



VERBALE 5/2021
SEDUTA DEL 7 SETTEMBRE
MODALITÀ TELEMATICA

Il giorno 7 settembre 2021, alle ore 9:30, si è riunito il Presidio della Qualità di Ateneo (d'ora in poi PQA), convocato con la nota del 03.08.2021, in modalità telematica, per discutere il seguente OdG:

1. Comunicazioni
2. Scadenza Quadri Schede SUA – CdS – Monitoraggio quadri in scadenza al 15.09.2021
3. Audit interni ai CdS e Dipartimenti
4. P.A.04 "Linee Guida Consultazioni con le organizzazioni rappresentative della produzione di beni e servizi e delle professioni"
5. Monitoraggio obiettivi 2021
6. Varie ed eventuali

Sono presenti:

(P: presenti; AG: assenti giustificati; A: assenti)

Componenti	Funzione	P	AG	A
prof.ssa Lucia Aquilanti	Coordinatrice Presidio della Qualità di Ateneo	x		
prof. Marco Barucca	Responsabile Qualità Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente	x		
prof.ssa Maria Gabriella Ceravolo	Responsabile Qualità Facoltà di Medicina e Chirurgia	x		
prof.ssa Cristiana Garofalo	Responsabile Qualità Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimentari ed Ambientali	x		
prof. Francesco Orazi	Responsabile Qualità Facoltà di Economia	x		
prof. Pierluigi Stipa	Responsabile Qualità Facoltà di Ingegneria		x	
Marco Centanni	Studente		x	
dott. Alessandro Iacopini	Direttore Generale		x	
dott.ssa Alessandra Andresciani	Direttore Generale Vicario	x		



Sono inoltre intervenute la sig.ra Paola Piccioni, la dott.ssa Valentina Di Domizio, e la dott.ssa Lucia Romagnoli, consulente Trecon.

Il presente verbale, previa approvazione dei presenti, viene pubblicato nella pagina web “Assicurazione Qualità di Ateneo” entro un mese dalla seduta. Opportuna notifica dell’avvenuta pubblicazione viene inviata ai componenti del PQA, al Magnifico Rettore, al Prorettore, al Coordinatore del Nucleo di Valutazione (NdV), ai Presidi delle Facoltà di Economia, Ingegneria, Medicina e Chirurgia e ai Direttori del Dipartimento di Scienze della Vita e dell’Ambiente (DISVA) e del Dipartimento di Scienze Agrarie Alimentari e Ambientali (D3A), ai Presidenti delle Commissioni Paritetiche, ai Direttori di Dipartimento, ai Responsabili di Qualità (RQ) di Dipartimento, al Presidente del Consiglio Studentesco, ai Presidenti di Corso di Studio (CdS), ai RQ di CdS e ai Direttori delle Attività Didattiche Professionalizzanti (ADP) dei Corsi di Laurea delle professioni sanitarie, alla Dirigente dell’Area Didattica e Servizi agli Studenti, alla Responsabile della Divisione Ricerca e Innovazione, nonché ai componenti del Senato Accademico e Consiglio di Amministrazione, al Direttore Generale Vicario e ai Referenti di Area, Processo e Progetto Speciale designati dal Rettore.

Presiede la Coordinatrice del PQA, prof.ssa Lucia Aquilanti, verbalizza la Responsabile dell’Ufficio Presidio Qualità e Processi, sig.ra Paola Piccioni. Constatata la validità della seduta, la Presidente dà inizio ai lavori.

1. Comunicazioni

a) Esito visita Audit di Sorveglianza Italcert (prima parte – CdS secondo semestre 2020-2021)

In data **5.07.2021**, è pervenuta la comunicazione da parte di Italcert relativa all’esito di visita degli Audit di Sorveglianza. Inoltre, le date proposte per la seconda parte dell’audit sono l’1 e 2 dicembre 2021.

b) Guida Syllabus a.a. 2021/2022

In data **08.07.2021** la Dirigente dell’Area Didattica e Servizi agli Studenti ha comunicato ai Responsabili delle Strutture Didattiche e, per conoscenza, al PQA, l’apertura della compilazione della guida Syllabus per la revisione annuale delle schede di insegnamento delle attività formative erogate nell’a.a. 2021-22 con allegate le relative Linee Guida.



c) Relazione Performance 2020

In data **12.07.2021** il Direttore Generale ha trasmesso a tutte le Strutture dell'Ateneo la nota Prot. n. 78473 del 12.07.2021 relativa alla approvazione e pubblicazione della Relazione sulla Performance anno 2020.

d) Censimento PROGETTAZIONE Offerta Formativa a.a. 2022-23

In data **13.07.2021** la Dirigente dell'Area Didattica e Servizi agli Studenti ha trasmesso le nuove proposte di istituzione dei CdS, in riferimento al censimento promosso dall'Ateneo circa la progettazione dell'Offerta Formativa per l'a.a. 2022-23.

Le proposte sono complessivamente cinque e si riferiscono ai seguenti CdS:

- Videogame and Extended Reality System Engineering (L-8)
- Ingegneria per l'Ecosostenibilità Industriale (L-9)
- Green Industrial Engineering (LM-30)
- Medicina Tecnologica (LM-41)
- Scienze della Nutrizione e dell'Alimentazione (LM-61)

e) Riapertura termine Potenziale formativo

In data **14.07.2021** è pervenuta dalla Dirigente dell'Area Didattica e Servizi agli Studenti, la nota Prot. n. 80923 del 14.07.2021, relativa alla riapertura del termine per l'acquisizione del potenziale formativo dei corsi programmati a livello nazionale, con allegata la relativa nota ministeriale, indirizzata al Preside della Facoltà di Medicina e Chirurgia e per conoscenza al PQA.

f) Questionario di gradimento Evento PQA "Gestione Azioni di Miglioramento"

In data **15.07.2021** il PQA ha inviato ai partecipanti all'evento "Gestione Azioni di Miglioramento" il questionario di gradimento dell'iniziativa assieme alla comunicazione dell'avvenuta pubblicazione della presentazione elaborata dalla Prof.ssa Maria Gabriella Ceravolo e della video registrazione sulla piattaforma Moodle, sezione "Corsi Sistema Qualità Ateneo" all'interno dell'unità didattica "Eventi Formativi PQA".

A seguito della somministrazione, 11 partecipanti su 50 (22%) hanno compilato il questionario di gradimento. Per tutti i quesiti la valutazione maggiormente selezionata corrisponde a "superiore alle aspettative".

g) Report indicatori AVA/ISO carriere studenti

In data **21.07.2021**, l'Unità di Coordinamento Statistica e Valutazione ha comunicato la disponibilità dei dati aggiornati al 30 giugno 2021 relativi ai report sugli indicatori AVA/ISO nella pagina web Assicurazione Qualità "Dati sulla carriera ed esperienza dello studente".



h) Aggiornamento incontri della Commissione Didattica CRUI

In data **22.07.2021**, il Prof. Nicola Paone, Referente per la Didattica, ha riferito, con una nota al PQA, in merito ai due incontri della Commissione Didattica della Conferenza dei Rettori delle Università Italiane (CRUI), tenutisi rispettivamente in data 12.05.2021, per una riunione plenaria, e in data 24.06.2021, per un webinar sui temi della didattica post Covid-19.

In sintesi, la Commissione Didattica della CRUI si è ampiamente soffermata in un esteso dibattito sugli scenari post Covid-19 confrontandosi sulle opportunità future di bilanciamento tra didattica d'aula e ricorso alle tecnologie a distanza.

Il Laboratorio Permanente sulla Didattica della Fondazione CRUI, la cui *mission* è consultabile al link <https://www.laboratoriopermanentedidattica.it/>, ha prodotto una riflessione sul tema della didattica post Covid-19 e procederà a un aggiornamento del documento di lavoro, recependo gli esiti del confronto sviluppatosi in seno alla Commissione, per rimarcare, in particolare, il valore aggiunto di una didattica "aumentata" in cui un diffuso impiego di strumenti digitali non confligga con un'esperienza di crescita il cui valore formativo si genera, in primo luogo, negli spazi condivisi dove le dinamiche partecipative della comunità universitaria prendono forma.

i) Presentazione piattaforma SISValDidat

In data **26.07.2021** si è tenuta la presentazione *on line* della piattaforma SISValDidat organizzata dall'Unità di Coordinamento Statistica e Valutazione. All'incontro ha partecipato il Prof. Bruno Bertaccini, dell'Università di Firenze, che ha illustrato alla platea le funzionalità fruibili dall'Ateneo della piattaforma SISValdidat.

j) DM Accreditamento A.A.2021/2022

In data **02.08.2021** la Dirigente della Area Didattica e Servizi agli Studenti ha comunicato la pubblicazione del "Decreto Accreditamento Iniziale dei Corsi di Studio e delle Sedi a.a. 2021-22" sul portale SUA-CdS, in relazione alle nuove proposte di corsi di studio, di seguito elencati:

- L-25 Sistemi agricoli innovativi – ASCOLI PICENO
- L/SNT2 Terapia della neuro e psicomotricità dell'età evolutiva (abilitante alla professione sanitaria di terapeuta della neuro e psicomotricità dell'età evolutiva) – MACERATA
- L-P01 Tecniche della costruzione e gestione del territorio – ANCONA
- L-P03 Sistemi industriali e dell'informazione – PESARO
- LM/SNT2 Scienze riabilitative delle professioni sanitarie – PESARO

k) Decreto Direttore Generale delega dott.ssa Alessandra Andresciani

In data **03.08.2021** è stato emanato il DDG n. 324/2021 prot. n. 90130 relativo al conferimento della delega alla dott.ssa Alessandra Andresciani, Direttore Generale Vicario e Dirigente dell'Area Didattica e Servizi agli Studenti, a partecipare alle sedute del PQA per le materie di sua competenza.



l) Monitoraggio Piani Strategici Dipartimentali

In data **03.08.2021**, il Coordinatore del NdV, con riferimento all'attività di valutazione del sistema di AQ della ricerca, e, in conformità con la Relazione AVA 2020, ha chiesto alla Coordinatrice del PQA di verificare lo stato di avanzamento dell'approvazione e della pubblicazione dei Piani Strategici di Dipartimento, tema che sarà trattato in sede dell'incontro NdV-PQA del prossimo 8 settembre.

Su richiesta della Coordinatrice del PQA del **27.08.2021**, la Referente per il Progetto Speciale "Misurazione performance e report integrato", prof.ssa Maria Serena Chiucchi, coordinatrice dell'iniziativa, ha illustrato che, alla data del 03.09.2021, tutti i Dipartimenti hanno approvato il proprio Piano Strategico che sono in via di pubblicazione. Nello specifico, alla data del 3 settembre sono pubblicati 11 Piani ad eccezione del Dipartimento di Scienze Biomediche e Sanità Pubblica.

m) Rapporti Riesame Ciclico CdS

A seguito del monitoraggio condotto sulla produzione da parte dei CdS di Ateneo dei Rapporti di Riesame Ciclico secondo le tempistiche indicate dalle Linee Guida ANVUR, il PQA ha invitato i seguenti CdS a trasmettere tale analisi di autovalutazione:

- Food and Beverage Innovation and Management
- Environmental Engineering
- Dietistica

I CdS in elenco hanno preso in carico l'invito del PQA, ad eccezione del CdS in Environmental Engineering, istituito nell'a.a. 2017-18, che si avvarrà anche del prossimo anno di erogazione per poter effettuare il monitoraggio su una base dati più ampia e, allo stesso tempo, ottemperare il rispetto della periodicità quinquennale posta da ANVUR.

In data **25.08.2021** è pervenuto il Rapporto di Riesame Ciclico del CdS Ingegneria Elettronica L-8.

n) Rinnovo cariche Sistema AQ

Sono pervenute comunicazioni di rinnovo delle seguenti cariche, a partire dal 1 novembre 2021:

- CdL in Tecniche di Laboratorio Biomedico, Responsabile di Qualità del CdS, Prof.ssa Daniela Marzioni;
- Dipartimento DISCLIMO, Responsabile Qualità Didattica e Ricerca, Prof.ssa Maria Rita Rippon;
- CdL in Educazione Professionale, Presidente CdS, Prof. Francesco di Stanislao;
- CdL in Educazione professionale, Responsabile di Qualità del CdS, Prof. Bernardo Nardi.



2. Scadenza Quadri Schede SUA – Monitoraggio quadri in scadenza al 15.09.2021

La Coordinatrice del PQA ricorda che in data **30.07.2021** u.s. ha inviato all'attenzione dei Presidenti CdS/ Responsabili Qualità CdS/ Direttori ADP CdS professioni sanitarie, opportuna segnalazione in merito alle scadenze relative agli adempimenti AVA, tra i quali l'aggiornamento annuale della Scheda SUA-CdS – Sezione Qualità: Quadri B2 (a,b,c) B6, B7, C1, C2 e C3, sulla base della nota MUR n. 29229 del 23/10/2020. Ha inoltre messo a disposizione dei destinatari un documento contenente le Istruzioni per la compilazione Scheda SUA 2021-22.

Con la stessa comunicazione, è stato richiesto di procedere all'aggiornamento dei quadri sopra richiamati **entro il 1 settembre 2021**, al fine di consentire al PQA un'efficace validazione del rispetto dei parametri di AQ e la restituzione di ogni eventuale commento in tempo utile per la chiusura delle Schede SUA-CdS, del 15.09.2021. È stato inoltre chiaramente indicato che il PQA avrebbe preso in esame soltanto i testi caricati DIRETTAMENTE sul portale Schede SUA-CdS entro la scadenza interna.

In data **03.08.2021** u.s. la Coordinatrice ha trasmesso ai componenti del PQA il prospetto tabellare nel quale inserire i commenti dei quadri della Scheda SUA relativo ai CdS delle rispettive aree. Al fine di agevolare il processo di analisi dei quadri, la Coordinatrice, la Responsabile dell'Ufficio Qualità e la Consulente Trecon hanno proceduto alla revisione della Scheda Commenti Quadri PQA dettagliando maggiormente le note esplicative dei singoli quadri con gli elementi che dovrebbero rappresentare i contenuti virtuosi dei quadri stessi.

La Coordinatrice del PQA invita i Componenti a condividere la valutazione effettuate.

I commenti condivisi sono riportati in dettaglio per ciascun CdS nel documento allegato **(Al.1)**.

In linea generale, si segnalano i seguenti punti di attenzione:

- necessità di pubblicazione dei calendari didattici dei CdS e degli orari delle attività formative relativamente all'a.a. 2021-22;
- necessità di pubblicazione dei curricula dei docenti a contratto relativamente all'a.a. 2021-22;
- necessità di pubblicazione delle Commissioni degli esami di profitto e delle Commissioni di esame finale; nell'impossibilità di indicare a inizio anno accademico le composizioni delle Commissioni di esame finale, si suggerisce di inserire il link a una pagina dedicata agli "Esami di Laurea" in cui siano successivamente inserite le informazioni relative alle Commissioni.

Il PQA raccomanda ai Presidenti CdS di:

- **prendere in carico le raccomandazioni generali, riportate nel presente verbale, e quelle di dettaglio riportate nell'allegato 1 ai fini della revisione dei Quadri della Scheda SUA-CdS in scadenza il prossimo 15 settembre p.v.**



- **comunicare al PQA l'avvenuta presa in carico e approvazione da parte del Consiglio CdS/CUCS, al fine di monitorare l'efficacia delle procedure di autovalutazione.**

3. Audit interni ai CdS e Dipartimenti

La Coordinatrice, in data **02.08.2021**, ha inviato ai membri del PQA la tabella dei team di audit approvata nella seduta del PQA del 2 luglio u.s., la "Scheda analisi PQA" rev. 2021 predisposta dal NdV e la "PG.03/AlI06 – Check list audit interni CdS", nella quale vanno inserite le informazioni relative all'indicazione dei documenti e delle evidenze che possono comprovare la qualità del processo/attività da analizzare, le criticità, i punti di forza e aspetti da approfondire/chiarire in sede di audit.

Precedentemente alla seduta, i componenti del PQA hanno condotto singolarmente l'analisi *on desk* della documentazione relativa ai CdS assegnati. La Coordinatrice procede con la condivisione della documentazione prodotta dai Componenti del PQA, in particolare delle Schede analisi PQA da inviare al NdV. I componenti del PQA illustrano i punti di forza e le criticità dei CdS rispettivamente esaminati e individuano i punti di attenzione che dovranno essere verificati nel corso degli audit che si terranno il 13 e 14 settembre p.v.

L'esito della analisi condivisa per ciascun CdS sarà alla base della valutazione congiunta con il NdV nella riunione dell'8 settembre p.v. per le modalità procedurali da seguire in fase di audit.

4. P.A.04 "Linee Guida Consultazioni con le organizzazioni rappresentative della produzione di beni e servizi e delle professioni"

La Coordinatrice, supportata dall'Ufficio Qualità e Processi e dalla consulente Trecon, ha proceduto all'aggiornamento della P.A. 04 "Linee Guida per la consultazione con le organizzazioni rappresentative della produzione di beni e servizi e delle professioni". La bozza del documento è stata condivisa con i membri del PQA in data **28.07.2021** con la richiesta di integrazioni.

Recepite le proposte di alcuni componenti, il documento viene discusso collegialmente e portato in approvazione nella presente seduta **(AlI.2)**.

Il PQA decide che la presentazione delle Linee Guida suddette ai Responsabili dei CdS avrà luogo nell'incontro telematico fissato in data 22 settembre p.v.



5. Monitoraggio obiettivi 2021

a. Obiettivo N. 1/2021 – Applicazione degli strumenti di monitoraggio delle cause di abbandono agli studi/trasferimento ad altro CdS – Stato di avanzamento: 80%

Nella seduta del PQA del 2 luglio u.s., la Coordinatrice ha comunicato che l'Unità di Coordinamento Statistica e Valutazione procederà, a partire dal mese di settembre, all'invio tramite e-mail del questionario agli studenti. La Coordinatrice comunica, inoltre, che la Dirigente della Area Divisione Didattica e Servizi agli Studenti ha preannunciato che procederà alla digitalizzazione della procedura entro il prossimo anno.

In data **30.07.2021** l'Unità di Coordinamento Statistica e Valutazione ha trasmesso il format per il questionario al PQA per la validazione.

In data **30.08.2021** l'Unità di Coordinamento Statistica e Valutazione ha trasmesso al PQA il format definitivo del questionario abbandoni/trasferimenti con il testo di accompagnamento per la somministrazione.

b. Obiettivo N. 2/2021 – Agevolazione monitoraggio efficacia percepita attività di tirocinio – Stato di avanzamento: 50%

Nella seduta del 2 luglio il PQA ha stabilito di procedere con la predisposizione di un questionario per la raccolta di informazioni volte a delineare lo stato dell'arte delle singole procedure adottate nelle quattro Aree.

In data **15.07.2021** è stato predisposto il questionario e a seguito della sua sperimentazione sono state proposte modifiche.

In data **28.07.2021** il questionario è stato reso definitivo e sarà somministrato a settembre, inviandolo ai Presidenti dei CdS.

c. Obiettivo N. 3/2021 – Supporto ai CdS ai fini della presa in carico delle statistiche relative al superamento dei test di ingresso e degli Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA) – Stato di avanzamento: abbandonato

Nella seduta del 2 luglio il PQA ha stabilito di procedere con la predisposizione di un questionario per la raccolta di informazioni volte a delineare lo stato dell'arte delle singole procedure adottate nelle quattro Aree.

In data **15.07.2021** è stato predisposto il questionario che tuttavia, in fase di implementazione, è stato abbandonato, dato l'esiguo numero di quesiti e la transitorietà della procedura al momento in essere, legata



alla particolare situazione pandemica. L'azione, abbandonata per l'anno in corso, potrà essere riproposta per l'anno a venire.

d. Obiettivo N. 4/2021 – Implementazione Documenti SGQ di Ateneo – Check list adempimenti AVA – Stato di avanzamento: 100%

Il documento è stato approvato con rev. 02 del 04.03.21 ed inviato alle strutture didattico-scientifiche in data **16.03.21**.

e. Obiettivo N.5/2021 – Implementazione Documenti SGQ di Ateneo – Documento unico sistema Qualità – Stato di avanzamento: 30%

La Coordinatrice e l'Ufficio Qualità e Processi, con il supporto della consulente Trecon, stanno predisponendo la bozza di documento che sarà sottoposta all'approvazione del PQA e, successivamente, del Senato Accademico.

f. Obiettivo N.6/2021 – Implementazione Documenti SGQ di Ateneo – Procedura esami a distanza – Stato di avanzamento: abbandonato

In occasione di un incontro a distanza intercorso con il Magnifico Rettore e con il Direttore Generale Vicario in data **28.05.2021**, la Coordinatrice del PQA ha rilevato la scelta della Governance di tornare ad una forma di espletamento degli esami (profitto, laurea e tirocinio) prevalentemente in presenza; sulla base di tale scelta, la stessa Governance non ha ritenuto opportuno, almeno in questa specifica fase, procedere verso un aggiornamento delle Linee Guida in oggetto.

g. Obiettivo N.7/2021 – Promozione di azioni di coordinamento Referenti/Area/Processo/Progetto speciale su temi trasversali – Stato di avanzamento: 100%

In data **15.03.2021** si è svolto l'incontro con il Referente Area Didattica e la Referente Progetto Speciale E-learning.

In data **24.03.2021** si è svolto l'incontro con la Referente di Area Orientamento, Diritto allo Studio e Disabilità, il Referente di Progetto Speciale Scuola e Università e il Referente di Progetto speciale Placement.

Nella seduta PQA del 2 luglio u.s. la Coordinatrice conferma l'attuazione delle seguenti azioni:

- l'implementazione, a cura dell'Area Didattica e Servizi agli Studenti di un sistema di monitoraggio dei materiali didattici messi a disposizione sulla piattaforma Moodle di Ateneo, dal corpo docente;
- inserimento, a cura della Divisione Rapporti con SSN e Formazione Post Laurea, nella lettera di incarico dei docenti del Sistema Sanitario Regionale (SSR) di una clausola che richiama il rispetto delle procedure previste dal Sistema AQ di Ateneo, tra cui l'utilizzo della piattaforma Moodle di Ateneo, per la condivisione del materiale didattico.



L'Ufficio Qualità e Processi ha verificato con la Dirigente dell'Area Didattica e Servizi agli Studenti e la Responsabile della Divisione Rapporti con SSN e Formazione Post Laurea che le suddette attività programmate saranno realizzate a cura delle Strutture responsabili entro l'anno corrente.

h. Obiettivo N.8/2021 – Diffusione cultura AQ presso CdS – documentazione a supporto dei CdS ai fini delle consultazioni con le parti sociali – Stato di avanzamento: 100%

Nella seduta del PQA del 2 luglio u.s. la Coordinatrice propone di anticipare a fine luglio, l'aggiornamento delle Linee Guida in oggetto, pertanto, predisporrà una bozza da condividere con il PQA da approvare entro settembre.

In data 28.07.2021 la Coordinatrice ha condiviso con il PQA la bozza di documento predisposto a cui sono seguite proposte di modifica.

In data **31.08.2021** la Coordinatrice ha condiviso con il PQA la bozza integrata con i suggerimenti di modifica pervenuti, ai fini della approvazione. Tale versione è formalmente approvata nella seduta odierna.

i. Obiettivo N. 9/2021 - Diffusione cultura AQ presso CdS – documentazione a supporto dei CdS ai fini della compilazione del format per le azioni di miglioramento – Stato di avanzamento: 100%

Nella Seduta del PQA del 2 luglio u.s., la Coordinatrice ha proposto al PQA le bozze della PG03 "Valutazione delle Prestazioni e Miglioramento" e del relativo Allegato All04 "Gestione Azioni di Miglioramento" che sono state approvate all'unanimità.

j. Obiettivo N. 10/2021 – Diffusione cultura AQ presso CdS – eventi formativi – Stato di avanzamento: 66%

In data **13.01.2021** è stata realizzata la presentazione delle Linee Guida per la compilazione del Syllabus.

In data **08.07.2021** è stata realizzata la presentazione della PG.03 "Valutazione delle prestazioni e Miglioramento" e relativo allegato PG.03/All04 "Gestione delle Azioni di Miglioramento/Correttive".

In data **22.09.2021** si terrà il terzo incontro sulla presentazione della procedura PA04 "Linee Guida per la consultazione con le organizzazioni rappresentative della produzione di beni e servizi e delle professioni", come approvato al punto 4 del presente verbale.

k. Obiettivo N. 11/2021 – Consolidamento della procedura di prevalutazione dei corsi di nuova attivazione NdV + PQA – Stato di avanzamento: 100%

Nella seduta del PQA del 23 aprile, il PQA ha approvato il format per effettuare il censimento delle proposte di nuova istituzione dei CdS da compilare a cura dei docenti proponenti.

In data **28.05.2021** la Coordinatrice ha presentato il suddetto documento al Magnifico Rettore e alla Dirigente della Area Divisione Didattica e Servizi agli Studenti. Con Nota Protocollo 48921 del 05.06.2021, il Rettore ha



trasmesso il format ai Responsabili delle Strutture Didattiche per la presentazione di eventuali nuove proposte di istituzione di nuovi CdS e/o repliche di CdS per l'a.a. 2022-23, entro il 5 luglio 2021.

l. Obiettivo N. 12/2021 – Consolidamento procedura di audit congiunti NdV + PQA – Stato di avanzamento: 66%

— Nella Seduta del PQA del 4 marzo, la procedura generale PG. 03 “Linee Guida per lo svolgimento degli Audit Interni NdV e PQA” e relativi allegati è stata aggiornata introducendo il paragrafo relativo agli audit interni, in conformità alla Norma UNI EN ISO 9001. Il documento sostituisce la procedura PG. 04 “Linee Guida per lo svolgimento di Audit interni NdV PQA” emessa nel 2019. In data **18.05.2021** è stato emesso il Piano Triennale degli Audit Interni del PQA. Gli audit congiunti NdV e PQA ai 6 CdS selezionati per il 2021 sono stati pianificati per il 13 e il 14 settembre 2021.

m. Obiettivo N.13/2021 – Diffusione della cultura AQ presso Ateneo – Video animazione di presentazione del sistema AQ – Stato di avanzamento: 40%

In data **17.12.2020** si è tenuto un incontro tra la Coordinatrice, la consulente, la Responsabile dell’Ufficio Qualità e Processi e il Dott. Cidda (CSI) per delineare gli aspetti operativi. A marzo c.a. sono stati predisposti i contenuti per il video animato. Ad aprile si è tenuto un incontro per la scelta del template.

n. Obiettivo N.14/2021 – Diffusione della cultura AQ presso Ateneo – Produzione di video formativi brevi, Skill pill – Stato di avanzamento: 15%

Al fini della predisposizione del video sulle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti è stata individuato il materiale da elaborare.

o. Obiettivo N.15/2021 – Supporto alla definizione del processo di programmazione dipartimentale in coerenza con il piano strategico di Ateneo – Effettuazione di un incontro per promuovere la strutturazione di un format per la programmazione dipartimentale - Stato di avanzamento: 100%

In data **16.03.2021** la Coordinatrice del PQA ha tenuto l’incontro con il Direttore Generale e la Referente per la Misurazione Performance e Report Integrato.

p. Obiettivo N.16/2021 – Implementazione di iniziative a supporto degli studenti internazionali – Effettuazione di un incontro finalizzato alla predisposizione di un format in lingua inglese dei questionari di valutazione della didattica - Stato di avanzamento: 100%

Il format del Questionario ANVUR Scheda 1-3 “Valutazione della didattica”, è stato predisposto in lingua inglese dal PQA ed è stato reso fruibile su ESSE3 dall’Unità di Coordinamento Statistico e Valutazione nel



me di giugno 2021. Il PQA ha inviato la comunicazione ai Presidenti dei CdS, ai Responsabili Qualità CdS ed ai Direttori ADP in data **13.07.21**.

Al termine della condivisione delle azioni attuate, il PQA approva il documento "Programmazione degli obiettivi per l'anno in corso in linea con le azioni di miglioramento individuate e con gli obiettivi del Piano Strategico di Ateneo" - Monitoraggio al 31.08.2021, al fine di rendicontare lo stato di avanzamento degli obiettivi perseguiti nel 2021.

6. Varie ed eventuali

—
Nulla da discutere

Non essendovi altro da discutere, la riunione ha termine alle ore 12.40.

Letto, approvato e sottoscritto.

F.to La Segretaria
Paola Piccioni

F.to La Coordinatrice PQA
prof.ssa Lucia Aquilanti

All.1 - Commenti quadri Schede SUA scadenza 15 settembre 2021 per Area e CdS

All.2 - P.A.04 "Linee guida per la consultazione con le organizzazioni rappresentative della produzione di beni e servizi e delle professioni" e relativi allegati

All.3 - "Programmazione degli obiettivi 2021 - Monitoraggio al 31.08.2021"