



UNIVERSITÀ  
POLITECNICA  
DELLE MARCHE

AMMINISTRAZIONE  
Piazza Roma 22  
60121 Ancona / Italia

[www.univpm.it](http://www.univpm.it)

Oggetto: **“SERVIZIO DI PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA DEGLI INTERVENTI NECESSARI PER L’ACQUISIZIONE DEL CERTIFICATO DI PREVENZIONE INCENDI DEGLI IMMOBILI DELL’UNIVERSITÀ POLITECNICA DELLA MARCHE”**  
***Dichiarazione di unicità***

L’Università Politecnica delle Marche si trova nella necessità di portare a compimento con urgenza le attività necessarie all’adeguamento delle proprie strutture alle normative di prevenzione incendi. La legge 8/8/2019, n° 81 (GU n° 188 del 12-8-2019), ha prorogato al 31 dicembre 2021 il termine già definito dalla legge 27/2/2017, n° 19. La Legge 21 del 28/02/2021 ha quindi prorogato ulteriormente al 31 dicembre 2022 tali obblighi.

In relazione a tale scadenza l’ateneo ha in corso un programma pluriennale di opere utili all’adeguamento di plessi di particolari dimensioni e caratterizzati da significative complessità, sia per epoca di costruzione che per compresenza di diverse attività ai fini della prevenzione incendi, ed infine anche per la sussistenza di vincoli di altri enti.

Il programma sopra indicato ha subito, per via della fase pandemica, rallentamenti nell’ultimo anno e risulta ora necessario procedere con celerità all’affidamento di quanto necessario per completare il processo nei tempi di legge. Ciò comprende un affidamento per la progettazione definitiva ed esecutiva di nuove opere, da correlare con le opere esistenti, congiuntamente alla ricognizione documentale delle opere esistenti, come da prescrizioni dei VVFF (recupero certificazioni di materiali/componenti esistenti, dichiarazioni di corretta posa in opera al periodo di realizzazione, ecc...), correlate alle nuove opere da realizzare ai fini della presentazione della istanza di SCIA.

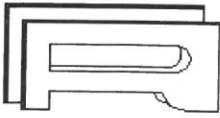
Risulta pertanto necessario individuare prioritariamente un soggetto avente, oltre a competenze specifiche in materia di prevenzione incendi, la conoscenza specifica delle opere interessate e delle trasformazioni avvenute a partire dai primi anni 2000 al fine di condurre, con esito positivo la ricognizione prima indicata. L’Università Politecnica delle Marche, si è avvalsa, negli anni 2004, 2007, 2009, 2011, sui diversi plessi, dell’opera dell’Ing. Remo Romani, con affidamenti per la progettazione di opere impiantistiche correlate alla prevenzione incendi ed anche con deleghe specifiche nei rapporti con i VVFF.

Questi rappresenta pertanto allo stato attuale il soggetto avente le maggiori conoscenze sulle opere per le quali si pone la necessità dell’adeguamento alla normativa in materia di prevenzione incendi ed in grado di effettuare, nei tempi necessari sia la progettazione di nuove opere che la correlata ricognizione documentale.

Ancona, 24/05/2021

Il Delegato alla Gestione e Valorizzazione  
del Patrimonio Immobiliare  
Prof. Marco D’Orazio

*Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i.*



**Dott. Ing. Remo Romani**  
PROGETTAZIONE IMPIANTI TECNOLOGICI

Ancona 16/04/2021

Spett. le UNIVERSITA' POLITECNICA  
DELLE MARCHE – ANCONA

**Oggetto:** Offerta per prestazioni professionali relative all'ottenimento del Certificato di Prevenzione Incendi o documento di SCIA approvata dal Comando VVF, per sedi della UNIVPM – Ancona, secondo linea guida CNI.

Io sottoscritto Ing. Remo Romani, iscritto all'Ordine professionale della provincia di Ancona con il numero 692, studio tecnico in via S. Martino 43 60122 Ancona, C.F. RMNRME52B13A271K, P.I. 00680460425, iscritto all'albo dei tecnici abilitati alla prevenzione incendi del Ministero dell'Interno con il numero AN00692I00060, con la presente, formulo il preventivo per l'espletamento delle prestazioni di cui all'oggetto che oltre ad essere approvato potrà, nel corso dell'incarico, essere aggiornato nel caso di maggiori oneri o di ulteriori prestazioni da svolgere oltre a quelle concordate.

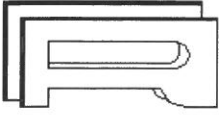
#### **PRESTAZIONI PROFESSIONALI**

Si premette che la UNIVPM ha dichiarato di detenere nei propri archivi gran parte delle documentazione inviata, in vari anni, al Comando VVF di Ancona, relativamente agli edifici interessati e che, quindi, sarà possibile procedere alla visione ed, eventualmente, all'ottenimento dei files DWG degli stessi; in alternativa la UNIVPM autorizzerà il sottoscritto alla visione dei documenti presso il Comando, fornendo delega legale.

Le singole prestazioni professionali, elencate qui di seguito, sono state concordate con i tecnici del servizio edilizia e valutate secondo le informazioni ottenute durante i sopralluoghi dei giorni 7 ed 8 Aprile 2021:

#### **1 - FACOLTA' DI ECONOMIA E PARCHEGGIO MULTIPIANO**

1. Verifica della documentazione inviata al Comando VVF e riscontro con le prescrizioni del 29/08/2002
2. Eventuale redazione delle certificazioni mancanti e regolare posa
3. Verifica ed acquisizione dei certificati di porte, serrande TF ed ENFC scale
4. Verifica regolarità compartimenti ed eventuale revisione compartimentazioni
5. Calcolo delle prestazioni dell'impianto idrico antincendio, in conformità alla UNI 10779/2021, dimensionamento riserva idrica, dimensionamento gruppo di pressurizzazione secondo UNI 12845, planimetria centrale di pompaggio secondo UNI 11292, verifica dei percorsi di collegamento all'impianto esistente con confronto in opera con la ditta esecutrice, incaricata dall'Università



6. Eventuale adeguamento impianto antincendio di tipo idrico/manuale (da verificare con il servizio di Global Service dell'Università)
7. Aggiornamento area archivio palazzina segreteria studenti
8. Verifica superfici di aerazione parcheggio e soluzione interferenze di piano, lato monte
9. Verifica regolarità porte EI dei percorsi di fuga
10. Redazione certificazione strutture portanti parcheggio
11. Verifica della conformità delle opere progettate e rilascio relativa regolarità in opera
12. Redazione SCIA ed Asseverazione di Sicurezza.

## **2 - EX INFERMERIA QUADRUPEDI**

### **FASE 1**

1. Verifica della documentazione inviata al Comando VVF e analisi delle difformità
2. Aggiornamento planimetrie con destinazioni d'uso dei locali e verifica affollamento
3. Accesso al Comando VVF per verifica linee guida per nuovo parere di conformità
4. Redazione pratica di parere di conformità.

### **FASE 2**

1. Verifica di eventuali opere da eseguire per regolarizzazione edificio
2. Redazione SCIA ed Asseverazione di Sicurezza

Certificazione degli elementi strutturali.

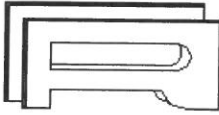
## **3 - FACOLTA' DI AGRARIA**

1. Calcolo delle prestazioni dell'impianto idrico antincendio, in conformità alla UNI 10779/2021, dimensionamento riserva idrica, dimensionamento gruppo di pressurizzazione secondo UNI 12845, planimetria centrale di pompaggio secondo UNI 11292, verifica dei percorsi di collegamento all'impianto esistente con confronto in opera con la ditta esecutrice, incaricata dall'Università.

## **4 - FACOLTA' SCIENZE 1**

La facoltà era in possesso del CPI con scadenza 2013 e non rinnovato: essendo state modificate le destinazioni d'uso degli ambienti in maniera sostanziale, sarà necessaria una completa revisione della pratica, con una nuova richiesta di parere di conformità, con particolare attenzione alle quantità di prodotti infiammabili e/o pericolosi detenuti nei singoli laboratori.

La valutazione di conformità comprenderà tutti gli aspetti relativi alle vie di fuga ed ai percorsi di esodo, alla resistenza al fuoco delle strutture, compresi eventuali sondaggi per risalire alle caratteristiche costruttive, alle certificazioni di conformità dei vari impianti, alle certificazioni delle



pareti di partizione in cartongesso alla reazione al fuoco dei materiali di rivestimento, agli ENFC e alla verifica delle prestazioni e posizione dei presidi antincendio.

Sarà necessaria la vigilanza in corso di realizzazione delle eventuali opere di adeguamento per consentire la redazione dei documenti di SCIA e di Asseverazione di Sicurezza necessari.

#### **FASE 1**

1. Verifica della documentazione inviata al Comando VVF e analisi delle difformità
2. Aggiornamento planimetrie con destinazioni d'uso dei locali e verifica affollamento
3. Accesso al Comando VVF per verifica linee guida per nuovo parere di conformità
4. Redazione pratica di parere di conformità

#### **FASE 2**

1. Verifica di eventuali opere da eseguire per regolarizzazione edificio
2. Redazione SCIA ed Asseverazione di Sicurezza

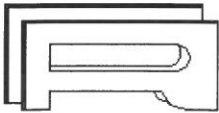
Certificazione degli elementi strutturali.

#### **5 - FACOLTA' SCIENZE 2**

La facoltà è dotata di parere di conformità con prescrizioni del 1999: qualora la destinazione d'uso dei laboratori e delle aule non abbia subito variazioni sostanziali, sarà necessario verificare la conformità delle opere e dei materiali edilizi utilizzati, la disponibilità delle certificazioni della resistenza al fuoco delle strutture, oppure procedere ad eventuali sondaggi per risalire alle caratteristiche costruttive, alle conformità dei vari impianti, alle certificazioni delle pareti di partizione in cartongesso alla reazione al fuoco dei materiali di rivestimento, alla conformità degli ENFC ed alla verifica delle prestazioni e posizione dei presidi antincendio.

Si procederà alle seguenti verifiche:

1. Verifica della documentazione inviata al Comando VVF e riscontro con le prescrizioni del 18/10/1999
2. Eventuale redazione delle certificazioni mancanti e regolare posa
3. Verifica ed acquisizione dei certificati di porte, serrande TF ed ENFC scale
4. Verifica ed acquisizione certificati di resistenza al fuoco delle strutture portanti o eventuali sondaggi
5. Verifica ed acquisizione dei certificati di resistenza al fuoco delle pareti separanti in cartongesso
6. Verifica ed acquisizione dei certificati di reazione al fuoco dei materiali di rivestimento
7. Verifica regolarità compartimenti ed eventuale revisione compartimentazioni
8. Eventuale adeguamento impianto antincendio di tipo idrico/manuale
9. Calcolo delle prestazioni dell'impianto idrico antincendio, in conformità alla UNI 10779/2021, dimensionamento riserva idrica, dimensionamento gruppo di



pressurizzazione secondo UNI 12845, planimetria centrale di pompaggio secondo UNI 11292 a servizio dei tre edifici Scienze e dell'edificio BAS e verifica dei percorsi di collegamento all'impianto esistente con confronto in opera con la ditta esecutrice, incaricata dall'Università.

Se le verifiche daranno esito positivo sarà possibile produrre la SCIA e la Asseverazione di Sicurezza con allegate le necessarie certificazioni.

## 6 - FACOLTA' SCIENZE 3

La facoltà è dotata di un parere di conformità positivo, datato 10/02/2010, quindi le prestazioni da effettuare saranno quelle necessarie per la verifica che lo stato dei luoghi e le destinazioni d'uso dei locali non abbia subito modifiche sostanziali.

Si procederà alle seguenti verifiche:

1. Verifica della documentazione inviata al Comando VVF e riscontro con parere del 2010
2. Eventuale redazione delle certificazioni mancanti e regolare posa
3. Verifica ed acquisizione dei certificati di porte, serrande TF ed ENFC scale
4. Verifica ed acquisizione certificati di resistenza al fuoco delle strutture portanti o eventuali sondaggi
5. Verifica ed acquisizione dei certificati di resistenza al fuoco delle pareti separanti in cartongesso
6. Verifica ed acquisizione dei certificati di reazione al fuoco dei materiali di rivestimento
7. Verifica regolarità compartimenti ed eventuale revisione compartimentazioni
8. Eventuale adeguamento impianto antincendio di tipo idrico/manuale

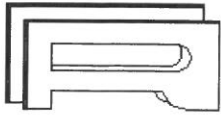
Una annotazione importante va fatta in merito al magazzino situato al piano interrato dell'edificio: al momento della visita effettuata con l'Ing. Enrico Mugianesi, il locale risultava completamente fuori norma, sia per i materiali accatastati, molti dei quali segnalati da etichette di prodotti radioattivi o rifiuti sanitari pericolosi, sia per l'elevatissimo carico di incendio degli arredi immagazzinati.

Inoltre il locale risulta privo di qualsiasi impianto di allarme e segnalazione di incendio o di spegnimento automatico, la cui installazione, a fronte dello stato del deposito, sembrerebbe ineluttabile.

**L'eventuale progettazione di questo impianto provocherebbe un deciso impatto sul dimensionamento del gruppo di pressurizzazione antincendio e sull'accumulo idrico, previsti dalla prestazione in Scienze 2, ragione per cui sarà quotata a parte.**

## 7 - EDIFICIO BAS

L'edificio in oggetto, adibito ad aule didattiche, completo di parcheggio auto di tipo seminterrato, era dotato di CPI scaduto il 27/09/2014 e non rinnovato nei tempi.



Dalla prima analisi, svolta esclusivamente all'esterno, per la chiusura delle aule a causa della DAD richiesta dalla attuale pandemia di Covid 19, non risultano modifiche sostanziali alle condizioni di uso e di sicurezza.

Sarà necessario procedere alla verifica puntuale della documentazione inviata al Comando VVF e delle eventuali certificazioni da completare per poter emettere la SCIA e la Aseverazione di Sicurezza.

Si procederà alle seguenti verifiche:

1. Verifica della documentazione inviata al Comando VVF e riscontro con la documentazione inviata al Comando VVF
2. Eventuale redazione delle certificazioni mancanti e regolare posa
3. Verifica ed acquisizione dei certificati di porte, serrande TF ed ENFC scale
4. Verifica ed acquisizione certificati di resistenza al fuoco delle strutture portanti o eventuali sondaggi
5. Verifica ed acquisizione dei certificati di resistenza al fuoco delle pareti separanti in cartongesso
6. Verifica ed acquisizione dei certificati di reazione al fuoco dei materiali di rivestimento
7. Verifica regolarità compartimenti ed eventuale revisione compartimentazioni
8. Eventuale adeguamento impianto antincendio di tipo idrico/manuale.

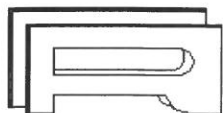
## CONDIZIONI GENERALI

Le prestazioni elencate per ogni singolo edificio delle facoltà sono quelle minime necessarie per poter, ragionevolmente, arrivare ad una corretta definizione delle pratiche di prevenzione incendi. Per questo scopo è assolutamente necessario **un rapporto di piena collaborazione delle strutture tecniche dell'UNIVPM che dovrà consistere:**

- Consultazione delle pratiche giacenti nell'archivio tecnico
- Ricerca di certificazioni di sicurezza relative ad edifici realizzati diversi anni addietro
- Accesso ai documenti presso il Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco
- Realizzazione tempestiva delle opere richieste e progettate nell'ottica di consentire il collaudo e la certificazione in tempi certi.

Solo questa condizione potrà condurre al **rispetto dei tempi** di progettazione degli adeguamenti previsti dalla attuale scadenza normativa.

Ovviamente, nella redazione dell'offerta economica ho tenuto conto della suddetta collaborazione, come più volte dichiarato durante le varie riunioni e sopralluoghi.



## OFFERTA ECONOMICA

Nella determinazione del compenso ho applicato uno sconto del 20% e non ho maggiorato l'onorario, delle spese ed oneri accessori (max 25%) previsti dall'art.5 del Decreto 17/06/2016.

L'importo delle mie competenze sono dettagliatamente indicate, per ogni fase prestazionale, nelle **tabelle allegate** ed è così suddiviso per singolo immobile:

### 1 - FACOLTA' DI ECONOMIA E PARCHEGGIO MULTIPIANO

Compenso	€ 24.950,00	
Sconto 20%	<u>€ 4.990,00</u>	
		<b>€ 19.960,00</b>

### 2 - EX INFERMERIA QUADRUPEDI

Compenso	€ 11.055,00	
Sconto 20%	<u>€ 2.211,00</u>	
		<b>€ 8.844,00</b>

### 3 - FACOLTA' DI AGRARIA

Compenso	€ 7.000,00	
Sconto 20%	<u>€ 1.400,00</u>	
		<b>€ 5.600,00</b>

### 4 - FACOLTA' SCIENZE 1

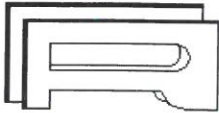
Compenso	€ 23.313,00	
Sconto 20%	<u>€ 4.662,60</u>	
		<b>€ 18.650,40</b>

### 5 - FACOLTA' SCIENZE 2

Compenso	€ 14.450,00	
Sconto 20%	<u>€ 2.890,00</u>	
		<b>€ 11.560,00</b>

### 6 - FACOLTA' SCIENZE 3

Compenso	€ 5.850,00	
Sconto 20%	<u>€ 1.170,00</u>	
		<b>€ 4.680,00</b>



## 7 - EDIFICIO BAS

Compenso	€ 3.650,00	
Sconto 20%	€ <u>730,00</u>	
		€ <u>2.920,00</u>
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	€ 90.268,00	
<b>SCONTO 20%</b>	€ <u>18.053,60</u>	
		€ <u>72.214,40</u>
		=====

Ai suddetti importi andranno sommati il 4% Inarcassa, l'Iva nella misura di legge e detratta la ritenuta d'acconto.

Nell'offerta non sono compresi e andranno conteggiate a parte :

- Le eventuali operazioni di sondaggio di strutture portanti, allo scopo di valutarne la resistenza al fuoco, verranno applicate le tabelle dei compensi a vacanza con un minimo di due ore per professionista incaricato ed aiuto di concetto.
- Il progetto per l'impianto di spegnimento automatico del magazzino di Scienze 3, qualora richiesto.

## MODALITA' E TERMINI DI PAGAMENTO

Il pagamento dei compensi sarà effettuato dietro presentazione di fattura con pagamento a 30 gg. tramite bonifico bancario.

La fattura verrà emessa in accordo con l'ufficio Tecnico dell'Università, in base al completamento delle varie fasi prestazionali, previa verifica dell'avvenuta esecuzione da parte dello stesso ufficio Tecnico.

Vi informo di aver sottoscritto, in qualità di libero professionista, la polizza assicurativa Helvetia Assicurazioni, RC Professionale, n. 47559363, stipulata il 25/08/2020, con scadenza 25/08/2021 e con un massimale previsto di € 500.000,00.

Vi comunico, inoltre, in qualità di titolare del trattamento e protezione dei dati personali, di essere in regola con le prescrizioni del Regolamento Europeo 2016/679.

In attesa di Vs considerazioni in merito, porgo cordiali saluti.

All./n.7

Ing. Remo Romani

















# REGISTRAZIONE COAN

Esercizio			UA di Contesto					
2021			UA.ATE - Universita' Politecnica delle Marche					
Tipo scrittura	Numero scrittura	Data Scrittura	UA budget	Causale	Totale costi	Totale ricavi	Differenza	
Vincolo	2574	28/06/2021	UA.ATE - Universita' Politecnica delle Marche	VINC - Vincolo	1.502,06	0,00	-1.502,06	
Descrizione								
Accantonamento ex art. 113 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. Affidamento del servizio di progettazione definitiva ed esecutiva degli interventi necessari per l'acquisizione della certificazione di prevenzione degli incendi degli immobili dell'Università all'ing. Remo Romani per un importo base di gara € 72.214,40 oltre 4% Inarcassa e iva, costi per la sicurezza da rischi interferenziali € 0,00 CIG: 87906799CA Gara: 8183159								
Numero dettaglio	UA	Voce COAN	Progetto	Ammontare	Ammontare operativo	Quota aperta	Data Inizio	Data Fine
1	UA.ATE.01.01 - Amministrazione	CA.4.C.02.05.05.02 - Manutenzione ordinaria fabbricati	280500_MANUTENZIONE_ORDINARIA_IMMOBILI_IMPIANTI---Manutenzione ordinaria immobili e impianti	1.502,06	1.502,06	1.502,06	01/01/2021	31/12/2021





**Gent.le**  
**Ing. Remo Romani**  
**PEC: [remo.romani@ingpec.eu](mailto:remo.romani@ingpec.eu)**

**OGGETTO: Lettera\_Disciplinare:** Procedura Negoziata senza bando di cui all'art. 63 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. per l'affidamento del servizio di progettazione definitiva ed esecutiva degli interventi necessari per l'acquisizione della certificazione di prevenzione degli incendi degli immobili dell'Università Politecnica delle Marche" per un importo base di gara € 72.214,40 oltre 4% Inarcassa e iva, costi per la sicurezza da rischi interferenziali € 0,00

CIG: 87906799CA Gara: 8183159

RUP DOTT.SSA MICHELA DANTI

Riferimento Vs. Offerta del 16/04/2021

Con la presente si comunica che con Decreto del Direttore Generale n. ....le è stato aggiudicato il servizio di progettazione definitiva ed esecutiva degli interventi necessari per l'acquisizione della certificazione di prevenzione degli incendi degli immobili dell'Università Politecnica delle Marche per l'importo di € 72.214,40 oltre 4% Inarcassa e iva .

Si chiede pertanto di trasmettere **ENTRO 5 giorni** decorrenti dalla data di invio della presente nota PEC all'indirizzo: [protocollo@pec.univpm.it](mailto:protocollo@pec.univpm.it)

**1** OFFERTA DEL 16/04/2021 sottoscritta digitalmente, al fine di confermare i servizi offerti e il valore dell'offerta economica € 72.214,40 oltre 4% Inarcassa e iva;

**2** PROTOCOLLO DI LEGALITA' (All. A)

**3** PassOE, di cui all'art. 2 della Delibera ANAC 157/2016, rilasciato dal sistema dopo che l'operatore economico ha effettuato la registrazione al servizio AVCPass ([www.avcp.it](http://www.avcp.it) – servizi ad accesso riservato) ed indicato a sistema il CIG della procedura in questione.

**4** Dichiarazione relativa all'Informativa ai sensi dell'art. 13 Reg. UE 2016679 (GDPR) per il trattamento dei dati personali (All. B)

**5** DGUE (All. C): compilata e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'offerente; la dichiarazione in merito al possesso dei requisiti di cui all'art. 80, co. 1 e 2, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. può essere presentata dal legale rappresentante dell'operatore economico in nome e per conto delle seguenti altre figure indicate dalla Legge:

- in caso di ditta individuale: titolare e direttore tecnico;
- in caso di società in nome collettivo: tutti i soci e direttore tecnico;
- in caso di società in accomandita semplice: tutti i soci accomandatari e direttore tecnico;
- in caso di altre società o consorzi: tutti i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero



del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

In alternativa a questa dichiarazione l'operatore economico può presentare una singola autocertificazione da parte di ciascuno dei soggetti sopra indicati (utilizzare l'Allegato C 1- alla presente lettera).

**5** DICHIARAZIONE INTEGRATIVA (utilizzare l'Allegato D al presente disciplinare) sottoscritta digitalmente da un amministratore munito di poteri di rappresentanza o da un procuratore speciale (nel qual caso deve essere allegata la procura speciale o copia autentica della medesima);

**6** Lettera\_disciplinare, sottoscritta digitalmente per presa visione e accettazione delle condizioni ivi indicate;

**7** Capitolato Speciale di Appalto, sottoscritto digitalmente per presa visione e accettazione delle condizioni ivi indicate;

**Tutti i suddetti documenti dovranno essere sottoscritti digitalmente.**

---

#### STIPULAZIONE DEL CONTRATTO ED ESECUZIONE ANTICIPATA

- Il Contratto verrà stipulato con le modalità di cui all'art. 32 co 14 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere subordinatamente:
  - a)** All'esito positivo delle verifiche ex art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
  - b)** All'acquisizione della garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. nelle forme e nella misura ivi indicata e prevista, da calcolarsi sull'importo contrattuale sotto forma di cauzione o fidejussione, ovvero:
    - ✓ sotto forma di cauzione mediante:
      - Versamento in contanti (fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'art. 49 co. 1 del D.Lgs. 231/2007) presso la Divisione Provveditorato Economato e Patrimonio di Via Oberdan 12 Ancona, previo accordo con l'Economo, Tel. 071 220 2237 nei seguenti giorni
      - Lunedì dalle ore 11.00 alle ore 13.00
      - Martedì dalle ore 11.00 alle ore 13.00
      - Mercoledì dalle ore 11.00 alle ore 13.00 - dalle ore 15.00 alle ore 16.30
      - Giovedì dalle ore 11.00 alle ore 13.00
      - Bonifico Bancario IBAN IT95P0200802626000000600882 Unicredit SPA;
      - Assegno Circolare intestato all'Università Politecnica delle Marche da depositare presso la suddetta Divisione Provveditorato Economato e Patrimonio;



Titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate a titolo di pegno a favore dell'Università Politecnica delle Marche;

✓ sotto forma di fideiussione bancaria o polizza assicurativa, sottoscritta digitalmente dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante (in caso di procuratori, corredata della procura a favore di chi sottoscrive del potere di impegnare il soggetto fideiussore, apposta in calce alla fideiussione bancaria o alla polizza fideiussoria) e dal Legale rappresentante dell'aggiudicatario secondo quanto stabilito al co. 3 dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii

La garanzia prestata mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa dovrà:

- ☐ Contenere la clausola di rinuncia espressa al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del Codice Civile;
- ☐ Contenere la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, 2° co. c.c.;
- ☐ Contenere l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- ☐ Avere efficacia per tutta la durata dell'affidamento;

Si precisa altresì che la cauzione potrà essere presentata nell'importo ridotto nelle ipotesi di cui all'art. 93, co. 7, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e per usufruire di dette riduzioni l'operatore economico segnala, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

La garanzia definitiva prestata sarà svincolata successivamente alla verifica della regolare esecuzione delle prestazioni contrattuali.

c) All'attestazione dell'avvenuto assolvimento del versamento dell'imposta di bollo quantificata in € 16,00.

- In conformità all'art. 32, co. 13, del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., in casi di particolare urgenza, debitamente comprovata, l'Amministrazione potrà disporre, prima della stipula del contratto, l'anticipata esecuzione dello stesso.

Cordiali saluti

**IL RUP**

Dott.ssa Michela Danti

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i

Responsabile del procedimento:  
Dott.ssa Michela Danti  
tel. 071 220 2284 [centraleacquisti@univpm.it](mailto:centraleacquisti@univpm.it)  
Referente dell'istruttoria: Dott.ssa Donatella Brunelli



UNIVERSITÀ  
POLITECNICA  
DELLE MARCHE

---

**AMMINISTRAZIONE**  
Piazza Roma 22  
60121 Ancona / Italia

[www.univpm.it](http://www.univpm.it)

**Per presa visione e accettazione delle condizioni sopra descritte**

Ing. Remo Romani

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii



UNIVERSITÀ  
POLITECNICA  
DELLE MARCHE

---

**AMMINISTRAZIONE**

Piazza Roma 22  
60121 Ancona / Italia

[www.univpm.it](http://www.univpm.it)

**Servizio di progettazione definitiva ed esecutiva degli interventi necessari per  
l'acquisizione della certificazione di prevenzione degli incendi degli immobili  
dell'Università Politecnica delle Marche"**

---

**CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO**



**INDICE DEGLI ARGOMENTI**

<b>ART. 1 – OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO</b>	<b>3</b>
<b>ART. 2 – DURATA DEL CONTRATTO</b>	<b>3</b>
<b>ART. 3 – VALORE DELL’APPALTO</b>	<b>3</b>
<b>ART. 4 – Descrizione PRESTAZIONI E MODALITA’ DI ESECUZIONE .</b>	<b>3</b>
<b>ART. 5 – CONDIZIONI GENERALI DEL SERVIZIO</b>	<b>3</b>
<b>ART.6– VERIFICA DI CONFORMITA’ DELLE PRESTAZIONI</b>	<b>4</b>
<b>ART. 7 – PAGAMENTO</b>	<b>4</b>
<b>ART.8 – DIVIETODI CESSIONEDELCONTRATTO-SUBAPPALTO-CESSIONEDI CREDITI</b>	<b>4</b>
<b>ART. 9 – SPESE CONTRATTUALI</b>	<b>4</b>
<b>ART. 10 – NORME IN MATERIA DI SICUREZZA</b>	<b>4</b>
<b>ART. 11 – ASSICURAZIONI E OBBLIGHI DERIVANTI DAI RAPPORTI DI LAVORO</b>	<b>4</b>
<b>ART. 12 – DIRETTORE DELL’ESECUZIONE DEL CONTRATTO</b>	<b>5</b>
<b>ART. 13 – ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI</b>	<b>5</b>
<b>ART. 14 – OBBLIGHI DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSIFINANZIARI</b>	<b>5</b>
<b>ART.15 – VARIAZIONE E MODIFICA DELLA DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE</b>	<b>6</b>
<b>ART. 16 – GARANZIA DEFINITIVA</b>	<b>7</b>
<b>ART. 17 – STIPULAZIONE DEL CONTRATTO ED ESECUZIONE ANTICIPATA</b>	<b>8</b>
<b>ART. 18 – INADEMPIMENTI E PENALITÀ</b>	<b>8</b>
<b>ART. 19 – RECESSO E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO</b>	<b>9</b>
<b>ART. 20 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI</b>	<b>9</b>
<b>ART. 21 – APPLICAZIONE PROTOCOLLO DI LEGALITÀ</b>	<b>10</b>
<b>ART. 22 – RINVIO NORMATIVO</b>	<b>11</b>
<b>ART. 23 – FORO COMPETENTE</b>	<b>11</b>



#### **ART. 1 – OGGETTO DELL'APPALTO**

L'affidamento ha per oggetto l'espletamento del servizio di progettazione definitiva ed esecutiva degli interventi necessari per l'acquisizione della certificazione di prevenzione degli incendi degli immobili dell'Università Politecnica delle Marche con le modalità meglio descritte nei documenti allegati: - Dichiarazione di Unicità del Prof. Marco D'Orazio e Offerta dell'Ing. Remo Romani del 16/04/e ai patti e condizioni di cui al presente capitolato, al disciplinare di gara.

#### **ART. 2 – DURATA DEL CONTRATTO**

Il termine per eseguire prestazioni contrattuali di cui al presente affidamento è determinato in **6 mesi** dalla data di redazione del Verbale di avvio dell'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 19 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 7 marzo 2018, n. 49, fatto salvo i tempi necessari per attività dipendenti dall'Università o dai VVF quali redazioni progetti, procedure di affidamento non attribuibili all'affidatario.

#### **ART. 3 – VALORE DELL'APPALTO**

Il valore stimato del presente affidamento, comprensivo di tutti gli oneri concernenti il servizio de quo, ai sensi dell'art. 35 co. 4 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, è quantificato in € 72.214,40 (settantaduemiladuecentoquattordici/40) oltre 4% Inarcassa e iva, e oneri per la sicurezza da rischi interferenziali pari a € 0,00.

#### **ART. 4 – DESCRIZIONE PRESTAZIONI e MODALITÀ DI ESECUZIONE**

L'Affidatario, nello svolgimento dell'incarico, dovrà rispettare ed espletare tutte le fasi procedurali previste nel presente Capitolato. Le prestazioni dovranno essere espletate secondo la norma, la regola dell'arte e con la massima diligenza da parte dell'Affidatario con la condizione di proporre le soluzioni tecniche economicamente più vantaggiose per l'Amministrazione.

Di seguito le prestazioni da espletare:

##### **1-FACOLTÀ DI ECONOMIA E PARCHEGGIO MULTIPIANO**

1. Verifica della documentazione inviata al Comando VVF e riscontro con le prescrizioni del 29/08/2002
2. Eventuale redazione delle certificazioni mancanti e regolare posa
3. Verifica ed acquisizione dei certificati di porte, serrande TF ed ENFC scale
4. Verifica regolarità compartimenti ed eventuale revisione compartimentazioni
5. Calcolo delle prestazioni dell'impianto idrico antincendio, in conformità alla UNI 10779/2021, dimensionamento riserva idrica, dimensionamento gruppo di pressurizzazione secondo UNI 12845, planimetria centrale di pompaggio secondo UNI 11292, verifica dei percorsi di collegamento all'impianto esistente con confronto in opera con la ditta esecutrice, incaricata dall'Università
6. Eventuale adeguamento impianto antincendio di tipo idrico/manuale (da verificare con la Divisione Tecnica Impianti dell'Università)
7. Aggiornamento area archivio palazzina segreteria studenti
8. Verifica superfici di aerazione parcheggio e soluzione interferenze di piano, lato monte
9. Verifica regolarità porte El dei percorsi di fuga
10. Redazione certificazione strutture portanti parcheggio
11. Verifica della conformità delle opere progettate e rilascio relativa regolarità in opera



12. Redazione SCIA ed Asseverazione di Sicurezza.

## **2 - EX INFERMERIA QUADRUPEDI**

### **FASE 1**

1. Verifica della documentazione inviata al Comando VVF e analisi delle difformità
2. Aggiornamento planimetrie con destinazioni d'uso dei locali e verifica affollamento
3. Accesso al Comando WF per verifica linee guida per nuovo parere di conformità
4. Redazione pratica di parere di conformità.

### **FASE 2**

1. Verifica di eventuali opere da eseguire per regolarizzazione edificio
2. Redazione SCIA ed Asseverazione di Sicurezza

Certificazione degli elementi strutturali.

## **3 - COMPLESSO DI AGRARIA**

1. Calcolo delle prestazioni dell'impianto idrico antincendio, in conformità alla UNI 10779/2021, dimensionamento riserva idrica, dimensionamento gruppo di pressurizzazione secondo UNI 12845, planimetria centrale di pompaggio secondo UNI 11292, verifica dei percorsi di collegamento all'impianto esistente con confronto in opera con la ditta esecutrice, incaricata dall' Università.

## **4 - COMPLESSO DI SCIENZE – EDIFICIO SCIENZE 1**

L'Edificio Scienze 1 era in possesso del CPI con scadenza 2013 e non rinnovato: essendo state modificate le destinazioni d'uso degli ambienti in maniera sostanziale, sarà necessaria una completa revisione della pratica, con una nuova richiesta di parere di conformità, con particolare attenzione alle quantità di prodotti infiammabili e/o pericolosi detenuti nei singoli laboratori.

La valutazione di conformità comprenderà tutti gli aspetti relativi alle vie di fuga ed ai percorsi di esodo, alla resistenza al fuoco delle strutture, compresi eventuali sondaggi per risalire alle caratteristiche costruttive, alle certificazioni di conformità dei vari impianti, alle certificazioni delle pareti di partizione in cartongesso alla reazione al fuoco dei materiali di rivestimento, agli ENFC e alla verifica delle prestazioni e posizione dei presidi antincendio.

Sarà necessaria la vigilanza in corso di realizzazione delle eventuali opere di adeguamento per consentire la redazione dei documenti di SCIA e di Asseverazione di Sicurezza necessari.

### **FASE 1**

1. Verifica della documentazione inviata al Comando VVF e analisi delle difformità
2. Aggiornamento planimetrie con destinazioni d'uso dei locali e verifica affollamento
3. Accesso al Comando VVF per verifica linee guida per nuovo parere di conformità
4. Redazione pratica di parere di conformità

### **FASE 2**

1. Verifica di eventuali opere da eseguire per regolarizzazione edificio
2. Redazione SCIA ed Asseverazione di Sicurezza Certificazione degli elementi strutturali
3. Certificazione degli elementi strutturali





## **5- COMPLESSO DI SCIENZE – EDIFICIO SCIENZE 2**

L'Edificio Scienze 2 è dotato di parere di conformità con prescrizioni del 1999: qualora le destinazioni d'uso dei laboratori e delle aule non abbia subito variazioni sostanziali, sarà necessario verificare la conformità delle opere e dei materiali edilizi utilizzati, la disponibilità delle certificazioni della resistenza al fuoco delle strutture, oppure procedere ad eventuali sondaggi per risalire alle caratteristiche costruttive, alle conformità dei vari impianti, alle certificazioni delle pareti di partizione in cartongesso alla reazione al fuoco dei materiali di rivestimento, alla conformità degli ENFC ed alla verifica delle prestazioni e posizione dei presidi antincendio.

Si procederà alle seguenti verifiche:

1. Verifica della documentazione inviata al Comando WF e riscontro con le prescrizioni del 18/10/1999
2. Eventuale redazione delle certificazioni mancanti e regolare posa
3. Verifica ed acquisizione dei certificati di porte, serrande TF ed ENFC scale
4. Verifica ed acquisizione certificati di resistenza al fuoco delle strutture portanti o eventuali sondaggi
5. Verifica ed acquisizione dei certificati di resistenza al fuoco delle pareti separanti in cartongesso
6. Verifica ed acquisizione dei certificati di reazione al fuoco dei materiali di rivestimento
7. Verifica regolarità compartimenti ed eventuale revisione compartimentazioni
8. Eventuale adeguamento impianto antincendio di tipo idrico/manuale
9. Calcolo delle prestazioni dell'impianto idrico antincendio, in conformità alla UNI 10779/2021, dimensionamento riserva idrica, dimensionamento gruppo di pressurizzazione secondo UNI 12845, planimetria centrale di pompaggio secondo UNI 11292 a servizio dei tre edifici Scienze e dell'edificio BAS e verifica dei percorsi di collegamento all'impianto esistente con confronto in opera con la ditta esecutrice, incaricata dall'Università.

Se le verifiche daranno esito positivo sarà possibile produrre la SCIA e la Asseverazione di Sicurezza con allegate le necessarie certificazioni.

## **6 – COMPLESSO DI SCIENZE – EDIFICIO SCIENZE 3**

L'Edificio Scienze 3 è dotato di un parere di conformità positivo, datato 10/02/2010, quindi le prestazioni da effettuare saranno quelle necessarie per la verifica che lo stato dei luoghi e le destinazioni d'uso dei locali non abbia subito modifiche sostanziali.

Si procederà alle seguenti verifiche:

1. Verifica della documentazione inviata al Comando VVF e riscontro con parere del 2010
2. Eventuale redazione delle certificazioni mancanti e regolare posa
3. Verifica ed acquisizione dei certificati di porte, serrande TF ed ENFC scale



4. Verifica ed acquisizione certificati di resistenza al fuoco delle strutture portanti o eventuali sondaggi
5. Verifica ed acquisizione dei certificati di resistenza al fuoco delle pareti separanti in cartongesso
6. Verifica ed acquisizione dei certificati di reazione al fuoco dei materiali di rivestimento
7. Verifica regolarità compartimenti ed eventuale revisione compartimentazioni
8. Eventuale adeguamento impianto antincendio di tipo idrico/manuale

## **7 - EDIFICIO BAS**

L'edificio in oggetto, adibito ad aule didattiche, completo di parcheggio auto di tipo seminterrato, era dotato di CPI scaduto il 27/09/2014 e non rinnovato nei tempi.

Dalla prima analisi, svolta esclusivamente all'esterno, per la chiusura delle aule a causa della DAD richiesta dalla attuale pandemia di Covid 19, non risultano modifiche sostanziali alle condizioni di uso e di sicurezza.

Sarà necessario procedere alla verifica puntuale della documentazione inviata al Comando WF e delle eventuali certificazioni da completare per poter emettere la SCIA e la Asseverazione di Sicurezza.

Si procederà alle seguenti verifiche:

1. Verifica della documentazione inviata al Comando VVF e riscontro con la documentazione inviata al Comando VVF
2. Eventuale redazione delle certificazioni mancanti e regolare posa
3. Verifica ed acquisizione dei certificati di porte, serrande TF ed ENFC scale
4. Verifica ed acquisizione certificati di resistenza al fuoco delle strutture portanti o eventuali sondaggi
5. Verifica ed acquisizione e dei certificati di resistenza al fuoco delle pareti separanti in cartongesso
6. Verifica ed acquisizione dei certificati di reazione al fuoco dei materiali di rivestimento
7. Verifica regolarità compartimenti ed eventuale revisione compartimentazioni
8. Eventuale adeguamento impianto antincendio di tipo idrico/manuale.

Al fine di una corretta e puntuale definizione delle pratiche di prevenzione incendi il Dec, in collaborazione con la Divisione Tecnica Edile e la Divisione Tecnica Impianti dell'Università, presterà la piena collaborazione finalizzata alla:

- Consultazione delle pratiche giacenti nell'archivio tecnico
- Ricerca di certificazioni di sicurezza relative ad edifici realizzati diversi anni addietro
- Accesso ai documenti presso il Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco

## **ART. 5 – CONDIZIONI GENERALI DEL SERVIZIO**

Sono a carico dell'operatore economico affidatario, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri, i rischi e le spese relative al servizio, comprensivi di eventuali spese di trasporto, viaggio, trasferta per il personale addetto all'esecuzione contrattuale, nonché ogni attività che si renda necessaria o comunque opportuna per un corretto e completo adempimento delle



obbligazioni previste.

L'operatore economico affidatario deve garantire l'esecuzione di tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle normative vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente Capitolato e relativi allegati, e, nella propria offerta economica.

L'operatore economico affidatario è obbligato a rispettare tutte le indicazioni disposte dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto.

L'operatore economico affidatario si obbliga, infine, a dare immediata comunicazione all'Amministrazione di ogni circostanza influente sull'esecuzione della fornitura e posa in opera in oggetto.

#### **ART. 6 - VERIFICA DI CONFORMITA' DELLE PRESTAZIONI**

L'Amministrazione, entro 30 (trenta) giorni dalla data di ultimazione delle prestazioni, eseguirà delle verifiche di conformità delle prestazioni con lo scopo di valutare:

- a. la qualità delle prestazioni espletate e loro adeguatezza alle previsioni contrattuali (di progetto e di offerta);
- b. il rispetto dei tempi e delle scadenze contrattuali;
- c. il rispetto delle normative;
- d. i risultati conseguiti;
- e. l'adeguatezza della documentazione prodotta.

Le risultanze delle verifiche sono riportate in un Verbale di verifica della conformità delle prestazioni

#### **ART. 7 – PAGAMENTO**

L'importo pari ad € 72.214,40 (settantaduemiladuecentoquattordici/40) oltre 4% Inarcassa e iva, sarà corrisposto in più soluzioni e precisamente a conclusione di ciascuna fase prestazionale, previa verifica dell'avvenuta esecuzione da parte DEC il quale ne darà conferma al RUP.

Relativamente alle attività che richiedono un'unica fase prestazionale il compenso sarà corrisposto alla consegna da parte del Professionista della SCIA (segnalazione certificata di inizio attività), corredata dalla documentazione prevista, allegando la documentazione tecnica composta da certificazioni e dichiarazioni atte a comprovare la conformità delle opere realizzate, dei materiali impiegati e degli impianti installati, alla normativa vigente, oltre all'asseverazione ai fini della sicurezza antincendio.

Relativamente alle attività che richiedono più fasi prestazionali il 60% del compenso sarà corrisposto alla consegna della documentazione relativa alla richiesta di parere di conformità di cui all'art. 3 del D.P.R. 1 agosto 2011, n. 151. Il restante 40% del compenso sarà corrisposto alla consegna da parte del Professionista della SCIA (segnalazione certificata di inizio attività), corredata dalla documentazione prevista, allegando la documentazione tecnica composta da certificazioni e dichiarazioni atte a comprovare la conformità delle opere realizzate, dei materiali impiegati e degli impianti installati, alla normativa vigente, oltre all'asseverazione ai fini della sicurezza antincendio.

Le fatture dovranno essere emesse in formato elettronico e dovranno riportare i seguenti dati:

Codice Univoco – UFHSA5 Riferimento Amministrazione – 280500 dovrà riportare la dicitura:

scissione dei pagamenti" il numero di CIG (Codice Identificativo Gara) indicato.

In sede di liquidazione della fattura potranno essere recuperate le somme per l'applicazione di eventuali penali.

La liquidazione avverrà soltanto previa attestazione di regolare esecuzione del servizio da parte del DEC della presente procedura, Ing. Merloni Roberto



#### **ART. 8 – DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO - SUBAPPALTO - CESSIONE DI CREDITI**

È vietata la cessione, anche parziale, del presente contratto.

È ammesso il subappalto nei limiti di cui all'art. 105 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. L'affidamento non autorizzato in subappalto costituisce motivo per la risoluzione del contratto nonché per il risarcimento di tutti i danni che potranno derivare per la ritardata esecuzione della fornitura e/o per l'eventuale maggior costo degli stessi rispetto a quello che si sarebbe verificato senza la decadenza dell'aggiudicazione. L'Impresa risponde direttamente all'Università Politecnica delle Marche dell'operato del subappaltatore ed è l'unica responsabile dell'esecuzione delle opere subappaltate, sollevando la stazione appaltante da qualsiasi eventuale pretesa del subappaltatore.

Per le cessioni dei crediti si applica l'art. 106, co.13 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

#### **ART. 9 - SPESE CONTRATTUALI**

Sono a carico dell'operatore economico aggiudicatario tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipula e alla registrazione del contratto e le altre eventuali imposte e tasse, se dovute.

#### **ART. 10 – NORME IN MATERIA DI SICUREZZA**

L'operatore economico aggiudicatario dovrà far adottare al proprio personale o ai propri incaricati che, a qualunque titolo, accedano ai luoghi di pertinenza dell'Amministrazione le misure e le cautele di sicurezza minime per garantire l'esecuzione del contratto in totale sicurezza, in ottemperanza alle disposizioni di cui al D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.

#### **ART. 11 – ASSICURAZIONI ED OBBLIGHI DERIVANTI DAI RAPPORTI DI LAVORO**

L'operatore economico affidatario è responsabile per qualsiasi danno arrecato, durante l'esecuzione del servizio e per cause a questo inerenti, agli immobili, alle persone ed alle cose. Ogni responsabilità penale, civile e patrimoniale per danni che, in relazione all'espletamento del servizio o a cause ad essa connesse, derivassero all'Amministrazione o a terzi, cose o a persone, sono senza riserve ed eccezioni a carico dell'operatore economico affidatario, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa nei confronti dell'Amministrazione.

L'operatore economico affidatario è inoltre responsabile dell'operato dei propri dipendenti e degli eventuali danni che da detto personale o dall'uso dei mezzi possano derivare all'Amministrazione o a terzi.

#### **ART. 12 – DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO**

L'ing. Roberto Merloni svolgerà le funzioni di Direttore dell'Esecuzione per l'appalto in questione. Il Direttore dell'esecuzione provvede al coordinamento, alla direzione e al controllo tecnico contabile dell'esecuzione del contratto. Inoltre, assicura la regolare esecuzione dello stesso contratto da parte dell'Impresa, verificando che le attività e le prestazioni contrattuali siano eseguite in conformità ai documenti contrattuali. Della verifica di conformità è redatto processo verbale sottoscritto da tutti i soggetti intervenuti. In caso di verifica di conformità con esito negativo, salva l'applicazione della penalità di cui al precedente art. 5, l'Impresa dovrà provvedere, nel termine fissato dal Direttore dell'esecuzione del contratto, ad adempiere alle prescrizioni impartite dal Direttore dell'esecuzione del contratto o comunque ad effettuare tutti gli adempimenti e migliorie necessari a garantire il pieno rispetto delle caratteristiche previste dal contratto e alla completa eliminazione delle irregolarità. Il Direttore dell'esecuzione, investito del compito di vigilare sul regolare andamento delle prestazioni, provvederà al rilascio del certificato di regolare esecuzione ex art. 102, co. 2 D. Lgs 50/2016 e s.m.i. oppure ad una dichiarazione da cui risulti che l'impresa è incorsa in inadempienze e rilievi,



debitamente contestati, per i quali ricorre l'applicazione delle penali contrattuali.

#### **ART. 13 – ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI**

Dopo che il contratto è divenuto efficace, il responsabile del procedimento autorizza il DEC a dare avvio all'esecuzione delle prestazioni.

L'operatore economico aggiudicatario è tenuto a seguire le istruzioni e le direttive fornite dall'Amministrazione per l'avvio dell'esecuzione del contratto; qualora l'operatore economico aggiudicatario non adempia, l'Amministrazione ha facoltà di procedere alla risoluzione del contratto.

Qualora circostanze particolari impediscano temporaneamente la regolare esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, il DEC ne ordina la sospensione, indicando le ragioni e l'imputabilità delle medesime.

È ammessa la sospensione anche parziale della prestazione, ordinata dal DEC nei casi di forza maggiore o di altre circostanze speciali che impediscano la esecuzione o la realizzazione a regola d'arte della prestazione.

#### **ART. 14 – OBBLIGHI DI TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

Ai fini di cui alla legge 136/2010 e s.m.i. riguardante la tracciabilità dei flussi finanziari, l'affidatario è tenuto:

- a) ad utilizzare uno o più conti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, per i movimenti finanziari relativi alla gestione del presente affidamento;
- b) a comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi di tali conti nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, entro sette giorni dalla loro accensione;
- c) ad utilizzare, per ogni movimento finanziario inerente il contratto, lo strumento del bonifico bancario o postale, indicando in ogni operazione registrata il codice CIG assegnato dalla stazione appaltante, salva la facoltà di utilizzare strumenti diversi nei casi espressamente esclusi dall'art. 3, comma 3, della Legge n. 136/2010;
- d) a prevedere nei contratti che saranno sottoscritti con imprese a qualsiasi titolo interessate a servizi o forniture connessi con il presente affidamento, la clausola con la quale ciascuna di esse assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge, a pena di nullità assoluta dei contratti stessi;
- e) se ha notizia dell'inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria da parte dei soggetti di cui alla precedente lettera c), a risolvere immediatamente il rapporto contrattuale con la controparte, informando contestualmente sia la stazione appaltante che la prefettura-ufficio territoriale del governo territorialmente competente.

Nel caso in cui si verifichi in contraddittorio con l'aggiudicatario l'inadempimento degli obblighi di cui all'art. 3 della citata Legge n. 136/2010, la stazione appaltante può procedere alla risoluzione del contratto sottoscritto dandone comunicazione all'affidatario tramite posta elettronica certificata.

#### **ART. 15 – VARIAZIONE O MODIFICA DELLA RAGIONE O DENOMINAZIONE SOCIALE**

Le modifiche e le variazioni della ragione o denominazione sociale devono essere tempestivamente comunicate al RUP. La comunicazione deve essere corredata da copia dell'atto notarile con il quale la variazione è stata operata. In mancanza di tale documentazione, eventuali fatture pervenute con la nuova intestazione, nell'attesa, non saranno liquidate.

#### **ART. 16 – GARANZIA DEFINITIVA**

Ai fini della stipula del contratto l'affidatario deve produrre GARANZIA DEFINITIVA ai sensi dell'art. 103



D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. nella misura ivi indicata. La garanzia, se prestata in forma di polizza fideiussoria dovrà contenere la clausola di rinuncia espressa al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, 2° co. c.c. nonché la operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. Si applicano le riduzioni previste dall'art. 93, co. 7. La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria presentata in sede di offerta da parte della stazione appaltante, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria. La garanzia cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione.

L'Università Politecnica delle Marche provvederà ad autorizzare lo svincolo di detta garanzia al termine del contratto e in sede di chiusura del rapporto e comunque dopo aver accertato che l'appaltatore abbia adempiuto a tutti gli obblighi contrattuali diretti e/o indiretti riguardanti l'appalto e che, pertanto, non sussistano pendenze o inadempienze; e comunque non oltre i sei mesi successivi alla data di scadenza del contratto. La garanzia prestata dovrà quindi avere efficacia temporale anche per detto periodo oltre la scadenza del contratto. Si applicano, per quanto non previsto nel presente comma, le disposizioni del citato art. 103.

#### **ART. 17 – STIPULAZIONE DEL CONTRATTO ED ESECUZIONE ANTICIPATA**

Le condizioni offerte dall'affidatario sono per lui vincolanti a tutti gli effetti contrattuali. La presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del capitolato da parte dell'affidatario equivalgono a dichiarazione di:

- perfetta conoscenza ed incondizionata accettazione della legge, dei regolamenti e di tutte le norme che regolano espressamente la materia, oltre che del contenuto del presente capitolato;
- accettazione delle attività oggetto del presente affidamento.

Il Contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, tramite PEC, subordinatamente:

- All'esito positivo delle verifiche ex art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- All'acquisizione della garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- Alla dimostrazione dell'avvenuto assolvimento dell'imposta di bollo, eventualmente anche mediante autocertificazione ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000 dove si dichiara che l'imposta di bollo relativa all'atto in oggetto è stata assolta in modo virtuale ai sensi dell'art. 15, DPR n. 642/1972 con indicazione dell'Autorizzazione dall'Ufficio Territoriale competente, in tal caso la stazione appaltante richiederà in seguito l'avvenuto assolvimento.

In conformità all'art. 32, co. 13, del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., in casi di particolare urgenza, debitamente comprovata, l'Amministrazione potrà disporre, prima della stipula del contratto, l'anticipata esecuzione dello stesso.

#### **ART. 18 – INADEMPIMENTI E PENALITÀ**

L'Università Politecnica delle Marche disporrà verifiche e controlli sull'esatto adempimento di quanto richiesto.

Eventuali ritardi e/o la parziale o errata erogazione del servizio comporteranno l'applicazione di penali ai sensi dell'art. 113bis del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.; le penali da applicare sono stabilite dal Responsabile Unico del Procedimento, nella misura compresa tra lo 0,3 per mille e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale, e, comunque complessivamente non superiore al dieci per cento di detto ammontare, in



relazione all'entità delle conseguenze legate all'eventuale ritardo e discrezionalmente quantificate dall'Amministrazione.

Il Committente provvederà ad inviare contestazione scritta, tramite posta elettronica certificata all'indirizzo comunicato dall'affidatario, in merito alle circostanze che costituiscono inadempienza contrattuale, indicando la misura della penalità che intende applicare. L'affidatario, ricevuta la contestazione, dovrà tempestivamente fornire le giustificazioni richieste al Committente, il quale valuterà in merito all'applicazione della sanzione, dandone corrispondente comunicazione all'affidatario. L'affidatario può richiedere la revisione della misura della sanzione entro 15 giorni dalla ricezione della comunicazione di irrogazione della stessa.

Alla terza contestazione, cui non siano seguite giustificazioni ritenute valide, il Committente avrà facoltà di risolvere il contratto con danni a carico dell'affidatario. A tale scopo il Committente procederà all'incameramento della cauzione, fatto salvo il diritto ad ottenere il risarcimento del maggior danno.

#### ART. 19 – RECESSO E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'Università si riserva la facoltà di recedere dal contratto ai sensi dell'art 109 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., con preavviso di almeno 2 (due) mesi decorrenti dalla data di ricezione, da parte dell'Appaltatore, della relativa comunicazione. L'Università si riserva inoltre di recedere dal contratto qualora accerti la disponibilità di nuove convenzioni Consip che rechino condizioni più vantaggiose rispetto a quelle praticate dall'Appaltatore, nel caso in cui quest'ultimo non sia disposto a una revisione del prezzo in conformità a dette iniziative. Il recesso opererà, previo invio di apposita comunicazione, con un preavviso non inferiore a 15 giorni. Nelle suddette ipotesi l'Università resta obbligata al pagamento di quanto effettuato alla data in cui il recesso ha efficacia; con tale pagamento l'Appaltatore si ritiene soddisfatto di ogni suo avere e dichiara sin d'ora che non avrà altro a pretendere per qualsiasi titolo e in particolare per l'anticipato scioglimento del rapporto contrattuale.

Il contratto si intende risolto di diritto in caso di cessazione dell'attività da parte dell'affidatario.

Fermo quanto previsto da altre disposizioni di legge, qualora nei confronti dell'affidatario sia intervenuta l'emanazione di un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui all'articolo 3, della legge 27 dicembre 1956, n. 1423, ovvero sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per frodi nei riguardi della stazione appaltante, di subappaltatori, di fornitori, di lavoratori o di altri soggetti comunque interessati all'appalto, nonché per violazione degli obblighi attinenti alla sicurezza sul lavoro, il responsabile del procedimento procede alla risoluzione del contratto.

In relazione al disposto dell'art. 1456 c.c. il contratto si risolve nei casi di inadempimento delle seguenti obbligazioni:

- a) mancato inizio dell'affidamento alla data stabilita;
- b) violazione delle norme che disciplinano il subappalto;
- c) interruzione non motivata dell'appalto;
- d) in caso di deficienze o abusi ripetuti che rendano impossibile la regolare prosecuzione dell'appalto. In tale ultimo caso l'affidatario verrà preventivamente diffidato ai sensi dell'art. 1454 c.c.

Per qualsivoglia altro inadempimento non espressamente contemplato nei precedenti paragrafi si farà luogo alla risoluzione del contratto ai sensi di legge.

Qualora si riscontri l'insorgere di uno dei casi di risoluzione sopra specificati, l'Amministrazione appaltante notificherà all'affidatario l'addebito, con invito a produrre le proprie deduzioni entro il termine di tre giorni dalla data di notifica. Dopo tale data, in mancanza di controdeduzioni ritenute valide, il contratto sarà risolto di diritto.



Nel caso di risoluzione, l'affidatario ha diritto soltanto al pagamento di quanto regolarmente eseguito, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto.

Trovano applicazione gli articoli da 1453 a 1462 del Codice Civile nonché gli artt. 108 e 109 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

#### **ART. 20 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali forniti dall'operatore economico aggiudicatario verranno trattati unicamente per le sole finalità relative allo svolgimento del contratto di cui al presente capitolato, ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. b), Reg. UE 679/2016. I dati personali verranno trattati conformemente a quanto indicato nell'informativa per i partecipanti alle gare di appalto e alle altre procedure di selezione del contratto, ex art. 13, Reg. UE 679/2016, pubblicata sul sito web dell'Università Politecnica delle Marche alla voce "Privacy".

#### **ART. 21 - APPLICAZIONE DEL PROTOCOLLO DI LEGALITA'**

L'operatore economico aggiudicatario deve rispettare il Protocollo di legalità adottato dal Consiglio di Amministrazione dell'Università Politecnica delle Marche con deliberazione n. 162 del 30 maggio 2012, sottoscritto per accettazione in fase di partecipazione alla procedura di gara.

L'operatore economico aggiudicatario si obbliga ad informare puntualmente tutto il personale di cui si avvale dei contenuti del Protocollo di legalità e a vigilare affinché gli impegni in esso contenuti siano osservati da tutti i collaboratori e da tutti i dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati.

L'operatore economico aggiudicatario si obbliga ad inserire identiche clausole di integrità e di anticorruzione nei contratti di subappalto eventualmente stipulati, pena la mancata autorizzazione dei subappalti stessi da parte dell'Amministrazione. Lo stesso si obbliga inoltre ad acquisire con le stesse modalità previste per il subappalto preventiva autorizzazione da parte dell'Amministrazione anche relativamente ai sub affidamenti.

Il contratto che sarà stipulato sarà risolto immediatamente e automaticamente, qualora dovessero emergere in corso di esecuzione del contratto violazioni definitivamente accertata al suddetto Protocollo di legalità.

#### **ART. 22 - RINVIO NORMATIVO**

Per quanto non espressamente previsto nel presente capitolato, l'appalto sarà regolato dalle norme contenute nel Codice Civile e dalle norme legislative e regolamentari vigenti in materia, con particolare riferimento al D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

#### **ART. 23 - FORO COMPETENTE**

In caso di controversie di qualsiasi natura, la competenza, in via esclusiva, spetterà al Foro di Ancona.





*Il presente documento costituisce parte integrante della procedura di **appalto** di seguito indicata e deve essere obbligatoriamente sottoscritto digitalmente e presentato da ciascun partecipante alla gara. La mancata accettazione delle clausole contenute nel presente documento comporterà l'**esclusione dalla gara**.*

**OGGETTO:** Procedura Negoziata senza bando di cui all'art. 63 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. per l'affidamento del servizio di progettazione definitiva ed esecutiva degli interventi necessari per l'acquisizione della certificazione di prevenzione degli incendi degli immobili dell'Università Politecnica delle Marche" per un importo base di gara € 72.214,40 oltre 4% Inarcassa e iva, costi per la sicurezza da rischi interferenziali € 0,00

CIG: 87906799CA

Gara: 8183159

### PROTOCOLLO DI LEGALITA'

L'impresa \_\_\_\_\_ con  
 sede \_\_\_\_\_ legale \_\_\_\_\_ in  
 \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_  
 CAP \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_  
 Partita I.V.A. n. \_\_\_\_\_ Codice fiscale n. \_\_\_\_\_  
 legalmente rappresentata da \_\_\_\_\_ nato a  
 \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ e  
 residente a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ via  
 \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_ qualità \_\_\_\_\_ di  
 \_\_\_\_\_ (eventualmente) giusta  
 procura generale / speciale n. \_\_\_\_\_ del  
 \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

### PREMESSO

che la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante disposizioni per prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione, ha individuato l'ANAC quale Autorità nazionale chiamata a svolgere attività di prevenzione e di contrasto della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;

che il decreto legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito con modificazioni dalla legge 11 agosto 2014, n. 114, ha ampliato e rafforzato il ruolo dell'ANAC ed ha altresì stabilito, all'articolo 19, comma 2, che sono trasferiti alla medesima Autorità anche "i compiti e le funzioni svolti all'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" di cui all'articolo 6 del decreto legislativo 12 aprile 2006 n. 163, incaricando, dunque, l'ANAC di vigilare sull'attività contrattualistica pubblica, orientando i comportamenti e le attività delle Amministrazioni al fine di promuovere una più efficiente utilizzazione delle risorse;

che il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", ha sostituito il decreto legislativo 12 aprile 2006, n.163;



che l'articolo 213, comma 1, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, dispone che *“la vigilanza e il controllo sui contratti pubblici e l'attività di regolazione degli stessi, sono attribuiti, nei limiti di quanto stabilito dal presente codice, all'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) di cui all'articolo 19 del decreto legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114, che agisce anche al fine di prevenire e contrastare illegalità e corruzione”*;

che l'articolo 213, comma 6, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, dispone che *“Qualora accerti l'esistenza di irregolarità, l'Autorità trasmette gli atti e i propri rilievi agli organi di controllo e, se le irregolarità hanno rilevanza penale, alle competenti Procure della Repubblica”*;

che la legge 6 novembre 2012, n. 190, all'art.1, comma 17, stabilisce che *“Le stazioni appaltanti possono prevedere negli avvisi, bandi di gara o lettere di invito che il mancato rispetto delle clausole contenute nei protocolli di legalità o nei patti di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara.”*;

che il Piano Nazionale Anticorruzione – PNA, approvato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione con deliberazione n. 72 dell'11 settembre 2013, stabilisce che *“Le pubbliche amministrazioni e le stazioni appaltanti, in attuazione dell'art. 1, comma 17, della l. n. 190, di regola, predispongono ed utilizzano protocolli di legalità o patti di integrità per l'affidamento di commesse. A tal fine, le pubbliche amministrazioni inseriscono negli avvisi, nei bandi di gara e nelle lettere di invito la clausola di salvaguardia che il mancato rispetto del protocollo di legalità o del patto di integrità dà luogo all'esclusione dalla gara e alla risoluzione del contratto.”* (cfr. PNA, Cap. 3 - punto 3.1.13);

che il Consiglio di Amministrazione dell'Università Politecnica delle Marche, con deliberazione n. 162 del 30 maggio 2016, ha approvato il presente “Protocollo di legalità” che deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato, insieme all'offerta, da ciascun partecipante alle gare per gli affidamenti di lavori, servizi e forniture, disponendo, fra l'altro, che la mancata consegna di tale atto, debitamente sottoscritto, comporta l'esclusione dalla gara;

che il “Protocollo di legalità” è un atto contenente una serie di regole dirette a valorizzare comportamenti eticamente adeguati che l'Università chiede ai concorrenti che le accettano partecipando ai bandi o agli inviti, rafforzando, così, comportamenti già doverosi per coloro che sono ammessi a partecipare alla gara assumendo, nel contempo, le sanzioni previste da tale atto per l'ipotesi di violazione degli impegni presi;

che l'inserimento del “Protocollo di legalità” nella documentazione di gara è finalizzato a garantire una leale concorrenza e la par condicio fra tutti i partecipanti, nonché a garantire una corretta e trasparente esecuzione del procedimento di selezione e affidamento;

### **CIO' PREMESSO**

l'Impresa, con la sottoscrizione del presente “Protocollo di legalità”, si impegna al rispetto di quanto di seguito riportato.

#### **Art. 1 – Validità delle premesse.**

Le Premesse, gli atti ed i documenti nelle stesse richiamati, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.

**Art. 2 – Finalità.**

Il presente “Protocollo di legalità” costituisce parte integrante della documentazione relativa alla procedura di gara in oggetto. La mancata presentazione dello stesso “Protocollo di legalità” a corredo dell’offerta, debitamente sottoscritto per accettazione in calce ed in ogni sua pagina da parte del legale rappresentante dell’Impresa, comporta l’esclusione dalla gara, la revoca dell’aggiudicazione e la risoluzione del contratto eventualmente sottoscritto.

Nel caso di concorrenti costituiti in consorzi ovvero in Associazioni Temporanee di Imprese (A.T.I.), il documento deve essere sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina rispettivamente dal rappresentante legale del consorzio o della mandataria.

Nel caso di concorrenti in Associazioni Temporanee di Imprese (A.T.I.) non ancora costituita, il protocollo dovrà essere sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiranno, in seguito, le predetta A.T.I. (mandanti e mandatario).

Le clausole del presente “Protocollo di legalità” costituiscono parte integrante e sostanziale del contratto di appalto: infatti nelle fasi successive all’aggiudicazione, gli obblighi si intendono riferiti all’aggiudicatario, il quale, a sua volta, avrà l’onere di pretenderne il rispetto anche dai propri subcontraenti.

**Art. 3 – Dichiarazioni ed Obblighi dell’Impresa.**

L’Impresa:

dichiara di non avere condizionato, direttamente o indirettamente, il procedimento amministrativo diretto a stabilire il contenuto del bando, o di altro atto equipollente, al fine di indirizzare le modalità di scelta del contraente da parte dell’Università e, in particolare, di non avere corrisposto, né di avere promesso, al fine di agevolare l’aggiudicazione e/o la gestione del contratto, somme di denaro, regali o altri benefici o vantaggi ad alcuno;

dichiara di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento, formale o sostanziale, con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla procedura;

dichiara di non avere in corso né di avere praticato intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della vigente normativa nazionale e comunitaria;

L’Impresa:

si obbliga a non ricorrere ad alcuna mediazione o altra opera di terzi finalizzata all’aggiudicazione e/o gestione del contratto.

si impegna a segnalare al Responsabile della Prevenzione della Corruzione dell’Università, qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della procedura o durante l’esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura, comprese illecite richieste o pretese dei dipendenti dell’Università stessa;

si obbliga ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente “Protocollo di legalità” e degli obblighi in esso contenuti e a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell’esercizio dei compiti loro assegnati;

assicura di collaborare con le forze dell’ordine e l’autorità giudiziaria, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per



indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere, etc.);  
si obbliga ad acquisire con le stesse modalità e gli stessi adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia di subappalto, preventiva autorizzazione da parte dell'Università, anche per i subaffidamenti nelle forme previste dalla vigente normativa;  
si obbliga altresì a inserire identiche clausole di integrità e anti-corrruzione nei contratti di subappalto, ed è consapevole che, in caso contrario, le eventuali autorizzazioni non saranno concesse;  
si obbliga, salvo il caso di lavorazioni dichiarate dall'Università altamente specialistiche, a non subappaltare ad imprese che abbiano partecipato alla procedura di aggiudicazione dell'appalto.

**Art. 4 - Obblighi dell'Università.**

L'Impresa prende atto che l'Università agisce nel rispetto dei principi di lealtà, trasparenza e correttezza, garantendo la necessaria informativa in merito al "Protocollo di legalità" in questione, anche mediante pubblicazione del medesimo sul proprio sito istituzionale.

**Art. 5 – Sanzioni per violazione del "Protocollo di legalità".**

L'Impresa prende atto ed accetta che nel caso di mancata corrispondenza delle dichiarazioni rese con il presente "Protocollo di legalità" e di mancato rispetto degli impegni ed obblighi con lo stesso assunti, comunque accertati dall'Università, potranno essere applicate, nei suoi confronti, una o più delle seguenti sanzioni, tenuto conto della fase del procedimento o del rapporto nonché delle circostanze del caso concreto e della gravità della condotta:

esclusione dalla procedura di gara;  
escussione della cauzione provvisoria;  
revoca dell'aggiudicazione;  
risoluzione del contratto eventualmente sottoscritto;  
escussione della cauzione definitiva;  
risarcimento per danno all'Università nella misura di un ulteriore cinque per cento (5%) del valore del contratto, qualora risultasse incapiente la cauzione definitiva, restando comunque impregiudicata la prova dell'esistenza di un maggiore danno.

**Art. 6 - Efficacia del Protocollo di legalità**

Gli effetti del presente "Protocollo di legalità" e l'applicabilità delle sanzioni ivi previste, decorrono dalla data della sottoscrizione e restano in vigore sino alla completa esecuzione del contratto eventualmente stipulato a seguito della procedura di gara. L'esclusione dalla procedura di gara consegue, comunque, alla mancata presentazione del presente "Protocollo di legalità", debitamente sottoscritto, unitamente alla documentazione a corredo dell'offerta.

---

luogo

---

data

l'Impresa

---

*firma leggibile del legale rappresentante*

Piazza Roma, 22  
60100 Ancona  
Telefono 071 2201  
[www.univpm.it](http://www.univpm.it)

## Allegato

**“PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO DI CUI ALL’ART. 63 DEL D.LGS. N. 50/2016 E SS.MM.II. PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA DEGLI INTERVENTI NECESSARI PER L’ACQUISIZIONE DELLA CERTIFICAZIONE DI PREVENZIONE DEGLI INCENDI DEGLI IMMOBILI DELL’UNIVERSITÀ POLITECNICA DELLE MARCHE” PER UN IMPORTO BASE DI GARA € 72.214,40 OLTRE 4% INARCASSA E IVA, COSTI PER LA SICUREZZA DA RISCHI INTERFERENZIALI € 0,00**

**CIG: 87906799CA**

**GARA: 8183159**

**MODELLO DI FORMULARIO PERIL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)**

**Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore**

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea* le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE elettronico <sup>(1)</sup>. Riferimento della pubblicazione del pertinente avviso o bando <sup>(2)</sup> nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*:

GU UE S numero [], data [], pag. [],

Numero dell'avviso nella GU S: [ ]/[ ]-[ ]-[ ]-[ ]-[ ]-[ ]-[ ]-[ ]-[ ]-[ ]-[ ]

Se non è pubblicato un avviso di indizione di gara nella GU UE, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore deve compilare le informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto:

Se non sussiste obbligo di pubblicazione di un avviso nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*, fornire altre informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione a livello nazionale): [...]

### INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

<b>Identità del committente <sup>(3)</sup></b>	<b>Risposta:</b>
Nome: Codice fiscale	[[Università Politecnica delle Marche, Piazza Roma n. 22, 60100 – Ancona - PEC: protocollo@pec.univpm.it  [00382520427]
<b>Di quale appalto si tratta?</b>	<b>Risposta:</b> Affidamento servizio di progettazione definitiva ed esecutiva degli interventi necessari per l'acquisizione del certificazione di prevenzione degli incendi
Titolo o breve descrizione dell'appalto <sup>(4)</sup> :	L'appalto ha ad oggetto l'affidamento del "servizio di progettazione definitiva ed esecutiva degli interventi necessari per l'acquisizione del certificazione di prevenzione degli incendi
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente) <sup>(5)</sup> :	[ ]
CIG	<u>[Lotto CODICE CIG 87906799CA]</u>

<sup>(1)</sup> I servizi della Commissione metteranno gratuitamente il servizio DGUE in formato elettronico a disposizione delle amministrazioni aggiudicatrici, degli enti aggiudicatori, degli operatori economici, dei fornitori di servizi elettronici e di altre parti interessate.

<sup>(2)</sup> Per le **amministrazioni aggiudicatrici**: un **avviso di preinformazione** utilizzato come mezzo per indire la gara oppure un **bando di gara**. Per gli **enti aggiudicatori**: un **avviso periodico indicativo** utilizzato come mezzo per indire la gara, un **bando di gara** o un **avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione**.

<sup>(3)</sup> Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto I.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.

<sup>(4)</sup> Cfr. punti II.1.1. e II.1.3. dell'avviso o bando pertinente.

<sup>(5)</sup> Cfr. punto II.1.1. dell'avviso o bando pertinente.

CUP (ove previsto) Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)	
---	--

**Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico**

## Parte II: Informazioni sull'operatore economico

### A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[ ]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[ ] [ ]
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto <sup>(6)</sup> : Telefono: PEC o e-mail: (indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media <sup>(7)</sup> ?	[ ] Sì [ ] No
<b>Solo se l'appalto è riservato <sup>(8)</sup>:</b> l'operatore economico è un laboratorio protetto, un' "impresa sociale" <sup>(9)</sup> o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)?  <b>In caso affermativo,</b> qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati? Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[ ] Sì [ ] No  [.....] [.....]
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice ?  <b>In caso affermativo:</b>  <b>Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI.</b>  a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione  b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare:  c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale <sup>(10)</sup> :	[ ] Sì [ ] No [ ] Non applicabile  a) [.....]  b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]  c) [.....]

<sup>(6)</sup> Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

<sup>(7)</sup> Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

**Microimprese:** imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.

**Piccole imprese:** imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.

**Medie imprese:** imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

<sup>(8)</sup> Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

<sup>(9)</sup> Un' "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

<p>d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p> <p><b>In caso di risposta negativa alla lettera d):</b></p> <p><b>Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, o D secondo il caso</b></p> <p><b>SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara:</b></p> <p>e) L'operatore economico potrà fornire un <b>certificato</b> per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 84 del Codice (settori ordinari)?</p> <p>ovvero,</p> <p>è in possesso di attestazione rilasciata nell'ambito dei Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, previsti per i settori speciali</p> <p><b>In caso affermativo:</b></p> <p>a) Indicare gli estremi dell'attestazione (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione)</p> <p>b) Se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, indicare:</p> <p>c) Indicare, se pertinente, le categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione:</p> <p>d) L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p><b>Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi di cui all'articolo 90 del Codice o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 84 o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, non compilano le Sezioni B e C della Parte IV.</b></p>	
<p><b>Forma della partecipazione:</b></p>	<p><b>Risposta:</b></p>
<p>L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri <sup>(11)</sup>?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p><b>In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.</b></p>	
<p><b>In caso affermativo:</b></p> <p>a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) e all'art. 46, comma 1, lett. a), b), c), d) ed e) del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici,ecc.):</p> <p>b) Indicare gli altri operatori economici che compartecipano alla procedura di appalto:</p> <p>c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante:</p> <p>d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), o di una società di professionisti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.</p>	<p>a): [.....]</p> <p>b): [.....]</p> <p>c): [.....]</p> <p>d): [.....]</p>

<sup>(10)</sup> I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.

<sup>(11)</sup> Specificamente **nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro**



<b>Lotti</b>	<b>Risposta:</b>
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	[ ]

**B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO**

*Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.*

<b>Eventuali rappresentanti:</b>	<b>Risposta:</b>
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]; [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

**C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)**

<b>Affidamento:</b>	<b>Risposta:</b>
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	[ ]Sì [ ]No
<b>In caso affermativo:</b> Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:	[.....]
Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[.....]
<b>In caso affermativo</b> , indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI. Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.	

**D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)**

**(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).**

<b>Subappaltatore:</b>	<b>Risposta:</b>
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?	[ ]Sì [ ]No
<b>In caso affermativo:</b> Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:	[.....] [.....]
Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:	[.....]

**Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.**

**PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE** (Articolo 80 del Codice)

**A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI**

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):	
1.	Partecipazione a un'organizzazione criminale <sup>(12)</sup>
2.	Corruzione <sup>(13)</sup>
3.	Frode <sup>(14)</sup> ;
4.	Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche <sup>(15)</sup> ;
5.	Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo <sup>(16)</sup> ;
6.	Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani <sup>(17)</sup>
CODICE	
7.	Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera g) articolo 80, comma 1, del Codice);

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice):	Risposta:
I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati <b>condannati con sentenza definitiva</b> o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?	[ ] Si [ ] No  Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):  [.....][.....][.....][.....] <sup>(18)</sup>
<b>In caso affermativo</b> , indicare <sup>(19)</sup> :  a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna,  b) dati identificativi delle persone condannate [ ];  c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:	a) Data:[ ], durata [ ], lettera comma 1, articolo 80 [ ], motivi:[ ]  b) [.....]  c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 [ ],

<sup>(12)</sup> Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

<sup>(13)</sup> Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

<sup>(14)</sup> Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

<sup>(15)</sup> Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

<sup>(16)</sup> Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

<sup>(17)</sup> Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

<sup>(18)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(19)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione <sup>20</sup> ( <b>autodisciplina o "Self-Cleaning"</b> , cfr. <b>articolo 80, comma 7</b> )?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
<b>In caso affermativo</b> , indicare:	
1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice:	
- hanno risarcito interamente il danno?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- si sono impegnati formalmente a risarcire il danno?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
4) per le ipotesi 1) e 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
	In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]
5) se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:	[.....]

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

<b>Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali</b> (Articolo 80, comma 4, del Codice):	<b>Risposta:</b>	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti <b>gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali</b> , sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
<b>In caso negativo</b> , indicare:	<b>Imposte/tasse</b>	<b>Contributi previdenziali</b>
a) Paese o Stato membro interessato	a) [.....]	a) [.....]
b) Di quale importo si tratta	b) [.....]	b) [.....]
c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:		
1) Mediante una <b>decisione</b> giudiziaria o amministrativa:	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- Tale decisione è definitiva e vincolante?	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione.	- [.....]	- [.....]
- Nel caso di una sentenza di condanna, <b>se stabilita direttamente nella sentenza di condanna</b> , la durata del periodo d'esclusione:	- [.....]	- [.....]
2) In <b>altro modo</b> ? Specificare:	c2) [.....]	c2) [.....]
d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi	d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

<sup>(20)</sup> In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

<p>obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?</p>	<p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>	<p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>
<p>Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)<sup>(21)</sup>: [.....][.....][.....]</p>	

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI <sup>(22)</sup>

**Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.**

<p><b>Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali</b></p>	<p><b>Risposta:</b></p>
<p>L'operatore economico ha violato, <b>per quanto di sua conoscenza, obblighi</b> applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, <b>di diritto ambientale, sociale e del lavoro</b>, <sup>(23)</sup> di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice ?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico  - ha risarcito interamente il danno?  - si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</p> <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p>[ ] Si [ ] No</p> <p>[ ] Si [ ] No</p> <p>[ ] Si [ ] No</p> <p>[ ] Si [ ] No</p> <p>[ ] Si [ ] No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice:</p> <p>a) fallimento</p> <p><b>In caso affermativo:</b>  - il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. a) del Codice) ?</p>	<p>[ ] Si [ ] No</p> <p>[ ] Si [ ] No</p> <p>In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]</p>

<sup>(21)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(22)</sup> Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

<sup>(23)</sup> Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

<p>- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p> <p>b) liquidazione coatta</p> <p>c) concordato preventivo</p> <p>d) è ammesso a concordato con continuità aziendale</p> <p><b>In caso di risposta affermativa alla lettera d):</b>  - è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell' articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice?</p> <p>- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No  In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria  [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No  In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria  [.....]</p>
<p>L'operatore economico si è reso colpevole di <b>gravi illeciti professionali</b><sup>(24)</sup> di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p><b>In caso affermativo</b>, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico:  - ha risarcito interamente il danno?  - si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</p> <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):  [.....][.....][.....][.....]</p>
<p><b>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi</b><sup>(25)</sup> legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p><b>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza</b> all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti <b>partecipato alla preparazione</b> della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico può confermare di:</p> <p>a) <b>non essersi reso</b> gravemente colpevole di <b>false dichiarazioni</b> nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione,</p> <p>b) <b>non avere occultato</b> tali informazioni?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

<sup>(24)</sup> Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

<sup>(25)</sup> Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

**D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE**

<b>Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale</b> (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. f), g), h), i), l), m) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001	<b>Risposta:</b>
<p>Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....] <sup>(26)</sup></p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni ?</p> <p>1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera f);</p> <p>2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera g);</p> <p>3. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera h)?</p> <p>In caso affermativo :</p> <p>- indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione:</p> <p>- la violazione è stata rimossa ?</p> <p>4. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera i);</p> <p>5. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p>Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni:</p> <p>(numero dipendenti e/o altro ) [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

(26) Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>In caso affermativo:</p> <p>- ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria?</p> <p>- ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l) ?</p> <p>6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>7. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione  $\alpha$  o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

$\alpha$ : INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione  $\alpha$  della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Idoneità	Risposta
<p><b>1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento <sup>(27)</sup></b></p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p><b>2) Per gli appalti di servizi:</b></p> <p>È richiesta una particolare <b>autorizzazione o appartenenza</b> a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [ ...] <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

<sup>(27)</sup> Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.



B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
<p>1a) Il <b>fatturato annuo</b> ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>1b) Il <b>fatturato annuo medio</b> dell'operatore economico <b>per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente</b> <sup>(28)</sup>:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta                      esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta                      esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio):                      [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):                      [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) Il <b>fatturato annuo</b> ("specifico") dell'operatore economico <b>nel settore di attività oggetto dell'appalto</b> e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>2b) Il <b>fatturato annuo medio</b> dell'operatore economico <b>nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente</b> <sup>(29)</sup>:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta                      esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta                      esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio):                      [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):                      [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Per quanto riguarda gli <b>indici finanziari</b> <sup>(30)</sup> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. b), del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y <sup>(31)</sup>, e valore)                      [.....], [.....] <sup>(32)</sup></p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):                      [.....][.....][.....]</p>
<p>5) L'importo assicurato dalla <b>copertura contro i rischi professionali</b> è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera c) del Codice):</p> <p>Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):                      [.....][.....][.....]</p>
<p>6) Per quanto riguarda gli <b>eventuali altri requisiti economici o finanziari</b> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p>	<p>[.....]</p>

<sup>(28)</sup> Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

<sup>(29)</sup> Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

<sup>(30)</sup> Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

<sup>(31)</sup> Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

<sup>(32)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

Se la documentazione pertinente <b>eventualmente</b> specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
---	---

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)

**Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.**

Capacità tecniche e professionali	Risposta:								
<p>1a) Unicamente per gli <b>appalti pubblici di lavori</b>, durante il periodo di riferimento<sup>(33)</sup> l'operatore economico <b>ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato</b>:</p> <p>Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...] Lavori: [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>								
<p>1b) Unicamente per gli <b>appalti pubblici di forniture e di servizi</b>:</p> <p>Durante il periodo di riferimento l'operatore economico <b>ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato</b>: Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati<sup>(34)</sup>:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [.....]</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>importi</th> <th>date</th> <th>destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	importi	date	destinatari				
Descrizione	importi	date	destinatari						
<p>2) Può disporre dei seguenti <b>tecnici o organismi tecnici</b> <sup>(35)</sup>, citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità:</p> <p>Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Utilizza le seguenti <b>attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità</b> e dispone degli <b>strumenti di studio e ricerca</b> indicati di seguito:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Potrà applicare i seguenti <b>sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento</b> durante l'esecuzione dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) <b>Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare</b>:</p> <p>L'operatore economico <b>consentirà</b> l'esecuzione di <b>verifiche</b><sup>(36)</sup> delle sue capacità di <b>produzione o strutture tecniche</b> e, se necessario, degli <b>strumenti di studio e di ricerca</b> di cui egli dispone, nonché delle <b>misure adottate per garantire la qualità</b>?</p>	<p>[ ] Si [ ] No</p>								
<p>6) Indicare i <b>titoli di studio e professionali</b> di cui sono in possesso:</p>									

(33) Le amministrazioni aggiudicatrici possono **richiedere** fino a cinque anni e **ammettere** un'esperienza che risale a **più** di cinque anni prima.

(34) In altri termini, occorre indicare **tutti** i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

(35) Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

(36) La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

a)	lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, <b>e/o</b> (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara)	a) [.....]
b)	i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:	b) [.....]
7)	L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti <b>misure di gestione ambientale</b> :	[.....]
8)	L' <b>organico medio annuo</b> dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:	Anno, organico medio annuo: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Anno, numero di dirigenti [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]
9)	Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell' <b>attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico</b> seguenti:	[.....]
10)	L'operatore economico <b>intende eventualmente subappaltare</b> <sup>(37)</sup> la seguente <b>quota (espressa in percentuale)</b> dell'appalto:	[.....]
11)	Per gli <b>appalti pubblici di forniture</b> :  L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti;  se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità.  Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[ ] Si [ ] No  [ ] Si [ ] No  (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
12)	Per gli <b>appalti pubblici di forniture</b> :  L'operatore economico può fornire i richiesti <b>certificati</b> rilasciati da <b>istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità</b> , di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?  <b>In caso negativo</b> , spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone:  Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[ ] Si [ ] No  [.....]  (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
13)	Per quanto riguarda gli <b>eventuali altri requisiti tecnici e professionali</b> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:	[.....]

<sup>(37)</sup> Si noti che se l'operatore economico **ha** deciso di subappaltare una quota dell'appalto **e** fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.

Se la documentazione pertinente <b>eventualmente</b> specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
---	---

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE)

**L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.**

<b>Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale</b>	<b>Risposta:</b>
<p>L'operatore economico potrà presentare <b>certificati</b> rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate <b>norme di garanzia della qualità</b>, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?</p> <p><b>In caso negativo</b>, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico potrà presentare <b>certificati</b> rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati <b>sistemi o norme di gestione ambientale</b>?</p> <p><b>In caso negativo</b>, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai <b>sistemi o norme di gestione ambientale</b> si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>

**Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati** (ARTICOLO 91 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
<p>Di <b>soddisfare</b> i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato :</p> <p>Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per <b>ciascun documento</b> se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:</p> <p>Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente <sup>(38)</sup>, indicare per <b>ciascun documento</b>:</p>	<p>[.....]</p> <p>[ ] Sì [ ] No <sup>(39)</sup></p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]<sup>(40)</sup></p>

**Parte VI: Dichiarazioni finali**

*Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.*

*Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:*

*a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro <sup>(41)</sup>, oppure*

*b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 <sup>(42)</sup>, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.*

*Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].*

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: [.....]

<sup>(38)</sup> Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

<sup>(39)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(40)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(41)</sup> A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

<sup>(42)</sup> In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.

**Procedura Negoziata senza bando di cui all'art. 63 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. per l'affidamento del servizio di progettazione definitiva ed esecutiva degli interventi necessari per l'acquisizione della certificazione di prevenzione degli incendi degli immobili dell'Università Politecnica delle Marche" per un importo base di gara € 72.214,40 oltre 4% Inarcassa e iva, costi per la sicurezza da rischi interferenziali € 0,00**

**CIG: 87906799CA**

**Gara: 8183159**

*Dichiarazione sostitutiva requisiti ai sensi del DPR 445/2000*

Il sottoscritto .....

nato a.....(.....) il .....

domiciliato per la carica ove appresso, in qualità di .....

della impresa .....

con sede in..... ( ), Via .....

in qualità di .....

pienamente consapevole della responsabilità penale cui va incontro, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci o di formazione, esibizione o uso di atti falsi ovvero di atti contenenti dati non più rispondenti a verità,

**dichiara ed attesta sotto la propria responsabilità**

- 1) di non trovarsi nelle condizioni previste nell'articolo 80, commi 1 e 2, del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii..

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

Firmato digitalmente

\_\_\_\_\_

**Procedura Negoziata senza bando di cui all'art. 63 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. per l'affidamento del servizio di progettazione definitiva ed esecutiva degli interventi necessari per l'acquisizione della certificazione di prevenzione degli incendi degli immobili dell'Università Politecnica delle Marche" per un importo base di gara € 72.214,40 oltre 4% Inarcassa e iva, costi per la sicurezza da rischi interferenziali € 0,00**

**CIG: 87906799CA**

**Gara: 8183159**

***Dichiarazione sostitutiva requisiti ai sensi del DPR 445/2000***

Il sottoscritto .....

nato a..... ( ) il .....

domiciliato per la carica ove appresso, in qualità di <sup>1</sup>.....

della impresa .....

con sede in..... ( ), Via .....

in qualità di <sup>2</sup>.....

pienamente consapevole della responsabilità penale cui va incontro, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci o di formazione, esibizione o uso di atti falsi ovvero di atti contenenti dati non più rispondenti a verità,

**dichiara ed attesta sotto la propria responsabilità**

- 1) a completamento del possesso dei requisiti generali, in aggiunta a quanto già dichiarato nel DGUE, in applicazione delle modifiche apportate al Codice dal D.L. 135/2018, di non essere colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia l'integrità o l'affidabilità dell'operatore economico, ai sensi dell'art. 80, co. 5, lett. c), del D.Lgs. 50/2016;
- 2) a completamento del possesso dei requisiti generali, in aggiunta a quanto già dichiarato nel DGUE, in applicazione delle modifiche apportate al Codice dal D.L. 135/2018, di non aver tentato di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate a fini di proprio

---

1

La dichiarazione deve essere effettuata da un legale rappresentante o da un procuratore speciale. In quest'ultimo caso deve essere fornito dall'impresa la procura speciale da cui trae i poteri di firma.

2

Inserire la dicitura opportuna tra: "Impresa singola" o "Capogruppo di ATI composta dalle imprese (inserire il loro nominativo)" o "mandante di ATI composta dalle imprese (inserire il loro nominativo)"

vantaggio e di non aver fornito, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione, e di non aver omesso le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione ai sensi dell'art. 80, co. 5, lett. c-bis), del D.Lgs. 50/2016;

- 3) a completamento del possesso dei requisiti generali, in aggiunta a quanto già dichiarato nel DGUE, in applicazione delle modifiche apportate al Codice dal D.L. 135/2018, di non aver dimostrato significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento ovvero la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili, ai sensi dell'art. 80, co. 5, lett. c-ter), del D.Lgs. 50/2016;
- 4) a completamento del possesso dei requisiti generali, in aggiunta a quanto già dichiarato nel DGUE, in applicazione delle modifiche apportate al Codice dal D.Lgs. 56/2017, di non aver presentato nella procedura di gara in corso documentazione o dichiarazioni non veritiere, ai sensi dell'art. 80, co. 5, lett. f-bis), del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- 5) a completamento del possesso dei requisiti generali, in aggiunta a quanto già dichiarato nel DGUE, in applicazione delle modifiche apportate al Codice dal D.Lgs. 56/2017, di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti, ai sensi dell'art. 80, co. 5, lett. f-ter), del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- 6) di confermare il possesso dei requisiti di partecipazione dichiarati in fase di manifestazione di interesse;
- 7) *(in caso di associazione temporanea di imprese di cui alla lett. d del Codice)* le parti di prestazioni assunte da ogni partecipante all'associazione temporanea sono:  

---

---

- 8) *(in caso di consorzio di cui alle lett. b e c dell'art. 45 del Codice)* le imprese consorziate che eseguiranno il servizio sono:  

---

---



- 9) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel capitolato speciale e ogni altro elaborato allegato alla presente procedura;
  - 10) di avere preso visione dei luoghi nei quali si svolgeranno le prestazioni oggetto di affidamento;
  - 11) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali;
  - 12) di impegnarsi in caso di aggiudicazione a sottoscrivere il protocollo di legalità adottato dall'amministrazione aggiudicatrice;
  - 13) l'indirizzo di posta elettronica certificata presso il quale verranno effettuate le comunicazioni relative alla presente procedura:
- 

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

Firmato digitalmente

---



Il presente documento costituisce parte integrante della procedura di **appalto** di seguito indicata e deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato da ciascun partecipante alla gara.

**Procedura Negoziata senza bando di cui all'art. 63 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. per l'affidamento del servizio di progettazione definitiva ed esecutiva degli interventi necessari per l'acquisizione della certificazione di prevenzione degli incendi degli immobili dell'Università Politecnica delle Marche" per un importo base di gara € 72.214,40 oltre 4% Inarcassa e iva, costi per la sicurezza da rischi interferenziali € 0,00**

**CIG: 87906799CA**

**Gara: 8183159**

**DICHIARAZIONE RELATIVA ALL'INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 Reg. UE 2016/679 (GDPR) per il trattamento dei dati personali**

L'impresa \_\_\_\_\_ con sede legale in \_\_\_\_\_

prov. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Partita I.V.A. n. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Codice fiscale n. \_\_\_\_\_ legalmente rappresentata da \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_ (eventualmente) giusta procura generale / speciale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

Di aver preso visione dell'informativa per partecipanti alle gare d'appalto o ad altre procedure di selezione del contraente, pubblicata sul sito web dell'Università Politecnica delle Marche alla voce "Privacy.

\_\_\_\_\_ luogo

\_\_\_\_\_ data



**Firmato DIGITALMENTE dal legale rappresentante (SIG.....) – D. Lgs. 82/2005 e s.m.i. - CAD**