



VERBALE 1/2022

SEDUTA DEL 4 FEBBRAIO

MODALITÀ TELEMATICA

Il giorno 4 febbraio 2022, alle ore 9:30, si è riunito il Presidio della Qualità di Ateneo (d'ora in poi PQA), convocato con la nota del 20.01.2022, in modalità telematica, per discutere il seguente OdG:

1. Comunicazioni
2. Presa in carico Rapporti di Riesame Ricerca Dipartimentale 2020
3. Presa in carico Relazioni Annuali CPDS 2021
4. Verifica recepimento osservazioni PQA dei Rapporti di Riesame Ciclico CdS
5. Programmazione attività obiettivi PQA 2022
6. Varie ed eventuali

Sono presenti:

(P: presenti; AG: assenti giustificati; A: assenti)

Componenti	Funzione	P	AG	A
prof.ssa Lucia Aquilanti	Coordinatrice Presidio della Qualità di Ateneo	x		
prof. Marco Barucca	Responsabile Qualità Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente	x		
prof.ssa Maria Gabriella Ceravolo	Responsabile Qualità Facoltà di Medicina e Chirurgia	x		
prof.ssa Cristiana Garofalo	Responsabile Qualità Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimentari ed Ambientali	x		
prof. Francesco Orazi	Responsabile Qualità Facoltà di Economia	x		
prof. Stefano Spigarelli	Responsabile Qualità Facoltà di Ingegneria	x		
Marco Centanni	Studente		x	
dott. Alessandro Iacopini	Direttore Generale		x	
dott.ssa Alessandra Andresciani	Direttore Generale Vicario	x		



Sono inoltre intervenute la sig.ra Paola Piccioni, la dott.ssa Valentina Di Domizio, la dott.ssa Lucia Romagnoli, consulente Trecon, e la dott.ssa Rosalba Sacchettoni.

Il presente verbale, previa approvazione dei presenti, viene pubblicato nella pagina web “Assicurazione Qualità di Ateneo” entro un mese dalla seduta. Opportuna notifica dell’avvenuta pubblicazione viene inviata ai componenti del PQA, al Magnifico Rettore, al Pro Rettore, al Coordinatore del Nucleo di Valutazione (NdV), ai Presidi delle Facoltà di Economia, Ingegneria, Medicina e Chirurgia e ai Direttori del Dipartimento di Scienze della Vita e dell’Ambiente (DISVA) e del Dipartimento di Scienze Agrarie Alimentari e Ambientali (D3A), ai Presidenti delle Commissioni Paritetiche Docenti e Studenti (CPDS), ai Direttori di Dipartimento, ai Responsabili di Qualità (RQ) di Dipartimento, al Presidente del Consiglio Studentesco, ai Presidenti di Corso di Studio (CdS), ai Responsabili Qualità (RQ) di CdS e ai Direttori delle Attività Didattiche Professionalizzanti (ADP) dei Corsi di Laurea delle professioni sanitarie, alla Dirigente dell’Area Didattica e Servizi agli Studenti, alla Responsabile della Divisione Ricerca e Innovazione, nonché ai componenti del Senato Accademico e Consiglio di Amministrazione, al Direttore Generale Vicario e ai Referenti di Area, Processo e Progetto Speciale e ai Coordinatori delle Commissioni di Ateneo designati dal Rettore.

Presiede la Coordinatrice del PQA, prof.ssa Lucia Aquilanti, verbalizza la Responsabile dell’Ufficio Presidio Qualità e Processi, sig.ra Paola Piccioni. Constatata la validità della seduta, la Presidente dà inizio ai lavori.

Tutta la documentazione relativa alla seduta odierna è a disposizione dei Componenti del PQA nel repository riservato, previa comunicazione da parte dell’Ufficio Presidio Qualità e Processi.

1. Comunicazioni

a) Offerta formativa a.a. 2022/23 attivazione corsi di studio di nuova istituzione e ordinamento corsi già accreditati in modifica RAD – schema di delibera delle strutture didattiche.

In data **02.02.2022** l’Area Didattica e Servizi agli Studenti ha inviato ai responsabili delle Strutture Didattiche e, per conoscenza al NdV e al PQA, la nota dirigenziale 21625 del 02.02.22 riguardante lo schema di delibera delle strutture didattiche per l’attivazione dei corsi di studio di nuova istituzione e per gli ordinamenti dei corsi già accreditati in modifica RAD.

b) Parere CUN sui 6 CdS di nuova istituzione

Nell’adunanza del **27.01.2022** il Consiglio Universitario Nazionale (CUN) ha espresso il proprio parere (pubblicato sul portale SUA-CdS), in merito all’ordinamento dei corsi di studio di cui questo Ateneo propone l’istituzione nell’a.a.2022/2023. In dettaglio, il CUN ha espresso parere favorevole, senza osservazioni per il CdS:

- LM – 61 Scienze della nutrizione e dell’alimentazione

Il CUN ha espresso parere favorevole a condizione di un adeguamento alle osservazioni indicate nel documento allegato alla comunicazione per i CdS:

- L-8 Ingegneria dei videogame e della realtà aumentata, virtuale ed estesa;



- LM – 30 Green industrial engineering;
- LM – 41 Medicine and Surgery;
- L-33 & L-18 Digital Economics and business.

Il CUN ha espresso parere non favorevole con necessità di una sostanziale riformulazione secondo le osservazioni indicate nel documento allegato alla comunicazione per il CdS:

- L-9 Ingegneria per l'ecosostenibilità industriale.

Al fine di consentire alle strutture didattiche interessate di apportare le opportune modifiche, sono state riaperte alla compilazione le rispettive schede SUA.

Si ricorda che gli ordinamenti riformulati devono essere inviati al MUR per il tramite della banca dati entro e non oltre il 15 febbraio 2022, come previsto dall'articolo 4, comma 1 lettera a) del DD n. 2711 del 22/11/2022. Le strutture interessate dovranno pertanto approvare le opportune modifiche e trasmettere all'Amministrazione le relative delibere entro il 10 febbraio 2022, al fine di adottare i necessari provvedimenti.

c) Programmazione monitoraggio/rendicontazione attività Referenti e Commissioni di Ateneo

A oggi sono pervenute 14 Relazioni. L'Ufficio ha richiesto un aggiornamento alla segreteria del Rettore.

d) Nota metodologica Indicatori ANVUR

In data **18.01.2022** è pervenuta dall'ANVUR la Nota metodologica sugli Indicatori riferiti ai CdS per l'a.a. 2020/2021, aggiornata al 18.01.2022.

e) Caricamento report AVA/ISO carriere studenti al 7.01.2022

In data **18.01.2021** l'Unità di Coordinamento Statistica e Valutazione ha richiesto al Centro Servizi Informatici (CSI) la pubblicazione sulla pagina web di Ateneo dei nuovi report riguardanti gli *indicatori AVA/ISO* (relativi ai dati congelati al 07.01.2022). I suddetti report sono disponibili nel sito web "Assicurazione qualità" (https://www.univpm.it/Entra/Ateneo/Assicurazione_qualita_1/Report_indicatori_AVAISO_carriere_studenti).

In data **25.01.2022** il Responsabile dell'Unità di Coordinamento Statistica e Valutazione, in una comunicazione circa l'avvio della pubblicazione dei questionari 2 e 4 in lingua inglese (obiettivo PQA n.18/2022) sulla piattaforma Esse3, ha evidenziato la possibilità di revisionare l'elenco indicatori AVA/ISO al fine di una semplificazione/riduzione degli stessi.

f) Implementazione Cruscotto Didattica di Ateneo

In data **17.01.2021** la Coordinatrice ha richiesto al Prof. Domenico Potena di autorizzare l'accesso al Cruscotto Didattica di Ateneo a tutti i componenti del PQA al fine di consentire di svolgere al meglio il



ruolo istituzionale di guida e supporto al Sistema Assicurazione Qualità dei Corsi di Studio. La Coordinatrice ha inoltre chiesto altresì informazioni circa la realizzazione di un evento di presentazione della suddetta banca dati.

In data **18.01.2021** il Prof. Potena ha fatto presente che, a causa delle limitate licenze del pacchetto Office 365, attualmente l'accesso è limitato ai soli Presidenti dei CdS, in attesa di estendere nei prossimi mesi l'accesso agli altri membri del PQA.

g) Approvazione e pubblicazione del Piano Strategico 2020-2022, Aggiornamento 2022 e del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance anno 2022 dell'UnivPM

In data **18.01.2022** è pervenuta la nota del Direttore Generale prot. 6948 del 18.01.2022, relativa all'approvazione e pubblicazione del Piano Strategico 2020-2022, aggiornamento 2022 e del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance anno 2022 dell'UnivPM.

h) Delibera Senato Accademico e CdA sull'istituzione dei CdS per l'offerta formativa relativa all'a.a. 2022-2023.

A seguito della prevalutazione effettuata dal NdV nella seduta del 14.12.2021 u.s. relativamente a quanto in oggetto, in data **13.01.2022** sono pervenute dall'Ufficio Offerta Formativa la delibera n. 578 della seduta del Senato Accademico n.3 del 20.12.2021 e la delibera n.1275 della seduta del Consiglio di Amministrazione n.3 del 22.12.2021 relative ai CdS di nuova istituzione e ai CdS in modifica di ordinamento didattico per l'a.a. 2022-2023.

2. Presa in carico Rapporti di Riesame Ricerca Dipartimentale 2020

La Coordinatrice rimanda alla comunicazione inviata ai Direttori e Responsabili Qualità (RQ) di Dipartimento in data **10.11.2021**, con la quale gli stessi venivano invitati a effettuare, nell'ambito del Riesame della Ricerca Dipartimentale, la sola rendicontazione degli obiettivi 2020, a seguito della decisione del PQA di revisionare la procedura di Riesame allineandola con il nuovo processo di pianificazione strategica Dipartimentale, e a inviare i suddetti Rapporti al PQA entro il **31.12.2021**.

Alla data odierna risultano pervenuti tutti i Rapporti di Riesame ad eccezione di quello del Dipartimento di Ingegneria Industriale e Scienze Matematiche.

Dopo aver valutato singolarmente i RRD secondo una specifica rubrica per condividere i punti di attenzione, si apre la discussione e i RAQ illustrano le loro osservazioni in merito ai documenti esaminati.

Al termine della discussione il PQA prende atto che tutti i Rapporti di Riesame contengono la rendicontazione degli obiettivi 2020 con la descrizione delle azioni attuate.



Alla luce del nuovo processo di Pianificazione Strategica, il prossimo Riesame verrà svolto in coerenza con l'attività di monitoraggio della Pianificazione e terrà conto degli obiettivi inseriti nei piani stessi per l'anno 2021.

In **Allegato 1** sono riportati i commenti puntuali relativi alla compilazione dei singoli RRD.

3. Presa in carico Relazioni Annuali CPDS

In data **21.01.2022** la Coordinatrice ha comunicato ai membri del PQA che le Relazioni Annuali delle Commissioni Paritetiche Docenti – Studenti e la relativa scheda commenti sono state pubblicate nel Repository.

Il PQA procede, quindi, all'analisi collegiale delle singole Relazioni secondo i seguenti criteri:

- esaustività delle informazioni relative alla composizione della Commissione;
- esaustività delle informazioni relative ai CdS;
- esaustività delle informazioni relative ai lavori della Commissione svolti durante tutto l'arco dell'anno e dettaglio delle date delle riunioni;
- esaustività delle informazioni relative alla metodologia di analisi dei CdS adottata dalla Commissione o dalle Sottocommissioni (ove costituite);
- esaustività dell'analisi effettuata sull'offerta formativa di ciascun CdS basata su elementi di analisi indipendente;
- coerenza tra quanto riportato dalla Commissione nella tabella finale di sintesi e quanto espresso nel corpo della Relazione.

Il PQA rileva che tutte le Relazioni annuali delle CPDS contengono gli elementi richiesti dal PQA, in conformità con le Linee Guida ANVUR, includendo:

- informazioni relative alla composizione della Commissione, con dettaglio della componente docente e studentesca;
- informazioni relative alle attività svolte dalla Commissione lungo tutto l'arco dell'anno, con chiaro riferimento ai verbali delle riunioni;
- informazioni relative alla modalità di lavoro delle Commissioni.

Complessivamente, il PQA esprime apprezzamento per il lavoro svolto dalle CPDS, che mostrano una sempre crescente consapevolezza del proprio ruolo nel processo di valutazione interna della qualità dell'offerta formativa.



Tuttavia, ai fini di una ulteriore implementazione dell'esercizio di analisi, il PQA evidenzia i seguenti punti di attenzione di carattere generale:

- a) non sempre vi è rispondenza tra le criticità e punti di forza evidenziati nell'analisi di ciascun CdS e quelli riportati nella tabella di sintesi;
- b) al fine di poter contribuire efficacemente al miglioramento dell'offerta formativa, all'interno di ciascuna CPDS deve essere assicurata la pariteticità docenti-studenti della Commissione e la rappresentanza di tutti i CdS che afferiscono alla Facoltà o Dipartimento (laddove la Facoltà non sia costituita) cui afferisce la stessa CPDS ;
- c) non sempre le buone prassi evidenziate nella tabella sinottica sono correttamente identificate: tra le buone prassi vanno descritte le singole attività che il CdS realizza nell'ottica di apportare un miglioramento continuo al Sistema di AQ, chiaramente distinte da obblighi di legge, punti di forza e risultati positivi;
- d) l'attività della CPDS deve essere svolta lungo tutto l'arco dell'anno, in linea con le scadenze del Sistema di AQ di Ateneo.

Il PQA formula le raccomandazioni di dettaglio per ciascuna CPDS nella scheda commenti **(All.2)**.

Le raccomandazioni generali e di dettaglio dovranno essere tenute in considerazione dalle CPDS nella predisposizione della prossima Relazione annuale.

4. Verifica recepimento osservazioni PQA dei Rapporti di Riesame Ciclico CdS

In data **18.01.2022** la Coordinatrice ha comunicato ai membri del PQA che i Rapporti di Riesami Ciclico rivisti secondo i suggerimenti deliberati dal PQA nella seduta del 17 dicembre u.s. sono stati pubblicati nel Repository PQA e ha chiesto di verificare l'avvenuta presa in carico da parte dei CdS dei suddetti commenti.

I membri del PQA hanno verificato l'effettiva presa in carico delle osservazioni sollevate dal PQA nella seduta del 17 dicembre u.s.

Alla data odierna non è pervenuto il documento del CdS di Igiene Dentale con la presa in carico delle osservazioni del PQA.

A seguito della ricognizione, il PQA prende atto che le osservazioni formulate nel verbale del 17 dicembre e inviate ai CdS sono state parzialmente prese in carico.



5. Programmazione attività obiettivi PQA 2022

La Coordinatrice illustra l'avvio di alcune attività implementate per la realizzazione dei seguenti obiettivi PQA/2022:

Obiettivo n.5/2022 - Implementazione Documenti SGQ di Ateneo – Linee Guida per l'implementazione della Matrice di Tuning.

In data **13.01.2022** la Coordinatrice ha predisposto una prima bozza di documento delle Linee Guida per l'implementazione della matrice di Tuning che vengono presentate e discusse collegialmente dai membri del PQA.

— La Coordinatrice invita i Proff. Spigarelli e Ceravolo a integrare il documento sulla base della loro esperienza maturata a seguito dell'adozione della Matrice di Tuning all'interno dei CdS di loro afferenza.

A valle dell'approvazione del documento il PQA identificherà una data per la presentazione delle Linee Guida ai Presidenti e ai RQ dei CdS, verosimilmente entro il mese di marzo 2022.

Obiettivo n.7/2022 – Implementazione Documenti SGQ di Ateneo – Riesame Ricerca Dipartimentale. Aggiornamento cruscotto indicatori ricerca.

In data **24.01.2022** si è svolto il primo incontro tra la Coordinatrice, il Prof. Stefano Spigarelli, Paola Piccioni e la dott.ssa Lucia Romagnoli per la revisione del cruscotto indicatori ricerca di Ateneo. Risultato dell'incontro è la predisposizione di una bozza di indicatori, individuati tra quelli proposti dalla normativa vigente e tra quelli attualmente approvati dagli organi di Ateneo.

Il lavoro viene condiviso con i membri del PQA che, al termine della discussione, approvano la bozza di documento e deliberano di condividere il cruscotto con la Referente di Progetto Speciale Misurazione Performance e Report Integrato, al fine di integrarla con il processo di pianificazione strategica dipartimentale. Sarà altresì condivisa con i Coordinatori della Commissione Ricerca e Ranking Internazionali e, infine, con la Divisione Ricerca e Innovazione per gli aspetti tecnici di estrazione ed elaborazione di dati. La proposta finale del cruscotto degli indicatori per la ricerca sarà sottoposta all'approvazione del Senato Accademico.

Obiettivo n. 13/2022 – Diffusione della cultura AQ – Skill pill

In data **14.01.2022** la Coordinatrice ha predisposto delle linee guida che vengono condivise dai componenti del PQA per la futura predisposizione di skill pill sul Sistema di AQ. **(All.3)**

Obiettivo n.15/2022 – Iniziative a supporto degli studenti coinvolti nei sistemi AQ di Ateneo

In data **31.01.2022** la Coordinatrice e la responsabile dell'Ufficio Presidio Qualità e Processi hanno avuto un incontro con i responsabili della piattaforma digitale BESTR di CINECA, il sistema digital credentialing per la valorizzazione delle competenze nel sistema accademico, al fine di individuare uno strumento di riconoscimento delle competenze acquisite dagli studenti nel ruolo di rappresentanti negli organi di Ateneo, attraverso l'attribuzione di Badge.



La Coordinatrice riferisce sinteticamente le informazioni acquisite evidenziando che la piattaforma è già utilizzata da molti Atenei italiani e che presenta funzioni di potenziale interesse per molti ambiti dell'Ateneo; per tal ragione, il materiale informativo presentato dallo staff CINCECA (rif. Dott.ssa Eleonora Rodi) in occasione dell'incontro è stato condiviso con la governance (Direttore Generale e Direttore Generale Vicario) con e-mail dell'1.02.2022.

La Dirigente dell'Area Didattica e Servizi agli studenti, considerate le ampie funzionalità della piattaforma, evidenzia l'opportunità offerta dall'eventuale adesione al progetto, ma, suggerisce che potrebbe essere di più facile attuazione proporre, in alternativa, un sistema di crediti formativi liberi come strumento di riconoscimento delle competenze acquisite dagli studenti.

— **Obiettivo n.16/2022 – Rilevazione opinione degli studenti su qualità didattica erogata durante l'emergenza pandemica**

In data **13.01.2022** la Coordinatrice ha condiviso con la Referente Progetto Speciale E-learning, Prof.ssa Cristiana Garofalo e con il Referente dell'Area Didattica, Prof. Nicola Paone, una prima bozza di questionario. Ha inoltre sentito la Dirigente dell'Area Didattica e Servizi agli Studenti, assieme all'Ing. Carla Falsetti, in merito agli aspetti tecnici della erogazione della didattica online. Recepite le proposte di integrazione, la Coordinatrice ha predisposto la bozza di questionario che porta alla discussione del PQA.

Sono da decidere i seguenti aspetti:

- 1- Periodo di riferimento della somministrazione;
- 2- Arco temporale di somministrazione;
- 3- Periodicità somministrazione;
- 4- Studenti destinatari della somministrazione;
- 5- Acquisizione parere Consiglio Studentesco/studente rappresentante PQA;
- 6- Acquisizione approvazione Senato Accademico;

Dopo ampia discussione il PQA delibera che:

- 1- il questionario sarà somministrato alle studentesse e agli studenti in riferimento all'a.a. 2021/2022 (I semestre o intera annualità), definito sulla base della data di avvio della somministrazione del questionario da parte dell'Unità di coordinamento statistica e valutazione;
- 2- l'arco temporale di somministrazione è di 2 mesi;
- 3- la periodicità della somministrazione è subordinata alla decisione dell'Ateneo di attivare la DAD anche per l'a.a. 2022-23;
- 4- il questionario sarà somministrato alle studentesse e agli studenti iscritti all'a.a. 2021/22



- 5- la proposta di questionario sarà sottoposta al parere del Consiglio Studentesco e all'approvazione del Senato Accademico nella prima seduta utile.

Obiettivo n. 18/2022 - Iniziative a supporto dell'internazionalizzazione – Erogazione in lingua inglese questionari di valutazione della didattica (Schede 2-4)

A supporto delle strategie di internazionalizzazione dell'Ateneo, il PQA ha proseguito nell'iniziativa di rendere fruibili i questionari ANVUR in lingua inglese per gli studenti internazionali, predisponendo la traduzione delle Schede 2-4, parte A "Corsi di studio, aule, attrezzature e servizi di supporto" e parte B "Prove di esame".

- A seguito dell'inserimento della versione in lingua inglese dei questionari nella piattaforma web Esse3 da parte dell'Unità di Coordinamento Statistico e Valutazione, in data **02.02.2022** la Coordinatrice PQA ha comunicato ai Presidenti CdS, ai RAQ CdS e ai Direttori ADP l'avvenuta pubblicazione dei suddetti questionari.

6. Varie ed eventuali

a) Aggiornamento Scheda SUA CdS Quadri D1 D2 D3 anno 2022

Il PQA ha predisposto i contenuti dei Quadri relativi alla sezione D "Organizzazione e gestione della qualità" per l'anno 2022 della Scheda SUA-CdS, che approva e invia ai Presidenti CdS per l'inserimento degli stessi nella Banca dati SUA-CdS che deve essere completato entro il 14.02.2022 per i CdS ni nuova istituzione, ed entro il 15.06.2022 per i CdS già accreditati

Non essendovi altro da discutere, la riunione ha termine alle ore 11.32

Letto, approvato e sottoscritto.

F.to La Segretaria
Paola Piccioni

F.to La Coordinatrice PQA
prof.ssa Lucia Aquilanti

All.1 – Scheda commenti ai Riesami Ricerca Dipartimentale 2020

All.2 – Tabella commenti PQA Relazioni annuali CPDS 2021

All.3 – Linee Guida per la realizzazione di skill pill