



VERBALE 3/2024

SEDUTA DEL 28 MARZO

Il giorno 28.03.2024, alle ore 9:00, si è riunito il Presidio della Qualità di Ateneo (d'ora in poi PQA), convocato con la nota del 18.03.2024 presso la Sala del Consiglio della Presidenza del D3A, Polo Monte Dago, per discutere il seguente OdG:

- 1) Comunicazioni
- 2) Approvazione verbale seduta 6 marzo 2024
- 3) Monitoraggio Azioni di Miglioramento Dipartimenti
- 4) Monitoraggio obiettivi 2024
- 5) Repository CdS, Dipartimenti e Corsi di Dottorato di Ricerca
- 6) Varie ed eventuali

Sono presenti:

(P: presenti; AG: assenti giustificati; A: assenti)

Componenti	Funzione	P	AG	A
prof.ssa Lucia Aquilanti	Coordinatrice Presidio della Qualità di Ateneo	x		
prof. Marco Barucca	Responsabile Qualità Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente	x		
prof.ssa Maria Gabriella Ceravolo	Responsabile Qualità Facoltà di Medicina e Chirurgia	x		
prof. Giuseppe Toscano	Responsabile Qualità Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimentari ed Ambientali	x		
prof. Francesco Orazi	Responsabile Qualità Facoltà di Economia	x		
prof. Stefano Spigarelli	Responsabile Qualità Facoltà di Ingegneria	x		
Giulia Corvettiero	Studentessa	x		
dott. Alessandro Iacopini	Direttore Generale		x	
dott.ssa Alessandra Andresciani	Direttore Generale Vicario		x	

Sono inoltre intervenute la dott.ssa Maria Letizia Amoroso, la dott.ssa Valentina Di Domizio dell'Ufficio di supporto e la dott.ssa Lucia Romagnoli, consulente Trecon.

Il presente verbale, previa approvazione dei presenti, viene pubblicato nella pagina web "Assicurazione Qualità di Ateneo". Opportuna notifica dell'avvenuta pubblicazione viene inviata ai componenti del PQA, al Magnifico Rettore, al Pro Rettore, al Coordinatore del Nucleo di Valutazione (NdV), ai Presidi delle Facoltà di Economia, Ingegneria, Medicina e Chirurgia e ai Direttori del Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente (DISVA) e del Dipartimento di



Scienze Agrarie Alimentari e Ambientali (D3A), ai/alle Presidenti delle Commissioni Paritetiche Docenti e Studenti (CPDS), ai Direttori e alle Direttrici di Dipartimento, ai/alle Responsabili di Qualità (RQ) di Dipartimento, al Direttore e alla Direttrice delle Scuole di Dottorato, ai Coordinatori e alle Coordinatrici dei Corsi di Dottorato di Ricerca, ai/alle Responsabili Qualità (RQ) DEI Corsi di Dottorato di Ricerca, al Presidente del Consiglio Studentesco, ai/alle Presidenti di Corso di Studio (CdS), ai/alle Responsabili Qualità (RQ) di CdS e ai Direttori e alle Direttrici delle Attività Didattiche Professionalizzanti (ADP) dei Corsi di Laurea delle professioni sanitarie, alla Dirigente dell'Area Didattica e Servizi agli Studenti, nonché ai/alle componenti del Senato Accademico e Consiglio di Amministrazione, al Direttore Generale Vicario e ai/alle Referenti di Area, Processo e Progetto Speciale e ai Coordinatori delle Commissioni di Ateneo designati dal Rettore.

— Presiede la Coordinatrice del PQA, prof.ssa Lucia Aquilanti, verbalizza la dott.ssa Maria Letizia Amoroso. Constatata la validità della seduta, la Presidente dà inizio ai lavori.

Tutta la documentazione relativa alla seduta odierna è a disposizione dei/delle Componenti del PQA nel repository riservato, previa comunicazione da parte dell'Ufficio Nucleo di Valutazione e Presidio Qualità.

1) Comunicazioni

a) Relazione NdV – Offerta formativa a.a.2024/2025

In data **20.03.2024** il NdV ha approvato la Relazione tecnica sull'Offerta formativa A.A. 2024/2025, recante il parere sul possesso dei requisiti per l'accREDITAMENTO iniziale ai fini dell'istituzione dei corsi di studio di nuova istituzione per l'a.a. 2024/2025, di seguito elencati:

- Ingegneria delle Infrastrutture Energetiche e della Logistica in ambito Portuale (LM-33)
- Tecniche della Fisiopatologia Cardiocircolatoria e Perfusionazione Cardiovascolare (L/SNT3)
- Management per la Valorizzazione Sostenibile delle Aziende e delle Risorse Ittiche (L-18R)

La già menzionata Relazione è pubblicata nella sezione “Documenti” della pagina web del NdV.

b) Adempimenti AVA e gestione azioni di miglioramento CdS

In data **20.03.2024** la Coordinatrice ha inviato, ai CdS di ciascun'Area, l'analisi svolta nella seduta del PQA del 06.03.2024 relativa agli Adempimenti AVA e alla gestione delle azioni di miglioramento.

c) Adeguamento AVA 3 - monitoraggio piani di azione gruppi di lavoro e stato avanzamento lavori al 31.01.2024.

In data **15.03.2024** la Coordinatrice ha inviato al Magnifico Rettore e al Direttore Generale il monitoraggio trimestrale dello stato di avanzamento delle attività condotte dai gruppi di lavoro per l'adeguamento del sistema di Assicurazione Qualità (AQ) dell'Ateneo al nuovo modello AVA 3 e una relazione nella quale si riepilogano gli aspetti generali che emergono dal monitoraggio e i successivi passi da compiere.



Nella stessa data, la Coordinatrice ha inviato il già menzionato monitoraggio anche ai Coordinatori e alle Coordinatrici e ai/alle Referenti dei gruppi di lavoro.

d) Integrazione PIAO 2024-2026, approvazione obiettivi dipartimentali 2024-2026 e obiettivi operativi dipartimentali – anno 2024

In data **06.03.2024** la Responsabile del Servizio Supporto Organi di Ateneo e Pianificazione Strategica ha trasmesso la nota prot.67662 del 06.03.2024 nella quale viene comunicato che il Senato Accademico, nella seduta del 20.02.2024, e il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 21.02.2024, hanno approvato, per quanto di rispettiva competenza, gli allegati C.2 e D.2 ad integrazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/26.

Gli allegati C.2 e D.2 al PIAO 2024/26 sono pubblicati nel sito web di Ateneo.

e) CdS nuova istituzione – Parere CUN

In data **06.03.2024** la Dirigente dell'Area Didattica e Servizi agli Studenti ha comunicato ai Referenti dei CdS di nuova istituzione e, per conoscenza, al PQA che il CUN, nell'adunanza del 29.02.2024, ha espresso i seguenti pareri rispetto al RAD di tali CdS:

- corso L/SNT3 Tecniche di fisiopatologia cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare: parere favorevole, senza osservazioni;
- corso LM-33 Ingegneria per le Infrastrutture e la Mobilità in ambito Portuale e corso L-18 R Management per la valorizzazione sostenibile delle aziende e delle risorse ittiche: parere favorevole, condizionato ad un adeguamento alle osservazioni indicate.

Con comunicazione successiva del 07.03.2024, la Dirigente dell'Area Didattica e Servizi agli Studenti ha comunicato ai CdS di nuova istituzione che hanno ricevuto il parere condizionato del CUN, la riapertura della compilazione delle SUA – CdS al fine di apportare le modifiche proposte dal CUN.

2) Approvazione verbale seduta 6 marzo 2024

Il PQA approva il verbale della seduta del 6 marzo 2024.

3) Monitoraggio Azioni di Miglioramento Dipartimenti

A seguito della comunicazione del **29.01.2024** della Coordinatrice rivolta ai Direttori e alle Direttrici e ai/alle Responsabili dei Dipartimenti relativa alla tabella "Gestione azioni di miglioramento", il PQA prende visione della documentazione pervenuta dai Dipartimenti.

I/le componenti illustrano brevemente, ognuno per la parte di propria competenza, l'analisi svolta alla luce della documentazione pervenuta e stabilisce di inviare la tabella con le osservazioni ai Dipartimenti.

4) Monitoraggio obiettivi 2024

Obiettivo 1 - Adeguamento del Sistema AQ di Ateneo alle nuove Linee Guida ANVUR- AVA3

È stata predisposta una prima bozza delle nuove Linee Guida per la progettazione didattica. Tale documento è stato redatto sulla base delle indicazioni fornite dall'Ufficio Offerta Formativa e sulla base dei documenti ANVUR.



Il PQA ravvisa la necessità di integrare il documento e pertanto stabilisce di portarlo in approvazione nella prossima seduta.

Obiettivo 4 - Diffusione cultura AQ – eventi di formazione con relatori interni

Il PQA stabilisce di fissare un incontro con i Coordinatori e le Coordinatrici, i/le Referenti dei Gruppi di lavoro al fine di avviare il processo di autovalutazione dei requisiti di Sede di Ateneo. Tale incontro si terrà il 16 aprile, alle ore 09.30, seguirà formale convocazione.

5) Repository CdS, Dipartimenti e Corsi di Dottorato di Ricerca

L'Ufficio ha predisposto 3 *repository* Sharepoint dedicati rispettivamente ai CdS, ai Dipartimenti e ai Corsi di Dottorato di Ricerca, al fine di snellire il flusso documentale relativo al Sistema AQ e per la condivisione di dati utili ai monitoraggi che i diversi attori svolgono.

Gli users dei suddetti Repository saranno:

- **Repository CdS:**
 - i/le Presidenti
 - i/le Responsabili Qualità dei CdS
 - Direttori e Direttrici ADP
 - i/le Responsabili uffici dei nuclei didattici
 - Nucleo di Valutazione
 - Presidio Qualità
 - Presidenti e vice presidenti Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti
- **Repository Dipartimenti**
 - I Direttori, le Direttrici
 - i/le Responsabili Qualità di Dipartimento
 - Presidi di Facoltà
 - i/le Responsabili Uffici Amministrativi di Dipartimento
 - i/le Responsabili Uffici dei Nuclei Didattici
 - Nucleo di Valutazione
 - Presidio Qualità
- **Repository PhD**
 - Direttore e Direttrice delle Scuole di Dottorato
 - I Coordinatori, le Coordinatrici dei Corsi di Dottorato di Ricerca
 - i/le Responsabili Qualità dei Corsi di Dottorato di Ricerca
 - Direttori e Direttrici di Dipartimento
 - i/le Responsabili Uffici Amministrativi di Dipartimento
 - i/le Responsabili Uffici dei Nuclei Didattici
 - Nucleo di Valutazione
 - Presidio Qualità
 - Ufficio post laurea e Dottorato

All'interno di ciascun *repository* saranno consultabili diversi cruscotti, elaborati dall'Ufficio NdV e PQA e relativi a:

- questionari ANVUR;
- questionari *Goodpractice*;



- cruscotto indicatori AVA3, elaborato dall'ANVUR.
- Il PQA stabilisce di presentare i suddetti Repository ai diversi utenti in una riunione online che si terrà il 24 aprile alle ore 12.00.

6) Varie ed eventuali

a) Questionario rinunce/trasferimenti – Follow up

Il testo del questionario “Rinunce/trasferimenti” è stato approvato dal PQA e, in seguito dal Senato Accademico rispettivamente il 26.11.2020 e il 21.12.2020.

La prima somministrazione è stata avviata ad ottobre 2021, via email, ed ha riguardato gli studenti che hanno presentato domanda formale di rinuncia agli studi/trasferimento di corso negli a.a. 2019/2020 e 2020/2021.

La seconda somministrazione è stata avviata a novembre 2022, via email, ed ha riguardato gli studenti che hanno presentato domanda formale di rinuncia agli studi/trasferimento di corso negli a.a. 2021/2022. (cfr. obiettivo 1 PQA/2022)

Attualmente la digitalizzazione e la somministrazione del suddetto questionario riguarda solo le richieste di rinunce agli studi, che sono somministrate attraverso Esse3 dall'Area Didattica e Servizi agli Studenti.

Il PQA stabilisce di:

- rendere evidenti i risultati delle suddette rilevazioni nella seduta del Senato Accademico, anche relativamente ai dati raccolti del 2023;
- coordinarsi con l'Area didattica per definire una modalità snella per la somministrazione del questionario relativo ai trasferimenti di corso di studio ad altro Ateneo.

Non essendovi altro da discutere, la riunione ha termine alle 11.46

La Segretaria

Dott.ssa Maria Letizia Amoroso

La Coordinatrice PQA

prof.ssa Lucia Aquilanti