



Selezione pubblica, per titoli, prova teorico-pratica e prova orale, per l'assunzione con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato della durata di 12 mesi, in regime di tempo pieno (36 ore settimanali), di n. 2 unità di personale di categoria D – posizione economica D1 – Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente dell'Università Politecnica delle Marche (D.D.G. n. 522 del 10/10/2022).

**VERBALE N. 1 - SEDUTA PRELIMINARE –
Determinazione criteri valutazione titoli e prove**

Il giorno 13 gennaio 2023 alle ore 13:15 , presso l'ufficio del Prof. Roberto Danovaro, al primo piano dell'edificio Scienze 2 - Polo Monte Dago - si è riunita la Commissione esaminatrice della selezione indicata in epigrafe.

La Commissione, nominata con D.D.G. n. 693 del 21/12/2022, è presente al completo ed è così costituita:

Presidente	Prof. ROBERTO DANOVARO	Professore Ordinario – S.S.D. BIO/07
Componente	Prof.ssa EMANUELA FANELLI	Professore Associato – S.S.D. BIO/07
Componente	Dott.ssa CRISTINA GAMBI	Cat. D – Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati
Segretario	Dott.ssa SARA PROPETI	Cat. D – Area amministrativa gestionale

La Commissione prende visione dell'elenco dei partecipanti (**Allegato n. 1.1**) e in conformità a quanto stabilito dalla vigente normativa in materia di concorsi per l'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni, ogni commissario dichiara di non trovarsi in situazione di incompatibilità con i concorrenti, ai sensi degli artt. 51 e 52 del codice di procedura civile.

La Commissione, preso atto che la selezione è per titoli ed esami e che le prove d'esame consistono in una prova scritta e in una prova orale sugli argomenti previsti dall'art. 8 del bando di selezione, passa subito a determinare i criteri di valutazione dei titoli e delle prove nonché le modalità di svolgimento delle prove medesime.

DETERMINAZIONE CRITERI VALUTAZIONE DEI TITOLI

Ai fini della valutazione dei titoli, la Commissione prende visione della Tabella di cui all'art. 7 del bando, nella quale sono individuate le categorie dei titoli valutabili ed il punteggio massimo attribuibile a ciascuna di esse e ne determina i relativi criteri di valutazione:



	Categoria	Max punti	Max punti sub-voce
A	Titolo di studio per l'accesso alla selezione con riguardo alla votazione conseguita	5	
a1	Laurea triennale		0,5
a2	Laurea ordinamento previgente D.M. 509/99, Laurea specialistica/magistrale ex D.M. 509/99 e 270/2004		
	fino a 99		1
	da 100 a 105		2
	da 106 a 109		3
	110		4
	110 e lode		4,5
B	Diploma di specializzazione, dottorato di ricerca, borse di studio presso enti pubblici, master universitari	15	
b1	Dottorato di ricerca		5
b2	Master universitario di 1° livello		1
b3	Master universitario di 2° livello		2
b4	Borse di studio/ricerca o altri diplomi di specializzazioni (attinenti) per anno. In caso di frazioni di anno il punteggio viene parametrizzato.		1
C	Attestati di qualificazione e/o specializzazione rilasciati a seguito di frequenza di corsi di formazione professionale organizzati da Pubbliche Amministrazioni o enti privati	1	
c1	per ogni attestato di formazione, qualificazione o specializzazione professionale <u>attinente al profilo professionale richiesto</u>		0,2
c2	per ogni attestato di formazione, qualificazione o specializzazione professionale <u>non attinente al profilo professionale richiesto</u>		0,1
D	Titoli scientifici quali pubblicazioni e lavori originali	5	
d1	Per ogni pubblicazione scientifica su riviste internazionali con Impact Factor, <u>attinente</u> al profilo professionale del posto da ricoprire, a primo nome o corresponding		1
d2	Per ogni pubblicazione scientifica su riviste internazionali con Impact Factor, <u>non a primo nome o corresponding</u>		0,5
d3	Per ogni pubblicazione scientifica su riviste nazionali o internazionali con o senza Impact Factor non attinente alle tematiche del bando, o per libri, capitoli di libri		0,1
E	Servizio prestato con rapporto di lavoro subordinato presso Pubbliche Amministrazioni o aziende private	1	
e1	Per ogni anno di servizio con attività attinenti		1
e2	Per ogni anno di servizio con attività non attinenti. In caso di frazioni di anno il punteggio viene parametrizzato.		0,5
F	Incarichi professionali o servizi speciali svolti	1	
f1	Ogni incarico attinente		0,1
f2	Ogni incarico non attinente		0,05



G	Altri titoli quali attività didattiche, partecipazioni a convegni o seminari di studio	1	
g1	Attività didattiche (per ogni mese)		0,1
g2	Partecipazione a convegni (per ogni convegno)		0,1
g3	Seminari (per ogni seminario)		0,1
H	Servizio prestato con contratto di lavoro a tempo determinato presso le Università	1	
h1	per ogni periodo pari a 12 mesi di servizio <u>attinente</u> alla professionalità del posto da ricoprire		1
h2	per ogni periodo pari a 12 mesi di servizio <u>non attinente</u> alla professionalità del posto da ricoprire		0,5

La valutazione di titoli stranieri, ove indicata, sarà rapportata alla scala di riferimento indicata in tabella.

La commissione stabilisce di valorizzare l'attinenza del servizio prestato con le attività proprie del posto da ricoprire nonché l'opportuna presenza, nei curricula presentati, di tutti gli elementi necessari all'opportuna valutazione del punteggio da attribuire.

Relativamente ai titoli di servizio di cui al punto "E" si sottolinea che, nel caso in cui i periodi di servizio siano indicati in maniera generica (es: dal mese di.. al mese di..; ovvero dall'anno... all'anno...), verrà preso in considerazione il periodo minimo (es.: dal gennaio 2022 al dicembre 2022, il periodo valutato sarà 31 gennaio 2022 – 1° dicembre 2022).

Tutti i servizi saranno valutati solamente in relazione al periodo di durata; se nell'ambito dello stesso periodo il candidato dichiara più servizi, la valutazione sarà effettuata una sola volta.

Servizi presso Aziende o Pubbliche Amministrazioni diverse non sono cumulabili.

PROVA SCRITTA – Determinazione criteri di valutazione e modalità di svolgimento

La prova consisterà in un elaborato vertente sugli argomenti previsti nell'art. 8 "Programma e prove d'esame" del bando.

Si svolgerà previa estrazione a sorte da parte dei candidati di una delle tre buste predisposte dalla Commissione e contenenti ciascuna una traccia.

Per lo svolgimento della prova saranno assegnati 60 minuti di tempo.

Alla prova orale saranno ammessi i candidati che avranno riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30.

Criteri di valutazione della prova scritta

Gli elaborati dei candidati saranno valutati secondo i seguenti criteri:

- 1) attinenza alla traccia e completezza del contenuto
- 2) livello di approfondimento
- 3) chiarezza espositiva

La Commissione prende atto che non dovranno essere valutati gli elaborati dei candidati che risultino identificabili per la presenza di segni di riconoscimento o per non aver incollato i lembi della busta contenente i dati anagrafici.



PROVA ORALE - Determinazione criteri di valutazione e modalità di svolgimento

La prova orale verterà sugli argomenti della prova scritta e comprenderà l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e delle applicazioni informatiche indicate nel bando (Pacchetto Office; programmi di statistica applicata alle scienze biologiche).

Sulla base del programma indicato nel bando, immediatamente prima dell'inizio della prova orale saranno predisposti alcuni quesiti sugli argomenti oggetto della prova. Tali quesiti saranno proposti ai candidati per estrazione a sorte.

I candidati sosterranno la prova orale procedendo secondo l'ordine alfabetico del cognome.

La prova orale si intenderà superata se i candidati conseguiranno una votazione di almeno 28/40.

Criteri di valutazione della prova orale

L'attribuzione del punteggio della prova orale terrà conto della:

- 1) pertinenza e completezza delle risposte fornite
- 2) livello di approfondimento
- 3) chiarezza espositiva e capacità di sintesi

La Commissione quindi, in relazione ai criteri, così come sopra definiti, sulla base dei quali saranno formulati i giudizi specifici per ogni singolo elaborato e per la prova orale, individua la corrispondenza tra giudizio espresso e voto assegnato:

GIUDIZIO	VOTO SCRITTO (max 30 punti)	VOTO ORALE (max 40 punti)
Insufficiente	< 21	< 28
Sufficiente	da 21 a 23	da 28 a 32
Discreto	da 24 a 26	da 33 a 35
Buono	da 27 a 28	da 36 a 38
Ottimo	da 29 a 30	da 39 a 40

La Commissione passa quindi a predisporre, per l'estrazione della prova da svolgere, tre tracce per la prova scritta (**Allegati n. 1.2, 1.3, 1.4** al presente verbale).

La Commissione stabilisce che copia fotostatica della traccia estratta verrà distribuita a ciascun candidato, dunque saranno eseguite copie in numero pari ai candidati che hanno presentato domanda (n. 5). Le copie saranno inserite in tre plichi distinti, contrassegnati ciascuno dall'indicazione Traccia 1, Traccia 2, Traccia 3, mentre le tracce originali, siglate dalla Commissione, saranno racchiuse in tre buste distinte prive di contrassegni esteriori che verranno poi sigillate e firmate sui lembi di chiusura dai membri della Commissione. Dopo aver effettuato il sorteggio e aver identificato la traccia estratta, verrà prelevato il plico contenente le copie corrispondenti, che saranno consegnate in numero pari ai candidati presenti.

Il Presidente evidenzia agli altri membri della Commissione che le prove si svolgeranno in presenza, nel rispetto di tutte le misure di sicurezza attualmente in vigore volte a contrastare la diffusione del COVID-19.

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di valido documento di riconoscimento e dovranno attenersi alle indicazioni contenute nella circolare del Ministero della Salute sull'aggiornamento delle modalità di gestione dei casi e dei contatti stretti di caso Covid-19, pubblicata sul sito di Ateneo; i dispositivi di protezione individuale (mascherina



FFP2 e gel disinfettante per le mani) saranno messi a disposizione dei candidati che ne vorranno usufruire dall'Università Politecnica delle Marche.

Per l'espletamento della prova scritta, a ciascun candidato, sarà fornito il seguente materiale: una busta grande, una busta piccola, un cartoncino su cui trascrivere le proprie generalità, un foglio protocollo, una penna ad inchiostro nero e una colla stick.

Il materiale per lo svolgimento della prova scritta sarà posizionato, in numero pari ai candidati, sui banchi in corrispondenza dei posti individuati dalla planimetria, allegata al Piano Operativo.

Il Presidente procede alla sigla delle buste, dei cartoncini e dei fogli protocollo, alla presenza della Commissione. Tutto il materiale viene preso in custodia dal Presidente, il quale provvede a depositarlo in un armadietto chiuso a chiave fino al giorno della prova d'esame.

La seduta termina alle ore 13:45 e la Commissione si aggiorna al 18/01/2023 ore 09:00 presso l'Aula 145/1 - quota 145 - Facoltà di Ingegneria - Polo Trifogli - Monte Dago, per lo svolgimento della prova scritta.

Letto, approvato e sottoscritto.

LA COMMISSIONE ESAMINATRICE

Presidente	f.to Prof. ROBERTO DANOVARO
Componente	f.to Prof.ssa EMANUELA FANELLI
Componente	f.to Dott.ssa CRISTINA GAMBI
Segretario	f.to Dott.ssa SARA PROPETI