



**Provvedimento n. 316 del 13/12/17**

OGGETTO: Affidamento diretto per la fornitura di n.100 Cartoncini per lettera + n. 100 buste per lettera da utilizzare dal Direttore di Dipartimento all'operatore economico Tipolitografia EMMEPIESSE di Martini A. & C. snc di Ancona – C.F./P.IVA 00184720423 per l'importo di € 100,00 + IVA al 22% – CIG: Z2E2146C7F - *Ordine UGOV n. 356 del 13/12/2017.*

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

— visti

- il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 - Codice dei Contratti Pubblici e s.m.i.;
- la delibera ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016: Linee Guida n. 4 intitolata "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";
- la delibera ANAC n. 1096 del 26 ottobre 2016: Linee Guida n. 3 intitolata "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni";
- l'art. 26 della legge 488/1999 circa l'obbligo di aderire alle convenzioni CONSIP;
- il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- l'articolo 37 del D.lgs. 33/2013 e l'articolo 1, co. 32, della legge 190/2012 e loro successive modifiche ed integrazioni in materia rispettivamente di "Amministrazione trasparente" e "Norme di contrasto alla corruzione";

premesso che con l'affidamento di cui trattasi questa Amministrazione intende soddisfare l'esigenza di **acquisto di n.100 Cartoncini per lettera + n. 100 Buste per lettera da utilizzare dal Direttore di Dipartimento**, in quanto le scorte di cartoncini e buste per lettera con l'intestazione del Direttore di Dipartimento di Scienze Agrarie Alimentari ed Ambientali (D3A) sono esaurite e il Direttore ha urgenza di utilizzarli, come da richiesta con nota, Prot. 1217/sa del 13/12/2017 del Prof. Nunzio Isidoro, Direttore del Dipartimento D3A;

**considerato** che i cartoncini e le buste per lettera devono essere utilizzate con urgenza dal Direttore di Dipartimento, **individuato** il Responsabile del Procedimento in capo al Responsabile dell'Unità Organizzativa Prof. Nunzio Isidoro; **considerato** che il bene di cui trattasi non è presente in nessuna convenzione CONSIP;

**considerato** che è stata preliminarmente condotta un'indagine esplorativa di mercato fra gli operatori economici presenti nell'area di Ancona in grado di fornire la consegna dei cartoncini e le buste per lettera richieste entro un giorno dall'invio dell'ordine per poter far fronte a improrogabili scadenze collegate all'attività di ricerca in corso e che è stata visionata, in particolare, l'offerta dell'operatore economico di seguito indicato fra gli operatori economici in grado di provvedere all'affidamento in questione in tempi molto brevi:

- **Tipolitografia EMMEPIESSE di Martini A. & C. snc di Ancona** – C.F./P.IVA 00184720423– Via Martiri della Resistenza n. 18, 60125 Ancona (AN);

**considerato** che si tratta di un affidamento di modico valore, inferiore a € 1.000,00;



**considerato** che il preventivo pervenuto dalla Ditta **Tipolitografia EMMEPIESSE di Martini A. & C. snc di Ancona** – C.F./P.IVA 00184720423– Via Martiri della Resistenza n. 18, 60125 Ancona (AN), risponde pienamente alle esigenze di questa Amministrazione poiché il prezzo di € 100,00 + Iva al 22%, proposto dal citato operatore economico, in possesso dei requisiti di legge, è risultato congruo e conveniente in rapporto alle caratteristiche del bene richiesto;

**considerato** che il contratto verrà stipulato, ai sensi dell'art.32, comma 14, del D. Lgs. 50/2016 mediante corrispondenza commerciale;

**dato atto** che si è proceduto nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. con particolare riguardo all'economicità, alla concorrenza, alla rotazione, ed al divieto di artificioso frazionamento della spesa;

**acquisita** l'autocertificazione sul possesso dei requisiti generali ex art. 80 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

**accertata** la regolarità contributiva (DURC) ed acquisita la visura camerale dell'operatore economico prescelto;

**ritenuto pertanto, che sussistano le condizioni per procedere all'affidamento di cui trattasi** mediante corrispondenza commerciale **Ordine UGOV n. 356 del 13/12/2017 all'operatore Tipolitografia EMMEPIESSE di Martini A. & C. snc** – C.F./P.IVA 00184720423– Via Martiri della Resistenza n. 18, 60125 Ancona (AN), *come da richiesta con nota, Prot. 1217/sa del 13/12/2017 del Prof. Nunzio Isidoro, in quanto le scorte di cartoncini e buste per lettera con l'intestazione del Direttore di Dipartimento di Scienze Agrarie Alimentari ed Ambientali (D3A) sono esaurite e il Direttore ha urgenza di utilizzarli in tempi brevi e in tempo utile per far fronte ad esigenze improrogabili inerenti alla ricerca e l'operatore economico Tipolitografia EMMEPIESSE di Martini A. & C. snc – C.F./P.IVA 00184720423 è in grado di fornirli a un prezzo molto competitivo, in tempi molto ristretti e senza costi aggiuntivi. Inoltre, il prezzo del servizio risulta essere inferiore a € 1.000,00, cosa che consente l'acquisizione di un unico preventivo;*

**considerata** l'urgenza richiesta per la consegna del notebook;

**considerato** che l'affidamento di cui al presente provvedimento grava sui Fondi FUNZIONAMENTO COSTI OPERATIVI CA.4.C.02.02.01 ACQUISTO MATERIALI DI CONSUMO e di cui si attesta la disponibilità;

**visto** il budget della UA.ATE.02.01.01 dell'anno 2017;

**considerato** che la presente determina, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall'art.1, comma 32, della Legge 190/2012 e dal D. Lgs. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art.29 del D. Lgs. 50/2016, nel proprio sito web, liberamente scaricabile sul sito internet dell'Università Politecnica delle Marche: [www.univpm.it](http://www.univpm.it) - "Amministrazione Trasparente" - "Bandi di Gara e Contratti" – "Atti delle Amministrazioni Aggiudicatrici e degli Enti Aggiudicatori distintamente per ogni Procedura" – "Gare di Appalto" – "Affidamento della fornitura di n.100 Cartoncini per lettera + n. 100 buste per lettera da utilizzare dal Direttore di Dipartimento";

#### DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa parte integrante della presente determina:

-di procedere all' Affidamento Diretto per l'acquisto di n.100 Cartoncini per lettera + n. 100 buste per lettera da utilizzare dal Direttore di Dipartimento all'operatore economico Tipolitografia EMMEPIESSE di Martini A. & C. snc – C.F./P.IVA 00184720423– Via Martiri della Resistenza n. 18, 60125 Ancona (AN), per l'importo € 100,00+IVA del 22% tramite corrispondenza commerciale **Ordine UGOV n. 356 del 13/12/2017;**



-di stabilire che il costo complessivo dell'affidamento graverà sui Fondi FUNZIONAMENTO COSTI OPERATIVI CA.4.C.02.02.01 ACQUISTO MATERIALI DI CONSUMO e di cui si attesta la disponibilità;

-di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della PA ed al rispetto degli obblighi di cui all'art. 3 della L. 136/2010, e comunque previa presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

Il Responsabile del Procedimento accerterà la regolare esecuzione della fornitura.

Ancona, 13/12/2017.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO  
Prof. Nunzio Isidoro

L'ORIGINALE DEL PRESENTE ATTO È DEPOSITATO PRESSO IL DIPARTIMENTO

Publicato sul sito internet dell'Università Politecnica delle Marche sotto la voce [www.univpm.it](http://www.univpm.it) - "Amministrazione Trasparente" - "Bandi di Gara e Contratti" - "Atti delle Amministrazioni Aggiudicatrici e degli Enti Aggiudicatori distintamente per ogni Procedura" - "Gare di Appalto" - "Affidamento Diretto per l'acquisto di di n.100 Cartoncini per lettera + n. 100 buste per lettera da utilizzare dal Direttore di Dipartimento" mediante corrispondenza commerciale *Ordine UGOV n. 356 del 13/12/2017* in data: \_\_12/10/2018\_\_