



## DISCIPLINARE DI GARA

**OGGETTO: procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D. Lgs. 50/2016 per la fornitura del materiale igienico sanitario per le aree didattiche delle Facoltà e per gli uffici dell'Amministrazione Centrale.**

NUMERO GARA 7108016 CIG 7516726685

Con ordinanza del Direttore generale n. 447 del 5 giugno 2018 questa Amministrazione ha disposto di effettuare un'indagine di mercato per individuare gli operatori economici da invitare alla procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. b) del D. Lgs. 50/2016, per l'affidamento della fornitura del materiale igienico sanitario per le aree didattiche delle Facoltà e per gli uffici dell'Amministrazione Centrale dell'Università Politecnica delle Marche.

Gli operatori economici interessati alla procedura di selezione in questione dovranno:

- essere in possesso dei requisiti di partecipazione di ordine generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 (*parte III del DGUE*)
- essere iscritti nel competente registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per le attività oggetto della procedura in questione; (*Parte IV del DGUE*)
- essere abilitati, al momento della presentazione della manifestazione di interesse, al Bando MEPA: "BENI/Prodotti monouso, per le pulizie e per la raccolta rifiuti", pena l'irricevibilità della manifestazione di interesse. (*Parte IV del DGUE*)

Il presente disciplinare di gara, completo di allegati, è parte integrante e sostanziale della R.D.O. e contiene le norme integrative relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dall'Università Politecnica delle Marche, ai documenti da presentare a corredo dell'offerta ed alla procedura di aggiudicazione nonché alle altre ulteriori informazioni relative all'appalto in questione, comprese le condizioni del contratto che verrà concluso con l'aggiudicatario.

### **ART.1 Disposizioni per la presentazione delle offerte.**

Le Imprese invitate dovranno presentare la propria migliore offerta per l'espletamento della fornitura in oggetto entro i termini indicati nella RDO a sistema.

Le offerte e/o le eventuali comunicazioni dovranno essere trasmesse direttamente attraverso il sistema.

I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimenti sono indicati nel riepilogo della RDO a sistema. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate prima della scadenza dei predetti termini a tutti i partecipanti per via telematica attraverso la funzione dedicata nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

### **ART. 2 Documentazione a corredo della richiesta di offerta (RDO).**

#### **"BUSTA AMMINISTRATIVA"**

- 1) **DGUE** (allegato "A") dovrà essere reso in formato PDF/A, compilato e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'offerente secondo le modalità nello stesso indicate.
- 2) **Protocollo di legalità** (allegato "B") dovrà essere reso in formato PDF/A, compilato e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'offerente, per incondizionata accettazione
- 3) **Garanzia provvisoria** di € **1.075,73** costituita alternativamente:
  - 3.1) da versamento in contanti o con assegno circolare presso la Divisione Provveditorato Economato e Patrimonio di questa Università o in titoli del debito pubblico o garantiti



dallo Stato in corso al giorno del deposito presso una sezione di Tesoreria Provinciale o presso aziende di credito autorizzate a titolo di pegno a favore dell'Università Politecnica delle Marche;

3.2) da fideiussione bancaria o polizza assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari di cui al comma 3, art.93, D. Lgs. 50/2016, avente validità per almeno 180 giorni **dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte** e contenente, fra l'altro:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, comma 2, del c.c.;
- l'operatività della garanzia entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- l'impegno a rilasciare idonea garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario;
- l'impegno del garante a rinnovare la garanzia per ulteriori 180 giorni, su richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura, nel caso in cui, al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;

Non sarà ritenuta valida la cauzione provvisoria prestata in forme diverse da quelle su indicate.

*E' consentita la riduzione della garanzia ai sensi dell'art. 93 c.7 del D. Lgs. 50/2016; in tal caso la garanzia dovrà essere corredata da idonea certificazione o documentazione (cfr: art.87 del medesimo decreto).*

**Avvertenze:**

- *In caso di ATI la polizza fideiussoria dovrà riguardare tutte le imprese del raggruppamento.*
- *In caso di Consorzi, la polizza fideiussoria dovrà essere presentata dal Consorzio.*
- *In caso di G.E.I.E. la polizza fideiussoria dovrà essere intestata a tutte le imprese partecipanti alla gara.*

4) In caso di partecipazione di ATI o Consorzi dovrà essere prodotta la seguente documentazione:

- ***Consorzi stabili, Consorzi di cooperative e di Imprese artigiane: atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;***
- ***ATI già costituite: mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale mandatario;***
- ***Consorzio ordinario già costituito: atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate.***

5) **PASSOE rilasciato dal sistema AVCPASS**, sottoscritto dal legale rappresentante o da altro soggetto comunque abilitato ad impegnare l'operatore economico;

**Avvertenze:**

- ***In caso di ATI (o Consorzio ordinario)***
  - *Il PASSOE generato, deve essere stampato e firmato congiuntamente da tutte le mandanti/associate/consorziate ed eventuali ausiliarie prima di inviarlo alla Stazione Appaltante.*
  - *Il PASSOE è inviato alla Stazione Appaltante dalla mandataria/capofila e contiene i dati di tutto il raggruppamento.*
- ***In caso di avalimento***
  - ***Anche l'impresa Ausiliaria deve generare il PASSOE.***

*La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'articolo 81, commi 1 e 2, del D. Lgs. 50/2016, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (nel prosieguo, Autorità) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.b, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara. La documentazione non espressamente ricompresa nell'ambito del comma 1 dell'art. 5 "Documentazione a comprova dei requisiti generali" di cui alla sopracitata deliberazione verrà acquisita dalla Stazione Appaltante secondo le modalità previste dall'art.40, co.1, del DPR 445 del 2000. I concorrenti dovranno produrre la documentazione richiesta (art.6 comma 4 della delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012) entro il termine perentorio di 15 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta.*



- 6) idonee dichiarazioni bancarie di almeno due istituti di credito, di cui all'allegato XVII, parte I, lettera a), del D. Lgs. 50/2016.

**Avvertenze:**

- In caso di ATI (o Consorzio ordinario) non ancora costituiti o già costituiti, le dichiarazioni bancarie dovranno essere presentate da tutte le imprese del raggruppamento.
- Per tutte le altre tipologie di Consorzi, le dichiarazioni bancarie dovranno essere presentate dal Consorzio e dalle singole consorziate esecutrici.
- In caso di G.E.I.E. non ancora costituiti o già costituiti le dichiarazioni bancarie dovranno essere presentate da tutte le imprese partecipanti alla gara.

- 7) In caso di **avvalimento**, ai sensi dell'art.89 del D. Lgs. 50/2016, la seguente documentazione:

- a) **una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria** con cui la medesima:
- attesta il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del D. Lgs. 50/2016, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
  - si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.
- b) **originale o copia autentica del contratto** in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;

*Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.*

**TUTTI I DOCUMENTI RICHIESTI SONO OBBLIGATORI E LA LORO MANCANZA PUÒ ESSERE SANATA ATTRAVERSO IL SOCCORSO ISTRUTTORIO.  
NELLA PIATTAFORMA MEPA TALI DOCUMENTI SARANNO INDICATI COME "FACOLTATIVI" ESCLUSIVAMENTE PER PERMETTERE ALLA PIATTAFORMA ELETTRONICA DI ACQUISIRE TUTTE LE OFFERTE ECONOMICHE CHE SARANNO INViate.**

**"BUSTA ECONOMICA"**

- 1) **Offerta Economica**, inserita per via telematica attraverso l'apposita funzione dedicata nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), contenente l'indicazione **della percentuale di ribasso offerta**.

*In caso di ATI non ancora costituita, l'offerta dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutte le imprese che la costituiranno. **Non saranno ammesse** offerte condizionate, incomplete o parziali.  
L'offerta vincola l'offerente per 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte*

Ai sensi dell'art 83, comma 9, del D. Lgs. 50/2016, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

**ART. 3 Oggetto dell'appalto - durata del contratto - importo a base di gara.**

L'appalto ha per oggetto la fornitura del materiale igienico sanitario per le aree didattiche delle Facoltà e per gli uffici dell'Amministrazione Centrale dell'Università Politecnica delle Marche mediante negoziazione MEPA (R.d.O.) - Bando MEPA: "BENI/Prodotti monouso, per le pulizie e per la raccolta rifiuti".

Sono compresi nell'appalto tutte le prestazioni, le forniture e le provviste necessarie per dare il servizio completamente compiuto secondo le condizioni stabilite dal Capitolato Speciale d'Appalto (Allegato "C"), con



le caratteristiche tecniche, qualitative e quantitative previste dal medesimo nonché dalle disposizioni di leggi vigenti in materia.

La durata del contratto è fissata in 12 (dodici) mesi con decorrenza dalla sottoscrizione del documento di stipula prodotto della piattaforma telematica del MEPA.

È inoltre prevista la possibilità di disporre la proroga contrattuale, a norma dell'art. 106, comma 11 del D. Lgs. 50/2016.

L'importo massimo stimato complessivo presunto, riferito all'intero periodo di durata contrattuale, ammonta a **€ 53.786,60**, al netto dell'IVA.

In considerazione della natura della fornitura non si è resa necessaria la redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi di Interferenza (DUVRI); conseguentemente, i costi relativi ai rischi legati ad interferenze risultano essere pari a zero.

#### **ART.4 Criteri di aggiudicazione**

La gara sarà tenuta mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art.36, comma 2, lettera b), del D. Lgs. 50/2016 (acquisizione di servizi sotto soglia con invio di RDO sulla piattaforma MEPA), con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettere b) e c) del medesimo decreto, espresso in termini di ribasso percentuale formulato sui singoli prezzi unitari posti a base di gara di cui all'art.2 del Capitolato Speciale d'Appalto.

#### **ART.5 Procedura di aggiudicazione**

Le operazioni di gara si svolgeranno per mezzo della piattaforma telematica del MEPA.

Il Responsabile del procedimento, il giorno **12 luglio 2018, alle ore 10,00**, in seduta pubblica, sulla piattaforma MEPA, procederà:

- all'apertura ed alla verifica della regolarità della "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" presentata da ciascun concorrente;
- a verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che, in base alle dichiarazioni di cui al DGUE, siano fra loro in situazione di controllo e, in caso positivo, ad escluderli entrambi dalla gara;
- all'apertura dell' "OFFERTA ECONOMICA" presentata da ciascun concorrente.

L'offerta percentuale di ribasso deve limitarsi ai centesimi e non estendersi ai millesimi; in tal caso, si terrà conto unicamente dei centesimi. I prezzi unitari risultanti, decurtati della sopraccitata percentuale di ribasso, verranno arrotondati, per difetto, alla quinta cifra decimale.

Si fa presente fin d'ora che, qualora due o più concorrenti risultino aver formulato la migliore offerta, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

L'Amministrazione procederà all'individuazione delle offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 97 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e di conseguenza alla valutazione della congruità delle offerte, richiedendo precisazioni alle imprese interessate. Qualora gli elementi giustificativi non risultassero esaustivi, si procederà all'esclusione di quelle offerte che permangono anomale.

L'Università si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta valida.

Si precisa che in ogni caso la scrivente Amministrazione si riserva di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui non dovesse ritenere congrua l'offerta o la stessa non rispondente alle esigenze della fornitura richiesta o ancora per nuove o mutate esigenze senza dover motivare la decisione e nulla dovere ai fornitori a nessun titolo.

L'offerta presentata, mentre è impegnativa per l'impresa partecipante alla gara, non lo è per l'Università che si riserva il diritto, a suo insindacabile giudizio, di annullare la procedura e di ripeterla o meno a seconda che lo creda opportuno.

L'aggiudicazione e la stipulazione del relativo contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure di controllo previste dalle vigenti normative.



Al termine delle operazioni di gara, gli operatori economici ammessi avranno evidenza, su piattaforma MEPA, della migliore offerta presentata (in base alle risultanze del Sistema).

#### **ART.6 Altre informazioni**

Tutte le comunicazioni tra la stazione appaltante e l'operatore economico che si rendessero necessarie nel corso della presente procedura quali, a titolo esemplificativo, eventuali richieste di chiarimenti o di documenti dovranno di regola essere effettuate utilizzando l'apposita posta del Mercato elettronico.

I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimenti sono indicati nel riepilogo della RDO a sistema. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate prima della scadenza dei predetti termini a tutti i partecipanti per via telematica attraverso la funzione dedicata nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

Diversamente, verranno effettuate mediante PEC, e comunque mediante le modalità descritte dall'art. 76 del D. Lgs. 50/2016, le comunicazioni contemplate nel suddetto articolo, come ad es. la comunicazione di aggiudicazione o di esclusione dall'appalto.

Sul sito internet dell'Università Politecnica delle Marche sotto la voce [www.univpm.it](http://www.univpm.it) - "Amministrazione Trasparente" - "Bandi di Gara e Contratti" - "Atti delle Amministrazioni Aggiudicatrici e degli Enti Aggiudicatori distintamente per ogni Procedura" - "Gare di Appalto" - "Affidamento della fornitura del materiale igienico sanitario per le aree didattiche delle Facoltà e per gli uffici dell'Amministrazione Centrale":

- l'Università effettuerà, anche con valore di notificazione, le pubblicazioni degli atti della procedura in questione, sulla base dei principi di cui all'art.29, comma 1, del D. Lgs. 50 /2016.

#### **Si invitano pertanto tutti i soggetti interessati, ad un costante monitoraggio del sito di Ateneo e della piattaforma MEPA**

All'esito positivo delle verifiche sul possesso dei requisiti di partecipazione, si addiverrà alla stipula del contratto con l'aggiudicatario che si intenderà validamente perfezionato nel momento in cui il documento generato dal MEPA, verrà sottoscritto digitalmente dall'Università e trasmesso tramite piattaforma. Del contratto costituirà parte integrante il Capitolato Speciale d'appalto (allegato "C"). Le spese contrattuali saranno a carico dell'aggiudicatario.

Nello specifico, le spese e le modalità di corresponsione dell'imposta di bollo verranno quantificate e comunicate solo dopo l'aggiudicazione dell'appalto.

Prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario è tenuto a costituire apposita garanzia definitiva, a norma dell'art. 103 del D. Lgs. 50/2016.

Come stabilito dall'art. 32, comma 10, lett. b) del D. Lgs. 50/2016 non si applica il termine dilatorio di *stand still* di 35 giorni per la stipula del contratto.

Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della stazione appaltante e non verrà restituita.

#### **ART.7 Privacy**

Ai sensi dell'art.13 del Decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196, in ordine a questa procedura di affidamento, si informa che:

- a) i dati verranno trattati in relazione alle esigenze istituzionali, amministrative e contabili di questa Amministrazione, anche con l'ausilio di mezzi elettronici o automatizzati;
- b) il conferimento dei dati ha natura facoltativa e si configura più esattamente come onere, nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla procedura onde aggiudicarsi l'appalto, deve rendere la documentazione richiesta dall'Amministrazione aggiudicatrice in base alla vigente normativa ed alla documentazione di gara;
- c) la conseguenza di un eventuale rifiuto comporta l'esclusione dalla gara ovvero la decadenza dall'aggiudicazione;



# UNIVERSITÀ POLITECNICA DELLE MARCHE

- d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: 1) il personale interno dell'Amministrazione implicato nel procedimento; 2) i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica della gara; 3) le competenti prefetture ai fini della vigente normativa "Antimafia"; 4) chiunque a seguito dell'effettuazione della pubblicità c.d. di "gara esperita"; 5) ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge 7 agosto 1990, n.241;
- e) i dati verranno trattati nel rispetto di quanto disposto dall'art.7 del sopra citato Decreto Legislativo 196/2003, cui si rinvia.

In ottemperanza della disciplina comunitaria in materia di trattamento dei dati personali, di cui al Regolamento 2016/679 del parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (GDPR), ed in attesa del suo coordinamento con la sopracitata normativa nazionale, si comunica, ad integrazione dei punti precedenti, quanto segue:

- f) IDENTITA' E DATI DI CONTATTO DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO  
Università Politecnica delle Marche in persona del Magnifico Rettore (Legale rappresentante) prof. Sauro Longhi - Indirizzo: P.zza Roma, n.22, 60121 ANCONA - tel. 071.2201 - pec.: protocollo@pec.univpm.it;
- g) IDENTITA' E DATI DI CONTATTO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI  
Dott.ssa Rosalba Sacchettoni - Indirizzo: via Menicucci, n.6, 60121 ANCONA - tel. 071.2203002  
- pec.: rpd@pec.univpm.it;
- h) LE FINALITA' E LA BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO  
I dati personali verranno trattati per le finalità sopra descritte al punto b) in adempimento di quanto previsto dalla vigente normativa in materia di appalti pubblici;
- i) I DESTINATARI  
Si rinvia a quanto comunicato al precedente punto d);
- j) OBBLIGO DI FORNIRE I DATI E CONSEGUENZE DEL MANCATO CONFERIMENTO DEI DATI  
Si rinvia a quanto comunicato ai precedenti punti b) e c)
- k) IL PERIODO DI CONSERVAZIONE  
I dati personali forniti verranno conservati ai sensi della vigente normativa in materia di conservazione degli atti amministrativi;
- l) I DIRITTI DELL'INTERESSATO (ACCESSO, RETTIFICA, CANCELLAZIONE, LIMITAZIONE, OPPOSIZIONE, PORTABILITA')  
In riferimento ai dati personali conferiti, l'interessato è titolare del diritto:
  - di accesso ai propri dati personali;
  - di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
  - di opporsi al trattamento;
  - alla portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico), così come disciplinato dall'art. 20 del Regolamento UE 2016/679;
  - di proporre reclamo all'autorità di controllo

Si informa che al fine di esercitare i diritti di cui sopra l'interessato potrà rivolgersi al Responsabile della Protezione Dati come sopra identificato.



F.TO IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

*geom. Roberta Guercio*

*Allegati:  
"A" DGUE  
"B" Protocollo di legalità  
"C" Capitolato speciale d'Appalto*



# UNIVERSITÀ POLITECNICA DELLE MARCHE

Publicato sul sito internet dell'Università Politecnica delle Marche sotto la voce [www.univpm.it](http://www.univpm.it) - "Amministrazione Trasparente" - "Bandi di Gara e Contratti" - "Atti delle Amministrazioni Aggiudicatrici e degli Enti Aggiudicatori distintamente per ogni Procedura" - "Gare di Appalto" - "Procedure in corso" - "Affidamento della Fornitura del materiale igienico sanitario per le aree didattiche delle Facoltà e per gli uffici dell'Amministrazione Centrale dell'Università Politecnica delle Marche in data 12 luglio 2018"