



**Bando di concorso
Erasmus +
MOBILITÀ per STUDIO
a.a. 2014/2015**

CALENDARIO DELLE SCADENZE

Dal 2 APRILE 2014

▪ **PUBBLICAZIONE ELENCO VINCITORI**

L'elenco degli studenti vincitori sarà pubblicata sul sito dell'Ateneo: www.univpm.it (percorso: studenti/relazioni internazionali/progetto LLP Erasmus/Mobilità Studenti in uscita) a partire dal 2 APRILE 2014.

NESSUNA COMUNICAZIONE SCRITTA VERRÀ INVIATA AI MEDESIMI.

Dal 9 APRILE al 15 APRILE 2014

▪ **ACCETTAZIONE/RINUNCIA POSTO SCAMBIO**

Gli studenti risultati vincitori della selezione per un posto scambio nell'ambito dell'Erasmus+ dovranno confermare l'accettazione rispettando le seguenti indicazioni:

✚ **DOVE?**

Presso l'Ufficio Erasmus
Via Oberdan n. 12 Ancona
Ingresso Via Palestro

✚ **QUANDO?**

I vincitori dovranno rispettare l'orario e l'ordine seguenti.

Mer. 9 aprile 2014
dalle **9.30** alle **12.30**
dalle **14.30** alle **16.30**

SOLO I VINCITORI DELLE SEGUENTI DESTINAZIONI:

FAC. ING.	A SPITTAL01;B GENT01; B LEUVEN01;D AUGSBRG02; D BERLIN14; D DARMSTA01; D NURNMBER02; D WIESBAD01; E BARCELO03(Vilanova); E MADRID05 (ETSII); E MADRID14; E VALENCI02 (ETSII / ETSICCP/ ETSGE); F GRENOBLE22; F NANTES07; F PARIS13; F PARIS294; G KRITIS04; LT VILNIUS02; N TRONDHE01, NL EINDHOV03; P CASTELO01; PL KRAKOW03; SK BRATISL01;UK PLYMOUT01
FAC. SCIENZE	E MADRID04; F ANGERS01; N BERGEN01; N TRONDHE01; P BEJA01
FAC. AGRARIA	E PALMA01
FAC. ECO.	F DIJON11; F REIM12; HU BUDAPES20; S STOCKHO01; S VAXJO03; SF HELINK39; SF KUOPIO08; SF TURKU05;

Giov. 10 aprile 2014 dalle 9.30 alle 12.30	SOLO I VINCITORI DELLE SEGUENTI DESTINAZIONI:	
	FAC. AGRARIA	HR ZAGREB01; IRL CORK01; SK NITRA02
	FAC. MED.	D BONN01; E CADIZ01; E SEVILLA01; RO BUCURES10
	FAC. ECO	CZ MLADA01; D HEILBRO01; D KEHL01; D NURENBER02; E CADIZ01; E MADRID04; F BORDEAU02; F PARIS213, IRL SLIGO01; LV VALMIER01; N TRONDHE01; NL ROTTER03; PL KRAKOW04; UK COVENTR02;
Ven. 11 aprile 2014 dalle 9.30 alle 12.30	TUTTI I VINCITORI PER LE DESTINAZIONI NON CITATE SOPRA	
Lun 14 aprile 2014 dalle 9.30 alle 12.30	TUTTI I VINCITORI PER LE DESTINAZIONI NON CITATE SOPRA	
Merc 15 aprile 2014 dalle 9.30 alle 12.30	TUTTI I VINCITORI PER LE DESTINAZIONI NON CITATE SOPRA	

Chi fosse impossibilitato a presentarsi nel giorno sopra indicato, **dovrà inviare entro e non oltre martedì 15 aprile 2014** la documentazione richiesta per l'accettazione al seguente indirizzo di posta elettronica: international.mobility@univpm.it, **pena l'esclusione dalle graduatorie.**

!! ATTENZIONE !!

Dopo tali scadenze i vincitori che **non avranno sottoscritto accettazione o espressa rinuncia** al periodo di mobilità Erasmus **entro i termini stabiliti saranno automaticamente depennati dalle graduatorie** quali rinunciatari senza giustificato motivo e perderanno ogni diritto alla mobilità in corso e all'eventuale assegnazione delle sedi rimaste disponibili.

Gli studenti rinunciatari dovranno inviare il **modulo di rinuncia**, corredato da una copia della Carta d'Identità, al seguente indirizzo:
international.mobility@univpm.it .

Il **modulo di rinuncia** è scaricabile **online** alla modulistica Erasmus a.a. 2014/2015 (<http://univpm.llpmanager.it/studenti/>).



DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE PER L'ACCETTAZIONE

• PER STUDENTI che partono PER ESAMI:

- **MODULO DI ACCETTAZIONE** compilato e firmato dallo studente
- **LEARNING AGREEMENT** firmato dallo studente
(no dal Delegato di Facoltà)
- se lo studente intende effettuare all'estero anche un periodo di Tirocinio, dovrà presentare anche il **MODULO RICHIESTA TIROCINIO** firmato dal Tutor Accademico e non dal Delegato di Facoltà.

Si ricorda che il tirocinio deve essere previsto dal proprio Piano di Studi e dovrà essere svolto sotto la supervisione dell'Istituto ospitante.

Inoltre, il Tirocinio dovrà essere indicato nel Learning Agreement assieme agli esami da sostenere all'estero.

- **CERTIFICAZIONE LINGUISTICA** (*se in possesso*): consegnare copia della certificazione o una stampa dell'area riservata con elenco esami sostenuti evidenziando l'esame di lingua.
- **1 fotocopia della Carta d'Identità**
- **1 fotocopia del Codice Fiscale**
- **1 fototessera**

• PER TESISTI

- **MODULO DI ACCETTAZIONE** compilato e firmato dallo studente
- **MODULO DI RICHIESTA TESI** firmato dallo studente e dal relatore della tesi (*no dal Delegato di Facoltà*)
- se lo studente intende effettuare all'estero anche un periodo di Tirocinio, dovrà presentare anche il **MODULO RICHIESTA TIROCINIO** firmato dal Tutor Accademico e non dal Delegato di Facoltà.

Si ricorda che il tirocinio deve essere previsto dal proprio Piano di Studi e dovrà essere svolto sotto la supervisione dell'Istituto ospitante.

Inoltre, il Tirocinio dovrà essere indicato nel Learning Agreement assieme agli esami da sostenere all'estero.

- se lo studente intende sostenere degli esami all'estero, dovrà presentare anche il **LEARNING AGREEMENT** firmato dallo stesso studente.
(no dal Delegato di Facoltà)
- **CERTIFICAZIONE LINGUISTICA** (*se in possesso*): consegnare copia della certificazione o una stampa dell'area riservata con elenco esami sostenuti evidenziando l'esame di lingua.
- **1 fotocopia della Carta d'Identità**
- **1 fotocopia del Codice Fiscale**
- **1 fototessera**

- **PER DOTTORANDI/ SPECIALIZZANDI**

- **MODULO DI ACCETTAZIONE** compilato e firmato dallo studente
- **RICHIESTA DI ATTIVITÀ DIDATTICA DA SVOLGERE ALL'ESTERO**
- **CERTIFICAZIONE LINGUISTICA** (*se in possesso*): consegnare copia della certificazione o una stampa dell'area riservata con elenco esami sostenuti evidenziando l'esame di lingua.
- **1 fotocopia della Carta d'Identità**
- **1 fotocopia del Codice Fiscale**
- **1 fototessera**

LA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA È SCARICABILE ON LINE ALLA MODULISTICA ERASMUS A.A. 2014/2015 ([HTTP://UNIVPM.LLPMANAGER.IT/STUDENTI/](http://univpm.llpmanager.it/studenti/)).

ASSEGNAZIONE SEDI DISPONIBILI

Qualora dovessero risultare sedi disponibili successivamente alla prima selezione e previa verifica dei finanziamenti disponibili, i candidati non selezionati in prima istanza potranno scegliere altra destinazione tra quelle vacanti.

Sarà responsabilità dello studente verificare che i termini per l'iscrizione presso l'Università straniera (*application procedure*) non siano scaduti.

Sarà premura dell'Ufficio Erasmus comunicare agli studenti non risultati vincitori tempi e modalità di assegnazione delle sedi rimaste disponibili.

MOBILITÀ INTERNAZIONALE UFFICIO ERASMUS

Via Oberdan n.12 (ingresso Via Palestro), Ancona

**Orario: lun/gio dalle 11:00 alle 13:00
merc. dalle 15:00 alle 16:30**

**tel. 071 220 2450 / 220 2315 / 220 2318
international.mobility@univpm.it**