



DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE
n. 77

Oggetto: Procedura di affidamento diretto per "Fornitura stampati anno 2018" all'O.E. "Tipografica Sonciniana srl" per l'importo di € 2.809,55 + IVA – CIG Z4921CFA4C.

IL RESPONSABILE DELLA DIVISIONE PROVVEDITORATO, ECONOMATO E PATRIMONIO

Visti:

- il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. - Codice dei Contratti Pubblici;
- il D. Lgs. 19 aprile 2017, n.56 – Correttivo al Codice dei Contratti Pubblici;
- la delibera ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016: Linee Guida n. 4 intitolate "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";
- la delibera ANAC n. 1096 del 26 ottobre 2016: Linee Guida n. 3 intitolate "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni";
- l'art. 26 della legge 488/1999 circa l'obbligo di aderire alle convenzioni CONSIP;
- l'art.1 della L.296/2006 c. 450 circa l'obbligo di ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione gli acquisti di beni e servizi d'importo pari o superiore a 1.000,00 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario;
- il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- l'art. 37 del D.lgs. 33/2013 e l'articolo 1, co. 32, della legge 190/2012 e loro successive modifiche ed integrazioni in materia rispettivamente di "Amministrazione trasparente" e "Norme di contrasto alla corruzione";

Premesso che con l'affidamento di cui trattasi questa Amministrazione intende provvedere alla fornitura di stampati per l'anno 2018;

Individuato il Responsabile del Procedimento in capo al Responsabile dell'Unità Organizzativa;

Considerato che i beni di cui trattasi non sono presenti in nessuna convenzione CONSIP attiva ;

Vista la Rdo MEPA n. 1847598 con la quale sono stati invitati a presentare offerta n. 2 O.E.;

CONSIDERATO che il contratto verrà stipulato, ai sensi dell'art.32, comma 14, del D. Lgs. 50/2016 mediante corrispondenza commerciale;

Ritenuto pertanto, che sussistano le condizioni per procedere all'affidamento di cui trattasi all'operatore "Tipografica Sonciniana srl" per l'importo di € 2.809,55 + IVA;

Dato atto che si è proceduto nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. con particolare riguardo all'economicità, alla concorrenza, alla rotazione, ed al divieto di artificioso frazionamento della spesa;

Acquisita l'autocertificazione sul possesso dei requisiti generali ex art. 80 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;



Accertata la regolarità contributiva (DURC) ed acquisita la visura camerale dell'operatore economico prescelto;

Considerato che l'affidamento di cui al presente provvedimento grava nella voce CA.4.C.02.02.01.01 "Acquisto materiale di consumo generico" di cui si attesta la disponibilità;

Visto il Budget dell'anno 2018;

Sentito il Responsabile Unico del Procedimento;

Considerato che la presente determina, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall'art.1, comma 32, della Legge 190/2012 e dal D. Lgs. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art.29 del D. Lgs. 50/2016, nel proprio sito web, liberamente scaricabile sul sito internet dell'Università Politecnica delle Marche: www.univpm.it - "Amministrazione Trasparente" - "Bandi di Gara e Contratti" - "Atti delle Amministrazioni Aggiudicatrici e degli Enti Aggiudicatori distintamente per ogni Procedura" - "Gare di Appalto" - "Fornitura stampati anno 2018"

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa parte integrante della presente determina

- Di affidare la fornitura del servizio all'operatore economico "Tipografica Sonciniana srl" per l'importo di € 2.809,55 + IVA, tramite Mepa;
- Di stabilire che il costo complessivo dell'affidamento graverà sul fondo CA.4.C.02.02.01.01 "Acquisto materiale di consumo generico" di cui si attesta la disponibilità;
- Di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della PA ed al rispetto degli obblighi di cui all'art. 3 della L. 136/2010, e comunque previa presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

Il Responsabile del Procedimento accerterà la regolare esecuzione del servizio.

Ancona, 1 febbraio 2018

f.to Il Responsabile della Divisione con delega di spesa
Dott.ssa Anna Maria Antonini

.....
Pubblicato sul sito internet dell'Università Politecnica delle Marche sotto la voce www.univpm.it - "Amministrazione Trasparente" - "Bandi di Gara e Contratti" - "Atti delle Amministrazioni Aggiudicatrici e degli Enti Aggiudicatori distintamente per ogni Procedura" - "Gare di Appalto" - "Affidamento movimentazione arredi Ufficio Sanità" in data: _05/02/2018_