O.D. n. 203 del 27.5.2016

Bando relativo alla selezione per la progressione economica all'interno delle Categorie ai sensi dell'art. 79 del C.C.N.L. sottoscritto in data 16.10.2008 pubblicato all'Albo Ufficiale on line dell'Università Politecnica delle Marche in data 31.5.2016

SCADENZA 30 GIUGNO 2016

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO lo Statuto dell'Università Politecnica delle Marche;

VISTA la Legge 9.05.1989 n. 168;

VISTO il Decreto Legislativo 30.3.2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni, in particolare l'art. 52, comma 1 bis;

VISTO il *"Regolamento in attuazione della legge 7 agosto 1990 n. 241 in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"* adottato da questo Ateneo;

VISTO il Decreto Legislativo 11.04.2006 n. 198 *"Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della Legge 28.11.2005 n. 246"*;

VISTO il D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 recante il T.U. delle *"Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa"*;

VISTO il Decreto Legislativo 30.6.2003 n. 196 *"Codice in materia dei dati personali"*;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro vigente del personale del comparto Università ed in particolare le disposizioni relative alle progressioni economiche all'interno delle categorie contenute nel contratto sottoscritto il 16.10.2008;

VISTI gli Accordi di Contrattazione Integrativa sottoscritti il 14.11.2014 e il 9.5.2016 relativi, rispettivamente, alla disciplina generale degli istituti di ripartizione dei fondi per il triennio 2014/2016 ed all'utilizzo del fondo ex art. 87 del C.C.N.L. 16.10.2008 per l'anno 2016 limitatamente alle progressioni economiche orizzontali;

VISTO il Regolamento sulle progressioni economiche orizzontali adottato con D.R. n. 461 dell'8.6.2015 e successive modificazioni ;

DISPONE

Articolo 1
Numero posti e requisiti di ammissione

Ai sensi dell'art. 79 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto Università sottoscritto il 16.10.2008 è indetta la procedura selettiva per titoli **per la progressione economica all'interno delle categorie** per i posti di seguito indicati:

Categoria	Area di Inquadramento	Posti
B	**Amministrativa/Servizi Generali e Tecnici**	**2**
C	**Amministrativa**	**40**
C	**Tecnica, tecnico scientifica ed elab. dati**	**29**
D	**Amministrativa – gestionale**	**27**
D	**Tecnica, tecnico scientifica ed elab. dati**	**27**
EP	**Amministrativa – gestionale**	**3**
EP	**Tecnica, tecnico scientifica ed elab. dati/Biblioteche**	**3**

Le risorse che dovessero rendersi disponibili a seguito dell'inquadramento dei vincitori della selezione saranno destinate alla progressione economica di altre unità di personale nel seguente ordine di priorità e nell'ordine delle rispettive graduatorie:

1 unità di categoria D, area amministrativa gestionale
1 unità di categoria C, area tecnica, tecnico scientifica elaborazioni dati
1 unità di categoria C, area amministrativa.

Eventuali ulteriori importi residui saranno utilizzati seguendo il medesimo ordine di priorità.

La selezione è riservata al personale tecnico amministrativo a tempo indeterminato in servizio alla data di emanazione del bando che abbia maturato, alla data del 31.12.2015, due anni continuativi di **servizio effettivo** nella posizione economica immediatamente inferiore.

Ai sensi dell'art. 65 del C.C.N.L. 2006/2009, **è escluso dalla presente selezione** il personale in convenzione con il Servizio Sanitario Nazionale.

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva. L'esclusione per difetto dei requisiti prescritti è disposta in qualunque momento con provvedimento motivato.

Articolo 2
Presentazione delle domande

Le domande di ammissione alla selezione, corredate della relativa documentazione e indirizzate al Direttore Generale dell'Università Politecnica delle Marche, Piazza Roma 22 - Ancona, dovranno essere spedite al suddetto recapito o presentate direttamente alla Ripartizione Personale Tecnico Amministrativo a Tempo Indeterminato o trasmesse per fax al numero 071.220.2324 **entro il termine perentorio di 30 giorni**, che decorrono dalla data di pubblicazione del presente bando all'Albo Ufficiale on line dell'Università Politecnica delle Marche all'indirizzo www.univpm.it

La data di spedizione della domanda è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento delle domande spedite o trasmesse via fax, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Non si terrà conto delle domande presentate o spedite oltre il termine indicato nel presente bando.

La domanda di ammissione dovrà essere redatta secondo lo schema allegato **(allegato 1)** riportando tutte le indicazioni richieste.

Lo schema è disponibile sul sito Internet.//www.univpm.it, sotto la voce *"Bandi, Concorsi e Gare - Concorsi e Selezioni - Personale Tecnico Amministrativo - Progressione orizzontale".*

Articolo 3
Modalità di presentazione dei titoli

Le categorie dei titoli valutabili ed il punteggio massimo attribuibile a ciascuna di esse sono indicati all'art. 5.

Fermo restando la possibilità di allegare i titoli in originale, i titoli dovranno essere prodotti **esclusivamente** attraverso gli schemi - curriculum allegati per ciascuna categoria (Allegato B, Allegato C, Allegato D, Allegato EP), parti integranti del presente bando.

Il candidato che intenda dichiarare e non allegare i titoli dovrà fornire tutti gli elementi necessari per la valutazione degli stessi e per l'accertamento della veridicità dei dati dichiarati.

Non saranno valutati i titoli dichiarati in maniera incompleta.

Articolo 4
Sottoscrizione della domanda
e della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà

La domanda di partecipazione alla selezione funge anche da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà.

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 la predetta istanza deve essere firmata dall'interessato in presenza del dipendente addetto a riceverla oppure, qualora venga spedita o presentata da persona diversa, deve essere sottoscritta dal candidato ed inviata/presentata unitamente a copia fotostatica, fronte e retro, non autenticata di un documento di identità del candidato.

Saranno escluse le domande non firmate.

Articolo 5
Titoli valutabili, criteri generali di valutazione

Sulla base degli indicatori ponderati di cui all'art. 82 del CCNL 16.10.2008, i titoli valutabili ai fini della determinazione delle graduatorie sono:

1) la formazione certificata e pertinente;
2) l'arricchimento professionale derivante dall'esperienza lavorativa presso l'università;
3) la qualità delle prestazioni individuali;
4) l'anzianità di servizio senza essere incorsi negli ultimi due anni in sanzioni disciplinari più gravi del rimprovero scritto;
5) i titoli culturali e professionali.

Sono valutabili esclusivamente i titoli posseduti alla data del 31.12.2015.

La valutazione della formazione certificata e pertinente, dell'arricchimento professionale derivante dall'esperienza lavorativa presso l'università e dei titoli culturali e professionali è effettuata sulla base dei titoli dichiarati o presentati dal candidato.

La valutazione delle prestazioni è effettuata sulla base *della "Scheda per la valutazione del personale tecnico amministrativo"*, allegata d'ufficio alla domanda e riferita all'anno 2015.

Il calcolo dell'anzianità di servizio è effettuato d'ufficio.

In applicazione del regolamento per la progressione economica orizzontale emanato con D.R. n. 461 dell'8.6.2015 e successive modifiche, la valutazione è effettuata secondo lo schema sotto riportato:

	INDICATORI	**Cat. B**	**Cat. C**	**Cat. D**	**Cat. EP**
A	Formazione certificata e pertinente	25	20	20	20
B	Arricchimento professionale	20	25	20	15
C	Qualità delle prestazioni	20	20	25	25
D	Anzianità di servizio	20	15	15	10
E	Titoli culturali e professionali	15	20	20	30

I punteggi di ciascun indicatore fino al massimo dei valori sopra indicati sono attribuiti da apposite Commissioni previa individuazione dei criteri con le modalità di seguito specificate:

A) FORMAZIONE CERTIFICATA E PERTINENTE

Indicatori		**B**	**C**	**D**	**EP**
punteggio massimo attribuibile		**25**	**20**	**20**	**20**
Formazione organizzata dall'Università Politecnica delle Marche con esame finale (1 punto per ogni credito)	*fino a*	12	10	10	10
Formazione esterna con esame finale superato (1 punto ogni 20 ore di corso)	*fino a*	6	5	6	6
ECDL (0,3 per ogni modulo; **valutabile solo per le categorie B e C**) Certificazioni linguistiche (Livello A1 – A2 = 0,5; Livello B1 – B2 = 1; Livello C1 – C2 = 2) Altre certificazioni	*fino a*	7	5	4	4

B) ARRICCHIMENTO PROFESSIONALE DERIVANTE DALL'ESPERIENZA LAVORATIVA PRESSO L'UNIVERSITA' (incarichi conferiti con provvedimenti formali)

Indicatori		**B**	**C**	**D**	**EP**
punteggio massimo attribuibile		**20**	**25**	**20**	**15**
Posizione organizzativa	*fino a*[1]	/	13	12	7
Capo sezione			13	10	
Funzione specialistica			13	10	
Capo ripartizione/Responsabile amm.vo Dipartimento				12	5
Vice Capo Ripartizione				10	
Capo Servizio					7
Vice Capo Servizio					5
Incarico conferito con disposizione del Direttore Generale, Rettore, Direttore del Dipartimento, Organi Collegiali delle strutture universitarie Incarichi delegati	*fino a*	4	4	2,5	2,5
Incarichi di componente/ segretario di commissione di concorso, valutazione, selezione interna ed esterna, gara ad evidenza pubblica Partecipazione a qualunque titolo ad altro tipo di commissioni (vigilanza, seggi elettorali ……..)	*fino a*	6	4	2,5	2,5
Partecipazioni a gruppi di lavoro Partecipazione a progetti finalizzati/di ricerca delle strutture Univpm (esclusi quelli per i quali viene percepita la produttività)	*fino a*	4	2	2	2
Altro	*fino a*	6	2	1	1

[1] **Per le CATEGORIE C e D** viene assegnato un valore merito di 1/anno a cui viene aggiunto un bonus di 0,5/quinquennio fino al raggiungimento del punteggio massimo per voce.
Per la CATEGORIA EP viene assegnato un valore merito di 0,5/anno a cui viene aggiunto un bonus di 0,5/quinquennio fino al raggiungimento del punteggio massimo per voce.

C) QUALITA' DELLE PRESTAZIONI INDIVIDUALI

Il punteggio è attribuito in relazione ai quattro livelli di giudizio espressi nella *"Scheda per la valutazione del personale tecnico amministrativo"* relativa al 2015:

Indicatori	**B**	**C**	**D**	**EP**
punteggio massimo attribuibile	**20**	**20**	**25**	**25**
Sufficiente	14	14	19	19
Buono	16	16	21	21
Ottimo	18	18	23	23
Eccellente	20	20	25	25

D) ANZIANITA' DI SERVIZIO senza essere incorsi negli ultimi due anni in sanzioni disciplinari più gravi del rimprovero scritto.

Ai fini della valutazione**,** l'anzianità di servizio viene calcolata per le categorie B, C, e D in base al servizio svolto nel Comparto Università con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e determinato, per la categoria EP esclusivamente in base all'anzianità maturata nella categoria.

Il servizio valutabile è unicamente quello prestato presso l'Università Politecnica delle Marche ed altri Atenei.

Fanno eccezione i dipendenti, compresi quelli appartenenti alla categoria EP, provenienti dal ruolo ad esaurimento del Ministero dell'Economia e delle Finanze (già appartenente all'Amministrazione Autonoma dei Monopoli di Stato, distaccati presso l'Ente Tabacchi Italiani) per i quali verrà valutato anche il periodo pregresso.

Il calcolo è effettuato d'ufficio con riguardo alla sola decorrenza economica e con esclusione degli eventi che interrompono la carriera.

Indicatori	**B**	**C**	**D**	**EP**
punteggio massimo attribuibile	**20**	**15**	**15**	**10**
	0,4 punti x ogni anno di servizio + un bonus di 0,5 punti da aggiungere al totale per ogni 5 anni di servizio (arrotondamento per difetto)	0,3 punti x ogni anno di servizio + un bonus di 0,5 punti da aggiungere al totale per ogni 5 anni di servizio (arrotondamento per difetto)		

E) TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI

Indicatori		**B**	**C**	**D**	**EP**
punteggio massimo attribuibile		**15**	**20**	**20**	**30**
Pubblicazioni in relazione all'attinenza	*fino a*	/	**2**	**3**	**7**
Autore/coautore di articolo su rivista internazionale Autore/coautore di articolo su rivista nazionale		/	0,5/unità 0,3/unità	0,5/unità 0,3/unità	0,5/unità 0,3/unità
Autore/coautore di libro Autore/coautore di capitolo di libro			0,3/unità 0,15/unità	0,3/unità 0,15/unità	0,3/unità 0,15/unità
Pubblicazioni su convegni internazionali Pubblicazioni su convegni nazionali			0,2/unità 0,15/unità	0,2/unità 0,15/unità	0,2/unità 0,15/unità
Poster, abstracts, cataloghi, guide, correlatore tesi, edizioni critiche, traduzioni e commenti scientifici			0,1/unità	0,1/unità	0,1/unità
Titoli di studio ulteriori e/o superiori rispetto a quelli previsti per l'accesso alla categoria dall'esterno					
Diploma di scuola media superiore		3	/	/	/
diploma di scuola diretta a fini speciali, diploma universitario, laurea triennale		1			
laurea specialistica, magistrale, vecchio ordinamento		1			
diploma di scuola diretta a fini speciali, diploma universitario, laurea triennale *(punti:1,5)*	*fino a*		2,5	*	/
laurea specialistica, magistrale (solo biennio) *(punti: 1)*				2,5	/
laurea vecchio ordinamento o a ciclo unico *(punti: 2,5 per la cat.C - 1 per la cat. D)*					/
corso di perfezionamento *(massimo 0,5)* master universitario di 1° livello master universitario di 2° livello dottorato di ricerca	*fino a*	/	3	3	4
Abilitazione professionale pertinente al lavoro	*fino a*	/	1	1	1
Seminari, corsi di aggiornamento, conferenze e workshop in relazione all'attinenza	*fino a*	3	5	4	5

Partecipazione a seminari, conferenze, workshop in qualità di relatore	*fino a*	0	1,5	1,5	4
Docenza attinente all'incarico istituzionale	*fino a*	0	1	2	4
Idoneità conseguita in concorsi pubblici per categorie superiori	*fino a*	3	2	1	1
Brevetti, messa a punto di sistemi complessi di misurazione ed analisi, produzione di software	*fino a*	0	1	1	1
Altro in relazione all'attinenza	*fino a*	4	1	1	3

* **Per la CATEGORIA D**:
- il possesso di ulteriori diplomi di scuole dirette a fini speciali, diplomi universitari, lauree triennali, è valutabile alla voce altro
- il possesso di un solo diploma di laurea a ciclo unico o conseguito secondo il vecchio ordinamento comporta l'attribuzione di 1 punto

Il punteggio complessivo conseguito da ciascun candidato è moltiplicato per un coefficiente di 0,5 per ciascun anno o di valore proporzionale per frazioni di anno di servizio effettivo prestato all'interno della posizione economica in godimento quale indicatore della professionalità acquisita.

Articolo 6
Commissioni esaminatrici

Le commissioni esaminatrici saranno nominate con provvedimento del Direttore Generale secondo le vigenti disposizioni in materia; sulla base delle categorie di inquadramento verrà nominata una commissione per la categoria EP ed un'unica commissione per le categorie B, C e D.

Articolo 7
Formulazione ed approvazione delle graduatorie

Espletata la valutazione dei titoli, le Commissioni formuleranno le graduatorie finali secondo l'ordine decrescente del punteggio assegnato.

Per la categoria B è stilata un'unica graduatoria; per le restanti categorie vengono formulate graduatorie distinte per categoria ed area: l'area delle Biblioteche e quella Socio Sanitaria confluiscono nell'area Tecnica, Tecnico Scientifica ed Elaborazione dati

Gli atti delle selezioni e le graduatorie finali saranno approvati con ordinanza del Direttore Generale.

In caso di parità di punteggio, la preferenza sarà determinata in base ai seguenti criteri in ordine di priorità:

a) maggiore anzianità nella posizione economica
b) maggiore anzianità di servizio prestato presso l'Università Politecnica delle Marche;
c) minore età.

Articolo 8
Pubblicità del bando

E' assicurata la diffusione del bando mediante pubblicazione sul sito Internet dell'Università Politecnica delle Marche all'indirizzo **www.univpm.it, sotto la voce *"Bandi, Concorsi e Gare - Concorsi e Selezioni - Personale Tecnico Amministrativo - Progressione orizzontale".***

Articolo 9
Accertamento della veridicità delle dichiarazioni rese

L'Amministrazione ha facoltà di accertare d'ufficio la veridicità di quanto dichiarato dal candidato.

E' fatto salvo quanto previsto dal D.P.R. 445/2000 in merito alle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci.

Articolo 10
Accesso agli atti

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento ai sensi del Capo IV del *"Regolamento in attuazione della legge 7 agosto 1990 n. 241 in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"* adottato da questo Ateneo, con le modalità ivi previste.

Articolo 11
Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dai candidati saranno utilizzati per le sole finalità inerenti allo svolgimento della selezione e trattati nel rispetto di quanto disposto dal Decreto Legislativo 30.6.2003 n. 196; titolare del trattamento è l'Università Politecnica delle Marche, con sede ad Ancona, Piazza Roma 22.

Articolo 12
Norma di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, valgono le disposizioni contenute nelle norme citate in premessa e nelle altre disposizioni normative e regolamentari vigenti in materia di procedure concorsuali, sempreché applicabili.

Ancona, 27.5.2016

F.to IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Giorgio Barchiesi

MA