



Allegato "H" al Disciplinare di gara

Il presente documento è allegato alla documentazione di gara relativa alla procedura di appalto di seguito indicata unicamente a scopo informativo e dovrà essere sottoscritto solo dall'impresa che risulterà aggiudicataria.

OGGETTO: Procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs n. 50/2016 per la fornitura di un sistema modulare per la raccolta di organismi e matrici marine di ecosistemi profondi ed il loro successivo mantenimento per sperimentazione in condizioni controllate confrontabili con quelle naturali, per le esigenze del Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente dell'Università Politecnica delle Marche

CUP I33C22001300007 - Numero di gara 8972360 - CIG 9810606030

***Atto di Nomina
del Responsabile "esterno" del trattamento dei dati personali***

ai sensi dell'art.28 del Regolamento (UE) 2016/679

Università Politecnica delle Marche (qui di seguito per brevità il "**Titolare**"), con sede legale in P.zza Roma, 22 60121, - Ancona (AN) P.I. 00382520427, in persona del dott./dott.ssa Direttore Generale/Responsabile del Servizio/Ufficio..... in qualità di delegato/a alla firma.

e
_____ Partita IVA _____ con sede in _____ in persona del legale rappresentante *pro tempore* (qui di seguito per brevità il "**Responsabile**")

congiuntamente definiti "**Parti**"

ai fini del presente atto si applicano le definizioni di cui all'articolo 4 del Regolamento UE 2016/679 "*Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati*" (di seguito GDPR o Regolamento).

PREMESSO CHE:

Il Responsabile effettua per conto del Titolare trattamenti di dati personali nell'ambito dei servizi di cui al contratto _____ (di seguito "Contratto");

L'art. 28 del GDPR prescrive che il titolare del trattamento, qualora intenda far eseguire trattamenti di dati personali per proprio conto, debba ricorrere unicamente a responsabili del trattamento che presentino garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del Regolamento e garantisca la tutela dei diritti dell'interessato;

L'art. 28 del GDPR prescrive che i trattamenti da parte dei responsabili del trattamento siano disciplinati da un atto giuridico stipulato in forma scritta che vincoli il responsabile del trattamento al titolare del trattamento e che stipuli la materia disciplinata e la durata del trattamento, natura e finalità del trattamento, tipo di dati personali e categorie di interessati, nonché obblighi e diritti del titolare del trattamento;

Con la sottoscrizione del presente atto il Titolare, ai sensi dell'articolo 28 del GDPR, nomina il Responsabile del trattamento;

Con la sottoscrizione del presente atto il Responsabile accetta la nomina a Responsabile del trattamento formulata dal Titolare ai sensi dell'articolo 28 del GDPR e dichiara e garantisce – per esperienza, capacità ed affidabilità – il pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di



trattamento e di protezione di dati personali, ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza e la tutela dei diritti dell'interessato.

Il Responsabile con la sottoscrizione del presente atto si impegna a trattare i dati personali in modo lecito, corretto e trasparente attenendosi alle prescrizioni di cui al Regolamento UE 679/2016 e alle altre disposizioni (nazionali, regionali e regolamentari), nonché ai provvedimenti/disposizioni/indicazioni dell'Autorità di controllo in materia di protezione dei dati personali, comprese quelle che disciplinano alcune peculiari categorie di dati; in particolare il Responsabile potrà trattare i dati strettamente necessari e unicamente per le finalità da esso derivanti senza comunicarli ad altri o diffonderli.

Le presenti clausole prevalgono sulle disposizioni di accordi correlati.

LE PARTI STABILISCONO QUANTO SEGUE:

1. Materia disciplinata e durata del trattamento

La *società/ente/istituzione* è nominato Responsabile del trattamento in riferimento al trattamento di dati personali effettuato nell'ambito del Contratto. Pertanto, il Responsabile ha il compito e l'autorizzazione ad effettuare il trattamento dei dati personali esclusivamente al fine di adempiere al Contratto. Il trattamento dei dati personali sarà eseguito esclusivamente per le finalità di cui al Contratto o che saranno successivamente concordate per iscritto tra le Parti. Il Fornitore non potrà comunicare né diffondere i dati personali oltre ai casi previsti nel Contratto o necessari per l'adempimento dello stesso e le istruzioni successivamente concordate col Titolare o qualora sia prescritto da una disposizione normativa o regolamentare imperativa, in tale circostanza è onere del Fornitore informare il Titolare.

Alla risoluzione del Contratto, per qualsiasi causa ciò avvenga, il Fornitore dovrà provvedere a cancellare i dati personali trattati per conto del Titolare e le eventuali copie esistenti, dandone conferma per iscritto al Titolare, o a restituirle al Titolare. È fatta salva l'applicazione di disposizioni normative imperative che prevedano obblighi di conservazione dei dati personali in capo al Fornitore.

La nomina quale Responsabile avrà validità sino alla data di conclusione del contratto e il Responsabile si impegna a rispettare gli obblighi di riservatezza e segretezza relativamente ai dati personali trattati in esecuzione dello stesso.

2. Natura e finalità del trattamento

Le finalità del trattamento ed ulteriori informazioni analitiche relative al trattamento dei dati personali affidato al Responsabile sono descritte nel Contratto e sinteticamente riportate nell'*appendix* al presente atto. Tale *appendix* è parte integrante del presente atto.

Resta fermo il divieto, per il Responsabile, di utilizzare i dati personali di titolarità del Titolare per perseguire finalità differenti, salvo comunicazione scritta da parte del Titolare. Qualora tuttavia il Responsabile determini finalità e mezzi del trattamento differenti rispetto a quelli individuati nell'*appendix* o nel Contratto, o successivamente concordate per iscritto tra le Parti, opererà in qualità di titolare del trattamento in questione e risponderà in tale qualità con le conseguenze di natura amministrativa e civilistica previste nel caso di mancato rispetto della normativa vigente.

3. Tipo di dati personali e categorie di interessati

Nell'*appendix* al presente atto sono indicate, a cura del Titolare, i tipi di dati personali oggetto di trattamento da parte del Responsabile nell'ambito della presente designazione e le categorie di dati e interessati oggetto di trattamento.



Se il trattamento riguarda dati personali che rivelino l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche o l'appartenenza sindacale, dati genetici o dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona, o dati relativi a condanne penali e a reati («dati sensibili»), il responsabile del trattamento applica limitazioni specifiche e/o garanzie supplementari.

Il Responsabile assicura al Titolare di aver adottato un registro di tutte le categorie di attività relative al trattamento svolte sotto la sua responsabilità per conto del Titolare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 30 del Regolamento UE n. 679/2016.

Tale registro contiene almeno le seguenti informazioni:

- Il suo nome e i suoi dati di contatto, la denominazione e i dati di contatto di ogni titolare per conto del quale agisce e il nome e i dati di contatto del responsabile della protezione dei dati;
- Le categorie di trattamenti effettuati per conto di ogni titolare del trattamento;
- Eventuali trasferimenti di dati verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale, compresa l'identificazione del paese terzo o dell'organizzazione internazionale;
- Una descrizione generale delle misure di sicurezza tecniche e organizzative attuate.

Il Responsabile ha l'obbligo, altresì, su richiesta del Titolare, di mettere il registro a disposizione dell'Autorità Garante.

4. Ricorso ad altro responsabile del trattamento

Il Responsabile non può avvalersi di altri responsabili del trattamento se non previa autorizzazione scritta specifica del Titolare. Il Responsabile provvederà, in tale circostanza, ad imporre al detto responsabile gli stessi obblighi in materia di protezione dei dati che il Titolare gli formula con il presente atto e indicate nei paragrafi seguenti, prevedendo garanzie sufficienti per mettere in atto le misure tecniche e organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del GDPR.

Il responsabile del trattamento si assicura che il sub-responsabile del trattamento rispetti gli obblighi ai quali il Responsabile è soggetto a norma del presente atto e del regolamento (UE) 2016/679.

Su richiesta del Titolare, il Responsabile gli fornisce copia del contratto stipulato con il sub-responsabile del trattamento e di ogni successiva modifica. Nella misura necessaria a proteggere informazioni riservate, compresi i dati personali, il responsabile del trattamento può espungere solo tali informazioni dal contratto prima di trasmetterne una copia.

Qualora un ulteriore responsabile del trattamento ometta di adempiere ai propri obblighi in materia di protezione dei dati, il Responsabile conserva nei confronti del Titolare l'intera responsabilità dell'adempimento degli obblighi dell'ulteriore responsabilità. Il responsabile del trattamento notifica al titolare del trattamento qualunque inadempimento, da parte del sub-responsabile del trattamento, degli obblighi contrattuali.

In ogni caso, il Fornitore Responsabile si obbliga a tenere indenne e manlevare il Titolare per ogni danno, spesa od onere in cui incorrere in conseguenza del trattamento dei dati svolto dai sub – responsabili.

5. Sicurezza dei dati personali

Il Responsabile tenendo conto dello stato dell'arte e dei costi di attuazione, nonché delle categorie dei trattamenti effettuati per conto del Titolare, come anche del rischio di varia probabilità e gravità per i diritti e le libertà degli interessati di cui al punto 3 del presente atto, mette in atto misure tecniche e organizzative adeguate per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio. Queste misure comprendono, tra le altre, se del caso:

- a) la pseudonimizzazione e la cifratura dei dati personali;
- b) la capacità di assicurare su base permanente la riservatezza, l'integrità, la disponibilità e la resilienza dei sistemi e dei servizi di trattamento;



- c) la capacità di ripristinare tempestivamente la disponibilità e l'accesso dei dati personali in caso di incidente fisico o tecnico;
- d) una procedura per testare, verificare e valutare regolarmente l'efficacia delle misure tecniche e organizzative al fine di garantire la sicurezza del trattamento.
- e) misure di identificazione e autorizzazione dell'utente
- f) misure di protezione dei dati durante la trasmissione
- g) misure di protezione dei dati durante la conservazione
- h) misure per garantire la sicurezza fisica dei luoghi in cui i dati personali sono trattati
- i) misure per garantire la registrazione degli eventi
- l) misure per garantire la configurazione del sistema compresa la configurazione per impostazione predefinita
- m) misure di informatica interna e di gestione e governance della sicurezza informatica
- n) eventuali misure di certificazione di garanzia dei processi
- o) misure per garantire la minimizzazione dei dati
- p) misure per garantire la qualità dei dati e la conservazione limitata dei dati
- q) misure per consentire la portabilità dei dati e garantire la cancellazione

In ogni caso, il Responsabile dichiara e garantisce di aver adottato tutte le misure previste dall'art. 32 del GDPR.

Il Responsabile assicura che le misure di sicurezza adottate sono idonee a ridurre al minimo i rischi di:

- Distruzione o perdita intenzionale o accidentale dei Dati Personali;
- Accesso non autorizzato;
- Trattamento non conforme alle finalità della raccolta.

Il Responsabile si obbliga a rispettare le istruzioni impartite dal Titolare, in particolare le procedure in materia di protezione dei dati, le procedure in caso di trattamenti informatizzati e le procedure IT adottate, ove applicabili al servizio in oggetto. Resta inteso che il Responsabile nominato è l'unico responsabile in caso di trattamento illecito o non corretto dei dati e in tal senso si impegna a garantire e manlevare il titolare dei danni e/o pregiudizi che possano su questo ricadere in conseguenza di pretese di terzi e/o dei titolari dei dati. Il Responsabile è responsabile ai sensi dell'art. 2049 del Codice civile anche dei danni arrecati dai propri autorizzati.

Il Responsabile si impegna, laddove applicabile in ragione dell'attività oggetto del rapporto, a dare piena esecuzione al provvedimento "Misure e accorgimenti prescritti ai titolari dei trattamenti effettuati con strumenti elettronici relativamente alle attribuzioni delle funzioni di amministratore di sistema" del 27 novembre 2008 (G.U. n. 300 del 24 dicembre 2008) come modificato in base al provvedimento del 25 giugno 2009. In particolare, spetta al Responsabile valutare attentamente le caratteristiche soggettive dei soggetti cui conferire la nomina ad Amministratore di Sistema; procedere ad effettuare la designazione individuale dei soggetti ritenuti idonei al ruolo di Amministratore di Sistema (la nomina deve recare l'elencazione analitica degli ambiti di operatività consentiti in base al profilo di autorizzazione assegnato); mantenere aggiornato e disponibile per il Titolare e per l'Autorità di Controllo un documento interno riportante gli estremi identificativi di tutte le persone fisiche nominate Amministratori di Sistema con l'elenco delle funzioni ad essi attribuite; procedere, con cadenza almeno annuale, alla verifica dell'operato degli Amministratori di Sistema in modo da controllare la sua rispondenza alle misure organizzative, tecniche e di sicurezza rispetto ai trattamenti dei dati personali previste dalle norme vigenti; adottare, se non già disponibile, un sistema idoneo alla registrazione degli accessi logici (autenticazione informatica) ai sistemi di elaborazione e agli archivi elettronici da parte degli Amministratori di Sistema (le registrazioni (access log) devono avere caratteristiche di completezza, inalterabilità e possibilità di verifica della loro integrità adeguate al raggiungimento dello scopo di verifica per cui sono richieste e devono essere conservate per un anno); consentire al Titolare di effettuare ogni necessaria verifica circa il puntuale rispetto delle istruzioni che precedono in riferimento agli Amministratori di Sistema.



Il Responsabile deve garantire che nella propria organizzazione ogni accesso informatico ai dati trattati per conto del Titolare richieda l'assegnazione ad ogni persona autorizzata di una specifica utenza individuale che l'abiliti al solo trattamento delle informazioni necessarie al singolo autorizzato per lo svolgimento della propria attività lavorativa, verificando almeno annualmente la permanenza in capo alla persona autorizzata del relativo profilo di autorizzazione al trattamento, nonché prevedere nel processo di autenticazione l'inserimento di un codice identificativo della persona autorizzata associato a una parola chiave riservata (password) di adeguata complessità, comunicata alla Persona Autorizzata in modalità riservata e modificata dalla stessa al primo utilizzo e successivamente con cadenza almeno trimestrale.

6. Persone autorizzate al trattamento

Il Responsabile deve provvedere affinché chiunque agisca sotto la sua autorità abbia accesso a dati personali trattati per conto del Titolare solo se preventivamente istruito in conformità a quanto disciplinato dal Titolare e se è impegnato alla riservatezza o sia comunque soggetto ad un adeguato obbligo legale alla riservatezza. I soggetti che operano sotto l'autorità del Responsabile devono essere autorizzati per iscritto. Il Responsabile è obbligato, in forza del presente atto, a vigilare sull'operato delle persone che ha autorizzato al trattamento dei dati personali.

Il Titolare in ogni momento potrà chiedere evidenza di tale adempimento al Responsabile

7. Esercizio dei diritti dell'interessato

Il Responsabile si impegna ad assistere il Titolare, se del caso anche implementando misure tecniche e organizzative adeguate, al fine di soddisfare l'obbligo del Titolare di dare seguito alle richieste per l'esercizio dei diritti che la normativa riconosce agli interessati, ovvero - a titolo esemplificativo e non esaustivo - nell'esercizio dei seguenti diritti:

- Accesso, rettifica, cancellazione ed opposizione;
- Limitazione del trattamento;
- Portabilità dei dati.

Nel caso in cui il Responsabile riceva richieste concernenti il trattamento dei Dati Personali dagli interessati oppure da autorità amministrative (ivi inclusa l'Autorità Garante) o giudiziarie, ha l'obbligo di darne comunicazione scritta al Titolare tempestivamente e, in ogni caso, non oltre tre giorni dal ricevimento delle richieste stesse, allegandone copia al fine di consentire al Titolare l'adempimento in materia di esercizio dei diritti degli interessati nei tempi e modalità previsti dalla normativa in materia; in caso di mancato adempimento il Titolare potrà rivalersi con riferimento alle conseguenze che ne dovessero derivare anche di natura economica nei confronti del Responsabile

8. Assistenza al Titolare

Il Responsabile si impegna ad assistere il Titolare nel garantire e documentare il rispetto degli obblighi di cui agli articoli da 32 a 36 del GDPR, tenendo conto della natura del trattamento e delle informazioni a sua disposizione. In particolare:

8.1. Obbligo di comunicazione della violazione alla sicurezza

Il Responsabile, senza ingiustificato ritardo, e comunque entro 48 ore dalla scoperta, ha l'obbligo di comunicare al Titolare ogni violazione della sicurezza dei dati personali di cui sia venuto a conoscenza, unitamente a tutte le informazioni rilevanti per la documentazione ed il report della violazione, ovvero:

- La descrizione della natura della violazione della sicurezza dei dati personali, ivi compresi la categoria di dato, il numero approssimativo delle parti interessate ed il numero approssimativo dei registri di trattamento violati;
- I recapiti di un punto di contatto presso il quale possono essere ottenute maggiori informazioni sulla violazione
- la descrizione delle possibili conseguenze delle violazioni dei dati personali;



- la descrizione delle misure adottate o le misure proposte per porre rimedio alla violazione dei dati personali.

Qualora e nella misura in cui per il Responsabile non sia possibile fornire tutte le informazioni contemporaneamente, la notifica iniziale contiene le informazioni disponibili in quel momento e le altre informazioni sono fornite successivamente non appena disponibili senza ingiustificato ritardo

8.2. Collaborazione nella Valutazione d'Impatto sulla Protezione dei dati

Il Responsabile si impegna, su richiesta del Titolare, a collaborare con quest'ultimo per consentire il corretto svolgimento di una valutazione d'impatto di cui all'art. 35 del GDPR nei casi previsti dallo stesso Regolamento o se comunque ritenuta opportuna dal Titolare, in particolare contribuendo ad individuare e implementare le misure previste per affrontare i rischi, includendo le garanzie, le misure di sicurezza e i meccanismi per garantire la protezione dei dati personali e dimostrare la conformità al GDPR, nonché nell'attività di consultazione preventiva con l'Autorità di controllo, se necessario, per il trattamento di dati personali affidato con il contratto, tenuto conto dei diritti e degli interessi legittimi degli interessati e delle altre persone in questione.

8.3. Rapporti con le Autorità

Su richiesta del Titolare, il Responsabile si impegna a collaborare nei rapporti con le autorità; in particolare si impegna a fornire celermente ogni informazione necessaria per l'effettuazione degli adempimenti nei confronti del Garante per la Protezione dei Dati Personali o di altre Autorità Pubbliche, nazionali o dell'Unione Europea.

8.4. Conformità al presente atto e alla normativa vigente

Il Responsabile si impegna a mettere a disposizione del Titolare tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi che ha assunto con la sottoscrizione del presente atto. Su richiesta del Titolare, il Responsabile è disponibile a consentire e contribuire alle attività di revisione, comprese le ispezioni, realizzate dal Titolare, anche se effettuate da soggetti terzi da questo incaricati.

Il Titolare si riserva di effettuare verifiche periodiche presso le sedi del Responsabile ~~Fornitore~~, volte a verificare la corretta esecuzione dei trattamenti ed il rispetto del Contratto e del presente atto di nomina. Gli accessi del Titolare o di soggetti terzi da questo incaricati dovranno essere preventivamente concordati con il Responsabile, anche al fine di garantire la riservatezza dei trattamenti propri del Responsabile e di quelli eventualmente eseguiti per conto di altri Titolari. Inoltre, laddove il Responsabile ravvisi che un'istruzione formulata dal Titolare sia in contrasto con il GDPR o con altre disposizioni, nazionali o dell'Unione, relative alla protezione dei dati, è tenuto ad informare immediatamente il Titolare.

Il Responsabile non può trattare, trasferire, tantomeno verso un Paese terzo o un'organizzazione internazionale, modificare, correggere o alterare i dati personali del titolare, né comunicarli e/o divulgarli a terzi, se non in conformità alle istruzioni scritte, a meno che ciò non sia richiesto dall'UE o dalle leggi dello Stato Membro a cui è soggetto il Responsabile. In tale caso, il Responsabile dovrà informare di ciò il Titolare prima di procedere a tale trattamento, attenendosi comunque alle istruzioni impartite, per ridurre al minimo l'ambito di diffusione, solo ed esclusivamente in questo ultimo caso (obbligo di legge) il trasferimento dovrà avvenire nel rispetto delle disposizioni di cui al capo V del Regolamento (UE) 2016/679.

8.5 Sospensione del trattamento dei dati personali e termini di risoluzione del contratto

Fatte salve le disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 e/o del regolamento (UE) 2018/1725, qualora il Responsabile violi gli obblighi che gli incombono a norma del presente atto, il Titolare può dare istruzione al Responsabile di sospendere il trattamento dei dati personali fino a quando quest'ultimo non rispetti le presenti clausole o non sia risolto il contratto. Il Responsabile informa prontamente il



Titolare del trattamento qualora, per qualunque motivo, non sia in grado di rispettare le presenti clausole.

Il Titolare ha diritto di risolvere il contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1454 c.c., per quanto riguarda il trattamento dei dati personali qualora:

- 1) il trattamento dei dati personali da parte del responsabile sia stato sospeso dal titolare del trattamento in conformità a quanto previsto al precedente comma e il rispetto delle condizioni di cui al presente atto non sia ripristinato entro un termine ragionevole e in ogni caso entro un mese dalla sospensione;
- 2) il Responsabile violi in modo sostanziale o persistente le presenti clausole o gli obblighi che gli incombono a norma del regolamento (UE) 2016/679 e/o del regolamento (UE) 2018/1725;
- 3) il Responsabile del trattamento non rispetti una decisione vincolante di un organo giurisdizionale competente o della o delle autorità di controllo competenti per quanto riguarda i suoi obblighi in conformità delle presenti clausole o del regolamento (UE) 2016/679.

Il Responsabile ha diritto di risolvere il contratto per quanto riguarda il trattamento dei dati personali a norma del presente atto, dopo aver informato il Titolare che le sue istruzioni violano i requisiti giuridici applicabili in conformità al Regolamento (UE) 2016/679 e il Titolare insista sul rispetto delle istruzioni.

9. Audit

Il Responsabile si impegna a fornire al Titolare, su richiesta, relazioni e report che attestino l'adempimento degli obblighi gravanti sul Responsabile stesso ai sensi del presente Accordo, con particolare riguardo alle misure di sicurezza adottate.

Il Responsabile si impegna a consentire al Titolare o a soggetti terzi da questo delegati, con modalità e tempi da concordarsi, l'accesso ad uffici, dispositivi, sistemi e documenti informatici propri e dei propri subfornitori, qualora risulti necessario per verificare l'osservanza, da parte del Responsabile, degli obblighi pattuiti.

10. Manleva

Il Responsabile risponderà per qualsiasi conseguenza, sia civile che amministrativa, responsabilità, perdita, danno o costo sopportato dal Titolare per effetto della violazione della normativa in materia di protezione dei dati personali, del presente atto di nomina o di ulteriori istruzioni eventualmente impartite al Fornitore dal Titolare, commessa dal Responsabile e/o dai suoi Incaricati e/o Sub-responsabili.

Firma del Responsabile

Firma Titolare



APPENDIX

Il presente *appendix* costituisce parte integrante delle clausole contrattuali.

Operazioni di trattamento:

I dati personali sono affidati al Responsabile nominato per l'esecuzione di trattamenti per le seguenti finalità:

- 1) *[indicare le attività di trattamento effettuate dal Responsabile.*
- 2) _____
- 3) _____

Categorie di dati trattati:

Le Operazioni di trattamento avranno ad oggetto Dati personali di natura comune *[se la controparte tratta dati sensibili (es. dati sanitari, dati sindacali), inserire: "e dati appartenenti a particolari categorie ai sensi dell'art. 9 del Regolamento"]*.

Categoria di Interessati:

I dati personali interessano le seguenti categorie di persone

[indicare categorie di soggetti a cui si riferiscono dati personali].