



## DISCIPLINARE DI GARA

**OGGETTO: procedura negoziata, ai sensi dell'art. 1 comma 1 e comma 2 lettera b) del Decreto Legge n. 76/2020, per l'affidamento dei lavori: Polo Montedago – Facoltà di Ingegneria – Aula Magna Q. 145. Interventi di miglioramento sismico, adeguamento accessibilità ed impianti (esodo, antincendio, illuminazione e climatizzazione).**

**CUP I32E2000080005 - NUMERO DI GARA 8562649 - CIG 92282321F5**

Con Decreto Rettorale n. 453/2022 del 6 maggio 2022, questa Amministrazione ha disposto di effettuare una procedura negoziata, ai sensi dell'art. 1, comma 1 e comma 2, lettera b), del Decreto Legge n. 76/2020, convertito, con modificazioni, dalla Legge 11 settembre 2020 n.120, per l'affidamento dei lavori relativi ad interventi di miglioramento sismico, adeguamento accessibilità ed impianti (esodo, antincendio, illuminazione e climatizzazione) presso Aula Magna Q 145 Polo Montedago Facoltà di Ingegneria.

Il presente disciplinare di gara, completo di allegati, è parte integrante e sostanziale della R.D.O. e contiene le norme integrative relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dall'Università Politecnica delle Marche, ai documenti da presentare a corredo dell'offerta ed alla procedura di aggiudicazione nonché alle altre ulteriori informazioni relative all'appalto in questione, comprese le condizioni del contratto che verrà concluso con l'aggiudicatario.

Oltre al presente disciplinare, la documentazione di gara comprende, quali allegati al medesimo:

"A" DGUE

"B" Dichiarazione integrativa al DGUE

"C" Protocollo di legalità

"D" progetto esecutivo (validato in data 21 aprile 2022) così composto:

### ELABORATI GENERALI

1. PE\_R\_00 – Elenco elaborati\_Rev1
2. PE\_R\_01 – Relazione Generale\_Rev1
3. PE\_R\_02 – Documentazione fotografica
4. PE\_R\_03 – Relazione sulle interferenze\_Rev1
5. PE\_R\_04 – Relazione sulla gestione delle materie

### RELAZIONI

6. PE\_A\_R\_00 – Relazione specialistica Architettura\_Rev1
7. PE\_S\_R\_00 – Relazione specialistica Strutturale illustrativa\_Rev1
8. PE\_S\_R\_01.1 – Relazione calcolo strutturale generale, geotecnica e materiali\_Rev1
9. PE\_S\_R\_01.2 – Relazione calcolo strutturale tabulato A
10. PE\_S\_R\_01.3 – Relazione calcolo strutturale tabulato B
11. PE\_S\_R\_01.4 – Relazione calcolo strutturale tabulato C
12. PE\_IM\_RE\_01 – Relazione specialistica Impianti Meccanici
13. PE\_IM\_RE\_02 – Relazione di calcolo Impianti Meccanici\_Rev1
14. PE\_IM\_RE\_03 – Relazione ex Legge 10/91\_Rev1
15. PE\_IE\_RE\_01 – Relazione Specialistica Impianti Elettrici\_Rev1
16. PE\_IE\_RE\_02 – Relazione calcoli illuminotecnici
17. PE\_IE\_RE\_03 – Relazione di calcolo impianti elettrici
18. PE\_IAI\_01 – Relazione tecnica progetto antincendio

### ELABORATI TECNICO ECONOMICI

19. PE\_ETE\_00 – Quadro Economico di progetto\_Rev1
20. PE\_ETE\_01 – Cronoprogramma
21. PE\_ETE\_02.1 – Capitolato Speciale d'Appalto: norme generali e schema di contratto\_Rev1
22. PE\_ETE\_02.2 – Capitolato Speciale d'Appalto: specifiche tecniche\_Rev1
23. PE\_ETE\_03.1 – Piano di Manutenzione
24. PE\_ETE\_03.2 – Piano di Manutenzione delle Strutture
25. PE\_A/S\_ETE\_01 – Elenco prezzi unitari, nuovi prezzi e analisi nuovi prezzi\_Rev1
26. PE\_A/S\_ETE\_02 – Computo metrico estimativo\_Rev1
27. PE\_A/S\_ETE\_03 – Computo costi sicurezza\_Rev1
28. PE\_A/S\_ETE\_04 – Stima costi mano d'opera\_Rev1
29. PE\_IM\_ETE\_01 – Elenco prezzi unitari\_Rev1
30. PE\_IM\_ETE\_02 – Computo Metrico\_Rev1
31. PE\_IM\_ETE\_03 – Stima Sicurezza\_Rev1
32. PE\_IM\_ETE\_04 – Stima Manodopera\_Rev1
33. PE\_IE\_ETE\_01 – Elenco prezzi unitari
34. PE\_IE\_ETE\_02 – Computo Metrico\_Rev1
35. PE\_IE\_ETE\_03 – Stima Sicurezza\_Rev1
36. PE\_IE\_ETE\_04 – Stima Manodopera\_Rev1

### ELABORATI SEZIONE SICUREZZA D.LGS. 81/2008 E SS.MM.II.



37. PE\_SIC\_01 – Piano di Sicurezza e Coordinamento
38. PE\_SIC\_02 – Planimetrie per la gestione cantiere\_Rev1
39. PE\_SIC\_03 – Diagramma di GANTT\_Rev1
40. PE\_SIC\_04 – DUVRI
41. PE\_SIC\_05 – Fascicolo dell'opera\_Rev1
42. PE\_SIC\_06 – Integrazioni PSC\_Rev1
- ELABORATI SEZIONE ARCHITETTONICA**
43. PE\_A\_01 – Stato di fatto: planimetria Q145\_Rev1
44. PE\_A\_02 – Stato di fatto: planimetria Q150\_Rev1
45. PE\_A\_03 – Stato di fatto: planimetria Q155\_Rev1
46. PE\_A\_04 – Stato di fatto: sezioni\_Rev1
47. PE\_A\_05 – Stato di fatto: prospetti\_Rev1
48. PE\_A\_06 – Stato di progetto: planimetria Q145\_Rev1
49. PE\_A\_07 – Stato di progetto: planimetria Q150\_Rev1
50. PE\_A\_08 – Stato di progetto: planimetria Q155\_Rev1
51. PE\_A\_09 – Stato di progetto: sezioni\_Rev1
52. PE\_A\_10 – Stato di progetto: prospetti\_Rev1
53. PE\_A\_11 – Stato di progetto: rampa disabili\_Rev1
54. PE\_A\_12 – Stato di progetto: ascensore\_Rev1
55. PE\_A\_13 – Stato di progetto: trasformazione scossalina\_Rev1
- ELABORATI SEZIONE STRUTTURE**
56. PE\_S\_01 – Stato di fatto: planimetria Q145\_Rev1
57. PE\_S\_02 – Stato di fatto: planimetria Q150\_Rev1
58. PE\_S\_03 – Stato di fatto: planimetria Q155\_Rev1
59. PE\_S\_04 – Stato di progetto: planimetria Q145\_Rev1
60. PE\_S\_05 – Stato di progetto: planimetria Q150\_Rev1
61. PE\_S\_06 – Stato di progetto: planimetria Q155\_Rev1
62. PE\_S\_07 – Stato di progetto: prospetti muri e pilastri\_Rev1
63. PE\_S\_08 – Stato di progetto: interventi incamiciatura c.a.\_Rev1
64. PE\_S\_09 – Stato di progetto: interventi FRP\_Rev1
65. PE\_S\_10 – Stato di progetto: carpenteria rampa\_Rev1
66. PE\_S\_11 – Stato di progetto: carpenteria ascensore\_Rev1
- ELABORATI SEZIONE IMPIANTI MECCANICI**
67. PE\_IM\_EG\_01 – Stato di fatto - Planimetria Q140\_Rev1
68. PE\_IM\_EG\_02 – Stato di fatto - Planimetria Q145\_Rev1
69. PE\_IM\_EG\_03 – Stato di fatto - Planimetria Q150 1 di 2\_Rev1
70. PE\_IM\_EG\_04 – Stato di fatto - Planimetria Q150 2 di 2\_Rev1
71. PE\_IM\_EG\_05 – Stato di progetto - Planimetria canali Q140\_Rev1
72. PE\_IM\_EG\_06 – Stato di progetto - Planimetria canali Q145\_Rev1
73. PE\_IM\_EG\_07 – Stato di progetto - Planimetria canali Sala Q150\_Rev1
74. PE\_IM\_EG\_08 – Stato di progetto - Planimetria canali Atrio Q150\_Rev1
75. PE\_IM\_EG\_09 – Stato di progetto - Planimetria climatizzazione Q140\_Rev1
76. PE\_IM\_EG\_10 – Stato di progetto - Planimetria climatizzazione Q145\_Rev1
77. PE\_IM\_EG\_11 – Stato di progetto - Planimetria climatizzazione Q150\_Rev1
78. PE\_IM\_EG\_12 – Stato di progetto - Schema funzionale tubazioni\_Rev1
79. PE\_IM\_EG\_13 – Stato di progetto - Schema funzionale canali\_Rev1
- ELABORATI SEZIONE IMPIANTI ELETTRICI**
80. PE\_IE\_EG\_01 – Illuminazione ordinaria e di emergenza Q140
81. PE\_IE\_EG\_02 – Illuminazione ordinaria e di emergenza Q145
82. PE\_IE\_EG\_03 – Illuminazione ordinaria e di emergenza Q150
83. PE\_IE\_EG\_04 – Illuminazione ordinaria e di emergenza auditorium
84. PE\_IE\_EG\_05 – Accensioni e scenografie auditorium
85. PE\_IE\_EG\_06 – Rivelazione incendi ed EVAC Q140
86. PE\_IE\_EG\_07 – Rivelazione incendi ed EVAC Q145
87. PE\_IE\_EG\_08 – Rivelazione incendi ed EVAC Q150
88. PE\_IE\_EG\_09 – Forza motrice e rete dati Q140
89. PE\_IE\_EG\_10 – Forza motrice e rete dati Q145
90. PE\_IE\_EG\_11 – Forza motrice e rete dati Q150
91. PE\_IE\_EG\_12 – Schemi a blocchi impianto KNX DALI
92. PE\_IE\_EG\_13 – Schemi unifilari quadri elettrici
- ELABORATI SEZIONE ANTINCENDIO**
93. PE\_IAI\_02 – Planimetrie e sezioni - compartimenti - quote 140,00 - 145,00\_Rev1
94. PE\_IAI\_03 – Planimetrie e sezioni - compartimenti - quote 150,00 - 155,00\_Rev1
95. PE\_IAI\_04 – Affollamento e vie di esodo - quote 140,00 - 145,00
96. PE\_IAI\_05 – Affollamento e vie di esodo - quote 150,00 - 155,00
97. PE\_IAI\_06 – Presidi antincendio - quote 140,00 - 145,00
98. PE\_IAI\_07 – Presidi antincendio - quote 150,00 - 155,00
99. PE\_IAI\_08 – Abaco compartimentazioni murature e passaggi impiantistici
100. PE\_IAI\_09 – Abaco serramenti\_Rev1



ELABORATI SEZIONE AUDIO/VIDEO

101. PE\_IJAV\_01 – Capitolato tecnico economico prestazionale Audio/Video\_Rev1

Gli operatori economici interessati alla procedura di selezione in questione devono:

- essere in possesso dei requisiti di partecipazione di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016; (*Parte III del DGUE*)
- essere iscritti nel competente registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per le attività oggetto della procedura in questione; (*Parte IV del DGUE*)
- essere in possesso dell'attestazione SOA nella categoria OG1, classifica III (*Parte IV del DGUE*);
- essere abilitati al Bando MEPA "Lavori Manutenzioni - Edili" Categoria OG1 (*Parte IV del DGUE*)

**ART.1 Disposizioni per la presentazione delle offerte.**

Le Imprese invitate dovranno presentare la propria migliore offerta per l'espletamento dei lavori in oggetto entro i termini indicati nella RDO a sistema.

Le offerte e/o le eventuali comunicazioni dovranno essere trasmesse direttamente attraverso il sistema.

I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimenti sono indicati nel riepilogo della RDO a sistema. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate prima della scadenza dei predetti termini a tutti i partecipanti per via telematica attraverso la funzione dedicata nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

**ART. 2 Documentazione a corredo della richiesta di offerta (RDO).**

**"BUSTA AMMINISTRATIVA"**

- 1) **DGUE** (allegato "A") dovrà essere reso in formato PDF/A, compilato e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'offerente secondo le modalità nello stesso indicate.
- 2) **DICHIARAZIONE INTEGRATIVA al DGUE** (allegato "B") dovrà essere reso in formato PDF/A, compilato e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'offerente secondo le modalità nello stesso indicate.
- 3) **Protocollo di legalità** (allegato "C") dovrà essere reso in formato PDF/A, compilato e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'offerente, per incondizionata accettazione
- 4) Garanzia provvisoria **non richiesta ai sensi dell'art.1, comma 4, del D.L. 16 luglio 2020, n.76**
- 5) In caso di partecipazione di ATI o Consorzi dovrà essere prodotta la seguente documentazione:
  - **Consorti stabili, Consorzi di cooperative e di Imprese artigiane: atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;**
  - **ATI già costituite: mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale mandatario;**
  - **Consorzio ordinario già costituito: atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate.**
- 6) **Ricevuta di quietanza del pagamento della contribuzione** richiesta per la partecipazione alla procedura in questione, secondo quanto disposto dall'Autorità Nazionale Anti Corruzione, con la Delibera numero 830 del 21 dicembre 2021, pari a **€ 140,00;**

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCPass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

- 7) **PASSOE** rilasciato dal sistema AVCPASS, sottoscritto dal legale rappresentante o da altro soggetto comunque abilitato ad impegnare l'operatore economico;

**Avvertenze:**

- **In caso di ATI (o Consorzio ordinario)**

- **Il PASSOE generato, deve essere stampato e firmato congiuntamente da tutte le**



mandanti/associate/consorziate ed eventuali ausiliarie prima di inviarlo alla Stazione Appaltante.

- Il PASSOE è inviato alla Stazione Appaltante dalla mandataria/capofila e contiene i dati di tutto il raggruppamento.
- **In caso di avvalimento**
  - **Anche l'impresa Ausiliaria deve generare il PASSOE.**

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'articolo 81, commi 1 e 2, del D. Lgs. 50/2016, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (nel prosieguo, Autorità) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCpass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.b, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara. La documentazione non espressamente ricompresa nell'ambito del comma 1 dell'art. 5 "Documentazione a comprova dei requisiti generali" di cui alla sopracitata deliberazione verrà acquisita dalla Stazione Appaltante secondo le modalità previste dall'art.40, co.1, del DPR 445 del 2000. I concorrenti dovranno produrre la documentazione richiesta (art.6 comma 4 della delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012) entro il termine perentorio di 15 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta.

8) In caso di avvalimento, ai sensi dell'art.89 del D. Lgs. 50/2016, la seguente documentazione:

- a) **una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria** con cui la medesima:
  - attesta il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del D. Lgs. 50/2016, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
  - si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.
- b) **originale o copia autentica del contratto** in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;

*Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.*

**TUTTI I DOCUMENTI RICHIESTI SONO OBBLIGATORI E LA LORO MANCANZA PUÒ ESSERE SANATA ATTRAVERSO IL SOCCORSO ISTRUTTORIO.  
NELLA PIATTAFORMA MEPA TALI DOCUMENTI SARANNO INDICATI COME "FACOLTATIVI" ESCLUSIVAMENTE PER PERMETTERE ALLA PIATTAFORMA ELETTRONICA DI ACQUISIRE TUTTE LE OFFERTE ECONOMICHE CHE SARANNO INViate.**

#### "BUSTA ECONOMICA"

- 1) **Offerta Economica**, inserita per via telematica attraverso l'apposita funzione dedicata nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), contenente l'indicazione **della percentuale di ribasso offerta, l'importo del costo della sicurezza da rischio specifico aziendale e l'importo del costo della manodopera.**

I prezzi risultanti, decurtati della sopracitata percentuale di ribasso, verranno arrotondati, per difetto, al centesimo.

**Non saranno ammesse offerte incomplete o parziali o riportanti frasi aggiunte, riserve o condizioni.**

**Non saranno ammesse offerte economiche in aumento o pari alla base di gara.**

*In caso di ATI non ancora costituita, l'offerta dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutte le imprese che la costituiranno.*

*L'offerta vincola l'offerente per 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte*



### **ART. 3 Oggetto dell'appalto – tempo utile per l'ultimazione dei lavori - importo a base di gara.**

L'appalto ha per oggetto i lavori relativi ad interventi di miglioramento sismico, adeguamento accessibilità ed impianti (esodo, antincendio, illuminazione e climatizzazione) dell' Aula Magna Q. 145, Polo Montedago – Facoltà di Ingegneria, dettagliatamente illustrati nel progetto esecutivo e negli elaborati di progetto allegati al medesimo, e possono, salvo più precise indicazioni che potranno essere imposte dalla Direzione Lavori, riassumersi nelle definizioni di cui agli artt. 1, 2 e 3 del Capitolato Speciale d'Appalto – Norme Generali e Schema di Contratto, facente parte del predetto progetto esecutivo.

Il tempo utile per dare ultimati i lavori è fissato in 16 (sedici) mesi naturali, successivi e continui, decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori, così come indicato all'art. 25 del Capitolato Speciale d'Appalto – Norme Generali e Schema di Contratto.

L'importo dei lavori a base di gara è pari ad € 1.910.764,97, di cui € 540.831,90 relativi al costo della manodopera e complessivi € 61.946,49 per gli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso. Tali importi si intendono al netto dell'IVA.

### **ART.4 Criteri di aggiudicazione**

La gara sarà tenuta mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art.1, comma 1 e comma 2, lettera b), del Decreto Legge 16 luglio 2020, n.76, convertito, con modificazioni, dalla Legge 11 settembre 2020, n.120, come da ultimo modificato dal D.L. 31 maggio 2021, n.77, convertito, con modificazioni, dalla Legge 29 luglio 2021, n.108, (acquisizione con invio di RDO sulla piattaforma MEPA), con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art.1, comma 3, del medesimo decreto, espresso in termini di ribasso percentuale formulato sull'importo complessivo posto a base di gara, nonché sui singoli prezzi unitari di cui all'elenco prezzi.

L'Amministrazione procederà all'individuazione delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia, individuata ai sensi dell'art.97, commi 2, 2-bis e 2-ter, del D. Lgs. 50/2016, e di conseguenza alla esclusione automatica dalla gara delle medesime, anche qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque, ai sensi dell'art. 1, comma 3, del medesimo Decreto Legge.

### **ART.5 Procedura di aggiudicazione**

Le operazioni di gara si svolgeranno per mezzo della piattaforma telematica del MEPA.

Il Responsabile del procedimento, il giorno **11 luglio, alle ore 10.00**, in seduta pubblica, sulla piattaforma MEPA, procederà:

- all'apertura ed alla verifica della regolarità della "BUSTA AMMINISTRATIVA" presentata da ciascun concorrente;
- a verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che, in base alle dichiarazioni di cui al DGUE, siano fra loro in situazione di controllo e, in caso positivo, ad escluderli entrambi dalla gara;
- all'apertura della "BUSTA ECONOMICA" presentata da ciascun concorrente.

Si fa presente fin d'ora che, qualora due o più concorrenti risultino aver formulato la migliore offerta, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

L'Università si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta valida.

Si precisa che in ogni caso la scrivente Amministrazione si riserva di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui non dovesse ritenere congrua l'offerta o la stessa non rispondente alle esigenze della fornitura richiesta o ancora per nuove o mutate esigenze senza dover motivare la decisione e nulla dovere ai fornitori a nessun titolo.

L'offerta presentata, mentre è impegnativa per l'impresa partecipante alla gara, non lo è per l'Università che si riserva il diritto, a suo insindacabile giudizio, di annullare la procedura e di ripeterla o meno a seconda che lo creda opportuno.

Al termine delle operazioni di gara, gli operatori economici ammessi avranno evidenza, su piattaforma MEPA, della migliore offerta presentata (in base alle risultanze del Sistema).

### **ART.6 Sopralluogo**

Il sopralluogo è obbligatorio **a pena di esclusione**, al fine di presentare offerta per la procedura di gara.

L'impresa dovrà prendere appuntamento con richiesta formalizzata a mezzo posta elettronica al seguente indirizzo; [e.mugianesi@univpm.it](mailto:e.mugianesi@univpm.it); entro e non oltre il giorno 20 giugno 2022.

Il sopralluogo sarà effettuato nei giorni 22 23 24 27 28 giugno 2022 (nelle fasce di orario 9-12 e 14-17) dal legale rappresentante o da altro soggetto incaricato (munito di delega).



# UNIVERSITÀ POLITECNICA DELLE MARCHE

A riprova dell'avvenuto sopralluogo, sarà rilasciata all'Impresa apposita attestazione. L'effettuazione del sopralluogo è da considerarsi necessaria al fine della partecipazione alla gara. Non sarà necessario, tuttavia, dare alcuna dimostrazione di tale effettuazione, poiché l'amministrazione utilizzerà, quale prova del sopralluogo effettuato, la copia dell'attestato rilasciato. In caso di Associazione di imprese è sufficiente che il sopralluogo venga effettuato da una delle imprese facenti parte del raggruppamento, in nome e per conto di tutte le imprese associate. In caso di consorzio stabile il sopralluogo deve essere effettuato da un legale rappresentante (o persona delegata con procura speciale) del Consorzio Stabile.

## **ART.7 Casi di esclusione**

Costituiscono casi di esclusione dalla partecipazione alla presente gara:

- il mancato recapito delle "buste" di partecipazione nei tempi e con le modalità indicate all'art.1 del presente disciplinare;
- quelli espressamente indicati nel DGUE, nella scheda di offerta e nel presente disciplinare.

Ai sensi dell'art 83, comma 9, del D. Lgs. 50/2016, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili: la mancata ricezione della "buste" di partecipazione contenenti la documentazione di gara nel termine perentorio indicato, le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa

## **ART.8 Altre informazioni**

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE: Università Politecnica delle Marche, con sede in (60121) Ancona, piazza Roma n.22,  
tel. (+39) 071 2201  
indirizzo PEC protocollo@pec.univpm.it  
indirizzo internet <http://www.univpm.it>  
Ufficio di riferimento per la procedura aperta:  
AREA EDILIZIA, INFRASTRUTTURE E LOGISTICA  
DIVISIONE TECNICA EDILE  
indirizzo e-mail: [e.mugianesi@univpm.it](mailto:e.mugianesi@univpm.it)  
tel. 071 2207342  
Responsabile del procedimento: ing. Enrico Mugianesi

Tutte le comunicazioni tra la stazione appaltante e l'operatore economico che si rendessero necessarie nel corso della presente procedura quali, a titolo esemplificativo, eventuali richieste di chiarimenti o di documenti dovranno di regola essere effettuate utilizzando l'apposita posta del Mercato Elettronico.

Diversamente, verranno effettuate mediante PEC, e comunque mediante le modalità descritte dall'art. 76 del D. Lgs. 50/2016, le comunicazioni contemplate nel suddetto articolo, come ad es. la comunicazione di aggiudicazione o di esclusione dall'appalto.

Sul sito internet dell'Università Politecnica delle Marche sotto la voce [www.univpm.it](http://www.univpm.it) - "Amministrazione Trasparente" - "Bandi di Gara e Contratti" - "Atti delle Amministrazioni Aggiudicatrici e degli Enti Aggiudicatori distintamente per ogni Procedura" - "Gare di Appalto" - "Aula Magna Q. 145. Interventi di miglioramento sismico, adeguamento accessibilità ed impianti", l'Università effettuerà, anche con valore di notificazione, le pubblicazioni degli atti della procedura in questione, sulla base dei principi di cui all'art.29, comma 1, del D. Lgs. 50/2016.

**Si invitano pertanto tutti i soggetti interessati, ad un costante monitoraggio del sito di Ateneo e della piattaforma MEPA.**

L'aggiudicazione e la stipulazione del relativo contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure di controllo previste dalle vigenti normative.

All'esito positivo delle verifiche sul possesso dei requisiti di partecipazione, si addiverrà alla stipula del contratto con l'aggiudicatario che si intenderà validamente perfezionato nel momento in cui il documento di stipula generato dal MEPA, verrà sottoscritto digitalmente dall'Università e trasmesso tramite piattaforma. Del predetto documento di stipula, anche se non materialmente allegata, costituirà parte integrante e sostanziale, la documentazione di gara, costituita dal presente disciplinare e dai suoi allegati. Le spese contrattuali saranno a carico dell'aggiudicatario. Nello specifico, le spese e le modalità di corresponsione dell'imposta di bollo verranno quantificate e comunicate solo dopo l'aggiudicazione dell'appalto.



# UNIVERSITÀ POLITECNICA DELLE MARCHE

In caso di esito negativo delle verifiche, ovvero di mancata comprova dei requisiti, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione ed alla segnalazione all'ANAC. La stazione appaltante procederà nei confronti del secondo graduato. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a quest'ultimo, la stazione appaltante procederà scorrendo la graduatoria.

Prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario è tenuto, tra l'altro, a costituire apposita garanzia definitiva, a norma dell'art. 103 del D. Lgs. 50/2016, e le coperture assicurative, nella misura e con le caratteristiche di cui agli artt. 17 e 18 del Capitolato Speciale d'Appalto – Norme Generali e Schema di Contratto.

Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della stazione appaltante e non verrà restituita.

## **ART.9 Privacy**

I dati personali forniti dai richiedenti verranno trattati unicamente per le sole finalità relative allo svolgimento della procedura in questione, ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. b), Reg. UE 679/2016. I dati personali verranno trattati conformemente a quanto indicato nell'informativa per i partecipanti alle gare di appalto e alle altre procedure di selezione del contraente, ex art. 13, Reg. UE 679/2016, pubblicata sul sito web dell'Università Politecnica delle Marche alla voce "Privacy".

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
ing. Enrico Mugianesi

*Allegati: reperibili e scaricabili accedendo alla Piattaforma telematica MEPA*



## DISCIPLINARE DI GARA

**OGGETTO:** procedura negoziata, ai sensi dell'art. 1 comma 1 e comma 2 lettera b) del Decreto Legge n. 76/2020, per l'affidamento dei lavori: Polo Montedago – Facoltà di Ingegneria – Aula Magna Q. 145. Interventi di miglioramento sismico, adeguamento accessibilità ed impianti (esodo, antincendio, illuminazione e climatizzazione).

**CUP I32E2000080005 - NUMERO DI GARA 8562649 - CIG 92282321F5**

### COMUNICATO

A seguito dei noti malfunzionamenti della piattaforma del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (ME.PA), al fine di consentire alle imprese eventualmente interessate di poter presentare offerta, la presente procedura si completerà utilizzando la piattaforma telematica dell'Università Politecnica delle Marche.

Conseguentemente, le modalità di svolgimento della procedura di gara vengono adeguate così come di seguito riportato nel presente disciplinare che deve intendersi anche quale lettera di invito.

Gli allegati al presente disciplinare, già in possesso delle imprese invitate a seguito della procedura bandita sul ME.PA., non vengono trasmessi.

*Il Responsabile del Procedimento  
Ing. Enrico Mugianesi*

Con Decreto Rettorale n. 453/2022 del 6 maggio 2022, questa Amministrazione ha disposto di effettuare una procedura negoziata, ai sensi dell'art. 1, comma 1 e comma 2, lettera b), del Decreto Legge n. 76/2020, convertito, con modificazioni, dalla Legge 11 settembre 2020 n.120, per l'affidamento dei lavori relativi ad interventi di miglioramento sismico, adeguamento accessibilità ed impianti (esodo, antincendio, illuminazione e climatizzazione) presso Aula Magna Q 145 Polo Montedago Facoltà di Ingegneria.

Pertanto, codesta Impresa è invitata a presentare migliore offerta per l'affidamento di cui all'oggetto.

Oltre al presente disciplinare, la documentazione di gara comprende, quali allegati al medesimo (già trasmessi a codesta Impresa):

"A" DGUE

"B" Dichiarazione integrativa al DGUE

"C" Protocollo di legalità

"D" progetto esecutivo (validato in data 21 aprile 2022) così composto:

#### ELABORATI GENERALI

1. PE\_R\_00 – Elenco elaborati\_Rev1
2. PE\_R\_01 – Relazione Generale\_Rev1
3. PE\_R\_02 – Documentazione fotografica
4. PE\_R\_03 – Relazione sulle interferenze\_Rev1
5. PE\_R\_04 – Relazione sulla gestione delle materie

#### RELAZIONI

6. PE\_A\_R\_00 – Relazione specialistica Architettonica\_Rev1
7. PE\_S\_R\_00 – Relazione specialistica Strutturale illustrativa\_Rev1
8. PE\_S\_R\_01.1 – Relazione calcolo strutturale generale, geotecnica e materiali\_Rev1
9. PE\_S\_R\_01.2 – Relazione calcolo strutturale tabulato A
10. PE\_S\_R\_01.3 – Relazione calcolo strutturale tabulato B
11. PE\_S\_R\_01.4 – Relazione calcolo strutturale tabulato C
12. PE\_IM\_RE\_01 – Relazione specialistica Impianti Meccanici
13. PE\_IM\_RE\_02 – Relazione di calcolo Impianti Meccanici\_Rev1
14. PE\_IM\_RE\_03 – Relazione ex Legge 10/91\_Rev1
15. PE\_IE\_RE\_01 – Relazione Specialistica Impianti Elettrici\_Rev1
16. PE\_IE\_RE\_02 – Relazione calcoli illuminotecnici
17. PE\_IE\_RE\_03 – Relazione di calcolo impianti elettrici
18. PE\_IAI\_01 – Relazione tecnica progetto antincendio

#### ELABORATI TECNICO ECONOMICI

19. PE\_ETE\_00 – Quadro Economico di progetto\_Rev1
20. PE\_ETE\_01 – Cronoprogramma
21. PE\_ETE\_02.1 – Capitolato Speciale d'Appalto: norme generali e schema di contratto\_Rev1
22. PE\_ETE\_02.2 – Capitolato Speciale d'Appalto: specifiche tecniche\_Rev1
23. PE\_ETE\_03.1 – Piano di Manutenzione
24. PE\_ETE\_03.2 – Piano di Manutenzione delle Strutture



25. PE\_A/S\_ETE\_01 – Elenco prezzi unitari, nuovi prezzi e analisi nuovi prezzi\_Rev1
  26. PE\_A/S\_ETE\_02 – Computo metrico estimativo\_Rev1
  27. PE\_A/S\_ETE\_03 – Computo costi sicurezza\_Rev1
  28. PE\_A/S\_ETE\_04 – Stima costi mano d'opera\_Rev1
  29. PE\_IM\_ETE\_01 – Elenco prezzi unitari\_Rev1
  30. PE\_IM\_ETE\_02 – Computo Metrico\_Rev1
  31. PE\_IM\_ETE\_03 – Stima Sicurezza\_Rev1
  32. PE\_IM\_ETE\_04 – Stima Manodopera\_Rev1
  33. PE\_IE\_ETE\_01 – Elenco prezzi unitari
  34. PE\_IE\_ETE\_02 – Computo Metrico\_Rev1
  35. PE\_IE\_ETE\_03 – Stima Sicurezza\_Rev1
  36. PE\_IE\_ETE\_04 – Stima Manodopera\_Rev1
- ELABORATI SEZIONE SICUREZZA D.LGS. 81/2008 E SS.MM.II.
37. PE\_SIC\_01 – Piano di Sicurezza e Coordinamento
  38. PE\_SIC\_02 – Planimetrie per la gestione cantiere\_Rev1
  39. PE\_SIC\_03 – Diagramma di GANTT\_Rev1
  40. PE\_SIC\_04 – DUVRI
  41. PE\_SIC\_05 – Fascicolo dell'opera\_Rev1
  42. PE\_SIC\_06 – Integrazioni PSC\_Rev1
- ELABORATI SEZIONE ARCHITETTONICA
43. PE\_A\_01 – Stato di fatto: planimetria Q145\_Rev1
  44. PE\_A\_02 – Stato di fatto: planimetria Q150\_Rev1
  45. PE\_A\_03 – Stato di fatto: planimetria Q155\_Rev1
  46. PE\_A\_04 – Stato di fatto: sezioni\_Rev1
  47. PE\_A\_05 – Stato di fatto: prospetti\_Rev1
  48. PE\_A\_06 – Stato di progetto: planimetria Q145\_Rev1
  49. PE\_A\_07 – Stato di progetto: planimetria Q150\_Rev1
  50. PE\_A\_08 – Stato di progetto: planimetria Q155\_Rev1
  51. PE\_A\_09 – Stato di progetto: sezioni\_Rev1
  52. PE\_A\_10 – Stato di progetto: prospetti\_Rev1
  53. PE\_A\_11 – Stato di progetto: rampa disabili\_Rev1
  54. PE\_A\_12 – Stato di progetto: ascensore\_Rev1
  55. PE\_A\_13 – Stato di progetto: trasformazione scossalina\_Rev1
- ELABORATI SEZIONE STRUTTURE
56. PE\_S\_01 – Stato di fatto: planimetria Q145\_Rev1
  57. PE\_S\_02 – Stato di fatto: planimetria Q150\_Rev1
  58. PE\_S\_03 – Stato di fatto: planimetria Q155\_Rev1
  59. PE\_S\_04 – Stato di progetto: planimetria Q145\_Rev1
  60. PE\_S\_05 – Stato di progetto: planimetria Q150\_Rev1
  61. PE\_S\_06 – Stato di progetto: planimetria Q155\_Rev1
  62. PE\_S\_07 – Stato di progetto: prospetti muri e pilastri\_Rev1
  63. PE\_S\_08 – Stato di progetto: interventi incamiciatura c.a.\_Rev1
  64. PE\_S\_09 – Stato di progetto: interventi FRP\_Rev1
  65. PE\_S\_10 – Stato di progetto: carpenteria rampa\_Rev1
  66. PE\_S\_11 – Stato di progetto: carpenteria ascensore\_Rev1
- ELABORATI SEZIONE IMPIANTI MECCANICI
67. PE\_IM\_EG\_01 – Stato di fatto - Planimetria Q140\_Rev1
  68. PE\_IM\_EG\_02 – Stato di fatto - Planimetria Q145\_Rev1
  69. PE\_IM\_EG\_03 – Stato di fatto - Planimetria Q150 1 di 2\_Rev1
  70. PE\_IM\_EG\_04 – Stato di fatto - Planimetria Q150 2 di 2\_Rev1
  71. PE\_IM\_EG\_05 – Stato di progetto - Planimetria canali Q140\_Rev1
  72. PE\_IM\_EG\_06 – Stato di progetto - Planimetria canali Q145\_Rev1
  73. PE\_IM\_EG\_07 – Stato di progetto - Planimetria canali Sala Q150\_Rev1
  74. PE\_IM\_EG\_08 – Stato di progetto - Planimetria canali Atrio Q150\_Rev1
  75. PE\_IM\_EG\_09 – Stato di progetto - Planimetria climatizzazione Q140\_Rev1
  76. PE\_IM\_EG\_10 – Stato di progetto - Planimetria climatizzazione Q145\_Rev1
  77. PE\_IM\_EG\_11 – Stato di progetto - Planimetria climatizzazione Q150\_Rev1
  78. PE\_IM\_EG\_12 – Stato di progetto - Schema funzionale tubazioni\_Rev1
  79. PE\_IM\_EG\_13 – Stato di progetto - Schema funzionale canali\_Rev1
- ELABORATI SEZIONE IMPIANTI ELETTRICI
80. PE\_IE\_EG\_01 – Illuminazione ordinaria e di emergenza Q140
  81. PE\_IE\_EG\_02 – Illuminazione ordinaria e di emergenza Q145
  82. PE\_IE\_EG\_03 – Illuminazione ordinaria e di emergenza Q150
  83. PE\_IE\_EG\_04 – Illuminazione ordinaria e di emergenza auditorium
  84. PE\_IE\_EG\_05 – Accensioni e scenografie auditorium
  85. PE\_IE\_EG\_06 – Rivelazione incendi ed EVAC Q140
  86. PE\_IE\_EG\_07 – Rivelazione incendi ed EVAC Q145
  87. PE\_IE\_EG\_08 – Rivelazione incendi ed EVAC Q150
  88. PE\_IE\_EG\_09 – Forza motrice e rete dati Q140



89. PE\_IE\_EG\_10 – Forza motrice e rete dati Q145  
90. PE\_IE\_EG\_11 – Forza motrice e rete dati Q150  
91. PE\_IE\_EG\_12 – Schemi a blocchi impianto KNX DALI  
92. PE\_IE\_EG\_13 – Schemi unifilari quadri elettrici
- ELABORATI SEZIONE ANTINCENDIO
93. PE\_IAI\_02 – Planimetrie e sezioni - compartimenti - quote 140,00 -145,00\_Rev1  
94. PE\_IAI\_03 – Planimetrie e sezioni - compartimenti - quote 150,00 -155,00\_Rev1  
95. PE\_IAI\_04 – Affollamento e vie di esodo - quote 140,00 -145,00  
96. PE\_IAI\_05 – Affollamento e vie di esodo - quote 150,00 -155,00  
97. PE\_IAI\_06 – Presidi antincendio - quote 140,00 -145,00  
98. PE\_IAI\_07 – Presidi antincendio - quote 150,00 -155,00  
99. PE\_IAI\_08 – Abaco compartimentazioni murature e passaggi impiantistici  
100. PE\_IAI\_09 – Abaco serramenti\_Rev1
- ELABORATI SEZIONE AUDIO/VIDEO
101. PE\_IAV\_01 – Capitolato tecnico economico prestazionale Audio/Video\_Rev1

Gli operatori economici interessati alla procedura di selezione in questione devono:

- essere in possesso dei requisiti di partecipazione di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016; (*Parte III del DGUE*)
- essere iscritti nel competente registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per le attività oggetto della procedura in questione; (*Parte IV del DGUE*)
- essere in possesso dell'attestazione SOA nella categoria OG1, classifica III (*Parte IV del DGUE*);
- essere abilitati al Bando MEPA "Lavori Manutenzioni - Edili" Categoria OG1 (*Parte IV del DGUE*)

#### ART.1 Disposizioni per la presentazione delle offerte.

*La procedura si svolge esclusivamente attraverso l'utilizzo della Piattaforma telematica di e-procurement nella disponibilità dell'Università Politecnica delle Marche (di seguito per brevità solo «Piattaforma telematica»), mediante la quale sono gestite le fasi di pubblicazione, presentazione, analisi, valutazione e ammissione dell'offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, il cui accesso è consentito dall'apposito link <https://e-procurement.univpm.it>, presente sul «profilo di committente», sezione del sito informatico «Amministrazione trasparente» dell'Università Politecnica delle Marche.*

*Gli operatori economici che intendono partecipare devono accedere alla Piattaforma telematica con le proprie chiavi di accesso (UserId e Password o chiave univoca) ottenute mediante registrazione sul predetto link <https://e-procurement.univpm.it>.*

*La presente lettera di invito, cui si accede tramite la Piattaforma telematica, contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dall'Università Politecnica delle Marche, ai documenti da presentare a corredo dell'offerta ed alla procedura di aggiudicazione nonché alle altre ulteriori informazioni relative all'appalto in questione, comprese le condizioni del contratto che verrà concluso con l'aggiudicatario.*

*Le modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma telematica sono contenute nelle "Norme Tecniche di utilizzo", presenti al suo interno, ove sono descritte le informazioni riguardanti la stessa Piattaforma telematica, la dotazione informatica necessaria per la sua utilizzazione ai fini della partecipazione al procedimento, le modalità di registrazione, la forma delle comunicazioni ed ogni altra informazione sulle condizioni di utilizzo.*

*L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nelle predette "Norme Tecniche di utilizzo", nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.*

*Per emergenze o altre informazioni relative al funzionamento della Piattaforma telematica, non diversamente acquisibili e ad esclusione di informazioni relative al merito del procedimento di gara, è possibile accedere all'Help Desk: numero verde 8955000024.*

*L'Università Politecnica delle Marche non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:*

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma telematica;
- utilizzo della Piattaforma telematica da parte dell'operatore economico in maniera non conforme alla lettera di invito ed a quanto previsto nel documento denominato "Norme Tecniche di utilizzo".

*Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nella presente lettera di invito e nel documento denominato "Norme Tecniche di utilizzo", che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma*

Tutte le comunicazioni tra la stazione appaltante e l'operatore economico che si rendessero necessarie nel corso della presente procedura dovranno di regola essere effettuate utilizzando la funzione dedicata della Piattaforma



telematica.

Ai fini della registrazione nella Piattaforma telematica ed anche ai sensi dell'art. 76, comma 6, del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare l'indirizzo PEC da utilizzare ai fini delle comunicazioni.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalati alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

Sulla Piattaforma telematica l'Università Politecnica delle Marche:

- pubblicherà le eventuali rettifiche ed informazioni complementari;
- renderà note le date di svolgimento delle eventuali sedute di gara successive alla prima;

Sul sito internet dell'Università Politecnica delle Marche sotto la voce [www.univpm.it](http://www.univpm.it) - "*Amministrazione Trasparente*" - "*Bandi di Gara e Contratti*" - "*Atti delle Amministrazioni Aggrediatrici e degli Enti Aggredicatori distintamente per ogni Procedura*" - "*Gare di Appalto*" - "*Aula Magna Q. 145. Interventi di miglioramento sismico, adeguamento accessibilità ed impianti*", l'Università effettuerà, anche con valore di notificazione, le pubblicazioni degli atti della procedura in questione, sulla base dei principi di cui all'art.29, comma 1, del D. Lgs. 50 /2016.

**Si invitano pertanto tutti i soggetti interessati, ad un costante monitoraggio della Piattaforma telematica e del sito di Ateneo.**

## **ART. 2 Documentazione a corredo dell'offerta.**

I plichi contenenti l'offerta e la documentazione, **pena l'esclusione dalla gara**, devono pervenire esclusivamente per mezzo della Piattaforma telematica di e-procurement **entro il termine perentorio del giorno 7 luglio 2022 ore 12,00**. Non è ammesso il recapito di alcun atto o documento in modalità diverse dall'invio alla Piattaforma telematica e, in particolare, non è ammesso il recapito di alcun atto o documento agli uffici della Stazione appaltante. Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

I plichi dovranno contenere al loro interno **due buste**, denominate rispettivamente, "**Documentazione Amministrativa**" e "**Offerta economica**".

I plichi dovranno essere formati e presentati con le modalità indicate nelle "Norme tecniche di utilizzo" presenti nella Piattaforma telematica.

La compilazione e il caricamento (upload) della "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" e dell'"OFFERTA ECONOMICA", possono avvenire anche distintamente in tempi diversi, fermo restando il termine inderogabile per la presentazione delle offerte;

L'operatore economico deve sempre accertarsi dell'avvenuto invio utile degli atti alla piattaforma telematica, con le modalità previste dalla stessa, in quanto il semplice caricamento (upload) degli atti sulla piattaforma potrebbe non garantire il buon fine dell'invio.

**Tutti i file che compongono l'offerta devono essere convertiti, anche ai fini della loro sottoscrizione, in formato .pdf.**

L'offerta vincherà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

**Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.**



**BUSTA "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**

- 1) **DGUE** (allegato "A") dovrà essere reso in formato PDF/A, compilato e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'offerente secondo le modalità nello stesso indicate.
- 2) **DICHIARAZIONE INTEGRATIVA al DGUE** (allegato "B") dovrà essere reso in formato PDF/A, compilato e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'offerente secondo le modalità nello stesso indicate.
- 3) **Protocollo di legalità** (allegato "C") dovrà essere reso in formato PDF/A, compilato e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'offerente, per incondizionata accettazione
- 4) Garanzia provvisoria **non richiesta ai sensi dell'art.1, comma 4, del D.L. 16 luglio 2020, n.76**
- 5) In caso di partecipazione di ATI o Consorzi dovrà essere prodotta la seguente documentazione:
  - **Consorzi stabili, Consorzi di cooperative e di Imprese artigiane: atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;**
  - **ATI già costituite: mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale mandatario;**
  - **Consorzio ordinario già costituito: atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate.**
- 6) **Ricevuta di quietanza del pagamento della contribuzione** richiesta per la partecipazione alla procedura in questione, secondo quanto disposto dall'Autorità Nazionale Anti Corruzione, con la Delibera numero 830 del 21 dicembre 2021, pari a **€ 140,00;**

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

- 7) PASSOE rilasciato dal sistema AVCPASS, sottoscritto dal legale rappresentante o da altro soggetto comunque abilitato ad impegnare l'operatore economico;
  - Avvertenze:**
    - **In caso di ATI (o Consorzio ordinario)**
      - Il PASSOE generato, deve essere stampato e firmato congiuntamente da tutte le mandanti/associate/consorziate ed eventuali ausiliarie prima di inviarlo alla Stazione Appaltante.
      - Il PASSOE è inviato alla Stazione Appaltante dalla mandataria/capofila e contiene i dati di tutto il raggruppamento.
    - **In caso di avvalimento**
      - **Anche l'impresa Ausiliaria deve generare il PASSOE.**

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'articolo 81, commi 1 e 2, del D. Lgs. 50/2016, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (nel prosieguo, Autorità) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCpass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.b, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara.

La documentazione non espressamente ricompresa nell'ambito del comma 1 dell'art. 5 "Documentazione a comprova dei requisiti generali" di cui alla sopracitata deliberazione verrà acquisita dalla Stazione Appaltante secondo le modalità previste dall'art.40, co.1, del DPR 445 del 2000. I concorrenti dovranno produrre la documentazione richiesta (art.6 comma 4 della delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012) entro il termine perentorio di 15 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta.

- 8) In caso di avvalimento, ai sensi dell'art.89 del D. Lgs. 50/2016, la seguente documentazione:
  - a) **una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria** con cui la medesima:
    - attesta il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del D. Lgs. 50/2016, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di



- avvalimento;
- si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.
- b) **originale o copia autentica del contratto** in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;

*Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.*

#### **BUSTA "OFFERTA ECONOMICA"**

- **Offerta Economica** presentata attraverso l'apposita funzione dedicata della Piattaforma telematica dell'Università Politecnica delle Marche, secondo le modalità nella stessa indicate, contenente l'indicazione:
  - ❖ **della percentuale di ribasso offerta**
  - ❖ **dell'importo dei costi della sicurezza da rischio specifico aziendale**
  - ❖ **dell'importo dei costi della manodopera**

L'offerta percentuale di ribasso deve limitarsi ai centesimi e non estendersi ai millesimi; in tal caso, si terrà conto unicamente dei centesimi. I prezzi unitari risultanti, decurtati della sovraccitata percentuale di ribasso, verranno arrotondati, per difetto, al centesimo.

**Non saranno ammesse offerte incomplete o parziali o riportanti frasi aggiunte, riserve o condizioni.**

**Non saranno ammesse offerte economiche in aumento o pari alla base di gara.**

*In caso di ATI non ancora costituita, l'offerta dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutte le imprese che la costituiranno.*

*L'offerta vincola l'offerente per 180 (centoottanta) giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte*

#### **ART. 3 Oggetto dell'appalto – tempo utile per l'ultimazione dei lavori - importo a base di gara.**

L'appalto ha per oggetto i lavori relativi ad interventi di miglioramento sismico, adeguamento accessibilità ed impianti (esodo, antincendio, illuminazione e climatizzazione) dell' Aula Magna Q. 145, Polo Montedago – Facoltà di Ingegneria, dettagliatamente illustrati nel progetto esecutivo e negli elaborati di progetto allegati al medesimo, e possono, salvo più precise indicazioni che potranno essere imposte dalla Direzione Lavori, riassumersi nelle definizioni di cui agli artt. 1, 2 e 3 del Capitolato Speciale d'Appalto – Norme Generali e Schema di Contratto, facente parte del predetto progetto esecutivo.

Il tempo utile per dare ultimati i lavori è fissato in 16 (sedici) mesi naturali, successivi e continui, decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori, così come indicato all'art. 25 del Capitolato Speciale d'Appalto – Norme Generali e Schema di Contratto.

L'importo dei lavori a base di gara è pari ad € 1.910.764,97, di cui € 540.831,90 relativi al costo della manodopera e complessivi € 61.946,49 per gli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso. Tali importi si intendono al netto dell'IVA.

#### **ART.4 Criteri di aggiudicazione**

La gara sarà tenuta mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art.1, comma 1 e comma 2, lettera b), del Decreto Legge 16 luglio 2020, n.76, convertito, con modificazioni, dalla Legge 11 settembre 2020, n.120, come da ultimo modificato dal D.L. 31 maggio 2021, n.77, convertito, con modificazioni, dalla Legge 29 luglio 2021, n.108, con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art.1, comma 3, del medesimo decreto, espresso in termini di ribasso percentuale formulato sull'importo complessivo posto a base di gara, nonché sui singoli prezzi unitari di cui all'elenco prezzi.

L'Amministrazione procederà all'individuazione delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia, individuata ai sensi dell'art.97, commi 2, 2-bis e 2-ter, del D. Lgs. 50/2016, e di conseguenza alla esclusione automatica dalla gara delle medesime, anche qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque, ai sensi dell'art. 1, comma 3, del medesimo Decreto Legge.



#### ART.5 Procedura di aggiudicazione

Le operazioni di gara si svolgeranno per mezzo della piattaforma telematica dell'Università Politecnica delle Marche.

Le sedute pubbliche di gara si svolgeranno unicamente in modalità digitale per mezzo della Piattaforma telematica.

Per accedere alla seduta pubblica telematica, l'operatore economico alla data e ora indicata dalla stazione appaltante per l'apertura delle buste, dovrà collegarsi alla piattaforma effettuando il login con username e password.

Dopo l'accesso, dal menu gare, occorrerà cliccare sulla gara di interesse e poi su Pannello di Gara. Si aprirà così il pannello di visualizzazione della seduta pubblica.

Da questo pannello, l'operatore economico potrà scaricare la documentazione che ha inviato per la partecipazione alla gara e, inoltre, visualizzare l'avanzamento dell'apertura delle buste.

Nello specifico l'operatore economico potrà visionare gli altri partecipanti alla gara, quali buste la stazione appaltante ha aperto con l'indicazione della data e dell'ora di apertura, quali buste sono ancora chiuse ed eventuali esclusioni.

Il Responsabile del procedimento, il giorno **11 luglio 2022**, alle **ore 10,00**, in seduta pubblica, sulla piattaforma dell'Università Politecnica delle Marche, procederà:

- all'apertura ed alla verifica della regolarità della "BUSTA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" presentata da ciascun concorrente;
- a verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che, in base alle dichiarazioni di cui al DGUE, siano fra loro in situazione di controllo e, in caso positivo, ad escluderli entrambi dalla gara;
- all'apertura della "BUSTA OFFERTA ECONOMICA" presentata da ciascun concorrente.

Si fa presente fin d'ora che, qualora due o più concorrenti risultino aver formulato la migliore offerta, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

L'Università si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta valida.

Si precisa che in ogni caso la scrivente Amministrazione si riserva di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui non dovesse ritenere congrua l'offerta o la stessa non rispondente alle esigenze della fornitura richiesta o ancora per nuove o mutate esigenze senza dover motivare la decisione e nulla dovere ai fornitori a nessun titolo.

L'offerta presentata, mentre è impegnativa per l'impresa partecipante alla gara, non lo è per l'Università che si riserva il diritto, a suo insindacabile giudizio, di annullare la procedura e di ripeterla o meno a seconda che lo creda opportuno.

Al termine delle operazioni di gara, gli operatori economici ammessi avranno evidenza, sulla piattaforma dell'Università Politecnica delle Marche, della migliore offerta presentata (in base alle risultanze del Sistema).

#### ART.6 Casi di esclusione

Costituiscono casi di esclusione dalla partecipazione alla presente gara:

- il mancato recapito delle "buste" di partecipazione nei tempi e con le modalità indicate dal presente disciplinare;
- quelli espressamente indicati nel DGUE, nella scheda di offerta e nel presente disciplinare.

Ai sensi dell'art 83, comma 9, del D. Lgs. 50/2016, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili: la mancata ricezione della "buste" di partecipazione contenenti la documentazione di gara nel termine perentorio indicato, le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa

#### ART.7 Altre informazioni

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE: Università Politecnica delle Marche, con sede in (60121) Ancona, piazza Roma n.22,  
tel. (+39) 071 2201  
indirizzo PEC protocollo@pec.univpm.it  
indirizzo internet <http://www.univpm.it>



# UNIVERSITÀ POLITECNICA DELLE MARCHE

Ufficio di riferimento per la procedura aperta:  
AREA EDILIZIA, INFRASTRUTTURE E LOGISTICA  
DIVISIONE TECNICA EDILE  
indirizzo e-mail: e.mugianesi@univpm.it  
tel. 071 2207342  
Responsabile del procedimento: ing. Enrico Mugianesi

L'aggiudicazione e la stipulazione del relativo contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure di controllo previste dalle vigenti normative.

All'esito positivo delle verifiche sul possesso dei requisiti di partecipazione, si addiverrà alla stipula del contratto con l'aggiudicatario. Del predetto contratto, anche se non materialmente allegata, costituirà parte integrante e sostanziale, la documentazione di gara, costituita dal presente disciplinare e dai suoi allegati. Le spese contrattuali saranno a carico dell'aggiudicatario. Nello specifico, le spese e le modalità di corresponsione dell'imposta di bollo verranno quantificate e comunicate solo dopo l'aggiudicazione dell'appalto.

In caso di esito negativo delle verifiche, ovvero di mancata comprova dei requisiti, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione ed alla segnalazione all'ANAC. La stazione appaltante procederà nei confronti del secondo graduato. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a quest'ultimo, la stazione appaltante procederà scorrendo la graduatoria.

Prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario è tenuto, tra l'altro, a costituire apposita garanzia definitiva, a norma dell'art. 103 del D. Lgs. 50/2016, e le coperture assicurative, nella misura e con le caratteristiche di cui agli artt. 17 e 18 del Capitolato Speciale d'Appalto – Norme Generali e Schema di Contratto.

Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della stazione appaltante e non verrà restituita.

## **ART.8 Privacy**

I dati personali forniti dai richiedenti verranno trattati unicamente per le sole finalità relative allo svolgimento della procedura in questione, ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. b), Reg. UE 679/2016. I dati personali verranno trattati conformemente a quanto indicato nell'informativa per i partecipanti alle gare di appalto e alle altre procedure di selezione del contraente, ex art. 13, Reg. UE 679/2016, pubblicata sul sito web dell'Università Politecnica delle Marche alla voce "Privacy".



IL RESPONSABILE  
UNITA' DI COORDINAMENTO  
CONTRATTI DI APPALTO  
*dott. Stefano Ottaviani*