



**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER LA PROGRESSIONE
ECONOMICA ORIZZONTALE 2018**

Indicazioni operative

Si forniscono al personale interessato le seguenti indicazioni operative ai fini della corretta compilazione della domanda.

- 1) I candidati che hanno **conseguito** l'ultima **progressione economica** nell'anno **2015** dovranno dichiarare nel proprio curriculum **esclusivamente** i titoli acquisiti dal **1° gennaio 2015** al **31.12.2017**, fatta eccezione per **la posizione organizzativa che va indicata dal primo conferimento**

I candidati che hanno **conseguito** l'ultima **progressione economica** nell'anno **2016** dovranno dichiarare nel proprio curriculum **esclusivamente** i titoli acquisiti dal **1° gennaio 2016** al **31.12.2017**, fatta eccezione **per la posizione organizzativa che va indicata dal primo conferimento**

Alla valutazione dei titoli sopraindicati verrà aggiunto dalla Commissione il punteggio conseguito, negli indicatori corrispondenti, nell'ultima PEO ottenuta, fino al raggiungimento del punteggio massimo previsto.

I punteggi riportati nella selezione relativa all'ultima progressione economica ottenuta, sono trasmessi alla Commissione dall'Ufficio Personale Tecnico Amministrativo a Tempo Indeterminato.

- 2) I candidati
- che hanno **conseguito** l'ultima **progressione economica anteriormente all'anno 2015**
 - che partecipano per la **prima volta** alla **progressione economica orizzontale indetta dall'Ateneo**
 - che partecipano per la **prima volta** alla **progressione economica nell'attuale categoria** di inquadramento

dovranno dichiarare nel proprio curriculum **tutti** i titoli che **intendono sottoporre a valutazione** secondo quanto previsto nel bando della selezione.

- 3) E' onere del candidato effettuare una completa e puntuale autocertificazione dei titoli per i quali si richiede la valutazione: **i titoli dichiarati in maniera incompleta non saranno valutati**

- 4) **Non è consentito** alcun rinvio al proprio fascicolo personale o a provvedimenti pubblicati sul sito dell'Ateneo.

- 5) La domanda va inoltrata, unitamente a copia di un documento di identità, **esclusivamente in formato pdf (dimensione massima 10 MB)** e in una delle modalità di seguito indicate:

- **per e-mail** inviata all'indirizzo segreteria.direttore@univpm.it
- **a mezzo Posta Elettronica Certificata** inviata all'indirizzo protocollo@pec.univpm.it. L'invio dovrà avvenire unicamente da altra PEC personale del candidato.

In entrambi i casi i candidati dovranno inserire nell'oggetto della mail la dicitura **“DOMANDA PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE”**, **specificando la Categoria ed area di appartenenza.**