



**SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO
SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO DI 2 UNITA' DI CAT. C - AREA
AMMINISTRATIVA IN REGIME DI TEMPO PIENO**

(Bando emanato con O.D. n. 428 del 18.7.2017- Avviso pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana IV s.s. n. 63 del 22.8.2017)

VERBALE n. 5 - SEDUTA PRELIMINARE ALLE PROVE SCRITTE

Il giorno 23 marzo 2018 alle ore 15,00 presso la Divisione Contabilità, Finanza e Controllo di Gestione in Via Oberdan, 12 – Ancona, si è riunita la Commissione Giudicatrice del concorso indicato in epigrafe.

La Commissione, nominata con O.D. n. 136 del 23 febbraio 2018 è presente al completo ed è così costituita:

Presidente	Dott. Alessandro IACOPINI	Dirigente di II fascia
Componente	Dott. Sandro APIS	Categoria EP2 – Area Biblioteche
Componente	Dott.ssa Francesca CAMPOLUCCI	Categoria D4 – Area amministrativa gestionale
Segretario	Sig.ra Laura VIGNATI	Categoria C7 – Area amministrativa

La Commissione prende visione dell'elenco dei partecipanti (all. n. 1) e della comunicazione ricevuta dalla Divisione Risorse Umane relativa ai candidati con disabilità che hanno richiesto tempo aggiuntivo. La Commissione decide di accordare il 50% in più del tempo stabilito per la prova d'esame alla candidata Sgariglia Teresa (all. n. 2).

La Commissione prende poi visione del bando di selezione sulla base del quale passa a stabilire le modalità di espletamento del concorso, che è per esami e prevede in particolare due prove scritte (di cui una a contenuto teorico-pratico) ed una prova orale, sul programma d'esame indicato all'art. 8 del bando di concorso.

La Commissione decide che la prima prova scritta consisterà in una serie di tre domande a risposta sintetica sugli argomenti indicati all'art. 8 del bando.

Per lo svolgimento della prima prova saranno assegnate **n. 2 ore** di tempo.

Viste le caratteristiche della prima prova basata su 3 domande a risposta sintetica, la Commissione si aspetta che il candidato dimostri una capacità di sintesi tale da strutturare le risposte in un unico foglio protocollo.

La seconda prova scritta a contenuto teorico pratico, consisterà in un elaborato e verterà su:

- elementi di contabilità economico patrimoniale;
- tecniche di redazione di un provvedimento amministrativo.

Per lo svolgimento della seconda prova saranno assegnate **n. 2 ore** di tempo.

A ciascuna prova è attribuito un punteggio massimo di 30 punti.



**UNIVERSITÀ
POLITECNICA
DELLE MARCHE**

Ciascuna prova scritta si svolgerà previa estrazione a sorte da parte dei candidati di una delle tre buste predisposte dalla Commissione e contenenti ciascuna una traccia.

Gli elaborati dei candidati saranno valutati sulla base della conoscenza degli argomenti richiesti secondo i seguenti criteri generali:

- attinenza alla traccia;
- chiarezza espositiva;
- completezza delle argomentazioni trattate;
- livello di approfondimento.

La Commissione si riserva di individuare ulteriori criteri specifici di valutazione sulla base delle tracce che saranno definite per ogni singola prova scritta.

Ciascuna prova scritta si intenderà superata con una votazione di almeno 21/30.

I candidati che avranno superato le prove scritte sosterranno la prova orale con ordine di chiamata, determinato dalla lettera che sarà estratta in sede di seconda prova scritta.

La Commissione si aggiorna alle ore 15.00 del giorno 3/04/2018 presso la Divisione Contabilità, Finanza e Controllo di Gestione in Via Oberdan, 12 al fine di predisporre, sulla base degli argomenti previsti all'art. 8 del bando di concorso, le tracce per il sorteggio della prima prova scritta.

La seduta termina alle ore 17,20

Letto, approvato e sottoscritto.

LA COMMISSIONE GIUDICATRICE

Dott. Alessandro IACOPINI

Dott. Sandro APIS

Dott.ssa Francesca CAMPOLUCCI

Sig.ra Laura VIGNATI

Four handwritten signatures are present, each on a horizontal line. From top to bottom, they correspond to the names listed on the left: Alessandro Iacopini, Sandro Apis, Francesca Campolucci, and Laura Vignati.