



PIANO OPERATIVO SPECIFICO DELLA PROCEDURA CONCORSUALE

Art. 1, comma 10, lettera z), del Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 gennaio 2021”, DFP- 7293 del 03.02.2021, e PROTOCOLLO CONCORSI UNIVPM (Decreto del Rettore d’intesa con il Direttore Generale n. 173 del 18.02.2021)

CONCORSO

SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI, PROVA SCRITTA E PROVA ORALE, PER L’ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO DELLA DURATA DI 12 MESI, IN REGIME DI TEMPO PARZIALE AL 50% (18 ORE SETTIMANALI), DI N. 1 UNITÀ DI PERSONALE DI CATEGORIA C – POSIZIONE ECONOMICA C1 – AREA TECNICA, TECNICO-SCIENTIFICA ED ELABORAZIONE DATI, PRESSO IL DIPARTIMENTO DI SCIENZE CLINICHE E MOLECOLARI DELL’UNIVERSITÀ POLITECNICA DELLE MARCHE.



INDICE

1	Premessa	3
2	Calendario prove di esame e candidati:.....	3
3	Soggetti coinvolti.....	3
4	Misure organizzative e misure igienico - sanitarie.....	3
5	Requisiti dell'Area Concorsuale e modalità di accesso	4
6	Requisiti dimensionali della aula concorso - organizzazione dell'accesso, seduta e dell'uscita dei candidati.....	6
7	Svolgimento della prova	6
8	Bonifica preliminare, sanificazione e disinfezione delle aree concorsuali.....	7
9	Procedure di emergenza	7
10	Misure di prevenzione e protezione dei componenti della commissione esaminatrice	7
11	Treatmento dei dati personali	8
12	Pubblicazione	8



1 Premessa

Il presente Piano Operativo redatto in attuazione dell'art. 1, comma 10, lettera z), del Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 gennaio 2021", DFP- 7293 del 03.02.2021, e Protocollo Concorsi UNIVPM, contiene ulteriori misure di prevenzione e protezione dal rischio di contagio da COVID – 19 nell'organizzazione e la gestione della prova scritta "in presenza" del concorso rientrante nell'ambito di applicazione del DPCM 14 gennaio 2021.

La prova orale si svolgerà in modalità telematica e non rientra nel presente Piano Operativo.

2 Calendario prove di esame e candidati:

Tipologia della prova	Data della prova	Sessione	Sede di Concorso	Aula Concorso	Capienza candidati in Aula Concorso - distanze da PROTOCOLLO CONCORSI
scritta	08.04.2021 Ore 10:30	unica	Ed. Eustacchio, Facoltà di Medicina e Chirurgia, Via Tronto 10/A, Torrette di Ancona.	G	21

3 Soggetti coinvolti

I soggetti destinatari del presente piano sono:

- il personale dell'Università Politecnica delle Marche coinvolto nelle procedure concorsuali, compreso il personale di supporto organizzativo e logistico dell'evento, squadre emergenza;
- i componenti della commissione esaminatrice, addetti anche all'identificazione dei candidati (4);
- i candidati (13);
- soggetti terzi (addetto Servizio pulizie, addetto Servizio di portierato, ecc).

4 Misure organizzative e misure igienico - sanitarie

La partecipazione dei candidati rispetta il limite di cui all'art. 1, comma 10, lett. z) del DPCM 14 gennaio 2021.

Tutti i candidati sono preventivamente informati delle misure adottate sulla base del presente piano operativo, mediante apposita comunicazione presente sul portale dell'Ateneo dedicato alla Selezione, con particolare riferimento ai comportamenti che dovranno essere tenuti e che sono di seguito descritti.

In particolare, i candidati dovranno:

1. presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
2. presentarsi muniti di autodichiarazione (All. 1) opportunamente compilata e di una copia del referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove;
3. indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'Area concorsuale sino all'uscita, la mascherina chirurgica messa a disposizione dall'Ateneo.



Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, sarà inibito l'ingresso del candidato nell'area concorsuale.

In ogni caso, qualora un candidato, al momento dell'ingresso nell'area concorsuale presenti, alla misurazione, una temperatura superiore ai 37,5°C o altra sintomatologia riconducibile al Covid-19 deve essere invitato a ritornare al proprio domicilio.

I flussi e i percorsi di accesso e movimento nell'area concorsuale (ingresso nell'area concorsuale-ingresso nell'area di transito per registrazione dei partecipanti-ingresso nell'aula concorsuale-organizzazione delle sedute-uscita dei candidati dall'aula e dall'area concorsuale) sono organizzati e regolamentati in modalità a senso unico.

All'ingresso dell'Edificio Eustachio e nell'aula G sono collocate a vista le planimetrie con indicati i flussi di transito e le indicazioni dei percorsi da seguire per raggiungere l'aula G, la planimetria dell'Aula G, recante la disposizione dei posti, l'indicazione delle file e l'ubicazione dei servizi ad uso dei candidati.

All'ingresso dell'aula concorsuale e dei servizi igienici sono resi disponibili un adeguato numero di dispenser con soluzione idroalcolica per le mani e relativa informativa.

I candidati che accedono all'area concorsuale devono utilizzare il dispenser lavamani igienizzante e immergersi in un percorso ben identificato da segnaletica orizzontale indicante la distanza minima di due metri tra persona e persona.

La postazione degli operatori addetti all'identificazione dei candidati (gli stessi componenti della Commissione esaminatrice) è provvista di appositi divisori in plexiglass e una finestra per il passaggio dei documenti di riconoscimento e concorsuali del candidato. La consegna e il ritiro di materiale o documentazione relativa alle prove avviene mediante deposito e consegna su un apposito piano di appoggio. Sarà garantita l'identificazione prioritaria delle donne in stato di gravidanza, dei candidati diversamente abili e dei candidati richiedenti tempi aggiuntivi. Presso la postazione di identificazione sono resi disponibili appositi dispenser di gel idroalcolico. I componenti della Commissione esaminatrice invitano i candidati a procedere all'igienizzazione delle mani prima e dopo le operazioni di identificazione e/o consegna e/o ricezione di materiale concorsuale.

5 Requisiti dell'Area Concorsuale e modalità di accesso

Il Concorso si svolge presso l'Edificio Eustachio del Complesso di Medicina e Chirurgia, via Tronto 10/A, Torrette, Ancona che si trova nelle vicinanze della stazione ferroviaria/capolinea autobus (All.2). Il parcheggio messo a disposizione degli utenti esterni è dotato di posti riservati per portatori di handicap (All. 3). I candidati potranno accedere al Complesso Universitario sia attraverso l'ingresso carrabile, che quello pedonabile, muniti di mascherina.

E' presente la disponibilità di un locale autonomo e isolato, ubicato nell'Area Concorsuale, ove accogliere e isolare i soggetti sintomatici (sintomi insorti nel corso della prova) come da Procedura per la gestione dei casi sospetti o confermati Covid-19 ([Procedura per la gestione di casi confermati e sospetti di COVID-19 in Ateneo, ver. 1.0](#)) (All. 4).

Viene garantito il rispetto del "criterio di distanza droplet" di almeno 1 metro, aumentato di un altro metro nell'aula concorso, tra i candidati e tra i candidati e il personale dell'organizzazione/vigilanza e le commissioni esaminatrici in ogni fase della procedura concorsuale.



L'Aula concorsuale "G" è posta al piano terra dell'Ed. Eustachio raggiungibile da un ingresso riservato temporaneamente ai soli candidati, distinto e separato da quelli destinati ad accogliere il resto dell'utenza dell'Ed. Eustachio (All. 4).

La sosta in attesa dell'accesso potrà avvenire attendendo all'esterno dell'ingresso, mantenendo un'adeguata distanza di sicurezza tra i candidati presenti.

L'atrio dispone di sufficiente area interna con adeguata areazione naturale (compatibilmente con le condizioni climatiche esterne).

Al varco di ingresso, prima della procedura di identificazione, il candidato è sottoposto alla misurazione della temperatura tramite termoscanner (pannello LCD e per misurazione automatica della temperatura da polso).

Qualora la temperatura rilevata risulti essere maggiore di 37.5 °C, al candidato sarà inibito l'accesso e questi sarà invitato a recarsi presso il proprio domicilio ed a contattare il medico curante.

Superata la termomisurazione il candidato accederà alla postazione per la distribuzione delle mascherine chirurgiche dove sono anche fornite indicazioni sul corretto utilizzo delle mascherine, sulla loro eventuale sostituzione e successivo smaltimento (All. 5).

Il candidato:

1. provvederà all'igienizzazione delle mani;
2. riporterà la propria mascherina precedentemente indossata tra i propri effetti personali o la posizionerà nell'apposito contenitore per i DPI usati messo a disposizione;
3. riceverà la mascherina chirurgica fornita dall'Ateneo;
4. indosserà la mascherina chirurgica, mantenendosi a una distanza di 2 metri dalla postazione dell'identificazione;
5. provvederà nuovamente all'igienizzazione delle mani.

Si ricorda che i candidati devono indossare obbligatoriamente ed esclusivamente le mascherine fornite dall'Ateneo prevedendo in caso di rifiuto l'impossibilità di partecipare alla prova. Non è consentito in ogni caso nell'area concorsuale l'uso di mascherine chirurgiche, facciali filtranti e mascherine di comunità in possesso del candidato.

Proseguendo, il candidato si posizionerà di fronte alla postazione dedicata all'identificazione (All. 4), nel corso della quale dovrà:

1. Mostrare il documento di identità;
2. consegnare l'autodichiarazione di cui all'All. 1, compilata, firmata e datata;
3. consegnare copia del referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento della prova.

Ad ogni candidato sarà consegnata una penna monouso che verrà conferita in una scatola apposita al termine della prova.

I componenti della commissione esaminatrice, anche mediante apposita cartellonistica affissa nell'area concorsuale, raccomanderanno ai candidati la moderazione vocale, evitando volumi alti e toni concitati al fine di ridurre l'effetto "droplet" (All.6).



6 Requisiti dimensionali della aula concorso - organizzazione dell'accesso, seduta e dell'uscita dei candidati

L'aula concorso G è dotata di postazioni operative costituite da banco e sedia posizionate a una distanza, in tutte le direzioni, di almeno 2 metri l'una dall'altra, di modo che ad ogni candidato venga garantita un'area di 4 mq. (All. 4). Nell'aula concorso possono accedere fino ad un massimo di 21 candidati.

I componenti della commissione esaminatrice assegneranno ad ogni candidato una postazione identificata con un numero (posto) in ordine di file, a partire dalla zona cattedra, per garantire un loro afflusso ed un loro esodo ordinato al termine della prova.

I candidati, una volta raggiunta la postazione loro assegnata, dovranno rimanere seduti per tutto il periodo antecedente alla prova, quello della prova stessa e dopo la consegna dell'elaborato finché non saranno autorizzati all'uscita. Durante l'orario d'esame sarà permesso l'allontanamento dalla propria postazione esclusivamente per recarsi ai servizi igienici o per altri motivi indifferibili.

I candidati saranno invitati all'uscita per singola fila in tempi distanziati tra loro al fine di evitare gli assembramenti. La procedura di deflusso dei candidati dalle aule concorsi dovrà essere gestita scaglionando, in maniera ordinata, e invitando all'uscita i candidati ordinandoli per singola fila, progressivamente. Sarà prioritariamente garantito il deflusso dei candidati con disabilità e delle donne in stato di gravidanza. L'esodo dei restanti candidati dovrà essere espletato in maniera ordinata al fine di garantire la distanza interpersonale tra i candidati di almeno m. 2,00.

L'aula concorsuale G ha:

- pavimentazione e strutture verticali facilmente sanificabili;
- servizi igienici facilmente accessibili, identificati con apposita cartellonistica e segnaletica, dimensionati secondo gli standard previsti dalla legislazione vigente;
- aerazione meccanica che garantisce volumetrie minime di ricambio d'aria per candidato;
- impianti di aerazione meccanica che lavorano con impostazione di esclusione di ricircolo di aria.

7 Svolgimento della prova

Per l'intera durata della prova i candidati devono obbligatoriamente mantenere la mascherina chirurgica.

È vietato il consumo di alimenti a eccezione delle bevande, di cui i candidati potranno munirsi preventivamente.

Per la prova scritta i fogli per la stesura dei compiti saranno distribuiti direttamente al posto di ognuno dei partecipanti dal personale addetto; l'eventuale traccia della prova sarà comunicata verbalmente tramite altoparlante o altro mezzo idoneo e la consegna degli elaborati sarà effettuata da ogni partecipante che ne segnali il compimento, previa autorizzazione da parte dei membri della commissione esaminatrice.

Durante la prova gli addetti al controllo dovranno sempre essere muniti di facciale filtrante, circolare solo nelle aree e nei percorsi indicati ed evitare di permanere in prossimità dei candidati a distanze inferiori a 1 metro.

Qualora i candidati, durante la prova concorsuale, dovessero manifestare sintomi riconducibili al Covid-19, devono avvertire tempestivamente i componenti della Commissione esaminatrice per



l'attivazione della [Procedura per la gestione di casi confermati e sospetti di COVID-19 in Ateneo, ver. 1.0.](#)

8 Bonifica preliminare, sanificazione e disinfezione delle aree concorsuali

L'area concorsuale, compresa l'aula concorsuale, sarà oggetto, preliminarmente e a conclusione della sessione di prova, di una operazione di bonifica che avverrà secondo le seguenti modalità:

- pulizia preliminare e disinfezione tramite nebulizzazione di perossido di idrogeno, in particolare dell'aula concorsuale, delle postazioni dei candidati, degli arredi e delle maniglie dei locali interessati;

La pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici sarà effettuata da personale qualificato in presidio permanente, dotato di idonei prodotti disinfettanti quali: Sutter Pom WC e *Biospot DISINFETTANTE CLOROATTIVO IN COMPRESSE* - Presidio Medico Chirurgico Registrazione Ministeriale N° 17111. All'interno degli stessi sarà garantito sapone liquido, igienizzante, salviette e *pattumiere chiuse con apertura a pedale*.

I candidati dovranno svolgere un'accurata igienizzazione delle mani con il gel presente all'ingresso dei servizi igienici, sia prima che dopo l'utilizzo degli stessi.

I servizi igienici saranno costantemente presidiati da personale qualificato e costantemente puliti e sanificati, dopo ogni singolo utilizzo. L'accesso dei candidati sarà limitato dal personale addetto, al fine di evitare sovraffollamenti all'interno dei suddetti locali.

È previsto il blocco di servizi igienici ad esclusivo uso della prova concorsuale.

9 Procedure di emergenza

Per le modalità di gestione dell'emergenza si rimanda al vigente "Piano di emergenza ed Evacuazione del Complesso Medicina".

I candidati sono informati sulle procedure di gestione dell'emergenza in Ateneo, pubblicate al seguente link (riportato anche sulla pagina dedicata alla presente Selezione):

https://www.univpm.it/Entra/Ateneo/Sicurezza/Gestione_delle_Emergenze

Nell'area e nell'aula concorsuale sono presenti le indicazioni delle vie di fuga.

10 Misure di prevenzione e protezione dei componenti della commissione esaminatrice

Fatte salve tutte le misure di prevenzione e protezione già predisposte in Ateneo, i componenti della commissione esaminatrice non potranno utilizzare le stesse aree d'ingresso e di uscita utilizzate dai candidati per entrare e uscire dall'area concorsuale ma utilizzeranno quanto indicato in planimetria (All. 4).

Prima di accedere alle aree dedicate allo svolgimento del concorso, i componenti della commissione esaminatrice si sottoporranno a una adeguata igiene delle mani per poi indossare il facciale filtrante FFP2 privo di valvola di espirazione messo a disposizione dall'Ateneo che dovrà essere indossato durante l'intero svolgimento della prova concorsuale.

Non è necessario l'utilizzo dei guanti durante l'identificazione dei candidati, bensì una frequente ed accurata igienizzazione delle mani.



L'Amministrazione assicura che il personale addetto all'organizzazione concorsuale e i componenti delle commissioni esaminatrici siano formati adeguatamente sull'attuazione del presente protocollo. A tal fine la Divisione Risorse Umane e il Servizio Salute e Sicurezza organizzano un incontro preliminare con tutti gli addetti adibiti alle varie attività concorsuali per presentare il presente piano operativo specifico della procedura concorsuale prima della sua pubblicazione.

11 Trattamento dei dati personali

Sono a disposizione dei candidati le Informative sul trattamento dei dati personali, pubblicate al seguente link (riportato anche sulla pagina dedicata alla presente Selezione):

https://www.univpm.it/Entra/Privacy/Informative_sul_trattamento_dei_dati_personali

12 Pubblicazione

Il presente PIANO OPERATIVO SPECIFICO, redatto in attuazione dell'art. 1, comma 10, lettera z), del Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 gennaio 2021", DFP- 7293 del 03.02.2021, e del "PROTOCOLLO CONCORSI UNIVPM", è reso disponibile sulla pagina web del sito istituzionale dell'Università Politecnica delle Marche dedicata alla procedura concorsuale entro 5 giorni dallo svolgimento della prova.

Ancona, protocollo e data come da segnatura

RESPONSABILE SERVIZIO SALUTE E SICUREZZA

Ing. Filomena Savini

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i



**AUTODICHIARAZIONE (Artt. 46 e 47 DPR n. 445/2000)
PROTOCOLLO DI SVOLGIMENTO DEI CONCORSI PUBBLICI
adottato dall'Università Politecnica delle Marche
in attuazione del protocollo emanato dal Dipartimento della Funzione Pubblica in data 3.2.2021**

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ (prov. _____) il _____
in qualità di partecipante al concorso pubblico
per n. ____ posti di categoria _____ area _____
presso _____

consapevole delle conseguenze penali previste in caso di dichiarazioni mendaci

DICHIARA

- di non essere affetto/a da uno o più dei seguenti sintomi:
 - ✓ temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
 - ✓ tosse di recente comparsa;
 - ✓ difficoltà respiratoria;
 - ✓ perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
 - ✓ mal di gola;
- di non essere sottoposto/a alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID – 19.

SI OBBLIGA ALTRESI'

- ad avvertire tempestivamente la Commissione e/o il personale di vigilanza per l'attivazione dei relativi protocolli di sicurezza, nel caso di sintomi riconducibili al Covid-19 insorti durante la prova concorsuale in presenza;
- a rispettare tutte le disposizioni previste dal PIANO OPERATIVO adottato per il sopra indicato concorso dall'Università Politecnica delle Marche e pubblicato sulla relativa pagina del sito web dell'Ateneo.

Dichiara di essere consapevole che il rispetto di queste regole costituisce una precisa responsabilità individuale e sociale e che tutti sono pertanto chiamati ad applicare con rigore le indicazioni formulate, a protezione di sé stessi e della comunità.

Data _____

FIRMA



UNIVERSITÀ
POLITECNICA
DELLE MARCHE

PIANO OPERATIVO SPECIFICO DELLA PROCEDURA CONCORSAUALE

SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI, PROVA SCRITTA E PROVA ORALE, PER L'ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO DELLA DURATA DI 12 MESI, IN REGIME DI TEMPO PARZIALE AL 50% (18 ORE SETTIMANALI), DI N. 1 UNITÀ DI PERSONALE DI CATEGORIA C – POSIZIONE ECONOMICA C1 – AREA TECNICA, TECNICO-SCIENTIFICA ED ELABORAZIONE DATI, PRESSO IL DIPARTIMENTO DI SCIENZE CLINICHE E MOLECOLARI DELL'UNIVPM.

AII.2

SEDE E UBICAZIONE DELLA SEDE CONCORSO



COME RAGGIUNGERE LA SEDE DEL CONCORSO:
dalla Stazione Ancona Torrette Autobus n.35 (6 min) o a piedi (9min)



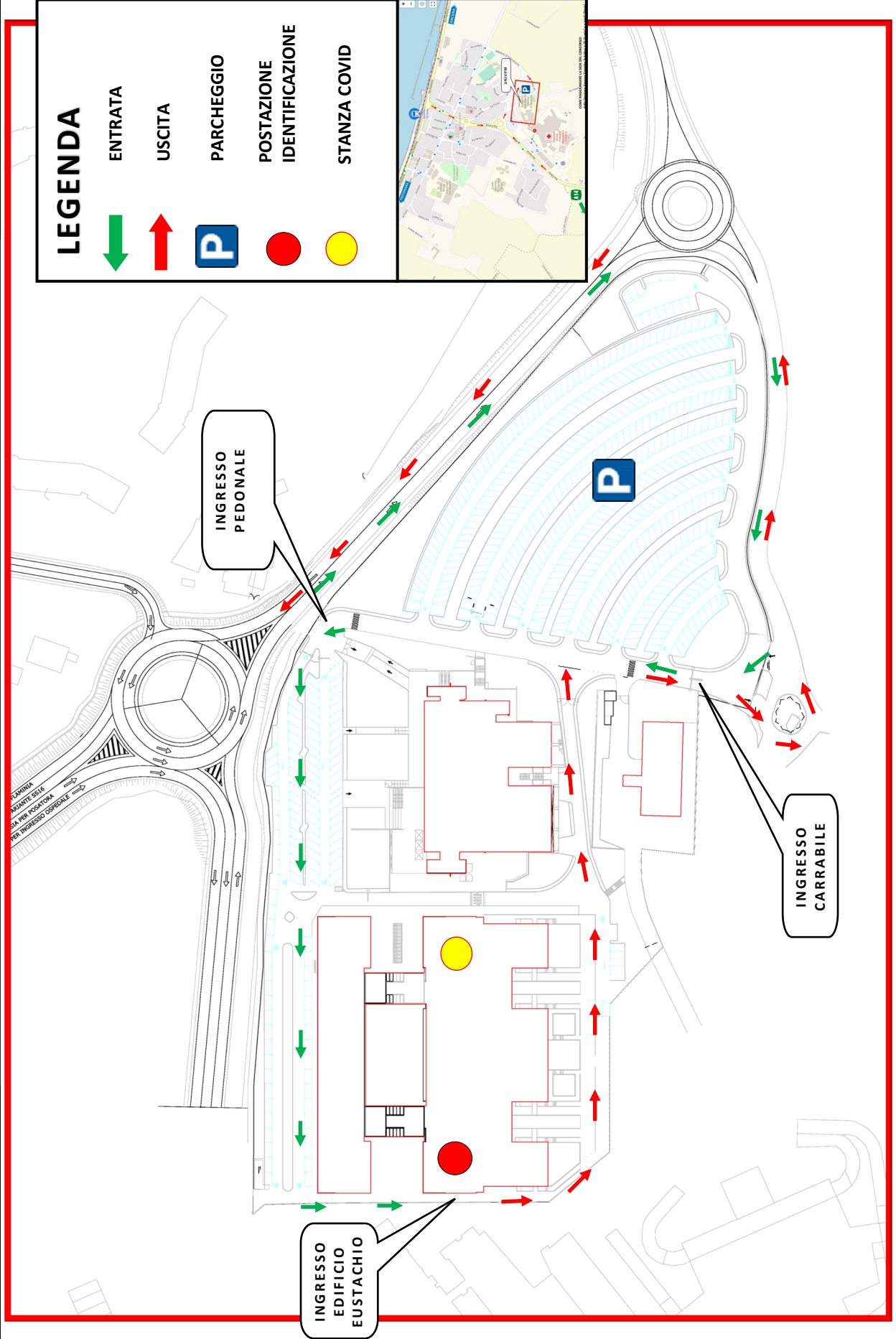
UNIVERSITÀ
POLITECNICA
DELLE MARCHE

PIANO OPERATIVO SPECIFICO DELLA PROCEDURA CONCORSAUALE

SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI, PROVA SCRITTA E PROVA ORALE, PER L'ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO DELLA DURATA DI 12 MESI, IN REGIME DI TEMPO PARZIALE AL 50% (18 ORE SETTIMANALI), DI N. 1 UNITÀ DI PERSONALE DI CATEGORIA C – POSIZIONE ECONOMICA C1 – AREA TECNICA, TECNICO-SCIENTIFICA ED ELABORAZIONE DATI, PRESSO IL DIPARTIMENTO DI SCIENZE CLINICHE E MOLECOLARI DELL'UNIVPM.

AII.3

PLANIMETRIA GENERALE
COMPLESSO MEDICINA E CHIRURGIA



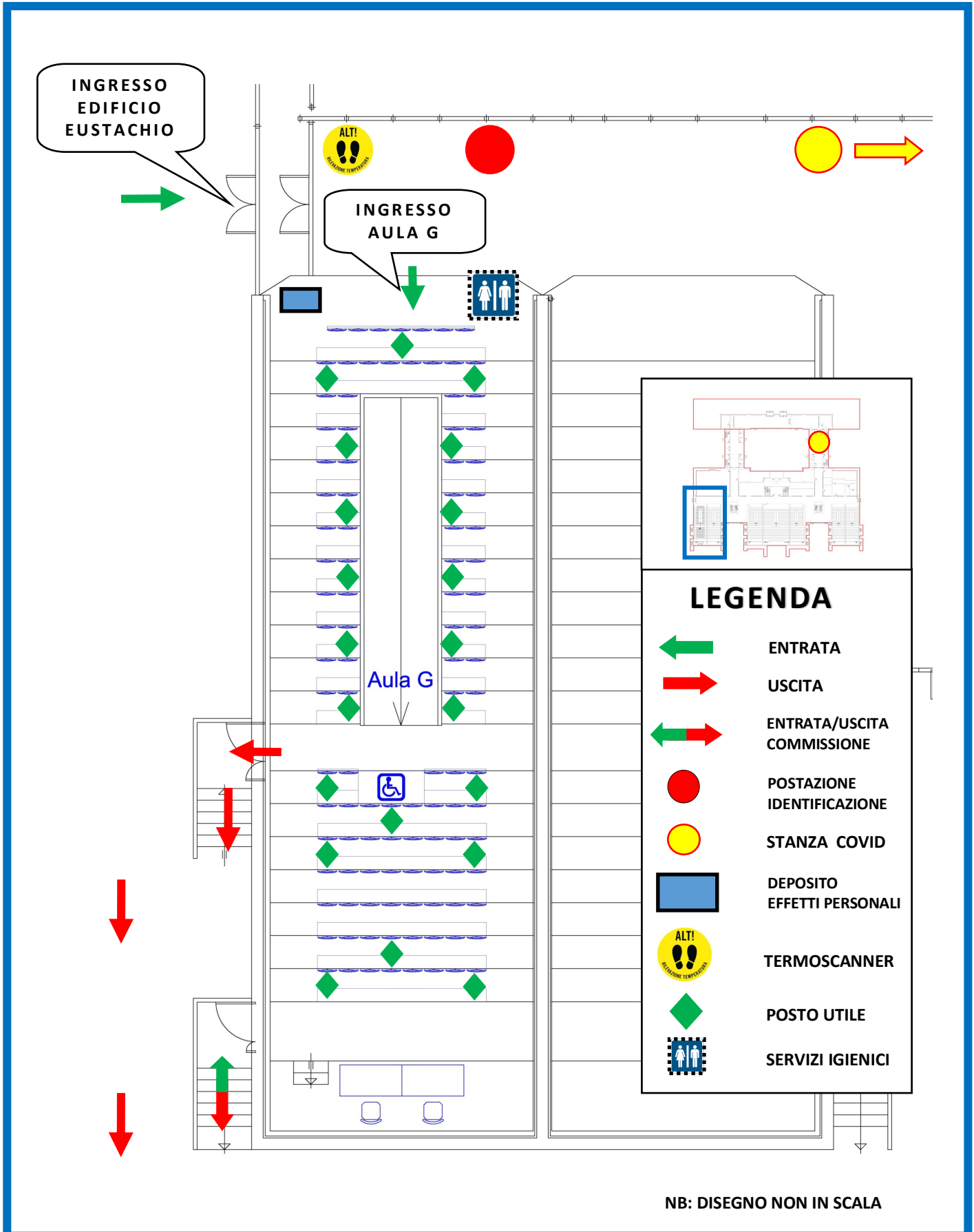


PIANO OPERATIVO SPECIFICO DELLA PROCEDURA CONCORSUALE

SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI, PROVA SCRITTA E PROVA ORALE, PER L'ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO DELLA DURATA DI 12 MESI, IN REGIME DI TEMPO PARZIALE AL 50% (18 ORE SETTIMANALI), DI N. 1 UNITÀ DI PERSONALE DI CATEGORIA C – POSIZIONE ECONOMICA C1 – AREA TECNICA, TECNICO-SCIENTIFICA ED ELABORAZIONE DATI, PRESSO IL DIPARTIMENTO DI SCIENZE CLINICHE E MOLECOLARI DELL'UNIVPM.

AII.4

PLANIMETRIA AREA
E AULA CONCORSUALE





UNIVERSITÀ
POLITECNICA
DELLE MARCHE

PIANO OPERATIVO SPECIFICO DELLA PROCEDURA CONCORSALE

SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI, PROVA SCRITTA E PROVA ORALE, PER L'ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO DELLA DURATA DI 12 MESI, IN REGIME DI TEMPO PARZIALE AL 50% (18 ORE SETTIMANALI), DI N. 1 UNITÀ DI PERSONALE DI CATEGORIA C – POSIZIONE ECONOMICA C1 – AREA TECNICA, TECNICO-SCIENTIFICA ED ELABORAZIONE DATI, PRESSO IL DIPARTIMENTO DI SCIENZE CLINICHE E MOLECOLARI DELL'UNIVPM.

AII.5

CARTELLO
CORRETTO USO DELLE MASCHERINE

COME INDOSSARE UNA MASCHERINA

HOW TO WEAR A FACE MASK



1

Pulire le mani con acqua e sapone o disinfettante per le mani

Clean your hands with soap and water or hand sanitizer



2

Tenere la mascherina per i lacci e posizionarne uno a ciascun orecchio

Hold the lace mask and place a lace around each ear



3

Modellare o stringere il bordo rigido sul naso

Model or pinch the stiff edge on the shape of your nose



4

Posizionare la parte inferiore della mascherina sopra la bocca ed il mento

Put the bottom of the mask over your mouth and chin



5

Evitare di toccare la parte esterna della mascherina quando indossata

Avoid touching the front of the mask when you wear it



UNIVERSITÀ
POLITECNICA
DELLE MARCHE

SERVIZIO SALUTE e SICUREZZA email: sicurezza@univpm.it o visita il sito www.univpm.it



UNIVERSITÀ
POLITECNICA
DELLE MARCHE

PIANO OPERATIVO SPECIFICO DELLA PROCEDURA CONCORSALE

SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI, PROVA SCRITTA E PROVA ORALE, PER L'ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO DELLA DURATA DI 12 MESI, IN REGIME DI TEMPO PARZIALE AL 50% (18 ORE SETTIMANALI), DI N. 1 UNITÀ DI PERSONALE DI CATEGORIA C – POSIZIONE ECONOMICA C1 – AREA TECNICA, TECNICO-SCIENTIFICA ED ELABORAZIONE DATI, PRESSO IL DIPARTIMENTO DI SCIENZE CLINICHE E MOLECOLARI DELL'UNIVPM.

AII.6

CARTELLO
RIDUZIONE EFFETTO DROPLET

CORONAVIRUS

COME RIDURRE L'EFFETTO "DROPLET"



parlare sottovoce



evitare volumi alti



evitare toni concitati

