



DIPARTIMENTO PER LA FORMAZIONE SUPERIORE E PER LA RICERCA  
Direzione generale per lo studente, lo sviluppo e l'internazionalizzazione della  
formazione superiore

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la legge 19 novembre 1990 n. 341, art. 11 co.1;  
VISTO il decreto ministeriale 22 ottobre 2004 n. 270 - Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei; approvato con decreto del Ministero dell'Università e della Ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509;  
VISTO il decreto ministeriale 25 novembre 2005, relativo alla classe del corso di Laurea magistrale in Giurisprudenza ;  
VISTI i decreti ministeriali 16 marzo 2007, relativi alla determinazione delle classi delle lauree universitarie e delle lauree universitarie magistrali ;  
VISTI i decreti ministeriali 8 gennaio 2009 e 19 febbraio 2009, relativi alla determinazione delle classi delle lauree e delle lauree magistrali delle professioni sanitarie;  
VISTO il decreto interministeriale 2 marzo 2011, relativo alla laurea magistrale a ciclo unico abilitante per il Restauro;  
VISTO il decreto interministeriale del 30 settembre 2015, relativo ai corsi di laurea e laurea magistrale delle classi della Difesa e Sicurezza;  
VISTA la legge 30 dicembre 2010, n.240, ed in particolare l'art.5, comma 1, lettera a);  
VISTO il Decreto Legislativo 27 gennaio 2011, n.19, emanato in attuazione della predetta disposizione normativa;  
VISTO il decreto ministeriale 12.12.2016, n.987, concernente l'autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio, ed in particolare l'art.9, comma 2 e le successive modificazioni;  
RITENUTO necessario definire modalità di compilazione da parte degli Atenei e scadenze relative alla compilazione schede SUA-CdS per l'a.a. 2018/19, al fine del completamento delle informazioni utili per i provvedimenti di accreditamento iniziale e periodico;

DECRETA

Le scadenze della compilazione dei vari quadri della scheda SUA-CdS, per l'a. a. 2018/19 sono quelle riportate nell'allegato al presente decreto di cui fa parte integrante.

Il Direttore Generale  
Dott.ssa Maria Letizia Melina

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'M. Melina', written over the printed name of the Director General.

**Calendario compilazione scheda SUA-CDS- a.a 2018-19**  
**corsi di studio già attivati nel precedente anno accademico**

	Descrizione	Quadro	Informazioni specifiche	Scadenza
Sezione Amministrazione	Didattica programmata		SSD e CFU ambiti; insegnamenti: SSD, titolo, CFU, anno di erogazione	01/06/2018
	Didattica erogata		Docenti titolari di insegnamento incardinati presso l'ateneo	01/06/2018
			Docenti a contratto per gli insegnamenti del I semestre	30/09/2018
			Docenti a contratto per gli insegnamenti del II semestre	28/02/2019
	Informazioni generali sul Corso di Studi		Indirizzo internet - tasse	01/06/2018
	Referenti e Strutture – docenti di riferimento – rappresentanti studenti – Gruppo di gestione AQ – Tutor – programmazione degli accessi – sedi del corso – eventuali curriculum			01/06/2018
Sezione Qualità	Il corso di studio in breve			01/06/2018
A – Obiettivi della formazione	Consultazioni con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Consultazioni successive)	A1.b		01/06/2018
	Modalità di ammissione	A3.b		01/06/2018
	Conoscenza e comprensione, Capacità di applicare conoscenza e comprensione: dettaglio	A4.b.2		01/06/2018
	Modalità di svolgimento della prova finale	A5.b		01/06/2018
B – Esperienza dello studente	Descrizione del percorso di formazione	B1		01/06/2018
	Calendari del corso di studio e orario delle attività formative	B2.a	Attività del I semestre	30/09/2018
			Attività del II semestre	28/02/2019
	Calendario degli esami di profitto	B2.b		30/09/2018
	Calendario sessioni della prova finale	B2.c		30/09/2018
	Aule	B4		01/06/2018
	Laboratori e Aule Informatiche			01/06/2018
	Sale Studio			01/06/2018
	Biblioteche			01/06/2018
	Orientamento in ingresso	B5		01/06/2018
	Orientamento e tutorato in itinere			01/06/2018
Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'estero (tirocini e stage)			01/06/2018	
B – Esperienza dello studente	Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti	B5		01/06/2018
	Accompagnamento al lavoro			01/06/2018

	Eventuali altre iniziative			01/06/2018
	Opinioni degli studenti	B6		30/09/2018
	Opinioni dei laureati	B7	se presenti	30/09/2018
C - Risultati della formazione	Dati di ingresso, di percorso e di uscita	C1		30/09/2018
	Efficacia esterna	C2		30/09/2018
	Opinioni enti e imprese con accordi di stage/tirocinio curriculare o extra-	C3		30/09/2018
D - Organizzazione e gestione della Qualità	Struttura organizzativa e responsabilità a livello di Ateneo	D1		01/06/2018
	Organizzazione e responsabilità della AQ a livello del Corso di Studio	D2		01/06/2018
	Programmazione dei lavori e scadenze di attuazione delle iniziative	D3		01/06/2018