

**DISCIPLINARE DI GARA****PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO DEI CORPI D1, D2, D3 E DELLE AULE MAGNE DELLA FACOLTA’ DI AGRARIA, SITA IN ANCONA IN VIA BRECCHE BIANCHE.****CUP I37E15000040005 - NUMERO DI GARA 6284875 - CIG 6531723455**

Le imprese interessate a partecipare alla procedura in oggetto sono tenute ad effettuare accurato sopralluogo dell’area di cantiere, nonché a prendere visione degli elaborati progettuali. Per la necessità assoluta di dover coordinare i sopralluoghi con le ordinarie attività dell’Ufficio, è stabilito che le visite si svolgano presso l’area di cantiere, sita in Ancona, via Brecche Bianche, previa richiesta di appuntamento inoltrata entro il termine perentorio di cui al punto IV.3.3) del bando di gara, unicamente al R.U.P. ing. Enrico Mugianesi e trasmessa esclusivamente a mezzo telefax al n. 0712202357; richieste presentate in modo difforme non verranno riscontrate.

Il sopralluogo e la presa visione dovranno avvenire, **pena l’esclusione**, non oltre due giorni successivi al termine predetto.

In tale occasione sarà rilasciata l’attestazione di avvenuto sopralluogo e presa visione, da inserirsi, **a pena di esclusione**, nella busta denominata “A – DOCUMENTAZIONE”, secondo quanto di seguito previsto.

Le imprese interessate potranno, inoltre, acquistare il CD-ROM contenente gli elaborati di progetto entro il predetto termine perentorio di cui al punto IV.3.3) del bando di gara. Per il ritiro del CD-ROM presso il Servizio Sviluppo Gestione Edilizia, sito in Ancona, via Oberdan n. 8, le imprese dovranno pagare la somma di **€ 10,00**, mediante versamento presso la Cassa economica dell’Università. La causale del versamento dovrà riportare le seguenti indicazioni: “Acquisizione CD-ROM lavori adeguamento sismico Facoltà di Agraria”.

Si ricorda che l’acquisto del supporto magnetico, così come la presa visione degli elaborati, non comportano in alcun modo la possibilità per i concorrenti di fare propri, cedere o comunque utilizzare, in tutto o in parte, gli elaborati di progetto, la cui proprietà ed ogni diritto esclusivo di utilizzo rimangono in capo all’Università Politecnica delle Marche. L’unico fine per il quale gli elaborati sono resi disponibili è di rendere perfettamente edotte le imprese della prestazione oggetto dell’appalto.

La presa visione, il sopralluogo e l’acquisto potranno essere effettuati da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro o da soggetto diverso munito di idonea delega.

ART.1. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

I plichi contenenti l’offerta e la documentazione, **pena l’esclusione dalla gara**, devono:

- pervenire, esclusivamente, per mezzo del servizio postale raccomandato di stato con avviso di ricevimento, posta celere, agenzia di recapito o corriere autorizzati, o con consegna a mano, entro il termine perentorio di cui al punto IV.3.4) del bando di gara ed all’indirizzo di cui al punto I.1) del bando medesimo;
- essere idoneamente sigillati, ovvero almeno chiusi con nastro adesivo trasparente in modo da garantirne l’integrità, controfirmati sui lembi di chiusura, e devono recare all’esterno – oltre all’ intestazione del mittente ed all’indirizzo dello stesso - la seguente dicitura: **“Procedura aperta – lavori adeguamento sismico Facoltà di Agraria”**, nonché il PASSOE generato dal sistema AVCpass. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.
- contenere al loro interno **due buste**, a loro volta idoneamente sigillate, ovvero almeno chiuse con nastro adesivo trasparente in modo da garantirne l’integrità, controfirmate sui lembi di chiusura, e recanti la dicitura, rispettivamente, **“A – Documentazione”**, **“B – Offerta economica”**.

Nella busta denominata “A - DOCUMENTAZIONE” devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- Istanza di ammissione** (allegato “A”) compilata e sottoscritta secondo le modalità nella stessa indicate.
- Cauzione provvisoria** di € **19.750,18** costituita alternativamente:
 - da versamento con assegno circolare presso il Servizio Provveditorato Economato e Patrimonio di questa Università o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato in corso al giorno del deposito presso una sezione di Tesoreria Provinciale o presso aziende di credito autorizzate a titolo di pegno a favore dell’Università Politecnica delle Marche; in questo caso, dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario/ assicurativo o di altro soggetto, di cui al comma 3 dell’art. 75 del D.Lgs.163/2006, contenente l’impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l’offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva in favore della stazione appaltante.
 - da fideiussione bancaria o polizza assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari di cui al comma 3, art.75, del D.Lgs.163/2006, avente validità per almeno 360 giorni dalla data di cui al punto IV.3.8) del bando di gara e contenente, fra l’altro:
 - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
 - la rinuncia all’eccezione di cui all’art.1957, comma 2, del c.c.;
 - l’operatività della garanzia entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;



- l'impegno a rilasciare idonea garanzia a titolo di cauzione definitiva per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario;
- l'impegno del garante a rinnovare la garanzia per ulteriori 180 giorni, su richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura, nel caso in cui, al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- l'impegno a garantire il pagamento della sanzione pecuniaria di cui all'art 38, comma 2-bis, del D. Lgs 163/2006.

Non sarà ritenuta valida la cauzione provvisoria prestata in forme diverse da quelle su indicate.

E' consentita la riduzione del 50% della garanzia ai sensi dell'art. 75 c.7 del D.lgs 12.04.2006, n. 163; in tal caso la cauzione dovrà essere corredata dalla certificazione del sistema di qualità in corso di validità.

Si precisa che:

- *in caso di partecipazione in RTI orizzontale, sensi dell'art. 37, comma 2, del Codice, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e), del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;*
- *in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione, in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;*
- *in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 34, comma 1, del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.*

Avvertenze:

- *In caso di ATI (o Consorzio ordinario) non ancora costituiti, la polizza fideiussoria dovrà essere intestata a tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento.*
- *In caso di ATI (o Consorzio ordinario) già costituiti, la polizza fideiussoria dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa mandataria ovvero dal legale rappresentante del Consorzio.*
- *Per tutte le altre tipologie di Consorzi, la polizza fideiussoria dovrà essere presentata dal Consorzio.*
- *In caso di G.E.I.E. non ancora costituiti o già costituiti la polizza fideiussoria dovrà essere intestata a tutte le imprese partecipanti alla gara.*

3) **Attestazione SOA** (in originale, copia autentica o copia conforme all'originale) o, nel caso di concorrenti costituiti da imprese riunite o associate, o da riunirsi o da associarsi, più attestazioni (in originale, copia autentica o copia conforme all'originale), rilasciate/e da società di attestazione (SOA) di cui al D.P.R. 207/2010 regolarmente autorizzate, in corso di validità, adeguata/e per classifica/che e categoria/e.

4) **Schema di contratto sottoscritto su ciascuna pagina** dal legale rappresentante dell'offerente, per incondizionata accettazione (allegato "B").

Avvertenze:

- *In caso di ATI (o Consorzio ordinario) non ancora costituiti, lo schema di contratto dovrà essere sottoscritto congiuntamente da tutte le imprese raggruppate o consorziate.*
- *In caso di ATI (o Consorzio ordinario) già costituiti, lo schema di contratto dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa mandataria ovvero dal legale rappresentante del Consorzio.*
- *Per tutte le altre tipologie di Consorzi, lo schema di contratto dovrà essere sottoscritto dal Consorzio.*
- *In caso di G.E.I.E. non ancora costituiti o già costituiti lo schema di contratto dovrà essere sottoscritto da tutte le imprese partecipanti alla gara.*

5) In caso di partecipazione di ATI o Consorzi dovrà essere prodotta la seguente documentazione:

- **Consorzi stabili, Consorzi di cooperative e di Imprese artigiane: atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;**
- **ATI già costituite: mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale mandatario;**
- **Consorzio ordinario già costituito: atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.**

6) **Attestazione dell'avvenuto sopralluogo e di presa visione degli elaborati progettuali** rilasciata dall'Amministrazione.

7) **Ricevuta di quietanza** del pagamento della contribuzione di € 80,00 richiesta per la partecipazione alla procedura in questione, secondo quanto disposto dall'Autorità Nazionale Anti Corruzione, con la deliberazione del 9 dicembre 2014 e con le istruzioni operative in vigore dall' 1 gennaio 2015, da effettuarsi in uno dei seguenti modi:

- a. mediante versamento on line, collegandosi al "Servizio riscossione contributi". A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare la ricevuta di pagamento trasmessa dal sistema di riscossione;
- b. in contanti, presso i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati. A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta lo scontrino rilasciato dal punto vendita.



- 8) **PASSOE rilasciato dal sistema AVCPASS** sottoscritto dal legale rappresentante o da altro soggetto comunque abilitato ad impegnare l'operatore economico;

Avvertenze:

- In caso di ATI (o Consorzio ordinario)
 - Il PASSOE generato, deve essere stampato e firmato congiuntamente da tutte le mandanti/associate/consorziate ed eventuali ausiliarie prima di inviarlo alla Stazione Appaltante.
 - Il PASSOE è inviato alla Stazione Appaltante dalla mandataria/capofila e contiene i dati di tutto il raggruppamento.
- In caso di avalimento
 - Anche l'impresa Ausiliaria deve generare il PASSOE.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'articolo 6-bis del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anti Corruzione (nel prosieguo, Autorità) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara.

La documentazione non espressamente ricompresa nell'ambito del comma 1 dell'art. 5 "Documentazione a comprova dei requisiti generali" di cui alla sopracitata deliberazione verrà acquisita dalla Stazione Appaltante secondo le modalità previste dall'art.40, co.1, del DPR 445 del 2000. I concorrenti dovranno produrre la documentazione richiesta (art.6 comma 4) entro il termine perentorio di 15 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta

- 9) In caso di **avalimento**, ai sensi dell'art.49 del D.Lgs.163/2006, la seguente documentazione:

- a) **una dichiarazione del concorrente** verificabile ai sensi dell'articolo 48, attestante l'avalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- b) **una dichiarazione del concorrente** circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti generali di cui all'articolo 38;
- c) **una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria** attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 38, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avalimento;
- d) **una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria** con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- e) **una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria** con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 34;
- f) **attestazione SOA dell'impresa ausiliaria** (in originale, copia autentica o copia conforme all'originale) rilasciata da società di attestazione (SOA) di cui al D.P.R. 207/2010 regolarmente autorizzata, in corso di validità, adeguata per classifica/che e categoria/e
- g) **in originale o copia autentica il contratto** in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;
- h) nel caso di avalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto di cui alla lettera f) **l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva** attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dal comma 5.

È consentito l'utilizzo, mediante avalimento, di più attestati di qualificazione per ciascuna categoria per il raggiungimento della classifica richiesta dal bando di gara.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Nella busta denominata "B – OFFERTA ECONOMICA" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- **Scheda di offerta economica** (allegato "C") sottoscritta dal legale rappresentante, contenente l'indicazione:
 - ❖ **della percentuale di ribasso offerta**
 - ❖ **dell'importo dei costi della sicurezza da rischio specifico aziendale**

Avvertenze:

- *In caso di ATI (o consorzio ordinario) non ancora costituiti, la scheda di offerta dovrà essere sottoscritta congiuntamente da tutte le imprese raggruppate.*



- In caso di ATI (o consorzio ordinario) già costituiti, la scheda di offerta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa mandataria ovvero dal legale rappresentante del Consorzio.
- Per tutte le altre tipologie di Consorzi, la scheda di offerta dovrà essere sottoscritta dal Consorzio.
- In caso di G.E.I.E. non ancora costituiti o già costituiti la scheda di offerta dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese partecipanti alla gara.

Non potranno essere apposte in calce a tale offerta frasi aggiunte, riserve o condizioni, **pena l'esclusione dalla gara.**

ART.2 Importo a base di gara

L'importo dei lavori a base di gara è pari ad € 987.509,28, di cui € 357.908,22 relativi al costo del personale ed € 65.843,00 per l'attuazione dei piani di sicurezza non soggetti a ribasso. Tali importi si intendono al netto di IVA al 10%.

ART.3 Criteri di aggiudicazione

La gara sarà tenuta mediante procedura aperta ai sensi degli artt. 54, comma 2, e 55 del D.Lgs. 163/2006, con corrispettivo determinato "a misura", ai sensi dell'art. 53, comma 4, 2° periodo del D.Lgs. 163/2006, secondo il criterio del prezzo più basso determinato mediante ribasso percentuale formulato sull'elenco prezzi unitari posto a base di gara, ai sensi dell'art. 82, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 163/2006.

Non saranno ammesse offerte economiche in aumento.

L'offerente dovrà utilizzare la scheda di offerta economica predisposta dall'Amministrazione.

ART.4 Requisiti di qualificazione

	Tipologia lavori	Importo (€)	Incidenza (%)	Categoria	Classifica
A	Lavori Edili	490.348,72	49,65	OG1 prevalente	III bis
B	Lavori Sistema CAM	453.220,56	45,90		
C	Lavori Implantistici	43.940,00	4,45	OG11	I
Importo totale lavori		987.509,28	100,00		

Categoria prevalente OG 1 "Edifici civili ed industriali", classifica II

ART.5 Procedura di aggiudicazione

Alle sedute di gara potranno partecipare i rappresentanti legali o soggetti muniti di idonea procura notarile.

Il Responsabile del procedimento, il giorno fissato per l'apertura delle offerte al punto IV.3.8) del bando di gara, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procede:

- a verificare la correttezza formale dei plichi;
- ad aprire le buste denominate "A - DOCUMENTAZIONE";
- a verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che, in base alla dichiarazione di cui al punto 1 dell'elenco dei documenti contenuti nella busta "A- DOCUMENTAZIONE", siano fra loro in situazione di controllo o ricadano nei divieti di cui all'art.37 del D. Lgs, 163/2006 e, in caso positivo, ad escluderli dalla gara;

*Tenuto conto di quanto esplicitato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione con determinazione n.5 del 21 maggio 2009 e determinazione n.1 del 15 gennaio 2015, non si procederà al sorteggio di cui all'art. 48 D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, in quanto il possesso dei requisiti relativi alla capacità economico finanziaria e tecnico organizzativa è riconducibile alla certificazione SOA che, ai sensi dell'art. 1 del disciplinare di gara, tutti i partecipanti debbono **presentare** a pena di esclusione.*

- all'apertura dei plichi denominati "B - OFFERTA ECONOMICA", presentati dai concorrenti non esclusi dalla gara;
- alla determinazione della soglia di anomalia delle offerte in base al disposto dell'art.86 del D.Lgs. 163/2006;

In presenza di offerte anomale, ai sensi dell'art. 86 del D.Lgs. 163/2006, il Responsabile del procedimento procederà alle verifiche richieste dalla normativa, richiedendo precisazioni alle imprese interessate. Qualora gli elementi giustificativi non risultassero esaustivi, il Responsabile del procedimento procederà all'esclusione di quelle offerte che permangono anomale.

- alla conseguente aggiudicazione provvisoria.

Le medie sono calcolate fino alla terza cifra decimale arrotondata all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque.



Si fa presente fin d'ora che, qualora due o più concorrenti risultino aver formulato la migliore offerta, verrà richiesta ai presenti, che si trovino in tale situazione, un'ulteriore offerta segreta relativa ad un ulteriore ribasso percentuale sul listino prezzi. Qualora tale situazione di parità perdurasse, tale richiesta verrà ripetuta e, in caso di nuova parità, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

L'Università si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

L'offerta presentata, mentre è impegnativa per l'impresa partecipante alla gara, non lo è per l'Università, che si riserva il diritto, a suo insindacabile giudizio, di annullare la procedura aperta e di ripeterla o meno a seconda che lo creda opportuno.

L'aggiudicazione definitiva e la stipulazione del relativo contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure di controllo previste dalle vigenti normative.

ART.6 Casi di esclusione

Nel rispetto dell'art.46, comma 1-bis, del D.Lgs. 163/2006, costituiscono **casi di esclusione** dalla partecipazione alla presente gara:

- 1. il mancato recapito dei plichi nei tempi e con le modalità indicate all'art.1 del presente disciplinare;**
- 2. la non idonea confezione e sigillatura dei plichi con le modalità indicate all'art.1 del presente disciplinare;**
- 3. il mancato inserimento delle due buste all'interno dei plichi e la non idonea confezione e sigillatura delle stesse con le modalità indicate all'art.1 del presente disciplinare;**
- 4. la mancata presentazione, sottoscrizione e la non idonea compilazione dei documenti da inserire nelle due buste, così come richiesto all'art.1 del presente disciplinare;**
- 5. la mancata elencazione dei recapiti richiesti alla lettera aa) dell'istanza di ammissione;**
- 6. quelli espressamente indicati nell'istanza di ammissione, nella scheda di offerta e nel presente disciplinare.**

Ai sensi dell'art 38, comma 2-bis, del D. Lgs 163/2006, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 dell'art.38 del D. Lgs 163/2006, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, di una sanzione pecuniaria, il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a 10 giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del predetto termine il concorrente è escluso dalla gara. Nei casi di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la stazione appaltante non ne richiede la regolarizzazione, ne applica alcuna sanzione.

A mente della predetta norma, la sanzione pecuniaria è stabilita da questa Stazione Appaltante nella misura dell'uno per mille del valore della gara, quindi pari a **€ 987,50**. Qualora il pagamento della sanzione avvenga mediante escussione della cauzione provvisoria, la medesima dovrà essere reintegrata, nel termine che verrà assegnato, **pena l'esclusione**.

Ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di media nella procedura, ne per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

ART.7 Altre informazioni

Documentazione di gara approvata con ordinanza del Direttore generale n.538 del 22 dicembre 2015.
Verbale di validazione ai sensi dell'art.55 del d.P.R. 207/2010 in data 20 ottobre 2015.

L'aggiudicatario deve prestare cauzione definitiva e coperture assicurative nella misura di cui all'art. 3 dello schema di contratto.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere inoltrate, entro il termine perentorio di cui al punto IV.3.3) del bando di gara, unicamente al responsabile del procedimento, ing. Enrico Mugianesi esclusivamente a mezzo telefax al n. 0712202357; richieste presentate in modo difforme non verranno riscontrate.

Sul sito internet di Ateneo (www.univpm.it) sotto la voce "Albo Ufficiale on-line", l'Università Politecnica delle Marche:

- rende disponibile tutta la documentazione di gara (Bando, Disciplinare, Istanza di Ammissione, Schema di Contratto, Scheda di offerta);
- pubblica le eventuali rettifiche ed informazioni complementari;
- rende note le date di svolgimento delle eventuali sedute di gara successive alla prima;
- pubblica le risposte ai chiarimenti che rimarranno a disposizione dei concorrenti sino al termine di cui al punto IV.3.4) del bando di gara.

Si invitano pertanto tutti i soggetti interessati, ad un costante monitoraggio del sito di Ateneo, in quanto, le predette forme di pubblicità avverranno esclusivamente con tale modalità.

Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della stazione appaltante e non verrà restituita.



Ai sensi dell'art. 66 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, così come modificato dall'art. 26 del dal D.L. 24 aprile 2014 n. 66, convertito con modificazioni in legge del 23 giugno 2014 n. 89, le spese di pubblicazione sulla G.U.R.I. dovranno essere rimborsate dall'Aggiudicatario alla Stazione Appaltante entro 60 giorni dall'aggiudicazione.

ART.8 Privacy

Ai sensi dell'art.13 del Decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196, in ordine al procedimento instaurato da questo bando si informa che:

- a) i dati verranno trattati in relazione alle esigenze istituzionali, amministrative e contabili di questa Amministrazione, anche con l'ausilio di mezzi elettronici o automatizzati;
- b) il conferimento dei dati ha natura facoltativa e si configura più esattamente come onere, nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara onde aggiudicarsi l'appalto, deve rendere la documentazione richiesta dall'Amministrazione aggiudicatrice in base alla vigente normativa ed al bando di gara;
- c) la conseguenza di un eventuale rifiuto comporta l'esclusione dalla gara ovvero la decadenza dall'aggiudicazione;
- d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: 1) il personale interno dell'Amministrazione implicato nel procedimento; 2) i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica della gara; 3) le competenti prefetture ai fini della vigente normativa "Antimafia"; 4) chiunque a seguito dell'effettuazione della pubblicità c.d. di "gara esperita"; 5) ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge 7 agosto 1990, n.241;
- e) i dati verranno trattati nel rispetto di quanto disposto dall'art.7 del sopra citato Decreto legislativo 196/2003, cui si rinvia;
- f) titolare del trattamento è l'Università Politecnica delle Marche, con sede in Ancona, Piazza Roma 22;
- g) responsabile del trattamento è il Direttore generale dott. Giorgio Barchiesi.

Art. 7. Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

1. *L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.*
2. *L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:*
 - a) *dell'origine dei dati personali;*
 - b) *delle finalità e modalità del trattamento;*
 - c) *della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;*
 - d) *degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;*
 - e) *dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.*
3. *L'interessato ha diritto di ottenere:*
 - a) *l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;*
 - b) *la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;*
 - c) *l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.*
4. *L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:*
 - a) *per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;*
 - b) *al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.*

Allegati:

- "A" Istanza di ammissione;
 "B" Schema di contratto;
 "C" Scheda di offerta economica;