



**VERBALE 1/2023**

**SEDUTA DEL 1 FEBBRAIO**

Il giorno 1 febbraio 2023, alle ore 9:30, si è riunito il Presidio della Qualità di Ateneo (d'ora in poi PQA), convocato con la nota del 17.01.2023, presso la Sala del Consiglio della Presidenza del Dipartimento di Scienze Agrarie Alimentari e Ambientali (D3A), Polo Monte Dago, per discutere il seguente OdG:

1. Comunicazioni
2. Presa in carico Relazioni Annuali CPDS 2022
3. Verifica recepimento osservazioni PQA dei Rapporti di Riesame Ciclico CdS
4. Verifica recepimento osservazioni PQA Schede di Monitoraggio Annuale e revisione P.A. 09 "Linee guida per la compilazione della SMA"
5. Programmazione attività obiettivi PQA 2023
6. Varie ed eventuali

Sono presenti:

(P: presenti; AG: assenti giustificati; A: assenti)

Componenti	Funzione	P	AG	A
prof.ssa Lucia Aquilanti	Coordinatrice Presidio della Qualità di Ateneo	X		
prof. Marco Barucca	Responsabile Qualità Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente	X		
prof.ssa Maria Gabriella Ceravolo	Responsabile Qualità Facoltà di Medicina e Chirurgia	X		
prof. Giuseppe Toscano	Responsabile Qualità Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimentari ed Ambientali	X		
prof. Francesco Orazi	Responsabile Qualità Facoltà di Economia	X		
prof. Stefano Spigarelli	Responsabile Qualità Facoltà di Ingegneria	X		
Marco Centanni	Studente		X	
dott. Alessandro Iacopini	Direttore Generale		X	
dott.ssa Alessandra Andresciani	Direttore Generale Vicario	X		

Sono inoltre intervenute la dott.ssa Rosalba Sacchettoni, l'ing. Maria Letizia Amoroso, la dott.ssa Valentina Di Domizio dell'Ufficio di supporto e la dott.ssa Lucia Romagnoli, consulente Trecon.

Il presente verbale, previa approvazione dei presenti, viene pubblicato nella pagina web "Assicurazione Qualità di Ateneo" entro un mese dalla seduta. Opportuna notifica dell'avvenuta pubblicazione viene inviata



ai componenti del PQA, al Magnifico Rettore, al Pro Rettore, al Coordinatore del Nucleo di Valutazione (NdV), ai Presidi delle Facoltà di Economia, Ingegneria, Medicina e Chirurgia e ai Direttori del Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente (DISVA) e del Dipartimento di Scienze Agrarie Alimentari e Ambientali (D3A), ai Presidenti delle Commissioni Paritetiche Docenti e Studenti (CPDS), ai Direttori di Dipartimento, ai Responsabili di Qualità (RQ) di Dipartimento, al Presidente del Consiglio Studentesco, ai Presidenti di Corso di Studio (CdS), ai Responsabili Qualità (RQ) di CdS e ai Direttori delle Attività Didattiche Professionalizzanti (ADP) dei Corsi di Laurea delle professioni sanitarie, alla Dirigente dell'Area Didattica e Servizi agli Studenti, alla Responsabile della Divisione Ricerca e Innovazione, nonché ai componenti del Senato Accademico e Consiglio di Amministrazione, al Direttore Generale Vicario e ai Referenti di Area, Processo e Progetto Speciale e ai Coordinatori delle Commissioni di Ateneo designati dal Rettore.

—  
Presiede la Coordinatrice del PQA, prof.ssa Lucia Aquilanti, verbalizza la dott.ssa Rosalba Sacchettoni. Constatata la validità della seduta, la Presidente dà inizio ai lavori.

Tutta la documentazione relativa alla seduta odierna è a disposizione dei Componenti del PQA nel repository riservato, previa comunicazione da parte dell'Ufficio Nucleo di Valutazione e Presidio Qualità.

## 1. Comunicazioni

### a) **Relazione NdV – Offerta formativa aa.2023/2024**

Nella seduta del **30.01.2023** il NdV ha approvato la Relazione sull'Offerta formativa a.a.2023/2024.

### b) **Parere NdV sul Sistema di Misurazione e Valutazione Performance 2023**

Nella seduta del **27.01.2023** il NdV ha espresso il parere sul Sistema di Misurazione e Valutazione Performance 2023.

### c) **Programmazione, monitoraggio e rendicontazione attività Referenti e Commissioni di Ateneo**

In data **22.12.2022** il Magnifico Rettore ha chiesto alle/ai Referenti di Ateneo e alle/ai Coordinatori/Coordinatrici delle Commissioni di Ateneo la rendicontazione degli obiettivi riferiti all'anno 2022 e la programmazione degli obiettivi per l'anno 2023, da ultimare entro il 16 gennaio 2023.

Ad oggi sono pervenute 17 Relazioni su 24 attese.

### d) **Nuova Organizzazione di Ateneo**

In data **21.12.2022** è stato pubblicato il Decreto del Direttore Generale n. 688 del 20.12.2022 relativo alla nuova Organizzazione di Ateneo in vigore dal 1° gennaio 2023.

### e) **Approvazione Piano Strategico 2023-2025**

È stato approvato il Piano Strategico 2023-2025 (sedute del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione, rispettivamente del 20 e del 21 dicembre 2022)

Tra le novità, vi è l'individuazione di quattro priorità strategiche (Open University, Eccellenza distintiva, Integrazione, Responsabilità).



Le priorità strategiche sono declinate, in relazione alle 4 missioni *core* (Ricerca, Didattica, Terza Missione, Valorizzazione delle persone e della configurazione organizzativa), in obiettivi strategici al fine di creare valore condiviso. Per ogni obiettivo strategico sono stati definiti degli indicatori di risultato e/o di impatto.

## 2. Presa in carico Relazioni Annuali CPDS 2022

In data **19.01.2023** la Coordinatrice ha comunicato ai membri del PQA che le Relazioni Annuali delle CPDS e la relativa scheda commenti sono state pubblicate nel Repository.

Il PQA procede, quindi, all'analisi collegiale delle singole Relazioni secondo i seguenti criteri:

- esaustività delle informazioni relative alla composizione della Commissione;
- esaustività delle informazioni relative ai CdS;
- esaustività delle informazioni relative ai lavori della Commissione svolti durante tutto l'arco dell'anno e dettaglio delle date delle riunioni;
- esaustività delle informazioni relative alla metodologia di analisi dei CdS adottata dalla Commissione o dalle Sottocommissioni (ove costituite);
- coerenza tra quanto riportato dalla Commissione nella scheda di sintesi iniziale e quanto espresso nel corpo della Relazione.
- esaustività dell'analisi effettuata sull'offerta formativa di ciascun CdS basata su elementi di analisi indipendente.

Il PQA rileva che tutte le Relazioni annuali delle CPDS contengono, nella maggior parte dei casi, tutti gli elementi richiesti dal PQA, in conformità con le Linee Guida ANVUR, includendo:

- informazioni relative alla composizione della Commissione, con dettaglio della componente docente e studentesca;
- informazioni relative alle attività svolte dalla Commissione lungo tutto l'arco dell'anno, con chiaro riferimento ai verbali delle riunioni;
- informazioni relative alla modalità di lavoro delle Commissioni.

Complessivamente, il PQA esprime apprezzamento per il lavoro svolto dalle CPDS, che mostrano una sempre crescente consapevolezza del proprio ruolo nel processo di valutazione interna della qualità dell'offerta formativa.



Tuttavia, ai fini di una ulteriore implementazione dell'esercizio di analisi, il PQA evidenzia i seguenti punti di attenzione di carattere generale:

- prestare maggiore attenzione alle peculiarità dei CdS e distinguere le problematiche trasversali a livello di Area da quelle del singolo CdS;
- prestare maggiore attenzione alla coerenza tra la tabella di sintesi iniziale e l'analisi contenuta nei Quadri specifici della Relazione in modo da avere una maggiore corrispondenza tra le due sezioni;
- prediligere la sintesi.

Il PQA formula le raccomandazioni di dettaglio per ciascuna CPDS nella scheda commenti **(All.1)**.

Le raccomandazioni generali e di dettaglio dovranno essere tenute in considerazione dalle CPDS nella predisposizione della prossima Relazione annuale

Il PQA decide altresì di modificare la Scheda di sintesi iniziale aggiungendo una colonna che raggruppi le "raccomandazioni di Area" **(All.2)**.

### **3. Verifica recepimento osservazioni PQA dei Rapporti di Riesame Ciclico CdS**

In data **19.01.2023** la Coordinatrice ha comunicato ai membri del PQA che il Rapporto di Riesame Ciclico del CdS in Scienze Economiche e Finanziarie rivisto secondo i suggerimenti del PQA è stato pubblicato nel Repository PQA e ha chiesto di verificare l'avvenuta presa in carico dei suddetti suggerimenti da parte dello specifico CdS.

A seguito della ricognizione, il PQA prende atto che le osservazioni formulate e inviate al CdS sono state totalmente prese in carico

### **4. Verifica recepimento osservazioni PQA Schede di Monitoraggio Annuale e revisione P.A. 09 "Linee guida per la compilazione della SMA"**

In data **19.01.2023** la Coordinatrice ha comunicato ai membri del PQA che le SMA riviste secondo i suggerimenti del PQA sono state pubblicate nel Repository e ha chiesto di verificare l'avvenuta presa in carico dei suddetti suggerimenti da parte dei CdS.

A seguito della ricognizione, il PQA prende atto che le osservazioni formulate e inviate ai CdS sono state prese in carico.

Inoltre, il PQA approva le revisioni alla P.A. 09 "Linee guida per la compilazione della SMA", proposte nella seduta del 22.12.2022 **(All.3)**.

### **5. Programmazione attività obiettivi PQA 2023**

La Coordinatrice illustra le attività da svolgere per la realizzazione degli obiettivi del 2023:



**Obiettivo n.1/2023 - Adeguamento del Sistema AQ di Ateneo alle nuove Linee Guida ANVUR-AVA3**

Il PQA stabilisce di svolgere un primo incontro operativo con l'Area Didattica e Servizi agli Studenti; in seguito, si promuoverà l'istituzione di gruppi di lavoro per ciascun Ambito e/o Sotto-ambito di valutazione previsto da AVA3.

**Obiettivo n.2/2023 - Avviare l'estensione del Sistema AQ ai Dottorati di Ricerca**

Il PQA stabilisce di svolgere un incontro con la Responsabile dell'Area Didattica e Servizi agli Studenti e con l'Ufficio Dottorato e Post-Laurea per condividere modalità di lavoro e proposte per l'estensione di AVA 3 ai Dottorati di ricerca.

— **Obiettivo n.3/2023 - Implementazione Documenti SGQ di Ateneo**

Il PQA definisce i compiti e le tempistiche per la redazione dei documenti SGQ di Ateneo. Tra cui:

-N.1 Linea Guida per la compilazione della Scheda SUA-CdS: il PQA stabilisce che verrà elaborata una prima bozza entro metà febbraio;

-N. 1 procedura revisionata PG.02 Linea guida per il Riesame Ciclico CdS: Il PQA stabilisce che la revisione sarà svolta entro il mese di aprile 2023.

N.1 Linea Guida per la compilazione del Riesame della Ricerca Dipartimentale: il PQA stabilisce che il documento sarà predisposto entro il mese di agosto 2023.

**Obiettivo n.4/2023 - Diffusione cultura AQ – eventi di formazione con relatori interni**

Il PQA definisce i compiti e le tempistiche per lo svolgimento degli eventi di formazione interna, sulla base dell'obiettivo 2/2023:

- incontro destinato a studenti/studentesse con ruoli istituzionali in organi di Ateneo: si svolgerà non appena il Consiglio Studentesco procederà alle nomine degli studenti in seno agli organi di Ateneo, a partire dalla metà del mese di febbraio 2023;
- incontro Linea Guida per la compilazione della Scheda SUA-CdS: fissato entro la fine del mese di marzo 2023;
- incontro PG.02 Linea Guida per il Riesame Ciclico CdS: fissato entro la fine del mese di maggio 2023.
- incontro Linea Guida per la compilazione del Riesame della Ricerca Dipartimentale: fissato entro il mese di settembre 2023;
- incontro diffusione esiti questionario valutazione CdS laureandi: da definire in base all'analisi del questionario svolta dalla commissione istituita dal Senato Accademico.

**Obiettivo n.5/2023 - Diffusione cultura AQ – eventi di formazione con relatori esterni**

La Coordinatrice comunica che è in contatto con il prof. Matteo Turri, presidente del CONPAQ e docente dell'Università Statale di Milano, per stabilire eventualmente modalità e tempistiche dell'evento formativo.



**Obiettivo n.6/2023 - Monitoraggio della coerenza fra i risultati di apprendimento attesi dei CdS e i contenuti delle attività formative**

Tramite comunicazione inviata in data 13.01.2023, la Coordinatrice ha invitato i Presidenti, i Responsabili Qualità dei CdS e i Direttori ADP a utilizzare la Matrice di Tuning come strumento di verifica degli obiettivi formativi del CdS e le singole attività formative programmate, utilizzando la P.A.08 “Linee guida per la compilazione della Matrice di Tuning” predisposta dal PQA. In linea con le scadenze relative alla modifica o alla conferma del RAD, i CdS dovranno far pervenire le Matrici entro il 28 febbraio 2023.

Il PQA prenderà atto delle matrici pervenute alla suddetta data.

**Obiettivo n.7/2023 - Diffusione della cultura AQ – video animazioni**

Il Dott. Marco Cidda del Centro Servizi Informatici (CSI) ha comunicato che, verosimilmente, potrà sviluppare una bozza della video-animazione sul ruolo degli studenti entro la prima metà del mese di febbraio.

**Obiettivo n.8/2023 – Diffusione della cultura AQ – Skill Pill**

Il PQA definisce i compiti e le tempistiche per la registrazione delle skill pill, che avverrà, verosimilmente entro fine anno. I prof.ri Francesco Orazi e Stefano Spigarelli si rendono disponibili alla predisposizione del materiale formativo da caricare sulla piattaforma Moodle, in merito a “Ruolo del Presidente di CdS, Responsabile Qualità di CdS, e Gruppo di Riesame.

**6. Varie ed eventuali**

**a) Offerta Formativa a.a. 2023/2024 – Delibere Senato Accademico (SA), Consiglio di Amministrazione (CdA) e parere NdV**

In data **20.12.2022** e **21.12.2022** il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione hanno rispettivamente approvato la programmazione dell’offerta formativa per l’a.a. 2023/2024 dei CdS già accreditati con o senza modifiche RAD. I CdS che intendono proporre la modifica del RAD sono:

- LM-16 Scienze Economiche e Finanziarie;
- LM-46 Odontoiatria e Protesi Dentaria.

La modifica RAD da parte del CdS di Odontoiatria e Protesi Dentaria rappresenta un adeguamento alla normativa nazionale rispetto all’introduzione nell’ordinamento didattico del Tirocinio pratico-valutativo. Per questa ragione, il PQA stabilisce che la stesura da parte del CdS del Rapporto di Riesame Ciclico (RRC) sarà richiesta insieme agli altri CdS, sulla base delle modalità stabilite nella seduta del 7.10.2022.

Nelle stesse sedute sopra citate, il SA e il CdA hanno rispettivamente approvato l’istituzione delle repliche dei CdS in:

- L/SNT3 Tecniche di Radiologia Medica per Immagini e Radioterapia (Sede di Ascoli Piceno)
- LM/SNT1 Scienze Infermieristiche e Ostetriche (Sede di Fermo)



Nella seduta del **16.01.2023**, il NdV, ai sensi del DM 1154 del 14.10.2021, ha espresso parere favorevole all'istituzione delle suddette repliche.

Il PQA prende atto di quanto sopra.

**b) Approvazione Quadri Scheda SUA-CdS D1, D2 D3 – aggiornamento anno 2023**

Il PQA ha predisposto i contenuti dei Quadri relativi alla sezione D “Organizzazione e gestione della qualità” per l’a.a. 2022-23 della Scheda SUA-CdS, che approva e invia ai Presidenti CdS per la compilazione degli stessi quadri nella Banca dati SUA-CdS. La compilazione di tali quadri deve essere completata entro il 28 febbraio di ogni anno per i CdS di nuova istituzione, ed entro il 15.06.2022 per i CdS già accreditati, come stabilito dal Decreto Direttoriale n.2711 del 22.11.2021.

**c) Audit congiunti NdV-PQA – Riunione preliminare NdV-PQA**

Nella riunione del 30.01.2023, il NdV ha proposto la data del 27.02.2023, ore 15:00, per una riunione di confronto con il PQA relativamente alle modalità di svolgimento degli audit che si terranno nel 2023. I Componenti del Presidio sono invitati a partecipare.

**d) Regolamento e learning senato**

Il Senato Accademico nella seduta del 30.01.2023 ha approvato il nuovo Regolamento e-Learning e le Linee Guida “Progetto formativo per insegnamenti in modalità e-learning blended”

Il PQA prende atto di quanto sopra.

Non essendovi altro da discutere, la riunione ha termine alle ore 11:50

La Segretaria

Dott.ssa Rosalba Sacchettoni

La Coordinatrice PQA

prof.ssa Lucia Aquilanti

**All.1 Scheda analisi PQA - Relazioni annuali CPDS**

**All.2 PA.05 “Linee Guida per la redazione della Relazione Annuale CPDS” e PA.05/All.1 Format Relazione CPDS**

**All.3 PA.09 “Linee Guida per la compilazione della SMA”**