UNIVERSITÀ
POLITECNICA
DELLE MARCHE

Selezione pubblica per titoli, prova scritta e prova orale, finalizzata all'assunzione, con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato della durata di 12 mesi, di n. 1 unità di personale tecnico amministrativo di Categoria D1 – Area tecnica tecnico scientifica ed elaborazione dati, in regime di tempo pieno, per lo svolgimento di attività nell'ambito del progetto dal titolo "Marche Biobank", presso il Dipartimento di Scienze Cliniche e Molecolari (Bando: D.D.G. n. 351 del 1/10/2020)

VERBALE N. 1 - SEDUTA PRELIMINARE

Il giorno 16/3/2021 alle ore 14:00, presso la Segreteria del Dipartimento di Scienze Cliniche e Molecolari, si è riunita la Commissione giudicatrice della selezione indicata in epigrafe.

La Commissione, nominata con D.D.G. n. 456 del 1/12/2020, è presente al completo ed è così costituita:

Presidente	Prof. Gianluca Moroncini
Componente	Dott.ssa Maria Cecilia Tonnini
Componente	Dott.ssa Silvia Svegliati Baroni
Segretario	Sig.ra Vanessa Nicolardi

La Commissione prende visione dell'elenco dei partecipanti (**All. n. 1**) e in conformità a quanto stabilito dalla vigente normativa in materia di concorsi per l'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni, ogni commissario dichiara di non trovarsi in situazione di incompatibilità con i concorrenti, ai sensi degli artt. 51 e 52 del codice di procedura civile.

Ai sensi del bando, la selezione è per titoli, prova scritta e prova orale; la preselezione, prevista all'art. 7 del bando, non avrà luogo in considerazione del numero di domande di partecipazione pervenute.

Il Presidente evidenzia agli altri membri della Commissione che le prove di esame in presenza si svolgeranno nel rispetto di tutte le misure di sicurezza volte a contrastare la diffusione del COVID-19, in applicazione della normativa vigente, ed in particolare nel rispetto dei seguenti atti pubblicati sulla pagina web di Ateneo riferita alla selezione in questione:

- PIANO OPERATIVO della selezione;
- "Protocollo concorsi UNIVPM per lo svolgimento delle prove in presenza, adottato in attuazione del "Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici" emanato dal Dipartimento della Funzione Pubblica in data 3.2.2021.

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di valido documento di riconoscimento e all'atto dell'identificazione dovranno consegnare:
-autodichiarazione, redatta sul modello pubblicato sul sito e copia del referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento della prova. Tale documentazione sarà acquisita agli atti della procedura.

I dispositivi di protezione individuale (mascherina chirurgica e gel disinfettante per le mani) saranno forniti dall'Università Politecnica delle Marche. Non sarà consentito l'uso di dispositivi personali.
Potranno accedere alla sede di esame solo i partecipanti alla selezione; eventuali accompagnatori saranno invitati a rimanere fuori dell'area concorsuale.
Per l'espletamento della prova scritta a ciascun candidato sarà fornito il seguente materiale:
una busta grande, una busta piccola, un cartoncino su cui trascrivere le proprie generalità, due fogli protocollo a quadretti, una penna ad inchiostro nera e una colla stick.
Il materiale per lo svolgimento dell'elaborato sarà posizionato, in numero pari ai candidati convocati, sui banchi in corrispondenza dei posti individuati dalla planimetria, allegata al Piano Operativo.

Il Presidente procede alla sigla delle buste, dei cartoncini e dei fogli protocollo, alla presenza della Commisione. Tutto il materiale viene preso in custodia dal Presidente, il quale provvede a depositarlo in un armadietto chiuso a chiave fino al giorno della prova d'esame.

Ai fini della valutazione dei titoli, la Commissione prende visione della Tabella di cui all'art. 6 "Titoli di valutazione" del bando, nella quale sono individuate le categorie dei titoli valutabili ed il punteggio massimo attribuibile a ciascuna di esse:

CATEGORIE TITOLI	**PUNTEGGIO MASSIMO TOTALE 40 PUNTI**
a) titoli di studio per l'accesso alla selezione (laurea + dottorato di ricerca), con riguardo alla votazione/valutazione conseguita	**fino ad un max di punti 10**
b) diploma di specializzazione, borse di studio presso enti pubblici, master universitari	**fino ad un max di punti 10**
c) titoli scientifici quali pubblicazioni e lavori originali	**fino ad un max di punti 10**
d) servizio prestato con rapporto di lavoro subordinato presso Pubbliche Amministrazioni o aziende private	**fino ad un max di punti 5**
e) incarichi professionali o servizi speciali svolti	**fino ad un max di punti 5**

Nell'ambito del punteggio massimo sopra indicato, la Commissione determina, per ciascuna categoria di titoli, i criteri per la valutazione dei medesimi:

Titoli di cui al punto A) ..... max punti 10

titoli di studio per l'accesso alla selezione:

- **LAUREA***
  tenendo conto della votazione finale..... **max punti 7**

Votazione su 110	*Laurea ordinamento previgente D.M. 509/99* *Laurea specialistica/magistrale ex D.M. 509/99 e 270/2004*
fino a 90	*punti 3*
da 91 a 99	*punti 4*
da 100 a 105	*punti 5*
da 106 a 110	*punti 6*
110 e lode	*punti 7*

**La valutazione di titoli stranieri equipollenti sarà rapportata a 110, ove indicata.*

- **DOTTORATO DI RICERCA**
  tenendo conto dell'attinenza alle funzioni da svolgere…… **fino a punti 3**

Titoli di cui al punto B) ..... max punti 10
diploma di specializzazione, borse di studio presso enti pubblici, master universitari

a)	*Diploma di specializzazione**	*punti 2 a titolo (max punti 2)*
b)	*Borse di studio / Assegni di ricerca***	*punti 1 per Borsa o AR (max punti 6)*
c)	*Master II° livello*	*punti 0,5 a titolo (max punti 1)*
d)	*Master I° livello*	*punti 0,25 a titolo (max punti 1)*

**Se in corso di frequenza, si assegneranno 0,3 punti per ogni anno di frequenza, fino ad un massimo di punti 1,2.*
***Si assegnerà 1 punto per ogni borsa di studio ottenuta. Gli assegni di ricerca saranno valutati alla stessa stregua delle borse di studio.*

Titoli di cui al punto C) ..... max punti 10
titoli scientifici quali pubblicazioni e lavori originali

a)	*Libri e pubblicazioni su riviste internazionali*	*punti 0,5 a titolo (max punti 5)*
b)	*Libri e pubblicazioni su riviste nazionali*	*punti 0,2 a titolo (max punti 2)*
c)	*Altri titoli scientifici non rientranti nei punti precedenti*	*punti 0,1 a titolo (max punti 3)*

Titoli di cui al punto D) .....max punti 5
servizio prestato con rapporto di lavoro subordinato presso Pubbliche amministrazioni o aziende private (compresi i periodi di effettivo servizio militare prestati presso le Forze armate, il servizio sostitutivo civile e il servizio civile volontario):
*- punti 1 per ogni anno di servizio prestato o frazione superiore a mesi 6 – **se attinente** alle funzioni da svolgere – fino a un massimo di punti 3;*
*- punti 0,5 per ogni anno di servizio prestato o frazione superiore a mesi 6 – **se non attinente** alle funzioni da svolgere – fino a un massimo di punti 2.*

Titoli di cui al punto E) ..... max punti 5
incarichi professionali o servizi speciali svolti, **attinenti** alla professionalità richiesta:
- *punti 0,5 per ogni incarico con durata da 1 a 6 mesi;*
- *punti 1 per ogni incarico con durata da 6 a 12 mesi;*
- *punti 2 per ogni incarico con durata da 12 mesi a 24 mesi;*
- *punti 3 per ogni incarico con durata superiore a 24 mesi.*

Relativamente ai titoli di cui ai punti D) e E), tutti i servizi saranno valutati solamente in relazione al periodo di durata e non si terrà conto del regime temporale; se nell'ambito dello stesso periodo il candidato dichiara più contratti part time, la valutazione sarà effettuata una sola volta.

La valutazione dei titoli verrà effettuata dopo lo svolgimento della prova scritta e prima che si proceda alla correzione degli elaborati.
Il risultato della valutazione dei titoli sarà reso noto agli interessati prima dell'effettuazione della prova orale.

La prova scritta si svogerà previa estrazione a sorte da parte dei candidati di una delle tre buste predisposte dalla Commissione e contenenti ciascuna una traccia e consisterà in un elaborato sugli argomenti previsti nell'art. 8 "Programma e prove d'esame" del bando.

Per lo svolgimento della prova saranno assegnati 90 minuti di tempo.

Alla prova orale saranno ammessi i candidati che avranno riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30.

La prova orale si svolgerà in modalità telematica, con le modalità indicate nella relativa informativa pubblicata sul sito d'Ateneo; i candidati sosterranno la prova orale procedendo secondo l'ordine alfabetico del cognome.

Sulla base del programma indicato nel bando, prima dell'inizio della prova orale saranno predisposti alcuni quesiti sugli argomenti oggetto della prova. Tali quesiti saranno proposti ai candidati per estrazione a sorte.

La prova orale si intenderà superata se i candidati conseguiranno una votazione di almeno 21/30.

A questo punto la Commissione stabilisce i criteri sulla base dei quali verranno formulati i giudizi specifici per le singole prove.

Criteri di valutazione della prova scritta
Gli elaborati dei candidati saranno valutati secondo i seguenti criteri:
1) *attinenza alla traccia e completezza del contenuto*
2) *livello di approfondimento*
3) *chiarezza espositiva*

La Commissione prende atto che non dovranno essere valutati gli elaborati dei candidati che risultino identificabili per la presenza di segni di riconoscimento o per non aver incollato i lembi della busta contenente i dati anagrafici.
Il voto sarà espresso in trentesimi.

Criteri di valutazione della prova orale
L'attribuzione del punteggio della prova orale terrà conto della:
1) *pertinenza e completezza delle risposte fornite*
2) *livello di approfondimento*
3) *chiarezza espositiva e capacità di sintesi*

Il voto sarà espresso in trentesimi e comprenderà l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e degli applicativi informatici indicati nel bando.

La seduta termina alle ore 15:00 e viene aggiornata al giorno 18/3/2021 alle ore 09:30 presso la Segreteria del Dipartimento di Scienze Cliniche e Molecolari.

Letto, approvato e sottoscritto.

LA COMMISSIONE GIUDICATRICE:

Presidente	f.to Prof. Gianluca Moroncini
Componente	f.to Dott.ssa Maria Cecilia Tonnini
Componente	f.to Dott.ssa Silvia Svegliati Baroni
Segretario	f.to Sig.ra Vanessa Nicolardi