comma 7 e 10).**

che nei confronti dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice relativi all'impresa che si rappresenta **non sussistano, così come indicato all'art 80, comma 2 del d.lgs 50/2016** cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto.

Data \_\_\_\_\_

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

\_\_\_\_\_  
Firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.



**Allegato 3bis**

Affidamento diretto di cui al D.L. n. 76/2020 (Decreto Semplificazioni) così come modificato dal D.L. n. 77/2021 convertito in Legge il 29 luglio 2021, n. 108, per il servizio di progettazione grafica per la realizzazione della campagna di comunicazione istituzionale dell'offerta formativa, di orientamento, di supporto alla promozione social media e realizzazione gadgettistica personalizzata, per la durata di 24 mesi.

Importo base di gara 100.000,00 euro + IVA

NUMERO GARA 8965744 CIG 9674676333

**[EVENTUALE] DICHIARAZIONI DA RENDERE SINGOLARMENTE DA CIASCUNO DEI SOGGETTI DI CUI ALL'ART. 80, COMMA 3 DEL D.LGS. 50/2016 SOLO QUALORA NON SIANO GIÀ STATE RESE, PER LORO CONTO, DAL LEGALE RAPPRESENTANTE DEL CONCORRENTE (tramite il Mod.2 oppure nel DGUE)**

**Note per la compilazione:**

[Si precisa che nel caso in cui il legale rappresentante (o suo procuratore) dell'operatore economico partecipante **non abbia** dichiarato **l'assenza o la presenza di eventuali** sentenze di condanne passate in giudicato o decreti penali di condanna divenuti irrevocabili ovvero sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale nei confronti di tutti o parte delle persone fisiche che rivestono i ruoli di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, **ciascuno dei suddetti soggetti persone fisiche deve produrre per sé la suddetta dichiarazione** utilizzando preferibilmente il presente **Mod. 3-bis.**]

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA AI SENSI DEL DPR 445/2000

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

nella sua qualità di \_\_\_\_\_

**(barrare la voce che interessa)**

- titolare (per le imprese individuali)
- socio (per le società in nome collettivo)
- socio accomandatario (per le società in accomandita semplice)
- membro del consiglio di amministrazione munito di poteri di rappresentanza (per gli altri tipi di società)
- institore o procuratori generali
- membro degli organi con poteri di direzione o di vigilanza (incluso i collegi sindacali e gli organismi di vigilanza istituiti ai sensi del d.lgs. 231/01) o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo





- direttore tecnico (per le imprese individuali, le società di persone e gli altri tipi di società sopra elencati)
- socio unico
- socio di maggioranza (per le società con meno di quattro soci) dell'impresa/società/altro soggetto
- soggetto cessato dalla carica di \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ ;

dell'impresa \_\_\_\_\_ con sede legale in \_\_\_\_\_  
via/piazza \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_ partita I.V.A. \_\_\_\_\_

AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 445/2000, AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE ALLA PRESENTE PROCEDURA DI AFFIDAMENTO, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITÀ PENALE NEL CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI

#### DICHIARA

che nei confronti del sottoscritto non è stata pronunciata alcuna sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale **né per i reati di cui all'art. 80, comma 1 del d.lgs.50/2016 né per altri reati;**

*oppure*

che nei confronti del sottoscritto sono state pronunciate le seguenti sentenze di condanna passata in giudicato, o emessi i seguenti decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, ovvero le seguenti sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale, per i seguenti reati:

<i>Data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta</i>	<i>Durata della condanna</i>	<i>Riferimento al tipo di reato commesso (specificare art. del codice penale o altra legge violato)</i>	<i>Durata pena accessoria se stabilita direttamente nella sentenza</i>	<i>Attenuante riconosciuta oppure no (come definita dalle singole fattispecie di reato) <b>SI O NO</b></i>	<i>Durata della eventuale pena detentiva</i>



**Note:**

- in caso di condanne relative ai reati di cui all'art. 80, comma 1, occorre allegare documentazione utile a provare i risarcimenti o gli impegni al risarcimento nonché i concreti provvedimenti adottati ai sensi dell'art. 80, comma 7 e 10 del Codice);
- in caso di condanne relative a reati non compresi fra quelli elencati all'art. 80, comma 1, è possibile presentare ulteriori elementi e spiegazioni.

che nei confronti dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice relativi all'impresa che si rappresenta **non sussistano, così come indicato all'art 80, comma 2 del d.lgs 50/2016** cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto.

Data \_\_\_\_\_

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

\_\_\_\_\_  
Firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 e

ss.mm.ii.





dunque, l'ANAC di vigilare sull'attività contrattualistica pubblica, orientando i comportamenti e le attività delle Amministrazioni al fine di promuovere una più efficiente utilizzazione delle risorse;

che il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", ha sostituito il decreto legislativo 12 aprile 2006, n.163;

che l'articolo 213, comma 1, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, dispone che *"la vigilanza e il controllo sui contratti pubblici e l'attività di regolazione degli stessi, sono attribuiti, nei limiti di quanto stabilito dal presente codice, all'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) di cui all'articolo 19 del decreto legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114, che agisce anche al fine di prevenire e contrastare illegalità e corruzione"*;

che l'articolo 213, comma 6, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, dispone che *"Qualora accerti l'esistenza di irregolarità, l'Autorità trasmette gli atti e i propri rilievi agli organi di controllo e, se le irregolarità hanno rilevanza penale, alle competenti Procure della Repubblica"*;

che la legge 6 novembre 2012, n. 190, all'art.1, comma 17, stabilisce che *"Le stazioni appaltanti possono prevedere negli avvisi, bandi di gara o lettere di invito che il mancato rispetto delle clausole contenute nei protocolli di legalità o nei patti di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara."*;

che il Piano Nazionale Anticorruzione – PNA, approvato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione con deliberazione n. 72 dell'11 settembre 2013, stabilisce che *"Le pubbliche amministrazioni e le stazioni appaltanti, in attuazione dell'art. 1, comma 17, della l. n. 190, di regola, predispongono ed utilizzano protocolli di legalità o patti di integrità per l'affidamento di commesse. A tal fine, le pubbliche amministrazioni inseriscono negli avvisi, nei bandi di gara e nelle lettere di invito la clausola di salvaguardia che il mancato rispetto del protocollo di legalità o del patto di integrità dà luogo all'esclusione dalla gara e alla risoluzione del contratto."* (cfr. PNA, Cap. 3 - punto 3.1.13);

che il Consiglio di Amministrazione dell'Università Politecnica delle Marche, con deliberazione n. 162 del 30 maggio 2016, ha approvato il presente "Protocollo di legalità" che deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato, insieme all'offerta, da ciascun partecipante alle gare per gli affidamenti di lavori, servizi e forniture, disponendo, fra l'altro, che la mancata consegna di tale atto, debitamente sottoscritto, comporta l'esclusione dalla gara;

che il "Protocollo di legalità" è un atto contenente una serie di regole dirette a valorizzare comportamenti eticamente adeguati che l'Università chiede ai concorrenti che le accettano partecipando ai bandi o agli inviti, rafforzando, così, comportamenti già doverosi per coloro che sono ammessi a partecipare alla gara assumendo, nel contempo, le sanzioni previste da tale atto per l'ipotesi di violazione degli impegni presi;



che l'inserimento del "Protocollo di legalità" nella documentazione di gara è finalizzato a garantire una leale concorrenza e la par condicio fra tutti i partecipanti, nonché a garantire una corretta e trasparente esecuzione del procedimento di selezione e affidamento;

### **CIO' PREMESSO**

l'Impresa, con la sottoscrizione del presente "Protocollo di legalità", si impegna al rispetto di quanto di seguito riportato.

#### **Art. 1 – Validità delle premesse.**

Le Premesse, gli atti ed i documenti nelle stesse richiamati, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.

#### **Art. 2 – Finalità.**

Il presente "Protocollo di legalità" costituisce parte integrante della documentazione relativa alla procedura di gara in oggetto. La mancata presentazione dello stesso "Protocollo di legalità" a corredo dell'offerta, debitamente sottoscritto per accettazione in calce ed in ogni sua pagina da parte del legale rappresentante dell'Impresa, comporta l'esclusione dalla gara, la revoca dell'aggiudicazione e la risoluzione del contratto eventualmente sottoscritto.

Nel caso di concorrenti costituiti in consorzi ovvero in Associazioni Temporanee di Imprese (A.T.I.), il documento deve essere sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina rispettivamente dal rappresentante legale del consorzio o della mandataria.

Nel caso di concorrenti in Associazioni Temporanee di Imprese (A.T.I.) non ancora costituita, il protocollo dovrà essere sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiranno, in seguito, le predetta A.T.I. (mandanti e mandatario).

Le clausole del presente "Protocollo di legalità" costituiscono parte integrante e sostanziale del contratto di appalto: infatti nelle fasi successive all'aggiudicazione, gli obblighi si intendono riferiti all'aggiudicatario, il quale, a sua volta, avrà l'onere di pretenderne il rispetto anche dai propri subcontraenti.

#### **Art. 3 – Dichiarazioni ed Obblighi dell'Impresa.**

L'Impresa:

dichiara di non avere condizionato, direttamente o indirettamente, il procedimento amministrativo diretto a stabile il contenuto del bando, o di altro atto equipollente, al fine di indirizzare le modalità di scelta del contraente da parte dell'Università e, in particolare, di non avere corrisposto, né di avere promesso, al fine di agevolare l'aggiudicazione e/o la gestione del contratto, somme di denaro, regali o altri benefici o vantaggi ad alcuno;

dichiara di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento, formale o sostanziale, con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla procedura;

dichiara di non avere in corso né di avere praticato intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della vigente normativa nazionale e comunitaria;



L'Impresa:

si obbliga a non ricorrere ad alcuna mediazione o altra opera di terzi finalizzata all'aggiudicazione e/o gestione del contratto.

si impegna a segnalare al Responsabile della Prevenzione della Corruzione dell'Università, qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della procedura o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura, comprese illecite richieste o pretese dei dipendenti dell'Università stessa;

si obbliga ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente "Protocollo di legalità" e degli obblighi in esso contenuti e a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;

assicura di collaborare con le forze dell'ordine e l'autorità giudiziaria, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere, etc.);

si obbliga ad acquisire con le stesse modalità e gli stessi adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia di subappalto, preventiva autorizzazione da parte dell'Università, anche per i subaffidamenti nelle forme previste dalla vigente normativa;

si obbliga altresì a inserire identiche clausole di integrità e anti-corruzione nei contratti di subappalto, ed è consapevole che, in caso contrario, le eventuali autorizzazioni non saranno concesse;

si obbliga, salvo il caso di lavorazioni dichiarate dall'Università altamente specialistiche, a non subappaltare ad imprese che abbiano partecipato alla procedura di aggiudicazione dell'appalto.

#### **Art. 4 - Obblighi dell'Università.**

L'Impresa prende atto che l'Università agisce nel rispetto dei principi di lealtà, trasparenza e correttezza, garantendo la necessaria informativa in merito al "Protocollo di legalità" in questione, anche mediante pubblicazione del medesimo sul proprio sito istituzionale.

#### **Art. 5 – Sanzioni per violazione del "Protocollo di legalità".**

L'Impresa prende atto ed accetta che nel caso di mancata corrispondenza delle dichiarazioni rese con il presente "Protocollo di legalità" e di mancato rispetto degli impegni ed obblighi con lo stesso assunti, comunque accertati dall'Università, potranno essere applicate, nei suoi confronti, una o più delle seguenti sanzioni, tenuto conto della fase del procedimento o del rapporto nonché delle circostanze del caso concreto e della gravità della condotta:

- esclusione dalla procedura di gara;
- escussione della cauzione provvisoria;
- revoca dell'aggiudicazione;
- risoluzione del contratto eventualmente sottoscritto;
- escussione della cauzione definitiva;



risarcimento per danno all'Università nella misura di un ulteriore cinque per cento (5%) del valore del contratto, qualora risultasse incapiente la cauzione definitiva, restando comunque impregiudicata la prova dell'esistenza di un maggiore danno.

**Art. 6 - Efficacia del Protocollo di legalità**

Gli effetti del presente "Protocollo di legalità" e l'applicabilità delle sanzioni ivi previste, decorrono dalla data della sottoscrizione e restano in vigore sino alla completa esecuzione del contratto eventualmente stipulato a seguito della procedura di gara. L'esclusione dalla procedura di gara consegue, comunque, alla mancata presentazione del presente "Protocollo di legalità", debitamente sottoscritto, unitamente alla documentazione a corredo dell'offerta.

\_\_\_\_\_

luogo

\_\_\_\_\_

data

l'Impresa

\_\_\_\_\_

*firma leggibile del legale rappresentante*



**Affidamento diretto di cui al D.L. n. 76/2020 (Decreto Semplificazioni) così come modificato dal D.L. n. 77/2021 convertito in Legge il 29 luglio 2021, n. 108, per il servizio di progettazione grafica per la realizzazione della campagna di comunicazione istituzionale dell'offerta formativa, di orientamento, di supporto alla promozione social media e realizzazione gadgettistica personalizzata, per la durata di 24 mesi.**

**Valore stimato dell'affidamento ex art. 35 del D.Lgs. 50/2016 pari ad € 100.000,00 oltre IVA**

**NUMERO GARA 8965744 CIG 9674676333**

***Dichiarazione sostitutiva requisiti ai sensi del DPR 445/2000***

Il sottoscritto .....

nato a..... ( ) il .....

domiciliato per la carica ove appresso, in qualità di <sup>1</sup>.....

della impresa .....

con sede in..... ( ), Via .....

in qualità di <sup>2</sup>.....

pienamente consapevole della responsabilità penale cui va incontro, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci o di formazione, esibizione o uso di atti falsi ovvero di atti contenenti dati non più rispondenti a verità,

**dichiara ed attesta sotto la propria responsabilità**

1) - che l'operatore economico che si rappresenta, non incorre in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80, commi 2, 4 e 5 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.;

Si riporta il comma 4 dell'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 e s.mi. come modificato dal Decreto Semplificazioni n. 76/2020 convertito in Legge n. 120 dell'11 settembre 2020:

**4. Un operatore economico è escluso dalla partecipazione a una procedura d'appalto se ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti. Costituiscono gravi violazioni quelle che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis, del**

1

La dichiarazione deve essere effettuata da un legale rappresentante o da un procuratore speciale. In quest'ultimo caso deve essere fornito dall'impresa la procura speciale da cui trae i poteri di firma.

2

Inserire la dicitura opportuna tra: "Impresa singola" o "Capogruppo di ATI composta dalle imprese (inserire il loro nominativo)" o "mandante di ATI composta dalle imprese (inserire il loro nominativo)"





decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602. Costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle contenute in sentenze o atti amministrativi non più soggetti ad impugnazione. Costituiscono gravi violazioni in materia contributiva e previdenziale quelle ostantive al rilascio del documento unico di regolarità contributiva (DURC), di cui al all'articolo 8 del decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali 30 gennaio 2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 125 del 1° giugno 2015, ovvero delle certificazioni rilasciate dagli enti previdenziali di riferimento non aderenti al sistema dello sportello unico previdenziale. Il presente comma non si applica quando l'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, purché il pagamento o l'impegno siano stati formalizzati prima della scadenza del termine per la presentazione delle domande. Un operatore economico può essere escluso dalla partecipazione a una procedura d'appalto se la stazione appaltante è a conoscenza e può adeguatamente dimostrare che lo stesso non ha ottemperato agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali non definitivamente accertati qualora tale mancato pagamento costituisca una grave violazione ai sensi rispettivamente del secondo o del quarto periodo. Il presente comma non si applica quando l'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, ovvero quando il debito tributario o previdenziale sia comunque integralmente estinto, purché l'estinzione, il pagamento o l'impegno si siano perfezionati anteriormente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande.

- 2) - che le persone fisiche che rivestono i ruoli indicati all'art. 80, commi 3 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. (così come esplicitati nel Comunicato del Presidente dell'ANAC dell' 8 novembre 2017) – comprese quelle cessate dalle suddette cariche nell'anno antecedente la data di spedizione della lettera di invito/disciplinare di gara – sono state elencate nell'allegato 1 e con riferimento ad esse non sussistono le cause di esclusione di cui all'art. 80, commi 1 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i..
- 3) - che tutte le eventuali condanne e/o sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del c.p.p. a carico dei soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice (compresi i cessati nell'anno antecedente la data di spedizione della lettera di invito/disciplinare di gara) e/o tutti i fatti e tutte le situazioni che potrebbero integrare le ipotesi di cui all'art. 80 comma 4 e 5, lettere c), c-bis), e c-ter), c-quater) del Codice – sono state indicate nel Mod.3 o (eventualmente) Mod. 3-bis;

*[Nota: nel caso in cui il legale rappresentante (o procuratore) dell'operatore economico partecipante non voglia dichiarare l'assenza o la presenza di eventuali sentenze di condanne passate in giudicato o decreti penali di condanna divenuti irrevocabili ovvero sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale nei confronti di tutti o parte delle persone fisiche che rivestono i ruoli di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ciascuno dei suddetti soggetti persone fisiche dovrà produrre per sé la suddetta dichiarazione utilizzando preferibilmente il Mod. 3-bis.]*



- 4) di confermare il possesso dei requisiti di partecipazione dichiarati in fase di manifestazione di interesse;
- 5) in caso di **raggruppamento temporaneo di concorrenti** di cui alla lettera d) dell'art. 45 comma 2 del D.Lgs. 50/2016:

*raggruppamento temporaneo di concorrenti,*

- già costituito                      ovvero                       da costituirsi
- di tipo
- orizzontale                       verticale                       misto

*(indicare la denominazione e sede legale dei soggetti / imprese del raggruppamento costituito o da costituirsi ed i relativi ruoli ovvero se mandataria o mandanti): <sup>(3)</sup>*

Ragione sociale	Ruolo: mandataria o mandanti	Indicazione della quota percentuale di qualificazione ed esecuzione dei servizi che sarà svolta da ciascun operatore economico riunito

- 6) in caso di **consorzio ordinario** di cui alla lettera e) dell'art. 45 comma 2 del D.Lgs. 50/2016:
- consorzio ordinario di concorrenti* di cui all'articolo 2602 del codice civile, costituito o da costituirsi tra i soggetti di cui alle lettere a), b) e c) dell'art. 45, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile;

- già costituito                      ovvero                       da costituirsi
- di tipo
- orizzontale                       verticale                       misto

<sup>3)</sup> Relativamente ai soggetti che compongono il raggruppamento opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma. Ciascuno dei componenti il raggruppamento dovrà presentare le dichiarazioni di cui al DGUE, Modello 2) e Modello 3).



(indicare la denominazione e sede legale dei soggetti / imprese del consorzio ordinario di concorrenti costituito o da costituirsi ed i relativi ruoli ovvero se mandataria o mandanti): <sup>(4)</sup>

Ragione sociale	Ruolo	Indicazione della quota percentuale di qualificazione ed esecuzione dei servizi che sarà eseguita da ciascun operatore economico riunito

In caso di consorzio ordinario già costituito se viene allegato l'atto costitutivo da cui si evincano i soggetti che formano il consorzio ordinario stesso di cui all'art. 45, comma 2, lettera e), del D.Lgs. 50/2016 ed i rispettivi ruoli non è richiesta la compilazione della suddetta tabella essendo sufficiente la produzione di copia dell'atto costitutivo;

- 7) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel capitolato speciale e ogni altro elaborato allegato alla presente procedura;
  - 8) di avere preso visione dei luoghi nei quali si svolgeranno le prestazioni oggetto di affidamento;
  - 9) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali;
  - 10) di impegnarsi in caso di aggiudicazione a sottoscrivere il protocollo di legalità adottato dall'amministrazione aggiudicatrice;
  - 11) di non trovarsi nella condizione prevista dall'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico;
  - 12) l'indirizzo di posta elettronica certificata presso il quale verranno effettuate le comunicazioni relative alla presente procedura:
- 

<sup>4)</sup> Relativamente ai soggetti che compongono il consorzio opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma. Ciascuno dei componenti il consorzio dovrà presentare le dichiarazioni di cui al DGUE, Modello 2) e Modello 3).



UNIVERSITÀ  
POLITECNICA  
DELLE MARCHE

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

\_\_\_\_\_  
Firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.





**DICHIARA**

Di aver preso visione dell'informativa per partecipanti alle gare d'appalto o ad altre procedure di selezione del contraente, pubblicata sul sito web dell'Università Politecnica delle Marche alla voce "Privacy.

\_\_\_\_\_

*luogo*

\_\_\_\_\_

*data*

*Firmato DIGITALMENTE dal legale rappresentante (SIG.....) – D. Lgs. 82/2005 e s.m.i. - CAD*





Affidamento diretto di cui al D.L. n. 76/2020 (Decreto Semplificazioni) così come modificato dal D.L. n. 77/2021 convertito in Legge il 29 luglio 2021, n. 108, per il servizio di progettazione grafica per la realizzazione della campagna di comunicazione istituzionale dell'offerta formativa, di orientamento, di supporto alla promozione social media e realizzazione gadgettistica personalizzata, per la durata di 24 mesi.  
Valore stimato dell'affidamento ex art. 35 del D.Lgs. 50/2016 pari ad € 100.000,00 oltre IVA  
NUMERO GARA 8965744 CIG 9674676333

## CAPITOLATO D'APPALTO

### Sommario

Art. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO .....	3
Art. 2 - DESCRIZIONE E CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO .....	3
Art. 3 – DURATA DEL CONTRATTO .....	5
Art. 4 – VALORE DELL'APPALTO .....	5
Art. 5 –MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO E TERMINI DI ADEMPIMENTO .....	5
Art. 6 - TERMINI DI PAGAMENTO.....	6
Art. 7 - CONDIZIONI GENERALI DEL SERVIZIO .....	7
Art. 8 - NORME IN MATERIA DI SICUREZZA .....	7
Art. 9 - ASSICURAZIONI ED OBBLIGHI DERIVANTI DAI RAPPORTI DI LAVORO .....	7
Art. 10 - ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI .....	8
Art. 11 – INADEMPIMENTI E PENALITA' .....	8
Art. 12 – GARANZIA DEFINITIVA .....	9
Art. 13 - DIRETTORE DELL'ESECUZIONE PER L'UNIVERSITÀ .....	9
Art. 14 - RESPONSABILE PER IL SERVIZIO PER L'IMPRESA.....	9
Art. 15 - DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO - SUBAPPALTO - CESSIONE DI CREDITI.....	10
Art. 16 - SPESE CONTRATTUALI .....	10
Art. 17 – STIPULA DEL CONTRATTO ED ESECUZIONE ANTICIPATA .....	10
Art. 18 - RECESSO E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO .....	11
Art. 19 - VARIAZIONE O MODIFICA DELLA RAGIONE O DENOMINAZIONE SOCIALE .....	12
Art. 20 - TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI E CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA .....	12





Art. 21 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI .....	13
Art. 22 - APPLICAZIONE DEL PROTOCOLLO DI LEGALITA' .....	13
Art. 23 - RINVIO NORMATIVO .....	14
Art.24 - FORO COMPETENTE.....	14



## Art. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di progettazione grafica per la realizzazione della campagna di comunicazione istituzionale dell'offerta formativa, di orientamento, di supporto alla promozione social media e realizzazione gadgettistica personalizzata, per la durata di 24 mesi ai patti e condizioni di cui al presente capitolato, al disciplinare di gara e alla Trattativa Diretta MEPA.

L'appalto sarà aggiudicato mediante Trattativa Diretta nel MEPA, ai sensi dell'art. 95 c. 4 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

## Art. 2 - DESCRIZIONE E CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

### **a) Campagna di comunicazione Istituzionale:**

Il servizio prevede la realizzazione di un progetto per la campagna di comunicazione istituzionale che dovrà offrire un ventaglio di mood e di linguaggi al fine di far percepire all'utenza (diplomandi, diplomati, laureati triennali, genitori...) la qualità ed il livello dell'Ateneo e si articolerà nel seguente modo:

#### **1- progettazione campagna di comunicazione**

- a- Acquisizione e analisi dei contenuti, degli obiettivi e delle linee guida dell'identità di Ateneo, individuazione del mood, dei linguaggi e del concept di comunicazione della campagna di Ateneo; studio e progettazione dell'immagine grafica, della struttura visivo-testuale, della simbologia grafica e dei codici cromatici, progettazione delle gabbie editoriali e degli stili tipografici;
- b- Coordinamento e realizzazione dello shooting fotografico funzionale alla realizzazione del materiale necessario alla progettazione della campagna, compreso l'eventuale sviluppo e realizzazione di materiale di allestimento e strumenti a supporto delle attività di shooting (gli scatti verranno realizzati nell'arco di massimo due giornate lavorative)
- c- progettazione del visual e dei messaggi della campagna;
- d- impaginazione dei contenuti grafici, fotografici e testuali forniti;
- e- Realizzazione degli esecutivi di stampa e fornitura template in formato digitale declinati per l'esposizione su diversi mezzi di comunicazione;

#### **2- realizzazione video promozionale sulle attività dell'Ateneo**

Progettazione, storyboard, scrittura sceneggiatura, ripresa e montaggio video.

Questa tipologia di video potrà prevedere l'utilizzo di animazione di elementi grafici/fotografici e l'utilizzo di immagini girate ad hoc per la campagna pubblicitaria.

Comprende una giornata di riprese presso location da definire con inserimento di colonna sonora.

Sono richieste due versioni del video: da 30/60 secondi e da 3/4 minuti.

Il video dovrà essere realizzato in lingua italiana ed in lingua inglese.

### **3- supporto alle attività di impostazione nella gestione dei social network e condivisione di un piano editoriale**

Analisi e redazione del piano editoriale per predisporre gli obiettivi, il target e le azioni da mettere in campo nei diversi social dell'Ateneo.

L'attività comprende la definizione degli strumenti e le modalità di pubblicazione dei contenuti, la progettazione dei format e la realizzazione del materiale fotografico necessario alla pubblicazione dei contenuti, la calendarizzazione delle attività di comunicazione e l'individuazione delle attività per la divulgazione dei contenuti relativi alla campagna di Ateneo tramite i social media.

Sono inoltre inclusi nel progetto, l'adattamento e la declinazione delle immagini prodotte per la campagna di comunicazione e la fornitura delle immagini necessarie alla pubblicazione degli aggiornamenti che verranno condivisi nel piano editoriale e l'acquisizione dei relativi spazi per la sponsorizzazione nei diversi canali.

#### **b) Attività di orientamento:**

##### **1- supporto alle attività di orientamento:**

Coerentemente con la campagna grafica di comunicazione di cui al punto 1), si dovrà realizzare:

- a- studio grafico per la realizzazione in lingua italiana ed in lingua inglese delle Guide ai corsi di studio triennali e magistrali formato di stampa pieghevole dimensione aperto 50x70 cm, coordinato con la campagna di Ateneo e il testuale fornito;
- b- progettazione grafica di materiale divulgativo (manifesti per eventi, locandine, manifesto degli studi, poster ed allestimenti) per almeno 2 manifestazioni di orientamento previste ogni anno, compresi gli adattamenti grafici per web, social e stampa
- c- progettazione grafica per gli allestimenti in occasione della partecipazione dell'Ateneo a fiere di orientamento;
- d- studio e realizzazione di video- spot o infografica per i corsi di studio UnivPM.
- e- Studio grafico e realizzazione gadgettistica personalizzata per eventi di orientamento. Nel corso del periodo di vigenza contrattuale, potranno essere realizzati indicativamente shopper, zainetti, matite, penne o altro materiale da definire per un numero non inferiore a 5000 pezzi per ogni tipologia.

##### **2- realizzazione calendari per UnivPM:**

- Sviluppo e realizzazione grafica di calendari da tavolo composti da 12 fogli f.to 15,5x17 cm. + copertina;
- Sviluppo e realizzazione grafica di planning da tavolo fr. 35x50.

##### **3- Parte Opzionale:**

- n. 200 ore massime per lo studio e progettazione dell'immagine grafica, di materiali di comunicazione per attività promozionali non prevedibili al momento dell'affidamento e quindi da considerarsi opzionale. Il prezzo orario massimo fissato è di € 50,00.



### Art. 3 – DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto oggetto della presente procedura avrà durata pari a 24 (ventiquattro) mesi decorrenti dalla stipula del contratto.

E' facoltà dell'Università autorizzare l'esecuzione anticipata del contratto in via d'urgenza

### Art. 4 – VALORE DELL'APPALTO

Il valore stimato del presente affidamento è stato calcolato tenendo conto dei costi del biennio precedente e, dunque, fissato indicativamente in complessivi € 100.000,00 di cui:

Periodo	Importo
PARTE CERTA per 24 mesi	€ 90.000,00
PARTE OPZIONALE n. 200 ore massime stimate per lo studio e progettazione dell'immagine grafica, di materiali di comunicazione per attività promozionali non prevedibili al momento dell'affidamento e quindi da considerarsi opzionale. Il prezzo orario fissato è di € 50,00.	€ 10.000,00
TOTALE	€ 100.000,00

Il tutto meglio dettagliato nel presente Capitolato d'Appalto.

Si specifica che con il presente affidamento si procederà a contrattualizzare, mediante trattativa diretta attraverso il portale MePA, esclusivamente la parte certa. Pertanto l'offerta economica presentata attraverso l'allegato B dovrà indicare esclusivamente il valore economico offerto per la sola parte certa (90.000,00 €). La parte opzionale, in caso di attivazione, verrà contrattualizzata con apposita e successiva trattativa diretta attraverso il portale MePa.

### Art. 5 –MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO E TERMINI DI ADEMPIMENTO

Il termine per l'esecuzione dei servizi in oggetto è così stabilito:

- 1 - I servizi previsti all'art. 2 lettera a) Campagna di comunicazione istituzionale che riguardano l'A.A. 2023/2024 dovranno essere realizzati entro il termine ultimo fissato al 31.07.2023;
- 2 - I servizi previsti all'art. 2 lettera a) Campagna di comunicazione istituzionale che riguardano l'A.A. 2024/2025 dovranno essere realizzati entro il termine ultimo fissato al 31.07.2024;

**3** - I servizi previsti all'art.2 lettera b) Attività di orientamento che si riferisce all'A.A. 2023/2024 dovrà essere realizzata come di seguito specificata:

- o Punto 1 lettere b), c), d), e) dovranno essere realizzate entro 20 giorni dalla data di richiesta da parte della stazione appaltante;
- o Punto 1 lettera a) dovrà essere realizzato entro il 30.06.2023
- o Punto 2 dovrà essere realizzato entro il termine ultimo fissato al 30.09.2023 –

La fatturazione di quanto sopra dovrà essere effettuata al 30.09.2023 per l'importo pari al 20% dell'intera parte certa dell'affidamento;

**4** -La restante quota relativa all'art.2 punto b) Attività di orientamento che si riferisce all'A.A. 2024/2025 dovrà essere realizzata come di seguito specificata :

- o Punto 1 lettere b), c), d), e) dovranno essere realizzate entro 20 giorni dalla data di richiesta da parte della stazione appaltante;
- o Punto 1 lettera a) dovrà essere realizzato entro il 30.06.2024
- o Punto 2 dovrà essere realizzato entro il termine ultimo fissato al 30.09.2024 –

La stazione appaltante si riserva di attivare la parte opzionale previa acquisizione e successiva valutazione dei tempi di realizzazione per verificare la congruità degli stessi.

#### **Art. 6 - TERMINI DI PAGAMENTO**

Il corrispettivo dei servizi di cui al presente capitolato sarà erogato con le seguenti scadenze e seguenti importi, successivamente al verbale di regolare esecuzione redatto a cura del DEC:

- I servizi di cui all'art 5 paragrafo 1 saranno fatturati al 31.07.2023 per una quota equivalente al 30% dell'intera parte certa dell'affidamento;
- I servizi di cui all'art 5 paragrafo 2 saranno fatturati al 31.07.2024 per una quota equivalente al 30% dell'intera parte certa dell'affidamento;
- I servizi di cui all'art 5 paragrafo 3 saranno fatturati al 30.09.2023 per l'importo pari al 20% dell'intera parte certa dell'affidamento;
- I servizi di cui all'art 5 paragrafo 4 saranno fatturati al 30.09.2024 per l'importo pari al 20% dell'intera parte certa dell'affidamento;

Le fatture dovranno essere emesse in formato elettronico e, oltre alla dicitura "scissione dei pagamenti", dovranno riportare i seguenti dati:

- Codice Univoco – UFHSA5;
- Riferimento Amministrazione – 280500;
- Il numero di CIG (Codice Identificativo Gara) indicato.

Il soggetto affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della legge 13 agosto 2010 n.136 come modificato dall'art.7 del decreto-legge 12 novembre 2010 n.187, convertito, con modificazioni, in legge 17 dicembre 2010 n. 217.



In sede di liquidazione della fattura potranno essere recuperate le somme per l'applicazione di eventuali penali.

#### **Art. 7 - CONDIZIONI GENERALI DEL SERVIZIO**

Sono a carico dell'operatore economico affidatario, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri, i rischi e le spese relative al servizio, comprensivi di eventuali spese di trasporto, viaggio, trasferta per il personale addetto all'esecuzione contrattuale, nonché ogni attività che si renda necessaria o comunque opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste.

L'operatore economico aggiudicatario deve garantire l'esecuzione di tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle normative vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente Capitolato e nell'offerta economica.

L'operatore economico affidatario è obbligato a rispettare tutte le indicazioni relative all'esecuzione del Servizio, disposte dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto.

L'operatore economico affidatario si obbliga, infine, a dare immediata comunicazione all'Amministrazione di ogni circostanza influente sull'esecuzione del servizio in oggetto.

#### **Art. 8 - NORME IN MATERIA DI SICUREZZA**

L'operatore economico si obbliga a provvedere, a cura e carico proprio e sotto la propria responsabilità, a tutte le spese occorrenti per garantire, ai sensi del D.Lgs. 81/08, la completa sicurezza durante l'esecuzione del servizio e per evitare incidenti e/o danni di qualsiasi natura, a persone o cose, assumendo a proprio carico tutte le opere provvisorie ed esonerando l'Università da ogni e qualsiasi responsabilità.

#### **Art. 9 - ASSICURAZIONI ED OBBLIGHI DERIVANTI DAI RAPPORTI DI LAVORO**

L'operatore economico aggiudicatario è responsabile per qualsiasi danno arrecato, durante l'esecuzione del servizio e per cause a questo inerenti, agli immobili, alle persone ed alle cose.

Ogni responsabilità penale, civile e patrimoniale per danni che, in relazione all'espletamento del servizio o a cause ad essa connesse, derivassero all'Amministrazione o a terzi, cose o a persone, sono senza riserve ed eccezioni a carico dell'operatore economico aggiudicatario, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa nei confronti dell'Amministrazione.

L'operatore economico aggiudicatario è inoltre responsabile dell'operato dei propri dipendenti e degli eventuali danni che da detto personale o dall'uso dei mezzi possano derivare all'Amministrazione o a terzi.

## **Art. 10 - ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI**

Dopo che il contratto è divenuto efficace, il responsabile del procedimento autorizza il DEC a dare avvio all'esecuzione delle prestazioni.

L'operatore economico affidatario è tenuto a seguire le istruzioni e le direttive fornite dall'Amministrazione per l'avvio dell'esecuzione del contratto; qualora l'operatore economico affidatario non adempia, l'Amministrazione ha facoltà di procedere alla risoluzione del contratto. Qualora circostanze particolari impediscano temporaneamente la regolare esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, il DEC ne ordina la sospensione, indicando le ragioni e l'imputabilità delle medesime.

È ammessa la sospensione anche parziale della prestazione, ordinata dal DEC nei casi di forza maggiore o di altre circostanze speciali che impediscano la esecuzione o la realizzazione a regola d'arte della prestazione.

## **Art. 11 – INADEMPIMENTI E PENALITÀ**

L'Università Politecnica delle Marche disporrà verifiche e controlli sull'esatto adempimento di quanto richiesto.

L'operatore economico affidatario è responsabile dell'esatto adempimento delle obbligazioni contrattuali.

Per il ritardo nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali da parte dell'appaltatore è prevista, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., l'applicazione di penali commisurate ai giorni di ritardo e proporzionali rispetto all'importo del contratto o alle prestazioni del contratto.

Le penali da applicare sono stabilite dal Responsabile del Procedimento, in misura giornaliera compresa tra lo 0,3 per mille e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale, per ogni giorno di ritardo nell'erogazione delle prestazioni pattuite e, comunque complessivamente non superiore al dieci per cento di detto ammontare, in relazione all'entità delle conseguenze legate all'eventuale ritardo e discrezionalmente quantificate dall'Amministrazione.

Il Committente provvederà ad inviare contestazione scritta, tramite posta elettronica certificata all'indirizzo comunicato dall'affidatario, in merito alle circostanze che costituiscono inadempienza contrattuale, indicando la misura della penalità che intende applicare. L'affidatario, ricevuta la contestazione, dovrà tempestivamente fornire le giustificazioni richieste al Committente, il quale valuterà in merito all'applicazione della sanzione, dandone corrispondente comunicazione all'affidatario. L'affidatario può richiedere la revisione della misura della sanzione entro 15 giorni dalla ricezione della comunicazione di irrogazione della stessa.

Alla terza contestazione, cui non siano seguite giustificazioni ritenute valide, il Committente avrà facoltà di risolvere il contratto con danni a carico dell'affidatario. A tale scopo il Committente procederà all'incameramento della cauzione, fatto salvo il diritto ad ottenere il risarcimento del maggior danno.



Non si farà luogo al pagamento di fatture finché l'operatore economico affidatario non avrà provveduto al versamento dell'importo relativo alle maggiori spese sostenute ed alle penali notificate dall'Amministrazione conseguenti alle eventuali inadempienze contrattuali.

E' fatta salva, in ogni caso, la facoltà dell'Amministrazione di esperire ogni altra azione per il risarcimento dei danni subiti.

#### **Art. 12 – GARANZIA DEFINITIVA**

Ai fini della stipula del contratto l'affidatario deve produrre GARANZIA DEFINITIVA ai sensi dell'art. 103 D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. nella misura del 10% dell'importo complessivo dell'affidamento.

La garanzia, se prestata in forma di polizza fidejussoria dovrà contenere la clausola di rinuncia espressa al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, 2° co. c.c. nonché la operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. Anche alla garanzia definitiva si applicano le riduzioni previste dal citato art. 93, co. 7. La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la decadenza dell'affidamento.

La garanzia cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione. L'Università Politecnica delle Marche provvederà ad autorizzare lo svincolo di detta garanzia al termine del contratto e in sede di chiusura del rapporto e comunque dopo aver accertato che l'appaltatore abbia adempiuto a tutti gli obblighi contrattuali diretti e/o indiretti riguardanti l'appalto e che, pertanto, non sussistano pendenze o inadempienze, e comunque non oltre i sei mesi successivi alla data di scadenza del contratto.

La garanzia prestata dovrà quindi avere efficacia temporale anche per detto periodo oltre la scadenza del contratto. Si applicano, per quanto non previsto nel presente comma, le disposizioni del citato art. 103.

#### **Art. 13 - DIRETTORE DELL'ESECUZIONE PER L'UNIVERSITÀ**

Il direttore dell'esecuzione del contratto per l'Università, individuato ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 101 e 111 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 ed all'art.16, comma 1, del D.M. 7 marzo 2018, n. 49, nonché delle Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», provvede al coordinamento, alla direzione e al controllo tecnico-contabile dell'esecuzione dell'appalto.

Il medesimo, inoltre, assicura la regolare esecuzione dello stesso da parte dell'affidatario, verificando che le attività e le prestazioni contrattuali siano eseguite in conformità ai documenti contrattuali ed alle condizioni offerte in sede di aggiudicazione.

Il direttore dell'esecuzione per il contratto in questione è la dott.ssa Lauretti Simonetta, responsabile dell' Ufficio Orientamento e Tutorato, Email [s.lauretti@univpm.it](mailto:s.lauretti@univpm.it).

#### **Art. 14 - RESPONSABILE PER IL SERVIZIO PER L'IMPRESA**



L'impresa è tenuta a individuare un responsabile del Servizio, i cui recapiti telefonici dovranno essere comunicati alla stazione appaltante, nonché a fornire un indirizzo di posta elettronica per eventuali segnalazioni o richieste particolari, a cui l'affidatario si impegna a dare riscontro entro il giorno successivo.

Tutte le comunicazioni, le diffide e qualsiasi altra notifica si intenderanno validamente effettuate anche se inoltrate esclusivamente a detto coordinatore.

#### **Art. 15 - DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO - SUBAPPALTO - CESSIONE DI CREDITI**

Ai sensi dell'art. 105 co. 1 del d.lgs. 50/2016 è vietata la cessione del contratto sotto qualsiasi forma: ogni atto contrario è nullo di diritto.

Il subappalto delle prestazioni oggetto del presente Capitolato Speciale di Appalto è consentito nei limiti previsti dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. come modificato dall'art. 49 del D.L. n. 77/2021, previa autorizzazione da parte dell'Amministrazione e una volta verificati in capo all'impresa subappaltatrice il possesso dei requisiti richiesti per l'esecuzione delle prestazioni oggetto di subappalto.

Per le cessioni dei crediti si applica l'art. 106, co.13 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.i vigenti CCNL.

#### **Art. 16 - SPESE CONTRATTUALI**

Sono a carico dell'operatore economico affidatario tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipula e alla registrazione del contratto e le altre eventuali imposte e tasse, se dovute.

#### **Art. 17 – STIPULA DEL CONTRATTO ED ESECUZIONE ANTICIPATA**

Le condizioni offerte dall'affidatario sono per lui vincolanti a tutti gli effetti contrattuali.

La presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del capitolato da parte dell'affidatario equivalgono a dichiarazione di:

- perfetta conoscenza ed incondizionata accettazione della legge, dei regolamenti e di tutte le norme che regolano espressamente la materia, oltre che del contenuto del presente capitolato;
- accettazione delle attività oggetto del presente affidamento.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica nelle forme e nei modi previsti dalla piattaforma telematica di MEPA, subordinatamente:

- ✓ all'esito positivo delle verifiche ex art. 80 del D.lgs. 50/2016;
- ✓ all'acquisizione della garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.lgs. 50/2016;
- ✓ attestazione del versamento dell'imposta di bollo quantificata in € 16,00, eventualmente anche mediante autocertificazione ai sensi dell'art. 76 del medesimo DPR 445/2000 dove si dichiara che l'imposta di bollo relativa all'atto in oggetto è stata assolta in modo virtuale ai sensi dell'art. 15, DPR n. 642/1972 con indicazione dell'Autorizzazione dall'Ufficio

Territoriale competente, in tal caso la stazione appaltante richiederà in seguito l'avvenuto assolvimento.

In conformità all'art. 32, co. 8, del D. Lgs. 50/2016 così come modificato dall'art. 8, comma 1, lett. a) del D.L. 16 luglio 2020 n. 76, convertito con Legge 11 settembre 2020, n. 120), come modificato dall'art. 51, comma 1, lett. f) del D.L. 31 maggio 2021 n. 77, è sempre autorizzata l'esecuzione anticipata del contratto in via d'urgenza, nelle more della verifica dei requisiti di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016, nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura.

#### **Art. 18 - RECESSO E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

L'Università si riserva la facoltà di recedere dal contratto ai sensi dell'art 109 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., con preavviso di almeno 2 (due) mesi decorrenti dalla data di ricezione, da parte dell'Appaltatore, della relativa comunicazione. L'Università si riserva inoltre di recedere dal contratto qualora accerti la disponibilità di nuove convenzioni Consip che rechino condizioni più vantaggiose rispetto a quelle praticate dall'Appaltatore, nel caso in cui quest'ultimo non sia disposto a una revisione del prezzo in conformità a dette iniziative.

Il recesso opererà, previo invio di apposita comunicazione, con un preavviso non inferiore a 15 giorni. Nelle suddette ipotesi l'Università resta obbligata al pagamento di quanto effettuato alla data in cui il recesso ha efficacia; con tale pagamento l'Appaltatore si ritiene soddisfatto di ogni suo avere e dichiara sin d'ora che non avrà altro a pretendere per qualsiasi titolo e in particolare per l'anticipato scioglimento del rapporto contrattuale.

Il contratto si intende risolto di diritto in caso di cessazione dell'attività da parte dell'affidatario. Fermo quanto previsto da altre disposizioni di legge, qualora nei confronti dell'affidatario sia intervenuta l'emanazione di un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui all'articolo 3, della legge 27 dicembre 1956, n. 1423, ovvero sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per frodi nei riguardi della stazione, appaltante, di subappaltatori, di fornitori, di lavoratori o di altri soggetti comunque interessati all'appalto, nonché per violazione degli obblighi attinenti alla sicurezza sul lavoro, il responsabile del procedimento procede alla risoluzione del contratto.

In relazione al disposto dell'art. 1456 c.c. il contratto si risolve nei casi di inadempimento delle seguenti obbligazioni:

- a) mancato inizio dell'affidamento alla data stabilita;
- b) violazione delle norme che disciplinano il subappalto;
- c) interruzione non motivata dell'appalto;
- d) in caso di deficienze o abusi ripetuti che rendano impossibile la regolare prosecuzione dell'appalto. In tale ultimo caso l'affidatario verrà preventivamente diffidato ai sensi dell'art. 1454 c.c.

Per qualsivoglia altro inadempimento non espressamente contemplato nei precedenti paragrafi si farà luogo alla risoluzione del contratto ai sensi di legge.

Qualora si riscontri l'insorgere di uno dei casi di risoluzione sopra specificati, l'Amministrazione appaltante notificherà all'affidatario l'addebito, con invito a produrre le proprie deduzioni entro il termine di tre giorni dalla data di notifica. Dopo tale data, in mancanza di controdeduzioni ritenute valide, il contratto sarà risolto di diritto.

Nel caso di risoluzione, l'affidatario ha diritto soltanto al pagamento di quanto regolarmente eseguito, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto.

Trovano applicazione gli articoli da 1453 a 1462 del Codice Civile nonché gli artt. 108 e 109 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii

#### **Art. 19 - VARIAZIONE O MODIFICA DELLA RAGIONE O DENOMINAZIONE SOCIALE**

Le modifiche e le variazioni della ragione o denominazione sociale devono essere tempestivamente comunicate al RUP. La comunicazione deve essere corredata da copia dell'atto notarile con il quale la variazione è stata operata.

In mancanza di tale documentazione, eventuali fatture pervenute con la nuova intestazione, nell'attesa, non saranno liquidate.

#### **Art. 20 - TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI E CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA**

Ai fini di cui alla legge 136/2010 e s.m.i. riguardante la tracciabilità dei flussi finanziari, l'affidatario è tenuto:

- a) ad utilizzare uno o più conti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, per i movimenti finanziari relativi alla gestione del presente affidamento;
- b) a comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi di tali conti nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, entro sette giorni dalla loro accensione;
- c) ad utilizzare, per ogni movimento finanziario inerente il contratto, lo strumento del bonifico bancario o postale, indicando in ogni operazione registrata il codice CIG assegnato dalla stazione appaltante, salva la facoltà di utilizzare strumenti diversi nei casi espressamente esclusi dall'art. 3, comma 3, della Legge n. 136/2010;
- d) a prevedere nei contratti che saranno sottoscritti con imprese a qualsiasi titolo interessate a servizi o forniture connessi con il presente affidamento, la clausola con la quale ciascuna di esse assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge, a pena di nullità assoluta dei contratti stessi;
- e) se ha notizia dell'inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria da parte dei soggetti di cui alla precedente lettera c), a risolvere immediatamente il rapporto contrattuale con la controparte, informando contestualmente sia la stazione appaltante che la prefettura-ufficio territoriale del governo territorialmente competente.



Nel caso in cui si verifichi in contraddittorio con l'affidatario l'inadempimento degli obblighi di cui all'art. 3 della citata Legge n. 136/2010, la stazione appaltante può procedere alla risoluzione del contratto sottoscritto dandone comunicazione all'affidatario tramite posta elettronica certificata.

#### **Art. 21 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali forniti dall'operatore economico affidatario verranno trattati unicamente per le sole finalità relative allo svolgimento del contratto di cui al presente capitolato, ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. b), Reg. UE 679/2016.

I dati personali verranno trattati conformemente a quanto indicato nell'informativa per i partecipanti alle gare di appalto e alle altre procedure di selezione del contratto, ex art. 13, Reg. UE 679/2016, pubblicata sul sito web dell'Università Politecnica delle Marche alla voce "Privacy". I responsabili del trattamento e protezioni dati sono:

##### IDENTITA' E DATI DI CONTATTO DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Università Politecnica delle Marche in persona del Magnifico Rettore (Legale rappresentante) Prof. Gian Luca Gregori

Indirizzo: P.zza Roma, 22 – 60121 - ANCONA

Tel. 071.2201

pec.: [protocollo@pec.univpm.it](mailto:protocollo@pec.univpm.it)

##### IDENTITA' E DATI DI CONTATTO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Via Oberdan, 12 - 60121 ANCONA

Dott.ssa Marianna Catalini

pec.: [rpd@pec.univpm.it](mailto:rpd@pec.univpm.it)

#### **Art. 22 - APPLICAZIONE DEL PROTOCOLLO DI LEGALITA'**

L'operatore economico affidatario deve rispettare il Protocollo di legalità adottato dal Consiglio di Amministrazione dell'Università Politecnica delle Marche con deliberazione n. 162 del 30 maggio 2012, sottoscritto per accettazione in fase di partecipazione alla procedura di gara.

L'operatore economico affidatario si obbliga ad informare puntualmente tutto il personale di cui si avvale dei contenuti del Protocollo di legalità e a vigilare affinché gli impegni in esso contenuti siano osservati da tutti i collaboratori e da tutti i dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati.

L'operatore economico affidatario si obbliga ad inserire identiche clausole di integrità e di anticorruzione nei contratti di subappalto eventualmente stipulati, pena la mancata autorizzazione dei subappalti stessi da parte dell'Amministrazione. Lo stesso si obbliga inoltre ad acquisire con le stesse modalità previste per il subappalto preventiva autorizzazione da parte dell'Amministrazione anche relativamente ai sub affidamenti.



Il contratto che sarà stipulato sarà risolto immediatamente e automaticamente, qualora dovessero emergere in corso di esecuzione del contratto violazioni definitivamente accertata al suddetto Protocollo di legalità.

#### **Art. 23 - RINVIO NORMATIVO**

Per quanto non espressamente previsto nel presente capitolato, l'appalto sarà regolato dalle norme contenute nel Codice Civile e dalle norme legislative e regolamentari vigenti in materia, con particolare riferimento al D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

#### **Art.24 - FORO COMPETENTE**

In caso di controversie di qualsiasi natura, la competenza, in via esclusiva, spetterà al Foro di Ancona.