

## **CURRICULUM**

Nome: **PAOLA**

Cognome: **BRUNORI**

Nata il: **06.10.1973** in **Ancona**

Indirizzo mail per le comunicazioni: [p.brunori@univpm.it](mailto:p.brunori@univpm.it)

### **Formazione**

- **1992** Maturità scientifica
- **1998** Laurea in Giurisprudenza con votazione **110/110** e lode
- **2002** Abilitazione alla Professione di Avvocato

### **Esperienze lavorative**

- **Dal 28.12.2005 ad oggi**: dipendente a tempo indeterminato presso L'Università Politecnica delle Marche, inizialmente inquadrata in area tecnico-amministrativa in categoria C e dal gennaio 2010 in categoria D – area amministrativa gestionale; dal 1.05.2015 con attribuzione di funzione specialistica in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza; da **luglio 2016 con attribuzione dell'incarico di Capo Ripartizione (ora Ufficio) Affari Istituzionali**.
- Dal 2006 ad oggi nell'ambito dell'Università Politecnica delle Marche ho svolto vari incarichi di componente di commissioni di gara ad evidenza pubblica per l'affidamento di servizi e forniture sia con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sia al prezzo più basso e per l'affidamento di incarichi professionali
- In particolare, si elencano le precedenti esperienze in qualità di **componente di Commissione in affidamenti di servizi aggiudicati con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa**:

1) Servizio di pulizia degli immobili dell'Università Politecnica delle Marche, mediante procedura aperta, ai sensi del D.lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e con il criterio di cui all'art. 83 del medesimo a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa

Provvedimento di conferimento dell'incarico: Ordinanza del Direttore Amministrativo n. 921 del 3.09.2007 (durata dell'incarico dal 6.09.2007 al 15.11.2007);

2) Servizio di portineria presso gli immobili dell'Università Politecnica delle Marche, mediante procedura aperta, ai sensi del D.lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e con il criterio di cui all'art. 83 del medesimo a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Provvedimento di conferimento dell'incarico: Ordinanza del Direttore Amministrativo n. 664 del 31.08.2009 (durata dell'incarico: dal 2.09.2009 al 14.10.2009)

3) Servizio di portineria presso gli immobili dell'Università Politecnica delle Marche, per il periodo 7 gennaio 2015 – 31 dicembre 2019, mediante procedura aperta, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 83 del D.lgs. 12 aprile 2006, n. 163.

Provvedimento di conferimento: Ordinanza del Direttore Generale n. 359 del 31.07.2014 (durata dell'incarico dal 1.08.2014 al 22.09.2014).

4) Procedura negoziata per il Servizio di derattizzazione, deblattizzazione, disinfestazione e disinfezione delle aree dell'Università Politecnica delle Marche tramite MEPA da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. Provvedimento di conferimento: Ordinanza del Direttore Generale n. 519 del 20.12.2016.

5) Procedura negoziata per il servizio di pulizia di alcuni dipartimenti dell'Università Politecnica delle Marche tramite MEPA da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. Ordinanza del Direttore Generale n. 637 del 19.10.2017.

- Si elenca altresì la **formazione specifica in tema di appalti pubblici**:

1) Partecipazione al corso sul Codice degli appalti e dei contratti pubblici (d.lgs. 163/2006 e decreti successivi e correttivi), in particolare su servizi e forniture - dal 28.01.2009 al 11.02.2009 - organizzato dall'Università Politecnica delle Marche.

2) Partecipazione al corso "Appalti e contratti pubblici: novità e responsabilità" organizzato dal CO.IN.Fo. tenutosi presso l'Università La Sapienza il 14 e il 15 novembre 2013.

3) Partecipazione al corso "Approfondimento sulle novità apportate dal nuovo codice dei contratti pubblici" organizzato dal CO.In.FO. tenutosi presso l'Università degli Studi di Torino in data 22 e 23 novembre 2016.

